



## **Об утверждении Правил субсидирования ставки вознаграждения по кредитам, выдаваемым на поддержку сельского хозяйства**

Постановление Правительства Республики Казахстан от 19 апреля 2012 года № 488.

Об утверждении Правил субсидирования ставки вознаграждения по кредитам, выдаваемым на поддержку сельского хозяйства

### **ПРЕСС-РЕЛИЗ**

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 24 ноября 2011 года "О республиканском бюджете на 2012 – 2014 годы" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила субсидирования ставки вознаграждения по кредитам, выдаваемым на поддержку сельского хозяйства.

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

Премьер-Министр

Республики Казахстан

К. Масимов

Утверждены  
постановлением Правительства  
Республики Казахстан  
от 19 апреля 2012 года № 488

## **Правила субсидирования ставки вознаграждения по кредитам, выдаваемым на поддержку сельского хозяйства**

### **1. Общие положения**

1. Настоящие Правила субсидирования ставки вознаграждения по кредитам, выдаваемым на поддержку сельского хозяйства (далее – Правила), разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 24 ноября 2011 года "О республиканском бюджете на 2012 – 2014 годы" и определяют порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат заемщиков на уплату вознаграждения по кредитам (лизингу) в рамках бюджетной программы 039 "Возмещение ставки вознаграждения по кредитам на поддержку сельского хозяйства" на 2012 год.

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия и определения:

1) администратор бюджетной программы – Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан;

2) финансовые институты – банки второго уровня, кредитные организации, имеющие соответствующую лицензию на право осуществления банковской деятельности, лизинговые компании;

3) заемщик – физическое, юридическое лицо, независимо от формы собственности, включая крестьянское (фермерское) хозяйство, занимающееся переработкой сельскохозяйственной продукции, производством продовольственных товаров;

4) кредит (лизинг) – сумма денег (предмет лизинга), предоставленная финансовым институтом заемщику на основании кредитного соглашения;

5) кредитное соглашение – договор банковского займа (финансового лизинга), заключенный между финансовым институтом и заемщиком;

6) ставка вознаграждения – размер вознаграждения, установленный кредитным соглашением между финансовым институтом и заемщиком за пользование кредитом (лизингом).

## **2. Подотрасли производства (переработки) сельскохозяйственной продукции и виды затрат, по которым предоставляются субсидии**

3. За счет средств республиканского бюджета субсидии предоставляются в целях оказания финансовой поддержки по следующим приоритетным направлениям:

1) группа "А" - заемщики, занимающиеся:

переработкой плодов, ягод, овощей и производством плодоовощных консервов;

производством мяса птицы, яиц и яичного порошка;

переработкой рыбы и рыбной продукции;

переработкой молока и производством молочной продукции;

переработкой масличных культур и производством масложировой продукции;

переработкой мяса и производством мясной продукции;

производством белого сахара;

переработкой кукурузы;

2) группа "Б" - заемщики, занимающиеся:

переработкой кожевенного сырья и шерсти;

производством круп.

4. Субсидии предоставляются при исполнении расходных обязательств заемщиков группы "А" и "Б", связанных с возмещением части затрат:

1) по кредитам, полученным:

на закуп сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки, вспомогательного сырья и материалов, необходимых для производства готовой продукции;

на закуп горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники, машин, насосных станций, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, а также на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных (в случае использования сельскохозяйственного сырья собственного производства) при наличии справки об объемах собственного производства сельскохозяйственной продукции;

на приобретение сельскохозяйственной техники, специальной техники, пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственного сырья, включая холодильную обработку и хранение сельскохозяйственной продукции (в случае использования сельскохозяйственного сырья собственного производства) при наличии справки об объемах собственного производства сельскохозяйственной продукции;

на приобретение технологического оборудования, автоматических и силовых машин (автоматические поточные линии, электродвигатели, паровые машины и т.п.), необходимые для производства готовой продукции;

2) по лизингу, полученному:

на приобретение сельскохозяйственной техники, необходимой для оснащения пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственного сырья, включая холодильную обработку и хранение сельскохозяйственной продукции (в случае использования сельскохозяйственного сырья собственного производства) при наличии справки об объемах собственного производства сельскохозяйственной продукции;

на приобретение технологического оборудования, автоматических и силовых машин (автоматические поточные линии, электродвигатели, паровые машины и т.п.), необходимые для производства готовой продукции и запасных частей и материалов к ним;

3) по кредитам (лизингу), полученным на рефинансирование кредитов (лизинга), предусмотренным подпунктами 1), 2) настоящего пункта.

### **3. Условия предоставления субсидий**

5. Субсидированию подлежат кредиты (лизинг), выданные финансовыми институтами за счет собственных и (или) привлеченных средств, при этом ставка вознаграждения должна превышать действующую на дату проведения определения финансовых институтов официальную ставку рефинансирования Национального Банка Республики Казахстан, но не более 14,0 % годовых. Сумма кредитов (лизинга) в национальной валюте для одного заемщика, по которым осуществляется субсидирование ставки вознаграждения, не может превышать 3000000000 (три миллиарда) тенге.

Сумма кредитов (лизинга) в иностранной валюте должна быть эквивалентна вышеуказанной сумме в национальной валюте согласно официальному курсу Национального Банка Республики Казахстан, действующему на дату выдачи кредита.

Сумма кредитного лимита, подлежащего субсидированию, распространяется и на кредиты (лизинг), погашенные досрочно или своевременно в течение 2012 года.

6. Срок субсидирования составляет 12 (двенадцать) месяцев.

При этом по действующему кредиту (лизингу) срок отчета субсидирования начинается с момента окончания освоения субсидий прошлого финансового года или с 1 января 2012 года.

По кредиту (лизингу), выданному финансовым институтом в иностранной валюте, субсидии начисляются по курсу Национального Банка Республики Казахстан, действующему на дату проведения определения финансовых институтов.

7. Субсидии из республиканского бюджета предоставляются в следующих размерах :

1) по кредитам (лизингу), полученным заемщиками группы "А", в размере 100 процентов официальной ставки рефинансирования Национального Банка Республики Казахстан, действующей на дату проведения определения финансовых институтов;

2) по кредитам (лизингу), полученным заемщиками группы "Б", в размере 60 процентов ставки рефинансирования Национального Банка Республики Казахстан, действующей на дату проведения определения финансовых институтов.

8. Субсидированию не подлежат кредиты (лизинг) заемщиков, получающих субсидии в рамках других бюджетных программ, а также кредиты по специальному аккредитивному обслуживанию.

#### **4. Образование комиссии по определению финансовых институтов и распределению субсидий**

9. Для проведения определения финансовых институтов и распределения субсидий администратор бюджетной программы образует комиссию по определению финансовых институтов и распределению субсидий (далее - комиссия) в составе председателя, заместителя председателя, членов и секретаря комиссии. Состав комиссии утверждается приказом ответственного секретаря администратора бюджетной программы.

В состав комиссии входят представители заинтересованных структурных подразделений администратора бюджетной программы, а также представители общественных организаций по согласованию, при этом количественный состав комиссии должен быть нечетным и не менее пяти человек.

Секретарь комиссии не является членом комиссии.

10. Заседание комиссии проводится в четвертый четверг мая месяца 2012 года.

В случае неполного распределения субсидий, предусмотренных в 2012 году, и (или) образования экономии средств по итогам проведения предыдущего определения, повторное заседание комиссии проводится в первый вторник августа и октября 2012 года.

## **5. Порядок предоставления средств из республиканского бюджета на субсидирование ставки вознаграждения по кредитам, выдаваемым на поддержку сельского хозяйства**

11. Процесс предоставления средств из республиканского бюджета на субсидирование ставки вознаграждения по кредитам (лизингу), выдаваемым на поддержку сельского хозяйства, состоит из следующих этапов:

1) определение финансовых институтов (в случаях, предусмотренных пунктом 10 настоящих Правил, проводится дополнительное определение);

2) подача финансовыми институтами заявки для участия в программе субсидирования на 2012 год;

3) заключение договора субсидирования между администратором бюджетной программы и финансовым институтом.

12. Объем субсидий по группам, указанным в пункте 3 настоящих Правил, предоставляемых из республиканского бюджета заемщикам, определяется по формуле:

$$W_1 = 0,8W_{1a} + 0,2W_{1б},$$

где:

$W_1$  – объем средств, выделяемых из бюджета, тенге;

$W_{1a}$  - объем средств, предоставляемых заемщикам группы А, тенге;

$W_{1б}$  - объем средств, предоставляемых заемщикам группы Б, тенге.

13. Комиссия распределяет субсидии заемщикам согласно размерам, предусмотренным пунктом 7 настоящих Правил, в порядке очередности внутри группы, определенном в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил.

В случае удовлетворения всей потребности в субсидиях внутри одной группы согласно представленным заявкам финансовыми институтами и образования в ней остатка нераспределенных средств, комиссия распределяет данный остаток средств заемщикам другой группы.

В случае, если по итогам проведения первого определения образуется остаток нераспределенных средств, то комиссия определяет объем субсидий по группам, указанным в пункте 3 настоящих Правил, по формуле:

$$W_o = 0,8W_{oa} + 0,2W_{об},$$

где:

$W_o$  – остаток неиспользованных средств, выделяемых из бюджета, тенге;

$W_{oa}$  - объем средств, предоставляемых заемщикам группы А, тенге;

$W_{ob}$  - объем средств, предоставляемых заемщикам группы Б, тенге.

Если оставшихся средств будет недостаточно для обеспечения потребности в субсидиях той или иной группе, то комиссия самостоятельно распределяет оставшиеся средства равными долями внутри одной группы прямо пропорционально суммам вознаграждения по кредиту (лизингу).

## **6. Определение финансовых институтов для участия в программе субсидирования**

14. Финансовые институты, желающие принять участие в определении, представляют администратору бюджетной программы следующие документы:

1) нотариально заверенную копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица (финансового института) с указанием бизнес-идентификационного номера (БИН);

2) нотариально заверенную копию лицензии на право осуществления банковской деятельности (кроме лизинговых компаний).

15. Финансовые институты представляют документы, указанные в пункте 14 настоящих Правил, в запечатанном конверте, на котором указываются:

1) полное наименование и адрес финансового института;

2) адрес администратора бюджетной программы: 010000, г. Астана, ул. Кенесары 36, Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан, кабинет 1402;

3) слова:

"Определение финансовых институтов по программе 039 "Возмещение ставки вознаграждения по кредитам на поддержку сельского хозяйства";

"Не вскрывать до проведения определения финансовых институтов".

Окончательный срок подачи документов - до 12 часов 00 минут в день проведения определения финансовых институтов.

16. Секретарь комиссии регистрирует документы финансовых институтов для участия в определении в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью администратора бюджетной программы.

Комиссия на основании представленных документов, указанных в пункте 14 настоящих Правил, осуществляет определение финансовых институтов и формирует в течение 1 (одного) рабочего дня со дня проведения определения перечень финансовых институтов, прошедших определение.

В случае получения положительного заключения комиссии о прохождении финансовым институтом определения, в течение 2012 года дополнительное определение не требуется.

## **7. Подача финансовыми институтами заявки для участия в программе субсидирования на 2012 год**

17. Финансовые институты одновременно с представлением документов для участия в определении финансовых институтов представляют заявку по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам. Заявка должна быть подписана руководителем финансового института или лицом, имеющим доверенность на право подписания заявки, и скрепляется печатью финансового института. При этом отдельные заявки от филиалов (представительств) финансового института не принимаются.

Секретарь комиссии отдельно регистрирует заявки финансовых институтов в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью администратора бюджетной программы.

18. К заявке в качестве неотъемлемой ее части прилагаются:

1) заверенная финансовым институтом копия кредитного соглашения и (или) предварительного кредитного соглашения с приложением графика погашения кредита (лизинга) и уплаты процентов по нему, заключенного между финансовым институтом и заемщиком;

2) заверенные финансовым институтом копии соответствующих документов заемщика (договора, контракты, акты), подтверждающие целевое использование кредита (лизинга);

3) справка заемщика об объемах собственного производства сельскохозяйственной продукции, в случае необходимости;

4) заверенная финансовым институтом копия выписки из ссудного счета заемщика о получении кредита (лизинга) или документ, подтверждающий получение займа, предмета лизинга;

5) краткое описание заемщика по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

6) краткое описание проекта заемщика по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

7) расчет вознаграждения по каждому кредиту (лизингу) заемщика в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам ;

8) копия справки установленной формы соответствующего налогового органа заемщика об отсутствии (наличии) налоговой задолженности, задолженности по

обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям. Дата выдачи справки должна быть не более чем за три месяца, предшествующей дате проведения определения, за подписью первого руководителя или лица, имеющего право подписи, с печатью данного налогового органа;

9) письменное обязательство финансового института о заключении кредитных соглашений с заемщиками и выдаче заемщикам кредита в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах заседания комиссии согласно пункту 27 настоящих Правил;

10) копия доверенности или приказа на право подписания другим лицом в случае, если заявка подписана не первым руководителем финансового института.

19. Финансовые институты самостоятельно определяют заемщиков, исходя из соответствия их предъявляемым настоящими Правилами требованиям и отсутствия просроченной задолженности по налогам, иным обязательным платежам, социальным отчислениям, числящиеся более трех месяцев.

20. Краткое описание заемщика, краткое описание проекта, справка заемщика подписываются первым руководителем заемщика и заверяются его печатью. Сведения подтверждаются финансовым институтом (либо его филиалом), в котором обслуживается заемщик (подпись должностного лица и печать финансового института). В случае представления ксерокопии или сканированной копии краткого описания заемщика, краткого описания проекта, расчета вознаграждения, справки заемщика, то они заверяются оригиналом печати финансового института и подписью уполномоченного на то должностного лица.

21. Заявка и все прилагаемые документы должны быть прошиты в один пакет, страницы пронумерованы, на обороте последней страницы концы нити должны быть заклеены листом бумаги со словами "Прошито и пронумеровано \_\_\_\_\_ листов. Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ год", подписаны должностным лицом и скреплены печатью финансового института. Наличие в конверте не прошитых, отдельных документов не допускается, такие документы комиссией не рассматриваются и возвращаются финансовому институту. В случае представления финансовым институтом более одной заявки, все заявки подлежат порядковой нумерации.

22. В случае представления финансовым институтом нескольких заявок, одновременно финансовый институт прилагает документы, указанные в подпунктах 9) и 10) пункта 18 настоящих Правил, в одной из заявок, приложив в других заявках документ финансового института о том, что указанные документы находятся в соответствующей заявке.

23. В случае необходимости получения разъяснений положений настоящих Правил, финансовый институт обращается к администратору бюджетной программы с



письменным запросом, но не позднее десяти рабочих дней до истечения окончательного срока представления необходимых документов для участия в определении финансовых институтов.

## **8. Порядок рассмотрения комиссией заявок финансовых институтов для участия в программе субсидирования**

24. Одновременно в день заседания комиссии по проведению определения финансовых институтов проводится процедура вскрытия конвертов с заявками финансовых институтов, после чего в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня вскрытия конвертов составляется протокол вскрытия конвертов с заявками с указанием наличия всех документов, представленных в соответствии с пунктом 18 настоящих Правил, который подписывается председателем комиссии, его заместителем, членами комиссии и секретарем комиссии.

25. Комиссия в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания протокола вскрытия конвертов проводит заседание комиссии о субсидировании либо отказе в субсидировании заемщиков (кредитных соглашений) и распределении им сумм субсидий.

Основаниями отклонения в предоставлении субсидий заемщику и (или) по кредитным соглашениям заемщика являются следующие:

1) представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 18 настоящих Правил;

2) наличие у заемщика просроченной налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям (более 3 месяцев) на дату выдачи справки налогового органа;

3) несоответствие требованиям, предусмотренным в пунктах 3, 4 и 5 настоящих Правил;

4) отсутствие печати и (или) подписи заемщика, финансового института в документах, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7), 9) и 10) пункта 18 настоящих Правил.

26. В случае возникновения у комиссии вопросов в ходе рассмотрения представленных документов финансового института, комиссия вправе направить запрос в соответствующие финансовые институты и (или) специализированные организации для получения разъяснений, которые в течение 3 (трех) рабочих дней должны представить ответ.

27. По итогам заседания комиссии в течение 10 (десяти) рабочих дней составляется протокол о субсидировании либо отказе в субсидировании заемщиков (кредитных соглашений) и распределении им сумм субсидий, который подписывается председателем, заместителем председателя, членами и секретарем комиссии.

В протоколе указываются наименование финансового института, перечень заемщиков, объемы субсидий, а также наименование заемщика, не отвечающего установленным требованиям, с указанием причин отклонения.

Результаты по итогам заседаний комиссии сообщаются уведомлением в письменной форме всем финансовым институтам, участвовавшим в реализации бюджетной программы, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии.

28. В течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах заседания комиссии финансовые институты выдают кредиты заемщикам согласно представленным ими предварительным кредитным соглашениям.

29. Администратор бюджетной программы в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания протокола заседания комиссии размещает на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан информацию об итогах проведения определения.

## **9. Заключение договора субсидирования между администратором бюджетной программы и финансовыми институтами**

30. В течение 10 (десяти) рабочих дней после выдачи финансовыми институтами кредитов заемщикам, а также на основании протокола об итогах заседания комиссии между администратором бюджетной программы и финансовым институтом заключается договор на субсидирование, предусматривающий порядок и условия перечисления средств, ответственность сторон, перечень заемщиков и иные условия.

31. Выделение средств администратору бюджетной программы для последующего перечисления их на расчетный счет финансового института осуществляется в соответствии с Правилами исполнения бюджета и его кассового обслуживания, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 26 февраля 2009 года № 220.

Администратор бюджетной программы осуществляет перечисление субсидий финансовому институту авансовым платежом в соответствии с заключенным договором на субсидирование.

Администратор бюджетной программы проверяет в течение 5 (пяти) рабочих дней представленную финансовым институтом заявку на перечисление средств из республиканского бюджета на расчетный счет финансового института по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам и отчет по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам и после их рассмотрения формирует в течение 3 (трех) рабочих дней ведомость для субсидирования процентной ставки вознаграждения по кредиту (лизингу) по форме, согласно приложению 7 к настоящим Правилам и счета к оплате.

32. Для выплаты субсидий финансовому институту администратором бюджетной программы в территориальное подразделение казначейства представляются реестр счетов к оплате и счета к оплате в двух экземплярах.

33. Заемщики, получившие субсидии, представляют до 1 декабря 2012 года в финансовый институт информацию о достигнутых результатах по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам. Финансовый институт представляет администратору бюджетной программы до 15 декабря 2012 года сводную информацию по всем заемщикам.

34. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения заемщиком обязательств по кредитному соглашению в части погашения ставки вознаграждения по кредиту (лизингу) более 20 (двадцати) календарных дней, за период нарушения обязательств заемщиком субсидии не предоставляются и могут быть использованы в счет субсидий за следующий месяц (квартал). При этом размер субсидий при представлении заявки на перечисление субсидий за следующий квартал уменьшается на сумму неиспользованных субсидий, выплаченных в предыдущем квартале.

35. В случае изменения финансовым институтом условий финансирования по кредитному соглашению, а также проведения реструктуризации кредитного соглашения после двухстороннего подписания договора на субсидирование, за исключением случая изменения ставки вознаграждения финансовым институтом в сторону уменьшения, субсидии по этим кредитным соглашениям не предоставляются с момента утверждения новых графиков и (или) заключения дополнительных соглашений к кредитному соглашению.

Приложение 1  
к Правилам субсидирования  
ставки вознаграждения по  
кредитам, выдаваемым на  
поддержку сельского хозяйства

## **ЗАЯВКА**

Рассмотрев Правила субсидирования ставки вознаграждения по кредитам, выдаваемым на поддержку сельского хозяйства, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (полное наименование финансового института)

изъявляет желание принять участие в реализации бюджетной программы 039 " Возмещение ставки вознаграждения по кредитам на поддержку сельского хозяйства" на получение субсидий.

Настоящая заявка содержит сведения о портфеле заявок заемщиков

№	Полное наименование юридического лица,	Основной вид	Цель	Сумма кредита, млн.	Срок действия
---	--	--------------	------	---------------------	---------------

п/п	предприятия	Адрес	деятельности	кредита	тенге	кредита, мес.

Первый руководитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

М.П. (Дата)

Приложение 2  
к Правилам субсидирования  
ставки вознаграждения по  
кредитам, выдаваемым на  
поддержку сельского хозяйства

### Краткое описание заемщика\*

1. Полное наименование, организационно-правовая форма

\_\_\_\_\_

2. Форма собственности \_\_\_\_\_

3. Юридический, фактический и электронный адреса, телефоны,  
факс \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Свидетельство о государственной регистрации (ИИН), орган  
выдавший свидетельство (номер, дата и место выдачи) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Ф.И.О. первого руководителя, служебный и домашний телефоны

\_\_\_\_\_

6. Виды основной деятельности (по ОКЭД), мощность предприятия \_

\_\_\_\_\_

7. Основные виды используемого оборудования и их  
производительность (тонн, литров, штук в смену) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8. Кредиты, предоставленные финансовым институтом на получение субсидий по бюджетной программе 039 "Возмещение ставки вознаграждения по кредитам на поддержку агропромышленного комплекса", не участвовали в рамках программы "Дорожная карта бизнеса 2020" и других программ субсидирования ставки вознаграждения.

Первый руководитель предприятия \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(должность) (подпись)

М.П. (дата)

Сведения\*\* о \_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

подтверждаю: \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О., печать)

(подпись)

Примечание:

\* Заполняется отдельно по каждому заемщику

\*\* Сведения заверяются подписью и печатью руководителя финансового института или его филиала, в котором обслуживается заемщик.

Приложение 3  
к Правилам субсидирования  
ставки вознаграждения по  
кредитам, выдаваемым на  
поддержку сельского хозяйства

### Краткое описание проекта заемщика\*

1. Наименование заемщика \_\_\_\_\_
2. Сумма кредита (лизинга), тенге/долл.США/ евро \_\_\_\_\_
3. Срок кредитования (лизинга), мес. \_\_\_\_\_
4. Ставка вознаграждения, % \_\_\_\_\_
5. Цель проекта \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование закупаемого сельскохозяйственного сырья, материалов, оборудования и т.д.	Цена	Количество	Сумма

Первый руководитель предприятия \_\_\_\_\_ (Ф. И. О)

(должность) (подпись)

М.П. (дата)

Сведения\*\* о \_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

подтверждаю: \_\_\_\_\_ (должность, Ф. И. О., печать)

(подпись)

Примечание:

\* Заполняется отдельно по каждому кредиту заемщика

\*\* Сведения заверяются подписью и печатью руководителя финансового института или его филиала, в котором обслуживается заемщик.

Приложение 4  
к Правилам субсидирования  
ставки вознаграждения по  
кредитам, выдаваемым на  
поддержку сельского хозяйства

**Расчет вознаграждения по кредиту (лизингу),  
предоставленным финансовым институтом на субсидирование  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

(номер и дата кредитного соглашения)

Месяц	Сумма кредита/ остаток ссудной задолженности по кредиту (лизингу) по состоянию на 1 января 2012 года, тенге/долл.США/евро	Размер ставки вознаграждения по кредиту (лизингу), %	Сумма погашения основного долга, тенге/ долл.США/евро	Сумма погашения вознаграждения, тенге/долл.США/евро
Первый				
Второй				
Третий				
Четвертый				
Пятый				
Шестой				
Седьмой				
Восьмой				
Девятый				
Десятый				
Одиннадцатый				
Двенадцатый				
Итого:				

Первый руководитель филиала  
финансового института \_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Первый руководитель  
предприятия \_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Приложение 5  
к Правилам субсидирования  
ставки вознаграждения по  
кредитам, выдаваемым на  
поддержку сельского хозяйства

**Заявка  
на перечисление средств из республиканского бюджета для  
субсидирования ставки вознаграждения по кредитам, выдаваемым  
финансовым институтом заемщикам**

Настоящим финансовый институт \_\_\_\_\_ просит Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан перечислить согласно договору на субсидирование от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ средства из республиканского бюджета на счет финансового института № \_\_\_\_\_, открытый по программе 039 " Возмещение ставки вознаграждения по кредитам на поддержку сельского хозяйства", в сумме \_\_\_\_\_ тенге за \_\_\_\_\_ период.

Руководитель

финансового института \_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 6  
к Правилам субсидирования  
ставки вознаграждения по  
кредитам, выдаваемым на  
поддержку сельского хозяйства

## Отчет

**о фактическом начислении и погашении ставки вознаграждения по кредитам за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года и заявка на перечисление субсидий за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года**

№ п/п	Наименование заемщика	Всего предусмотрено субсидий, тенге	Всего перечислено субсидий за отчетный период, тенге		Фактически начислено субсидий, тенге		Отклонение (+,-) (+) переплата, (-) недостаток гр.4-гр.6
			всего	в том числе за отчетный период	всего	в том числе за отчетный период	
1	2	3	4	5	6	7	8

*продолжение таблицы*

Фактически начислено заемщику вознаграждения*, тенге		Уплачено заемщиком вознаграждения тенге		Заявка финансового института на _____ квартал 20__ г., тенге					
				общая сумма		погашение заемщиком		субсидирование из бюджета**	
всего	в том числе за отчетный период	всего	в том числе за отчетный период	%	сумма	%	сумма	%	сумма
9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Примечание:

\*без учета суммы субсидий

\*\*с учетом суммы отклонения по гр.8.

Руководитель финансового института \_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 7  
к Правилам субсидирования  
ставки вознаграждения по  
кредитам, выдаваемым на  
поддержку сельского хозяйства  
"Утверждаю"  
Ответственный секретарь Министерства  
сельского хозяйства Республики  
Казахстан

от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

**Ведомость  
для субсидирования процентной ставки вознаграждения по кредиту  
по бюджетной программе 039 "Возмещение ставки вознаграждения по  
кредитам на поддержку сельского хозяйства" согласно договору на  
субсидирование от \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года № \_\_\_\_\_**

Наименование финансового института	Условие кредитования			Фактически перечисленные суммы субсидий МСХ РК	Всего остаток (гр.5- гр.6)
	сумма кредита	годовая сумма погашения ставки вознаграждения	годовая сумма, субсидируемая МСХ РК		
1	2	3	4	5	6

*продолжение таблицы*

Заявка финансового института на квартал _____ 20 __ г. тенге			Субсидирование		
общая сумма	погашение заемщика	субсидирование из бюджета	начисление за прошлые годы	итого начисление с учетом заявки финансового института	подлежит перечислению (гр.12-гр.6)
	сумма	сумма			
7	8	9	10	11	12

Директор ответственного департамента \_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

Приложение 8  
к Правилам субсидирования  
ставки вознаграждения по  
кредитам, выдаваемым на  
поддержку сельского хозяйства

**Информация**

**о финансово-хозяйственной деятельности заемщика \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_



(наименование заемщика)

Годы	Закуплено сырья		Произведено готовой продукции	
	в денежном выражении, тыс.тенге	натуральном выражении, ед.изм.	в денежном выражении, тыс.тенге	натуральном выражении, ед.изм.
Предыдущий год				
Текущий год				

*Продолжение таблицы*

Количество работников	Сумма уплаченных налоговых платежей, тыс.тенге	Объем экспортируемой продукции в стоимостном выражении**, долл.США

Примечание:

\* включая плановые показатели декабря месяца

\*\* в случае экспорта своей продукции

Первый руководитель

заемщика \_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

Гл.бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)