

Об утверждении стандартов государственных услуг в сфере электроэнергетики

Утративший силу

Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 августа 2012 года № 1133. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 13 марта 2014 года № 235

Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 13.03.2014 № 235 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с пунктом 2 статьи 34 Бюджетного кодекса Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года, статьями 9-1, 15-2 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1) стандарт государственной услуги «Выдача разрешения на подключение к электрическим сетям электроустановок потребителей с установленной мощностью свыше 100 кВт»;

2) стандарт государственной услуги «Согласование проектирования и строительства дублирующих (шунтирующих) линий электропередачи и подстанций»;

3) стандарт государственной услуги «Согласование купли-продажи, передачи в аренду или доверительное управление объектов электроэнергетики и (или) его отдельных частей независимо от форм собственности».

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

Премьер - Министр

Республики Казахстан

К. Масимов

Утвержден

постановлением

Правительства

Республики Казахстан

от 31 августа 2012 года № 1133

Стандарт государственной услуги

«Выдача разрешения на подключение к электрическим сетям

электроустановок потребителей с установленной мощностью свыше 100 кВт»

1. Общие положения

1. Государственная услуга «Выдача разрешения на подключение к электрическим сетям электроустановок потребителей с установленной мощностью свыше 100 кВт» (далее - государственная услуга) оказывается территориальными департаментами областей, городов Астаны и Алматы Комитета государственного энергетического надзора и контроля Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан (далее - департаменты), адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту.

2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании подпункта 3) пункта 10 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 9 июля 2004 года «Об электроэнергетике».

4. Полная информация о порядке оказания государственной услуги располагается на интернет-ресурсе Комитета государственного энергетического надзора и контроля Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан: www.kgen.gov.kz.

5. Результатом оказываемой государственной услуги являются выдача разрешения на подключение к электрическим сетям электроустановок потребителей с установленной мощностью свыше 100 кВт либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа.

6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам (далее – получатель государственной услуги).

7. Сроки оказания государственной услуги департаментом:

1) в течение пятнадцати рабочих дней с момента подачи получателем государственной услуги документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего стандарта.

В течение двух рабочих дней с момента получения документов получателя государственной услуги департамент направляет письменный мотивированный ответ об отказе в дальнейшем рассмотрении заявления.

2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения заявителя, составляет не более 20 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя

государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения заявителя, составляет не более 20 минут.

8. Государственная услуга оказывается бесплатно.

9. График работы департаментов: ежедневно с 9.00 до 18.30 часов, с обеденным перерывом с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.

Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

10. Для оказания государственной услуги создаются условия для ожидания и подготовки необходимых документов (кресла для ожидания, места для заполнения документов оснащаются стендами с перечнем необходимых документов и образцами их заполнения), принимаются меры противопожарной безопасности, предусмотрен пропускной режим. Для обеспечения беспрепятственного доступа получателей государственной услуги с ограниченными физическими возможностями предусматриваются оборудованные поручни, пандусы и перила.

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги получатель государственной услуги (либо представитель по доверенности) представляет в департамент следующие документы:

- 1) заявление, составляемое в произвольной форме;
- 2) копии технических условий на присоединение электроустановок потребителей с представлением оригиналов для сверки;
- 3) копии протоколов или актов приемо-сдаточных испытаний и измерений с представлением оригиналов для сверки;
- 4) копии актов сдачи-приемки выполненных электромонтажных, пуско-наладочных, электроизмерительных работ с представлением оригиналов для сверки;
- 5) сведения об электротехническом персонале и лице, ответственном за электроустановки (копии приказов о назначении, квалификационных удостоверений о группе допуска по электробезопасности, дипломов) либо договор со специализированной организацией на эксплуатацию электроустановок с представлением оригиналов для сверки;
- 6) заключение энергопередающей организации о готовности подключения электроустановок потребителя к действующим сетям с представлением оригинала для сверки.

Документы на получение государственной услуги представляются в папке с

описью документов, прошиваются, пронумеровываются и скрепляются печатью и/или подписью уполномоченного лица.

12. Заявление на оказание государственной услуги заполняется в произвольной форме.

13. Прием документов осуществляется в департаментах, адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту.

14. Получателю государственной услуги выдается расписка о приеме соответствующих документов с указанием:

- 1) вида запрашиваемой государственной услуги;
- 2) количества и названий приложенных документов;
- 3) даты (время) приема документов;
- 4) даты и места получения государственной услуги получателем государственной услуги;
- 5) фамилии, имени, отчества уполномоченного должностного лица, принявшего заявление на оформление документов.

15. Результаты государственной услуги выдаются получателю либо его представителю по доверенности нарочно на основании описи о приеме документов, согласно пункту 14 настоящего стандарта, или направляются посредством почтовой связи.

16. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- 1) представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего стандарта;
- 2) представление недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 11 настоящего стандарта.

3. Принцип работы

17. В своей деятельности должностные лица департаментов, оказывающие государственную услугу, руководствуются принципами:

- 1) соблюдения конституционных прав и свобод человека;
- 2) соблюдения законности;
- 3) вежливости и корректности;
- 4) представление исчерпывающей информации о государственной услуге;
- 5) недопущения проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении документов, в установленные сроки принятия по ним необходимых мер;
- 6) обеспечения сохранности, защиты и конфиденциальности информации о содержании документов получателя государственной услуги.

4. Результаты работы

18. Результаты оказания государственной услуги получателям государственной услуги измеряются показателями качества и доступности в соответствии с приложением 2 к настоящему стандарту.

19. Целевые значения показателей качества и эффективности государственной услуги, по которым оценивается работа департаментов, ежегодно утверждаются приказом Министра индустрии и новых технологий Республики Казахстан.

5. Порядок обжалования

20. Порядок обжалования действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц разъясняется в департаментах, адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту, должностным лицом, ответственным за документооборот.

21. В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги, получатель государственной услуги подает жалобу руководителю соответствующих департаментов, адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту.

График работы: ежедневно с 9.00 до 18.30 часов, с обеденным перерывом с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.

22. Если получатель государственной услуги не будет удовлетворен принятыми мерами, или вопрос требует рассмотрения вышестоящей инстанцией, получатель государственной услуги направляет жалобу в письменном виде на имя руководителя Комитета государственного энергетического надзора и контроля Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан по адресу: 010000, г. Астана, район Есиль, ул. Орынбор 10, Дом министерств, подъезд 15, телефон факс: (7172) 74-12-19, телефон доверия: (7172) 74-12-0525.

График работы: ежедневно с 9.00 до 18.30 часов, с обеденным перерывом с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.

23. В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги, получатель государственной услуги имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

24. Жалобы принимаются в письменной форме по почте, электронной почте либо нарочно в рабочие дни в департаментах, адреса которых указаны в приложении 1 к настоящему стандарту.

Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О порядке рассмотрения

обращений физических и юридических лиц».

25. Подтверждением принятия жалобы является выдача получателю государственной услуги, подавшему жалобу, талона с указанием даты и времени, фамилии и инициалов должностного лица, принявшего жалобу, сроков и места получения ответа на жалобу, контактных данных лица, у которого можно получить информацию о ходе рассмотрения жалобы.

26. Дополнительная информация размещена на интернет-ресурсе Комитета государственного энергетического надзора и контроля Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан: www.kgen.gov.kz.

Приложение 1

к стандарту государственной услуги «Выдача разрешения на подключение к электрическим сетям электроустановок потребителей с установленной мощностью свыше 100 кВт»

Адреса территориальных департаментов областей, городов Астаны и Алматы Комитета государственного энергетического надзора и контроля Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан

№ п/п	Наименование	Адрес	Номер телефона	Интернет-ресурсы
1	2	3	4	5
1.	ГУ «Территориальный департамент Комитета государственного энергетического надзора и контроля Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан по городу Астане»	г. Астана, ул. Кенесары, д. 40	8(7172) 96-84-01	www.kgen.gov.kz
2.	ГУ «Территориальный департамент Комитета государственного энергетического надзора и контроля Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан по городу Алматы»	г. Алматы, ул. Байзакова, 221	8(727) 378-07-52	www.kgen.gov.kz
	ГУ «Территориальный департамент Комитета государственного			

3.	энергетического надзора и контроля Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан по Алматинской области»	г. Талдыкорган, ул. Акын Сара, д. 207 «а»	8(727) 268-42-71	www.kgen.gov.kz
4.	ГУ «Территориальный департамент Комитета государственного энергетического надзора и контроля Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан по Акмолинской области»	г. Кокшетау, ул. Ауельбекова, д. 139	8(7162) 76-01-42	www.kgen.gov.kz
5.	ГУ «Территориальный департамент Комитета государственного энергетического надзора и контроля Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан по Актюбинской области»	г. Актюбе, п р . 3 1 2 Стрелковой дивизии, 42 «В»	8(7132) 77-39-24	www.kgen.gov.kz
6.	ГУ «Территориальный департамент Комитета государственного энергетического надзора и контроля Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан по Атырауской области»	г. Атырау, ул. Махамбет Утемисулы, д. 110	8(7122) 99-43-24	www.kgen.gov.kz
7.	ГУ «Территориальный департамент Комитета государственного энергетического надзора и контроля Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан по Восточно-Казахстанской области»	г . У с т ь - Каменогорск, ул. Михаэлиса, д. 1	8(7232) 55-12-64	www.kgen.gov.kz
8.	ГУ «Территориальный департамент Комитета государственного энергетического надзора и контроля Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан по Западно-Казахстанской области»	г. Уральск, ул. Хамида Чурина, д. 164/1	8(7112) 54-53-75	www.kgen.gov.kz

9.	ГУ «Территориальный департамент Комитета государственного энергетического надзора и контроля Министерства промышленности и новых технологий Республики Казахстан по Жамбылской области»	г. Тараз, ул. Сыпатай батыра, д. 5	8(7262) 45-54-48	www.kgen.gov.kz
10.	ГУ «Территориальный департамент Комитета государственного энергетического надзора и контроля Министерства промышленности и новых технологий Республики Казахстан по Карагандинской области»	г. Караганда, ул. Чкалова, д. 8	8(7212) 94-25-54	www.kgen.gov.kz
11.	ГУ «Территориальный департамент Комитета государственного энергетического надзора и контроля Министерства промышленности и новых технологий Республики Казахстан по Кызылординской области»	г. Кызылорда, ул. Бейбитшилик, б/н	8(7242) 25-94-89	www.kgen.gov.kz
12.	ГУ «Территориальный департамент Комитета государственного энергетического надзора и контроля Министерства промышленности и новых технологий Республики Казахстан по Костанайской области»	г. Костанай, ул. Аль-Фараби, д. 109	8(7142) 52-81-01	www.kgen.gov.kz
13.	ГУ «Территориальный департамент Комитета государственного энергетического надзора и контроля Министерства промышленности и новых технологий Республики Казахстан по Мангистауской области»	г. Актау, 22 микрорайон, здание ГКП «ТВС и В»	8(7292) 60-53-52	www.kgen.gov.kz
14.	ГУ «Территориальный департамент Комитета государственного энергетического надзора и контроля Министерства промышленности и новых технологий Республики Казахстан по Павлодарской области»	г. Павлодар, ул. Ак.Сатпаева, д. 136	8(7182) 62-19-94	www.kgen.gov.kz

	технологий Республики Казахстан по Павлодарской области»			
15.	ГУ «Территориальный департамент Комитета государственного энергетического надзора и контроля Министерства промышленности и новых технологий Республики Казахстан по Северо-Казахстанской области»	г. Петропавловск, ул. Советская, д. 37	8(7152) 46-78-29	www.kgen.gov.kz
16.	ГУ «Территориальный департамент Комитета государственного энергетического надзора и контроля Министерства промышленности и новых технологий Республики Казахстан по Южно-Казахстанской области»	г. Шымкент, ул. Б. Момышулы, д. 27	8(7252) 97-35-22	www.kgen.gov.kz

Приложение 2

к стандарту государственной услуги «Выдача разрешения на подключение к электрическим сетям электроустановок потребителей с установленной мощностью свыше 100 кВт»

Таблица. Значения показателей качества и эффективности

Показатели качества и эффективности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя последующем году	Текущее значение показателя отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа			
2. Качество			
2.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги			
3. Доступность			

3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги			
3.3. % (доля) услуг, информация о которых доступна в электронном формате			
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования			
5. Вежливость			
5.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала			

У т в е р ж д е н

постановлением

Правительства

Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н

от 31 августа 2012 года № 1133

Стандарт государственной услуги

«Согласование проектирования и строительства дублирующих (шунтирующих) линий электропередачи и подстанций»

1. Общие положения

1. Государственная услуга «Согласование проектирования и строительства дублирующих (шунтирующих) линий электропередачи и подстанций» (далее – государственная услуга) оказывается Министерством индустрии и новых технологий Республики Казахстан (далее – Министерство) по адресу: 010000, город Астана, район Есиль, проспект Кабанбай батыра, 47 здание «Транспорт Тауэр», кабинет № 2117.

2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании пункта 1 статьи 9 Закона Республики Казахстан от 9 июля 2004 года «Об электроэнергетике».

4. Полная информация о порядке оказания государственной услуги и необходимых документах, размещается на интернет-ресурсе Министерства www.mint.gov.kz.

5. Результатом оказываемой государственной услуги являются:

- 1) направление (выдача) письма-согласования;
- 2) направление (выдача) уведомления о представлении неполного пакета документов (далее – уведомление).

6. Государственная услуга оказывается юридическим лицам (далее – получатель государственной услуги).

7. Сроки оказания государственной услуги:

1) государственная услуга оказывается в течение восьми рабочих дней с момента сдачи необходимых документов, определенных в пункте 11 настоящего стандарта ;

2) максимально допустимое время ожидания для сдачи документов во время получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения, составляет не более 30 минут ;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения, составляет не более 30 минут .

8. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

9. Государственная услуга предоставляется в рабочие дни с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней .

Прием осуществляется в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания .

10. Государственная услуга оказывается в здании «Транспорт Тауэр». Режим помещения: вход в здание осуществляется по разовому пропуску, выдаваемому в бюро пропусков, которое имеет отдельный вход. Для поддержки правопорядка здание имеет круглосуточный пост охраны, противопожарные сигнализации и другие меры безопасности. Здание оборудовано:

1) входом с пандусами, предназначенными для доступа людей с ограниченными физическими возможностями;

2) информационными стендами внутри.

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги получатель государственной услуги (либо представитель по доверенности) представляет следующие документы :

1) заявление на выдачу согласования в произвольной форме;

2) копию положительного заключения территориального департамента органа по государственному энергетическому контролю о технической целесообразности строительства дублирующих (шунтирующих) линий электропередачи и подстанций для объектов 110 кВ и ниже;

3) копию положительного заключения органа по государственному энергетическому контролю о технической целесообразности строительства

дублирующих (шунтирующих) линий электропередачи и подстанций для объектов 220 кВ и выше;

4) письма соответствующих энергоснабжающих, энергопередающих организаций о невозможности снабжения электрической энергией потребителя по существующим электрическим сетям.

12. Для получения государственной услуги заявление подается в произвольной форме.

13. Прием документов осуществляется в Министерстве по адресу: 010000, город Астана, район Есиль, проспект Кабанбай батыра, 47 здание «Транспорт Тауэр», кабинет № 2117.

14. Подтверждением сдачи документов, указанных в пункте 11 настоящего стандарта, является регистрация (штамп и дата) на копии заявления в канцелярии Министерства.

15. Результаты государственной услуги выдаются нарочно (личное посещение либо представителю по доверенности) или по средствам почтовой связи.

16. В случае установления неполноты представленного пакета документов, они возвращаются с уведомлением.

3. Принципы работы

17. В своей деятельности должностные лица Министерства, оказывающие государственную услугу, руководствуются принципами:

- 1) соблюдения конституционных прав и свобод человека;
- 2) соблюдения законности;
- 3) представления исчерпывающей информации об оказываемой услуге;
- 4) вежливости и корректности;
- 5) недопущения проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении документов, в установленные сроки принятия по ним необходимых мер;
- 6) обеспечения сохранности, защиты и конфиденциальности информации о содержании документов потребителя услуги.

4. Результаты работы

18. Результаты оказания государственной услуги измеряются показателями качества и эффективности в соответствии с приложением к настоящему стандарту.

19. Нормативные, целевые значения показателей качества и эффективности

государственных услуг, по которым оценивается работа Министерства, в части оказания государственных услуг ежегодно утверждаются соответствующим приказом Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан.

5. Порядок обжалования

20. Информацию о порядке обжалования действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц получатель государственной услуги может получить в структурном подразделении Министерства, ответственном за соблюдение государственной и трудовой дисциплины по телефонам: 8(7172) 24-05-84, 24-07-62, 24-07-63 либо по адресу: 010000, город Астана, район Есиль, проспект Кабанбай батыра, 47 здание «Транспорт Тауэр», кабинет № 1902 или на сайте www.mint.gov.kz Министерства

21. В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги, жалоба на бумажном носителе подается на имя Министра по адресу: 010000, город Астана, район Есиль, проспект Кабанбай батыра, 47 здание «Транспорт Тауэр», кабинет № 2117; график работы: с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, контактные телефоны 8 (7172) 24-04-75 или 24-04-76.

22. В случае некорректного обслуживания жалоба подается на имя вице-министра, курирующего данный вопрос. График работы: с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, кабинет № 2117.

23. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, получатель государственной услуги имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

24. Жалоба подается в произвольной форме. Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц».

25. Подтверждением принятия жалобы является выдача получателю государственной услуги, подавшему жалобу, талона с указанием даты и времени, фамилии и инициалов должностного лица, принявшего жалобу, сроков и места получения ответа на жалобу, контактных данных лица, у которого можно получить информацию о ходе рассмотрения жалобы.

Информацию о ходе рассмотрения жалобы можно получить у сотрудника Министерства по телефону: 8 (7172) 24-04-75 или 24-04-76.

26. Дополнительная информация размещена на интернет-ресурсе Министерства: www.mint.gov.kz.

П р и л о ж е н и е
к стандарту государственной услуги
«Согласование проектирования и
строительства дублирующих
(шунтирующих) линий электропередачи
и подстанций»

Таблица. Значения показателей качества и эффективности

Показатели качества и эффективности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа	100		
2. Качество			
2.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	90		
3. Доступность			
3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	100		
3.2. % (доля) услуг информации, которые доступны в электронном формате	100		
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования	100		
5. Вежливость			
5.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала	100		

У т в е р ж д е н
постановлением

Правительства

**Стандарт государственной услуги
«Согласование купли-продажи, передачи в аренду или
доверительное управление объектов электроэнергетики и (или) его
отдельных частей независимо от форм собственности»**

1. Общие положения

1. Государственная услуга «Согласование купли-продажи, передачи в аренду или доверительное управление объектов электроэнергетики и (или) его отдельных частей независимо от форм собственности» (далее – государственная услуга) оказывается Министерством индустрии и новых технологий Республики Казахстан» (далее – Министерство) по адресу: город Астана, район Есиль, проспект Кабанбай батыра, 47, здание «Транспорт Тауэр».

2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании пункта 4 статьи 22 Закона Республики Казахстан от 9 июля 2004 года «Об электроэнергетике».

4. Полная информация о порядке оказания государственной услуги и необходимых документах, размещается на интернет-ресурсе Министерства www.mint.gov.kz.

5. Результатом оказываемой государственной услуги являются:

- 1) направление (выдача) письма-согласования;
- 2) направление (выдача) уведомления о представлении неполного пакета документов (далее – уведомление).

6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам (далее – получатель государственной услуги).

7. Сроки оказания государственной услуги:

1) государственная услуга оказывается в течение восьми рабочих дней с момента сдачи необходимых документов, определенных в пункте 11 настоящего стандарта;

2) максимально допустимое время ожидания для сдачи документов во время получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения, составляет не более 30 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения, составляет не более 30 минут.

8. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

9. Государственная услуга предоставляется в рабочие дни с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.

Прием осуществляется в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

10. Государственная услуга оказывается в здании «Транспорт Тауэр». Режим помещения: вход в здание осуществляется по разовому пропуску, выдаваемому в бюро пропусков, которое имеет отдельный вход. Для поддержки правопорядка здание имеет круглосуточный пост охраны, противопожарные сигнализации и другие меры безопасности. Здание оборудовано:

1) входом с пандусами, предназначенными для доступа людей с ограниченными физическими возможностями;

2) информационными стендами внутри.

2. Порядок оказания государственной услуги

11. Для получения государственной услуги получатель государственной услуги (либо представитель по доверенности) представляет следующие документы:

1) при согласовании договора купли-продажи или передачи в аренду: заявление от получателя государственной услуги в произвольной форме, которое должно содержать следующие сведения: информацию о приобретателе имущества;

перечень имущества получателя государственной услуги, являющегося предметом сделки (с указанием наименования, типа, вида, инвентарного номера, первоначальной и остаточной стоимости отчуждаемого имущества в разрезе по объектам, всего, в процентах от балансовой стоимости всего имущества получателя государственной услуги);

стоимость сделки по проекту договора о купле-продажи, передачи в аренду; акт оценки имущества, за исключением случаев передачи в аренду или в доверительное управление, выданный организацией по оценке недвижимого и движимого имущества, срок выдачи которого не должен превышать шести месяцев на день подачи заявления;

копии устава или учредительного договора для юридического лица; копию документа, удостоверяющего личность, для физического лица;

2) при передаче в доверительное управление: согласие на передачу имущества в доверительное управление для физического лица;

решение собственника (ов) имущества о передаче в доверительное управление для юридического лица; копии устава или учредительного договора для юридического лица; копия документа, удостоверяющего личность, для физического лица.

12. Для получения государственной услуги заявление подается в произвольной форме.

13. Прием документов осуществляется в Министерстве по адресу: 010000, город Астана, район Есиль, проспект Кабанбай батыра, 47 здание «Транспорт Тауэр», кабинет № 2117.

14. Подтверждением сдачи документов, указанных в пункте 11 настоящего стандарта, является регистрация (штамп и дата) на копии заявления в канцелярии Министерства.

15. Результаты государственной услуги выдаются нарочно (личное посещение либо представителю по доверенности) или по средствам почтовой связи.

16. В случае установления неполноты представленного пакета документов, они возвращаются с уведомлением.

3. Принципы работы

17. В своей деятельности должностные лица Министерства, оказывающие государственную услугу, руководствуются следующими принципами:

- 1) соблюдения конституционных прав и свобод человека;
- 2) соблюдения законности;
- 3) представления исчерпывающей информации об оказываемой услуге;
- 4) вежливости и корректности;
- 5) недопущения проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении документов, в установленные сроки принятия по ним необходимых мер;
- 6) обеспечения сохранности, защиты и конфиденциальности информации о содержании документов потребителя услуги.

4. Результаты работы

18. Результаты оказания государственной услуги измеряются показателями качества и эффективности в соответствии с приложением к настоящему стандарту.

19. Нормативные, целевые значения показателей качества и эффективности государственных услуг, по которым оценивается работа Министерства, в части оказания государственных услуг, ежегодно утверждаются соответствующим приказом Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан.

5. Порядок обжалования

20. Информацию о порядке обжалования действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц получатель государственной услуги может получить в структурном подразделении Министерства, ответственном за соблюдение государственной и трудовой дисциплины по телефонам: 8(7172) 24-05-84, 24-07-62, 24-07-63 либо по адресу: 010000, город Астана, район Есиль, проспект Кабанбай батыра, 47 здание «Транспорт Тауэр», кабинет № 1902 или на сайте www.mint.gov.kz.

21. В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги жалоба на бумажном носителе подается на имя Министра по адресу: 010000, город Астана, район Есиль, проспект Кабанбай батыра, 47 здание «Транспорт Тауэр», кабинет № 2117; график работы: с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, контактные телефоны 8 (7172) 24-04-75 или 24-04-76.

22. В случае некорректного обслуживания, жалоба подается на имя вице-министра, курирующего данный вопрос.

График работы: с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, кабинет № 2117.

23. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, получатель государственной услуги имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

24. Жалоба подается в произвольной форме. Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц».

25. Подтверждением принятия жалобы является выдача получателю государственной услуги, подавшему жалобу, талона с указанием даты и времени, фамилии и инициалов должностного лица, принявшего жалобу, сроков и места получения ответа на жалобу, контактных данных лица, у которого можно получить информацию о ходе рассмотрения жалобы.

Информацию о ходе рассмотрения жалобы можно получить у сотрудника Министерства по телефону: 8 (7172) 24-04-75 или 24-04-76.

26. Дополнительная информация размещена на интернет-ресурсе Министерства: www.mint.gov.kz.

П р и л о ж е н и е

к стандарту государственной услуги «Согласование купли-продажи,

передачи в аренду или доверительное управление объектов электроэнергетики и (или) его отдельных частей независимо от форм собственности»

Таблица. Значения показателей качества и эффективности

Показатели качества и эффективности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1	2	3	4
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа	100		
2. Качество			
2.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	90		
3. Доступность			
3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	100		
3.2. % (доля) услуг информации, которые доступны в электронном формате	100		
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования	100		
5. Вежливость			
5.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала	100		