

Об утверждении Правил учета иностранцев, желающих усыновить детей, являющихся гражданами Республики Казахстан

Утративший силу

Постановление Правительства Республики Казахстан от 5 мая 2012 года № 578. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 апреля 2015 года № 312

Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 25.04.2015 № 312 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

В соответствии с пунктом 3 статьи 89 Кодекса Республики Казахстан от 26 декабря 2011 года «О браке (супружестве) и семье» Правительство Республики **К а з а х с т а н** **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила учета иностранцев, желающих усыновить детей, являющихся гражданами Республики Казахстан.
2. Настоящее постановление вводится в действие со дня первого официального опубликования.

П р е м ь е р - М и н и с т р

Республики Казахстан

К. Масимов

У т в е р ж д е н ы

постановлением

Правительства

Р е с п у б л и к и

К а з а х с т а н

от 5 мая 2012 года № 578

Правила

учета иностранцев, желающих усыновить детей, являющихся гражданами Республики Казахстан

1. Настоящие Правила учета иностранцев, желающих усыновить детей, являющихся гражданами Республики Казахстан (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 3 статьи 89 Кодекса Республики Казахстан от 26 декабря 2011 года «О браке (супружестве) и семье» и устанавливают порядок организации учета иностранцев, желающих усыновить детей, являющихся гражданами **Р е с п у б л и к и** **К а з а х с т а н**.

2. Учет иностранцев производится загранучреждениями Республики Казахстан на основании письменного ходатайства агентства по усыновлению, аккредитованного уполномоченным органом в области защиты прав детей,

согласно приложению 1 к настоящим Правилам в соответствии с Кодексом Республики Казахстан от 26 декабря 2011 года «О браке (супружестве) и семье».

3. Иностранцы, желающие усыновить ребенка-сироту или ребенка, оставшегося без попечения родителей, подают в загранучреждение ходатайство агентства, письменное заявление о постановке их на учет (с указанием фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, номера паспорта, кем и когда выдан), а также заполняют учетную карточку согласно приложению 2 к настоящим Правилам. К учетной карточке прикрепляется фотография принимаемого на учет

4. Консульское должностное лицо принимает к рассмотрению документы, перечисленные в пунктах 2 и 3 настоящих Правил, и в течение трех рабочих дней со дня подачи документов выдает соответствующую справку о постановке на учет, оформленную на бланке загранучреждения, подписывает ее и заверяет гербовой печатью согласно приложению 3 к настоящим Правилам. Копия справки прикрепляется к учетной карточке.

5. В случае предоставления неполных данных при заполнении и подачи документов, перечисленных в пунктах 2 и 3 настоящих Правил, загранучреждения возвращают их иностранцам.

6. После устранения иностранцем допущенных недостатков документы повторно подаются в загранучреждение.

7. Учетные карточки хранятся в алфавитном порядке в картотеке принятых на учет по разделу «Иностранцы, желающие усыновить детей, являющихся гражданами Республики Казахстан».

8. Информация об иностранцах, принятых на учет, один раз в полгода направляется в Департамент консульской службы Министерства иностранных дел Республики Казахстан.

П р и л о ж е н и е 1
к Правилам учета иностранцев,
желающих усыновить детей,
являющихся гражданами
Республики Казахстан

Наименование агентства
(на официальном бланке)

Адрес:

г. _____:

«___» _____ 20__ г.

№ _____

Наименование
загранучреждения
Республики Казахстан

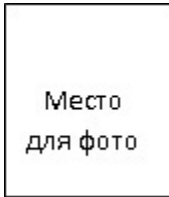
Ходатайство

« _____ » (название международного агентства, номер лицензии, от « __ » _
_____ г., дата аккредитации в РК) просит осуществить постановку на учет лицо/
лиц, желающее/желающих(-ую) усыновить (удочерить) ребенка (детей),
являющегося(щихся) гражданином(ами) Республики Казахстан.

Данный(ные) гражданин (не) соответствуют всем требованиям
законодательства Республики Казахстан.

Подпись должностного лица _____ Ф.И.О. _____
П р и л о ж е н и е 2
к Правилам учета иностранцев,
желающих усыновить детей,
являющихся гражданами
Республики Казахстан

_____ (наименование заграничного учреждения Республики Казахстан)



Учетная карточка иностранца, желающего усыновить ребенка, являющегося гражданином Республики Казахстан

1.	Ф.И.О	
2.	Дата и место рождения	
3.	Номер паспорта, кем и когда выдан	
3.	Гражданство	
4.	Адрес местожительства	
5.	Образование	
6.	Место работы	
7.	Ф.И.О супруги(-га)	
8.	Дата и место рождения	
9.	Номер паспорта, кем и когда выдан	
10.	Гражданство	
11.	Адрес местожительства	
12.	Образование	
13.	Место работы	

П О Д П И С Ь _____

« _____ » _____ 20__ года

П р и л о ж е н и е 3
к Правилам учета иностранцев,
желающих усыновить детей,
являющихся гражданами
Республики Казахстан
«__» _____ 20__ г. № _____

СПРАВКА

Настоящим подтверждаем, что граждане/гражданин _____
(название страны)

Ф.И.О. (полностью) _____

Дата рождения _____

Ф.И.О. (полностью) _____

Дата рождения _____

_____,
приняты на учет как лица/лицо желающие/желающее (-ая) усыновить
ребенка, являющегося гражданином Республики Казахстан.

Консул подпись Ф.И.О _____

м е с т о д л я п е ч а т и

(загранучреждения)