

**Об утверждении Правил включения проектов в республиканскую и региональные карты индустриализации**

***Утративший силу***

Постановление Правительства Республики Казахстан от 25 мая 2012 года № 675. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 января 2016 года № 32

      Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 27.01.2016 № 32 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

ПРЕСС-РЕЛИЗ

      В соответствии с подпунктом 16) статьи 4 Закона Республики Казахстан от 9 января 2012 года «О государственной поддержке индустриально-инновационной деятельности» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**  
      1. Утвердить прилагаемые Правила включения проектов в республиканскую и региональные карты индустриализации.  
      2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

*Премьер-Министр*  
      *Республики Казахстан*                       *К. Масимов*

Утверждены          
постановлением Правительства  
Республики Казахстан      
от 25 мая 2012 года № 675

**Правила включения проектов**  
**в республиканскую и региональные карты индустриализации**

**1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила включения проектов в республиканскую и региональные карты индустриализации (далее - Правила) определяют порядок включения проектов в республиканскую и региональные карты индустриализации.  
      2. В Правилах используются следующие основные понятия:  
      1) индустриально-инновационный проект – комплекс мероприятий, направленный на трансферт технологий, создание новых или усовершенствованных производств, технологий, товаров, работ и услуг, реализуемых в течение определенного срока времени (далее – проект);  
      2) карта индустриализации – инструмент мониторинга (реализации) индустриально-инновационной системы, которая представляет собой совокупность индустриально-инновационных проектов, включенных в республиканскую и региональные карты индустриализации с определенными источниками финансирования, графиками и планами мероприятий по их реализации (далее – карта);  
      3) республиканская карта индустриализации – перечень проектов субъектов индустриально-инновационной деятельности, реализуемых на территории Республики Казахстан, который утверждается постановлением Правительства Республики Казахстан;  
      4) региональная карта индустриализации – перечень проектов субъектов индустриально-инновационной деятельности, реализуемых на определенной административно-территориальной единице (области, города республиканского значения, столицы), которые утверждаются постановлениями акиматов областей, города республиканского значения, столицы по согласованию с региональной палатой предпринимателей;  
      5) заявитель – физическое/юридическое лицо, осуществляющее планирование и реализацию проекта;  
      6) региональный координационный совет – консультативно-совещательный орган, создаваемый и возглавляемый акимами областей, города республиканского значения, столицы с участием представителей местных исполнительных органов, банков, региональной палаты предпринимателей, объединений предпринимателей, отраслевых ассоциаций и независимых экспертов (далее – совет);  
      7) отраслевая комиссия по рассмотрению проектов – консультативно-совещательный орган, формируемый приказом руководителя соответствующего отраслевого государственного органа из числа сотрудников государственного органа и членов бизнес ассоциаций по согласованию, представляющих соответствующую отрасль (далее – отраслевая комиссия);  
      8) уполномоченный орган – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство в сфере индустрии и индустриально-инновационного развития, а также осуществляющий в пределах, предусмотренных законодательством, межотраслевую координацию и участие в реализации государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности;  
      9) штаб по вопросам карты индустриализации – комиссия при уполномоченном органе по вопросу рассмотрения проектов для включения в карту индустриализации с участием руководителей заинтересованных отраслевых комиссий по рассмотрению проектов (далее – штаб);  
      10) местный уполномоченный орган – рабочий орган местного исполнительного органа (области, города республиканского значения, столицы), осуществляющий функции развития, координации, регулирования и управления в области предпринимательства и промышленности, участвующий в формировании и реализации государственной политики в сфере государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности на соответствующей территории;  
      11) ответственный государственный орган – государственный орган, ответственный за реализацию проекта, а также заключение соглашения с заявителем;  
      12) соглашение – договор, заключаемый между ответственным государственным органом (ответственными государственными органами) и заявителем, предусматривающий предоставление мер государственной поддержки и ответственность сторон по реализации проекта;  
      13) региональная палата предпринимателей – палаты предпринимателей областей, города республиканского значения и столицы, входящие в систему Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан, на территориальном уровне (далее – региональная палата).  
      Сноска. Пункт 2 с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.

**2. Порядок включения проектов в карту**

      3. Включение проектов в республиканскую карту индустриализации производится поэтапно:  
      1) первый этап – рассмотрение проектов на местном уровне;  
      2) второй этап – рассмотрение проектов на центральном уровне;  
      3) третий этап – рассмотрение проектов в уполномоченном органе;  
      4) четвертый этап – рассмотрение проектов на Комиссии по промышленному развитию (далее – Комиссия).  
      Сноска. Пункт 3 в редакции постановления Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      3-1. Включение проектов в региональную карту индустриализации производится поэтапно:  
      1) первый этап – рассмотрение проектов на местном уровне;  
      2) второй этап – рассмотрение проектов на центральном уровне.  
      Проекты региональной карты индустриализации проходят отбор по второму этапу для проведения отраслевой экспертизы.  
      Сноска. Правила дополнены пунктом 3-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      4. Проекты:  
      1) стоимостью до 4,5 млрд. тенге включаются в региональную карту индустриализации;  
      2) стоимостью от 4,5 млрд. тенге рекомендуются в республиканскую карту индустриализации;  
      3) не требующие мер государственной поддержки, не включаются в республиканскую и региональные карты индустриализации.  
      Сноска. Пункт 4 в редакции постановления Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      4-1. Отбор проектов в Карту индустриализации:  
      1) в 2014 году осуществляется согласно приоритетам Государственной программы по форсированному индустриально-инновационному развитию Республики Казахстан на 2010–2014 годы, утвержденной Указом Президента Республики Казахстан от 19 марта 2010 года № 958;  
      2) с 1 января 2015 года осуществляется согласно приоритетам Государственной программы индустриально-инновационного развития Республики Казахстан на 2015–2019 годы, утвержденной Указом Президента Республики Казахстан от 1 августа 2014 года № 874 (далее – Программа).  
      При этом проекты, реализуемые в отраслях, не соответствующих приоритетам Программы, включаются в республиканскую карту индустриализации в случаях, предусмотренных пунктом 56-1 настоящих Правил.  
      Сноска. Правила дополнены пунктом 4-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      4-2. Проекты карты индустриализации отбираются с учетом Генеральной схемы организации территории Республики Казахстан.  
      Сноска. Правила дополнены пунктом 4-2 в соответствии с постановлением Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      4-3. Проекты, указанные в подпункте 1) пункта 4 настоящих Правил, включаются в республиканскую карту индустриализации в случаях, предусмотренных пунктом 56-1 настоящих Правил.  
      Сноска. Правила дополнены пунктом 4-3 в соответствии с постановлением Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      5. Исключен постановлением Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      6. Прием заявок осуществляется местным уполномоченным органом на постоянной основе.  
      7. Заявитель для включения проекта в карту представляет нарочно в местный уполномоченный орган соответствующего региона следующие документы на электронном и бумажном носителях:  
      1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;  
      2) утвержденный заявителем паспорт проекта по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;  
      3) утвержденный заявителем план-график реализации проекта по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;  
      4) копии документов, подтверждающие проработку финансирования проекта (меморандумы и соглашения о намерениях и/или решения о финансировании проекта);  
      5) информацию по проекту по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам, для проектов стоимостью от 900 млн. тенге;  
      6) слайд-презентацию на 1 странице, который содержит следующие сведения: наименование проекта; цель проекта; заявитель; место реализации; период реализации; общая стоимость проекта; структура финансирования; ожидаемые результаты; создание рабочих мест на период строительства и эксплуатации;  
      7) в случаях, когда при реализации проекта существует необходимость выделения земельного участка, прилагается документ о разработке землеустроительных проектов.  
      Сноска. Пункт 7 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      8. Местный уполномоченный орган возвращает заявителю документы без рассмотрения в день подачи, в случае несоответствия документов перечню, указанному в пункте 7 настоящих Правил.  
      9. В случае возврата документов, заявитель обращается повторно после устранения допущенных несоответствий.  
      10. При отсутствии замечаний заявка принимается, регистрируется в журнале по форме, согласно приложению 5 к настоящим Правилам, копия заявки с отметкой о приеме документов вручается заявителю.

**3. Рассмотрение проектов на местном уровне**

      11. Местный уполномоченный орган совместно с заинтересованными местными исполнительными органами и организациями приступает к проведению региональной экспертизы и проработке предоставления необходимых мер государственной поддержки с момента принятия заявки в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  
      Местный уполномоченный орган в течение 1 (один) рабочего дня со дня регистрации заявок направляет документы в региональную палату для рассмотрения и представления рекомендации по включению проектов в региональную карту индустриализации.  
      Рекомендация представляется в местный уполномоченный орган в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента регистрации заявки региональной палатой.  
      Сноска. Пункт 11 в редакции постановления Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      12. Заключение региональной экспертизы осуществляется по следующей структуре:  
      1) степень проработки коммерческой части информации по проекту;  
      2) наличие основных стартовых условий реализации проекта;  
      3) проработанность инфраструктуры;  
      4) экологическая безопасность и рациональное использование природных ресурсов;  
      5) рентабельность;  
      6) соответствие программным документам региона;  
      7) общие выводы и рекомендации по проекту.  
      13. В разделе «Степень проработки коммерческой части информации по проекту» указывается следующая информация по проекту:  
      1) анализ сбыта продукции/услуг, наличие платежеспособного спроса, степень конкуренции на рынке;  
      2) анализ актуальности и обоснованности выбранной ценовой политики;  
      3) оценка степени проработки маркетингового плана, каналов реализации будущей продукции/услуг.  
      14. В разделе «Наличие основных стартовых условий реализации проекта» указывается следующая информация по проекту:  
      1) оценка наличия заявленных активов, необходимых для реализации проекта (земельный участок, производственная база, наличие основных и денежных средств, отсутствие обременения/ареста активов);  
      2) анализ проработанности структуры финансирования, наличие меморандумов/соглашений с финансовыми организациями о финансировании проекта;  
      3) анализ источников, схем и средств транспортировки сырья, наличие соглашений с поставщиками сырья, обустроенность складов для хранения оптимальных/максимальных запасов сырья/готовой продукции;  
      4) оценка наличия компетентных менеджеров и специалистов на периоды строительства и запуска объекта в эксплуатацию, деловая репутация заявителей проекта и руководителей;  
      5) анализ имеющейся/планируемой программы обучения персонала по эксплуатации технического оборудования;  
      6) анализ альтернативных вариантов технологий производства и поставщиков оборудования; график поставки и монтажа оборудования, наличие инновационной составляющей; наличие соответствующих лицензий и сертификатов, или плана мероприятий по их получению.  
      15. В разделе «Проработанность инфраструктуры» описываются степень готовности внешних и внутренних коммуникаций, а также план мероприятий по развитию инфраструктуры с указанием необходимых мер государственной поддержки.  
      16. В разделе «Экологическая безопасность» описываются экологические аспекты проекта, их влияние на окружающую среду, наличие природоохранных мероприятий, внедрение современных ресурсосберегающих и энергосберегающих технологий, применение альтернативных источников энергии, меры по сокращению негативного влияния производств на окружающую среду.  
      17. В разделе «Рентабельность» даются анализ финансовых показателей эффективности проекта, срок окупаемости, внутренняя норма доходности IRR, чистый дисконтированный доход NPV.  
      18. В разделе «Соответствие программным документам региона» проводится анализ заявленного проекта на соответствие основным стратегическим и плановым документам развития региона.  
      19. В разделе «Общие выводы и рекомендации по проекту» отражаются перечень необходимых мер государственной поддержки для успешной реализации проекта и механизм их получения, а также даются мотивированное положительное или отрицательное заключение либо рекомендация доработать проект с обоснованием причин.  
      20. Срок осуществления региональной экспертизы на каждый проект составляет не более 15 рабочих дней с момента регистрации заявки.  
      21. Заключение региональной экспертизы оформляется в трех экземплярах и направляется адресатам в течение 2 рабочих дней с момента ее проведения. Один экземпляр заявителю, один в уполномоченный орган, один экземпляр остается у местного уполномоченного органа.  
      21-1. Местный уполномоченный орган в течение 2 (два) рабочих дней со дня регистрации заявок направляет документы в уполномоченный орган по государственному планированию для рассмотрения и представления рекомендации на соответствие проектов Генеральной схеме организации территории Республики Казахстан.  
      Рекомендация представляется в местный уполномоченный орган в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента регистрации документов уполномоченным органом по государственному планированию.  
      Сноска. Правила дополнены пунктом 21-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      21-2. По проектам стоимостью от 0,9 до 4,5 млрд. тенге местный уполномоченный орган направляет документы в отраслевые государственные органы для проведения отраслевой экспертизы.  
      Заключение отраслевой экспертизы представляется в местный уполномоченный орган в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента регистрации документов в отраслевом государственном органе.  
      Решение отраслевой экспертизы по проектам стоимостью от 0,9 до 4,5 млрд. тенге имеет рекомендательный характер.  
      Сноска. Правила дополнены пунктом 21-2 в соответствии с постановлением Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      22. Местный уполномоченный орган в течение 3 (три) рабочих дней с момента оформления заключения региональной экспертизы, рекомендации от уполномоченного органа по государственному планированию и заключения от отраслевого государственного органа выносит материалы на заседание совета с учетом рекомендации региональной палаты.  
      Сноска. Пункт 22 в редакции постановления Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      23. Совет рассматривает проекты по мере их поступления, но не реже одного раза в месяц при наличии заявок.  
      24. Секретарь совета уведомляет заявителей проекта о дате заседания совета, в повестку которого внесен вопрос о рассмотрении проекта, не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты заседания.  
      25. Заявитель имеет право представить на рассмотрение совета дополнительные материалы.  
      26. Заявитель проекта вправе пригласить экспертов для выступления в ходе заседания совета.  
      27. На заседании совета принимается коллегиальное решение количеством голосов простого большинства по вопросу рекомендации проектов в республиканскую и/или региональные карты индустриализации, и утверждается перечень мер государственной поддержки, операторами которых являются местные исполнительные органы. Решение совета оформляется протоколом в двух экземплярах по форме, согласно приложению 6 к настоящим Правилам, в течение 2-х рабочих дней с момента проведения заседания совета.  
      28. В течение 3 (три) рабочих дней с момента проведения заседания совета материалы по проектам, рекомендованным в республиканскую карту индустриализации, в том числе вторые экземпляры региональных экспертиз, рекомендации уполномоченного органа по государственному планированию, протокола совета, местным уполномоченным органом направляются для дальнейшего рассмотрения в уполномоченный орган.  
      Сноска. Пункт 28 в редакции постановления Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      28-1. Решение по включению проектов в региональную карту индустриализации, а также исключению, предоставлению мер государственной поддержки, изменению основных параметров принимается на заседании совета.  
      Сноска. Правила дополнены пунктом 28-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.

**4. Рассмотрение проектов на центральном уровне**

      29. Уполномоченный орган в течение 5 (пять) рабочих дней с момента получения материалов по рекомендованным советом проектам распределяет по отраслевой принадлежности и направляет для рассмотрения на заседании отраслевой комиссии в соответствующие отраслевые центральные государственные органы, а также направляет для проведения экспертизы по местному содержанию в национальный институт развития в области развития местного содержания.  
      Сноска. Пункт 29 в редакции постановления Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      30. Соответствующий отраслевой центральный государственный орган с момента получения материалов осуществляет отраслевую экспертизу по каждому проекту и прорабатывает вопрос предоставления необходимых мер государственной поддержки в соответствии с законодательством Республики Казахстан.  
      31. Отраслевыми государственными органами проекты в зависимости от степени сложности могут направляться в специализированные подведомственные организации для проведения отраслевой экспертизы.  
      32. Заключение отраслевой экспертизы осуществляется по следующей структуре:  
      1) стратегическое значение в масштабе страны;  
      2) сбалансированность с другими проектами и производствами;  
      3) инновационная составляющая в технологии производства;  
      4) экспортоориентированность или импортозамещаемость;  
      5) отраслевые разрешительные документы;  
      6) производительность труда;  
      7) общие выводы и рекомендации по проекту.  
      33. В разделе «Стратегическое значение в масштабе страны» раскрывается значимость проекта в масштабе страны.  
      34. В разделе «Сбалансированность с другими проектами и производствами» проводится анализ по региону и соседними регионами на предмет существования идентичных проектов и производств.  
      35. В разделе «Инновационная составляющая в технологии производства» раскрывается наличие в проекте создание высокотехнологических производств.  
      36. В разделе «Экспортоориентированность или импортозамещаемость» проводится анализ развития традиционных экспортных/импортных секторов экономики и влияние проекта на диверсификацию продуктов с созданием производств с высокой добавленной стоимостью.  
      37. В разделе «Отраслевые разрешительные документы» проводится анализ необходимых отраслевых документов для реализации проекта. В случае отсутствия каких-либо документов, разъясняется порядок их получения.  
      38. В разделе «Производительность труда» раскрывается показатель, который измеряется объемом производимых товаров (работ и услуг) в единицу времени в стоимостном выражении на одного работника в год.  
      39. В разделе «Общие выводы и рекомендации по проекту» отражаются анализ необходимых мер государственной поддержки для успешной реализации проекта и механизм их предоставления, а также указываются положительное или отрицательное заключение, которое должно быть мотивированным, либо рекомендация доработать проект с обоснованием причин.  
      40. Срок осуществления отраслевой экспертизы на каждый проект составляет не более 15 рабочих дней с момента поступления материалов в соответствующий отраслевой государственный орган.  
      41. Результат отраслевой экспертизы в течение 2 рабочих дней с момента ее осуществления подписывается руководителем отраслевого государственного органа, осуществившего экспертизу, либо руководителем подведомственной организации, если отраслевую экспертизу осуществила подведомственная организация, и прикладывается к материалам по поступившим проектам.  
      42. После подготовки всех отраслевых экспертиз проекты в течение 3 рабочих дней с момента их подписания выносятся на рассмотрение отраслевой комиссии.  
      43. Отраслевая комиссия рассматривает проекты не реже одного раза в месяц при наличии проектов для рассмотрения.  
      44. Секретарь отраслевой комиссии уведомляет заявителей проекта о дате заседания отраслевой комиссии, в повестку которого внесен вопрос о рассмотрении проекта, не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты заседания.  
      45. На рассмотрение отраслевой комиссии представляются материалы по проектам, в том числе копия протокола совета, результаты региональных и отраслевых экспертиз по каждому проекту.  
      46. Исключен постановления Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      47. На заседание отраслевой комиссии приглашаются уполномоченные представители потенциальных операторов, оказывающих меры государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности, в частности заявителям, проекты которых претендуют для включения в карту индустриализации.  
      48. На заседании отраслевой комиссии обсуждаются проекты и возможность предоставления мер государственной поддержки, включая вопросы обеспечения гарантированным заказом национальных компаний, после чего принимается коллегиальное решение по вопросу рекомендации проектов в республиканскую и/или региональные карты индустриализации либо отклонения включения проекта в республиканскую карту индустриализации или возврата проекта на доработку в местный уполномоченный орган, и утверждаются меры государственной поддержки. Решение отраслевой комиссии оформляется протоколом в двух экземплярах по форме, согласно приложению 7 к настоящим Правилам, в течение 3 (три) рабочих дней.  
      Сноска. Пункт 48 в редакции постановления Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      48-1. Проекты, отклоненные для включения в республиканскую карту индустриализации на заседании отраслевой комиссии, включаются в региональные карты индустриализации по решению совета.  
      Сноска. Правила дополнены пунктом 48-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      49. Один экземпляр направляется в уполномоченный орган с приложением материалов по одобренным проектам, второй остается в отраслевом государственном органе, копии которых также направляются в тот же день в уполномоченный орган по государственному планированию.

**5. Рассмотрение проектов в уполномоченном органе**

      50. В течение 5 (пять) рабочих дней с момента получения отраслевых экспертиз и экспертизы по местному содержанию по проектам, рекомендуемым для включения в республиканскую карту индустриализации, уполномоченным органом систематизируются все материалы, осуществляется общий свод проектов с предложениями о включении в республиканскую карту индустриализации, которые рассматриваются на заседании штаба.  
      Сноска. Пункт 50 в редакции постановления Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      51. Штаб формируется из числа сотрудников уполномоченного органа, отраслевых министерств и ведомств, национальных холдингом и институтов развития, а также других заинтересованных организаций.  
      52. На заседании штаба проводится итоговая оценка всех проектов, на котором рекомендуется включение проекта в республиканскую карту индустриализации в зависимости от необходимого уровня принятия соответствующих решений для успешной реализации того или иного проекта.  
      Сноска. Пункт 52 в редакции постановления Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      53. В течение 5 (пять) рабочих дней с момента проведения оценки штаб принимает протокольное решение о рекомендации по включению проектов в республиканскую карту индустриализации, возвращении проекта местному уполномоченному органу на доработку или отклонении при несоответствии критериям Карты индустриализации, обозначенным в Программе.  
      Сноска. Пункт 53 в редакции постановления Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      53-1. Проекты, отклоненные для включения в республиканскую карту индустриализации на заседании штаба, включаются в региональные карты индустриализации по решению совета.  
      Сноска. Правила дополнены пунктом 53-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      54. Исключен постановлением Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      55. На основании протокольного решения штаба перечень проектов, рекомендованных для включения в республиканскую карту индустриализации, уполномоченным органом выносится для рассмотрения на ближайшее заседание Комиссии.  
      Сноска. Пункт 55 в редакции постановления Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.

**6. Рассмотрение проектов на комиссии по промышленному развитию**

      Сноска. Заголовок раздела 6 в редакции постановления Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.

      56. По рекомендации уполномоченного органа на Комиссии принимается решение по включению, исключению, предоставлению мер государственной поддержки, а также изменению основных параметров по проектам республиканской карты индустриализации.  
      Сноска. Пункт 56 в редакции постановления Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      56-1. По решению Комиссии в республиканскую карту индустриализации включаются проекты стоимостью до 4,5 млрд. тенге и/или реализуемые в отраслях, не являющихся приоритетными по Программе.  
      Сноска. Правила дополнены пунктом 56-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      57. Решение Комиссии оформляется протоколом, который служит основанием для осуществления актуализации республиканской карты индустриализации и предоставления мер государственной поддержки.  
      Сноска. Пункт 57 в редакции постановления Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      57-1. Комиссия определяет ответственный государственный орган за реализацию проекта для разработки проекта соглашения совместно с заявителем с учетом принимаемых обязательств и требуемых мер государственной поддержки.  
      Сноска. Правила дополнены пунктом 57-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.

**7. Заключительное положение**

      58. Проекты включаются в республиканскую карту индустриализации по итогам актуализации, проводимой не реже одного раза в год по мере поступления заявок и их соответствующего рассмотрения, постановлением Правительства Республики Казахстан.  
      Сноска. Пункт 58 в редакции постановления Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      58-1. Проекты включаются в региональную карту индустриализации по итогам актуализации, не реже двух раз в год по мере поступления заявок и их соответствующего рассмотрения, постановлением акиматов областей, города республиканского значения, столицы.  
      Сноска. Правила дополнены пунктом 58-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      59. Исключен постановлением Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.  
      60. Исключен постановлением Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.

Приложение 1  
к Правилам включения проектов  
в республиканскую и региональные  
карты индустриализации

**Начальнику управления**   
**предпринимательства и промышленности**  
*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  
*(области, города)*   
*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  
*(Ф.И.О.)*

**Заявка на включение проекта в карту индустриализации**

      Прошу зарегистрировать заявку по проекту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
*(наименование проекта)*  
*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  
*(наименование организации)*  
для включения в карту индустриализации Казахстана.  
      К заявке прилагаю следующие документы:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Первый руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П., дата заполнения «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Ответственный работник акимата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_\_, дата приема «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года  
*копия настоящей заявки выдается заявителю*

Приложение 2  
к Правилам включения проектов  
в республиканскую и региональные  
карты индустриализации

**«Утверждаю»**   
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
Ф.И.О., должность заявителя  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Паспорт проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование показателя** | **единица** **измерения** | **Значение** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Наименование проекта |  |  |
| 2 | Вид проекта |  |  |
| 1) | Новый проект |  |  |
| 2) | Модернизация имеющегося производства |  |  |
|  | Вид мощности имеющегося производства |  |  |
|  | Проектная мощность имеющегося  производства |  |  |
| 3 | Цель проекта |  |  |
| 4 | Стадия проекта: (выбор один из  нижеперечисленных) |  |  |
| 1) | Реализуемая |  |  |
| 2) | Планируемая |  |  |
| 3) | Перспективная |  |  |
| 5 | Место реализации проекта: |  |  |
| 1) | Область (справочник) |  |  |
| 2) | Город (справочник) |  |  |
| 3) | Район (справочник) |  |  |
| 6 | Код КАТО (справочник) |  |  |
| 7 | Отрасль экономики (справочник) |  |  |
|  | Код ОКЭД (справочник) |  |  |
| 8 | Ответственный гос. орган, холдинг |  |  |
| 9 | Наличие (отвод) земельного участка  (да, нет) |  |  |
| 1) | Требуется отвод земельного участка  (да, нет) |  |  |
| 2) | Необходимая площадь участка |  |  |
| 10 | Срок реализации (количество месяцев,  лет) | Месяц, год – месяц, год |  |
| 1) | Планирование (срок реализации  начинается с пред инвестиционного  этапа – подписание договора на  разработку ТЭО или бизнес-плана) | Месяц, год  – месяц,  год |  |
| 2) | Этапы реализации | Месяц, год  – месяц,  год |  |
| 11 | Начало строительства (получение  разрешения на строительство) | Месяц, год |  |
| 12 | Окончание строительства (гос. акт о  вводе в эксплуатацию) | Месяц, год |  |
|  | Наименование, номер и дата документа,  подтверждающего ввод в эксплуатацию |  |  |
| 13 | Общая стоимость проекта без НДС | Млн. тенге |  |
| 14 | Основные производимые товары и услуги  (наименование) |  |  |
| 1) | Вид продукции этап 1 |  |  |
| 2) | Вид продукции этап 2 |  |  |
| …. | Вид продукции этап … |  |  |
| 15 | Проектная мощность в год: |  |  |
| 1) | В натуральном выражении | Единица  измерения |  |
| 2) | В стоимостном выражении | Млн. тенге |  |
| 16 | Численность рабочих мест во время  строительства | Чел. |  |
| 17 | Численность рабочих мест во время  эксплуатации | Чел. |  |
| 18 | Структура финансирования |  |  |
| 1) | Собственные средства, в том числе: | Млн. тенге |  |
|  | Средства отечественных частных  инвесторов | Млн. тенге |  |
|  | Прямые иностранные инвестиции  (участие в уставном капитале) | Млн. тенге |  |
|  | Средства организаций подконтрольных  государству (участие в уставном  капитале) | Млн. тенге |  |
| 2) | Заемные средства (включая лизинг), в  том числе | Млн. тенге |  |
|  | Кредиты материнских компаний | Млн. тенге |  |
|  | Кредиты отечественных институтов  развития | Млн. тенге |  |
|  | Кредиты банков второго уровня  (резидентов) | Млн. тенге |  |
|  | Внутренние облигационные займы | Млн. тенге |  |
|  | Бюджетные кредиты | Млн. тенге |  |
|  | Внешние займы, в том числе: | Млн. тенге |  |
|  | Кредиты финансовых организаций  (нерезидентов) | млн. тенге |  |
|  | Кредиты международных институтов  развития | млн. тенге |  |
|  | Внешние облигационные займы | млн. тенге |  |
|  | Прочие источники |  |  |
| 3) | Бюджетные средства, в том числе: | млн. тенге |  |
|  | Республиканский бюджет (код и  наименование бюджетной программы) | млн. тенге |  |
|  | Местный бюджет (код и наименование  бюджетной программы) | млн. тенге |  |
| 19 | Рынок сбыта: |  |  |
| 1) | Внутренний рынок | % |  |
| 2) | На экспорт | % |  |
| 20 | Показатели эффективности проекта: |  |  |
| 1) | NPV | тыс. тенге |  |
| 2) | Дисконтируемая ставка | % |  |
| 3) | IRR | % |  |
| 4) | Простой срок окупаемости | лет |  |
| 5) | Дисконтируемый срок окупаемости | лет |  |
| 21 | Текущее состояние подготовки и  реализации проекта |  |  |
| 22 | Инновационность проекта: (выбор один  из нижеперечисленных) | да/нет |  |
| 1) | Инновация, разработанная в Республике  Казахстан |  |  |
| 2) | Инновация, разработанная за пределами  Республики Казахстан |  |  |
| 3) | Инновация лицензированная, но в  первые используемая в Республике  Казахстан |  |  |
| 4) | Инновация апробированная в Республике  Казахстан |  |  |
| 23 | Обрабатывающая промышленность | да/нет |  |
| 24 | Казахстанское содержание товаров,  работ и услуг в проекте | % |  |
| 25 | Мультипликативный эффект на экономику  страны от реализации проекта |  |  |

**Сведения по заявителю проекта**

      Сноска. Таблица в редакции постановления Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Полное наименование юридического лица |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Фактический адрес |  |
|  | Телефон/факс/e-mail |  |
|  | ИИН/БИН |  |
|  | Номер и дата свидетельства о регистрации (перерегистрации) или справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица |  |

**План освоения инвестиций (капитальных вложений)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** | **20\_\_\_** **год** | **20\_\_\_** **год** | **20\_\_\_** **год** | **20\_\_\_** **год** | **20\_\_\_** **год** |
|  | **Этап 1** |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Строительно-монтажные  работы |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Оборудование |  |  |  |  |  |
| 1.3 | Прочие |  |  |  |  |  |
|  | **Этап 2** |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Строительно-монтажные  работы |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Оборудование |  |  |  |  |  |
| 2.3 | Прочие |  |  |  |  |  |

**План финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** | **Всего** | **20\_**  **год** | **20\_**  **год** | **20\_**  **год** | **20\_**  **год** | **20\_**  **год** |
|  | **Всего**, в том числе |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Собственные средства |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | средства отечественных частных  инвесторов |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | прямые иностранные инвестиции (участие  в уставном капитале) |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | средства организаций подконтрольных  государству (участие в уставном  капитале) |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Заемные средства |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | кредиты материнских компаний |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | кредиты отечественных институтов  развития |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | кредиты банков второго уровня  (резидентов) |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 | внутренние облигационные займы |  |  |  |  |  |  |
| 2.5 | бюджетные кредиты |  |  |  |  |  |  |
| 2.6 | кредиты финансовых организаций  (нерезидентов) |  |  |  |  |  |  |
| 2.7 | кредиты международных институтов  развития |  |  |  |  |  |  |
| 2.8 | внешние облигационные займы |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Прочие источники |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Бюджетные средства, в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | республиканский бюджет (код и  наименование бюджетной программы) |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | местный бюджет (код и наименование  бюджетной программы) |  |  |  |  |  |  |

**План выхода на проектную мощность в натуральном выражении**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** | **Ед.** **изм.** | **20\_\_** **год** | **20\_\_** **год** | **20\_\_** **год** | **20\_\_** **год** | **20\_\_** **год** | **20\_\_** **год** | **20\_** **год** |
| 1 | **Этап 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Вид мощности |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Вид мощности |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | **Этап 2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Вид мощности |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Вид мощности |  |  |  |  |  |  |  |  |

**План выхода на проектную мощность в денежном выражении**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** | **Ед.** **изм.** | **20\_\_** **год** | **20\_\_** **год** | **20\_\_** **год** | **20\_\_** **год** | **20\_\_** **год** |
| 1 | **Этап 1** |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Вид мощности |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Вид мощности |  |  |  |  |  |  |
| 2 | **Этап 2** |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Вид мощности |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Вид мощности |  |  |  |  |  |  |

**Плановый объем экспорта в натуральном выражении**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** | **Ед.** **изм.** | **20\_\_** **год** | **20\_\_\_** **год** | **20\_\_\_** **год** | **20\_\_** **год** | **20\_\_** **год** |
| 1 | **Этап 1** |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Вид  экспортируемого  товара  (справочник) |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Вид  экспортируемого  товара |  |  |  |  |  |  |
| 2 | **Этап 2** |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Вид  экспортируемого  товара  (справочник) |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Вид  экспортируемого  товара |  |  |  |  |  |  |

**О прогнозной потребности в работниках и специалистах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  профессии  (должности) | Код  базовой  группы  ГКЗ  (спра-  вочник) | Потребность в  работниках  (человек) | | | | Требуемый  уровень  образо-  вания  (список) | Требуемый  уровень  квалификации  (тарифный  разряд,  категория)  (список) |
| 20\_ | 20\_ | 20\_ | 20\_ |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Плановые целевые показатели проекта (для реализуемых проектов)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** | **Ед.** **изм.** | **год** |
| **20…** | **20…** | **20…** | **20…** | **20…** |
| 1 | Потребность в  топливно-  энергетических  ресурсах в т.ч. |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Электроэнергия | Квт/час |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Тепловая энергия | Гкал |  |  |  |  |  |
| 1.3 | Газ | Тыс.  м3/в год |  |  |  |  |  |
| 1.4 | Уголь | Тонна/в  год |  |  |  |  |  |
| 1.5 | Нефтепродукты (мазут,  дизтопливо) | Тонна |  |  |  |  |  |
| 1.6 | Вода | М3/в год |  |  |  |  |  |
| 2 | Потребность в  инфраструктуре в  т.ч. |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Электрические сети км | ПС мВт |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Тепловые сети | Км |  |  |  |  |  |
| 2.3 | Водопроводные сети | Км |  |  |  |  |  |
| 2.4 | Канализационные сети | Км |  |  |  |  |  |
| 2.5 | Ж/д инфраструктура  (МЖС,подъездные пути) | Км |  |  |  |  |  |
| 2.6 | Автомобильные дороги | Км |  |  |  |  |  |
| 3 | Транспорт  (потребность в  дополнительных  услугах) |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Объемы перевозок  грузов: | Тыс.  тонн |  |  |  |  |  |
| 3.1.1 | Железнодорожным  транспортом | Тыс.  тонн |  |  |  |  |  |
| 3.1.2 | Водным, морским  транспортом | Тыс.  тонн |  |  |  |  |  |

Приложение 3  
к Правилам включения проектов  
в республиканскую и региональные  
карты индустриализации

**«Утверждаю»**   
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
Ф.И.О., должность заявителя  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**План-график реализации проекта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** |
| 1. | \* |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

**\*Например:**  
      - разработка ПСД;  
      - строительно-монтажные работы, в том числе по пусковым комплексам;  
      - ввод в эксплуатацию, в том числе по пусковым комплексам;  
      - выход на проектную мощность.

Приложение 4  
к Правилам включения проектов  
в республиканскую и региональные  
карты индустриализации

**Информация по проекту для инвестиционных проектов**

1. Резюме проекта  
2. Описание отрасли  
3. Проект и планы по реализации продукции  
4. План реализации проекта  
5. Финансовый план и прогнозы  
6. Риски и факторы, снижающие риск  
7. Социальный аспект  
8. Воздействие на окружающую среду  
9. Приложения

**1. Резюме проекта**

      Резюме представляет собой краткий обзор проекта и является наиболее важным из разделов, представленным на не более чем трех страницах.  
      1. Резюме должно содержать следующую информацию:  
      1) долгосрочные и краткосрочные цели проекта, мультипликативный эффект как на отдельно регион так и на экономику страны в целом, прогноз денежного потока до периода окупаемости проекта;  
      2) потребность в инвестициях, структура и источники финансирования, расчет возврата капитальных вложений, перечень предполагаемого залогового обеспечения и их рыночная стоимость (при необходимости указать дату оценки);  
      3) место реализации проекта;  
      4) ключевые экономические показатели эффективности проекта;  
      5) план-график реализации проекта (в первый год реализации – по месяцам);  
      6) какие риски и какие вознаграждения могут возникнуть во время реализации проекта;  
      7) краткое описание компании;  
      8) наличие активов для реализации проекта (земельные участки, производственные базы и т.д.).

**2. Описание отрасли**

      2. Характеристика отрасли:  
      1) определение экономического сектора отрасли (производство, распределение, услуги и т.п.);  
      2) перечень основной продукции и услуг, предлагаемых данной отраслью промышленности;  
      3) сезонность;  
      4) географическое положение отраслевого рынка (локальный, региональный, национальный, международный);  
      5) описание сегмента рынка, на котором работает или предполагает работать предприятие;  
      6) характеристика имеющихся основных клиентов;  
      7) характеристика потенциальных клиентов;  
      8) наиболее перспективные клиенты (указать в порядке убывания);  
      9) общий объем продаж по отрасли и тенденции изменения рынка.

**3. Проект и планы по реализации продукции**

      3. Описание продукции:  
      1) обоснование выбора данного вида продукции;  
      2) номенклатура, предполагаемый объем выпуска;  
      3) характерные свойства продукции;  
      4) стадия развития продукта (идея, эскизный проект, рабочий проект, опытная партия, действующее серийное производство).  
      4. Характеристика рынка продукции:  
      1) определение спроса и возможностей рынка;  
      2) текущая доля рынка, предполагаемые изменения, связанные прямо или косвенно с реализацией проекта;  
      3) основные тенденции и направления развития рынка (экспортный потенциал).  
      5. Исследование и анализ рынка сырья, материалов и иных факторов производства:  
      1) характеристика сырьевых и иных факторов производства;  
      2) доступность сырья, материалов и иных факторов производства (порядок расчетов за сырье, материалы и иные факторы производства);  
      3) программа снабжения (на каждый год существования проекта, мероприятия по доставке сырья с целью гарантии бесперебойного снабжения);  
      4) программа поставок (на каждый год);  
      5) производительность труда (в случае модернизации производства).  
      6. Программа сбыта продукции:  
      1) расчет и обоснование цены, ценообразование;  
      2) расчет себестоимости продукции;  
      3) программа продаж (на каждый год реализации проекта);  
      4) ожидаемый доход от продаж (по каждому году);  
      5) издержки при продаже и распределении;  
      6) целевая группа потребителей (обосновать);  
      7) описание торговой сети;  
      8) методы и каналы распределения, реклама;  
      9) стимулирование сбыта.  
      7. Конкурентоспособность предприятия:  
      1) основные конкуренты (наименование и краткое описание), их основные достоинства и недостатки, занимаемая доля рынка;  
      2) сравнительный анализ применяемых технологий;  
      3) сравнительный анализ цен основных конкурентов;  
      4) сравнительный анализ стратегии маркетинга и распределения товаров (услуг).  
      8. Законодательная и нормативная база выполнения проекта:  
      1) необходимость получения лицензии либо разрешения;  
      2) ограничения/поддержка реализации проекта международными организациями, республиканскими и местными органами управления;  
      3) наличие необходимых разрешительных документов.

**4. План реализации проекта**

      9. Местонахождение (указать основные факторы, повлиявшие на выбор места размещения проекта)  
      1) расположение относительно источников и поставщиков сырья;  
      2) расположение относительно потребителей продукции (услуг);  
      3) описание площадки (геодезические условия, ситуационный план с экспликацией территории площадки (где планируется реализовать проект) с указанием размещения блоков/моделей производственных и вспомогательных зданий, сооружений и помещений, хранилищ и складов (с уточнением использования), существующих и предполагаемых к строительству, с обозначением мест существующих и планируемых внутриплощадочных участков и участков внеплощадочных сетей и проездов, их характеристики и другие условия);  
      4) соответствие выбранной площадки производственной мощности предприятия (кратко описать объекты на площадке реализации проекта, в т.ч.: здания, строения (паспортные данные, состояние); сооружения (эстакады, подземные хранилища, скважины и т.п.).  
      10. Инфраструктура  
      1) электроснабжение – электрическая нагрузка (мвт), электропотребление (тыс. квтч), наличие технических условий на присоединение к электрической сети, электрические сети (кв/км), подстанции (шт./мва), источник финансирования строительства инфраструктуры;  
      2) теплоснабжение – наличие, состояние и располагаемая мощность автономных источников и внутриплощадочных сетей;  
      3) водоснабжение - наличие, состояние и располагаемая мощность автономных источников и внутриплощадочных сетей;  
      4) канализация - наличие, состояние и располагаемая мощность автономных накопителей и внутриплощадочных сетей;  
      5) водоотведение стоков, методы очистки, качество сточных вод, условия сброса, использование существующих или строительство современных очистных сооружений;  
      6) газоснабжение - наличие, состояние и располагаемая мощность распределительных устройств и внутриплощадочных сетей;  
      7) автодороги - наличие, состояние и протяженность внутриплощадочных проездов;  
      8) железные дороги - наличие, состояние и протяженность тупика;  
      9) грузовые и пассажирские терминалы;  
      10) объекты благоустройства;  
      11) другие коммуникации;  
      12) способ доставки (получения) сырья на производственную площадку и его хранения.  
      11. Описание технологического процесса  
      1) обоснование выбора технологии (соответствие мировым стандартам, сравнение с существующими аналогами, новизна и/или апробация в других проектах в Казахстане или за рубежом);  
      2) описание выбранной технологии (описать применяемые на практике варианты технологий производства продукции, привести сравнительный анализ основных достоинств и недостатков существующих вариантов производства продукции, с указанием технических критериев, послуживших основанием выбора именно этой технологии для реализуемого проекта и отклонения альтернативных вариантов);  
      3) затраты на приобретение технологии (лицензии, патенты, права, постоянные платежи и др.);  
      4) обоснование производственной мощности;  
      5) динамика освоения мощностей предприятия;  
      6) наличие и потребность технологического и прочего оборудования и техники и условия их приобретения (перечень имеющейся техники и оборудования, их текущее состояние, перечень необходимой техники и оборудования, конкурентоспособная цена, технологическая совместимость с уже используемым оборудованием, сравнительный анализ различных вариантов поставки оборудования);  
      7) потребность в участках земли, зданиях и сооружениях, коммуникациях.  
      12. Управление проектом и расстановка кадров  
      1) структура управления проектом;  
      2) краткие резюме руководителей и основных менеджеров проекта;  
      3) Ф.И.О., возраст, образование, институт, специальность, когда закончил, опыт, занимаемые должности, сколько лет работает на занимаемой должности;  
      4) число работников и расстановка кадров;  
      5) потребность в трудовых ресурсах и обучении.  
      13. График работ по осуществлению проекта  
      1) этапы строительства (Например: предпроектные исследования, разработка ТЭО, заключения от районной архитектуры, заключения райгосэкспертизы, передача ТЭО в Госархстройнадзор, получение разрешения на строительство, заключение генерального договора с подрядчиком);  
      2) сроки строительства;  
      3) сроки поставки оборудования;  
      4) сроки монтажа, пусконаладки и ввода в эксплуатацию;  
      5) динамика выхода на проектную мощность и дальнейшего производства;  
      6) при необходимости приводится технологическая карта.  
      14. Структура затрат по проекту  
      1) земельный участок;  
      2) строительно-монтажные работы;  
      3) производственные помещения;  
      4) оборудование;  
      5) транспортировка;  
      6) страховка;  
      7) монтажные и пусконаладочные работы;  
      8) затраты на производство (проведение анализа рынков сырья, основные поставщики и программы поставки сырья, электроэнергия, вода и другие компоненты (рекламная кампания, построение дистрибьютивной сети и т.д.).

**5. Финансовый план и прогнозы**

      15. График финансирования и платежей  
      1) срок внесения авансового платежа;  
      2) сроки страховых и комиссионных выплат;  
      3) график возврата основного долга и выплаты процентов по нему.  
      16. Расчет себестоимости единицы продукции и смета затрат.  
      17. Расшифровка статей доходов от продаж (с указанием объема реализации по каждому виду выпускаемой продукции помесячно); учесть сезонные колебания, при их наличии.  
      18. Прогноз отчета о прибылях и убытках  
      1) дается комментарий по крупным статьям затрат;  
      2) учитываются сезонные колебания на цену и на объемы реализации готовой продукции и закупки сырья.  
      19. Анализ проекта с помощью простых методов финансовой оценки  
      1) простой срок окупаемости проекта;  
      2) простая норма прибыли (по каждому году реализации проекта и за весь проект в целом);  
      3) анализ показателей рентабельности, ликвидности и оборачиваемости.  
      20. Анализ с помощью методов дисконтирования  
      1) чистая текущая стоимость проекта (NPV);  
      2) внутренняя норма рентабельности (IRR);  
      3) дисконтированный срок окупаемости проекта.  
      21. Анализ в условиях неопределенности  
      1) анализ чувствительности (анализ устойчивости проекта при снижении объемов производства, цены реализации, увеличения суммы затрат);  
      2) анализ безубыточности (определение точки безубыточности в натуральном и денежном выражении в расчете за год).

**6. Риски и факторы, снижающие риск**

      Риск ресурсов, маркетинговый риск, управленческий риск, операционно-производственный риск, отраслевой риск, правовой риск, страновой и региональный риски, риск завершения проекта и др.  
      1) основные факторы риска;  
      2) предположительный характер и диапазон изменений;  
      3) предполагаемые мероприятия по снижению и управлению рисков, в том числе необходимые меры государственной поддержки.

**7. Социальный аспект**

      1) характеристика социально-культурного и демографического положения в регионе;  
      2) влияние проекта на занятость населения, повышение квалификации, образование и т.п.

**8. Воздействие на окружающую среду**

      1) определение и краткое изложение всех предполагаемых эффектов неблагоприятного воздействия на окружающую среду;  
      2) описание технических аспектов каждого мероприятия, включая негативный эффект, против которого оно направлено;  
      3) график реализации природоохранных мероприятий в рамках проекта;  
      4) включение в общую стоимость проекта примерных смет и перечня источников финансирования, как первичных вложений, так и текущих расходов, связанных с реализацией мероприятий по ограничению отрицательного воздействия;  
      5) соответствие технологии проекта международным стандартам и нормативам по воздействию на окружающую среду.

**Приложения**

      В приложения включаются документы, которые могут служить подтверждением или более подробным объяснением сведений, представленных по проекту. К таковым могут относиться следующие:  
      1) биографии руководителей предприятия или проекта, подтверждающие их компетенцию и опыт работы;  
      2) результаты маркетинговых исследований;  
      3) заключения аудиторов;  
      4) фотографии или видео ролик образцов продукции;  
      5) подробные технические характеристики продукции;  
      6) план предприятия;  
      7) гарантийные письма или контракты с поставщиками и потребителями продукции;  
      8) договоры аренды, найма, лицензионные соглашения;  
      9) заключения служб государственного надзора по вопросам экологии и безопасности;  
      10) статьи из журналов и газет о деятельности предприятия.

Приложение 5  
к Правилам включения проектов  
в республиканскую и региональные  
карты индустриализации

**Журнал регистрации заявок**  
**для включения проектов в карту индустриализации Казахстана**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** **подачи** | **Заявитель** | **Наименование** **проекта** | **Ф.И.О. представителя от** **заявителя, роспись** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

Приложение 6  
к Правилам включения проектов  
в республиканскую и региональные  
карты индустриализации

**Протокол регионального координационного совета (области, города**  
**Алматы или Астаны) об итогах рассмотрения проектов для**  
**включения в карту индустриализации**

      Сноска. Приложение 6 в редакции постановления Правительства РК от 09.10.2014 № 1073.

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_            № \_\_\_\_\_               «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |
| --- | --- |
| Председательствовал: | Должность полностью, Ф. И. О. |
| Присутствовали: | Члены Совета (по списку) |
| Секретарь: | Должность полностью, Ф. И. О. |

      На заседании Совета рассмотрено \_\_\_\_ проектов и принято следующее решение:

      1. По проектам стоимостью до 4,5 млрд. тенге:  
      рекомендовать в региональную карту индустриализации \_\_\_\_\_ проектов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование проекта | Инициатор проекта |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| … |  |  |

      2. По проектам стоимостью от 4,5 млрд. тенге:  
      рекомендовать в республиканскую карту индустриализации \_\_\_\_ проектов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование проекта | Инициатор проекта |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| … |  |  |

       отклонить/вернуть на доработку \_\_ проектов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование проекта (отклонить/вернуть на доработку\*) | Инициатор проекта (причина) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| … |  |  |

      \* Примечание: отказ или возврат проекта на доработку отражаются под наименованием каждого проекта, причина указывается под инициатором проекта.  
      3. Обеспечить предоставление мер государственной поддержки согласно приложению к настоящему протоколу.

*Председатель регионального*   
      координационного совета   
      (области, города Алматы или Астана)                    *Ф. И. О.*

      Члены Совета                                           *Ф. И. О.*

      ………………………………                                           *……………………*

      Секретарь                                              *Ф. И. О.*

Приложение  
к протоколу регионального  
координационного совета № \_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

**Меры государственной поддержки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование проекта,  заявитель проекта | Мера  государственной  поддержки | Ответственный | Сроки | Форма  завершения |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

**Председатель регионального**  
**координационного совета**  
(области, города Алматы или Астаны)              **Ф.И.О.**

Приложение 7  
к Правилам включения проектов  
в республиканскую и региональные  
карты индустриализации

**Протокол отраслевой комиссии**  
**(министерства или ведомства) об итогах рассмотрения**  
**проектов для включения в карту индустриализации**

г. \_\_\_\_\_\_                           № \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |
| --- | --- |
| **Председательствовал:** | Должность полностью, Ф.И.О. |
| **Присутствовали:** | Члены Совета  (по списку) |
|  |  |
| **Секретарь:** | Должность полностью, Ф.И.О. |

На заседании Комиссии рассмотрено \_\_\_\_\_ проектов, и принято следующее  
решение:  
1) рекомендовать включение в карту индустриализации \_\_\_\_ проектов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование проекта** | **Инициатор** **проекта** | **Предварительный** **статус проекта** |
| **1.** |  |  | региональный |
| **2.** |  |  | республиканский |
| **3.** |  |  |  |
| **...** |  |  |  |

2) отклонить/вернуть на доработку \_\_\_\_ проектов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование проекта** **(отклонить/вернуть на** **доработку\*)** | **Инициатор проекта** **(причина\*)** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **3.** |  |  |
| **...** |  |  |

      \*Примечание: отказ или возврат проекта на доработку отражаются под наименованием каждого проекта, причина указывается под каждым инициатором проекта.  
      3) рекомендовать предоставление мер государственной поддержки согласно приложению к настоящему протоколу.

**Руководитель отраслевой комиссии**  
(министерства или ведомства)                      **Ф.И.О.**  
**Члены Комиссии                               Ф.И.О.**  
**…………………………..                                ……………..**  
**Секретарь                                    Ф.И.О.**

Приложение  
к протоколу отраслевой комиссии № \_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Меры государственной поддержки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование проекта,  заявитель проекта | Мера  государственной  поддержки | Ответственный | Сроки | Форма  завершения |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

**Руководитель отраслевой комиссии**  
(министерства или ведомства)                     **Ф.И.О.**

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан