



Об утверждении Правил аккредитации в области энергосбережения и повышения энергоэффективности

Утративший силу

Постановление Правительства Республики Казахстан от 18 февраля 2013 года № 146. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 8 июня 2015 года № 422

Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 08.06.2015 № 422 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 4) статьи 4 Закона Республики Казахстан от 13 января 2012 года «Об энергосбережении и повышении энергоэффективности» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила аккредитации в области энергосбережения и повышения энергоэффективности.
2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

Премьер - Министр

Республики Казахстан

С. Ахметов

У т в е р ж д е н ы

п о с т а н о в л е н и е м

П р а в и т е л ь с т в а

Р е с п у б л и к и

К а з а х с т а н

от 18 февраля 2013 года № 146

Правила

аккредитации в области энергосбережения и повышения энергоэффективности

1. Общие положения

1. Настоящие Правила аккредитации в области энергосбережения и повышения энергоэффективности (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 4) статьи 4 Закона Республики Казахстан от 13 января 2012 года «Об энергосбережении и повышении энергоэффективности» и определяют порядок проведения аккредитации юридических лиц, выдачи уполномоченным органом свидетельства об аккредитации.

2. В Правилах используются следующие основные понятия:

1) аккредитация - процедура официального признания уполномоченным органом компетентности юридических лиц осуществлять энергоаудит и (или) экспертизу энергосбережения и повышения энергоэффективности;

2) свидетельство об аккредитации - официальный документ, выдаваемый уполномоченным органом в области энергосбережения и повышения энергоэффективности, удостоверяющий компетентность юридических лиц осуществлять энергоаудит и (или) экспертизу энергосбережения и повышения энергоэффективности;

3) уполномоченный орган в области энергосбережения и повышения энергоэффективности (далее - уполномоченный орган) - центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство в области энергосбережения и повышения энергоэффективности;

4) энергетический аудит - сбор, обработка и анализ данных об использовании энергетических ресурсов в целях оценки возможности и потенциала энергосбережения и подготовки заключения;

5) экспертиза энергосбережения и повышения энергоэффективности - экспертиза, проводимая в целях оценки энергоэффективности архитектурно-строительных и технических решений, связанных с использованием энергетических ресурсов и оптимизацией затрат потребителей на энергообеспечение, при строительстве зданий, строений, сооружений, а также проведении их реконструкций, капитального ремонта;

6) экспертная организация энергоаудитор - юридическое лицо, аккредитованное уполномоченным органом осуществлять энергоаудит промышленных предприятий и (или) зданий, строений, сооружений;

7) экспертная организация по экспертизе энергосбережения и повышения энергоэффективности - юридическое лицо, аккредитованное уполномоченным органом осуществлять экспертизу энергосбережения и повышения энергоэффективности предпроектной и (или) проектной (проектно-сметной) документации зданий, строений, сооружений.

3. Аккредитация осуществляется в отношении юридического лица для получения правомочия оказывать услуги по проведению энергоаудита или экспертизы энергосбережения и повышения энергоэффективности.

4. Аккредитация юридического лица проводится уполномоченным органом.

2. Порядок проведения аккредитации

5. Для получения аккредитации на проведение энергоаудита или экспертизы энергосбережения и повышения энергоэффективности юридическое лицо представляет в уполномоченный орган следующие документы:

- 1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;
- 2) копии устава и свидетельства* или справки о государственной регистрации (перерегистрации) в качестве юридического лица (нотариально засвидетельствованные в случае непредставления оригиналов для сверки).

Примечание: * Свидетельство о государственной (учетной) регистрации (перерегистрации) юридического лица (филиала, представительства), выданное до введения в действие Закона Республики Казахстан от 24 декабря 2012 года «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств», является действительным до прекращения деятельности юридического лица;

- 3) документы, подтверждающие наличие соответствующего материально-технического обеспечения, а именно:

для экспертных организаций энергоаудиторов, аккредитуемых на предоставление услуг по проведению энергоаудита промышленных предприятий, а также зданий, строений и сооружений, - информационно-измерительных комплексов и технических средств на праве собственности, согласно приложению 2 к настоящим Правилам, их аттестации и государственной поверки ;

для экспертных организаций энергоаудиторов, аккредитуемых на предоставление услуг по проведению энергоаудита зданий строений и сооружений, - информационно-измерительных комплексов и технических средств на праве собственности, согласно приложению 3 к настоящим Правилам, их аттестации и государственной поверки;

- 4) документы, подтверждающие наличие квалифицированного персонала, имеющего высшее инженерно-техническое образование и обладающего общим техническим стажем работы не менее 3 лет, а именно:

для экспертных организаций энергоаудиторов электроэнергетиков с группой допуска по электробезопасности IV и выше, а также теплоэнергетиков - с группой допуска по электробезопасности IV и выше;

для экспертных организаций по экспертизе энергосбережения и повышения энергоэффективности - экспертов по экспертизе градостроительства, предпроектной и проектно-сметной документации с приложением соответствующего аттестата, выданного уполномоченным органом по делам архитектуры, градостроительства и строительства;

- 5) сертификаты о прохождении курсов в учебных центрах по переподготовке и повышению квалификации кадров, осуществляющих энергоаудит и (или) экспертизу энергосбережения и повышения энергоэффективности, а также созданию, внедрению и организации системы энергоменеджмента не менее двух

сотрудников по направлениям энергоаудит и (или) экспертиза энергосбережения и повышения энергоэффективности.

Юридические лица, аккредитируемые до 1 июля 2013 года, для прохождения процедуры аккредитации представляют в уполномоченный орган документы, указанные в подпунктах 1) - 4) пункта 5 настоящих Правил.

Сноска. Пункт 5 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 10.07.2013 № 706 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования).

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящих Правил, удостоверяются подписью руководителя и печатью организации.

Ответственность за достоверность удостоверенных документов несет заявитель.

7. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня поступления документов юридического лица проверяет полноту представленных документов.

В случае неполноты представленных документов, уполномоченный орган в указанные сроки направляет юридическому лицу мотивированное письменное уведомление о возврате документов и отказе в дальнейшем рассмотрении заявления.

8. Для рассмотрения документов юридических лиц об аккредитации и принятия решения по ним уполномоченным органом создается постоянно действующая комиссия по аккредитации в области энергосбережения и повышения энергоэффективности (далее - Комиссия).

9. Рассмотрение документов об аккредитации осуществляется Комиссией в течение тридцати рабочих дней, исчисляемых с момента их поступления в уполномоченный орган.

10. В случае принятия положительного решения, юридическому лицу выдается свидетельство об аккредитации со сроком действия пять лет по форме, утвержденной уполномоченным органом, в течение пяти рабочих дней с момента принятия Комиссией такого решения.

11. Свидетельство об аккредитации, выданное уполномоченным органом, имеет регистрационный номер, срок действия пять лет и действительно на всей территории Республики Казахстан.

Срок действия свидетельства об аккредитации исчисляется с момента принятия решения об аккредитации.

12. Основанием для отказа в аккредитации юридического лица являются:

- 1) наличие в представленных документах недостоверной информации;
- 2) несоответствие представленной информации требованиям, предъявляемым для осуществления деятельности по энергоаудиту и (или) экспертизе энергосбережения и повышения энергоэффективности;

3) наличие решения суда о запрете на занятие деятельностью по заявленному
в и д у .

13. При отказе в аккредитации юридическому лицу направляется мотивированный письменный ответ с указанием причин такого отказа в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения.

14. Решение об отказе в аккредитации может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

15. В случаях, если уполномоченный орган в установленные сроки не выдал юридическому лицу свидетельство об аккредитации, либо не представил письменный мотивированный отказ, то с даты истечения сроков выдачи свидетельство об аккредитации считается выданным.

Уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней с момента истечения срока выдачи свидетельства об аккредитации обязан выдать юридическому лицу соответствующее свидетельство об аккредитации.

16. Уполномоченный орган обеспечивает изготовление, учет и хранение бланков свидетельств об аккредитации.

17. Основанием прекращения действия свидетельства об аккредитации, не связанным с нарушением требований законодательства об энергосбережении и повышении энергоэффективности, являются:

1) письменное обращение аккредитованного субъекта;

2) ликвидация или банкротство аккредитованного субъекта.

18. В случаях изменения наименования, организационно-правовой формы, а также реорганизации, аккредитованное юридическое лицо в течение пяти рабочих дней с момента изменения возвращает в уполномоченный орган выданное ранее свидетельство об аккредитации и подает в уполномоченный орган заявление в произвольной форме о переоформлении свидетельства об аккредитации с приложением документов, указанных в подпунктах 2), 3) и 4) пункта 5 настоящих Правил.

19. Уполномоченный орган осуществляет проверку полноты представленных на переоформление свидетельства об аккредитации документов в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

20. Заявление о переоформлении свидетельства об аккредитации рассматривается на заседании Комиссии в течение пяти рабочих дней с момента поступления заявления в уполномоченный орган, по итогам которого принимается решение о переоформлении свидетельства об аккредитации либо отказе в переоформлении.

21. Отказ в переоформлении осуществляется в соответствии с пунктами 13 и 14 настоящих Правил.

22. В случае принятия положительного решения, уполномоченный орган в

течение пяти рабочих дней с момента принятия решения переоформляет
свидетельство _____ об _____ аккредитации.

23. Переоформленному свидетельству об аккредитации присваивается новый
регистрационный номер. При этом выданное ранее свидетельство об
аккредитации _____ признается _____ недействительным.

Срок действия переоформленного свидетельства об аккредитации остается
равным сроку действия предыдущего свидетельства об аккредитации.

24. В случае утери свидетельства об аккредитации, уполномоченный орган по
письменному заявлению юридического лица в срок до пяти рабочих дней выдает
дубликат _____ свидетельства _____ об _____ аккредитации.

Оригинал утерянного свидетельства об аккредитации признается
н е д е й с т в и т е л ь н ы м .

25. Лишение свидетельства об аккредитации и приостановление действия
свидетельства об аккредитации осуществляются в порядке, предусмотренном
Кодексом Республики Казахстан «Об административных правонарушениях».

26. Выданное свидетельство об аккредитации, переоформление, решение о
лишении, прекращении, приостановлении и возобновлении действия
свидетельства об аккредитации регистрируются в журнале регистрации с
внесением соответствующей информации в реестр аккредитованных
организаций в области энергосбережения и повышения энергоэффективности.

П р и л о ж е н и е 1
к Правилам _____ аккредитации
в _____ области _____ энергосбережения _____ и
повышения энергоэффективности

(должность _____ первого _____ руководителя)

(наименование _____ органа _____ по _____ аккредитации)

Ф.И.О.

З а я в л е н и е
на аккредитацию в области энергосбережения
и повышения энергоэффективности

Прошу аккредитовать _____

(указываются полное и сокращенное наименование

организационно-правовая форма юридического лица)

на право проведения: _____

(указать вид деятельности: энергоаудит, экспертиза энергосбережения и повышения энергоэффективности)

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

должность руководителя юридического лица подпись Ф.И.О.

М.П.

П р и л о ж е н и е 2

к Правилам аккредитации
в области энергосбережения и
повышения энергоэффективности

**П е р е ч е н ь
состава информационно-измерительных комплексов
и технических средств для экспертных организаций
энергоаудиторов, аккредитуемых на предоставление
услуг по проведению энергоаудита промышленных
предприятий, а также зданий, строений и сооружений**

1. Тепловизор.
2. Ультразвуковой расходомер жидкости.
3. Бесконтактный (инфракрасный) термометр с диапазоном измерения от 0 до 600⁰ С.
4. Тепломер или измеритель тепловых потоков.
5. Токовые клещи.
6. Анемометр.
7. Гигрометр.
8. Люксметр.
9. Лазерный дальномер.
10. Толщиномер (если нет этой функции в расходомере).
11. Анализатор качества электрической энергии.
12. Контактный термометр.

1 3 . М а н о м е т р .

14. Газоанализатор.

П р и л о ж е н и е 3

к Правилам

аккредитации

в области

энергосбережения

и

повышения энергоэффективности

П е р е ч е н ь

**состава информационно-измерительных комплексов
и технических средств для экспертных организаций
энергоаудиторов, аккредитуемых на предоставление
услуг по проведению энергоаудита зданий,
строений и сооружений**

1 . Т е п л о в и з о р .

2. Бесконтактный (инфракрасный) термометр с диапазоном измерения от 0 до
6 0 0 ° С .

3. Тепломер или измеритель тепловых потоков.

4 . Т о к о в ы е к л е щ и .

5 . А н е м о м е т р .

6 . Г и г р о м е т р .

7 . Л ю к с м е т р .

8 . Л а з е р н ы й д а л ь н о м е р .

9 . К о н т а к т н ы й т е р м о м е т р .

10. Манометр.