

Об утверждении Правил организации и проведения призыва граждан Республики Казахстан на воинскую службу

Постановление Правительства Республики Казахстан от 15 мая 2012 года № 620.

В соответствии с Законом Республики Казахстан "О воинской службе и статусе военнослужащих" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

Сноска. Преамбула – в редакции постановления Правительства РК от 20.08.2024 № 673 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования, но не ранее 20.08.2024).

1. Утвердить прилагаемые Правила организации и проведения призыва граждан Республики Казахстан на воинскую службу.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2006 года № 623 "Об утверждении Правил организации и проведения призыва граждан на воинскую службу" (САПП Республики Казахстан, 2006 г., № 24, ст. 248);

2) постановление Правительства Республики Казахстан от 18 октября 2006 года № 1005 "О внесении изменений и дополнения в постановление Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2006 года № 623" (САПП Республики Казахстан, 2006 г., № 38, ст. 427).

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования.

Премьер-Министр
Республики Казахстан

К. Масимов

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 15 мая 2012 года № 620

Правила организации и проведения призыва граждан Республики Казахстан на воинскую службу

Глава 1. Основные положения

1. Настоящие Правила организации и проведения призыва граждан Республики Казахстан на воинскую службу (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан "О воинской службе и статусе военнослужащих" (далее – Закон).

Сноска. Пункт 1 – в редакции постановления Правительства РК от 20.08.2024 № 673 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования, но не ранее 20.08.2024).

2. Настоящие Правила определяют порядок организации и проведения призыва:

- 1) граждан на срочную воинскую службу;
- 2) на воинскую службу офицеров запаса;
- 3) на воинские сборы;
- 4) по мобилизации, при военном положении и в военное время.

Глава 2. Порядок организации и проведения призыва граждан на срочную воинскую службу

3. Призыв граждан на срочную воинскую службу осуществляется в соответствии со статьей 31 Закона.

4. Местные исполнительные органы в пределах своей компетенции организуют и обеспечивают исполнение законодательства по вопросам воинской службы.

5. Для организации и проведения призыва граждан на срочную воинскую службу в областях (городах республиканского значения или столице) и районах (городах, городах областного значения) по решению местных исполнительных органов образуются призывные комиссии в составе, определенном статьей 28 Закона. На случай болезни или отсутствия по другим уважительным причинам кого-либо из назначенных членов призывных комиссий решением соответствующих местных исполнительных органов определяется и утверждается резервный состав призывной комиссии. При обслуживании местными органами военного управления нескольких административных районов призывные комиссии создаются в каждом районе под председательством заместителя акима соответствующего района.

Сноска. Пункт 5 в редакции постановления Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

6. Областная (города республиканского значения или столицы) призывная комиссия :

1) осуществляет руководство и контроль за деятельностью районных (городских, городов областного значения) призывных комиссий;

2) проверяет правильность предоставления гражданам отсрочки и освобождения от призыва на воинскую службу, в том числе проведения проверки всех личных дел призывников, признанных негодными к воинской службе в мирное время, ограниченно годными в военное время и негодными к воинской службе, с исключением с воинского учета (по результатам проверки документов и решения призывной комиссии об отсрочке или освобождении от призыва на срочную воинскую службу в учетной карте призывника производится отметка об утверждении решения районной (городской,

города областного значения) призывной комиссии (гербовой печатью департамента по делам обороны) или направлении гражданина на повторное освидетельствование);

3) исключен постановлением Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования);

4) исключен постановлением Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования);

5) рассматривает жалобы и обращения граждан на решения районных (городских, городов областного значения) призывных комиссий;

6) отменяет решения районных (городских, городов областного значения) призывных комиссий.

Результаты проверки решений, принятых районными (городскими, городов областного значения) призывными комиссиями, заносятся в книгу протоколов областной (города республиканского значения или столицы) призывной комиссии согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Сноска. Пункт 6 с изменениями, внесенными постановлениями Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

7. Районная (городская, города областного значения) призывная комиссия по результатам медицинского освидетельствования призывников принимает решение согласно пункту 3 статьи 28 Закона.

Сноска. Пункт 7 в редакции постановления Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

8. Председатель районной (городской, города областного значения) призывной комиссии обеспечивает работу комиссии, проведение заседания при полном составе ее членов и осуществляет постоянный контроль за своевременным и правильным оформлением документов, связанных с призывом граждан на срочную воинскую службу, предоставлением им отсрочек или освобождением от призыва на срочную воинскую службу.

Предоставление отсрочки или освобождение от призыва на срочную воинскую службу осуществляются в соответствии с Правилами оказания государственной услуги "Предоставление отсрочки от призыва" и Правилами оказания государственной услуги "Освобождение граждан от призыва на воинскую службу", утвержденными приказом

Министра обороны Республики Казахстан от 5 ноября 2020 года № 605 (зарегистрирован в реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21613).

Сноска. Пункт 8 – в редакции постановления Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. Руководители организаций отзывают подлежащих призыву граждан из командировок, организывают их оповещение и обеспечивают своевременное прибытие на призывной пункт для проведения медицинского освидетельствования граждан при призыве их на воинскую службу.

Призывники, подлежащие призыву на срочную воинскую службу, по вызову местных органов военного управления являются на призывной пункт для прохождения районной (городской, города областного значения) призывной комиссии.

10. Призыв на срочную воинскую службу граждан Республики Казахстан, временно проживающих за границей, осуществляется в соответствии с Законом, по прибытии их на постоянное местожительство в Республику Казахстан, при отсутствии права на отсрочку или освобождение.

При выезде призывника в служебную командировку или на учебу за границу, на основании ходатайства соответствующего государственного органа и личного заявления призывника управлением (отделом) по делам обороны выдается соответствующая справка согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

11. Оповещение граждан о призыве на срочную воинскую службу и их явке на призывные пункты проводят повестками должностные лица местных органов военного управления по месту жительства, в поселках, аулах (селах), аульных (сельских) округах через местные исполнительные органы или по месту работы (учебы) руководители организации под роспись.

Призыву на срочную воинскую службу подлежат граждане в возрасте от восемнадцати до двадцати семи лет, не имеющие права на отсрочку или освобождение от призыва, в количестве, необходимом для комплектования Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований.

12. Обо всех случаях неявки призывников на районную (городскую, города областного значения) призывную комиссию без уважительных причин, а также невозможности вручить повестку гражданину лично начальники управлений (отделов) по делам обороны для их розыска и обеспечения прибытия на призывной пункт сообщают в органы внутренних дел Республики Казахстан. Материалы на лиц, умышленно уклоняющихся от призыва, а также препятствовавших своевременной явке граждан на призывные пункты, передаются в соответствующие органы для их привлечения к ответственности согласно действующему законодательству.

Сноска. Пункт 12 в редакции постановления Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

13. Уважительными причинами неявки граждан на призывные пункты признаются: заболевание (травма), связанное с утратой трудоспособности; смерть или болезнь близкого родственника, нуждающегося в посторонней помощи, не находящегося на полном государственном обеспечении, требующая ухода со стороны призываемого лица, при отсутствии близких родственников или других лиц, проживающих на территории Республики Казахстан вместе с ними или отдельно, обязанных по закону содержать членов семьи;

чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера (землетрясение, сель, лавина, наводнение, пожар и другое), лишившие гражданина возможности лично прибыть.

Причины неявки должны быть подтверждены документально.

14. Медицинское освидетельствование граждан осуществляется, а также состав медицинских комиссий определяется в соответствии с Правилами проведения военно-врачебной экспертизы и Положением о комиссиях военно-врачебной экспертизы в Вооруженных Силах Республики Казахстан, утвержденными приказом Министра обороны Республики Казахстан от 21 декабря 2020 года № 716 (зарегистрирован в реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21869) (далее – Правила проведения военно-врачебной экспертизы).

Сноска. Пункт 14 – в редакции постановления Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

15. Исключен постановлением Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16. Районная (городская, города областного значения) призывная комиссия при принятии решения о призыве граждан на срочную воинскую службу и предназначении в соответствующий вид и род Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан учитывает их специальность, состояние здоровья, в связи с чем преимущественно:

1) призывники, работающие в организациях, связанных с выпуском ракетной, авиационной, бронетанковой техники и радиотехнической аппаратуры, направляются на комплектование соответствующих видов и родов войск;

2) для комплектования режимных и специальных частей направляются призывники, предварительно отобранные в указанные команды;

3) для комплектования десантно-штурмовых войск осуществляется отбор призывников, имеющих не ниже общего среднего образования, хорошее физическое развитие, в первую очередь из числа спортсменов-парашютистов;

4) для комплектования Службы государственной охраны Республики Казахстан отбор призывников осуществляется в приоритетном порядке, в соответствии с требованиями по уровню образования, опыта работы и физической подготовки, предъявляемыми к военнослужащим Службы государственной охраны Республики Казахстан, установленными Начальником Службы государственной охраны Республики Казахстан, в соответствии с Законом Республики Казахстан от 3 октября 1995 года "О Службе государственной охраны Республики Казахстан";

5) призывники, имеющие высшее образование, направляются в учебные части по специальностям, родственным их образованию и профилю военной подготовки;

6) призывники, окончившие математические, физические и инженерно-экономические факультеты, направляются в радиотехнические, зенитно-ракетные части, части связи всех видов Вооруженных Сил, другие войска и воинские формирования Республики Казахстан;

7) призывники, окончившие факультеты механизации и электрификации сельского хозяйства, направляются в танковые, авиационные, зенитно-ракетные части и воинские части гражданской обороны уполномоченного органа в сфере гражданской защиты, Национальную гвардию Республики Казахстан;

8) призывники, окончившие медицинские и фармацевтические факультеты, направляются в Вооруженные Силы, другие войска и воинские формирования Республики Казахстан на должности младшего медицинского персонала соответственно;

9) отбор в учебные части и школы для подготовки сержантов, младших специалистов из числа солдат проводится строго в индивидуальном порядке из числа призывников, имеющих образование не ниже общего среднего и обладающих высокими моральными качествами. При отборе кандидатов в учебные части учитываются также специальности, полученные ими до призыва;

9-1) для комплектования Национальной гвардии Республики Казахстан осуществляется отбор из числа призывников, имеющих образование не ниже основного среднего. При этом, не призываются лица, имеющие не погашенную или не снятую в установленном законом порядке судимость, ранее судимые или освобожденные от уголовной ответственности за совершение преступления на основании пунктов 3), 4), 9), 10) и 12) части первой статьи 35 или статьи 36 Уголовно-процессуального кодекса Республики Казахстан, а также имеющие близких родственников, которые на момент призыва призывника имеют не погашенную или не снятую в установленном порядке судимость. Для отбора и предварительного изучения призывников привлекаются представители воинских частей Национальной гвардии Республики Казахстан;

10) Пограничная служба Комитета национальной безопасности Республики Казахстан (далее – Пограничная служба) комплектуется отобранными в приоритетном порядке призывниками с соответствующими физическими и морально-психологическими качествами, образование не ниже общего среднего.

Департаменты (управления, отделы) по делам обороны проводят работу по изучению и отбору призывников, подлежащих призыву на срочную воинскую службу.

Сноска. Пункт 16 с изменениями, внесенными постановлениями Правительства РК от 18.04.2014 № 378; от 16.10.2014 № 1098 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 20.11.2014 № 1215; от 08.06.2017 № 350 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 23.10.2020 № 701; от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16-1. Изучение призывников осуществляется на основе планомерного накопления в управлениях (отделах) по делам обороны сведений о деловых качествах, физическом развитии, общеобразовательной и специальной подготовке, семейном положении призывников и проводится в два этапа.

Первый этап проводится в управлениях (отделах) по делам обороны ежегодно, с 10 января по 28 февраля, к весеннему призыву, с 10 июля по 28 августа, – к осеннему призыву.

Второй этап проводится в департаментах по делам обороны на сборных пунктах ежегодно с 1 марта – до окончания отправок команд весеннего призыва, с 1 сентября – до окончания отправок команд осеннего призыва.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 16-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16-2. Изучение и отбор призывников проводятся из числа граждан, подлежащих призыву на срочную воинскую службу.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 16-2 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16-3. Изучение проводится в целях выявления призывников:

- 1) привлекавшихся к уголовной ответственности;
- 2) находящихся под следствием или проходящих свидетелями по уголовным делам;
- 3) являющихся членами незарегистрированных в установленном порядке партий, общественных объединений и нетрадиционных религиозных течений.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 16-3 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16-4. В ходе изучения уточняются состав семьи, категория годности для прохождения воинской службы, образование и наличие специальности призывника.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 16-4 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16-5. Должностными лицами управлений (отделов) по делам обороны проводятся изучение документов личного дела и беседы с призывниками с заполнением листа изучения призывника согласно приложению 2-2 к настоящим Правилам.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 16-5 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16-6. В департаментах по делам обороны проводятся следующие мероприятия:

1) составляется план проведения изучения призывников местными органами военного управления;

2) издается приказ об организации и проведении изучения призывников с закреплением личного состава департаментов по делам обороны для проведения изучения в управлениях (отделах) по делам обороны;

3) осуществляется контроль за ходом подготовки и проведения изучения.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 16-6 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16-7. В управлениях (отделах) по делам обороны для проведения изучения призывников проводятся следующие мероприятия:

1) составляется план подготовки и проведения изучения призывников;

2) издается приказ об организации и проведении изучения призывников;

3) составляются списки призывников, подлежащих изучению, с закреплением должностных лиц, проводящих изучение;

4) отбираются личные дела, составляется отдельная картотека личных дел призывников, предназначенных для формирования воинских команд Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан (по родам и видам войск), годных по состоянию здоровья, имеющих соответствующий образовательный уровень и специальность;

5) составляются график проведения и сроки изучения призывников;

6) утверждаются списки должностных лиц, привлекающихся для изучения методом личной беседы с призывниками;

7) получают сведения:

из организации здравоохранения и (или) их структурных подразделений списки лиц по их согласию, состоящих на динамическом учете с хроническими заболеваниями, в том числе в центрах психического здоровья, фтизиопульмонологии, кожно-венерологических центрах, документы, характеризующие состояние здоровья граждан, подлежащих призыву на срочную воинскую службу, согласно форме учетной документации в области здравоохранения (медицинская карта амбулаторного пациента (форма 052/у), карта профилактического осмотра (скрининга) (форма 055/у), лечебная карта допризывника (форма 060/у), утвержденная приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020;

из правоохранительных органов списки лиц, привлекавшихся к уголовной ответственности и находящихся под следствием;

из органов записи актов гражданского состояния об изменении призывниками фамилии, имени и отчества (при его наличии), даты и места рождения, а также о случаях регистрации смерти призывника;

из органов социальной защиты населения о призывниках, которые признаны лицами с инвалидностью, посредством обеспечения взаимодействия государственных информационных систем государственных органов.

В случае отсутствия взаимодействия между государственными информационными системами, сведения направляются в управления (отделы) по делам обороны по соответствующим запросам.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 16-7 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16-8. В ходе проведения изучения призывникам доводятся требования законодательства, регулирующие порядок призыва и прохождения воинской службы.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 16-8 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16-9. Списки изученных и отобранных призывников в управлениях (отделах) по делам обороны, согласно приложению 2-3 к настоящим Правилам, представляются в департамент по делам обороны к 28 февраля и 28 августа.

В ходе проведения очередного призыва граждан на срочную воинскую службу призывники, не прошедшие изучение, но признанные годными к воинской службе по состоянию здоровья, дополнительно изучаются должностными лицами управлений (отделов) по делам обороны с соблюдением всех требований и по итогам изучения и отбора вносятся в дополнительный список отобранных, который направляется в департамент по делам обороны.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 16-9 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16-10. Для проведения второго этапа изучения призывников на областных (города республиканского значения или столицы) сборных пунктах приказом начальника департамента по делам обороны создается рабочая группа, в составе:

- 1) руководитель – заместитель начальника департамента по делам обороны – начальник управления комплектования;
- 2) заместитель начальника департамента по делам обороны – начальник отдела по воспитательной и идеологической работе;
- 3) начальник отдела призыва;
- 4) начальник медицинской службы;
- 5) психолог;
- 6) начальник юридической службы.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 16-10 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16-11. Рабочей группой проверяются:

- 1) в личных делах – полнота оформления, наличие документов и заполнение листов изучения;
- 2) отсутствие призывника на диспансерном учете в психиатрических, наркологических, кожно-венерологических, противотуберкулезных диспансерах, онкологических заболеваний;
- 3) отсутствие призывника на учете в органах внутренних дел, органах дознания, предварительного следствия и на наличие судимости;
- 4) наличие записей в листе изучения призывника и подписей лиц, с которыми проводились беседы, и лиц, их проводивших;
- 5) правильность принятых решений призывных комиссий.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 16-11 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16-12. Рабочей группой в период формирования воинской команды проводятся беседы с призывниками путем опроса и заполнением листов изучения, обращая внимание на состояние здоровья, а также психологическое изучение"

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 16-12 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

17. Отсрочка от призыва на срочную воинскую службу предоставляется решением районной (городской, города областного значения) призывной комиссии в соответствии со статьей 35 Закона.

18. Отсрочка от призыва на срочную воинскую службу по семейным обстоятельствам предоставляется гражданам на основании представленных документов и акта обследования их семейного положения. Решение об отсрочке от призыва на срочную воинскую службу принимается один раз при первоначальном рассмотрении этого вопроса.

Обследование проводится соответствующими комиссиями, состоящими из представителей местного исполнительного органа, управления (отдела) по делам обороны, организаций образования и иных учреждений. По результатам обследования комиссия составляет акт обследования семейного положения призывника согласно приложению 2-1 к настоящим Правилам.

В последующем управления (отделы) по делам обороны перед осенним призывом проверяют семейное положение призывников, получивших отсрочку от призыва по семейным обстоятельствам. О результатах проверки в учетной карте призывника делаются соответствующие отметки, заверенные подписью начальника местного органа военного управления.

Сноска. Пункт 18 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

19. Лица, утратившие основания для отсрочки от призыва по семейному положению, призываются на срочную воинскую службу на общих основаниях.

20. Решение об отсрочке от призыва для продолжения образования предоставляется гражданам и принимается один раз при первоначальном обращении через портал "электронное правительство" на основании справки, согласно приложению 3 к настоящим Правилам, получаемой призывником посредством обеспечения взаимодействия государственных информационных систем государственных органов.

В последующем управления (отделы) по делам обороны ежегодно до 1 октября получают от соответствующих организаций образования сведения, подтверждающие продолжение призывниками обучения, посредством информационных систем.

В случае отсутствия взаимодействия между государственными информационными системами, сведения направляются в управления (отделы) по делам обороны по соответствующим запросам.

Указанные сведения, подтверждающие продолжение обучения, подшиваются в личное дело призывника.

Сноска. Пункт 20 – в редакции постановления Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

21. Отсрочка от призыва на срочную воинскую службу по состоянию здоровья предоставляется решением призывной комиссии на срок до одного года гражданам, которые при медицинском освидетельствовании были признаны временно негодными к воинской службе. После истечения этого срока выносится окончательное заключение о годности к воинской службе.

22. Отсрочка от призыва на срочную воинскую службу по другим причинам предоставляется гражданам в соответствии с Законом.

23. Решения районных (городских, городов областного значения) призывных комиссий о предоставлении отсрочек от призыва на срочную воинскую службу записываются в книгу протоколов районных (городских, городов областного значения) призывных комиссий, в учетные карты призывников и удостоверения о приписке с указанием срока и основания предоставления отсрочки.

24. Призывники имеют право отказаться от отсрочки, за исключением отсрочки по состоянию здоровья, и могут быть призваны на воинскую службу при представлении личного заявления и соответствующего нотариально заверенного заявления документа от заинтересованных лиц и органов социальной защиты населения.

25. Освобождение от призыва на воинскую службу в мирное время предоставляется решением районной (городской, города областного значения) призывной комиссии в соответствии с пунктом 1 статьи 36 Закона.

Призывники, имеющие право на освобождение от призыва, кроме признанных негодными к воинской службе по состоянию здоровья, могут быть призваны на срочную воинскую службу в соответствии с пунктом 5 статьи 36 Закона.

Граждане, не призванные на срочную воинскую службу по достижению двадцати семи летнего возраста по различным причинам, передаются в запас без прохождения медицинского освидетельствования в соответствии с актом комиссии управления (отделов) по делам обороны.

Комиссия управления (отдела) по делам обороны сверяет наличие личных дел призывников, не призванных на срочную воинскую службу по достижению двадцати семи летнего возраста, с данными учетно-алфавитной книги и составляет акт в произвольной форме с приложением списка призывников, передаваемых в запас.

Сноска. Пункт 25 – в редакции постановления Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

26. Медицинское переосвидетельствование в мирное время лиц, признанных районными (городскими, городов областного значения) призывными комиссиями негодными к воинской службе в мирное время и зачисленными в связи с этим на воинский учет военнообязанных, проводится согласно Правилам проведения военно-врачебной экспертизы.

Сноска. Пункт 26 – в редакции постановления Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

27. В соответствии с решением районной (городской, города областного значения) призывной комиссии проводится оформление документов с соблюдением следующих требований:

1) в учетной карте призывника записывается решение районной (городской, города областного значения) призывной комиссии о категории годности к воинской службе призывника по состоянию здоровья, в какой вид и род войск Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан он предназначен;

2) лицам, получившим отсрочку от призыва на срочную воинскую службу по семейным обстоятельствам, для продолжения образования, по состоянию здоровья и другим причинам, в удостоверениях о приписке к призывному участку в разделе "Результаты прохождения призывной комиссии" производятся соответствующие записи, которые заверяются подписью начальника управления (отдела) по делам обороны и гербовой печатью;

3) лицам, признанным негодными к воинской службе в мирное время, ограниченно годными в военное время, а также признанным негодными к воинской службе с исключением с воинского учета, выносятся решения об освобождении от призыва на срочную воинскую службу в форме электронного документа. Личные дела всех граждан, получивших отсрочку или освобождение от воинской службы по состоянию здоровья, направляются в областную (города республиканского значения или столицы) призывную комиссию для изучения. По результатам проверки документов областная (города республиканского значения или столицы) призывная комиссия в учетной карте призывника производит отметку об утверждении решения районной (городской, города областного значения) призывной комиссии или направлении гражданина на повторное освидетельствование. Повторному освидетельствованию подлежат также граждане, заявившие несогласие с решением районной (городской, города областного значения) призывной комиссии о категории годности к воинской службе по состоянию здоровья. После утверждения решения районной (городской, города областного значения) призывной комиссии оформляются учетно-воинские документы по запасу.

После оформления учетно-воинских документов составляются списки в трех экземплярах и с учетными картами призывников представляются в отдел учета департаментов по делам обороны, где им выписываются военные билеты. Учетные карты призывников с отметкой в них серии, номера и даты выписки военного билета, второй экземпляр списка с военными билетами возвращаются в управление (отдел) по делам обороны.

Сноска. Пункт 27 с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

28. Решение председателя призывной комиссии о предоставлении отсрочки или освобождении от призыва в течение одного рабочего дня направляется в "личный кабинет" услугополучателя на портале в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью, а также в местный орган военного управления по месту жительства и воинского учета услугополучателя для занесения в книгу протоколов районных (городских, городов областного значения) призывных комиссий согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

Граждане, в случае несогласия с вынесенным решением районной (городской, города областного значения) призывной комиссии, могут обжаловать его в соответствии с требованиями Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан. Жалобы по вопросам оказания государственных услуг подлежат рассмотрению с учетом особенностей, установленных Законом Республики Казахстан "О государственных услугах".

Сноска. Пункт 28 – в редакции постановления Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

29. Граждане, призванные на срочную воинскую службу, в соответствии с решением районной (городской, города областного значения) призывной комиссии организовано, в сопровождении работников управления (отдела) по делам обороны прибывают на областной (города республиканского значения или столицы) сборный пункт. Сопровождающим выдаются 3 экземпляра именного списка согласно приложению 5 к настоящим Правилам и в опечатанном виде личные дела, учетно-послужные карты, вкладные листы на подростка к медицинским картам амбулаторного больного.

Экземпляры № 1 и 2 именного списка передаются начальнику областного (города республиканского значения или столицы) сборного пункта, а экземпляр № 3, на котором начальник областного (города республиканского значения или столицы) сборного пункта расписывается в приеме команды, возвращается в управление (отдел) по делам обороны с сопровождающим.

Экземпляр № 2 именного списка в день отправки команды с областного (города республиканского значения или столицы) сборного пункта возвращается в управление (отдел) по делам обороны. В нем производятся отметки напротив каждой фамилии отправленных граждан: когда (число, месяц и год) и какой воинской командой или по какой причине возвращен в управление (отдел) по делам обороны. Этот экземпляр

списка подписывается начальником областного (города республиканского значения или столицы) сборного пункта и заверяется гербовой печатью департамента по делам обороны.

В управлении (отделе) по делам обороны полученный с областного (города республиканского значения или столицы) сборного пункта экземпляр № 2 именного списка учитывается по входящему журналу. На основании этого списка в соответствующей графе учетно-алфавитной книги напротив фамилии каждого отправленного в войска призывника производится отметка: "Отправлен " __ " _____ 20 __ г. воинской командой № __", после чего этот список подшивается в дела управления (отдела) по делам обороны.

Экземпляр № 1 именного списка с отметками, когда и какой воинской командой отправлены лица, внесенные в список, или по каким причинам они возвращены в управление (отдел) по делам обороны, подшивается в дело департамента по делам обороны.

29-1. Управлением (отделом) по делам обороны по месту требования выдаются гражданам сведения о подтверждении призыва на воинскую службу согласно приложению 5-1 к настоящим Правилам.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 29-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

30. Областные (города республиканского значения или столицы) призывные комиссии непосредственно перед отправкой в Вооруженные Силы, другие войска и воинские формирования Республики Казахстан проводят на областном (города республиканского значения или столицы) сборном пункте медицинский осмотр лиц, призванных районной (городской, города областного значения) призывной комиссией на срочную воинскую службу.

30-1. На сборном пункте призывники по результатам контрольного медицинского осмотра, согласно приложению 5-2 к настоящим Правилам, направляются на психологическое изучение.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 30-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

30-2. После заседания областной призывной комиссии призывники, зачисленные в воинские команды, проходят:

1) телесный осмотр с составлением акта в двух экземплярах (один экземпляр – в департамент по делам обороны, второй экземпляр выдается представителю воинской части (учреждения), который составляется в произвольной форме и подписывается начальником медицинской службы департамента по делам обороны, медицинским работником воинской части);

2) наркологическое тестирование.

По окончании формирования команд призванные граждане передаются представителям воинской части со следующими документами:

именные списки – в двух экземплярах;
продовольственный аттестат;
вещевой аттестат (только для Вооруженных Сил Республики Казахстан);
маршрутный лист;
прививочная карта формы 063;
характеризующие документы;
копия документа, удостоверяющего личность;
учетно-призывная карта;
выписка из карты амбулаторного больного формы 25/у;
заполненные медицинские книжки;
результаты психологического изучения.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 30-2 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

31. Призывники, у которых в результате медицинского осмотра на областном (города республиканского значения или столицы) сборном пункте выявлены заболевания, препятствующие воинской службе, направляются в управление (отдел) по делам обороны по месту призыва.

Призывники, возвращенные в управления (отдел) по делам обороны с областного (города республиканского значения или столицы) сборного пункта, заносятся в книгу учета призывников согласно приложению 6 к настоящим Правилам, возвращенных с областного (города республиканского значения или столицы) сборного пункта.

На каждого возвращаемого призывника председателем областной (города республиканского значения или столицы) призывной комиссии на имя начальника управления (отдела) по делам обороны направляется служебное письмо согласно приложению 7 к настоящим Правилам, в котором указывается, по каким причинам возвращается призывник. Это служебное письмо подшивается в личное дело призывника.

Всех лиц, возвращенных с областного сборного пункта, начальники управлений (отделов) по делам обороны повторно вызывают на призывную комиссию для решения вопроса об их призыве на срочную воинскую службу с учетом новых данных, полученных с областного сборного пункта.

Завершающим этапом медицинского осмотра призывников для Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан является работа врачей на областном (города республиканского значения или столицы) сборном пункте, а для призывников, предназначенных в Службу государственной охраны Республики

Казахстан, – в пункте приема молодого пополнения. При медицинском осмотре выявляются возможные ошибки районных (городских, городов областного значения) призывных комиссий с целью недопущения призыва на срочную воинскую службу граждан, негодных по состоянию здоровья.

Сноска. Пункт 31 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

32. О сроках, месте проведения повторного медицинского освидетельствования и гражданах, подлежащих освидетельствованию, областная (города республиканского значения или столицы) призывная комиссия извещает районные (городские, городов областного значения) призывные комиссии. На повторное медицинское освидетельствование гражданин направляется с личным делом и медицинскими документами, подтверждающими установленный диагноз и вынесенное заключение. Если в результате повторного медицинского освидетельствования у гражданина изменяется категория годности к воинской службе, врач-специалист оформляет лист медицинского освидетельствования, а областная (города республиканского значения или столицы) призывная комиссия отменяет решение нижестоящей комиссии и выносит решение, которое оформляется в книге протоколов (признанных негодными к воинской службе по состоянию здоровья) и объявляется гражданину. Учетная карта призывника, лист медицинского освидетельствования, а также выписка из книги протоколов областной (города республиканского значения или столицы) призывной комиссии, заверенные печатью департамента по делам обороны, направляются в призывную комиссию, решение которой пересмотрено. Если в результате повторного медицинского освидетельствования решение районной (городской, города областного значения) призывной комиссии не изменяется, то в книге протоколов и учетной карте производится запись о его утверждении, лист медицинского освидетельствования при этом не оформляется.

33. На областные (города республиканского значения или столицы) призывные комиссии также возлагается рассмотрение жалоб призываемых граждан, их родителей и иных заинтересованных лиц по вопросам призыва.

Жалоба призывника и других лиц на решение районной (городской, города областного значения) призывной комиссии не приостанавливает выполнение этого решения.

34. В соответствии с Законом местные органы военного управления обеспечиваются оборудованными сборными пунктами с целью:

- 1) формирования воинских команд призывниками;
- 2) передачи команд представителям воинских частей (учреждений), прибывшим для приема и сопровождения воинских команд;

3) обеспечения воинских команд необходимым имуществом и питанием на пути следования до места назначения;

4) организованной отправки команд в Вооруженные Силы, другие войска и воинские формирования Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 34 – в редакции постановления Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

34-1. На областных (города республиканского значения или столицы) сборных пунктах:

1) формирование воинских команд призывниками проводится в течение трех суток;
2) организуется трехразовое горячее питание призывников (с учетом резерва) за счет средств местного исполнительного органа;

3) разрешается иметь резерв призывников в количестве до двадцати процентов от числа отправляемых в воинской команде, который используется для пополнения команд, в случаях острого заболевания и положительного результата наркологического тестирования.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 34-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

34-2. На сборных пунктах не допускаются:

1) задержка призывников, состоящих в резерве, более чем на трое суток;
2) убытие, а равно временное увольнение призывников без соблюдения требований пункта 31 настоящих Правил.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 34-2 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

35. Областной (города республиканского значения или столицы) сборный пункт должен иметь:

1) помещение для размещения личного состава, прибывающего из управлений (отделов) по делам обороны;

2) помещение для санитарной обработки (баня, душ) личного состава;

3) помещение для проведения воспитательной работы среди призванных граждан во время пребывания их на сборном пункте;

4) комнаты для медицинского осмотра из расчета по одной комнате на каждого врача-специалиста с необходимым оснащением;

5) кабинет для флюорографического обследования, передвижной рентген-комплекс;

6) помещение для отделения формирования воинских команд;

7) помещение для размещения личного состава, прибывшего из войск, для приема и сопровождения воинских команд в воинские части (учреждения);

- 8) пункт питания;
- 9) санитарный пропускник с дезинфекционными камерами, изолятор на две инфекции, санитарные узлы;
- 10) место для построения личного состава и проведения с ним строевых и спортивных занятий;
- 11) помещение для хранения и выдачи воинской команде вещевого имущества и индивидуального рациона питания;
- 12) помещение для проведения психофизиологического исследования граждан, подлежащих призыву на воинскую службу.

Все помещения, кабинеты, санитарный пропускник должны соответствовать санитарным нормам и правилам.

Кроме того, на сборном пункте должны предусматриваться места для размещения командования сборного пункта, дежурной службы и других лиц, назначаемых для поддержания воинского порядка и дисциплины.

Сноска. Пункт 35 – в редакции постановления Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

36. Начальники департаментов по делам обороны и их заместители по воспитательной и идеологической работе на областных (городов республиканского значения или столицы) сборных пунктах организуют необходимую воспитательную и идеологическую работу среди призывников, проводят разъяснительную работу с родителями, прибывшими на проводы, в соответствии с разработанными планами, а также организуют торжественные проводы личного состава воинских команд с участием представителей местных исполнительных органов, общественных организаций и родителей призывников.

При проведении воспитательной и идеологической работы с призывниками на областных (городов республиканского значения или столицы) сборных пунктах, а также в пути следования обращается внимание на обеспечение высокой организованности и порядка, исключение случаев бесчинств по отношению к местному населению и других аморальных поступков. Разъясняются правила поведения и меры безопасности в пути следования и на стоянках, необходимость строгого соблюдения личным составом воинской дисциплины, сохранение сведений, составляющих государственные секреты.

Сноска. Пункт 36 в редакции постановления Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

37. Личный состав, назначенный для приема и сопровождения воинских команд, прибывает на областной (города республиканского значения или столицы) сборный

пункт не позднее, чем за трое суток до отправки команд. При этом личный состав должен при себе иметь:

1) документы, удостоверяющие личность;

2) командировочное удостоверение;

3) доверенность от воинской части (учреждения) на получение молодого пополнения;

4) бланки медицинских книжек на получаемую команду;

5) маршрутный лист на перевозку воинской команды.

Сноска. Пункт 37 – в редакции постановления Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

37-1. Представители войск на областных (города республиканского значения или столицы) сборных пунктах при приеме молодого пополнения:

1) подчиняются начальнику управления комплектования;

2) уточняют общее количество молодого пополнения в соответствии с планом призыва;

3) осуществляют сверку по именованным спискам призывников, предназначенных в команду;

4) проверяют наличие учетно-воинских документов, результатов психологического изучения, медицинских документов и полноту записей;

5) проводят телесный осмотр на наличие ссадин и гематом, а также каких-либо выраженных отклонений в состоянии здоровья и антропометрических данных призывников;

6) сопровождают личный состав для приема пищи, прохождения санитарной обработки.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 37-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

37-2. Представителям воинских частей (учреждений) запрещается предъявлять необоснованные (завышенные) требования к состоянию здоровья, семейному положению и морально-деловым качествам призывников.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 37-2 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

38. Старшим команд выдаются доверенности на право сопровождения воинских команд.

39. На областных (города республиканского значения или столицы) сборных пунктах призванные граждане передаются начальнику воинской команды по именованному списку согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

Именной список составляется на каждую отправляемую воинскую команду в 4 экземплярах. Экземпляры № 1 и 2 вместе с учетно-послужными карточками, вкладными листами к медицинским картам амбулаторного больного, а также копия документа, удостоверяющего личность, на каждого призывника вручается начальнику воинской команды. Экземпляр № 3 списка с распиской начальника воинской команды о приеме призывников остается в департаменте по делам обороны. Экземпляр № 4 списка подшивается с ведомостью на выдачу военных билетов.

Сноска. Пункт 39 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

39-1. За призывниками, подлежащими призыву на срочную воинскую службу, в период прохождения медицинской комиссии сохраняются место работы (должность), заработная плата по месту работы при наличии повестки о вызове в местные органы военного управления, а на период прохождения срочной воинской службы сохраняется место работы (должность).

Сноска. Правила дополнены пунктом 39-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 11.09.2020 № 571 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

39-2. Для предоставления по месту требования военным служащим срочной воинской службы воинскими частями (учреждениями) выдаются сведения с места службы военнослужащего по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 39-2 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

39-3. Военным служащим срочной воинской службы по договорам банковского займа и (или) договорам о предоставлении микрокредита предоставляется отсрочка платежей по основному долгу и вознаграждению на период, включающий срок прохождения срочной воинской службы и 60 дней после его окончания, без начисления вознаграждения по займу и (или) микрокредиту в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 39-3 в соответствии с постановлением Правительства РК от 20.08.2024 № 673 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования, но не ранее 20.08.2024).

40. Возмещение расходов на перевозку граждан, призванных на срочную воинскую службу в Вооруженные Силы, другие войска и воинские формирования Республики Казахстан, производится непосредственно организациям, осуществляющим перевозку, по предъявленным ими счетам в пределах средств, предусмотренных на эти цели в республиканском бюджете, соответствующим государственным органом.

41. Старшие команд по прибытии к месту назначения передают личный состав по именному списку и учетно-послужным карточкам начальникам пунктов приема. Одновременно докладывают соответствующим начальникам о состоянии воинской дисциплины и обо всех случаях ее нарушения в пути следования.

На пунктах приема производятся пометки в первом экземпляре списка в графе 8 напротив каждой фамилии, когда и в какую воинскую часть (условный номер части без указания пункта дислокации) направлен призванный для прохождения срочной воинской службы. Этот экземпляр списка по окончании приема призывников передается в воинскую часть распоряжением командиров (начальников), в которой создан пункт приема. Второй экземпляр с пометкой о приеме пополнения, заверенный гербовой печатью, высылается в департамент по делам обороны, из которого прибыло пополнение.

Глава 3. Порядок организации и проведения призыва на воинскую службу офицеров запаса

42. Призыв на воинскую службу офицеров запаса на должности офицерского состава проводится в соответствии со статьей 32 Закона.

43. При проведении отбора офицеров запаса для призыва в состав комиссий по отбору включаются представители воинских частей, для комплектования которых предназначаются офицеры.

44. Начальник местного органа военного управления совместно с представителем воинской части (учреждения) проводит работу по изучению и отбору офицеров запаса, подлежащих призыву.

45. Главнокомандующие видами Вооруженных Сил, командующие родами войск, региональных командований, командиры воинских частей, начальники учреждений, куда призывается офицер запаса:

1) назначают представителя для предварительного изучения и отбора кандидата на призыв из числа офицеров, имеющих необходимый уровень образования и опыт службы;

2) проводят собеседование с отобранными кандидатами либо изучают по характеризующим документам, обращая особое внимание на состояние здоровья, морально-деловые качества, семейное положение, при необходимости принимают решение о дополнительных проверках кандидатов и медицинском обследовании, проводят общий опрос для определения уровня профессиональной подготовки;

3) по результатам проведения бесед оформляют лист изучения с отобранным кандидатом;

4) планируют предварительное распределение офицеров запаса по воинским должностям для дальнейшего использования на воинской службе, учитывая при этом территориальный принцип комплектования;

5) проводят занятия (инструктаж) с командирами, офицерами воспитательной структуры воинской части (подразделения) по формам и методам работы с офицерами, призванными из запаса.

46. Оформление материалов отобранных кандидатов для призыва проводится только после изучения их должностными лицами, указанными в пунктах 45 Правил.

47. Отобранные кандидаты из числа офицеров запаса направляются на медицинское освидетельствование для определения степени годности к воинской службе.

При этом должностное лицо, осуществляющее отбор кандидатов, проверяет полноту и качество заполнения карт медицинского обследования, личных дел и других призывных документов. Начальник местного органа военного управления оформляет запросы в соответствующие органы для проведения специальной проверки.

Решение о пригодности кандидата к воинской службе принимается по результатам медицинского освидетельствования и ответов из соответствующих органов, осуществляющих специальную проверку.

48. Списки кандидатов, отобранных должностными лицами воинских частей и годных для призыва на воинскую службу, после согласования с соответствующим командиром (начальником) направляются в местные органы военного управления.

49. Начальник местного органа военного управления при призыве офицеров запаса оформляет и представляет следующие документы:

- 1) послужную карту;
- 2) личное дело;
- 3) копию удостоверения личности гражданина Республики Казахстан;
- 4) лист изучения кандидата на призыв;

5) карту медицинского освидетельствования и сведения из центров психического здоровья "Психиатрия" и "Наркология", центра фтизиопульмонологии "Фтизиатрия", флюорографию, результаты ЭКГ, общих анализов мочи и крови, анализов крови на RW (реакция Вассермана) и ВИЧ инфекцию;

6) сведения из органов внутренних дел об отсутствии административных правонарушений;

7) сведения из Комитета национальной безопасности Республики Казахстан на предмет возможной причастности к религиозным организациям радикального характера и экстремизму, наличия иных компрометирующих материалов;

8) сведения из Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан об отсутствии сведений о судимости, препятствующих поступлению на воинскую службу.

9) **исключен постановлением Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования);**

10) **исключен постановлением Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в**

действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Сноска. Пункт 49 с изменениями, внесенными постановлениями Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

50. Руководитель уполномоченного органа, в структуре которого предусмотрено прохождение воинской службы, по представленным из местных органов военного управления материалам на офицеров запаса, подлежащих призыву на офицерские должности, издает приказ по личному составу о призыве.

51. Выписки из приказов по личному составу о призыве офицеров запаса направляются в соответствующие воинские части (учреждения) и местные органы военного управления.

52. С момента получения выписки из приказа по личному составу командир воинской части (учреждения) осуществляет контроль прибытия офицеров, призванных из запаса, уточняет сроки убытия к местам службы с направлением запросов в местные органы военного управления.

53. Личное дело призванного офицера направляется заблаговременно установленным порядком до выдачи предписания об убытии к месту воинской службы.

54. Начальник местного органа военного управления вручает предписание призванному офицеру и осуществляет контроль за его убытием в воинскую часть (учреждение). Прибытие офицеров в воинскую часть контролируется начальником местного органа военного управления и командиром воинской части.

55. Командир воинской части (учреждения) по прибытии офицера в воинскую часть (учреждение) издает приказ о зачислении в списки личного состава воинской части и производит постановку на все виды довольствия, осуществляет доклад, информирует местный орган военного управления и проводит уточнение учетных данных офицеров.

56. По прибытии в воинские части офицеров, призванных из запаса, командир (начальник) отдает следующие указания:

1) о проведении беседы в целях изучения социально-демографических данных, наклонностей, способностей и уровня подготовки;

2) об ознакомлении со всеми особенностями жизни, быта и боевой учебы взвода (роты), состоянии техники и вооружения, доводит основные задачи, стоящие перед подразделением;

3) о проведении сборов с изучением функциональных обязанностей, руководящих документов, регламентирующих организацию боевой подготовки, эксплуатацию вооружения и техники, с последующей сдачей зачетов;

4) о проведении инструкторско-методических занятий по предметам обучения;

5) о проведении контрольных занятий по стрельбе, вождению боевых машин, выполнению нормативов при эксплуатации и обслуживании техники;

6) о закреплении наставников из числа подготовленных офицеров, оказании помощи в становлении, решении социально-бытовых проблем;

7) об обеспечении жильем в соответствии с жилищным законодательством;

8) об оказании помощи в перевозке домашних вещей к месту службы, в решении вопросов трудоустройства жен, размещения детей в дошкольных учреждениях и школах.

Кадровые органы вида и родов войск Вооруженных Сил Республики Казахстан, региональных командований и воинских частей, в случае неприбытия к месту службы офицера, уточняют причины и направляют запросы в департаменты по делам обороны областей с указанием учетных данных офицера, номера приказа по личному составу.

После уточнения совместно с органами военной полиции проводят розыскные мероприятия, осуществляют доклад в вышестоящий кадровый орган о неприбытии в установленные сроки призванных офицеров с указанием принятых мер.

Глава 4. Порядок организации и проведения призыва на воинские сборы

57. Основной целью воинских сборов являются повышение боевой и мобилизационной готовности воинских частей, содержащихся в мирное время в сокращенной численности, подготовка и накопление в запасе военно-обученных ресурсов, необходимых для развертывания Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан при мобилизации и укомплектовании их в военное время в районах комплектования.

Сноска. Пункт 57 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

58. Военнообязанные призываются на воинские сборы в соответствии со статьей 33 Закона.

Сноска. Пункт 58 - в редакции постановления Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

59. Конкретные задачи по проведению воинских сборов ежегодно определяются:

1) в Министерстве обороны Республики Казахстан – Генеральным штабом Вооруженных Сил Республики Казахстан;

2) в местных исполнительных органах (по подготовке территориальной обороны) – Генеральным штабом Вооруженных Сил Республики Казахстан по согласованию с местными исполнительными органами.

Сноска. Пункт 59 в редакции постановления Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

60. По характеру и целям подготовки военнообязанных воинские сборы подразделяются на следующие виды:

- 1) учебные сборы;
- 2) специальные сборы;
- 3) поверочные сборы.

61. На учебных сборах приписного состава проводятся:

подготовка офицеров, сержантов и солдат запаса для решения задач согласно мобилизационному предназначению;

боевое слаживание расчетов, подразделений, частей и соединений в условиях, приближенных к организации и штатам военного времени;

проверка отдельных мероприятий, предусмотренных мобилизационными планами.

62. На учебных сборах по подготовке, переподготовке и совершенствованию военных знаний военнообязанных проводятся:

- 1) подготовка офицеров запаса на высшие должности;
- 2) подготовка офицеров запаса из числа сержантов и солдат запаса;
- 3) усовершенствование военных знаний и подготовка военнообязанных на новых

видах оружия и техники, а также других специалистов, необходимых для укомплектования Вооруженных Сил по мобилизационному плану.

63. На учебных сборах по обслуживанию вооружения, техники и имущества неприкосновенного запаса и запаса длительного хранения проводятся изучение военнообязанными обслуживаемой техники, а также привитие им практических навыков по ее эксплуатации и боевому применению.

64. На поверочных сборах с военнообязанными, приписанными к воинским частям согласно мобилизационному плану, проводятся занятия по поддержанию требуемого уровня их военной подготовки и практических навыков, а также тренировки в выполнении ими своих обязанностей на новых видах вооружения и военной техники по их боевому применению, вождению и обслуживанию.

65. Общее планирование воинских сборов в Вооруженных Силах Республики Казахстан осуществляется Генеральным штабом Вооруженных Сил Республики Казахстан на основании утвержденного Министерством обороны Республики Казахстан ежегодного количества военнообязанных, подлежащих призыву на воинские сборы, с учетом недостающих специалистов для воинских частей и учреждений Министерства обороны Республики Казахстан.

Планирование воинских сборов по подготовке территориальной обороны в местных исполнительных органах осуществляется Генеральным штабом Вооруженных Сил Республики Казахстан по согласованию с местными исполнительными органами.

Сноска. Пункт 65 в редакции постановления Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

66. Предложения по проведению воинских сборов по видам Вооруженных Сил Республики Казахстан, роду войск или службе разрабатываются соответствующими штабами и управлениями на основании контрольных заданий, устанавливаемых Генеральным штабом Вооруженных Сил Республики Казахстан. В предложениях указываются вид сборов, место и сроки их проведения, количество военнообязанных, подлежащих призыву на сборы в разрезе каждой специальности и конкретного соединения, части и учреждения, планируемых для развертывания на сборы.

При планировании воинских сборов в режимных частях и учреждениях, а также частях и учреждениях, где военнообязанные будут связаны с работами особой важности, совершенно секретными и секретными техникой и документами, в предложениях указываются формы допуска военнообязанных, призываемых на сборы в эти части. Форма допуска для военнообязанных определяется такими же образцами, как и для военнослужащих срочной воинской службы и воинской службы по контракту.

Разделы предложений, касающиеся подготовки офицерского состава, а также подготовки специалистов на базе частей, соединений и военно-учебных заведений, не подчиненных непосредственно штабам и управлениям, планирующим сборы, согласовываются соответственно с департаментами кадров и организационно-мобилизационной работы Министерства обороны Республики Казахстан.

Согласованные предложения по планированию воинских сборов соответствующими штабами и управлениями представляются ежегодно в Генеральный штаб Вооруженных Сил Республики Казахстан к 15 января.

67. На основании указаний Генерального штаба Вооруженных Сил Республики Казахстан и общего плана проведения воинских сборов штабами разрабатываются:

- 1) планы проведения воинских сборов подчиненными воинскими частями;
- 2) учебные программы, методические рекомендации и необходимые указания по вопросам организации и проведения воинских сборов военнообязанных в подчиненных частях с учетом мероприятий по мобилизационной подготовке войск на предстоящий учебный год;
- 3) данные о количестве военнообязанных и сроках их привлечения на воинские сборы по объединению, соединению, воинской части, согласованные с заинтересованными структурными подразделениями Министерства обороны Республики Казахстан, для планирования материального и финансового обеспечения сборов;

4) планы проведения воинских сборов для воинских частей с указанием объема призыва военнообязанных по специальностям, сроков проведения сборов, а также мероприятий по материально-техническому обеспечению сборов, распределению учебных полей, стрельбищ и сохранению государственной и военной тайны.

Сводный план подготовки военнообязанных на воинских сборах представляется в Генеральный штаб Вооруженных Сил Республики Казахстан к 1 февраля ежегодно.

В планах воинских сборов предусматривается призыв офицеров запаса на учебные сборы приписного состава за 10 дней до начала развертывания воинских частей. Военнообязанные призываются в подразделения и части технического обслуживания в количестве, необходимом для обеспечения сборов.

68. Для разработки сводного плана по Республике Казахстан штабы соединений, частей и учреждений других войск и воинских формирований Республики Казахстан направляют ежегодно до 1 февраля в Генеральный штаб Вооруженных Сил Республики Казахстан необходимые расчеты.

69. Указания и наряды департаментам по делам обороны областей (города республиканского значения или столицы) на призыв военнообязанных на воинские сборы в воинские части предоставляются Генеральным штабом Вооруженных Сил Республики Казахстан.

70. Командиры объединений, соединений, частей и начальники департаментов по делам обороны доводят до акимов областей (города республиканского значения или столицы) данные об объеме, сроках призыва военнообязанных и поставки техники на воинские сборы в предстоящем году.

71. Призыв военнообязанных на воинские сборы проводится департаментами (управлениями и отделами) по делам обороны на основании указаний и нарядов Генерального штаба Вооруженных Сил Республики Казахстан. Призыву на сборы подлежат, в первую очередь, военнообязанные, предназначенные к воинским частям по мобилизационному плану.

72. Департаменты (управления, отделы) по делам обороны отвечают за качество отбора, своевременную отправку военнообязанных на воинские сборы и полноту выполнения нарядов. Отбор военнообязанных на воинские сборы департаменты (управления, отделы) по делам обороны производят совместно с соответствующими командирами воинских частей, для которых готовятся ресурсы.

73. Военнообязанные, освобожденные от прохождения воинских сборов по состоянию здоровья, семейным обстоятельствам и другим причинам, заменяются военнообязанными из свободных ресурсов, отвечающими требованиям прохождения сборов по соответствующим специальностям.

74. На воинские сборы по подготовке военнообязанных и усовершенствованию их военных знаний по дефицитным специальностям призываются:

1) для усовершенствования военных званий офицеры запаса преимущественно из числа прошедших военную подготовку в организациях высшего профессионального образования и не служивших в армии на офицерских должностях, а также офицеры запаса, имеющие низкую теоретическую и практическую военную подготовку. Для подготовки на вышестоящие должности призываются офицеры запаса, имеющие хорошую военную подготовку и опыт практической работы в войсках;

2) для подготовки офицеров из сержантов и солдат запаса:

по командным профилям - сержанты и солдаты запаса в возрасте до 30 лет, имеющие высшее или среднее специальное образование, прошедшие воинскую службу по специальностям соответствующего рода войск и отвечающие установленным требованиям по состоянию здоровья, деловым и моральным качествам;

по инженерно-техническим и другим профилям - сержанты и солдаты в возрасте до 35 лет, имеющие высшее или среднее специальное образование по специальностям, родственным профилю военной подготовки, или имеющие опыт воинской службы по этому профилю, годные по состоянию здоровья к воинской службе и отвечающие требованиям по деловым и моральным качествам;

3) для подготовки и переподготовки военнообязанных по новым и дефицитным специальностям - призываются офицеры, сержанты, старшины, солдаты и матросы запаса 1 разряда, имеющие родственные военным гражданские специальности и соответствующее общее или среднее специальное образование.

Предварительный отбор и изучение военнообязанных для направления на воинские сборы по подготовке и усовершенствованию по дефицитным специальностям производятся заблаговременно по данным персонального учета без вызова в управление (отдел) по делам обороны.

Отбор кандидатов производится с превышением установленного количества на случай освобождения отдельных лиц от прохождения сборов по состоянию здоровья или другим причинам.

Офицеры запаса, отобранные кандидатами для прохождения сборов в режимных частях, а также подготовки по должностям от заместителя командира батальона (дивизиона), им соответствующим и выше, рассматриваются и утверждаются лично начальником департамента по делам обороны области (города республиканского значения и столицы).

75. Призыв офицеров, сержантов и солдат запаса на воинские сборы для подготовки по специальностям военной разведки проводится по именованным спискам штабов соединения.

76. На воинские сборы для подготовки и усовершенствования военных знаний по дефицитным специальностям направляются военнообязанные, годные по состоянию здоровья к службе в соответствующем роде войск (службе) и на определенных

должностях, для чего они перед отправкой на сборы обязательно проходят медицинское освидетельствование медицинскими комиссиями районных (городских, городов областного значения) и областных (города республиканского значения или столицы) призывных комиссий.

При отправке на сборы приписного состава медицинскому обследованию подвергаются только военнообязанные, заявившие жалобы на состояние здоровья, а также лица, направляемые на сборы приписного состава частей десантно-штурмовых войск, летно-подъемных должностей авиации и водолазов.

Летно-подъемный состав подлежит медицинскому обследованию во врачебно-летных комиссиях.

Результаты медицинского обследования отражаются в личных делах офицеров запаса, куда вкладываются справки соответствующих военно-врачебных комиссий. В сопроводительных именных списках на сержантов и солдат запаса в графе "Примечание" производятся специальные отметки.

Сноска. Пункт 76 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

76-1. За военнообязанными, подлежащими призыву на воинские сборы, в период прохождения медицинской комиссии сохраняются место работы (должность), заработная плата по месту работы при наличии повестки о вызове в местные органы военного управления.

Сноска. Правила дополнены пунктом 76-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 11.09.2020 № 571 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

77. Кандидатуры военнообязанных, подлежащие направлению на воинские сборы в режимные и другие части, учреждения и военно-учебные заведения, где требуется допуск, согласовываются с органами национальной безопасности Республики Казахстан.

Данные о согласовании заносятся в установленном порядке в военные билеты, личные дела и другие учетно-воинские документы военнообязанных, которые и являются основанием для допуска призванных на воинские сборы к работам особой важности, совершенно секретным и секретным, технике и документам.

В том случае, если у военнообязанного имеется соответствующая отметка в военном билете о допуске (согласии) органов национальной безопасности Республики Казахстан, и срок ее действия не истек, оформление повторных документов на право прохождения сборов в режимных частях не проводится.

Военнообязанные, не имеющие допуска (согласия) органов национальной безопасности Республики Казахстан, на воинские сборы в режимные и другие части,

учреждения и военно-учебные заведения, где требуется допуск (согласие) органов национальной безопасности, не направляются.

78. Оповещение военнообязанных, отобранных кандидатов для призыва на воинские сборы по подготовке дефицитных специалистов, а также офицеров запаса на сборы приписного состава проводится заблаговременно, с целью проверки учетных данных и проведения медицинского освидетельствования, с последующим вручением им повесток установленного образца с указанием в них срока явки для отправки и продолжительности сборов. В извещении руководителю предприятия срок пребывания военнообязанных на воинских сборах указывается с учетом времени пребывания на сборах и времени на дорогу до воинской части и возвращения со сборов.

Оповещение сержантов и солдат запаса о призыве на воинские сборы приписного состава проводится в сроки и порядке, предусмотренные мобилизационным планом.

79. Отpravку военнообязанных на воинские сборы организуют и осуществляют местные органы военного управления в соответствии с полученными нарядами.

Призыв и отправка военнообязанных на воинские сборы приписного состава, в целях проверки отдельных мероприятий мобилизационных планов, проводятся по специально разработанным документам, составленным применительно к расчетам мобилизационных планов, без указания мобилизационных терминов. Сержанты и солдаты запаса на эти сборы отправляются в сроки и порядке, предусмотренные указанными расчетами, а офицеры запаса, если они вызываются заблаговременно - выборочным порядком.

Военнообязанные, призванные на воинские сборы для совершенствования и подготовки по дефицитным специальностям, отправляются в части с расчетом прибытия их к месту прохождения сборов за день до начала занятий.

Перевозка этих военнообязанных на сборы и обратно должна производиться железнодорожным или автомобильным транспортом, а при отсутствии их на отдельных участках - воздушным транспортом за счет средств Министерства обороны Республики Казахстан, предусмотренных в республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

80. На военнообязанных, призванных для прохождения воинских сборов по подготовке дефицитных специалистов, местные органы военного управления направляют командирам воинских частей:

- 1) на офицеров запаса - именной список и личные дела;
- 2) на сержантов и солдат запаса - именной список;
- 3) на летный состав - именной список, личные дела, летные и медицинские книжки.

Именные списки, летные и медицинские книжки в опечатанном виде вручаются старшему команды под расписку. Лица, не имеющие летные книжки, на воинские сборы по подготовке летного состава не призываются.

81. Личные дела офицеров запаса, подлежащих направлению на воинские сборы, пересылаются только секретной почтой, а в режимные части и учреждения секретной почтой направляются также именные списки, летные и медицинские книжки с расчетом получения их в частях за два дня до начала сборов.

82. Военнообязанным, направляемым на сборы в особо режимные части одиночным порядком или в составе команд, предписания выдаются в установленном порядке для режимных частей и учреждений. В именных списках, вручаемых старшим команды, указываются только фамилия, имя, отчество военнообязанных, следующих на сборы в составе команд.

83. Призыв военнообязанных на учебные сборы в части и учреждения Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан производится по персональным спискам (числовым заявкам), направляемым ими в департаменты по делам обороны за месяц до начала сборов.

84. Боевая подготовка военнообязанных, призванных на воинские сборы, проводится в соответствии с методическими указаниями и программами сборов. На воинских сборах по подготовке приписного состава и дефицитных для армии специалистов все учебное время используется для повышения военных и специальных знаний военнообязанных в соответствии с программами боевой подготовки. На сборах по обслуживанию техники 25 процентов учебного времени отводится на боевую подготовку военнообязанных, остальное - на работы по уходу и обслуживанию техники

85. Командиры воинских частей, в которых проводятся воинские сборы, отвечают за организацию и качество проведения боевой подготовки офицеров, сержантов и солдат запаса, своевременное и полное материально-техническое обеспечение сборов, подготовку учебной базы, организацию приема и отправки военнообязанных со сборов. Особое внимание должно быть обращено на создание необходимых условий для ведения секретной работы и обеспечения сохранности секретных документов, техники и вооружения. Военнообязанным должны быть доведены основные требования по хранению и обращению с секретными документами, техникой и вооружением, порядку ведения личной переписки и персональной ответственности за сохранение государственной и военной тайны, недопущению секретных записей, зарисовок, расчетов в личных блокнотах и фото-киносъемок военных объектов и секретной техники.

86. При получении задания на проведение воинских сборов командиры частей:

1) заблаговременно назначают начальника сборов и выделяют подготовленных офицеров и сержантов, имеющих опыт и знания в организации и проведении боевой подготовки, освободив их на это время от других обязанностей;

2) не позднее, чем за два месяца до начала сборов представляют соответствующим начальникам штабов соединений заявки на недостающее вооружение, боеприпасы,

технику и военное имущество, необходимые для полного обеспечения воинских сборов военнообязанных;

3) за неделю до начала сборов в соответствии с учебной программой и расчетом часов составляют и утверждают расписание занятий с военнообязанными;

4) за два-три дня до начала сборов проводят инструкторско-методические занятия с офицерами и сержантами, назначенными для обучения военнообязанных;

5) выделяют необходимое количество вооружения, техники, учебных и наглядных пособий и закрепляют их за сборами;

6) заблаговременно подготавливают помещение для размещения военнообязанных и необходимое количество обмундирования и обуви;

7) организуют прием личных вещей военнообязанных, прибывших на воинские сборы;

8) с офицерами запаса, призванными на воинские сборы для прохождения стажировки на вакантных должностях командиров взводов и подразделений, перед назначением на должности и в ходе стажировки систематически проводят инструкторско-методические занятия.

87. Учебный процесс с военнообязанными организуется с использованием боевой техники и оружия, состоящими на вооружении воинских частей, проводящих воинские сборы.

88. Продолжительность учебных занятий военнообязанных на воинских сборах устанавливается такой же как и для кадрового состава, частей и военно-учебных заведений, при которых они проходят сборы.

89. Все военнообязанные, призванные на сборы, находятся на казарменном положении. Увольнение их из расположения части проводится командирами рот (начальниками сборов) в порядке, установленном уставом внутренней службы. За нарушение воинской дисциплины и общественного порядка, за преступления, а также за материальный ущерб, причиненный государству, военнообязанные, призванные на воинские сборы, несут ответственность согласно законодательству Республики Казахстан.

90. Не допускается привлечение военнообязанных на всякого рода хозяйственные и строительные работы и к несению службы, не связанной с прохождением сборов.

91. Пользоваться действительными номерами и наименованиями воинских частей, номерами полевых почт военного времени, установленными для развертываемых и формируемых частей, а также подлинными документами мобилизационного плана при проведении воинских сборов приписного состава категорически запрещается. На период воинских сборов воинские части в официальных документах и переписке именуется только по присвоенным им в мирное время условным наименованиям. Формируемым частям на время воинских сборов присваиваются условные литерные номера существующих в мирное время воинских частей.

92. Военнообязанные, призванные на воинские сборы и ранее не принимавшие военную присягу, в течение пяти календарных дней приводятся к военной присяге, о чем производятся соответствующие отметки в военных билетах.

93. По завершении воинских сборов по подготовке дефицитных специалистов проводится проверка усвоения военнообязанными пройденного программного материала и выносится заключение о степени подготовленности. Для приема экзаменов (зачетов) создаются специальные комиссии из числа подготовленных и опытных офицеров воинских частей, учреждений и военно-учебных заведений.

94. По окончании воинских сборов командиры и штабы воинских частей:

1) на офицеров запаса, а также сержантов и солдат запаса, прошедших подготовку в офицерский состав, составляют характеристики, в которых указывают степень усвоения учебной программы сборов, отношение к изучению военного дела и проявленные моральные качества, должность, на которую может быть назначен офицер в военное время, военно-учетную специальность, по которой следует учитывать (в том случае, если офицер проходил переподготовку по новой специальности), возможность присвоения очередного (первичного) воинского звания;

2) производят отметку о прохождении сборов в личном деле и соответствующем разделе военного билета офицера, а также сержанта и солдата, заверенную подписью командира (начальника штаба) и печатью воинской части;

3) составляют именные списки на сержантов и солдат запаса, успешно прошедших воинские сборы (по дефицитным специальностям или приписного состава) и получивших необходимую подготовку по соответствующим должностям (независимо от сроков сборов), указав в них продолжительность сборов, номера военно-учетных специальностей и должностные квалификации, по которым целесообразно учитывать их в дальнейшем. О прохождении сборов в соответствующем пункте военного билета производится отметка, заверенная подписью командира (начальника штаба) и печатью воинской части;

4) присваивают воинские звания сержантам и солдатам запаса, успешно закончившим программу обучения на сборах и достойным присвоения очередных воинских званий, сделав соответствующую запись в военном билете, и направляют в местные органы военного управления по месту призыва выписки из приказов;

5) проверяют наличие секретных материалов, техники, вооружения и отдельных узлов, блоков, деталей к ним, использовавшихся на сборах;

6) проводят организованную отставку военнообязанных из частей в торжественной обстановке, а лиц, хорошо усвоивших программу сборов, поощряют;

7) высылают личные дела и характеристики на офицеров запаса и именные списки на сержантов и солдат запаса, прошедших воинские сборы, в десятидневный срок в местные органы военного управления по месту учета военнообязанных.

95. За военнообязанными на период воинских сборов сохраняются место работы и занимаемая должность, им выплачивается средняя заработная плата, а не работающим военнообязанным – минимальная заработная плата:

1) в Министерстве обороны Республики Казахстан – за счет средств Министерства обороны Республики Казахстан, предусмотренных в республиканском бюджете на соответствующий финансовый год;

2) в местных исполнительных органах – за счет средств местных исполнительных органов, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год.

Сноска. Пункт 95 в редакции постановления Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

96. Обеспечение питанием военнообязанных, призванных на воинские сборы, от местожительства до пункта проведения сборов, а также по окончании сборов к местожительству, производится за счет средств Министерства обороны Республики Казахстан, предусмотренных в республиканском бюджете на соответствующий финансовый год:

местными органами военного управления - до места дислокации воинских частей, проводящих сборы;

воинскими частями (по окончании сборов) - до местожительства военнообязанных.

97. Военнообязанные, призванные на воинские сборы, обеспечиваются на время сборов:

продовольствием по нормам пайка, установленным для личного состава частей, проводящих сборы;

вещевым имуществом по нормам, установленным для соответствующих категорий военнообязанных, медицинским обслуживанием, которое организуется наравне с военнослужащими.

98. Сержанты и солдаты запаса, призываемые на сборы для подготовки в офицерский состав, обеспечиваются всеми видами довольствия по нормам, установленным для сержантов и солдат запаса.

99. Проведение воинских сборов военнообязанных должно находиться под постоянным контролем, который осуществляется управлениями видов и родов Вооруженных Сил, начальниками департаментов, главных управлений и управлений Министерства обороны Республики Казахстан, командующими региональных командований и командирами соединений.

100. Основной формой контроля является проверка организации и хода воинских сборов непосредственно в воинских частях, проводящих эти сборы.

С этой целью Министерство обороны Республики Казахстан планирует проведение проверок, определяя, когда и кем, в течение какого срока, в каких воинских частях должна проводиться проверка.

При проверке боевой подготовки и инспектировании войск воинские сборы военнообязанных должны проверяться в обязательном порядке.

Глава 5. Порядок организации и проведения призыва по мобилизации, при военном положении и в военное время

101. Призыв граждан на воинскую службу по мобилизации, при военном положении и в военное время проводится на основании Указа Президента Республики Казахстан и в порядке, установленном Законом.

102. Под призывом на воинскую службу по мобилизации, при военном положении и в военное время граждан Республики Казахстан, пребывающих в запасе, приписанных к воинским частям Вооруженных Сил Республики Казахстан, других войск и воинских формирований и специальных формирований министерств, для прохождения воинской службы на воинских должностях, предусмотренных штатами военного времени, или направления их для работы на должностях гражданского персонала воинских частей и специальных формирований понимаются следующие мероприятия:

- 1) объявление общей или частичной мобилизации;
- 2) оповещение граждан о проведении общей или частичной мобилизации;
- 3) явка (доставка) граждан в пункты предварительного сбора (пункты сбора) местных органов военного управления или непосредственно в воинские части и специальные формирования;
- 4) доставка граждан из пунктов предварительного сбора (пунктов сбора) в воинские части и специальные формирования;
- 5) документальное оформление факта призыва граждан на воинскую службу (направление на работу).

103. Призыв на воинскую службу по мобилизации при военном положении и в военное время (направление на работу) осуществляется на основании Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан от 16 июня 1997 года "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Республике Казахстан", от 7 января 2005 года "Об обороне и Вооруженных Силах Республики Казахстан", от 16 февраля 2012 года "О воинской службе и статусе военнослужащих" и других нормативных правовых актов в области обороны и обеспечения безопасности государства.

104. Приказы об объявлении общей или частичной мобилизации на территории области (города республиканского значения или столицы), района (города, города областного значения) издаются начальниками местных органов военного управления во исполнение Указа Президента Республики Казахстан об объявлении общей или частичной мобилизации и на основании соответствующего приказа Министра обороны Республики Казахстан.

105. Призыв на воинскую службу по мобилизации, при военном положении и в военное время (направление на работу) осуществляется в объемах, установленных мобилизационными планами воинских частей и специальных формирований, предусматривающих их перевод на организацию и структуру военного времени.

106. Сроки и места явки граждан, подлежащих призыву на воинскую службу по мобилизации, при военном положении и в военное время (направлению на работу), определяются в мобилизационных планах воинских частей (учреждений) и специальных формирований и указываются во вручаемых гражданам мобилизационных предписаниях и персональных повестках.

107. Категории граждан, подлежащих призыву на воинскую службу по мобилизации, при военном положении и в военное время (направлению на работу), а также имеющих отсрочки или не подлежащих призыву, определяются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

108. Приписка граждан к воинским частям (предназначение в специальные формирования) организуется местными органами военного управления во взаимодействии с командирами воинских частей и специальных формирований.

Граждане, работающие в мирное время в воинских частях и специальных формированиях на должностях гражданского персонала, подлежат первоочередной приписке к этим воинским частям (предназначению в специальные формирования).

К воинским частям Сил особого назначения Службы государственной охраны Республики Казахстан приписываются граждане, ранее проходившие службу в Службе государственной охраны Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 108 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

109. Решение о планируемом призыве по мобилизации, при военном положении и в военное время (направлении на работу) местными органами военного управления заблаговременно доводится до граждан путем вручения им мобилизационных предписаний и проставления соответствующей отметки об этом в их военных билетах. Кроме того, всем гражданам, приписанным к воинским частям (предназначенным в специальные формирования), а также гражданам, назначенным в аппарат усиления местных органов военного управления, соответствующими местными органами военного управления выписываются персональные повестки. Мобилизационные предписания, персональные повестки подписываются начальниками местных органов военного управления и заверяются гербовыми печатями.

Формы мобилизационного предписания и персональной повестки устанавливаются Генеральным штабом Вооруженных Сил Республики Казахстан.

110. Для осуществления призыва на воинскую службу по мобилизации, при военном положении и в военное время (направления на работу) в каждой области (

городе республиканского значения или столице), районе (городе, городе областного значения) решением местных исполнительных органов создается призывная комиссия по мобилизации граждан.

111. Персональный состав и порядок работы призывной комиссии по мобилизации утверждаются решением местного исполнительного органа, председателем данной комиссии назначается начальник местного органа военного управления.

112. На случай отсутствия кого-либо из членов комиссии в установленном порядке утверждается ее резервный состав.

113. Местные исполнительные органы организуют и обеспечивают через местные органы военного управления оповещение граждан о проведении общей или частичной мобилизации и необходимости их явки на пункты предварительного сбора. К оповещению привлекаются должностные лица организаций и лица, предназначенные в аппарат усиления местных органов военного управления, при этом используются технические средства связи и посыльные.

Юридические лица для оповещения граждан по месту работы создают штабы оповещения.

Порядок использования местной радиовещательной сети, телевидения, других средств массовой информации, в том числе электронных, для передачи приказа начальника местного органа военного управления о проведении общей или частичной мобилизации определяется в мирное время решением местных исполнительных органов Республики Казахстан.

Явка (доставка) граждан на пункты предварительного сбора или непосредственно в воинские части и специальные формирования осуществляется на основании мобилизационных предписаний и персональных повесток.

114. Для перевозки граждан, призванных на воинскую службу по мобилизации, при военном положении и в военное время (направляемых на работу), используется, прежде всего, общественный пассажирский транспорт, пригородные поезда и суда. Привлекаются в установленном порядке автотранспорт организаций и автотранспорт, изъятый у граждан для укомплектования воинских частей и специальных формирований.

Призванные на воинскую службу по мобилизации, при военном положении и в военное время (направляемые на работу) направляются на пункты встречи пополнения воинских частей и специальных формирований либо на пункты сбора.

Для сопровождения граждан при их следовании из пунктов предварительного сбора и для их передачи в воинские части и специальные формирования на каждую команду назначается начальник из числа не подлежащих призыву на воинскую службу (направлению на работу) граждан, имеющих воинские звания офицеров, сержантов и старшин запаса.

Передача в воинские части и специальные формирования граждан, призванных на воинскую службу по мобилизации, при военном положении и в военное время (направляемых на работу), осуществляется на пунктах приема личного состава воинских частей и специальных формирований или непосредственно на пунктах предварительного сбора.

115. Через пункты предварительного сбора осуществляется, как правило, отправка граждан, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования), дислоцирующимся за пределами области (города республиканского значения или столицы).

116. Непосредственно в воинские части и специальные формирования могут быть направлены призванные на воинскую службу по мобилизации, при военном положении и в военное время (направляемые на работу) граждане:

1) привлекаемые к выполнению первоочередных работ в воинских частях и специальных формированиях при их переводе на организацию и структуру военного времени;

2) работающие в мирное время в воинских частях и специальных формированиях на штатных должностях гражданского персонала или по найму (штатным расписаниям) и приписанные к ним.

117. Сбор призываемых на воинскую службу по мобилизации, при военном положении и в военное время (направляемых на работу) граждан, проживающих в сельской местности, и доставку их на пункты предварительного сбора проводят акимы поселков, аулов (сел), аульных (сельских) округов (далее - акимы). Передача указанных граждан на пунктах предварительного сбора осуществляется по именованным спискам, заверенным акимами. Одновременно с именованными списками представляются персональные повестки неоповещенных граждан с указанием причин их неоповещения. Форма именованных списков устанавливается Генеральным штабом Вооруженных Сил Республики Казахстан.

118. Призыв граждан на воинскую службу по мобилизации, при военном положении и в военное время и направление их на работу (в том числе и в добровольном порядке) осуществляются только местными органами военного управления.

119. В случае признания соответствующими комиссиями негодными к воинской службе по состоянию здоровья граждан, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования) для призыва на воинскую службу по мобилизации, при военном положении и в военное время (направляемых на работу), проводится призыв на воинскую службу (направление на работу) граждан, не имеющих мобилизационных предписаний. Указанные граждане направляются в воинские части и специальные формирования с целью их полного и качественного укомплектования.

120. Паспорт и другие документы гражданина, призванного на воинскую службу по мобилизации, при военном положении и в военное время (направляемого на работу), не изымаются.

121. Гражданин считается призванным на воинскую службу по мобилизации, при военном положении и в военное время (принятым на работу) после оформления факта призыва (принятия на работу) в его документах воинского учета и подписания командиром воинской части или специального формирования приказа о зачислении гражданина в списки воинской части или специального формирования и назначении на воинскую должность (должность гражданского персонала).

122. Руководители организаций увольняют в установленном порядке граждан, призванных на воинскую службу по мобилизации, при военном положении и в военное время (направленных на работу), на основании полученных ими извещений от местных органов военного управления.

123. Местные исполнительные органы обеспечивают:

1) проведение медицинского освидетельствования граждан при приписке и призыве их на воинскую службу;

2) доставку граждан, проживающих в отдаленной местности, для прохождения медицинской и призывной комиссий и обратно, отправку их для прохождения воинской службы;

3) оборудованными призывными (сборными) пунктами, их содержание, обслуживание, снабжение медикаментами, инструментарием, противопожарным, медицинским и хозяйственным имуществом, автомобильным транспортом, а также средствами связи и охраны;

4) необходимое количество лиц обслуживающего персонала, медицинских и технических работников;

5) местами в организациях здравоохранения призывников, направленных медицинской комиссией на обследование и лечение;

6) прохождение специализации врачами-специалистами медицинских комиссии курсов повышения квалификации.

124. Органы внутренних дел обеспечивают розыск лиц, уклоняющихся от призыва на воинскую службу, а также охрану общественного порядка, сопровождение при отправке и убытии призывников в воинские части.

125. Для выполнения планов проведения мобилизации в условиях военного времени решениями местных исполнительных органов создаются штабы или участки оповещения, пункты сбора военнообязанных и техники.

126. За членами комиссий по приписке граждан к призывным участкам, призывных комиссий, медицинскими, техническими работниками, а также лицами обслуживающего персонала, командируемыми для работы на призывных участках и сборных пунктах, штабов, участков оповещения, пунктов предварительного сбора

военнообязанных и пунктов предварительного сбора техники на время исполнения этих обязанностей сохраняются место работы, занимаемая должность и заработная плата.

Если исполнение указанными лицами своих обязанностей связано с командировками, местные исполнительные органы возмещают им расходы на проезд от местожительства к месту работы и обратно, наем жилья, а также командировочные расходы.

Примечание РЦПИ!

Правила предусмотрено дополнить главой 6 в соответствии с постановлением Правительства РК от 18.04.2014 № 378. (секретно)

Приложение 1
к Правилам организации и
проведения призыва граждан
Республики Казахстан
на воинскую службу

Учтена по описи № _____
20__ года

**Книга протоколов
областной (города республиканского значения или столицы)
призывной комиссии**

Начата " __ " _____ 20__ г.

Окончена " __ " _____ 20__ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Какой районной призывной комиссией и когда освидетельствован, решение комиссии	Жалобы, (другие заявления призывника)	Данные объективного, лабораторного и инструментального обследования, диагноз	Решение областной призывной комиссии	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
Протокол № __ " __ " _____ 20__ г.							

Всего " __ " _____ 20__ г. освидетельствовано __ чел.

В том числе:

утверждено _____ решений районных

(городских, города областного значения) призывных комиссий;

не утверждено _____ решений районных
(городских, города областного значения) призывных комиссий;

Из них признаны:

годными к воинской службе ____ чел.;

негодными к воинской службе в мирное время,

ограниченно годными в военное время ____ чел.;

негодными к воинской службе с исключением с
воинского учета ____ чел.;

нуждающимися в стационарном обследовании ____ чел.;

нуждающимися в отсрочке от призыва ____ чел.

Председатель комиссии _____

(должность, подпись)

Заместитель

председателя комиссии _____

(должность, подпись)

Члены комиссии: _____

(должность, подпись)

(должность, подпись)

(должность, подпись)

Врачи. _____

(подпись)

(подпись)

Секретарь комиссии _____

(подпись)

Примечание: требования по ведению книги протоколов областной (города республиканского значения или столицы) призывной комиссии те же, что и по ведению протоколов районной (городской, города областного значения) призывной комиссии.

Приложение 2
к Правилам организации и
проведения призыва граждан
Республики Казахстан
на воинскую службу

Штамп управления (отдела)

по делам обороны

Справка

В соответствии с ходатайством _____

(наименование министерства, ведомства)

гражданин _____

19__ года рождения направляется в служебную командировку (учебу)

за границу на период с " __ " _____ 20__ г. до " __ " _____ 20__ г.

По окончании срока командировки (учебы), но не позднее

" __ " ____ 20__ г., гражданин _____ в

соответствии с Законом Республики Казахстан "О воинской службе и статусе военнослужащих" обязан прибыть в управление (отдел) по делам обороны для призыва на срочную воинскую службу.

Удостоверение о приписке к призывному участку гражданина

находится на хранении в управлении (отделе) по делам обороны

Начальник управления (отдела) по делам обороны

(воинское звание, подпись)

М.П.

Начальник отдела (отделения) набора военнослужащих по контракту
и призыва _____

(воинское звание, подпись)

Отметка министерства (ведомства), в котором оформляется выезд призывника в служебную командировку за границу, о времени возвращения его в Республику Казахстан " __ " _____ 20__ г.

М.П.

(подпись)

Приложение 2-1
к Правилам организации и
проведения призыва граждан
на воинскую службу

Акт

обследования семейного положения призывника

Сноска. Правила дополнены приложением 2-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 07.11.2019 № 835 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

" __ " _____ 20__ года

1. Комиссия в составе представителя от управления (отдела, объединенного отдела)

по делам обороны _____

(воинское звание, должность, фамилия и инициалы)
представителя местного исполнительного органа _____

(должность, фамилия и инициалы)
представителя организации образования _____

(должность, фамилия и инициалы)
и представителя иных организаций _____

(должность, фамилия и инициалы)
произвела проверку семейного положения _____

(фамилия и инициалы призывника, дата рождения) _____

2. Где работал (нет), учится (учился) _____

(должность, размер заработка, номер класса, курса учебного заведения)
3. Кого содержит или содержал на своем иждивении _____

4. На день проверки семья призывника _____

№ п/п	Ф.И.О. при его наличии	Год рождения	Родственное отношение	Место жительства	Состояние здоровья (группа инвалидности)	Должность, размер зарплаты (пенсии)
1	2	3	4	5	6	7

5. Обеспеченность жильем семьи призванного _____

6. Источники средств к существованию семьи призванного _____

7. Братья и сестры, проживающие отдельно от родителей _____

№ п/п	Ф.И.О. при его наличии	Год рождения	Родственное отношение	Место жительства	Состояние здоровья (группа инвалидности)	Должность, размер зарплаты (пенсии)
1	2	3	4	5	6	7

8. Какая оказывается помощь родителям со стороны братьев и сестер призванного _____

9. В чем нуждается семья призванного, какая и кем оказана или оказывается материальная помощь семье _____

10. Выводы и предложения комиссии, производящей проверку семейного положения призванного _____

Подписи членов комиссии, заверенные печатью организаций: _____

11. Ходатайство перед призывной комиссией начальника управления
(отдела, объединенного отдела) по делам обороны _____

М.П.

Начальник управления (отдела, объединенного отдела) по делам обороны

_____ (воинское звание, подпись, фамилия и инициалы)

"__" _____ 20__ года

Приложение 2-2
к Правилам организации и
проведения призыва граждан
Республики Казахстан
на воинскую службу
Форма

**Сноска. Правила дополнены приложением 2-2 в соответствии с постановлением
Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти
календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

Лист изучения призывника

Призывник _____

Число, месяц, год рождения _____

Место жительства _____

№ п/п	Вопросы	Ответы

1.	Образование (какое учебное заведение закончил, какую специальность получил)	
2.	Место работы и специальность	
3.	Семейное положение	
4.	Наличие прав на управление транспортным средством и его категория	
5.	Прохождение начальной военной подготовки	
6.	Состоял ли в каком-либо военно-патриотическом клубе	
7.	Является ли членом политической или молодежной организации, не зарегистрированных в установленном порядке партий, общественных объединений и нетрадиционных религиозных течений	
8.	Имеются ли государственные награды или нагрудные знаки	
9.	Каким видом спорта владеет	
10.	Имеются ли спортивные разряды	
11.	Какие имеет увлечения	
12.	Какими иностранными языками владеет	
13.	В каком виде или роде войск хотел бы пройти срочную воинскую службу	
14.	Хотел бы в дальнейшем продолжить воинскую службу по контракту	

Вывод: _____

(воинское звание, подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) проводившего изучение)

Подпись призывника: _____

Дата беседы " ____ " _____ **20** ____ **года**

Приложение 2-3
к Правилам организации и
проведения призыва граждан
Республики Казахстан
на воинскую службу
Форма

Сноска. Правила дополнены приложением 2-3 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Список изученных и отобранных призывников в управлении (отделах) по делам обороны _____ района по состоянию на _____ 20__ года

№ п/п	Ф.И.О (при его наличии)	д а т а рождения	годность		какое учебное заведение окончил (специальность)	состав семьи (отец, мать)	У(О)ДО
			п р и приписке	п р и призыве			

Продолжение таблицы

результаты специальной проверки	предназначение (род войск)	отношение к религиозным организациям	результаты психологического изучения	Ф.И.О (при наличии) изучающего	д а т а изучения	вывод	Примечание
---------------------------------	----------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------	------------------	-------	------------

Начальник управления (отдела) по делам обороны города (района) _____

(воинское звание, подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Приложение 3
к Правилам организации и проведения призыва граждан Республики Казахстан на воинскую службу

Сноска. Приложение 3 – в редакции постановления Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Штамп учебного заведения

Справка

Выдана призывнику _____ года рождения _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) в том, что он в 20__ году поступил _____ в настоящее время обучается _____

_____ (полное наименование учебного заведения) на _____ курсе (классе) очного, вечернего (заочного) отделения. Срок окончания учебного заведения _____ 20__ года (месяц) Справка выдана для представления в _____ (наименование управления (отдела) по делам обороны) _____ (подпись руководителя или заместителя учебного заведения)

м.п.

Пояснения по заполнению справки

1. Справка должна быть зарегистрирована в журнале учета служебных документов учебного заведения и выдана призывнику под расписку.

2. Справка представляется лично или доверенным лицом призывника в управление (отдел) по делам обороны, в котором он состоит на воинском учете, при первоначальном прохождении районной (городской, города областного значения) призывной комиссии.

3. Справка подписывается руководителем или заместителем руководителя учебного заведения, скрепляется печатью или электронно-цифровой подписью учебного заведения.

Приложение 4
к Правилам организации и
проведения призыва граждан
Республики Казахстан
на воинскую службу

Учтена по описи № _____
20__ года

Книга протоколов районной (городской, города областного значения) призывной комиссии

_____ района (города)
_____ области

Начата " __ " _____ 20__ г.

Окончена " __ " _____ 20__ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Жалобы (другие заявления призывника)	Данные объективного, лабораторного и инструментального обследования,	Решение призывной	Примечание

				диагноз	комиссии	
1	2	3	4	5	6	7
Протокол № " " _____ 20__ г.						

Всего " " _____ 20__ г. прошло призыв ____ чел.

Из них:

- а) годных к воинской службе ____ чел.;
- б) временно негодных к воинской службе по состоянию здоровья ____ чел.;
- в) негодных к воинской службе в мирное время, ограниченно годных в военное время ____ чел.;
- г) негодных к воинской службе с исключением с воинского учета ____ чел.;
- д) направлено на стационарное обследование ____ чел.;

Из __ человек, годных к воинской службе:

- а) подлежит призыву на срочную воинскую службу ____ чел.;
- б) предоставлена отсрочка от призыва на срочную воинскую службу ____ чел.

Из них:

- а) по семейному положению чел.;
- б) для продолжения образования чел.;
- в) по другим причинам чел.

Председатель призывной комиссии _____
(должность, подпись)

Заместитель председателя призывной комиссии _____
(должность, подпись)

Члены комиссии: _____
(должность, подпись)

(должность, подпись)

Врачи _____
(подпись)

(подпись)

Секретарь комиссии _____
(подпись)

По завершении призыва в книге протоколов призывной комиссии подводится общий итог результатов призыва граждан на срочную воинскую службу по форме:

					Негодных к		
--	--	--	--	--	------------	--	--

Номер протокола	Дата	Прошло призывную комиссию	Годных к воинской службе	Предоставлена отсрочка	воинской службе в мирное время, ограниченно годных в военное время	Негодных к воинской службе с исключением с воинского учета	Направлено на обследование
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							
Из направленных на обследование выявлено							
Итого							
Процент							

Пояснения по ведению книги протоколов районной (городской, города областного значения) призывной комиссии

1. Книга протоколов призывной комиссии является документом строгой отчетности . Она должна быть пронумерована, прошнурована, подписана начальником управления (отдела) по делам обороны, заверена гербовой печатью управления (отдела) по делам обороны и храниться на правах документов для служебного пользования. Допуск лиц к работе с этой книгой должен быть строго ограничен и объявлен приказом начальника управления (отдела) по делам обороны.

2. Записи в книге ведутся специально подготовленным для этого секретарем комиссии из числа медицинских сестер. Все записи производятся чернилами, разборчиво и аккуратно. Производить подчистки, а также оставлять свободные места между записями не разрешается. Допущенные неточности исправляются чернилами, подписываются начальником управления (отдела) по делам обороны и заверяются гербовой печатью управления (отдела) по делам обороны.

3. В книгу заносятся все призывники, прошедшие в течение дня призывную комиссию, в том числе направленные на дополнительное обследование. Возвратившиеся с обследования призывники записываются повторно в день, когда по ним будет принято призывной комиссией окончательное решение. В обоих случаях в книге делаются соответствующие записи:

при направлении на обследование в графе 6 записывается: "Направить на дополнительное обследование в городскую больницу № __, а после повторного

прохождения призывной комиссии записывается: "Призыв прошел" " __ " _____ 20__г.
Протокол № __";

при повторном прохождении призыва в графе 2 книги ниже фамилии, имени и отчества записывается: "Повторно см. протокол № __ от " __ " _____ 20__г."

4. Если необходимо отменить решение призывной комиссии, это решение в книге не зачеркивается, а записывается: "Решение отменено, см. протокол № __ от " __ " _____ 20__г.". Призывник в книгу записывается повторно. В графе 6 книги записать: "Решение призывной комиссии от " __ " _____ 20__г., протокол № __, отменить (указать причину отмены)" и далее записывается новое решение призывной комиссии.

5. При зачислении призывников в специальные команды после указания рода войск указываются номера этих команд.

6. Порядковые номера в протоколах указывают: числитель - порядковый номер данного протокола, знаменатель (начиная с протокола № 2) - порядковый номер прошедших призывную комиссию с начала призыва.

Например, если за первый день прошло призывную комиссию 50 человек, то в протоколе № 2 против первого записанного призывника ставится № 1/51, против пятого - № 5/55 и т.д.

Приложение 5
к Правилам организации и
проведения призыва граждан
Республики Казахстан
на воинскую службу

**Именной список
на воинскую команду №____, направленную
из управления (отдела) по делам обороны _____
на областной (города республиканского значения или столицы)
сборный пункт для отправки в войска**

№ п/п	ФИО	Год рождения	Предназначен	Военная специальность	Явился в УДО (ОДО) для отправки в войска (число, месяц, год)	Номер команды, когда и какой воинской командой отправлен в войска	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

м.п. Начальник управления (отдела) по делам обороны

(воинское звание, подпись)

Пояснения по составлению именного списка

1. Именной список составляется управлением (отделом) по делам обороны на каждую отправленную команду в трех экземплярах.

2. В списке указывается номер, установленный для каждой воинской команды департаментом по делам обороны.

3. В графе 4 при направлении призванных в режимные части указывается номер команды, установленный Генеральным штабом Вооруженных Сил Республики Казахстан.

4. Графа 7 заполняется на областном (города республиканского значения или столицы) сборном пункте в первом и во втором экземплярах списка. В этой графе против каждой фамилии указывается когда и какой воинской командой призванный отправлен в войска.

Приложение 5-1
к Правилам организации и
проведения призыва граждан
Республики Казахстан
на воинскую службу
Форма

Сноска. Правила дополнены приложением 5-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Сведения о подтверждении призыва на воинскую службу

Дата выдачи _____

Ф.И.О (при его наличии) _____

Дата рождения _____

Номер и дата приказа начальника Департамента по делам обороны

_____ области, от " __ " _____ 20__ года № ___. (наименование региона)

Наименование воинской части (учреждения) _____

Начальник управления (отдела) по делам обороны _____

_____ (наименование региона)

_____ (воинское звание, подпись, фамилия и инициалы)

м.п.

Примечание:

В соответствии с подпунктом 1) пункта 1 статьи 24 Закона Республики Казахстан " О воинской службе и статусе военнослужащих" сроки воинской службы в календарном

исчислении устанавливаются для военнослужащих срочной службы – двенадцать месяцев.

Согласно пункту 6 статьи 27 Закона Республики Казахстан "О воинской службе и статусе военнослужащих" гражданин считается призванным на воинскую службу с момента издания приказа начальника местного органа военного управления области (города республиканского значения или столицы) о его призыве на воинскую службу.

Приложение 5-2
к Правилам организации и
проведения призыва граждан
Республики Казахстан
на воинскую службу
Форма

Сноска. Правила дополнены приложением 5-2 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Бақылау медициналық куәландыру нәтижесі/ Результаты контрольного медицинского осмотра

Призывник

(әскерге шақырылушы): _____

ауданның (қаланың) ҚІБ атауы / наименование ОДО района (города) _____
облысының қорғаныс істері жөніндегі департаментінің жиын пунктінде/

На областном сборном пункте Департамента по делам обороны _____
области Антропометриялық деректер/ Антропометрические данные Бойы/рост _____
салмағы/вес _____ кеуде көлемі/объем груди _____ Өкпе көлемі/спирометрия _____
Тағайындау көрсеткіші/показатель предназначения _____

Дәрігер-мамандардың қорытындысы/ Заключение врачей-специалистов

	Жарамдылық санаты/ Категория годности	Тағайындау көрсеткіші/ Показатель предназначения	қолы/ подпись
Хирург			
Отоларинголог оң құлағына сыбырлау/ шепотная речь в правое ухо сол құлағына сыбырлау/ шепотная речь в левое ухо			
Стоматолог			

Окулист а) оң көздің көруі/острота зрения правого глаза сол көздің көруі/острота зрения левого глаза б) жарық сезгіштігі/цветоощущение			
Невропатолог			
Психиатр			
Фтизиатр Флюорография деректері/ данные флюорографии			
Терапевт			
Дерматовенеролог			
Қосымша дәрігер-мамандар /дополнительные врачи – специалисты			

Қорытынды / Итоговое заключение

Диагноз	Жарамдылық санаты/ Категория годности	Тағайындау көрсеткіші/ Показатель предназначения
---------	--	---

Начальник медицинской службы ДДО/ _____
(қолы/подпись)

ҚІД медицина қызметіннің бастығы
М.О./М.П.

Медициналық комиссияның төрағасы/ _____
Председатель медицинской комиссии (қолы/подпись)

М.О. /М.П.

20__ жылғы /года " _____

Приложение 6
к Правилам организации и
проведения призыва граждан
Республики Казахстан
на воинскую службу

Учтена по описи № _____

20__ года

Книга

учета призывников, возвращенных с _____
областного (города республиканского значения или столицы)
сборного пункта в управления (отделы) по делам обороны

Начата " __ " _____ 20__ г

Окончена " __ " _____ 20__ г

			Наименование управления	
--	--	--	----------------------------	--

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	(отдела) по делам обороны, в который возвращен призывник	Причина возвращения
1	2	3	4	5

"__" _____ 20__ г.

Начальник областного (города республиканского значения или столицы) сборного пункта

(воинское звание, подпись)

Пояснения по ведению книги

1. В книгу записываются все призывники, возвращенные с областного (города республиканского значения или столицы) сборного пункта.

2. Записи в книге осуществляет начальник областного (города республиканского значения или столицы) сборного пункта.

Приложение 7
к Правилам организации и
проведения призыва граждан
Республики Казахстан
на воинскую службу

Штамп департамента

по делам обороны

Начальнику управления (отдела) по делам обороны _____

Возвращается с _____ областного

(города республиканского значения или столицы) сборного пункта

призывник _____

(фамилия, имя, отчество)

по _____

(указать причину)

для повторного рассмотрения на призывной комиссии.

Приложение: _____

(перечень документов)

Начальник департамента по делам обороны

(воинское звание, подпись)

Приложение 8
к Правилам организации и
проведения призыва граждан на
воинскую службу

**Именной список
на воинскую команду № ____, отправляемую
со сборного пункта _____
департамента по делам обороны, в распоряжение начальника пункта приема _____
регионального
командования, других войск и воинских
формирований Республики Казахстан
станция _____ железной дороги**

№ п/п	ФИО	Год рождения	Каким управлением (отделом) по делам обороны призван	Предназначен	Военная специальность	Явился в УДО (ОДО) для отправки в войска (число, месяц, год)	На какой пункт приема молодого пополнения (в какую воинскую часть) отправлен
1	2	3	4	5	6	7	8

Начальник департамента по делам обороны

(воинское звание, подпись)

Приложение 9
к Правилам организации и
проведения призыва граждан
Республики Казахстан
на воинскую службу
Форма

Сноска. Правила дополнены приложением 9 в соответствии с постановлением Правительства РК от 01.09.2022 № 636 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Сведения с места службы военнослужащего

Дата выдачи _____ Ф.И.О (при его наличии) _____ Дата рождения _____
_____ Номер и дата приказа начальника
Департамента по делам обороны _____ области, от " __ " _____ 20
__ года № ____. (наименование региона)

Наименование воинской части (учреждения) _____, где действительно проходит воинскую службу.

Командир (начальник) _____ (наименование воинской части (учреждения) _____
_____ (воинское звание, подпись, фамилия и инициалы)

м.п.

Примечание:

В соответствии с подпунктом 1) пункта 1 статьи 24 Закона Республики Казахстан "О воинской службе и статусе военнослужащих" сроки воинской службы в календарном исчислении устанавливаются для военнослужащих срочной службы – двенадцать месяцев.

Согласно пункту 6 статьи 27 Закона Республики Казахстан "О воинской службе и статусе военнослужащих" гражданин считается призванным на воинскую службу с момента издания приказа начальника местного органа военного управления области (города республиканского значения или столицы) о его призыве на воинскую службу.