

**О внесении изменений и дополнений в постановления Правительства Республики Казахстан от 28 июля 2005 года № 787 "Об утверждении Правил учета и списания военного имущества" и от 16 июля 2008 года № 687 "Некоторые вопросы оборота военного имущества"**

Постановление Правительства Республики Казахстан от 11 октября 2012 года № 1289.

Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в некоторые решения Правительства Республики Казахстан следующие изменения и дополнения:

1) в постановлении Правительства Республики Казахстан от 28 июля 2005 года № 787 "Об утверждении Правил учета и списания военного имущества":

в Правилах учета и списания военного имущества, утвержденных указанным постановлением:

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Подлежащее списанию имущество не может быть уничтожено, разукомплектовано или использовано в качестве учебного пособия до получения утвержденного акта технического состояния или свидетельства.

Записи в регистрах, книгах (карточках) учета о списании имущества производятся на основании утвержденных актов технического или изменения качественного состояния (свидетельств), только после оприходования агрегатов, узлов, приборов, деталей, материалов, металлолома и другого имущества, полученного от разукомплектования списанного имущества или составления акта утилизации.

Непригодные для ремонта и учебных целей агрегаты, узлы, приборы, детали, материалы и другое имущество, полученное от разукомплектования, на которое утверждены акты технического состояния или акты изменения качественного состояния (свидетельства), приходятся по регистрам, книгам (карточкам) учета как металлолом, ветошь и другое имущество и списываются по мере использования, реализации или утилизации.";

пункты 7, 8 исключить;

в пункте 11:

подпункт 9) части первой изложить в следующей редакции:

"9) осуществляется контроль за своевременным составлением актов технического или изменения качественного состояния и осуществлением разукомплектования имущества.";

часть вторую изложить в следующей редакции:

"К актам технического состояния на средства измерений (в том числе и на встроенные) прилагаются свидетельства метрологического органа (базы или лаборатории измерительной техники воинской части) об их непригодности.";

часть седьмую пункта 16 изложить в следующей редакции:

"В двухнедельный срок со дня поступления акта технического состояния и приложенных к нему документов в органах военного управления и обеспечения проверяется правильность их оформления и при необходимости дается заключение о целесообразности, законности списания и порядке разукomплектования имущества, после чего представляется акт технического состояния на утверждение в установленном порядке. При этом утверждаются и удостоверяются оттиском печати учреждения все экземпляры акта технического состояния, после чего первый экземпляр возвращается в воинскую часть, второй – хранится в делах вышестоящих органов обеспечения, утвердивших его.";

пункты 17, 18 изложить в следующей редакции:

"17. Утвержденный акт технического состояния служит основанием для списания с учета воинской части указанного в нем имущества и составления акта изменения качественного состояния (приложение 2 к настоящим Правилам) на оприходование полученных от разукomплектования агрегатов, узлов, приборов, деталей, материалов, металлолома и другого имущества по регистрам, книгам и карточкам учета.

18. Расходные и эксплуатационные материалы, ракетное топливо, горючее, запасные части и запасные инструменты и принадлежности (далее - ЗИП), израсходованные при проведении регламентных работ технического обслуживания и ремонта вооружения, техники и имущества, производственных и хозяйственно-бытовых нужд, списываются с подразделений в соответствии с действующими нормами по актам списания (установки), а с ремонтных подразделений (мастерских) по актам выполненных работ.

Неисправные агрегаты, инструменты и ЗИП, снятые с вооружения и техники при регламентных работах, техническом обслуживании или ремонте, списываются с учета воинской части по акту изменения качественного состояния.";

пункты 22, 23 и 24 изложить в следующей редакции:

"22. Списание горюче-смазочных материалов, этилового спирта и его смесей, израсходованных при эксплуатации летательных аппаратов, осуществляется по актам списания горюче-смазочных материалов, с приложением раздаточной ведомости, полетного листа или выписки из плановой таблицы, при эксплуатации стационарных и передвижных агрегатов (станций) – по рабочим листам агрегатов, при эксплуатации силовых агрегатов радиорелейных (тропосферных) станций и аппаратных наземных узлов связи – по выпискам из машинных журналов электрических агрегатов, при эксплуатации техники – по путевым листам.

23. Списание масла на военных машинах производится в количестве фактически сгоревшего в двигателе, слитого из системы смазки двигателя (на кораблях из циркуляционной масляной системы) при его замене, использованного для промывки системы смазки двигателя и агрегатов трансмиссии, деталей и узлов в соответствии с периодичностью и объемом обслуживания. Списание масла в расход производится:

1) на эксплуатируемой наземной военной технике – по путевым листам в соответствии с нормами расхода;

2) на машинах, находящихся в консервации – по актам выполненных работ по фактическому использованию в пределах норм расхода;

3) на кораблях и других машинах и агрегатах и двигателях – по карточке учета работы машины (агрегата, двигателя).

Масла в системе смазки машин, находящихся в консервации, учитываются как находящиеся в наличии.

24. Списание смазок и специальных жидкостей (кроме этилового спирта и охлаждающей низкотемпературной жидкости), в том числе тормозных и ядовитых технических жидкостей, производится по актам проведенных ремонтных, регламентных работ и использования на другие нужды после утверждения использования этих жидкостей. Списание этилового спирта и его смесей производится на регламентные работы, ремонт оборудования и другие цели - по актам списания в пределах норм расхода.

К актам списания в расход этилового спирта, а также ядовитых технических жидкостей прилагается расчет возможного расхода их в соответствии с установленными нормами.";

приложение 2 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

2) утратил силу постановлением Правительства РК от 06.11.2019 № 832.

Сноска. Пункт 1 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 06.11.2019 № 832.

2. Настоящее постановление вводится в действие со дня подписания.

Премьер-Министр  
Республики Казахстан

С. Ахметов

Приложение  
к постановлению Правительства  
Республики Казахстан  
от 11 октября 2012 года № 1289  
Приложение 2  
к Правилам учета и списания  
военного имущества

УТВЕРЖДАЮ:

---

(должность, воинское звание)

(подпись, фамилия)

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.

**АКТ № \_\_\_\_\_**

**изменения качественного состояния \_\_\_\_\_**

наименование имущества

Дата составления	Код операции	Основание (цель) документа	Номер документа	Служба	Войсковая часть (подразделение, склад)

При ознакомлении с документами, осмотре (проверке) установлено:

наименование имущества	Списать						Оприходовать					
	количество	единица измерения	категория	балансовая стоимость	начислен износ	наименование имущества	количество	единица измерения	инвентарный номер	Категория (сорт, плот)	Цена за единицу	сумма
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Заключение комиссии (причины перевода в другую категорию, сорт, целесообразность использования отдельных узлов, приборов, запасных частей, деталей, другого имущества)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Председатель комиссии

(должность, воинское звание, подпись, фамилия)

Члены комиссии \_\_\_\_\_

(должность, воинское звание, подпись, фамилия)

Члены комиссии \_\_\_\_\_

(должность, воинское звание, подпись, фамилия)

Заключение старшего начальника

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
должность, воинское звание, подпись, фамилия

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Полученные от разукomплектования узлы, приборы, запасные части, детали и другое имущество, указанное в графах 8-14, на ответственное хранение принял

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(должность, воинское звание, подпись, фамилия)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Проведено по бухгалтерскому учету:

Дебет	Кредит	Сумма

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
подпись, фамилия

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.