

**Об утверждении Правил субсидирования ставки вознаграждения по кредитам, выдаваемым на поддержку сельского хозяйства**

Постановление Правительства Республики Казахстан от 19 апреля 2012 года № 488.

      Об утверждении Правил субсидирования ставки вознаграждения по кредитам, выдаваемым на поддержку сельского хозяйства

      ПРЕСС-РЕЛИЗ

      В соответствии с Законом Республики Казахстан от 24 ноября 2011 года "О республиканском бюджете на 2012 – 2014 годы" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

      1. Утвердить прилагаемые Правила субсидирования ставки вознаграждения по кредитам, выдаваемым на поддержку сельского хозяйства.

      2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
Премьер-Министр |
 |
|
Республики Казахстан |
К. Масимов |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденыпостановлением ПравительстваРеспублики Казахстанот 19 апреля 2012 года № 488 |

 **Правила**
**субсидирования ставки вознаграждения по кредитам, выдаваемым**
**на поддержку сельского хозяйства**
**1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила субсидирования ставки вознаграждения по кредитам, выдаваемым на поддержку сельского хозяйства (далее – Правила), разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 24 ноября 2011 года "О республиканском бюджете на 2012 – 2014 годы" и определяют порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета на возмещение части затрат заемщиков на уплату вознаграждения по кредитам (лизингу) в рамках бюджетной программы 039 "Возмещение ставки вознаграждения по кредитам на поддержку сельского хозяйства" на 2012 год.

      2. В настоящих Правилах используются следующие понятия и определения:

      1) администратор бюджетной программы – Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан;

      2) финансовые институты – банки второго уровня, кредитные организации, имеющие соответствующую лицензию на право осуществления банковской деятельности, лизинговые компании;

      3) заемщик – физическое, юридическое лицо, независимо от формы собственности, включая крестьянское (фермерское) хозяйство, занимающееся переработкой сельскохозяйственной продукции, производством продовольственных товаров;

      4) кредит (лизинг) – сумма денег (предмет лизинга), предоставленная финансовым институтом заемщику на основании кредитного соглашения;

      5) кредитное соглашение – договор банковского займа (финансового лизинга), заключенный между финансовым институтом и заемщиком;

      6) ставка вознаграждения – размер вознаграждения, установленный кредитным соглашением между финансовым институтом и заемщиком за пользование кредитом (лизингом).

 **2. Подотрасли производства (переработки) сельскохозяйственной**
**продукции и виды затрат, по которым предоставляются субсидии**

      3. За счет средств республиканского бюджета субсидии предоставляются в целях оказания финансовой поддержки по следующим приоритетным направлениям:

      1) группа "А" - заемщики, занимающиеся:

      переработкой плодов, ягод, овощей и производством плодоовощных консервов;

      производством мяса птицы, яиц и яичного порошка;

      переработкой рыбы и рыбной продукции;

      переработкой молока и производством молочной продукции;

      переработкой масличных культур и производством масложировой продукции;

      переработкой мяса и производством мясной продукции;

      производством белого сахара;

      переработкой кукурузы;

      2) группа "Б" - заемщики, занимающиеся:

      переработкой кожевенного сырья и шерсти;

      производством круп.

      4. Субсидии предоставляются при исполнении расходных обязательств заемщиков группы "А" и "Б", связанных с возмещением части затрат:

      1) по кредитам, полученным:

      на закуп сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки, вспомогательного сырья и материалов, необходимых для производства готовой продукции;

      на закуп горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники, машин, насосных станций, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, а также на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных (в случае использования сельскохозяйственного сырья собственного производства) при наличии справки об объемах собственного производства сельскохозяйственной продукции;

      на приобретение сельскохозяйственной техники, специальной техники, пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственного сырья, включая холодильную обработку и хранение сельскохозяйственной продукции (в случае использования сельскохозяйственного сырья собственного производства) при наличии справки об объемах собственного производства сельскохозяйственной продукции;

      на приобретение технологического оборудования, автоматических и силовых машин (автоматические поточные линии, электродвигатели, паровые машины и т.п.), необходимые для производства готовой продукции;

      2) по лизингу, полученному:

      на приобретение сельскохозяйственной техники, необходимой для оснащения пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственного сырья, включая холодильную обработку и хранение сельскохозяйственной продукции (в случае использования сельскохозяйственного сырья собственного производства) при наличии справки об объемах собственного производства сельскохозяйственной продукции;

      на приобретение технологического оборудования, автоматических и силовых машин (автоматические поточные линии, электродвигатели, паровые машины и т.п.), необходимые для производства готовой продукции и запасных частей и материалов к ним;

      3) по кредитам (лизингу), полученным на рефинансирование кредитов (лизинга), предусмотренным подпунктами 1), 2) настоящего пункта.

 **3. Условия предоставления субсидий**

      5. Субсидированию подлежат кредиты (лизинг), выданные финансовыми институтами за счет собственных и (или) привлеченных средств, при этом ставка вознаграждения должна превышать действующую на дату проведения определения финансовых институтов официальную ставку рефинансирования Национального Банка Республики Казахстан, но не более 14,0 % годовых. Сумма кредитов (лизинга) в национальной валюте для одного заемщика, по которым осуществляется субсидирование ставки вознаграждения, не может превышать 3000000000 (три миллиарда) тенге.

      Сумма кредитов (лизинга) в иностранной валюте должна быть эквивалентна вышеуказанной сумме в национальной валюте согласно официальному курсу Национального Банка Республики Казахстан, действующему на дату выдачи кредита.

      Сумма кредитного лимита, подлежащего субсидированию, распространяется и на кредиты (лизинг), погашенные досрочно или своевременно в течение 2012 года.

      6. Срок субсидирования составляет 12 (двенадцать) месяцев.

      При этом по действующему кредиту (лизингу) срок отчета субсидирования начинается с момента окончания освоения субсидий прошлого финансового года или с 1 января 2012 года.

      По кредиту (лизингу), выданному финансовым институтом в иностранной валюте, субсидии начисляются по курсу Национального Банка Республики Казахстан, действующему на дату проведения определения финансовых институтов.

      7. Субсидии из республиканского бюджета предоставляются в следующих размерах:

      1) по кредитам (лизингу), полученным заемщиками группы "А", в размере 100 процентов официальной ставки рефинансирования Национального Банка Республики Казахстан, действующей на дату проведения определения финансовых институтов;

      2) по кредитам (лизингу), полученным заемщиками группы "Б", в размере 60 процентов ставки рефинансирования Национального Банка Республики Казахстан, действующей на дату проведения определения финансовых институтов.

      8. Субсидированию не подлежат кредиты (лизинг) заемщиков, получающих субсидии в рамках других бюджетных программ, а также кредиты по специальному аккредитивному обслуживанию.

 **4. Образование комиссии по определению финансовых институтов и**
**распределению субсидий**

      9. Для проведения определения финансовых институтов и распределения субсидий администратор бюджетной программы образует комиссию по определению финансовых институтов и распределению субсидий (далее - комиссия) в составе председателя, заместителя председателя, членов и секретаря комиссии. Состав комиссии утверждается приказом ответственного секретаря администратора бюджетной программы.

      В состав комиссии входят представители заинтересованных структурных подразделений администратора бюджетной программы, а также представители общественных организаций по согласованию, при этом количественный состав комиссии должен быть нечетным и не менее пяти человек.

      Секретарь комиссии не является членом комиссии.

      10. Заседание комиссии проводится в четвертый четверг мая месяца 2012 года.

      В случае неполного распределения субсидий, предусмотренных в 2012 году, и (или) образования экономии средств по итогам проведения предыдущего определения, повторное заседание комиссии проводится в первый вторник августа и октября 2012 года.

 **5. Порядок предоставления средств из республиканского бюджета**
**на субсидирование ставки вознаграждения по кредитам, выдаваемым**
**на поддержку сельского хозяйства**

      11. Процесс предоставления средств из республиканского бюджета на субсидирование ставки вознаграждения по кредитам (лизингу), выдаваемым на поддержку сельского хозяйства, состоит из следующих этапов:

      1) определение финансовых институтов (в случаях, предусмотренных пунктом 10 настоящих Правил, проводится дополнительное определение);

      2) подача финансовыми институтами заявки для участия в программе субсидирования на 2012 год;

      3) заключение договора субсидирования между администратором бюджетной программы и финансовым институтом.

      12. Объем субсидий по группам, указанным в пункте 3 настоящих Правил, предоставляемых из республиканского бюджета заемщикам, определяется по формуле:

      W1 = 0,8W1а + 0,2W1б,

      где:

      W1 – объем средств, выделяемых из бюджета, тенге;

      W1а - объем средств, предоставляемых заемщикам группы А, тенге;

      W1б - объем средств, предоставляемых заемщикам группы Б, тенге.

      13. Комиссия распределяет субсидии заемщикам согласно размерам, предусмотренным пунктом 7 настоящих Правил, в порядке очередности внутри группы, определенном в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил.

      В случае удовлетворения всей потребности в субсидиях внутри одной группы согласно представленным заявкам финансовыми институтами и образования в ней остатка нераспределенных средств, комиссия распределяет данный остаток средств заемщикам другой группы.

      В случае, если по итогам проведения первого определения образуется остаток нераспределенных средств, то комиссия определяет объем субсидий по группам, указанным в пункте 3 настоящих Правил, по формуле:

      Wо = 0,8Wоа + 0,2Wоб,

      где:

      Wо – остаток неиспользованных средств, выделяемых из бюджета, тенге;

      Wоа - объем средств, предоставляемых заемщикам группы А, тенге;

      Wоб - объем средств, предоставляемых заемщикам группы Б, тенге.

      Если оставшихся средств будет недостаточно для обеспечения потребности в субсидиях той или иной группе, то комиссия самостоятельно распределяет оставшиеся средства равными долями внутри одной группы прямо пропорционально суммам вознаграждения по кредиту (лизингу).

 **6. Определение финансовых институтов для участия в программе**
**субсидирования**

      14. Финансовые институты, желающие принять участие в определении, представляют администратору бюджетной программы следующие документы:

      1) нотариально заверенную копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица (финансового института) с указанием бизнес-идентификационного номера (БИН);

      2) нотариально заверенную копию лицензии на право осуществления банковской деятельности (кроме лизинговых компаний).

      15. Финансовые институты представляют документы, указанные в пункте 14 настоящих Правил, в запечатанном конверте, на котором указываются:

      1) полное наименование и адрес финансового института;

      2) адрес администратора бюджетной программы: 010000, г. Астана, ул. Кенесары 36, Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан, кабинет 1402;

      3) слова:

      "Определение финансовых институтов по программе 039 "Возмещение ставки вознаграждения по кредитам на поддержку сельского хозяйства";

      "Не вскрывать до проведения определения финансовых институтов".

      Окончательный срок подачи документов - до 12 часов 00 минут в день проведения определения финансовых институтов.

      16. Секретарь комиссии регистрирует документы финансовых институтов для участия в определении в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью администратора бюджетной программы.

      Комиссия на основании представленных документов, указанных в пункте 14 настоящих Правил, осуществляет определение финансовых институтов и формирует в течение 1 (одного) рабочего дня со дня проведения определения перечень финансовых институтов, прошедших определение.

      В случае получения положительного заключения комиссии о прохождении финансовым институтом определения, в течение 2012 года дополнительное определение не требуется.

 **7. Подача финансовыми институтами заявки для участия**
**в программе субсидирования на 2012 год**

      17. Финансовые институты одновременно с представлением документов для участия в определении финансовых институтов представляют заявку по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам. Заявка должна быть подписана руководителем финансового института или лицом, имеющим доверенность на право подписания заявки, и скрепляется печатью финансового института. При этом отдельные заявки от филиалов (представительств) финансового института не принимаются.

      Секретарь комиссии отдельно регистрирует заявки финансовых институтов в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью администратора бюджетной программы.

      18. К заявке в качестве неотъемлемой ее части прилагаются:

      1) заверенная финансовым институтом копия кредитного соглашения и (или) предварительного кредитного соглашения с приложением графика погашения кредита (лизинга) и уплаты процентов по нему, заключенного между финансовым институтом и заемщиком;

      2) заверенные финансовым институтом копии соответствующих документов заемщика (договора, контракты, акты), подтверждающие целевое использование кредита (лизинга);

      3) справка заемщика об объемах собственного производства сельскохозяйственной продукции, в случае необходимости;

      4) заверенная финансовым институтом копия выписки из ссудного счета заемщика о получении кредита (лизинга) или документ, подтверждающий получение займа, предмета лизинга;

      5) краткое описание заемщика по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

      6) краткое описание проекта заемщика по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

      7) расчет вознаграждения по каждому кредиту (лизингу) заемщика в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

      8) копия справки установленной формы соответствующего налогового органа заемщика об отсутствии (наличии) налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям. Дата выдачи справки должна быть не более чем за три месяца, предшествующей дате проведения определения, за подписью первого руководителя или лица, имеющего право подписи, с печатью данного налогового органа;

      9) письменное обязательство финансового института о заключении кредитных соглашений с заемщиками и выдаче заемщикам кредита в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах заседания комиссии согласно пункту 27 настоящих Правил;

      10) копия доверенности или приказа на право подписания другим лицом в случае, если заявка подписана не первым руководителем финансового института.

      19. Финансовые институты самостоятельно определяют заемщиков, исходя из соответствия их предъявляемым настоящими Правилами требованиям и отсутствия просроченной задолженности по налогам, иным обязательным платежам, социальным отчислениям, числящиеся более трех месяцев.

      20. Краткое описание заемщика, краткое описание проекта, справка заемщика подписываются первым руководителем заемщика и заверяются его печатью. Сведения подтверждаются финансовым институтом (либо его филиалом), в котором обслуживается заемщик (подпись должностного лица и печать финансового института). В случае представления ксерокопии или сканированной копии краткого описания заемщика, краткого описания проекта, расчета вознаграждения, справки заемщика, то они заверяются оригиналом печати финансового института и подписью уполномоченного на то должностного лица.

      21. Заявка и все прилагаемые документы должны быть прошиты в один пакет, страницы пронумерованы, на обороте последней страницы концы нити должны быть заклеены листом бумаги со словами "Прошито и пронумеровано \_\_\_\_\_\_ листов. Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_\_ год", подписаны должностным лицом и скреплены печатью финансового института. Наличие в конверте не прошитых, отдельных документов не допускается, такие документы комиссией не рассматриваются и возвращаются финансовому институту. В случае представления финансовым институтом более одной заявки, все заявки подлежат порядковой нумерации.

      22. В случае представления финансовым институтом нескольких заявок, одновременно финансовый институт прилагает документы, указанные в подпунктах 9) и 10) пункта 18 настоящих Правил, в одной из заявок, приложив в других заявках документ финансового института о том, что указанные документы находятся в соответствующей заявке.

      23. В случае необходимости получения разъяснений положений настоящих Правил, финансовый институт обращается к администратору бюджетной программы с письменным запросом, но не позднее десяти рабочих дней до истечения окончательного срока представления необходимых документов для участия в определении финансовых институтов.

 **8. Порядок рассмотрения комиссией заявок финансовых институтов**
**для участия в программе субсидирования**

      24. Одновременно в день заседания комиссии по проведению определения финансовых институтов проводится процедура вскрытия конвертов с заявками финансовых институтов, после чего в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня вскрытия конвертов составляется протокол вскрытия конвертов с заявками с указанием наличия всех документов, представленных в соответствии с пунктом 18 настоящих Правил, который подписывается председателем комиссии, его заместителем, членами комиссии и секретарем комиссии.

      25. Комиссия в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания протокола вскрытия конвертов проводит заседание комиссии о субсидировании либо отказе в субсидировании заемщиков (кредитных соглашений) и распределении им сумм субсидий.

      Основаниями отклонения в предоставлении субсидий заемщику и (или) по кредитным соглашениям заемщика являются следующие:

      1) представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 18 настоящих Правил;

      2) наличие у заемщика просроченной налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям (более 3 месяцев) на дату выдачи справки налогового органа;

      3) несоответствие требованиям, предусмотренным в пунктах 3, 4 и 5 настоящих Правил;

      4) отсутствие печати и (или) подписи заемщика, финансового института в документах, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7), 9) и 10) пункта 18 настоящих Правил.

      26. В случае возникновения у комиссии вопросов в ходе рассмотрения представленных документов финансового института, комиссия вправе направить запрос в соответствующие финансовые институты и (или) специализированные организации для получения разъяснений, которые в течение 3 (трех) рабочих дней должны представить ответ.

      27. По итогам заседания комиссии в течение 10 (десяти) рабочих дней составляется протокол о субсидировании либо отказе в субсидировании заемщиков (кредитных соглашений) и распределении им сумм субсидий, который подписывается председателем, заместителем председателя, членами и секретарем комиссии.

      В протоколе указываются наименование финансового института, перечень заемщиков, объемы субсидий, а также наименование заемщика, не отвечающего установленным требованиям, с указанием причин отклонения.

      Результаты по итогам заседаний комиссии сообщаются уведомлением в письменной форме всем финансовым институтам, участвовавшим в реализации бюджетной программы, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии.

      28. В течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах заседания комиссии финансовые институты выдают кредиты заемщикам согласно представленным ими предварительным кредитным соглашениям.

      29. Администратор бюджетной программы в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания протокола заседания комиссии размещает на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан информацию об итогах проведения определения.

 **9. Заключение договора субсидирования между администратором**
**бюджетной программы и финансовыми институтами**

      30. В течение 10 (десяти) рабочих дней после выдачи финансовыми институтами кредитов заемщикам, а также на основании протокола об итогах заседания комиссии между администратором бюджетной программы и финансовым институтом заключается договор на субсидирование, предусматривающий порядок и условия перечисления средств, ответственность сторон, перечень заемщиков и иные условия.

      31. Выделение средств администратору бюджетной программы для последующего перечисления их на расчетный счет финансового института осуществляется в соответствии с Правилами исполнения бюджета и его кассового обслуживания, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 26 февраля 2009 года № 220.

      Администратор бюджетной программы осуществляет перечисление субсидий финансовому институту авансовым платежом в соответствии с заключенным договором на субсидирование.

      Администратор бюджетной программы проверяет в течение 5 (пяти) рабочих дней представленную финансовым институтом заявку на перечисление средств из республиканского бюджета на расчетный счет финансового института по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам и отчет по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам и после их рассмотрения формирует в течение 3 (трех) рабочих дней ведомость для субсидирования процентной ставки вознаграждения по кредиту (лизингу) по форме, согласно приложению 7 к настоящим Правилам и счета к оплате.

      32. Для выплаты субсидий финансовому институту администратором бюджетной программы в территориальное подразделение казначейства представляются реестр счетов к оплате и счета к оплате в двух экземплярах.

      33. Заемщики, получившие субсидии, представляют до 1 декабря 2012 года в финансовый институт информацию о достигнутых результатах по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам. Финансовый институт представляет администратору бюджетной программы до 15 декабря 2012 года сводную информацию по всем заемщикам.

      34. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения заемщиком обязательств по кредитному соглашению в части погашения ставки вознаграждения по кредиту (лизингу) более 20 (двадцати) календарных дней, за период нарушения обязательств заемщиком субсидии не предоставляются и могут быть использованы в счет субсидий за следующий месяц (квартал). При этом размер субсидий при представлении заявки на перечисление субсидий за следующий квартал уменьшается на сумму неиспользованных субсидий, выплаченных в предыдущем квартале.

      35. В случае изменения финансовым институтом условий финансирования по кредитному соглашению, а также проведения реструктуризации кредитного соглашения после двухстороннего подписания договора на субсидирование, за исключением случая изменения ставки вознаграждения финансовым институтом в сторону уменьшения, субсидии по этим кредитным соглашениям не предоставляются с момента утверждения новых графиков и (или) заключения дополнительных соглашений к кредитному соглашению.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к Правилам субсидированияставки вознаграждения покредитам, выдаваемым наподдержку сельского хозяйства |

 **ЗАЯВКА**

      Рассмотрев Правила субсидирования ставки вознаграждения по кредитам, выдаваемым на поддержку сельского хозяйства, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от "\_\_\_"\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_,

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (полное наименование финансового института)

      изъявляет желание принять участие в реализации бюджетной программы 039 "Возмещение ставки вознаграждения по кредитам на поддержку сельского хозяйства" на получение субсидий.

      Настоящая заявка содержит сведения о портфеле заявок заемщиков

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№
п/п |
Полное наименование
юридического лица,
предприятия |
Адрес |
Основной вид
деятельности |
Цель
кредита |
Сумма
кредита, млн.
тенге |
Срок
действия
кредита,
мес. |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      Первый руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

      (подпись)

      М.П. (Дата)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к Правилам субсидированияставки вознаграждения покредитам, выдаваемым наподдержку сельского хозяйства |

 **Краткое описание заемщика\***

      1. Полное наименование, организационно-правовая форма

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Форма собственности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      3. Юридический, фактический и электронный адреса, телефоны,

      факс \_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Свидетельство о государственной регистрации (ИИН), орган

      выдавший свидетельство (номер, дата и место выдачи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      5. Ф.И.О. первого руководителя, служебный и домашний телефоны

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      6. Виды основной деятельности (по ОКЭД), мощность предприятия \_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      7. Основные виды используемого оборудования и их

      производительность (тонн, литров, штук в смену) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      8. Кредиты, предоставленные финансовым институтом на получение субсидий по бюджетной программе 039 "Возмещение ставки вознаграждения по кредитам на поддержку агропромышленного комплекса", не участвовали в рамках программы "Дорожная карта бизнеса 2020" и других программ субсидирования ставки вознаграждения.

      Первый руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

      (должность) (подпись)

      М.П. (дата)

      Сведения\*\* о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (наименование предприятия)

      подтверждаю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О., печать)

      (подпись)

      Примечание:

      \* Заполняется отдельно по каждому заемщику

      \*\* Сведения заверяются подписью и печатью руководителя финансового института или его филиала, в котором обслуживается заемщик.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 3к Правилам субсидированияставки вознаграждения покредитам, выдаваемым наподдержку сельского хозяйства |

 **Краткое описание проекта заемщика\***

      1. Наименование заемщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Сумма кредита (лизинга), тенге/долл.США/ евро \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      3. Срок кредитования (лизинга), мес.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Ставка вознаграждения, % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      5. Цель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
№
п/п |
Наименование закупаемого
сельскохозяйственного сырья,
материалов, оборудования и т.д. |
Цена |
Количество |
Сумма |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |

      Первый руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф. И. О)

      (должность) (подпись)

      М.П. (дата)

      Сведения\*\* о\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (наименование предприятия)

      подтверждаю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф. И. О., печать)

      (подпись)

      Примечание:

      \* Заполняется отдельно по каждому кредиту заемщика

      \*\* Сведения заверяются подписью и печатью руководителя финансового института или его филиала, в котором обслуживается заемщик.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 4к Правилам субсидированияставки вознаграждения покредитам, выдаваемым наподдержку сельского хозяйства |

 **Расчет вознаграждения по кредиту (лизингу),**
**предоставленным финансовым институтом на субсидирование**
**№\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

      (номер и дата кредитного соглашения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Месяц |
Сумма кредита/
остаток ссудной
задолженности по
кредиту (лизингу) по
состоянию на 1
января 2012 года,
тенге/долл.США/евро |
Размер ставки
вознаграждения
по кредиту
(лизингу), % |
Сумма погашения
основного
долга, тенге/
долл.США/евро |
Сумма погашения
вознаграждения,
тенге/долл.США/евро |
|
Первый |
 |
 |
 |
 |
|
Второй |
 |
 |
 |
 |
|
Третий |
 |
 |
 |
 |
|
Четвертый |
 |
 |
 |
 |
|
Пятый |
 |
 |
 |
 |
|
Шестой |
 |
 |
 |
 |
|
Седьмой |
 |
 |
 |
 |
|
Восьмой |
 |
 |
 |
 |
|
Девятый |
 |
 |
 |
 |
|
Десятый |
 |
 |
 |
 |
|
Одиннадцатый |
 |
 |
 |
 |
|
Двенадцатый |
 |
 |
 |
 |
|
Итого: |
 |
 |
 |
 |

      Первый руководитель филиала

      финансового института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

      Дата М.П.

      Первый руководитель

      предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

      Дата М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 5к Правилам субсидированияставки вознаграждения покредитам, выдаваемым наподдержку сельского хозяйства |

 **Заявка**
**на перечисление средств из республиканского бюджета для**
**субсидирования ставки вознаграждения по кредитам, выдаваемым**
**финансовым институтом заемщикам**

      Настоящим финансовый институт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ просит Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан перечислить согласно договору на субсидирование от \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года № \_\_\_\_ средства из республиканского бюджета на счет финансового института №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый по программе 039 "Возмещение ставки вознаграждения по кредитам на поддержку сельского хозяйства", в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ период.

      Руководитель

      финансового института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись, Ф.И.О.)

      М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 6к Правилам субсидированияставки вознаграждения покредитам, выдаваемым наподдержку сельского хозяйства |

 **Отчет**
**о фактическом начислении и погашении ставки вознаграждения по**
**кредитам за \_\_\_\_\_\_ квартал 20 \_\_\_ года и заявка на перечисление**
**субсидий за \_\_\_\_\_ квартал 20 \_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№
п/п |
Наименование
заемщика |
Всего
преду-
смотрено
субсидий,
тенге |
Всего перечислено
субсидий за
отчетный период,
тенге |
Фактически
начислено субсидий,
тенге |
Отклонение (+,-)
(+) переплата,
(-) недостаток |
|
всего |
в том числе
за отчетный
период |
всего |
в том числе
за отчетный
период |
гр.4-гр.6 |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      *продолжение таблицы*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Фактически
начислено заемщику
вознаграждения\*,
тенге |
Уплачено заемщиком
вознаграждения
тенге |
Заявка финансового института на \_\_\_ квартал
20\_\_ г., тенге |
|
общая сумма |
погашение
заемщиком |
субсидирование из
бюджета\*\* |
|
всего |
в том числе
за отчетный
период |
всего |
в том числе
за отчетный
период |
% |
сумма |
% |
сумма |
% |
сумма |
|
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      Примечание:

      \*без учета суммы субсидий

      \*\*с учетом суммы отклонения по гр.8.

      Руководитель финансового института \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

      М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 7к Правилам субсидированияставки вознаграждения покредитам, выдаваемым наподдержку сельского хозяйства"Утверждаю"Ответственный секретарь Министерствасельского хозяйства Республики Казахстан |

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года

 **Ведомость**
**для субсидирования процентной ставки вознаграждения по кредиту**
**по бюджетной программе 039 "Возмещение ставки вознаграждения по**
**кредитам на поддержку сельского хозяйства" согласно договору на**
**субсидирование от \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года № \_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Наименование
финансового
института |
Условие кредитования |
Фактически
перечисленные
суммы субсидий
МСХ РК |
Всего
остаток
(гр.5-
гр.6) |
|
сумма
кредита |
годовая сумма
погашения ставки
вознаграждения |
годовая сумма,
субсидируемая МСХ
РК |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      *продолжение таблицы*

|  |  |
| --- | --- |
|
Заявка финансового института на квартал
\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. тенге |
Субсидирование |
|
общая
сумма |
погашение
заемщика |
субсидирование из
бюджета |
начисление за
прошлые годы |
итого начисление
с учетом заявки
финансового
института |
подлежит
перечислению
(гр.12-гр.6) |
|
сумма |
сумма |
|
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      Директор ответственного департамента \_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 8к Правилам субсидированияставки вознаграждения покредитам, выдаваемым наподдержку сельского хозяйства |

 **Информация**
**о финансово-хозяйственной деятельности заемщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

      (наименование заемщика)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Годы |
Закуплено сырья |
Произведено готовой
продукции |
|
в денежном выражении,
тыс.тенге |
натуральном
выражении, ед.изм. |
в денежном
выражении,
тыс.тенге |
натуральном
выражении,
ед.изм. |
|
Предыдущий год |
 |
 |
 |
 |
|
Текущий год |
 |
 |
 |
 |

      *Продолжение таблицы*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Количество
работников |
Сумма уплаченных налоговых платежей,
тыс.тенге |
Объем экспортируемой продукции в
стоимостном выражении\*\*,
долл.США |
|
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |

      Примечание:

      \* включая плановые показатели декабря месяца

      \*\* в случае экспорта своей продукции

      Первый руководитель

      заемщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

      Гл.бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан