

Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых Агентством Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры, местными исполнительными органами в сфере физической культуры и спорта

Утративший силу

Постановление Правительства Республики Казахстан от 27 июля 2012 года № 981. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 февраля 2014 года № 116

ПРЕСС-РЕЛИЗ

Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 19.02.2014 № 116 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования).

В соответствии со статьей 34 Бюджетного кодекса Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года, статьями 9-1, 15-2 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах» Правительство Республики
К а з а х с т а н

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

- 1) стандарт государственной услуги «Выдача разрешения на использование наименования «Сборная команда Республики Казахстан» при оформлении спортивных костюмов и других спортивных принадлежностей»;
- 2) стандарт государственной услуги «Согласование проектной документации на строительство спортивных сооружений»;
- 3) стандарт государственной услуги «Выдача свидетельства об аккредитации республиканских общественных объединений по видам спорта»;
- 4) стандарт государственной услуги «Выплата пожизненного ежемесячного материального обеспечения заслуженным спортсменам и тренерам»;
- 5) стандарт государственной услуги «Присвоение спортивных званий и категорий: почетное звание «Заслуженный тренер Республики Казахстан», почетное звание «Заслуженный мастер спорта Республики Казахстан», мастер спорта Республики Казахстан международного класса, мастер спорта Республики Казахстан, тренер высшего и среднего уровня квалификации высшей категории, инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации высшей категории», методист высшего и среднего уровня квалификации высшей категории, национальный судья по спорту высшей категории, национальный судья по с п о р т у ;
- б) стандарт государственной услуги «Выдача лицензии, переоформление,

выдача дубликатов лицензии для занятия деятельностью казино»;

7) стандарт государственной услуги «Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия деятельностью зала игровых автоматов» ;

8) стандарт государственной услуги «Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия деятельностью букмекерской конторы» ;

9) стандарт государственной услуги «Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия деятельностью тотализатора»;

10) стандарт государственной услуги «Присвоение категорий спортивным сооружениям» ;

11) стандарт государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов и категорий: кандидат в мастера спорта первый спортивный разряд, тренер высшего и среднего уровня квалификации первой категории, инструктор - спортсмен высшего уровня квалификации первой категории, методист высшего и среднего уровня квалификации первой категории, судья по спорту первой категории» ;

12) стандарт государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов и категорий: второй и третий, первый, второй и третий юношеские, тренер высшего и среднего уровня квалификации второй категории, инструктор - спортсмен высшего уровня квалификации второй категории, методист высшего и среднего уровня квалификации второй категории, судья по спорту».

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования.

Премьер - Министр

Республики Казахстан

К. Масимов

У т в е р ж д е н

п о с т а н о в л е н и е м

П р а в и т е л ь с т в а

Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н

от 27 июля 2012 года № 981

Стандарт государственной услуги

«Выдача разрешения на использование наименования «Сборная команда Республики Казахстан» при оформлении спортивных костюмов и других спортивных принадлежностей»

1. Общие положения

1. Государственная услуга оказывается Агентством Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры (далее – уполномоченный орган), расположенным по адресу: 010000, город Астана, проспект Абая, 33.

2. Форма государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании подпункта 19) статьи 23 Закона Республики Казахстан от 2 декабря 1999 года «О физической культуре», статьи 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах».

4. Полная информация о порядке оказания государственной услуги располагается на интернет-ресурсе уполномоченного органа: www.mts.gov.kz, раздел «Государственные услуги».

5. Результатом государственной услуги являются выдача разрешения на использование наименования «Сборная команда Республики Казахстан» при оформлении спортивных костюмов и других спортивных принадлежностей на бумажном носителе либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги в форме электронного документа.

6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам Республики Казахстан (далее – получатели).

7. Сроки оказания государственной услуги:

1) сроки оказания государственной услуги с момента обращения получателя в уполномоченный орган не превышают 30 календарных дней (день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги, при этом уполномоченный государственный орган представляет результат оказания государственной услуги за день до окончания срока оказания услуги);

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не более 20 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не более 20 минут.

8. Государственная услуга оказывается бесплатно.

9. В уполномоченном органе государственная услуга оказывается ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов.

10. Государственная услуга оказывается в здании уполномоченного органа по адресу: 010000, город Астана, проспект Абая, 33. В здании предусмотрены условия для людей с ограниченными физическими возможностями.

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги получатель представляет в уполномоченный орган перечень документов:

- 1) заявление в произвольной форме;
- 2) нотариально засвидетельствованную копию свидетельства о государственной регистрации получателя в качестве индивидуального предпринимателя - для индивидуального предпринимателя;
- 3) нотариально засвидетельствованную копию устава и свидетельства о государственной регистрации получателя в качестве юридического лица - для юридического лица.

12. При сдаче всех необходимых документов для получения государственной услуги получателю выдается копия заявления с регистрацией (штамп, входящий номер и дата регистрации).

13. Результат государственной услуги получатель получает у работника уполномоченного органа ежедневно на основании расписки в указанный в ней срок.

14. Уполномоченный орган отказывает в предоставлении данной государственной услуги по следующим основаниям:

- 1) непредставление полного перечня документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего стандарта;
- 2) установленная недостоверность представленных документов.

Мотивированный ответ об отказе в рассмотрении заявления выдается получателю в течение двух рабочих дней, в случае неполноты представления документов либо в сроки, установленные для оказания государственной услуги.

3. Принципы работы

15. Деятельность уполномоченного органа основывается на принципах:

- 1) законности;
- 2) соблюдения конституционных прав и свобод человека и гражданина, Кодекса чести государственных служащих Республики Казахстан;
- 3) противостояния проявлениям коррупции;
- 4) строгого соблюдения установленных законодательством для государственных служащих запретов и ограничений;
- 5) равенства всех перед законом и судом;
- 6) приоритета прав и свобод граждан;
- 7) качества и недопустимости проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращений граждан и организаций;

- 8) взаимной ответственности и баланса интересов личности, общества и государства ;
- 9) учета общественного мнения и гласности при строгом соблюдении законодательства о государственных секретах и иной охраняемой законом тайне;
- 10) представления исчерпывающей информации об оказываемой государственной услуге ;
- 11) сохранности документов, в случае неявки получателя для их получения;
- 12) обеспечения защиты и конфиденциальности информации;
- 13) эффективности ;
- 14) вежливости.

4. Результат работы

16. Результаты оказания государственной услуги получателем измеряются показателями качества эффективности в соответствии с приложением 1 к настоящему стандарту .

17. Целевые значения показателей качества и эффективности настоящей государственной услуги «Выдача разрешения на использование наименования «Сборная команда Республики Казахстан» при оформлении спортивных костюмов и других спортивных принадлежностей», по которой оценивается работа государственного органа, ежегодно утверждаются приказом уполномоченного органа.

5. Порядок обжалования

18. Получение информации о порядке обжалования действий (бездействий) уполномоченных должностных лиц уполномоченного органа и оказание содействия в подготовке обращений осуществляются по адресу, указанном в приложении 2 к настоящему стандарту. Жалоба подается на имя председателя уполномоченного органа .

19. Жалобы принимаются в устной или письменной форме, по почте или в электронном виде в случаях, предусмотренных действующим законодательством , либо нарочно через канцелярию уполномоченного органа, график и адреса которого указаны в приложении 2 к настоящему стандарту.

20. Подтверждением принятия обращения в канцелярии уполномоченного органа, является его регистрация (штамп, входящий номер и дата регистрации проставляются на втором экземпляре жалобы или сопроводительном письме к жалобе) .

Получателю в подтверждение о принятии его жалобы лицом, принявшим жалобу, выдается талон, в котором указываются номер, дата, фамилия лица,

принявшего жалобу, с указанием контактных данных.

21. Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц»

О результатах рассмотрения жалобы получателю сообщается в письменном виде по почте.

22. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, получатель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

Приложение 1
к стандарту государственной услуги «Выдача разрешения на использование наименования «Сборная команда Республики Казахстан» при оформлении спортивных костюмов и других спортивных принадлежностей»

Форма

Таблица. Значения показателей качества и доступности

Показатели качества и доступности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок момента сдачи документа	100 %		
1.2. % (доля) получателей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут	100 %		
2. Качество			
2.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	100 %		
2.2. % (доля) случаев правильно оформленных должностным лицом документов (произведенных начислений, расчетов и т.д.)	100 %		
3. Доступность			

3.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	100 %		
3.2. % (доля) случаев правильно заполненных и сданных с первого раза документов получателей	90 %		
3.3. % (доля) услуг, информация о которых доступна через Интернет	100 %		
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных получателей по данному виду услуг	0,1 %		
4.2. % (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных	100 %		
4.3. % (доля) получателей, удовлетворенных существующим порядком обжалования	100 %		
4.4. % (доля) получателей, удовлетворенных сроками обжалования	100 %		
5. Вежливость			
5.1. % (доля) получателей, удовлетворенных вежливостью персонала	100 %		

Приложение 2

к стандарту государственной услуги «Выдача разрешения на использование наименования «Сборная команда Республики Казахстан» при оформлении спортивных костюмов и других спортивных принадлежностей»

Адрес и график работы Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры

№ п/п	Наименование	Адрес	Номера телефонов	График работы
1.	Канцелярия Агентства Республики Казахстан	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1304	8(7172)753427	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов

	по делам спорта и физической культуры			до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.	
2.	Управление олимпийских видов спорта	летних видов	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1406	8(7172)753582 753371	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.
3.	Приемная Агентства Казахстана по делам спорта и физической культуры	Председателя Республики по делам физической культуры	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1001	8(7172)753010 факс 753480	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней

У т в е р ж д е н

постановлением

Правительства

Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н

от 27 июля 2012 года № 981

Стандарт государственной услуги «Согласование проектной документации на строительство спортивных сооружений»

1. Общие положения

1. Государственная услуга оказывается Агентством Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры (далее – уполномоченный орган), расположенным по адресу: 010000, город Астана, проспект Абая, 33.

2. Форма предоставляемой государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании подпункта 9) статьи 23 Закона Республики Казахстан от 2 декабря 1999 года «О физической культуре», статьи 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах».

4. Информация о государственной услуге располагается на интернет-ресурсе уполномоченного органа: www.mts.gov.kz, раздел «Государственные услуги».

5. Результатом государственной услуги являются согласование проектной документации на строительство спортивных сооружений на бумажном носителе либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги в форме электронного документа.

6. Государственная услуга предоставляется физическим и юридическим лицам Республики Казахстан (далее – получатели).

7. Сроки предоставления государственной услуги:

1) сроки оказания государственной услуги с момента обращения получателя в уполномоченный орган не превышают 30 календарных дней (день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги, при этом уполномоченный государственный орган представляет результат оказания государственной услуги за день до окончания срока оказания услуги);

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не более 20 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не более 20 минут.

8. Государственная услуга оказывается бесплатно.

9. В уполномоченном органе государственная услуга оказывается ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов.

10. Государственная услуга оказывается в здании уполномоченного органа по адресу: 010000, город Астана, проспект Абая, 33. В здании имеются условия для людей с ограниченными физическими возможностями (кресла для ожидания, стенды).

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги получатель представляет в уполномоченный орган перечень документов:

- 1) заявление в произвольной форме;
- 2) проектно-сметную документацию.

12. При сдаче всех необходимых документов для получения государственной услуги получателю выдается расписка о приеме соответствующих документов с указанием:

- 1) номера и даты приема запроса;
- 2) вида запрашиваемой государственной услуги;
- 3) количества и названия приложенных документов;
- 4) даты (времени) и места выдачи документов;

5) фамилии, имени, отчества работника уполномоченного органа, принявшего заявление на оформление документов;

6) фамилии, имени, отчества получателя, фамилии, имени, отчества уполномоченного представителя и их контактные телефоны.

13. Результат государственной услуги получатель получает у работника

уполномоченного органа ежедневно на основании расписки в указанный в ней с р о к .

14. В предоставлении государственной услуги уполномоченным органом будет отказано, в случае непредставления получателем документов, указанных в пункте 11 настоящего стандарта.

При отказе в приеме документов работником уполномоченного органа получателю выдается расписка с указанием недостающих документов.

Уполномоченный орган отказывает в предоставлении данной государственной услуги по следующим основаниям:

- 1) непредставление полного перечня документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего стандарта;
- 2) установленная недостоверность представленных документов.

Мотивированный ответ об отказе в рассмотрении заявления выдается получателю в течение двух рабочих дней, в случае неполноты представления документов, либо в сроки, установленные для оказания государственной услуги.

3. Принципы работы

15. Деятельность уполномоченного органа основывается на принципах:
- 1) законности;
 - 2) соблюдения конституционных прав и свобод человека и гражданина, Кодекса чести государственных служащих Республики Казахстан;
 - 3) противостояния проявлениям коррупции;
 - 4) строгого соблюдения установленных законодательством для государственных служащих запретов и ограничений;
 - 5) равенства всех перед законом и судом;
 - 6) приоритета прав и свобод граждан;
 - 7) качества и недопустимости проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращений граждан и организаций;
 - 8) взаимной ответственности и баланса интересов личности, общества и государства;
 - 9) учета общественного мнения и гласности при строгом соблюдении законодательства о государственных секретах и иной охраняемой законом тайне;
 - 10) представления исчерпывающей информации об оказываемой государственной услуге;
 - 11) сохранности документов, в случае неявки получателя для их получения;
 - 12) обеспечения защиты и конфиденциальности информации;
 - 13) эффективности;
 - 14) вежливости.

4. Результат работы

16. Результаты оказания государственной услуги получателям измеряются показателями качества эффективности в соответствии с приложением 1 к настоящему стандарту.

17. Целевые значения показателей качества и эффективности настоящей государственной услуги «Согласование проектной документации на строительство спортивных сооружений», по которой оценивается работа государственного органа, ежегодно утверждаются приказом уполномоченного органа.

5. Порядок обжалования

18. Получение информации о порядке обжалования действий (бездействий) уполномоченных должностных лиц уполномоченного органа и оказание содействия в подготовке обращений осуществляются по адресу, указанному в приложении 2 к настоящему стандарту. Жалоба подается на имя председателя уполномоченного органа.

19. Жалобы принимаются в устной или письменной форме, по почте или в электронном виде в случаях, предусмотренных действующим законодательством, либо нарочно через канцелярию уполномоченного органа, график и адрес которого указаны в приложении 2 к настоящему стандарту.

20. Подтверждением принятия обращения в канцелярии уполномоченного органа, является его регистрация (штамп, входящий номер и дата регистрации проставляются на втором экземпляре жалобы или сопроводительном письме к жалобе).

Получателю в подтверждение о принятии его жалобы лицом, принявшим жалобу, выдается талон, в котором указываются номер, дата, фамилия лица, принявшего жалобу, с указанием контактных данных.

21. Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц».

О результатах рассмотрения жалобы получателю сообщается в письменном виде по почте.

22. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, получатель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

Приложение 1
к стандарту государственной

услуги
документации
спортивных сооружений»
Форма

«Согласование
на

проектной
строительство

Таблица. Значения показателей качества и доступности

Показатели качества и доступности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа	100 %		
1.2. % (доля) получателей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут	100 %		
2. Качество			
2.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	100 %		
2.2. % (доля) случаев правильно оформленных должностным лицом документов (произведенных начислений, расчетов и т.д.)	100 %		
3. Доступность			
3.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	100 %		
3.2. % (доля) случаев правильно заполненных и сданных с первого раза документов получателей	90 %		
3.3. % (доля) услуг, информация о которых доступна через Интернет	100 %		
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных получателей по данному виду услуг	0,1 %		
4.2. % (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных	100 %		

4.3.	% (доля) получателей, удовлетворенных существующим порядком обжалования	100 %		
4.4.	% (доля) получателей, удовлетворенных сроками обжалования	100 %		
5. Вежливость				
5.1.	% (доля) получателей, удовлетворенных вежливостью персонала	100 %		

П р и л о ж е н и е 2
к стандарту государственной
услуги «Согласование проектной
документации на строительство
спортивных сооружений»

**Адрес и график работы Агентства Республики Казахстан
по делам спорта и физической культуры**

№ п/п	Наименование	Адрес	Номера телефонов	График работы
1.	Канцелярия Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1304	8(7172)753427	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.
2.	Управление летних олимпийских видов спорта	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1406	8(7172)753582 753371	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.
3.	Приемная Председателя Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1001	8(7172)753010 факс 753480	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней

У т в е р ж д е н
постановлением
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
от 27 июля 2012 года № 981

П р а в и т е л ь с т в а

Стандарт государственной услуги «Выдача свидетельства об аккредитации республиканских общественных объединений по видам спорта»

1. Общие положения

1. Государственная услуга оказывается Агентством Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры (далее - уполномоченный орган), расположенным по адресу: 010000, город Астана, проспект Абая, 33, через центры обслуживания населения (далее - центры), адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту, и портал «электронного правительства»: www.e.gov.kz (далее - портал) при условии наличия у получателя электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП).

В целях обеспечения доступности государственных услуг жителям отдаленных населенных пунктов допускается оказание государственных услуг через мобильные центры.

2. Форма государственной услуги: частично автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании подпункта 14-1) статьи 23 Закона Республики Казахстан от 2 декабря 1999 года «О физической культуре и спорте», статьи 15-2 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах», статьи 29 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года «Об информатизации» и постановления Правительства Республики Казахстан от 22 декабря 2003 года № 1288 «Об утверждении Правил аккредитации республиканских общественных объединений по видам спорта».

4. Полная информация о порядке оказания государственной услуги располагается:

1) на интернет-ресурсе уполномоченного органа: www.mts.gov.kz, раздел «Государственные услуги»;

2) на интернет-ресурсе Республиканского государственного предприятия «Центр обслуживания населения» (далее – РГП «Центр») www.con.gov.kz;

3) в официальных источниках информации и на стендах, расположенных в помещениях центров согласно приложению 1 к настоящему стандарту;

4) на портале.

Информация о государственной услуге может быть также представлена по телефону call-центра 1414.

5. Результатом оказываемой государственной услуги являются выдача свидетельства об аккредитации сроком на 4 года в форме электронного документа либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении

государственной услуги в форме электронного документа.

6. Государственная услуга оказывается республиканским общественным объединениям по видам спорта (далее – получатели).

7. Сроки оказания государственной услуги:

1) сроки оказания государственной услуги с момента обращения получателя в центр или на портал – не превышают 30 календарных дней (день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги, при этом уполномоченный государственный орган представляет результат оказания государственной услуги за день до окончания срока оказания услуги);

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги не более 20 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя в день обращения не более 20 минут.

8. Государственная услуга оказывается бесплатно.

9. График работы:

в уполномоченном органе устанавливается график, обеспечивающий его работу с 9.00 часов до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 по адресу: 010000, город Астана, проспект Абая, 33.

В центрах государственная услуга предоставляется ежедневно с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству, в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 часов до 20.00 часов без перерыва.

Прием осуществляется в порядке «электронной» очереди без ускоренного обслуживания.

Мобильные центры осуществляют прием документов согласно утвержденному центром графику, но не менее шести рабочих часов в одном населенном пункте.

Через портал – круглосуточно.

10. Государственная услуга оказывается:

1) в здании центров по месту проживания получателя. В зале располагаются справочное бюро, кресла для ожидания, информационные стенды с образцами заполненных бланков. В здании предусмотрены условия для людей с ограниченными физическими возможностями (кресла ожидания, стенды);

2) на портале – в личном кабинете.

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги получатель представляет следующие документы:

в центре:

1) заявление установленной формы, согласно приложению 2 к настоящему стандарту;

2) копии учредительных документов - юридического лица (при представлении оригиналов для сверки подлинности) или их нотариально заверенные копии (при непредставлении оригиналов для сверки подлинности);

3) копии положений - юридического лица (при представлении оригиналов для сверки подлинности) или их нотариально заверенные копии (при непредставлении оригиналов для сверки подлинности);

4) информацию об участии объединения в реализации программ по видам спорта;

5) копии дипломов о наличии кадров с высшим профессиональным или средним профессиональным образованием по специализации в области физической культуры и спорта;

6) информационную справку о количестве спортивных секций, клубов, групп и количестве занимающихся в них по данному виду спорта.

Сведения документов:

1) документа, удостоверяющего личность получателя – физического лица;

2) свидетельства о государственной регистрации объединения в качестве юридического лица;

3) свидетельства о государственной регистрации филиалов объединения, расположенных на территории более половины областей Республики Казахстан.

Сведения документов, являющиеся государственными электронными информационными ресурсами, уполномоченный орган получает из соответствующих государственных информационных систем через информационную систему центров обслуживания населения в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью.

Работник центра сверяет подлинность оригиналов с копиями документов и сведениями, представленными из государственных информационных систем государственных органов, после чего возвращает оригиналы получателю государственных услуг;

на портале:

1) запрос в форме электронного документа, подписанный электронной цифровой подписью получателя;

2) учредительные документы юридического лица - в виде сканированной копии прикрепляется к электронному запросу;

3) положения юридического лица - в виде сканированной копии

прикрепляется к электронному запросу;

4) информацию об участии объединения в реализации программ по видам спорта - в виде сканированной копии прикрепляется к электронному запросу;

5) дипломы о наличии кадров с высшим профессиональным или средним профессиональным образованием по специализации в области физической культуры и спорта - в виде сканированных копий прикрепляются к электронному запросу;

6) информационную справку о количестве спортивных секций, клубов, групп и количестве занимающихся в них по данному виду спорта - в виде сканированной копии прикрепляется к электронному запросу.

Сведения документов:

1) документа, удостоверяющего личность получателя – физического лица;

2) свидетельства о государственной регистрации филиалов объединения, расположенных на территории более половины областей Республики Казахстан;

3) свидетельства о государственной регистрации объединения в качестве юридического лица.

Сведения документов, являющиеся государственными электронными информационными ресурсами, уполномоченный орган получает из соответствующих государственных информационных систем через портал в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью.

12. Для получения государственной услуги через центр заполнение бланков заявлений не требуется.

Для получения государственной услуги через портал необходимо заполнить форму электронного запроса.

13. В центре прием документов осуществляется работниками центра в операционном зале посредством «безбарьерного» обслуживания.

На портале прием электронного запроса осуществляется в «личном кабинете» получателя.

14. При сдаче всех необходимых документов для получения государственной услуги получателю выдается расписка о приеме соответствующих документов с указанием:

1) номера и даты приема запроса;

2) вида запрашиваемой государственной услуги;

3) количества и названия приложенных документов;

4) даты (времени) и места выдачи документов;

5) фамилии, имени, отчества работника центра, принявшего заявление на оформление документов;

6) фамилии, имени, отчества получателя, фамилии, имени, отчества уполномоченного представителя и их контактные телефоны.

При обращении через портал получателю в «личный кабинет» на портале направляется уведомление-отчет о принятии запроса для предоставления государственной услуги с указанием даты и времени получения получателем результата государственной услуги.

15. В центре выдача готовых документов получателю осуществляется работником центра посредством «окон» ежедневно на основании расписки в указанной в ней срок.

В случаях, если получатель не обратился за результатом услуги в указанный срок, центр обеспечивает его хранение в течение одного месяца после чего передает в уполномоченный орган.

В «личном кабинете» на портале при самостоятельном направлении запроса.

16. Уполномоченный орган отказывает в предоставлении данной государственной услуги по следующим основаниям:

1) непредставление полного перечня документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего стандарта;

2) установленная недостоверность представленных документов.

Уполномоченный орган приостанавливает данную государственную услугу, в случае обнаружения недостоверных или искаженных данных в документах, представленных для аккредитации.

Центр отказывает в приеме документов, в случае непредставления получателем одного из документов, указанных в пункте 11 настоящего стандарта.

При отказе в приеме документов работником центра получателю выдается расписка с указанием недостающих документов.

Мотивированный ответ об отказе в рассмотрении заявления выдается получателю в течение двух рабочих дней, в случае неполноты представления документов, либо в сроки, установленные для оказания государственной услуги.

3. Принципы работы

17. Деятельность уполномоченного органа основывается на принципах:

- 1) законности;

- 2) соблюдения конституционных прав и свобод человека и гражданина, Кодекса чести государственных служащих Республики Казахстан;

- 3) противостояния проявлениям коррупции;

- 4) строгого соблюдения установленных законодательством для государственных служащих запретов и ограничений;

- 5) равенства всех перед законом и судом;

- 6) приоритета прав и свобод граждан;

- 7) качества и недопустимости проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращений граждан и организаций;
- 8) взаимной ответственности и баланса интересов личности, общества и государства ;
- 9) учета общественного мнения и гласности при строгом соблюдении законодательства о государственных секретах и иной охраняемой законом тайне;
- 10) представления исчерпывающей информации об оказываемой государственной услуге ;
- 11) сохранности документов, в случае неявки получателя для их получения;
- 12) обеспечения защиты и конфиденциальности информации;
- 13) эффективности ;
- 14) вежливости.

4. Результат работы

18. Результаты оказания государственной услуги получателям измеряются показателями качества эффективности в соответствии с приложением 3 к настоящему стандарту .

19. Целевые значения показателей качества и эффективности настоящей государственной услуги «Выдача свидетельства об аккредитации республиканских общественных объединений по видам спорта», по которой оценивается работа государственного органа, ежегодно утверждаются приказом уполномоченного органа.

5. Порядок обжалования

20. Получение информации о порядке обжалования действий (бездействий) уполномоченных должностных лиц уполномоченного органа и оказание содействия в подготовке обращений осуществляются по адресу, указанному в приложении 4 к настоящему стандарту. Жалоба подается на имя председателя уполномоченного органа .

Информацию о порядке обжалования действий (бездействия) работника центра можно получить по телефону call-центра 1414 либо по адресам и телефонам центров, указанным в приложении 1 к настоящему стандарту.

21. В случае некорректного обслуживания работником центра, жалоба подается на имя руководителя центра.

22. Жалобы принимаются в устной или письменной форме, по почте или в электронном виде в случаях, предусмотренных действующим законодательством , либо нарочно через канцелярию уполномоченного органа, РГП «Центр», центров график и адреса которых указаны в пункте 26 и в приложениях 1, 4 к

насто я щ е м у с т а н д а р т у .

23. Подтверждением принятия обращения в канцелярии уполномоченного органа, в центре или РГП «Центр», является его регистрация (штамп, входящий номер и дата регистрации проставляются на втором экземпляре жалобы или сопроводительном письме к жалобе).

Получателю в подтверждение о принятии его жалобы лицом, принявшим жалобу, выдается талон, в котором указываются номер, дата, фамилия лица, принявшего жалобу, с указанием контактных данных.

После отправки электронного обращения через портал получателю из «личного кабинета» доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения в уполномоченном органе (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении).

24. Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц».

О результатах рассмотрения жалобы получателю сообщается в письменном виде по почте .

25. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, получатель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке .

26. Адрес РГП «Центр»:

Республиканское государственное предприятие «Центр обслуживания населения» Комитета по контролю автоматизации государственных услуг и координации деятельности центров обслуживания населения Министерства транспорта и коммуникаций Республики Казахстан: город Астана, проспект Республики, дом 43А, телефон: 8(7172)94-99-95, интернет-ресурс: www.con.gov.kz.

П р и л о ж е н и е 1
к стандарту государственной услуги «Выдача свидетельства об аккредитации республиканских общественных объединений по видам спорта»

Адреса центров обслуживания населения

№ п/п	Наименование центров (филиалы, отделы, отделения)	Адрес месторасположения	Контактные данные

1	2	3	4
Филиал РГП «ЦОН по Акмолинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Акмолинской области»	г. Кокшетау, ул. Ауэзова, 189 а	8 (7162)40-10-76 8 (7162)40-10-63
1.1	Кокшетауский городской отдел	г. Кокшетау, ул. Биржан Сал, д. 42	8 (7162)25-00-67 8 (7162)25-06-21
1.2	Районный отдел с.Красный Яр	г. Кокшетау, с. Красный Яр, ул. Ленина, д. 65	8 (7162)40-43-27
1.3	Аккольский районный отдел	Аккольский район, ул. Нурмагамбетова, д. 102	г.Акколь, 8 (71638)2-09-96 8 (71638)2-18-49
1.4	Аршалынский районный отдел	Аршалынский район, п. Аршалы, ул. М. Маметовой, д. 19	8 (71644)2-10-77 8 (71644)2-28-28 8 (71644)2-10-77
1.7	Атбасарский районный отдел	Атбасарский район, г. Атбасар, ул. Валиханова, д. 11	8 (71643)2-45-94 8 (71643)4-07-22 8 (71643)4-12-58
1.8	Астраханский районный отдел	Астраханский район, с. Астраханка, ул.Аль-Фараби,д.44	8 (71641)2-35-96 8 (71641)2-21-94
1.9	Буландынский районный отдел	Буландынский район, г. Макинск, ул. Сейфуллина, д. 18б	8 (71646)2-37-20 8 (71646)2-37-81
1.10	Бурабайский районный отдел	Бурабайский район, г. Щучинск, ул. Абылай Хана, д. 28	8 (71636)4-29-97 8 (71636)4-28-91 8 (71636)4-59-28
1.11	Егиндыкольский районный отдел	Егиндыкольский район, с. Егиндыколь, ул. Победы, д. 7	8 (71642)2-12-57
1.12	Ерейментауский районный отдел	Ерейментауский район, г. Ерейментау, ул. Мусабаева, д. 15	8 (71633)2-44-92
1.13	Енбекшильдерский районный отдел	Енбекшильдерский район, г. Степняк, ул. Сыздыкова, д. 2а	8 (71639)2-22-41 8 (71639)2-22-42 8 (71639)2-22-18
1.14	Есильский районный отдел	Есильский район, г. Есиль, ул. Победы, д. 56	8 (71647)2-22-07
1.15	Жаркаинский районный отдел	Жаркаинский район, г. Державинск, ул. Габдуллина, д.104	8 (71648)9-00-35 8 (71647)2-22-05
1.16	Жаксынский районный отдел	Жаксынский район, с. Жаксы, ул. Ленина, д. 8	8 (71635)2-17-10
1.17	Зерендинский районный отдел	Зерендинский район, с. Зеренда, ул. Мира, д. 52	8 (71632)2-00-74 8 (71632)2-29-43
1.18	Коргалжынский районный отдел	Коргалжынский район, с. Коргалжын, ул. Абая, д. 44а	8 (71637)2-17-83 8(71637)2-20-36
1.19	Степногорский городской отдел	г. Степногорск, 4 мкр., д.7	8 (71645)2-00-40 8 (71645)2-00-30
1.20	Сандыктауский районный отдел	Сандыктауский район, с. Балкашино, ул.Абылай-хана, д. 119	8 (71640)9-26-66
1.21	Целиноградский районный отдел	Целиноградский район, а. Акмол, ул. Гагарина, д. 15	8 (71651)3-12-30 8 (71651)3-11-98

1.22	Шортандинский районный отдел	Шортандинский район, п. Шортанды, пер. Безымянный, д. 1	8 (71631)2-17-97
Филиал РГП «ЦОН по Актыбинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Актыбинской области»	г. Актобе, ул. Тургенева, 109	8 (7132)56-57-87
1.1	Актыбинский городской отдел № 1	г. Актобе, ул. Тургенева, 109	8 (7132)57-80-27
1.2	с. Каргалинское (Жилинка)	г. Актобе, Каргалинский район, с. Каргалинское (Жилинка), ул. Сатпаева, 10	8 (7132)98-60-06 8 (7132)98-60-05
1.3	Алгинский районный отдел	Алгинский район, г. Алга, ул. Кирова 23	8 (71337)3-20-79 8 (71337)3-10-96
1.4	Мартукский районный отдел	Мартукский район, п. Мартук, ул. Байтурсынова, 1 «Б»	8 (71331)22-4-13 8 (71331)22-1-14
1.5	Хромтауский районный отдел	Хромтауский район, г. Хромтау, ул. Абая, 12	8 (71336)26-6-33 8 (71336)26-6-34
1.6	Кандыгаашский районный отдел	Мугалжарский район, г. Кандыгааш, мкр. Молодежный, 47 «Б»	8 (71333)30-2-19 8 (71333)30-2-18
1.7	Эмбенский районный отдел	Мугалжарский район, г. Эмба, ул. Амирова, 10	8 (71334)23-9-83
1.8	Темирский районный отдел № 8	Темирский район, п. Шубаркудук, Байганина, 15«А»	8 (71346)23-5-83 8 (71334)23-9-87
1.9	Кобдинский районный отдел	Кобдинский район, п. Кобда, пер. Нурымжанова, 2	8 (71341)22-1-47 8 (71341)22-1-38
1.10	Каргалинский районный отдел с. Бадамша	Каргалинский район, с. Бадамша, ул. Айтеке-би, 27	8 (71342)23-4-64 8 (71342)23-4-62
1.11	Ойылский районный отдел	Уилский район, с. Уил, ул. Кокжар, 64	8 (71332)21-1-81 8 (71332)21-1-82
1.12	Айтекебийский районный отдел № 12	Айтекебийский район, с. Комсомольское, ул. Балдырган, 10	8 (71339)22-3-73 8 (71339)22-3-74
1.13	Байганинский районный отдел	Байганинский район, с. Карыуылкелди, ул. Барак батыра, 41 «А»	8 (71345)23-5-86 8 (71345)23-5-87
1.14	Ыргызский районный отдел	Иргизский район, с. Иргиз, ул. Жангельдина, 7	8 (71343)21-8-28
1.15	Шалкарский районный отдел	Шалкарский район, г. Шалкар, ул. Айтеке-би, 63	8 (71335)23-6-10 8 (71335)23-6-11
Филиал РГП «ЦОН по Алматинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Алматинской области»	г. Талдыкорган, ул. Тауелсыздык, 67 Б	8 (7282)24-15-06 8 (7282)24-41-33
1.1	Аксуский районный отдел	п. Жансугурова, Кабанбай батыра, 20	8 (72832)2-14-51
1.1.1	Отделение Капал	с. Капал, ул. Алпысбаева, 3	8 (72841)2-17-60
1.2	Алакольский районный отдел	г. Ушарал, ул. 8 марта, 63	8 (72833)2-35-46 8 (72833)2-35-48

1.2.1	Отделение Кабанбай	п. Кабанбай, ул. Абылайхана, 237	8 (72837)4-13-85
1.3	Балхашский районный отдел	с. Баканас, ул. Бижанова, 25 «А»	8 (72773)95-2-22 8 (72773)9-18-20
1.4	Енбекшиказахский районный отдел	г. Есик, ул. Абая, 314 А	8 (72775)4-54-70 8 (72775)4-54-69
1.4.1	Отделение Шелек	с. Шелек, ул. Бижанова, 100	8 (72775)2-34-96 8 (72775)2-34-97
1.5	Ескельдинский районный отдел	п. Карабулак, ул. Оразбекова, 52	8 (72836)3-22-16
1.6	Жамбылский районный отдел	п. Узынагаш, ул. Мажитова, 1	8 (72770)2-30-90
1.7	Илийский районный отдел	п. Отеген батыра, мкр. Куат, ул. Тауелсіздік, 25	8 (727)251-74-46 8 (727)251-74-47
1.7.1	Отделение Боролдай	с. Боролдай, ул. Вокзальная, 6 «А»	8 (72738)7-82-42
1.7.2	Отделение Караой	с. Караой, ул. Тындала, 9	8 (7275)24-88-10
1.7.3	Отделение Акши	с. Акши, ул. Конаева, 29	
1.8	Карасайский районный отдел	г. Каскелен, ул. Жангозина, 38	8 (72771)2-56-86 8 (72771)2-56-96
1.8.1	Отделение Тау-Самалы	п. Тау Самалы, ул. Рыскулова, 129	8 (727) 391-38-58
1.8.2	Отделение Шамалган	ст. Шамалган, ул. Конаева, 1 «В»	8 (7272)93-66-33
1.9	Караталский районный отдел	г. Уштобе, ул. Абылай хана, 22	8 (72834)2-02-07 8 (72834)2-20-92
1.10	Кербулакский районный отдел	г. Сарыөзек, ул. Момышұлы, б/н	8 (72840)3-25-88
1.10.1	Отделение Когалы	п. Когалы, ул. Желтоксан, 45	8 (72842)9-10-59
1.11	Коксуский районный отдел	п. Балпык би, ул. Измайлова, 10	8 (72838)2-16-19 8 (72838)2-16-18
1.12	Капшагайский городской отдел	г. Капшагай, ул. Кунаева, 41	8 (72772)4-79-61 8 (72772)4-79-60
1.12.1	Отделение Шенгелды	с. Шенгелды, ул. Сейфуллина, 34	8 (72772)7-11-94
1.13	Саркандский районный отдел	г. Саркан, ул. Жамбыла, б/н	8 (72839)2-35-80 8 (72839)2-37-14
1.13.1	Отделение Лепсы	ст. Лепсы, ул. Тoleбаева, 1	8 (72843)2-10-16
1.14	Райымбекский районный отдел	с. Кеген, ул. Момышұлы, б/н	8 (72777)2-20-84 8 (72777)2-20-82
1.14.1	Отделение Нарынкол	с. Нарынкол, ул. Райымбека, б/н	8 (72779)2-11-65
1.15	Панфиловский районный отдел	г. Жаркент, ул. Головацкого, б/н	8 (72831)5-51-11
1.16	Талгарский районный отдел	г. Талгар, ул. Лермонтова, 53 «А»	8 (727)388-11-30 8 (72774)2-21-43 8 (72774)2-21-33

1.16.1	Отделение Нура	с. Нура, ул. Школьная, 10	8 (72774)5-80-62
1.17	Талдыкорганский городской отдел	г.Талдыкорган, ул. Тауелсыздык, 67 Б	8 (7282)24-49-75 8 (7282)24-40-43
1.18	Текелийский городской отдел	г. Текели, ул. Октябрьская, 7	8 (72835)4-35-38 8 (72835)4-35-18
1.19	Уйгурский районный отдел	с. Чунджа, ул. Касымбекова, 35	8 (72778)2-43-35 8 (72778)2-43-31 8 (72778)2-43-32

Филиал РГП «ЦОН по Атырауской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Атырауской области»	г. Атырау, проспект Сатпаева, д. 23	8 (7122)21-34-67
1.1	Областной отдел	г. Атырау, проспект Сатпаева, д. 23	8 (7122)21-29-42
1.2	Городской отдел № 1	г. Атырау, ул. Баймуханова, д. 16 а	8 (7122)35-75-05 8 (7122)35-75-30
1.3	Городской отдел № 2	г. Атырау, Балыкшы, ул. Байжигитова, д. 80 а	8 (7122)24-34-90 8 (7122)24-37-89
1.4	Индерский районный отдел	Индерский район, п. Индерборский, ул. Мендыгалиева, 30	8 (71234)2-12-96 8 (71234)2-18-38
1.5	Махамбетский районный отдел	Махамбетский район, с. Махамбет, ул. Абая, дом 10	8 (71236)2-24-96 8 (71236)2-15-25
1.6	Кызылкогинский районный отдел	Кызылкугинский район, с. Миялы, ул. Абая, дом 1	8 (71238)2-20-46 8 (71238)2-20-27
1.7	Жылыойский районный отдел	Жылыойский район, г. Кульсары, ул. Бейбитшилик, 8	8 (71237)5-03-54 8 (71237)5-01-28
1.8	Курмангазинский районный отдел	Курмангазинский район, с. Ганюшкино, ул. Есболаев, 66 а	8 (71233)2-05-13 8 (71233)2-07-14
1.9	Макатский районный отдел	Макатский район, п. Макат, ул. Центральная, 2	8 (71239)3-22-97 8 (71239)3-22-96
1.10	Исатайский районный отдел	Исатайский район, с. Аккыстау, ул. Егеменды Казахстан, д.9	8 (71231)2-16-70 8 (71231)2-16-69

Филиал РГП «ЦОН по Восточно-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Восточно-Казахстанской области»	г. Усть-Каменогорск, ул. Белинского, 37 а	8 (7232)78-42-36 8 (7232)28-94-67
1.1	Усть-Каменогорский городской отдел № 1	г. Усть-Каменогорск, проспект Сатпаева, 20/1	8 (7232)60-39-22
1.2	Усть-Каменогорский городской отдел № 2	г. Усть-Каменогорск, ул. Казахстан, 99/1	8 (7232)57-83-88 8 (7232)22-81-37
1.3	Глубоковский районный отдел	Глубоковский район, п. Глубокое, ул. Поповича, 22	8 (72331)2-23-35
1.4	Зайсанский городской отдел	Зайсанский район, г. Зайсан, ул. Жангельдина, 52 а	8 (72340)2-67-81
1.5	Зыряновский районный отдел	Зыряновский район, г. Зыряновск, ул. Стахановская, 39	8 (72335)6-02-39
1.6	Катон-Карагайский районный отдел	Катон-Карагайский район, с. Улкен-Нарын, ул. Абылайхана, 96	8 (72341)2-23-60

1.7	Курчумский районный отдел	Курчумский район, с. Курчум, ул. Б. Момышулы, 77	8 (72339)2-13-10
1.8	Риддерский районный отдел	г. Риддер, ул. Семипалатинская, 12	8 (72336)4-62-62
1.9	Тарбагатайский районный отдел	Тарбагатайский район, с. Аксуат, ул. Абылайхана, 23	8 (72346)2-24-96
1.10	Уланский районный отдел	Уланский район, п. Молодежный, дом 9	8 (72338)2-78-96
1.11	Шемонаихинский городской отдел	Шемонаихинский район, г. Шемонайха, 3 мкр., 12	8 (72332)3-41-00
1.12	Семейский городской отдел № 1	г. Семей, 408 квартал, 21	8 (7222)33-57-97 8 (7222)33-55-93
1.13	Семейский городской отдел № 2	г. Семей, ул. Найманбаева, 161 А	8 (7222)52-69-29
1.14	Абайский районный отдел	Абайский район, с. Карауыл, ул. Кунанбаева, 12	8 (72252)2-22-64
1.15	Аягозский городской отдел	Аягозский район, г. Аягоз, ул. Дуйсенова, 84	8 (72237)5-24-32
1.16	Бескарагайский районный отдел	Бескарагайский район, с. Бескарагай, ул. Пушкина, 2 А	8 (72236)9-06-30
1.17	Бородулихинский районный отдел	Бородулихинский район, с. Бородулиха, ул. Молодежная, 25	8 (72351)2-20-48
1.18	Жарминский районный отдел	Жарминский район, с. Калбатау, ул. Достык, 98	8 (72347)6-54-00
1.19	Курчатовский районный отдел	Курчатовский район, г. Курчатов, ул. Абая, 12	8 (72251)2-21-66
1.20	Кокпектинский районный отдел	Кокпектинский район, с. Кокпекты, ул. Шерияздана, 38	8 (72348)2-21-71
1.21	Урджарский районный отдел	Урджарский район, с. Урджар, ул. Абылайхана, 116	8 (72230)2-19-85

Филиал РГП «ЦОН по Жамбылской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Жамбылской области»	г. Тараз, пр. Абая, 232	8 (7262)56-90-01 8 (7262)46-00-28
1.1	Таразский городской отдел	г. Тараз, ул. К. Койгелды, № 158 «а»	8 (7262)43-84-21
1.2	Отдел № 1	г. Тараз, ул. Сатпаева, 1 «б»	8 (7262)56-90-27
1.3	Отдел № 2	г. Тараз, мкр. Талас, 2	8 (72622)6-17-78
1.4	Отдел № 3	г. Тараз, пр. Абая, 232	8 (7262)56-90-04
1.5	Байзакский районный отдел	с. Сарыкемер, ул. Медеуова, 33	8 (72637)2-28-04
1.6	Жамбылский районный отдел	с. Аса, ул. Абая, 127	8 (72633)2-11-99
1.7	Жуалынский районный отдел	с. Б. Момышулы, ул. Сауранбекулы, 49	8 (72635)5-02-46
1.8	Кордайский районный отдел	с. Кордай, ул. Домалак анна, 215	8 (72636)2-13-52

1.9	Меркенский районный отдел	с. Мерке, ул. Исмаилова, 232	8 (72632)4-42-54
1.10	Мойынкумский районный отдел	с. Мойынкум, ул. Рыскулбекова, 215	8 (72642)2-47-93
1.11	Сарыуский районный отдел	г. Жанатас, ул. Жибек жолы, 1	8 (72634)6-33-00
1.12	Таласский районный отдел	г. Каратау, ул. Молдагулова, 51	8 (72644)6-33-93
1.13	Отдел Т.Рыскуловского района	с. Кулан, ул. Жибек жолы, 71	8 (72631)2-18-10
1.14	Шуский районный отдел	г. Шу, ул. Автобазовская, 1	8 (72643)2-17-97
1.15	Отдел с. Гродеково	с. Гродеково, ул. Мира, 88	8 (72633)3-16-76 8 (7262)51-23-24
Филиал РГП «ЦОН по Западно-Казахстанской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Западно-Казахстанской области»	г. Уральск, ул. Жамбыла, д. 81/2	8 (7112)23-68-81 8 (7112)28-25-27 8 (7112)28-29-14
1.1	Акжайыкский районный отдел	Акжайыкский район, с. Чапаев, переулок Акжайыкский, 2	8-711-36-92-580
1.2	Бокейординский районный отдел	Бокейординский район, с. Сайхин, ул. Бергалиева, 1	8-711-40-21-847 8-711-40-21-835
1.3	Бурлинский районный отдел	Бурлинский район, г. Аксай, ул. Железнодорожная, 121 А	8-711-33-35-550 8-711-33-36-778
1.4	Жангалинский районный отдел	Жангалинский район, с. Жангала, ул. Халыктар достыгы, 63 А	8-711-41-22-403 8-711-41-22-404
1.5	Жанибекский районный отдел	Жанибекский район, с. Жанибек, ул. Иманова, 79	8-711-35-22-425
1.6	Зеленовский районный отдел	Зеленовский район, с. Переметное, ул. Гагарина, 69 Б	8-711-30-23-614 8-711-30-23-616
1.7	Казталовский районный отдел	Казталовский район, с. Казталовка, ул. Лукманова, 22 А	8-711-44-32-204 8-711-44-32-205
1.8	Каратюбинский районный отдел	Каратюбинский район, с. Каратобе, ул. Курмангалиева, 23/1	8-711-45-31-800 8-711-45-31-463
1.9	Сырымский районный отдел	Сырымский район, с. Жымпиты, ул. Казахстанская, 11/2	8-711-34-31-446 8-711-34-31-447
1.10	Таскалинский районный отдел	Таскалинский район, с. Таскала, ул. Вокзальная, 6	8-711-39-22-398 8-711-39-21-979
1.11	Теректинский районный отдел	Теректинский район, с. Федоровка, ул. Юбилейная, 24	8-711-32-23-378 8-711-32-23-379
1.12	Чингирлауский районный отдел	Чингирлауский район, с. Чингирлау, ул. Тайманова, 95	8-711-37-33-311 8-711-37-34-420
1.13	Казталовский районный отдел	Казталовский район, с. Жалпактал, ул. С. Датулы, 23	8-711-38-21-044 8-711-38-21-045

1.14	Отдел по Дарьинскому сельскому округу	Зеленовский район, с. Дарьинское, ул. Балдырган, 27/1	8-711-31-24-080 8-711-31-24-082
1.15	Отдел по Тайпакскому сельскому округу Акжайкского района	Акжайкский район, с. Тайпак, ул. Шемякина, 13	8-711-42-21-884
1.16	Отдел по Акжайкскому сельскому округу Теректинского района	ЗКО, Теректинский район, с. Акжайк, ул. Ак жайык, 5	8-711-43-91-316
Филиал РГП «ЦОН по Карагандинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Карагандинской области»	г. Караганда, ул. Чкалова, 7	8 (7212)41-63-10
1.1	Карагандинский городской отдел № 1	г. Караганда, ул.Ержанова, 47/3	8 (7212)33-13-10
1.2	Карагандинский городской отдел № 2	г. Караганда, ул.Чкалова, 7	8 (7212)41-03-92
1.3	Карагандинский городской отдел № 3	г. Караганда, ул.Муканова, 5	8 (7212)77-26-57
1.4	Карагандинский городской отдел № 4	г. Караганда, ул. Архитектурная, 8	8 (7212)45-71-01
1.5	Карагандинский городской отдел № 5	г. Караганда, 21 мкр., дом 6/7	8 (7212)32-92-51
1.6	Карагандинский городской отдел № 6	г. Караганда, ул. Серова, 73	8 (7212)93-16-94
1.7	Темиртауский городской отдел № 1	г. Темиртау, ул.Блюхера, 23	8 (7213)44-67-45
1.8	Темиртауский городской отдел № 2	г. Темиртау, пр.Республики, 128	8 (7213)99-79-96
1.9	Абайский районный отдел № 1	г. Абай, ул.Абая, 54	8 (72131)4-77-07
1.10	Абайский районный отдел № 2	г. Абай, п.Топар, ул. Казыбек би, 3	8 (72153)3-04-46
1.11	Сараньский городской отдел	г. Сарань, ул. Жамбыла, 85	8 (72137)4-25-26
1.12	Шахтинский городской отдел № 1	г. Шахтинск, проспект А. Кунанбаева, 65 Б	8 (72156)5-21-25
1.13	Шахтинский городской отдел № 2	г. Шахтинск, п. Шахан Квартал, 10/16, д.16	8 (72156)3-20-99
1.14	Осакаровский районный отдел № 1	п. Осакаровка, ул. Пристационная, 12	8 (72149)4-32-62
1.15	Осакаровский районный отдел № 2	р - н Осакаровка, п. Молодежный, ул. Абая, 13	8 (72148)2-22-46
1.16	Сатпаевский городской отдел	г. Сатпаев, проспект Сатпаева, 111	8 (71063)4-03-47
1.17	Балхашский городской отдел	г. Балхаш, ул. Бокейхана, 20 а	8 (71036)6-83-37

1.18	Шетский районный отдел	с. Аксу-Аюлы, ул. Жапакова, 23/1, п. Агадырь, ул. Тәуелсіз Қазақстан, 4	8 (71031)2-21-88
1.19	Жезказганский городской отдел	г. Жезказган, ул. Б. Момышулы, 9	8 (7102)73-81-09
1.20	Жана-аркинский районный отдел	Жана-аркинский район, п. Атасу, ул. А.Оспанова 40	8 (71030)2-69-09
1.21	Каражалский городской отдел	г. Каражал, ул. Ленина, 18	8 (71032)2-70-21
1.22	Приозерский городской отдел	г. Приозерск, ул. Балхашская, 7	8 (71039)5-27-37
1.23	Бухар-жырауский районный отдел № 1	Бухар-Жырауский район, п. Ботакара, ул.Абылай хана, 37	8 (72154)2-23-73
1.24	Бухар-жырауский районный отдел № 2	Бухар-Жырауский район, ул. Мира, 24	8 (72138)3-15-62
1.25	Актогайский районный отдел № 1	п. Актогай, ул. Бокейхана, 10	8(71037)2-11-05
1.26	Актогайский районный отдел № 2	п. Сары-шаган, ул.Абая, 12	8 (71038)22-3-39
1.27	Нуринский районный отдел	п. Киевка, ул. Сулейменовых, 2	8 (721-44)2-11-11
1.28	Улытауский районный отдел	Улытауский район, п. Улытау, ул. Амангельды, 29 а	8 (71035)2-13-06
1.29	Каркаралинский районный отдел	г. Каркаралинск, ул. Аубакирова, 21	8 (72146)3-17-03
Филиал РГП «ЦОН по Костанайской области»			
1	Филиал РГП «ЦОН по Костанайской области»	г. Костанай, ул. Тарана, д 114	8(7142)53-44-84 8(7142)53-25-56
1.1	Костанайский городской отдел	г. Костанай, ул. Гашика, д.14	8(7142)26-45-51
1.2	Алтынсаринский районный отдел	Алтынсаринский район, п. Силантьевка, ул. Ленина, 51	8(71445)21-5-288(71445) 21-5-29
1.3	Амангельдинский районный отдел	Амангельдинский район, с. Амангельды, ул. Майлина, 27/7	8(71440)21-2-55 8(71440)21-2-69
1.4	Аркалыкский городской отдел	Костанайская область, г. Аркалык, ул. Абая, 62	8(71430)75-6-87 8(71430)75-6-86
1.5	Аулиекольский районный отдел	Костанайская область, с. Аулиеколь, ул. Ленина, 32	8(71453)21-8-31 8(71453)21-9-02
1.6	Денисовский районный отдел	Денисовский район, с. Денисовка, ул. Советская,13	8(71434)22-0-30 8(71434)92-7-16
1.7	Жангельдинский районный отдел	Жангельдинский район, с. Торай, ул. 8 марта, 37	8(71439)22-0-05 8(71439)21-5-85
1.8	Житикаринский районный отдел	Житикаринский район, г. Житикара, ул. Ленина, д. 108	8(71435)28-2-83 8(71435)28-2-00
1.9	Камыстинский районный отдел	Камыстинский район, с. Камысты, ул. Ержанова, д. 66	8(71437)22-2-76 8(71437)22-2-75

1.10	Карабалыкский районный отдел	Карабалыкский район, п. Карабалык, ул. Космонавтов, д. 16	8(71441)32-9-61 8(71441)32-5-02
1.11	Карасуский районный отдел	Карасуский район, с. Карасу, ул. Комсомольская, д. 24	8(71452)22-1-47 8(71452)21-9-69
1.12	Лисаковский городской отдел	г. Лисоковск, мкр. № 4, д. 25	8(71433)32-0-90 8(71433)35-3-89
1.13	Мендыкаринский районный отдел	Мендыкаринский район, с. Боровское, ул. Королева, д. 4А	8(714-43)22-4-60
1.14	Наурзумский районный отдел	Наурзумский район, п. Караменды, ул. Шакшак Жанибека, д. 5	8(714-54)21-0-53 8(714-54)21-0-15
1.15	Рудненский городской отдел № 1	г. Рудный, пр. Космонавтов, д. 12	8(714-31)49-8-02
1.16	Рудненский городской отдел № 2	г. Рудный, ул. Корчагина, д. 76	8(71431)90-0-38 8(71431)98-9-47
1.17	Сарыкольский районный отдел	Сарыкольский район, п. Сарыколь, ул. Ленина, 104	8 (71451)21-3-21 8 (71451)21-2-09
1.18	Тарановский районный отдел	Тарановский район, с. Тарановское, ул. Калинина, 93	8 (71436)36-5-89 8 (71436)37-4-52
1.19	Узункольский районный отдел	Узункольский район, с. Узунколь, ул. Абая, 79	8 (71444)21-5-67 8 (71444)21-1-62
1.20	Федоровский районный отдел	Федоровский район, с. Федоровка, ул. Красноармейская, 56	8 (71442)22-5-18 8 (71442)23-2-83
1.21	Отдел Костанайского района	Костанайский район, п. Затабольск, ул. Калинина, 53	8 (71455)24-3-15 8 (71455)24-3-16

Филиал РГП «ЦОН по Кызылординской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Кызылординской области»	г. Кызылорда, ул. Г. Муратбаева, 2Е	8 (7242)23-07-16
1.1	Городской отдел № 1	г. Кызылорда, пос. Тасбогет, ул. Амангельды б/н	8 (7242)21-66-64
1.2	Городской отдел № 2	г. Кызылорда, ул. Жанкожа батыр, 82	8 (7242)25-60-57
1.3	Городской отдел № 3	г. Кызылорда, мкр. Шугыла, 45	8 (7242)24-86-11
1.4	Городской отдел № 4	г. Кызылорда, мкр. Акмешит, 1 б	8 (7242)22-48-27
1.5	Байконырский городской отдел	г. Байконыр, ул. Максимова, 17а	8 (3362)27-54-81
1.6	Аральский районный отдел	г. Аральск, ул. Карасакал, б/н	8 (72433)25-0-02
1.7	Казалинский районный отдел	г. Казалинск, ул. Жанкожа батыра, б/н	8 (72438)26-1-27
1.8	Кармакшинский районный отдел	Кармакшинский район, п. Жосалы, ул. Абая, б/н	8 (72437)2-11-62
1.9	Жалагашский районный отдел	Жалагашский район, п. Жалагаш, ул. Желтоксан, б/н	8 (72431)32-3-03
1.10	Сырдарьинский районный отдел	Сырдарьинский район, п. Теренозек, ул. Амангельди, 55 «а»	8 (72436)2-29-00

1.11	Шиелинский районный отдел	Шиелинский район, п. Шиели, ул. Рыскулова, б/н	8 (72432)4-15-59
1.12	Жанакорганский районный отдел	Жанакорганский район, п. Жанакорган, ул. Сыганак, б/н	8 (72435)21-4-51
Филиал РГП «ЦОН по Мангистауской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Мангистауской области»	г. Актау, 15 мкр. 67 б	8 (7292)42-23-11 8 (7292)42-23-12
1.1	Актауский городской отдел № 1	г. Актау, 15 мкр, 67 б	8 (7292)42-23-17
1.2	Жанаозенский городской отдел № 2	г. Жанаозен, мкр. Оркен, здание Дома творчества школьников	8 (72934)5-03-90
1.3	Мунайлинский районный отдел № 3	Мунайлинский район, с. Мангистау, здание общественных организации	8 (7292)46-56-83
1.4	Бейнеуский районный отдел № 4	с. Бейнеу ул. Косай ата, здание центра молодежи	8 (72932)2-55-35
1.4.1	Боранкулское отделение № 9 Бейнеуского района	с. Боранкул, 7 аул, здание ГУ «Боранкулмдениет»	8 (72932)3-16-95
1.5	Мангистауский районный отдел № 5	с. Шетпе, ул.Центральная, здание Казпочта 5	8 (72931)22-0-79
1.6	Каракиянский районный отдел № 6	с. Курык, ул.Валиханова, 15	8 (72937)22-2-10
1.7	Тупкараганский районный отдел № 7	г. Форт-Шевченко, ул. Маяулыз, д. 6 д	8 (72938)2-30-38
1.7.1	Акшукурское отделение № 10 Тупкараганского района	с. Акшукур, здание ТОО «Жайлау» ул. Уштерек, 5	8 (72938)33-28-44
1.8	Жетыбайский районный отдел № 8	пос. Жетыбай, ул. Жанакурылыс, 10	8 (72935)26-9-33
Филиал РГП «ЦОН по Павлодарской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Павлодарской области»	г. Павлодар, ул. Павлова, 48	8 (7182)33-47-35 8 (7182)70-42-01
1.1	Павлодарский городской отдел	г. Павлодар, ул. Кутузова, 204	8 (7182)34-59-04 8 (8182)34-59-05
1.2	Павлодарский городской отдел № 1	г. Павлодар, ул. Исиналиева, 24	8 (7182)32-04-67 8 (7182)70-42-09
1.3	Павлодарский районный отдел	г. Павлодар, ул. Толстого, 10	8 (7182)62-92-29 8 (7182)32-26-83
1.4	Экибастузский городской отдел	г. Экибастуз, ул. Машхур-Жусуп, 92/2	8 (7187)77-66-93 8 (7182)70-42-27
1.5	Аксуский городской отдел	г. Аксу, ул. Ленина, 10	8 (7183)76-90-60 8 (7183)76-91-77
1.6	Актогайский районный отдел	с. Актогай, ул. Абая, 72	8 (71841)2-21-66
1.7	Баянаульский районный отдел	с. Баянаул, ул. Сатпаева, 49	8 (71840)9-23-65 8 (71840)9-23-61

1.8	Железинский районный отдел	с. Железинка, ул. Торайгырова, 58	8 (71831)2-25-86
1.9	Щербактинский районный отдел	с. Щербакты, ул. В. Чайко, 45	8 (71836)2-34-43 8 (71836)2-33-37
1.10	Качирский районный отдел	с. Теренколь, ул. Тургенова, 85	8 (71833)2-24-79
1.11	Лебяжинский районный отдел	с. Акку, ул. Ташимова, 114	8 (71839)2-11-07
1.12	Иртышский районный отдел	с. Иртышск, ул. Исы-Байзакова, 14	8 (71832)22-91-12 8 (71832)22-91-11
1.13	Майский районный отдел	с. Майск, ул. Сейфуллина, 13	8 (71838)9-21-44
1.14	Успенский районный отдел	с. Успенка, ул. 10 лет Независимости	8 (71834)9-18-40 8 (71834)9-12-51

Филиал РГП «ЦОН по Северо-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Северо-Казахстанской области»	г. Петропавловск, ул. Ауэзова, 157	8 (7152)33-12-57
1.1	Городской отдел	г. Петропавловск, ул. Конституции Казахстана, 72	8 (7152)33-02-26
1.2	Айыртауский районный отдел	с. Саумалколь, ул. Д. Сыздыкова, 4	8 (71533)2-01-84
1.3	Акжарский районный отдел	с. Талшик, ул. Победы, 67	8 (71546)2-21-08
1.4	Аккайынский районный отдел	с. Смирново, ул. Труда, 11	8 (71532)2-25-86
1.5	Есильский районный отдел	с. Явленка, ул. Ленина, 6	8 (71543)2-20-03
1.6	Жамбылский районный отдел	с. Пресновка, ул. пер. Горького, 10 Г	8 (71544)2-29-16
1.7	Районный отдел им. Г.Мусрепова	с. Новоишимское, ул. Ленина, 7	8 (71535)2-22-19
1.8	Кызылжарский районный отдел	а. Бесколь, ул. Институтская, 1 А	8 (71538)2-17-46
1.9	Районный отдел М.Жумабаева	г. Булаево, ул. Юбилейная, 62	8 (71531)2-03-76
1.10	Мамлютский районный отдел	г. Мамлютка, ул. С. Муканова, 11	8 (71541)2-27-48
1.11	Тайыншинский районный отдел	г. Тайынша, ул. Конституции Казахстана, 208	8 (71536)2-36-03
1.12	Тимирязевский районный отдел	с. Тимирязево, ул. Уалиханова 17	8 (71537)2-03-02
1.13	Уалихановский районный отдел	с. Кашкенеколь, ул. Уалиханова 80	8 (71542)2-28-11

1.14	Отдел по району Шал акына	г. Сергеевка, ул. Желтоксана 31	8 (71534)2-73-90
Фиалиал РГП «ЦОН Южно-Казахстанской области»			
1.	Фиалиал РГП по Южно-Казахстанской области»	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)30-06-79 8 (7252)21-09-00
1.1	Городской отдел № 1 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)30-06-79 8 (7252)99-72-76
1.2	Городской отдел № 2 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)99-72-31
1.3	Городской отдел № 3 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Оспанова, 61	8 (7252)30-01-35
1.4	Городской отдел № 4 г.Шымкента	г.Шымкент ул. Сайрамская	8 (7252)52-50-84
1.5	Городской отдел № 5 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Республики, 15	8 (7252)56-52-84
1.6	Арысский городской отдел	г. Арыс, ул.Ергөбек, б/н.	8 (72540)2-31-18
1.7	Байдибекский районный отдел	с. Шаян, ул. Мынбулак, б/н	8 (72548)21-443
1.8	Кентауский городской отдел	г.Кентау, ул.Абылай хан, 10	8 (72536)36-456
1.9	Казыгуртский районный отдел	с. Казыгурт, ул. Конаев, б/н	8 (72539)22-757
1.10	Мактаральский районный отдел	г. Жетисай, ул. Жайшыбекова, б/н	8 (72534)61-343
1.11	Отырарский районный отдел	с. Шауилдир, проспект Жибек-жолы, б/н	8 (72544)22-616
1.12	Ордабасинский районный отдел	с. Темирлан, ул.Кажымухан, б/н.	8 (72530)22-670
1.13	Туркестанский городской отдел	г. Туркестан, ул. Тылеулы мынбасы, б/н	8 (72533)41679
1.14	Толембийский районный отдел	г. Ленгер, ул. Толе-би, б/н	8 (72547)61-90-56
1.15	Тулькибасский районный отдел	с. Тулькибас, ул. Т.Рыскулова, 189	8 (72538)52-709
1.16	Сайрамский районный отдел	с. Аксукуент, ул. Кыстаубаев, б/н	8 (72531)77-079
1.17	Созакский районный отдел	с. Шолаккорган, ул. Кожанова, б/н	8 (72546)43-329
1.18	Сарыагашский районный отдел	с. Сарыагаш, ул.Шораулы, б/н	8 (72537)27-020
1.19	Абайский сельский отдел	с. Абай ул.А.Жылкышиева б/н	8 (72532) 31-629
1.20	Шардаринский районный отдел	г. Шардара тупик Шардара б/н	8 (72535) 21-583

Филиал РГП «ЦОН по городу Алматы»

1.	Филиал РГП «ЦОН по г. Алматы»	г. Алматы, ул. Джандосова, 51	8 (727)247-16-28
1.1	Отдел Ауэзовского района	г. Алматы, ул. Джандосова, 51	8 (727)247-16-27
1.2	Отдел Алмалинского района	г. Алматы, ул. Богенбай батыра, 221	8 (727)378-09-09
1.3	Отдел Алатауского района	г. Алматы, мкр. Шанырак-2, ул. Жанкожа батыра, 24	8 (727)395-36-10
1.4	Отдел Бостандыкского района	г. Алматы, мкр. Алмагуль, 9а	8 (727)396-37-00
1.5	Отдел Жетысуского района	г. Алматы, ул. Толе би, 155	8 (727)330-72-43
1.6	Отдел Медеуского района	г. Алматы, ул. Маркова, 44	8 (727)239-65-52
1.7	Отдел Турксибского района	г. Алматы, ул. Рихарда Зорге, 9	8 (727)234-09-74

Филиал РГП «ЦОН по городу Астана»

1.	Филиал РГП «Центр обслуживания населения по городу Астане»	г. Астана, пр. Республики, 12/2	8 (7172)57-07-74
1.1	Отдел Алматинскому району	г. Астана, ул. Мирзояна, д. 25	8(7172)61-84-11
1.1.1	Отделение № 1	г. Астана, пр. Республики, д. 12/2	8 (7172)32-80-10
1.1.2	Отделение № 2	г. Астана, ул. Абая, д. 53	8 (7172)21-10-27
1.1.3	Отделение № 3	пос. Железнодорожный, ул. Актасты д.20	8 (7172)94-71-80
1.2	Отдел Сарыаркинскому району	г. Астана, пр.Республики, д. 43	8 (7172)32-46-97
1.2.1	Отделение «Тлендиева»	г. Астана, пр. Богенбая, д. ба	8 (7172)94-99-96
1.2.2	Отделение «Акжайық»	г. Астана, ул. Есенберлина, 16/2 (в здании АО «Темірбанк»)	8 (7172)59-28-33
1.2.3	Отделение «Өндіріс»	г. Астана, ул. Кеменгерұлы, 6/1	8 (7172)30-40-70
1.2.4	Отделение «Кенесары»	г. Астана, пр. Сарыарка, д.12 (в здании АО «БТА-банк»)	8 (7172)23-79-03
1.2.5	Отделение «Жеңіс»	г. Астана, пр. Жеңіс, д.34	8 (7172)31-70-37
1.3	Отдел Есильскому району	г. Астана, ул.Сауран, 7	8 (7172)50-13-70
1.3.1	Отделение Есильскому району	г. Астана, пр.Кабанбай батыра, д.5/1	8 (7172)50-91-95

Приложение 2
к стандарту
услуги «Выдача

государственной
свидетельства

об

аккредитации
общественных
видам спорта»

республиканских
объединений по

Форма

Кому

_____ (должность, фамилия, имя, отчество

руководителя _____ уполномоченного _____ органа

_____ по физической культуре и спорту)

от

_____ (фамилия, имя, отчество _____ руководителя или

представителя _____ республиканского

_____ общественного объединения)

_____ (адрес, телефон, электронная почта)

Заявление

на проведение аккредитации республиканского общественного объединения по видам спорта и выдачу свидетельства аккредитации

Прошу Вас провести аккредитацию и выдать свидетельство об аккредитации _____

(наименование республиканского

_____ общественного объединения)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии учредительного документа и свидетельства о государственной регистрации объединения в качестве юридического лица (при представлении оригиналов для сверки подлинности) или их нотариально заверенные копии;

2) копии положений и свидетельств о государственной регистрации филиалов объединения, расположенных на территории более половины областей Республики Казахстан (при представлении оригиналов для сверки подлинности) или их нотариально заверенные копии;

3) информация об участии объединения в реализации программ по видам спорта ;

4) копия дипломов о наличии кадров с высшим профессиональным или средним профессиональным образованием по специализации в области физической культуры и спорта;

5) информационная справка о количестве спортивных секций, клубов, групп и количестве занимающихся в них по данному виду спорта.

МП _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20__ г.

Дата поступления заявления « ____ » _____ 20__ г.

Регистрационный номер _____

(подпись, фамилия, имя, отчество ответственного лица)

П р и л о ж е н и е 3

к стандарту государственной
услуги «Выдача свидетельства об
аккредитации республиканских
общественных объединений по
видам спорта»

Форма

Таблица. Значения показателей качества и эффективности

Показатели качества и доступности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа	100 %		
1.2. % (доля) получателей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут	100 %		
2. Качество			
2.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	100 %		
2.2. % (доля) случаев правильно оформленных должностным лицом документов (произведенных начислений, расчетов и т.д.)	100 %		

3. Доступность			
3.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	100 %		
3.2. % (доля) случаев правильно заполненных и сданных с первого раза документов получателей	90 %		
3.3. % (доля) услуг, информация о которых доступна через Интернет	100 %		
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных получателей по данному виду услуг	0,1 %		
4.2. % (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных	100 %		
4.3. % (доля) получателей, удовлетворенных существующим порядком обжалования	100 %		
4.4. % (доля) получателей, удовлетворенных сроками обжалования	100 %		
5. Вежливость			
5.1. % (доля) получателей, удовлетворенных вежливостью персонала	100 %		

П р и л о ж е н и е 4
к стандарту государственной
услуги «Выдача свидетельства об
аккредитации республиканских
общественных объединений по
видам спорта»

**Адрес и график работы Агентства Республики Казахстан
по делам спорта и физической культуры**

№ п/п	Наименование	Адрес	Номера телефонов	График работы
1.	Канцелярия Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 13048	8(7172)753427	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.
				Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов

2.	Управление развития массового спорта	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1612	8(7172)753290, 751028	до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.
3.	Приемная Председателя Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1001	8(7172)753010, факс 753480	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней

У т в е р ж д е н

постановлением

Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н

от 27 июля 2012 года № 981

П р а в и т е л ь с т в а

Стандарт государственной услуги

«Выплата пожизненного ежемесячного материального обеспечения заслуженным спортсменам и тренерам»

1. Общие положения

1. Государственная услуга оказывается Агентством Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры (далее - уполномоченный орган), расположенным по адресу: 010000, город Астана, проспект Абая, 33, через центры обслуживания населения (далее - центры), адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту.

В целях обеспечения доступности государственных услуг жителям отдаленных населенных пунктов допускается оказание государственных услуг через мобильные центры.

2. Форма государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании подпункта 4) статьи 22-2 Закона Республики Казахстан от 2 декабря 1999 года «О физической культуре и спорте», статьи 15-2 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах», статьи 29 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года «Об информатизации» и постановления Правительства Республики Казахстан от 9 декабря 2003 года № 1247 «Об утверждении Правил выплаты пожизненного ежемесячного материального обеспечения заслуженным спортсменам и тренерам».

4. Полная информация о порядке оказания государственной услуги располагается:

1) на интернет-ресурсе уполномоченного органа: www.mts.gov.kz, раздел «Государственные услуги»;

2) на интернет-ресурсе Республиканского государственного предприятия «Центр обслуживания населения» (далее – РГП «Центр») www.con.gov.kz;

3) в официальных источниках информации и на стендах, расположенных в помещениях центров согласно приложению 1 к настоящему стандарту.

Информация о государственной услуге может быть также представлена по телефону **call-центра 1414.**

5. Результатом государственной услуги являются решение о выплате (отказа в выплате) материального обеспечения на бумажном носителе либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в форме электронного документа.

6. Государственная услуга оказываются физическим лицам: спортсменам и тренерам, являющимся гражданами Республики Казахстан, входившим в состав сборных команд Республики Казахстан и (или) сборных команд СССР по олимпийским видам спорта, имеющим трудовой стаж не менее двадцати лет, а так же :

1) для спортсменов – завоевавших звания чемпионов и (или) призеров Олимпийских игр и (или) чемпионов мира по олимпийским видам спорта и имеющих звания «Заслуженный мастер спорта СССР» и (или) «Заслуженный мастер спорта Республики Казахстан»;

2) для тренеров – имеющих звания «Заслуженный тренер Республики Казахстана» и (или) «Заслуженный тренер СССР» и подготовивших спортсменов, получивших звания «Заслуженный мастер спорта СССР» и (или) «Заслуженный мастер спорта Республики Казахстан» (далее – получатель).

7. Сроки оказания государственной услуги:

1) сроки оказания государственной услуги с момента обращения получателя в центр не превышают 30 календарных дней (день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги, при этом уполномоченный государственный орган представляет результат оказания государственной услуги за день до окончания срока оказания услуги);

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не более 20 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не более 20 минут.

8. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

9. График работы:

в уполномоченном органе устанавливается график, обеспечивающий его работу с 9.00 часов до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 по адресу: 010000, город Астана,

В центрах государственная услуга предоставляется ежедневно с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 часов до 20.00 часов без перерыва.

Прием осуществляется в порядке «электронной» очереди без ускоренного обслуживания .

Мобильные центры осуществляют прием документов согласно утвержденному центру графику, но не менее шести рабочих часов в одном населенном пункте .

10. Государственная услуга оказывается в здании центров по месту проживания получателя. В зале располагаются справочное бюро, кресла для ожидания, информационные стенды с образцами заполненных бланков. В здании предусмотрены условия для людей с ограниченными физическими возможностями (кресла для ожидания, стенды).

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги получатель представляет перечень документов в центр :
заявление по установленной форме согласно приложению 2 к настоящему стандарту .

Перечень документов, требуемых от спортсменов:

1) нотариально удостоверенную копию трудовой книжки, подтверждающей стаж работы ;

2) копию протокола соревнований, подтверждающего звание чемпиона и (или) призера Олимпийских игр и (или) чемпиона мира по олимпийским видам спорта ;

3) свидетельство налогоплательщика – до 1 января 2013 года;

4) номер банковского счета;

5) копию удостоверения или приказа уполномоченного органа, подтверждающих звание спортсмена.

Сведения документов :

документа, удостоверяющего личность получателя – физического лица.

Сведения документов, являющиеся государственными электронными информационными ресурсами, уполномоченный орган получает из соответствующих государственных информационных систем через информационную систему центров обслуживания населения в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью.

Работник центра сверяет подлинность оригиналов с копиями документов и сведениями, представленными из государственных информационных систем государственных органов, после чего возвращает оригиналы получателю государственных услуг.

Перечень документов, требуемых от тренеров:

- 1) нотариально удостоверенную копию трудовой книжки, подтверждающей стаж его работы тренером;
- 2) свидетельство налогоплательщика – до 1 января 2013 года;
- 3) номер банковского счета;
- 4) справку с места работы подтверждающую, что он действительно является тренером спортсмена, завоевавшего звание чемпиона и (или) призера Олимпийских игр и (или) чемпиона мира по олимпийским видам спорта;
- 5) копию протокола соревнований, подтверждающего звание чемпиона и (или) призера Олимпийских игр и (или) чемпиона мира по олимпийским видам спорта спортсмена, которого он тренировал;
- 6) копию удостоверения или приказа уполномоченного органа, подтверждающих звание тренера.

Сведения документов:

документа, удостоверяющего личность получателя – физического лица.

Сведения документов, являющиеся государственными электронными информационными ресурсами, уполномоченный орган получает из соответствующих государственных информационных систем через информационную систему центров обслуживания населения в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью.

Работник центра сверяет подлинность оригиналов с копиями документов и сведениями, представленными из государственных информационных систем государственных органов, после чего возвращает оригиналы получателю государственных услуг.

12. В центрах бланки заявлений утвержденной формы размещаются на специальной стойке в зале ожидания, а также на интернет-ресурсе РГП «Центр»: www.sop.gov.kz.

13. В центрах прием документов осуществляется в операционном зале посредством «безбарьерного» обслуживания.

14. При сдаче всех необходимых документов для получения государственной услуги получателю выдается расписка о приеме соответствующих документов с указанием:

- 1) номера и даты приема запроса;
- 2) вида запрашиваемой государственной услуги;
- 3) количества и названия приложенных документов;

4) даты (времени) и места выдачи документов;
5) фамилии, имени, отчества работника центра, принявшего заявление на оформление документов;

6) фамилии, имени, отчества заявителя, фамилии, имени, отчества уполномоченного представителя, и их контактных телефонов.

15. В центре выдача готовых документов получателю осуществляется ежедневно посредством «окон» на основании расписки в указанный в ней срок.

В случаях, если получатель не обратился за результатом услуги в указанный срок, центр обеспечивает его хранение в течение одного месяца, после чего передает в уполномоченный орган.

16. Уполномоченный орган отказывает в предоставлении данной государственной услуги по следующим основаниям:

1) непредставление полного перечня документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего стандарта;

2) обнаружение недостоверных или искаженных данных в документах.

Центр отказывает в приеме документов, в случае непредставления получателем одного из документов, указанных в пункте 11 настоящего стандарта.

При отказе в приеме документов работником центра получателю выдается расписка с указанием недостающих документов.

Мотивированный ответ об отказе в рассмотрении заявления выдается получателю в течение двух рабочих дней, в случае неполноты представления документов, либо в сроки, установленные для оказания государственной услуги.

3. Принципы работы

17. Деятельность уполномоченного органа основывается на принципах:
1) законности;

2) соблюдения конституционных прав и свобод человека и гражданина, Кодекса чести государственных служащих Республики Казахстан;

3) противостояния проявлениям коррупции;

4) строгого соблюдения установленных законодательством для государственных служащих запретов и ограничений;

5) равенства всех перед законом и судом;

6) приоритета прав и свобод граждан;

7) качества и недопустимости проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращений граждан и организаций;

8) взаимной ответственности и баланса интересов личности, общества и государства;

- 9) учета общественного мнения и гласности при строгом соблюдении законодательства о государственных секретах и иной охраняемой законом тайне;
- 10) представления исчерпывающей информации об оказываемой государственной услуге;
- 11) сохранности документов, в случае неявки получателя для их получения;
- 12) обеспечения защиты и конфиденциальности информации;
- 13) эффективности;
- 14) вежливости.

4. Результаты работы

18. Результаты оказания государственной услуги получателям измеряются показателями качества и эффективности в соответствии с приложением 3 к настоящему стандарту.

19. Целевые значения показателей качества и эффективности настоящей государственной услуги, «Выплата пожизненного ежемесячного материального обеспечения заслуженным спортсменам и тренерам», по которой оценивается работа государственного органа, ежегодно утверждаются приказом уполномоченного органа.

5. Порядок обжалования

20. Получение информации о порядке обжалования действий (бездействий) уполномоченных должностных лиц уполномоченного органа и оказание содействия в подготовке обращений осуществляются по адресу, указанному в приложении 4 к настоящему стандарту. Жалоба подается на имя председателя уполномоченного органа.

Информацию о порядке обжалования действий (бездействия) работника центра можно получить по телефону call-центра портала (1414) либо по адресам и телефонам, указанным в приложении 1 к настоящему стандарту.

21. В случае некорректного обслуживания работником центра жалоба подается на имя руководителя центра.

22. Жалобы принимаются в устной или письменной форме, по почте или в электронном виде в случаях, предусмотренных действующим законодательством, либо нарочно через канцелярию уполномоченного органа, РГП «Центр» и центров, график и адреса которых указаны в пункте 26 и приложениях 1 и 4 к настоящему стандарту.

23. Подтверждением принятия обращения в канцелярии уполномоченного органа, центра или РГП «Центр», является его регистрация (штамп, входящий номер и дата регистрации) проставляющиеся на втором экземпляре жалобы или

сопроводительном письме к жалобе).

Получателю в подтверждение о принятии его жалобы лицом, принявшим жалобу, выдается талон, в котором указываются номер, дата, фамилия лица, принявшего жалобу, с указанием контактных данных.

24. Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц».

О результатах рассмотрения жалобы получателю сообщается в письменном виде по почте.

25. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, получатель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

26. Адрес РГП «Центр»:

Республиканское государственное предприятие «Центр обслуживания населения» Комитета по контролю автоматизации государственных услуг и координации деятельности центров обслуживания населения Министерства транспорта и коммуникаций Республики Казахстан: город Астана, проспект Республики, дом 43А, телефон: 8(7172)94-99-95, интернет-ресурс: www.con.gov.kz.

Приложение 1

к стандарту государственной услуги «Выплата пожизненного ежемесячного материального обеспечения заслуженным спортсменам и тренерам»

Адреса центров обслуживания населения

№ п/п	Наименование центров (филиалы, отделы, отделения)	Адрес месторасположения	Контактные данные
1	2	3	4
Филиал РГП «ЦОН по Акмолинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Акмолинской области»	г. Кокшетау, ул. Ауэзова, 189 а	8 (7162)40-10-76 8 (7162)40-10-63
1.1	Кокшетауский городской отдел	г. Кокшетау, ул. Биржан Сал, д. 42	8 (7162)25-00-67 8 (7162)25-06-21
1.2	Районный отдел с.Красный Яр	г. Кокшетау, с. Красный Яр, ул. Ленина, д. 65	8 (7162)40-43-27

1.3	Аккольский районный отдел	Аккольский район, г. Акколь, ул. Нурмагамбетова, д. 102	8 (71638)2-09-96 8 (71638)2-18-49
1.4	Аршалынский районный отдел	Аршалынский район, п. Аршалы, ул. М. Маметовой, д. 19	8 (71644)2-10-77 8 (71644)2-28-28 8 (71644)2-10-77
1.7	Атбасарский районный отдел	Атбасарский район, г. Атбасар, ул. Валиханова, д. 11	8 (71643)2-45-94 8 (71643)4-07-22 8 (71643)4-12-58
1.8	Астраханский районный отдел	Астраханский район, с. Астраханка, ул. Аль-Фараби, д. 44	8 (71641)2-35-96 8 (71641)2-21-94
1.9	Буландынский районный отдел	Буландынский район, г. Макинск, ул. Сейфуллина, д. 18б	8 (71646)2-37-20 8 (71646)2-37-81
1.10	Бурабайский районный отдел	Бурабайский район, г. Щучинск, ул. Абылай Хана, д. 28	8 (71636)4-29-97 8 (71636)4-28-91 8 (71636)4-59-28
1.11	Егиндыкольский районный отдел	Егиндыкольский район, с. Егиндыколь, ул. Победы, д. 7	8 (71642)2-12-57
1.12	Ерейментауский районный отдел	Ерейментауский район, г. Ерейментау, ул. Мусабаева, д. 15	8 (71633)2-44-92
1.13	Енбекшильдерский районный отдел	Енбекшильдерский район, г. Степняк, ул. Сыздыкова, д. 2а	8 (71639)2-22-41 8 (71639)2-22-42 8 (71639)2-22-18
1.14	Есильский районный отдел	Есильский район, г. Есиль, ул. Победы, д. 56	8 (71647)2-22-07
1.15	Жаркаинский районный отдел	Жаркаинский район, г. Державинск, ул. Габдуллина, д. 104	8 (71648)9-00-35 8 (71647)2-22-05
1.16	Жаксынский районный отдел	Жаксынский район, с. Жаксы, ул. Ленина, д. 8	8 (71635)2-17-10
1.17	Зерендинский районный отдел	Зерендинский район, с. Зеренда, ул. Мира, д. 52	8 (71632)2-00-74 8 (71632)2-29-43
1.18	Коргалжынский районный отдел	Коргалжынский район, с. Коргалжын, ул. Абая, д. 44а	8 (71637)2-17-83 8 (71637)2-20-36
1.19	Степногорский городской отдел	г. Степногорск, 4 мкр., д. 7	8 (71645)2-00-40 8 (71645)2-00-30
1.20	Сандыктауский районный отдел	Сандыктауский район, с. Балкашино, ул. Абылай-хана, д. 119	8 (71640)9-26-66
1.21	Целиноградский районный отдел	Целиноградский район, а. Акмол, ул. Гагарина, д. 15	8 (71651)3-12-30 8 (71651)3-11-98
1.22	Шортандинский районный отдел	Шортандинский район, п. Шортанды, пер. Безьянный, д. 1	8 (71631)2-17-97
Филиал РГП «ЦОН по Актыбинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Актыбинской области»	г. Актобе, ул. Тургенева, 109	8 (7132)56-57-87
1.1	Актыбинский городской отдел № 1	г. Актобе, ул. Тургенева, 109	8 (7132)57-80-27

1.2	с. Каргалинское (Жилянка)	г. Актобе, Каргалинский район, с. (Жилянка), ул. Сатпаева, 10	8 (7132)98-60-06 8 (7132)98-60-05
1.3	Алгинский районный отдел	Алгинский район, г. Алга, ул. Кирова 23	8 (71337)3-20-79 8 (71337)3-10-96
1.4	Мартукский районный отдел	Мартукский район, п. Мартук, ул. Байтурсынова, 1 «Б»	8 (71331)22-4-13 8 (71331)22-1-14
1.5	Хромтауский районный отдел	Хромтауский район, г. Хромтау, ул. Абая, 12	8 (71336)26-6-33 8 (71336)26-6-34
1.6	Кандыгагашский районный отдел	Мугалжарский район, г. Кандыгаш, мкр. Молодежный, 47 «Б»	8 (71333)30-2-19 8 (71333)30-2-18
1.7	Эмбенский районный отдел	Мугалжарский район, г. Эмба, ул. Амирова, 10	8 (71334)23-9-83
1.8	Темирский районный отдел № 8	Темирский район, п. Шубаркудук, Байганина, 15«А»	8 (71346)23-5-83 8 (71334)23-9-87
1.9	Кобдинский районный отдел	Кобдинский район, п. Кобда, пер. Нурымжанова, 2	8 (71341)22-1-47 8 (71341)22-1-38
1.10	Каргалинский районный отдел с. Бадамша	Каргалинский район, с. Бадамша, ул. Айтеке-би, 27	8 (71342)23-4-64 8 (71342)23-4-62
1.11	Ойылский районный отдел	Уилский район, с. Уил, ул. Кокжар, 64	8 (71332)21-1-81 8 (71332)21-1-82
1.12	Айтекебийский районный отдел № 12	Айтекебийский район, с. Комсомольское, ул. Балдырган, 10	8 (71339)22-3-73 8 (71339)22-3-74
1.13	Байганинский районный отдел	Байганинский район, с. Карыуылкелди, ул. Барак батыра, 41 «А»	8 (71345)23-5-86 8 (71345)23-5-87
1.14	Ыргызский районный отдел	Иргизский район, с. Иргиз, ул. Жангельдина, 7	8 (71343)21-8-28
1.15	Шалкарский районный отдел	Шалкарский район, г. Шалкар, ул. Айтеке-би, 63	8 (71335)23-6-10 8 (71335)23-6-11
Филиал РГП «ЦОН по Алматинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Алматинской области»	г. Талдыкорган, ул. Тауелсыздык, 67 Б	8 (7282)24-15-06 8 (7282)24-41-33
1.1	Аксуский районный отдел	п. Жансугурова, Кабанбай батыра, 20	8 (72832)2-14-51
1.1.1	Отделение Капал	с. Капал, ул. Алпысбаева, 3	8 (72841)2-17-60
1.2	Алакольский районный отдел	г. Ушарал, ул. 8 марта, 63	8 (72833)2-35-46 8 (72833)2-35-48
1.2.1	Отделение Кабанбай	п. Кабанбай, ул. Абылайхана, 237	8 (72837)4-13-85
1.3	Балхашский районный отдел	с. Баканас, ул. Бижанова, 25 «А»	8 (72773)95-2-22 8 (72773)9-18-20
1.4	Енбекшиказахский районный отдел	г. Есик, ул. Абая, 314 А	8 (72775)4-54-70 8 (72775)4-54-69
1.4.1	Отделение Шелек	с. Шелек, ул. Бижанова, 100	8 (72775)2-34-96 8 (72775)2-34-97
1.5	Ескельдинский районный отдел	п. Карабулак, ул. Оразбекова, 52	8 (72836)3-22-16

1.6	Жамбылский районный отдел	п. Узынагаш, ул. Мажитова, 1	8 (72770)2-30-90
1.7	Илийский районный отдел	п. Отеген батыра, мкр. Куат, ул. Тауелсіздік, 25	8 (727)251-74-46 8 (727)251-74-47
1.7.1	Отделение Боролдай	с. Боролдай, ул. Вокзальная, 6 «А»	8 (72738)7-82-42
1.7.2	Отделение Караой	с. Караой, ул. Тындала, 9	8 (7275)24-88-10
1.7.3	Отделение Акши	с. Акши, ул. Конаева, 29	
1.8	Карасайский районный отдел	г. Каскелен, ул. Жангозина, 38	8 (72771)2-56-86 8 (72771)2-56-96
1.8.1	Отделение Тау-Самалы	п. Тау Самалы, ул. Рыскулова, 129	8 (727) 391-38-58
1.8.2	Отделение Шамалган	ст. Шамалган, ул. Конаева, 1 «В»	8 (7272)93-66-33
1.9	Караталский районный отдел	г. Уштобе, ул. Абылай хана, 22	8 (72834)2-02-07 8 (72834)2-20-92
1.10	Кербулакский районный отдел	г. Сарыөзек, ул. Момышұлы, б/н	8 (72840)3-25-88
1.10.1	Отделение Когалы	п. Когалы, ул. Желтоксан, 45	8 (72842)9-10-59
1.11	Коксуский районный отдел	п. Балпык би, ул. Измайлова, 10	8 (72838)2-16-19 8 (72838)2-16-18
1.12	Капшагайский городской отдел	г. Капшагай, ул. Кунаева, 41	8 (72772)4-79-61 8 (72772)4-79-60
1.12.1	Отделение Шенгелды	с. Шенгельды, ул. Сейфуллина, 34	8 (72772)7-11-94
1.13	Саркандский районный отдел	г. Саркан, ул. Жамбыла, б/н	8 (72839)2-35-80 8 (72839)2-37-14
1.13.1	Отделение Лепсы	ст. Лепсы, ул. Толебаева, 1	8 (72843)2-10-16
1.14	Райымбекский районный отдел	с. Кеген, ул. Момышұлы, б/н	8 (72777)2-20-84 8 (72777)2-20-82
1.14.1	Отделение Нарынкол	с. Нарынкол, ул. Райымбека, б/н	8 (72779)2-11-65
1.15	Панфиловский районный отдел	г. Жаркент, ул. Головацкого, б/н	8 (72831)5-51-11
1.16	Талгарский районный отдел	г. Талгар, ул. Лермонтова, 53 «А»	8 (727)388-11-30 8 (72774)2-21-43 8 (72774)2-21-33
1.16.1	Отделение Нура	с. Нура, ул. Школьная, 10	8 (72774)5-80-62
1.17	Талдыкорганский городской отдел	г. Талдыкорган, ул. Тауелсыздык, 67 Б	8 (7282)24-49-75 8 (7282)24-40-43
1.18	Текелийский городской отдел	г. Текели, ул. Октябрьская, 7	8 (72835)4-35-38 8 (72835)4-35-18
1.19	Уйгурский районный отдел	с. Чунджа, ул. Касымбекова, 35	8 (72778)2-43-35 8 (72778)2-43-31 8 (72778)2-43-32
Филиал РГП «ЦОН по Атырауской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Атырауской области»	г. Атырау, проспект Сатпаева, д. 23	8 (7122)21-34-67
1.1	Областной отдел	г. Атырау, проспект Сатпаева, д. 23	8 (7122)21-29-42
1.2	Городской отдел № 1	г. Атырау, ул. Баймуханова, д. 16 а	8 (7122)35-75-05 8 (7122)35-75-30

1.3	Городской отдел № 2	г. Атырау, Балыкшы, ул. Байжигитова, д. 80 а	8 (7122)24-34-90 8 (7122)24-37-89
1.4	Индерский районный отдел	Индерский район, п. Индерборский, ул. Мендыгалиева, 30	8 (71234)2-12-96 8 (71234)2-18-38
1.5	Махамбетский районный отдел	Махамбетский район, с. Махамбет, ул. Абая, дом 10	8 (71236)2-24-96 8 (71236)2-15-25
1.6	Кызылкогинский районный отдел	Кызылкугинский район, с. Миялы, ул. Абая, дом 1	8 (71238)2-20-46 8 (71238)2-20-27
1.7	Жылыойский районный отдел	Жылыойский район, г. Кульсары, ул. Бейбитшилик, 8	8 (71237)5-03-54 8 (71237)5-01-28
1.8	Курмангазинский районный отдел	Курмангазинский район, с. Ганюшкино, ул. Есболаев, 66 а	8 (71233)2-05-13 8 (71233)2-07-14
1.9	Макальский районный отдел	Макальский район, п. Макат, ул. Центральная, 2	8 (71239)3-22-97 8 (71239)3-22-96
1.10	Исатайский районный отдел	Исатайский район, с. Аккыстау, ул. Егеменды Казахстан, д. 9	8 (71231)2-16-70 8 (71231)2-16-69

Филиал РГП «ЦОН по Восточно-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Восточно-Казахстанской области»	г. Усть-Каменогорск, ул. Белинского, 37 а	8 (7232)78-42-36 8 (7232)28-94-67
1.1	Усть-Каменогорский городской отдел № 1	г. Усть-Каменогорск, проспект Сатпаева, 20/1	8 (7232)60-39-22
1.2	Усть-Каменогорский городской отдел № 2	г. Усть-Каменогорск, ул. Казахстан, 99/1	8 (7232)57-83-88 8 (7232)22-81-37
1.3	Глубоковский районный отдел	Глубоковский район, п. Глубокое, ул. Поповича, 22	8 (72331)2-23-35
1.4	Зайсанский городской отдел	Зайсанский район, г. Зайсан, ул. Жангельдина, 52 а	8 (72340)2-67-81
1.5	Зыряновский районный отдел	Зыряновский район, г. Зыряновск, ул. Стахановская, 39	8 (72335)6-02-39
1.6	Катон-Карагайский районный отдел	Катон-Карагайский район, с. Улкен-Нарын, ул. Абылайхана, 96	8 (72341)2-23-60
1.7	Курчумский районный отдел	Курчумский район, с. Курчум, ул. Б. Момышулы, 77	8 (72339)2-13-10
1.8	Риддерский районный отдел	г. Риддер, ул. Семипалатинская, 12	8 (72336)4-62-62
1.9	Тарбагатайский районный отдел	Тарбагатайский район, с. Аксуат, ул. Абылайхана, 23	8 (72346)2-24-96
1.10	Уланский районный отдел	Уланский район, п. Молодежный, дом 9	8 (72338)2-78-96
1.11	Шемонаихинский городской отдел	Шемонаихинский район, г. Шемонайха, 3 мкр., 12	8 (72332)3-41-00
1.12	Семейский городской отдел № 1	г. Семей, 408 квартал, 21	8 (7222)33-57-97 8 (7222)33-55-93
1.13	Семейский городской отдел № 2	г. Семей, ул. Найманбаева, 161 А	8 (7222)52-69-29

1.14	Абайский районный отдел	Абайский район, с. Карауыл, ул. Кунанбаева, 12	8 (72252)2-22-64
1.15	Аягозский городской отдел	Аягозский район, г. Аягоз, ул. Дуйсенова, 84	8 (72237)5-24-32
1.16	Бескарагайский районный отдел	Бескарагайский район, с. Бескарагай, ул. Пушкина, 2 А	8 (72236)9-06-30
1.17	Бородулихинский районный отдел	Бородулихинский район, с. Бородулиха, ул. Молодежная, 25	8 (72351)2-20-48
1.18	Жарминский районный отдел	Жарминский район, с. Калбатау, ул. Достык, 98	8 (72347)6-54-00
1.19	Курчатовский районный отдел	Курчатовский район, г. Курчатов, ул. Абая, 12	8 (72251)2-21-66
1.20	Кокпектинский районный отдел	Кокпектинский район, с. Кокпекты, ул. Шериаздана, 38	8 (72348)2-21-71
1.21	Урджарский районный отдел	Урджарский район, с. Урджар, ул. Абылайхана, 116	8 (72230)2-19-85
Филиал РГП «ЦОН по Жамбылской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Жамбылской области»	г. Тараз, пр. Абая, 232	8 (7262)56-90-01 8 (7262)46-00-28
1.1	Таразский городской отдел	г. Тараз, ул. К. Койгелды, № 158 «а»	8 (7262)43-84-21
1.2	Отдел № 1	г. Тараз, ул. Сатпаева, 1 «б»	8 (7262)56-90-27
1.3	Отдел № 2	г. Тараз, мкр. Талас, 2	8 (72622)6-17-78
1.4	Отдел № 3	г. Тараз, пр. Абая, 232	8 (7262)56-90-04
1.5	Байзакский районный отдел	с. Сарыкемер, ул. Медеуова, 33	8 (72637)2-28-04
1.6	Жамбылский районный отдел	с. Аса, ул. Абая, 127	8 (72633)2-11-99
1.7	Жуалынский районный отдел	с. Б. Момышулы, ул. Сауранбекулы, 49	8 (72635)5-02-46
1.8	Кордайский районный отдел	с. Кордай, ул. Домалак анна, 215	8 (72636)2-13-52
1.9	Меркенский районный отдел	с. Мерке, ул. Исмаилова, 232	8 (72632)4-42-54
1.10	Мойынкумский районный отдел	с. Мойынкум, ул. Рыскулбекова, 215	8 (72642)2-47-93
1.11	Сарыуский районный отдел	г. Жанатас, ул. Жибек жолы, 1	8 (72634)6-33-00
1.12	Таласский районный отдел	г. Каратау, ул. Молдагулова, 51	8 (72644)6-33-93
1.13	Отдел Т. Рыскуловского района	с. Кулан, ул. Жибек жолы, 71	8 (72631)2-18-10
1.14	Шуский районный отдел	г. Шу, ул. Автобазовская, 1	8 (72643)2-17-97
1.15	Отдел с. Гродеково	с. Гродеково, ул. Мира, 88	8 (72633)3-16-76 8 (7262)51-23-24

Филиал РГП «ЦОН по Западно-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Западно-Казахстанской области»	г.Уральск. ул.Жамбыла, д.81/2	8 (7112)23-68-81 8 (7112)28-25-27 8 (7112)28-29-14
1.1	Акжайыкский районный отдел	Акжайыкский район, с. Чапаев, переулок Акжайыкский, 2	8-711-36-92-580
1.2	Бокейординский районный отдел	Бокейординский район, с. Сайхин, ул. Бергалиева, 1	8-711-40-21-847 8-711-40-21-835
1.3	Бурлинский районный отдел	Бурлинский район, г. Аксай, ул. Железнодорожная, 121 А	8-711-33-35-550 8-711-33-36-778
1.4	Жангалинский районный отдел	Жангалинский район, с. Жангала, ул. Халыктар достыгы, 63 А	8-711-41-22-403 8-711-41-22-404
1.5	Жанибекский районный отдел	Жанибекский район, с. Жанибек, ул. Иманова, 79	8-711-35-22-425
1.6	Зеленовский районный отдел	Зеленовский район, с. Переметное, ул. Гагарина, 69 Б	8-711-30-23-614 8-711-30-23-616
1.7	Казталовский районный отдел	Казталовский район, с. Казталовка, ул. Лукманова, 22 А	8-711-44-32-204 8-711-44-32-205
1.8	Каратюбинский районный отдел	Каратюбинский район, с. Каратобе, ул. Курмангалиева, 23/1	8-711-45-31-800 8-711-45-31-463
1.9	Сырымский районный отдел	Сырымский район, с. Жымпиты, ул. Казахстанская, 11/2	8-711-34-31-446 8-711-34-31-447
1.10	Таскалинский районный отдел	Таскалинский район, с. Таскала, ул. Вокзальная, 6	8-711-39-22-398 8-711-39-21-979
1.11	Теректинский районный отдел	Теректинский район, с. Федоровка, ул.Юбилейная, 24	8-711-32-23-378 8-711-32-23-379
1.12	Чингирлауский районный отдел	Чингирлауский район, с. Чингирлау, ул.Тайманова, 95	8-711-37-33-311 8-711-37-34-420
1.13	Казталовский районный отдел	Казталовский район, с. Жалпактал, ул.С.Датулы, 23	8-711-38-21-044 8-711-38-21-045
1.14	Отдел по Дарьинскому сельскому округу	Зеленовский район, с. Дарьинское, ул. Балдырган, 27/1	8-711-31-24-080 8-711-31-24-082
1.15	Отдел по Тайпакскому сельскому округу Акжайыкского района	Акжайыкский район, с. Тайпак, ул. Шемякина, 13	8-711-42-21-884
1.16	Отдел по Акжайыкскому сельскому округу Теректинского района	ЗКО, Теректинский район, с. Акжайык, ул. Ак жайык, 5	8-711-43-91-316
Филиал РГП «ЦОН по Карагандинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Карагандинской области»	г. Караганда, ул. Чкалова, 7	8 (7212)41-63-10
1.1	Карагандинский городской отдел № 1	г. Караганда, ул.Ержанова, 47/3	8 (7212)33-13-10
1.2	Карагандинский городской отдел № 2	г. Караганда, ул.Чкалова, 7	8 (7212)41-03-92

1.3	Карагандинский городской отдел № 3	г. Караганда, ул.Муканова, 5	8 (7212)77-26-57
1.4	Карагандинский городской отдел № 4	г. Караганда, ул. Архитектурная, 8	8 (7212)45-71-01
1.5	Карагандинский городской отдел № 5	г. Караганда, 21 мкр., дом 6/7	8 (7212)32-92-51
1.6	Карагандинский городской отдел № 6	г. Караганда, ул. Серова, 73	8 (7212)93-16-94
1.7	Темиртауский городской отдел № 1	г. Темиртау, ул.Блюхера, 23	8 (7213)44-67-45
1.8	Темиртауский городской отдел № 2	г. Темиртау, пр.Республики, 128	8 (7213)99-79-96
1.9	Абайский районный отдел № 1	г. Абай, ул. Абая, 54	8 (72131)4-77-07
1.10	Абайский районный отдел № 2	г. Абай, п.Топар, ул.Казыбек би, 3	8 (72153)3-04-46
1.11	Сараньский городской отдел	г. Сарань, ул. Жамбыла, 85	8 (72137)4-25-26
1.12	Шахтинский городской отдел № 1	г. Шахтинск, проспект А. Кунанбаева, 65 Б	8 (72156)5-21-25
1.13	Шахтинский городской отдел № 2	г. Шахтинск, п. Шахан Квартал, 10/16, д. 16	8 (72156)3-20-99
1.14	Осакаровский районный отдел № 1	п. Осакаровка, ул. Пристационная, 12	8 (72149)4-32-62
1.15	Осакаровский районный отдел № 2	р - н Осакаровка, п. Молодежный, ул. Абая, 13	8 (72148)2-22-46
1.16	Сатпаевский городской отдел	г. Сатпаев, проспект Сатпаева, 111	8 (71063)4-03-47
1.17	Балхашский городской отдел	г. Балхаш, ул. Бокейхана, 20 а	8 (71036)6-83-37
1.18	Шетский районный отдел	с. Аксу-Аюлы, ул. Жапакова, 23/1, п. Агадырь, ул. Тәуелсіз Қазақстан, 4	8 (71031)2-21-88
1.19	Жезказганский городской отдел	г. Жезказган, ул. Б. Момышулы, 9	8 (7102)73-81-09
1.20	Жана-аркинский районный отдел	Жана-аркинский район, п. Атасу, ул. А. Оспанова 40	8 (71030)2-69-09
1.21	Каражалский городской отдел	г. Каражал, ул. Ленина, 18	8 (71032)2-70-21
1.22	Приозерский городской отдел	г. Приозерск, ул. Балхашская, 7	8 (71039)5-27-37
1.23	Бухар-жырауский районный отдел № 1	Бухар-Жырауский район, п.Ботакара, ул.Абылай хана, 37	8 (72154)2-23-73
1.24	Бухар-жырауский районный отдел № 2	Бухар-Жырауский район, ул. Мира, 24	8 (72138)3-15-62
1.25	Актогайский районный отдел № 1	п. Актогай, ул. Бокейхана, 10	8(71037)2-11-05

1.26	Актогайский районный отдел № 2	п. Сары-шаган, ул.Абая, 12	8 (71038)22-3-39
1.27	Нуринский районный отдел	п.Киевка, ул. Сулейменовых, 2	8 (721-44)2-11-11
1.28	Улытауский районный отдел	Улытауский район, п. Улытау, ул. Амангельды, 29 а	8 (71035)2-13-06
1.29	Каркаралинский районный отдел	г. Каркаралинск, ул. Аубакирова, 21	8 (72146)3-17-03
Филиал РГП «ЦОН по Костанайской области»			
1	Филиал РГП «ЦОН по Костанайской области»	г. Костанай, ул. Тарана, д 114	8(7142)53-44-84 8(7142)53-25-56
1.1	Костанайский городской отдел	г. Костанай, ул. Гашика, д.14	8(7142)26-45-51
1.2	Алтынсаринский районный отдел	Алтынсаринский район, п. Силантьевка, ул. Ленина, 51	8(71445)21-5-288(71445)21-5-29
1.3	Амангельдинский районный отдел	Амангельдинский район, с. Амангельды, ул. Майлина, 27/7	8(71440)21-2-55 8(71440)21-2-69
1.4	Аркалыкский городской отдел	Костанайская область, г. Аркалык, ул. Абая, 62	8(71430)75-6-87 8(71430)75-6-86
1.5	Аулиекольский районный отдел	Костанайская область, с. Аулиеколь, ул. Ленина, 32	8(71453)21-8-31 8(71453)21-9-02
1.6	Денисовский районный отдел	Денисовский район, с. Денисовка, ул. Советская,13	8(71434)22-0-30 8(71434)92-7-16
1.7	Жангельдинский районный отдел	Жангельдинский район, с. Торай, ул. 8 марта, 37	8(71439)22-0-05 8(71439)21-5-85
1.8	Житикаринский районный отдел	Житикаринский район, г. Житикара, ул. Ленина, д. 108	8(71435)28-2-83 8(71435)28-2-00
1.9	Камыстинский районный отдел	Камыстинский район, с. Камысты, ул. Ержанова, д. 66	8(71437)22-2-76 8(71437)22-2-75
1.10	Карабалыкский районный отдел	Карабалыкский район, п. Карабалык, ул. Космонавтов, д. 16	8(71441)32-9-61 8(71441)32-5-02
1.11	Карасуский районный отдел	Карасуский район, с. Карасу, ул. Комсомольская, д. 24	8(71452)22-1-47 8(71452)21-9-69
1.12	Лисаковский городской отдел	г. Лисоковск, мкр. № 4, д. 25	8(71433)32-0-90 8(71433)35-3-89
1.13	Мендыкаринский районный отдел	Мендыкаринский район, с. Боровское, ул. Королева, д. 4А	8(714-43)22-4-60
1.14	Наурзумский районный отдел	Наурзумский район, п. Караменды, ул. Шакшак Жанибека, д.5	8(714-54)21-0-53 8(714-54)21-0-15
1.15	Рудненский городской отдел № 1	г. Рудный, пр. Космонавтов, д.12	8(714-31)49-8-02
1.16	Рудненский городской отдел № 2	г. Рудный, ул. Корчагина, д. 76	8(71431)90-0-38 8(71431)98-9-47
1.17	Сарыкольский районный отдел	Сарыкольский район, п. Сарыколь, ул. Ленина, 104	8 (71451)21-3-21 8 (71451)21-2-09

1.18	Тарановский районный отдел	Тарановский район, с. Тарановское, ул. Калинина, 93	8 (71436)36-5-89 8 (71436)37-4-52
1.19	Узункольский районный отдел	Узункольский район, с. Узунколь, ул. Абая, 79	8 (71444)21-5-67 8 (71444)21-1-62
1.20	Федоровский районный отдел	Федоровский район, с. Федоровка, ул. Красноармейская, 56	8 (71442)22-5-18 8 (71442)23-2-83
1.21	Отдел Костанайского района	Костанайский район, п. Затабольск, ул. Калинина, 53	8 (71455)24-3-15 8 (71455)24-3-16

Филиал РГП «ЦОН по Кызылординской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Кызылординской области»	г. Кызылорда, ул. Г. Муратбаева, 2Е	8 (7242)23-07-16
1.1	Городской отдел № 1	г. Кызылорда, пос. Тасбогет, ул. Амангельды б/н	8 (7242)21-66-64
1.2	Городской отдел № 2	г. Кызылорда, ул. Жанкожа батыр, 82	8 (7242)25-60-57
1.3	Городской отдел № 3	г. Кызылорда, мкр. Шугыла, 45	8 (7242)24-86-11
1.4	Городской отдел № 4	г. Кызылорда, мкр. Акмешит, 1 б	8 (7242)22-48-27
1.5	Байконырский городской отдел	г. Байконыр, ул. Максимова, 17а	8 (3362)27-54-81
1.6	Аральский районный отдел	г. Аральск, ул. Карасакал, б/н	8 (72433)25-0-02
1.7	Казалинский районный отдел	г. Казалинск, ул. Жанкожа батыра, б/н	8 (72438)26-1-27
1.8	Кармакшинский районный отдел	Кармакшинский район, п. Жосалы, ул. Абая, б/н	8 (72437)2-11-62
1.9	Жалагашский районный отдел	Жалагашский район, п. Жалагаш, ул. Желтоксан, б/н	8 (72431)32-3-03
1.10	Сырдарьинский районный отдел	Сырдарьинский район, п. Теренозек, ул. Амангельды, 55 «а»	8 (72436)2-29-00
1.11	Шиелинский районный отдел	Шиелинский район, п. Шиели, ул. Рыскулова, б/н	8 (72432)4-15-59
1.12	Жанакорганский районный отдел	Жанакорганский район, п. Жанакорган, ул. Сыганак, б/н	8 (72435)21-4-51

Филиал РГП «ЦОН по Мангистауской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Мангистауской области»	г. Актау, 15 мкр. 67 б	8 (7292)42-23-11 8 (7292)42-23-12
1.1	Актауский городской отдел № 1	г. Актау, 15 мкр, 67 б	8 (7292)42-23-17
1.2	Жанаозенский городской отдел № 2	г. Жанаозен, мкр. Оркен, здание Дома творчества школьников	8 (72934)5-03-90
1.3	Мунайлинский районный отдел № 3	Мунайлинский район, с. Мангистау, здание общественных организации	8 (7292)46-56-83
1.4	Бейнеуский районный отдел № 4	с. Бейнеу ул. Косай ата, здание центра молодежи	8 (72932)2-55-35

1.4.1	Боранкулское отделение № 9 Бейнеуского района	с. Боранкул, 7 аул, здание ГУ «Боранкулмадениет»	8 (72932)3-16-95
1.5	Мангистауский районный отдел № 5	с. Шетпе, ул. Центральная, здание Казпочта	8 (72931)22-0-79
1.6	Каракиянский районный отдел № 6	с. Курьк, ул. Валиханова, 15	8 (72937)22-2-10
1.7	Тупкараганский районный отдел № 7	г. Форт-Шевченко, ул. Маяулыз, д. 6 д	8 (72938)2-30-38
1.7.1	Акшукурское отделение № 10 Тупкараганского района	с. Акшукур, здание ТОО «Жайлау» ул. Уштерек, 5	8 (72938)33-28-44
1.8	Жетыбайский районный отдел № 8	пос. Жетыбай, ул. Жанакурылыс, 10	8 (72935)26-9-33
Филиал РГП «ЦОН по Павлодарской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Павлодарской области»	г. Павлодар, ул. Павлова, 48	8 (7182)33-47-35 8 (7182)70-42-01
1.1	Павлодарский городской отдел	г. Павлодар, ул. Кутузова, 204	8 (7182)34-59-04 8 (8182)34-59-05
1.2	Павлодарский городской отдел № 1	г. Павлодар, ул. Исиналиева, 24	8 (7182)32-04-67 8 (7182)70-42-09
1.3	Павлодарский районный отдел	г. Павлодар, ул. Толстого, 10	8 (7182)62-92-29 8 (7182)32-26-83
1.4	Экибастузский городской отдел	г. Экибастуз, ул. Машхур-Жусуп, 92/2	8 (7187)77-66-93 8 (7182)70-42-27
1.5	Аксуский городской отдел	г. Аксу, ул. Ленина, 10	8 (7183)76-90-60 8 (7183)76-91-77
1.6	Актогайский районный отдел	с. Актогай, ул. Абая, 72	8 (71841)2-21-66
1.7	Баянаульский районный отдел	с. Баянаул, ул. Сатпаева, 49	8 (71840)9-23-65 8 (71840)9-23-61
1.8	Железинский районный отдел	с. Железинка, ул. Торайгырова, 58	8 (71831)2-25-86
1.9	Щербактинский районный отдел	с. Щербакты, ул. В. Чайко, 45	8 (71836)2-34-43 8 (71836)2-33-37
1.10	Качирский районный отдел	с. Теренколь, ул. Тургенова, 85	8 (71833)2-24-79
1.11	Лебяжинский районный отдел	с. Акку, ул. Ташимова, 114	8 (71839)2-11-07
1.12	Иртышский районный отдел	с. Иртышск, ул. Исы-Байзакова, 14	8 (71832)22-91-12 8 (71832)22-91-11
1.13	Майский районный отдел	с. Майск, ул. Сейфуллина, 13	8 (71838)9-21-44
1.14	Успенский районный отдел	с. Успенка, ул. 10 лет Независимости	8 (71834)9-18-40 8 (71834)9-12-51
Филиал РГП «ЦОН по Северо-Казахстанской области»			

1.	Филиал РГП «ЦОН по Северо-Казахстанской области»	г. Петропавловск, ул. Ауэзова, 157	8 (7152)33-12-57
1.1	Городской отдел	г. Петропавловск, ул. Конституции Казахстана, 72	8 (7152)33-02-26
1.2	Айыртауский районный отдел	с. Саумалколь, ул. Д. Сыздыкова, 4	8 (71533)2-01-84
1.3	Акжарский районный отдел	с. Талшик, ул. Победы, 67	8 (71546)2-21-08
1.4	Аккайынский районный отдел	с. Смирново, ул. Труда, 11	8 (71532)2-25-86
1.5	Есильский районный отдел	с. Явленка, ул. Ленина, 6	8 (71543)2-20-03
1.6	Жамбылский районный отдел	с. Пресновка, ул. пер. Горького, 10 Г	8 (71544)2-29-16
1.7	Районный отдел им. Г.Мусрепова	с. Новоишимское, ул. Ленина, 7	8 (71535)2-22-19
1.8	Кызылжарский районный отдел	а. Бесколь, ул. Институтская, 1 А	8 (71538)2-17-46
1.9	Районный отдел М.Жумабаева	г. Булаево, ул. Юбилейная, 62	8 (71531)2-03-76
1.10	Мамлютский районный отдел	г. Мамлютка, ул. С. Муканова, 11	8 (71541)2-27-48
1.11	Тайыншинский районный отдел	г. Тайынша, ул. Конституции Казахстана, 208	8 (71536)2-36-03
1.12	Тимирязевский районный отдел	с. Тимирязево, ул. Уалиханова 17	8 (71537)2-03-02
1.13	Уалихановский районный отдел	с. Кишкенеколь, ул. Уалиханова 80	8 (71542)2-28-11
1.14	Отдел по району Шал акына	г. Сергеевка, ул. Желтоксана 31	8 (71534)2-73-90

Филиал РГП «ЦОН Южно-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Южно-Казахстанской области»	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)30-06-79 8 (7252)21-09-00
1.1	Городской отдел № 1 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)30-06-79 8 (7252)99-72-76
1.2	Городской отдел № 2 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)99-72-31
1.3	Городской отдел № 3 г. Шымкента	г. Шымкент, ул.Оспанова, 61	8 (7252)30-01-35
1.4	Городской отдел № 4 г.Шымкента	г. Шымкент ул.Сайрамская	8 (7252)52-50-84
1.5	Городской отдел № 5 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Республики, 15	8 (7252)56-52-84

1.6	Арысский городской отдел	г. Арыс, ул.Ергөбек, б/н.	8 (72540)2-31-18
1.7	Байдибекский районный отдел	с. Шаян, ул. Мынбулак, б/н	8 (72548)21-443
1.8	Кентауский городской отдел	г. Кентау, ул.Абылай хан, 10	8 (72536)36-456
1.9	Казыгуртский районный отдел	с. Казыгурт, ул. Конаев, б/н	8 (72539)22-757
1.10	Мактаральский районный отдел	г. Жетисай, ул. Жайшыбекова, б/н	8 (72534)61-343
1.11	Отырарский районный отдел	с. Шауилдир, проспект Жибек-жолы, б/н	8 (72544)22-616
1.12	Ордабасинский районный отдел	с. Темирлан, ул.Кажымухан, б/н.	8 (72530)22-670
1.13	Туркестанский городской отдел	г. Туркестан, ул.Тылеулы мынбасы, б/н	8 (72533)41679
1.14	Толебийский районный отдел	г. Ленгер, ул.Толе-би, б/н	8 (72547)61-90-56
1.15	Тулькибасский районный отдел	с. Тулькибас, ул. Т.Рыскулова, 189	8 (72538)52-709
1.16	Сайрамский районный отдел	с. Аксукент, ул. Кыстаубаев, б/н	8 (72531)77-079
1.17	Созакский районный отдел	с. Шолаккорган, ул. Кожанова, б/н	8 (72546)43-329
1.18	Сарыагашский районный отдел	с. Сарыагаш, ул.Шораулы, б/н	8 (72537)27-020
1.19	Абайский сельский отдел	с. Абай ул.А.Жылкышиева б/н	8 (72532) 31-629
1.20	Шардаринский районный отдел	г. Шардара тупик Шардара б/н	8 (72535) 21-583

Филиал РГП «ЦОН по городу Алматы»

1.	Филиал РГП «ЦОН по г. Алматы»	г. Алматы, ул. Джандосова, 51	8 (727)247-16-28
1.1	Отдел Ауэзовского района	г. Алматы, ул. Джандосова, 51	8 (727)247-16-27
1.2	Отдел Алмалинского района	г. Алматы, ул. Богенбай батыра, 221	8 (727)378-09-09
1.4	Отдел Алатауского района	г. Алматы, мкр. Шанырак-2, ул. Жанкожа батыра, 24	8 (727)395-36-10
1.5	Отдел Бостандыкского района	г. Алматы, мкр. Алмагуль, 9а	8 (727)396-37-00
1.6	Отдел Жетысуского района	г. Алматы, ул. Толе би, 155	8 (727)330-72-43
1.7	Отдел Медеуского района	г. Алматы, ул. Маркова, 44	8 (727)239-65-52

1.8	Отдел Турксибского района	г. Алматы, ул. Рихарда Зорге, 9	8 (727)234-09-74
Филиал РГП «ЦОН по городу Астана»			
1.	Филиал РГП «Центр обслуживания населения городу Астане»	по г. Астана, пр. Республики, 12/2	8 (7172)57-07-74
1.1	Отдел Алматинскому району	по г. Астана, ул. Мирзояна, д. 25	8(7172)61-84-11
1.1.1	Отделение № 1	г. Астана, пр. Республики, д. 12/2	8 (7172)32-80-10
1.1.2	Отделение № 2	г. Астана, ул. Абая, д. 53	8 (7172)21-10-27
1.1.3	Отделение № 3	пос. Железнодорожный, ул. Актасты д.20	8 (7172)94-71-80
1.2	Отдел Сарыаркинскому району	по г. Астана, пр.Республики, д. 43	8 (7172)32-46-97
1.2.1	Отделение «Тлендиева»	г. Астана, пр. Богенбая, д. 6а	8 (7172)94-99-96
1.2.2	Отделение «Акжайык»	г. Астана, ул. Есенберлина, 16/2 (в здании АО «Темірбанк»)	8 (7172)59-28-33
1.2.3	Отделение «Өндіріс»	г. Астана, ул. Кеменгерұлы, 6/1	8 (7172)30-40-70
1.2.4	Отделение «Кенесары»	г. Астана, пр. Сарыарка, д.12 (в здании АО «БТА-банк»)	8 (7172)23-79-03
1.2.5	Отделение «Жеңіс»	г. Астана, пр. Жеңіс, д.34	8 (7172)31-70-37
1.3	Отдел Есильскому району	по г. Астана, ул.Сауран, 7	8 (7172)50-13-70
1.3.1	Отделение Есильскому району	по г. Астана, пр.Кабанбай батыра, д.5/1	8 (7172)50-91-95

П р и л о ж е н и е 2

к стандарту государственной услуги

«Выплата пожизненного
ежемесячного материального
обеспечения заслуженным
спортсменам и тренерам»

Форма

Кому

(должность,

Ф.И.О.

руководителя

уполномоченного

органа

по физической

культуре

и

спорту)

от

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего _____ по адресу: _____
РНН заявителя № _____

**Заявление
на выплату пожизненного ежемесячного
материального обеспечения**

Прошу Вас выплатить мне пожизненное ежемесячное материальное
обеспечение в связи с _____

(указывается причина)

Причитающуюся мне сумму прошу перечислить (указывается название
банка, РНН банка, МФО банка, номер лицевого счета заявителя или его
адрес в случае почтового перевода денег).

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1 .
- 2 .
- 3 .
- 4 .

5.

_____ подпись заявителя

П р и л о ж е н и е 3

к стандарту государственной услуги
«Выплата пожизненного
ежемесячного материального
обеспечения заслуженным
спортсменам и тренерам»

Форма

Таблица. Значения показателей качества и эффективности

Показатели качества и доступности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в			

установленный срок с момента сдачи документа	с 100 %		
1.2. % (доля) получателей, ожидавших получения услуги очереди не более 40 минут	в 100 %		
2. Качество			
2.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	100 %		
2.2. % (доля) случаев правильно оформленных должностным лицом документов (произведенных начислений, расчетов и т.д.)	100 %		
3. Доступность			
3.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	100 %		
3.2. % (доля) случаев правильно заполненных и сданных с первого раза документов получателей	90 %		
3.3. % (доля) услуг, информация о которых доступна через Интернет	100 %		
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных получателей по данному виду услуг	0,1 %		
4.2. % (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных	100 %		
4.3. % (доля) получателей, удовлетворенных существующим порядком обжалования	100 %		
4.4. % (доля) получателей, удовлетворенных сроками обжалования	100 %		
5. Вежливость			
5.1. % (доля) получателей, удовлетворенных вежливостью персонала	100 %		

П р и л о ж е н и е 4

к стандарту государственной услуги
«Выплата пожизненного

ежемесячного материального
обеспечения заслуженным
спортсменам и тренерам»

Адрес и график работы Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры

№ п/п	Наименование	Адрес	Номера телефонов	График работы
1.	Канцелярия Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1304	8(7172)753427	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.
2.	Управление летних олимпийских видов спорта	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1406	8(7172)753582 753371	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.
3.	Приемная Председателя Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1001	8(7172)753010 факс 753480	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней

У т в е р ж д е н

постановлением

Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н

от 27 июля 2012 года № 981

П р а в и т е л ь с т в а

Стандарт государственной услуги «Присвоение спортивных званий и категорий: почетное звание «Заслуженный тренер Республики Казахстан», почетное звание «Заслуженный мастер спорта Республики Казахстан», мастер спорта Республики Казахстан международного класса, мастер спорта Республики Казахстан, тренер высшего и среднего уровня квалификации высшей категории, инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации высшей категории, методист высшего и среднего уровня квалификации высшей категории, национальный судья по спорту высшей категории, национальный судья по спорту

1. Общие положения

1. Государственная услуга оказывается Агентством Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры (далее – уполномоченный орган), расположенным по адресу: 010000, город Астана, проспект Абая, 33, через центры обслуживания населения (далее - центры), адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту.

В целях обеспечения доступности государственных услуг жителям отдаленных населенных пунктов допускается оказание государственных услуг через мобильные центры.

2. Форма государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании подпунктов 2), 4) и 5) статьи 22-1 Закона Республики Казахстан от 2 декабря 1999 года «О физической культуре и спорте», 15-2 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах», статьи 29 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года «Об информатизации», приказа и.о. Министра туризма и спорта Республики Казахстан от 22 августа 2008 года № 01-08/142 «Об утверждении Правил присвоения спортивных званий, разрядов и судейских категорий по спорту» и приказа и.о. Министра туризма и спорта Республики Казахстан от 5 марта 2011 года № 02-02-18/29 «Об утверждении Правил проведения и условий аттестации гражданских служащих в сфере физической культуры и спорта, а также Правил присвоения квалификационных категорий тренерам, методистам, инструкторам».

4. Полная информация о порядке оказания государственной услуги располагается:

1) на интернет-ресурсе уполномоченного органа: www.mts.gov.kz, раздел «Государственные услуги»;

2) на интернет-ресурсе Республиканского государственного предприятия «Центр обслуживания населения» (далее – РГП «Центр») www.con.gov.kz;

3) в официальных источниках информации и на стендах, расположенных в помещениях центров согласно приложению 1 к настоящему стандарту.

Информация о государственной услуге может быть также представлена по телефону call-центра 1414.

5. Результатом государственной услуги являются выдача удостоверения о присвоении спортивного звания, удостоверения о присвоении категории тренерам, методистам, инструкторам сроком на 5 лет и удостоверения о присвоении судейской категории по спорту на бумажном носителе либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги в форме электронного документа.

6. Государственная услуга оказывается тренерам, методистам, инструкторам, спортсменам и судьям по спорту с целью официального признания звания и квалификации (далее - получатели).

7. Сроки оказания государственной услуги:

1) сроки оказания государственной услуги с момента обращения получателя в центр не превышают 30 календарных дней (день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги, при этом уполномоченный государственный орган представляет результат оказания государственной услуги за день до окончания срока оказания услуги);

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не более 20 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не более 20 минут.

8. Государственная услуга оказывается бесплатно.

9. График работы:

в уполномоченном органе устанавливается график, обеспечивающий его работу с 9.00 часов до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 по адресу: 010000, город Астана, проспект Абая, 33.

В центрах государственная услуга предоставляется ежедневно с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 часов до 20.00 часов без перерыва.

Прием осуществляется в порядке «электронной» очереди без ускоренного обслуживания.

Мобильные центры осуществляют прием документов согласно утвержденному центром графику, но не менее шести рабочих часов в одном населенном пункте.

10. Государственная услуга оказывается в здании центров по месту проживания получателя. В зале располагаются справочное бюро, кресла для ожидания, информационные стенды с образцами заполненных бланков. В здании предусмотрены условия для людей с ограниченными физическими возможностями (кресла для ожидания, стенды).

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги о присвоении почетного звания «Заслуженный тренер Республики Казахстан», спортивных званий «Мастер

спорта международного класса Республики Казахстан, мастер спорта Республики Казахстан» получатель представляет в центр перечень документов:

- 1) представление согласно приложению 2 к настоящему стандарту;
- 2) выписку из протокола соревнования с указанием наименования соревнования, срока и места проведения соревнования, подписанную главным судьей и главным секретарем соревнования;
- 3) копии протоколов соревнований, заверенные печатью Национального олимпийского комитета Республики Казахстан (в случае занятого спортсменом места) на Олимпийских играх;
- 4) справку о результатах по боксу, в видах борьбы и других единоборствах, подписанную главным судьей, главным секретарем соревнований, согласно приложению 3 к настоящему стандарту.
- 5) письмо-ходатайство местного исполнительного органа по вопросам физической культуры и спорта области, города республиканского значения, с т о л и ц ы ;
- 6) две фотографии размером 3,5 х 4,5.

Для получения государственной услуги о присвоении почетного звания «Заслуженный мастер спорта Республики Казахстан» получатель не представляет д о к у м е н т ы .

Для получения государственной услуги о присвоении категории (и/или подтверждения) «Тренер высшего и среднего уровня квалификации высшей категории» получатель представляет в центр перечень документов:

- 1) заявление установленной формы согласно приложению 4 к настоящему с т а н д а р т у ;
- 2) копию документа об образовании, о повышении квалификации;
- 3) копии трудовой книжки или трудового договора с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения, или выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора, или архивную справку, содержащую сведения о трудовой деятельности работника;
- 4) справку установленной формы о подготовке спортсменов тренером-преподавателем согласно приложению 5 к настоящему стандарту (за исключением присвоения категории «Тренер высшего и среднего уровней квалификации без категории»);
- 5) копии протоколов соревнований, заверенные печатью республиканской федерации по данному виду спорта (за исключением присвоения квалификационной категории «Тренер высшего и среднего уровней квалификации без категории»);
- 6) копию удостоверения о присвоении предыдущей категории.

сведениями, представленными из государственных информационных систем государственных органов, после чего возвращает оригиналы получателю государственных услуг.

Для получения государственной услуги о присвоении (и/или подтверждения) категории «Инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации высшей категории» получатель представляет в центр следующие документы:

- 1) заявление установленной формы согласно приложению 4 к настоящему стандарту ;
- 2) копию документа об образовании, о повышении квалификации;
- 3) копию трудовой книжки или трудового договора с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения, или выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора, архивную справку, содержащую сведения о трудовой деятельности работника;
- 4) заверенное печатью ходатайство республиканской федерации по виду спорта о присвоении категории с указанием достижений спортсмена за последние 2 года ;
- 5) копию удостоверения о присвоении предыдущей категории.

Сведения документов :

документа, удостоверяющего личность получателя – физического лица.

Получение государственной услуги о присвоении (и/или подтверждения) категории «Инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации высшей категории» осуществляется в соответствии с квалификационными требованиями для должностей работников организаций физической культуры согласно приложению 6 к настоящему стандарту.

Сведения документов, являющиеся государственными электронными информационными ресурсами, уполномоченный орган получает из соответствующих государственных информационных систем через информационную систему центров обслуживания населения в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью.

Работник центра сверяет подлинность оригиналов с копиями документов и сведениями, представленными из государственных информационных систем государственных органов, после чего возвращает оригиналы получателю государственных услуг.

Для получения государственной услуги о присвоении судейской категорий «Национальный судья по спорту высшей категории», «Национальный судья по спорту» получатель представляет в центр следующие документы:

- 1) представление установленной формы, согласно приложению 2 к настоящему стандарту ;

2) справку о прохождении республиканского семинара судей, проводимого коллегией судей республиканской федерации по данному виду спорта;

3) письмо-ходатайство местного исполнительного органа по вопросам физической культуры и спорта области (города республиканского значения, с т о л и ц ы) .

12. Для получения государственной услуги через центр заполнение бланков заявлений не требуется.

13. В центре прием документов осуществляется его работниками в операционном зале посредством «безбарьерного» обслуживания.

14. При сдаче всех необходимых документов для получения государственной услуги получателю выдается расписка о приеме соответствующих документов с у к а з а н и е м :

- 1) номера и даты приема запроса;
- 2) вида запрашиваемой государственной услуги;
- 3) количества и названия приложенных документов;
- 4) даты (времени) и места выдачи документов;

5) фамилии, имени, отчества работника центра, принявшего заявление на о ф о р м л е н и е документов;

6) фамилии, имени, отчества получателя, фамилии, имени, отчества уполномоченного представителя, и их контактных телефонов.

15. В центре выдача готовых документов получателю осуществляется работником его центра посредством «окон» ежедневно на основании расписки в у к а з а н н ы й в н е й с р о к .

В случаях, если получатель не обратился за результатом услуги в указанный срок, центр обеспечивает его хранение в течение одного месяца, после чего передает в уполномоченный орган.

16. Уполномоченный орган отказывает в предоставлении данной государственной услуги по следующим основаниям:

- 1) непредставление полного перечня документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего стандарта;
- 2) обнаружение недостоверных или искаженных данных в документах.

Центр отказывает в приеме документов, в случае непредставления получателем одного из документов, указанных в пункте 11 настоящего стандарта .

При отказе в приеме документов работником центра получателю выдается расписка с указанием недостающих документов.

Мотивированный ответ об отказе в рассмотрении заявления выдается получателю в течение двух рабочих дней, в случае неполноты представления документов либо в сроки, установленные для оказания государственной услуги.

3. Принципы работы

17. Деятельность уполномоченного органа основывается на принципах:
- 1) законности;
 - 2) соблюдения конституционных прав и свобод человека и гражданина, Кодекса чести государственных служащих Республики Казахстан;
 - 3) противостояния проявлениям коррупции;
 - 4) строгого соблюдения установленных законодательством для государственных служащих запретов и ограничений;
 - 5) равенства всех перед законом и судом;
 - 6) приоритета прав и свобод граждан;
 - 7) качества и недопустимости проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращений граждан и организаций;
 - 8) взаимной ответственности и баланса интересов личности, общества и государства;
 - 9) учета общественного мнения и гласности при строгом соблюдении законодательства о государственных секретах и иной охраняемой законом тайне;
 - 10) представления исчерпывающей информации об оказываемой государственной услуге;
 - 11) сохранности документов, в случае неявки получателя для их получения;
 - 12) обеспечения защиты и конфиденциальности информации;
 - 13) эффективности;
 - 14) вежливости.

4. Результат работы

18. Результаты оказания государственной услуги получателям измеряются показателями качества эффективности в соответствии с приложением 7 к настоящему стандарту.

19. Целевые значения показателей качества и эффективности настоящей государственной услуги «Присвоение спортивных званий и категорий: почетное звание «Заслуженный тренер Республики Казахстан», почетное звание «Заслуженный мастер спорта Республики Казахстан», «Мастер спорта Республики Казахстан международного класса», «Мастер спорта Республики Казахстан», «Тренер высшего и среднего уровня квалификации высшей категории», «Инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации высшей категории», «Методист высшего и среднего уровня квалификации высшей категории», «

Национальный судья по спорту высшей категории», «Национальный судья по спорту», по которой оценивается работа уполномоченного органа, ежегодно утверждаются приказом уполномоченного органа.

5. Порядок обжалования

20. Получение информации о порядке обжалования действий (бездействий) уполномоченных должностных лиц уполномоченного органа и оказание содействия в подготовке обращений осуществляются по адресу, указанному в приложении 8 к настоящему стандарту.

Информацию о порядке обжалования действий (бездействия) работника центра можно получить по телефону call-центра (1414) либо по адресам и телефонам, указанным в приложении 1 к настоящему стандарту.

21. В случае некорректного обслуживания работником центра жалоба подается на имя руководителя центра.

22. Жалобы принимаются в устной или письменной форме, по почте или в электронном виде в случаях, предусмотренных действующим законодательством, либо нарочно через канцелярию уполномоченного органа, РГП «Центр» и центров, график и адреса которых указаны в пункте 26 и приложениях 1, 8 настоящего стандарта.

23. Подтверждением принятия обращения в канцелярии уполномоченного органа, центра или РГП «Центр», является его регистрация (штамп, входящий номер и дата регистрации проставляются на втором экземпляре жалобы или сопроводительном письме к жалобе).

Получателю в подтверждение о принятии его жалобы лицом, принявшим жалобу, выдается талон, в котором указывается номер, дата, фамилия лица, принявшего жалобу, с указанием контактных данных.

24. Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц».

О результатах рассмотрения жалобы получателю сообщается в письменном виде по почте.

25. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги получатель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

26. Адрес РГП «Центр»:

Республиканское государственное предприятие «Центр обслуживания населения» Комитета по контролю автоматизации государственных услуг и координации деятельности центров обслуживания населения Министерства

транспорта и коммуникаций Республики Казахстан: город Астана, проспект Республики, дом 43А, телефон: 8(7172)94-99-95, интернет-ресурс: www.con.gov.kz.

Приложение 1

к стандарту государственной услуги «Присвоение спортивных званий и категорий: почетное звание «Заслуженный тренер Республики Казахстан», почетное звание «Заслуженный мастер спорта Республики Казахстан», мастер спорта Республики Казахстан международного класса, мастер спорта Республики Казахстан, тренер высшего и среднего уровня квалификации высшей категории, инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации высшей категории, методист высшего и среднего уровня квалификации высшей категории, национальный судья по спорту высшей категории, национальный судья по спорту»

Адреса центров обслуживания населения

№ п/п	Наименование центров (филиалы, отделы, отделения)	Адрес месторасположения	Контактные данные
1	2	3	4
Филиал РГП «ЦОН по Акмолинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Акмолинской области»	г. Кокшетау, ул. Ауэзова, 189 а	8 (7162)40-10-76 8 (7162)40-10-63
1.1	Кокшетауский городской отдел	г. Кокшетау, ул. Биржан Сал, д. 42	8 (7162)25-00-67 8 (7162)25-06-21
1.2	Районный отдел с.Красный Яр	г. Кокшетау, с. Красный Яр, ул. Ленина, д. 65	8 (7162)40-43-27
1.3	Аккольский районный отдел	Аккольский район, г.Акколь, ул. Нурмагамбетова, д. 102	8 (71638)2-09-96 8 (71638)2-18-49
1.4	Аршалынский районный отдел	Аршалынский район, п. Аршалы, ул. М. Маметовой, д. 19	8 (71644)2-10-77 8 (71644)2-28-28 8 (71644)2-10-77

1.7	Атбасарский районный отдел	Атбасарский район, г. Атбасар, ул. Валиханова, д. 11	8 (71643)2-45-94 8 (71643)4-07-22 8 (71643)4-12-58
1.8	Астраханский районный отдел	Астраханский район, с. Астраханка, ул.Аль-Фараби,д.44	8 (71641)2-35-96 8 (71641)2-21-94
1.9	Буландынский районный отдел	Буландынский район, г. Макинск, ул. Сейфуллина, д. 18б	8 (71646)2-37-20 8 (71646)2-37-81
1.10	Бурабайский районный отдел	Бурабайский район, г. Щучинск, ул. Абылай Хана, д. 28	8 (71636)4-29-97 8 (71636)4-28-91 8 (71636)4-59-28
1.11	Егиндыкольский районный отдел	Егиндыкольский район, с. Егиндыколь, ул. Победы, д. 7	8 (71642)2-12-57
1.12	Ерейментауский районный отдел	Ерейментауский район, г. Ерейментау, ул. Мусабаева, д. 15	8 (71633)2-44-92
1.13	Енбекшильдерский районный отдел	Енбекшильдерский район, г. Степняк, ул. Сыздыкова, д. 2а	8 (71639)2-22-41 8 (71639)2-22-42 8 (71639)2-22-18
1.14	Есильский районный отдел	Есильский район, г. Есиль, ул. Победы, д. 56	8 (71647)2-22-07
1.15	Жаркаинский районный отдел	Жаркаинский район, г. Державинск, ул. Габдуллина, д.104	8 (71648)9-00-35 8 (71647)2-22-05
1.16	Жаксынский районный отдел	Жаксынский район, с. Жаксы, ул. Ленина, д. 8	8 (71635)2-17-10
1.17	Зерендинский районный отдел	Зерендинский район, с. Зеренда, ул. Мира, д. 52	8 (71632)2-00-74 8 (71632)2-29-43
1.18	Коргалжынский районный отдел	Коргалжынский район, с. Коргалжын, ул. Абая, д. 44а	8 (71637)2-17-83 8(71637)2-20-36
1.19	Степногорский городской отдел	г.Степногорск, 4 мкр., д.7	8 (71645)2-00-40 8 (71645)2-00-30
1.20	Сандыктауский районный отдел	Сандыктауский район, с. Балкашино, ул.Абылай-хана, д. 119	8 (71640)9-26-66
1.21	Целиноградский районный отдел	Целиноградский район, а. Акмол, ул. Гагарина, д. 15	8 (71651)3-12-30 8 (71651)3-11-98
1.22	Шортандинский районный отдел	Шортандинский район, п. Шортанды, пер. Безымянный, д. 1	8 (71631)2-17-97

Филиал РГП «ЦОН по Актыбинской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Актыбинской области»	г. Актобе, ул. Тургенева, 109	8 (7132)56-57-87
1.1	Актобинский городской отдел № 1	г. Актобе, ул. Тургенева, 109	8 (7132)57-80-27
1.2	с. Каргалинское (Жилянка)	г. Актобе, Каргалинский район, с. Каргалинское (Жилянка), ул. Сатпаева, 10	8 (7132)98-60-06 8 (7132)98-60-05
1.3	Алгинский районный отдел	Алгинский район, г. Алга, ул. Кирова 23	8 (71337)3-20-79 8 (71337)3-10-96

1.4	Мартукский районный отдел	Мартукский район, п. Мартук, ул. Байтурсынова, 1 «Б»	8 (71331)22-4-13 8 (71331)22-1-14
1.5	Хромтауский районный отдел	Хромтауский район, г. Хромтау, ул. Абая, 12	8 (71336)26-6-33 8 (71336)26-6-34
1.6	Кандыагашский районный отдел	Мугалжарский район, г. Кандыагаш, мкр. Молодежный, 47 «Б»	8 (71333)30-2-19 8 (71333)30-2-18
1.7	Эмбенский районный отдел	Мугалжарский район, г. Эмба, ул. Амирова, 10	8 (71334)23-9-83
1.8	Темирский районный отдел № 8	Темирский район, п. Шубаркудук, Байганина, 15«А»	8 (71346)23-5-83 8 (71334)23-9-87
1.9	Кобдинский районный отдел	Кобдинский район, п. Кобда, пер. Нурымжанова, 2	8 (71341)22-1-47 8 (71341)22-1-38
1.10	Каргалинский районный отдел с. Бадамша	Каргалинский район, с. Бадамша, ул. Айтеке-би, 27	8 (71342)23-4-64 8 (71342)23-4-62
1.11	Ойылский районный отдел	Уилский район, с. Уил, ул. Кокжар, 64	8 (71332)21-1-81 8 (71332)21-1-82
1.12	Айтекебийский районный отдел № 12	Айтекебийский район, с. Комсомольское, ул. Балдырган, 10	8 (71339)22-3-73 8 (71339)22-3-74
1.13	Байганинский районный отдел	Байганинский район, с. Карыуылкелди, ул. Барак батыра, 41 «А»	8 (71345)23-5-86 8 (71345)23-5-87
1.14	Ыргызский районный отдел	Иргизский район, с. Иргиз, ул. Жангельдина, 7	8 (71343)21-8-28
1.15	Шалкарский районный отдел	Шалкарский район, г. Шалкар, ул. Айтеке-би, 63	8 (71335)23-6-10 8 (71335)23-6-11
Филиал РГП «ЦОН по Алматинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Алматинской области»	г. Талдыкорган, ул. Тауелсыздык, 67 Б	8 (7282)24-15-06 8 (7282)24-41-33
1.1	Аксуский районный отдел	п. Жансугурова, Кабанбай батыра, 20	8 (72832)2-14-51
1.1.1	Отделение Капал	с. Капал, ул. Алпысбаева, 3	8 (72841)2-17-60
1.2	Алакольский районный отдел	г. Ушарал, ул. 8 марта, 63	8 (72833)2-35-46 8 (72833)2-35-48
1.2.1	Отделение Кабанбай	п. Кабанбай, ул. Абылайхана, 237	8 (72837)4-13-85
1.3	Балхашский районный отдел	с. Баканас, ул. Бижанова, 25 «А»	8 (72773)95-2-22 8 (72773)9-18-20
1.4	Енбекшиказахский районный отдел	г. Есик, ул. Абая, 314 А	8 (72775)4-54-70 8 (72775)4-54-69
1.4.1	Отделение Шелек	с. Шелек, ул. Бижанова, 100	8 (72775)2-34-96 8 (72775)2-34-97
1.5	Ескельдинский районный отдел	п. Карабулак, ул. Оразбекова, 52	8 (72836)3-22-16
1.6	Жамбылский районный отдел	п. Узынагаш, ул. Мажитова, 1	8 (72770)2-30-90
1.7	Илийский районный отдел	п. Отеген батыра, мкр. Куат, ул. Тауелсіздік, 25	8 (727)251-74-46 8 (727)251-74-47

1.7.1	Отделение Боролдай	с. Боролдай, ул. Вокзальная, 6 «А»	8 (72738)7-82-42
1.7.2	Отделение Караой	с. Караой, ул. Тындала, 9	8 (7275)24-88-10
1.7.3	Отделение Акши	с. Акши, ул. Конаева, 29	
1.8	Карасайский районный отдел	г. Каскелен, ул. Жангозина, 38	8 (72771)2-56-86 8 (72771)2-56-96
1.8.1	Отделение Тау-Самалы	п. Тау Самалы, ул. Рыскулова, 129	8 (727) 391-38-58
1.8.2	Отделение Шамалган	ст. Шамалган, ул. Конаева, 1 «В»	8 (7272)93-66-33
1.9	Караталский районный отдел	г. Уштобе, ул. Абылай хана, 22	8 (72834)2-02-07 8 (72834)2-20-92
1.10	Кербулакский районный отдел	г. Сарыөзек, ул. Момышұлы, б/н	8 (72840)3-25-88
1.10.1	Отделение Когалы	п. Когалы, ул. Желтоксан, 45	8 (72842)9-10-59
1.11	Коксуский районный отдел	п. Балпык би, ул. Измайлова, 10	8 (72838)2-16-19 8 (72838)2-16-18
1.12	Капшагайский городской отдел	г. Капшагай, ул. Кунаева, 41	8 (72772)4-79-61 8 (72772)4-79-60
1.12.1	Отделение Шенгелды	с. Шенгелды, ул. Сейфуллина, 34	8 (72772)7-11-94
1.13	Саркандский районный отдел	г. Саркан, ул. Жамбыла, б/н	8 (72839)2-35-80 8 (72839)2-37-14
1.13.1	Отделение Лепсы	ст. Лепсы, ул. Толебаева, 1	8 (72843)2-10-16
1.14	Райымбекский районный отдел	с. Кеген, ул. Момышұлы, б/н	8 (72777)2-20-84 8 (72777)2-20-82
1.14.1	Отделение Нарынкол	с. Нарынкол, ул. Райымбека, б/н	8 (72779)2-11-65
1.15	Панфиловский районный отдел	г. Жаркент, ул. Головацкого, б/н	8 (72831)5-51-11
1.16	Талгарский районный отдел	г. Талгар, ул. Лермонтова, 53 «А»	8 (727)388-11-30 8 (72774)2-21-43 8 (72774)2-21-33
1.16.1	Отделение Нура	с. Нура, ул. Школьная, 10	8 (72774)5-80-62
1.17	Талдыкорганский городской отдел	г. Талдыкорган, ул. Тауелсыздык, 67 Б	8 (7282)24-49-75 8 (7282)24-40-43
1.18	Текелийский городской отдел	г. Текели, ул. Октябрьская, 7	8 (72835)4-35-38 8 (72835)4-35-18
1.19	Уйгурский районный отдел	с. Чунджа, ул. Касымбекова, 35	8 (72778)2-43-35 8 (72778)2-43-31 8 (72778)2-43-32
Филиал РГП «ЦОН по Атырауской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Атырауской области»	г. Атырау, проспект Сатпаева, д. 23	8 (7122)21-34-67
1.1	Областной отдел	г. Атырау, проспект Сатпаева, д. 23	8 (7122)21-29-42
1.2	Городской отдел № 1	г. Атырау, ул. Баймуханова, д. 16 а	8 (7122)35-75-05 8 (7122)35-75-30

1.3	Городской отдел № 2	г. Атырау, Балыкшы, ул. Байжигитова, д. 80 а	8 (7122)24-34-90 8 (7122)24-37-89
1.4	Индерский районный отдел	Индерский район, п. Индерборский, ул. Мендыгалиева, 30	8 (71234)2-12-96 8 (71234)2-18-38
1.5	Махамбетский районный отдел	Махамбетский район, с. Махамбет, ул. Абая, дом 10	8 (71236)2-24-96 8 (71236)2-15-25
1.6	Кызылкогинский районный отдел	Кызылкугинский район, с. Миялы, ул. Абая, дом 1	8 (71238)2-20-46 8 (71238)2-20-27
1.7	Жылыойский районный отдел	Жылыойский район, г. Кульсары, ул. Бейбитшилик, 8	8 (71237)5-03-54 8 (71237)5-01-28
1.8	Курмангазинский районный отдел	Курмангазинский район, с. Ганюшкино, ул. Есболаев, 66 а	8 (71233)2-05-13 8 (71233)2-07-14
1.9	Макатский районный отдел	Макатский район, п. Макат, ул. Центральная, 2	8 (71239)3-22-97 8 (71239)3-22-96
1.10	Исатайский районный отдел	Исатайский район, с. Аккыстау, ул. Егеменды Казахстан, д. 9	8 (71231)2-16-70 8 (71231)2-16-69

Филиал РГП «ЦОН по Восточно-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Восточно-Казахстанской области»	г. Усть-Каменогорск, ул. Белинского, 37 а	8 (7232)78-42-36 8 (7232)28-94-67
1.1	Усть-Каменогорский городской отдел № 1	г. Усть-Каменогорск, проспект Сатпаева, 20/1	8 (7232)60-39-22
1.2	Усть-Каменогорский городской отдел № 2	г. Усть-Каменогорск, ул. Казахстан, 99/1	8 (7232)57-83-88 8 (7232)22-81-37
1.3	Глубоковский районный отдел	Глубоковский район, п. Глубокое, ул. Поповича, 22	8 (72331)2-23-35
1.4	Зайсанский городской отдел	Зайсанский район, г. Зайсан, ул. Жангельдина, 52 а	8 (72340)2-67-81
1.5	Зыряновский районный отдел	Зыряновский район, г. Зыряновск, ул. Стахановская, 39	8 (72335)6-02-39
1.6	Катон-Карагайский районный отдел	Катон-Карагайский район, с. Улкен-Нарын, ул. Абылайхана, 96	8 (72341)2-23-60
1.7	Курчумский районный отдел	Курчумский район, с. Курчум, ул. Б. Момышулы, 77	8 (72339)2-13-10
1.8	Риддерский районный отдел	г. Риддер, ул. Семипалатинская, 12	8 (72336)4-62-62
1.9	Тарбагатайский районный отдел	Тарбагатайский район, с. Аксуат, ул. Абылайхана, 23	8 (72346)2-24-96
1.10	Уланский районный отдел	Уланский район, п. Молодежный, дом 9	8 (72338)2-78-96
1.11	Шемонаихинский городской отдел	Шемонаихинский район, г. Шемонайха, 3 мкр., 12	8 (72332)3-41-00
1.12	Семейский городской отдел № 1	г. Семей, 408 квартал, 21	8 (7222)33-57-97 8 (7222)33-55-93
1.13	Семейский городской отдел № 2	г. Семей, ул. Найманбаева, 161 А	8 (7222)52-69-29

1.14	Абайский районный отдел	Абайский район, с. Карауыл, ул. Кунанбаева, 12	8 (72252)2-22-64
1.15	Аягозский городской отдел	Аягозский район, г. Аягоз, ул. Дуйсенова, 84	8 (72237)5-24-32
1.16	Бескарагайский районный отдел	Бескарагайский район, с. Бескарагай, ул. Пушкина, 2 А	8 (72236)9-06-30
1.17	Бородулихинский районный отдел	Бородулихинский район, с. Бородулиха, ул. Молодежная, 25	8 (72351)2-20-48
1.18	Жарминский районный отдел	Жарминский район, с. Калбатау, ул. Достык, 98	8 (72347)6-54-00
1.19	Курчатовский районный отдел	Курчатовский район, г. Курчатов, ул. Абая, 12	8 (72251)2-21-66
1.20	Кокпектинский районный отдел	Кокпектинский район, с. Кокпекты, ул. Шериаздана, 38	8 (72348)2-21-71
1.21	Урджарский районный отдел	Урджарский район, с. Урджар, ул. Абылайхана, 116	8 (72230)2-19-85
Филиал РГП «ЦОН по Жамбылской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Жамбылской области»	г. Тараз, пр. Абая, 232	8 (7262)56-90-01 8 (7262)46-00-28
1.1	Таразский городской отдел	г. Тараз, ул. К. Койгелды, № 158 «а»	8 (7262)43-84-21
1.2	Отдел № 1	г. Тараз, ул. Сатпаева, 1 «б»	8 (7262)56-90-27
1.3	Отдел № 2	г. Тараз, мкр. Талас, 2	8 (72622)6-17-78
1.4	Отдел № 3	г. Тараз, пр. Абая, 232	8 (7262)56-90-04
1.5	Байзакский районный отдел	с. Сарыкемер, ул. Медеуова, 33	8 (72637)2-28-04
1.6	Жамбылский районный отдел	с. Аса, ул. Абая, 127	8 (72633)2-11-99
1.7	Жуалынский районный отдел	с. Б. Момышулы, ул. Сауранбекулы, 49	8 (72635)5-02-46
1.8	Кордайский районный отдел	с. Кордай, ул. Домалак анна, 215	8 (72636)2-13-52
1.9	Меркенский районный отдел	с. Мерке, ул. Исмаилова, 232	8 (72632)4-42-54
1.10	Мойынкумский районный отдел	с. Мойынкум, ул. Рыскулбекова, 215	8 (72642)2-47-93
1.11	Сарыусуский районный отдел	г. Жанатас, ул. Жибек жолы, 1	8 (72634)6-33-00
1.12	Таласский районный отдел	г. Каратау, ул. Молдагулова, 51	8 (72644)6-33-93
1.13	Отдел Т. Рыскуловского района	с. Кулан, ул. Жибек жолы, 71	8 (72631)2-18-10
1.14	Шуский районный отдел	г. Шу, ул. Автобазовская, 1	8 (72643)2-17-97
1.15	Отдел с. Гродеково	с. Гродеково, ул. Мира, 88	8 (72633)3-16-76 8 (7262)51-23-24

Филиал РГП «ЦОН по Западно-Казахстанской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Западно-Казахстанской области»	г. Уральск, ул. Жамбыла, д. 81/2	8 (7112)23-68-81 8 (7112)28-25-27 8 (7112)28-29-14
1.1	Акжайикский районный отдел	Акжайикский район, с. Чапаев, переулок Акжайикский, 2	8-711-36-92-580
1.2	Бокейординский районный отдел	Бокейординский район, с. Сайхин, ул. Бергалиева, 1	8-711-40-21-847 8-711-40-21-835
1.3	Бурлинский районный отдел	Бурлинский район, г. Аксай, ул. Железнодорожная, 121 А	8-711-33-35-550 8-711-33-36-778
1.4	Жангалинский районный отдел	Жангалинский район, с. Жангала, ул. Халыктар достыгы, 63 А	8-711-41-22-403 8-711-41-22-404
1.5	Жанибекский районный отдел	Жанибекский район, с. Жанибек, ул. Иманова, 79	8-711-35-22-425
1.6	Зеленовский районный отдел	Зеленовский район, с. Переметное, ул. Гагарина, 69 Б	8-711-30-23-614 8-711-30-23-616
1.7	Казталовский районный отдел	Казталовский район, с. Казталовка, ул. Лукманова, 22 А	8-711-44-32-204 8-711-44-32-205
1.8	Каратюбинский районный отдел	Каратюбинский район, с. Каратобе, ул. Курмангалиева, 23/1	8-711-45-31-800 8-711-45-31-463
1.9	Сырымский районный отдел	Сырымский район, с. Жымпиты, ул. Казахстанская, 11/2	8-711-34-31-446 8-711-34-31-447
1.10	Таскалинский районный отдел	Таскалинский район, с. Таскала, ул. Вокзальная, 6	8-711-39-22-398 8-711-39-21-979
1.11	Теректинский районный отдел	Теректинский район, с. Федоровка, ул. Юбилейная, 24	8-711-32-23-378 8-711-32-23-379
1.12	Чингирлауский районный отдел	Чингирлауский район, с. Чингирлау, ул. Тайманова, 95	8-711-37-33-311 8-711-37-34-420
1.13	Казталовский районный отдел	Казталовский район, с. Жалпактал, ул. С. Датулы, 23	8-711-38-21-044 8-711-38-21-045
1.14	Отдел Дарьинскому сельскому округу	Зеленовский район, с. Дарьинское, ул. Балдырган, 27/1	8-711-31-24-080 8-711-31-24-082
1.15	Отдел по Тайпакскому сельскому округу Акжайикского района	Акжайикский район, с. Тайпак, ул. Шемякина, 13	8-711-42-21-884
1.16	Отдел по Акжайикскому сельскому округу Теректинского района	ЗКО, Теректинский район, с. Акжайик, ул. Акжайык, 5	8-711-43-91-316
Филиал РГП «ЦОН по Карагандинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Карагандинской области»	г. Караганда, ул. Чкалова, 7	8 (7212)41-63-10
1.1	Карагандинский городской отдел № 1	г. Караганда, ул. Ержанова, 47/3	8 (7212)33-13-10
1.2	Карагандинский городской отдел № 2	г. Караганда, ул. Чкалова, 7	8 (7212)41-03-92

1.3	Карагандинский городской отдел № 3	г. Караганда, ул.Муканова, 5	8 (7212)77-26-57
1.4	Карагандинский городской отдел № 4	г. Караганда, ул. Архитектурная, 8	8 (7212)45-71-01
1.5	Карагандинский городской отдел № 5	г. Караганда, 21 мкр., дом 6/7	8 (7212)32-92-51
1.6	Карагандинский городской отдел № 6	г. Караганда, ул. Серова, 73	8 (7212)93-16-94
1.7	Темиртауский городской отдел № 1	г. Темиртау, ул. Блюхера, 23	8 (7213)44-67-45
1.8	Темиртауский городской отдел № 2	г. Темиртау, пр. Республики, 128	8 (7213)99-79-96
1.9	Абайский районный отдел № 1	г. Абай, ул. Абая, 54	8 (72131)4-77-07
1.10	Абайский районный отдел № 2	г. Абай, п. Топар, ул. Казыбек би, 3	8 (72153)3-04-46
1.11	Сараньский городской отдел	г. Сарань, ул. Жамбыла, 85	8 (72137)4-25-26
1.12	Шахтинский городской отдел № 1	г. Шахтинск, проспект А. Кунанбаева, 65 Б	8 (72156)5-21-25
1.13	Шахтинский городской отдел № 2	г. Шахтинск, п. Шахан Квартал, 10/16, д. 16	8 (72156)3-20-99
1.14	Осакаровский районный отдел № 1	п. Осакаровка, ул. Пристационная, 12	8 (72149)4-32-62
1.15	Осакаровский районный отдел № 2	р - н Осакаровка, п. Молодежный, ул. Абая, 13	8 (72148)2-22-46
1.16	Сатпаевский городской отдел	г. Сатпаев, проспект Сатпаева, 111	8 (71063)4-03-47
1.17	Балхашский городской отдел	г. Балхаш, ул. Бокейхана, 20 а	8 (71036)6-83-37
1.18	Шетский районный отдел	с. Аксу-Аюлы, ул. Жапакова, 23/1, п. Агадырь, ул. Тәуелсіз Қазақстан, 4	8 (71031)2-21-88
1.19	Жезказганский городской отдел	г. Жезказган, ул. Б. Момышулы, 9	8 (7102)73-81-09
1.20	Жана-аркинский районный отдел	Жана-аркинский район, п. Атасу, ул. А.Оспанова 40	8 (71030)2-69-09
1.21	Каражалский городской отдел	г. Каражал, ул. Ленина, 18	8 (71032)2-70-21
1.22	Приозерский городской отдел	г. Приозерск, ул. Балхашская, 7	8 (71039)5-27-37
1.23	Бухар-жырауский районный отдел № 1	Бухар-Жырауский район, п.Ботакара, ул.Абылай хана, 37	8 (72154)2-23-73
1.24	Бухар-жырауский районный отдел № 2	Бухар-Жырауский район, ул. Мира, 24	8 (72138)3-15-62
1.25	Актогайский районный отдел № 1	п. Актогай, ул. Бокейхана, 10	8(71037)2-11-05

1.26	Актогайский районный отдел № 2	п. Сары-шаган, ул.Абая, 12	8 (71038)22-3-39
1.27	Нуринский районный отдел	п.Киевка, ул. Сулейменовых, 2	8 (721-44)2-11-11
1.28	Улытауский районный отдел	Улытауский район, п. Улытау, ул. Амангельды, 29 а	8 (71035)2-13-06
1.29	Каркаралинский районный отдел	г. Каркаралинск, ул. Аубакирова, 21	8 (72146)3-17-03
Филиал РГП «ЦОН по Костанайской области»			
1	Филиал РГП «ЦОН по Костанайской области»	г. Костанай, ул. Тарана, д 114	8(7142)53-44-84 8(7142)53-25-56
1.1	Костанайский городской отдел	г.Костанай, ул. Гашика, д.14	8(7142)26-45-51
1.2	Алтынсаринский районный отдел	Алтынсаринский район, п. Силантьевка, ул. Ленина, 51	8(71445)21-5-288(71445)21-5-29
1.3	Амангельдинский районный отдел	Амангельдинский район, с. Амангельды, ул. Майлина, 27/7	8(71440)21-2-55 8(71440)21-2-69
1.4	Аркалыкский городской отдел	Костанайская область, г. Аркалык, ул. Абая, 62	8(71430)75-6-87 8(71430)75-6-86
1.5	Аулиекольский районный отдел	Костанайская область, с. Аулиеколь, ул. Ленина, 32	8(71453)21-8-31 8(71453)21-9-02
1.6	Денисовский районный отдел	Денисовский район, с. Денисовка, ул. Советская,13	8(71434)22-0-30 8(71434)92-7-16
1.7	Жангельдинский районный отдел	Жангельдинский район, с. Торай, ул. 8 марта, 37	8(71439)22-0-05 8(71439)21-5-85
1.8	Житикаринский районный отдел	Житикаринский район, г. Житикара, ул. Ленина, д. 108	8(71435)28-2-83 8(71435)28-2-00
1.9	Камыстинский районный отдел	Камыстинский район, с. Камысты, ул. Ержанова, д. 66	8(71437)22-2-76 8(71437)22-2-75
1.10	Карабалыкский районный отдел	Карабалыкский район, п. Карабалык, ул. Космонавтов, д. 16	8(71441)32-9-61 8(71441)32-5-02
1.11	Карасуский районный отдел	Карасуский район, с. Карасу, ул. Комсомольская, д. 24	8(71452)22-1-47 8(71452)21-9-69
1.12	Лисаковский городской отдел	г. Лисоковск, мкр. № 4, д. 25	8(71433)32-0-90 8(71433)35-3-89
1.13	Мендыкаринский районный отдел	Мендыкаринский район, с. Боровское, ул. Королева, д. 4А	8(714-43)22-4-60
1.14	Наурзумский районный отдел	Наурзумский район, п. Караменды, ул. Шакшак Жанибека, д.5	8(714-54)21-0-53 8(714-54)21-0-15
1.15	Рудненский городской отдел № 1	г. Рудный, пр. Космонавтов, д.12	8(714-31)49-8-02
1.16	Рудненский городской отдел № 2	г.Рудный, ул. Корчагина, д. 76	8(71431)90-0-38 8(71431)98-9-47
1.17	Сарыкольский районный отдел	Сарыкольский район, п. Сарыколь, ул. Ленина, 104	8 (71451)21-3-21 8 (71451)21-2-09

1.18	Тарановский районный отдел	Тарановский район, с. Тарановское, ул. Калинина, 93	8 (71436)36-5-89 8 (71436)37-4-52
1.19	Узункольский районный отдел	Узункольский район, с. Узунколь, ул. Абая, 79	8 (71444)21-5-67 8 (71444)21-1-62
1.20	Федоровский районный отдел	Федоровский район, с. Федоровка, ул. Красноармейская, 56	8 (71442)22-5-18 8 (71442)23-2-83
1.21	Отдел Костанайского района	Костанайский район, п. Затабольск, ул. Калинина, 53	8 (71455)24-3-15 8 (71455)24-3-16

Филиал РГП «ЦОН по Кызылординской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Кызылординской области»	г. Кызылорда, ул. Г. Муратбаева, 2Е	8 (7242)23-07-16
1.1	Городской отдел № 1	г. Кызылорда, пос. Тасбогет, ул. Амангельды б/н	8 (7242)21-66-64
1.2	Городской отдел № 2	г. Кызылорда, ул. Жанкожа батыр, 82	8 (7242)25-60-57
1.3	Городской отдел № 3	г. Кызылорда, мкр. Шугыла, 45	8 (7242)24-86-11
1.4	Городской отдел № 4	г. Кызылорда, мкр. Акмешит, 1 б	8 (7242)22-48-27
1.5	Байконырский городской отдел	г. Байконыр, ул. Максимова, 17а	8 (3362)27-54-81
1.6	Аральский районный отдел	г. Аральск, ул. Карасакал, б/н	8 (72433)25-0-02
1.7	Казалинский районный отдел	г. Казалинск, ул. Жанкожа батыра, б/н	8 (72438)26-1-27
1.8	Кармакшинский районный отдел	Кармакшинский район, п. Жосалы, ул. Абая, б/н	8 (72437)2-11-62
1.9	Жалагашский районный отдел	Жалагашский район, п. Жалагаш, ул. Желтоксан, б/н	8 (72431)32-3-03
1.10	Сырдарьинский районный отдел	Сырдарьинский район, п. Теренозек, ул. Амангельды, 55 «а»	8 (72436)2-29-00
1.11	Шиелинский районный отдел	Шиелинский район, п. Шиели, ул. Рыскулова, б/н	8 (72432)4-15-59
1.12	Жанакорганский районный отдел	Жанакорганский район, п. Жанакорган, ул. Сыганак, б/н	8 (72435)21-4-51

Филиал РГП «ЦОН по Мангистауской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Мангистауской области»	г. Актау, 15 мкр. 67 б	8 (7292)42-23-11 8 (7292)42-23-12
1.1	Актауский городской отдел № 1	г. Актау, 15 мкр, 67 б	8 (7292)42-23-17
1.2	Жанаозенский городской отдел № 2	г. Жанаозен, мкр. Оркен, здание Дома творчества школьников	8 (72934)5-03-90
1.3	Мунайлинский районный отдел № 3	Мунайлинский район, с. Мангистау, здание общественных организации	8 (7292)46-56-83
1.4	Бейнеуский районный отдел № 4	с. Бейнеу ул. Косай ата, здание центра молодежи	8 (72932)2-55-35

1.4.1	Боранкулское отделение № 9 Бейнеуского района	с. Боранкул, 7 аул, здание ГУ «Боранкулмадениет»	8 (72932)3-16-95
1.5	Мангистауский районный отдел № 5	с. Шетпе, ул.Центральная, здание Казпочта	5 8 (72931)22-0-79
1.6	Каракиянский районный отдел № 6	с. Курьк, ул.Валиханова, 15	8 (72937)22-2-10
1.7	Тупкараганский районный отдел № 7	г. Форт-Шевченко, ул. Маяулыз, д. 6 д	8 (72938)2-30-38
1.7.1	Акшукурское отделение № 10 Тупкараганского района	с. Акшукур, здание ТОО «Жайлау» ул. Уштерек, 5	8 (72938)33-28-44
1.8	Жетыбайский районный отдел № 8	пос. Жетыбай, ул. Жанакурылыс, 10	8 (72935)26-9-33
Фиалиал РГП «ЦОН по Павлодарской области»			
1.	Фиалиал РГП «ЦОН по Павлодарской области»	г. Павлодар, ул. Павлова, 48	8 (7182)33-47-35 8 (7182)70-42-01
1.1	Павлодарский городской отдел	г. Павлодар, ул. Кутузова, 204	8 (7182)34-59-04 8 (8182)34-59-05
1.2	Павлодарский городской отдел № 1	г. Павлодар, ул. Исиналиева, 24	8 (7182)32-04-67 8 (7182)70-42-09
1.3	Павлодарский районный отдел	г. Павлодар, ул. Толстого, 10	8 (7182)62-92-29 8 (7182)32-26-83
1.4	Экибастузский городской отдел	г. Экибастуз, ул. Машхур-Жусуп, 92/2	8 (7187)77-66-93 8 (7182)70-42-27
1.5	Аксуский городской отдел	г. Аксу, ул. Ленина, 10	8 (7183)76-90-60 8 (7183)76-91-77
1.6	Актогайский районный отдел	с. Актогай, ул. Абая, 72	8 (71841)2-21-66
1.7	Баянаульский районный отдел	с. Баянаул, ул. Сагпаева, 49	8 (71840)9-23-65 8 (71840)9-23-61
1.8	Железинский районный отдел	с. Железинка, ул. Торайгырова, 58	8 (71831)2-25-86
1.9	Щербактинский районный отдел	с. Щербакты, ул. В. Чайко, 45	8 (71836)2-34-43 8 (71836)2-33-37
1.10	Качирский районный отдел	с. Теренколь, ул. Тургенова, 85	8 (71833)2-24-79
1.11	Лебяжинский районный отдел	с. Акку, ул. Ташимова, 114	8 (71839)2-11-07
1.12	Иртышский районный отдел	с. Иртышск, ул. Исы-Байзакова, 14	8 (71832)22-91-12 8 (71832)22-91-11
1.13	Майский районный отдел	с. Майск, ул. Сейфуллина, 13	8 (71838)9-21-44
1.14	Успенский районный отдел	с. Успенка, ул. 10 лет Независимости	8 (71834)9-18-40 8 (71834)9-12-51
Фиалиал РГП «ЦОН по Северо-Казахстанской области»			

1.	Филиал РГП «ЦОН по Северо-Казахстанской области»	г. Петропавловск, ул. Ауэзова, 157	8 (7152)33-12-57
1.1	Городской отдел	г. Петропавловск, ул. Конституции Казахстана, 72	8 (7152)33-02-26
1.2	Айыртауский районный отдел	с. Саумалколь, ул. Д. Сыздыкова, 4	8 (71533)2-01-84
1.3	Акжарский районный отдел	с. Талшик, ул. Победы, 67	8 (71546)2-21-08
1.4	Аккайынский районный отдел	с. Смирново, ул. Труда, 11	8 (71532)2-25-86
1.5	Есильский районный отдел	с. Явленка, ул. Ленина, 6	8 (71543)2-20-03
1.6	Жамбылский районный отдел	с. Пресновка, ул. пер. Горького, 10 Г	8 (71544)2-29-16
1.7	Районный отдел им. Г.Мусрепова	с. Новоишимское, ул. Ленина, 7	8 (71535)2-22-19
1.8	Кызылжарский районный отдел	а. Бесколь, ул. Институтская, 1 А	8 (71538)2-17-46
1.9	Районный отдел М.Жумабаева	г. Булаево, ул. Юбилейная, 62	8 (71531)2-03-76
1.10	Мамлютский районный отдел	г. Мамлютка, ул. С. Муканова, 11	8 (71541)2-27-48
1.11	Тайыншинский районный отдел	г. Тайынша, ул. Конституции Казахстана, 208	8 (71536)2-36-03
1.12	Тимирязевский районный отдел	с. Тимирязево, ул. Уалиханова 17	8 (71537)2-03-02
1.13	Уалихановский районный отдел	с. Кишкенеколь, ул. Уалиханова 80	8 (71542)2-28-11
1.14	Отдел по району Шал акына	г. Сергеевка, ул. Желтоксана 31	8 (71534)2-73-90
Филиал РГП «ЦОН Южно-Казахстанской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Южно-Казахстанской области»	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)30-06-79 8 (7252)21-09-00
1.1	Городской отдел № 1 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)30-06-79 8 (7252)99-72-76
1.2	Городской отдел № 2 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)99-72-31
1.3	Городской отдел № 3 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Оспанова, 61	8 (7252)30-01-35
1.4	Городской отдел № 4 г. Шымкента	г. Шымкент ул. Сайрамская	8 (7252)52-50-84
1.5	Городской отдел № 5 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Республики, 15	8 (7252)56-52-84

1.6	Арысский городской отдел	г. Арыс, ул.Ергөбек, б/н.	8 (72540)2-31-18
1.7	Байдібекский районный отдел	с. Шаян, ул. Мынбулак, б/н	8 (72548)21-443
1.8	Кентауский городской отдел	г. Кентау, ул.Абылай хан, 10	8 (72536)36-456
1.9	Казыгуртский районный отдел	с. Казыгурт, ул. Конаев, б/н	8 (72539)22-757
1.10	Мактаральский районный отдел	г. Жетисай, ул. Жайшыбекова, б/н	8 (72534)61-343
1.11	Отырарский районный отдел	с. Шауилдир, проспект Жибек-жолы, б/н	8 (72544)22-616
1.12	Ордабасинский районный отдел	с. Темирлан, ул.Кажымухан, б/н.	8 (72530)22-670
1.13	Туркестанский городской отдел	г. Туркестан, ул. Тылеулы мынбасы, б/н	8 (72533)41679
1.14	Толебийский районный отдел	г. Ленгер, ул. Толе-би, б/н	8 (72547)61-90-56
1.15	Тулькибасский районный отдел	с. Тулькибас, ул. Т.Рыскулова, 189	8 (72538)52-709
1.16	Сайрамский районный отдел	с. Аксукент, ул. Кыстаубаев, б/н	8 (72531)77-079
1.17	Созакский районный отдел	с. Шолаккорган, ул. Кожанова, б/н	8 (72546)43-329
1.18	Сарыагашский районный отдел	с. Сарыагаш, ул.Шораулы, б/н	8 (72537)27-020
1.19	Абайский сельский отдел	с. Абай ул.А.Жылкышиева б/н	8 (72532) 31-629
1.20	Шардаринский районный отдел	г. Шардара тупик Шардара б/н	8 (72535) 21-583

Филиал РГП «ЦОН по городу Алматы»

1.	Филиал РГП «ЦОН по г. Алматы»	г. Алматы, ул. Джандосова, 51	8 (727)247-16-28
1.1	Отдел Ауэзовского района	г. Алматы, ул. Джандосова, 51	8 (727)247-16-27
1.2	Отдел Алмалинского района	г. Алматы, ул. Богенбай батыра, 221	8 (727)378-09-09
1.4	Отдел Алатауского района	г. Алматы, мкр. Шанырак-2, ул. Жанкожа батыра, 24	8 (727)395-36-10
1.5	Отдел Бостандыкского района	г. Алматы, мкр. Алмагуль, 9а	8 (727)396-37-00
1.6	Отдел Жетысуского района	г. Алматы, ул. Толе би, 155	8 (727)330-72-43
1.7	Отдел Медеуского района	г. Алматы, ул. Маркова, 44	8 (727)239-65-52

1.8	Отдел Турксибского района	г. Алматы, ул. Рихарда Зорге, 9	8 (727)234-09-74
Филиал РГП «ЦОН по городу Астана»			
1.	Филиал РГП «Центр обслуживания населения городу Астане»	г. Астана, пр. Республики, 12/2	8 (7172)57-07-74
1.1	Отдел Алматинскому району	г. Астана, ул. Мирзояна, д. 25	8(7172)61-84-11
1.1.1	Отделение № 1	г. Астана, пр. Республики, д. 12/2	8 (7172)32-80-10
1.1.2	Отделение № 2	г. Астана, ул. Абая, д. 53	8 (7172)21-10-27
1.1.3	Отделение № 3	пос. Железнодорожный, ул. Актасты д. 20	8 (7172)94-71-80
1.2	Отдел Сарыаркинскому району	г. Астана, пр.Республики, д. 43	8 (7172)32-46-97
1.2.1	Отделение «Тлендиева»	г. Астана, пр. Богенбая, д. 6а	8 (7172)94-99-96
1.2.2	Отделение «Акжайық»	г. Астана, ул. Есенберлина, 16/2 (в здании АО «Темірбанк»)	8 (7172)59-28-33
1.2.3	Отделение «Өндіріс»	г. Астана, ул. Кеменгерұлы, 6/1	8 (7172)30-40-70
1.2.4	Отделение «Кенесары»	г. Астана, пр. Сарыарка, д. 12 (в здании АО «БТА-банк»)	8 (7172)23-79-03
1.2.5	Отделение «Жеңіс»	г. Астана, пр. Жеңіс, д. 34	8 (7172)31-70-37
1.3	Отдел Есильскому району	г. Астана, ул.Сауран, 7	8 (7172)50-13-70
1.3.1	Отделение Есильскому району	г. Астана, пр.Кабанбай батыра, д.5/1	8 (7172)50-91-95

Приложение 2

к стандарту государственной услуги
«Присвоение спортивных званий и
категорий: почетное звание
«Заслуженный тренер Республики
Казахстан», почетное звание
«Заслуженный мастер спорта
Республики Казахстан», мастер спорта
Республики Казахстан международного
класса, мастер спорта Республики
Казахстан, тренер высшего и среднего
уровня квалификации высшей категории,
инструктор-спортсмен высшего уровня
квалификации высшей категории,
методист высшего и среднего уровня
квалификации высшей категории,

Причина отказа и отметка о нарушениях
Дата отправки «__» _____ 20__ год

П р и л о ж е н и е 3

к стандарту государственной услуги
«Присвоение спортивных званий и
категорий: почетное звание
«Заслуженный тренер Республики
Казахстан», почетное звание
«Заслуженный мастер спорта
Республики Казахстан», мастер спорта
Республики Казахстан международного
класса, мастер спорта Республики
Казахстан, тренер высшего и среднего
уровня квалификации высшей категории,
инструктор-спортсмен высшего уровня
квалификации высшей категории,
методист высшего и среднего уровня
квалификации высшей категории,
национальный судья по спорту высшей
категории, национальный судья по спорту»
Форма

Справка о результатах

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество)

Г о р о д _____

Сроки и место проведения соревнования _____

Весовая категория до _____ кг.

Занял место _____

Количество спортсменов, принявших участие в данной весовой категории _____

№ п/п	Ф.И.О. спортсмена	Область (город)	Спортивное звание	Результат

Главный судья соревнований _____
(фамилия, имя, отчество)

Главный секретарь соревнований _____
(фамилия, имя, отчество)

Подпись главного судьи соревнования
заверяется печатью проводящей организации

П р и л о ж е н и е 4

к стандарту государственной услуги
«Присвоение спортивных званий и
категорий: почетное звание
«Заслуженный тренер Республики
Казахстан», почетное звание
«Заслуженный мастер спорта
Республики Казахстан», мастер спорта
Республики Казахстан международного
класса, мастер спорта Республики
Казахстан, тренер высшего и среднего
уровня квалификации высшей категории,
инструктор-спортсмен высшего уровня
квалификации высшей категории,
методист высшего и среднего уровня
квалификации высшей категории,
национальный судья по спорту высшей
категории, национальный судья по спорту»

Форма

Председателю _____ квалификационной комиссии

(наименование ведомства или местного исполнительного органа по физической культуре и спорту)

Заявление

(вид спорта)

Я, _____

Год рождения _____

Спортивное звание _____, почетное звание _____

Место работы, занимаемая должность _____

Стаж тренерско-преподавательской работы _____

Домашний адрес: _____

Прошу рассмотреть вопрос присвоения мне _____

Основанием для присвоения спортивного звания считаю следующие
результаты :

« ___ »

20 __

г.

(личная подпись)

П р и л о ж е н и е 5

к стандарту государственной услуги
«Присвоение спортивных званий и
категорий: почетное звание
«Заслуженный тренер Республики
Казахстан», почетное звание
«Заслуженный мастер спорта
Республики Казахстан», мастер спорта
Республики Казахстан международного
класса, мастер спорта Республики
Казахстан, тренер высшего и среднего
уровня квалификации высшей категории,
инструктор-спортсмен высшего уровня
квалификации высшей категории,
методист высшего и среднего уровня
квалификации высшей категории,
национальный судья по спорту высшей
категории, национальный судья по спорту»

Форма

Справка

о подготовке спортсменов тренером-преподавателем

(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество подготовленного спортсмена	Год рождения	Стаж работы со спортсменом	Подтверждающий документ	Спортивный результат	Куда зачислен (передан)	Подтверждающий документ

Подпись _____ руководителя

М.П. « ___ » _____ г.

П о д п и с ь

н а ч а л ь н и к а

областного управления спорта

М.П. «___» _____ г.

П р и л о ж е н и е 6

к стандарту государственной услуги

«Присвоение спортивных званий и

категорий: почетное звание

«Заслуженный тренер Республики

Казахстан», почетное звание

«Заслуженный мастер спорта

Республики Казахстан», мастер спорта

Республики Казахстан международного

класса, мастер спорта Республики

Казахстан, тренер высшего и среднего

уровня квалификации высшей категории,

инструктор-спортсмен высшего уровня

квалификации высшей категории,

методист высшего и среднего уровня

квалификации высшей категории,

национальный судья по спорту высшей

категории, национальный судья по спорту»

Квалификационные требования для должностей работников организаций физической культуры и спорта

1. Тренер высшего уровня квалификации высшей категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 5 лет прохождения курсов повышения квалификации, наличие соответствующего удостоверения, в том числе:

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-6 место на Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских играх в индивидуальных, командных номерах программы по видам спорта или игровым видам спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-3 место на Азиатских играх, Азиатских Параолимпийских, Сурдлимпийских играх в индивидуальных, командных номерах программы по видам спорта или игровым видам спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-5 место на чемпионатах мира, Азии, Европы, Всемирных универсиадах, международных юношеских играх, в индивидуальных или игровых видах спорта или 1 место на чемпионате мира

с р е д и

с т у д е н т о в ;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-5 место на чемпионатах мира, Азии по видам инвалидного спорта, Всемирных играх инвалидов, Азиатских юношеских паралимпийских играх в индивидуальных или игровых видах спорта или 1 место на чемпионате мира среди молодежи и студентов-инвалидов;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-3 место на чемпионатах мира или А з и и среди ю н и о р о в ;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-3 место на чемпионатах мира или А з и и по видам инвалидного спорта среди юниоров;

подготовить трех спортсменов в сборную национальную команду республики ;

подготовить четырех спортсменов в сборную молодежную команду р е с п у б л и к и ;

подготовить пять спортсменов в сборную юношескую команду республики; тренерско-преподавательская работа в качестве главного, государственного, старшего тренера сборной команды страны не менее трех лет.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

2. Тренер высшего уровня квалификации первой категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 5 лет, в том числе:

подготовить одного участника Олимпийских игр, Паралимпийских, С у р д л и м п и й с к и х и г р ;

подготовить одного спортсмена, занявшего 4-6 место на Азиатских играх, Азиатских Паралимпийских, Сурдлимпийских играх в индивидуальных, командных номерах программы по видам спорта или игровым видам спорта;

подготовить одного спортсмена участника чемпионата мира, Азии, Европы, В с е м и р н ы х у н и в е р с и а д ;

подготовить одного спортсмена, занявшего 6-9 места на чемпионатах мира, Азии по видам инвалидного спорта, Всемирных играх инвалидов, Азиатских юношеских паралимпийских играх в индивидуальных или игровым видам спорта ;

подготовить одного спортсмена занявшего 6-9 место на комплексных международных юношеских играх в индивидуальных или игровых видах спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 4-6 место на чемпионатах мира или Азии по видам инвалидного спорта среди юниоров; подготовить двух спортсменов в сборную национальную команду республики ;

подготовить трех спортсменов в сборную молодежную команду республики; подготовить четырех спортсменов в сборную юношескую команду р е с п у б л и к и ;

передать четырех спортсменов для дальнейшего совершенствования в школы-интернаты для одаренных в спорте детей или колледж спорта;

тренерско-преподавательская работа в качестве главного, государственного, старшего тренера сборной команды страны не менее одного года;

организационно-методическая работа в республиканском или областном уполномоченном органе по физической культуре и спорту не менее двух лет.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

3. Тренер высшего уровня квалификации второй категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 3 лет, в том числе:

подготовить одного спортсмена, занявшего 6-8 место на комплексных международных юношеских играх в индивидуальных или игровых видах спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 6-8 место на чемпионатах мира или Азии по видам инвалидного спорта среди юниоров;

передать двух спортсменов для дальнейшего совершенствования в школы-интернаты для одаренных в спорте детей или колледж спорта;
подготовить трех спортсменов в сборную команду области, городов Астаны и Алматы ;

организационно-методическая работа в республиканском или областном уполномоченном органе по физической культуре и спорту не менее двух лет;
иметь диплом с отличием об окончании высшего учебного заведения физической культуры и спорта или факультета физического воспитания других высших учебных заведений, а также диплом об окончании указанных учебных заведений и факультетов и наличие спортивного звания не ниже «Мастер спорта Республики Казахстан» .

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

4. Тренер высшего уровня квалификации без категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 3 лет.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

5. Тренер среднего уровня квалификации высшей категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 5 лет, в том числе:

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-6 место на Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских играх в индивидуальных, командных номерах программы по видам спорта или игровым видам спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-3 место на Азиатских играх, Азиатских паралимпийских, сурдлимпийских играх в индивидуальных, командных номерах программы по видам спорта или игровым видам спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-5 место на чемпионатах мира, Азии, Европы, Всемирных универсиадах, комплексных международных юношеских играх в индивидуальных или игровых видах спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-5 место на чемпионатах мира, Азии по видам инвалидного спорта, Всемирных играх инвалидов, Азиатских юношеских паралимпийских играх в индивидуальных или игровых видах спорта или 1 место на чемпионате мира среди молодежи и студентов-инвалидов;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-3 место на чемпионатах мира или Азии среди юниоров;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-3 место на чемпионатах мира или Азии по видам инвалидного спорта среди юниоров;

подготовить трех спортсменов в сборную национальную команду республики ;

подготовить четырех спортсменов в сборную молодежную команду республики ;

подготовить пять спортсменов в сборную юношескую команду республики; работа в качестве государственного, старшего тренера сборной команды страны не менее трех лет;

организационно-методическая работа в республиканском или областном уполномоченном органе по физической культуре и спорту не менее трех лет.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду

спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

6. Тренер среднего уровня квалификации первой категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 3 лет, в том числе:
подготовить одного участника Олимпийских игр, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр ;

подготовить одного спортсмена, занявшего 4-6 место на Азиатских играх, Азиатских паралимпийских, сурдлимпийских играх в индивидуальных, командных номерах программы по видам спорта или игровым видам спорта;

подготовить одного спортсмена участника чемпионата мира, Азии, Европы, Всемирных университетских ;

подготовить одного спортсмена участника чемпионата мира, Азии по видам инвалидного спорта, Всемирных игр инвалидов, Азиатских юношеских паралимпийских игр в индивидуальных или игровых видах спорта, или занявшего 1 место на чемпионате мира среди молодежи и студентов;

подготовить одного спортсмена, занявшего 6-9 место на комплексных международных юношеских играх в индивидуальных или игровых видах спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 4-6 место на чемпионатах мира или Азии по видам инвалидного спорта среди юниоров;

подготовить двух спортсменов в сборную национальную команду республики ;

подготовить трех спортсменов в сборную молодежную команду республики;

подготовить четырех спортсменов в сборную юношескую команду республики ;

передать двух спортсменов для дальнейшего совершенствования в школы-интернаты для одаренных в спорте детей или колледж спорта;

тренерско-преподавательская работа в качестве главного, государственного, старшего тренера сборной команды страны не менее одного года;

организационно-методическая работа в республиканском или областном уполномоченном органе по физической культуре и спорту не менее двух лет.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта,

достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

7. Тренер среднего уровня квалификации второй категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 2 лет, в том числе:

подготовить одного спортсмена участника чемпионата мира, Европы, Азии, Азиатских игр, этапов кубка мира, Всемирных юношеских игр, международных юношеских игр стран СНГ, Балтии и регионов России в индивидуальных или игровых видах спорта;

подготовить одного спортсмена, участника чемпионата мира, Азии по видам инвалидного спорта, Всемирных игр инвалидов, Азиатских юношеских паралимпийских игр в индивидуальных или игровых видах спорта, или занявшего 1 место на чемпионате мира среди молодежи и студентов-инвалидов;

передать четырех спортсменов для дальнейшего совершенствования в школы-интернаты для одаренных в спорте детей или колледж спорта;

подготовить трех спортсменов в сборную команду области, гг. Астаны и Алматы;

организационно-методическая работа в республиканском или областном уполномоченном органе по физической культуре и спорту не менее двух лет;

иметь диплом с отличием об окончании высшего учебного заведения физической культуры и спорта или факультета физического воспитания других высших учебных заведений, а также диплом об окончании указанных учебных заведений и факультетов и наличие спортивного звания не ниже «Мастер спорта Республики Казахстан».

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и

зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

8. Тренер среднего уровня квалификации без категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное) или среднее (полное) общее образование и наличие спортивного звания не ниже «**Мастер спорта Республики Казахстан**».

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «**О физической культуре и спорте**», «**Об образовании**», «**О правах ребенка в Республике Казахстан**», «**О языках в Республике Казахстан**», «**О борьбе с коррупцией**», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

9. Методист высшего уровня квалификации высшей категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 5 лет, в том числе: наличие методических разработок, внедренных в практику работы; научно-преподавательская работа в области физического воспитания и спортивной тренировки в высших учебных заведениях не менее 3 лет; стаж работы в должности методиста по спорту высшего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет; организационно-методическая и руководящая работа в школах высшего спортивного мастерства, преподавательская работа в высших и средних специальных учебных заведениях в течение 3 лет; организационно-методическая и руководящая работа в республиканских и областных уполномоченных органах по физической культуре и спорту в течение 3 л е т ;

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «**О физической культуре и спорте**», «**Об образовании**», «**О правах ребенка в Республике Казахстан**», «**О языках в Республике Казахстан**», «**О борьбе с коррупцией**», нормативных документов, регламентирующих подготовку

спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

10. Методист высшего уровня квалификации первой категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 3 лет, в том числе: научно-преподавательская работа в области физического воспитания и спортивной тренировки в высших учебных заведениях не менее 2 лет; стаж работы в должности методиста по спорту высшего уровня квалификации второй категории не менее 1 года; организационно-методическая и руководящая работа в школах высшего спортивного мастерства, преподавательская работа в высших и средних специальных учебных заведениях в течение 2 лет; организационно-методическая и руководящая работа в республиканских и областных уполномоченных органах в течение 2 лет.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», нормативных документов, регламентирующих подготовку спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

11. Методист высшего уровня квалификации второй категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), работы по специальности не менее 1 года; научно-преподавательская работа в области физического воспитания и спортивной тренировки в высших учебных заведениях не менее 1 года; стаж работы в должности методиста по спорту высшего уровня квалификации без категории.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с

коррупцией», нормативных документов, регламентирующих подготовку спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

12. Методист высшего уровня квалификации без категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное).

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», нормативных документов, регламентирующих подготовку спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

13. Методист среднего уровня квалификации высшей категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 5 лет, в том числе: наличие методических разработок, внедренных в практику работы; научно-преподавательская работа в области физического воспитания и спортивной тренировки в учебных заведениях не менее 3 лет; стаж работы в должности методиста по спорту среднего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет; организационно-методическая и руководящая работа в школах высшего спортивного мастерства, преподавательская работа в высших и средних специальных учебных заведениях в течение 3 лет; организационно-методическая и руководящая работа в республиканских и областных уполномоченных органах по физической культуре и спорту в течение 3 л е т .

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», нормативных документов, регламентирующих подготовку спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения

учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

14. Методист среднего уровня квалификации первой категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 3 лет;
научно-преподавательская работа в области физического воспитания и спортивной тренировки не менее 2 лет;
стаж работы в должности методиста по спорту среднего уровня квалификации второй категории не менее 1 года;
организационно-методическая и руководящая работа в школах высшего спортивного мастерства в течение 2 лет;
организационно-методическая и руководящая работа в республиканских и областных уполномоченных органах по физической культуре и спорту в течение 2 л е т .

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», нормативных документов, регламентирующих подготовку спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

15. Методист среднего уровня квалификации второй категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 1 года;
научно-преподавательская работа в области физического воспитания и спортивной тренировки в учебных заведениях не менее 1 года;
стаж работы в должности методиста по спорту среднего уровня квалификации без категории не менее 1 года.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», нормативных документов, регламентирующих подготовку

спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

16. Методист среднего уровня квалификации без категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное) или среднее (полное) общее образование, или наличие спортивного звания не ниже «**Мастер спорта Республики Казахстан**».

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», нормативных документов, регламентирующих подготовку спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

17. Инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации высшей категории

Квалификационные требования: высшее или среднее образование, в том **ч и с л е :**

войти в состав сборной команды Республики Казахстан по виду спорта (**с п о р т и в н о г о к л у б а**) ;

занять в составе национальной команды Республики Казахстан 1-6 место на **О л и м п и й с к и х и г р а х** ;

1-3 место на чемпионатах мира, 1-2 место на Азиатских играх, 1-2 место на чемпионатах Европы и 1 место в финалах кубка мира по олимпийским видам **с п о р т а** .

Знание: Конституции Республики Казахстан, законы Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», основ трудового законодательства, правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и основ спортивной тренировки, техники безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий, правил соревнований по виду спорта, антидопинговых правил.

18. Инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации первой категории

Квалификационные требования: Высшее или среднее образование, в том числе з а н я т ь :
в составе национальной команды Республики Казахстан 4-6 место на чемпионатах м и р а ;

1-3 место на чемпионатах Азии, 3-5 место на Азиатских играх и чемпионатах Европы ;

1-3 место на чемпионатах мира среди молодежи, 1 место на чемпионатах Азии среди молодежи по олимпийским видам спорта, 1-3 место на чемпионатах мира по неолимпийским видам спорта, 1 место на чемпионатах Азии по неолимпийским видам спорта.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», основ трудового законодательства, правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и основ спортивной тренировки, техники безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий, правил соревнований по виду спорта, антидопинговых правил.

19. Инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации второй категории

Квалификационные требования: высшее или среднее образование, в том числе войти в состав национальной сборной команды Республики Казахстан по видам спорта (спортивного клуба).

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», основ трудового законодательства, правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и основ спортивной тренировки, техники безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий, правил соревнований по виду спорта, антидопинговых правил.

П р и л о ж е н и е 7

к стандарту государственной услуги

«Присвоение спортивных званий и

категорий: почетное звание

«Заслуженный тренер Республики

Казахстан», почетное звание

«Заслуженный мастер спорта

Республики Казахстан», мастер спорта
 Республики Казахстан международного
 класса, мастер спорта Республики
 Казахстан, тренер высшего и среднего
 уровня квалификации высшей категории,
 инструктор-спортсмен высшего уровня
 квалификации высшей категории,
 методист высшего и среднего уровня
 квалификации высшей категории,
 национальный судья по спорту высшей
 категории, национальный судья по спорту»
 Форма

Таблица. Значения показателей качества и доступности

Показатели качества и доступности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок момента сдачи документа	100 %		
1.2. % (доля) получателей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут	100 %		
2. Качество			
2.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	100 %		
2.2. % (доля) случаев правильно оформленных должностным лицом документов (произведенных начислений, расчетов и т.д.)	100 %		
3. Доступность			
3.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	100 %		
3.2. % (доля) случаев правильно заполненных и сданных с первого раза документов получателей	90 %		

3.3. % (доля) услуг, информация о которых доступна через Интернет	100 %		
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных получателей по данному виду услуг	0,1 %		
4.2. % (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных	100 %		
4.3. % (доля) получателей, удовлетворенных существующим порядком обжалования	100 %		
4.4. % (доля) получателей, удовлетворенных сроками обжалования	100 %		
5. Вежливость			
5.1. % (доля) получателей, удовлетворенных вежливостью персонала	100 %		

Приложение 8

к стандарту государственной услуги «Присвоение спортивных званий и категорий: почетное звание «Заслуженный тренер Республики Казахстан», почетное звание «Заслуженный мастер спорта Республики Казахстан», мастер спорта Республики Казахстан международного класса, мастер спорта Республики Казахстан, тренер высшего и среднего уровня квалификации высшей категории, инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации высшей категории, методист высшего и среднего уровня квалификации высшей категории, национальный судья по спорту высшей категории, национальный судья по спорту»

Адрес и график работы Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры

--	--	--	--

№ п/п	Наименование	Адрес	Номера телефонов	График работы
1.	Канцелярия Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1304	8(7172)753427	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.
2.	Управление летних олимпийских видов спорта	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1406	8(7172)753582 753371	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.
3.	Приемная Председателя Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1001	8(7172)753010 факс 753480	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней

У т в е р ж д е н

п о с т а н о в л е н и е м

Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н

о т 27 и ю л я 2012 г о д а № 981

П р а в и т е л ь с т в а

Стандарт государственной услуги

«Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия деятельностью казино»

1. Общие положения

1. Государственная услуга оказывается Агентством по делам спорта и физической культуры Республики Казахстан (далее - уполномоченный орган), расположенным по адресу: 010000, город Астана, проспект Абая, 33, через центры обслуживания населения (далее - центры), адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту и веб-портал «электронного правительства»: www.e.gov.kz или через веб-портал «Е-лицензирование» www.elicense.kz (далее - портал) при условии наличия у получателя электронной подписи.

В целях обеспечения доступности государственных услуг жителям отдаленных населенных пунктов допускается оказание государственных услуг через мобильные центры.

2. Форма государственной услуги: частично автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании подпункта 4) статьи 28 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года «О лицензировании», статьи 9 Закона Республики Казахстан от 12 января 2007 года «Об игорном бизнесе», статьи 15-2 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах», статьи 29 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года «Об информатизации» и постановления Правительства Республики Казахстан от 1 ноября 2011 года № 1261 «Об утверждении перечня и форм документов, подтверждающих соответствие организатора игорного бизнеса квалификационным требованиям».

4. Полная информация о порядке оказания государственной услуги располагается :

1) на интернет-ресурсе уполномоченного органа: www.mts.gov.kz, раздел « Государственные услуги » ;

2) на интернет-ресурсе Республиканского государственного предприятия « Центр обслуживания населения » (далее – РГП «Центр») www.con.gov.kz;

3) в официальных источниках информации и на стендах, расположенных в помещениях центров согласно приложению 1 к настоящему стандарту;

4) на портале .

Информация о государственной услуге может быть также представлена по телефону call-центра 1414.

5. Результатом государственной услуги являются выдача на портале - www.elicense.kz лицензии на право занятия деятельностью казино, выдаваемой сроком на 10 лет в форме электронного документа, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в форме электронного документа.

6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам Республики Казахстан (далее - получатель).

7. Сроки оказания государственной услуги:

1) сроки оказания государственной услуги с момента обращения получателя в центр или на портал не превышает 15 рабочих дней, а для субъектов малого предпринимательства не позднее 10 рабочих дней (день приема и выдачи документов не входит в срок оказания государственной услуги, при этом уполномоченный государственный орган представляет результат оказания государственной услуги за день до окончания срока оказания услуги);

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не более 20 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не более 20 минут ;

4) выдача дубликата в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления;

5) выдача переоформленной лицензии в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления.

8. Государственная услуга оказывается на платной основе, выражающейся в уплате в бюджет ежегодного лицензионного сбора на право занятия деятельностью казино в размере 3845 месячных расчетных показателей, установленном Кодексом Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)». При этом ставка сбора за выдачу дубликата лицензии составляет 100 % от ставки при выдаче лицензии, ставка за переоформление лицензий составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии, но не более 4 месячных расчетных показателей.

В случае подачи электронного запроса на получение лицензии, переоформление, выдачу дубликатов лицензии для занятия деятельностью казино через портал, оплата осуществляется через платежный шлюз «электронного правительства».

9. График работы:

в уполномоченном органе устанавливается график, обеспечивающий его работу с 9.00 часов до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 по адресу: 010000, город Астана, проспект Абая, 33.

В центрах государственная услуга предоставляется ежедневно с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 часов до 20.00 часов без перерыва.

Прием осуществляется в порядке «электронной» очереди без ускоренного обслуживания.

Мобильные центры осуществляют прием документов согласно утвержденному центром графику, но не менее шести рабочих часов в одном населенном пункте.

Через портал – круглосуточно.

10. Государственная услуга оказывается:

1) в здании центров по месту проживания получателя. В зале располагаются справочное бюро, кресла для ожидания, информационные стенды с образцами заполненных бланков. В здании имеются условия для людей с ограниченными физическими возможностями (кресла для ожидания, стенды);

2) на портале в личном кабинете.

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги получатель представляет следующие документы:

в центр:
1) заявление;

2) копию устава (нотариально засвидетельствованную в случае непредставления оригиналов для сверки) – для юридического лица;

3) копию свидетельства о постановке получателя на учет в налоговом органе до 1 января 2013 года (нотариально засвидетельствованную в случае непредставления оригинала для сверки);

4) копию документа, подтверждающего уплату в бюджет ежегодного лицензионного сбора на право занятия деятельностью казино в размере, установленном Кодексом Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)» на бумажном носителе;

5) сведения и документы в соответствии с приложением 2 к настоящему стандарту;

б) перечень игорного оборудования с копиями документов, подтверждающих право собственности на указанное игорное оборудование, заверенных подписью и печатью заявителя, в соответствии с приложением 3 к настоящему стандарту.

Сведения документов:

1) документа, удостоверяющего личность получателя – физического лица;

2) свидетельства о государственной регистрации получателя в качестве юридического лица – для юридического лица;

3) свидетельства о государственной регистрации получателя в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуального предпринимателя.

Сведения документов, являющиеся государственными электронными информационными ресурсами, уполномоченный орган получает из соответствующих государственных информационных систем через информационную систему центров обслуживания населения в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью.

Работник центра сверяет подлинность оригиналов с копиями документов и сведениями, представленными из государственных информационных систем государственных органов, после чего возвращает оригиналы получателю государственных услуг.

В случаях утраты или порчи лицензии получателю выдается дубликат.

Переоформленная лицензия выдается в случаях:

1) изменения фамилии, имени, отчества физического лица;

2) перерегистрации индивидуального предпринимателя, изменении его наименования и адреса;

3) реорганизации юридического лица в форме слияния, присоединения,

выделения или преобразования;

4) изменения наименования и (или) юридического адреса юридического лица.

В случае изменения наименования вида и (или) подвида деятельности лицензиат имеет право подать заявление о переоформлении лицензии в порядке, установленном настоящим пунктом.

На портале:

1) запрос в форме электронного документа, подписанный электронной цифровой подписью получателя;

2) устав для юридического лица (нотариально засвидетельствованные в случае непредставления оригиналов для сверки) прикрепляется к электронному запросу в виде электронной сканированной копии;

3) сведения и документы в соответствии с приложением 2 к настоящему стандарту в виде сканированных копий прикрепляются к электронному запросу документа;

4) перечень игорного оборудования с копиями документов, подтверждающих право собственности на указанное игорное оборудование, заверенных подписью и печатью заявителя, в соответствии с приложением 3 к настоящему стандарту, прикрепляется к электронному запросу в виде электронной сканированной копии

Сведения документов:

1) документа, удостоверяющего личность получателя – физического лица;

2) свидетельства о государственной регистрации получателя в качестве юридического лица – для юридического лица;

3) свидетельства о государственной регистрации получателя в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуального предпринимателя;

4) свидетельства о постановке получателя на учет в налоговом органе;

5) сведения об оплате в бюджет лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности.

Сведения документов, являющиеся государственными электронными информационными ресурсами, уполномоченный орган получает из соответствующих государственных информационных систем через портал в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью.

В случаях утраты или порчи лицензии получателю выдается дубликат.

Переоформленная лицензия выдается в случаях:

1) изменения фамилии, имени, отчества физического лица;

2) перерегистрации индивидуального предпринимателя, изменении его наименования и адреса;

3) реорганизации юридического лица в форме слияния, присоединения, выделения или преобразования;

4) изменения наименования и (или) юридического адреса юридического лица.

В случае изменения наименования вида и (или) подвида деятельности, лицензиат имеет право подать запрос в форме электронного документа о переоформлении лицензии в порядке, установленном настоящим пунктом.

12. Для получения дубликата получатель (либо представитель по доверенности) представляет заявление с приложением документов, подтверждающих факт утери, порчи лицензии.

Заявление о переоформлении подается получателем с приложением документов, подтверждающих уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности при переоформлении лицензий, копии лицензии и приложения к лицензии (в случае наличия).

Для получения государственной услуги через центр, заполнение бланков заявлений не требуется.

Для получения государственной услуги через портал необходимо заполнить форму электронного запроса.

В центрах бланки заявлений утвержденной формы размещаются на специальной стойке в зале ожидания, а также на интернет-ресурсе Республиканского государственного предприятия «Центр обслуживания населения»: www.con.gov.kz.

13. В центрах прием документов осуществляется в операционном зале посредством «безбарьерного» обслуживания.

14. При сдаче всех необходимых документов для получения государственной услуги получателю выдается расписка о приеме соответствующих документов с указанием:

- 1) номера и даты приема запроса;
- 2) вида запрашиваемой государственной услуги;
- 3) количества и названия приложенных документов;
- 4) даты (времени) и места выдачи документов;
- 5) фамилии, имени, отчества работника центра, принявшего заявление на оформление документов;
- 6) фамилии, имени, отчества получателя, фамилии, имени, отчества уполномоченного представителя и их контактных телефонов.

При обращении через портал получателю в «личный кабинет» на портале направляется уведомление-отчет о принятии запроса для предоставления государственной услуги с указанием даты и времени получения получателем результата государственной услуги.

15. В центре выдача готовых документов получателю осуществляется его работником посредством «окон» ежедневно на основании расписки в указанный в ней срок.

В случаях, если получатель не обратился за результатом услуги в указанный срок, центр обеспечивает его хранение в течение одного месяца, после чего передает в уполномоченный орган.

В «личном кабинете» портала, при самостоятельном направлении запроса.

16. Уполномоченный орган отказывает в предоставлении данной государственной услуги по следующим основаниям:

1) занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории субъектов;

2) получатель не соответствует квалификационным требованиям;

3) не внесен лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности, в случае подачи заявления на выдачу лицензии на вид деятельности;

4) в отношении получателя имеется вступивший в законную силу приговор суда, запрещающий ему заниматься заявляемым видом деятельности.

Центр отказывает в приеме документов в случае непредставления получателем одного из документов, указанных в пунктах 11 и 12 настоящего стандарта.

При отказе в приеме документов, работником центра получателю выдается расписка с указанием недостающих документов.

Мотивированный ответ уполномоченного органа об отказе в рассмотрении заявления получателя направляется в центр в двухдневный срок.

3. Принципы работы

17. Деятельность уполномоченного органа основывается на принципах:

1) законности;

2) соблюдения конституционных прав и свобод человека и гражданина, Кодекса чести государственных служащих Республики Казахстан;

3) противостояния проявлениям коррупции;

4) строгого соблюдения установленных законодательством для государственных служащих запретов и ограничений;

5) равенства всех перед законом и судом;

6) приоритета прав и свобод граждан;

7) качества и недопустимости проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращений граждан и организаций;

8) взаимной ответственности и баланса интересов личности, общества и государства;

9) учета общественного мнения и гласности при строгом соблюдении законодательства о государственных секретах и иной охраняемой законом тайне;

- 10) представления исчерпывающей информации об оказываемой государственной услуге ;
- 11) сохранности документов, в случае неявки получателя для их получения;
- 12) обеспечения защиты и конфиденциальности информации;
- 13) эффективности ;
- 14) вежливости.

4. Результаты работы

18. Результаты оказания государственной услуги получателям измеряются показателями качества и эффективности в соответствии с приложением 5 к настоящему стандарту .

19. Целевые значения показателей качества и эффективности настоящей государственной услуги «Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия деятельностью казино», по которым оценивается работа уполномоченного органа, оказывающего государственную услугу, ежегодно утверждаются приказом уполномоченного органа.

5. Порядок обжалования

20. Получение информации о порядке обжалования действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц уполномоченного органа на оказание содействия в подготовке обращения осуществляется по адресу, указанному в приложении 5 настоящего стандарта. Жалоба подается на имя председателя уполномоченного органа .

Информацию о порядке обжалования действий (бездействия) работника центра можно получить по телефону call-центра 1414 либо по адресам и телефонам, указанным в приложении 1 к настоящему стандарту.

21. В случае некорректного обслуживания работником центра, жалоба подается на имя руководителя центра.

22. Жалобы принимаются в устной или письменной форме, по почте или в электронном виде в случаях, предусмотренных действующим законодательством , либо нарочно через канцелярию уполномоченного органа, РГП «Центр» и центров, график и адреса которых указаны в приложениях 1, 5 и пункте 27 настоящего стандарта .

23. Подтверждением принятия обращения в канцелярии уполномоченного органа, центра или РГП «Центр», является его регистрация (штамп, входящий номер и дата регистрации проставляются на втором экземпляре жалобы или сопроводительном письме к жалобе).

Получателю в подтверждение о принятии его жалобы лицом, принявшим

жалобу, выдается талон, в котором указываются номер, дата, фамилия лица, принявшего жалобу, с указанием контактных данных.

После отправки электронного обращения через портал получателю из «личного кабинета» доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения в уполномоченном органе (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении).

24. Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц».

25. О результатах рассмотрения жалобы получателю сообщается в письменном виде по почте.

26. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, получатель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

27. Адрес РГП «Центр»:

Республиканское государственное предприятие «Центр обслуживания населения» Комитета по контролю автоматизации государственных услуг и координации деятельности центров обслуживания населения Министерства транспорта и коммуникаций Республики Казахстан: город Астана, проспект Республики, дом 43А, телефон: 8(7172)94-99-95, интернет-ресурс: www.con.gov.kz

Приложение 1

к стандарту государственной услуги «Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия деятельностью казино»

Адреса центров обслуживания населения

№ п/п	Наименование центров (филиалы, отделы, отделения)	Адрес месторасположения	Контактные данные
1	2	3	4
Филиал РГП «ЦОН по Акмолинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Акмолинской области»	г. Кокшетау, ул. Ауэзова, 189 а	8 (7162)40-10-76 8 (7162)40-10-63
1.1	Кокшетауский городской отдел	г. Кокшетау, ул. Биржан Сал, д. 42	8 (7162)25-00-67 8 (7162)25-06-21
1.2	Районный отдел с.Красный Яр	г. Кокшетау, с. Красный Яр, ул. Ленина, д. 65	8 (7162)40-43-27

1.3	Аккольский районный отдел	Аккольский район, г. Акколь, ул. Нурмагамбетова, д. 102	8 (71638)2-09-96 8 (71638)2-18-49
1.4	Аршалынский районный отдел	Аршалынский район, п. Аршалы, ул. М. Маметовой, д. 19	8 (71644)2-10-77 8 (71644)2-28-28 8 (71644)2-10-77
1.7	Атбасарский районный отдел	Атбасарский район, г. Атбасар, ул. Валиханова, д. 11	8 (71643)2-45-94 8 (71643)4-07-22 8 (71643)4-12-58
1.8	Астраханский районный отдел	Астраханский район, с. Астраханка, ул. Аль-Фараби, д. 44	8 (71641)2-35-96 8 (71641)2-21-94
1.9	Буландынский районный отдел	Буландынский район, г. Макинск, ул. Сейфуллина, д. 18б	8 (71646)2-37-20 8 (71646)2-37-81
1.10	Бурабайский районный отдел	Бурабайский район, г. Щучинск, ул. Абылай Хана, д. 28	8 (71636)4-29-97 8 (71636)4-28-91 8 (71636)4-59-28
1.11	Егиндыкольский районный отдел	Егиндыкольский район, с. Егиндыколь, ул. Победы, д. 7	8 (71642)2-12-57
1.12	Ерейментауский районный отдел	Ерейментауский район, г. Ерейментау, ул. Мусабаева, д. 15	8 (71633)2-44-92
1.13	Енбекшильдерский районный отдел	Енбекшильдерский район, г. Степняк, ул. Сыздыкова, д. 2а	8 (71639)2-22-41 8 (71639)2-22-42 8 (71639)2-22-18
1.14	Есильский районный отдел	Есильский район, г. Есиль, ул. Победы, д. 56	8 (71647)2-22-07
1.15	Жаркаинский районный отдел	Жаркаинский район, г. Державинск, ул. Габдуллина, д. 104	8 (71648)9-00-35 8 (71647)2-22-05
1.16	Жаксынский районный отдел	Жаксынский район, с. Жаксы, ул. Ленина, д. 8	8 (71635)2-17-10
1.17	Зерендинский районный отдел	Зерендинский район, с. Зеренда, ул. Мира, д. 52	8 (71632)2-00-74 8 (71632)2-29-43
1.18	Коргалжынский районный отдел	Коргалжынский район, с. Коргалжын, ул. Абая, д. 44а	8 (71637)2-17-83 8 (71637)2-20-36
1.19	Степногорский городской отдел	г. Степногорск, 4 мкр., д. 7	8 (71645)2-00-40 8 (71645)2-00-30
1.20	Сандыктауский районный отдел	Сандыктауский район, с. Балкашино, ул. Абылай-хана, д. 119	8 (71640)9-26-66
1.21	Целиноградский районный отдел	Целиноградский район, а. Акмол, ул. Гагарина, д. 15	8 (71651)3-12-30 8 (71651)3-11-98
1.22	Шортандинский районный отдел	Шортандинский район, п. Шортанды, пер. Безьянный, д. 1	8 (71631)2-17-97

Филиал РГП «ЦОН по Актыбинской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Актыбинской области»	г. Актобе, ул. Тургенева, 109	8 (7132)56-57-87
1.1	Актыбинский городской отдел № 1	г. Актобе, ул. Тургенева, 109	8 (7132)57-80-27

1.2	с. Каргалинское (Жилянка)	г. Актобе, Каргалинский район, с. Каргалинское (Жилянка), ул. Сатпаева, 10	8 (7132)98-60-06 8 (7132)98-60-05
1.3	Алгинский районный отдел	Алгинский район, г. Алга, ул. Кирова 23	8 (71337)3-20-79 8 (71337)3-10-96
1.4	Мартукский районный отдел	Мартукский район, п. Мартук, ул. Байтурсьнова, 1 «Б»	8 (71331)22-4-13 8 (71331)22-1-14
1.5	Хромтауский районный отдел	Хромтауский район, г. Хромтау, ул. Абая, 12	8 (71336)26-6-33 8 (71336)26-6-34
1.6	Кандыгагашский районный отдел	Мугалжарский район, г. Кандыгаш, мкр. Молодежный, 47 «Б»	8 (71333)30-2-19 8 (71333)30-2-18
1.7	Эмбенский районный отдел	Мугалжарский район, г. Эмба, ул. Амирова, 10	8 (71334)23-9-83
1.8	Темирский районный отдел № 8	Темирский район, п. Шубаркудук, Байганина, 15«А»	8 (71346)23-5-83 8 (71334)23-9-87
1.9	Кобдинский районный отдел	Кобдинский район, п. Кобда, пер. Нурымжанова, 2	8 (71341)22-1-47 8 (71341)22-1-38
1.10	Каргалинский районный отдел с. Бадамша	Каргалинский район, с. Бадамша, ул. Айтеке-би, 27	8 (71342)23-4-64 8 (71342)23-4-62
1.11	Ойылский районный отдел	Уилский район, с. Уил, ул. Кокжар, 64	8 (71332)21-1-81 8 (71332)21-1-82
1.12	Айтекебийский районный отдел № 12	Айтекебийский район, с. Комсомольское, ул. Балдырган, 10	8 (71339)22-3-73 8 (71339)22-3-74
1.13	Байганинский районный отдел	Байганинский район, с. Карыуылкелди, ул. Барак батыра, 41 «А»	8 (71345)23-5-86 8 (71345)23-5-87
1.14	Ыргызский районный отдел	Иргизский район, с. Иргиз, ул. Жангельдина, 7	8 (71343)21-8-28
1.15	Шалкарский районный отдел	Шалкарский район, г. Шалкар, ул. Айтеке-би, 63	8 (71335)23-6-10 8 (71335)23-6-11
Филиал РГП «ЦОН по Алматинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Алматинской области»	г. Талдыкорган, ул. Тауелсыздык, 67 Б	8 (7282)24-15-06 8 (7282)24-41-33
1.1	Аксуский районный отдел	п. Жансугурова, Кабанбай батыра, 20	8 (72832)2-14-51
1.1.1	Отделение Капал	с. Капал, ул. Алпысбаева, 3	8 (72841)2-17-60
1.2	Алакольский районный отдел	г. Ушарал, ул. 8 марта, 63	8 (72833)2-35-46 8 (72833)2-35-48
1.2.1	Отделение Кабанбай	п. Кабанбай, ул. Абылайхана, 237	8 (72837)4-13-85
1.3	Балхашский районный отдел	с. Баканас, ул. Бижанова, 25 «А»	8 (72773)95-2-22 8 (72773)9-18-20
1.4	Енбекшиказахский районный отдел	г. Есик, ул. Абая, 314 А	8 (72775)4-54-70 8 (72775)4-54-69
1.4.1	Отделение Шелек	с. Шелек, ул. Бижанова, 100	8 (72775)2-34-96 8 (72775)2-34-97

1.5	Ескельдинский районный отдел	п. Карабулак, ул. Оразбекова, 52	8 (72836)3-22-16
1.6	Жамбылский районный отдел	п. Узынагаш, ул. Мажитова, 1	8 (72770)2-30-90
1.7	Илийский районный отдел	п. Отеген батыра, мкр. Куат, ул. Тауелсіздік, 25	8 (727)251-74-46 8 (727)251-74-47
1.7.1	Отделение Боролдай	с. Боролдай, ул. Вокзальная, 6 «А»	8 (72738)7-82-42
1.7.2	Отделение Караой	с. Караой, ул. Тындала, 9	8 (7275)24-88-10
1.7.3	Отделение Акши	с. Акши, ул. Конаева, 29	
1.8	Карасайский районный отдел	г. Каскелен, ул. Жангозина, 38	8 (72771)2-56-86 8 (72771)2-56-96
1.8.1	Отделение Тау-Самалы	п. Тау Самалы, ул. Рыскулова, 129	8 (727) 391-38-58
1.8.2	Отделение Шамалган	ст. Шамалган, ул. Конаева, 1 «В»	8 (7272)93-66-33
1.9	Караталский районный отдел	г. Уштобе, ул. Абылай хана, 22	8 (72834)2-02-07 8 (72834)2-20-92
1.10	Кербулакский районный отдел	г. Сарыөзек, ул. Момышұлы, б/н	8 (72840)3-25-88
1.10.1	Отделение Когалы	п. Когалы, ул. Желтоксан, 45	8 (72842)9-10-59
1.11	Коксуский районный отдел	п. Балпык би, ул. Измайлова, 10	8 (72838)2-16-19 8 (72838)2-16-18
1.12	Капшагайский городской отдел	г. Капшагай, ул. Кунаева, 41	8 (72772)4-79-61 8 (72772)4-79-60
1.12.1	Отделение Шенгелды	с. Шенгелды, ул. Сейфуллина, 34	8 (72772)7-11-94
1.13	Саркандский районный отдел	г. Саркан, ул. Жамбыла, б/н	8 (72839)2-35-80 8 (72839)2-37-14
1.13.1	Отделение Лепсы	ст. Лепсы, ул. Толебаева, 1	8 (72843)2-10-16
1.14	Райымбекский районный отдел	с. Кеген, ул. Момышұлы, б/н	8 (72777)2-20-84 8 (72777)2-20-82
1.14.1	Отделение Нарынкол	с. Нарынкол, ул. Райымбека, б/н	8 (72779)2-11-65
1.15	Панфиловский районный отдел	г. Жаркент, ул. Головацкого, б/н	8 (72831)5-51-11
1.16	Талгарский районный отдел	г. Талгар, ул. Лермонтова, 53 «А»	8 (727)388-11-30 8 (72774)2-21-43 8 (72774)2-21-33
1.16.1	Отделение Нура	с. Нура, ул. Школьная, 10	8 (72774)5-80-62
1.17	Талдыкорганский городской отдел	г. Талдыкорган, ул. Тауелсыздык, 67 Б	8 (7282)24-49-75 8 (7282)24-40-43
1.18	Текелийский городской отдел	г. Текели, ул. Октябрьская, 7	8 (72835)4-35-38 8 (72835)4-35-18
1.19	Уйгурский районный отдел	с. Чунджа, ул. Касымбекова, 35	8 (72778)2-43-35 8 (72778)2-43-31 8 (72778)2-43-32

Филиал РГП «ЦОН по Атырауской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Атырауской области»	г. Атырау, проспект Сатпаева, д. 23	8 (7122)21-34-67
1.1	Областной отдел	г. Атырау, проспект Сатпаева, д. 23	8 (7122)21-29-42
1.2	Городской отдел № 1	г. Атырау, ул. Баймуханова, д. 16 а	8 (7122)35-75-05 8 (7122)35-75-30
1.3	Городской отдел № 2	г. Атырау, Балыкшы, ул. Байжигитова, д. 80 а	8 (7122)24-34-90 8 (7122)24-37-89
1.4	Индерский районный отдел	Индерский район, п. Индерборский, ул. Мендығалиева, 30	8 (71234)2-12-96 8 (71234)2-18-38
1.5	Махамбетский районный отдел	Махамбетский район, с. Махамбет, ул. Абая, дом 10	8 (71236)2-24-96 8 (71236)2-15-25
1.6	Кызылкогинский районный отдел	Кызылкугинский район, с. Миялы, ул. Абая, дом 1	8 (71238)2-20-46 8 (71238)2-20-27
1.7	Жылыойский районный отдел	Жылыойский район, г. Кульсары, ул. Бейбитшилик, 8	8 (71237)5-03-54 8 (71237)5-01-28
1.8	Курмангазинский районный отдел	Курмангазинский район, с. Ганюшкино, ул. Есболаев, 66 а	8 (71233)2-05-13 8 (71233)2-07-14
1.9	Макатский районный отдел	Макатский район, п. Макат, ул. Центральная, 2	8 (71239)3-22-97 8 (71239)3-22-96
1.10	Исатайский районный отдел	Исатайский район, с. Аккыстау, ул. Егеменды Қазақстан, д. 9	8 (71231)2-16-70 8 (71231)2-16-69

Филиал РГП «ЦОН по Восточно-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Восточно-Казахстанской области»	г. Усть-Каменогорск, ул. Белинского, 37 а	8 (7232)78-42-36 8 (7232)28-94-67
1.1	Усть-Каменогорский городской отдел № 1	г. Усть-Каменогорск, проспект Сатпаева, 20/1	8 (7232)60-39-22
1.2	Усть-Каменогорский городской отдел № 2	г. Усть-Каменогорск, ул. Қазақстан, 99/1	8 (7232)57-83-88 8 (7232)22-81-37
1.3	Глубоковский районный отдел	Глубоковский район, п. Глубокое, ул. Поповича, 22	8 (72331)2-23-35
1.4	Зайсанский городской отдел	Зайсанский район, г. Зайсан, ул. Жангельдина, 52 а	8 (72340)2-67-81
1.5	Зыряновский районный отдел	Зыряновский район, г. Зыряновск, ул. Стахановская, 39	8 (72335)6-02-39
1.6	Катон-Карагайский районный отдел	Катон-Карагайский район, с. Улкен-Нарын, ул. Абылайхана, 96	8 (72341)2-23-60
1.7	Курчумский районный отдел	Курчумский район, с. Курчум, ул. Б. Момышулы, 77	8 (72339)2-13-10
1.8	Риддерский районный отдел	г. Риддер, ул. Семипалатинская, 12	8 (72336)4-62-62
1.9	Тарбагатайский районный отдел	Тарбагатайский район, с. Аксуат, ул. Абылайхана, 23	8 (72346)2-24-96
1.10	Уланский районный отдел	Уланский район, п. Молодежный, дом 9	8 (72338)2-78-96

1.11	Шемонаихинский городской отдел	Шемонаихинский г. Шемонайха, 3 мкр., 12	район, 8 (72332)3-41-00
1.12	Семейский городской отдел № 1	г. Семей, 408 квартал, 21	8 (7222)33-57-97 8 (7222)33-55-93
1.13	Семейский городской отдел № 2	г. Семей, ул. Найманбаева, 161 А	8 (7222)52-69-29
1.14	Абайский районный отдел	Абайский район, с. Карауыл, ул. Кунанбаева, 12	8 (72252)2-22-64
1.15	Аягозский городской отдел	Аягозский район, г. Аягоз, ул. Дуйсенова, 84	8 (72237)5-24-32
1.16	Бескарагайский районный отдел	Бескарагайский район, с. Бескарагай, ул. Пушкина, 2 А	8 (72236)9-06-30
1.17	Бородулихинский районный отдел	Бородулихинский район, с. Бородулиха, ул. Молодежная, 25	8 (72351)2-20-48
1.18	Жарминский районный отдел	Жарминский район, с. Калбатау, ул. Достык, 98	8 (72347)6-54-00
1.19	Курчатовский районный отдел	Курчатовский район, г. Курчатов, ул. Абая, 12	8 (72251)2-21-66
1.20	Кокпектинский районный отдел	Кокпектинский район, с. Кокпекты, ул. Шерияздана, 38	8 (72348)2-21-71
1.21	Урджарский районный отдел	Урджарский район, с. Урджар, ул. Абылайхана, 116	8 (72230)2-19-85

Филиал РГП «ЦОН по Жамбылской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Жамбылской области»	г. Тараз, пр. Абая, 232	8 (7262)56-90-01 8 (7262)46-00-28
1.1	Таразский городской отдел	г. Тараз, ул. К. Койгелды, № 158 «а»	8 (7262)43-84-21
1.2	Отдел № 1	г. Тараз, ул. Сатпаева, 1 «б»	8 (7262)56-90-27
1.3	Отдел № 2	г. Тараз, мкр. Талас, 2	8 (72622)6-17-78
1.4	Отдел № 3	г. Тараз, пр. Абая, 232	8 (7262)56-90-04
1.5	Байзакский районный отдел	с. Сарыкемер, ул. Медеуова, 33	8 (72637)2-28-04
1.6	Жамбылский районный отдел	с. Аса, ул. Абая, 127	8 (72633)2-11-99
1.7	Жуалынский районный отдел	с. Б. Момышулы, ул. Сауранбекулы, 49	8 (72635)5-02-46
1.8	Кордайский районный отдел	с. Кордай, ул. Домалак анна, 215	8 (72636)2-13-52
1.9	Меркенский районный отдел	с. Мерке, ул. Исмаилова, 232	8 (72632)4-42-54
1.10	Мойынкумский районный отдел	с. Мойынкум, ул. Рыскулбекова, 215	8 (72642)2-47-93
1.11	Сарысуский районный отдел	г. Жанатас, ул. Жибек жолы, 1	8 (72634)6-33-00
1.12	Таласский районный отдел	г. Каратау, ул. Молдагулова, 51	8 (72644)6-33-93

1.13	Отдел Т.Рыскуловского района	с. Кулан, ул.Жибек жолы, 71	8 (72631)2-18-10
1.14	Шуский районный отдел	г. Шу, ул. Автобазовская, 1	8 (72643)2-17-97
1.15	Отдел с. Гродеково	с. Гродеково, ул. Мира, 88	8 (72633)3-16-76 8 (7262)51-23-24
Филиал РГП «ЦОН по Западно-Казахстанской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Западно-Казахстанской области»	г.Уральск. ул.Жамбыла, д. 81/2	8 (7112)23-68-81 8 (7112)28-25-27 8 (7112)28-29-14
1.1	Акжаикский районный отдел	Акжаикский район, с. Чапаев, переулок Акжаикский, 2	8-711-36-92-580
1.2	Бокейординский районный отдел	Бокейординский район, с. Сайхин, ул. Бергалиева, 1	8-711-40-21-847 8-711-40-21-835
1.3	Бурлинский районный отдел	Бурлинский район, г. Аксай, ул. Железнодорожная, 121 А	8-711-33-35-550 8-711-33-36-778
1.4	Жангалинский районный отдел	Жангалинский район, с. Жангала, ул. Халыктар достыгы, 63 А	8-711-41-22-403 8-711-41-22-404
1.5	Жанибекский районный отдел	Жанибекский район, с. Жанибек, ул. Иманова, 79	8-711-35-22-425
1.6	Зеленовский районный отдел	Зеленовский район, с. Переметное, ул. Гагарина, 69 Б	8-711-30-23-614 8-711-30-23-616
1.7	Казталовский районный отдел	Казталовский район, с. Казталовка, ул. Лукманова, 22 А	8-711-44-32-204 8-711-44-32-205
1.8	Каратюбинский районный отдел	Каратюбинский район, с. Каратобе, ул. Курмангалиева, 23/1	8-711-45-31-800 8-711-45-31-463
1.9	Сырымский районный отдел	Сырымский район, с. Жымпиты, ул. Казахстанская, 11/2	8-711-34-31-446 8-711-34-31-447
1.10	Таскалинский районный отдел	Таскалинский район, с. Таскала, ул. Вокзальная, 6	8-711-39-22-398 8-711-39-21-979
1.11	Теректинский районный отдел	Теректинский район, с. Федоровка, ул.Юбилейная, 24	8-711-32-23-378 8-711-32-23-379
1.12	Чингирлауский районный отдел	Чингирлауский район, с. Чингирлау, ул.Тайманова, 95	8-711-37-33-311 8-711-37-34-420
1.13	Казталовский районный отдел	Казталовский район, с. Жалпактал, ул.С.Датулы, 23	8-711-38-21-044 8-711-38-21-045
1.14	Отдел по Дарьинскому сельскому округу	Зеленовский район, с. Дарьинское, ул. Балдырган, 27/1	8-711-31-24-080 8-711-31-24-082
1.15	Отдел по Тайпакскому сельскому округу Акжаикского района	Акжаикский район, с. Тайпак, ул. Шемякина, 13	8-711-42-21-884
1.16	Отдел по Акжаикскому сельскому округу Теректинского района	ЗКО, Теректинский район, с. Акжаик, ул. Ак жайык, 5	8-711-43-91-316
Филиал РГП «ЦОН по Карагандинской области»			

1.	Филиал РГП «ЦОН по Карагандинской области»	г. Караганда, ул. Чкалова, 7	8 (7212)41-63-10
1.1	Карагандинский городской отдел № 1	г. Караганда, ул.Ержанова, 47/3	8 (7212)33-13-10
1.2	Карагандинский городской отдел № 2	г. Караганда, ул.Чкалова, 7	8 (7212)41-03-92
1.3	Карагандинский городской отдел № 3	г. Караганда, ул.Муканова, 5	8 (7212)77-26-57
1.4	Карагандинский городской отдел № 4	г. Караганда, ул. Архитектурная, 8	8 (7212)45-71-01
1.5	Карагандинский городской отдел № 5	г. Караганда, 21 мкр., дом 6/7	8 (7212)32-92-51
1.6	Карагандинский городской отдел № 6	г. Караганда, ул. Серова, 73	8 (7212)93-16-94
1.7	Темиртауский городской отдел № 1	г. Темиртау, ул.Блюхера, 23	8 (7213)44-67-45
1.8	Темиртауский городской отдел № 2	г. Темиртау, пр.Республики, 128	8 (7213)99-79-96
1.9	Абайский районный отдел № 1	г. Абай, ул. Абая, 54	8 (72131)4-77-07
1.10	Абайский районный отдел № 2	г. Абай, п. Топар, ул. Казыбек би, 3	8 (72153)3-04-46
1.11	Сараньский городской отдел	г. Сарань, ул. Жамбыла, 85	8 (72137)4-25-26
1.12	Шахтинский городской отдел № 1	г. Шахтинск, проспект А. Кунанбаева, 65 Б	8 (72156)5-21-25
1.13	Шахтинский городской отдел № 2	г. Шахтинск, п. Шахан Квартал, 10/16, д.16	8 (72156)3-20-99
1.14	Осакаровский районный отдел № 1	п. Осакаровка, ул. Пристационная, 12	8 (72149)4-32-62
1.15	Осакаровский районный отдел № 2	р - н Осакаровка, п. Молодежный, ул. Абая, 13	8 (72148)2-22-46
1.16	Сатпаевский городской отдел	г. Сатпаев, проспект Сатпаева, 111	8 (71063)4-03-47
1.17	Балхашский городской отдел	г.Балхаш, ул. Бокейхана, 20 а	8 (71036)6-83-37
1.18	Шетский районный отдел	с. Аксу-Аюлы, ул. Жапакова, 23/1, п. Агадырь, ул. Тәуелсіз Қазақстан, 4	8 (71031)2-21-88
1.19	Жезказганский городской отдел	г. Жезказган, ул. Б. Момышулы, 9	8 (7102)73-81-09
1.20	Жана-аркинский районный отдел	Жана-аркинский район, п. Атасу, ул. А.Оспанова 40	8 (71030)2-69-09
1.21	Каражалский городской отдел	г. Каражал, ул. Ленина, 18	8 (71032)2-70-21

1.22	Приозерский городской отдел	г. Приозерск, ул. Балхашская, 7	8 (71039)5-27-37
1.23	Бухар-жырауский районный отдел № 1	Бухар-Жырауский район, п. Ботакара, ул. Абылай хана, 37	8 (72154)2-23-73
1.24	Бухар-жырауский районный отдел № 2	Бухар-Жырауский район, ул. Мира, 24	8 (72138)3-15-62
1.25	Актогайский районный отдел № 1	п. Актогай, ул. Бокейхана, 10	8(71037)2-11-05
1.26	Актогайский районный отдел № 2	п. Сары-шаган, ул. Абая, 12	8 (71038)22-3-39
1.27	Нуринский районный отдел	п. Киевка, ул. Сулейменовых, 2	8 (721-44)2-11-11
1.28	Улытауский районный отдел	Улытауский район, п. Улытау, ул. Амангельды, 29 а	8 (71035)2-13-06
1.29	Каркаралинский районный отдел	г. Каркаралинск, ул. Аубакирова, 21	8 (72146)3-17-03
Филиал РГП «ЦОН по Костанайской области»			
1	Филиал РГП «ЦОН по Костанайской области»	г. Костанай, ул. Тарана, д 114	8(7142)53-44-84 8(7142)53-25-56
1.1	Костанайский городской отдел	г. Костанай, ул. Гашика, д. 14	8(7142)26-45-51
1.2	Алтынсаринский районный отдел	Алтынсаринский район, п. Силантьевка, ул. Ленина, 51	8(71445)21-5-288(71445)21-5-29
1.3	Амангельдинский районный отдел	Амангельдинский район, с. Амангельды, ул. Майлина, 27/7	8(71440)21-2-55 8(71440)21-2-69
1.4	Аркалыкский городской отдел	Костанайская область, г. Аркалык, ул. Абая, 62	8(71430)75-6-87 8(71430)75-6-86
1.5	Аулиекольский районный отдел	Костанайская область, с. Аулиеколь, ул. Ленина, 32	8(71453)21-8-31 8(71453)21-9-02
1.6	Денисовский районный отдел	Денисовский район, с. Денисовка, ул. Советская, 13	8(71434)22-0-30 8(71434)92-7-16
1.7	Жангельдинский районный отдел	Жангельдинский район, с. Торай, ул. 8 марта, 37	8(71439)22-0-05 8(71439)21-5-85
1.8	Житикаринский районный отдел	Житикаринский район, г. Житикара, ул. Ленина, д. 108	8(71435)28-2-83 8(71435)28-2-00
1.9	Камыстинский районный отдел	Камыстинский район, с. Камысты, ул. Ержанова, д. 66	8(71437)22-2-76 8(71437)22-2-75
1.10	Карабалыкский районный отдел	Карабалыкский район, п. Карабалык, ул. Космонавтов, д. 16	8(71441)32-9-61 8(71441)32-5-02
1.11	Карасуский районный отдел	Карасуский район, с. Карасу, ул. Комсомольская, д. 24	8(71452)22-1-47 8(71452)21-9-69
1.12	Лисаковский городской отдел	г. Лисоковск, мкр. № 4, д. 25	8(71433)32-0-90 8(71433)35-3-89
1.13	Мендыкаринский районный отдел	Мендыкаринский район, с. Боровское, ул. Королева, д. 4А	8(714-43)22-4-60

1.14	Наурзумский районный отдел	Наурзумский район, п. Караменды, ул. Шакшак Жанибека, д.5	8(714-54)21-0-53 8(714-54)21-0-15
1.15	Рудненский городской отдел № 1	г. Рудный, пр. Космонавтов, д. 12	8(714-31)49-8-02
1.16	Рудненский городской отдел № 2	г.Рудный, ул. Корчагина, д. 76	8(71431)90-0-38 8(71431)98-9-47
1.17	Сарыкольский районный отдел	Сарыкольский район, п. Сарыколь, ул. Ленина, 104	8 (71451)21-3-21 8(71451)21-2-09
1.18	Тарановский районный отдел	Тарановский район, с. Тарановское, ул. Калинина, 93	8 (71436)36-5-89 8(71436)37-4-52
1.19	Узункольский районный отдел	Узункольский район, с. Узунколь, ул. Абая, 79	8 (71444)21-5-67 8(71444)21-1-62
1.20	Федоровский районный отдел	Федоровский район, с. Федоровка, ул. Красноармейская, 56	8 (71442)22-5-18 8(71442)23-2-83
1.21	Отдел Костанайского района	Костанайский район, п. Затабольск, ул. Калинина, 53	8 (71455)24-3-15 8(71455)24-3-16

Филиал РГП «ЦОН по Кызылординской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Кызылординской области»	г. Кызылорда, ул. Г. Муратбаева, 2Е	8(7242)23-07-16
1.1	Городской отдел № 1	г. Кызылорда, пос. Тасбогет, ул. Амангельды б/н	8(7242)21-66-64
1.2	Городской отдел № 2	г. Кызылорда, ул. Жанкожа батыр, 82	8(7242)25-60-57
1.3	Городской отдел № 3	г. Кызылорда, мкр. Шугыла, 45	8(7242)24-86-11
1.4	Городской отдел № 4	г. Кызылорда, мкр. Акмешит, 1 б	8(7242)22-48-27
1.5	Байконырский городской отдел	г. Байконыр, ул. Максимова, 17а	8(3362)27-54-81
1.6	Аральский районный отдел	г. Аральск, ул. Карасакал, б/н	8(72433)25-0-02
1.7	Казалинский районный отдел	г. Казалинск, ул. Жанкожа батыра, б/н	8(72438)26-1-27
1.8	Кармакшинский районный отдел	Кармакшинский район, п. Жосалы, ул. Абая, б/н	8(72437)2-11-62
1.9	Жалагашский районный отдел	Жалагашский район, п. Жалагаш, ул. Желтоксан, б/н	8(72431)32-3-03
1.10	Сырдарьинский районный отдел	Сырдарьинский район, п. Теренозек, ул. Амангельди, 55 «а»	8(72436)2-29-00
1.11	Шиелинский районный отдел	Шиелинский район, п. Шиели, ул. Рыскулова, б/н	8(72432)4-15-59
1.12	Жанакорганский районный отдел	Жанакорганский район, п. Жанакорган, ул. Сыганак, б/н	8(72435)21-4-51

Филиал РГП «ЦОН по Мангистауской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Мангистауской области»	г. Актау, 15 мкр. 67 б	8(7292)42-23-11 8(7292)42-23-12

1.1	Актауский городской отдел № 1	г. Актау, 15 мкр, 67 б	8 (7292)42-23-17
1.2	Жанаозенский городской отдел № 2	г. Жанаозен, мкр. Оркен, здание Дома творчества школьников	8 (72934)5-03-90
1.3	Мунайлинский районный отдел № 3	Мунайлинский район, с. Мангистау, здание общественных организации	8 (7292)46-56-83
1.4	Бейнеуский районный отдел № 4	с. Бейнеу ул. Косай ата, здание центра молодежи	8 (72932)2-55-35
1.4.1	Боранкулское отделение № 9 Бейнеуского района	с. Боранкул, 7 аул, здание ГУ «Боранкулмадениет»	8 (72932)3-16-95
1.5	Мангистауский районный отдел № 5	с. Шетпе, ул.Центральная, здание Казпочта	5 8 (72931)22-0-79
1.6	Каракиянский районный отдел № 6	с. Курьк, ул.Валиханова, 15	8 (72937)22-2-10
1.7	Тупкараганский районный отдел № 7	г. Форт-Шевченко, ул. Маяулыз, д. 6 д	8 (72938)2-30-38
1.7.1	Акшукурское отделение № 10 Тупкараганского района	с. Акшукур, здание «Жайлау» ул. Уштерек, 5	ТОО 8 (72938)33-28-44
1.8	Жетыбайский районный отдел № 8	пос. Жетыбай, ул. Жанакурылыс, 10	8 (72935)26-9-33
Филиал РГП «ЦОН по Павлодарской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Павлодарской области»	г. Павлодар, ул. Павлова, 48	8 (7182)33-47-35 8 (7182)70-42-01
1.1	Павлодарский городской отдел	г. Павлодар, ул. Кутузова, 204	8 (7182)34-59-04 8 (8182)34-59-05
1.2	Павлодарский городской отдел № 1	г. Павлодар, ул. Исиналиева, 24	8 (7182)32-04-67 8 (7182)70-42-09
1.3	Павлодарский районный отдел	г. Павлодар, ул. Толстого, 10	8 (7182)62-92-29 8 (7182)32-26-83
1.4	Экибастузский городской отдел	г. Экибастуз, ул. Машхур-Жусуп, 92/2	8 (7187)77-66-93 8 (7182)70-42-27
1.5	Аксуский городской отдел	г. Аксу, ул. Ленина, 10	8 (7183)76-90-60 8 (7183)76-91-77
1.6	Актогайский районный отдел	с. Актогай, ул. Абая, 72	8 (71841)2-21-66
1.7	Баянаульский районный отдел	с. Баянаул, ул. Сатпаева, 49	8 (71840)9-23-65 8 (71840)9-23-61
1.8	Железинский районный отдел	с. Железинка, ул. Торайгырова, 58	8 (71831)2-25-86
1.9	Щербактинский районный отдел	с. Щербакты, ул. В. Чайко, 45	8 (71836)2-34-43 8 (71836)2-33-37
1.10	Качирский районный отдел	с. Теренколь, ул. Тургенова, 85	8 (71833)2-24-79
1.11	Лебяжинский районный отдел	с. Акку, ул. Ташимова, 114	8 (71839)2-11-07

1.12	Иртышский районный отдел	с. Иртышск, ул. Исы-Байзакова, 14	8 (71832)22-91-12 8 (71832)22-91-11
1.13	Майский районный отдел	с. Майск, ул. Сейфуллина, 13	8 (71838)9-21-44
1.14	Успенский районный отдел	с. Успенка, ул. 10 лет Независимости	8 (71834)9-18-40 8 (71834)9-12-51

Филиал РГП «ЦОН по Северо-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Северо-Казахстанской области»	г. Петропавловск, ул. Ауэзова, 157	8 (7152)33-12-57
1.1	Городской отдел	г. Петропавловск, ул. Конституции Казахстана, 72	8 (7152)33-02-26
1.2	Айыртауский районный отдел	с. Саумалколь, ул. Д. Сыздыкова, 4	8 (71533)2-01-84
1.3	Акжарский районный отдел	с. Талшик, ул. Победы, 67	8 (71546)2-21-08
1.4	Аккайынский районный отдел	с. Смирново, ул. Труда, 11	8 (71532)2-25-86
1.5	Есильский районный отдел	с. Явленка, ул. Ленина, 6	8 (71543)2-20-03
1.6	Жамбылский районный отдел	с. Пресновка, ул. пер. Горького, 10 Г	8 (71544)2-29-16
1.7	Районный отдел им. Г.Мусрепова	с. Новоишимское, ул. Ленина, 7	8 (71535)2-22-19
1.8	Кызылжарский районный отдел	а. Бесколь, ул. Институтская, 1 А	8 (71538)2-17-46
1.9	Районный отдел М.Жумабаева	г. Булаево, ул. Юбилейная, 62	8 (71531)2-03-76
1.10	Мамлютский районный отдел	г. Мамлютка, ул. С. Муканова, 11	8 (71541)2-27-48
1.11	Тайыншинский районный отдел	г. Тайынша, ул. Конституции Казахстана, 208	8 (71536)2-36-03
1.12	Тимирязевский районный отдел	с. Тимирязево, ул. Уалиханова 17	8 (71537)2-03-02
1.13	Уалихановский районный отдел	с. Кишкенеколь, ул. Уалиханова 80	8 (71542)2-28-11
1.14	Отдел по району Шал акына	г. Сергеевка, ул. Желтоксана 31	8 (71534)2-73-90

Филиал РГП «ЦОН Южно-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Южно-Казахстанской области»	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)30-06-79 8 (7252)21-09-00
1.1	Городской отдел № 1 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)30-06-79 8 (7252)99-72-76

1.2	Городской отдел № 2 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)99-72-31
1.3	Городской отдел № 3 г. Шымкента	г. Шымкент, ул.Оспанова, 61	8 (7252)30-01-35
1.4	Городской отдел № 4 г.Шымкента	г. Шымкент ул.Сайрамская	8 (7252)52-50-84
1.5	Городской отдел № 5 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Республики, 15	8 (7252)56-52-84
1.6	Арысский городской отдел	г. Арыс, ул. Ергөбек, б/н.	8 (72540)2-31-18
1.7	Байдибекский районный отдел	с. Шаян, ул. Мынбулак, б/н	8 (72548)21-443
1.8	Кентауский городской отдел	г. Кентау, ул. Абылай хан, 10	8 (72536)36-456
1.9	Казыгуртский районный отдел	с. Казыгурт, ул. Конаев, б/н	8 (72539)22-757
1.10	Мактаральский районный отдел	г. Жетисай, ул. Жайшыбекова, б/н	8 (72534)61-343
1.11	Отырарский районный отдел	с. Шауилдир, проспект Жибек-жолы, б/н	8 (72544)22-616
1.12	Ордабасинский районный отдел	с. Темирлан, ул.Кажымухан, б/н.	8 (72530)22-670
1.13	Туркестанский городской отдел	г. Туркестан, ул. Тылеулы мынбасы, б/н	8 (72533)41679
1.14	Толебийский районный отдел	г. Ленгер, ул. Толе-би, б/н	8 (72547)61-90-56
1.15	Тулькибасский районный отдел	с. Тулькибас, ул. Т.Рыскулова, 189	8 (72538)52-709
1.16	Сайрамский районный отдел	с. Аксуцент, ул. Кыстаубаев, б/н	8 (72531)77-079
1.17	Созакский районный отдел	с. Шолаккорган, ул. Кожанова, б/н	8 (72546)43-329
1.18	Сарыагашский районный отдел	с. Сарыагаш, ул.Шораулы, б/н	8 (72537)27-020
1.19	Абайский сельский отдел	с. Абай ул.А.Жылкышиева б/н	8 (72532)31-629
1.20	Шардаринский районный отдел	г. Шардара тупик Шардара б/н	8 (72535)21-583

Филиал РГП «ЦОН по городу Алматы»

1.	Филиал РГП «ЦОН по г. Алматы»	г. Алматы, ул. Джандосова, 51	8 (727)247-16-28
1.1	Отдел Ауэзовского района	г. Алматы, ул. Джандосова, 51	8 (727)247-16-27
1.2	Отдел Алмалинского района	г. Алматы, ул. Богенбай батыра, 221	8 (727)378-09-09
1.4	Отдел Алатауского района	г. Алматы, мкр. Шанырак-2, ул. Жанкожа батыра, 24	8 (727)395-36-10

1.5	О т д е л Бостандыкского района	г. Алматы, мкр. Алмагуль, 9а	8 (727)396-37-00
1.6	Отдел района Жетысуского	г. Алматы, ул. Толе би, 155	8 (727)330-72-43
1.7	Отдел района Медеуского	г. Алматы, ул. Маркова, 44	8 (727)239-65-52
1.8	О т д е л Турксибского района	г. Алматы, ул. Рихарда Зорге, 9	8 (727)234-09-74
Филиал РГП «ЦОН по городу Астана»			
1.	Филиал РГП «Центр обслуживания населения по городу Астане»	г. Астана, пр. Республики, 12/2	8 (7172)57-07-74
1.1	О т д е л Алматинскому району	г. Астана, ул. Мирзояна, д. 25	8(7172)61-84-11
1.1.1	Отделение № 1	г. Астана, пр. Республики, д. 12/2	8 (7172)32-80-10
1.1.2	Отделение № 2	г. Астана, ул. Абая, д. 53	8 (7172)21-10-27
1.1.3	Отделение № 3	пос. Железнодорожный, ул. Актасты д.20	8 (7172)94-71-80
1.2	О т д е л Сарыаркинскому району	г. Астана, пр.Республики, д. 43	8 (7172)32-46-97
1.2.1	Отделение «Тлендиева»	г. Астана, пр. Богенбая, д. ба	8 (7172)94-99-96
1.2.2	Отделение «Акжайык»	г. Астана, ул. Есенберлина, 16/2 (в здании АО «Темірбанк»)	8 (7172)59-28-33
1.2.3	Отделение «Өндіріс»	г. Астана, ул. Кеменгерұлы, 6/1	8 (7172)30-40-70
1.2.4	Отделение «Кенесары»	г. Астана, пр. Сарыарка, д.12 (в здании АО «БТА-банк»)	8 (7172)23-79-03
1.2.5	Отделение «Жеңіс»	г. Астана, пр. Жеңіс, д.34	8 (7172)31-70-37
1.3	О т д е л Есильскому району	г. Астана, ул. Сауран, 7	8 (7172)50-13-70
1.3.1	Отделение Есильскому району	г. Астана, пр. Кабанбай батыра, д.5/1	8 (7172)50-91-95

П р и л о ж е н и е 2

к стандарту государственной услуги
«Выдача лицензии, переоформление,
выдача дубликатов лицензии
для занятия деятельностью казино»

**Перечень документов,
подтверждающих соответствие организатора игорного бизнеса
квалификационным требованиям**

Справка соответствующего местного исполнительного органа о размещении казино на территории, определенной для ведения игорного бизнеса;
копия документа, подтверждающего наличие здания (части здания, строения, сооружения) на праве собственности или имущественного найма (доверительного управления и иных форм договоров);
наличие образцов и номинаций применяемых легитимационных знаков на государственном и русском языках;
копия договора (договоров) с физическими и (или) юридическими лицами, получившими в установленном законодательстве порядке лицензию на осуществление охранной деятельности;
правила работы игорного заведения, приема ставок и проводимых азартных игр на государственном и русском языках;
копия договора с банком второго уровня на территории Республики Казахстан на открытие вклада в размере 25 000 месячных расчетных показателей, установленном законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год, при условии выдачи вклада по первому требованию (вклада до востребования).

П р и л о ж е н и е 3

к стандарту государственной услуги
«Выдача лицензии, переоформление,
выдача дубликатов лицензии
для занятия деятельностью казино»
Форма

Перечень игорного оборудования

Место: _____

Собственник: _____

№ п/п	Вид игорного оборудования	З а в о д изготовитель, серийный номер	Д а н н ы е сертификата соответствия	Д а т а тестирования	Процент выигрыша	Техническое состояние
1	2	3	4	5	6	7

М.П.

ПОДПИСЬ

Приложение 4

к стандарту государственной услуги
 «Выдача лицензии, переоформление,
 выдача дубликатов лицензии
 для занятия деятельностью казино»

Форма

Таблица. Значения показателей качества и доступности

Показатели качества и доступности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа	100 %		
1.2. % (доля) получателей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут	100 %		
2. Качество			
2.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	100 %		
2.2. % (доля) случаев правильно оформленных должностным лицом документов (произведенных начислений, расчетов и т.д.)	100 %		
3. Доступность			
3.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	100 %		
3.2. % (доля) случаев правильно заполненных и сданных с первого раза документов получателей	90 %		
3.3. % (доля) услуг, информация о которых доступна через Интернет	100 %		
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных получателей по данному виду услуг	0,1 %		

4.2.	% (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных	и	100 %		
4.3.	% (доля) получателей, удовлетворенных существующим порядком обжалования		100 %		
4.4.	% (доля) получателей, удовлетворенных сроками обжалования		100 %		
5. Вежливость					
5.1.	% (доля) получателей, удовлетворенных вежливостью персонала		100 %		

П р и л о ж е н и е 5
к стандарту государственной услуги
«Выдача лицензии, переоформление,
выдача дубликатов лицензии
для занятия деятельностью казино»

**Адрес и график работы Агентства Республики Казахстан
по делам спорта и физической культуры**

№ п/п	Наименование	Адрес	Номера телефонов	График работы
1.	Канцелярия Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1304	8(7172)753427	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.
2.	Управление летних олимпийских видов спорта	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1406	8(7172)753582 753371	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.
3.	Приемная Председателя Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1001	8(7172)753010 факс 753480	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней

У т в е р ж д е н
постановлением
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
от 27 июля 2012 года № 981

Правительства

Стандарт государственной услуги «Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия деятельностью зала игровых автоматов»

1. Общие положения

1. Государственная услуга оказывается Агентством Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры (далее – уполномоченный орган), расположенным по адресу: 010000, город Астана, проспект Абая, 33, через центры обслуживания населения (далее – центры), адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту, и веб-портал «электронного правительства»: www.e.gov.kz или через веб-портал «Е-лицензирование» www.elicense.kz (далее – портал), при условии наличия у получателя электронной ц и ф р о в о й п о д п и с и .

В целях обеспечения доступности государственных услуг жителям отдаленных населенных пунктов допускается оказание государственных услуг ч е р е з м о б и л ь н ы е ц е н т р ы .

2. Форма государственной услуги: частично автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании статьи 9 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года «Об игорном бизнесе», подпункта 2) статьи 28 Закона Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О лицензировании», статьи 15-2 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах», статьи 29 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года «Об информатизации» и постановления Правительства Республики Казахстан от 1 ноября 2011 года № 1261 «Об утверждении перечня и форм документов, подтверждающих соответствие организатора игорного бизнеса квалификационным требованиям».

4. Полная информация о порядке оказания государственной услуги р а с п о л а г а е т с я :

1) на интернет-ресурсе уполномоченного органа: www.mts.gov.kz, раздел «Г о с у д а р с т в е н н ы е у с л у г и » ;

2) на интернет-ресурсе Республиканского государственного предприятия «Центр обслуживания населения» (далее - РГП «Центр») www.con.gov.kz;

3) в официальных источниках информации и на стендах, расположенных в помещениях центров согласно приложению 1 к настоящему стандарту;

4) н а п о р т а л е .

Информация о государственной услуге может быть также представлена по т е л е ф о н у с а л л - ц е н т р а 1 4 1 4 .

5. Результатом государственной услуги являются выдача на портале – www.elicense.kz лицензии на право занятия деятельностью зала игровых автоматов, выдаваемой сроком на 10 лет в форме электронного документа, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в форме электронного документа.

6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам (далее – получатели).

7. Сроки оказания государственной услуги:

1) сроки оказания государственной услуги с момента обращения получателя в центр или на портал не превышают 15 рабочих дней (день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги, при этом уполномоченный государственный орган представляет результат оказания государственной услуги за день до окончания срока оказания услуги);

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не более 20 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не более 20 минут;

4) выдача дубликата в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления;

5) выдача переоформленной лицензии в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления.

8. Государственная услуга оказывается на платной основе, выражающаяся в уплате в бюджет ежегодного лицензионного сбора на право занятия деятельностью зала игровых автоматов в размере 3845 месячных расчетных показателей, установленном Кодексом Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)». При этом ставка сбора за выдачу дубликата лицензии составляет 100 % от ставки при выдаче лицензии, ставка за переоформление лицензий составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии, но не более 4 месячных расчетных показателей.

В случае подачи электронного запроса на получение лицензии, переоформление, выдачу дубликатов лицензии для занятия деятельностью зала игровых автоматов через портал, оплата осуществляется через платежный шлюз «электронного правительства».

9. График работы:

в уполномоченном органе устанавливается график, обеспечивающий его работу с 9.00 часов до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 по адресу: 010000, город Астана, проспект Абая, 33.

В центрах государственная услуга предоставляется ежедневно с

понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 часов до 20.00 часов без перерыва.

Прием осуществляется в порядке «электронной» очереди без ускоренного обслуживания.

Мобильные центры осуществляют прием документов согласно утвержденному центром графику, но не менее шести рабочих часов в одном населенном пункте.

Через портал – круглосуточно.

10. Государственная услуга оказывается:

1) в здании центров по месту проживания получателя. В зале располагаются справочное бюро, кресла для ожидания, информационные стенды с образцами заполненных бланков. В здании предусмотрены условия для людей с ограниченными физическими возможностями (кресла для ожидания, стенды);

2) на портале в личном кабинете.

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги получатель представляет следующие документы:

в центре:

1) заявление;

2) копию устава (нотариально засвидетельствованную в случае непредставления оригиналов для сверки) – для юридического лица;

3) копию свидетельства о постановке получателя на учет в налоговом органе до 1 января 2013 года (нотариально засвидетельствованную в случае непредставления оригинала для сверки);

4) копию документа, подтверждающего уплату в бюджет ежегодного лицензионного сбора на право занятия деятельностью игровых автоматов в размере, установленном Кодексом Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)», на бумажном носителе;

5) сведения и документы в соответствии с приложением 2 к настоящему стандарту;

6) перечень игорного оборудования с копиями документов, подтверждающих право собственности на указанное игорное оборудование, заверенных подписью и печатью заявителя согласно приложению 3 к настоящему стандарту.

Сведения документов:

1) документа, удостоверяющего личность получателя – физического лица;

2) свидетельства о государственной регистрации получателя в качестве

юридического лица - для юридического лица;

3) свидетельства о государственной регистрации получателя в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуального предпринимателя.

Сведения документов, являющиеся государственными электронными информационными ресурсами, уполномоченный орган получает из соответствующих государственных информационных систем через информационную систему центров обслуживания населения в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью.

Работник центра сверяет подлинность оригиналов с копиями документов и сведениями, представленными из государственных информационных систем государственных органов, после чего возвращает оригиналы получателю государственных услуг.

В случаях утраты или порчи лицензии получателю выдается дубликат.

Переоформленная лицензия выдается в случаях:

- 1) изменения фамилии, имени, отчества физического лица;
- 2) перерегистрации индивидуального предпринимателя, изменения его наименования и адреса;
- 3) реорганизации юридического лица в форме слияния, присоединения, выделения или преобразования;
- 4) изменения наименования и (или) юридического адреса юридического лица.

В случае изменения наименования вида и (или) подвида деятельности, лицензиат имеет право подать заявление о переоформлении лицензии в порядке, установленном настоящим пунктом.

На портале:

- 1) запрос в форме электронного документа, подписанный электронной цифровой подписью получателя;
- 2) устав для юридического лица (нотариально засвидетельствованные в случае непредставления оригиналов для сверки) прикрепляется к электронному запросу в виде электронной сканированной копии;
- 3) сведения и документы в соответствии с приложением 2 к настоящему стандарту в виде сканированных копий прикрепляются к электронному запросу документа;
- 4) перечень игорного оборудования с копиями документов, подтверждающих право собственности на указанное игорное оборудование, заверенных подписью и печатью заявителя, согласно приложению 3 к настоящему стандарту, прикрепляется к электронному запросу в виде электронной сканированной копии.

Сведения документов:

- 1) документа, удостоверяющего личность получателя – физического лица;

- 2) свидетельства о государственной регистрации получателя в качестве юридического лица – для юридического лица;
- 3) свидетельства о государственной регистрации получателя в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуального предпринимателя;
- 4) свидетельства о постановке получателя на учет в налоговом органе;
- 5) сведения об оплате в бюджет лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности.

Сведения документов, являющиеся государственными электронными информационными ресурсами, уполномоченный орган получает из соответствующих государственных информационных систем через портал в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью.

В случаях утраты или порчи лицензии получателю выдается дубликат.

Переоформленная лицензия выдается в случаях:

- 1) изменения фамилии, имени, отчества физического лица;
- 2) перерегистрации индивидуального предпринимателя, изменения его наименования и адреса;
- 3) реорганизации юридического лица в форме слияния, присоединения, выделения или преобразования;
- 4) изменения наименования и (или) юридического адреса юридического лица.

В случае изменения наименования вида и (или) подвида деятельности, лицензиат имеет право подать запрос в форме электронного документа о переоформлении лицензии в порядке, установленном настоящим пунктом.

12. Для получения дубликата получатель (либо представитель по доверенности) представляет заявление с приложением документов, подтверждающих факт утери, порчи лицензии.

Заявление о переоформлении подается получателем с приложением документов, подтверждающих уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности при переоформлении лицензий, копии лицензии и приложения к лицензии (в случае наличия).

Для получения государственной услуги через центр заполнение бланков заявлений не требуется.

Для получения государственной услуги через портал необходимо заполнить форму электронного запроса.

В центрах бланки заявлений утвержденной формы размещаются на специальной стойке в зале ожидания, а также на интернет-ресурсе Республиканского государственного предприятия «Центр обслуживания населения»: www.con.gov.kz.

13. В центрах прием документов осуществляется в операционном зале посредством «безбарьерного» обслуживания.

14. При сдаче всех необходимых документов для получения государственной услуги получателю выдается расписка о приеме соответствующих документов с у к а з а н и е м :

- 1) номера и даты приема запроса;
- 2) вида запрашиваемой государственной услуги;
- 3) количества и названия приложенных документов;
- 4) даты (времени) и места выдачи документов;
- 5) фамилии, имени, отчества работника центра, принявшего заявление на о ф о р м л е н и е д о к у м е н т о в ;
- 6) фамилии, имени, отчества получателя, фамилии, имени, отчества уполномоченного представителя и их контактных телефонов.

При обращении через портал получателю в «личный кабинет» на портале направляется уведомление-отчет о принятии запроса для предоставления государственной услуги с указанием даты и времени получения получателем результата государственной услуги.

15. В центре выдача готовых документов получателю осуществляется работником центра посредством «окон» ежедневно на основании расписки в у к а з а н н ы й в н е й с р о к .

В случаях, если получатель не обратился за результатом услуги в указанный срок, центр обеспечивает его хранение в течение одного месяца, после чего передает в уполномоченный орган.

В «личном кабинете» на портале при самостоятельном направлении запроса.

16. Уполномоченный орган отказывает в предоставлении данной государственной услуги по следующим основаниям:

- 1) занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории субъектов;
- 2) получатель не соответствует квалификационным требованиям;
- 3) не внесен лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности, в случае подачи заявления на выдачу лицензии на вид деятельности;
- 4) в отношении получателя имеется вступивший в законную силу приговор суда, запрещающий ему заниматься заявляемым видом деятельности.

Центр отказывает в приеме документов, в случае непредставления получателем одного из документов, указанных в пункте 11 и 12 настоящего с т а н д а р т а .

При отказе в приеме документов работником центра получателю выдается расписка с указанием недостающих документов.

Мотивированный ответ уполномоченного органа об отказе в рассмотрении заявления получателя направляется в центр в двухдневный срок.

3. Принципы работы

17. Деятельность уполномоченного органа основывается на принципах:
- 1) законности;
 - 2) соблюдения конституционных прав и свобод человека и гражданина, Кодекса чести государственных служащих Республики Казахстан;
 - 3) противостояния проявлениям коррупции;
 - 4) строгого соблюдения установленных законодательством для государственных служащих запретов и ограничений;
 - 5) равенства всех перед законом и судом;
 - 6) приоритета прав и свобод граждан;
 - 7) качества и недопустимости проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращений граждан и организаций;
 - 8) взаимной ответственности и баланса интересов личности, общества и государства;
 - 9) учета общественного мнения и гласности при строгом соблюдении законодательства о государственных секретах и иной охраняемой законом тайне;
 - 10) представления исчерпывающей информации об оказываемой государственной услуге;
 - 11) сохранности документов, в случае неявки получателя для их получения;
 - 12) обеспечения защиты и конфиденциальности информации;
 - 13) эффективности;
 - 14) вежливости.

4. Результаты работы

18. Результаты оказания государственной услуги получателям измеряются показателями качества и эффективности в соответствии с приложением 4 к настоящему стандарту.

19. Целевые значения показателей качества и эффективности настоящей государственной услуги «Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия деятельностью зала игровых автоматов», по которым оценивается работа уполномоченного органа, оказывающего государственную услугу, ежегодно утверждаются приказом уполномоченного органа.

5. Порядок обжалования

20. Получение информации о порядке обжалования действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц уполномоченного органа на оказание

содействия в подготовке обращения осуществляется по адресу, указанному в приложении 5 настоящего стандарта. Жалоба подается на имя председателя уполномоченного органа.

Информацию о порядке обжалования действий (бездействия) работника центра можно получить по телефону call-центра 1414 либо по адресам и телефонам, указанным в приложении 1 настоящего стандарта.

21. В случае некорректного обслуживания работником центра жалоба подается на имя руководителя центра.

22. Жалобы принимаются в устной или письменной форме, по почте или в электронном виде в случаях, предусмотренных действующим законодательством, либо нарочно через канцелярии уполномоченного органа, РГП «Центр» и центров, график и адреса которых указаны в приложениях 1, 5 и пункте 27 настоящего стандарта.

23. Подтверждением принятия обращения в канцелярии уполномоченного органа, центра или РГП «Центр», является его регистрация (штамп, входящий номер и дата регистрации проставляются на втором экземпляре жалобы или сопроводительном письме к жалобе).

Получателю в подтверждение о принятии его жалобы лицом, принявшим жалобу, выдается талон, в котором указываются номер, дата, фамилия лица, принявшего жалобу, с указанием контактных данных.

После отправки электронного обращения через портал получателю из «личного кабинета» доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения в уполномоченном органе (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении).

24. Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц».

25. О результатах рассмотрения жалобы получателю сообщается в письменном виде по почте.

26. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги получатель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

27. Адрес РГП «Центр»:

Республиканское государственное предприятие «Центр обслуживания населения» Комитета по контролю автоматизации государственных услуг и координации деятельности центров обслуживания населения Министерства транспорта и коммуникаций Республики Казахстан: город Астана, проспект Республики, дом 43А, телефон: 8(7172)94-99-95, интернет-ресурс: www.con.gov.kz

П р и л о ж е н и е 1
к стандарту государственной услуги
«Выдача лицензии, переоформление,
выдача дубликатов лицензии
для занятия деятельностью зала
игровых автоматов»

Адреса центров обслуживания населения

№ п/п	Наименование центров (филиалы, отделы, отделения)	Адрес месторасположения	Контактные данные
1	2	3	4
Филиал РГП «ЦОН по Акмолинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Акмолинской области»	г. Кокшетау, ул. Ауэзова, 189 а	8 (7162)40-10-76 8 (7162)40-10-63
1.1	Кокшетауский городской отдел	г. Кокшетау, ул. Биржан Сал, д. 42	8 (7162)25-00-67 8 (7162)25-06-21
1.2	Районный отдел с. Красный Яр	г. Кокшетау, с. Красный Яр, ул. Ленина, д. 65	8 (7162)40-43-27
1.3	Аккольский районный отдел	Аккольский район, г. Акколь, ул. Нурмагамбетова, д. 102	8 (71638)2-09-96 8 (71638)2-18-49
1.4	Аршалынский районный отдел	Аршалынский район, п. Аршалы, ул. М. Маметовой, д. 19	8 (71644)2-10-77 8 (71644)2-28-28 8 (71644)2-10-77
1.7	Атбасарский районный отдел	Атбасарский район, г. Атбасар, ул. Валиханова, д. 11	8 (71643)2-45-94 8 (71643)4-07-22 8 (71643)4-12-58
1.8	Астраханский районный отдел	Астраханский район, с. Астраханка, ул.Аль-Фараби,д.44	8 (71641)2-35-96 8 (71641)2-21-94
1.9	Буландынский районный отдел	Буландынский район, г. Макинск, ул. Сейфуллина, д. 18б	8 (71646)2-37-20 8 (71646)2-37-81
1.10	Бурабайский районный отдел	Бурабайский район, г. Щучинск, ул. Абылай Хана, д. 28	8 (71636)4-29-97 8 (71636)4-28-91 8 (71636)4-59-28
1.11	Егиндыкольский районный отдел	Егиндыкольский район, с. Егиндыколь, ул. Победы, д. 7	8 (71642)2-12-57
1.12	Ерейментауский районный отдел	Ерейментауский район, г. Ерейментау, ул. Мусабаева, д. 15	8 (71633)2-44-92
1.13	Енбекшильдерский районный отдел	Енбекшильдерский район, г. Степняк, ул. Сыздыкова, д. 2а	8 (71639)2-22-41 8 (71639)2-22-42 8 (71639)2-22-18

1.14	Есильский районный отдел	Есильский район, г. Есиль, ул. Победы, д. 56	8 (71647)2-22-07
1.15	Жаркаинский районный отдел	Жаркаинский район, г. Державинск, ул. Габдуллина, д.104	8 (71648)9-00-35 8 (71647)2-22-05
1.16	Жаксынский районный отдел	Жаксынский район, с. Жаксы, ул. Ленина, д. 8	8 (71635)2-17-10
1.17	Зерендинский районный отдел	Зерендинский район, с. Зеренда, ул. Мира, д. 52	8 (71632)2-00-74 8 (71632)2-29-43
1.18	Коргалжынский районный отдел	Коргалжынский район, с. Коргалжын, ул. Абая, д. 44а	8 (71637)2-17-83 8(71637)2-20-36
1.19	Степногорский городской отдел	г.Степногорск, 4 мкр., д.7	8 (71645)2-00-40 8 (71645)2-00-30
1.20	Сандыктауский районный отдел	Сандыктауский район, с. Балкашино, ул.Абылай-хана, д. 119	8 (71640)9-26-66
1.21	Целиноградский районный отдел	Целиноградский район, а. Акмол, ул. Гагарина, д. 15	8 (71651)3-12-30 8 (71651)3-11-98
1.22	Шортандинский районный отдел	Шортандинский район, п. Шортанды, пер. Безымянный, д. 1	8 (71631)2-17-97

Филиал РГП «ЦОН по Актыбинской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Актыбинской области»	г. Актобе, ул. Тургенева, 109	8 (7132)56-57-87
1.1	Актыбинский городской отдел № 1	г. Актобе, ул. Тургенева, 109	8 (7132)57-80-27
1.2	с. Каргалинское (Жилианка)	г. Актобе, Каргалинский район, с. Каргалинское (Жилианка), ул. Сатпаева, 10	8 (7132)98-60-06 8 (7132)98-60-05
1.3	Алгинский районный отдел	Алгинский район, г. Алга, ул. Кирова 23	8 (71337)3-20-79 8 (71337)3-10-96
1.4	Мартукский районный отдел	Мартукский район, п. Мартук, ул. Байтурсынова, 1 «Б»	8 (71331)22-4-13 8 (71331)22-1-14
1.5	Хромтауский районный отдел	Хромтауский район, г. Хромтау, ул. Абая, 12	8 (71336)26-6-33 8 (71336)26-6-34
1.6	Кандыгагашский районный отдел	Мугалжарский район, г. Кандыгагаш, мкр. Молодежный, 47 «Б»	8 (71333)30-2-19 8 (71333)30-2-18
1.7	Эмбенский районный отдел	Мугалжарский район, г. Эмба, ул. Амирова, 10	8 (71334)23-9-83
1.8	Темирский районный отдел № 8	Темирский район, п. Шубаркудук, Байганина, 15«А»	8 (71346)23-5-83 8 (71334)23-9-87
1.9	Кобдинский районный отдел	Кобдинский район, п. Кобда, пер. Нурымжанова, 2	8 (71341)22-1-47 8 (71341)22-1-38
1.10	Каргалинский районный отдел с. Бадамша	Каргалинский район, с. Бадамша, ул. Айтеке-би, 27	8 (71342)23-4-64 8 (71342)23-4-62
1.11	Ойылский районный отдел	Уилский район, с. Уил, ул. Кокжар, 64	8 (71332)21-1-81 8 (71332)21-1-82
1.12	Айтекебийский районный отдел № 12	Айтекебийский район, с. Комсомольское, ул. Балдырган, 10	8 (71339)22-3-73 8 (71339)22-3-74

1.13	Байганинский районный отдел	Байганинский район, с. Карыуылкелди, ул. Барак батыра, 41 «А»	8 (71345)23-5-86 8 (71345)23-5-87
1.14	Ырғызский районный отдел	Иргизский район, с. Иргиз, ул. Жангельдина, 7	8 (71343)21-8-28
1.15	Шалкарский районный отдел	Шалкарский район, г. Шалкар, ул.Айтеке-би, 63	8 (71335)23-6-10 8 (71335)23-6-11
Филиал РГП «ЦОН по Алматинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Алматинской области»	г. Талдықорған, ул. Тауелсыздық, 67 Б	8 (7282)24-15-06 8 (7282)24-41-33
1.1	Аксуский районный отдел	п. Жансугурова, Кабанбай батыра, 20	8 (72832)2-14-51
1.1.1	Отделение Капал	с. Капал, ул. Алпысбаева, 3	8 (72841)2-17-60
1.2	Алакольский районный отдел	г. Ушарал, ул. 8 марта, 63	8 (72833)2-35-46 8 (72833)2-35-48
1.2.1	Отделение Кабанбай	п. Кабанбай, ул. Абылайхана, 237	8 (72837)4-13-85
1.3	Балхашский районный отдел	с. Баканас, ул. Бижанова, 25 «А»	8 (72773)95-2-22 8 (72773)9-18-20
1.4	Енбекшиказахский районный отдел	г. Есик, ул. Абая, 314 А	8 (72775)4-54-70 8 (72775)4-54-69
1.4.1	Отделение Шелек	с. Шелек, ул. Бижанова, 100	8 (72775)2-34-96 8 (72775)2-34-97
1.5	Ескельдинский районный отдел	п. Карабулак, ул. Оразбекова, 52	8 (72836)3-22-16
1.6	Жамбылский районный отдел	п. Узынагаш, ул. Мажитова, 1	8 (72770)2-30-90
1.7	Илийский районный отдел	п. Отеген батыра, мкр. Куат, ул. Тауелсіздік, 25	8 (727)251-74-46 8 (727)251-74-47
1.7.1	Отделение Боролдай	с. Боролдай, ул. Вокзальная, 6 «А»	8 (72738)7-82-42
1.7.2	Отделение Караой	с. Караой, ул. Тындала, 9	8 (7275)24-88-10
1.7.3	Отделение Акши	с. Акши, ул. Конаева, 29	
1.8	Карасайский районный отдел	г. Каскелен, ул. Жангозина, 38	8 (72771)2-56-86 8 (72771)2-56-96
1.8.1	Отделение Тау-Самалы	п. Тау Самалы, ул. Рыскулова, 129	8 (727) 391-38-58
1.8.2	Отделение Шамалган	ст. Шамалган, ул. Конаева, 1 «В»	8 (7272)93-66-33
1.9	Караталский районный отдел	г. Уштобе, ул. Абылай хана, 22	8 (72834)2-02-07 8 (72834)2-20-92
1.10	Кербулакский районный отдел	г. Сарыөзек, ул. Момышұлы, б/н	8 (72840)3-25-88
1.10.1	Отделение Когалы	п. Когалы, ул. Желтоксан, 45	8 (72842)9-10-59
1.11	Коксуский районный отдел	п. Балпык би, ул. Измайлова, 10	8 (72838)2-16-19 8 (72838)2-16-18

1.12	Капшагайский городской отдел	г. Капшагай, ул. Кунаева, 41	8 (72772)4-79-61 8 (72772)4-79-60
1.12.1	Отделение Шенгелды	с. Шенгелды, ул. Сейфуллина, 34	8 (72772)7-11-94
1.13	Саркандский районный отдел	г. Саркан, ул. Жамбыла, б/н	8 (72839)2-35-80 8 (72839)2-37-14
1.13.1	Отделение Лепсы	ст. Лепсы, ул. Толебаева, 1	8 (72843)2-10-16
1.14	Райымбекский районный отдел	с. Кеген, ул. Момышұлы, б/н	8 (72777)2-20-84 8 (72777)2-20-82
1.14.1	Отделение Нарынкол	с. Нарынкол, ул. Райымбека, б/н	8 (72779)2-11-65
1.15	Панфиловский районный отдел	г. Жаркент, ул. Головацкого, б/н	8 (72831)5-51-11
1.16	Талгарский районный отдел	г. Талгар, ул. Лермонтова, 53 «А»	8 (727)388-11-30 8 (72774)2-21-43 8 (72774)2-21-33
1.16.1	Отделение Нура	с. Нура, ул. Школьная, 10	8 (72774)5-80-62
1.17	Талдыкорганский городской отдел	г. Талдыкорган, ул. Тауелсыздык, 67 Б	8 (7282)24-49-75 8 (7282)24-40-43
1.18	Текелийский городской отдел	г. Текели, ул. Октябрьская, 7	8 (72835)4-35-38 8 (72835)4-35-18
1.19	Уйгурский районный отдел	с. Чунджа, ул. Касымбекова, 35	8 (72778)2-43-35 8 (72778)2-43-31 8 (72778)2-43-32
Филиал РГП «ЦОН по Атырауской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Атырауской области»	г. Атырау, проспект Сатпаева, д. 23	8 (7122)21-34-67
1.1	Областной отдел	г. Атырау, проспект Сатпаева, д. 23	8 (7122)21-29-42
1.2	Городской отдел № 1	г. Атырау, ул. Баймуханова, д. 16 а	8 (7122)35-75-05 8 (7122)35-75-30
1.3	Городской отдел № 2	г. Атырау, Балыкшы, ул. Байжигитова, д. 80 а	8 (7122)24-34-90 8 (7122)24-37-89
1.4	Индерский районный отдел	Индерский район, п. Индерборский, ул. Мендығалиева, 30	8 (71234)2-12-96 8 (71234)2-18-38
1.5	Махамбетский районный отдел	Махамбетский район, с. Махамбет, ул. Абая, дом 10	8 (71236)2-24-96 8 (71236)2-15-25
1.6	Кызылкогинский районный отдел	Кызылкугинский район, с. Миялы, ул. Абая, дом 1	8 (71238)2-20-46 8 (71238)2-20-27
1.7	Жылыойский районный отдел	Жылыойский район, г. Кульсары, ул. Бейбитшилик, 8	8 (71237)5-03-54 8 (71237)5-01-28
1.8	Курмангазинский районный отдел	Курмангазинский район, с. Ганюшкино, ул. Есболаев, 66 а	8 (71233)2-05-13 8 (71233)2-07-14
1.9	Макатский районный отдел	Макатский район, п. Макат, ул. Центральная, 2	8 (71239)3-22-97 8 (71239)3-22-96
1.10	Исатайский районный отдел	Исатайский район, с. Аккыстау, ул. Егеменды Казахстан, д.9	8 (71231)2-16-70 8 (71231)2-16-69

Филиал РГП «ЦОН по Восточно-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Восточно-Казахстанской области»	г. Усть-Каменогорск, ул. Белинского, 37 а	8 (7232)78-42-36 8 (7232)28-94-67
1.1	Усть-Каменогорский городской отдел № 1	г. Усть-Каменогорск, проспект Сатпаева, 20/1	8 (7232)60-39-22
1.2	Усть-Каменогорский городской отдел № 2	г. Усть-Каменогорск, ул. Казахстан, 99/1	8 (7232)57-83-88 8 (7232)22-81-37
1.3	Глубоковский районный отдел	Глубоковский район, п. Глубокое, ул. Поповича, 22	8 (72331)2-23-35
1.4	Зайсанский городской отдел	Зайсанский район, г. Зайсан, ул. Жангельдина, 52 а	8 (72340)2-67-81
1.5	Зыряновский районный отдел	Зыряновский район, г. Зыряновск, ул. Стахановская, 39	8 (72335)6-02-39
1.6	Катон-Карагайский районный отдел	Катон-Карагайский район, с. Улкен-Нарын, ул. Абылайхана, 96	8 (72341)2-23-60
1.7	Курчумский районный отдел	Курчумский район, с. Курчум, ул. Б. Момышулы, 77	8 (72339)2-13-10
1.8	Риддерский районный отдел	г. Риддер, ул. Семипалатинская, 12	8 (72336)4-62-62
1.9	Тарбагатайский районный отдел	Тарбагатайский район, с. Аксуат, ул. Абылайхана, 23	8 (72346)2-24-96
1.10	Уланский районный отдел	Уланский район, п. Молодежный, дом 9	8 (72338)2-78-96
1.11	Шемонаихинский городской отдел	Шемонаихинский район, г. Шемонайха, 3 мкр., 12	8 (72332)3-41-00
1.12	Семейский городской отдел № 1	г. Семей, 408 квартал, 21	8 (7222)33-57-97 8 (7222)33-55-93
1.13	Семейский городской отдел № 2	г. Семей, ул. Найманбаева, 161 А	8 (7222)52-69-29
1.14	Абайский районный отдел	Абайский район, с. Карауыл, ул. Кунанбаева, 12	8 (72252)2-22-64
1.15	Аягозский городской отдел	Аягозский район, г. Аягоз, ул. Дуйсенова, 84	8 (72237)5-24-32
1.16	Бескарагайский районный отдел	Бескарагайский район, с. Бескарагай, ул. Пушкина, 2 А	8 (72236)9-06-30
1.17	Бородулихинский районный отдел	Бородулихинский район, с. Бородулиха, ул. Молодежная, 25	8 (72351)2-20-48
1.18	Жарминский районный отдел	Жарминский район, с. Калбатау, ул. Достык, 98	8 (72347)6-54-00
1.19	Курчатовский районный отдел	Курчатовский район, г. Курчатов, ул. Абая, 12	8 (72251)2-21-66
1.20	Кокпектинский районный отдел	Кокпектинский район, с. Кокпекты, ул. Шериаздана, 38	8 (72348)2-21-71

1.21	Урджарский районный отдел	Урджарский район, с. Урджар, ул. Абылайхана, 116	8 (72230)2-19-85
Филиал РГП «ЦОН по Жамбылской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Жамбылской области»	г. Тараз, пр. Абая, 232	8 (7262)56-90-01 8 (7262)46-00-28
1.1	Таразский городской отдел	г. Тараз, ул. К. Койгелды, № 158 «а»	8 (7262)43-84-21
1.2	Отдел № 1	г. Тараз, ул. Сатпаева, 1 «б»	8 (7262)56-90-27
1.3	Отдел № 2	г. Тараз, мкр. Талас, 2	8 (72622)6-17-78
1.4	Отдел № 3	г. Тараз, пр. Абая, 232	8 (7262)56-90-04
1.5	Байзакский районный отдел	с. Сарыкемер, ул. Медеуова, 33	8 (72637)2-28-04
1.6	Жамбылский районный отдел	с. Аса, ул. Абая, 127	8 (72633)2-11-99
1.7	Жуалынский районный отдел	с. Б. Момышулы, ул. Сауранбекулы, 49	8 (72635)5-02-46
1.8	Кордайский районный отдел	с. Кордай, ул. Домалак анна, 215	8 (72636)2-13-52
1.9	Меркенский районный отдел	с. Мерке, ул. Исмаилова, 232	8 (72632)4-42-54
1.10	Мойынкумский районный отдел	с. Мойынкум, ул. Рыскулбекова, 215	8 (72642)2-47-93
1.11	Сарысуский районный отдел	г. Жанатас, ул. Жибек жолы, 1	8 (72634)6-33-00
1.12	Таласский районный отдел	г. Каратау, ул. Молдагулова, 51	8 (72644)6-33-93
1.13	Отдел Т. Рыскуловского района	с. Кулан, ул. Жибек жолы, 71	8 (72631)2-18-10
1.14	Шуский районный отдел	г. Шу, ул. Автобазовская, 1	8 (72643)2-17-97
1.15	Отдел с. Гродеково	с. Гродеково, ул. Мира, 88	8 (72633)3-16-76 8 (7262)51-23-24
Филиал РГП «ЦОН по Западно-Казахстанской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Западно-Казахстанской области»	г. Уральск, ул. Жамбыла, д. 81/2	8 (7112)23-68-81 8 (7112)28-25-27 8 (7112)28-29-14
1.1	Акжайкский районный отдел	Акжайкский район, с. Чапаев, переулок Акжайкский, 2	8-711-36-92-580
1.2	Бокейординский районный отдел	Бокейординский район, с. Сайхин, ул. Бергалиева, 1	8-711-40-21-847 8-711-40-21-835
1.3	Бурлинский районный отдел	Бурлинский район, г. Аксай, ул. Железнодорожная, 121 А	8-711-33-35-550 8-711-33-36-778
1.4	Жангалинский районный отдел	Жангалинский район, с. Жангала, ул. Халыктар достыгы, 63 А	8-711-41-22-403 8-711-41-22-404
1.5	Жанибекский районный отдел	Жанибекский район, с. Жанибек, ул. Иманова, 79	8-711-35-22-425

1.6	Зеленовский районный отдел	Зеленовский район, с. Переметное, ул. Гагарина, 69 Б	8-711-30-23-614 8-711-30-23-616
1.7	Казталовский районный отдел	Казталовский район, с. Казталовка, ул. Лукманова, 22 А	8-711-44-32-204 8-711-44-32-205
1.8	Каратюбинский районный отдел	Каратюбинский район, с. Каратобе, ул. Курмангалиева, 23/1	8-711-45-31-800 8-711-45-31-463
1.9	Сырымский районный отдел	Сырымский район, с. Жымпиты, ул. Казахстанская, 11/2	8-711-34-31-446 8-711-34-31-447
1.10	Таскалинский районный отдел	Таскалинский район, с. Таскала, ул. Вокзальная, 6	8-711-39-22-398 8-711-39-21-979
1.11	Теректинский районный отдел	Теректинский район, с. Федоровка, ул.Юбилейная, 24	8-711-32-23-378 8-711-32-23-379
1.12	Чингирлауский районный отдел	Чингирлауский район, с. Чингирлау, ул. Тайманова, 95	8-711-37-33-311 8-711-37-34-420
1.13	Казталовский районный отдел	Казталовский район, с. Жалпактал, ул.С.Датулы, 23	8-711-38-21-044 8-711-38-21-045
1.14	Отдел по Дарьинскому сельскому округу	Зеленовский район, с. Дарьинское, ул. Балдырган, 27/1	8-711-31-24-080 8-711-31-24-082
1.15	Отдел по Тайпакскому сельскому округу Акжайкского района	Акжайкский район, с. Тайпак, ул. Шемякина, 13	8-711-42-21-884
1.16	Отдел по Акжайкскому сельскому округу Теректинского района	ЗКО, Теректинский район, с. Акжайк, ул. Ак жайык, 5	8-711-43-91-316

Филиал РГП «ЦОН по Карагандинской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Карагандинской области»	г. Караганда, ул. Чкалова, 7	8 (7212)41-63-10
1.1	Карагандинский городской отдел № 1	г. Караганда, ул.Ержанова, 47/3	8 (7212)33-13-10
1.2	Карагандинский городской отдел № 2	г. Караганда, ул.Чкалова, 7	8 (7212)41-03-92
1.3	Карагандинский городской отдел № 3	г. Караганда, ул.Муканова, 5	8 (7212)77-26-57
1.4	Карагандинский городской отдел № 4	г. Караганда, ул. Архитектурная, 8	8 (7212)45-71-01
1.5	Карагандинский городской отдел № 5	г. Караганда, 21 мкр., дом 6/7	8 (7212)32-92-51
1.6	Карагандинский городской отдел № 6	г. Караганда, ул. Серова, 73	8 (7212)93-16-94
1.7	Темиртауский городской отдел № 1	г. Темиртау, ул.Блюхера, 23	8 (7213)44-67-45
1.8	Темиртауский городской отдел № 2	г. Темиртау, пр.Республики, 128	8 (7213)99-79-96

1.9	Абайский районный отдел № 1	г. Абай, ул. Абая, 54	8 (72131)4-77-07
1.10	Абайский районный отдел № 2	г. Абай, п. Топар, ул. Казыбек би, 3	8 (72153)3-04-46
1.11	Сараньский городской отдел	г. Сарань, ул. Жамбыла, 85	8 (72137)4-25-26
1.12	Шахтинский городской отдел № 1	г. Шахтинск, проспект А. Кунанбаева, 65 Б	8 (72156)5-21-25
1.13	Шахтинский городской отдел № 2	г. Шахтинск, п. Шахан Квартал, 10/16, д.16	8 (72156)3-20-99
1.14	Осакаровский районный отдел № 1	п. Осакаровка, ул. Пристационная, 12	8 (72149)4-32-62
1.15	Осакаровский районный отдел № 2	р - н Осакаровка, п. Молодежный, ул. Абая, 13	8 (72148)2-22-46
1.16	Сатпаевский городской отдел	г. Сатпаев, проспект Сатпаева, 111	8 (71063)4-03-47
1.17	Балхашский городской отдел	г. Балхаш, ул. Бокейхана, 20 а	8 (71036)6-83-37
1.18	Шетский районный отдел	с. Аксу-Аюлы, ул. Жапакова, 23/1, п. Агадырь, ул. Тәуелсіз Қазақстан, 4	8 (71031)2-21-88
1.19	Жезказганский городской отдел	г. Жезказган, ул. Б. Момышулы, 9	8 (7102)73-81-09
1.20	Жана-аркинский районный отдел	Жана-аркинский район, п. Атасу, ул. А.Оспанова 40	8 (71030)2-69-09
1.21	Каражалский городской отдел	г. Каражал, ул. Ленина, 18	8 (71032)2-70-21
1.22	Приозерский городской отдел	г. Приозерск, ул. Балхашская, 7	8 (71039)5-27-37
1.23	Бухар-жырауский районный отдел № 1	Бухар-Жырауский район, п.Ботакара, ул.Абылай хана, 37	8 (72154)2-23-73
1.24	Бухар-жырауский районный отдел № 2	Бухар-Жырауский район, ул. Мира, 24	8 (72138)3-15-62
1.25	Актогайский районный отдел № 1	п. Актогай, ул. Бокейхана, 10	8(71037)2-11-05
1.26	Актогайский районный отдел № 2	п. Сары-шаган, ул. Абая, 12	8 (71038)22-3-39
1.27	Нуринский районный отдел	п. Киевка, ул. Сулейменовых, 2	8 (721-44)2-11-11
1.28	Улытауский районный отдел	Улытауский район, п. Улытау, ул. Амангельды, 29 а	8 (71035)2-13-06
1.29	Каркаралинский районный отдел	г. Каркаралинск, ул. Аубакирова, 21	8 (72146)3-17-03
Филиал РГП «ЦОН по Костанайской области»			
1	Филиал РГП «ЦОН по Костанайской области»	г. Костанай, ул. Тарана, д 114	8(7142)53-44-84 8(7142)53-25-56

1.1	Костанайский городской отдел	г.Костанай, ул. Гашика, д.14		8(7142)26-45-51
1.2	Алтынсаринский районный отдел	Алтынсаринский район, п.Силантьевка, ул.Ленина, 51		8(71445)21-5-288(71445) 21-5-29
1.3	Амангельдинский районный отдел	Амангельдинский район, с. Амангельды, ул. Майлина, 27/7		8(71440)21-2-55 8(71440)21-2-69
1.4	Аркалыкский городской отдел	Костанайская область, г. Аркалык, ул. Абая, 62		8(71430)75-6-87 8(71430)75-6-86
1.5	Аулиекольский районный отдел	Костанайская область, Аулиеколь, ул. Ленина, 32	с.	8(71453)21-8-31 8(71453)21-9-02
1.6	Денисовский районный отдел	Денисовский район, с. Денисовка, ул. Советская,13		8(71434)22-0-30 8(71434)92-7-16
1.7	Жангельдинский районный отдел	Жангельдинский район, с. Торай, ул. 8 марта, 37		8(71439)22-0-05 8(71439)21-5-85
1.8	Житикаринский районный отдел	Житикаринский район, г. Житикара, ул. Ленина, д. 108		8(71435)28-2-83 8(71435)28-2-00
1.9	Камыстинский районный отдел	Камыстинский район, с. Камысты, ул. Ержанова, д. 66		8(71437)22-2-76 8(71437)22-2-75
1.10	Карабалыкский районный отдел	Карабалыкский район, п. ул. Космонавтов, д. 16	Карабалык,	8(71441)32-9-61 8(71441)32-5-02
1.11	Карасуский районный отдел	Карасуский район, с. ул. Комсомольская, д. 24	Карасу,	8(71452)22-1-47 8(71452)21-9-69
1.12	Лисаковский городской отдел	г. Лисоковск, мкр. № 4, д. 25		8(71433)32-0-90 8(71433)35-3-89
1.13	Мендыкаринский районный отдел	Мендыкаринский район, с. Боровское, ул. Королева, д. 4А		8(714-43)22-4-60
1.14	Наурзумский районный отдел	Наурзумский район, п. Караменды, ул. Шакшак Жанибека, д.5		8(714-54)21-0-53 8(714-54)21-0-15
1.15	Рудненский городской отдел № 1	г. Рудный, пр. Космонавтов, д. 12		8(714-31)49-8-02
1.16	Рудненский городской отдел № 2	г.Рудный, ул. Корчагина, д. 76		8(71431)90-0-38 8(71431)98-9-47
1.17	Сарыкольский районный отдел	Сарыкольский район, п. Сарыколь, ул. Ленина, 104		8(71451)21-3-21 8(71451)21-2-09
1.18	Тарановский районный отдел	Тарановский район, с. Тарановское, ул. Калинина, 93		8(71436)36-5-89 8(71436)37-4-52
1.19	Узункольский районный отдел	Узункольский район, с. Узунколь, ул. Абая, 79		8(71444)21-5-67 8(71444)21-1-62
1.20	Федоровский районный отдел	Федоровский район, с. Федоровка, ул. Красноармейская, 56		8(71442)22-5-18 8(71442)23-2-83
1.21	О т д е л Костанайского района	Костанайский район, п. ул. Калинина, 53	Затабольск,	8(71455)24-3-15 8(71455)24-3-16

Филиал РГП «ЦОН по Кызылординской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Кызылординской области»	г. Кызылорда, ул. Г. Муратбаева, 2Е		8(7242)23-07-16
----	--	-------------------------------------	--	-----------------

1.1	Городской отдел № 1	г. Кызылорда, пос. Тасбогет, ул. Амангельды б/н	8 (7242)21-66-64
1.2	Городской отдел № 2	г. Кызылорда, ул. Жанкожа батыр, 82	8 (7242)25-60-57
1.3	Городской отдел № 3	г. Кызылорда, мкр. Шугыла, 45	8 (7242)24-86-11
1.4	Городской отдел № 4	г. Кызылорда, мкр. Акмешит, 1 б	8 (7242)22-48-27
1.5	Байконырский городской отдел	г. Байконыр, ул. Максимова, 17а	8 (3362)27-54-81
1.6	Аральский районный отдел	г.Аральск, ул. Карасакал, б/н	8 (72433)25-0-02
1.7	Казалинский районный отдел	г. Казалинск, ул. Жанкожа батыра, б/н	8 (72438)26-1-27
1.8	Кармакшинский районный отдел	Кармакшинский район, п. Жосалы, ул. Абая, б/н	8 (72437)2-11-62
1.9	Жалагашский районный отдел	Жалагашский район, п. Жалагаш, ул. Желтоксан, б/н	8 (72431)32-3-03
1.10	Сырдарьинский районный отдел	Сырдарьинский район, п. Теренозек, ул. Амангельди, 55 «а»	8 (72436)2-29-00
1.11	Шиелинский районный отдел	Шиелинский район, п. Шиели, ул. Рыскулова, б/н	8 (72432)4-15-59
1.12	Жанакорганский районный отдел	Жанакорганский район, п. Жанакорган, ул. Сыганак, б/н	8 (72435)21-4-51
Фиалиал РГП «ЦОН по Мангистауской области»			
1.	Фиалиал РГП «ЦОН по Мангистауской области»	г. Актау, 15 мкр. 67 б	8 (7292)42-23-11 8 (7292)42-23-12
1.1	Актауский городской отдел № 1	г. Актау, 15 мкр, 67 б	8 (7292)42-23-17
1.2	Жанаозенский городской отдел № 2	г. Жанаозен, мкр. Оркен, здание Дома творчества школьников	8 (72934)5-03-90
1.3	Мунайлинский районный отдел № 3	Мунайлинский район, с. Мангистау, здание общественных организации	8 (7292)46-56-83
1.4	Бейнеуский районный отдел № 4	с. Бейнеу ул. Косай ата, здание центра молодежи	8 (72932)2-55-35
1.4.1	Боранкулское отделение № 9	с. Боранкул, 7 аул, здание ГУ «Боранкулмдениет»	8 (72932)3-16-95
1.5	Мангистауский районный отдел № 5	с. Шетпе, ул.Центральная, 5 здание Казпочта	8 (72931)22-0-79
1.6	Каракиянский районный отдел № 6	с. Курьк, ул.Валиханова, 15	8 (72937)22-2-10
1.7	Тупкараганский районный отдел № 7	г. Форт-Шевченко, ул. Маяулыз, д. 6 д	8 (72938)2-30-38
1.7.1	Акшукурское отделение № 10 Тупкараганского района	с. Акшукур, здание ТОО «Жайлау» ул. Уштерек, 5	8 (72938)33-28-44
1.8	Жетыбайский районный отдел № 8	пос. Жетыбай, ул. Жанакурылыс, 10	8 (72935)26-9-33

Филиал РГП «ЦОН по Павлодарской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Павлодарской области»	г. Павлодар, ул. Павлова, 48	8 (7182)33-47-35 8 (7182)70-42-01
1.1	Павлодарский городской отдел	г. Павлодар, ул. Кутузова, 204	8 (7182)34-59-04 8 (8182)34-59-05
1.2	Павлодарский городской отдел № 1	г. Павлодар, ул. Исиналиева, 24	8 (7182)32-04-67 8 (7182)70-42-09
1.3	Павлодарский районный отдел	г. Павлодар, ул. Толстого, 10	8 (7182)62-92-29 8 (7182)32-26-83
1.4	Экибастузский городской отдел	г. Экибастуз, ул. Машхур-Жусуп, 92/2	8 (7187)77-66-93 8 (7182)70-42-27
1.5	Аксуский городской отдел	г. Аксу, ул. Ленина, 10	8 (7183)76-90-60 8 (7183)76-91-77
1.6	Актогайский районный отдел	с. Актогай, ул. Абая, 72	8 (71841)2-21-66
1.7	Баянаульский районный отдел	с. Баянаул, ул. Сатпаева, 49	8 (71840)9-23-65 8 (71840)9-23-61
1.8	Железинский районный отдел	с. Железинка, ул. Торайгырова, 58	8 (71831)2-25-86
1.9	Щербактинский районный отдел	с. Щербакты, ул. В. Чайко, 45	8 (71836)2-34-43 8 (71836)2-33-37
1.10	Качирский районный отдел	с. Теренколь, ул. Тургенова, 85	8 (71833)2-24-79
1.11	Лебяжинский районный отдел	с. Акку, ул. Ташимова, 114	8 (71839)2-11-07
1.12	Иртышский районный отдел	с. Иртышск, ул. Исы-Байзакова, 14	8 (71832)22-91-12 8 (71832)22-91-11
1.13	Майский районный отдел	с. Майск, ул. Сейфуллина, 13	8 (71838)9-21-44
1.14	Успенский районный отдел	с. Успенка, ул. 10 лет Независимости	8 (71834)9-18-40 8 (71834)9-12-51

Филиал РГП «ЦОН по Северо-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Северо-Казахстанской области»	г. Петропавловск, ул. Ауэзова, 157	8 (7152)33-12-57
1.1	Городской отдел	г. Петропавловск, ул. Конституции Казахстана, 72	8 (7152)33-02-26
1.2	Айыртауский районный отдел	с. Саумалколь, ул. Д. Сыздыкова, 4	8 (71533)2-01-84
1.3	Акжарский районный отдел	с. Талшик, ул. Победы, 67	8 (71546)2-21-08
1.4	Аккайынский районный отдел	с. Смирново, ул. Труда, 11	8 (71532)2-25-86
1.5	Есильский районный отдел	с. Явленка, ул. Ленина, 6	8 (71543)2-20-03

1.6	Жамбылский районный отдел	с. Пресновка, ул. пер. Горького, 10 Г	8 (71544)2-29-16
1.7	Районный отдел им. Г.Мусрепова	с. Новоишимское, ул. Ленина, 7	8 (71535)2-22-19
1.8	Кызылжарский районный отдел	а. Бесколь, ул. Институтская, 1 А	8 (71538)2-17-46
1.9	Районный отдел М.Жумабаева	г. Булаево, ул. Юбилейная, 62	8 (71531)2-03-76
1.10	Мамлютский районный отдел	г. Мамлютка, ул. С. Муканова, 11	8 (71541)2-27-48
1.11	Тайыншинский районный отдел	г. Тайынша, ул. Конституции Казахстана, 208	8 (71536)2-36-03
1.12	Тимирязевский районный отдел	с. Тимирязево, ул. Уалиханова 17	8 (71537)2-03-02
1.13	Уалихановский районный отдел	с. Кишкенеколь, ул. Уалиханова 80	8 (71542)2-28-11
1.14	Отдел по району Шал акына	г. Сергеевка, ул. Желтоксана 31	8 (71534)2-73-90

Филиал РГП «ЦОН Южно-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Южно-Казахстанской области»	г.Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)30-06-79 8 (7252)21-09-00
1.1	Городской отдел № 1 г. Шымкента	г.Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)30-06-79 8 (7252)99-72-76
1.2	Городской отдел № 2 г. Шымкента	г.Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)99-72-31
1.3	Городской отдел № 3 г. Шымкента	г.Шымкент, ул.Оспанова, 61	8 (7252)30-01-35
1.4	Городской отдел № 4 г.Шымкента	г.Шымкент ул.Сайрамская	8 (7252)52-50-84
1.5	Городской отдел № 5 г. Шымкента	г.Шымкент, ул. Республики, 15	8 (7252)56-52-84
1.6	Арысский городской отдел	г. Арыс, ул.Ергөбек, б/н	8 (72540)2-31-18
1.7	Байдибекский районный отдел	с. Шаян, ул. Мынбулак, б/н	8 (72548)21-443
1.8	Кентауский городской отдел	г. Кентау, ул. Абылай хан, 10	8 (72536)36-456
1.9	Казыгуртский районный отдел	с. Казыгурт, ул. Конаев, б/н	8 (72539)22-757
1.10	Мактаральский районный отдел	г. Жетисай, ул. Жайшыбекова, б/н	8 (72534)61-343
1.11	Отырарский районный отдел	с. Шауилдир, проспект Жибек-жолы, б/н	8 (72544)22-616
1.12	Ордабасинский районный отдел	с. Темирлан, ул. Кажымухан, б/н.	8 (72530)22-670

1.13	Туркестанский городской отдел	г. Туркестан, ул. Тылеулы мынбасы, б/н	8 (72533)41679
1.14	Толебийский районный отдел	г. Ленгер, ул. Толе-би, б/н	8 (72547)61-90-56
1.15	Тулькибасский районный отдел	с. Тулькибас, ул. Т.Рыскулова, 189	8 (72538)52-709
1.16	Сайрамский районный отдел	с. Аксукент, ул. Кыстаубаев, б/н	8 (72531)77-079
1.17	Созакский районный отдел	с. Шолаккорган, ул. Кожанова, б/н	8 (72546)43-329
1.18	Сарыагашский районный отдел	с. Сарыагаш, ул.Шораулы, б/н	8 (72537)27-020
1.19	Абайский сельский отдел	с. Абай ул.А.Жылкышиева б/н	8 (72532)31-629
1.20	Шардаринский районный отдел	г. Шардара тупик Шардара б/н	8 (72535)21-583

Филиал РГП «ЦОН по городу Алматы»

1.	Филиал РГП «ЦОН по г. Алматы»	г. Алматы, ул. Джандосова, 51	8 (727)247-16-28
1.1	Отдел Ауэзовского района	г. Алматы, ул. Джандосова, 51	8 (727)247-16-27
1.2	Отдел Алмалинского района	г. Алматы, ул. Богенбай батыра, 221	8 (727)378-09-09
1.4	Отдел Алатауского района	г. Алматы, мкр. Шанырак-2, ул. Жанкожа батыра, 24	8 (727)395-36-10
1.5	Отдел Бостандыкского района	г. Алматы, мкр. Алмагуль, 9а	8 (727)396-37-00
1.6	Отдел Жетысуского района	г. Алматы, ул. Толе би, 155	8 (727)330-72-43
1.7	Отдел Медеуского района	г. Алматы, ул. Маркова, 44	8 (727)239-65-52
1.8	Отдел Турксибского района	г. Алматы, ул. Рихарда Зорге, 9	8 (727)234-09-74

Филиал РГП «ЦОН по городу Астана»

1.	Филиал РГП «Центр обслуживания населения по городу Астане»	г. Астана, пр. Республики, 12/2	8 (7172)57-07-74
1.1	Отдел по Алматинскому району	г. Астана, ул. Мирзояна, д. 25	8(7172)61-84-11
1.1.1	Отделение № 1	г. Астана, пр. Республики, д. 12/2	8 (7172)32-80-10
1.1.2	Отделение № 2	г. Астана, ул. Абая, д. 53	8 (7172)21-10-27
1.1.3	Отделение № 3	пос. Железнодорожный, ул. Актасты д.20	8 (7172)94-71-80

1.2	Отдел Сарыаркинскому району	по	г. Астана, пр.Республики, д. 43	8 (7172)32-46-97
1.2.1	Отделение «Тлендиева»		г. Астана, пр. Богенбая, д. ба	8 (7172)94-99-96
1.2.2	Отделение «Акжайык»		г. Астана, ул. Есенберлина, 16/2 (в здании АО «Темірбанк»)	8 (7172)59-28-33
1.2.3	Отделение «Өндіріс»		г. Астана, ул. Кеменгерұлы, 6/1	8 (7172)30-40-70
1.2.4	Отделение «Кенесары»		г. Астана, пр. Сарыарка, д.12 (в здании АО «БТА-банк»)	8 (7172)23-79-03
1.2.5	Отделение «Жеңіс»		г. Астана, пр. Жеңіс, д.34	8 (7172)31-70-37
1.3	Отдел Есильскому району	по	г. Астана, ул.Сауран, 7	8 (7172)50-13-70
1.3.1	Отделение Есильскому району	по	г. Астана, пр.Кабанбай батыра, д. 5/1	8 (7172)50-91-95

Приложение 2

к стандарту государственной услуги
«Выдача лицензии, переоформление,
выдача дубликатов лицензии
для занятия деятельностью зала
игровых автоматов»

Перечень документов, подтверждающих соответствие организатора игорного бизнеса квалификационным требованиям

Справка соответствующего местного исполнительного органа о размещении зала игровых автоматов на территории, определенной для ведения игорного бизнеса;

копия документа, подтверждающего наличие здания (части здания, строения, сооружения) на праве собственности или имущественного найма (доверительного управления и иных форм договоров);

наличие образцов и номинаций, применяемых легитимационных знаков на государственном и русском языках;

сертификат соответствия на каждый игровой автомат;

копия договора (договоров) с физическими и (или) юридическими лицами, получившими в установленном законодательством порядке лицензию на осуществление охранной деятельности;

правила работы игорного заведения, приема ставок и проводимых азартных игр на государственном и русском языках;

копия договора с банком второго уровня на территории Республики Казахстан на открытие вклада в размере 25 000 месячных расчетных показателей, установленной законом о республиканском бюджете на соответствующий

финансовый год, при условии выдачи вклада по первому требованию (вклада до востребования).

Приложение 3

к стандарту государственной услуги «Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия деятельностью зала игровых автоматов»
 Форма

Перечень игорного оборудования

Место: _____

Собственник: _____

№ п/п	Вид игорного оборудования	Завод изготовитель, серийный номер	Данные сертификата соответствия	Дата тестирования	Процент выигрыша	Техническое состояние
1	2	3	4	5	6	7

М.П. _____ подпись

Приложение 4

к стандарту государственной услуги «Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия деятельностью зала игровых автоматов»
 Форма

Таблица. Значения показателей качества и эффективности

Показатели качества и доступности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок момента сдачи документа	100 %		
	100 %		

1.2. % (доля) получателей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут			
2. Качество			
2.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	100 %		
2.2. % (доля) случаев правильно оформленных должностным лицом документов (произведенных начислений, расчетов и т.д.)	100 %		
3. Доступность			
3.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	100 %		
3.2. % (доля) случаев правильно заполненных и сданных с первого раза документов получателей	90 %		
3.3. % (доля) услуг, информация о которых доступна через Интернет	100 %		
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных получателей по данному виду услуг	0,1 %		
4.2. % (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных	100 %		
4.3. % (доля) получателей, удовлетворенных существующим порядком обжалования	100 %		
4.4. % (доля) получателей, удовлетворенных сроками обжалования	100 %		
5. Вежливость			
5.1. % (доля) получателей, удовлетворенных вежливостью персонала	100 %		

П р и л о ж е н и е 5

к стандарту государственной услуги «Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия деятельностью зала игровых автоматов»

Адрес и график работы Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры

№ п/п	Наименование	Адрес	Номера телефонов	График работы
1.	Канцелярия Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1304	8(7172)753427	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.
2.	Управление игорного бизнеса	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1409	8(7172)753336 753453	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.
3.	Приемная Председателя Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1001	8(7172)753010 факс 753450	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней

У т в е р ж д е н

постановлением

Р е с п у б л и к и

К а з а х с т а н

от 27 июня 2012 года № 981

П р а в и т е л ь с т в а

Стандарт государственной услуги

«Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия деятельностью букмекерской конторы»

1. Общие положения

1. Государственная услуга оказывается Агентством по делам спорта и физической культуры Республики Казахстан (далее - уполномоченный орган), расположенным по адресу: 010000, город Астана, проспект Абая, 33, через центры обслуживания населения (далее - центры), адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту и веб-портал «электронного правительства»: www.e.gov.kz или через веб-портал «Е-лицензирование» www.elicense.kz (далее - портал) при условии наличия у получателя электронной

ц и ф р о в о й

п о д п и с и .

В целях обеспечения доступности государственных услуг жителям

отдаленных населенных пунктов допускается оказание государственных услуг
через мобильные центры.

2. Форма государственной услуги: частично автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании подпункта 3) статьи 28 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года «О лицензировании», статьи 9 Закона Республики Казахстан от 12 января 2007 года «Об игорном бизнесе», статьи 15-2 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах», статьи 29 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года «Об информатизации» и постановления Правительства Республики Казахстан от 1 ноября 2011 года № 1261 «Об утверждении перечня и форм документов, подтверждающих соответствие организатора игорного бизнеса квалификационным требованиям».

4. Полная информация о порядке оказания государственной услуги
располагается:

1) на интернет-ресурсе уполномоченного органа: www.mts.gov.kz, раздел «Государственные услуги»;

2) на интернет-ресурсе Республиканского государственного предприятия «Центр обслуживания населения» (далее – РГП «Центр») www.con.gov.kz;

3) в официальных источниках информации и на стендах, расположенных в помещениях центров согласно приложению 1 к настоящему стандарту;

4) на портале.

Информация о государственной услуге может быть также представлена по телефону call-центра 1414.

5. Результатом государственной услуги являются выдача на портале - www.elicense.kz лицензии на право занятия деятельностью казино, выдаваемой сроком на 10 лет в форме электронного документа, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в форме электронного документа.

6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам Республики Казахстан (далее - получатель).

7. Сроки оказания государственной услуги:

1) сроки оказания государственной услуги с момента обращения получателя в центр или на портал не превышает 15 рабочих дней (день приема и выдачи документов не входит в срок оказания государственной услуги, при этом уполномоченный государственный орган представляет результат оказания государственной услуги за день до окончания срока оказания услуги);

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не более 20 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не

4) выдача дубликата в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления;

5) выдача переоформленной лицензии в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления .

8. Государственная услуга оказывается на платной основе, выражающейся в уплате в бюджет ежегодного лицензионного сбора на право занятия деятельностью казино в размере 640 месячных расчетных показателей, установленном Кодексом Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)». При этом ставка сбора за выдачу дубликата лицензии составляет 100 % от ставки при выдаче лицензии, ставка за переоформление лицензий составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии, но не более 4 месячных расчетных показателей.

В случае подачи электронного запроса на получение лицензии, переоформление, выдачу дубликатов лицензии для занятия деятельностью казино через портал, оплата осуществляется через платежный шлюз «электронного правительства».

9 . Г р а ф и к р а б о т ы :

в уполномоченном органе устанавливается график, обеспечивающий его работу с 9.00 часов до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 по адресу: 010000, город Астана, проспект А б а я , 3 3 .

В центрах государственная услуга предоставляется ежедневно с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 часов до 20.00 часов без перерыва.

Прием осуществляется в порядке «электронной» очереди без ускоренного обслуживания .

Мобильные центры осуществляют прием документов согласно утвержденному центром графику, но не менее шести рабочих часов в одном населенном пункте .

Через портал – круглосуточно.

10. Государственная услуга оказывается:

1) в здании центров по месту проживания получателя. В зале располагаются справочное бюро, кресла для ожидания, информационные стенды с образцами заполненных бланков. В здании имеются условия для людей с ограниченными физическими возможностями (кресла для ожидания, стенды);

2) на портале в личном кабинете.

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги получатель представляет следующие документы:

в центре:
1) заявление;

2) копию устава (нотариально засвидетельствованную в случае непредставления оригиналов для сверки) – для юридического лица;

3) копию свидетельства о постановке получателя на учет в налоговом органе до 1 января 2013 года (нотариально засвидетельствованную в случае непредставления оригинала для сверки);

4) копию документа, подтверждающего уплату в бюджет ежегодного лицензионного сбора на право занятия деятельностью казино в размере, установленном Кодексом Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)» на бумажном носителе;

5) сведения и документы в соответствии с приложением 2 к настоящему стандарту;

6) перечень игорного оборудования с копиями документов, подтверждающих право собственности на указанное игорное оборудование, заверенных подписью и печатью заявителя, в соответствии с приложением 3 к настоящему стандарту;

7) список касс в соответствии с приложением 4 к настоящему стандарту.

Сведения документов:

1) документа, удостоверяющего личность получателя – физического лица;

2) свидетельства о государственной регистрации получателя в качестве юридического лица – для юридического лица;

3) свидетельства о государственной регистрации получателя в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуального предпринимателя.

Сведения документов, являющиеся государственными электронными информационными ресурсами, уполномоченный орган получает из соответствующих государственных информационных систем через информационную систему центров обслуживания населения в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью.

Работник центра сверяет подлинность оригиналов с копиями документов и сведениями, представленными из государственных информационных систем государственных органов, после чего возвращает оригиналы получателю государственных услуг.

В случаях утраты или порчи лицензии получателю выдается дубликат.

Переоформленная лицензия выдается в случаях:

1) изменения фамилии, имени, отчества физического лица;

- 2) перерегистрации индивидуального предпринимателя, изменении его наименования и адреса;
- 3) реорганизации юридического лица в форме слияния, присоединения, выделения или преобразования;
- 4) изменения наименования и (или) юридического адреса юридического лица.

В случае изменения наименования вида и (или) подвида деятельности лицензиат имеет право подать заявление о переоформлении лицензии в порядке, установленном настоящим пунктом.

На портале:

- 1) запрос в форме электронного документа, подписанный электронной цифровой подписью получателя;
- 2) устав для юридического лица (нотариально засвидетельствованные в случае непредставления оригиналов для сверки) прикрепляется к электронному запросу в виде электронной сканированной копии;
- 3) сведения и документы в соответствии с приложением 2 к настоящему стандарту в виде сканированных копий прикрепляются к электронному запросу документа;
- 4) перечень игорного оборудования с копиями документов, подтверждающих право собственности на указанное игорное оборудование, заверенных подписью и печатью заявителя, в соответствии с приложением 3 к настоящему стандарту, прикрепляется к электронному запросу в виде электронной сканированной копии;
- 5) список касс в соответствии с приложением 4 к настоящему стандарту, прикрепляется к электронному запросу в виде электронной сканированной копии.

Сведения документов:

- 1) документа, удостоверяющего личность получателя – физического лица;
- 2) свидетельства о государственной регистрации получателя в качестве юридического лица – для юридического лица;
- 3) свидетельства о государственной регистрации получателя в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуального предпринимателя;
- 4) свидетельства о постановке получателя на учет в налоговом органе;
- 5) сведения об оплате в бюджет лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности.

Сведения документов, являющиеся государственными электронными информационными ресурсами, уполномоченный орган получает из соответствующих государственных информационных систем через портал в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью.

В случаях утраты или порчи лицензии получателю выдается дубликат.

Переоформленная лицензия выдается в случаях:

- 1) изменения фамилии, имени, отчества физического лица;
- 2) перерегистрации индивидуального предпринимателя, изменении его наименования и адреса;
- 3) реорганизации юридического лица в форме слияния, присоединения, выделения или преобразования;
- 4) изменения наименования и (или) юридического адреса юридического лица.

В случае изменения наименования вида и (или) подвида деятельности, лицензиат имеет право подать запрос в форме электронного документа о переоформлении лицензии в порядке, установленном настоящим пунктом.

12. Для получения дубликата получатель (либо представитель по доверенности) представляет заявление с приложением документов, подтверждающих факт утери, порчи лицензии.

Заявление о переоформлении подается получателем с приложением документов, подтверждающих уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности при переоформлении лицензий, копии лицензии и приложения к лицензии (в случае наличия).

Для получения государственной услуги через центр, заполнение бланков заявлений не требуется.

Для получения государственной услуги через портал необходимо заполнить форму электронного запроса.

В центрах бланки заявлений утвержденной формы размещаются на специальной стойке в зале ожидания, а также на интернет-ресурсе Республиканского государственного предприятия «Центр обслуживания населения»: www.con.gov.kz.

13. В центрах прием документов осуществляется в операционном зале посредством «безбарьерного» обслуживания.

14. При сдаче всех необходимых документов для получения государственной услуги получателю выдается расписка о приеме соответствующих документов с указанием:

- 1) номера и даты приема запроса;
- 2) вида запрашиваемой государственной услуги;
- 3) количества и названия приложенных документов;
- 4) даты (времени) и места выдачи документов;
- 5) фамилии, имени, отчества работника центра, принявшего заявление на оформление документов;
- 6) фамилии, имени, отчества получателя, фамилии, имени, отчества уполномоченного представителя и их контактных телефонов.

При обращении через портал получателю в «личный кабинет» на портале

направляется уведомление-отчет о принятии запроса для предоставления государственной услуги с указанием даты и времени получения получателем результата государственной услуги.

15. В центре выдача готовых документов получателю осуществляется его работником посредством «окон» ежедневно на основании расписки в указанный в ней срок.

В случаях, если получатель не обратился за результатом услуги в указанный срок, центр обеспечивает его хранение в течение одного месяца, после чего передает в уполномоченный орган.

В «личном кабинете» портала, при самостоятельном направлении запроса.

16. Уполномоченный орган отказывает в предоставлении данной государственной услуги по следующим основаниям:

1) занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории субъектов;

2) получатель не соответствует квалификационным требованиям;

3) не внесен лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности, в случае подачи заявления на выдачу лицензии на вид деятельности;

4) в отношении получателя имеется вступивший в законную силу приговор суда, запрещающий ему заниматься заявляемым видом деятельности.

Центр отказывает в приеме документов в случае непредставления получателем одного из документов, указанных в пунктах 11 и 12 настоящего стандарта.

При отказе в приеме документов, работником центра получателю выдается расписка с указанием недостающих документов.

Мотивированный ответ уполномоченного органа об отказе в рассмотрении заявления получателя направляется в центр в двухдневный срок.

3. Принципы работы

17. Деятельность уполномоченного органа основывается на принципах:

1) законности;

2) соблюдения конституционных прав и свобод человека и гражданина, Кодекса чести государственных служащих Республики Казахстан;

3) противостояния проявлениям коррупции;

4) строгого соблюдения установленных законодательством для государственных служащих запретов и ограничений;

5) равенства всех перед законом и судом;

6) приоритета прав и свобод граждан;

- 7) качества и недопустимости проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращений граждан и организаций;
- 8) взаимной ответственности и баланса интересов личности, общества и государства ;
- 9) учета общественного мнения и гласности при строгом соблюдении законодательства о государственных секретах и иной охраняемой законом тайне;
- 10) представления исчерпывающей информации об оказываемой государственной услуге ;
- 11) сохранности документов, в случае неявки получателя для их получения;
- 12) обеспечения защиты и конфиденциальности информации;
- 13) эффективности ;
- 14) вежливости.

4. Результаты работы

18. Результаты оказания государственной услуги получателям измеряются показателями качества и эффективности в соответствии с приложением 5 к настоящему стандарту .

19. Целевые значения показателей качества и эффективности настоящей государственной услуги «Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия деятельностью казино», по которым оценивается работа уполномоченного органа, оказывающего государственную услугу, ежегодно утверждаются приказом уполномоченного органа.

5. Порядок обжалования

20. Получение информации о порядке обжалования действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц уполномоченного органа на оказание содействия в подготовке обращения осуществляется по адресу, указанному в приложении 6 настоящего стандарта. Жалоба подается на имя председателя уполномоченного органа .

Информацию о порядке обжалования действий (бездействия) работника центра можно получить по телефону call-центра (1414) либо по адресам и телефонам, указанным в приложении 1 к настоящему стандарту.

21. В случае некорректного обслуживания работником центра, жалоба подается на имя руководителя центра.

22. Жалобы принимаются в устной или письменной форме, по почте или в электронном виде в случаях, предусмотренных действующим законодательством , либо нарочно через канцелярию уполномоченного органа, РГП «Центр» и центров, график и адреса которых указаны в приложениях 1, 6 и пункте 27

настоящего стандарта.

23. Подтверждением принятия обращения в канцелярии уполномоченного органа, центра или РГП «Центр», является его регистрация (штамп, входящий номер и дата регистрации проставляются на втором экземпляре жалобы или сопроводительном письме к жалобе).

Получателю в подтверждение о принятии его жалобы лицом, принявшим жалобу, выдается талон, в котором указываются номер, дата, фамилия лица, принявшего жалобу, с указанием контактных данных.

После отправки электронного обращения через портал получателю из «личного кабинета» доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения в уполномоченном органе (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении).

24. Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц».

25. О результатах рассмотрения жалобы получателю сообщается в письменном виде по почте.

26. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, получатель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

27. Адрес РГП «Центр»:

Республиканское государственное предприятие «Центр обслуживания населения» Комитета по контролю автоматизации государственных услуг и координации деятельности центров обслуживания населения Министерства транспорта и коммуникаций Республики Казахстан: город Астана, проспект Республики, дом 43А, телефон: 8(7172)94-99-95, интернет-ресурс: www.con.gov.kz

Приложение 1
к стандарту государственной услуги «Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия деятельностью букмекерской конторы»

Адреса центров обслуживания населения

№ п/п	Наименование центров (филиалы, отделы, отделения)	Адрес месторасположения	Контактные данные

1	2	3	4
Филиал РГП «ЦОН по Акмолинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Акмолинской области»	г. Кокшетау, ул. Ауэзова, 189 а	8 (7162)40-10-76 8 (7162)40-10-63
1.1	Кокшетауский городской отдел	г. Кокшетау, ул. Биржан Сал, д. 42	8 (7162)25-00-67 8 (7162)25-06-21
1.2	Районный отдел с. Красный Яр	г. Кокшетау, с. Красный Яр, ул. Ленина, д. 65	8 (7162)40-43-27
1.3	Аккольский районный отдел	Аккольский район, г. Акколь, ул. Нурмагамбетова, д. 102	8 (71638)2-09-96 8 (71638)2-18-49
1.4	Аршалынский районный отдел	Аршалынский район, п. Аршалы, ул. М. Маметовой, д. 19	8 (71644)2-10-77 8 (71644)2-28-28 8 (71644)2-10-77
1.7	Атбасарский районный отдел	Атбасарский район, г. Атбасар, ул. Валиханова, д. 11	8 (71643)2-45-94 8 (71643)4-07-22 8 (71643)4-12-58
1.8	Астраханский районный отдел	Астраханский район, с. Астраханка, ул.Аль-Фараби,д.44	8 (71641)2-35-96 8 (71641)2-21-94
1.9	Буландынский районный отдел	Буландынский район, г. Макинск, ул. Сейфуллина, д. 18б	8 (71646)2-37-20 8 (71646)2-37-81
1.10	Бурабайский районный отдел	Бурабайский район, г. Щучинск, ул. Абылай Хана, д. 28	8 (71636)4-29-97 8 (71636)4-28-91 8 (71636)4-59-28
1.11	Егиндыкольский районный отдел	Егиндыкольский район, с. Егиндыколь, ул. Победы, д. 7	8 (71642)2-12-57
1.12	Ерейментауский районный отдел	Ерейментауский район, г. Ерейментау, ул. Мусабаева, д. 15	8 (71633)2-44-92
1.13	Енбекшильдерский районный отдел	Енбекшильдерский район, г. Степняк, ул. Сыздыкова, д. 2а	8 (71639)2-22-41 8 (71639)2-22-42 8 (71639)2-22-18
1.14	Есильский районный отдел	Есильский район, г. Есиль, ул. Победы, д. 56	8 (71647)2-22-07
1.15	Жаркаинский районный отдел	Жаркаинский район, г. Державинск, ул. Габдуллина, д.104	8 (71648)9-00-35 8 (71647)2-22-05
1.16	Жаксынский районный отдел	Жаксынский район, с. Жаксы, ул. Ленина, д. 8	8 (71635)2-17-10
1.17	Зерендинский районный отдел	Зерендинский район, с. Зеренда, ул. Мира, д. 52	8 (71632)2-00-74 8 (71632)2-29-43
1.18	Коргалжынский районный отдел	Коргалжынский район, с. Коргалжын, ул. Абая, д. 44а	8 (71637)2-17-83 8(71637)2-20-36
1.19	Степногорский городской отдел	г. Степногорск, 4 мкр., д.7	8 (71645)2-00-40 8 (71645)2-00-30
1.20	Сандыктауский районный отдел	Сандыктауский район, с. Балкашино, ул.Абылай-хана, д. 119	8 (71640)9-26-66
1.21	Целиноградский районный отдел	Целиноградский район, а. Акмол, ул. Гагарина, д. 15	8 (71651)3-12-30 8 (71651)3-11-98

1.22	Шортандинский районный отдел	Шортандинский район, п. Шортанды, пер. Безымянный, д. 1	8 (71631)2-17-97
Филиал РГП «ЦОН по Актыбинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Актыбинской области»	г. Актобе, ул. Тургенева, 109	8 (7132)56-57-87
1.1	Актыбинский городской отдел № 1	г. Актобе, ул. Тургенева, 109	8 (7132)57-80-27
1.2	с. Каргалинское (Жилинка)	г. Актобе, Каргалинский район, с. Каргалинское (Жилинка), ул. Сатпаева, 10	8 (7132)98-60-06 8 (7132)98-60-05
1.3	Алгинский районный отдел	Алгинский район, г. Алга, ул. Кирова 23	8 (71337)3-20-79 8 (71337)3-10-96
1.4	Мартукский районный отдел	Мартукский район, п. Мартук, ул. Байтурсынова, 1 «Б»	8 (71331)22-4-13 8 (71331)22-1-14
1.5	Хромтауский районный отдел	Хромтауский район, г. Хромтау, ул. Абая, 12	8 (71336)26-6-33 8 (71336)26-6-34
1.6	Кандыгаашский районный отдел	Мугалжарский район, г. Кандыгааш, мкр. Молодежный, 47 «Б»	8 (71333)30-2-19 8 (71333)30-2-18
1.7	Эмбенский районный отдел	Мугалжарский район, г. Эмба, ул. Амирова, 10	8 (71334)23-9-83
1.8	Темирский районный отдел № 8	Темирский район, п. Шубаркудук, Байганина, 15«А»	8 (71346)23-5-83 8 (71334)23-9-87
1.9	Кобдинский районный отдел	Кобдинский район, п. Кобда, пер. Нурымжанова, 2	8 (71341)22-1-47 8 (71341)22-1-38
1.10	Каргалинский районный отдел с. Бадамша	Каргалинский район, с. Бадамша, ул. Айтеке-би, 27	8 (71342)23-4-64 8 (71342)23-4-62
1.11	Ойылский районный отдел	Уилский район, с. Уил, ул. Кокжар, 64	8 (71332)21-1-81 8 (71332)21-1-82
1.12	Айтекебийский районный отдел № 12	Айтекебийский район, с. Комсомольское, ул. Балдырган, 10	8 (71339)22-3-73 8 (71339)22-3-74
1.13	Байганинский районный отдел	Байганинский район, с. Карыуылкелди, ул. Барак батыра, 41 «А»	8 (71345)23-5-86 8 (71345)23-5-87
1.14	Ыргызский районный отдел	Иргизский район, с. Иргиз, ул. Жангельдина, 7	8 (71343)21-8-28
1.15	Шалкарский районный отдел	Шалкарский район, г. Шалкар, ул. Айтеке-би, 63	8 (71335)23-6-10 8 (71335)23-6-11
Филиал РГП «ЦОН по Алматинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Алматинской области»	г. Талдыкорган, ул. Тауелсыздык, 67 Б	8 (7282)24-15-06 8 (7282)24-41-33
1.1	Аксуский районный отдел	п. Жансугурова, Кабанбай батыра, 20	8 (72832)2-14-51
1.1.1	Отделение Капал	с. Капал, ул. Алпысбаева, 3	8 (72841)2-17-60
1.2	Алакольский районный отдел	г. Ушарал, ул. 8 марта, 63	8 (72833)2-35-46 8 (72833)2-35-48

1.2.1	Отделение Кабанбай	п. Кабанбай, ул. Абылайхана, 237	8 (72837)4-13-85
1.3	Балхашский районный отдел	с. Баканас, ул. Бижанова, 25 «А»	8 (72773)95-2-22 8 (72773)9-18-20
1.4	Енбекшиказахский районный отдел	г. Есик, ул. Абая, 314 А	8 (72775)4-54-70 8 (72775)4-54-69
1.4.1	Отделение Шелек	с. Шелек, ул. Бижанова, 100	8 (72775)2-34-96 8 (72775)2-34-97
1.5	Ескельдинский районный отдел	п. Карабулак, ул. Оразбекова, 52	8 (72836)3-22-16
1.6	Жамбылский районный отдел	п. Узынагаш, ул. Мажитова, 1	8 (72770)2-30-90
1.7	Илийский районный отдел	п. Отеген батыра, мкр. Куат, ул. Тауелсіздік, 25	8 (727)251-74-46 8 (727)251-74-47
1.7.1	Отделение Боролдай	с. Боролдай, ул. Вокзальная, 6 «А»	8 (72738)7-82-42
1.7.2	Отделение Караой	с. Караой, ул. Тындала, 9	8 (7275)24-88-10
1.7.3	Отделение Акши	с. Акши, ул. Конаева, 29	
1.8	Карасайский районный отдел	г. Каскелен, ул. Жангозина, 38	8 (72771)2-56-86 8 (72771)2-56-96
1.8.1	Отделение Тау-Самалы	п. Тау Самалы, ул. Рыскулова, 129	8 (727) 391-38-58
1.8.2	Отделение Шамалган	ст. Шамалган, ул. Конаева, 1 «В»	8 (7272)93-66-33
1.9	Караталский районный отдел	г. Уштобе, ул. Абылай хана, 22	8 (72834)2-02-07 8 (72834)2-20-92
1.10	Кербулакский районный отдел	г. Сарыөзек, ул. Момышұлы, б/н	8 (72840)3-25-88
1.10.1	Отделение Когалы	п. Когалы, ул. Желтоксан, 45	8 (72842)9-10-59
1.11	Коксуский районный отдел	п. Балпык би, ул. Измайлова, 10	8 (72838)2-16-19 8 (72838)2-16-18
1.12	Капшагайский городской отдел	г. Капшагай, ул. Кунаева, 41	8 (72772)4-79-61 8 (72772)4-79-60
1.12.1	Отделение Шенгелды	с. Шенгелды, ул. Сейфуллина, 34	8 (72772)7-11-94
1.13	Саркандский районный отдел	г. Саркан, ул. Жамбыла, б/н	8 (72839)2-35-80 8 (72839)2-37-14
1.13.1	Отделение Лепсы	ст. Лепсы, ул. Толебаева, 1	8 (72843)2-10-16
1.14	Райымбекский районный отдел	с. Кеген, ул. Момышұлы, б/н	8 (72777)2-20-84 8 (72777)2-20-82
1.14.1	Отделение Нарынкол	с. Нарынкол, ул. Райымбека, б/н	8 (72779)2-11-65
1.15	Панфиловский районный отдел	г. Жаркент, ул. Головацкого, б/н	8 (72831)5-51-11
1.16	Талгарский районный отдел	г. Талгар, ул. Лермонтова, 53 «А»	8 (727)388-11-30 8 (72774)2-21-43 8 (72774)2-21-33

1.16.1	Отделение Нура	с. Нура, ул. Школьная, 10	8 (72774)5-80-62
1.17	Талдыкорганский городской отдел	г.Талдыкорган, ул. Тауелсыздык, 67 Б	8 (7282)24-49-75 8 (7282)24-40-43
1.18	Текелийский городской отдел	г. Текели, ул. Октябрьская, 7	8 (72835)4-35-38 8 (72835)4-35-18
1.19	Уйгурский районный отдел	с. Чунджа, ул. Касымбекова, 35	8 (72778)2-43-35 8 (72778)2-43-31 8 (72778)2-43-32

Филиал РГП «ЦОН по Атырауской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Атырауской области»	г. Атырау, проспект Сатпаева, д. 23	8 (7122)21-34-67
1.1	Областной отдел	г. Атырау, проспект Сатпаева, д. 23	8 (7122)21-29-42
1.2	Городской отдел № 1	г. Атырау, ул. Баймуханова, д. 16 а	8 (7122)35-75-05 8 (7122)35-75-30
1.3	Городской отдел № 2	г. Атырау, Балыкшы, ул. Байжигитова, д. 80 а	8 (7122)24-34-90 8 (7122)24-37-89
1.4	Индерский районный отдел	Индерский район, п. Индерборский, ул. Мендыгалиева, 30	8 (71234)2-12-96 8 (71234)2-18-38
1.5	Махамбетский районный отдел	Махамбетский район, с. Махамбет, ул. Абая, дом 10	8 (71236)2-24-96 8 (71236)2-15-25
1.6	Кызылкогинский районный отдел	Кызылкугинский район, с. Миялы, ул. Абая, дом 1	8 (71238)2-20-46 8 (71238)2-20-27
1.7	Жылыойский районный отдел	Жылыойский район, г. Кульсары, ул. Бейбитшилик, 8	8 (71237)5-03-54 8 (71237)5-01-28
1.8	Курмангазинский районный отдел	Курмангазинский район, с. Ганюшкино, ул. Есболаев, 66 а	8 (71233)2-05-13 8 (71233)2-07-14
1.9	Макатский районный отдел	Макатский район, п. Макат, ул. Центральная, 2	8 (71239)3-22-97 8 (71239)3-22-96
1.10	Исатайский районный отдел	Исатайский район, с. Аккыстау, ул. Егеменды Казахстан, д. 9	8 (71231)2-16-70 8 (71231)2-16-69

Филиал РГП «ЦОН по Восточно-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Восточно-Казахстанской области»	г. Усть-Каменогорск, ул. Белинского, 37 а	8 (7232)78-42-36 8 (7232)28-94-67
1.1	Усть-Каменогорский городской отдел № 1	г. Усть-Каменогорск, проспект Сатпаева, 20/1	8 (7232)60-39-22
1.2	Усть-Каменогорский городской отдел № 2	г. Усть-Каменогорск, ул. Казахстан, 99/1	8 (7232)57-83-88 8 (7232)22-81-37
1.3	Глубоковский районный отдел	Глубоковский район, п. Глубокое, ул. Поповича, 22	8 (72331)2-23-35
1.4	Зайсанский городской отдел	Зайсанский район, г. Зайсан, ул. Жангельдина, 52 а	8 (72340)2-67-81
1.5	Зыряновский районный отдел	Зыряновский район, г. Зыряновск, ул. Стахановская, 39	8 (72335)6-02-39
1.6	Катон-Карагайский районный отдел	Катон-Карагайский район, с. Улкен-Нарын, ул. Абылайхана, 96	8 (72341)2-23-60

1.7	Курчумский районный отдел	Курчумский район, с. Курчум, ул. Б. Момышулы, 77	8 (72339)2-13-10
1.8	Риддерский районный отдел	г. Риддер, ул. Семипалатинская, 12	8 (72336)4-62-62
1.9	Тарбагатайский районный отдел	Тарбагатайский район, с. Аксуат, ул. Абылайхана, 23	8 (72346)2-24-96
1.10	Уланский районный отдел	Уланский район, п. Молодежный, дом 9	8 (72338)2-78-96
1.11	Шемонаихинский городской отдел	Шемонаихинский район, г. Шемонайха, 3 мкр., 12	8 (72332)3-41-00
1.12	Семейский городской отдел № 1	г. Семей, 408 квартал, 21	8 (7222)33-57-97 8 (7222)33-55-93
1.13	Семейский городской отдел № 2	г. Семей, ул. Найманбаева, 161 А	8 (7222)52-69-29
1.14	Абайский районный отдел	Абайский район, с. Карауыл, ул. Кунанбаева, 12	8 (72252)2-22-64
1.15	Аягозский городской отдел	Аягозский район, г. Аягоз, ул. Дуйсенова, 84	8 (72237)5-24-32
1.16	Бескарагайский районный отдел	Бескарагайский район, с. Бескарагай, ул. Пушкина, 2 А	8 (72236)9-06-30
1.17	Бородулихинский районный отдел	Бородулихинский район, с. Бородулиха, ул. Молодежная, 25	8 (72351)2-20-48
1.18	Жарминский районный отдел	Жарминский район, с. Калбатау, ул. Достык, 98	8 (72347)6-54-00
1.19	Курчатовский районный отдел	Курчатовский район, г. Курчатов, ул. Абая, 12	8 (72251)2-21-66
1.20	Кокпектинский районный отдел	Кокпектинский район, с. Кокпекты, ул. Шериаздана, 38	8 (72348)2-21-71
1.21	Урджарский районный отдел	Урджарский район, с. Урджар, ул. Абылайхана, 116	8 (72230)2-19-85

Филиал РГП «ЦОН по Жамбылской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Жамбылской области»	г. Тараз, пр. Абая, 232	8 (7262)56-90-01 8 (7262)46-00-28
1.1	Таразский городской отдел	г. Тараз, ул. К. Койгелды, № 158 «а»	8 (7262)43-84-21
1.2	Отдел № 1	г. Тараз, ул. Сатпаева, 1 «б»	8 (7262)56-90-27
1.3	Отдел № 2	г. Тараз, мкр. Талас, 2	8 (72622)6-17-78
1.4	Отдел № 3	г. Тараз, пр. Абая, 232	8 (7262)56-90-04
1.5	Байзакский районный отдел	с. Сарыкемер, ул. Медеуова, 33	8 (72637)2-28-04
1.6	Жамбылский районный отдел	с. Аса, ул. Абая, 127	8 (72633)2-11-99
1.7	Жуалынский районный отдел	с. Б. Момышулы, ул. Сауранбекулы, 49	8 (72635)5-02-46
1.8	Кордайский районный отдел	с. Кордай, ул. Домалак анна, 215	8 (72636)2-13-52

1.9	Меркенский районный отдел	с. Мерке, ул. Исмаилова, 232	8 (72632)4-42-54
1.10	Мойынкумский районный отдел	с. Мойынкум, ул. Рыскулбекова, 215	8 (72642)2-47-93
1.11	Сарыуский районный отдел	г. Жанатас, ул. Жибек жолы, 1	8 (72634)6-33-00
1.12	Таласский районный отдел	г. Каратау, ул. Молдагулова, 51	8 (72644)6-33-93
1.13	Отдел Т.Рыскуловского района	с. Кулан, ул. Жибек жолы, 71	8 (72631)2-18-10
1.14	Шуский районный отдел	г. Шу, ул. Автобазовская, 1	8 (72643)2-17-97
1.15	Отдел с. Гродеково	с. Гродеково, ул. Мира, 88	8 (72633)3-16-76 8 (7262)51-23-24
Филиал РГП «ЦОН по Западно-Казахстанской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Западно-Казахстанской области»	г. Уральск, ул. Жамбыла, д. 81/2	8 (7112)23-68-81 8 (7112)28-25-27 8 (7112)28-29-14
1.1	Акжайыкский районный отдел	Акжайыкский район, с. Чапаев, переулок Акжайыкский, 2	8-711-36-92-580
1.2	Бокейординский районный отдел	Бокейординский район, с. Сайхин, ул. Бергалиева, 1	8-711-40-21-847 8-711-40-21-835
1.3	Бурлинский районный отдел	Бурлинский район, г. Аксай, ул. Железнодорожная, 121 А	8-711-33-35-550 8-711-33-36-778
1.4	Жангалинский районный отдел	Жангалинский район, с. Жангала, ул. Халыктар достыгы, 63 А	8-711-41-22-403 8-711-41-22-404
1.5	Жанибекский районный отдел	Жанибекский район, с. Жанибек, ул. Иманова, 79	8-711-35-22-425
1.6	Зеленовский районный отдел	Зеленовский район, с. Переметное, ул. Гагарина, 69 Б	8-711-30-23-614 8-711-30-23-616
1.7	Казталовский районный отдел	Казталовский район, с. Казталовка, ул. Лукманова, 22 А	8-711-44-32-204 8-711-44-32-205
1.8	Каратюбинский районный отдел	Каратюбинский район, с. Каратобе, ул. Курмангалиева, 23/1	8-711-45-31-800 8-711-45-31-463
1.9	Сырымский районный отдел	Сырымский район, с. Жымпиты, ул. Казахстанская, 11/2	8-711-34-31-446 8-711-34-31-447
1.10	Таскалинский районный отдел	Таскалинский район, с. Таскала, ул. Вокзальная, 6	8-711-39-22-398 8-711-39-21-979
1.11	Теректинский районный отдел	Теректинский район, с. Федоровка, ул. Юбилейная, 24	8-711-32-23-378 8-711-32-23-379
1.12	Чингирлауский районный отдел	Чингирлауский район, с. Чингирлау, ул. Тайманова, 95	8-711-37-33-311 8-711-37-34-420
1.13	Казталовский районный отдел	Казталовский район, с. Жалпактал, ул. С. Датулы, 23	8-711-38-21-044 8-711-38-21-045

1.14	Отдел по Дарьинскому сельскому округу	Зеленовский район, с. Дарьинское, ул. Балдырган, 27/1	8-711-31-24-080 8-711-31-24-082
1.15	Отдел по Тайпакскому сельскому округу Акжайкского района	Акжайкский район, с. Тайпак, ул. Шемякина, 13	8-711-42-21-884
1.16	Отдел по Акжайкскому сельскому округу Теректинского района	ЗКО, Теректинский район, с. Акжайк, ул. Ак жайык, 5	8-711-43-91-316
Филиал РГП «ЦОН по Карагандинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Карагандинской области»	г. Караганда, ул. Чкалова, 7	8 (7212)41-63-10
1.1	Карагандинский городской отдел № 1	г. Караганда, ул.Ержанова, 47/3	8 (7212)33-13-10
1.2	Карагандинский городской отдел № 2	г. Караганда, ул.Чкалова, 7	8 (7212)41-03-92
1.3	Карагандинский городской отдел № 3	г. Караганда, ул.Муканова, 5	8 (7212)77-26-57
1.4	Карагандинский городской отдел № 4	г. Караганда, ул. Архитектурная, 8	8 (7212)45-71-01
1.5	Карагандинский городской отдел № 5	г. Караганда, 21 мкр., дом 6/7	8 (7212)32-92-51
1.6	Карагандинский городской отдел № 6	г. Караганда, ул. Серова, 73	8 (7212)93-16-94
1.7	Темиртауский городской отдел № 1	г. Темиртау, ул. Блюхера, 23	8 (7213)44-67-45
1.8	Темиртауский городской отдел № 2	г. Темиртау, пр. Республики, 128	8 (7213)99-79-96
1.9	Абайский районный отдел № 1	г. Абай, ул. Абая, 54	8 (72131)4-77-07
1.10	Абайский районный отдел № 2	г. Абай, п. Топар, ул. Казыбек би, 3	8 (72153)3-04-46
1.11	Сараньский городской отдел	г. Сарань, ул. Жамбыла, 85	8 (72137)4-25-26
1.12	Шахтинский городской отдел № 1	г. Шахтинск, проспект А. Кунанбаева, 65 Б	8 (72156)5-21-25
1.13	Шахтинский городской отдел № 2	г. Шахтинск, п. Шахан Квартал, 10/16, д.16	8 (72156)3-20-99
1.14	Осакаровский районный отдел № 1	п. Осакаровка, ул. Пристационная, 12	8 (72149)4-32-62
1.15	Осакаровский районный отдел № 2	р - н Осакаровка, п. Молодежный, ул. Абая, 13	8 (72148)2-22-46
1.16	Сатпаевский городской отдел	г. Сатпаев, проспект Сатпаева, 111	8 (71063)4-03-47
1.17	Балхашский городской отдел	г.Балхаш, ул. Бокейхана, 20 а	8 (71036)6-83-37

1.18	Шетский районный отдел	с. Аксу-Аюлы, ул. Жапакова, 23/1, п. Агадырь, ул. Тәуелсіз Қазақстан, 4	8 (71031)2-21-88
1.19	Жезказганский городской отдел	г. Жезказган, ул. Б. Момышулы, 9	8 (7102)73-81-09
1.20	Жана-аркинский районный отдел	Жана-аркинский район, п. Атасу, ул. А.Оспанова 40	8 (71030)2-69-09
1.21	Каражалский городской отдел	г. Каражал, ул. Ленина, 18	8 (71032)2-70-21
1.22	Приозерский городской отдел	г. Приозерск, ул. Балхашская, 7	8 (71039)5-27-37
1.23	Бухар-жырауский районный отдел № 1	Бухар-Жырауский район, п.Ботакара, ул.Абылай хана, 37	8 (72154)2-23-73
1.24	Бухар-жырауский районный отдел № 2	Бухар-Жырауский район, ул. Мира, 24	8 (72138)3-15-62
1.25	Актогайский районный отдел № 1	п. Актогай, ул. Бокейхана, 10	8(71037)2-11-05
1.26	Актогайский районный отдел № 2	п. Сары-шаган, ул.Абая, 12	8 (71038)22-3-39
1.27	Нуринский районный отдел	п.Киевка, ул. Сулейменовых, 2	8 (721-44)2-11-11
1.28	Улытауский районный отдел	Улытауский район, п. Улытау, ул. Амангельды, 29 а	8 (71035)2-13-06
1.29	Каркаралинский районный отдел	г. Каркаралинск, ул. Аубакирова, 21	8 (72146)3-17-03
Филиал РГП «ЦОН по Костанайской области»			
1	Филиал РГП «ЦОН по Костанайской области»	г. Костанай, ул. Тарана, д 114	8(7142)53-44-84 8(7142)53-25-56
1.1	Костанайский городской отдел	г. Костанай, ул. Гашика, д.14	8(7142)26-45-51
1.2	Алтынсаринский районный отдел	Алтынсаринский район, п.Силантьевка, ул.Ленина, 51	8(71445)21-5-288(71445) 21-5-29
1.3	Амангельдинский районный отдел	Амангельдинский район, с. Амангельды, ул. Майлина, 27/7	8(71440)21-2-55 8(71440)21-2-69
1.4	Аркалыкский городской отдел	Костанайская область, г. Аркалык, ул. Абая, 62	8(71430)75-6-87 8(71430)75-6-86
1.5	Аулиекольский районный отдел	Костанайская область, с. Аулиеколь, ул. Ленина, 32	8(71453)21-8-31 8(71453)21-9-02
1.6	Денисовский районный отдел	Денисовский район, с. Денисовка, ул. Советская,13	8(71434)22-0-30 8(71434)92-7-16
1.7	Жангельдинский районный отдел	Жангельдинский район, с. Торай, ул. 8 марта, 37	8(71439)22-0-05 8(71439)21-5-85
1.8	Житикаринский районный отдел	Житикаринский район, г. Житикара, ул. Ленина, д. 108	8(71435)28-2-83 8(71435)28-2-00
1.9	Камыстинский районный отдел	Камыстинский район, с. Камысты, ул. Ержанова, д. 66	8(71437)22-2-76 8(71437)22-2-75

1.10	Карабалыкский районный отдел	Карабалыкский район, п. Карабалык, ул. Космонавтов, д. 16	8(71441)32-9-61 8(71441)32-5-02
1.11	Карасуский районный отдел	Карасуский район, с. Карасу, ул. Комсомольская, д. 24	8(71452)22-1-47 8(71452)21-9-69
1.12	Лисаковский городской отдел	г. Лисоковск, мкр. № 4, д. 25	8(71433)32-0-90 8(71433)35-3-89
1.13	Мендыкаринский районный отдел	Мендыкаринский район, с. Боровское, ул. Королева, д. 4А	8(714-43)22-4-60
1.14	Наурзумский районный отдел	Наурзумский район, п. Караменды, ул. Шакшак Жанибека, д.5	8(714-54)21-0-53 8(714-54)21-0-15
1.15	Рудненский городской отдел № 1	г. Рудный, пр. Космонавтов, д.12	8(714-31)49-8-02
1.16	Рудненский городской отдел № 2	г.Рудный, ул. Корчагина, д. 76	8(71431)90-0-38 8(71431)98-9-47
1.17	Сарыкольский районный отдел	Сарыкольский район, п. Сарыколь, ул. Ленина, 104	8 (71451)21-3-21 8 (71451)21-2-09
1.18	Тарановский районный отдел	Тарановский район, с. Тарановское, ул. Калинина, 93	8 (71436)36-5-89 8 (71436)37-4-52
1.19	Узункольский районный отдел	Узункольский район, с. Узунколь, ул. Абая, 79	8 (71444)21-5-67 8 (71444)21-1-62
1.20	Федоровский районный отдел	Федоровский район, с. Федоровка, ул. Красноармейская, 56	8 (71442)22-5-18 8 (71442)23-2-83
1.21	Отдел Костанайского района	Костанайский район, п. Затабольск, ул. Калинина, 53	8 (71455)24-3-15 8 (71455)24-3-16

Филиал РГП «ЦОН по Кызылординской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Кызылординской области»	г. Кызылорда, ул. Г. Муратбаева, 2Е	8 (7242)23-07-16
1.1	Городской отдел № 1	г. Кызылорда, пос. Тасбогет, ул. Амангельды б/н	8 (7242)21-66-64
1.2	Городской отдел № 2	г. Кызылорда, ул. Жанкожа батыр, 82	8 (7242)25-60-57
1.3	Городской отдел № 3	г. Кызылорда, мкр. Шугыла, 45	8 (7242)24-86-11
1.4	Городской отдел № 4	г. Кызылорда, мкр. Акмешит, 1 б	8 (7242)22-48-27
1.5	Байконырский городской отдел	г. Байконыр, ул. Максимова, 17а	8 (3362)27-54-81
1.6	Аральский районный отдел	г. Аральск, ул. Карасакал, б/н	8 (72433)25-0-02
1.7	Казалинский районный отдел	г. Казалинск, ул. Жанкожа батыра, б/н	8 (72438)26-1-27
1.8	Кармакшинский районный отдел	Кармакшинский район, п. Жосалы, ул. Абая, б/н	8 (72437)2-11-62
1.9	Жалагашский районный отдел	Жалагашский район, п. Жалагаш, ул. Желтоксан, б/н	8 (72431)32-3-03
1.10	Сырдарьинский районный отдел	Сырдарьинский район, п. Теренозек, ул. Амангельди, 55 «а»	8 (72436)2-29-00

1.11	Шиелинский районный отдел	Шиелинский район, п. Шиели, ул. Рыскулова, б/н	8 (72432)4-15-59
1.12	Жанакорганский районный отдел	Жанакорганский район, п. Жанакорган, ул. Сыганак, б/н	8 (72435)21-4-51
Филиал РГП «ЦОН по Мангистауской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Мангистауской области»	г. Актау, 15 мкр. 67 б	8 (7292)42-23-11 8 (7292)42-23-12
1.1	Актауский городской отдел № 1	г. Актау, 15 мкр, 67 б	8 (7292)42-23-17
1.2	Жанаозенский городской отдел № 2	г. Жанаозен, мкр. Оркен, здание Дома творчества школьников	8 (72934)5-03-90
1.3	Мунайлинский районный отдел № 3	Мунайлинский район, с. Мангистау, здание общественных организации	8 (7292)46-56-83
1.4	Бейнеуский районный отдел № 4	с. Бейнеу ул. Косай ата, здание центра молодежи	8 (72932)2-55-35
1.4.1	Боранкулское отделение № 9 Бейнеуского района	с. Боранкул, 7 аул, здание ГУ «Боранкулмдениет»	8 (72932)3-16-95
1.5	Мангистауский районный отдел № 5	с. Шетпе, ул.Центральная, здание Казпочта 5	8 (72931)22-0-79
1.6	Каракиянский районный отдел № 6	с. Курык, ул.Валиханова, 15	8 (72937)22-2-10
1.7	Тупкараганский районный отдел № 7	г. Форт-Шевченко, ул. Маяулыз, д. 6 д	8 (72938)2-30-38
1.7.1	Акшукурское отделение № 10 Тупкараганского района	с. Акшукур, здание ТОО «Жайлау» ул. Уштерек, 5	8 (72938)33-28-44
1.8	Жетыбайский районный отдел № 8	пос. Жетыбай, ул. Жанакурылыс, 10	8 (72935)26-9-33
Филиал РГП «ЦОН по Павлодарской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Павлодарской области»	г. Павлодар, ул. Павлова, 48	8 (7182)33-47-35 8 (7182)70-42-01
1.1	Павлодарский городской отдел	г. Павлодар, ул. Кутузова, 204	8 (7182)34-59-04 8 (8182)34-59-05
1.2	Павлодарский городской отдел № 1	г. Павлодар, ул. Исиналиева, 24	8 (7182)32-04-67 8 (7182)70-42-09
1.3	Павлодарский районный отдел	г. Павлодар, ул. Толстого, 10	8 (7182)62-92-29 8 (7182)32-26-83
1.4	Экибастузский городской отдел	г. Экибастуз, ул. Машхур-Жусуп, 92/2	8 (7187)77-66-93 8 (7182)70-42-27
1.5	Аксуский городской отдел	г. Аксу, ул. Ленина, 10	8 (7183)76-90-60 8 (7183)76-91-77
1.6	Актогайский районный отдел	с. Актогай, ул. Абая, 72	8 (71841)2-21-66
1.7	Баянаульский районный отдел	с. Баянаул, ул. Сатпаева, 49	8 (71840)9-23-65 8 (71840)9-23-61

1.8	Железинский районный отдел	с. Железинка, ул. Торайгырова, 58	8 (71831)2-25-86
1.9	Щербактинский районный отдел	с. Щербакты, ул. В. Чайко, 45	8 (71836)2-34-43 8 (71836)2-33-37
1.10	Качирский районный отдел	с. Теренколь, ул. Тургенова, 85	8 (71833)2-24-79
1.11	Лебяжинский районный отдел	с. Акку, ул. Ташимова, 114	8 (71839)2-11-07
1.12	Иртышский районный отдел	с. Иртышск, ул. Исы-Байзакова, 14	8 (71832)22-91-12 8 (71832)22-91-11
1.13	Майский районный отдел	с. Майск, ул. Сейфуллина, 13	8 (71838)9-21-44
1.14	Успенский районный отдел	с. Успенка, ул. 10 лет Независимости	8 (71834)9-18-40 8 (71834)9-12-51

Филиал РГП «ЦОН по Северо-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Северо-Казахстанской области»	г. Петропавловск, ул. Ауэзова, 157	8 (7152)33-12-57
1.1	Городской отдел	г. Петропавловск, ул. Конституции Казахстана, 72	8 (7152)33-02-26
1.2	Айыртауский районный отдел	с. Саумалколь, ул. Д. Сыздыкова, 4	8 (71533)2-01-84
1.3	Акжарский районный отдел	с. Талшик, ул. Победы, 67	8 (71546)2-21-08
1.4	Аккайынский районный отдел	с. Смирново, ул. Труда, 11	8 (71532)2-25-86
1.5	Есильский районный отдел	с. Явленка, ул. Ленина, 6	8 (71543)2-20-03
1.6	Жамбылский районный отдел	с. Пресновка, ул. пер. Горького, 10 Г	8 (71544)2-29-16
1.7	Районный отдел им. Г.Мусрепова	с. Новоишимское, ул. Ленина, 7	8 (71535)2-22-19
1.8	Кызылжарский районный отдел	а. Бесколь, ул. Институтская, 1 А	8 (71538)2-17-46
1.9	Районный отдел М.Жумабаева	г. Булаево, ул. Юбилейная, 62	8 (71531)2-03-76
1.10	Мамлютский районный отдел	г. Мамлютка, ул. С. Муканова, 11	8 (71541)2-27-48
1.11	Тайыншинский районный отдел	г. Тайынша, ул. Конституции Казахстана, 208	8 (71536)2-36-03
1.12	Тимирязевский районный отдел	с. Тимирязево, ул. Уалиханова 17	8 (71537)2-03-02
1.13	Уалихановский районный отдел	с. Кишкенеколь, ул. Уалиханова 80	8 (71542)2-28-11

1.14	Отдел по району Шал акына	г. Сергеевка, ул. Желтоксана 31	8 (71534)2-73-90
Фиалиал РГП «ЦОН Южно-Казахстанской области»			
1.	Фиалиал РГП по Южно-Казахстанской области»	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)30-06-79 8 (7252)21-09-00
1.1	Городской отдел № 1 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)30-06-79 8 (7252)99-72-76
1.2	Городской отдел № 2 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)99-72-31
1.3	Городской отдел № 3 г. Шымкента	г. Шымкент, ул.Оспанова, 61	8 (7252)30-01-35
1.4	Городской отдел № 4 г.Шымкента	г. Шымкент ул.Сайрамская	8 (7252)52-50-84
1.5	Городской отдел № 5 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Республики, 15	8 (7252)56-52-84
1.6	Арысский городской отдел	г. Арыс, ул.Ергөбек, б/н.	8 (72540)2-31-18
1.7	Байдибекский районный отдел	с. Шаян, ул. Мынбулак, б/н	8 (72548)21-443
1.8	Кентауский городской отдел	г. Кентау, ул.Абылай хан, 10	8 (72536)36-456
1.9	Казыгуртский районный отдел	с. Казыгурт, ул. Конаев, б/н	8 (72539)22-757
1.10	Мактаральский районный отдел	г.Жетисай, ул. Жайшыбекова, б/н	8 (72534)61-343
1.11	Отырарский районный отдел	с. Шауилдир, проспект Жибек-жолы, б/н	8 (72544)22-616
1.12	Ордабасинский районный отдел	с. Темирлан, ул.Кажымухан, б/н.	8 (72530)22-670
1.13	Туркестанский городской отдел	г.Туркестан, ул.Тылеулы мынбасы, б/н	8 (72533)41679
1.14	Толембийский районный отдел	г.Ленгер, ул.Толембий, б/н	8 (72547)61-90-56
1.15	Тулькибасский районный отдел	с. Тулькибас, ул. Т.Рыскулова, 189	8 (72538)52-709
1.16	Сайрамский районный отдел	с. Аксукуент, ул. Кыстаубаев, б/н	8 (72531)77-079
1.17	Созакский районный отдел	с. Шолаккорган, ул. Кожанова, б/н	8 (72546)43-329
1.18	Сарыагашский районный отдел	с. Сарыагаш, ул.Шораулы, б/н	8 (72537)27-020
1.19	Абайский сельский отдел	с. Абай ул.А.Жылкышиева б/н	8 (72532) 31-629
1.20	Шардаринский районный отдел	г. Шардара тупик Шардара б/н	8 (72535) 21-583

Филиал РГП «ЦОН по городу Алматы»

1.	Филиал РГП «ЦОН по г. Алматы»	г. Алматы, ул. Джандосова, 51	8 (727)247-16-28
1.1	Отдел Ауэзовского района	г. Алматы, ул. Джандосова, 51	8 (727)247-16-27
1.2	Отдел Алмалинского района	г. Алматы, ул. Богенбай батыра, 221	8 (727)378-09-09
1.4	Отдел Алатауского района	г. Алматы, мкр. Шанырак-2, ул. Жанкожа батыра, 24	8 (727)395-36-10
1.5	Отдел Бостандыкского района	г. Алматы, мкр. Алмагуль, 9а	8 (727)396-37-00
1.6	Отдел Жетысуского района	г. Алматы, ул. Толе би, 155	8 (727)330-72-43
1.7	Отдел Медеуского района	г. Алматы, ул. Маркова, 44	8 (727)239-65-52
1.8	Отдел Турксибского района	г. Алматы, ул. Рихарда Зорге, 9	8 (727)234-09-74

Филиал РГП «ЦОН по городу Астана»

1.	Филиал РГП «Центр обслуживания населения городу Астане»	г. Астана, пр. Республики, 12/2	8 (7172)57-07-74
1.1	Отдел по Алматынскому району	г. Астана, ул. Мирзояна, д. 25	8(7172)61-84-11
1.1.1	Отделение № 1	г. Астана, пр. Республики, д. 12/2	8 (7172)32-80-10
1.1.2	Отделение № 2	г. Астана, ул. Абая, д. 53	8 (7172)21-10-27
1.1.3	Отделение № 3	пос. Железнодорожный, ул. Актасты д.20	8 (7172)94-71-80
1.2	Отдел по Сарыаркинскому району	г. Астана, пр.Республики, д. 43	8 (7172)32-46-97
1.2.1	Отделение «Тлендиева»	г. Астана, пр. Богенбая, д. ба	8 (7172)94-99-96
1.2.2	Отделение «Акжайык»	г. Астана, ул. Есенберлина, 16/2 (в здании АО «Темірбанк»)	8 (7172)59-28-33
1.2.3	Отделение «Өндіріс»	г. Астана, ул. Кеменгерұлы, 6/1	8 (7172)30-40-70
1.2.4	Отделение «Кенесары»	г. Астана, пр. Сарыарка, д.12 (в здании АО «БТА-банк»)	8 (7172)23-79-03
1.2.5	Отделение «Жеңіс»	г. Астана, пр. Жеңіс, д.34	8 (7172)31-70-37
1.3	Отдел по Есильскому району	г. Астана, ул.Сауран, 7	8 (7172)50-13-70
1.3.1	Отделение по Есильскому району	г. Астана, пр.Кабанбай батыра, д.5/1	8 (7172)50-91-95

Приложение 2

к стандарту государственной услуги

«Выдача лицензии, переоформление,
выдача дубликатов лицензии
для занятия деятельностью
букмекерской конторы»

**Перечень документов,
подтверждающих соответствие организатора игорного бизнеса
квалификационным требованиям**

Копия документа, подтверждающего наличие здания (части здания, строения, сооружения) на праве собственности или имущественного найма (доверительного управления и иных форм договоров);
копия договора (договоров) с физическими и (или) юридическими лицами, получившими в установленном законодательстве порядке лицензию на осуществление охранной деятельности;
правила работы игорного заведения, приема ставок и проводимых пари на государственном и русском языках;
копия договора с банком второго уровня на территории Республики Казахстан на открытие вклада в размере 20 000 месячных расчетных показателей, установленном законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год, при условии выдачи вклада по первому требованию (вклада до востребования).

П р и л о ж е н и е 3

к стандарту государственной услуги
«Выдача лицензии, переоформление,
выдача дубликатов лицензии
для занятия деятельностью
букмекерской конторы»

Форма

Перечень игорного оборудования

Место: _____

Собственник: _____

№ п/п	Вид игорного оборудования	З а в о д изготовитель, серийный номер	Данные сертификата соответствия	Д а т а тестирования	Процент выигрыша	Техническое состояние
1	2	3	4	5	6	7

М.П.

подпись

П р и л о ж е н и е 4

к стандарту государственной услуги
«Выдача лицензии, переоформление,
выдача дубликатов лицензии
для занятия деятельностью
букмекерской конторы»

Форма

Список касс*

наименование заявителя

**указать сферу игорного бизнеса, местонахождение игорного заведения,
его наименование**

№ п/п	Населенный пункт	Месторасположение	Адрес электронной кассы (при наличии)
1	2	3	4

* При открытии или изменении месторасположения существующих касс
обязуюсь в течение 10 календарных дней представлять в уполномоченный орган
измененный список касс.

М.П.

подпись

П р и л о ж е н и е 5

к стандарту государственной услуги
«Выдача лицензии, переоформление,
выдача дубликатов лицензии
для занятия деятельностью
букмекерской конторы»

Форма

Таблица. Значения показателей качества и эффективности

Показатели качества и доступности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			

1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа	100 %		
1.2. % (доля) получателей, ожидавших получения услуги очереди не более 40 минут	100 %		
2. Качество			
2.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	100 %		
2.2. % (доля) случаев правильно оформленных должностным лицом документов (произведенных начислений, расчетов и т.д.)	100 %		
3. Доступность			
3.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	100 %		
3.2. % (доля) случаев правильно заполненных и сданных с первого раза документов получателей	90 %		
3.3. % (доля) услуг, информация о которых доступна через Интернет	100 %		
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных получателей по данному виду услуг	0,1 %		
4.2. % (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных	100 %		
4.3. % (доля) получателей, удовлетворенных существующим порядком обжалования	100 %		
4.4. % (доля) получателей, удовлетворенных сроками обжалования	100 %		
5. Вежливость			
5.1. % (доля) получателей, удовлетворенных вежливостью персонала	100 %		

Приложение 6

к стандарту государственной услуги
«Выдача лицензии, переоформление,
выдача дубликатов лицензии»

для занятия деятельностью
букмекерской конторы»

Адрес и график работы Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры

№ п/п	Наименование	Адрес	Номера телефонов	График работы
1.	Канцелярия Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры	г. Астана, проспект Абая, 33, кабинет 1304	8(7172)753427	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.
2.	Управление игорного бизнеса	г. Астана, проспект Абая, 33, кабинет 1409	8(7172)753152, 753438	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.
3.	Приемная Председателя Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры	г. Астана, проспект Абая, 33, кабинет 1001	8(7172)753010, факс 753480	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней

У т в е р ж д е н
постановлением Правительства
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
от 27 июля 2012 года № 981

Стандарт государственной услуги «Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия деятельностью тотализатора»

1. Общие положения

1. Государственная услуга оказывается Агентством Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры (далее – уполномоченный орган), расположенным по адресу: 010000, город Астана, проспект Абая, 33, 15 этаж, через центры обслуживания населения (далее – центры), адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту, и веб-портал «электронного правительства»: www.e.gov.kz или через веб-портал «Е-лицензирование» www.elicense.kz (далее – портал), при условии наличия у получателя электронной подписи.

В целях обеспечения доступности государственных услуг жителям отдаленных населенных пунктов допускается оказание государственных услуг

через мобильные центры.

2. Форма государственной услуги: частично автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании подпункта 4) статьи 28 Закона Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О лицензировании», статьи 9 Закона Республики Казахстан от 12 января 2007 года «Об игорном бизнесе», статьи 15-2 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах», статьи 29 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года «Об информатизации» и постановления Правительства Республики Казахстан от 1 ноября 2011 года № 1261 «Об утверждении перечня и форм документов, подтверждающих соответствие организатора игорного бизнеса квалификационным требованиям».

4. Полная информация о порядке оказания государственной услуги располагается:

1) на интернет-ресурсе уполномоченного органа: www.mts.gov.kz, раздел «Государственные услуги»;

2) на интернет-ресурсе Республиканского государственного предприятия «Центр обслуживания населения» (далее - РГП «Центр») www.con.gov.kz;

3) в официальных источниках информации и на стендах, расположенных в помещениях центров согласно приложению 1 к настоящему стандарту;

4) на портале.

Информация о государственной услуге может быть также представлена по телефону call-центра 1414.

5. Результатом государственной услуги являются выдача на портале – www.elicense.kz лицензии на право занятия деятельностью зала игровых автоматов, выдаваемой сроком на 10 лет в форме электронного документа, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в форме электронного документа.

6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам (далее – получатели).

7. Сроки оказания государственной услуги:

1) сроки оказания государственной услуги с момента обращения получателя в центр или на портал не превышают 15 рабочих дней (день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги, при этом уполномоченный государственный орган представляет результат оказания государственной услуги за день до окончания срока оказания услуги);

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не более 20 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не

4) выдача дубликата в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления;

5) выдача переоформленной лицензии в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления .

8. Государственная услуга оказывается на платной основе, выражающаяся в уплате в бюджет ежегодного лицензионного сбора на право занятия деятельностью тотализатора в размере 640 месячных расчетных показателей, установленном Кодексом Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)». При этом ставка сбора за выдачу дубликата лицензии составляет 100 % от ставки при выдаче лицензии, ставка за переоформление лицензий составляет 10 % от ставки при выдаче лицензии, но не более 4 месячных расчетных показателей.

В случае подачи электронного запроса на получение лицензии, переоформление, выдачу дубликатов лицензии для занятия деятельностью тотализатора через портал, оплата осуществляется через платежный шлюз «электронного правительства» .

9 . Г р а ф и к р а б о т ы :

в уполномоченном органе устанавливается график, обеспечивающий его работу с 9.00 часов до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 по адресу: 010000, город Астана, проспект А б а я , 3 3 .

В центрах государственная услуга предоставляется ежедневно с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 часов до 20.00 часов без перерыва.

Прием осуществляется в порядке «электронной» очереди без ускоренного обслуживания .

Мобильные центры осуществляют прием документов согласно утвержденному центром графику, но не менее шести рабочих часов в одном населенном пункте .

Через портал – круглосуточно .

10. Государственная услуга оказывается:

1) в здании центров по месту проживания получателя. В зале располагаются справочное бюро, кресла для ожидания, информационные стенды с образцами заполненных бланков. В здании предусмотрены условия для людей с ограниченными физическими возможностями (кресла для ожидания, стенды);

2) на портале в личном кабинете.

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги получатель представляет следующие документы:

в центре:
1) заявление;

2) копию устава (нотариально засвидетельствованную в случае непредставления оригиналов для сверки) – для юридического лица;

3) копию свидетельства о постановке получателя на учет в налоговом органе до 1 января 2013 года (нотариально засвидетельствованную в случае непредставления оригинала для сверки);

4) копию документа, подтверждающего уплату в бюджет ежегодного лицензионного сбора на право занятия деятельностью тотализатора в размере, установленном Кодексом Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)», на бумажном носителе;

5) сведения и документы в соответствии с приложением 2 к настоящему стандарту;

6) перечень игорного оборудования с копиями документов, подтверждающих право собственности на указанное игорное оборудование, заверенных подписью и печатью заявителя согласно приложению 3 к настоящему стандарту;

7) список касс в соответствии с приложением 4 к настоящему стандарту.

Сведения документов:

1) документа, удостоверяющего личность получателя – физического лица;

2) свидетельства о государственной регистрации получателя в качестве юридического лица - для юридического лица;

3) свидетельства о государственной регистрации получателя в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуального предпринимателя.

Сведения документов, являющиеся государственными электронными информационными ресурсами, уполномоченный орган получает из соответствующих государственных информационных систем через информационную систему центров обслуживания населения в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью.

Работник центра сверяет подлинность оригиналов с копиями документов и сведениями, представленными из государственных информационных систем государственных органов, после чего возвращает оригиналы получателю государственных услуг.

В случаях утраты или порчи лицензии получателю выдается дубликат.

Переоформленная лицензия выдается в случаях:

1) изменения фамилии, имени, отчества физического лица;

- 2) перерегистрации индивидуального предпринимателя, изменения его наименования и адреса;
- 3) реорганизации юридического лица в форме слияния, присоединения, выделения или преобразования;
- 4) изменения наименования и (или) юридического адреса юридического лица.

В случае изменения наименования вида и (или) подвида деятельности, лицензиат имеет право подать заявление о переоформлении лицензии в порядке, установленном настоящим пунктом.

На портале:

- 1) запрос в форме электронного документа, подписанный электронной цифровой подписью получателя;
- 2) устав для юридического лица (нотариально засвидетельствованные в случае непредставления оригиналов для сверки) прикрепляется к электронному запросу в виде электронной сканированной копии;
- 3) сведения и документы в соответствии с приложением 2 к настоящему стандарту в виде сканированных копий прикрепляются к электронному запросу документа;
- 4) перечень игорного оборудования с копиями документов, подтверждающих право собственности на указанное игорное оборудование, заверенных подписью и печатью заявителя, согласно приложению 3 к настоящему стандарту, прикрепляется к электронному запросу в виде электронной сканированной копии.

5) список касс в соответствии с приложением 4 к настоящему стандарту прикрепляется к электронному запросу в виде электронной сканированной копии.

Сведения документов:

- 1) документа, удостоверяющего личность получателя – физического лица;
- 2) свидетельства о государственной регистрации получателя в качестве юридического лица – для юридического лица;
- 3) свидетельства о государственной регистрации получателя в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуального предпринимателя;
- 4) свидетельства о постановке получателя на учет в налоговом органе;
- 5) сведения об оплате в бюджет лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности.

Сведения документов, являющиеся государственными электронными информационными ресурсами, уполномоченный орган получает из соответствующих государственных информационных систем через портал в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью.

В случаях утраты или порчи лицензии получателю выдается дубликат.

Переоформленная лицензия выдается в случаях:

- 1) изменения фамилии, имени, отчества физического лица;
- 2) перерегистрации индивидуального предпринимателя, изменения его наименования и адреса;
- 3) реорганизации юридического лица в форме слияния, присоединения, выделення или преобразования;
- 4) изменения наименования и (или) юридического адреса юридического лица.

В случае изменения наименования вида и (или) подвида деятельности, лицензиат имеет право подать запрос в форме электронного документа о переоформлении лицензии в порядке, установленном настоящим пунктом.

12. Для получения дубликата получатель (либо представитель по доверенности) представляет заявление с приложением документов, подтверждающих факт утери, порчи лицензии.

Заявление о переоформлении подается получателем с приложением документов, подтверждающих уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности при переоформлении лицензий, копии лицензии и приложения к лицензии (в случае наличия).

Для получения государственной услуги через центр заполнение бланков заявлений не требуется.

Для получения государственной услуги через портал необходимо заполнить форму электронного запроса.

В центрах бланки заявлений утвержденной формы размещаются на специальной стойке в зале ожидания, а также на интернет-ресурсе Республиканского государственного предприятия «Центр обслуживания населения»: www.con.gov.kz.

13. В центрах прием документов осуществляется в операционном зале посредством «безбарьерного» обслуживания.

14. При сдаче всех необходимых документов для получения государственной услуги получателю выдается расписка о приеме соответствующих документов с указанием:

- 1) номера и даты приема запроса;
- 2) вида запрашиваемой государственной услуги;
- 3) количества и названия приложенных документов;
- 4) даты (времени) и места выдачи документов;
- 5) фамилии, имени, отчества работника центра, принявшего заявление на оформление документов;
- 6) фамилии, имени, отчества получателя, фамилии, имени, отчества уполномоченного представителя и их контактных телефонов.

При обращении через портал получателю в «личный кабинет» на портале

направляется уведомление-отчет о принятии запроса для предоставления государственной услуги с указанием даты и времени получения получателем результата государственной услуги.

15. В центре выдача готовых документов получателю осуществляется работником центра посредством «окон» ежедневно на основании расписки в указанный в ней срок.

В случаях, если получатель не обратился за результатом услуги в указанный срок, центр обеспечивает его хранение в течение одного месяца, после чего передает в уполномоченный орган.

В «личном кабинете» на портале при самостоятельном направлении запроса.

16. Уполномоченный орган отказывает в предоставлении данной государственной услуги по следующим основаниям:

1) занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории субъектов;

2) получатель не соответствует квалификационным требованиям;

3) не внесен лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности, в случае подачи заявления на выдачу лицензии на вид деятельности;

4) в отношении получателя имеется вступивший в законную силу приговор суда, запрещающий ему заниматься заявляемым видом деятельности.

Центр отказывает в приеме документов, в случае непредставления получателем одного из документов, указанных в пункте 11 и 12 настоящего стандарта.

При отказе в приеме документов работником центра получателю выдается расписка с указанием недостающих документов.

Мотивированный ответ уполномоченного органа об отказе в рассмотрении заявления получателя направляется в центр в двухдневный срок.

3. Принципы работы

17. Деятельность уполномоченного органа основывается на принципах:

1) законности;

2) соблюдения конституционных прав и свобод человека и гражданина, Кодекса чести государственных служащих Республики Казахстан;

3) противостояния проявлениям коррупции;

4) строгого соблюдения установленных законодательством для государственных служащих запретов и ограничений;

5) равенства всех перед законом и судом;

6) приоритета прав и свобод граждан;

- 7) качества и недопустимости проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращений граждан и организаций;
- 8) взаимной ответственности и баланса интересов личности, общества и государства ;
- 9) учета общественного мнения и гласности при строгом соблюдении законодательства о государственных секретах и иной охраняемой законом тайне;
- 10) представления исчерпывающей информации об оказываемой государственной услуге ;
- 11) сохранности документов, в случае неявки получателя для их получения;
- 12) обеспечения защиты и конфиденциальности информации;
- 13) эффективности ;
- 14) вежливости.

4. Результаты работы

18. Результаты оказания государственной услуги получателям измеряются показателями качества и эффективности в соответствии с приложением 5 к настоящему стандарту .

19. Целевые значения показателей качества и эффективности настоящей государственной услуги «Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии для занятия деятельностью тотализатора», по которым оценивается работа уполномоченного органа, оказывающего государственную услугу, ежегодно утверждаются приказом уполномоченного органа.

5. Порядок обжалования

20. Получение информации о порядке обжалования действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц уполномоченного органа на оказание содействия в подготовке обращения осуществляется по адресу, указанному в приложении 6 настоящего стандарта. Жалоба подается на имя председателя уполномоченного органа .

Информацию о порядке обжалования действий (бездействия) работника центра можно получить по телефону call-центра (1414) либо по адресам и телефонам, указанным в приложении 1 настоящего стандарта.

21. В случае некорректного обслуживания работником центра жалоба подается на имя руководителя центра.

22. Жалобы принимаются в устной или письменной форме, по почте или в электронном виде в случаях, предусмотренных действующим законодательством , либо нарочно через канцелярии уполномоченного органа, РГП «Центр» и центров, график и адреса которых указаны в приложениях 1, 6 и пункте 27

н а с т о я щ е г о с т а н д а р т а .

23. Подтверждением принятия обращения в канцелярии уполномоченного органа, центра или РГП «Центр», является его регистрация (штамп, входящий номер и дата регистрации проставляются на втором экземпляре жалобы или сопроводительном письме к жалобе).

Получателю в подтверждение о принятии его жалобы лицом, принявшим жалобу, выдается талон, в котором указываются номер, дата, фамилия лица, принявшего жалобу, с указанием контактных данных.

После отправки электронного обращения через портал получателю из «личного кабинета» доступна информация об обращении, которая обновляется в ходе обработки обращения в уполномоченном органе (отметки о доставке, регистрации, исполнении, ответ о рассмотрении или отказе в рассмотрении).

24. Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц».

25. О результатах рассмотрения жалобы получателю сообщается в письменном виде по почте.

26. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги получатель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке .

27. Адрес РГП «Центр»:

Республиканское государственное предприятие «Центр обслуживания населения» Комитета по контролю автоматизации государственных услуг и координации деятельности центров обслуживания населения Министерства транспорта и коммуникаций Республики Казахстан: город Астана, проспект Республики, дом 43А, телефон: 8(7172)94-99-95, интернет-ресурс: www.con.gov.kz

П р и л о ж е н и е 1
стандарту государственной услуги
«Выдача лицензии, переоформление,
выдача дубликатов лицензии
для занятия деятельностью
тотализатора»

Адреса центров обслуживания населения

№ п/п	Наименование центров (филиалы, отделы, отделения)	Адрес месторасположения	Контактные данные

1	2	3	4
Филиал РГП «ЦОН по Акмолинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Акмолинской области»	г. Кокшетау, ул. Ауэзова, 189 а	8 (7162)40-10-76 8 (7162)40-10-63
1.1	Кокшетауский городской отдел	г. Кокшетау, ул. Биржан Сал, д. 42	8 (7162)25-00-67 8 (7162)25-06-21
1.2	Районный отдел с. Красный Яр	г. Кокшетау, с. Красный Яр, ул. Ленина, д. 65	8 (7162)40-43-27
1.3	Аккольский районный отдел	Аккольский район, г. Акколь, ул. Нурмагамбетова, д. 102	8 (71638)2-09-96 8 (71638)2-18-49
1.4	Аршалынский районный отдел	Аршалынский район, п. Аршалы, ул. М. Маметовой, д. 19	8 (71644)2-10-77 8 (71644)2-28-28 8 (71644)2-10-77
1.7	Атбасарский районный отдел	Атбасарский район, г. Атбасар, ул. Валиханова, д. 11	8 (71643)2-45-94 8 (71643)4-07-22 8 (71643)4-12-58
1.8	Астраханский районный отдел	Астраханский район, с. Астраханка, ул.Аль-Фараби,д.44	8 (71641)2-35-96 8 (71641)2-21-94
1.9	Буландынский районный отдел	Буландынский район, г. Макинск, ул. Сейфуллина, д. 18б	8 (71646)2-37-20 8 (71646)2-37-81
1.10	Бурабайский районный отдел	Бурабайский район, г. Щучинск, ул. Абылай Хана, д. 28	8 (71636)4-29-97 8 (71636)4-28-91 8 (71636)4-59-28
1.11	Егиндыкольский районный отдел	Егиндыкольский район, с. Егиндыколь, ул. Победы, д. 7	8 (71642)2-12-57
1.12	Ерейментауский районный отдел	Ерейментауский район, г. Ерейментау, ул. Мусабаева, д. 15	8 (71633)2-44-92
1.13	Енбекшильдерский районный отдел	Енбекшильдерский район, г. Степняк, ул. Сыздыкова, д. 2а	8 (71639)2-22-41 8 (71639)2-22-42 8 (71639)2-22-18
1.14	Есильский районный отдел	Есильский район, г. Есиль, ул. Победы, д. 56	8 (71647)2-22-07
1.15	Жаркаинский районный отдел	Жаркаинский район, г. Державинск, ул. Габдуллина, д.104	8 (71648)9-00-35 8 (71647)2-22-05
1.16	Жаксынский районный отдел	Жаксынский район, с. Жаксы, ул. Ленина, д. 8	8 (71635)2-17-10
1.17	Зерендинский районный отдел	Зерендинский район, с. Зеренда, ул. Мира, д. 52	8 (71632)2-00-74 8 (71632)2-29-43
1.18	Коргалжынский районный отдел	Коргалжынский район, с. Коргалжын, ул. Абая, д. 44а	8 (71637)2-17-83 8(71637)2-20-36
1.19	Степногорский городской отдел	г.Степногорск, 4 мкр., д.7	8 (71645)2-00-40 8 (71645)2-00-30
1.20	Сандыктауский районный отдел	Сандыктауский район, с. Балкашино, ул.Абылай-хана, д. 119	8 (71640)9-26-66
1.21	Целиноградский районный отдел	Целиноградский район, а. Акмол, ул. Гагарина, д. 15	8 (71651)3-12-30 8 (71651)3-11-98

1.22	Шортандинский районный отдел	Шортандинский район, п. Шортанды, пер. Безымянный, д. 1	8 (71631)2-17-97
Филиал РГП «ЦОН по Актыбинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Актыбинской области»	г. Актобе, ул. Тургенева, 109	8 (7132)56-57-87
1.1	Актыбинский городской отдел № 1	г. Актобе, ул. Тургенева, 109	8 (7132)57-80-27
1.2	с. Каргалинское (Жилянка)	г. Актобе, Каргалинский район, с. Каргалинское (Жилянка), ул. Сатпаева, 10	8 (7132)98-60-06 8 (7132)98-60-05
1.3	Алгинский районный отдел	Алгинский район, г. Алга, ул. Кирова 23	8 (71337)3-20-79 8 (71337)3-10-96
1.4	Мартукский районный отдел	Мартукский район, п. Мартук, ул. Байтурсынова, 1 «Б»	8 (71331)22-4-13 8 (71331)22-1-14
1.5	Хромтауский районный отдел	Хромтауский район, г. Хромтау, ул. Абая, 12	8 (71336)26-6-33 8 (71336)26-6-34
1.6	Кандыгаашский районный отдел	Мугалжарский район, г. Кандыгааш, мкр. Молодежный, 47 «Б»	8 (71333)30-2-19 8 (71333)30-2-18
1.7	Эмбенский районный отдел	Мугалжарский район, г. Эмба, ул. Амирова, 10	8 (71334)23-9-83
1.8	Темирский районный отдел № 8	Темирский район, п. Шубаркудук, Байганина, 15«А»	8 (71346)23-5-83 8 (71334)23-9-87
1.9	Кобдинский районный отдел	Кобдинский район, п. Кобда, пер. Нурымжанова, 2	8 (71341)22-1-47 8 (71341)22-1-38
1.10	Каргалинский районный отдел с. Бадамша	Каргалинский район, с. Бадамша, ул. Айтеке-би, 27	8 (71342)23-4-64 8 (71342)23-4-62
1.11	Ойылский районный отдел	Уилский район, с. Уил, ул. Кокжар, 64	8 (71332)21-1-81 8 (71332)21-1-82
1.12	Айтекебийский районный отдел № 12	Айтекебийский район, с. Комсомольское, ул. Балдырган, 10	8 (71339)22-3-73 8 (71339)22-3-74
1.13	Байганинский районный отдел	Байганинский район, с. Карыуылкелди, ул. Барак батыра, 41 «А»	8 (71345)23-5-86 8 (71345)23-5-87
1.14	Ыргызский районный отдел	Иргизский район, с. Иргиз, ул. Жангельдина, 7	8 (71343)21-8-28
1.15	Шалкарский районный отдел	Шалкарский район, г. Шалкар, ул. Айтеке-би, 63	8 (71335)23-6-10 8 (71335)23-6-11
Филиал РГП «ЦОН по Алматинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Алматинской области»	г. Талдыкорган, ул. Тауелсыздык, 67 Б	8 (7282)24-15-06 8 (7282)24-41-33
1.1	Аксуский районный отдел	п. Жансугурова, Кабанбай батыра, 20	8 (72832)2-14-51
1.1.1	Отделение Капал	с. Капал, ул. Алпысбаева, 3	8 (72841)2-17-60
1.2	Алакольский районный отдел	г. Ушарал, ул. 8 марта, 63	8 (72833)2-35-46 8 (72833)2-35-48

1.2.1	Отделение Кабанбай	п. Кабанбай, ул. Абылайхана, 237	8 (72837)4-13-85
1.3	Балхашский районный отдел	с. Баканас, ул. Бижанова, 25 «А»	8 (72773)95-2-22 8 (72773)9-18-20
1.4	Енбекшиказахский районный отдел	г. Есик, ул. Абая, 314 А	8 (72775)4-54-70 8 (72775)4-54-69
1.4.1	Отделение Шелек	с. Шелек, ул. Бижанова, 100	8 (72775)2-34-96 8 (72775)2-34-97
1.5	Ескельдинский районный отдел	п. Карабулак, ул. Оразбекова, 52	8 (72836)3-22-16
1.6	Жамбылский районный отдел	п. Узынагаш, ул. Мажитова, 1	8 (72770)2-30-90
1.7	Илийский районный отдел	п. Отеген батыра, мкр. Куат, ул. Тауелсіздік, 25	8 (727)251-74-46 8 (727)251-74-47
1.7.1	Отделение Боролдай	с. Боролдай, ул. Вокзальная, 6 «А»	8 (72738)7-82-42
1.7.2	Отделение Караой	с. Караой, ул. Тындала, 9	8 (7275)24-88-10
1.7.3	Отделение Акши	с. Акши, ул. Конаева, 29	
1.8	Карасайский районный отдел	г. Каскелен, ул. Жангозина, 38	8 (72771)2-56-86 8 (72771)2-56-96
1.8.1	Отделение Тау-Самалы	п. Тау Самалы, ул. Рыскулова, 129	8 (727) 391-38-58
1.8.2	Отделение Шамалган	ст. Шамалган, ул. Конаева, 1 «В»	8 (7272)93-66-33
1.9	Караталский районный отдел	г. Уштобе, ул. Абылай хана, 22	8 (72834)2-02-07 8 (72834)2-20-92
1.10	Кербулакский районный отдел	г. Сарыөзек, ул. Момышұлы, б/н	8 (72840)3-25-88
1.10.1	Отделение Когалы	п. Когалы, ул. Желтоксан, 45	8 (72842)9-10-59
1.11	Коксуский районный отдел	п. Балпык би, ул. Измайлова, 10	8 (72838)2-16-19 8 (72838)2-16-18
1.12	Капшагайский городской отдел	г. Капшагай, ул. Кунаева, 41	8 (72772)4-79-61 8 (72772)4-79-60
1.12.1	Отделение Шенгелды	с. Шенгелды, ул. Сейфуллина, 34	8 (72772)7-11-94
1.13	Саркандский районный отдел	г. Саркан, ул. Жамбыла, б/н	8 (72839)2-35-80 8 (72839)2-37-14
1.13.1	Отделение Лепсы	ст. Лепсы, ул. Тoleбаева, 1	8 (72843)2-10-16
1.14	Райымбекский районный отдел	с. Кеген, ул. Момышұлы, б/н	8 (72777)2-20-84 8 (72777)2-20-82
1.14.1	Отделение Нарынкол	с. Нарынкол, ул. Райымбека, б/н	8 (72779)2-11-65
1.15	Панфиловский районный отдел	г. Жаркент, ул. Головацкого, б/н	8 (72831)5-51-11
1.16	Талгарский районный отдел	г. Талгар, ул. Лермонтова, 53 «А»	8 (727)388-11-30 8 (72774)2-21-43 8 (72774)2-21-33

1.16.1	Отделение Нура	с. Нура, ул. Школьная, 10	8 (72774)5-80-62
1.17	Талдыкорганский городской отдел	г. Талдыкорган, ул. Тауелсыздык, 67 Б	8 (7282)24-49-75 8 (7282)24-40-43
1.18	Текелийский городской отдел	г. Текели, ул. Октябрьская, 7	8 (72835)4-35-38 8 (72835)4-35-18
1.19	Уйгурский районный отдел	с. Чунджа, ул. Касымбекова, 35	8 (72778)2-43-35 8 (72778)2-43-31 8 (72778)2-43-32

Филиал РГП «ЦОН по Атырауской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Атырауской области»	г. Атырау, проспект Сатпаева, д. 23	8 (7122)21-34-67
1.1	Областной отдел	г. Атырау, проспект Сатпаева, д. 23	8 (7122)21-29-42
1.2	Городской отдел № 1	г. Атырау, ул. Баймуханова, д. 16 а	8 (7122)35-75-05 8 (7122)35-75-30
1.3	Городской отдел № 2	г. Атырау, Балыкшы, ул. Байжигитова, д. 80 а	8 (7122)24-34-90 8 (7122)24-37-89
1.4	Индерский районный отдел	Индерский район, п. Индерборский, ул. Мендыгалиева, 30	8 (71234)2-12-96 8 (71234)2-18-38
1.5	Махамбетский районный отдел	Махамбетский район, с. Махамбет, ул. Абая, дом 10	8 (71236)2-24-96 8 (71236)2-15-25
1.6	Кызылкогинский районный отдел	Кызылкугинский район, с. Миялы, ул. Абая, дом 1	8 (71238)2-20-46 8 (71238)2-20-27
1.7	Жылыойский районный отдел	Жылыойский район, г. Кульсары, ул. Бейбитшилик, 8	8 (71237)5-03-54 8 (71237)5-01-28
1.8	Курмангазинский районный отдел	Курмангазинский район, с. Ганюшкино, ул. Есболаев, 66 а	8 (71233)2-05-13 8 (71233)2-07-14
1.9	Макатский районный отдел	Макатский район, п. Макат, ул. Центральная, 2	8 (71239)3-22-97 8 (71239)3-22-96
1.10	Исатайский районный отдел	Исатайский район, с. Аккыстау, ул. Егеменды Казахстан, д.9	8 (71231)2-16-70 8 (71231)2-16-69

Филиал РГП «ЦОН по Восточно-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Восточно-Казахстанской области»	г. Усть-Каменогорск, ул. Белинского, 37 а	8 (7232)78-42-36 8 (7232)28-94-67
1.1	Усть-Каменогорский городской отдел № 1	г. Усть-Каменогорск, проспект Сатпаева, 20/1	8 (7232)60-39-22
1.2	Усть-Каменогорский городской отдел № 2	г. Усть-Каменогорск, ул. Казахстан, 99/1	8 (7232)57-83-88 8 (7232)22-81-37
1.3	Глубоковский районный отдел	Глубоковский район, п. Глубокое, ул. Поповича, 22	8 (72331)2-23-35
1.4	Зайсанский городской отдел	Зайсанский район, г. Зайсан, ул. Жангельдина, 52 а	8 (72340)2-67-81
1.5	Зыряновский районный отдел	Зыряновский район, г. Зыряновск, ул. Стахановская, 39	8 (72335)6-02-39
1.6	Катон-Карагайский районный отдел	Катон-Карагайский район, с. Улкен-Нарын, ул. Абылайхана, 96	8 (72341)2-23-60

1.7	Курчумский районный отдел	Курчумский район, с. Курчум, ул. Б. Момышулы, 77	8 (72339)2-13-10
1.8	Риддерский районный отдел	г. Риддер, ул. Семипалатинская, 12	8 (72336)4-62-62
1.9	Тарбагатайский районный отдел	Тарбагатайский район, с. Аксуат, ул. Абылайхана, 23	8 (72346)2-24-96
1.10	Уланский районный отдел	Уланский район, п. Молодежный, дом 9	8 (72338)2-78-96
1.11	Шемонаихинский городской отдел	Шемонаихинский район, г. Шемонайха, 3 мкр., 12	8 (72332)3-41-00
1.12	Семейский городской отдел № 1	г. Семей, 408 квартал, 21	8 (7222)33-57-97 8 (7222)33-55-93
1.13	Семейский городской отдел № 2	г. Семей, ул. Найманбаева, 161 А	8 (7222)52-69-29
1.14	Абайский районный отдел	Абайский район, с. Карауыл, ул. Кунанбаева, 12	8 (72252)2-22-64
1.15	Аягозский городской отдел	Аягозский район, г. Аягоз, ул. Дуйсенова, 84	8 (72237)5-24-32
1.16	Бескарагайский районный отдел	Бескарагайский район, с. Бескарагай, ул. Пушкина, 2 А	8 (72236)9-06-30
1.17	Бородулихинский районный отдел	Бородулихинский район, с. Бородулиха, ул. Молодежная, 25	8 (72351)2-20-48
1.18	Жарминский районный отдел	Жарминский район, с. Калбатау, ул. Достык, 98	8 (72347)6-54-00
1.19	Курчатовский районный отдел	Курчатовский район, г. Курчатов, ул. Абая, 12	8 (72251)2-21-66
1.20	Кокпектинский районный отдел	Кокпектинский район, с. Кокпекты, ул. Шериаздана, 38	8 (72348)2-21-71
1.21	Урджарский районный отдел	Урджарский район, с. Урджар, ул. Абылайхана, 116	8 (72230)2-19-85
Филиал РГП «ЦОН по Жамбылской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Жамбылской области»	г. Тараз, пр. Абая, 232	8 (7262)56-90-01 8 (7262)46-00-28
1.1	Таразский городской отдел	г. Тараз, ул. К. Койгелды, № 158 «а»	8 (7262)43-84-21
1.2	Отдел № 1	г. Тараз, ул. Сатпаева, 1 «б»	8 (7262)56-90-27
1.3	Отдел № 2	г. Тараз, мкр. Талас, 2	8 (72622)6-17-78
1.4	Отдел № 3	г. Тараз, пр. Абая, 232	8 (7262)56-90-04
1.5	Байзакский районный отдел	с. Сарыкемер, ул. Медеуова, 33	8 (72637)2-28-04
1.6	Жамбылский районный отдел	с. Аса, ул. Абая, 127	8 (72633)2-11-99
1.7	Жуалынский районный отдел	с. Б. Момышулы, ул. Сауранбекулы, 49	8 (72635)5-02-46
1.8	Кордайский районный отдел	с. Кордай, ул. Домалак анна, 215	8 (72636)2-13-52

1.9	Меркенский районный отдел	с. Мерке, ул. Исмаилова, 232	8 (72632)4-42-54
1.10	Мойынкумский районный отдел	с. Мойынкум, ул. Рыскулбекова, 215	8 (72642)2-47-93
1.11	Сарыуский районный отдел	г. Жанатас, ул. Жибек жолы, 1	8 (72634)6-33-00
1.12	Таласский районный отдел	г. Каратау, ул. Молдагулова, 51	8 (72644)6-33-93
1.13	Отдел Т.Рыскуловского района	с. Кулан, ул. Жибек жолы, 71	8 (72631)2-18-10
1.14	Шуский районный отдел	г. Шу, ул. Автобазовская, 1	8 (72643)2-17-97
1.15	Отдел с. Гродеково	с. Гродеково, ул. Мира, 88	8 (72633)3-16-76 8 (7262)51-23-24
Филиал РГП «ЦОН по Западно-Казахстанской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Западно-Казахстанской области»	г. Уральск, ул. Жамбыла, д. 81/2	8 (7112)23-68-81 8 (7112)28-25-27 8 (7112)28-29-14
1.1	Акжайыкский районный отдел	Акжайыкский район, с. Чапаев, переулок Акжайыкский, 2	8-711-36-92-580
1.2	Бокейординский районный отдел	Бокейординский район, с. Сайхин, ул. Бергалиева, 1	8-711-40-21-847 8-711-40-21-835
1.3	Бурлинский районный отдел	Бурлинский район, г. Аксай, ул. Железнодорожная, 121 А	8-711-33-35-550 8-711-33-36-778
1.4	Жангалинский районный отдел	Жангалинский район, с. Жангала, ул. Халыктар достыгы, 63 А	8-711-41-22-403 8-711-41-22-404
1.5	Жанибекский районный отдел	Жанибекский район, с. Жанибек, ул. Иманова, 79	8-711-35-22-425
1.6	Зеленовский районный отдел	Зеленовский район, с. Переметное, ул. Гагарина, 69 Б	8-711-30-23-614 8-711-30-23-616
1.7	Казталовский районный отдел	Казталовский район, с. Казталовка, ул. Лукманова, 22 А	8-711-44-32-204 8-711-44-32-205
1.8	Каратюбинский районный отдел	Каратюбинский район, с. Каратобе, ул. Курмангалиева, 23/1	8-711-45-31-800 8-711-45-31-463
1.9	Сырымский районный отдел	Сырымский район, с. Жымпиты, ул. Казахстанская, 11/2	8-711-34-31-446 8-711-34-31-447
1.10	Таскалинский районный отдел	Таскалинский район, с. Таскала, ул. Вокзальная, 6	8-711-39-22-398 8-711-39-21-979
1.11	Теректинский районный отдел	Теректинский район, с. Федоровка, ул. Юбилейная, 24	8-711-32-23-378 8-711-32-23-379
1.12	Чингирлауский районный отдел	Чингирлауский район, с. Чингирлау, ул. Тайманова, 95	8-711-37-33-311 8-711-37-34-420
1.13	Казталовский районный отдел	Казталовский район, с. Жалпактал, ул. С. Датулы, 23	8-711-38-21-044 8-711-38-21-045
1.14	Отдел Дарьинскому сельскому округу	Зеленовский район, с. Дарьинское, ул. Балдырган, 27/1	8-711-31-24-080 8-711-31-24-082

1.15	Отдел по Тайпакскому сельскому округу Акжайикского района	Акжайикский район, с. Тайпак, ул. Шемякина, 13	8-711-42-21-884
1.16	Отдел по Акжайикскому сельскому округу Теректинского района	ЗКО, Теректинский район, с. Акжайик, ул. Ак жайык, 5	8-711-43-91-316
Фиалиал РГП «ЦОН по Карагандинской области»			
1.	Фиалиал РГП «ЦОН по Карагандинской области»	г. Караганда, ул. Чкалова, 7	8 (7212)41-63-10
1.1	Карагандинский городской отдел № 1	г. Караганда, ул.Ержанова, 47/3	8 (7212)33-13-10
1.2	Карагандинский городской отдел № 2	г. Караганда, ул.Чкалова, 7	8 (7212)41-03-92
1.3	Карагандинский городской отдел № 3	г. Караганда, ул.Муканова, 5	8 (7212)77-26-57
1.4	Карагандинский городской отдел № 4	г. Караганда, ул. Архитектурная, 8	8 (7212)45-71-01
1.5	Карагандинский городской отдел № 5	г. Караганда, 21 мкр., дом 6/7	8 (7212)32-92-51
1.6	Карагандинский городской отдел № 6	г. Караганда, ул. Серова, 73	8 (7212)93-16-94
1.7	Темиртауский городской отдел № 1	г. Темиртау, ул.Блюхера, 23	8 (7213)44-67-45
1.8	Темиртауский городской отдел № 2	г. Темиртау, пр.Республики, 128	8 (7213)99-79-96
1.9	Абайский районный отдел № 1	г. Абай, ул. Абая, 54	8 (72131)4-77-07
1.10	Абайский районный отдел № 2	г. Абай, п. Топар, ул. Казыбек би, 3	8 (72153)3-04-46
1.11	Сараньский городской отдел	г. Сарань, ул. Жамбыла, 85	8 (72137)4-25-26
1.12	Шахтинский городской отдел № 1	г. Шахтинск, проспект А. Кунанбаева, 65 Б	8 (72156)5-21-25
1.13	Шахтинский городской отдел № 2	г. Шахтинск, п. Шахан Квартал, 10/16, д.16	8 (72156)3-20-99
1.14	Осакаровский районный отдел № 1	п. Осакаровка, ул. Пристационная, 12	8 (72149)4-32-62
1.15	Осакаровский районный отдел № 2	р - н Осакаровка, п. Молодежный, ул. Абая, 13	8 (72148)2-22-46
1.16	Сатпаевский городской отдел	г. Сатпаев, проспект Сатпаева, 111	8 (71063)4-03-47
1.17	Балхашский городской отдел	г. Балхаш, ул. Бокейхана, 20 а	8 (71036)6-83-37
1.18	Шетский районный отдел	с. Аксу-Аюлы, ул. Жапакова, 23/1, п. Агадырь, ул. Тәуелсіз Қазақстан, 4	8 (71031)2-21-88

1.19	Жезказганский городской отдел	г. Жезказган, ул. Б. Момышулы, 9	8 (7102)73-81-09
1.20	Жана-аркинский районный отдел	Жана-аркинский район, п. Атасу, ул. А.Оспанова 40	8 (71030)2-69-09
1.21	Каражалский городской отдел	г. Каражал, ул. Ленина, 18	8 (71032)2-70-21
1.22	Приозерский городской отдел	г. Приозерск, ул. Балхашская, 7	8 (71039)5-27-37
1.23	Бухар-жырауский районный отдел № 1	Бухар-Жырауский район, п.Ботакара, ул.Абылай хана, 37	8 (72154)2-23-73
1.24	Бухар-жырауский районный отдел № 2	Бухар-Жырауский район, ул. Мира, 24	8 (72138)3-15-62
1.25	Актогайский районный отдел № 1	п. Актогай, ул. Бокейхана, 10	8(71037)2-11-05
1.26	Актогайский районный отдел № 2	п. Сары-шаган, ул.Абая, 12	8 (71038)22-3-39
1.27	Нуринский районный отдел	п. Киевка, ул. Сулейменовых, 2	8 (721-44)2-11-11
1.28	Улытауский районный отдел	Улытауский район, п. Улытау, ул. Амангельды, 29 а	8 (71035)2-13-06
1.29	Каркаралинский районный отдел	г. Каркаралинск, ул. Аубакирова, 21	8 (72146)3-17-03
Филиал РГП «ЦОН по Костанайской области»			
1	Филиал РГП «ЦОН по Костанайской области»	г. Костанай, ул. Тарана, д 114	8(7142)53-44-84 8(7142)53-25-56
1.1	Костанайский городской отдел	г. Костанай, ул. Гашика, д.14	8(7142)26-45-51
1.2	Алтынсаринский районный отдел	Алтынсаринский район, п. Силантьевка, ул.Ленина, 51	8(71445)21-5-288(71445)21-5-29
1.3	Амангельдинский районный отдел	Амангельдинский район, с. Амангельды, ул. Майлина, 27/7	8(71440)21-2-55 8(71440)21-2-69
1.4	Аркалыкский городской отдел	Костанайская область, г. Аркалык, ул. Абая, 62	8(71430)75-6-87 8(71430)75-6-86
1.5	Аулиекольский районный отдел	Костанайская область, с. Аулиеколь, ул. Ленина, 32	8(71453)21-8-31 8(71453)21-9-02
1.6	Денисовский районный отдел	Денисовский район, с. Денисовка, ул. Советская,13	8(71434)22-0-30 8(71434)92-7-16
1.7	Жангельдинский районный отдел	Жангельдинский район, с. Торай, ул. 8 марта, 37	8(71439)22-0-05 8(71439)21-5-85
1.8	Житикаринский районный отдел	Житикаринский район, г. Житикара, ул. Ленина, д. 108	8(71435)28-2-83 8(71435)28-2-00
1.9	Камыстинский районный отдел	Камыстинский район, с. Камысты, ул. Ержанова, д. 66	8(71437)22-2-76 8(71437)22-2-75
1.10	Карабалыкский районный отдел	Карабалыкский район, п. Карабалык, ул. Космонавтов, д. 16	8(71441)32-9-61 8(71441)32-5-02

1.11	Карасуский районный отдел	Карасуский район, с. Карасу, ул. Комсомольская, д. 24	8(71452)22-1-47 8(71452)21-9-69
1.12	Лисаковский городской отдел	г. Лисоковск, мкр. № 4, д. 25	8(71433)32-0-90 8(71433)35-3-89
1.13	Мендыкаринский районный отдел	Мендыкаринский район, с. Боровское, ул. Королева, д. 4А	8(714-43)22-4-60
1.14	Наурзумский районный отдел	Наурзумский район, п. Караменды, ул. Шакшак Жанибека, д. 5	8(714-54)21-0-53 8(714-54)21-0-15
1.15	Рудненский городской отдел № 1	г. Рудный, пр. Космонавтов, д. 12	8(714-31)49-8-02
1.16	Рудненский городской отдел № 2	г. Рудный, ул. Корчагина, д. 76	8(71431)90-0-38 8(71431)98-9-47
1.17	Сарыкольский районный отдел	Сарыкольский район, п. Сарыколь, ул. Ленина, 104	8 (71451)21-3-21 8 (71451)21-2-09
1.18	Тарановский районный отдел	Тарановский район, с. Тарановское, ул. Калинина, 93	8 (71436)36-5-89 8 (71436)37-4-52
1.19	Узункольский районный отдел	Узункольский район, с. Узунколь, ул. Абая, 79	8 (71444)21-5-67 8 (71444)21-1-62
1.20	Федоровский районный отдел	Федоровский район, с. Федоровка, ул. Красноармейская, 56	8 (71442)22-5-18 8 (71442)23-2-83
1.21	Отдел Костанайского района	Костанайский район, п. Затабольск, ул. Калинина, 53	8 (71455)24-3-15 8 (71455)24-3-16

Филиал РГП «ЦОН по Кызылординской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Кызылординской области»	г. Кызылорда, ул. Г. Муратбаева, 2Е	8 (7242)23-07-16
1.1	Городской отдел № 1	г. Кызылорда, пос. Тасбогет, ул. Амангельды б/н	8 (7242)21-66-64
1.2	Городской отдел № 2	г. Кызылорда, ул. Жанкожа батыр, 82	8 (7242)25-60-57
1.3	Городской отдел № 3	г. Кызылорда, мкр. Шугыла, 45	8 (7242)24-86-11
1.4	Городской отдел № 4	г. Кызылорда, мкр. Акмешит, 1 б	8 (7242)22-48-27
1.5	Байконырский городской отдел	г. Байконыр, ул. Максимова, 17а	8 (3362)27-54-81
1.6	Аральский районный отдел	г. Аральск, ул. Карасакал, б/н	8 (72433)25-0-02
1.7	Казалинский районный отдел	г. Казалинск, ул. Жанкожа батыра, б/н	8 (72438)26-1-27
1.8	Кармакшинский районный отдел	Кармакшинский район, п. Жосалы, ул. Абая, б/н	8 (72437)2-11-62
1.9	Жалагашский районный отдел	Жалагашский район, п. Жалагаш, ул. Желтоксан, б/н	8 (72431)32-3-03
1.10	Сырдарьинский районный отдел	Сырдарьинский район, п. Теренозек, ул. Амангельди, 55 «а»	8 (72436)2-29-00
1.11	Шиелинский районный отдел	Шиелинский район, п. Шиели, ул. Рыскулова, б/н	8 (72432)4-15-59

1.12	Жанакорганский районный отдел	Жанакорганский район, п. Жанакорган, ул. Сыганак, б/н	8 (72435)21-4-51
Филиал РГП «ЦОН по Мангистауской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Мангистауской области»	г. Актау, 15 мкр. 67 б	8 (7292)42-23-11 8 (7292)42-23-12
1.1	Актауский городской отдел № 1	г. Актау, 15 мкр, 67 б	8 (7292)42-23-17
1.2	Жанаозенский городской отдел № 2	г. Жанаозен, мкр. Оркен, здание Дома творчества школьников	8 (72934)5-03-90
1.3	Мунайлинский районный отдел № 3	Мунайлинский район, с. Мангистау, здание общественных организации	8 (7292)46-56-83
1.4	Бейнеуский районный отдел № 4	с. Бейнеу ул. Косай ата, здание центра молодежи	8 (72932)2-55-35
1.4.1	Боранкулское отделение № 9 Бейнеуского района	с. Боранкул, 7 аул, здание ГУ «Боранкулмадениет»	8 (72932)3-16-95
1.5	Мангистауский районный отдел № 5	с. Шетпе, ул.Центральная, здание Казпочта	8 (72931)22-0-79
1.6	Каракиянский районный отдел № 6	с. Курьк, ул.Валиханова, 15	8 (72937)22-2-10
1.7	Тупкараганский районный отдел № 7	г. Форт-Шевченко, ул. Маяулыз, д. 6 д	8 (72938)2-30-38
1.7.1	Акшукурское отделение № 10 Тупкараганского района	с. Акшукур, здание ТОО «Жайлау» ул. Уштерек, 5	8 (72938)33-28-44
1.8	Жетыбайский районный отдел № 8	пос. Жетыбай, ул. Жанакурылыс, 10	8 (72935)26-9-33
Филиал РГП «ЦОН по Павлодарской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Павлодарской области»	г. Павлодар, ул. Павлова, 48	8 (7182)33-47-35 8 (7182)70-42-01
1.1	Павлодарский городской отдел	г. Павлодар, ул. Кутузова, 204	8 (7182)34-59-04 8 (8182)34-59-05
1.2	Павлодарский городской отдел № 1	г. Павлодар, ул. Исиналиева, 24	8 (7182)32-04-67 8 (7182)70-42-09
1.3	Павлодарский районный отдел	г. Павлодар, ул. Толстого, 10	8 (7182)62-92-29 8 (7182)32-26-83
1.4	Экибастузский городской отдел	г. Экибастуз, ул. Машхур-Жусуп, 92/2	8 (7187)77-66-93 8 (7182)70-42-27
1.5	Аксуский городской отдел	г. Аксу, ул. Ленина, 10	8 (7183)76-90-60 8 (7183)76-91-77
1.6	Актогайский районный отдел	с. Актогай, ул. Абая, 72	8 (71841)2-21-66
1.7	Баянаульский районный отдел	с. Баянаул, ул. Сатпаева, 49	8 (71840)9-23-65 8 (71840)9-23-61
1.8	Железинский районный отдел	с. Железинка, ул. Торайгырова, 58	8 (71831)2-25-86

1.9	Щербактинский районный отдел	с. Щербакты, ул. В. Чайко, 45	8 (71836)2-34-43 8 (71836)2-33-37
1.10	Качирский районный отдел	с. Теренколь, ул. Тургенова, 85	8 (71833)2-24-79
1.11	Лебяжинский районный отдел	с. Акку, ул. Ташимова, 114	8 (71839)2-11-07
1.12	Иртышский районный отдел	с. Иртышск, ул. Исы-Байзакова, 14	8 (71832)22-91-12 8 (71832)22-91-11
1.13	Майский районный отдел	с. Майск, ул. Сейфуллина, 13	8 (71838)9-21-44
1.14	Успенский районный отдел	с. Успенка, ул. 10 лет Независимости	8 (71834)9-18-40 8 (71834)9-12-51

Филиал РГП «ЦОН по Северо-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Северо-Казахстанской области»	г. Петропавловск, ул. Ауэзова, 157	8 (7152)33-12-57
1.1	Городской отдел	г. Петропавловск, ул. Конституции Казахстана, 72	8 (7152)33-02-26
1.2	Айыртауский районный отдел	с. Саумалколь, ул. Д. Сыздыкова, 4	8 (71533)2-01-84
1.3	Акжарский районный отдел	с. Талшик, ул. Победы, 67	8 (71546)2-21-08
1.4	Аккайынский районный отдел	с. Смирново, ул. Труда, 11	8 (71532)2-25-86
1.5	Есильский районный отдел	с. Явленка, ул. Ленина, 6	8 (71543)2-20-03
1.6	Жамбылский районный отдел	с. Пресновка, ул. пер. Горького, 10 Г	8 (71544)2-29-16
1.7	Районный отдел им. Г.Мусрепова	с. Новоишимское, ул. Ленина, 7	8 (71535)2-22-19
1.8	Кызылжарский районный отдел	а. Бесколь, ул. Институтская, 1 А	8 (71538)2-17-46
1.9	Районный отдел М.Жумабаева	г. Булаево, ул. Юбилейная, 62	8 (71531)2-03-76
1.10	Мамлютский районный отдел	г. Мамлютка, ул. С. Муканова, 11	8 (71541)2-27-48
1.11	Тайыншинский районный отдел	г. Тайынша, ул. Конституции Казахстана, 208	8 (71536)2-36-03
1.12	Тимирязевский районный отдел	с. Тимирязево, ул. Уалиханова 17	8 (71537)2-03-02
1.13	Уалихановский районный отдел	с. Кишкенеколь, ул. Уалиханова 80	8 (71542)2-28-11
1.14	Отдел по району Шал акына	г. Сергеевка, ул. Желтоксана 31	8 (71534)2-73-90

Филиал РГП «ЦОН Южно-Казахстанской области»

--	--	--	--

1.	Филиал РГП «ЦОН по Южно-Казахстанской области»	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)30-06-79 8 (7252)21-09-00
1.1	Городской отдел № 1 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)30-06-79 8 (7252)99-72-76
1.2	Городской отдел № 2 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)99-72-31
1.3	Городской отдел № 3 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Оспанова, 61	8 (7252)30-01-35
1.4	Городской отдел № 4 г. Шымкента	г. Шымкент ул. Сайрамская	8 (7252)52-50-84
1.5	Городской отдел № 5 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Республики, 15	8 (7252)56-52-84
1.6	Арысский городской отдел	г. Арыс, ул.Ергөбек, б/н.	8 (72540)2-31-18
1.7	Байдибекский районный отдел	с. Шаян, ул. Мынбулак, б/н	8 (72548)21-443
1.8	Кентауский городской отдел	г. Кентау, ул. Абылай хан, 10	8 (72536)36-456
1.9	Казыгуртский районный отдел	с. Казыгурт, ул. Конаев, б/н	8 (72539)22-757
1.10	Мактаральский районный отдел	г. Жетисай, ул. Жайшыбекова, б/н	8 (72534)61-343
1.11	Отырарский районный отдел	с. Шауилдир, проспект Жибек-жолы, б/н	8 (72544)22-616
1.12	Ордабасинский районный отдел	с. Темирлан, ул.Кажымухан, б/н.	8 (72530)22-670
1.13	Туркестанский городской отдел	г. Туркестан, ул.Тылеулы мынбасы, б/н	8 (72533)41679
1.14	Толембийский районный отдел	г. Ленгер, ул. Толе-би, б/н	8 (72547)61-90-56
1.15	Тулькибасский районный отдел	с. Тулькибас, ул. Т.Рыскулова, 189	8 (72538)52-709
1.16	Сайрамский районный отдел	с. Аксукент, ул. Кыстаубаев, б/н	8 (72531)77-079
1.17	Созакский районный отдел	с. Шолаккорган, ул. Кожанова, б/н	8 (72546)43-329
1.18	Сарыагашский районный отдел	с. Сарыагаш, ул.Шораулы, б/н	8 (72537)27-020
1.19	Абайский сельский отдел	с. Абай ул.А.Жылкышиева б/н	8 (72532) 31-629
1.20	Шардаринский районный отдел	г. Шардара тупик Шардара б/н	8 (72535) 21-583
Филиал РГП «ЦОН по городу Алматы»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по г. Алматы»	г. Алматы, ул. Джандосова, 51	8 (727)247-16-28

1.1	Отдел района	Ауэзовского	г. Алматы, ул. Джандосова, 51	8 (727)247-16-27
1.2	Отдел района	Алмалинского	г. Алматы, ул. Богенбай батыра, 221	8 (727)378-09-09
1.4	Отдел района	Алатауского	г. Алматы, мкр. Шанырақ-2, ул. Жанкожа батыра, 24	8 (727)395-36-10
1.5	Отдел района	Бостандыкского	г. Алматы, мкр. Алмагуль, 9а	8 (727)396-37-00
1.6	Отдел района	Жетысуского	г. Алматы, ул. Толе би, 155	8 (727)330-72-43
1.7	Отдел района	Медеуского	г. Алматы, ул. Маркова, 44	8 (727)239-65-52
1.8	Отдел района	Турксибского	г. Алматы, ул. Рихарда Зорге, 9	8 (727)234-09-74
Филиал РГП «ЦОН по городу Астана»				
1.	Филиал РГП «Центр обслуживания населения городу Астане»	по	г. Астана, пр. Республики, 12/2	8 (7172)57-07-74
1.1	Отдел району	по	г. Астана, ул. Мирзояна, д. 25	8(7172)61-84-11
1.1.1	Отделение № 1		г. Астана, пр. Республики, д. 12/2	8 (7172)32-80-10
1.1.2	Отделение № 2		г. Астана, ул. Абая, д. 53	8 (7172)21-10-27
1.1.3	Отделение № 3		пос. Железнодорожный, ул. Ақтасты д.20	8 (7172)94-71-80
1.2	Отдел району	по	г. Астана, пр.Республики, д. 43	8 (7172)32-46-97
1.2.1	Отделение «Тлендиева»		г. Астана, пр. Богенбая, д. ба	8 (7172)94-99-96
1.2.2	Отделение «Ақжайық»		г. Астана, ул. Есенберлина, 16/2 (в здании АО «Темірбанк»)	8 (7172)59-28-33
1.2.3	Отделение «Өндіріс»		г. Астана, ул. Кеменгерұлы, 6/1	8 (7172)30-40-70
1.2.4	Отделение «Кенесары»		г. Астана, пр. Сарыарқа, д. 12 (в здании АО «БТА-банк»)	8 (7172)23-79-03
1.2.5	Отделение «Жеңіс»		г. Астана, пр. Жеңіс, д.34	8 (7172)31-70-37
1.3	Отдел району	по	г. Астана, ул.Сауран, 7	8 (7172)50-13-70
1.3.1	Отделение району	по	г. Астана, пр.Кабанбай батыра, д.5/1	8 (7172)50-91-95

Приложение 2

стандарту государственной услуги
«Выдача лицензии, переоформление,
выдача дубликатов лицензии

для занятия деятельностью
тотализатора»

**Перечень документов,
подтверждающих соответствие организатора игорного бизнеса
квалификационным требованиям**

Копия документа, подтверждающего наличие здания (части здания, строения, сооружения) на праве собственности или имущественного найма (доверительного управления и иных форм договоров);
копия договора (договоров) с физическими и (или) юридическими лицами, получившими в установленном законодательством порядке лицензию на осуществление охранной деятельности;
правила работы игорного заведения, приема ставок и проводимых азартных игр на государственном и русском языках;
копия договора с банком второго уровня на территории Республики Казахстан на открытие вклада в размере 5 000 месячных расчетных показателей, установленной законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год, при условии выдачи вклада по первому требованию (вклада до востребования).

П р и л о ж е н и е 3
стандарту государственной услуги
«Выдача лицензии, переоформление,
выдача дубликатов лицензии
для занятия деятельностью
тотализатора»
Форма

Перечень игорного оборудования

Место: _____

Собственник: _____

№ п/п	Вид игорного оборудования	З а в о д изготовитель, серийный номер	Данные сертификата соответствия	Д а т а тестирования	Процент выигрыша	Техническое состояние
1	2	3	4	5	6	7

М.П. _____ подпись

П р и л о ж е н и е 4
стандарту государственной услуги

«Выдача лицензии, переоформление,
выдача дубликатов лицензии
для занятия деятельностью
тотализатора»

Форма

Список касс*

наименование заявителя

**указать сферу игорного бизнеса, местонахождение игорного заведения,
его наименование**

№ п/п	Населенный пункт	Месторасположение	Адрес электронной кассы (при наличии)
1	2	3	4

* При открытии или изменении месторасположения существующих касс
обязуюсь в течение 10 календарных дней представлять в уполномоченный орган
измененный список касс.

М.П.

подпись

П р и л о ж е н и е 5

к стандарту государственной услуги
«Выдача лицензии, переоформление,
выдача дубликатов лицензии
для занятия деятельностью
тотализатора»

Форма

Таблица. Значения показателей качества и эффективности

Показатели качества и доступности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в	100 %		

установленный срок с момента сдачи документа			
1.2. % (доля) получателей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут	100 %		
2. Качество			
2.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	100 %		
2.2. % (доля) случаев правильно оформленных должностным лицом документов (произведенных начислений, расчетов и т.д.)	100 %		
3. Доступность			
3.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	100 %		
3.2. % (доля) случаев правильно заполненных и сданных с первого раза документов получателей	90 %		
3.3. % (доля) услуг, информация о которых доступна через Интернет	100 %		
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных получателей по данному виду услуг	0,1 %		
4.2. % (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных	100 %		
4.3. % (доля) получателей, удовлетворенных существующим порядком обжалования	100 %		
4.4. % (доля) получателей, удовлетворенных сроками обжалования	100 %		
5. Вежливость			
5.1. % (доля) получателей, удовлетворенных вежливостью персонала	100 %		

Приложение 6
к стандарту государственной услуги
«Выдача лицензии, переоформление,

выдача дубликатов лицензии
для занятия деятельностью
тотализатора»

Адрес и график работы Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры

№ п/п	Наименование	Адрес	Номера телефонов	График работы
1.	Канцелярия Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1304	8(7172)753427	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней
2.	Управление игорного бизнеса	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1409	8(7172)753152, 753438	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней
3.	Приемная Председателя Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1001	8(7172)753010, факс 753480	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней

У т в е р ж д е н

постановлением

Р е с п у б л и к и

К а з а х с т а н

от 27 июля 2012 года № 981

П р а в и т е л ь с т в а

Стандарт государственной услуги

«Присвоение категорий спортивным сооружениям»

1. Общие положения

1. Государственная услуга оказывается Агентством Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры (далее – уполномоченный орган), расположенным по адресу: 010000, город Астана, проспект Абая, 33, через центры обслуживания населения (далее - центры), адреса которых указаны в приложении 1, 2 к настоящему стандарту.

В целях обеспечения доступности государственных услуг жителям отдаленных населенных пунктов допускается оказание государственных услуг

через мобильные центры.

Государственная услуга на присвоение первой, второй и третьей категорий оказывается местными исполнительными органами по вопросам физической культуры и спорта области (города республиканского значения, столицы) (далее – местные исполнительные органы), расположенными по адресам, указанным в приложении 3 к настоящему стандарту, через центры, адреса которых указаны в приложении 2 к настоящему стандарту.

2. Форма государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании подпункта 17) статьи 23 Закона Республики Казахстан от 2 декабря 1999 года «О физической культуре и спорте», статьи 15-2 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах», статьи 29 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года «Об информатизации» и приказа Министерства туризма и спорта Республики Казахстан «Об утверждении Правил использования спортивных сооружений» № 02-02-18/59 от 14 апреля 2011 года.

4. Полная информация о порядке оказания государственной услуги располагается:

1) на интернет-ресурсе уполномоченного органа: www.mts.gov.kz, раздел «Государственные услуги»;

2) на интернет-ресурсе Республиканского государственного предприятия «Центр обслуживания населения» (далее – РГП «Центр») www.con.gov.kz;

3) в официальных источниках информации и на стендах, расположенных в помещениях центров согласно приложению 2 к настоящему стандарту

Информация о государственной услуге может быть также представлена по телефону call-центра 1414.

5. Результатом оказываемой государственной услуги являются присвоение категории спортивному сооружению, указанной в типовой форме паспорта согласно приложению 4 настоящего стандарта на бумажном носителе, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в форме электронного документа.

6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам Республики Казахстан (далее – получатели).

7. Сроки оказания государственной услуги:

1) сроки оказания государственной услуги с момента обращения получателя в центр или на портал не превышают 7 рабочих дней (день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги, при этом уполномоченный государственный орган представляет результат оказания государственной услуги за день до окончания срока оказания услуги);

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной

услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не более 20 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя – не более 20 минут;

8. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

9. График работы:

в уполномоченном органе устанавливается график, обеспечивающий его работу с 9.00 часов до 18.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 по адресу: 010000, город Астана, проспект Абая, 33.

В местных исполнительных органах устанавливается график, обеспечивающий его работу с 9.00 часов до 18.00 часов, за исключением выходных и праздничных дней, с перерывом на обед с 13.00 до 14.00 по адресам, указанным в приложении 3 к настоящему стандарту.

В центрах государственная услуга предоставляется ежедневно с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 часов до 20.00 часов без перерыва.

Прием осуществляется в порядке «электронной» очереди без ускоренного обслуживания.

Мобильные центры осуществляют прием документов согласно утвержденному центром графику, но не менее шести рабочих часов в одном населенном пункте.

10. Государственная услуга оказывается в здании центров по месту проживания получателя. В зале располагаются справочное бюро, кресла для ожидания, информационные стенды с образцами заполненных бланков. В здании предусмотрены условия для людей с ограниченными физическими возможностями (кресла для ожидания, стенды).

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги получатель представляет в центр перечень документов:

1) заявление о присвоении категории спортивному сооружению в произвольной форме;

2) заполненную типовую форму паспорта спортивного сооружения;

4) копию акта технического обследования спортивного сооружения в части эксплуатационной надежности, устойчивости строительных конструкций и обеспечения необходимой степени безопасности.

Сведения документов, являющиеся государственными электронными информационными ресурсами, уполномоченный орган, местный исполнительный орган получает из соответствующих государственных информационных систем через информационную систему центров обслуживания населения в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью.

Работник центра сверяет подлинность оригиналов с копиями документов и сведениями, представленными из государственных информационных систем государственных органов, после чего возвращает оригиналы получателю государственных услуг.

12. Для получения государственной услуги через центр заполнение бланков заявлений не требуется.

13. В центре прием документов осуществляется работниками центра в операционном зале посредством «безбарьерного» обслуживания.

14. При сдаче всех необходимых документов для получения государственной услуги получателю выдается расписка о приеме соответствующих документов с указанием:

- 1) номера и даты приема запроса;
- 2) вида запрашиваемой государственной услуги;
- 3) количества и названия приложенных документов;
- 4) даты (времени) и места выдачи документов;
- 5) фамилии, имени, отчества работника центра, принявшего заявление на оформление документов;
- 6) фамилии, имени, отчества получателя, фамилии, имени, отчества уполномоченного представителя, и их контактных телефонов.

15. В центре выдача готовых документов получателю осуществляется его работником посредством «окон» ежедневно на основании расписки в указанный в ней срок.

В случаях, если получатель не обратился за результатом услуги в указанный срок, центр обеспечивает его хранение в течение одного месяца, после чего передает в уполномоченный орган, местный исполнительный орган.

16. Уполномоченный орган, местный исполнительный орган отказывает в предоставлении данной государственной услуги по следующим основаниям:

- 1) непредставление полного перечня документов, предусмотренных пунктом 11 стандарта;
- 2) обнаружение недостоверных или искаженных данных в представленных документах.

Центром будет отказано в приеме документов, в случае непредставления получателем документов, указанных в пункте 11 настоящего стандарта.

При отказе в приеме документов работником центра получателю выдается расписка с указанием недостающих документов.

Мотивированный ответ об отказе в рассмотрении заявления выдается получателю в течение двух рабочих дней, в случае неполноты представления документов либо в сроки, установленные для оказания государственной услуги.

3. Принципы работы

17. Деятельность уполномоченного органа, местного исполнительного органа основывается на принципах:

- 1) законности;
- 2) соблюдения конституционных прав и свобод человека и гражданина, Кодекса чести государственных служащих Республики Казахстан;
- 3) противостояния проявлениям коррупции;
- 4) строгого соблюдения установленных законодательством для государственных служащих запретов и ограничений;
- 5) равенства всех перед законом и судом;
- 6) приоритета прав и свобод граждан;
- 7) качества и недопустимости проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращений граждан и организаций;
- 8) взаимной ответственности и баланса интересов личности, общества и государства;
- 9) учета общественного мнения и гласности при строгом соблюдении законодательства о государственных секретах и иной охраняемой законом тайне;
- 10) представления исчерпывающей информации об оказываемой государственной услуге;
- 11) сохранности документов, в случае неявки получателя для их получения;
- 12) обеспечения защиты и конфиденциальности информации;
- 13) эффективности;
- 14) вежливости.

4. Результат работы

18. Результаты оказания государственной услуги получателями змеряются показателями качества эффективности в соответствии с приложением 5 к настоящему стандарту.

19. Целевые значения показателей качества и эффективности настоящей государственной услуги «Присвоение категорий спортивным сооружениям», по

которой оценивается работа уполномоченного органа, местного исполнительного органа ежегодно утверждаются приказами уполномоченного органа и местных исполнительных органов.

5. Порядок обжалования

20. Получение информации о порядке обжалования действий (бездействий) уполномоченных должностных лиц уполномоченного органа, местных исполнительных органов и оказание содействия в подготовке обращений осуществляются по адресам, указанным в приложениях 1, 3 к настоящему стандарту.

Информацию о порядке обжалования действий (бездействия) работника центра можно получить по телефону call-центра (1414) либо по адресам и телефонам, указанным в приложении 2 к настоящему стандарту.

21. В случае несогласия с результатами оказанной услуги, получатель может обратиться в вышестоящую инстанцию по адресам, указанным в приложении 6 к настоящему стандарту.

В случае некорректного обслуживания работником центра жалоба подается на имя руководителя центра.

22. Жалобы принимаются в устной или письменной форме, по почте или в электронном виде в случаях, предусмотренных действующим законодательством, либо нарочно через канцелярию уполномоченного органа, местных исполнительных органов, акиматов, центров или РГП «Центр», график и адреса которых указаны в пункте 26 и приложениях 1, 2, 3, 6 настоящего стандарта.

23. Подтверждением принятия обращения в канцелярии уполномоченного органа, местного исполнительного органа, акимата, центра или РГП «Центр», является его регистрация (штамп, входящий номер и дата регистрации проставляются на втором экземпляре жалобы или сопроводительном письме к жалобе).

Получателю в подтверждение о принятии его жалобы лицом, принявшим жалобу, выдается талон, в котором указываются номер, дата, фамилия лица, принявшего жалобу, с указанием контактных данных.

24. Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц».

О результатах рассмотрения жалобы получателю сообщается в письменном виде по почте.

25. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги получатель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством

п о р я д к е .

26. Адрес РГП «Центр»:

Республиканское государственное предприятие «Центр обслуживания населения» Комитета по контролю автоматизации государственных услуг и координации деятельности центров обслуживания населения Министерства транспорта и коммуникаций Республики Казахстан: город Астана, проспект Республики, дом 43 А, телефон: 8(7172) 94-99-95, интернет-ресурс: www.con.gov.kz

П р и л о ж е н и е 1

к стандарту государственной услуги
«Присвоение категорий спортивным
сооружениям»

Адрес и график работы Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культур

№ п/п	Наименование	Адрес	Номера телефонов	График работы
1.	Канцелярия Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1304	8(7172) 753427	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней
2.	Управление игорного бизнеса	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1409	8(7172) 753152 , 753438	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней
3.	Приемная Председателя Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры	г. Астана, проспект Абая 33, кабинет 1001	8(7172) 753010 , факс 753480	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней

П р и л о ж е н и е 2

к стандарту государственной услуги
«Присвоение категорий спортивным
сооружениям»

Адреса центров обслуживания населения

--	--	--	--

№ п/п	Наименование центров (филиалы, отделы, отделения)	Адрес месторасположения	Контактные данные
1	2	3	4
Филиал РГП «ЦОН по Акмолинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Акмолинской области»	г. Кокшетау, ул. Ауэзова, 189 а	8 (7162)40-10-76 8 (7162)40-10-63
1.1	Кокшетауский городской отдел	г. Кокшетау, ул. Биржан Сал, д. 42	8 (7162)25-00-67 8 (7162)25-06-21
1.2	Районный отдел с. Красный Яр	г. Кокшетау, с. Красный Яр, ул. Ленина, д. 65	8 (7162)40-43-27
1.3	Аккольский районный отдел	Аккольский район, г. Акколь, ул. Нурмагамбетова, д. 102	8 (71638)2-09-96 8 (71638)2-18-49
1.4	Аршалынский районный отдел	Аршалынский район, п. Аршалы, ул. М. Маметовой, д. 19	8 (71644)2-10-77 8 (71644)2-28-28 8 (71644)2-10-77
1.7	Атбасарский районный отдел	Атбасарский район, г. Атбасар, ул. Валиханова, д. 11	8 (71643)2-45-94 8 (71643)4-07-22 8 (71643)4-12-58
1.8	Астраханский районный отдел	Астраханский район, с. Астраханка, ул.Аль-Фараби,д.44	8 (71641)2-35-96 8 (71641)2-21-94
1.9	Буландынский районный отдел	Буландынский район, г. Макинск, ул. Сейфуллина, д. 18б	8 (71646)2-37-20 8 (71646)2-37-81
1.10	Бурабайский районный отдел	Бурабайский район, г. Щучинск, ул. Абылай Хана, д. 28	8 (71636)4-29-97 8 (71636)4-28-91 8 (71636)4-59-28
1.11	Егиндыкольский районный отдел	Егиндыкольский район, с. Егиндыколь, ул. Победы, д. 7	8 (71642)2-12-57
1.12	Ерейментауский районный отдел	Ерейментауский район, г. Ерейментау, ул. Мусабаева, д. 15	8 (71633)2-44-92
1.13	Енбекшильдерский районный отдел	Енбекшильдерский район, г. Степняк, ул. Сыздыкова, д. 2а	8 (71639)2-22-41 8 (71639)2-22-42 8 (71639)2-22-18
1.14	Есильский районный отдел	Есильский район, г. Есиль, ул. Победы, д. 56	8 (71647)2-22-07
1.15	Жаркаинский районный отдел	Жаркаинский район, г. Державинск, ул. Габдуллина, д.104	8 (71648)9-00-35 8 (71647)2-22-05
1.16	Жаксынский районный отдел	Жаксынский район, с. Жаксы, ул. Ленина, д. 8	8 (71635)2-17-10
1.17	Зерендинский районный отдел	Зерендинский район, с. Зеренда, ул. Мира, д. 52	8 (71632)2-00-74 8 (71632)2-29-43
1.18	Коргалжынский районный отдел	Коргалжынский район, с. Коргалжын, ул. Абая, д. 44а	8 (71637)2-17-83 8(71637)2-20-36
1.19	Степногорский городской отдел	г.Степногорск, 4 мкр., д.7	8 (71645)2-00-40 8 (71645)2-00-30

1.20	Сандыктауский районный отдел	Сандыктауский район, с. Балкашино, ул.Абылай-хана, д. 119	8 (71640)9-26-66
1.21	Целиноградский районный отдел	Целиноградский район, а. Акмол, ул. Гагарина, д. 15	8 (71651)3-12-30 8 (71651)3-11-98
1.22	Шортандинский районный отдел	Шортандинский район, п. Шортанды, пер. Безымянный, д. 1	8 (71631)2-17-97
Филиал РГП «ЦОН по Актыбинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Актыбинской области»	г. Актобе, ул. Тургенева, 109	8 (7132)56-57-87
1.1	Актыбинский городской отдел № 1	г. Актобе, ул. Тургенева, 109	8 (7132)57-80-27
1.2	с. Каргалинское (Жилянка)	г. Актобе, Каргалинский район, с. Каргалинское (Жилянка), ул. Сатпаева, 10	8 (7132)98-60-06 8 (7132)98-60-05
1.3	Алгинский районный отдел	Алгинский район, г. Алга, ул. Кирова 23	8 (71337)3-20-79 8 (71337)3-10-96
1.4	Мартукский районный отдел	Мартукский район, п. Мартук, ул. Байтурсынова, 1 «Б»	8 (71331)22-4-13 8 (71331)22-1-14
1.5	Хромтауский районный отдел	Хромтауский район, г. Хромтау, ул. Абая, 12	8 (71336)26-6-33 8 (71336)26-6-34
1.6	Кандыгагашский районный отдел	Мугалжарский район, г. Кандыгагаш, мкр. Молодежный, 47 «Б»	8 (71333)30-2-19 8 (71333)30-2-18
1.7	Эмбенский районный отдел	Мугалжарский район, г. Эмба, ул. Амирова, 10	8 (71334)23-9-83
1.8	Темирский районный отдел № 8	Темирский район, п. Шубаркудук, Байганина, 15«А»	8 (71346)23-5-83 8 (71334)23-9-87
1.9	Кобдинский районный отдел	Кобдинский район, п. Кобда, пер. Нурымжанова, 2	8 (71341)22-1-47 8 (71341)22-1-38
1.10	Каргалинский районный отдел с. Бадамша	Каргалинский район, с. Бадамша, ул. Айтеке-би, 27	8 (71342)23-4-64 8 (71342)23-4-62
1.11	Ойылский районный отдел	Уилский район, с. Уил, ул. Кокжар, 64	8 (71332)21-1-81 8 (71332)21-1-82
1.12	Айтекебийский районный отдел № 12	Айтекебийский район, с. Комсомольское, ул. Балдырган, 10	8 (71339)22-3-73 8 (71339)22-3-74
1.13	Байганинский районный отдел	Байганинский район, с. Карыуылкелди, ул. Барак батыра, 41 «А»	8 (71345)23-5-86 8 (71345)23-5-87
1.14	Ыргызский районный отдел	Иргизский район, с. Иргиз, ул. Жангельдина, 7	8 (71343)21-8-28
1.15	Шалкарский районный отдел	Шалкарский район, г. Шалкар, ул.Айтеке-би, 63	8 (71335)23-6-10 8 (71335)23-6-11
Филиал РГП «ЦОН по Алматинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Алматинской области»	г. Талдыкорган, ул. Тауелсыздык, 67 Б	8 (7282)24-15-06 8 (7282)24-41-33
1.1	Аксуский районный отдел	п. Жансугурова, Кабанбай батыра, 20	8 (72832)2-14-51

1.1.1	Отделение Капал	с. Капал, ул. Алпысбаева, 3	8 (72841)2-17-60
1.2	Алакольский районный отдел	г. Ушарал, ул. 8 марта, 63	8 (72833)2-35-46 8 (72833)2-35-48
1.2.1	Отделение Кабанбай	п. Кабанбай, ул. Абылайхана, 237	8 (72837)4-13-85
1.3	Балхашский районный отдел	с. Баканас, ул. Бижанова, 25 «А»	8 (72773)95-2-22 8 (72773)9-18-20
1.4	Енбекшиказахский районный отдел	г. Есик, ул. Абая, 314 А	8 (72775)4-54-70 8 (72775)4-54-69
1.4.1	Отделение Шелек	с. Шелек, ул. Бижанова, 100	8 (72775)2-34-96 8 (72775)2-34-97
1.5	Ескельдинский районный отдел	п. Карабулак, ул. Оразбекова, 52	8 (72836)3-22-16
1.6	Жамбылский районный отдел	п. Узынагаш, ул. Мажитова, 1	8 (72770)2-30-90
1.7	Илийский районный отдел	п. Отеген батыра, мкр. Куат, ул. Тауелсіздік, 25	8 (727)251-74-46 8 (727)251-74-47
1.7.1	Отделение Боролдай	с. Боролдай, ул. Вокзальная, 6 «А»	8 (72738)7-82-42
1.7.2	Отделение Караой	с. Караой, ул. Тындала, 9	8 (7275)24-88-10
1.7.3	Отделение Акши	с. Акши, ул. Конаева, 29	
1.8	Карасайский районный отдел	г. Каскелен, ул. Жангозина, 38	8 (72771)2-56-86 8 (72771)2-56-96
1.8.1	Отделение Тау-Самалы	п. Тау Самалы, ул. Рыскулова, 129	8 (727) 391-38-58
1.8.2	Отделение Шамалган	ст. Шамалган, ул. Конаева, 1 «В»	8 (7272)93-66-33
1.9	Караталский районный отдел	г. Уштобе, ул. Абылай хана, 22	8 (72834)2-02-07 8 (72834)2-20-92
1.10	Кербулакский районный отдел	г. Сарыөзек, ул. Момышұлы, б/н	8 (72840)3-25-88
1.10.1	Отделение Когалы	п. Когалы, ул. Желтоксан, 45	8 (72842)9-10-59
1.11	Коксуский районный отдел	п. Балпык би, ул. Измайлова, 10	8 (72838)2-16-19 8 (72838)2-16-18
1.12	Капшагайский городской отдел	г. Капшагай, ул. Кунаева, 41	8 (72772)4-79-61 8 (72772)4-79-60
1.12.1	Отделение Шенгелды	с. Шенгелды, ул. Сейфуллина, 34	8 (72772)7-11-94
1.13	Саркандский районный отдел	г. Саркан, ул. Жамбыла, б/н	8 (72839)2-35-80 8 (72839)2-37-14
1.13.1	Отделение Лепсы	ст. Лепсы, ул. Толебаева, 1	8 (72843)2-10-16
1.14	Райымбекский районный отдел	с. Кеген, ул. Момышұлы, б/н	8 (72777)2-20-84 8 (72777)2-20-82
1.14.1	Отделение Нарынкол	с. Нарынкол, ул. Райымбека, б/н	8 (72779)2-11-65
1.15	Панфиловский районный отдел	г. Жаркент, ул. Головацкого, б/н	8 (72831)5-51-11

1.16	Талгарский районный отдел	г. Талгар, ул. Лермонтова, 53 «А»	8 (727)388-11-30 8 (72774)2-21-43 8 (72774)2-21-33
1.16.1	Отделение Нура	с. Нура, ул. Школьная, 10	8 (72774)5-80-62
1.17	Талдыкорганский городской отдел	г. Талдыкорган, ул. Тауелсыздык, 67 Б	8 (7282)24-49-75 8 (7282)24-40-43
1.18	Текелийский городской отдел	г. Текели, ул. Октябрьская, 7	8 (72835)4-35-38 8 (72835)4-35-18
1.19	Уйгурский районный отдел	с. Чунджа, ул. Касымбекова, 35	8 (72778)2-43-35 8 (72778)2-43-31 8 (72778)2-43-32

Филиал РГП «ЦОН по Атырауской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Атырауской области»	г. Атырау, проспект Сатпаева, д. 23	8 (7122)21-34-67
1.1	Областной отдел	г. Атырау, проспект Сатпаева, д. 23	8 (7122)21-29-42
1.2	Городской отдел № 1	г. Атырау, ул. Баймуханова, д. 16 а	8 (7122)35-75-05 8 (7122)35-75-30
1.3	Городской отдел № 2	г. Атырау, Балыкшы, ул. Байжигитова, д. 80 а	8 (7122)24-34-90 8 (7122)24-37-89
1.4	Индерский районный отдел	Индерский район, п. Индерборский, ул. Мендыгалиева, 30	8 (71234)2-12-96 8 (71234)2-18-38
1.5	Махамбетский районный отдел	Махамбетский район, с. Махамбет, ул. Абая, дом 10	8 (71236)2-24-96 8 (71236)2-15-25
1.6	Кызылкогинский районный отдел	Кызылкугинский район, с. Миялы, ул. Абая, дом 1	8 (71238)2-20-46 8 (71238)2-20-27
1.7	Жылыойский районный отдел	Жылыойский район, г. Кульсары, ул. Бейбитшилик, 8	8 (71237)5-03-54 8 (71237)5-01-28
1.8	Курмангазинский районный отдел	Курмангазинский район, с. Ганюшкино, ул. Есболаев, 66 а	8 (71233)2-05-13 8 (71233)2-07-14
1.9	Макатский районный отдел	Макатский район, п. Макат, ул. Центральная, 2	8 (71239)3-22-97 8 (71239)3-22-96
1.10	Исатайский районный отдел	Исатайский район, с. Аккыстау, ул. Егеменды Казахстан, д. 9	8 (71231)2-16-70 8 (71231)2-16-69

Филиал РГП «ЦОН по Восточно-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Восточно-Казахстанской области»	г. Усть-Каменогорск, ул. Белинского, 37 а	8 (7232)78-42-36 8 (7232)28-94-67
1.1	Усть-Каменогорский городской отдел № 1	г. Усть-Каменогорск, проспект Сатпаева, 20/1	8 (7232)60-39-22
1.2	Усть-Каменогорский городской отдел № 2	г. Усть-Каменогорск, ул. Казахстан, 99/1	8 (7232)57-83-88 8 (7232)22-81-37
1.3	Глубоковский районный отдел	Глубоковский район, п. Глубокое, ул. Поповича, 22	8 (72331)2-23-35
1.4	Зайсанский городской отдел	Зайсанский район, г. Зайсан, ул. Жангельдина, 52 а	8 (72340)2-67-81
1.5	Зыряновский районный отдел	Зыряновский район, г. Зыряновск, ул. Стахановская, 39	8 (72335)6-02-39

1.6	Катон-Карагайский районный отдел	Катон-Карагайский район, с. Улкен–Нарын, ул. Абылайхана, 96	8 (72341)2-23-60
1.7	Курчумский районный отдел	Курчумский район, с. Курчум, ул. Б. Момышулы, 77	8 (72339)2-13-10
1.8	Риддерский районный отдел	г. Риддер, ул. Семипалатинская, 12	8 (72336)4-62-62
1.9	Тарбагатайский районный отдел	Тарбагатайский район, с. Аксуат, ул. Абылайхана, 23	8 (72346)2-24-96
1.10	Уланский районный отдел	У л а н с к и й район, п. Молодежный, дом 9	8 (72338)2-78-96
1.11	Шемонаихинский городской отдел	Шемонаихинский район, г. Шемонайха, 3 мкр., 12	8 (72332)3-41-00
1.12	Семейский городской отдел № 1	г. Семей, 408 квартал, 21	8 (7222)33-57-97 8 (7222)33-55-93
1.13	Семейский городской отдел № 2	г. Семей, ул. Найманбаева, 161 А	8 (7222)52-69-29
1.14	Абайский районный отдел	Абайский район, с. Карауыл, ул. Кунанбаева, 12	8 (72252)2-22-64
1.15	Аягозский городской отдел	Аягозский район, г. Аягоз, ул. Дуйсенова, 84	8 (72237)5-24-32
1.16	Бескарагайский районный отдел	Бескарагайский район, с. Бескарагай, ул. Пушкина, 2 А	8 (72236)9-06-30
1.17	Бородулихинский районный отдел	Бородулихинский район, с. Б о р о д у л и х а , ул. Молодежная, 25	8 (72351)2-20-48
1.18	Жарминский районный отдел	Жарминский район, с. Калбатау, ул. Достык, 98	8 (72347)6-54-00
1.19	Курчатовский районный отдел	Курчатовский район, г. Курчатов, ул. Абая, 12	8 (72251)2-21-66
1.20	Кокпектинский районный отдел	Кокпектинский район, с. Кокпекты, ул. Шерияздана, 38	8 (72348)2-21-71
1.21	Урджарский районный отдел	Урджарский район, с. Урджар, ул. Абылайхана, 116	8 (72230)2-19-85
Филиал РГП «ЦОН по Жамбылской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Жамбылской области»	г. Тараз, пр. Абая, 232	8 (7262)56-90-01 8 (7262)46-00-28
1.1	Таразский городской отдел	г. Тараз, ул. К. Койгелды, № 158 «а»	8 (7262)43-84-21
1.2	Отдел № 1	г. Тараз, ул. Сатпаева, 1 «б»	8 (7262)56-90-27
1.3	Отдел № 2	г. Тараз, мкр. Талас, 2	8 (72622)6-17-78
1.4	Отдел № 3	г. Тараз, пр. Абая, 232	8 (7262)56-90-04
1.5	Байзакский районный отдел	с. Сарыкемер, ул. Медеуова, 33	8 (72637)2-28-04
1.6	Жамбылский районный отдел	с. Аса, ул. Абая, 127	8 (72633)2-11-99
1.7	Жуалынский районный отдел	с. Б. Момышулы, ул. Сауранбекулы, 49	8 (72635)5-02-46

1.8	Кордайский районный отдел	с. Кордай, ул. Домалак анна, 215	8 (72636)2-13-52
1.9	Меркенский районный отдел	с. Мерке, ул. Исмаилова, 232	8 (72632)4-42-54
1.10	Мойынкумский районный отдел	с. Мойынкум, ул. Рыскулбекова, 215	8 (72642)2-47-93
1.11	Сарысуский районный отдел	г. Жанатас, ул. Жибек жолы, 1	8 (72634)6-33-00
1.12	Таласский районный отдел	г. Каратау, ул. Молдагулова, 51	8 (72644)6-33-93
1.13	Отдел Т.Рыскуловского района	с. Кулан, ул. Жибек жолы, 71	8 (72631)2-18-10
1.14	Шуский районный отдел	г. Шу, ул. Автобазовская, 1	8 (72643)2-17-97
1.15	Отдел с. Гродеково	с. Гродеково, ул. Мира, 88	8 (72633)3-16-76 8 (7262)51-23-24

Филиал РГП «ЦОН по Западно-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Западно-Казахстанской области»	г. Уральск, ул. Жамбыла, д.81/2	8 (7112)23-68-81 8 (7112)28-25-27 8 (7112)28-29-14
1.1	Акжайыкский районный отдел	Акжайыкский район, с. Чапаев, переулок Акжайыкский, 2	8-711-36-92-580
1.2	Бокейординский районный отдел	Бокейординский район, с. Сайхин, ул. Бергалиева, 1	8-711-40-21-847 8-711-40-21-835
1.3	Бурлинский районный отдел	Бурлинский район, г. Аксай, ул. Железнодорожная, 121 А	8-711-33-35-550 8-711-33-36-778
1.4	Жангалинский районный отдел	Жангалинский район, с. Жангала, ул. Халыктар достыгы, 63 А	8-711-41-22-403 8-711-41-22-404
1.5	Жанибекский районный отдел	Жанибекский район, с. Жанибек, ул. Иманова, 79	8-711-35-22-425
1.6	Зеленовский районный отдел	Зеленовский район, с. Переметное, ул. Гагарина, 69 Б	8-711-30-23-614 8-711-30-23-616
1.7	Казталовский районный отдел	Казталовский район, с. Казталовка, ул. Лукманова, 22 А	8-711-44-32-204 8-711-44-32-205
1.8	Каратюбинский районный отдел	Каратюбинский район, с. Каратобе, ул. Курмангалиева, 23/1	8-711-45-31-800 8-711-45-31-463
1.9	Сырымский районный отдел	Сырымский район, с. Жымпиты, ул. Казахстанская, 11/2	8-711-34-31-446 8-711-34-31-447
1.10	Таскалинский районный отдел	Таскалинский район, с. Таскала, ул. Вокзальная, 6	8-711-39-22-398 8-711-39-21-979
1.11	Теректинский районный отдел	Теректинский район, с. Федоровка, ул. Юбилейная, 24	8-711-32-23-378 8-711-32-23-379
1.12	Чингирлауский районный отдел	Чингирлауский район, с. Чингирлау, ул. Тайманова, 95	8-711-37-33-311 8-711-37-34-420
1.13	Казталовский районный отдел	Казталовский район, с. Жалпактал, ул. С. Датулы, 23	8-711-38-21-044 8-711-38-21-045

1.14	Отдел по Дарьинскому сельскому округу	Зеленовский район, с. Дарьинское, ул. Балдырган, 27/1	8-711-31-24-080 8-711-31-24-082
1.15	Отдел по Тайпакскому сельскому округу Акжайкского района	Акжайкский район, с. Тайпак, ул. Шемякина, 13	8-711-42-21-884
1.16	Отдел по Акжайкскому сельскому округу Теректинского района	ЗКО, Теректинский район, с. Акжайк, ул. Акжайык, 5	8-711-43-91-316
Филиал РГП «ЦОН по Карагандинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Карагандинской области»	г. Караганда, ул. Чкалова, 7	8 (7212)41-63-10
1.1	Карагандинский городской отдел № 1	г. Караганда, ул.Ержанова, 47/3	8 (7212)33-13-10
1.2	Карагандинский городской отдел № 2	г. Караганда, ул.Чкалова, 7	8 (7212)41-03-92
1.3	Карагандинский городской отдел № 3	г. Караганда, ул.Муканова, 5	8 (7212)77-26-57
1.4	Карагандинский городской отдел № 4	г. Караганда, ул. Архитектурная, 8	8 (7212)45-71-01
1.5	Карагандинский городской отдел № 5	г. Караганда, 21 мкр., дом 6/7	8 (7212)32-92-51
1.6	Карагандинский городской отдел № 6	г. Караганда, ул. Серова, 73	8 (7212)93-16-94
1.7	Темиртауский городской отдел № 1	г. Темиртау, ул.Блюхера, 23	8 (7213)44-67-45
1.8	Темиртауский городской отдел № 2	г. Темиртау, пр.Республики, 128	8 (7213)99-79-96
1.9	Абайский районный отдел № 1	г. Абай, ул. Абая, 54	8 (72131)4-77-07
1.10	Абайский районный отдел № 2	г. Абай, п. Топар, ул. Казыбек би, 3	8 (72153)3-04-46
1.11	Сараньский городской отдел	г. Сарань, ул. Жамбыла, 85	8 (72137)4-25-26
1.12	Шахтинский городской отдел № 1	г. Шахтинск, проспект А. Кунанбаева, 65 Б	8 (72156)5-21-25
1.13	Шахтинский городской отдел № 2	г. Шахтинск, п. Шахан Квартал, 10/16, д.16	8 (72156)3-20-99
1.14	Осакаровский районный отдел № 1	п. Осакаровка, ул. Пристационная, 12	8 (72149)4-32-62
1.15	Осакаровский районный отдел № 2	р - н Осакаровка, п. Молодежный, ул. Абая, 13	8 (72148)2-22-46
1.16	Сатпаевский городской отдел	г. Сатпаев, проспект Сатпаева, 111	8 (71063)4-03-47
1.17	Балхашский городской отдел	г.Балхаш, ул. Бокейхана, 20 а	8 (71036)6-83-37

1.18	Шетский районный отдел	с. Аксу-Аюлы, ул. Жапакова, 23/1, п. Агадырь, ул. Тәуелсіз Қазақстан, 4	8 (71031)2-21-88
1.19	Жезказганский городской отдел	г. Жезказган, ул. Б. Момышулы, 9	8 (7102)73-81-09
1.20	Жана-аркинский районный отдел	Жана-аркинский район, п. Атасу, ул. А.Оспанова 40	8 (71030)2-69-09
1.21	Каражалский городской отдел	г. Каражал, ул. Ленина, 18	8 (71032)2-70-21
1.22	Приозерский городской отдел	г. Приозерск, ул. Балхашская, 7	8 (71039)5-27-37
1.23	Бухар-жырауский районный отдел № 1	Бухар-Жырауский район, п.Ботакара, ул.Абылай хана, 37	8 (72154)2-23-73
1.24	Бухар-жырауский районный отдел № 2	Бухар-Жырауский район, ул. Мира, 24	8 (72138)3-15-62
1.25	Актогайский районный отдел № 1	п. Актогай, ул. Бокейхана, 10	8(71037)2-11-05
1.26	Актогайский районный отдел № 2	п. Сары-шаган, ул.Абая, 12	8 (71038)22-3-39
1.27	Нуринский районный отдел	п. Киевка, ул. Сулейменовых, 2	8 (721-44)2-11-11
1.28	Улытауский районный отдел	Улытауский район, п. Улытау, ул. Амангельды, 29 а	8 (71035)2-13-06
1.29	Каркаралинский районный отдел	г. Каркаралинск, ул. Аубакирова, 21	8 (72146)3-17-03
Филиал РГП «ЦОН по Костанайской области»			
1	Филиал РГП «ЦОН по Костанайской области»	г. Костанай, ул. Тарана, д 114	8(7142)53-44-84 8(7142)53-25-56
1.1	Костанайский городской отдел	г. Костанай, ул. Гашика, д.14	8(7142)26-45-51
1.2	Алтынсаринский районный отдел	Алтынсаринский район, п. Силантьевка, ул. Ленина, 51	8(71445)21-5-288(71445) 21-5-29
1.3	Амангельдинский районный отдел	Амангельдинский район, с. Амангельды, ул. Майлина, 27/7	8(71440)21-2-55 8(71440)21-2-69
1.4	Аркалыкский городской отдел	Костанайская область, г. Аркалык, ул. Абая, 62	8(71430)75-6-87 8(71430)75-6-86
1.5	Аулиекольский районный отдел	Костанайская область, с. Аулиеколь, ул. Ленина, 32	8(71453)21-8-31 8(71453)21-9-02
1.6	Денисовский районный отдел	Денисовский район, с. Денисовка, ул. Советская,13	8(71434)22-0-30 8(71434)92-7-16
1.7	Жангельдинский районный отдел	Жангельдинский район, с. Торай, ул. 8 марта, 37	8(71439)22-0-05 8(71439)21-5-85
1.8	Житикаринский районный отдел	Житикаринский район, г. Житикара, ул. Ленина, д. 108	8(71435)28-2-83 8(71435)28-2-00
1.9	Камыстинский районный отдел	Камыстинский район, с. Камысты, ул. Ержанова, д. 66	8(71437)22-2-76 8(71437)22-2-75

1.10	Карабалыкский районный отдел	Карабалыкский район, п. Карабалык, ул. Космонавтов, д. 16	8(71441)32-9-61 8(71441)32-5-02
1.11	Карасуский районный отдел	Карасуский район, с. Карасу, ул. Комсомольская, д. 24	8(71452)22-1-47 8(71452)21-9-69
1.12	Лисаковский городской отдел	г. Лисоковск, мкр. № 4, д. 25	8(71433)32-0-90 8(71433)35-3-89
1.13	Мендыкаринский районный отдел	Мендыкаринский район, с. Боровское, ул. Королева, д. 4А	8(714-43)22-4-60
1.14	Наурзумский районный отдел	Наурзумский район, п. Карамнды, ул. Шакшак Жанибека, д. 5	8(714-54)21-0-53 8(714-54)21-0-15
1.15	Рудненский городской отдел № 1	г. Рудный, пр. Космонавтов, д. 12	8(714-31)49-8-02
1.16	Рудненский городской отдел № 2	г. Рудный, ул. Корчагина, д. 76	8(71431)90-0-38 8(71431)98-9-47
1.17	Сарыкольский районный отдел	Сарыкольский район, п. Сарыколь, ул. Ленина, 104	8 (71451)21-3-21 8 (71451)21-2-09
1.18	Тарановский районный отдел	Тарановский район, с. Тарановское, ул. Калинина, 93	8 (71436)36-5-89 8 (71436)37-4-52
1.19	Узункольский районный отдел	Узункольский район, с. Узунколь, ул. Абая, 79	8 (71444)21-5-67 8 (71444)21-1-62
1.20	Федоровский районный отдел	Федоровский район, с. Федоровка, ул. Красноармейская, 56	8 (71442)22-5-18 8 (71442)23-2-83
1.21	Отдел Костанайского района	Костанайский район, п. Затабольск, ул. Калинина, 53	8 (71455)24-3-15 8 (71455)24-3-16

Филиал РГП «ЦОН по Кызылординской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Кызылординской области»	г. Кызылорда, ул. Г. Муратбаева, 2Е	8 (7242)23-07-16
1.1	Городской отдел № 1	г. Кызылорда, пос. Тасбогет, ул. Амангельды б/н	8 (7242)21-66-64
1.2	Городской отдел № 2	г. Кызылорда, ул. Жанкожа батыр, 82	8 (7242)25-60-57
1.3	Городской отдел № 3	г. Кызылорда, мкр. Шугыла, 45	8 (7242)24-86-11
1.4	Городской отдел № 4	г. Кызылорда, мкр. Акмешит, 1 б	8 (7242)22-48-27
1.5	Байконырский городской отдел	г. Байконыр, ул. Максимова, 17а	8 (3362)27-54-81
1.6	Аральский районный отдел	г.Аральск, ул. Карасакал, б/н	8 (72433)25-0-02
1.7	Казалинский районный отдел	г. Казалинск, ул. Жанкожа батыра, б/н	8 (72438)26-1-27
1.8	Кармакшинский районный отдел	Кармакшинский район, п. Жосалы, ул. Абая, б/н	8 (72437)2-11-62
1.9	Жалагашский районный отдел	Жалагашский район, п. Жалагаш, ул. Желтоксан, б/н	8 (72431)32-3-03
1.10	Сырдарьинский районный отдел	Сырдарьинский район, п. Теренозек, ул. Амангельди, 55 «а»	8 (72436)2-29-00

1.11	Шиелинский районный отдел	Шиелинский район, п. Шиели, ул. Рыскулова, б/н	8 (72432)4-15-59
1.12	Жанакорганский районный отдел	Жанакорганский район, п. Жанакорган, ул. Сыганак, б/н	8 (72435)21-4-51
Филиал РГП «ЦОН по Мангистауской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Мангистауской области»	г. Актау, 15 мкр. 67 б	8 (7292)42-23-11 8 (7292)42-23-12
1.1	Актауский городской отдел № 1	г. Актау, 15 мкр, 67 б	8 (7292)42-23-17
1.2	Жанаозенский городской отдел № 2	г. Жанаозен, мкр. Оркен, здание Дома творчества школьников	8 (72934)5-03-90
1.3	Мунайлинский районный отдел № 3	Мунайлинский район, с. Мангистау, здание общественных организации	8 (7292)46-56-83
1.4	Бейнеуский районный отдел № 4	с. Бейнеу ул. Косай ата, здание центра молодежи	8 (72932)2-55-35
1.4.1	Боранкулское отделение № 9 Бейнеуского района	с. Боранкул, 7 аул, здание ГУ «Боранкулмдениет»	8 (72932)3-16-95
1.5	Мангистауский районный отдел № 5	с. Шетпе, ул.Центральная, здание Казпочта	5 8 (72931)22-0-79
1.6	Каракиянский районный отдел № 6	с. Курык, ул.Валиханова, 15	8 (72937)22-2-10
1.7	Тупкараганский районный отдел № 7	г. Форт-Шевченко, ул. Маяулыз, д. 6 д	8 (72938)2-30-38
1.7.1	Акшукурское отделение № 10 Тупкараганского района	с. Акшукур, здание ТОО «Жайлау» ул. Уштерек, 5	8 (72938)33-28-44
1.8	Жетыбайский районный отдел № 8	пос. Жетыбай, ул. Жанакурылыс, 10	8 (72935)26-9-33
Филиал РГП «ЦОН по Павлодарской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Павлодарской области»	г. Павлодар, ул. Павлова, 48	8 (7182)33-47-35 8 (7182)70-42-01
1.1	Павлодарский городской отдел	г. Павлодар, ул. Кутузова, 204	8 (7182)34-59-04 8 (8182)34-59-05
1.2	Павлодарский городской отдел № 1	г. Павлодар, ул. Исиналиева, 24	8 (7182)32-04-67 8 (7182)70-42-09
1.3	Павлодарский районный отдел	г. Павлодар, ул. Толстого, 10	8 (7182)62-92-29 8 (7182)32-26-83
1.4	Экибастузский городской отдел	г. Экибастуз, ул. Машхур-Жусуп, 92/2	8 (7187)77-66-93 8 (7182)70-42-27
1.5	Аксуский городской отдел	г. Аксу, ул. Ленина, 10	8 (7183)76-90-60 8 (7183)76-91-77
1.6	Актогайский районный отдел	с. Актогай, ул. Абая, 72	8 (71841)2-21-66
1.7	Баянаульский районный отдел	с. Баянаул, ул. Сатпаева, 49	8 (71840)9-23-65 8 (71840)9-23-61

1.8	Железинский районный отдел	с. Железинка, ул. Торайгырова, 58	8 (71831)2-25-86
1.9	Щербактинский районный отдел	с. Щербакты, ул. В. Чайко, 45	8 (71836)2-34-43 8 (71836)2-33-37
1.10	Качирский районный отдел	с. Теренколь, ул. Тургенова, 85	8 (71833)2-24-79
1.11	Лебяжинский районный отдел	с. Акку, ул. Ташимова, 114	8 (71839)2-11-07
1.12	Иртышский районный отдел	с. Иртышск, ул. Исы-Байзакова, 14	8 (71832)22-91-12 8 (71832)22-91-11
1.13	Майский районный отдел	с. Майск, ул. Сейфуллина, 13	8 (71838)9-21-44
1.14	Успенский районный отдел	с. Успенка, ул. 10 лет Независимости	8 (71834)9-18-40 8 (71834)9-12-51

Филиал РГП «ЦОН по Северо-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Северо-Казахстанской области»	г. Петропавловск, ул. Ауэзова, 157	8 (7152)33-12-57
1.1	Городской отдел	г. Петропавловск, ул. Конституции Казахстана, 72	8 (7152)33-02-26
1.2	Айыртауский районный отдел	с. Саумалколь, ул. Д. Сыздыкова, 4	8 (71533)2-01-84
1.3	Акжарский районный отдел	с. Талшик, ул. Победы, 67	8 (71546)2-21-08
1.4	Аккайынский районный отдел	с. Смирново, ул. Труда, 11	8 (71532)2-25-86
1.5	Есильский районный отдел	с. Явленка, ул. Ленина, 6	8 (71543)2-20-03
1.6	Жамбылский районный отдел	с. Пресновка, ул. пер. Горького, 10 Г	8 (71544)2-29-16
1.7	Районный отдел им. Г.Мусрепова	с. Новоишимское, ул. Ленина, 7	8 (71535)2-22-19
1.8	Кызылжарский районный отдел	а. Бесколь, ул. Институтская, 1 А	8 (71538)2-17-46
1.9	Районный отдел М.Жумабаева	г. Булаево, ул. Юбилейная, 62	8 (71531)2-03-76
1.10	Мамлютский районный отдел	г. Мамлютка, ул. С. Муканова, 11	8 (71541)2-27-48
1.11	Тайыншинский районный отдел	г. Тайынша, ул. Конституции Казахстана, 208	8 (71536)2-36-03
1.12	Тимирязевский районный отдел	с. Тимирязево, ул. Уалиханова 17	8 (71537)2-03-02
1.13	Уалихановский районный отдел	с. Кишкенеколь, ул. Уалиханова 80	8 (71542)2-28-11

1.14	Отдел по району Шал акына	г. Сергеевка, ул. Желтоксана 31	8 (71534)2-73-90
Филиал РГП «ЦОН Южно-Казахстанской области»			
1.	Филиал РГП по Южно-Казахстанской области»	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)30-06-79 8 (7252)21-09-00
1.1	Городской отдел № 1 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)30-06-79 8 (7252)99-72-76
1.2	Городской отдел № 2 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)99-72-31
1.3	Городской отдел № 3 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Оспанова, 61	8 (7252)30-01-35
1.4	Городской отдел № 4 г. Шымкента	г. Шымкент ул. Сайрамская	8 (7252)52-50-84
1.5	Городской отдел № 5 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Республики, 15	8 (7252)56-52-84
1.6	Арысский городской отдел	г. Арыс, ул. Ергөбек, б/н.	8 (72540)2-31-18
1.7	Байдибекский районный отдел	с. Шаян, ул. Мынбулак, б/н	8 (72548)21-443
1.8	Кентауский городской отдел	г. Кентау, ул. Абылай хан, 10	8 (72536)36-456
1.9	Казыгуртский районный отдел	с. Казыгурт, ул. Конаев, б/н	8 (72539)22-757
1.10	Мактаральский районный отдел	г. Жетисай, ул. Жайшыбекова, б/н	8 (72534)61-343
1.11	Отырарский районный отдел	с. Шауилдир, проспект Жибек-жолы, б/н	8 (72544)22-616
1.12	Ордабасинский районный отдел	с. Темирлан, ул. Кажымухан, б/н.	8 (72530)22-670
1.13	Туркестанский городской отдел	г. Туркестан, ул. Тылеулы мынбасы, б/н	8 (72533)41679
1.14	Толебийский районный отдел	г. Ленгер, ул. Толе-би, б/н	8 (72547)61-90-56
1.15	Тулькибасский районный отдел	с. Тулькибас, ул. Т. Рыскулова, 189	8 (72538)52-709
1.16	Сайрамский районный отдел	с. Аксукуент, ул. Кыстаубаев, б/н	8 (72531)77-079
1.17	Созакский районный отдел	с. Шолаккорган, ул. Кожанова, б/н	8 (72546)43-329
1.18	Сарыагашский районный отдел	с. Сарыагаш, ул. Шораулы, б/н	8 (72537)27-020
1.19	Абайский сельский отдел	с. Абай ул. А. Жылкышиева б/н	8 (72532) 31-629
1.20	Шардаринский районный отдел	г. Шардара тупик Шардара б/н	8 (72535) 21-583

Филиал РГП «ЦОН по городу Алматы»

1.	Филиал РГП «ЦОН по г. Алматы»	г. Алматы, ул. Джандосова, 51	8 (727)247-16-28
1.1	Отдел Ауэзовского района	г. Алматы, ул. Джандосова, 51	8 (727)247-16-27
1.2	Отдел Алмалинского района	г. Алматы, ул. Богенбай батыра, 221	8 (727)378-09-09
1.4	Отдел Алатауского района	г. Алматы, мкр. Шанырак-2, ул. Жанкожа батыра, 24	8 (727)395-36-10
1.5	Отдел Бостандыкского района	г. Алматы, мкр. Алмагуль, 9а	8 (727)396-37-00
1.6	Отдел Жетысуского района	г. Алматы, ул. Толе би, 155	8 (727)330-72-43
1.7	Отдел Медеуского района	г. Алматы, ул. Маркова, 44	8 (727)239-65-52
1.8	Отдел Турксибского района	г. Алматы, ул. Рихарда Зорге, 9	8 (727)234-09-74

Филиал РГП «ЦОН по городу Астана»

1.	Филиал РГП «Центр обслуживания населения городу Астане»	г. Астана, пр. Республики, 12/2	8 (7172)57-07-74
1.1	Отдел Алматынскому району	г. Астана, ул. Мирзояна, д. 25	8(7172)61-84-11
1.1.1	Отделение № 1	г. Астана, пр. Республики, д. 12/2	8 (7172)32-80-10
1.1.2	Отделение № 2	г. Астана, ул. Абая, д. 53	8 (7172)21-10-27
1.1.3	Отделение № 3	пос. Железнодорожный, ул. Актасты д.20	8 (7172)94-71-80
1.2	Отдел Сарыаркинскому району	г. Астана, пр.Республики, д. 43	8 (7172)32-46-97
1.2.1	Отделение «Тлендиева»	г. Астана, пр. Богенбая, д. ба	8 (7172)94-99-96
1.2.2	Отделение «Акжайык»	г. Астана, ул. Есенберлина, 16/2 (в здании АО «Темірбанк»)	8 (7172)59-28-33
1.2.3	Отделение «Өндіріс»	г. Астана, ул. Кеменгерұлы, 6/1	8 (7172)30-40-70
1.2.4	Отделение «Кенесары»	г. Астана, пр. Сарыарка, д.12 (в здании АО «БТА-банк»)	8 (7172)23-79-03
1.2.5	Отделение «Жеңіс»	г. Астана, пр. Жеңіс, д.34	8 (7172)31-70-37
1.3	Отдел Есильскому району	г. Астана, ул.Сауран, 7	8 (7172)50-13-70
1.3.1	Отделение Есильскому району	г. Астана, пр.Кабанбай батыра, д.5/1	8 (7172)50-91-95

Приложение 3
к стандарту государственной услуги

**Адреса и графики работ
местных исполнительных органов по вопросам физической
культуры и спорта области (города республиканского значения,
столицы)**

№ п/п	Наименование	Адрес	Номера телефонов	График работы
1	2	3	4	6
1.	Управление туризма, физической культуры и спорта города Астаны	г. Астана, ул. Кенесары 14	8(7172)556753, 557299, факс 391402	Рабочие дни: с 9.00 ч. до 18.00 часов, перерыв 13.00 часов до 14.00 ч. кроме выходных праздничных дней
2.	Управление туризма и физической культуры города Алматы	г. Алматы, пл. Республики, 4	8 (7272)71-65-74, 61-25-29, 71-65-72	Рабочие дни: с 9.00 ч. до 18.00 часов, перерыв 13.00 часов до 14.00 ч. кроме выходных праздничных дней
3.	Управление туризма и физической культуры акимата Алматинской области	г. Талдыкорган, ул. Желтоксан, 222	8(7282)251057	Рабочие дни: с 9.00 ч. до 18.00 ч. перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
4.	Управление туризма и физической культуры акимата Акмолинской области	г. Кокшетау, ул. Пушкина, Па.	8(7162)763427, факс 763378	Рабочие дни: с 9.00 ч. до 18.00 часов, перерыв 13.00 часов до 14.00 ч. кроме выходных праздничных дней
5.	Управление туризма и физической культуры акимата Актюбинской области	г. Актобе, пр. Абилкайыр-хана, 40	8(7132)552636, факс 552636	Рабочие дни: с 9.00 ч. до 18.00 часов, перерыв 13.00 часов до 14.00 ч. кроме выходных праздничных дней
6.	Управление туризма и физической культуры акимата Атырауской области	г. Атырау, ул. Абая, 10 А	8(7122)32-05-24, факс 32-05-26	Рабочие дни: с 9.00 ч. до 18.00 часов, перерыв 13.00 часов до 14.00 ч. кроме выходных праздничных дней
7.	Управление туризма и физической культуры акимата Восточно-Казахстанской области	г. Усть-Каменогорск, ул. Карла Либкнехта, 19	8(7232)250668, 252446, 296244, 578769, 577658	Рабочие дни: с 9.00 ч. до 18.00 часов, перерыв 13.00 часов до 14.00 ч. кроме выходных праздничных дней

8.	Управление туризма спорта и физической культуры Западно-Казахстанской области акимата	г. Уральск, пр. Достык, 210	8(7112)505272, 511740, 512711, 506589, 500862	Рабочие дни: с 9.00 ч. до 18.00 часов, перерыв 13.00 часов до 14.00 ч. кроме выходных праздничных дней
9.	Управление туризма спорта и физической культуры Жамбылской области акимата	г. Тараз, ул. Желтоксан, 72	8(7262)450514	Рабочие дни: с 9.00 ч. до 18.00 часов, перерыв 13.00 часов до 14.00 ч. кроме выходных праздничных дней
10.	Управление туризма спорта и физической культуры Карагандинской области акимата	г. Караганда, пр. Бухар Жырау, 53	8(7212)507112, факс 507114	Рабочие дни: с 9.00 ч. до 18.00 часов, перерыв 13.00 часов до 14.00 ч. кроме выходных праздничных дней
11.	Управление туризма спорта и физической культуры Кызылординской области акимата	г. Кызылорда ул. Муратбаева, 1	8(7242)230564, факс 230138	Рабочие дни: с 9.00 ч. до 18.00 часов, перерыв 13.00 часов до 14.00 ч. кроме выходных праздничных дней
12.	Управление туризма спорта и физической культуры Костанайской области акимата	г. Костанай, ул. Тарана, 83, офис 425-426, тел. 7142-575-330, 575-331	8(7142)575330, 575216, факс 575330, 575216	Рабочие дни: с 8.30 ч. до 18.00 часов, перерыв 12.30 часов до 14.00 ч. кроме выходных праздничных дней
13.	Управление туризма спорта и физической культуры Мангистауской области акимата	г. Актау, 12 мкр., спортивный комплекс «Мунайшы»	8(7292)310579, 310436, 330131	Рабочие дни: с 9.00 ч. до 18.00 часов, перерыв 13.00 часов до 14.00 ч. кроме выходных праздничных дней
14.	Управление туризма спорта и физической культуры Павлодарской области акимата	140003, г. Павлодар, ул. 1 мая, 170	8(7182)619400, 619153, факс 619150	Рабочие дни: с 9.00 ч. до 18.30 часов, перерыв 13.00 часов до 14.30 ч. кроме выходных праздничных дней
15.	Управление туризма спорта и физической культуры Северо-Казахстанской области акимата	г. Петропавловск, ул. Конституции Казахстана, 28	8(7152)46-60-40, факс 46-62-58	Рабочие дни: с 9.00 ч. до 18.00 часов, перерыв 13.00 часов до 14.00 ч. кроме выходных праздничных дней
16.	Управление туризма спорта и физической культуры Южно-Казахстанской области акимата	г. Шымкент, ул. Мадели кожа, 1	8(7252)224288, факс 423352	Рабочие дни: с 9.00 ч. до 18.00 часов, перерыв 13.00 часов до 14.00 ч. кроме выходных праздничных дней

П р и л о ж е н и е 4
к стандарту государственной услуги
«Присвоение категорий спортивным
сооружениям»

Типовая форма паспорта спортивного сооружения

Наименование спортивного сооружения

Утверждена: категория	Паспорт	зарегистрирован
приказ	№	(наименование государственного органа)
от _____ 20 ____ года		(Ф.И.О. и подпись руководителя)

1. Общие сведения

1. Адрес (область, город, район, село, улица, дом, номер телефона) _____
2. Организация, в ведении которой находится данное сооружение _____
3. Год и месяц ввода в эксплуатацию _____
4. Балансовая стоимость (млн. тенге) _____
5. Земельный участок (в га) _____
6. Сооружение специально построенное или приспособленное _____
7. Теплоснабжение (местное, централизованное) _____
8. Водоснабжение (городская сеть, артезианские колодцы, скважины из-под естественных водоемов) _____
9. Канализационная сеть (городская, выгребная, наличие очистных сооружений) _____
10. Вентиляция (естественная, вытяжная, приточная, приточно-вытяжная) _____
11. Электроснабжение (собственный источник, централизованное) _____
12. Телефонизация (количество номеров) _____
13. Ограждение территории (бетон, металл, дерево) _____
14. Дополнительные инженерно-технические службы и устройства (холодильные установки, мачтовые освещение, автоматическая служба) _____

2. Основные сооружения и помещения

№ п/п	Наименование и назначение	Количество	Размеры			
			Длина	Ширина	Высота	Этажность, радиус

Продолжение таблицы

Единовременная пропускная способность	Освещенность	Покрытие	Дренаж	Электронное электронные часы	та

3. Вспомогательные сооружения и помещения

--	--	--	--	--

№ п/п	Наименование и назначение	Количество	Общая площадь	Примечания
1.	Раздевалка			
2.	Душевые			
3.	Туалет			
4.	Фойе			
5.	Гардероб			
6.	Комнаты обслуживающего персонала			
7.	Тренерская и администрация			
8.	Медицинский кабинет			
9.	Методический кабинет			
10.	Радиоузел			
11.	Массажная			
12.	Баня (сауна)			
13.	Кино-лаборатория			
14.	Лаборатория (мастерская)			
15.	Библиотека			
16.	Кладовая			
17.	Склад			

4. Жилые помещения и другие здания

№ п/п	Наименование и назначение	Количество комнат	Количество мест	Полезная площадь	Количество этажей	Примечания
1.	Гостиница					
2.	Общежитие					
3.	Отдельные дома					
4.	Пищеблок					
5.	Столовая					
6.	Клуб					
7.	Комната отдыха					

5. Сооружения для зрителя

№ п/п	Наименование и конструктивные особенности	Количество	Количество рядов	Количество мест	Количество крючков	Количество санитарных приборов	Примечание
1.	Трибуна						
2.	Балкон						
3.	Гардероб Туалет						
4.	Туалет (мужской)						
5.	Туалет (женский)						
6.	Буфет/столовая						
7.	Фойе						

8.	Ресторан/кафе						
----	---------------	--	--	--	--	--	--

6. Сведения о спортивном сооружении

1. Номер и дата подписания акта государственной комиссии о приеме спортивного сооружения в эксплуатацию.

2. Планово-расчетные показатели количественного состава занимающихся и суточного режима работы спортивных сооружений:

№ п/п	Наименование спортивных сооружений	Количество занимающихся (максимальное)	Норма квадратных метров на одного человека	Количество часов эксплуатации
1	2	3	4	5

3. Номера и даты выдачи заключений о соответствии спортивного сооружения санитарно-гигиеническим и противопожарным нормам и требованиям.

4. Информация об имеющемся спортивном оборудовании и инвентаре (составляется в произвольной форме).

5. Информация о доступности спортивного сооружения для посещения лицам с ограниченными возможностями (составляется в произвольной форме).

6. Дополнения и замечания

П а с п о р т с о с т а в и л и :

руководитель организации, в ведении которой находится спортивное сооружение _____

П р е д с т а в и т е л ь

Специалист государственного органа

Дата заполнения _____ 20 ____ года

П р и л о ж е н и е 5

к стандарту государственной услуги «Присвоение категорий спортивным сооружениям»

Форма

Таблица. Значения показателей качества и эффективности

Показатели качества и доступности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в			

установленный срок с момента сдачи документа	с 100 %		
1.2. % (доля) получателей, ожидавших получения услуги очереди не более 40 минут	в 100 %		
2. Качество			
2.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	100 %		
2.2. % (доля) случаев правильно оформленных должностным лицом документов (произведенных начислений, расчетов и т.д.)	100 %		
3. Доступность			
3.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	100 %		
3.2. % (доля) случаев правильно заполненных и сданных с первого раза документов получателей	90 %		
3.3. % (доля) услуг, информация о которых доступна через Интернет	100 %		
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных получателей по данному виду услуг	0,1 %		
4.2. % (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных	100 %		
4.3. % (доля) получателей, удовлетворенных существующим порядком обжалования	100 %		
4.4. % (доля) получателей, удовлетворенных сроками обжалования	100 %		
5. Вежливость			
5.1. % (доля) получателей, удовлетворенных вежливостью персонала	100 %		

Приложение 6

к стандарту государственной услуги «Присвоение категорий спортивным сооружениям»

Адреса акиматов областей, городов Астаны и Алматы

--	--	--	--

№ п/п	Наименование	Адрес	Номер телефона	Интернет-ресурсы
1	2	3	4	5
1.	Акимат города Астаны	г. Астана, ул. Бейбитшилик 11	8(7172)55-64-06, 55-64-82, 55-64-81,	www.astana.kz
2.	Акимат города Алматы	г. Алматы, пл. Республики, 4	8(7272)71-66-47, ф. 71-66-47	www.almaty.kz
3.	Акимат Алматинской области	г. Талдыкорган, ул. Тауелсиздик, 38	8(7282)24-77-22, ф. 24-77-22	www.zhetysu-gov.kz
4.	Акимат Акмолинской области	г. Кокшетау, ул. Абая, 89	8(7162)29-72-71, 29-72-51	www.akmo.kz
5.	Акимат Актюбинской области	г. Актюбе, пр. Абылхайыр хана, 40	8(7132)93-20-79, 56-31-66	www.akimat.info
6.	Акимат Атырауской области	г. Атырау, ул. Айтеке-би, 77	8(7122)27-08-96, ф. 27-11-57	www.atyrauobl.kz
7.	Акимат Восточно-Казахстанской области	г. Усть-Каменогорск, ул. Горького, 40	8(7232)26-42-54, ф. 26-42-54	www.culturevko.uka.kz
8.	Акимат Западно-Казахстанской области	г. Уральск, пр. Достык, 201	8(7112)50-02-36, ф. 50-09-46	www.western.kz
9.	Акимат Жамбылской области	г. Тараз, ул. Абая, 125	8(7262)45-73-97, 43-27-18	www.zhambyl.kz
10.	Акимат Карагандинской области	г. Караганда, бульвар Мира, 39	8(7212)56-19-80, ф. 56-19-79	www.karaganda-region.kz
11.	Акимат Кызылординской области	г. Кызылорда, ул. Жакаева, 76	8(7242)27-63-73, 27-89-66, 26-16-44	www.kyzylorda.kz
12.	Акимат Костанайской области	г. Костанай, ул. Аль-Фараби, 66	8(7142)57-51-90, ф. 57-53-53	www.kostanay.kz
13.	Акимат Мангистауской области	г. Актау, 14 мкр, здание 1	8(7292) 42-66-10, ф. 42-13-00	www.mangistau.kz
14.	Акимат Павлодарской области	г. Павлодар, ул. Академика Сатпаева, 49	8(7182)32-33-26, 32 0818	www.pavlodar.gov.kz
15.	Акимат Северо-Казахстанской области	г. Петропавловск, ул. Конституция, 53	8(7152)46-36-35	www.sko.kz
16.	Акимат Южно-Казахстанской области	г. Шымкент, ул. Таукехана, 6	8(7252)53-45-44, 53-00-24, 53-00-21	www.ontustik.kz

У т в е р ж д е н
 постановлением Правительства
 Республики Казахстан
 от 27 июня 2012 года № 981

Стандарт государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов и категорий: кандидат в мастера спорта, первый

спортивный разряд, тренер высшего и среднего уровня квалификации первой категории, инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации первой категории, методист высшего и среднего уровня квалификации первой категории, судья по спорту первой категории»

1. Общие положения

1. Государственная услуга оказывается местными исполнительными органами по вопросам физической культуры и спорта области (города республиканского значения, столицы) (далее - местные исполнительные органы) через центры обслуживания населения (далее - центры), адреса которых указаны в приложениях 1, 2 к настоящему стандарту.

В целях обеспечения доступности государственных услуг жителям отдаленных населенных пунктов допускается оказание государственных услуг через мобильные центры.

2. Форма государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании пунктов 2), 3), 4) и 5) статьи 22-1 Закона Республики Казахстан от 2 декабря 1999 года «О физической культуре и спорте», статьи 15-2 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах», статьи 29 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года «Об информатизации», приказа и.о. Министра туризма и спорта Республики Казахстан от 5 марта 2011 года № 02-02-18/29 «Об утверждении Правил проведения и условий аттестации гражданских служащих в сфере физической культуры и спорта, а также Правил присвоения квалификационных категорий тренерам, методистам, инструкторам» и приказа и.о. Министра туризма и спорта Республики Казахстан от 22 августа 2008 года № 01-08/142 «Об утверждении Правил присвоения спортивных званий, разрядов и судейских категорий по спорту».

4. Полная информация о порядке оказания государственной услуги располагается:

1) на интернет-ресурсе Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры (далее - уполномоченный орган): www.mts.gov.kz, раздел «Государственные услуги»;

2) на интернет-ресурсе Республиканского государственного предприятия «Центр обслуживания населения» (далее – РГП «Центр») www.con.gov.kz;

3) в официальных источниках информации и на стендах, расположенных в помещениях центров согласно приложению 1 к настоящему стандарту.

Информация о государственной услуге может быть также представлена по телефону call-центра 1414.

5. Результатом государственной услуги являются выдача выписки из приказа о присвоении спортивного разряда или категории сроком на 5 лет на бумажном носителе либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в форме электронного документа.

6. Государственная услуга оказывается тренерам, методистам, инструкторам, спортсменам и судьям по спорту с целью официального признания спортивного разряда и квалификации (далее – получатели).

7. Сроки оказания государственной услуги:

1) сроки оказания государственной услуги с момента обращения получателя не превышают 30 календарных дней (день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги, при этом местный исполнительный орган представляет результат оказания государственной услуги за день до окончания срока оказания услуги);

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не более 20 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не более 20 минут.

8. Государственная услуга оказывается бесплатно.

9. График работы:

в местных исполнительных органах устанавливается график, обеспечивающий его работу с 9.00 часов до 18.00 часов, за исключением выходных и праздничных дней, с перерывом на обед с 13.00 до 14.00 по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему стандарту.

В центрах государственная услуга предоставляется ежедневно с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 часов до 20.00 часов без перерыва.

Прием осуществляется в порядке «электронной» очереди без ускоренного обслуживания.

Мобильные центры осуществляют прием документов согласно утвержденному центром графику, но не менее шести рабочих часов в одном населенном пункте.

10. Государственная услуга оказывается в здании центров по месту проживания получателя. В зале располагаются справочное бюро, кресла для ожидания, информационные стенды с образцами заполненных бланков. В здании имеются условия для людей с ограниченными физическими возможностями (

кресла для ожидания, стенды).

Документы для представления спортсмена к спортивному званию, разряду направляются в местные исполнительные органы и центры в течение шести месяцев с момента выполнения соответствующего норматива или требования.

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги о присвоении (и/или подтверждении) спортивного звания «Кандидат в мастера спорта», спортивного разряда «Спортсмен 1 разряда» получатель представляет в центр перечень документов:

1) представление установленной формы согласно приложению 3 к настоящему стандарту;

2) выписку из протокола соревнования с указанием наименования соревнования, срока и места его проведения, подписанную главным судьей и главным секретарем соревнования;

3) копии протоколов соревнований, заверенные печатью республиканской федерации по данному виду спорта;

4) справку о результатах по боксу, в видах борьбы и других единоборствах, подписанную главным судьей, главным секретарем соревнований, согласно приложению 4 к настоящему стандарту.

Для получения государственной услуги о присвоении (и/или подтверждении) категорий «Тренер высшего уровня квалификации первой категории», «Тренер среднего уровня квалификации первой категории», «Тренер высшего уровня квалификации без категории», и «Тренер среднего уровня квалификации без категории» получатель представляет в центр перечень документов:

1) заявление установленной формы согласно приложению 5 к настоящему стандарту;

2) копии документов об образовании, повышении квалификации;

3) копию трудовой книжки или трудового договора с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения или выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора, или архивную справку, содержащую сведения о трудовой деятельности работника;

4) копию удостоверения о присвоении предыдущей квалификационной категории;

5) справку установленной формы о подготовке спортсменов тренером-преподавателем согласно приложению 6 к настоящему стандарту (за исключением присвоения категории «Тренер высшего и среднего уровней

осуществляется в соответствии с квалификационными требованиями для должностей работников организаций физической культуры согласно приложению 7 к настоящему стандарту.

Сведения документов, являющиеся государственными электронными информационными ресурсами, местный исполнительный орган получает из соответствующих государственных информационных систем через информационную систему центров обслуживания населения в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью.

Работник центра сверяет подлинность оригиналов с копиями документов и сведениями, представленными из государственных информационных систем государственных органов, после чего возвращает оригиналы получателю государственных услуг.

Для получения государственной услуги о присвоении (и/или подтверждении) категории «Инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации первой категории» получатель представляет в центр перечень документов:

- 1) заявление установленной форме согласно приложению 5 к настоящему стандарту ;
- 2) копии документов об образовании, о повышении квалификации;
- 3) копию трудовой книжки или трудового договора с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения или выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора, архивную справку, содержащую сведения о трудовой деятельности работника;
- 4) заверенное печатью ходатайство республиканской федерации по виду спорта о присвоении категории с указанием достижений спортсмена за последние 2 года ;
- 5) копию удостоверения о присвоении предыдущей категории.

Сведения документов :
документа, удостоверяющего личность получателя – физического лица.

Присвоение категории «Инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации первой категории» осуществляется в соответствии с квалификационными требованиями для должностей работников организаций физической культуры согласно приложению 7 к настоящему стандарту.

Сведения документов, являющиеся государственными электронными информационными ресурсами, местный исполнительный орган получает из соответствующих государственных информационных систем через информационную систему центров обслуживания населения в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью.

Для получения государственной услуги о присвоении судейской категории «

Судья по спорту первой категории» получатель представляет в центр документ, подтверждающий прохождение курса судейской практики в соответствии с требованиями спортивной классификации Республики Казахстан.

Работник центра сверяет подлинность оригиналов с копиями документов и сведениями, представленными из государственных информационных систем государственных органов, после чего возвращает оригиналы получателю государственных услуг.

12. Для получения государственной услуги через центр, заполнение бланков заявлений не требуется.

13. В центре прием документов осуществляется работниками центра в операционном зале посредством «безбарьерного» обслуживания.

14. При сдаче всех необходимых документов для получения государственной услуги получателю выдается расписка о приеме соответствующих документов с указанием:

- 1) номера и даты приема запроса;
- 2) вида запрашиваемой государственной услуги;
- 3) количества и названия приложенных документов;
- 4) даты (времени) и места выдачи документов;
- 5) фамилии, имени, отчества работника центра, принявшего заявление на оформление документов;
- 6) фамилии, имени, отчества получателя имени, отчества уполномоченного представителя, и их контактных телефонов.

15. В центре выдача готовых документов получателю осуществляется работником центра посредством «окон» ежедневно на основании расписки в указанной в ней срок.

В случаях, если получатель не обратился за результатом услуги в указанный срок, центр обеспечивает его хранение в течение одного месяца, после чего передает в местный исполнительный орган.

16. Местные исполнительные органы отказывают в предоставлении данной государственной услуги по следующим основаниям:

- 1) непредставление полного перечня документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего стандарта;
- 2) обнаружение недостоверных или искаженных данных в документах;
- 3) представление документов на присвоение спортивных званий спортсмену в сроки, превышающие шесть месяцев с момента выполнения соответствующего норматива или требования.

Центр отказывает в приеме документов, в случае непредставления получателем одного из документов, указанных в пункте 11 настоящего стандарта.

При отказе в приеме документов, работником центра получателю выдается расписка с указанием недостающих документов.

Мотивированный ответ об отказе в рассмотрении заявления выдается получателю в течение двух рабочих дней, в случае неполноты представления документов либо в сроки, установленные для оказания государственной услуги.

3. Принципы работы

17. Деятельность местных исполнительных органов основывается на принципах:

- 1) законности;
- 2) соблюдения конституционных прав и свобод человека и гражданина, Кодекса чести государственных служащих Республики Казахстан;
- 3) противостояния проявлениям коррупции;
- 4) строгого соблюдения установленных законодательством для государственных служащих запретов и ограничений;
- 5) равенства всех перед законом и судом;
- 6) приоритета прав и свобод граждан;
- 7) качества и недопустимости проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращений граждан и организаций;
- 8) взаимной ответственности и баланса интересов личности, общества и государства;
- 9) учета общественного мнения и гласности при строгом соблюдении законодательства о государственных секретах и иной охраняемой законом тайне;
- 10) представления исчерпывающей информации об оказываемой государственной услуге;
- 11) сохранности документов, в случае неявки получателя для их получения;
- 12) обеспечения защиты и конфиденциальности информации;
- 13) эффективности;
- 14) вежливости.

4. Результат работы

18. Результаты оказания государственной услуги получателям измеряются показателями качества эффективности в соответствии с приложением 8 к настоящему стандарту.

19. Целевые значения показателей качества и эффективности настоящей государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов и категорий: кандидат в мастера спорта, первый спортивный разряд, тренер высшего и среднего уровня квалификации первой категории, инструктор-спортсмен

высшего уровня квалификации первой категории, методист высшего и среднего уровня квалификации первой категории, судья по спорту первой категории», по которым оценивается работа местных исполнительных органов, ежегодно утверждаются приказом местного исполнительного органа.

5. Порядок обжалования

20. Получение информации о порядке обжалования действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц и оказание содействия в подготовке обращений осуществляются по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему стандарту.

Информацию о порядке обжалования действий (бездействия) работника центра можно получить по телефону call-центра (1414) либо по адресам и телефонам, указанным в приложении 2 к настоящему стандарту.

21. В случае несогласия с результатами оказанной услуги, получатель может обратиться в вышестоящую инстанцию по адресам, указанным в приложении 9 к настоящему стандарту.

В случае некорректного обслуживания работником центра жалоба подается на имя руководителя центра.

22. Жалобы принимаются в устной или письменной форме, по почте или в электронном виде в случаях, предусмотренных действующим законодательством, либо нарочно через канцелярию местных исполнительных органов, акиматов, центров и РГП «Центр», график и адреса которых указаны в пункте 26 и в приложениях 1, 2, 9 настоящего стандарта.

23. Подтверждением принятия обращения в канцелярии местного исполнительного органа, акимата, центра или РГП «Центр», является его регистрация (штамп, входящий номер и дата регистрации проставляются на втором экземпляре жалобы или сопроводительном письме к жалобе).

Получателю в подтверждение о принятии его жалобы лицом, принявшим жалобу, выдается талон, в котором указываются номер, дата, фамилия лица, принявшего жалобу, с указанием контактных данных.

24. Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц».

О результатах рассмотрения жалобы получателю сообщается в письменном виде по почте.

25. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, получатель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

26. Адрес РГП «Центр»:

Республиканское государственное предприятие «Центр обслуживания населения» Комитета по контролю автоматизации государственных услуг и координации деятельности центров обслуживания населения Министерства транспорта и коммуникаций Республики Казахстан: город Астана, проспект Республики, дом 43А, телефон: 8(7172)94-99-95, интернет-ресурс: www.con.gov.kz

Приложение 1

к стандарту государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов и категорий: кандидат в мастера спорта, первый спортивный разряд, тренер высшего и среднего уровня квалификации первой категории, инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации первой категории, методист высшего и среднего уровня квалификации первой категории, судья по спорту первой категории»

Адреса и графики работы местных исполнительных органов по физической культуре и спорту области, (города республиканского значения, столицы)

№ п/п	Наименование	Адрес	Номера телефонов	График работы
1	2	3	4	6
1.	Управление туризма, физической культуры и спорта акимата города Астаны	г. Астана, ул. Кенесары 14	8(7172)556753, 557299, факс 391402	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
2.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата города Алматы	г. Алматы, пл. Республики, 4	8 (7272)71-65-74, 61-25-29, 71-65-72	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
3.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата города Талдыкорган	г. Талдыкорган, ул. Желтоксан, 222	8(7282)251057	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до

	культуры акимата Алматинской области			14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
4.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Акмолинской области	г. Кокшетау, ул. Пушкина, 11а.	8(7162)763427, факс 763378	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
5.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Актюбинской области	г. Актобе, пр. Абилкайыр- хана, 40	8(7132)552636, факс 552636	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
6.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Атырауской области	г. Атырау, ул. Абая, 10 А	8(7122)32-05-24, факс32-05-26	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
7.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Восточно-Казахстанской области	г. Усть- Каменогорск, ул. Карла Либкнехта, 19	8(7232)250668, 252446, 296244, 578769, 577658	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
8.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Западно-Казахстанской области	г. Уральск, пр. Достык, 210	8(7112)505272, 511740, 512711, 506589, 500862	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
9.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Жамбылской области	г. Тараз, ул. Желтоксан, 72	8(7262)450514	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
10.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Карагандинской области	г. Караганда, пр. Бухар Жырау, 53	8(7212)507112, факс 507114	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
11.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Кызылординской области	г. Кызылорда ул. Муратбаева, 1	8(7242)230564, факс 230138	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней

12.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Костанайской области	г. Костанай, ул. Тарана, 83, офис 425-426, тел. 7142-575-330, 575-331	8(7142)575330, 575216, факс 575330, 575216	Рабочие дни: с 8.30 часов до 18.00 часов, перерыв с 12.30 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
13.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Мангистауской области	г. Актау, 12 мкр., спортивный комплекс «Мунайшы»	8(7292)310579, 310436, 330131	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
14.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Павлодарской области	140003, г. Павлодар, ул. 1 мая, 170	8(7182)619400, 619153, факс 619150	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней
15.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Северо-Казахстанской области	г. Петропавловск, ул. Конституции Казахстана, 28	8 (7152)46-60-40, факс 46-62-58	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
16.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Южно-Казахстанской области	г. Шымкент, ул. Мадели кожа, 1	8(7252)224288, факс 423352	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней

Приложение 2

к стандарту государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов и категорий: кандидат в мастера спорта, первый спортивный разряд, тренер высшего и среднего уровня квалификации первой категории, инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации первой категории, методист высшего и среднего уровня квалификации первой категории, судья по спорту первой категории»

Адреса центров обслуживания населения

	Наименование центров (филиалы,	
--	--------------------------------	--

№ п/п	отделы, отделения)	Адрес месторасположения	Контактные данные
1	2	3	4
Филиал РГП «ЦОН по Акмолинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Акмолинской области»	г. Кокшетау, ул. Ауэзова, 189 а	8 (7162)40-10-76 8 (7162)40-10-63
1.1	Кокшетауский городской отдел	г. Кокшетау, ул. Биржан Сал, д. 42	8 (7162)25-00-67 8 (7162)25-06-21
1.2	Районный отдел с. Красный Яр	г. Кокшетау, с. Красный Яр, ул. Ленина, д. 65	8 (7162)40-43-27
1.3	Аккольский районный отдел	Аккольский район, г. Акколь, ул. Нурмагамбетова, д. 102	8 (71638)2-09-96 8 (71638)2-18-49
1.4	Аршалынский районный отдел	Аршалынский район, п. Аршалы, ул. М. Маметовой, д. 19	8 (71644)2-10-77 8 (71644)2-28-28 8 (71644)2-10-77
1.7	Атбасарский районный отдел	Атбасарский район, г. Атбасар, ул. Валиханова, д. 11	8 (71643)2-45-94 8 (71643)4-07-22 8 (71643)4-12-58
1.8	Астраханский районный отдел	Астраханский район, с. Астраханка, ул. Аль-Фараби, д.44	8 (71641)2-35-96 8 (71641)2-21-94
1.9	Буландынский районный отдел	Буландынский район, г. Макинск, ул. Сейфуллина, д. 18б	8 (71646)2-37-20 8 (71646)2-37-81
1.10	Бурабайский районный отдел	Бурабайский район, г. Щучинск, ул. Абылай Хана, д. 28	8 (71636)4-29-97 8 (71636)4-28-91 8 (71636)4-59-28
1.11	Егиндыкольский районный отдел	Егиндыкольский район, с. Егиндыколь, ул. Победы, д. 7	8 (71642)2-12-57
1.12	Ерейментауский районный отдел	Ерейментауский район, г. Ерейментау, ул. Мусабаева, д. 15	8 (71633)2-44-92
1.13	Енбекшильдерский районный отдел	Енбекшильдерский район, г. Степняк, ул. Сыздыкова, д. 2а	8 (71639)2-22-41 8 (71639)2-22-42 8 (71639)2-22-18
1.14	Есильский районный отдел	Есильский район, г. Есиль, ул. Победы, д. 56	8 (71647)2-22-07
1.15	Жаркаинский районный отдел	Жаркаинский район, г. Державинск, ул. Габдуллина, д.104	8 (71648)9-00-35 8 (71647)2-22-05
1.16	Жаксынский районный отдел	Жаксынский район, с. Жаксы, ул. Ленина, д. 8	8 (71635)2-17-10
1.17	Зерендинский районный отдел	Зерендинский район, с. Зеренда, ул. Мира, д. 52	8 (71632)2-00-74 8 (71632)2-29-43
1.18	Коргалжынский районный отдел	Коргалжынский район, с. Коргалжын, ул. Абая, д. 44а	8 (71637)2-17-83 8(71637)2-20-36
1.19	Степногорский городской отдел	г.Степногорск, 4 мкр., д.7	8 (71645)2-00-40 8 (71645)2-00-30
1.20	Сандыктауский районный отдел	Сандыктауский район, с. Балкашино, ул.Абылай-хана, д. 119	8 (71640)9-26-66

1.21	Целиноградский районный отдел	Целиноградский район, а. Акмол, ул. Гагарина, д. 15	8 (71651)3-12-30 8 (71651)3-11-98
1.22	Шортандинский районный отдел	Шортандинский район, п. Шортанды, пер. Безымянный, д. 1	8 (71631)2-17-97
Филиал РГП «ЦОН по Актюбинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Актюбинской области»	г. Актюбе, ул. Тургенева, 109	8 (7132)56-57-87
1.1	Актюбинский городской отдел № 1	г. Актюбе, ул. Тургенева, 109	8 (7132)57-80-27
1.2	с. Каргалинское (Жилиянка)	г. Актюбе, Каргалинский район, с. Каргалинское (Жилиянка), ул. Сатпаева, 10	8 (7132)98-60-06 8 (7132)98-60-05
1.3	Алгинский районный отдел	Алгинский район, г. Алга, ул. Кирова 23	8 (71337)3-20-79 8 (71337)3-10-96
1.4	Мартукский районный отдел	Мартукский район, п. Мартук, ул. Байтурсынова, 1 «Б»	8 (71331)22-4-13 8 (71331)22-1-14
1.5	Хромтауский районный отдел	Хромтауский район, г. Хромтау, ул. Абая, 12	8 (71336)26-6-33 8 (71336)26-6-34
1.6	Кандыгагашский районный отдел	Мугалжарский район, г. Кандыгаш, мкр. Молодежный, 47 «Б»	8 (71333)30-2-19 8 (71333)30-2-18
1.7	Эмбенский районный отдел	Мугалжарский район, г. Эмба, ул. Амирова, 10	8 (71334)23-9-83
1.8	Темирский районный отдел № 8	Темирский район, п. Шубаркудук, Байганина, 15«А»	8 (71346)23-5-83 8 (71334)23-9-87
1.9	Кобдинский районный отдел	Кобдинский район, п. Кобда, пер. Нурымжанова, 2	8 (71341)22-1-47 8 (71341)22-1-38
1.10	Каргалинский районный отдел с. Бадамша	Каргалинский район, с. Бадамша, ул. Айтеке-би, 27	8 (71342)23-4-64 8 (71342)23-4-62
1.11	Ойылский районный отдел	Уилский район, с. Уил, ул. Кокжар, 64	8 (71332)21-1-81 8 (71332)21-1-82
1.12	Айтекебийский районный отдел № 12	Айтекебийский район, с. Комсомольское, ул. Балдырган, 10	8 (71339)22-3-73 8 (71339)22-3-74
1.13	Байганинский районный отдел	Байганинский район, с. Карыуылкелди, ул. Барак батыра, 41 «А»	8 (71345)23-5-86 8 (71345)23-5-87
1.14	Ыргызский районный отдел	Иргизский район, с. Иргиз, ул. Жангельдина, 7	8 (71343)21-8-28
1.15	Шалкарский районный отдел	Шалкарский район, г. Шалкар, ул. Айтеке-би, 63	8 (71335)23-6-10 8 (71335)23-6-11
Филиал РГП «ЦОН по Алматинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Алматинской области»	г. Талдыкорган, ул. Тауелсыздык, 67 Б	8 (7282)24-15-06 8 (7282)24-41-33
1.1	Аксуский районный отдел	п. Жансугурова, Кабанбай батыра, 20	8 (72832)2-14-51
1.1.1	Отделение Капал	с. Капал, ул. Алпысбаева, 3	8 (72841)2-17-60

1.2	Алакольский районный отдел	г. Ушарал, ул. 8 марта, 63	8 (72833)2-35-46 8 (72833)2-35-48
1.2.1	Отделение Кабанбай	п. Кабанбай, ул. Абылайхана, 237	8 (72837)4-13-85
1.3	Балхашский районный отдел	с. Баканас, ул. Бижанова, 25 «А»	8 (72773)95-2-22 8 (72773)9-18-20
1.4	Енбекшиказахский районный отдел	г. Есик, ул. Абая, 314 А	8 (72775)4-54-70 8 (72775)4-54-69
1.4.1	Отделение Шелек	с. Шелек, ул. Бижанова, 100	8 (72775)2-34-96 8 (72775)2-34-97
1.5	Ескельдинский районный отдел	п. Карабулак, ул. Оразбекова, 52	8 (72836)3-22-16
1.6	Жамбылский районный отдел	п. Узынагаш, ул. Мажитова, 1	8 (72770)2-30-90
1.7	Илийский районный отдел	п. Отеген батыра, мкр. Куат, ул. Тауелсіздік, 25	8 (727)251-74-46 8 (727)251-74-47
1.7.1	Отделение Боролдай	с. Боролдай, ул. Вокзальная, 6 «А»	8 (72738)7-82-42
1.7.2	Отделение Караой	с. Караой, ул. Тындала, 9	8 (7275)24-88-10
1.7.3	Отделение Акши	с. Акши, ул. Конаева, 29	
1.8	Карасайский районный отдел	г. Каскелен, ул. Жангозина, 38	8 (72771)2-56-86 8 (72771)2-56-96
1.8.1	Отделение Тау-Самалы	п. Тау Самалы, ул. Рыскулова, 129	8 (727) 391-38-58
1.8.2	Отделение Шамалган	ст. Шамалган, ул. Конаева, 1 «В»	8 (7272)93-66-33
1.9	Караталский районный отдел	г. Уштобе, ул. Абылай хана, 22	8 (72834)2-02-07 8 (72834)2-20-92
1.10	Кербулакский районный отдел	г. Сарыөзек, ул. Момышұлы, б/н	8 (72840)3-25-88
1.10.1	Отделение Когалы	п. Когалы, ул. Желтоксан, 45	8 (72842)9-10-59
1.11	Коксуский районный отдел	п. Балпык би, ул. Измайлова, 10	8 (72838)2-16-19 8 (72838)2-16-18
1.12	Капшагайский городской отдел	г. Капшагай, ул. Кунаева, 41	8 (72772)4-79-61 8 (72772)4-79-60
1.12.1	Отделение Шенгелды	с. Шенгельды, ул. Сейфуллина, 34	8 (72772)7-11-94
1.13	Саркандский районный отдел	г. Саркан, ул. Жамбыла, б/н	8 (72839)2-35-80 8 (72839)2-37-14
1.13.1	Отделение Лепсы	ст. Лепсы, ул. Толебаева, 1	8 (72843)2-10-16
1.14	Райымбекский районный отдел	с. Кеген, ул. Момышұлы, б/н	8 (72777)2-20-84 8 (72777)2-20-82
1.14.1	Отделение Нарынкол	с. Нарынкол, ул. Райымбека, б/н	8 (72779)2-11-65
1.15	Панфиловский районный отдел	г. Жаркент, ул. Головацкого, б/н	8 (72831)5-51-11
1.16	Талгарский районный отдел	г. Талгар, ул. Лермонтова, 53 «А»	8 (727)388-11-30 8 (72774)2-21-43 8 (72774)2-21-33
1.16.1	Отделение Нура	с. Нура, ул. Школьная, 10	8 (72774)5-80-62
1.17	Талдыкорганский городской отдел	г. Талдыкорган, ул. Тауелсыздық, 67 Б	8 (7282)24-49-75 8 (7282)24-40-43

1.18	Текелийский городской отдел	г. Текели, ул. Октябрьская, 7	8 (72835)4-35-38 8 (72835)4-35-18
1.19	Уйгурский районный отдел	с. Чунджа, ул. Касымбекова, 35	8 (72778)2-43-35 8 (72778)2-43-31 8 (72778)2-43-32

Филиал РГП «ЦОН по Атырауской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Атырауской области»	г. Атырау, проспект Сатпаева, д. 23	8 (7122)21-34-67
1.1	Областной отдел	г. Атырау, проспект Сатпаева, д. 23	8 (7122)21-29-42
1.2	Городской отдел № 1	г. Атырау, ул. Баймуханова, д. 16 а	8 (7122)35-75-05 8 (7122)35-75-30
1.3	Городской отдел № 2	г. Атырау, Балыкшы, ул. Байжигитова, д. 80 а	8 (7122)24-34-90 8 (7122)24-37-89
1.4	Индерский районный отдел	Индерский район, п. Индерборский, ул. Мендыгалиева, 30	8 (71234)2-12-96 8 (71234)2-18-38
1.5	Махамбетский районный отдел	Махамбетский район, с. Махамбет, ул. Абая, дом 10	8 (71236)2-24-96 8 (71236)2-15-25
1.6	Кызылкогинский районный отдел	Кызылкугинский район, с. Миялы, ул. Абая, дом 1	8 (71238)2-20-46 8 (71238)2-20-27
1.7	Жылыойский районный отдел	Жылыойский район, г. Кульсары, ул. Бейбитшилик, 8	8 (71237)5-03-54 8 (71237)5-01-28
1.8	Курмангазинский районный отдел	Курмангазинский район, с. Ганюшкино, ул. Есболаев, 66 а	8 (71233)2-05-13 8 (71233)2-07-14
1.9	Макатский районный отдел	Макатский район, п. Макат, ул. Центральная, 2	8 (71239)3-22-97 8 (71239)3-22-96
1.10	Исатайский районный отдел	Исатайский район, с. Аккыстау, ул. Егеменды Казахстан, д. 9	8 (71231)2-16-70 8 (71231)2-16-69

Филиал РГП «ЦОН по Восточно-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Восточно-Казахстанской области»	г. Усть-Каменогорск, ул. Белинского, 37 а	8 (7232)78-42-36 8 (7232)28-94-67
1.1	Усть-Каменогорский городской отдел № 1	г. Усть-Каменогорск, проспект Сатпаева, 20/1	8 (7232)60-39-22
1.2	Усть-Каменогорский городской отдел № 2	г. Усть-Каменогорск, ул. Казахстан, 99/1	8 (7232)57-83-88 8 (7232)22-81-37
1.3	Глубоковский районный отдел	Глубоковский район, п. Глубокое, ул. Поповича, 22	8 (72331)2-23-35
1.4	Зайсанский городской отдел	Зайсанский район, г. Зайсан, ул. Жангельдина, 52 а	8 (72340)2-67-81
1.5	Зыряновский районный отдел	Зыряновский район, г. Зыряновск, ул. Стахановская, 39	8 (72335)6-02-39
1.6	Катон-Карагайский районный отдел	Катон-Карагайский район, с. Улкен-Нарын, ул. Абылайхана, 96	8 (72341)2-23-60
1.7	Курчумский районный отдел	Курчумский район, с. Курчум, ул. Б. Момышулы, 77	8 (72339)2-13-10
1.8	Риддерский районный отдел	г. Риддер, ул. Семипалатинская, 12	8 (72336)4-62-62

1.9	Тарбагатайский районный отдел	Тарбагатайский район, с. Аксуат, ул. Абылайхана, 23	8 (72346)2-24-96
1.10	Уланский районный отдел	У л а н с к и й район, п. Молодежный, дом 9	8 (72338)2-78-96
1.11	Шемонаихинский городской отдел	Шемонаихинский район, г. Шемонайха, 3 мкр., 12	8 (72332)3-41-00
1.12	Семейский городской отдел № 1	г. Семей, 408 квартал, 21	8 (7222)33-57-97 8 (7222)33-55-93
1.13	Семейский городской отдел № 2	г. Семей, ул. Найманбаева, 161 А	8 (7222)52-69-29
1.14	Абайский районный отдел	Абайский район, с. Карауыл, ул. Кунанбаева, 12	8 (72252)2-22-64
1.15	Аягозский городской отдел	Аягозский район, г. Аягоз, ул. Дуйсенова, 84	8 (72237)5-24-32
1.16	Бескарагайский районный отдел	Бескарагайский район, с. Бескарагай, ул. Пушкина, 2 А	8 (72236)9-06-30
1.17	Бородулихинский районный отдел	Бородулихинский район, с. Бородулиха, ул. Молодежная, 25	8 (72351)2-20-48
1.18	Жарминский районный отдел	Жарминский район, с. Калбатау, ул. Достык, 98	8 (72347)6-54-00
1.19	Курчатовский районный отдел	Курчатовский район, г. Курчатов, ул. Абая, 12	8 (72251)2-21-66
1.20	Кокпектинский районный отдел	Кокпектинский район, с. Кокпекты, ул. Шериаздана, 38	8 (72348)2-21-71
1.21	Урджарский районный отдел	Урджарский район, с. Урджар, ул. Абылайхана, 116	8 (72230)2-19-85
Филиал РГП «ЦОН по Жамбылской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Жамбылской области»	г. Тараз, пр. Абая, 232	8 (7262)56-90-01 8 (7262)46-00-28
1.1	Таразский городской отдел	г. Тараз, ул. К. Койгелды, № 158 «а»	8 (7262)43-84-21
1.2	Отдел № 1	г. Тараз, ул. Сатпаева, 1 «б»	8 (7262)56-90-27
1.3	Отдел № 2	г. Тараз, мкр. Талас, 2	8 (72622)6-17-78
1.4	Отдел № 3	г. Тараз, пр. Абая, 232	8 (7262)56-90-04
1.5	Байзакский районный отдел	с. Сарыкемер, ул. Медеуова, 33	8 (72637)2-28-04
1.6	Жамбылский районный отдел	с. Аса, ул. Абая, 127	8 (72633)2-11-99
1.7	Жуалынский районный отдел	с. Б. Момышулы, ул. Сауранбекулы, 49	8 (72635)5-02-46
1.8	Кордайский районный отдел	с. Кордай, ул. Домалак анна, 215	8 (72636)2-13-52
1.9	Меркенский районный отдел	с. Мерке, ул. Исмаилова, 232	8 (72632)4-42-54
1.10	Мойынкумский районный отдел	с. Мойынкум, ул. Рыскулбекова, 215	8 (72642)2-47-93

1.11	Сарысуский районный отдел	г. Жанатас, ул. Жибек жолы, 1	8 (72634)6-33-00
1.12	Таласский районный отдел	г. Каратау, ул. Молдагулова, 51	8 (72644)6-33-93
1.13	Отдел Т. Рыскуловского района	с. Кулан, ул. Жибек жолы, 71	8 (72631)2-18-10
1.14	Шуский районный отдел	г. Шу, ул. Автобазовская, 1	8 (72643)2-17-97
1.15	Отдел с. Гродеково	с. Гродеково, ул. Мира, 88	8 (72633)3-16-76 8 (7262)51-23-24
Филиал РГП «ЦОН по Западно-Казахстанской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Западно-Казахстанской области»	г. Уральск, ул. Жамбыла, д. 81/2	8 (7112)23-68-81 8 (7112)28-25-27 8 (7112)28-29-14
1.1	Акжайыкский районный отдел	Акжайыкский район, с. Чапаев, переулок Акжайыкский, 2	8-711-36-92-580
1.2	Бокейординский районный отдел	Бокейординский район, с. Сайхин, ул. Бергалиева, 1	8-711-40-21-847 8-711-40-21-835
1.3	Бурлинский районный отдел	Бурлинский район, г. Аксай, ул. Железнодорожная, 121 А	8-711-33-35-550 8-711-33-36-778
1.4	Жангалинский районный отдел	Жангалинский район, с. Жангала, ул. Халыктар достыгы, 63 А	8-711-41-22-403 8-711-41-22-404
1.5	Жанибекский районный отдел	Жанибекский район, с. Жанибек, ул. Иманова, 79	8-711-35-22-425
1.6	Зеленовский районный отдел	Зеленовский район, с. Переметное, ул. Гагарина, 69 Б	8-711-30-23-614 8-711-30-23-616
1.7	Казталовский районный отдел	Казталовский район, с. Казталовка, ул. Лукманова, 22 А	8-711-44-32-204 8-711-44-32-205
1.8	Каратюбинский районный отдел	Каратюбинский район, с. Каратобе, ул. Курмангалиева, 23/1	8-711-45-31-800 8-711-45-31-463
1.9	Сырымский районный отдел	Сырымский район, с. Жымпиты, ул. Казахстанская, 11/2	8-711-34-31-446 8-711-34-31-447
1.10	Таскалинский районный отдел	Таскалинский район, с. Таскала, ул. Вокзальная, 6	8-711-39-22-398 8-711-39-21-979
1.11	Теректинский районный отдел	Теректинский район, с. Федоровка, ул. Юбилейная, 24	8-711-32-23-378 8-711-32-23-379
1.12	Чингирлауский районный отдел	Чингирлауский район, с. Чингирлау, ул. Тайманова, 95	8-711-37-33-311 8-711-37-34-420
1.13	Казталовский районный отдел	Казталовский район, с. Жалпактал, ул. С. Датулы, 23	8-711-38-21-044 8-711-38-21-045
1.14	Отдел по Дарьинскому сельскому округу	Зеленовский район, с. Дарьинское, ул. Балдырган, 27/1	8-711-31-24-080 8-711-31-24-082
1.15	Отдел по Тайпакскому сельскому округу Акжайыкского района	Акжайыкский район, с. Тайпак, ул. Шемякина, 13	8-711-42-21-884

1.16	Отдел по Акжайыкскому сельскому округу Теректинского района	ЗКО, Теректинский район, с. Акжайык, ул. Ак жайык, 5	8-711-43-91-316
Филиал РГП «ЦОН по Карагандинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Карагандинской области»	г. Караганда, ул. Чкалова, 7	8 (7212)41-63-10
1.1	Карагандинский городской отдел № 1	г. Караганда, ул.Ержанова, 47/3	8 (7212)33-13-10
1.2	Карагандинский городской отдел № 2	г. Караганда, ул.Чкалова, 7	8 (7212)41-03-92
1.3	Карагандинский городской отдел № 3	г. Караганда, ул.Муканова, 5	8 (7212)77-26-57
1.4	Карагандинский городской отдел № 4	г. Караганда, ул. Архитектурная, 8	8 (7212)45-71-01
1.5	Карагандинский городской отдел № 5	г. Караганда, 21 мкр., дом 6/7	8 (7212)32-92-51
1.6	Карагандинский городской отдел № 6	г. Караганда, ул. Серова, 73	8 (7212)93-16-94
1.7	Темиртауский городской отдел № 1	г. Темиртау, ул. Блюхера, 23	8 (7213)44-67-45
1.8	Темиртауский городской отдел № 2	г. Темиртау, пр. Республики, 128	8 (7213)99-79-96
1.9	Абайский районный отдел № 1	г. Абай, ул. Абая, 54	8 (72131)4-77-07
1.10	Абайский районный отдел № 2	г. Абай, п. Топар, ул.Казыбек би, 3	8 (72153)3-04-46
1.11	Сараньский городской отдел	г. Сарань, ул. Жамбыла, 85	8 (72137)4-25-26
1.12	Шахтинский городской отдел № 1	г. Шахтинск, проспект А. Кунанбаева, 65 Б	8 (72156)5-21-25
1.13	Шахтинский городской отдел № 2	г. Шахтинск, п. Шахан Квартал, 10/16, д. 16	8 (72156)3-20-99
1.14	Осакаровский районный отдел № 1	п. Осакаровка, ул. Пристанционная, 12	8 (72149)4-32-62
1.15	Осакаровский районный отдел № 2	р - н Осакаровка, п. Молодежный, ул. Абая, 13	8 (72148)2-22-46
1.16	Сатпаевский городской отдел	г. Сатпаев, проспект Сатпаева, 111	8 (71063)4-03-47
1.17	Балхашский городской отдел	г.Балхаш, ул. Бокейхана, 20 а	8 (71036)6-83-37
1.18	Шетский районный отдел	с. Аксу-Аюлы, ул. Жапакова, 23/1, п. Агадырь, ул. Тәуелсіз Қазақстан, 4	8 (71031)2-21-88
1.19	Жезказганский городской отдел	г. Жезказган, ул. Б. Момышулы, 9	8 (7102)73-81-09

1.20	Жана-аркинский районный отдел	Жана-аркинский район, п. Атасу, ул. А.Оспанова 40	8 (71030)2-69-09
1.21	Каражалский городской отдел	г. Каражал, ул. Ленина, 18	8 (71032)2-70-21
1.22	Приозерский городской отдел	г. Приозерск, ул. Балхашская, 7	8 (71039)5-27-37
1.23	Бухар-жырауский районный отдел № 1	Бухар-Жырауский район, п.Ботакара, ул.Абылай хана, 37	8 (72154)2-23-73
1.24	Бухар-жырауский районный отдел № 2	Бухар-Жырауский район, ул. Мира, 24	8 (72138)3-15-62
1.25	Актогайский районный отдел № 1	п. Актогай, ул. Бокейхана, 10	8(71037)2-11-05
1.26	Актогайский районный отдел № 2	п. Сары-шаган, ул.Абая, 12	8 (71038)22-3-39
1.27	Нуринский районный отдел	п.Киевка, ул. Сулейменовых, 2	8 (721-44)2-11-11
1.28	Улытауский районный отдел	Улытауский район, п. Улытау, ул. Амангельды, 29 а	8 (71035)2-13-06
1.29	Каркаралинский районный отдел	г. Каркаралинск, ул. Аубакирова, 21	8 (72146)3-17-03

Филиал РГП «ЦОН по Костанайской области»

1	Филиал РГП «ЦОН по Костанайской области»	г. Костанай, ул. Тарана, д 114	8(7142)53-44-84 8(7142)53-25-56
1.1	Костанайский городской отдел	г. Костанай, ул. Гашика, д.14	8(7142)26-45-51
1.2	Алтынсаринский районный отдел	Алтынсаринский район, п. Силантьевка, ул. Ленина, 51	8(71445)21-5-288(71445)21-5-29
1.3	Амангельдинский районный отдел	Амангельдинский район, с. Амангельды, ул. Майлина, 27/7	8(71440)21-2-55 8(71440)21-2-69
1.4	Аркалыкский городской отдел	Костанайская область, г. Аркалык, ул. Абая, 62	8(71430)75-6-87 8(71430)75-6-86
1.5	Аулиекольский районный отдел	Костанайская область, с. Аулиеколь, ул. Ленина, 32	8(71453)21-8-31 8(71453)21-9-02
1.6	Денисовский районный отдел	Денисовский район, с. Денисовка, ул. Советская, 13	8(71434)22-0-30 8(71434)92-7-16
1.7	Жангельдинский районный отдел	Жангельдинский район, с. Торай, ул. 8 марта, 37	8(71439)22-0-05 8(71439)21-5-85
1.8	Житикаринский районный отдел	Житикаринский район, г. Житикара, ул. Ленина, д. 108	8(71435)28-2-83 8(71435)28-2-00
1.9	Камыстинский районный отдел	Камыстинский район, с. Камысты, ул. Ержанова, д. 66	8(71437)22-2-76 8(71437)22-2-75
1.10	Карабалыкский районный отдел	Карабалыкский район, п. Карабалык, ул. Космонавтов, д. 16	8(71441)32-9-61 8(71441)32-5-02
1.11	Карасуский районный отдел	Карасуский район, с. Карасу, ул. Комсомольская, д. 24	8(71452)22-1-47 8(71452)21-9-69
1.12	Лисаковский городской отдел	г. Лисоковск, мкр. № 4, д. 25	8(71433)32-0-90 8(71433)35-3-89

1.13	Мендыкаринский районный отдел	Мендыкаринский район, с. Боровское, ул. Королева, д. 4А	8(714-43)22-4-60
1.14	Наурзумский районный отдел	Наурзумский район, п. Караменды, ул. Шакшак Жанибека, д.5	8(714-54)21-0-53 8(714-54)21-0-15
1.15	Рудненский городской отдел № 1	г. Рудный, пр. Космонавтов, д. 12	8(714-31)49-8-02
1.16	Рудненский городской отдел № 2	г.Рудный, ул. Корчагина, д. 76	8(71431)90-0-38 8(71431)98-9-47
1.17	Сарыкольский районный отдел	Сарыкольский район, п. Сарыколь, ул. Ленина, 104	8(71451)21-3-21 8(71451)21-2-09
1.18	Тарановский районный отдел	Тарановский район, с. Тарановское, ул. Калинина, 93	8(71436)36-5-89 8(71436)37-4-52
1.19	Узункольский районный отдел	Узункольский район, с. Узунколь, ул. Абая, 79	8(71444)21-5-67 8(71444)21-1-62
1.20	Федоровский районный отдел	Федоровский район, с. Федоровка, ул. Красноармейская, 56	8(71442)22-5-18 8(71442)23-2-83
1.21	Отдел Костанайского района	Костанайский район, п. Затабольск, ул. Калинина, 53	8(71455)24-3-15 8(71455)24-3-16

Филиал РГП «ЦОН по Кызылординской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Кызылординской области»	г. Кызылорда, ул. Г. Муратбаева, 2Е	8(7242)23-07-16
1.1	Городской отдел № 1	г. Кызылорда, пос. Тасбогет, ул. Амангельды б/н	8(7242)21-66-64
1.2	Городской отдел № 2	г. Кызылорда, ул. Жанкожа батыр, 82	8(7242)25-60-57
1.3	Городской отдел № 3	г. Кызылорда, мкр. Шугыла, 45	8(7242)24-86-11
1.4	Городской отдел № 4	г. Кызылорда, мкр. Акмешит, 1 б	8(7242)22-48-27
1.5	Байконырский городской отдел	г. Байконыр, ул. Максимова, 17а	8(3362)27-54-81
1.6	Аральский районный отдел	г. Аральск, ул. Карасакал, б/н	8(72433)25-0-02
1.7	Казалинский районный отдел	г. Казалинск, ул. Жанкожа батыра, б/н	8(72438)26-1-27
1.8	Кармакшинский районный отдел	Кармакшинский район, п. Жосалы, ул. Абая, б/н	8(72437)2-11-62
1.9	Жалагашский районный отдел	Жалагашский район, п. Жалагаш, ул. Желтоксан, б/н	8(72431)32-3-03
1.10	Сырдарьинский районный отдел	Сырдарьинский район, п. Теренозек, ул. Амангельды, 55 «а»	8(72436)2-29-00
1.11	Шиелинский районный отдел	Шиелинский район, п. Шиели, ул. Рыскулова, б/н	8(72432)4-15-59
1.12	Жанакорганский районный отдел	Жанакорганский район, п. Жанакорган, ул. Сыганак, б/н	8(72435)21-4-51

Филиал РГП «ЦОН по Мангистауской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Мангистауской области»	г. Актау, 15 мкр. 67 б	8(7292)42-23-11 8(7292)42-23-12
----	---	------------------------	------------------------------------

1.1	Актауский городской отдел № 1	г. Актау, 15 мкр, 67 б	8 (7292)42-23-17
1.2	Жанаозенский городской отдел № 2	г. Жанаозен, мкр. Оркен, здание Дома творчества школьников	8 (72934)5-03-90
1.3	Мунайлинский районный отдел № 3	Мунайлинский район, с. Мангистау, здание общественных организации	8 (7292)46-56-83
1.4	Бейнеуский районный отдел № 4	с. Бейнеу ул. Косай ата, здание центра молодежи	8 (72932)2-55-35
1.4.1	Боранкулское отделение № 9 Бейнеуского района	с. Боранкул, 7 аул, здание ГУ «Боранкулмадениет»	8 (72932)3-16-95
1.5	Мангистауский районный отдел № 5	с. Шетпе, ул.Центральная, здание Казпочта	5 8 (72931)22-0-79
1.6	Каракиянский районный отдел № 6	с. Курьк, ул.Валиханова, 15	8 (72937)22-2-10
1.7	Тупкараганский районный отдел № 7	г. Форт-Шевченко, ул. Маяулыз, д. 6 д	8 (72938)2-30-38
1.7.1	Акшукурское отделение № 10 Тупкараганского района	с. Акшукур, здание «Жайлау» ул. Уштерек, 5	ТОО 8 (72938)33-28-44
1.8	Жетыбайский районный отдел № 8	пос. Жетыбай, ул. Жанакурылыс, 10	8 (72935)26-9-33
Фиалиал РГП «ЦОН по Павлодарской области»			
1.	Фиалиал РГП «ЦОН по Павлодарской области»	г. Павлодар, ул. Павлова, 48	8 (7182)33-47-35 8 (7182)70-42-01
1.1	Павлодарский городской отдел	г. Павлодар, ул. Кутузова, 204	8 (7182)34-59-04 8 (8182)34-59-05
1.2	Павлодарский городской отдел № 1	г. Павлодар, ул. Исиналиева, 24	8 (7182)32-04-67 8 (7182)70-42-09
1.3	Павлодарский районный отдел	г. Павлодар, ул. Толстого, 10	8 (7182)62-92-29 8 (7182)32-26-83
1.4	Экибастузский городской отдел	г. Экибастуз, ул. Машхур-Жусуп, 92/2	8 (7187)77-66-93 8 (7182)70-42-27
1.5	Аксуский городской отдел	г. Аксу, ул. Ленина, 10	8 (7183)76-90-60 8 (7183)76-91-77
1.6	Актогайский районный отдел	с. Актогай, ул. Абая, 72	8 (71841)2-21-66
1.7	Баянаульский районный отдел	с. Баянаул, ул. Сатпаева, 49	8 (71840)9-23-65 8 (71840)9-23-61
1.8	Железинский районный отдел	с. Железинка, ул. Торайгырова, 58	8 (71831)2-25-86
1.9	Щербактинский районный отдел	с. Щербакты, ул. В. Чайко, 45	8 (71836)2-34-43 8 (71836)2-33-37
1.10	Качирский районный отдел	с. Теренколь, ул. Тургенова, 85	8 (71833)2-24-79
1.11	Лебяжинский районный отдел	с. Акку, ул. Ташимова, 114	8 (71839)2-11-07

1.12	Иртышский районный отдел	с. Иртышск, ул. Исы-Байзакова, 14	8 (71832)22-91-12 8 (71832)22-91-11
1.13	Майский районный отдел	с. Майск, ул. Сейфуллина, 13	8 (71838)9-21-44
1.14	Успенский районный отдел	с. Успенка, ул. 10 лет Независимости	8 (71834)9-18-40 8 (71834)9-12-51

Филиал РГП «ЦОН по Северо-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Северо-Казахстанской области»	г. Петропавловск, ул. Ауэзова, 157	8 (7152)33-12-57
1.1	Городской отдел	г. Петропавловск, ул. Конституции Казахстана, 72	8 (7152)33-02-26
1.2	Айыртауский районный отдел	с. Саумалколь, ул. Д. Сыздыкова, 4	8 (71533)2-01-84
1.3	Акжарский районный отдел	с. Талшик, ул. Победы, 67	8 (71546)2-21-08
1.4	Аккайынский районный отдел	с. Смирново, ул. Труда, 11	8 (71532)2-25-86
1.5	Есильский районный отдел	с. Явленка, ул. Ленина, 6	8 (71543)2-20-03
1.6	Жамбылский районный отдел	с. Пресновка, ул. пер. Горького, 10 Г	8 (71544)2-29-16
1.7	Районный отдел им. Г.Мусрепова	с. Новошимское, ул. Ленина, 7	8 (71535)2-22-19
1.8	Кызылжарский районный отдел	а. Бесколь, ул. Институтская, 1 А	8 (71538)2-17-46
1.9	Районный отдел М.Жумабаева	г. Булаево, ул. Юбилейная, 62	8 (71531)2-03-76
1.10	Мамлютский районный отдел	г. Мамлютка, ул. С. Муканова, 11	8 (71541)2-27-48
1.11	Тайыншинский районный отдел	г. Тайынша, ул. Конституции Казахстана, 208	8 (71536)2-36-03
1.12	Тимирязевский районный отдел	с. Тимирязево, ул. Уалиханова 17	8 (71537)2-03-02
1.13	Уалихановский районный отдел	с. Кишкенеколь, ул. Уалиханова 80	8 (71542)2-28-11
1.14	Отдел по району Шал ақына	г. Сергеевка, ул. Желтоксана 31	8 (71534)2-73-90

Филиал РГП «ЦОН Южно-Казахстанской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Южно-Казахстанской области»	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)30-06-79 8 (7252)21-09-00
1.1	Городской отдел № 1 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, тб/н	8 (7252)30-06-79 8 (7252)99-72-76
1.2	Городской отдел № 2 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252)99-72-31

1.3	Городской отдел № 3 г. Шымкента	г. Шымкент, ул.Оспанова, 61	8 (7252)30-01-35
1.4	Городской отдел № 4 г.Шымкента	г. Шымкент ул.Сайрамская	8 (7252)52-50-84
1.5	Городской отдел № 5 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Республики, 15	8 (7252)56-52-84
1.6	Арысский городской отдел	г. Арыс, ул.Ергөбек, б/н.	8 (72540)2-31-18
1.7	Байдибекский районный отдел	с. Шаян, ул. Мынбулак, б/н	8 (72548)21-443
1.8	Кентауский городской отдел	г.Кентау, ул.Абылай хан, 10	8 (72536)36-456
1.9	Казыгуртский районный отдел	с. Казыгурт, ул. Конаев, б/н	8 (72539)22-757
1.10	Мактаральский районный отдел	г. Жетисай, ул. Жайшыбекова, б/н	8 (72534)61-343
1.11	Отырарский районный отдел	с. Шауилдир, проспект Жибек-жолы, б/н	8 (72544)22-616
1.12	Ордабасинский районный отдел	с. Темирлан, ул.Кажымухан, б/н.	8 (72530)22-670
1.13	Туркестанский городской отдел	г. Туркестан, ул.Тылеулы мынбасы, б/н	8 (72533)41679
1.14	Толебийский районный отдел	г. Ленгер, ул.Толе-би, б/н	8 (72547)61-90-56
1.15	Тулькибасский районный отдел	с. Тулькибас, ул. Т.Рыскулова, 189	8 (72538)52-709
1.16	Сайрамский районный отдел	с. Аксукент, ул. Кыстаубаев, б/н	8 (72531)77-079
1.17	Созакский районный отдел	с. Шолаккорган, ул. Кожанова, б/н	8 (72546)43-329
1.18	Сарыагашский районный отдел	с. Сарыагаш, ул.Шораулы, б/н	8 (72537)27-020
1.19	Абайский сельский отдел	с. Абай ул.А.Жылкышиева б/н	8 (72532)31-629
1.20	Шардаринский районный отдел	г. Шардара тупик Шардара б/н	8 (72535)21-583
Филиал РГП «ЦОН по городу Алматы»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по г. Алматы»	г. Алматы, ул. Джандосова, 51	8 (727)247-16-28
1.1	Отдел Ауэзовского района	г. Алматы, ул. Джандосова, 51	8 (727)247-16-27
1.2	Отдел Алмалинского района	г. Алматы, ул. Богенбай батыра, 221	8 (727)378-09-09
1.4	Отдел Алатауского района	г. Алматы, мкр. Шанырак-2, ул. Жанкожа батыра, 24	8 (727)395-36-10
1.5	Отдел Бостандыкского района	г. Алматы, мкр. Алмагуль, 9а	8 (727)396-37-00

1.6	Отдел Жетысуского района	г. Алматы, ул. Толе би, 155	8 (727)330-72-43
1.7	Отдел Медеуского района	г. Алматы, ул. Маркова, 44	8 (727)239-65-52
1.8	Отдел Турксибского района	г. Алматы, ул. Рихарда Зорге, 9	8 (727)234-09-74
Филиал РГП «ЦОН по городу Астана»			
1.	Филиал РГП «Центр обслуживания населения по городу Астане»	г. Астана, пр. Республики, 12/2	8 (7172)57-07-74
1.1	Отдел по Алматынскому району	г. Астана, ул. Мирзояна, д. 25	8(7172)61-84-11
1.1.1	Отделение № 1	г. Астана, пр. Республики, д. 12/2	8 (7172)32-80-10
1.1.2	Отделение № 2	г. Астана, ул. Абая, д. 53	8 (7172)21-10-27
1.1.3	Отделение № 3	пос. Железнодорожный, ул. Актасты д.20	8 (7172)94-71-80
1.2	Отдел по Сарыаркинскому району	г. Астана, пр.Республики, д. 43	8 (7172)32-46-97
1.2.1	Отделение «Тлендиева»	г. Астана, пр. Богенбая, д. ба	8 (7172)94-99-96
1.2.2	Отделение «Акжайык»	г. Астана, ул. Есенберлина, 16/2 (в здании АО «Темірбанк»)	8 (7172)59-28-33
1.2.3	Отделение «Өндіріс»	г. Астана, ул. Кеменгерұлы, 6/1	8 (7172)30-40-70
1.2.4	Отделение «Кенесары»	г. Астана, пр. Сарыарка, д.12 (в здании АО «БТА-банк»)	8 (7172)23-79-03
1.2.5	Отделение «Жеңіс»	г. Астана, пр. Жеңіс, д.34	8 (7172)31-70-37
1.3	Отдел по Есильскому району	г. Астана, ул.Сауран, 7	8 (7172)50-13-70
1.3.1	Отделение по Есильскому району	г. Астана, пр.Кабанбай батыра, д. 5/1	8 (7172)50-91-95

Приложение 3

к стандарту государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов и категорий: кандидат в мастера спорта, первый спортивный разряд, тренер высшего и среднего уровня квалификации первой категории, инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации первой категории, методист высшего и среднего уровня квалификации первой категории, судья по спорту первой категории»

Форма

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ	Звание
Вид спорта	

Фамилия, имя, отчество (заполняется на государственном и русском языках)	Дата рождения	Цветное фото (2 шт.) 3,5 x 4,5
Представляющий регион (область, город)	Ведомство	Спортивная школа
Место учебы, работы	Образование	Физкультурное образование
Стаж занятий спортом		
Домашний адрес		
Предыдущее звание	Дата присвоения или подтверждения	
Ф.И.О. тренера, подготовившего спортсмена		
Первичная физкультурная организация Руководитель _____ М П	Управление физической культуры и спорта (область, город) Руководитель _____ М П	Федерация Республики Казахстан по данному виду спорта Руководитель _____ М П
Дата «__» _____ 20__ г.	Дата «__» _____ 20__ г.	Дата «__» _____ 20__ г.

Дата поступления на рассмотрение комиссии: «__» _____ 20__ год

Основные показатели (нормативы)			
Дата выполнения (число месяц, год)	Наименование соревнований	Ранг, категория соревнования	Показанный результат
Должность судьи	Ф.И.О. судьи	Город (страна)	Судейская категория
Главный судья			
Главный секретарь			
Старший судья			
Отметка о присвоении	Ответственное лицо (Ф.И.О.)	Должность	
Причина отказа и отметка о нарушениях			
Дата отправки «__» _____ 20__ год			

Приложение 4

к стандарту государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов и категорий: кандидат в мастера спорта, первый спортивный разряд, тренер высшего и среднего уровня квалификации первой категории, инструктор-спортсмен высшего

уровня квалификации первой категории,
методист высшего и среднего уровня
квалификации первой категории, судья
по спорту первой категории»
Форма

Справка о результатах

Выдано _____
Ф . И . О .

Город _____

Сроки и место проведения соревнования _____

Весовая категория до _____ кг.

Занял место _____

Количество спортсменов, принявших участие в данной весовой категории ____

№ п/п	Ф.И.О. спортсмена	Область (город)	Спортивное звание	Результат

Главный судья соревнований _____
(Ф . И . О .)

Главный секретарь соревнований _____
(Ф . И . О .)

Подпись главного судьи соревнования
заверяется печатью проводящей организации

_____ (с Правилами присвоения квалификационных категорий тренерам,
методистам, инструкторам ознакомлен (а)

«_____» _____ 20__ год

П р и л о ж е н и е 5

к стандарту государственной услуги
«Присвоение спортивных разрядов
и категорий: кандидат в мастера спорта,
первый спортивный разряд, тренер
высшего и среднего уровня
квалификации первой категории,
инструктор-спортсмен высшего
уровня квалификации первой категории,

методист высшего и среднего уровня
квалификации первой категории, судья
по спорту первой категории»

Форма

Председателю _____ квалификационной комиссии

(наименование ведомства или местного исполнительного органа
по физической культуре и спорту)

Заявление

(в и д с п о р т а)

Я, _____

Год рождения _____

Квалификационная категория _____

Спортивное звание _____, почетное звание _____

Место работы, занимаемая должность _____

Стаж тренерско-преподавательской работы _____

Домашний адрес: _____

Прошу рассмотреть вопрос присвоения мне _____

Основанием для присвоения квалификационной категории считаю следующие
результаты работы: _____

« ___ » _____ 20 ___ г.

(личная подпись)

П р и л о ж е н и е 6

к стандарту государственной услуги

«Присвоение спортивных разрядов

и категорий: кандидат в мастера спорта,

первый спортивный разряд, тренер

высшего и среднего уровня

квалификации первой категории,

инструктор-спортсмен высшего

уровня квалификации первой категории,

методист высшего и среднего уровня

квалификации первой категории, судья

по спорту первой категории»

Форма

Справка

о подготовке спортсменов тренером-преподавателем

(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Фамилия, имя подготовленного спортсмена	Год рождения	Стаж работы со спортсменом	Подтверждающий документ	Спортивный результат	Куда зачислен (передан)	Подтверждающий документ

Подпись _____ руководителя

М.П. «___» _____ г.

Подпись _____ начальника

областного управления спорта

М.П. «___» _____ г.

Приложение 7

к стандарту государственной услуги

«Присвоение спортивных разрядов

и категорий: кандидат в мастера спорта,

первый спортивный разряд, тренер

высшего и среднего уровня

квалификации первой категории,

инструктор-спортсмен высшего

уровня квалификации первой категории,

методист высшего и среднего уровня

квалификации первой категории, судья

по спорту первой категории»

Квалификационные требования для должностей работников организаций физической культуры и спорта

1. Тренер высшего уровня квалификации высшей категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 5 лет прохождения курсов повышения квалификации, наличие соответствующего удостоверения, в том числе: подготовить одного спортсмена, занявшего 1-6 место на Олимпийских,

Паралимпийских, Сурдлимпийских играх в индивидуальных, командных номерах программы по видам спорта или игровым видам спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-3 место на Азиатских играх, Азиатских Параолимпийских, Сурдлимпийских играх в индивидуальных, командных номерах программы по видам спорта или игровым видам спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-5 место на чемпионатах мира, Азии, Европы, Всемирных универсиадах, международных юношеских играх, в индивидуальных или игровых видах спорта или 1 место на чемпионате мира среди студентов;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-5 место на чемпионатах мира, Азии по видам инвалидного спорта, Всемирных играх инвалидов, Азиатских юношеских паралимпийских играх в индивидуальных или игровых видах спорта или 1 место на чемпионате мира среди молодежи и студентов-инвалидов;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-3 место на чемпионатах мира или Азии среди юниоров;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-3 место на чемпионатах мира или Азии по видам инвалидного спорта среди юниоров;

подготовить трех спортсменов в сборную национальную команду республики;

подготовить четырех спортсменов в сборную молодежную команду республики;

подготовить пять спортсменов в сборную юношескую команду республики; тренерско-преподавательская работа в качестве главного, государственного, старшего тренера сборной команды страны не менее трех лет.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

2. Тренер высшего уровня квалификации первой категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 5 лет, в том числе:

- подготовить одного участника Олимпийских игр, Паралимпийских, Сурдлимпийских игр;
- подготовить одного спортсмена, занявшего 4-6 место на Азиатских играх, Азиатских Паралимпийских, Сурдлимпийских играх в индивидуальных, командных номерах программы по видам спорта или игровым видам спорта;
- подготовить одного спортсмена участника чемпионата мира, Азии, Европы, Всемирных университетов;
- подготовить одного спортсмена, занявшего 6-9 места на чемпионатах мира, Азии по видам инвалидного спорта, Всемирных играх инвалидов, Азиатских юношеских паралимпийских играх в индивидуальных или игровым видам спорта;
- подготовить одного спортсмена занявшего 6-9 место на комплексных международных юношеских играх в индивидуальных или игровых видах спорта;
- подготовить одного спортсмена, занявшего 4-6 место на чемпионатах мира или Азии по видам инвалидного спорта среди юниоров;
- подготовить двух спортсменов в сборную национальную команду республики;
- подготовить трех спортсменов в сборную молодежную команду республики;
- подготовить четырех спортсменов в сборную юношескую команду республики;
- передать четырех спортсменов для дальнейшего совершенствования в школы-интернаты для одаренных в спорте детей или колледж спорта;
- тренерско-преподавательская работа в качестве главного, государственного, старшего тренера сборной команды страны не менее одного года;
- организационно-методическая работа в республиканском или областном уполномоченном органе по физической культуре и спорту не менее двух лет.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

3. Тренер высшего уровня квалификации второй категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 3 лет, в том числе:

подготовить одного спортсмена, занявшего 6-8 место на комплексных международных юношеских играх в индивидуальных или игровых видах спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 6-8 место на чемпионатах мира или Азии по видам инвалидного спорта среди юниоров;

передать двух спортсменов для дальнейшего совершенствования в школы-интернаты для одаренных в спорте детей или колледж спорта;

подготовить трех спортсменов в сборную команду области, городов Астаны и Алматы;

организационно-методическая работа в республиканском или областном уполномоченном органе по физической культуре и спорту не менее двух лет;

иметь диплом с отличием об окончании высшего учебного заведения физической культуры и спорта или факультета физического воспитания других высших учебных заведений, а также диплом об окончании указанных учебных заведений и факультетов и наличие спортивного звания не ниже «Мастер спорта Республики Казахстан».

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

4. Тренер высшего уровня квалификации без категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 3 лет.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию

физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

5. Тренер среднего уровня квалификации высшей категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 5 лет, в том числе:

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-6 место на Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских играх в индивидуальных, командных номерах программы по видам спорта или игровым видам спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-3 место на Азиатских играх, Азиатских паралимпийских, сурдлимпийских играх в индивидуальных, командных номерах программы по видам спорта или игровым видам спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-5 место на чемпионатах мира, Азии, Европы, Всемирных универсиадах, комплексных международных юношеских играх в индивидуальных или игровых видах спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-5 место на чемпионатах мира, Азии по видам инвалидного спорта, Всемирных играх инвалидов, Азиатских юношеских паралимпийских играх в индивидуальных или игровых видах спорта или 1 место на чемпионате мира среди молодежи и студентов-инвалидов;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-3 место на чемпионатах мира или Азии среди юниоров;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-3 место на чемпионатах мира или Азии по видам инвалидного спорта среди юниоров;

подготовить трех спортсменов в сборную национальную команду республики ;

подготовить четырех спортсменов в сборную молодежную команду республики ;

подготовить пять спортсменов в сборную юношескую команду республики; работа в качестве государственного, старшего тренера сборной команды страны не менее трех лет ;

организационно-методическая работа в республиканском или областном уполномоченном органе по физической культуре и спорту не менее трех лет.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «

О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм

6. Тренер среднего уровня квалификации первой категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 3 лет, в том числе:

- подготовить одного участника Олимпийских игр, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр;
- подготовить одного спортсмена, занявшего 4-6 место на Азиатских играх, Азиатских паралимпийских, сурдлимпийских играх в индивидуальных, командных номерах программы по видам спорта или игровым видам спорта;
- подготовить одного спортсмена участника чемпионата мира, Азии, Европы, Всемирных университетских игр;
- подготовить одного спортсмена участника чемпионата мира, Азии по видам инвалидного спорта, Всемирных игр инвалидов, Азиатских юношеских паралимпийских игр в индивидуальных или игровых видах спорта, или занявшего 1 место на чемпионате мира среди молодежи и студентов;
- подготовить одного спортсмена, занявшего 6-9 место на комплексных международных юношеских играх в индивидуальных или игровых видах спорта;
- подготовить одного спортсмена, занявшего 4-6 место на чемпионатах мира или Азии по видам инвалидного спорта среди юниоров;
- подготовить двух спортсменов в сборную национальную команду республики;
- подготовить трех спортсменов в сборную молодежную команду республики;
- подготовить четырех спортсменов в сборную юношескую команду республики;
- передать двух спортсменов для дальнейшего совершенствования в школы-интернаты для одаренных в спорте детей или колледж спорта;
- тренерско-преподавательская работа в качестве главного, государственного, старшего тренера сборной команды страны не менее одного года;

организационно-методическая работа в республиканском или областном уполномоченном органе по физической культуре и спорту не менее двух лет.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

7. Тренер среднего уровня квалификации второй категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 2 лет, в том числе:

подготовить одного спортсмена участника чемпионата мира, Европы, Азии, Азиатских игр, этапов кубка мира, Всемирных юношеских игр, международных юношеских игр стран СНГ, Балтии и регионов России в индивидуальных или игровых видах спорта;

подготовить одного спортсмена, участника чемпионата мира, Азии по видам инвалидного спорта, Всемирных игр инвалидов, Азиатских юношеских паралимпийских игр в индивидуальных или игровых видах спорта, или занявшего 1 место на чемпионате мира среди молодежи и студентов-инвалидов;

передать четырех спортсменов для дальнейшего совершенствования в школы-интернаты для одаренных в спорте детей или колледж спорта;

подготовить трех спортсменов в сборную команду области, гг. Астаны и Алматы;

организационно-методическая работа в республиканском или областном уполномоченном органе по физической культуре и спорту не менее двух лет;

иметь диплом с отличием об окончании высшего учебного заведения физической культуры и спорта или факультета физического воспитания других высших учебных заведений, а также диплом об окончании указанных учебных заведений и факультетов и наличие спортивного звания не ниже «Мастер спорта Республики Казахстан».

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в

Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

8. Тренер среднего уровня квалификации без категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное) или среднее (полное) общее образование и наличие спортивного звания не ниже «**Мастер спорта Республики Казахстан**».

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

9. Методист высшего уровня квалификации высшей категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 5 лет, в том числе: наличие методических разработок, внедренных в практику работы; научно-преподавательская работа в области физического воспитания и спортивной тренировки в высших учебных заведениях не менее 3 лет; стаж работы в должности методиста по спорту высшего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет; организационно-методическая и руководящая работа в школах высшего спортивного мастерства, преподавательская работа в высших и средних специальных учебных заведениях в течение 3 лет; организационно-методическая и руководящая работа в республиканских и

областных уполномоченных органах по физической культуре и спорту в течение 3 лет ;

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», нормативных документов, регламентирующих подготовку спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

10. Методист высшего уровня квалификации первой категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 3 лет, в том числе:

научно-преподавательская работа в области физического воспитания и спортивной тренировки в высших учебных заведениях не менее 2 лет;

стаж работы в должности методиста по спорту высшего уровня квалификации второй категории не менее 1 года;

организационно-методическая и руководящая работа в школах высшего спортивного мастерства, преподавательская работа в высших и средних специальных учебных заведениях в течение 2 лет;

организационно-методическая и руководящая работа в республиканских и областных уполномоченных органах в течение 2 лет.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией» нормативных документов, регламентирующих подготовку спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

11. Методист высшего уровня квалификации второй категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), работы по специальности не менее 1 года;

научно-преподавательская работа в области физического воспитания и

спортивной тренировки в высших учебных заведениях не менее 1 года;
стаж работы в должности методиста по спорту высшего уровня
к в а л и ф и к а ц и и без к а т е г о р и и .

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», нормативных документов, регламентирующих подготовку спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

12. Методист высшего уровня квалификации без категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное).

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», нормативных документов, регламентирующих подготовку спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

13. Методист среднего уровня квалификации высшей категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 5 лет, в том числе:
наличие методических разработок, внедренных в практику работы;
научно-преподавательская работа в области физического воспитания и спортивной тренировки в учебных заведениях не менее 3 лет;
стаж работы в должности методиста по спорту среднего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет;
организационно-методическая и руководящая работа в школах высшего спортивного мастерства, преподавательская работа в высших и средних специальных учебных заведениях в течение 3 лет;
организационно-методическая и руководящая работа в республиканских и областных уполномоченных органах по физической культуре и спорту в течение

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», нормативных документов, регламентирующих подготовку спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

14. Методист среднего уровня квалификации первой категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 3 лет;
научно-преподавательская работа в области физического воспитания и спортивной тренировки не менее 2 лет;
стаж работы в должности методиста по спорту среднего уровня квалификации второй категории не менее 1 года;
организационно-методическая и руководящая работа в школах высшего спортивного мастерства в течение 2 лет;
организационно-методическая и руководящая работа в республиканских и областных уполномоченных органах по физической культуре и спорту в течение 2 лет.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», нормативных документов, регламентирующих подготовку спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

15. Методист среднего уровня квалификации второй категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 1 года;
научно-преподавательская работа в области физического воспитания и спортивной тренировки в учебных заведениях не менее 1 года;

стаж работы в должности методиста по спорту среднего уровня квалификации без категории не менее 1 года.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», нормативных документов, регламентирующих подготовку спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

16. Методист среднего уровня квалификации без категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное) или среднее (полное) общее образование, или наличие спортивного звания не ниже «Мастер спорта Республики Казахстан».

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», нормативных документов, регламентирующих подготовку спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

17. Инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации высшей категории

Квалификационные требования: высшее или среднее образование, в том числе :

войти в состав сборной команды Республики Казахстан по виду спорта (спортивного клуба) ;

занять в составе национальной команды Республики Казахстан 1-6 место на Олимпийских играх ;

1-3 место на чемпионатах мира, 1-2 место на Азиатских играх, 1-2 место на чемпионатах Европы и 1 место в финалах кубка мира по олимпийским видам спорта .

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «

О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», основ трудового законодательства, правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и основ спортивной тренировки, техники безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий, правил соревнований по виду спорта, антидопинговых правил.

18. Инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации первой категории

Квалификационные требования: Высшее или среднее образование, в том числе з а н я т ь :
в составе национальной команды Республики Казахстан 4-6 место на чемпионатах м и р а ;

1-3 место на чемпионатах Азии, 3-5 место на Азиатских играх и чемпионатах Европы ;

1-3 место на чемпионатах мира среди молодежи, 1 место на чемпионатах Азии среди молодежи по олимпийским видам спорта, 1-3 место на чемпионатах мира по неолимпийским видам спорта, 1 место на чемпионатах Азии по неолимпийским видам спорта.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», основ трудового законодательства, правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и основ спортивной тренировки, техники безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий, правил соревнований по виду спорта, антидопинговых правил.

19. Инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации второй категории

Квалификационные требования: высшее или среднее образование, в том числе войти в состав национальной сборной команды Республики Казахстан по видам спорта (спортивного клуба).

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», основ трудового законодательства, правил техники безопасности,

санитарно-гигиенических норм и основ спортивной тренировки, техники безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий, правил соревнований по виду спорта, антидопинговых правил.

Приложение 8

к стандарту государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов и категорий: кандидат в мастера спорта, первый спортивный разряд, тренер высшего и среднего уровня квалификации первой категории, инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации первой категории, методист высшего и среднего уровня квалификации первой категории, судья по спорту первой категории»

Форма

Таблица. Значения показателей качества и доступности

Показатели качества и доступности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа	100 %		
1.2. % (доля) получателей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут	100 %		
2. Качество			
2.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	100 %		
2.2. % (доля) случаев правильно оформленных должностным лицом документов (произведенных начислений, расчетов и т.д.)	100 %		
3. Доступность			
3.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством и			

информацией о порядке предоставления услуги	100 %		
3.2. % (доля) случаев правильно заполненных и сданных с первого раза документов получателей	90 %		
3.3. % (доля) услуг, информация о которых доступна через Интернет	100 %		
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных получателей по данному виду услуг	0,1 %		
4.2. % (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных	100 %		
4.3. % (доля) получателей, удовлетворенных существующим порядком обжалования	100 %		
4.4. % (доля) получателей, удовлетворенных сроками обжалования	100 %		
5. Вежливость			
5.1. % (доля) получателей, удовлетворенных вежливостью персонала	100 %		

Приложение 9

к стандарту государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов и категорий: кандидат в мастера спорта, первый спортивный разряд, тренер высшего и среднего уровня квалификации первой категории, инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации первой категории, методист высшего и среднего уровня квалификации первой категории, судья по спорту первой категории»

Адреса акиматов областей, городов Астаны и Алматы

№ п/п	Наименование	Адрес	Номер телефона	Интернет-ресурсы
1	2	3	4	5

1.	А к и м а т города Астаны	г. Астана, ул. Бейбитшилик, 11	8 (7172) 55-64-06, 55-64-82, 55-64-81,	www.astana.kz
2.	А к и м а т города Алматы	г. Алматы, пл. Республики, 4	8 (7272) 71-66-47, ф. 71-66-47	www.almaty.kz
3.	А к и м а т Алматинской области	г. Талдыкорган, ул. Тауелсиздик, 38	8 (7282) 24-77-22, ф. 24-77-22	www.zhetysu-gov.kz
4.	А к и м а т Акмолинской области	г. Кокшетау, ул. Абая, 89	8 (7162) 29-72-71, 29-72-51	www.akmo.kz
5.	А к и м а т Актюбинской области	г. Актобе, пр. Абылхайыр хана, 40	8 (7132) 93-20-79, 56-31-66	www.akimat.info
6.	А к и м а т Атырауской области	г. Атырау, ул. Айтеке-би, 77	8 (7122) 27-08-96, ф. 27-11-57	www.atyrauobl.kz
7.	Акима т Восточно- Казахстанской области	г. Усть-Каменогорск, ул. Горького, 40	8 (7232) 26-42-54, ф. 26-42-54	www.culturevko.uka.kz
8.	Акима т Западно- Казахстанской области	г. Уральск, пр. Достык, 201	8 (7112) 50-02-36, ф. 50-09-46	www.western.kz
9.	А к и м а т Жамбылской области	г. Тараз, ул. Абая, 125	8 (7262) 45-73-97, 43-27-18	www.zhambyl.kz.
10.	А к и м а т Карагандинской области	г. Караганда, бульвар Мира, 39	8 (7212) 56-19-80, ф. 56-19-79	www.karaganda-region.kz
11.	Акима т Кызылординской области	г. Кызылорда, ул. Жакаева, 76	8 (7242) 27-63-73, 27-89-66, 26-16-44	www.kyzylorda.kz
12.	Акима т Костанайской области	г. Костанай, ул. Аль-Фараби, 66	8 (7142) 57-51-90, ф. 57-53-53	www.kostanay.kz
13.	Акима т Мангистауской области	г. Актау, 14 мкр, здание 1	8 (7292) 42-66-10, ф. 42-13-00	www.mangistau.kz
14.	Акима т Павлодарской области	г. Павлодар, ул. Академика Сатпаева, 49	8 (7182) 32-33-26, 0818	32 www.pavlodar.gov.kz
15.	Акима т Северо- Казахстанской области	г. Петропавловск, ул. Конституции, 53	8 (7152) 46-36-35	www.sko.kz
16.			8 (7252) 53-45-44,	www.ontustik.kz

Акимат Казахстанской области	Южно-	г. ул. Таукехана, 6	Шымкент,	53-00-24, 53-00-21	
---------------------------------	-------	------------------------	----------	-----------------------	--

У т в е р ж д е н

постановлением

Правительства

Р е с п у б л и к и

К а з а х с т а н

от 27 июня 2012 года № 981

Стандарт государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов и категорий: второй и третий, первый, второй и третий юношеские, тренер высшего и среднего уровня квалификации второй категории, инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации второй категории, методист высшего и среднего уровня квалификации второй категории, судья по спорту»

1. Общие положения

1. Государственная услуга оказывается местными исполнительными органами по вопросам физической культуры и спорта района (города областного значения) (далее – местные исполнительные органы) через центры обслуживания населения (далее - центры), адреса которых указаны в приложениях 1, 2 к н а с т о я щ е м у с т а н д а р т у .

В целях обеспечения доступности государственных услуг жителям отдаленных населенных пунктов допускается оказание государственных услуг ч е р е з м о б и л ь н ы е ц е н т р ы .

2. Форма государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании подпунктов 2), 3), 4) и 5) статьи 22-1 Закона Республики Казахстан от 2 декабря 1999 года «О физической культуре и спорте», статьи 15-2 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах», статьи 29 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года «Об информатизации», приказа и.о. Министра туризма и спорта Республики Казахстан от 5 марта 2011 года № 02-02-18/29 «Об утверждении Правил проведения и условий аттестации гражданских служащих в сфере физической культуры и спорта, а также Правил присвоения квалификационных категорий тренерам, методистам, инструкторам» и приказа и.о. Министра туризма и спорта Республики Казахстан от 22 августа 2008 года № 01-08/142 «Об утверждении Правил присвоения спортивных званий, разрядов и судейских категорий по спорту».

4. Полная информация о порядке оказания государственной услуги р а с п о л а г а е т с я :

1) на интернет-ресурсе Агентства Республики Казахстан по делам спорта и физической культуры (далее - уполномоченный орган): www.mts.gov.kz, раздел «Государственные услуги»;

2) на интернет-ресурсе Республиканского государственного предприятия «Центр обслуживания населения» (далее – РГП «Центр») www.con.gov.kz;

3) в официальных источниках информации и на стендах, расположенных в помещениях центров согласно приложению 1 к настоящему стандарту.

Информация о государственной услуге может быть также представлена по телефону call-центра 1414.

5. Результатом государственной услуги являются выдача выписки из приказа о присвоении спортивного разряда или категории сроком на 5 лет на бумажном носителе либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в форме электронного документа.

6. Государственная услуга оказывается тренерам, методистам, инструкторам, спортсменам и судьям по спорту с целью официального признания спортивного разряда и квалификации (далее – получатели).

7. Сроки оказания государственной услуги:

1) сроки оказания государственной услуги с момента обращения получателя не превышают 30 календарных дней (день приема документов не входит в срок оказания государственной услуги, при этом местный исполнительный орган представляет результат оказания государственной услуги за день до окончания срока оказания услуги);

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не более 20 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя, не более 20 минут.

8. Государственная услуга оказывается бесплатно.

9. График работы:

в местных исполнительных органах устанавливается график, обеспечивающий его работу с 9.00 часов до 18.00 часов, за исключением выходных и праздничных дней, с перерывом на обед с 13.00 до 14.00 по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему стандарту.

В центрах государственная услуга предоставляется ежедневно с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству в соответствии с установленным графиком работы с 9.00 часов до 20.00 часов без перерыва.

Прием осуществляется в порядке «электронной» очереди без ускоренного обслуживания.

Мобильные центры осуществляют прием документов согласно утвержденному центру графику, но не менее шести рабочих часов в одном населенном пункте.

10. Государственная услуга оказывается в здании центров по месту проживания получателя. В зале располагаются справочное бюро, кресла для ожидания, информационные стенды с образцами заполненных бланков. В здании предусмотрены условия для людей с ограниченными физическими возможностями (кресла для ожидания, стенды).

Документы для представления спортсмена к спортивному званию, разряду направляются в местные исполнительные органы и центры в течение шести месяцев с момента выполнения соответствующего норматива или требования.

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги о присвоении спортивных разрядов: «Спортсмен 1 юношеского разряда», «Спортсмен 2 юношеского разряда», «Спортсмен 3 юношеского разряда» получатель представляет в центр перечень документов:

1) представление установленной формы согласно приложению 3 к настоящему стандарту;

2) выписку из протокола соревнования с указанием наименования соревнования, срока и места его проведения, подписанную главным судьей и главным секретарем соревнования;

3) копии протоколов соревнований, заверенные печатью областной федерации по данному виду спорта;

4) справку о результатах по боксу, в видах борьбы и других единоборствах, подписанную главным судьей, главным секретарем соревнований, согласно приложению 4 к настоящему стандарту.

Сведения документов, являющиеся государственными электронными информационными ресурсами, местный исполнительный орган получает из соответствующих государственных информационных систем через информационную систему центров обслуживания населения в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью.

Работник центра сверяет подлинность оригиналов с копиями документов и сведениями, представленными из государственных информационных систем государственных органов, после чего возвращает оригиналы получателю государственных услуг.

Для получения государственной услуги о присвоении (и/или подтверждении) категорий «Тренер высшего уровня квалификации второй категории», «Тренер

среднего уровня квалификации второй категории» получатель представляет в центр перечень документов:

- 1) заявление установленной формы согласно приложению 6 к настоящему стандарту;
- 2) копии документов об образовании, повышении квалификации;
- 3) копия трудовой книжки или трудового договора с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения, или выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора, или архивную справку, содержащую сведения о трудовой деятельности работника;
- 4) справку установленной формы согласно приложению 7 к настоящему стандарту (за исключением присвоения категории «Тренера высшего и среднего уровней квалификации без категории»);
- 5) копии протоколов соревнований, заверенные печатью областной федерации по данному виду спорта (за исключением присвоения квалификационной категории «Тренера высшего и среднего уровней квалификации без категории»);
- 6) копию удостоверения о присвоении предыдущей квалификационной категории.

Сведения документов:

документа, удостоверяющего личность получателя – физического лица.

Сведения документов, являющиеся государственными электронными информационными ресурсами, местный исполнительный орган получает из соответствующих государственных информационных систем через информационную систему центров обслуживания населения в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью.

Работник центра сверяет подлинность оригиналов с копиями документов и сведениями, представленными из государственных информационных систем государственных органов, после чего возвращает оригиналы получателю государственных услуг.

Присвоение категорий «Тренер высшего уровня квалификации второй категории», «Тренер среднего уровня квалификации второй категории» осуществляется в соответствии с квалификационными требованиями для должностей работников организаций физической культуры согласно приложению 5 к настоящему стандарту.

Для получения государственной услуги о присвоении (и/или подтверждении) категории «Методист высшего уровня квалификации второй категории», «Методист среднего уровня квалификации второй категории» получатель представляет в центр перечень документов:

1) заявление установленной формы согласно приложению 6 к настоящему стандарту ;

2) копию документов об образовании, повышении квалификации;

3) копия трудовой книжки или трудового договора с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения, или выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора, или архивную справку, содержащую сведения о трудовой деятельности работника;

4) копию удостоверения о присвоении предыдущей квалификационной категории .

Сведения документов :

документа, удостоверяющего личность получателя – физического лица.

Присвоение категорий «Методист высшего уровня квалификации второй категории», «Методист среднего уровня квалификации второй категории» осуществляется в соответствии с квалификационными требованиями для должностей работников организаций физической культуры согласно приложению 5 к настоящему стандарту.

Сведения документов, являющиеся государственными электронными информационными ресурсами, местный исполнительный орган получает из соответствующих государственных информационных систем через информационную систему центров обслуживания населения в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью.

Работник центра сверяет подлинность оригиналов с копиями документов и сведениями, представленными из государственных информационных систем государственных органов, после чего возвращает оригиналы получателю государственных услуг .

Для получения государственной услуги о присвоении (и/или подтверждении) категории «Инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации второй категории» получатель представляет в центр перечень документов:

1) заявление установленной формы согласно приложению 6 к настоящему стандарту ;

2) копии документов об образовании, повышении квалификации;

3) копия трудовой книжки или трудового договора с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения, или выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора, или архивную справку, содержащую сведения о трудовой деятельности работника;

4) ходатайство республиканской федерации по виду спорта о присвоении категории с указанием достижений спортсмена за последние 2 года, заверенное

у к а з а н н ы й в н е й с р о к .

В случаях, если получатель не обратился за результатом услуги в указанный срок, центр обеспечивает его хранение в течение одного месяца, после чего передает в местный исполнительный орган.

16. Местные исполнительные органы отказывают в предоставлении данной государственной услуги по следующим основаниям:

- 1) непредставление полного перечня документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего стандарта;
- 2) обнаружение недостоверных или искаженных данных в документах;
- 3) представление документов на присвоение спортивных званий спортсмену в сроки, превышающие шесть месяцев с момента выполнения соответствующего норматива или требования.

Центр отказывает в приеме документов, в случае непредставления получателем одного из документов, указанных в пункте 11 настоящего стандарта.

При отказе в приеме документов работником центра получателю выдается расписка с указанием недостающих документов.

Мотивированный ответ об отказе в рассмотрении заявления выдается получателю в течение двух рабочих дней, в случае неполноты представления документов, либо в сроки, установленные для оказания государственной услуги.

3. Принципы работы

17. Деятельность местных исполнительных органов основывается на принципах:

- 1) законности;
- 2) соблюдения конституционных прав и свобод человека и гражданина, Кодекса чести государственных служащих Республики Казахстан;
- 3) противостояния проявлениям коррупции;
- 4) строгого соблюдения установленных законодательством для государственных служащих запретов и ограничений;
- 5) равенства всех перед законом и судом;
- 6) приоритета прав и свобод граждан;
- 7) качества и недопустимости проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращений граждан и организаций;
- 8) взаимной ответственности и баланса интересов личности, общества и государства;
- 9) учета общественного мнения и гласности при строгом соблюдении законодательства о государственных секретах и иной охраняемой законом тайне;

- 10) представления исчерпывающей информации об оказываемой государственной услуге ;
- 11) сохранности документов, в случае неявки заявителя для их получения;
- 12) обеспечения защиты и конфиденциальности информации;
- 13) эффективности ;
- 14) вежливости.

4. Результат работы

18. Результаты оказания государственной услуги получателям измеряются показателями качества эффективности в соответствии с приложением 8 к настоящему стандарту .

19. Целевые значения показателей качества и эффективности настоящей государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов и категорий: второй и третий, первый, второй и третий юношеские, тренер высшего и среднего уровня квалификации второй категории, инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации второй категории, методист высшего и среднего уровня квалификации второй категории, судья по спорту», по которым оценивается работа местных исполнительных органов, ежегодно утверждаются приказом местного исполнительного органа.

5. Порядок обжалования

20. Получение информации о порядке обжалования действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц и оказание содействия в подготовке обращений осуществляются по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему стандарту .

Информацию о порядке обжалования действий (бездействия) работника центра можно получить по телефону call-центра (1414) либо по адресам и телефонам, указанным в приложениях 1, 2 и пункте 26 настоящего стандарта.

21. В случае несогласия с результатами оказанной услуги, получатель может обратиться в вышестоящую инстанцию по адресам, указанным в приложении 9 к настоящему стандарту .

В случае некорректного обслуживания работником центра жалоба подается на имя руководителя центра .

22. Жалобы принимаются в устной или письменной форме, по почте или в электронном виде в случаях, предусмотренных действующим законодательством , либо нарочно через канцелярию местного исполнительного органа, акиматов, РГП «Центр» и центров, график и адреса которых указаны в приложениях 1, 2, 9 и пункте 26 настоящего стандарта .

23. Подтверждением принятия обращения в канцелярии местного исполнительного органа, акимата, центра или РГП «Центр», является его регистрация (штамп, входящий номер и дата регистрации проставляются на втором экземпляре жалобы или сопроводительном письме к жалобе).

Получателю в подтверждение о принятии его жалобы лицом, принявшим жалобу, выдается талон, в котором указываются номер, дата, фамилия лица, принявшего жалобу, с указанием контактных данных.

24. Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц».

О результатах рассмотрения жалобы заявителю сообщается в письменном виде по почте.

25. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, получатель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

26. Адрес РГП Центр:

Республиканское государственное предприятие «Центр обслуживания населения» Комитета по контролю автоматизации государственных услуг и координации деятельности центров обслуживания населения Министерства транспорта и коммуникаций Республики Казахстан: город Астана, проспект Республики, дом 43А, телефон: 8(7172) 94-99-95, интернет-ресурс: www.con.gov.kz

Приложение 1

к стандарту государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов и категорий: второй и третий, первый, второй и третий юношеские, тренер высшего и среднего уровня квалификации второй категории, инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации второй категории, методист высшего и среднего уровня квалификации второй категории, судья по спорту»

Адреса и графики работы местных исполнительных органов по физической культуре и спорту областей, городов Астаны и Алматы

№ п/п	Наименование	Адрес	Номера телефонов	График работы
1	2	3	4	6

1.	Управление туризма, спорта и физической культуры акимата города Астаны	г. Астана, ул. Кенесары, 14,	8(7172) 556753, 557299, факс 391402	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
2.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата города Алматы	г. Алматы, пл. Республики, 4	8 (7272) 71-65-74, 61-25-29, 71-65-72	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
3.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Алматинской области	г. Талдыкорган, ул. Желтоксан, 222	8(7282) 251057	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
4.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Акмолинской области	г. Кокшетау, ул. Пушкина, 11а.	8(7162) 763427, факс 763378	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
5.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Актюбинской области	г. Актобе, пр. Абилкайыр-хана, 40	8(7132) 552636, факс 552636	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
6.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Атырауской области	г. Атырау, ул. Абая, 10 А	8(7122) 32-05-24, факс32-05-26	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
7.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Восточно-Казахстанской области	г. Усть-Каменогорск, ул. Карла Либкнехта, 19	8(7232) 250668, 252446, 296244, 578769, 577658	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
8.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Западно-Казахстанской области	г. Уральск, пр. Достык, 210	8(7112) 505272, 511740, 512711, 506589, 500862	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
9.	Управление туризма спорта и физической культуры			Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме

	акимата Жамбылской области	г. Тараз, ул. Желтоксан, 72	8(7262) 450514	выходных и праздничных дней
10.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Карагандинской области	г. Караганда, пр. Бухар Жырау, 53	8(7212) 507112, факс 507114	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
11.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Кызылординской области	г. Кызылорда ул. Муратбаева, 1	8(7242) 230564, факс 230138	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
12.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Костанайской области	г. Костанай, ул. Тарана, 83	8(7142) 575330, 575216, факс 575330, 575216	Рабочие дни: с 8.30 часов до 18.00 часов, перерыв с 12.30 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
13.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Мангистауской области	г. Актау, 12 мкр., спортивный комплекс «Мунайшы»	8(7292) 310579, 310436, 330131	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
14.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Павлодарской области	140003, г. Павлодар, ул. 1 мая, 170	8(7182) 619400, 619153, факс 619150	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.30 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней
15.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Северо-Казахстанской области	г. Петропавловск, ул. Конституции Казахстана, 28	8 (7152) 46-60-40, ф а к с 46-62-58	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней
16.	Управление туризма спорта и физической культуры акимата Южно-Казахстанской области	г. Шымкент, ул. Мадели кожа, 1	8(7252) 224288, факс 423352	Рабочие дни: с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов, кроме выходных и праздничных дней

П р и л о ж е н и е 2

к стандарту государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов и категорий: второй и третий, первый, второй и третий юношеские, тренер высшего и среднего уровня квалификации»

второй категории, инструктор-спортсмен
 высшего уровня квалификации второй
 категории, методист высшего и среднего
 уровня квалификации второй категории,
 судья по спорту»

Адреса центров обслуживания населения

№ п/п	Наименование центров (филиалы, отделы)	Адрес месторасположения	Контактные данные
1	2	3	4
Филиал РГП «ЦОН по Акмолинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Акмолинской области»	г. Кокшетау, ул. Ауэзова, 189 а	8 (7162) 40-10-76 8 (7162) 40-10-63
1.1	Кокшетауский городской отдел	г. Кокшетау, ул. Биржан Сал, д. 42	8 (7162) 25-00-67 8 (7162) 25-06-21
1.2	Районный отдел с. Красный Яр	г. Кокшетау, с. Красный Яр, ул. Ленина, д. 65	8 (7162) 40-43-27
1.3	Аккольский районный отдел	Аккольский район, г. Акколь, ул. Нурмагамбетова, д. 102	8 (71638) 2-09-96 8 (71638) 2-18-49
1.4	Аршалынский районный отдел	Аршалынский район, п. Аршалы, ул. М. Маметовой, д. 19	8 (71644) 2-10-77 8 (71644) 2-28-28 8 (71644) 2-10-77
1.7	Атбасарский районный отдел	Атбасарский район, г. Атбасар, ул. Валиханова, д. 11	8 (71643) 2-45-94 8 (71643) 4-07-22 8 (71643) 4-12-58
1.8	Астраханский районный отдел	Астраханский район, с. Астраханка, ул. Аль-Фараби, д. 44	8 (71641) 2-35-96 8 (71641) 2-21-94
1.9	Буландынский районный отдел	Буландынский район, г. Макинск, ул. Сейфуллина, д. 18б	8 (71646) 2-37-20 8 (71646) 2-37-81
1.10	Бурабайский районный отдел	Бурабайский район, г. Щучинск, ул. Абылай-Хана, д. 28	8 (71636) 4-29-97 8 (71636) 4-28-91 8 (71636) 4-59-28
1.11	Егиндыкольский районный отдел	Егиндыкольский район, с. Егиндыколь, ул. Победы, д. 7	8 (71642) 2-12-57
1.12	Ерейментауский районный отдел	Ерейментауский район, г. Ерейментау, ул. Мусабаева, д. 15	8 (71633) 2-44-92
1.13	Енбекшильдерский районный отдел	Енбекшильдерский район, с. Степняк, ул. Сыздыкова, д. 2а	8 (71639) 2-22-41 8 (71639) 2-22-42 8 (71639) 2-22-18

1.14	Есильский отдел	районный	Есильский район, г. Есиль, ул. Победы, д. 56	8 (71647) 2-22-07	
1.15	Жаркаинский отдел	районный	Жаркаинский район, г. Державинск, ул. Габдуллина, д. 104	8 (71648) 8 (71647) 2-22-05	9-00-35
1.16	Жаксынск районный отдел		Жаксынский район, Жаксы, ул. Ленина, д. 8	с. 8 (71635) 2-17-10	
1.17	Зерендинский отдел	районный	Зерендинский район, Зеренда, ул. Мира, д. 52	с. 8 (71632) 8 (71632) 2-29-43	2-00-74
1.18	Коргалжынский отдел	районный	Коргалжынский район, Коргалжын, ул. Абая, д. 44а	с. 8 (71637) 8 (71637) 2-20-36	2-17-83
1.19	Степногорский отдел	городской	г. Степногорск, 4 мкр., д.7	8 (71645) 8 (71645) 2-00-30	2-00-40
1.20	Сандыктауский отдел	районный	Сандыктауский район, Балкашино, ул. Абылай- хана, д. 119	с. 8 (71640) 9-26-66	
1.21	Целиноградский отдел	районный	Целиноградский район, Акмол, ул.Гагарина, д. 15	а. 8 (71651) 8 (71651) 3-11-98	3-12-30
1.22	Шортандинский отдел	районный	Шортандинский район, п. Шортанды, Безымянный, д.1	пер. 8 (71631) 2-17-97	

Филиал РГП «ЦОН по Актыобинской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Актыобинской области»		г. Актобе, ул. Тургенева, 109	8 (7132) 56-57-87	
1.1	Актыобинский отдел № 1	городской	г. Актобе, ул. Тургенева, 109	8 (7132) 57-80-27	
1.2	с.Каргалинское (Жилинка)		г. Актобе, Каргалинский район, с. Каргалинское (Жилинка), ул. Сатпаева, 10	8 (7132) 8 (7132) 98-60-05	98-60-06
1.3	Алгинский отдел	районный	Алгинский район, г. Алга, ул. Кирова 23	8 (71337) 8 (71337) 3-10-96	3-20-79
1.4	Мартукский отдел	районный	Мартукский район, п. Мартук, ул. Байтурсынова, 1 «Б»	8 (71331) 8 (71331) 22-1-14	22-4-13
1.5	Хромтауский отдел	районный	Хромтауский район, г. Хромтау, ул. Абая, 12	8 (71336) 8 (71336) 26-6-34	26-6-33
1.6	Кандыагашский отдел	районный	Мугалжарский район, г. Кандыагаш, мкр. Молодежный, 47 «Б»	8 (71333) 8 (71333) 30-2-18	30-2-19
1.7	Эмбенский отдел	районный	Мугалжарский район, г.Эмба, ул.Амирова, 10	8 (71334) 23-9-83	
1.8	Темирский отдел № 8	районный	Темирский район, п. Шубаркудук, Байганина, 15 « А»	8 (71346) 8 (71334) 23-9-87	23-5-83

1.9	Кобдинский отдел	районный	Кобдинский район, п. К о б д а, пер. Нурымжанова, 2	8 (71341) 8 (71341) 22-1-38	22-1-47
1.10	Каргалинский отдел с.Бадамша	районный	Каргалинский район, с. Ба да м ша, ул. Айтеке-би, 27	8 (71342) 8 (71342) 23-4-62	23-4-64
1.11	Ойылский отдел	районный	Уилский район, с. Уил, ул. Кокжар, 64	8 (71332) 8 (71332) 21-1-82	21-1-81
1.12	Айтекебийский отдел № 12	районный	Айтекебийский район, с. Комсомольское, ул. Балдырган, 10	8 (71339) 8 (71339) 22-3-74	22-3-73
1.13	Байганинский отдел	районный	Байганинский район, с. Карыуылкелди, ул. Барак батыра, 41 «А»	8 (71345) 8 (71345) 23-5-87	23-5-86
1.14	Ыргызский отдел	районный	Иргизский район, с. Иргиз, ул. Жангельдина, 7	8 (71343) 21-8-28	
1.15	Шалкарский отдел	районный	Шалкарский район, г. Шалкар, ул. Айтеке-би, 63	8 (71335) 8 (71335) 23-6-11	23-6-10
Филиал РГП «ЦОН по Алматинской области»					
1.	Филиал РГП «ЦОН по Алматинской области»		г. Талдыкорган, ул. Тауелсыздык, 67Б	8 (7282) 8 (7282) 24-41-33	24-15-06
1.1	Аксуский районный отдел		п. Жансугурова, Кабанбай батыра, 20	8 (72832) 2-14-51	
1.1.1	Отделение Капал		с. Капал, ул. Алпысбаева, 3	8 (72841) 2-17-60	
1.2	Алакольский районный отдел		г. Ушарал, ул. 8 марта, 63	8 (72833) 8 (72833) 2-35-48	2-35-46
1.2.1	Отделение Кабанбай		п. Кабанбай, ул. Абылайхана, 237	8 (72837) 4-13-85	
1.3	Балхашский районный отдел		с. Баканас, ул. Бижанова, 25 «А»	8 (72773) 8 (72773) 9-18-20	95-2-22
1.4	Енбекшиказахский районный отдел		г. Есик, ул. Абая, 314А	8 (72775) 8 (72775) 4-54-69	4-54-70
1.4.1	Отделение Шелек		с. Шелек, ул. Бижанова, 100	8 (72775) 8 (72775) 2-34-97	2-34-96
1.5	Ескельдинский районный отдел		п. Карабулак, ул. Оразбекова, 52	8 (72836) 3-22-16	
1.6	Жамбылский районный отдел		п. Узынагаш, ул. Мажитова, 1	8 (72770) 2-30-90	
1.7	Илийский районный отдел		п. Отеген батыра, мкр. Куат, ул. Тауелсіздік, 25	8 (727) 8 (727) 251-74-47	251-74-46
1.7.1	Отделение Боролдай		с. Боролдай, ул. Вокзальная, 6 «А»	8 (72738) 7-82-42	
1.7.2	Отделение Караой		с. Караой, ул. Тындала, 9	8 (7275) 24-88-10	
1.7.3	Отделение Акши		с. Акши, ул. Конаева, 29		

1.8	Карасайский районный отдел	г. Каскелен, ул. Жангозина, 38	8 (72771) 2-56-96	2-56-86
1.8.1	Отделение Тау-Самалы	п. Тау Самалы, ул. Рыскулова, 129	8 (727) 391-38-58	
1.8.2	Отделение Шамалган	ст. Шамалган, ул. Конаева, 1 «В»	8 (7272) 93-66-33	
1.9	Караталский районный отдел	г. Уштобе, ул. Абылай хана, 22	8 (72834) 2-20-92	2-02-07
1.10	Кербулакский районный отдел	г. Сарыөзек, ул. Момышұлы, б/н	8 (72840) 3-25-88	
1.10.1	Отделение Когалы	п. Когалы, ул. Желтоксан, 45	8 (72842) 9-10-59	
1.11	Коксуский районный отдел	п. Балпык би, ул. Измайлова, 10	8 (72838) 2-16-18	2-16-19
1.12	Капшагайский городской отдел	г. Капшагай, ул. Кунаева, 41	8 (72772) 4-79-60	4-79-61
1.12.1	Отделение Шенгельды	с. Шенгельды, ул. Сейфуллина, 34	8 (72772) 7-11-94	
1.13	Саркандский районный отдел	г. Саркан, ул. Жамбыла, б/н	8 (72839) 2-37-14	2-35-80
1.13.1	Отделение Лепсы	ст. Лепсы, ул. Толебаева, 1	8 (72843) 2-10-16	
1.14	Райымбекский районный отдел	с. Кеген, ул. Момышұлы, б/н	8 (72777) 2-20-82	2-20-84
1.14.1	Отделение Нарынкол	с. Нарынкол, ул. Райымбека, б/н	8 (72779) 2-11-65	
1.15	Панфиловский районный отдел	г. Жаркент, ул. Головацкого, б/н	8 (72831) 5-51-11	
1.16	Талгарский районный отдел	г. Талгар, ул. Лермонтова, 53 «А»	8 (727) 2-21-43 8 (72774) 2-21-33	388-11-30 2-21-43
1.16.1	Отделение Нура	с. Нура, ул. Школьная, 10	8 (72774) 5-80-62	
1.17	Талдыкорганский городской отдел	г. Талдыкорган, ул. Тауелсыздык, 67Б	8 (7282) 24-40-43	24-49-75
1.18	Текелийский городской отдел	г. Текели, ул. Октябрьская, 7	8 (72835) 4-35-18	4-35-38
1.19	Уйгурский районный отдел	с. Чунджа, ул. Касымбекова, 35	8 (72778) 2-43-32 8 (72778) 2-43-31	2-43-35 2-43-31
Филиал РГП «ЦОН по Атырауской области»				
1.	Филиал РГП «ЦОН по Атырауской области»	г. Атырау, проспект Сатпаева, дом 23	8 (7122) 21-34-67	
1.1	Областной отдел	г. Атырау, проспект Сатпаева, дом 23	8 (7122) 21-29-42	
1.2	Городской отдел № 1	г. Атырау, ул. Баймуханова, дом 16а	8 (7122) 35-75-30	35-75-05
1.3	Городской отдел № 2	г. Атырау, Балыкшы, ул. Байжигитова, дом 80а	8 (7122) 24-37-89	24-34-90

1.4	Индерский районный отдел	Индерский район, п. Индерборский, Мендыгалиева, 30	8 (71234) 2-18-38	2-12-96
1.5	Махамбетский районный отдел	Махамбетский район, с. Махамбет, ул. Абая, дом 10	8 (71236) 2-15-25	2-24-96
1.6	Кызылкогинский районный отдел	Кызылкугинский район, с. Миялы, ул. Абая, дом 1	8 (71238) 2-20-27	2-20-46
1.7	Жылыойский районный отдел	Жылыойский район, г. Кульсары, ул. Бейбитшилик, 8	8 (71237) 5-01-28	5-03-54
1.8	Курмангазинский районный отдел	Курмангазинский район, с. Ганюшкино, ул.Есболаев, 66а	8 (71233) 2-07-14	2-05-13
1.9	Макатский районный отдел	Макатский район, п.Макат, ул.Центральная, 2	8 (71239) 3-22-96	3-22-97
1.10	Исатайский районный отдел	Исатайский район, с. Аккыстау, ул. Егеменды Казахстан, дом 9	8 (71231) 2-16-69	2-16-70
Филиал РГП «ЦОН по Восточно-Казахстанской области»				
1.	Филиал РГП «ЦОН по Восточно-Казахстанской области»	г. Усть-Каменогорск, ул. Белинского, 37а	8 (7232) 28-94-67	78-42-36
1.1	Усть-Каменогорский городской отдел № 1	г. Усть-Каменогорск, проспект Сатпаева, 20/1	8 (7232) 60-39-22	
1.2	Усть-Каменогорский городской отдел № 2	г. Усть-Каменогорск, ул. Казахстан, 99/1	8 (7232) 22-81-37	57-83-88
1.3	Глубоковский районный отдел	Глубоковский район, п. Глубокое, ул. Поповича, 22	8 (72331) 2-23-35	
1.4	Зайсанский городской отдел	Зайсанский район, г. З а й с а н, ул. Жангельдина, 52а	8 (72340) 2-67-81	
1.5	Зыряновский районный отдел	Зыряновский район, г. Зыряновск, ул. Стахановская, 39	8 (72335) 6-02-39	
1.6	Катон-Карагайский районный отдел	Катон-Карагайский район, с. Улкен – Нарын, ул. Абылайхана, 96	8 (72341) 2-23-60	
1.7	Курчумский районный отдел	Курчумский район, с. Курчум, ул. Б. Момышулы, 77	8 (72339) 2-13-10	
1.8	Риддерский районный отдел	г. Риддер, ул. Семипалатинская, 12	8 (72336) 4-62-62	
1.9	Тарбагатайский районный отдел	Тарбагатайский район, с. А к с у а т, ул. Абылайхана, 23	8 (72346) 2-24-96	
1.10	Уланский районный отдел	Уланский район, п. Молодежный, дом 9	8 (72338) 2-78-96	

1.11	Шемонаихинский городской отдел	Шемонаихинский район, г. Шемонайха, 3 мкр., 12	8 (72332) 3-41-00	
1.12	Семейский отдел № 1	городской г. Семей, 408 квартал, 21	8 (7222) 33-55-93	33-57-97
1.13	Семейский отдел № 2	городской г. Семей, ул. Найманбаева, 161А	8 (7222) 52-69-29	
1.14	Абайский районный отдел	Абайский район, с. Карауыл, ул. Кунанбаева, 12	8 (72252) 2-22-64	
1.15	Аягозский отдел	городской Аягозский район, г. Аягоз, ул. Дуйсенова, 84	8 (72237) 5-24-32	
1.16	Бескарагайский отдел	районный Бескарагайский район, с. Бескарагай, ул. Пушкина, 2А	8 (72236) 9-06-30	
1.17	Бородулихинский районный отдел	Бородулихинский район, с. Бородулиха, ул. Молодежная, 25	8 (72351) 2-20-48	
1.18	Жарминский отдел	районный Жарминский район, с. Калбатау, ул. Достык, 98	8 (72347) 6-54-00	
1.19	Курчатовский отдел	районный Курчатовский район, г. Курчатов, ул. Абая, 12	8 (72251) 2-21-66	
1.20	Кокпектинский отдел	районный Кокпектинский район, с. Кокпекты, ул. Шерияздана, 38	8 (72348) 2-21-71	
1.21	Урджарский отдел	районный Урджарский район, с. Урджар, ул. Абылайхана, 116	8 (72230) 2-19-85	

Филиал РГП «ЦОН по Жамбылской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Жамбылской области»	г. Тараз, пр. Абая, 232	8 (7262) 46-00-28	56-90-01
1.1	Таразский отдел	городской г. Тараз, ул. К. Койгелды, № 158 «а»	8 (7262) 43-84-21	
1.2	Отдел № 1	г. Тараз, ул. Сагпаева, 1«б»	8 (7262) 56-90-27	
1.3	Отдел № 2	г. Тараз, мкр. Талас, 2	8 (72622) 6-17-78	
1.4	Отдел № 3	г. Тараз, пр. Абая, 232	8 (7262) 56-90-04	
1.5	Байзакский отдел	районный с. Сарыкемер, ул. Медеуова, 33	8 (72637) 2-28-04	
1.6	Жамбылский отдел	районный с. Аса, ул. Абая, 127	8 (72633) 2-11-99	
1.7	Жуалынский отдел	районный с. Б. Момышулы, ул. Сауранбекулы, 49	8 (72635) 5-02-46	
1.8	Кордайский отдел	районный с. Кордай, ул. Домалак анна, 215	8 (72636) 2-13-52	
1.9	Меркенский отдел	районный с. Мерке, ул. Исмаилова, 232	8 (72632) 4-42-54	

1.10	Мойынкумский районный отдел	с. Мойынкум, ул. Рыскулбекова, 215	8 (72642) 2-47-93
1.11	Сарысуский районный отдел	г. Жанатас, ул. Жибек жолы, 1	8 (72634) 6-33-00
1.12	Таласский районный отдел	г. Каратау, ул. Молдагулова, 51	8 (72644) 6-33-93
1.13	Отдел Т. Рыскуловского района	с. Кулан, ул. Жибек жолы, 71	8 (72631) 2-18-10
1.14	Шуский районный отдел	г. Шу, ул. Автобазовская, 1	8 (72643) 2-17-97
1.15	Отдел с. Гродеково	с. Гродеково, ул. Мира, 88	8 (72633) 3-16-76 8 (7262) 51-23-24
Филиал РГП «ЦОН по Западно-Казахстанской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Западно-Казахстанской области»	г. Уральск, ул. Жамбыла, д.81/2	8 (7112) 23-68-81 8 (7112) 28-25-27 8 (7112) 28-29-14
1.1	Акжайикский районный отдел	Акжайикский район, с. Чапаев, переулок Акжайикский, 2	8-711-36-92-580
1.2	Бокейординский районный отдел	Бокейординский район, с. Сайхин, ул. Бергалиева, 1	8-711-40-21-847 8-711-40-21-835
1.3	Бурлинский районный отдел	Бурлинский район, г. Аксай, ул. Железнодорожная, 121 А	8-711-33-35-550 8-711-33-36-778
1.4	Жангалинский районный отдел	Жангалинский район, с. Жангала, ул. Халыктар достыгы, 63А	8-711-41-22-403 8-711-41-22-404
1.5	Жанибекский районный отдел	Жанибекский район, с. Жанибек, ул. Иманова, 79	8-711-35-22-425
1.6	Зеленовский районный отдел	Зеленовский район, с. Переметное, ул. Гагарина, 69Б	8-711-30-23-614 8-711-30-23-616
1.7	Казталовский районный отдел	Казталовский район, с. Казталовка, ул. Лукманова, 22А	8-711-44-32-204 8-711-44-32-205
1.8	Каратюбинский районный отдел	Каратюбинский район, с. Каратобе, ул. Курмангалиева, 23/1	8-711-45-31-800 8-711-45-31-463
1.9	Сырымский районный отдел	Сырымский район, с. Жымпиты, ул. Казахстанская, 11/2	8-711-34-31-446 8-711-34-31-447
1.10	Таскалинский районный отдел	Таскалинский район, с. Таскала, ул. Вокзальная, 6	8-711-39-22-398 8-711-39-21-979
1.11	Теректинский районный отдел	Теректинский район, с. Федоровка, ул. Юбилейная, 24	8-711-32-23-378 8-711-32-23-379

1.12	Чингирлауский районный отдел	Чингирлауский район, с. Чингирлау, ул. Тайманова, 95	8-711-37-33-311 8-711-37-34-420
1.13	Казталовский районный отдел	Казталовский район, с. Жалпактал, ул. С. Датулы, 23	8-711-38-21-044 8-711-38-21-045
1.14	Отдел по Дарьинскому сельскому округу	Зеленовский район, с. Дарьинское, ул. Балдырган, 27/1	8-711-31-24-080 8-711-31-24-082
1.15	Отдел по Тайпакскому сельскому округу Акжаикского района	Акжаикский район, с. Тайпак, ул. Шемякина, 13	8-711-42-21-884
1.16	Отдел по Акжаикскому сельскому округу Теректинского района	ЗКО, Теректинский район, с. Акжаик, ул. Ак жайык, 5	8-711-43-91-316
Филиал РГП «ЦОН по Карагандинской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Карагандинской области»	г. Караганда, ул. Чкалова, 7	8 (7212) 41-63-10
1.1	Карагандинский городской отдел №1	г. Караганда, ул.Ержанова, 47/3	8 (7212) 33-13-10
1.2	Карагандинский городской отдел №2	г. Караганда, ул.Чкалова, 7	8 (7212) 41-03-92
1.3	Карагандинский городской отдел №3	г. Караганда, ул.Муканова, 5	8 (7212) 77-26-57
1.4	Карагандинский городской отдел №4	г. Караганда, ул.Архитектурная, 8	8 (7212) 45-71-01
1.5	Карагандинский городской отдел №5	г. Караганда, 21 мкр., дом 6/7	8 (7212) 32-92-51
1.6	Карагандинский городской отдел №6	г. Караганда, ул. Серова, 73	8 (7212) 93-16-94
1.7	Темиртауский городской отдел № 1	г. Темиртау, ул.Блюхера, 23	8 (7213) 44-67-45
1.8	Темиртауский городской отдел № 2	г. Темиртау, пр.Республики, 128	8 (7213) 99-79-96
1.9	Абайский районный отдел № 1	г. Абай, ул. Абая, 54	8 (72131) 4-77-07
1.10	Абайский районный отдел № 2	г. Абай, п. Топар, ул. Казыбек би, 3	8 (72153) 3-04-46
1.11	Сараньский городской отдел	г. Сарань, ул. Жамбыла, 85	8 (72137) 4-25-26
1.12	Шахтинский городской отдел № 1	г. Шахтинск, проспект А. Кунанбаева, 65 Б	8 (72156) 5-21-25
1.13	Шахтинский городской отдел № 2	г. Шахтинск, п. Шахан Квартал, 10/16, д. 16	8 (72156) 3-20-99
1.14	Осакаровский районный отдел № 1	п. Осакаровка, ул. Пристационарная, 12	8 (72149) 4-32-62
1.15	Осакаровский районный отдел № 2	р-н Осакаровка, п. Молодежный, ул. Абая, 13	8 (72148) 2-22-46

1.16	Сатпаевский отдел	городской	г. Сатпаев, проспект Сатпаева, 111	8 (71063) 4-03-47	
1.17	Балхашский отдел	городской	г. Балхаш, ул. Бокейхана, 20 а	8 (71036) 6-83-37	
1.18	Шетский районный отдел		с. Аксу-Аюлы, ул. Жапакова, 23/1, п. Агадырь, ул. Тәуелсіз Қазақстан, 4	8 (71031) 2-21-88	
1.19	Жезказганский отдел	городской	г. Жезказган, ул. Б. Момышулы, 9	8 (7102) 73-81-09	
1.20	Жана-аркинский отдел	районный	Жана-аркинский район, п. Атасу, ул. А.Оспанова 40,	8 (71030) 2-69-09	
1.21	Каражалский отдел	городской	г. Каражал, ул. Ленина, 18	8 (71032) 2-70-21	
1.22	Приозерский отдел	городской	г. Приозерск, ул. Балхашская, 7	8 (71039)5-27-37	
1.23	Бухар-жырауский районный отдел № 1		Бухар-Жырауский район, п. Ботакара, ул. Абылай хана, 37	8 (72154) 2-23-73	
1.24	Бухар-жырауский районный отдел № 2		Бухар-Жырауский район, ул. Мира, 24	8 (72138) 3-15-62	
1.25	Актогайский районныйотдел № 1		п. Актогай, ул. Бокейхана, 10	8 (71037) 2-11-05	
1.26	Актогайский отдел № 2	районный	п. Сары-шаган, ул.Абая, 12	8 (71038)22-3- 39	
1.27	Нуринский отдел	районный	п. Киевка, ул. Сулейменовых, 2	8 (721-44)2-11-11	
1.28	Улытауский отдел	районный	Улытауский район, п. Улытау, ул. Амангельды, 29 а	8 (71035) 2-13-06	
1.29	Каркаралинский отдел	районный	г. Каркаралинск, ул. Аубакирова, 21	8 (72146) 3-17-03	
Филиал РГП «ЦОН по Костанайской области»					
1	Филиал РГП «ЦОН по Костанайской области»		г. Костанай, ул. Тарана, д 114	8 (7142) 53-44-84 8 (7142) 53-25-56	
1.1	Костанайский отдел	городской	г. Костанай, ул. Гашика, д.14	8 (7142) 26-45-51	
1.2	Алтынсаринский отдел	районный	Алтынсаринский район, п. Силантьевка, ул. Ленина, 51	8 (71445) 21-5-28 8 (71445) 21-5-29	
1.3	Амангельдинский районный отдел		Амангельдинский район, с. Амангельды, ул. Майлина, 27/7	8 (71440) 21-2-55 8 (71440) 21-2-69	
1.4	Аркалыкский отдел	городской	Костанайская область, г. Аркалык, ул. Абая, 62	8 (71430) 75-6-87 8 (71430) 75-6-86	
1.5	Аулиекольский отдел	районный	Костанайская область, с. Аулиеколь, ул. Ленина, 32	8 (71453) 21-8-31 8 (71453) 21-9-02	

1.6	Денисовский районный отдел	Денисовский район, с. Денисовка, ул. Советская, 13	8 (71434) 92-7-16	22-0-30
1.7	Жангельдинский районный отдел	Жангельдинский район, с. Торай, ул. 8 марта, 37	8 (71439) 21-5-85	22-0-05
1.8	Житикаринский районный отдел	Житикаринский район, г. Житикара, ул. Ленина, д. 108	8 (71435) 28-2-00	28-2-83
1.9	Камыстинский районный отдел	Камыстинский район, с. Камысты, ул. Ержанова, д.66	8 (71437) 22-2-75	22-2-76
1.10	Карабалыкский районный отдел	Карабалыкский район, п. Карабалык, ул. Космонавтов, д. 16	8 (71441) 32-5-02	32-9-61
1.11	Карасуский районный отдел	Карасуский район, с. Карасу, ул. Комсомольская, д. 24	8 (71452) 21-9-69	22-1-47
1.12	Лисаковский городской отдел	г. Лисоковск, мкр. № 4, д. 25	8 (71433) 35-3-89	32-0-90
1.13	Мендыкаринский районный отдел	Мендыкаринский район, с. Боровское, ул. Королева, д.4 А	8 (714-43) 22-4-60	
1.14	Наурзумский районный отдел	Наурзумский район, п. Караманды, ул. Шакшак Жанибека, д.5	8 (714-54) 21-0-15	21-0-53
1.15	Рудненский районный отдел № 1	г. Рудный, пр. Космонавтов, д. 12	8 (714-31) 49-8-02	
1.16	Рудненский районный отдел № 2	г. Рудный, ул. Корчагина, д. 76	8 (71431) 98-9-47	90-0-38
1.17	Сарыкольский районный отдел	Сарыкольский район, п. Сарыколь, ул. Ленина, 104	8 (71451) 21-2-09	21-3-21
1.18	Тарановский районный отдел	Тарановский район, с. Тарановское, ул. Калинина, 93	8 (71436) 37-4-52	36-5-89
1.19	Узункольский районный отдел	Узункольский район, с. Узунколь, ул. Абая, 79	8 (71444) 21-1-62	21-5-67
1.20	Федоровский районный отдел	Федоровский район, с. Федоровка, ул. Красноармейская, 56	8 (71442) 23-2-83	22-5-18
1.21	Отдел района Костанайского	Костанайский район, п. Затабольск, ул. Калинина, 53	8 (71455) 24-3-16	24-3-15

Филиал РГП «ЦОН по Кызылординской области»

1.	Филиал РГП «ЦОН по Кызылординской области»	г. Кызылорда, ул. Г. Муратбаева, 2Е	8 (7242) 23-07-16	
1.1	Городской отдел № 1	г. Кызылорда, пос. Тасбогет, ул. Амангельды б/н	8 (7242) 21-66-64	
1.2	Городской отдел № 2	г. Кызылорда, ул. Жанкожа батыр, 82	8 (7242) 25-60-57	

1.3	Городской отдел № 3	г. Кызылорда, мкр. Шугыла, 45	8 (7242) 24-86-11
1.4	Городской отдел № 4	г. Кызылорда, мкр. Акмешит, 16	8 (7242) 22-48-27
1.5	Байконырский городской отдел	г. Байконыр, ул. Максимова, 17а	8 (3362) 27-54-81
1.6	Аральский районный отдел	г. Аральск, ул. Карасакал, б/н	8 (72433) 25-0-02
1.7	Казалинский районный отдел	г. Казалинск, ул. Жанкожа батыра, б/н	8 (72438) 26-1-27
1.8	Кармакшинский районный отдел	Кармакшинский район, п. Жосалы, ул. Абая, б/н	8 (72437) 2-11-62
1.9	Жалагашский районный отдел	Жалагашский район, п. Жалагаш, ул. Желтоксан, б/н	8 (72431) 32-3-03
1.10	Сырдарьинский районный отдел	Сырдарьинский район, п. Теренозек, ул. Амангельди, 55 «а»	8 (72436) 2-29-00
1.11	Шиелинский районный отдел	Шиелинский район, п. Шиели, ул. Рыскулова, б/н	8 (72432) 4-15-59
1.12	Жанакорганский районный отдел	Жанакорганский район, п. Жанакорган, ул. Сыганак, б/н	8 (72435) 21-4-51
Филиал РГП «ЦОН по Мангистауской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Мангистауской области»	г. Актау, 15 мкр. 67 б	8 (7292) 42-23-11 8 (7292) 42-23-12
1.1	Актауский городской отдел № 1	г. Актау, 15 мкр, 67 б	8 (7292) 42-23-17
1.2	Жанаозенский городской отдел № 2	г. Жанаозен, мкр. Оркен, здание Дома творчества школьников	8 (72934) 5-03-90
1.3	Мунайлинский районный отдел № 3	Мунайлинский район, с. Мангистау, здание общественных организации	8 (7292) 46-56-83
1.4	Бейнеуский районный отдел № 4	с. Бейнеу ул. Косай ата, здание центра молодежи	8 (72932) 2-55-35
1.4.1	Боранкулское отделение № 9 Бейнеуского района	с. Боранкул, 7 аул, здание ГУ «Боранкулмадениет»	8 (72932) 3-16-95
1.5	Мангистауский районный отдел № 5	с. Шетпе, ул. Центральная, 5 здание Казпочта	8 (72931) 22-0-79
1.6	Каракиянский районный отдел № 6	с. Курык, ул. Валиханова, 15	8 (72937) 22-2-10
1.7	Тупкараганский районный отдел № 7	г. Форт-Шевченко, ул. Маяулыз, д. 6 д	8 (72938) 2-30-38
1.7.1	Акшукурское отделение № 10 Тупкараганского района	с. Акшукур, здание ТОО «Жайлау» ул. Уштерек, 5	8 (72938) 33-28-44

1.8	Жетыбайский районный отдел № 8	пос. Жетыбай, ул. Жанакурылыс, 10	8 (72935) 26-9-33	
Филиал РГП «ЦОН по Павлодарской области»				
1.	Филиал РГП «ЦОН по Павлодарской области»	г. Павлодар, ул. Павлова, 48	8 (7182) 70-42-01	33-47-35
1.1	Павлодарский городской отдел	г. Павлодар, ул. Кутузова, 204	8 (8182) 34-59-05	34-59-04
1.2	Павлодарский городской отдел № 1	г. Павлодар, ул. Исиналиева, 24	8 (7182) 70-42-09	32-04-67
1.3	Павлодарский районный отдел	г. Павлодар, ул. Толстого, 10	8 (7182) 32-26-83	62-92-29
1.4	Экибастузский городской отдел	г. Экибастуз, ул. Машхур-Жусуп, 92/2	8 (7187) 70-42-27	77-66-93
1.5	Аксуский городской отдел	г. Аксу, ул. Ленина, 10	8 (7183) 76-91-77	76-90-60
1.6	Актогайский районный отдел	с. Актогай, ул. Абая, 72	8 (71841) 2-21-66	
1.7	Баянаульский районный отдел	с. Баянаул, ул. Сатпаева, 49	8 (71840) 9-23-61	9-23-65
1.8	Железинский районный отдел	с. Железинка, ул. Торайгырова, 58	8 (71831) 2-25-86	
1.9	Щербактинский районный отдел	с. Щербакты, ул. В. Чайко, 45	8 (71836) 2-33-37	2-34-43
1.10	Качирский районный отдел	с. Теренколь, ул. Тургенова, 85	8 (71833) 2-24-79	
1.11	Лебяжинский районный отдел	с. Акку, ул. Ташимова, 114	8 (71839) 2-11-07	
1.12	Иртышский районный отдел	с. Иртышск, ул. Исы-Байзакова, 14	8 (71832) 22-91-11	22-91-12
1.13	Майский районный отдел	с. Майск, ул. Сейфуллина, 13	8 (71838) 9-21-44	
1.14	Успенский районный отдел	с. Успенка, ул. 10 лет Независимости	8 (71834) 9-12-51	9-18-40
Филиал РГП «ЦОН по Северо-Казахстанской области»				
1.	Филиал РГП «ЦОН по Северо-Казахстанской области»	г. Петропавловск, ул. Ауэзова, 157	8 (7152) 33-12-57	
1.1	Городской отдел	г. Петропавловск, ул. Конституции Казахстана, 72	8 (7152) 33-02-26	
1.2	Айыртауский районный отдел	с. Саумалколь, ул. Д. Сыздыкова, 4	8 (71533) 2-01-84	
1.3	Акжарский районный отдел	с. Талшик, ул. Победы, 67	8 (71546) 2-21-08	
1.4	Аккайынский районный отдел	с. Смирново, ул. Труда, 11	8 (71532) 2-25-86	
1.5	Есильский районный отдел	с. Явленка, ул. Ленина, 6	8 (71543) 2-20-03	

1.6	Жамбылский районный отдел	с. Пресновка, ул. пер. Горького, 10 Г	8 (71544) 2-29-16
1.7	Районный отдел им. Г.Мусрепова	с. Новоишимское, ул. Ленина, 7	8 (71535) 2-22-19
1.8	Кызылжарский районный отдел	а. Бесколь, ул. Институтская, 1 А	8 (71538) 2-17-46
1.9	Районный отдел М.Жумабаева	г. Булаево, ул. Юбилейная, 62	8 (71531) 2-03-76
1.10	Мамлютский районный отдел	г. Мамлютка, ул. С. Муканова, 11	8 (71541) 2-27-48
1.11	Тайыншинский районный отдел	г. Тайынша, ул. Конституции Казахстана, 208	8 (71536) 2-36-03
1.12	Тимирязевский районный отдел	с. Тимирязево, ул. Уалиханова 17	8 (71537) 2-03-02
1.13	Уалихановский районный отдел	с. Кишкенеколь, ул. Уалиханова 80	8 (71542) 2-28-11
1.14	Отдел по району Шалакына	г. Сергеевка, ул. Желтоксана 31	8 (71534) 2-73-90
Филиал РГП «ЦОН Южно-Казахстанской области»			
1.	Филиал РГП «ЦОН по Южно-Казахстанской области»	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252) 30-06-79 8 (7252) 21-09-00
1.1	Городской отдел № 1 г.Шымкента	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252) 30-06-79 8 (7252) 99-72-76
1.2	Городской отдел № 2 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Мадели Кожа, б/н	8 (7252) 99-72-31
1.3	Городской отдел № 3 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Оспанова, 61	8 (7252) 30-01-35
1.4	Городской отдел № 4 г.Шымкента	г. Шымкент ул. Сайрамская	8 (7252) 52-50-84
1.5	Городской отдел № 5 г. Шымкента	г. Шымкент, ул. Республики, 15	8 (7252) 56-52-84
1.6	Арысский городской отдел	г. Арыс, ул. Ергөбек, б/н.	8 (72540) 2-31-18
1.7	Байдибекский районный отдел	с. Шаян, ул. Мынбулак, б/н	8 (72548) 21-443
1.8	Кентауский городской отдел	г. Кентау, ул. Абылай хан, 10	8 (72536) 36-456
1.9	Казыгуртский районный отдел	с. Казыгурт, ул. Конаев, б/н	8 (72539) 22-757
1.10	Мактаральский районный отдел	г. Жетисай, ул. Жайшыбекова, б/н	8 (72534) 61-343
1.11	Отырарский районный отдел	с. Шауилдир, проспект Жибек-жолы, б/н	8 (72544) 22-616
1.12	Ордабасинский районный отдел	с. Темирлан, ул. Кажымухан, б/н.	8 (72530) 22-670

1.13	Туркестанский отдел	городской	г. Туркестан, ул. Тылеулы мынбасы, б/н	8 (72533) 41679
1.14	Толембийский отдел	районный	г. Ленгер, ул. Толе-би, б/н	8 (72547) 61-90-56
1.15	Тулькибасский отдел	районный	с. Тулькибас, ул. Т. Рыскулова, 189	8 (72538) 52-709
1.16	Сайрамский отдел	районный	с. Аксукент, ул. Кыстаубаев, б/н	8 (72531) 77-079
1.17	Созакский отдел	районный	с. Шолаккорган, ул. Кожанова, б/н	8 (72546) 43-329
1.18	Сарыагашский отдел	районный	с. Сарыагаш, ул. Шораулы, б/н	8 (72537) 27-020
1.19	Абайский отдел	сельский	с. Абай ул. А. Жылкышиева б/н	8 (72532) 31-629
1.20	Шардаринский отдел	районный	г. Шардара тупик Шардара б/н	8 (72535) 21-583
Филиал РГП «ЦОН по городу Алматы»				
1.	Филиал РГП «ЦОН по г. Алматы»		г. Алматы, ул. Джандосова, 51	8 (727) 247-16-28
1.1	Отдел района	Ауэзовского	г. Алматы, ул. Джандосова, 51	8 (727) 247-16-27
1.2	Отдел района	Алмалинского	г. Алматы, ул. Богенбай батыра, 221	8 (727) 378-09-09
1.4	Отдел района	Алатауского	г. Алматы, мкр. Шанырак-2, ул. Жанкожа батыра, 24	8 (727) 395-36-10
1.5	Отдел района	Бостандыкского	г. Алматы, мкр. Алмагуль, 9а	8 (727) 396-37-00
1.6	Отдел района	Жетысуского	г. Алматы, ул. Толе би, 155	8 (727) 330-72-43
1.7	Отдел Медеуского района		г. Алматы, ул. Маркова, 44	8 (727) 239-65-52
1.8	Отдел района	Турксибского	г. Алматы, ул. Рихарда Зорге, 9	8 (727) 234-09-74
Филиал РГП «ЦОН по городу Астана»				
1.	Филиал РГП «Центр обслуживания населения по городу Астане»		г. Астана, пр. Республики, 12/2	8 (7172) 57-07-74
1.1	Отдел по Алматинскому району		г. Астана, ул. Мирзояна, д.25	8(7172) 61-84-11
1.1.1	Отделение № 1		г. Астана, пр. Республики, д. 12/2	8 (7172) 32-80-10
1.1.2	Отделение № 2		г. Астана, ул. Абая, д. 53	8 (7172) 21-10-27
1.1.3	Отделение № 3		пос. Железнодорожный, ул.Актасты д.20	8 (7172) 94-71-80

1.2	Отдел по Сарыаркинскому району	г. Астана, пр.Республики, д.43	8 (7172) 32-46-97
1.2.1	Отделение «Тлендиева»	г. Астана, пр. Богенбая, д.6а	8 (7172) 94-99-96
1.2.2	Отделение «Ақжайық»	г. Астана, ул. Есенберлина, 16/2 (в здании АО «Темірбанк»)	8 (7172) 59-28-33
1.2.3	Отделение «Өндіріс»	г. Астана, ул. Кеменгерұлы, 6/1	8 (7172) 30-40-70
1.2.4	Отделение «Кенесары»	г. Астана, пр. Сарыарка, д. 12 (в здании АО «БТА-банк»)	8 (7172) 23-79-03
1.2.5	Отделение «Жеңіс»	г. Астана, пр. Жеңіс, д. 34	8 (7172) 31-70-37
1.3	Отдел по Есильскому району	г. Астана, ул. Сауран, 7	8 (7172) 50-13-70
1.3.1	Отделение по Есильскому району	г. Астана, пр.Кабанбай батыра, д. 5/1	8(7172) 50-91-95

Приложение 3

к стандарту государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов и категорий: второй и третий, первый, второй и третий юношеские, тренер высшего и среднего уровня квалификации второй категории, инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации второй категории, методист высшего и среднего уровня квалификации второй категории, судья по спорту»

Форма

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ		Звание	Цветное фото (2 шт.) (3,5 x 4,5
Вид спорта	Фамилия, имя, отчество (заполняется на государственном и русском языках)		
Представляющий регион (область, город)	Дата рождения	Ведомство	Спортивная школа
Место учебы, работы	Образование	Образование	Физкультурное образование
Стаж занятий спортом			
Домашний адрес			
Предыдущее звание	Дата присвоения или подтверждения		

Ф.И.О. тренера, подготовившего спортсмена	Тренерская категория		
Первичная физкультурная организация	Управление физической культуры и спорта (область, город)	Федерация Республики Казахстан по данному виду спорта	
Руководитель _____ М П	Руководитель _____ М П	Руководитель _____ М П	
Дата «__» _____ 20__ г.	Дата «__» _____ 20__ г.	Дата «__» _____ 20__ г.	

Дата поступления на рассмотрение комиссии: «__» _____ 20__ г.

Основные показатели (нормативы)			
Дата выполнения (число месяц, год)	Наименование соревнований	Ранг, категория соревнования	Показанный результат
Должность судьи	Ф.И.О. судьи	Город (страна)	Судейская категория
Главный судья			
Главный секретарь			
Старший судья			
Отметка о присвоении	Ответственное лицо (Ф.И.О.)	Должность	
Причина отказа и отметка о нарушениях			
Дата отправки «__» _____ 20__ г.			

П р и л о ж е н и е 4

к стандарту государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов и категорий: второй и третий, первый, второй и третий юношеские, тренер высшего и среднего уровня квалификации второй категории, инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации второй категории, методист высшего и среднего уровня квалификации второй категории, судья по спорту»

Форма

Справка о результатах

Выдано _____

Ф . И . О .

Город _____

Сроки и место проведения соревнования _____

Весовая категория до _____ кг.

Занял место _____

Количество спортсменов, принявших участие в данной весовой категории _____

№ п/п	Ф.И.О. спортсмена	Область (город)	Спортивное звание	Результат

Главный судья соревнований _____
(Ф . И . О .)

Главный секретарь соревнований _____
(Ф.И.О.)

Подпись главного судьи соревнования
заверяется печатью проводящей организации

(с Правилами присвоения квалификационных категорий тренерам,
методистам, инструкторам ознакомлен (а)

« _____ » _____ 20 __ год

П р и л о ж е н и е 5

к стандарту государственной услуги
«Присвоение спортивных разрядов
и категорий: второй и третий, первый,
второй и третий юношеские, тренер
высшего и среднего уровня квалификации
второй категории, инструктор-спортсмен
высшего уровня квалификации второй
категории, методист высшего и среднего
уровня квалификации второй категории,
судья по спорту»

Квалификационные требования для должностей работников организаций физической культуры и спорта

1. Тренер высшего уровня квалификации высшей категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 5 лет, прохождение курсов повышения квалификации, наличие соответствующего удостоверения, в том числе:

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-6 место на Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских играх в индивидуальных, командных

номерах программы по видам спорта или игровым видам спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-3 место на Азиатских играх, Азиатских Паралимпийских, Сурдлимпийских играх в индивидуальных, командных номерах программы по видам спорта или игровым видам спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-5 место на чемпионатах мира, Азии, Европы, Всемирных универсиадах, международных юношеских играх, в индивидуальных или игровых видах спорта или 1 место на чемпионате мира среди студентов;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-5 место на чемпионатах мира, Азии по видам инвалидного спорта, Всемирных играх инвалидов, Азиатских юношеских паралимпийских играх в индивидуальных или игровых видах спорта или 1 место на чемпионате мира среди молодежи и студентов-инвалидов;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-3 место на чемпионатах мира или Азии среди юниоров;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-3 место на чемпионатах мира или Азии по видам инвалидного спорта среди юниоров;

подготовить трех спортсменов в сборную национальную команду республики;

подготовить четырех спортсменов в сборную молодежную команду республики;

подготовить пять спортсменов в сборную юношескую команду республики; тренерско-преподавательская работа в качестве главного, государственного, старшего тренера сборной команды страны не менее трех лет.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

2. Тренер высшего уровня квалификации первой категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 5 лет, в том числе:

подготовить одного участника Олимпийских игр, Паралимпийских, Сурдлимпийских игр ;

подготовить одного спортсмена, занявшего 4-6 место на Азиатских играх, Азиатских Паралимпийских, Сурдлимпийских играх в индивидуальных, командных номерах программы по видам спорта или игровым видам спорта;

подготовить одного спортсмена участника чемпионата мира, Азии, Европы, Всемирных университетов ;

подготовить одного спортсмена, занявшего 6-9 места на чемпионатах мира, Азии по видам инвалидного спорта, Всемирных играх инвалидов, Азиатских юношеских паралимпийских играх в индивидуальных или игровым видам спорта ;

подготовить одного спортсмена занявшего 6-9 место на комплексных международных юношеских играх в индивидуальных или игровых видах спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 4-6 место на чемпионатах мира или Азии по видам инвалидного спорта среди юниоров;

подготовить двух спортсменов в сборную национальную команду республики ;

подготовить трех спортсменов в сборную молодежную команду республики;

подготовить четырех спортсменов в сборную юношескую команду республики ;

передать четырех спортсменов для дальнейшего совершенствования в школы-интернаты для одаренных в спорте детей или колледж спорта;

тренерско-преподавательская работа в качестве главного, государственного, старшего тренера сборной команды страны не менее одного года;

организационно-методическая работа в республиканском или областном уполномоченном органе по физической культуре и спорту не менее двух лет.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

3. Тренер высшего уровня квалификации второй категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 3 лет, в том числе:

подготовить одного спортсмена, занявшего 6-8 место на комплексных международных юношеских играх в индивидуальных или игровых видах спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 6-8 место на чемпионатах мира или Азии по видам инвалидного спорта среди юниоров;

передать двух спортсменов для дальнейшего совершенствования в школы-интернаты для одаренных в спорте детей или колледж спорта;

подготовить трех спортсменов в сборную команду области, гг. Астаны и Алматы ;

организационно-методическая работа в республиканском или областном уполномоченном органе по физической культуре и спорту не менее двух лет;

наличие диплома с отличием об окончании высшего учебного заведения физической культуры и спорта или факультета физического воспитания других высших учебных заведений, а также диплома об окончании указанных учебных заведений и факультетов и спортивного звания не ниже «Мастер спорта Республики Казахстан» .

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

4. Тренер высшего уровня квалификации без категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 3 лет.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию

физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

5. Тренер среднего уровня квалификации высшей категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 5 лет, в том числе:

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-6 место на Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских играх в индивидуальных, командных номерах программы по видам спорта или игровым видам спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-3 место на Азиатских играх, Азиатских паралимпийских, сурдлимпийских играх в индивидуальных, командных номерах программы по видам спорта или игровым видам спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-5 место на чемпионатах мира, Азии, Европы, Всемирных универсиадах, комплексных международных юношеских играх в индивидуальных или игровых видах спорта;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-5 место на чемпионатах мира, Азии по видам инвалидного спорта, Всемирных играх инвалидов, Азиатских юношеских паралимпийских играх в индивидуальных или игровых видах спорта или 1 место на чемпионате мира среди молодежи и студентов-инвалидов;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-3 место на чемпионатах мира или Азии среди юниоров;

подготовить одного спортсмена, занявшего 1-3 место на чемпионатах мира или Азии по видам инвалидного спорта среди юниоров;

подготовить трех спортсменов в сборную национальную команду республики ;

подготовить четырех спортсменов в сборную молодежную команду республики ;

подготовить пять спортсменов в сборную юношескую команду республики; работа в качестве государственного, старшего тренера сборной команды страны не менее трех лет ;

организационно-методическая работа в республиканском или областном уполномоченном органе по физической культуре и спорту не менее трех лет.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «

О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

6. Тренер среднего уровня квалификации первой категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 3 лет, в том числе:

- подготовить одного участника Олимпийских игр, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр;
- подготовить одного спортсмена, занявшего 4-6 место на Азиатских играх, Азиатских паралимпийских, сурдлимпийских играх в индивидуальных, командных номерах программы по видам спорта или игровым видам спорта;
- подготовить одного спортсмена участника чемпионата мира, Азии, Европы, Всемирных университетских игр;
- подготовить одного спортсмена участника чемпионата мира, Азии по видам инвалидного спорта, Всемирных игр инвалидов, Азиатских юношеских паралимпийских игр в индивидуальных или игровых видах спорта, или занявшего 1 место на чемпионате мира среди молодежи и студентов;
- подготовить одного спортсмена, занявшего 6-9 место на комплексных международных юношеских играх в индивидуальных или игровых видах спорта;
- подготовить одного спортсмена, занявшего 4-6 место на чемпионатах мира или Азии по видам инвалидного спорта среди юниоров;
- подготовить двух спортсменов в сборную национальную команду республики;
- подготовить трех спортсменов в сборную молодежную команду республики;
- подготовить четырех спортсменов в сборную юношескую команду республики;
- передать двух спортсменов для дальнейшего совершенствования в школы-интернаты для одаренных в спорте детей или колледж спорта;
- тренерско-преподавательская работа в качестве главного, государственного, старшего тренера сборной команды страны не менее одного года;

организационно-методическая работа в республиканском или областном уполномоченном органе по физической культуре и спорту не менее двух лет.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

7. Тренер среднего уровня квалификации второй категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 2 лет, в том числе:

подготовить одного спортсмена участника чемпионата мира, Европы, Азии, Азиатских игр, этапов кубка мира, Всемирных юношеских игр, международных юношеских игр стран СНГ, Балтии и регионов России в индивидуальных или игровых видах спорта;

подготовить одного спортсмена, участника чемпионата мира, Азии по видам инвалидного спорта, Всемирных игр инвалидов, Азиатских юношеских паралимпийских игр в индивидуальных или игровых видах спорта, или занявшего 1 место на чемпионате мира среди молодежи и студентов-инвалидов;

передать четырех спортсменов для дальнейшего совершенствования в школы-интернаты для одаренных в спорте детей или колледж спорта;

подготовить трех спортсменов в сборную команду области, гг. Астаны и Алматы;

организационно-методическая работа в республиканском или областном уполномоченном органе по физической культуре и спорту не менее двух лет;

наличие диплома с отличием об окончании высшего учебного заведения физической культуры и спорта или факультета физического воспитания других высших учебных заведений, а также диплома об окончании указанных учебных заведений и факультетов и спортивного звания не ниже «Мастер спорта Республики Казахстан».

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в

Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

8. Тренер среднего уровня квалификации без категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное) или среднее (полное) общее образование и наличие спортивного звания не ниже «**Мастер спорта Республики Казахстан**».

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», стратегических и программных документов по развитию физической культуры и спорта в Республике Казахстан, других законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, достижения современной спортивной науки, новых медико-биологических и фармакологических методов и тенденций развития отечественного и зарубежного вида спорта, организации учебно-тренировочного процесса по виду спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

9. Методист высшего уровня квалификации высшей категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 5 лет. Наличие методических разработок, внедренных в практику работы;

научно-преподавательская работа в области физического воспитания и спортивной тренировки в высших учебных заведениях не менее 3 лет;

стаж работы в должности методиста по спорту высшего уровня квалификации первой категории не менее 3 лет;

организационно-методическая и руководящая работа в школах высшего спортивного мастерства, преподавательская работа в высших и средних специальных учебных заведениях в течение 3 лет;

организационно-методическая и руководящая работа в республиканских и

областных уполномоченных органах по физической культуре и спорту в течение 3 лет ;

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», нормативных документов, регламентирующих подготовку спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

10. Методист высшего уровня квалификации первой категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 3 лет;

научно-преподавательская работа в области физического воспитания и спортивной тренировки в высших учебных заведениях не менее 2 лет;

стаж работы в должности методиста по спорту высшего уровня квалификации второй категории не менее 1 года;

организационно-методическая и руководящая работа в школах высшего спортивного мастерства, преподавательская работа в высших и средних специальных учебных заведениях в течение 2 лет;

организационно-методическая и руководящая работа в республиканских и областных уполномоченных органах в течение 2 лет.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», нормативных документов, регламентирующих подготовку спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

11. Методист высшего уровня квалификации второй категории

Квалификационные требования: высшее образование (физкультурное), работы по специальности не менее 1 года;

научно-преподавательская работа в области физического воспитания и

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», нормативных документов, регламентирующих подготовку спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

14. Методист среднего уровня квалификации первой категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 3 лет;
научно-преподавательская работа в области физического воспитания и спортивной тренировки не менее 2 лет;
стаж работы в должности методиста по спорту среднего уровня квалификации второй категории не менее 1 года;
организационно-методическая и руководящая работа в школах высшего спортивного мастерства в течение 2 лет;
организационно-методическая и руководящая работа в республиканских и областных уполномоченных органах по физической культуре и спорту в течение 2 лет.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», нормативных документов, регламентирующих подготовку спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

15. Методист среднего уровня квалификации второй категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное), стаж работы по специальности не менее 1 года;
научно-преподавательская работа в области физического воспитания и спортивной тренировки в учебных заведениях не менее 1 года;

стаж работы в должности методиста по спорту среднего уровня квалификации без категории не менее 1 года.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», нормативных документов, регламентирующих подготовку спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

16. Методист среднего уровня квалификации без категории

Квалификационные требования: среднее образование (физкультурное) или среднее (полное) общее образование, или наличие спортивного звания не ниже «Мастер спорта Республики Казахстан».

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», нормативных документов, регламентирующих подготовку спортсменов на различных этапах обучения, нормативов обеспечения учебно-тренировочного процесса, техники безопасности при проведении учебных занятий, законодательных и нормативных правовых актов в сфере физической культуры и спорта, основ трудового законодательства, охраны труда, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

17. Инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации высшей категории

Квалификационные требования: высшее или среднее образование, в том числе :

войти в состав сборной команды Республики Казахстан по виду спорта (спортивного клуба) ;

занять в составе национальной команды Республики Казахстан 1-6 место на Олимпийских играх ;

занять 1-3 место на чемпионатах мира, 1-2 место на Азиатских играх, 1-2 место на чемпионатах Европы и 1 место в финалах кубка мира по олимпийским видам спорта .

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «

О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», основ трудового законодательства, правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и основ спортивной тренировки, техники безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий, правил соревнований по виду спорта, антидопинговых правил.

18. Инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации первой категории

Квалификационные требования: Высшее или среднее образование, в том числе занять в составе национальной команды Республики Казахстан 4-6 место на чемпионатах мира;

1-3 место на чемпионатах Азии, 3-5 место на Азиатских играх и чемпионатах Европы;

1-3 место на чемпионатах мира среди молодежи, 1 место на чемпионатах Азии среди молодежи по олимпийским видам спорта, 1-3 место на чемпионатах мира по неолимпийским видам спорта, 1 место на чемпионатах Азии по неолимпийским видам спорта.

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», основ трудового законодательства, правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и основ спортивной тренировки, техники безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий, правил соревнований по виду спорта, антидопинговых правил.

19. Инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации второй категории

Квалификационные требования: высшее или среднее образование, в том числе войти в состав национальной сборной команды Республики Казахстан по видам спорта (спортивного клуба).

Знание: Конституции Республики Казахстан, законов Республики Казахстан «О физической культуре и спорте», «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О борьбе с коррупцией», основ трудового законодательства, правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и основ спортивной тренировки, техники безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий, правил соревнований по виду спорта, антидопинговых правил.

П р и л о ж е н и е 6

к стандарту государственной услуги
«Присвоение спортивных разрядов
и категорий: второй и третий, первый,
второй и третий юношеские, тренер
высшего и среднего уровня квалификации
второй категории, инструктор-спортсмен
высшего уровня квалификации второй
категории, методист высшего и среднего
уровня квалификации второй категории,
судья по спорту»

Форма

Председателю _____ квалификационной комиссии

(наименование ведомства или местного исполнительного органа
по физической культуре и спорту)

Заявление

_____ (в и д с п о р т а)

Я, _____

Год рождения _____

Квалификационная категория _____

Спортивное звание _____, почетное звание _____

Место работы, занимаемая должность _____

Стаж тренерско-преподавательской работы _____

Домашний адрес: _____

Прошу рассмотреть вопрос присвоения мне _____

Основанием для присвоения квалификационной категории считаю следующие
результаты работы: _____

« ___ » _____ 20 __ г.

(личная подпись)

П р и л о ж е н и е 7

к стандарту государственной услуги
«Присвоение спортивных разрядов
и категорий: второй и третий, первый,
второй и третий юношеские, тренер

высшего и среднего уровня квалификации
 второй категории, инструктор-спортсмен
 высшего уровня квалификации второй
 категории, методист высшего и среднего
 уровня квалификации второй категории,
 судья по спорту»
 Форма

**Справка
 о подготовке спортсменов тренером-преподавателем**

(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Фамилия, имя подготовленного спортсмена	Г о д рождения	Стаж работы с о спорт-сменом	Подтверж-дающий документ	Спортивный результат	К у д а зачислен (передан)	Подтверж-дающий документ

П о д п и с ь р у к о в о д и т е л я

М.П. «___» _____ г.

П о д п и с ь н а ч а л ь н и к а

областного управления с п о р т а

М.П. «___» _____ г.

П р и л о ж е н и е 8

к стандарту государственной услуги

«Присвоение спортивных разрядов

и категорий: второй и третий, первый,

второй и третий юношеские, тренер

высшего и среднего уровня квалификации

второй категории, инструктор-спортсмен

высшего уровня квалификации второй

категории, методист высшего и среднего

уровня квалификации второй категории,

судья по спорту»

Форма

Таблица. Значения показателей качества и доступности

--	--	--	--

Показатели качества и доступности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа	100 %		
1.2. % (доля) получателей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут	100 %		
2. Качество			
2.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	100 %		
2.2. % (доля) случаев правильно оформленных должностным лицом документов (произведенных начислений, расчетов и т.д.)	100 %		
3. Доступность			
3.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	100 %		
3.2. % (доля) случаев правильно заполненных и сданных с первого раза документов получателей	90 %		
3.3. % (доля) услуг, информация о которых доступна через Интернет	100 %		
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных получателей по данному виду услуг	0,1 %		
4.2. % (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных	100 %		
4.3. % (доля) получателей, удовлетворенных существующим порядком обжалования	100 %		
4.4. % (доля) получателей, удовлетворенных сроками обжалования	100 %		
5. Вежливость			
5.1. % (доля) получателей, удовлетворенных вежливостью персонала	100 %		

П р и л о ж е н и е 9

**к стандарту государственной услуги
«Присвоение спортивных разрядов»**

и второй и третий, и второй, первый, второй и третий юношеские, тренер высшего и среднего уровня квалификации второй категории, инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации второй категории, методист высшего и среднего уровня квалификации второй категории, судья по спорту»

Адреса акиматов областей, городов Астаны и Алматы

№ п/п	Наименование	Адрес	Номер телефона	Интернет-ресурсы
1	2	3	4	5
1.	А к и м а т города Астаны	г. Астана, ул. Бейбитшилик, 11	8(7172) 55-64-06, 55-64-82, 55-64-81,	www.astana.kz
2.	А к и м а т города Алматы	г. Алматы, пл. Республики, 4	8(7272) 71-66-47, ф. 71-66-47	www.almaty.kz
3.	А к и м а т Алматинской области	г. Талдыкорган, ул. Тауелсиздик, 38	8(7282) 24-77-22, ф. 24-77-22	www.zhetysu-gov.kz
4.	А к и м а т Акмолинской области	г. Кокшетау, ул. Абая, 89	8(7162) 29-72-71, 29-72-51	www.akmo.kz
5.	А к и м а т Актюбинской области	г. Актобе, пр. Абылхайыр хана, 40	8(7132) 93-20-79, 56-31-66	www.akimat.info
6.	А к и м а т Атырауской области	г. Атырау, ул. Айтеке-би, 77	8(7122) 27-08-96, ф. 27-11-57	www.atyrauobl.kz
7.	А к и м а т Восточно- Казахстанской области	г. Усть-Каменогорск, ул. Горького, 40	8(7232) 26-42-54, ф. 26-42-54	www.culturevko.uka.kz
8.	А к и м а т Западно- Казахстанской области	г. Уральск, пр. Достык, 201	8(7112) 50-02-36, ф. 50-09-46	www.western.kz
9.	А к и м а т Жамбылской области	г. Тараз, ул. Абая, 125	8(7262) 45-73-97, 43-27-18	www.zhambyl.kz
10.	А к и м а т Карагандинской области	г. Караганда, бульвар Мира, 39	8(7212) 56-19-80, ф. 56-19-79	www.karaganda-region.kz

11.	А к и м а т Кызылординской области	г. Кызылорда, Жакаева, 76	ул. 8(7242) 27-63-73, 27-89-66, 26-16-44	www.kyzylorda.kz
12.	А к и м а т Костанайской области	г. Костанай, Аль-Фараби, 66	ул. 8(7142) 57-51-90, ф. 57-53-53	www.kostanay.kz
13.	А к и м а т Мангистауской области	г. Актау, 14 мкр, здание 1	8(7292) 42-66-10, ф. 42-13-00	www.mangistau.kz
14.	А к и м а т Павлодарской области	г. Павлодар, ул. Академика Сатпаева, 49	8(7182) 32-33-26, 0818	32 www.pavlodar.gov.kz
15.	Акима т Северо- Казахстанской области	г. Петропавловск, ул. Конституции, 53	8(7152) 46-36-35	www.sko.kz
16.	Акима т Южно- Казахстанской области	г. Шымкент, ул. Таукехана, 6	8(7252) 53-45-44, 53-00-24, 53-00-21	www.ontustik.kz

П р и л о ж е н и е 1 0

к стандарту государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов и категорий: второй и третий, первый, второй и третий юношеские, тренер высшего и среднего уровня квалификации второй категории, инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации второй категории, методист высшего и среднего уровня квалификации второй категории, судья по спорту»

Адреса и графики работ районных акиматов, городов областного значения

№ п/п	Наименование государственного органа	Месторасположения государственного органа	График работы
1	2	3	4
Городские и районные акиматы Акмолинской области			
1.	ГУ «Аппарат акима Аккольского района»	020100, Аккольский район, г. Акколь, ул.Нурмагамбетова, 94, телефон 8-71638 2-06-31, akkol_orgotdel@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов

2.	ГУ «Аппарат акима Аршалынского района»	020200, Аршалынский район, с. Аршалы, ул. Ташенова, 47, телефон 8-71644 2 - 1 0 - 3 6 , arshaly_org83@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
3.	ГУ «Аппарат акима Астраханского района»	020300, Астраханский район, с. Астраханка, ул. Аль-Фараби, 50, телефон 8-71641 2-30-87, otdel.DO.ast@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
4.	ГУ «Аппарат акима Атбасарского района»	020400, Атбасарский район, г. Атбасар, ул. Ч.Валиханова, 9, т е л е ф о н 8-71643 2-43-04, Atbasar_OORA@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
5.	ГУ «Аппарат акима Буландынского района»	020500, Буландынский район, г. Макинск, ул. Некрасова, 19, телефон 8-71646 2-21-32, Bulakimat@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
6.	ГУ «Аппарат акима Бурабайского района»	021700, Бурабайский район, г. Щучинск, ул. Абылай хана, 32, телефон 8-71636 4-55-44, lieve@kokshetau.online.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
7.	ГУ «Аппарат акима Егиндыкольского района»	020600, Егиндыкольский район, с.Егиндыколь, ул.Победы, 6, телефон 8-71642 2-13-42, egin_akm@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
8.	ГУ «Аппарат акима Енбекшильдерского района»	020700, Енбекшильдерский район, г. Степняк, ул.Биржан сал, 23, телефон 8-71639 2-14-41, enbek21@rambler.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
		020800, Ерейментауский район, г. Ерейментау,	Пять дней в неделю, за исключением выходных и

9.	ГУ «Аппарат акима Ерейментауского района»	ул. Кунанбаева, 121, телефон 8-71633 2-37-22, orqotd_ere@mail.ru	праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
10.	ГУ «Аппарат акима Есильского района»	020900, Есильский район, г. Есиль, ул. Конаева, 6, телефон 8-71647 2-10-41, esilirina@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
11.	ГУ «Аппарат акима Жаксынского района»	021000, Жаксынский район, с. Жаксы, ул. Дружбы, 3, телефон 8-71635 2-21-01, jaksakimat@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
12.	ГУ «Аппарат акима Жаркаинского района»	021100, г. Державинск, ул. Ленина, 34, телефон 8-71648 9-14-47, akm-jarkain@bk.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
13.	ГУ «Аппарат акима Зерендинского района»	021200, Зерендинский район, с. Зеренда, ул. Мира, 67, телефон 8-71632 2-12-70, akim_zer@kokshetau.online.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
14.	ГУ «Аппарат акима Коргалжынского района»	021300, Коргалжынский район, с. Коргалжын, ул. Х.Болганбаева, 9, телефон 8-71637 2-19-33, Akimat.korg@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
15.	ГУ «Аппарат акима Сандыктауского района»	021400, Сандыктауский район, с. Балкашино, ул. Абылай хана, 117, телефон 8-71640 9-17-36, sandakimat@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
16.	ГУ «Аппарат акима Целиноградского района»	020800, Целиноградский район, с. Акмол, ул. Гагарина, 14, телефон 8	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней,

		-71651 apparat-07@mail.ru	3-11-06,	с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
17.	ГУ «Аппарат акима Шортандинского района»	021600, Шортандинский район, Шортанды, ул. Абылай хана, 20, телефон 8-71631 2-12-13 shortakim@mail.ru		Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
18.	ГУ «Аппарат акима города Кокшетау»	020000, г. Кокшетау, ул. Ауэзова, 141, телефон 8-71622 5-28-45, Akimat_kokshetay@mail.ru		Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
19.	ГУ «Аппарат акима города Степногорска»	020500, г. Степногорск, 4 мкр, 1, телефон 8-71645 6-23-23, step.akmol.kz		Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов

Городские и районные акиматы Актюбинской области

1.	ГУ «Алгинский районный акимат»	030200, Алгинский район, г. Алга, 5 мкр, 4, телефон 8-71337 3-21-00, 3-23-00, alga_aparat@mail.ru		Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
2.	ГУ «Айтекебийский районный акимат»	030100, Айтекебийский район, с. Комсомольское, ул. Жургенова, 62, телефон 8-71339 2-12-16, 2-15-28, aitekebi-akimat@mail.ru		Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
3.	ГУ «Байганинский районный акимат»	030300, Байганинский район, с. Байганин, ул. Кунаева, 36, телефон 8-71345 2-22-31, 2-22-30, baiganin.akto.kz, baiganin_aparat@mail.ru		Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
4.	ГУ «Иргизский районный акимат»	030400, Иргизский район, с. Иргиз, ул. И. Алтынсарина, 7, телефон 8-71343 2-15-74, 2-18-65, 2-12-25, irgizakimat@mail.ru		Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов

5.	ГУ «Каргалинский акимат»	районный	030500, Каргалинский район, с. Бадамша, ул. Айтеке би,32, телефон 8-71342 2-27-92, 2-31-51, 2-26-56, kargala.akto.kz, kargala@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
6.	ГУ «Мартукский акимат»	районный	030600 Мартукский район, пос. Мартук, ул. Сейфуллина, 36, телефон 8-71331 2-18-77, 2-15-66, martuk.akto.kz, martuk_ra@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
7.	ГУ «Мугалжарский акимат»	районный	030700 Мугалжарский район, г. Кандыагаш, ул. Гагарина, 6, телефон 8-71333 3-64-14, 3-65-73, mugalgar.akto.kz, raiakimat.60@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
8.	ГУ «Темирский районный акимат»		030800, Темирский район, пос. Шубаркудук, ул. Желтоксан 8, телефон 8-71346 2-24-95, 2-25-31, temirakim@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
9.	Г У районный акимат»	« У и л с к и й	030900, Уилский район, с. Уил, ул. Курмангазина, 43, телефон 8-71332 2-19-32, 2-10-21, uilakimat.kz uil.akimat@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
10.	ГУ «Кобдинский акимат»	районный	031000, Кобдинский район, пос. Кобда, ул. Астана, 48, телефон 8-71341 2-15-82, 2-14-45, kobda.kz, obdaakimatrambler.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
11.	ГУ «Хромтауский акимат»	районный	031100, Хромтауский район, г. Хромтау, пр. Победы, 4, телефон 8-71336 2-11-41, 2-18-42, hromtau.akto.kz, hromtau_akimatrambler.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
			031200, Шалкарский район, г. Шалкар, ул. Есет Котебарулы, 33, телефон	Пять дней в неделю, за исключением выходных и

12.	ГУ «Шалкарский районный акимат»	8-71335 2-14-35, 2-14-36, shalkar.akto.kz, akimat_shalkar@mail.ru	праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
13.	ГУ «Акимат города Актобе»	030000, г. Актобе, ул. Ахтанова, 50, телефон 8-71322 1-04-41, 1-16-69, akimataktobe.kz, ak_aktobe@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов

Городские и районные акиматы Алматинской области

1.	ГУ «Акимат Аксуского района»	040100, Аксуский район, пос. Жансугуров, ул. Желтоксан, 58, телефон 8-72832 2-11-36, aksuakimat.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
2.	ГУ «Акимат Алакольского района»	040200, Алакольский район, г. Ушарал, ул. Конаева, 74, телефон 8-72833 2-15-75, 2-15-52, 2-10-01, alakol-akimat.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
3.	ГУ «Акимат Балхашского района»	040300, Балхашский район, с. Баканас, ул. Кунаева, 68, телефон 8-72773 9-16-50, bakanas.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
4.	ГУ «Акимат Енбекшиказахского района»	040400, Енбекшиказахский район, г. Есик, пр. Жамбыла, 21, телефон 8-72775 4-07-88, 4-20-04, enbekshi.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
5.	ГУ «Акимат Ескельдинского района»	040500, Ескельдинский район, пос. Карабулак, ул. Оразбекова, 67, телефон 8-72836 3-03-27, eskeldy-akimat.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
6.	ГУ «Акимат Жамбылского района»	040600, Жамбылский район, с. Узынагаш, ул. Абая, 56,	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00

		телефон 8-72770 2-14-35, 2-15-25, uzunagash.kz	2-16-35, 2-16-35, 2-16-35,	часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
7.	ГУ «Акимат Илийского района»	040700, Илийский район, пос. Отеген батыр, ул. 3. Батталханова, 8 8-72752 2-21-44, ile-tany.kz		Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
8.	ГУ «Акимат Караталского района»	041000, Караталский район, г. Уштобе, пр. Конаева, 9, 8-72-834 2-12-57, 2-15-37, karatal-akimat.kz		Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
9.	ГУ «Акимат Карасайского района»	040900, Карасайский район, г. Каскелен, ул. Абылай хана, 213, телефон 8-72771 2-27-65, karasay.kz		Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
10.	ГУ «Акимат Кербулакского района»	041100, Кербулакский район, пос. Сарыозек, ул. Б.Момышулы, 10, телефон 8-72840 3-16-74 kerbulak.kz		Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
11.	ГУ «Акимат Коксуского района»	041200, Коксуский район, пос. Балпык би, ул.Мырзабекова, 40, телефон 8-72838 2-00-68, koksu-akimat.kz		Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
12.	ГУ «Акимат Панфиловского района»	041300, Панфиловский район, г. Жаркент, ул. Н.Головацкого, 129, телефон 8-72831 5-13-61, panfilov.kz		Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
13.	ГУ «Акимат Райымбекского района»	041400, Райымбекский район, с. Кеген, ул. Б. Момышулы, 9 телефон 8-72777 2-14-04 raimbek.gov.kz		Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов

14.	ГУ «Акимат Саркандского района»	041500, Саркандский район, г. Сарканд, ул. Тауелсиздик, 111, телефон 8-72839 2-14-31, sarkand.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
15.	ГУ «Акимат Талгарского района»	041600, Талгарский район, г. Талгар, пр. Кунаева, 65, телефон 8-72774 2-52-70, talgar-akimat.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
16.	ГУ «Акимат Уйгурского района»	041800, Уйгурский район, с. Шонжы, ул. Раджибаева, 73, телефон 8-72778 2-14-32, uigur-akimat.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
17.	ГУ «Акимат города Капшагай»	040800, г. Капшагай, ул. Жамбыла, 13, телефон 8-72772 4-21-95, kapshagay-gov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
18.	ГУ «Акимат города Талдыкорган»	040000, г. Талдыкорган, ул. Абая, 256, телефон 8-72822 7-20-67, 7-05-35, akimat-taldykorgan.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
19.	ГУ «Акимат города Текели»	041700, г. Текели, ул. Абылай хана, 34, телефон 8-72835 4-22-41, tekeli.forever.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов

Городские и районные акиматы Атырауской области

1.	ГУ «Акимат города Атырау»	060000, г. Атырау, ул. Айтеке би, 77 а, телефон 8-7122 35-40-95, 27-10-24, akimat_atyrau@mail.online.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, без обеда, в субботу до 13.00 часов

2.	ГУ «Акимат Жылыойского района»	060100, г. Кульсары, пр. Махамбета, 26, телефон 8-71237 5-12-42, 5-17-22, admin@zhylyoi.kz, zhylyoi.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, без обеда, в субботу до 13.00 часов
3.	ГУ «Акимат Индерского района»	060200, пос. Индерборский, ул. Кунаева, 12, телефон 8-71234 2-00-06, 2-12-74, akimat.inder@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, без обеда, в субботу до 13.00 часов
4.	ГУ «Акимат Исатайского района»	060300, пос. Аккыстау, ул. Егеменді Қазақстан, 12, телефон 8-71231 2-01-73, 2-15-08, isataiakimat.kz, isatai_raiakimat@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, без обеда, в субботу до 13.00 часов
5.	ГУ «Акимат Кызылкугинского района»	060500, с. Миялы, ул. Абая, 4, телефон 8-71238 2-13-45, 2-14-80, kizilkoga_akimat@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, без обеда, в субботу до 13.00 часов
6.	ГУ «Акимат Курмангазинского района»	060400, с. Ганюшкино, ул. Кушекбаева, 25, телефон 8-71233 2-06-90, 2-12-92, org_otdel_akimat@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, без обеда, в субботу до 13.00 часов
7.	ГУ «Акимат Макатского района»	060600, пос. Макат, Центральная площадь, 1, телефон 8-71239 3-11-05, makatorg@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, без обеда, в субботу до 13.00 часов
		060700, пос. Махамбет, ул. Абая, 16, телефон 8-71236	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней,

8.	ГУ «Акимат Махамбетского района»	2 - 1 3 - 8 0 , kurmanbaevar@mail.ru	с 09-00 до 19-00 часов, без обеда, в субботу до 13.00 часов
----	----------------------------------	---	---

Городские и районные акиматы Восточно-Казахстанской области

1.	ГУ «Акимат Усть-Каменогорск»	070000, г. Усть-Каменогорск, ул. Пермитина, 17, телефон 8-72322 6-35-44, oskemen.kz, ustkam@ukg.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
2.	ГУ «Акимат города Семей»	071400, г. Семей, ул. Интернациональная, 8, телефон 8-72225 2-30-08, akimsemey.gov.kz, chancellery@akimsemey.gov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
3.	ГУ «Акимат города Риддер»	071300, г. Риддер, ул. Семеновой, 19, телефон 8-72336 4-27-00, ridder.vko.gov.kz, Akimat@Ridder.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
4.	ГУ «Акимат города Курчатова»	071100, г. Курчатова, ул. Ленина, 4, телефон 8-72251 2-36-01, kurchatov.vko.gov.kz, Chancellery@akim-kurchatov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
5.	ГУ «Акимат Абайского района»	070100, Абайский район, с. Караул, ул. Кунанбая, 5, телефон 8-72252 9-16-00, abay.vko.gov.kz, akim@abay.vko.gov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
6.	ГУ «Акимат Аягоского района»	070200, Аягоский район, г. Аягос, бульвар Абая, 14, телефон 8-72237 3-33-13, ayagos.vko.gov.kz, akim.ayaguz@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
7.	ГУ «Акимат Бородулихинского района»	070400, Бородулихинский район, с. Бородулиха, ул. Крупской, 69,	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00

		телефон 8-72351 2-13-31, boroduliha.vko.gov.kz, akimatboroduliha@yandex.ru	часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
8.	ГУ «Акима́т Бескарага́йского района»	070300, Бескарага́йский район, с. Большая Владимировка, ул. Сейфуллина, 144, телефон 8-72236 9-14-00, beskaragay.vko.gov.kz, kancelyariyarayakimat@rambler.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
9.	ГУ «Акима́т Глубоко́вского района»	070500, Глубоко́вский район, пос. Глубо́кое, ул. Поповича, 11 а, телефон 8-72331 2-28-08, glubokoe.gov.kz, kancil@akimglubokoe.Kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
10.	ГУ «Акима́т Жарми́нского района»	070600, Жарми́нский район, с. Георгиевка, ул. Ленина, 105, телефон 8-72347 6-58-55, garma.vko.gov.kz, Zharma_akimat@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
11.	ГУ «Акима́т Зайса́нского района»	070700, Зайса́нский район, г. Зайсан, ул. Жангельдина, 54, телефон 8-72340 2-11-00, zaysan.vko.gov.kz, zsnakim@mail.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
12.	ГУ «Акима́т Зыряно́вского района»	070800, Зыряно́вский район, г. Зыряно́вск, ул. Советская, 20, телефон 8-72335 6-18-18, akimzyrian.gov.kz, akimat_zyr@mail.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
13.	ГУ «Акима́т Курчу́мского района»	071200, Курчу́мский район, с. Курчум, ул. Ибежанова, 23, телефон 8-72339 2-14-00, kurchum.vko.gov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
14.	ГУ «Акима́т Кокпе́ктинского района»	071000, Кокпе́ктинский район, с. Кокпе́кты, ул. Ш. Фахрутдинова, 44 а, телефон 8-72348 2-18-30, kokpekti.vko.gov.kz, Kokpeky_akimat@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов

15.	ГУ «Акимат Катон-Карагайского района»	070900, Катон-Карагайский район, с. Большенарымское, ул. Абылай хана, 102, телефон 8-72341 2-11-41, katon-karagay.vko.gov.kz, gukatonrayakimat@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
16.	ГУ «Акимат Тарбагатайского района»	071500, Тарбагатайский район, с. Аксуат, ул. Абылай хана, 13, телефон 8-72346 2-19-25, tarbagatay.vko.gov.kz, tarb_ray_akimat@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
17.	ГУ «Акимат Уланского района»	071600, Уланский район, пос. Молодежный, 1, телефон 8-72338 2-70-33, ulan.vko.gov.kz, administrator85_@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
18.	ГУ «Акимат Урджарского района»	071700, Урджарский район, с. Урджар, ул. Абылай хана, 122, телефон 8-72230 3-48-48, urzhar.vko.gov.kz, urdzhar@mail.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
19.	ГУ «Акимат Шемонаихинского района»	071800, Шемонаихинский район, г. Шемонаиха, ул. Советская, 59, телефон 8-72332 3-24-01, shemonaiha.vko.gov.kz, orgshem@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов

Городские и районные акиматы Жамбылской области

1.	ГУ «Акимат Байзакского района»	080100, Байзакский район, с. Сарыкемер, ул. Байзак батыра, 107, телефон 8-72637 2-11-52, 2-11-80, baizak_akimat@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
2.	ГУ «Акимат Жамбылского района»	080200, Жамбылский район, с. Аса, ул. Абая, 123, телефон 8-72633 2-11-38, 2-14-36, zhambyl_aca_akim@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
			Пять дней в неделю, за исключением

3.	ГУ «Акимат Жуалинского района»	080300, Жуалинский район, с. Б. Момышулы, ул. Жамбыла, 12, телефон 8-72635 2-15-73, 2-13-65, juali_akim@mail.ru	выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
4.	ГУ «Акимат Кордайского района»	080400, Кордайский район, с. Кордай, ул. Толе би, 106, телефон 8-72636 2-13-40, 2-13-08, akimat_k@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
5.	ГУ «Акимат Меркенского района»	080500, Меркенский район, с. Меркенский, ул. Исмаилова, 169, телефон 8-72632 2-11-66, 2-12-61, merkekense@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
6.	ГУ «Акимат Мойынкумского района»	080600, Мойынкумский район, с. Мойынкум, ул. Амангелды, 147, телефон 8-72642 2-49-71, 2-41-67, moinkum_akimat@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
7.	ГУ «Акимат Т. Рыскуловского района»	080900, Т. Рыскуловский район, с. Кулан, ул. Жибек жолы, 75, телефон 8-72631 2-30-00, 2-16-34, kulan2008@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
8.	ГУ «Акимат Сарысуского района»	080700, Сарысуский район, г. Жанатас, ул. Бейбитшилик, 1, телефон 8-72634 6-19-41, 6-29-27, sarysu.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
9.	ГУ «Акимат Таласского района»	080800, Таласский район, г. Каратау, пл. «Достык», 1, телефон 8-72644 6-20-67, 6-33-93, talas.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
10.	ГУ «Акимат Шуйского района»	081000, Шуйский район, г. Шу, ул. Толе би, 274,	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00

		телефон 8-72638 3-10-75, shu_apparat@mail.ru	часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
11.	ГУ «Акимат города Тараз»	080000, г. Тараз, ул. Сулейманова, 3, телефон 8-72624 3-27-37, 3-27-31, 5-48-14, gorakim.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
Городские и районные акиматы Западно-Казахстанской области			
1.	ГУ «Акжайыкский районный акимат»	090100, Акжайыкский район, с. Чапаево, ул. Кунаева, 70, телефон 8-71136 9-10-93, ZHUBAN_90@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
2.	ГУ «Бокейординский районный акимат»	090200, Бокейординский район, с. Сайхын, ул. Т. Жарокова, 31, телефон 8-71140 2-11-00, bokeyorda.westkaz.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
3.	ГУ «Бурлинский районный акимат»	090300, Бурлинский район, г. Аксай, ул. Советская, 99, телефон 8-71133 2-08-09	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
4.	ГУ «Жангалинский районный акимат»	090400, Жангалинский район, с. Жангала, ул. Халыктар достыгы, 44, телефон 8-71141 2-19-45, 2-18-37, zhangala.westkaz.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
5.	ГУ «Казталовский районный акимат»	090700, Казталовский район, с. Казталов, ул. Шарафутдинова, 1, телефон 8-71144 3-14-58, 3-13-72	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
6.	ГУ «Каратюбинский районный акимат»	090800, Каратюбинский район, с. Каратобе, ул. Г. Курмангалиева, 19, телефон 8-71145 3-11-55, karatobe.westkaz.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов

7.	ГУ «Сырымский районный акимат»	090900, Сырымский район, с. Жымпиты, ул. Казахстан, 8, телефон 8-71134 3-12-60, 3-11-63	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
8.	ГУ «Таскалинский районный акимат»	091000, Таскалинский район, с. Таскала, ул. Абая, 23, телефон 8-71139 2-10-01, 2-13-72	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
9.	ГУ «Жанибекский районный акимат»	090500, Жанибекский район, с. Жанибек, ул. Г. Караша, 61, телефон 8-71135 2-18-89, 2-14-59	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
10.	ГУ «Шынгырлауский районный акимат»	091200, Шынгырлауский район, ул. Л. Клышева, 95, телефон 8-71137 3-34-45, Chingirlau.westkz.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
11.	ГУ «Зеленовский районный акимат»	090600, Зеленовский район, с. Переметное, ул. Гагарина, 139, телефон 8-71130 2-23-33, 2-28-75	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
12.	ГУ «Теректинский районный акимат»	091100, Теректинский район, с. Федоровка, ул. Юбилейная, 18, телефон 8-71132 2-12-98, 2-13-34, tereкта@rambler.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
13.	ГУ «Акимат города Уральск»	090000, г. Уральск, пр. Достык, 182/1, телефон 8-71125 1-24-63, uralsk-akimat.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
Городские и районные акиматы Карагандинской области			
			Пять дней в неделю, за исключением

1.	ГУ «Аппарат акима города Балхаш»	100300, г. Балхаш, ул. Уалиханова, 5, телефон 8-71036 4-26-48, 4-85-11, balkhash.kz, orgkadrwork@mail.kz	выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
2.	ГУ «Аппарат акима города Жезказгана»	100600, г. Жезказган, пл. Алаша, 1, телефон 8-71027 3-65-94, 3-61-35, jezkazgan.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
3.	ГУ «Аппарат акима города Караганды»	100000, г. Караганда, пр. Бухар жырау, 16, телефон 8-72124 2-02-20, 1-94-70, karaganda-akimat.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
4.	ГУ «Аппарат акима города Каражал»	100700, г. Каражал, ул. Абая, 9, телефон 8-71032 2-60-10, 2-64-74, karajal_akimat@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
5.	ГУ «Аппарат акима города Приозерск»	101100, г. Приозерск, ул. Пушкина, 7, телефон 8-71039 5-29-20, 5-40-30, priozerck.kz, prio_org@krg.gov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
6.	ГУ «Аппарат акима города Сарани»	101200, г. Сарань, ул. Джамбула, 67, телефон 8-72137 2-52-08, saran.kz, sar_apparat@krg.gov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
7.	ГУ «Аппарат акима города Сатпаев»	101300, г. Сатпаев, пр. Сатпаева, 108, телефон 8-71063 3-36-36, 3-45-54, satpaev.kz, satpaevakim@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
8.	ГУ «Аппарат акима города Темиртау»	101400, г. Темиртау, бульвар Независимости, 12,	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00

		телефон 8-72139 2-26-03, 2-46-80, akimat-temirtau.kz, akimat.temirtau@mail.ru	часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
9.	ГУ «Аппарат акима города Шахтинска»	101600, г. Шахтинск, проспект Абая, 50 а, телефон 8-72156 4-08-44, 4-27-67, shahtinsk.kz, sh_akimat@mail.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
10.	ГУ «Аппарат акима Абайского района»	100100, Абайский район, г. Абай, пр. Победы, 3, телефон 8-72131 4-48-00, 4-42-26, abay-akimat-karaganda.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
11.	ГУ «Аппарат акима Актогайского района»	100200, Актогайский район, с. Актогай, пр. Бокейхана, 4, телефон 8-71037 2-12-33, 2-14-74, ergan_77@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
12.	ГУ «Аппарат акима Бухаржырауского района»	100400, Бухаржырауский район, пос. Ботакара, ул. Абылай хана, 39, телефон 8-72154 2-14-60, 2-11-18, bukhar-zhirau.kz, bukharfarkhad@topmail.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
13.	ГУ «Аппарат акима Жанааркинского района»	100500, Жанааркинский район, ул. Тауелсиздик, 5, телефон 8-71030 2-61-01, 2-76-51, zhanaarka_akimat@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
14.	ГУ «Аппарат акима Каркаралинского района»	100800, Каркаралинский район, г. Каркаралинск, ул. Т. Аубакирова, 23, телефон 8-72146 3-13-66, 3-13-68, karkaraly.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
15.	ГУ «Аппарат акима Нуринаского района»	100900, Нуринский район, пос. Киевка, ул. Мынбаева, 44, телефон 8-72144 2-26-31, 2-17-21, nurinsk.kz, nura_org@krg.gov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов

16.	ГУ «Аппарат акима Осакаровского района»	101000, пос.Осакаровка, ул. Новая, 33, телефон 8-72149 4-18-42, osak_akimat.kz, osak_izbirkom@mail.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
17.	ГУ «Аппарат акима Улытауского района»	101500, Улытауский район, с. Улытау, ул. Абая, 27, телефон 8-71035 2-12-40, ulutau.kz, ulutau-akimat@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
18.	ГУ «Аппарат акима Шетского района»	101700, Шетский район, с. Аксу-Аюлы, ул. Шортанбай жырай, 24, телефон 8-71031 2-14-17, shet-audany.kz, akimshet@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов

Городские и районные акиматы Костанайской области

1.	ГУ «Акимат Алтынсаринского района»	110100, Алтынсаринский район, с. Убаганское, ул. Ленина, 4, телефон 8-71445 3-42-20, altynsarin.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.30 до 18-00 часов, обед с 12.30 до 14-00 часов
2.	ГУ «Акимат Амангельдинского района»	110200, Амангельдинский район, с. Амангельды, ул. Майлина, 14, телефон 8-71440 2-11-00, amangeldy.kostanay.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.30 до 18-00 часов, обед с 12.30 до 14-00 часов
3.	ГУ «Акимат Аулиекольского района»	110400, Аулиекольский район, с. Аулиеколь, ул. 4 мая, 44, телефон 8-71453 2-10-00, akimat-auliekol.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.30 до 18-00 часов, обед с 12.30 до 14-00 часов
4.	ГУ «Акимат Денисовского района»	110500, Денисовский район с. Денисовка, ул. Калинина, 5, телефон 8-71434 2-14-42, denisovka@kostanai.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.30 до 18-00 часов, обед с 12.30 до 14-00 часов
			Пять дней в неделю, за исключением

5.	Г У Жангельдинского района»	« А к и м а т	110600, Жангельдинский район, с. Торгай, ул. Ы. Алтынсарина, 4, телефон 8-71439 2-13-01, jangeldy.kostanay.kz	выходных и праздничных дней, с 8.30 до 18-00 часов, обед с 12.30 до 14-00 часов
6.	Г У Житикаринского района»	« А к и м а т	110700, г. Житикара, 6 мкр., 65, телефон 8-71435 2 - 3 3 - 1 6 , zhitikara.kostanai.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.30 до 18-00 часов, обед с 12.30 до 14-00 часов
7.	Г У Камыстинского района»	« А к и м а т	110800, Камыстинский район, с. Камысты, ул. Ержанова, 61, телефон 8-71437 2-16-52, kamysti.kostanay.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.30 до 18-00 часов, обед с 12.30 до 14-00 часов
8.	Г У «Акимат Карабалыкского района»		110900, Карабалыкский район, пос. Карабалык, ул. Космонавтов, 31, телефон 8-71441 3-33-30, karabalyk.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.30 до 18-00 часов, обед с 12.30 до 14-00 часов
9.	Г У Карасуского района»	« А к и м а т	111000, Карасуский район, с. Карасу, ул. Искакова, 73, телефон 8-71452 2-20-14, karasu.kostanay.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.30 до 18-00 часов, обед с 12.30 до 14-00 часов
10.	Г У Костанайского района»	« А к и м а т	111100, Костанайский район, пос. Затобольск, ул. Калинина, 65, телефон 8-71455 2-13-48, kostregion.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.30 до 18-00 часов, обед с 12.30 до 14-00 часов
11.	Г У Наурузумского района»	« А к и м а т	111400, Наурузумский район, с. Караменды, ул. Шакшак Жанибека, 1, телефон 8-71454 2-12-68, naurzum.kostanay.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.30 до 18-00 часов, обед с 12.30 до 14-00 часов
12.	Г У «Акимат Мендыкаринского района»		111300, Мендыкаринский район, с. Боровское, ул.	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.30 до 18-00 часов,

			Королева, 5, телефон 8-71443 mendikara.kostanay.kz	обед с 12.30 до 14-00 часов
13.	Г У Сарыкольского района»	« А к и м а т	111600, Сарыкольский район, пос. Сарыколь, ул. Ленина, 72, телефон 8-71451 sarukol.kostanai.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.30 до 18-00 часов, обед с 12.30 до 14-00 часов
14.	Г У Тарановского района»	« А к и м а т	111700, Тарановский район, с. Тарановское, ул. Калинина, 60, телефон 8-71436 3-61-44, taran.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.30 до 18-00 часов, обед с 12.30 до 14-00 часов
15.	Г У Узункольского района»	« А к и м а т	111800, Узункольский район, с. Узунколь, ул. Мусрепова, 14, телефон 8-71444 2-15-55, uzunkol.kostanay.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.30 до 18-00 часов, обед с 12.30 до 14-00 часов
16.	Г У Федоровского района»	« А к и м а т	111900, Федоровский район, с. Федоровка, ул. Калинина, 53, телефон 8-71442 2-14-43, fedorovka.kostanay.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.30 до 18-00 часов, обед с 12.30 до 14-00 часов
17.	ГУ «Акима́т города Аркалы́к»		110300, г. Аркалык, пр. Абая, 29, телефон 8-71430 7-12-42, arklyk-kostanai.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.30 до 18-00 часов, обед с 12.30 до 14-00 часов
18.	ГУ «Акима́т города Костаная́»		110000, г. Костанай, ул. Пушкина, 98, телефон 8-71425 kostanay-city.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.30 до 18-00 часов, обед с 12.30 до 14-00 часов
19.	ГУ «Акима́т города Лисако́вск»		111200, г. Лисаковск, ул. Мира, 31, телефон 8-71433 3-38-90, lsk.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.30 до 18-00 часов, обед с 12.30 до 14-00 часов

20.	Г У города Рудного»	« А к и м а т 111500, г. Рудный, ул. Ленина 95, телефон 8-71431 4-55-20, 4-58-09, rudy.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 8.30 до 18-00 часов, обед с 12.30 до 14-00 часов
Городские и районные акиматы Кызылординской области			
1.	Г У «Аральский районный акимат»	120100, Аральский район, г. Аральск, ул. Школьная, 33, телефон 8-72433 2-11-62, 2-13-80, 2-25-41, aralkalasy@mail.ru, aral_akimat@mail.ru, aralakitmat.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
2.	Г У «Акимат города Аральск»	120100, Аральский район, г. Аральск, ул. Школьная, 35, телефон 8-72433 2-26-76, 2-40-89, aralgorakimat@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
3.	Г У «Акимат Казалинского района»	120400, Казалинский район, пос. Айтеке би, ул. Айтеке би, 60, телефон 8-72438 2-26-25, 2-11-14, kazaly.kz, kazaly_akimat@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
4.	Г У «Акимат кента Айтеке би»	120400, Казалинский район, пос. Айтеке би, ул. Примова, 5, телефон 8-72438 2-21-53, 2-21-52, kent_aitecebi@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
5.	Г У «Акимат Кармакшинского района»	120500, Кармакшинский район, пос. Джусалы, ул. Коркыт-Ата, 1, телефон 8-72437 2-11-31, karmakchi@mail.ru, e-karmakshy.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
6.	Г У «Кармакшинский поселковый акимат»	120500, Кармакшинский район, пос. Джусалы, ул. Абая, 95, телефон 8-72437 2-22-87, 2-13-87	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
			Пять дней в неделю, за исключением

7.	ГУ «Акимат Жалагашского района»	120200, Жалагашский район, пос. Жалагаш, ул. Айтеке би, 12, телефон 8-72431 3 - 1 4 - 5 4 , galkorda@tonmail.kz, zhalagash.gov.kz	выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
8.	ГУ «Акимат поселка Жалагаш»	120200, Жалагашский район, пос. Жалагаш, телефон 8-72431 3-15-81 ул. Айтеке би, 22	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
9.	ГУ «Акимат Сырдарьинского района»	Сырдарьинский район, пос.к Теренозек, ул. Абая, 17, телефон 8-72436 2-11-68, 2-29-27 syrdarya_akimat@mail.ru syrdarya.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
10.	ГУ «Акимат поселка Теренөзек»	120600, Сырдарьинский район, пос. Теренозек, ул. Амангелды, 53, телефон 8-72436 2-14-61 aigul_kent@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
11.	ГУ «Шиелийский районный акимат»	120700, Шиелийский район, пос. Шиели, ул. Рыскулова, 6, телефон 8-72432 4-28-00 akimat_shieli@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
12.	ГУ «Жанакорганский районный акимат»	120300, Жанакорганский район, ул. М. Кокенова, 37 телефон 8-72435 2-24-29 org_acim@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
13.	ГУ «Акимат города Кызылорда»	120000, г. Кызылорда, ул. Бокей хана, б/н телефон 8-72422 3-67-00, 3-84-66, gorakimat_kz@litr.ru kyzylorda-city.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов

Городские и районные акиматы Мангистауской области

		130000, г. Актау, 4 микрорайон, 72, телефон	Пять дней в неделю, за исключением выходных и
--	--	---	---

1.	ГУ «Акимат города Актау»	8-72923 aktau-info.kz, aktau_apparat@mail.ru	3-65-04,	праздничных дней, с 09-00 до 18-30 часов, обед с 12-30 до 14-00 часов
2.	ГУ «Акимат города Жанаозен»	130200, г. Жанаозен, ул. Сатпаева, 1, телефон 8-72934 akimat-uzen@mail.ru	5-15-69,	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-30 часов, обед с 12-30 до 14-00 часов
3.	ГУ «Акимат Бейнеуского района»	130100, Бейнеуский район, с. Бейнеу, ул. Досан Тажиева, 1, телефон 8-72932 2-11-42, burin_n@mail.ru		Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-30 часов, обед с 12-30 до 14-00 часов
4.	ГУ «Акимат Мунайлинского района»	130200, Мунайлинский район, с. Мангистау, зд. районного акимата, телефон 8-72924 6-62-31, akimat-munaily.kz munaily.orgotdel@mail.ru		Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-30 часов, обед с 12-30 до 14-00 часов
5.	ГУ «Акимат Тупкараганского района»	130500, Тупкараганский район, г. Форт-Шевченко, ул. Досан Тажулы, 13, телефон 8-72938 2-26-31, amirmukan@mail.ru		Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-30 часов, обед с 12-30 до 14-00 часов
6.	ГУ «Акимат Мангистауского района»	130400, Мангистауский район, с. Шетпе, Центральная площадь, 2, телефон 8-72931 2-11-04		Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-30 часов, обед с 12-30 до 14-00 часов
7.	ГУ «Акимат Каракиянского района»	130300, Каракиянский район, с. Курык, ул. Досан Батыра, 8, телефон 8-72937 2-23-60		Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-30 часов, обед с 12-30 до 14-00 часов

Городские и районные акиматы Павлодарской области

1.	ГУ «Акимат города Павлодара»	140000, г. Павлодар, ул. Каирбаева, 32,		Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00
----	------------------------------	--	--	--

		телефон 8-71823 2-31-34, kense.ap@pavlodar.gov.kz	часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
2.	ГУ «Акимат города Аксу»	140100, г. Аксу, ул. Мира, 52, телефон 8-71837 5 - 0 3 - 5 3 , kense.aa@pavlodar.gov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
3.	ГУ «Акимат города Экибастуз»	141200, г. Экибастуз, ул. Машхур Жусупа, 45, телефон 8-71873 4-02-20, kense.ae@pavlodar.gov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
4.	ГУ «Акимат Актогайского района»	140200, Актогайский район, с. Актогай, ул. Абая, 75, телефон 8-71841 2-11-91, kense.aagr@pavlodar.gov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
5.	ГУ «Акимат Баянаульского района»	140300, Баянаульский район, с. Баянаул, ул. Ак. Сатпаева, 45, телефон 8-71840 9-11-08, kense.abr@pavlodar.gov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
6.	ГУ «Акимат Железинского района»	140400, Железинский район, с. Железинка, ул. Ауезова, 19, телефон 8-71831 2-21-23, kense.azhr@pavlodar.gov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
7.	ГУ «Акимат Иртышского района»	140500, Иртышский район, с. Иртышск, ул. Кажымукана, 118, телефон 8-71832 2-13-43, kense.aer@pavlodar.gov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
8.	ГУ «Акимат Качирского района»	140600, Качирский район, с. Теренколь, ул. Елгина, 172, телефон 8-71833 2 - 1 3 - 6 5 , kense.akr@pavlodar.gov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов

9.	ГУ «Акимат Лебяжинского района»	140700, Лебяжинский район, с. Акку, ул. Иванова, 92, телефон 8-71839 2-13-76, kense.alr@pavlodar.gov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
10.	ГУ «Акимат Майского района»	140800, Майский район, с. Коктобе, ул. Иванова, 92, телефон 8-71838 9 - 1 3 - 5 6 , kense.amr@pavlodar.gov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
11.	ГУ «Акимат Павлодарского района»	140900, Павлодарский район, г. Павлодар, ул. Каирбаева, 32, телефон 8-71823 2 - 2 0 - 8 9 , kense.apr@pavlodar.gov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
12.	ГУ «Акимат Успенского района»	141000, Успенский район, с. Успенка, ул. Ленина, 71, телефон 8-71834 9-14-44, kense.aur@pavlodar.gov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
13.	ГУ «Акимат Щербактинского района»	141100, Щербактинский район, с. Шарбакты, ул. Советов, 51, телефон 8-71836 2-16-50 kense.ashr@pavlodar.gov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов

Городские и районные акиматы Северо-Казахстанской области

1.	ГУ «Аппарат акима Айыртауского района»	150100, Айыртауский район, с. Саумалколь, ул. Ш. Уалиханова, 44, телефон 8-71533 airtau.ministers.kz, airtau-akimat@sko.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
2.	ГУ «Аппарат акима Акжарского района»	150200, Акжарский район, с. Талшик, ул. Целинная, 15, телефон 8-71546 2-11-24, akzhar-akimat@sko.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
			Пять дней в неделю, за исключением

3.	ГУ «Аппарат акима Аккайынского района»	150300, Аккайынский район, с. Смирново, ул. Народная, 50, телефон 8-71532 2-12-77, ak.sko.kz, akkain-kimat@sko.kz	выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
4.	ГУ «Аппарат акима Есильского района»	150500, Есильский район, с. Явленка, ул. Ленина, 10, телефон 8-71543 2-15-01, esl.sko.kz, esil-akimat@sko.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
5.	ГУ «Аппарат акима Жамбылского района»	150600, Жамбылский район, с. Пресновка, ул. Дружбы, 10, телефон 8-71544 2-28-88, zhb-sko.kz, zhambil-akimat@sko.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
6.	ГУ «Аппарат акима района Магжана Жумабаева»	150800, район М.Жумабаева, г. Булаево, ул. Юбилейная, 56, телефон 8-71531 2-15-57, mzh.sko.kz, mzhumabaeva-akimat@sko.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
7.	ГУ «Аппарат акима Кызылжарского района»	150700, Кызылжарский район, с. Бишкуль, ул. Гагарина, 11, телефон 8-71538 2-17-46, kzh-sko.kz, kyzylzhar-akimat@sko.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
8.	ГУ «Аппарат акима Мамлютского района»	150900, Мамлютский район, г. Мамлютка, ул. С. Муканова, 11 телефон 8-71541 2-17-88 maml.sko.kz, maml-akimat@sko.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
9.	ГУ «Аппарат акима района имени Габита Мусрепова»	150400, район им. Г. Мусрепова, с. Новоошимское, ул. Абылай хана, 28, телефон 8-71535 2-13-07 gm.sko.kz, gmusrepova-akimat@sko.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
10.	ГУ «Аппарат акима Тайыншинского района»	151000, Тайыншинский район, г. Тайынша, ул. Конституции Казахстана,	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней,

		197, телефон 8-71536 2-16-65, tsh.cko.kz, tainsha-akimat@sko.kz	с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
11.	ГУ «Аппарат акима Тимирязевского района»	151100, Тимирязевский район, с. Тимирязево, ул. Валиханова, 1, телефон 8-71537 2-00-03, tm.sko.kz, timiryazevo-akimat@sko.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
12.	ГУ «Аппарат акима Уалихановского района»	151200, Уалихановский район, с. Кишкенеколь, ул. Уалиханова, 85, телефон 8-71542 2-16-95, ualihan-akimat@sko.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
13.	ГУ «Аппарат акима района Шал акына»	151300, район Шал акына, г. Сергеевка, ул. Победы, 35, телефон 8-71534 2-12-41, shn.sko.kz, shalakyn-akimat@sko.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов
14.	ГУ «Аппарат акима города Петропавловска»	150000, г. Петропавловск, ул. Конституции Казахстана, 23, телефон 8-71524 9-01-37, petropavl.sko.kz, petropavlovsk@sko.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-30 часов

Городские и районные акиматы Южно-Казахстанской области

1.	ГУ «Аппарат акима города Шымкент»	160000, г. Шымкент, ул. Тыныбаева, 49, телефон 8-72525 3-00-06, shymkent.gov	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
2.	ГУ «Аппарат акима Арыского района»	160100, Арыский район, г. Арыс, ул. Аль-Фараби, 3, телефон 8-72540 2-15-05, orgotdel-arys@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
3.	ГУ «Аппарат акима города Кентау»	160400, г. Кентау, пр. Яссауи, 87, телефон 8-72536 3-55-65 kentauadmin.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней,

			с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
4.	ГУ «Аппарат акима города Туркестан»	161200, г. Туркестан, пл. Есимхана, 3, телефон 8-72533 4-10-05 turakimat.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
5.	ГУ «Аппарат акима Байдибекского района»	160200, Байдибекский район, с. Шаян, ул. Байдибек Карашаулы, 49, телефон 8-72548 2-18-58, baidibek.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
6.	ГУ «Аппарат акима Казыгуртского района»	160300, Казыгуртский район, с. Казыгурт, ул. Конаева, 95, телефон 8-72539 2-19-71, kazigurt.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
7.	ГУ «Аппарат акима Махтааральского района»	160500, Махтааральский район, г. Жетысай, ул. М. Ауезова, 20, телефон 8-72534 6-34-46, maktaaral.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
8.	ГУ «Аппарат акима Ордабасинского района»	160600, Ордабасинский район, с. Темирлан, ул. Т. Рыскулова, 14, телефон 8-72530 2-13-00, 2-14-52, Ordabasi.gov.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
9.	ГУ «Аппарат акима Отырарского района»	160700, Отырарский район, с. Шауелдир, ул. Жибек жолы, 25, телефон 8-72544 2-10-42, otraraimak.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
10.	ГУ «Аппарат акима Сайрамского района»	160800, Сайрамский район, с. Аксуцент, пр. Улы Жибек жолы, 95, телефон 8-72531 2-03-55, 2-03-32, sairam-adm@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов

11.	ГУ «Аппарат акима Сарыагашского района»	160900, Сарыагашский район, г. Сарыагаш, ул. Исмайлова, 37, телефон 8-72537 2-20-97, nurkennur@mail.ru, s-agash-akimat.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
12.	ГУ «Аппарат акима Созакского района»	161000, Созакский район, с. Шолаккорган, ул. Жибек жолы, б/н, телефон 8-72546 4-20-77, 4-14-89, sozakelu.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
13.	ГУ «Аппарат акима Толебийского района»	161100, Толебийский район, г. Ленгер, ул. Айтеке би, 28, телефон 8-72547 6-21-35, 6-23-70, Tolebi_ishki_Saiasat_1@mail.ru	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
14.	ГУ «Аппарат акима Тюлькубасского района»	161300, Тюлькубасский район, с. Т. Рыскулова, ул. Т. Рыскулова, 201, телефон 8-72538 5-29-88, tulkybas.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов
15.	ГУ «Аппарат акима Шардаринского района»	161400, Шардаринский район, г. Шардара, ул. Толеби, б/н, телефон 8-72535 2-16-77, 2-12-32, shardara.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 19-00 часов, обед с 13-00 до 15-00 часов

Городские и районные акиматы города Астаны

1.	ГУ «Аппарат акима города Астаны»	010000, г. Астана, ул. Бейбитшилик, 11, телефон 8-71725 5-64-02, astana.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
2.	ГУ «Аппарат акима района «Сарыарка» города Астаны»	г. Астана, ул. Бейбитшилик, 11, телефон 8-71725 5-64-91, 5-72-80	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
			Пять дней в неделю, за исключением

3.	ГУ «Аппарат акима района «Алматы» города Астаны»	г. Астана, ул. Тауелсиздик, 7, телефон 8-71723 4-33-47, 6-27-01, almaty.astana.kz, ovr_almaty@mail.ru	выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
4.	ГУ «Аппарат акима района «Есиль» города Астаны»	г. Астана, ул. Сауран, 1, телефон 8-71727 9-55-55, 9-55-43	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов

Городские и районные акиматы города Алматы

1.	ГУ «Акимат Алатауского района»	г. Алматы, мкр. Шанырак-2, ул. Жанкожа батыра, 26, телефон 8-72729 9-84-23, alatau.almaty.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
2.	ГУ «Акимат Алмалинского района»	г. Алматы, пр. Абылай хана, 74, 8-72727 2-59-88, almaly.almaty.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов, суббота до 15-00 часов
3.	ГУ «Акимат Ауэзовского района»	г. Алматы, пр. Алтынсарина, 23, телефон 8-72729 8-28-01 auezov.almaty.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
4.	ГУ «Акимат Бостандыкского района»	г. Алматы, ул. Айманова, 191, телефон 8-72727 4 - 8 3 - 0 8 , bostandyk.almaty.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
5.	ГУ «Акимат Жетысуского района»	г. Алматы, мкр., Кулагер, ул. Серикова, 2 а, телефон 8-72738 4-27-60, zhetysu.almaty.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
			Пять дней в неделю, за исключением

6.	ГУ «Акимат Медеуского района»	г. Алматы, ул. Пушкина, 72, телефон 8-72729 1-60-72, medeu.almaty.kz	выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов
7.	ГУ «Акимат Турксибского района»	г. Алматы, ул. Шолохова, 9, телефон 8-72723 5-70-07, turksib.almaty.kz	Пять дней в неделю, за исключением выходных и праздничных дней, с 09-00 до 18-00 часов, обед с 13-00 до 14-00 часов, суббота до 13-00 часов

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан