

Об утверждении Правил приема экзаменов и выдачи удостоверений на право управления тракторами и изготовленными на их базе самоходными шасси и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами, а также специальными машинами повышенной проходимости

Утративший силу

Постановление Правительства Республики Казахстан от 6 декабря 2012 года № 1556. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 октября 2015 года № 870

Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 31.10.2015 № 870 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Примечание РЦПИ.

В соответствии с Законом РК от 29.09.2014 г. № 239-V ЗРК по вопросам разграничения полномочий между уровнями государственного управления см. приказ Министра сельского хозяйства РК от 30.03.2015 г. № 4-3/270.

В соответствии со статьями 5 и 6 Закона Республики Казахстан от 15 июля 1996 года «О безопасности дорожного движения» и подпунктом 15-4) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года «О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила приема экзаменов и выдачи удостоверений на право управления тракторами и изготовленными на их базе самоходными шасси и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами, а также специальными машинами повышенной проходимости.

2. Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан принять необходимые меры, вытекающие из настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования.

Премьер - Министр

Республики Казахстан

С. Ахметов

У т в е р ж д е н ы
п о с т а н о в л е н и е м

П р а в и т е л ь с т в а

Правила

приема экзаменов и выдачи удостоверений на право управления тракторами и изготовленными на их базе самоходными шасси и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами, а также специальными машинами повышенной проходимости

1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема экзаменов и выдачи удостоверений на право управления тракторами и изготовленными на их базе самоходными шасси и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами, а также специальными машинами повышенной проходимости (далее - Правила) разработаны в соответствии с законами Республики Казахстан от 15 июля 1996 года «О безопасности дорожного движения» и от 8 июля 2005 года «О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий» и определяют порядок приема экзаменов и выдачи удостоверений на право управления тракторами и изготовленными на их базе самоходными шасси и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами, а также специальными машинами повышенной проходимости.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) местный исполнительный орган – местные исполнительные органы в областях, городе республиканского значения, столице; районах (городах областного значения);

2) машины – трактора и изготовленные на их базе самоходные шасси и механизмы, самоходные сельскохозяйственные, мелиоративные и дорожно-строительные машины, а также специальные машины повышенной проходимости;

3) удостоверение на право управления тракторами и изготовленными на их базе самоходными шасси и механизмами, самоходными сельскохозяйственными, мелиоративными и дорожно-строительными машинами, а также специальными машинами повышенной проходимости (далее - удостоверение) – удостоверение тракториста-машиниста, являющиеся официальным документом,

подтверждающим допуск трактористов-машинистов к управлению машинами, по единой форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

4) книга учета поступления и расходования бланков строгой отчетности и номерных знаков – документ, содержащий учет поступления и расходования бланков удостоверения, согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

5) экзаменационный материал – экзаменационные билеты либо экзаменационные тесты;

6) заявитель – лицо, обратившееся для сдачи экзамена и за получением удостоверения в порядке, установленном настоящими Правилами;

7) регистрационный документ – технический паспорт, являющийся официальным документом на машину, подтверждающий ее допуск к участию в дорожном движении и эксплуатации, согласно приложению 2 к Правилам государственной регистрации тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, специальных машин повышенной проходимости, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 мая 2012 года № 681.

Сноска. Пункт 2 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 20.12.2013 № 1383 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования).

3. Для целей настоящих Правил под экзаменационными пунктами понимаются структурные подразделения местных исполнительных органов.

Сноска. Пункт 3 в редакции постановления Правительства РК от 20.12.2013 № 1383 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования).

4. Экзаменационные пункты осуществляют прием теоретического экзамена, выдачу и обмен удостоверения, а также действия, предусмотренные настоящими Правилами.

5. Все машины, в зависимости от их типов, назначения и особенностей управления ими, подразделяются на категории: «А», «Б», «В», «Г», «Д», на право управления которыми выдается единое удостоверение с проставлением в нем разрешающих отметок в соответствующих графах.

6. Удостоверение предоставляет право на управление машинами на всей территории Республики Казахстан.

7. Лица, имеющие удостоверение с разрешающими отметками в графах «А», «Б», «В», «Г», «Д», могут управлять:

- 1) «А» - колесными тракторами класса до 30 килоНьютон (3,0 тяговая сила);
- 2) «Б» - колесными тракторами класса свыше 30 килоНьютон (3,0 тяговая

с и л а) ;

- 3) «В» - гусеничными тракторами;
- 4) «Г» - самоходными сельскохозяйственными машинами;
- 5) «Д» - всеми самоходными мелиоративными машинами и дорожно-строительными машинами, в том числе экскаваторами, тракторами со смонтированными мелиоративными и дорожно-строительными машинами.

Удостоверение представляет право управлять машинами соответствующей категории, если на них смонтировано дополнительное оборудование или работают они в составе агрегата (прицепа, автопоезда).

8. На право управления специальными машинами повышенной проходимости выдается удостоверение с записью «управление снегоходами, квадроциклами разрешено» в графе «для особых отметок».

Выдача удостоверения с записью «управление снегоходами, квадроциклами разрешено» в графе «для особых отметок» осуществляется без экзаменов при наличии удостоверения с разрешающими категориями «А» и «В» или «Б» и «В», или водительского удостоверения с разрешающей категорией «А».

При выдаче удостоверения с записью «управление снегоходами, квадроциклами разрешено» в графах «отметка о разрешении» проставляется штамп с полосой по диагонали.

9. Экзаменационный материал составляется в структурных подразделениях местных исполнительных органов области, города республиканского значения, столицы, согласовывается управлениями образования области, города республиканского значения, столицы, и утверждается начальниками структурных подразделений местных исполнительных органов области, города республиканского значения, столицы.

Вопросы для включения в экзаменационный материал разрабатываются и утверждаются уполномоченным органом в области развития агропромышленного комплекса.

Сноска. Пункт 9 в редакции постановления Правительства РК от 20.12.2013 № 1383 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования).

10. Подготовка и переподготовка трактористов-машинистов осуществляются организациями образования, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, реализующими образовательные учебные программы технического и профессионального образования, деятельность которых соответствует действующему законодательству.

Подготовка трактористов-машинистов ведется по типовым образовательным, учебным программам, учебным планам и учебным программам дисциплин, утвержденным уполномоченным органом в области образования.

Переподготовка трактористов-машинистов ведется по учебным планам и программам, утвержденным организацией образования.

2. Порядок приема экзамена и выдачи удостоверения

11. Для получения удостоверения категорий «А», «В» и «Г» заявитель представляет в экзаменационный пункт следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;
2) оригинал и копию свидетельства о прохождении обучения по программе соответствующих категорий, согласно приложению 4 к настоящим Правилам, или оригинал и копию диплома, подтверждающего квалификацию «механизация сельского хозяйства», после сверки оригинала и копий оригинал документа возвращается заявителю;

3) медицинскую справку согласно приказу исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 (бланки медицинской справки выдаются медицинскими учреждениями Министерства здравоохранения Республики Казахстан);

4) документ об уплате государственной пошлины за выдачу удостоверения, установленной Кодексом Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года «О налогах и других обязательных платежах в бюджет»;

5) копию документа, удостоверяющего личность;
6) фотографию размером 3,5x4,5 см с белым или цветным фоном в левом нижнем углу;

7) копию документа, подтверждающего местожительство;

8) копию протокола экзаменационной комиссии учебной организации, согласно приложению 5 к настоящим Правилам, за исключением лиц, окончивших учебные заведения высшего, технического и профессионального образования (специальные учебные заведения, средние профессиональные учебные заведения) по специальности механизация сельского хозяйства.

12. Для получения удостоверения с категориями «Б» или «Д» необходимо соответствие требованиям пункта 11 и подпункта 2) пункта 28 настоящих Правил

13. Ответственный исполнитель экзаменационного пункта с момента получения документов заявителя проверяет полноту представленных документов

В случае установления фактов неполноты представленных документов, экзаменационный пункт в течение одного рабочего дня со дня принятия документов ответственным исполнителем, направляет заявителю письменный мотивированный отказ в рассмотрении заявления.

По истечении одного рабочего дня со дня получения документов заявителя ответственным исполнителем экзаменационного пункта и отсутствия письменного мотивированного отказа экзаменационного пункта в рассмотрении заявления документы считаются принятыми.

14. Теоретический экзамен на право управления машинами всех категорий принимается экзаменационными комиссиями в экзаменационных пунктах в рабочие дни с девяти до шестнадцати часов в день обращения.

Практический экзамен принимается организацией образования, которая представляет один экземпляр протокола экзаменационной комиссии в экзаменационный пункт, а второй экземпляр выдает на руки выпускнику.

Экзаменационный пункт не осуществляет прием практического экзамена, руководствуется результатом протокола экзаменационной комиссии организации образования.

15. Экзаменационная комиссия по приему теоретического экзамена создается приказом руководителя структурного подразделения местного исполнительного органа и состоит не менее чем из трех человек, где председателем комиссии является инженер-инспектор.

В состав экзаменационной комиссии входят сотрудники экзаменационного пункта, при этом в состав экзаменационной комиссии не входят преподаватели специальных дисциплин или мастера производственного обучения организации образования, осуществляющей подготовку экзаменуемой группы.

Сноска. Пункт 15 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 20.12.2013 № 1383 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования).

16. Для сдачи экзамена допускаются лица, представившие полный пакет документов, указанных в пункте 11 настоящих Правил.

17. Допуск граждан для сдачи экзамена и выдача удостоверения осуществляются по постоянному зарегистрированному месту жительства или месту временного пребывания (в случае наличия временной прописки), а также от иностранных граждан, зарегистрированных в установленном порядке в органах внутренних дел по месту их пребывания.

18. Прием экзамена осуществляется путем использования компьютерных комплексов либо экзаменационного материала, включающих десять вопросов, при этом в экзаменационном листе кандидатом в трактористы-машинисты проставляются дата приема экзамена, номер билета и номера ответов на вопросы. Для ответа на все вопросы кандидату в трактористы-машинисты предоставляется тридцать минут.

Правильность ответов выдается компьютерным комплексом либо проверяется экзаменатором.

Итоговая оценка «СДАЛ» выставляется при положительном ответе не менее чем на восемь вопросов, а в противном случае выставляется оценка «НЕ СДАЛ».

В случае получения отрицательной оценки «НЕ СДАЛ», повторный экзамен осуществляется не ранее пяти календарных дней со дня сдачи предыдущего экзамена.

Положительная оценка «СДАЛ», полученная по теоретическому экзамену, считается действительной в течение трех месяцев. По истечении указанного срока заявитель на получение удостоверения вновь сдает теоретический экзамен.

Экзамен проводится с целью проверки знаний Правил дорожного движения и других дисциплин, касающихся безопасности эксплуатации машин, предусмотренных программами обучения.

Результаты сдачи экзамена заносятся в экзаменационный лист, согласно приложению 6 к настоящим Правилам, и подписываются заявителем и экзаменационной комиссией.

19. Лицам, сдавшим экзамен, на основании экзаменационного листа и документов, указанных в пункте 11, выписывается удостоверение.

20. Серии и номера выписанных удостоверений записываются в порядке возрастания в книгу выдачи удостоверений, согласно приложению 7 к настоящим Правилам, а также свидетельство о прохождении обучения.

21. Заполнение удостоверений производится от руки или на персональных компьютерах.

22. Обоснованность выдачи и правильность заполнения удостоверения после проверки председателя экзаменационной комиссии заверяется его подписью и печатью.

23. Удостоверение выдается сроком на десять лет (о чем вносятся соответствующие записи в графах «Действительно до...»), по истечении которого оно подлежит замене в порядке, установленном настоящими Правилами.

24. При выдаче удостоверения лицам, имеющим ограничения в сроках переосвидетельствования, установленных медицинскими комиссиями, в графе «Для особых отметок» вносится отметка «Медицинская справка обязательна».

25. Отметки в графах категорий машин, на управление которыми выдается удостоверение, производятся штампом «Разрешено». В графы других категорий машин, на управление которыми не выдано разрешение, ставится штамп с полосой по диагонали.

26. При получении разрешения на право управления машинами другой категории производится замена удостоверения на новое с проставлением отметки, имеющейся в прежнем удостоверении тракториста-машиниста.

27. Выдача удостоверения осуществляется в течение двух рабочих дней с

момента принятия документов заявителя ответственным исполнителем
экзаменационного пункта.

Удостоверения выдаются их владельцам под личную роспись в книге выдачи удостоверений по предъявлению удостоверения личности или документа, его заменяющего.

28. Право на управление машинами разрешается:

1) лицам, достигшим семнадцатилетнего возраста, - управление транспортными средствами категорий «А», «В» и «Г»;

2) лицам, достигшим восемнадцатилетнего возраста, при наличии стажа управления транспортными средствами категорий «А» и «В» или «Г» не менее двенадцати месяцев дополнительно получить право на управление машинами категории «Б» и «Д».

29. Категории «Б» и (или) «Д» предоставляются трактористам-машинистам, имеющим удостоверение с разрешающими отметками в графах «А», «В» или «Г» (общий стаж работы на соответствующих машинах не менее одного года) и сдавшим в экзаменационном пункте теоретический экзамен.

Документом, подтверждающим стаж работы, может быть любой из документов, указанных в статье 34 Трудового кодекса Республики Казахстан.

30. Для получения удостоверения с записью «управление снегоходами, квадроциклами разрешено» в графе «для особых отметок» в экзаменационный пункт представляются следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

2) оригинал и копия удостоверения с разрешающими категориями «А» и «В» или «Б» и «В», или водительское удостоверение с разрешающей категорией «А»;

3) квитанция об уплате госпошлины за выдачу удостоверения;

4) копия документа, удостоверяющего личность;

5) фотография размером 3,5 х 4,5 см с белым или цветным фоном в левом нижнем углу;

6) копия документа, подтверждающего местожительство.

Выдача удостоверения с записью «управление снегоходами, квадроциклами разрешено» в графе «для особых отметок» либо мотивированный отказ осуществляются в течение двух рабочих дней с момента принятия документов заявителем.

Основанием для отказа является представление неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте.

31. Замена (обмен) удостоверения производится в течение двух рабочих дней со дня принятия документов экзаменационным пунктом и на основании требований, перечисленных в пунктах 11 и 28 настоящих Правил, за исключением копий диплома и свидетельства о прохождении обучения и копии

протокола экзаменационной комиссии.

Ответственный исполнитель экзаменационного пункта в течение одного рабочего дня с момента получения документов заявителя проверяет полноту представленных документов.

В случае установления фактов неполноты представленных документов, экзаменационный пункт направляет заявителю письменный мотивированный отказ в рассмотрении заявления.

По истечении одного рабочего дня со дня получения документов заявителя экзаменационным пунктом и отсутствия письменного мотивированного отказа экзаменационного пункта в рассмотрении заявления документы считаются принятыми.

32. При замене (обмене) удостоверения старого образца в новое удостоверение переносятся и проставляются разрешающие категории с учетом следующего порядка:

1) категории «А», «Б», «В», «Г», «Д», «Е» в удостоверении тракториста-машиниста старого образца соответствуют категориям «А», «Б», «В», «Г», «Д» в новом удостоверении;

2) удостоверение тракториста-машиниста 3 класса соответствует удостоверению с категориями «А», «В», «Г» нового образца;

3) удостоверение тракториста-машиниста 2 класса соответствует удостоверению с категориями «А», «Б», «В», «Г», нового образца;

4) удостоверение тракториста-машиниста 1 класса соответствует удостоверению с категориями «А», «Б», «В», «Г», «Д» нового образца;

5) удостоверение тракториста-машиниста К-701 «Кировец» соответствует удостоверению категории «Б» нового образца;

6) удостоверение механизатора сельского хозяйства с указанием специальности «комбайнер» соответствует удостоверению категории «Г» нового образца;

7) удостоверение механизатора сельского хозяйства с указанием специальности «тракторист» соответствует удостоверению образца с категориями «А», «В».

При представлении на обмен удостоверения старого образца, категории которых не предусмотрены пунктом 32 настоящих Правил, обмен осуществляется с переносом и проставлением категорий только соответствующих описанию категорий удостоверения нового образца.

33. При замене (обмене) удостоверения во вновь выдаваемом удостоверении в графе «Для особых отметок» проставляются серия, номер и дата выдачи прежнего удостоверения.

34. При утере удостоверения новое удостоверение с отметкой «Дубликат»

в ы д а е т с я :

1) в течение двух рабочих дней с момента принятия документов заявителя лицам, зарегистрированным по месту жительства, на основании документов, перечисленных в пункте 11 (за исключением подпункта 8)) настоящих Правил;

2) в течение пятнадцати рабочих дней с момента принятия документов заявителя, в случае отсутствия сведения о выдаче удостоверения по месту обращения заявителя, на основании записи книги выдачи удостоверения экзаменационного пункта, выдавшего удостоверение, с соблюдением требований пункта 11 (за исключением подпунктов 2) и 8)) настоящих Правил.

Уточнение записи книги выдачи удостоверения осуществляется экзаменационным пунктом по обращению заявителя путем запроса в экзаменационный пункт, выдавший удостоверение.

Выдача дубликата удостоверения производится при обязательном указании в заявлении причины замены.

В случаях установления изъятия удостоверения за совершение административного правонарушения в органах внутренних дел или лишения на основании решения суда, а также отсутствия документов, указанных в пункте 34 настоящих Правил, выдача дубликата не производится, о чем представляется письменный мотивированный отказ.

Сноска. Пункт 34 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 20.12.2013 № 1383 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования).

35. Обмен иностранным гражданам и лицам без гражданства удостоверений производится в течение двух рабочих дней с момента принятия документов на основании представления в экзаменационный пункт оригиналов удостоверений и их заверенного перевода на государственном или русском языках, документа, удостоверяющего личность (паспорт, удостоверение личности), (оригинал возвращается после сверки), зарегистрированных в органах внутренних дел, после прохождения медицинского освидетельствования, оплаты государственной пошлины за выдачу удостоверения тракториста-машиниста и сдачи теоретического экзамена.

При этом выдается удостоверение на право управления категориями машин, которые были разрешены в национальном удостоверении тракториста-машиниста и соответствуют требованиям пункта 7 настоящих Правил, на срок действия въездных документов. Национальное удостоверение тракториста-машиниста хранится в экзаменационном пункте и возвращается владельцу по его заявлению и после сдачи ранее выданного удостоверения Республики Казахстан в течение одного рабочего дня.

36. При отсутствии у иностранных граждан и лиц без гражданства

национальных удостоверений тракториста-машиниста удостоверение Республики Казахстан выдается им на общих основаниях, если срок пребывания в Республике Казахстан превышает шесть месяцев.

37. Иностранцы граждане, лица без гражданства и лица, не владеющие государственным либо русским языками, допускаются к сдаче теоретического экзамена в присутствии квалифицированных переводчиков, сведения о которых также вносятся в протокол экзаменационной комиссии. При этом прием экзамена осуществляется методом устного собеседования, и время сдачи экзамена не лимитируется.

38. В книгу учета поступления и расходования бланков и номерных знаков, согласно приложению 8 к настоящим Правилам, вносятся данные по поступлению и расходованию бланков удостоверений для соблюдения строгой отчетности.

39. Обеспечение экзаменационных пунктов бланками удостоверения осуществляется местным исполнительным органом в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Наличие бланков удостоверений и расходных материалов обеспечивается экзаменационными пунктами как документов строгой отчетности в соответствии с настоящими Правилами.

Сноска. Пункт 39 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 20.12.2013 № 1383 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования).

40. Испорченные при заполнении бланки, расходные материалы послужившие основанием для выдачи и замены удостоверений, ежегодно утилизируются средствами и способами, исключающими возможность их повторного использования, о чем составляется соответствующий акт. В таком же порядке утилизуются:

- 1) вновь найденные удостоверения, вместо которых выданы новые;
- 2) не востребованные по истечении двух лет после окончания срока лишения, при этом делается отметка в книге выдачи удостоверений.

41. Материалы, послужившие основанием для выдачи и замены удостоверений (заявления, старые удостоверения, квитанции об уплате сборов, копия свидетельства об обучении), а также списки учебных групп подшиваются в отдельные дела, и экзаменационными пунктами обеспечивается их наличие в установленном порядке в течение трех лет. Также экзаменационными пунктами в течение десяти лет обеспечивается наличие протоколов экзаменационной комиссии учебной организации и экзаменационных листов экзаменационного пункта, в течение шестидесяти лет обеспечивается наличие книг выдачи удостоверений тракториста-машиниста – после их окончания. Удостоверения,

вместо которых выданы новые, подшиваются в дела с проставлением на них
штампа «Аннулировано».

42. Удостоверения лиц, лишенных права управления машинами в установленном законодательством порядке, передаются в экзаменационные пункты, обслуживающие территорию жительства владельцев.

43. Медицинская справка при выдаче удостоверений возвращается владельцам.

П р и л о ж е н и е
к Правилам
Форма

1

У д о с т о в е р е н и е

тракториста-машиниста

Сноска. Приложение 1 в редакции постановления Правительства РК от 20.12.2013 № 1383 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования).

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата и место рождения _____

Серия и номер _____

Выдано _____

(наименование местного исполнительного органа)

Место

д л я ф о т о

размером

3,5 х 4,5

МП

«__» ____ 20__ года действительно до «__» ____ 20__ года

(Ф.И.О председателя комиссии) (подпись владельца)

| Категория и самоходных машин | сельскохозяйственных тракторов | Отметка о разрешении |
|--|-----------------------------------|----------------------|
| «А» - колесными тракторами класса до 30 кН (3,0 тс); «Б» - колесными тракторами класса свыше 30 кН (3,0 тс); «В» - гусеничными тракторами; «Г» - самоходными сельскохозяйственными машинами; «Д» - самоходными мелиоративными машинами и дорожно-строительными машинами, в том числе экскаваторами, тракторами со смонтированными мелиоративными и дорожно-строительными машинами. | | |
| Для особых отметок | | |

Республика Казахстан

Книга

**учета поступления и расходования бланков строгой
отчетности и номерных знаков**

| Приход | | | | | | Расход | | | | | | Остаток | |
|--------|------------|---|---|-----|-----|--------|--------------|---|---|------|---------------------|--------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5.1 | 5.2 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10.1 | 10.2 | 11 | |
| 1 | | | | - | | | Дата | | | | поступления | | |
| 2 | | | | - | | | № | | | | накладной | | |
| 3 | | | - | | | От | кого | | | | получено | | |
| 4 | | | | - | | | С е р и я | | | | | | |
| 5.1 | | | | - | | | Нумерация | | | | с | № | |
| 5.2 | | | - | | | | Нумерация по | | | | № | включительно | |
| 6 | | | | | - | | | | | | К о л и ч е с т в о | | |
| 7 | | | | - | | | Дата | | | | расходования | | |
| 8 | | | | - | | | К о м у | | | | в ы д а н о | | |
| 9 | | | | | | - | | | | | С е р и я | | |
| 10.1 | | | | - | | | Нумерация | | | | с | № | |
| 10.2 | | | - | | | | Нумерация по | | | | № | включительно | |
| 11 | Количество | | | | | | | | | | | | |

Примечание. На каждый вид знаков и бланков в книге отводится отдельный раздел.

Инженеру-инспектору _____
(область , район)

от гражданина _____
(Ф . И . О .)

Год и дата рождения _____

Место рождения _____
(республика , область , город , район)

проживающего _____

работающего _____

в должности _____

Паспорт серии (удостоверение личности) _____ № _____

Выдан _____
(когда и кем)

Заявление

Прошу выдать, заменить удостоверение тракториста, выдать дубликат,

(указать причину, ненужное зачеркнуть)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____

_____ (личная подпись)

Выдано удостоверение серия _____ № _____

Инженер-инспектор _____

(область, район)

П р и л о ж е н и е 4

к Правилам

Форма

(наименование организации, проводившей обучение)

Свидетельство № _____

Сноска. Приложение 4 в редакции постановления Правительства РК от 20.12.2013 № 1383 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования).

Настоящее свидетельство выдано гр. _____

(фамилия, имя, отчество)

в том, что он (она) обучался(лась) с «__» _____ 20 __ года по «__» _____ 20 __ года по программе подготовки, переподготовки, повышения классности трактористов-машинистов в объеме _____ часов и сдал (а)

квалификационные экзамены с оценками («удовлетворительно», «хорошо», «отлично») :

Устройство и правила технической эксплуатации тракторов и других машин _____

(указываются марки изучаемых тракторов и самоходных машин)

Основы агрономии, организация и технология производства механизированных

р а б о т

Правила дорожного движения _____

Практические навыки и вождение _____

Решением квалификационной комиссии от «___» _____ 20__ года

Протокол № _____, гр. _____

присвоена _____ квалификация _____ тракториста-машиниста.

Председатель квалификационной комиссии _____

М.П. Руководитель учебного заведения (предприятия) _____

выдано удостоверение серия ___ № ___ категории _____

(указать категорию)

_____ (наименование местного исполнительного органа)

на основании экзаменационного листа № _____ от «___» _____ 20__ года

«___» _____ 20__ года _____

(подпись)

М.П.

Примечание: настоящее свидетельство не является документом на право управления трактором или другой самоходной сельскохозяйственной, мелиоративной или дорожно-строительной машиной.

П р и л о ж е н и е

5

к Правилам

Форма

Протокол № _____

от «___» _____ 20__ года

экзаменационной комиссии организации образования

Состав комиссии: _____ председатель _____

_____ члены _____

| № п/п | Фамилия, имя, отчество экзаменуемого | Г о д рождения | На управление какой категории м а ш и н экзаменуется | Учебная организация, где обучался экзаменуемый | Результаты экзаменов | | | |
|-------|--------------------------------------|----------------|--|--|-------------------------|---------------|-------------------------|------------|
| | | | | | теоретический | | практический | |
| | | | | | первично и л и повторно | сдал, не сдал | первично и л и повторно | сдал, сдал |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Председатель _____

Члены _____

П р и л о ж е н и е 6

к Правилам

Форма

Экзаменационный лист № _____
_____ экзаменационного пункта

Категория машин _____

Фамилия _____ Имя _____ Отечество _____

Дата рождения _____

Теоретический экзамен

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|---|
| Дата _____ Билет _____ | Номера вопросов | | | | | | | | | | Подпись кандидата в трактористы-машинисты |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| Номер ответов | | | | | | | | | | | |
| Отметки экзаменатора | | | | | | | | | | | |
| Итоговая оценка и подписи членов экзаменационной комиссии | | | | | | | | | | | |
| Дата _____ Билет _____ | Номера вопросов | | | | | | | | | | Подпись кандидата в трактористы-машинисты |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| Номер ответов | | | | | | | | | | | |
| Отметки экзаменатора | | | | | | | | | | | |
| Итоговая оценка и подписи членов экзаменационной комиссии | | | | | | | | | | | |

П р и л о ж е н и е 7

к Правилам

Форма

Книга

выдачи удостоверений

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
|---|------------------------|------|---|---|----------------|---|---|----------------------|----|---------------|
| 1 | | | | | - | | | | № | п / п |
| 2 | | - | | | Фамилия, | | | имя, | | отчество |
| 3 | | - | | | Дата | и | | место | | рождения |
| 4 | | - | | | Место | | | работы | | (жительства) |
| 5 | - | Дата | | | сдачи экзамена | и | | № экзаменационного | | листа |
| 6 | | - | | | Дата | | | выдачи | | удостоверения |
| 7 | | - | | | Выдано | | | удостоверение, | | категория |
| 8 | | - | | | Выдано | | | удостоверение, серия | | и № |
| 9 | - Расписка в получении | | | | | | | | | |

П р и л о ж е н и е

к Правилам

Форма

8

Книга

учета поступления и расходования бланков строгой отчетности и номерных знаков

| Приход | | | | | | Расход | | | | | | Остаток | |
|--------|--------------|---|---|-----|-----|--------|---|---|---------------------|------|------|---------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5.1 | 5.2 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10.1 | 10.2 | 11 | |
| 1 | | | | - | | | | | Дата | | | | поступления |
| 2 | | | | - | | | | | № | | | | накладной |
| 3 | | - | | | | От | | | кого | | | | получено |
| 4 | | | | | | - | | | | | | | С е р и я |
| 5.1 | | | | - | | | | | Нумерация | | | | с № |
| 5.2 | | - | | | | | | | по № | | | | включительно |
| 6 | | | | - | | | | | К о л и ч е с т в о | | | | |
| 7 | | | | - | | | | | Дата | | | | расходования |
| 8 | | | | - | | | | | К о м у | | | | в ы д а н о |
| 9 | | | | - | | | | | С е р и я | | | | |
| 10.1 | | | | - | | | | | Нумерация | | | | с № |
| 10.2 | | - | | | | | | | по № | | | | включительно |
| 11 | - Количество | | | | | | | | | | | | |

Примечание. На каждый вид знаков и бланков в книге отводится отдельный раздел.