

**Об утверждении стандартов государственных услуг "Постановка на учет, переучет отечественных теле-, радиоканалов" и "Постановка на учет, переучет иностранных теле-, радиоканалов, распространяемых на территории Республики Казахстан"**

*Утративший силу*

Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 сентября 2012 года № 1183. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 5 марта 2014 года № 180

ПРЕСС-РЕЛИЗ

**Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 05.03.2014 № 180 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

В соответствии со статьей 34 Бюджетного кодекса Республики Казахстан, статьями 9-1, 15-2 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах», подпунктами 2), 3) статьи 6, статьей 29 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года «Об информатизации» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

- 1) стандарт государственной услуги «Постановка на учет, переучет отечественных теле-, радиоканалов»;
- 2) стандарт государственной услуги «Постановка на учет, переучет иностранных теле-, радиоканалов, распространяемых на территории Республики К а з а х с т а н » .

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования, за исключением пункта 8, подпункта 4) части первой пункта 11, подпункта 2) части четвертой пункта 11 и подпункта 3) части первой пункта 16 стандарта государственной услуги «Постановка на учет, переучет отечественных теле-, радиоканалов» и пункта 8, подпункта 4) части первой пункта 11, подпункта 4) части четвертой пункта 11 и подпункта 2) части первой пункта 16 стандарта государственной услуги «Постановка на учет, переучет иностранных теле-, радиоканалов, распространяемых на территории Республики Казахстан», утвержденных настоящим постановлением, которые вводятся в действие с 1 января 2013 года.

*П р е м ь е р - М и н и с т р*

*Республики Казахстан*

*К. Масимов*

У т в е р ж д е н  
постановлением Правительства  
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н  
от 12 сентября 2012 года № 1183

**Стандарт государственной услуги**  
**«Постановка на учет, переучет отечественных**  
**теле-, радиоканалов»**

**1. Общие положения**

1. Государственная услуга «Постановка на учет, переучет отечественных теле-, радиоканалов» (далее- гос.услуга) оказывается Комитетом информации и архивов Министерства культуры и информации Республики Казахстан (далее – Комитет) по адресу: 010000, город Астана, улица Орынбор, дом № 8, здание «Дом Министерств», 15 подъезд, кабинет № 217.

2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга осуществляется на основании подпункта 21) статьи 7 и статей 17, 18 Закона Республики Казахстан от 18 января 2012 года «О теле- и радиовещании».

4. Информацию о государственной услуге можно получить на веб-портале «электронного правительства»: [www.e.gov.kz](http://www.e.gov.kz), интернет-ресурсе Министерства культуры и информации Республики Казахстан (далее – Министерство): [www.mki.gov.kz](http://www.mki.gov.kz), а также обратившись в Комитет по телефону: 8 (7172) 74-05-38.

Стандарт государственной услуги размещен в подразделе «Постановка на учет, переучет отечественных теле-, радиоканалов» раздела «Госуслуги» на интернет-ресурсе Министерства по адресу: [www.mki.gov.kz](http://www.mki.gov.kz).

5. Результатом оказываемой государственной услуги является выдача свидетельства о постановке на учет, переучете отечественного теле-, радиоканала (далее – свидетельство) либо мотивированный ответ об отказе в выдаче свидетельства в письменном виде.

Свидетельство выдается на бумажном носителе согласно приложению 1 или 2 к настоящему стандарту.

В случаях утраты или порчи свидетельства, выдается дубликат.

6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам (далее – получатель государственной услуги).

7. Сроки оказания государственной услуги:

1) в течение десяти рабочих дней со дня сдачи необходимых документов, определенных в пункте 11 настоящего стандарта;

2) максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче необходимых документов – не более 30 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги - не более 30 минут.

Дубликат свидетельства выдается в течение десяти календарных дней со дня сдачи необходимых документов.

8. Государственная услуга оказывается на платной основе, за оказание которой взимается регистрационный сбор за постановку на учет отечественного теле-, радиоканала и выдачу дубликата свидетельства о постановке на учет отечественного теле-, радиоканала в порядке, установленном Налоговым кодексом Республики Казахстан.

9. Государственная услуга оказывается: ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней. Прием документов осуществляется с 9.00 до 18.00 часов, перерыв на обед с 13.00 до 14.30 часов. Прием осуществляется в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

10. Государственная услуга осуществляется в здании Комитета. Режим помещения: вход в здание осуществляется по разовому пропуску, выдаваемому в бюро пропусков, который имеет отдельный вход. Разовый пропуск оформляется по телефонной заявке должностного лица, непосредственно оказывающего услугу.

Для поддержки правопорядка здание имеет круглосуточный пост охраны и противопожарную сигнализацию. Вход в подъезд оснащен пандусами, предназначенными для лиц с ограниченными физическими возможностями.

## **2. Порядок оказания государственной услуги**

11. Для получения свидетельства получатель государственной услуги (либо представитель по доверенности) представляет в Комитет следующие документы:

1) заявление согласно приложению 3 к настоящему стандарту;  
2) обязательство о записи и хранении транслируемых и ретранслируемых теле-, радиопрограмм в течение шести месяцев;

3) форму сведений о наличии имущественных прав собственника теле-, радиоканала на помещения и площади с отдельным входом или на их аренду, в т о м ч и с л е :

специальных помещений для размещения и эксплуатации технических средств, необходимых для функционирования телерадиовещания (студийных, аппаратных, вспомогательных);

помещений для размещения творческого персонала (редакционных);

помещений для административно-управленческого персонала;

4) документ, подтверждающий уплату в бюджет регистрационного сбора за постановку на учет отечественного теле-, радиоканала.

Для переучета свидетельства (в связи со сменой собственника, либо изменением организационно-правовой формы, наименования, а также названия теле-, радиоканала) получатель государственной услуги представляет:

- 1) заявление согласно приложению 3 к настоящему стандарту;
- 2) оригинал ранее выданного свидетельства о постановке на учет отечественного теле-, радиоканала;
- 3) в случае изменения собственника требуется документ, подтверждающий данное изменение;
- 4) договор, подтверждающий передачу прав собственности на теле-, радиоканал другому лицу.

В случаях утраты или порчи свидетельства получателю государственной услуги выдается дубликат свидетельства с присвоением нового номера и надписью «Дубликат» в правом верхнем углу с указанием номера и даты ранее выданного свидетельства.

Для получения дубликата свидетельства получатель государственной услуги представляет:

- 1) заявление согласно приложению 3 к настоящему стандарту;
- 2) документ, подтверждающий уплату в бюджет регистрационного сбора за выдачу дубликата свидетельства о постановке на учет отечественного теле-, радиоканала.

Комитет в течение двух рабочих дней с момента получения документов получателя государственной услуги обязан проверить полноту представленных документов. В случае установления факта неполноты представленных документов, Комитет в указанные сроки дает письменный мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления. В дальнейшем Комитет не имеет права отказать в предоставлении государственной услуги по данному основанию.

12. Образец заявления размещен на веб-портале «электронного правительства»: [www.e.gov.kz](http://www.e.gov.kz), а также на интернет-ресурсе Министерства: [www.mki.gov.kz](http://www.mki.gov.kz) (подраздел «Постановка на учет, переучет отечественных теле-, радиоканалов» раздела «Госуслуги»).

13. Документы, необходимые для получения государственной услуги, отправляются по почте либо сдаются в канцелярию Комитета по адресу: 010000, город Астана, улица Орынбор, дом № 8, здание «Дом Министерств», 15 подъезд, кабинет № 224.

14. Подтверждением приема документов, указанных в пункте 11 настоящего стандарта, является выдача получателю государственной услуги (либо представителю по доверенности) талона, где указываются дата и время, фамилия

и инициалы сотрудника канцелярии Комитета, принявшего документы.

15. Свидетельство направляется получателю государственной услуги по почте по адресу, указанному в заявлении.

Выдача свидетельства регистрируется в журнале выданных свидетельств.

16. В оказании государственной услуги отказывается в случаях, если:

1) уполномоченным органом ранее выдано свидетельство о постановке на учет теле-, радиоканала с тем же названием и распространением на той же территории либо сходным до степени его смешения с названием ранее созданного теле-, радиоканала;

2) содержание заявления не соответствует требованиям приложения 3 к настоящему стандарту;

3) не уплачен регистрационный сбор за постановку на учет теле-, радиоканала;

4) в заявлении о переучете теле-, радиоканала ввиду смены собственника не указаны номер и дата договора о передаче прав собственности на теле-, радиоканал другому лицу;

5) к постановке на учет заявлен теле-, радиоканал с тем же названием (частью названия) и той же тематической направленностью, выпуск которого ранее прекращен судом, или заявлен теле-, радиоканал, дублирующий название и тематическую направленность, а также подано заявление собственником или главным редактором (редактором) теле-, радиоканала, выпуск которых был прекращен решением суда, в течение трех лет со дня вступления в законную силу решения суда.

В случае, если Комитет в установленные настоящим стандартом сроки не выдал получателю государственных услуг свидетельство, либо не предоставил письменный мотивированный отказ, то с даты истечения сроков выдачи, свидетельство считается выданным.

Комитет не позднее пяти рабочих дней с момента истечения срока выдачи свидетельства, обязан выдать получателю государственных услуг соответствующее свидетельство.

В случае невыдачи Комитетом свидетельства по истечении пяти рабочих дней, свидетельство считается полученным, а документом, подтверждающим его законность, является копия документа с отметкой о дате приема документов Комитета.

### **3. Принципы работы**

17. По отношению к получателю государственной услуги Комитет руководствуется следующими принципами:

- 1) соблюдение конституционных прав и свобод человека;
- 2) соблюдение законности при исполнении служебного долга;
- 3) вежливость;
- 4) предоставление исчерпывающей и полной информации;
- 5) защита и конфиденциальность документов физических и юридических лиц

#### **4. Результаты работы**

18. Результаты работы по оказанию государственной услуги получателям государственной услуги измеряются показателями качества и эффективности согласно приложению 4 к настоящему стандарту.

19. Целевые значения показателей качества и эффективности государственной услуги, по которым оценивается работа государственного органа, ежегодно утверждается приказом Министра культуры и информации Республики Казахстан.

#### **5. Порядок обжалования**

20. Канцелярия Комитета или Министерства разъясняет порядок обжалования действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц и оказывает содействие в подготовке жалобы по адресу: 010000, город Астана, улица Орынбор, дом № 8, здание «Дом Министерств», 15 подъезд, кабинет № 224 и (или) № 263, а также по телефонам: 8 (7172) 74-04-71, 74-04-54.

21. В случаях несогласия с результатами оказанной услуги, жалоба подается в письменном виде по почте либо нарочно на имя руководства Комитета либо Министерства по адресу, указанному в пункте 20 настоящего стандарта, ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней с 9-00 до 18-00 часов, перерыв на обед с 13-00 до 14-30 часов.

22. Жалоба на некорректное обслуживание направляется в письменном виде по почте либо нарочно через канцелярию Комитета или Министерства по адресу, указанному в пункте 20 настоящего стандарта, в рабочие дни с 9-00 до 18-00 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов.

23. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, получатель государственной услуги имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

24. Жалоба оформляется в произвольной форме. Получатель государственной услуги в своей жалобе в обязательном порядке указывает:

- 1) фамилию, имя, отчество;
- 2) почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- 3) изложение сути жалобы;  
4) личную подпись и дату.

В случае необходимости, в подтверждение своих доводов получатель государственной услуги прилагает к письменной жалобе документы и материалы  
л и б о и х к о п и и .

25. Жалоба регистрируется канцелярией Комитета и (или) Министерства по адресу, указанному в пункте 20 настоящего стандарта.

Лицу, подавшему жалобу, выдается талон с указанием даты и времени, фамилии и инициалов лица, принявшего обращение.

Информацию о ходе рассмотрения жалобы можно получить у лица, принявшего жалобу, либо по телефону, указанному в пункте 20 настоящего стандарта .

Жалоба на неправомерные действия (бездействие) сотрудников Комитета рассматриваются в сроки, предусмотренные статьей 8 Закона Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц».

Результат рассмотрения жалобы направляется по почте либо выдается нарочно по заявлению получателя государственной услуги (либо представителю по доверенности) .

26. Дополнительную информацию о предоставляемой государственной услуге можно получить на интернет-ресурсе Министерства: [www.mki.gov.kz](http://www.mki.gov.kz).

П р и л о ж е н и е 1  
к стандарту государственной  
услуги «Постановка на учет,  
переучет отечественных теле-,  
радиоканалов»  
Форма

## **МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КОМИТЕТ ИНФОРМАЦИИ И АРХИВОВ**

### **СВИДЕТЕЛЬСТВО**

**о постановке на учет отечественного теле-, радиоканала**

№ \_\_\_\_\_

город Астана

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Наименование отечественного теле-, радиоканала: \_\_\_\_\_

Собственник отечественного теле-, радиоканала: \_\_\_\_\_

Тематическая направленность: \_\_\_\_\_

Вид телерадиовещания: \_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

М.П.

П р и л о ж е н и е 2

к стандарту государственной  
услуги «Постановка на учет,  
переучет отечественных теле-,  
радиоканалов»

Форма

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ  
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КОМИТЕТ ИНФОРМАЦИИ И АРХИВОВ**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

**о переучете отечественного теле-, радиоканала**

№ \_\_\_\_\_

город Астана «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Наименование отечественного теле-, радиоканала: \_\_\_\_\_

Собственник отечественного теле-, радиоканала: \_\_\_\_\_

Тематическая направленность: \_\_\_\_\_

Вид телерадиовещания: \_\_\_\_\_

Ранее выданное свидетельство: \_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

М.П.

П р и л о ж е н и е 3

к стандарту государственной  
услуги «Постановка на учет,  
переучет отечественных теле-,  
радиоканалов»

Форма

\_\_\_\_\_ органа,  
(полное наименование выдающего \_\_\_\_\_ свидетельство)



(фамилия, \_\_\_\_\_ имя, \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_ руководителя  
органа, выдающего свидетельство)

### **Заявление**

Прошу Вас поставить на учет (осуществить переучет, выдать дубликат)  
отечественный теле-, радиоканал \_\_\_\_\_  
(в случае осуществления переучета

и выдачи дубликата, указывается причина)

Наименование собственника теле-, радиоканала \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество

(при его наличии)/наименование и организационно-правовая форма  
собственника)

Адрес собственника теле-, радиоканала \_\_\_\_\_  
(место жительства/место

нахождения, контактные данные)

Регистрационный номер налогоплательщика (РНН) \_\_\_\_\_

Тематическая направленность теле-, радиоканала, среднесуточный объем  
собственного и ретранслируемого вещания \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество/наименование \_\_\_\_\_ (подпись)  
заявителя)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение 4

к стандарту государственной  
услуги «Постановка на учет,  
переучет отечественных теле-,  
радиоканалов»

### **Показатели качества и эффективности**

--	--	--	--

Показатели качества и доступности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
<b>1. Своевременность</b>			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа			
<b>2. Качество</b>			
2.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги			
<b>3. Доступность</b>			
3.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги			
3.2. % (доля) услуг, информация о которых доступна в электронном формате			
<b>4. Процесс обжалования</b>			
4.1. % (доля) получателей, удовлетворенных существующим порядком обжалования			
<b>5. Вежливость</b>			
5.1. % (доля) получателей, удовлетворенных вежливостью персонала			

**У т в е р ж д е н**

**п о с т а н о в л е н и е м**

**П р а в и т е л ь с т в а**

**Р е с п у б л и к и**

**К а з а х с т а н**

**от 12 сентября 2012 года № 1183**

## **Стандарт государственной услуги**

### **«Постановка на учет, переучет иностранных теле-, радиоканалов, распространяемых на территории Республики Казахстан»**

#### **1. Общие положения**

1. Государственная услуга «Постановка на учет, переучет иностранных теле-, радиоканалов, распространяемых на территории Республики Казахстан» (далее-гос.услуга) оказывается Комитетом информации и архивов Министерства культуры и информации Республики Казахстан (далее – Комитет) по адресу: 010000, город Астана, улица Орынбор, дом № 8, здание «Дом Министерств», 15 подъезд, кабинет № 227, 217.

2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга осуществляется на основании подпункта 13) статьи 7, статьей 19, 20 и 21 Закона Республики Казахстан от 18 января 2012 года

« О

т е л е р а д и о в е щ а н и и » .

4. Информацию о государственной услуге можно получить на веб-портале « электронного правительства»: [www.e.gov.kz](http://www.e.gov.kz), интернет-ресурсе Министерства культуры и информации Республики Казахстан (далее – Министерство): [www.mki.gov.kz](http://www.mki.gov.kz), а также обратившись в Комитет по телефону: 8 (7172) 74-04-82, 7 4 - 0 5 - 3 8 .

Стандарт государственной услуги размещен в подразделе «Постановка на учет, переучет иностранных теле-, радиоканалов, распространяемых на территории Республики Казахстан» раздела «Государственные услуги» на интернет-ресурсе Министерства по адресу: [www.mki.gov.kz](http://www.mki.gov.kz).

5. Результатом оказываемой государственной услуги является выдача свидетельства о постановке на учет, переучете иностранного теле-, радиоканала, распространяемого на территории Республики Казахстан (далее – свидетельство) либо мотивированный ответ об отказе в выдаче свидетельства в письменном в и д е .

Постановка на учет иностранных теле-, радиоканалов религиозного направления осуществляется после религиоведческой экспертизы, проводимой в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Свидетельство выдается на бумажном носителе согласно приложению 1 или 2 к н а с т о я щ е м у с т а н д а р т у .

В случаях утраты или порчи свидетельства, выдается дубликат.

6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам (далее – получатель государственной услуги).

7. Сроки оказания государственной услуги:

1) в течение пятнадцати календарных дней со дня сдачи необходимых документов, определенных в пункте 11 настоящего стандарта:

срок оказания государственной услуги приостанавливается при проведении религиоведческой экспертизы по материалам, представленным получателем государственной услуги и возобновляется при получении экспертного заключения. Экспертиза проводится в срок, не превышающей тридцать календарных дней со дня поступления документов (материалов) в Агентство Республики Казахстан по делам религий. Срок проведения экспертизы может продлеваться на тридцать календарных дней при необходимости изучения экспертом (экспертами) дополнительных материалов и информации для проведения э к с п е р т и з ы ;

2) максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче необходимых документов – не более 30 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги - не более 30 минут.

Дубликат свидетельства выдается в течение десяти календарных дней со дня сдачи необходимых документов, определенных в пункте 11 настоящего стандарта.

8. Государственная услуга оказывается на платной основе, за оказание которой взимается регистрационный сбор за постановку на учет иностранного теле-, радиоканала, распространяемого на территории Республики Казахстан и выдачу дубликата свидетельства о постановке на учет иностранного теле-, радиоканала, распространяемого на территории Республики Казахстан в порядке, установленном Налоговым кодексом Республики Казахстан.

9. Государственная услуга оказывается ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней. Прием документов осуществляется с 9.00 до 18.00 часов, перерыв на обед с 13.00 до 14.30 часов. Прием осуществляется в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

10. Государственная услуга осуществляется в здании Комитета. Режим помещения: вход в здание осуществляется по разовому пропуску, выдаваемому в бюро пропусков, который имеет отдельный вход. Разовый пропуск оформляется по телефонной заявке должностного лица, непосредственно оказывающего услугу.

Для поддержки правопорядка здание имеет круглосуточный пост охраны, противопожарную сигнализацию. Вход в подъезд оснащен пандусами, предназначенными для лиц с ограниченными физическими возможностями.

## **2. Порядок оказания государственной услуги**

11. Для получения свидетельства получатель государственной услуги (либо представитель по доверенности) представляет в Комитет следующие документы:

- 1) заявление согласно приложению 3 к настоящему стандарту;
- 2) для физических лиц – копию паспорта или другой документ, удостоверяющий личность иностранного физического лица-собственника теле-, радиоканала, копию документа, подтверждающего право на занятие предпринимательской деятельностью с нотариально засвидетельствованным переводом на казахском и русском языках;
- 3) для юридических лиц – легализованную выписку из торгового реестра или другой легализованный документ, удостоверяющий, что учредитель – иностранное юридическое лицо является юридическим лицом по законодательству иностранного государства;
- 4) документ, подтверждающий уплату в бюджет регистрационного сбора за постановку на учет иностранного теле-, радиоканала.

Для переучета свидетельства (в связи с изменением названия, основной

тематической направленности теле-, радиоканала) получатель государственной услуги представляет:

- 1) заявление согласно приложению 3 к настоящему стандарту;
- 2) для физических лиц – копию паспорта или другой документ, удостоверяющий личность иностранного физического лица-собственника теле-, радиоканала, копию документа, подтверждающего право на занятие предпринимательской деятельностью, с нотариально засвидетельствованным переводом на казахском и русском языках;
- 3) для юридических лиц – легализованную выписку из торгового реестра или другой легализованный документ, удостоверяющий, что учредитель – иностранное юридическое лицо является юридическим лицом по законодательству иностранного государства;
- 4) оригинал ранее выданного свидетельства о постановке на учет теле-, радиоканала.

В случаях утраты или порчи свидетельства получателю государственной услуги выдается дубликат свидетельства с присвоением нового номера и надписью «Дубликат» в правом верхнем углу с указанием номера и даты ранее выданного свидетельства.

Для получения дубликата свидетельства получатель государственной услуги представляет:

- 1) заявление согласно приложению 3 к настоящему стандарту;
- 2) для физических лиц – копию паспорта или другой документ, удостоверяющий личность иностранного физического лица-собственника теле-, радиоканала, копию документа, подтверждающего право на занятие предпринимательской деятельностью, с нотариально засвидетельствованным переводом на казахском и русском языках;
- 3) для юридических лиц – легализованную выписку из торгового реестра или другой легализованный документ, удостоверяющий, что учредитель – иностранное юридическое лицо является юридическим лицом по законодательству иностранного государства;
- 4) документ, подтверждающий уплату в бюджет регистрационного сбора за выдачу дубликата свидетельства за постановку на учет иностранного теле-, радиоканала.

Комитет в течение двух рабочих дней с момента получения документов получателя государственной услуги обязан проверить полноту представленных документов. В случае установления факта неполноты представленных документов, Комитет в указанные сроки дает письменный мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления. В дальнейшем Комитет не имеет права отказать в предоставлении государственной услуги по данному основанию.

12. Образец заявления размещен на веб-портале «электронного правительства»: [www.e.gov.kz](http://www.e.gov.kz), а также на интернет-ресурсе Министерства: [www.mki.gov.kz](http://www.mki.gov.kz) (подраздел «Постановка на учет, переучет иностранных теле-, радиоканалов, распространяемых на территории Республики Казахстан» раздела «Государственная услуга»).

13. Документы, необходимые для получения государственной услуги, отправляются по почте либо сдаются в канцелярию Комитета по адресу: 010000, город Астана, улица Орынбор, дом № 8, здание «Дом Министерств», 15 подъезд, кабинет № 224.

14. Подтверждением приема документов, указанных в пункте 11 настоящего стандарта, является выдача получателю государственной услуги (либо представителю по доверенности) талона, где указываются дата и время, фамилия и инициалы сотрудника канцелярии Комитета, принявшего документы.

15. Свидетельство направляется получателю государственной услуги по почте по адресу указанному в заявлении.

Выдача свидетельства регистрируется в журнале выданных свидетельств.

16. В оказании государственной услуги отказывается в случаях, если:

1) содержание заявления не соответствует требованиям приложения 3 к настоящему стандарту;

2) не уплачен регистрационный сбор за постановку на учет теле-, радиоканала;

3) материалы иностранного теле-, радиоканала содержат пропаганду или агитацию насильственного изменения конституционного строя, нарушения целостности Республики Казахстан, подрыва безопасности государства, войны, пропаганду экстремизма или терроризма, культа жестокости и насилия, социального, расового, национального, религиозного, сословного и родового превосходства, информации, направленной на разжигание межнациональной и межконфессиональной вражды, а также кино- и видеопродукцию порнографического и специального сексуально-эротического характера, а также информацию, пропагандирующую суицид;

4) по результатам религиоведческой экспертизы имеется отрицательное заключение;

5) в отношении продукции иностранного теле-, радиоканала имеется решение суда о наложении запрета на ее распространение на территории Республики Казахстан.

В случае, если Комитет в установленные настоящим стандартом сроки не выдал получателю государственных услуг свидетельство, либо не предоставил письменный мотивированный отказ, то с даты истечения сроков выдачи, свидетельство считается выданным.

Комитет не позднее пяти рабочих дней с момента истечения срока выдачи свидетельства, обязан выдать получателю государственных услуг соответствующее свидетельство.

В случае невыдачи Комитетом свидетельства по истечении пяти рабочих дней, свидетельство считается полученным, а документом, подтверждающим его законность, является копия документа с отметкой о дате приема документов Комитета.

### **3. Принципы работы**

17. По отношению к получателю государственной услуги Комитет руководствуется следующими принципами:

- 1) соблюдение конституционных прав и свобод человека;
- 2) соблюдение законности при исполнении служебного долга;
- 3) вежливость;
- 4) предоставление исчерпывающей и полной информации;
- 5) защита и конфиденциальность документов физических и юридических лиц

### **4. Результаты работы**

18. Результаты работы по оказанию государственной услуги получателям государственной услуги измеряются показателями качества и эффективности согласно приложению 4 к настоящему стандарту.

19. Целевые значения показателей качества и эффективности государственной услуги, по которым оценивается работа государственного органа, ежегодно утверждается приказом Министра культуры и информации Республики Казахстан.

### **5. Порядок обжалования**

20. Канцелярия Комитета или Министерства разъясняет порядок обжалования действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц и оказывает содействие в подготовке жалобы по адресу: 010000, город Астана, улица Орынбор, дом № 8, здание «Дом Министерств», 15 подъезд, кабинет № 224 и (или) № 263, а также по телефонам: 8 (7172) 74-04-71, 74-04-54.

21. В случаях несогласия с результатами оказанной услуги, жалоба подается в письменном виде по почте либо нарочно на имя руководства Комитета либо Министерства по адресу, указанному в пункте 20 настоящего стандарта, ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней с 9-00 до 18-00 часов,

перерыв на обед с 13-00 до 14-30 часов.

22. Жалоба на некорректное обслуживание направляется в письменном виде по почте либо нарочно через канцелярию Комитета или Министерства по адресу, указанному в пункте 20 настоящего стандарта, в рабочие дни с 9-00 до 18-00 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов.

23. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги, получатель государственной услуги имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

24. Жалоба оформляется в произвольной форме. Получатель государственной услуги в своей жалобе в обязательном порядке указывает:

- 1) фамилию, имя, отчество;
- 2) почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- 3) изложение сути жалобы;
- 4) личную подпись и дату.

В случае необходимости, в подтверждение своих доводов получатель государственной услуги прилагает к письменной жалобе документы и материалы  
л и б о и х к о п и и .

25. Жалоба регистрируется канцелярией Комитета и (или) Министерства по адресу, указанному в пункте 20 настоящего стандарта.

Лицу, подавшему жалобу, выдается талон с указанием даты и времени, фамилии и инициалов лица, принявшего обращение.

Информацию о ходе рассмотрения жалобы можно получить у лица, принявшего жалобу, либо по телефону, указанному в пункте 20 настоящего стандарта .

Жалоба на неправомерные действия (бездействие) сотрудников Комитета рассматриваются в сроки, предусмотренные статьей 8 Закона Республики Казахстан от 12 января 2007 года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц».

Результат рассмотрения жалобы направляется по почте либо выдается нарочно по заявлению получателя государственной услуги (либо представителю по доверенности) .

26. Дополнительную информацию о предоставляемой государственной услуге можно получить на интернет-ресурсе Министерства: [www.mki.gov.kz](http://www.mki.gov.kz).

П р и л о ж е н и е 1  
к стандарту государственной  
услуги «Постановка на учет,  
переучет иностранных теле-,



радиоканалов,  
территории  
Форма

распространяемых  
Республики

на  
Казахстан»

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ  
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КОМИТЕТ ИНФОРМАЦИИ И АРХИВОВ**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

**о постановке на учет иностранного теле-, радиоканала,  
распространяемого на территории Республики Казахстан**

№ \_\_\_\_\_

город Астана

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Наименование иностранного теле-, радиоканала: \_\_\_\_\_

Собственник иностранного теле-, радиоканала: \_\_\_\_\_

Язык (языки) теле-, радиопрограмм: \_\_\_\_\_

Тематическая направленность: \_\_\_\_\_

Председатель

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

М.П.

П р и л о ж е н и е 2

к стандарту государственной

услуги «Постановка на учет,

переучет иностранных теле-,

радиоканалов, распространяемых на

территории Республики Казахстан»

Форма

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ИНФОРМАЦИИ  
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КОМИТЕТ ИНФОРМАЦИИ И АРХИВОВ**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

**о переучете иностранного теле-, радиоканала,  
распространяемого на территории Республики Казахстан**

№ \_\_\_\_\_

город Астана

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Наименование иностранного теле-, радиоканала: \_\_\_\_\_

Собственник иностранного теле-, радиоканала: \_\_\_\_\_

Язык (языки) теле-, радиопрограмм: \_\_\_\_\_

Тематическая направленность: \_\_\_\_\_

Ранее выданное свидетельство: \_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

М.П.

П р и л о ж е н и е 3  
к стандарту государственной  
услуги «Постановка на учет,  
переучет иностранных теле-,  
радиоканалов, \_\_\_\_\_ на  
территории Республики \_\_\_\_\_  
Казахстан»  
Форма

-----  
(полное наименование органа,  
выдающего \_\_\_\_\_ свидетельство)

-----  
(фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
руководителя органа, выдающего свидетельство)

### **Заявление**

Прошу Вас поставить на учет (осуществить переучет, выдать дубликат)  
иностранной теле-, радиоканал \_\_\_\_\_  
(в случае осуществления переучета

и выдачи дубликата, \_\_\_\_\_ указывается причина)

Наименование собственника теле-, радиоканала \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество

-----  
(при его наличии), место жительства/местонахождение,  
организационно-правовая форма, телефон, электронный адрес)

Язык (языки) теле-, радиопрограмм \_\_\_\_\_

Сетка вещания теле-, радиоканала \_\_\_\_\_  
(на последующий месяц)

Основная тематическая направленность теле-, радиоканала \_\_\_\_\_

Главный редактор/редактора теле-, радиоканала \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Юридический адрес теле-, радиокompании \_\_\_\_\_  
(индекс, город, район, улица, дом, телефон, электронный адрес)

Обязательство о соблюдении законодательства Республики Казахстан теле-, радиокompанией \_\_\_\_\_

К \_\_\_\_\_ заявлению \_\_\_\_\_ прилагаются:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество/наименование заявителя) (подпись)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

П р и л о ж е н и е 4  
к стандарту государственной  
услуги «Постановка на учет,  
переучет иностранных теле-,  
радиоканалов, \_\_\_\_\_ на  
территории Республики Казахстан» \_\_\_\_\_

### Показатели качества и эффективности

Показатели качества и доступности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1. Своевременность			
1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа			
2. Качество			
2.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги			
3. Доступность			
3.1. % (доля) получателей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги			
3.2. % (доля) услуг, информация о которых доступна в электронном формате			
4. Процесс обжалования			
4.1. % (доля) получателей, удовлетворенных существующим порядком обжалования			
5. Вежливость			
5.1. % (доля) получателей, удовлетворенных вежливостью персонала			

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан