

**Об утверждении типовых штатов государственных организаций культуры областного, города республиканского значения, столицы, районного, городов областного значения, сельских уровней**

***Утративший силу***

Постановление Правительства Республики Казахстан от 17 июня 2013 года № 597. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 марта 2016 года № 167

      Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 31.03.2016 № 167 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      Примечание РЦПИ!  
      В соответствии с Законом РК от 29.09.2014 г. № 239-V ЗРК по вопросам разграничения полномочий между уровнями государственного управления см. приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 31 марта 2015 года № 121.

      В соответствии с подпунктом 13) статьи 6 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:  
      1. Утвердить прилагаемые:  
      1) типовые штаты библиотек;  
      2) типовые штаты театров музыкально-драматической, музыкальной комедии и оперетты;  
      3) типовые штаты театров кукол;  
      4) типовые штаты театров драматического, для детей и юношества, сатиры и юмора;   
      5) типовые штаты парков культуры и отдыха;   
      6) типовые штаты музеев, природных заповедников (музеев-заповедников);  
      7) типовые штаты культурно-досуговых организаций;  
      8) типовые штаты коллективов художественной самодеятельности, имеющих звание «Народный» и «Образцовый»;   
      9) типовые штаты концертных организаций (филармоний);  
      10) типовые штаты кинотеатров;  
      11) типовые штаты цирков;  
      12) типовые штаты центров исследования, реставрации и охраны историко-культурного наследия;  
      13) типовые штаты художественных галерей (салонов).  
      2. Настоящее постановление вводится в действие со дня первого официального опубликования.

*Премьер-Министр*  
*Республики Казахстан                       С. Ахметов*

Утверждены           
постановлением Правительства  
Республики Казахстан      
от 17 июня 2013 года № 597

**Типовые штаты**   
**библиотек**

**Областная библиотека**  
**(универсальная научная)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор | 1 |
| Заместитель директора | 2 |
| Ученый секретарь | 1 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| **Организационное обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Бухгалтер | 1 |
| Специалист по кадрам (инспектор по кадрам) | 1 |
| Переводчик | 1 |
| Социолог | 1 |
| Художник | 1 |
| Экономист | 1 |
| Юрисконсульт | 1 |
| Архивариус | 1 |
| Кассир | 1 |
| Документовед | 2 |
| **Связи с общественностью и массовая работа** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Библиотекарь | 1 |
| Менеджер по связям с общественностью | 1 |
| **Развитие библиотек** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Специалист по маркетингу | 4 |
| Методист | 4 |
| **Автоматизация библиотечных процессов** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| **Информационно-сервисное обслуживание** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Специалист (библиограф) | 2 |
| Библиотекарь | 2 |
| **Техническое обслуживание и программное обеспечение** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Инженер-системотехник | 1 |
| Специалист по защите информации | 1 |
| Специалист по программному обеспечению (программист) | 1 |
| **Информационно-библиографическое обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Главный специалист – администратор баз данных | 1 |
| Редактор баз данных | 1 |
| Библиограф | 2 |
| **Национальная библиография** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Библиограф | 2 |
| **Краеведческая библиография** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Редактор | 1 |
| Библиограф | 1 |
| **Комплектование, обработка документов и организация каталогов** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| **Организация каталогов** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Библиотекарь | 3 |
| Редактор | 2 |
| **Закуп и распределение литературы** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Библиотекарь | 2 |
| **Хранение основных фондов** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Заведующий сектором | 1 |
| Библиотекарь (в том числе редкой книги) | 3 |
| **Реставрация документов (материалов)** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Переплетчик | 1 |
| Реставратор архивных и библиотечных материалов | 1 |
| **Обслуживание читателей** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| **Краеведческая литература** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Администратор баз данных | 1 |
| **Регистрация и контроль** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Библиотекарь | 3 |
| **Абонементное обеспечение** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Библиотекарь | 5 |
| **Читальные залы** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Библиотекарь | 5 |
| **Литература по искусству** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь | 1 |
| Библиограф | 1 |
| Консультант (по работе с мультимедийными изданиями) | 1 |
| Редактор | 1 |
| **Периодические издания** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Библиотекарь | 4 |
| **Выставочно-массовая работа** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Библиотекарь | 4 |
| **Сельскохозяйственная и техническая литература** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь | 2 |
| Библиограф | 1 |
| **Хранение книг** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Библиотекарь | 2 |
| **Хозяйственное обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Заведующий складом | 1 |
| Инженер | 1 |
| Техник по эксплуатации и ремонту технических средств | 1 |
| Теплотехник | 1 |
| Слесарь-сантехник | 1 |
| Механик | 1 |
| Плотник (столяр) | 1 |
| Лифтер (при наличии лифта) | 1 |
| Подсобный рабочий | 1 |

**Областная библиотека**  
**(юношеская, детская)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор | 1 |
| Заместитель директора | 2 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| **Организационное обеспечение** | |
| Бухгалтер | 1 |
| Специалист по кадрам (инспектор по кадрам) | 1 |
| Переводчик | 1 |
| Референт | 1 |
| Художник | 1 |
| Экономист | 1 |
| Юрисконсульт | 1 |
| Кассир | 1 |
| **Информационно-библиографическое обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиограф | 2 |
| **Краеведческая библиография** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Библиограф | 1 |
| Редактор | 1 |
| **Комплектование, обработка документов и организация каталогов** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Редактор | 1 |
| Библиотекарь | 2 |
| **Хранение основного фонда** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Редактор | 1 |
| Библиотекарь | 3 |
| **Автоматизация библиотечных процессов** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Инженер-системотехник | 1 |
| Специалист по программному обеспечению (программист) | 1 |
| Библиотекарь | 2 |
| **Обслуживание юношества** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь (абонемента) | 2 |
| Библиотекарь (читального зала) | 2 |
| **Регистрация и контроль** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Библиотекарь | 2 |
| **Периодические издания** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Библиотекарь | 2 |
| **Инновационная и методическая работа** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Методист | 1 |
| Специалист по маркетингу | 2 |
| **Литература по искусству** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь | 3 |
| **Обслуживание детей (дошкольного и младшего школьного) возраста** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь (абонемента) | 2 |
| Библиотекарь (читального зала) | 2 |
| **Обслуживание детей(среднего и старшего школьного) возраста** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь (абонемента) | 3 |
| Библиотекарь (читального зала) | 2 |
| **Хозяйственное обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Заведующий складом | 1 |
| Инженер | 1 |
| Теплотехник | 1 |
| Слесарь-сантехник | 1 |
| Техник-электрик | 1 |
| Механик | 1 |
| Плотник (столяр) | 1 |
| Лифтер | 1 |
| Подсобный рабочий | 1 |

**Областная библиотека**  
**(специализированная для незрячих и слабовидящих граждан)**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименования должностей | Количество штатных единиц |
| 1 | 2 |
| Директор | 1 |
| Заместитель директора | 1 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| **Организационное обеспечение** | |
| Бухгалтер | 1 |
| Специалист по кадрам (инспектор по кадрам) | 1 |
| Переводчик | 1 |
| Референт | 1 |
| Художник | 1 |
| Экономист | 1 |
| Юрисконсульт | 1 |
| Кассир | 1 |
| Реставратор архивных и библиотечных материалов | 1 |
| **Комплектование, автоматизация обработки документов и организация каталогов** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Инженер-системотехник | 1 |
| Редактор | 1 |
| Редактор (каталогов по Брайлю) | 1 |
| Специалист по программному обеспечению (программист) | 1 |
| Библиотекарь | 1 |
| **Информационно-библиографическое обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Методист | 1 |
| Библиограф | 2 |
| Редактор-тифлолог | 1 |
| Педагог (-тифло) | 1 |
| **Хранение основных фондов** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь | 3 |
| Переплетчик | 1 |
| **Тифлология** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Инженер (тифлотехник) | 1 |
| Библиотекарь | 2 |
| **Обслуживание читателей** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь | 3 |
| **Абонементное обеспечение незрячих пользователей** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Библиотекарь | 2 |
| **Работа с незрячими и слабовидящими детьми** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Библиотекарь | 3 |
| **Литература по искусству** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь | 3 |
| **Внестационарное обслужива**ние | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь (по надомному, заочному абонементу и библиотечным пунктам) | 3 |
| **Производство «говорящих книг»** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Инженер | 1 |
| Звукорежиссер | 1 |
| **Производство «Брайлевских книг»** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь (по Брайлю) | 1 |
| Редактор | 1 |
| Техник | 1 |

**Филиалы областной специализированной библиотеки**  
**для незрячих и слабовидящих граждан**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Заведующий филиалом | 1 |
| Библиотекарь | 2 |
| **Хозяйственное обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Заведующий складом | 1 |
| Теплотехник | 1 |
| Техник-электрик | 1 |
| Слесарь-сантехник | 1 |
| Механик | 1 |
| Плотник (столяр) | 1 |
| Подсобный рабочий | 1 |

**Городская (централизованная)**  
**библиотечная система**

**Городская библиотека**  
**(центральная)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор | 1 |
| Заместитель директора | 1 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| **Организационное обеспечение** | |
| Бухгалтер | 1 |
| Специалист по кадрам (инспектор по кадрам) | 1 |
| Переводчик | 1 |
| Социолог | 1 |
| Художник | 1 |
| Экономист | 1 |
| Юрисконсульт | 1 |
| Архивариус | 1 |
| **Обслуживание читателей** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь | 7 |
| Библиотекарь (по работе с юношеством) | 2 |
| Библиотекарь (по внестационарному обслуживанию) | 1 |
| **Развитие библиотек и методическая работа** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Методист | 3 |
| **Комплектование и обработка документов** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Редактор | 2 |
| Библиотекарь | 4 |
| **Организация и использование фонда** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь | 2 |
| Реставратор архивных и библиотечных материалов | 1 |
| **Информационно-библиографическое обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Главный специалист – администратор баз данных | 1 |
| Библиотекарь | 2 |
| Библиограф | 2 |
| Редактор | 1 |
| **Автоматизация библиотечных процессов** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Инженер-системотехник | 1 |
| Специалист по программному обеспечению (программист) | 1 |
| Специалист по защите информации | 1 |
| **Хозяйственное обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Инженер | 1 |
| Теплотехник | 2 |
| Слесарь-сантехник | 2 |
| Механик | 1 |
| Плотник (столяр) | 1 |
| Кладовщик | 1 |

**Городская библиотека**  
**(центральная детско-юношеская)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор | 1 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| **Организационное обеспечение** | |
| Бухгалтер | 1 |
| Специалист по кадрам (инспектор по кадрам) | 1 |
| Переводчик | 1 |
| Секретарь | 1 |
| Художник | 1 |
| **Методико-библиографическое обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Методист | 1 |
| Библиограф | 2 |
| **Обслуживание читателей** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь | 5 |
| **Комплектование, обработка документов и организация каталогов** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь | 2 |
| Редактор | 1 |
| **Хранение основных фондов** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь | 3 |
| **Автоматизация библиотечных процессов** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Инженер-системотехник | 1 |
| Специалист по программному обеспечению (программист) | 1 |
| Специалист по защите информации | 1 |
| **Инновационное и методическое обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Методист | 2 |
| Социолог | 1 |
| **Хозяйственное обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Теплотехник | 1 |
| Слесарь-сантехник | 1 |
| Техник-электрик | 1 |
| Плотник (столяр) | 1 |
| Кладовщик | 1 |

**Городская библиотека-филиал**  
**(массовая, для юношества, детей)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество**  **штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Заведующий филиалом | 1 |
| Библиотекарь | 5 |
| Специалист по кадрам (инспектор по кадрам) | 1 |

**Городская библиотека-филиал**  
**(для незрячих и слабослышащих граждан)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Заведующий филиалом | 1 |
| Библиотекарь | 6 |
| Инженер-системотехник | 1 |
| Специалист по программному обеспечению (программист) | 1 |
| Электрик | 1 |

**Районная (централизованная)**  
**библиотечная система**

**Районная библиотека**  
**(центральная)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор | 1 |
| Заместитель директора | 1 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| **Организационное обеспечение** | |
| Бухгалтер | 1 |
| Переводчик | 1 |
| Экономист | 1 |
| Художник | 1 |
| Юрисконсульт | 1 |
| Кассир | 1 |
| Секретарь | 1 |
| **Обслуживание читателей** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиограф | 2 |
| Библиотекарь | 2 |
| Библиотекарь (по внестационарному обслуживанию) | 2 |
| Библиотекарь (по работе с юношеством) | 2 |
| **Комплектование и обработка документов** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь | 2 |
| Библиограф | 1 |
| Редактор | 1 |
| **Информационно-библиографическое обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Главный специалист - администратор баз данных | 1 |
| Библиограф | 1 |
| Редактор | 1 |
| Методист | 1 |
| Инженер по научно-технической информации | 1 |
| **Развитие библиотек** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Методист | 3 |
| **Автоматизация библиотечных процессов** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Инженер-системотехник | 1 |
| Системный администратор | 1 |
| Специалист по программному обеспечению (программист) | 1 |
| **Организация и использование единых фондов** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь | 3 |
| Библиограф | 1 |
| Методист | 1 |
| Переплетчик | 1 |
| Реставратор архивных и библиотечных материалов | 1 |
| **Хозяйственное обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Техник-электрик | 1 |
| Теплотехник | 1 |
| Слесарь-сантехник | 1 |
| Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования | 1 |

**Районная библиотека**  
**(центральная, детская)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Заведующий библиотекой | 1 |
| Художник | 1 |
| Специалист по программному обеспечению (программист) | 1 |
| **Методико-библиографическое обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Методист | 1 |
| Библиограф | 2 |
| **Обслуживание читателей** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь | 3 |
| **Использование единого фонда** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь | 3 |
| Переплетчик | 1 |
| **Детская литература** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь (абонемента) | 2 |
| Библиотекарь (читального зала) | 2 |

**Сельская библиотека-филиал**  
**(массовая, для юношества и детей)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Заведующий филиалом | 1 |
| Библиотекарь | 2 |

      Примечания:

|  |
| --- |
| **Обслуживающий персонал** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 2 |
| Вахтер (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 пост) | по потребности |
| Водитель автомобиля (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 технически исправный автотранспорт) | по потребности |
| Гардеробщик (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 200 крючков, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |
| Дворник (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1200 кв.м. убираемой площади) | по потребности |
| Садовник (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 10 000 кв.м.) | по потребности |
| Сторож (количество устанавливается из расчета 4 штатные единицы на 1 пост с учетом режима работы 24 часа в сутки) | по потребности |
| Уборщик служебных помещений (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 250 кв.м. убираемой площади, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |
| *\*для городских (сельских) библиотек-филиалов (массовой, юношества, детей, незрячих и слабослышащих граждан)* | |
| Дворник (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1200 кв.м. убираемой площади) | по потребности |
| Сторож (количество устанавливается из расчета 4 штатные единицы на 1 пост с учетом режима работы каждого 24 часа в сутки посменно) | по потребности |
| Уборщик служебных помещений (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 250 кв.м. убираемой площади, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |

      1. Типовые штаты носят рекомендательный характер и вводятся с учетом фактических объемов работ организаций и возможностей местных бюджетов.  
      2. В целях качественного обслуживания читателей структурные подразделения и их наименования могут меняться. Областные библиотеки могут иметь библиотеки-филиалы.  
      3. Штатная численность библиотекарей в отделах обслуживания определяется из расчета 600 читателей и 12 тысяч книговыдач.  
      4. На директора, его заместителей, руководителей и работников структурных подразделений: комплектования, обработки и организации каталогов, информационно-библиографического, развития библиотек, организационного, автоматизации библиотечных процессов – нормативы нагрузки по числу читателей и книговыдач не устанавливаются.   
      5. В структурных подразделениях комплектования областных универсальных, юношеских и детских библиотек штатная численность определяется из расчета - 2 тысячи поступивших и выбывших изданий (книг, электронных носителей информации, периодических изданий) на одного сотрудника; в городских и районных ЦБС штатная численность определяется из расчета - от 1 тысячи до 2 тысяч.  
      6. В структурных подразделениях обработки и организации каталогов в областных универсальных, юношеских и детских библиотек штатная численность определяется из расчета ввода в печатный и электронный каталоги - 1500-1600 библиографических записей; в районных и городских ЦБС штатная численность определяется из расчета - 1000-1500 библиографических записей.  
      7. В областных универсальных, юношеских и детских библиотеках нагрузка на библиографа определяется из расчета ввода в электронный каталог 1200-1500 библиографических записей; в районных и городских ЦБС из расчета ввода в печатный и электронный каталоги - 1000-1200 библиографических записей.   
      8. В структурных подразделениях обслуживания библиотек для незрячих и слабовидящих граждан штатная численность определяется из расчета - 250 читателей на одного сотрудника, в читальном зале из расчета - 2500 посещений на одного сотрудника.  
      9. В библиотеках для незрячих и слабовидящих граждан вместо отдела искусства предусматривается создание лаборатории звукозаписей и технической службы.  
      10. В структурных подразделениях развития библиотек и информационно-библиографической работы для незрячих и слабовидящих граждан единицы методиста, библиографа, редактора используются как методист-тифлолог, библиограф-тифлолог, редактор-тифлолог.  
      11. Одна штатная единица библиотекаря по внестационарному обслуживанию центральной районной и центральной городской библиотекой вводится при наличии - 10 передвижных библиотек и пунктов выдачи.  
      12. Одна штатная единица методиста центральной районной и центральной городской библиотеки устанавливается из расчета - 10 общедоступных библиотек на одного работника.  
      13. В организациях культуры устанавливаются:  
      при наличии центральной котельной - 1 штатная единица машиниста котельных в смену на каждую котельную, в котельных, применяющих твердые виды топлива (торф, каменный уголь), с поверхностью нагрева котлов более 75 кв.м. – 2 штатные единицы машиниста в смену на каждую котельную;  
      при газовом отоплении – 1 штатная единица машиниста котельных в смену, в котельных, не имеющих автоматики безопасности, – 2 штатные единицы машиниста в смену;   
      при наличии печного отопления – 1 штатная единица истопника на каждые 5 печей, но не менее - 1 единицы на организацию;  
      при централизованном теплоснабжении, имеющей тепловой пункт или элеватор, – 1 штатная единица рабочего по обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, при наличии бойлеров, насосов – 1 штатная единица рабочего в смену.   
      Штатные единицы истопника, кочегара или машиниста котельных, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются на отопительный сезон. Из общего количества указанных профессий – 1 штатная единица истопника, кочегара или машиниста котельных устанавливается на круглый год.

Утверждены           
постановлением Правительства  
Республики Казахстан      
от 17 июня 2013 года № 597

**Типовые штаты театров**  
**музыкально-драматической, музыкальной комедии и оперетты**  
**(областного, городского, районного значения)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| **Административно-управленческий персонал** | |
| Директор | 1 |
| Заместитель директора | 1 |
| Заместитель директора по общим вопросам | 1 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| Бухгалтер | 2 |
| Экономист | 1 |
| Инспектор по кадрам (специалист по кадрам) | 1 |
| Переводчик | 1 |
| Юрисконсульт | 1 |
| Референт | 1 |
| Инженер по безопасности и охраны труда | 1 |
| **Организация рекламы и работы со зрителями** | |
| Главный специалист-администратор | 1 |
| Менеджер (по организации зрителя) | 1 |
| Менеджер (по организации концертов) | 1 |
| Менеджер по рекламе | 1 |
| Администратор | 1 |
| Инспектор билетного хозяйства | 1 |
| Кассир (билетный) | 2 |
| Контролер билетов (по количеству выходов) | по потребности |
| Расклейщик объявлений (афиш) | 1 |
| **Художественный персонал** | |
| Художественный руководитель / главный режиссер | 1 |
| Главный дирижер | 1 |
| Главный балетмейстер | 1 |
| Главный хормейстер | 1 |
| Главный художник | 1 |
| Режиссер-постановщик | 2 |
| Художник-постановщик | 2 |
| Балетмейстер–постановщик | 1 |
| Режиссер | 1 |
| Ассистент режиссера | 1 |
| Дирижер | 1 |
| Ассистент дирижера | 1 |
| Балетмейстер | 1 |
| Ассистент балетмейстера | 1 |
| Хормейстер | 1 |
| Ассистент хормейстера | 1 |
| Концертмейстер (по классу вокала, балета) | 2 |
| Аккомпаниатор (концертмейстер) | 2 |
| Заведующий художественно-постановочной частью | 1 |
| Заведующий литературной частью | 1 |
| Заведующий музыкальной частью | 1 |
| Заведующий педагогической частью | 1 |
| Заведующий труппой | 1 |
| Помощник режиссера | 2 |
| Репетитор по вокалу | 1 |
| Репетитор по технике речи | 1 |
| Репетитор по балету, сценическому движению и танцу | 1 |
| Суфлер | 1 |
| Врач–фониатор (для артистов – вокалистов и хора) | 1 |
| Массажист (для балета) | 1 |
| **Артистический персонал** | |
| Артисты–вокалисты (солисты) | 45 |
| Артисты оркестра | 50 |
| Артисты балета | 35 |
| Артисты мимического ансамбля | 6 |
| Артисты хора | 40 |
| Артисты вспомогательного состава | 2 |
| **Кукольная труппа (состав на одну труппу)** | |
| Режиссер-постановщик | 1 |
| Художник-постановщик | 1 |
| Балетмейстер-постановщик | 1 |
| Помощник режиссера | 1 |
| Ассистент режиссера | 1 |
| Аккомпаниатор (концертмейстер) | 1 |
| Репетитор (педагог) | 1 |
| Артисты кукол | 20 |
| Художник | 1 |
| Бутафор (по декорации) | 1 |
| Костюмер | 2 |
| **Столярный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Столяр (плотник) | 2 |
| **Слаботочный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Инженер по звукозаписи | 1 |
| Техник по связи | 2 |
| Техник по звукозаписи | 2 |
| Оператор звукозаписи | 1 |
| **Гримерный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Гример-пастижер | 2 |
| Художник–гример | 4 |
| **Реквизиторский цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Старший реквизитор | 1 |
| Реквизитор | 1 |
| **Пошивочный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Закройщик | 3 |
| Художник-модельер | 1 |
| Швея | 10 |
| Техник (по ремонту швейных машин) | 1 |
| **Обувной цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Обувщик по индивидуальному пошиву обуви | 2 |
| **Костюмерный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Костюмер | 8 |
| Машинист по стирке и ремонту специальной одежды (стирке костюмов) | 1 |
| **Художественно-бутафорский цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Бутафор (по декорации) | 6 |
| Инженер-конструктор | 1 |
| Макетчик | 1 |
| Художник-бутафор | 2 |
| Художник (по окраске тканей) | 1 |
| Художник–декоратор | 2 |
| Художник–оформитель | 2 |
| **Электроосветительный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Инженер по эксплуатации оборудования | 1 |
| Техник (по эксплуатации и ремонту оборудования) | 1 |
| Художник по свету | 1 |
| Энергетик | 1 |
| Электроосветитель | 3 |
| Оператор (по световой аппаратуре) | 2 |
| **Машинный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Машинист сцены | 8 |
| Монтировщик сцены | 2 |
| Подсобный рабочий (для оркестра) | 2 |
| **Информационно-техническое обеспечение** | |
| Руководитель службы | 1 |
| Библиотекарь | 1 |
| Инженер | 1 |
| Переводчик (по переводу спектаклей) | 1 |
| Аранжировщик | 1 |
| Инженер–программист | 1 |
| Инженер–системотехник | 1 |
| Настройщик-регулировщик инструментов (духовых, смычковых, щипковых, язычковых) | 1 |
| **Транспортная служба** | |
| Руководитель службы | 1 |
| Инженер – механик | 1 |
| Техник (моторист) |  |
| Водитель автомобиля (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 технически исправный автотранспорт) | по потребности |
| **Пожарная служба** | |
| Старший мастер по пожарной безопасности | 1 |
| Техник по обслуживанию охранно-пожарной сигнализации | 1 |
| Инструктор по противопожарной профилактике | 1 |
| **Хозяйственное обеспечение** | |
| Руководитель службы (менеджер по административно-хозяйственной деятельности) | 1 |
| Заведующий складом | 1 |
| Инспектор по снабжению | 1 |
| Швея | 1 |
| Машинист по стирке и ремонту спецодежды (по стирке костюмов) | по потребности |
| Газоэлектросварщик | 1 |
| Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (на каждое здание) | 1 |
| Гардеробщик (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 200 крючков, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |
| Уборщик служебных помещений (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 250 кв.м. убираемой площади, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |
| Сторож (количество устанавливается из расчета 4 штатные единицы на 1 пост с учетом режима работы каждого 24 часа в сутки посменно) | по потребности |
| Истопник, кочегар, машинист котельных установок (количество устанавливается согласно примечанию 7) | по потребности |
| Дворник (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1200 кв.м. убираемой площади) | по потребности |

      Примечания:  
      1. Типовые штаты носят рекомендательный характер и вводятся с учетом фактических объемов работ и возможностей местных бюджетов.  
      2. В целях качественного обслуживания посетителей структурные подразделения и их наименования могут меняться, в отдельных случаях могут создаваться новые.  
      3. Главные дирижер, балетмейстер, хормейстер вводятся в театрах музыкальной комедии и оперетты при наличии в штате оркестра, хора, балета.  
      4. В целях улучшения обслуживания детского зрителя и расширения репертуара в театрах могут создаваться кукольные труппы.  
      5. В целях организации профессионально-ориентационной работы, подготовки кадров для творческого состава в театрах могут создаваться студии.   
      6. В случае ввода в эксплуатацию вновь построенных и реконструированных зданий, а также при наличии на балансе 2-х и более отдельно стоящих зданий (зрительных залов, общежития, гостиница, вспомогательных зданий) могут вводиться дополнительные единицы инженерно-технического и обслуживающего персонала.   
      7. В организации культуры устанавливаются:   
      при наличии центральной котельной – 1 штатная единица машиниста котельных в смену на каждую котельную, в котельных, применяющих твердые виды топлива (торф, каменный уголь), с поверхностью нагрева котлов более 75 кв.м. – 2 штатные единицы машиниста в смену на каждую котельную;   
      при газовом отоплении – 1 штатная единица машиниста котельных в смену, в котельных, не имеющих автоматики безопасности, – 2 штатные единицы машиниста в смену;   
      при наличии печного отопления – 1 штатная единица истопника на каждые 5 печей, но не менее – 1 единицы на организацию;  
      при централизованном теплоснабжении, имеющей тепловой пункт или элеватор, – 1 штатная единица рабочего по обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, при наличии бойлеров, насосов – 1 штатная единица рабочего в смену.   
      Штатные единицы истопника, кочегара или машиниста котельных, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются на отопительный сезон. Из общего количества указанных профессий – 1 штатная единица истопника, кочегара или машиниста котельных устанавливается на круглый год.

Утверждены            
постановлением Правительства  
Республики Казахстан      
от 17 июня 2013 года № 597

**Типовые штаты театров кукол**  
**(областного, городского, районного значения)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| **Административно-управленческий персонал** | |
| Директор | 1 |
| Заместитель директора | 1 |
| Заместитель директора по общим вопросам | 1 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| Бухгалтер | 2 |
| Инженер по безопасности и охраны труда | 1 |
| Инженер-программист (программист) | 1 |
| Инспектор по кадрам (специалист по кадрам) | 1 |
| Главный специалист – администратор | 1 |
| Администратор | 1 |
| Переводчик | 1 |
| Менеджер по государственным закупкам | 2 |
| Юрист | 1 |
| Экономист | 1 |
| Кассир (билетный) | 1 |
| Контролер билетов (по количеству выходов) | 1 |
| Секретарь-референт | 1 |
| Менеджер (по работе со зрителями) | 1 |
| **Художественный персонал** | |
| Руководитель художественный / главный режиссер | 1 |
| Главный художник | 1 |
| Режиссер-постановщик | 1 |
| Художник-постановщик | 1 |
| Художник по свету | 1 |
| Заведующий художественно-постановочной частью | 1 |
| Заведующий литературной частью | 1 |
| Заведующий музыкальной частью | 1 |
| Заведующий педагогической частью | 1 |
| Заведующий музеем | 1 |
| Заведующий труппой (на один состав) | 1 |
| Помощник режиссера | 2 |
| Репетитор по вокалу | 1 (на группу) |
| Репетитор по технике речи | 1 |
| Репетитор по кукловождению | 1 |
| Хореограф/репетитор по сценическому движению и танцу | 1 |
| Артистический персонал | |
| Артисты (на один состав) | 20 |
| **Столярный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Столяр по изготовлению декораций | 1 |
| **Слаботочный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Инженер (по обслуживанию звуковой аппаратуры) | 1 |
| Техник по связи | 1 |
| **Гримерный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Гример-пастижер | 1 |
| **Реквизиторский цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Реквизитор | 2 |
| **Пошивочный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Закройщик | 1 |
| Техник (по ремонту швейных машин) | 1 |
| Художник-модельер | 1 |
| Швея (по пошиву и ремонту театральных костюмов) | 3 |
| **Обувной цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Обувщик по индивидуальному пошиву обуви | 1 |
| **Костюмерный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Костюмер | 2 |
| **Художественно-бутафорский цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Инженер-конструктор (по механизации кукол) | 1 |
| Бутафор (по скульптуре, декорации) | 2 |
| Художник-бутафор | 2 |
| Макетчик театрально-постановочных макетов | 1 |
| **Электроосветительный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Техник (по эксплуатации и ремонту оборудования) | 1 |
| Электроосветитель | 3 |
| **Машинный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Машинист сцены | 2 |
| Монтировщик сцены | 2 |
| **Хозяйственно-техническое обеспечение** | |
| Руководитель службы | 1 |
| Механик | 1 |
| Инженер-электрик | 1 |
| Оператор пульта управления | 2 |
| Электрогазосварщик | 1 |
| Слесарь-сантехник | по потребности |
| Водитель автомобиля (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 технически исправный автотранспорт) | 1 |
| Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (на каждое здание) | по потребности |
| Дворник (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1200 кв.м. убираемой площади) | по потребности |
| Уборщик служебных помещений (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 250 кв.м. убираемой площади, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |
| Сторож (количество устанавливается из расчета 4 штатные единицы на 1 пост с учетом режима работы каждого 24 часа в сутки посменно) | по потребности |
| Истопник, кочегар, машинист котельных установок (количество устанавливается согласно примечанию 7) | по потребности |
| Гардеробщик (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 200 крючков, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |

      Примечания:   
      1. Типовые штаты носят рекомендательный характер и вводятся с учетом фактических объемов работ и возможностей местных бюджетов.  
      2. В целях качественного обслуживания посетителей структурные подразделения и их наименования могут меняться, в отдельных случаях могут создаваться новые.  
      3. В организации культуры устанавливаются:   
      при наличии центральной котельной - 1 штатная единица машиниста котельных в смену на каждую котельную, в котельных, применяющих твердые виды топлива (торф, каменный уголь), с поверхностью нагрева котлов более 75 кв.м. – 2 штатные единицы машиниста в смену на каждую котельную;   
      при газовом отоплении – 1 штатная единица машиниста котельных в смену, в котельных, не имеющих автоматики безопасности, – 2 штатные единицы машиниста в смену;   
      при наличии печного отопления – 1 штатная единица истопника на каждые 5 печей, но не менее - 1 единицы на организацию;  
      при централизованном теплоснабжении, имеющей тепловой пункт или элеватор, – 1 штатная единица рабочего по обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, при наличии бойлеров, насосов – 1 штатная единица рабочего в смену.   
      Штатные единицы истопника, кочегара или машиниста котельных, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются на отопительный сезон. Из общего количества указанных профессий – 1 штатная единица истопника, кочегара или машиниста котельных устанавливается на круглый год.

Утверждены            
постановлением Правительства  
Республики Казахстан      
от 17 июня 2013 года № 597

**Типовые штаты театров**  
**драматического, для детей и юношества, сатиры и юмора**  
**(областного, городского значения)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| **Административно-управленческий персонал** | |
| Директор | 1 |
| Заместитель директора | 1 |
| Заместитель директора по общим вопросам | 1 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| Бухгалтер | 2 |
| Кассир | 1 |
| Экономист | 1 |
| Специалист по кадрам (инспектор по кадрам) | 1-2 |
| Переводчик | 1 |
| Юрисконсульт | 1 |
| Референт | 1 |
| Инженер | 1 |
| **Организация рекламы и работы со зрителями** | |
| Главный специалист-администратор | 1 |
| Администратор | 1 |
| Менеджер по рекламе | 1 |
| Менеджер (по организации концертов) | 1 |
| Инспектор билетного хозяйства | 1 |
| Кассир (билетный) | 1 |
| Контролер билетов (по количеству выходов) | по потребности |
| **Художественный персонал** | |
| Художественный руководитель / главный режиссер | 1 |
| Режиссер-постановщик | 2 |
| Режиссер | 1 |
| Ассистент режиссера | 1 |
| Помощник режиссера | 2 |
| Главный художник | 1 |
| Художник-постановщик | 2 |
| Балетмейстер | 1 |
| Концертмейстер (по классу вокала, балета) | 2 |
| Заведующий художественно-постановочной частью | 1 |
| Заведующий литературно-драматической частью | 1 |
| Заведующий музыкальной частью | 1 |
| Заведующий педагогической частью | 1 |
| Заведующий труппой (на одну труппу) | 1 |
| Репетитор по вокалу | 1 |
| Репетитор по технике речи | 1 |
| Репетитор по балету, сценическому движению и танцу | 1 |
| Заведующий музеем | 1 |
| Хранитель фондов | 1 |
| **Артистический персонал** | |
| Артисты (на один состав) | 50 |
| Артисты вспомогательного состава | 2 |
| **Кукольная труппа (состав на одну труппу)** | |
| Режиссер-постановщик | 1 |
| Художник-постановщик | 1 |
| Балетмейстер-постановщик | 1 |
| Помощник режиссера | 1 |
| Ассистент режиссера | 1 |
| Аккомпаниатор (концертмейстер) | 1 |
| Репетитор (педагог) | 1 |
| Артисты кукол | 20 |
| Художник | 1 |
| Бутафор (по декорации) | 1 |
| Костюмер | 2 |
| **Столярно-поделочный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Столяр (плотник) | 2 |
| **Слаботочный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Техник по связи | 2 |
| **Радиоцех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Инженер по звукозаписи | 1 |
| Техник по звукозаписи | 2 |
| Оператор звукозаписи | 1 |
| **Гримерный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Гример-пастижер | 2 |
| Художник-гример | 4 |
| **Реквизиторский цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Реквизитор | 1 |
| **Пошивочный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Закройщик | 3 |
| Художник-модельер | 1 |
| Швея | 10 |
| Техник (по ремонту швейных машин) | 1 |
| Мастер по изготовлению головных уборов | 1 |
| **Обувной цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Обувщик по индивидуальному пошиву обуви | 2 |
| **Костюмерный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Костюмер | 8 |
| Машинист по стирке и ремонту специальной одежды (стирке костюмов) | 1 |
| **Художественно-бутафорский цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Бутафор (по декорации) | 6 |
| Инженер-конструктор | 1 |
| Макетчик | 1 |
| Художник-бутафор | 2 |
| Художник по костюмам | 1 |
| Художник-декоратор | 2 |
| Художник-оформитель | 2 |
| **Электроцех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Инженер по эксплуатации оборудования | 1 |
| Техник (по эксплуатации и ремонту оборудования) | 1 |
| Энергетик | 1 |
| **Осветительный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Художник по свету | 1 |
| Электроосветитель | 3 |
| Оператор (по световой аппаратуре) | 2 |
| **Машинный цех** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Машинист сцены | 8 |
| Монтировщик сцены | 10-12 |
| Подсобный рабочий | 2 |
| **Информационно-техническое обслуживание** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Библиотекарь | 1 |
| Инженер | 1 |
| Переводчик (по переводу спектаклей) | 1 |
| **Цех по эксплуатации, обслуживанию и защите информационных ресурсов** | |
| Заведующий цехом | 1 |
| Инженер-программист | 1-2 |
| Инженер-системотехник | 1-2 |
| **Пожарная служба** | |
| Руководитель отдела | 1 |
| Техник по обслуживанию охранно-пожарной сигнализации | 1 |
| Специалист по пожарной безопасности | 1 |
| Инструктор по противопожарной профилактике | 1 |
| **Транспортная служба** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Инженер-механик | 1 |
| Водитель автомобиля (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 технически исправный автотранспорт) | по потребности |
| **Хозяйственно-технический отдел** | |
| Менеджер по административно-хозяйственной деятельности | 1 |
| Заведующий складом | 1 |
| Агент по снабжению | 1 |
| Слесарь-сантехник | 1 |
| Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (на каждое здание) | 1 |
| Гардеробщик (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 200 крючков, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |
| Уборщик служебных помещений (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 250 кв.м. убираемой площади, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |
| Сторож (количество устанавливается из расчета 4 штатные единицы на 1 пост с учетом режима работы каждого 24 часа в сутки посменно) | по потребности |
| Истопник, кочегар, машинист котельных установок (количество устанавливается согласно примечанию 7) | по потребности |
| Дворник (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1200 кв.м. убираемой площади) | по потребности |

      Примечания:   
      1. Типовые штаты носят рекомендательный характер и вводятся с учетом фактических объемов работ и возможностей местных бюджетов.  
      2. В целях качественного обслуживания посетителей структурные подразделения и их наименования могут меняться, в отдельных случаях могут создаваться новые.  
      3. В целях улучшения обслуживания детского зрителя и расширения репертуара в театрах могут создаваться кукольные труппы.  
      4. В целях организации профессионально-ориентационной работы, подготовки кадров для творческого состава в театрах могут создаваться студии.   
      5. В случае ввода в эксплуатацию вновь построенных и реконструированных зданий, а также при наличии на балансе 2-х и более отдельно стоящих зданий (зрительных залов, общежития, гостиница, вспомогательных зданий) могут вводиться дополнительные единицы инженерно-технического и обслуживающего персонала.   
      6. В организации культуры устанавливаются:   
      при наличии центральной котельной - 1 штатная единица машиниста котельных в смену на каждую котельную, в котельных, применяющих твердые виды топлива (торф, каменный уголь), с поверхностью нагрева котлов более 75 кв.м. – 2 штатные единицы машиниста в смену на каждую котельную;   
      при газовом отоплении – 1 штатная единица машиниста котельных в смену, в котельных, не имеющих автоматики безопасности, – 2 штатные единицы машиниста в смену;  
      при наличии печного отопления – 1 штатная единица истопника на каждые 5 печей, но не менее - 1 единицы на организацию;  
      при централизованном теплоснабжении, имеющей тепловой пункт или элеватор, – 1 штатная единица рабочего по обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, при наличии бойлеров, насосов – 1 штатная единица рабочего в смену.   
      Штатные единицы истопника, кочегара или машиниста котельных, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются на отопительный сезон. Из общего количества указанных профессий – 1 штатная единица истопника, кочегара или машиниста котельных устанавливается на круглый год.

Утверждены            
постановлением Правительства  
Республики Казахстан      
от 17 июня 2013 года № 597

**Типовые штаты**  
**парков культуры и отдыха Районный (города, города областного значения)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор | 1 |
| Заместитель директора | 2 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| Бухгалтер (экономист) | 4 |
| Инженер по безопасности и охраны труда | 1 |
| Инспектор по кадрам (специалист по кадрам) | 1 |
| Специалист по программному обеспечению (программист) | 1 |
| Художник | 1 |
| Секретарь | 1 |
| **Организация досуга** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Руководитель коллектива (на коллектив) | 1 |
| Методист | 1 |
| Культорганизатор | 2 |
| Режиссер | 1 |
| Инструктор по спорту | 1 |
| Экскурсовод | 1 |
| **Административно-хозяйственное обеспечение** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Заведующий складом | 1 |
| Инженер садово-паркового хозяйства | 1 |
| Ихтиолог | 1 |
| Зоолог | 1 |
| Агент по снабжению | 1 |
| Дежурный зала игральных автоматов (при наличии игровых автоматов) | по потребности |
| Заведующий билетной кассой | 1 |
| Кассир билетный | 9 |
| Контролер билетов (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 аттракцион) | по потребности |
| Механик | 3 |
| Техник-электрик | 2 |
| Теплотехник | 1 |
| Техник по связи | 2 |
| Техник по эксплуатации и ремонту оборудования | 5 |
| Столяр (плотник) | 1 |
| Электрогазосварщик | 1 |
| Рабочий по обслуживанию аттракционов (в соответствии с нормативом по паспорту аттракциона) | по потребности |
| **Обеспечение благоустройства парка** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Агроном | 1 |
| Мастер по озеленению (озеленитель) | 1 |
| Подсобный рабочий | 4 |
| Уборщик территории (количество устанавливается из расчета 1 единица на 10000 кв.м. убираемой территории) | по потребности |
| Рабочий по благоустройству и озеленению (количество устанавливается из расчета 1 единица на 10000 кв.м.) | по потребности |
| **Обслуживающий персонал** | |
| Водитель автомобиля (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 технически исправный автотранспорт) | по потребности |
| Дворник (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1200 кв.м. убираемой площади) | по потребности |
| Истопник, кочегар, машинист котельных установок (количество устанавливается согласно примечанию 3) | по потребности |
| Сторож (количество устанавливается из расчета 4 штатные единицы на 1 пост с учетом режима работы каждого 24 часа в сутки посменно) | по потребности |
| Уборщик служебных помещений (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 250 кв.м. убираемой площади, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |
| Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (на каждое здание) | 2 |

**Филиал парка**  
**культуры и отдыха**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Руководитель филиала | 1 |
| Инженер по безопасности и охраны труда | 1 |
| Инженер садово-паркового хозяйства | 1 |
| Художник | 1 |
| **Организация досуга** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Культорганизатор | 1 |
| Инструктор по спорту | 1 |
| Экскурсовод | 1 |
| **Административно-хозяйственное обеспечение** | |
| Заведующий складом | 1 |
| Механик | 1 |
| Техник-электрик | 1 |
| Теплотехник | 1 |
| Техник по связи | 1 |
| Техник по эксплуатации и ремонту оборудования | 1 |
| Столяр (плотник) | 1 |
| Электрогазосварщик | 1 |
| Кассир билетный | 2 |
| Контролер билетов (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 аттракцион). | по потребности |
| Дежурный зала игральных автоматов (при наличии игровых автоматов) | по потребности |
| Обслуживающий персонал |  |
| Водитель автомобиля (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 технически исправный автотранспорт) | по потребности |
| Истопник, кочегар, машинист котельных установок (количество устанавливается согласно примечанию 3) | по потребности |
| Подсобные рабочие | 4 |
| Рабочий по обслуживанию аттракционов (в соответствии с нормативом по паспорту аттракциона) | по потребности |
| Рабочий по благоустройству и озеленению (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 10 000 кв.м.) | по потребности |
| Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования | 2 |
| Сторож (количество устанавливается из расчета 4 штатные единицы на 1 пост с учетом режима работы каждого 24 часа в сутки посменно) | по потребности |
| Уборщик служебных помещений (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 250 кв.м. убираемой площади, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |
| Уборщик территории (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 10 000 кв.м. убираемой территории) | по потребности |

      Примечания:  
      1. Типовые штаты носят рекомендательный характер и вводятся с учетом фактических объемов работ организаций и возможностей местных бюджетов.  
      2. В целях качественного обслуживания посетителей структурные подразделения и их наименования могут меняться, в отдельных случаях могут создаваться новые.  
      3. В организации культуры устанавливаются:   
      при наличии центральной котельной - 1 штатная единица машиниста котельных в смену на каждую котельную, в котельных, применяющих твердые виды топлива (торф, каменный уголь), с поверхностью нагрева котлов более 75 кв.м. – 2 штатные единицы машиниста в смену на каждую котельную;   
      при газовом отоплении – 1 штатная единица машиниста котельных в смену, в котельных, не имеющих автоматики безопасности, – 2 штатные единицы машиниста в смену;   
      при наличии печного отопления – 1 штатная единица истопника на каждые 5 печей, но не менее - 1 единицы на организацию;  
      при централизованном теплоснабжении, имеющей тепловой пункт или элеватор, – 1 штатная единица рабочего по обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, при наличии бойлеров, насосов – 1 штатная единица рабочего в смену.   
      Штатные единицы истопника, кочегара или машиниста котельных, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются на отопительный сезон. Из общего количества указанных профессий – 1 штатная единица истопника, кочегара или машиниста котельных устанавливается на круглый год.

Утверждены            
постановлением Правительства  
Республики Казахстан      
от 17 июня 2013 года № 597

**Типовые штаты**  
**музеев, природных заповедников (музеев-заповедников)**  
**Областной уровень**

**1. Музей**  
**(исторический, краеведческий, историко-краеведческий)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор | 1 |
| Заместитель директора | 2 |
| Ученый секретарь | 1 |
| Главный хранитель фондов | 1 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| Заведующий библиотекой | 1 |
| Заведующий фотолабораторией | 1 |
| **Организационное обеспечение** | |
| Бухгалтер | 1 |
| Дизайнер | 1 |
| Инженер | 1 |
| Искусствовед | 1 |
| Переводчик | 1 |
| Референт | 1 |
| Специалист по программному обеспечению (программист) | 1 |
| Специалист по кадрам (инспектор по кадрам) | 1 |
| Художник | 1 |
| Экономист | 1 |
| Юрисконсульт | 1 |
| Кассир (билетный) | 1 |
| Контролер билетов | 1 |
| Музейный смотритель (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 зал) | по потребности |
| **Научно-исследовательское обеспечение фондов** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| **Учет фондов музея** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Старший научный сотрудник | 1 |
| Научный сотрудник | 3 |
| Младший научный сотрудник | 2 |
| Методист | 1 |
| Художник-реставратор | 2 |
| Библиотекарь | 1 |
| Архивист по учету фондов музея | 2 |
| Хранение фондов | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Хранитель фондов | 3 |
| **Научно-просветительское обеспечение (мемориальный музей)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| **Учет фондов музея** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Старший научный сотрудник | 1 |
| Научный сотрудник | 2 |
| Младший научный сотрудник | 2 |
| Методист | 2 |
| Хранитель фондов | 1 |
| Экскурсовод (казахский язык, русский язык) | 2 |
| **Научно-исследовательское обеспечение**  **(общей истории, археологии и этнографии)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Старший научный сотрудник (по древней истории, археологии) | 1 |
| Специалист (историк, археолог) | 2 |
| Старший научный сотрудник (по этнографии) | 1 |
| Специалист (этнолог, методист) | 2 |
| Старший научный сотрудник (по общей истории) | 1 |
| Специалист (историк, методист) | 2 |
| Младший научный сотрудник (по общей истории) | 2 |
| Лаборант | 1 |
| **Научно-исследовательское обеспечение (современной истории)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Старший научный сотрудник | 1 |
| Научный сотрудник | 1 |
| Специалист (историк) | 1 |
| Младший научный сотрудник | 2 |
| **Научно-исследовательское обеспечение (природы и экологии)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Старший научный сотрудник | 1 |
| Научный сотрудник | 2 |
| Эколог | 1 |
| Младший научный сотрудник | 2 |
| Таксидермист | 1 |
| **Научно-методическое обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Старший научный сотрудник (по общественным музеям) | 1 |
| Специалист (историк) | 1 |
| Научный сотрудник | 1 |
| Младший научный сотрудник | 1 |
| Методист (по музейной работе) | 1 |
| **Экскурсионно-массовая работа** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Инструктор по организации массовой работы | 2 |
| Организатор экскурсий | 3 |
| Менеджер по связям с общественностью | 1 |
| Экскурсовод (казахский язык, русский язык) | 2 |
| Экскурсовод (англ.яз.) | 2 |
| **Экспозиционно-выставочное обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Специалист по организации экспозиций и выставок | 6 |

**Филиал музея**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Заведующий | 1 |
| Старший научный сотрудник | 2 |
| Экскурсовод (казахский язык, русский язык) | 2 |
| Контролер билетов | 1 |
| Музейный смотритель (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 зал) | по потребности |
| **Хозяйственное обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Заведующий складом | 1 |
| Инженер | 1 |
| Теплотехник | 1 |
| Механик | 1 |
| Техник-электрик | 1 |
| Слесарь-сантехник | 1 |
| Плотник (столяр) | 1 |
| Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (на каждое здание) | 1 |
| Подсобный рабочий | 1 |
| Садовник (1 штатная единица на 10000 кв. м.) | по потребности |

**Музей**  
**изобразительного искусства (художественный)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор | 1 |
| Заместитель директора | 2 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| **Организационное обеспечение** | |
| Бухгалтер | 1 |
| Библиотекарь | 1 |
| Дизайнер | 1 |
| Искусствовед | 1 |
| Переводчик | 1 |
| Референт | 1 |
| Специалист по кадрам (инспектор по кадрам) | 1 |
| Специалист по программному обеспечению (программист) | 1 |
| Художник | 1 |
| Художник-реставратор | 1 |
| Экономист | 1 |
| Юрисконсульт | 1 |
| Кассир (билетный) | 1 |
| Контролер билетов | 1 |
| Музейный смотритель (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 зал) | по потребности |
| **Научно-исследовательское обеспечение фондов** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Старший научный сотрудник | 1 |
| Научный сотрудник | 2 |
| Младший научный сотрудник | 2 |
| Хранитель фондов | 1 |
| **Научно-методическое обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Старший научный сотрудник | 1 |
| Научный сотрудник | 1 |
| Младший научный сотрудник | 1 |
| Методист | 1 |
| **Экскурсионно-массовая работа** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Инструктор по организации массовой работы | 1 |
| Организатор экскурсий | 1 |
| Экскурсовод (каз.яз., рус.яз.) | 3 |
| **Экспозиционно-выставочное обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Старший научный сотрудник | 1 |
| Научный сотрудник | 2 |
| Младший научный сотрудник | 2 |
| **Маркетинговые технологии** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Научный сотрудник | 2 |
| Младший научный сотрудник | 2 |
| Специалист по маркетингу | 1 |
| **Хозяйственное обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Заведующий складом | 1 |
| Инженер | 1 |
| Теплотехник | 1 |
| Механик | 1 |
| Техник-электрик | 1 |
| Слесарь-сантехник | 1 |
| Плотник (столяр) | 1 |
| Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (на каждое здание) | 1 |
| Подсобный рабочий | 1 |
| Садовник (1 штатная единица на 10000 кв. м.) | по потребности |

**Городской уровень**  
**Музей**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор | 1 |
| Заместитель директора | 2 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| Ученый секретарь | 1 |
| Организационное обеспечение |  |
| Бухгалтер | 1 |
| Библиотекарь | 1 |
| Дизайнер | 1 |
| Переводчик | 1 |
| Референт | 1 |
| Специалист по кадрам (инспектор по кадрам) | 1 |
| Специалист по программному обеспечению (программист) | 1 |
| Художник | 1 |
| Экономист | 1 |
| Юрисконсульт | 1 |
| Кассир (билетный) | 1 |
| Контролер билетов | 1 |
| Музейный смотритель (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 зал) | 1 |
| **Научно–исследовательское обеспечение фондов** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Старший научный сотрудник | 1 |
| Научный сотрудник | 2 |
| Младший научный сотрудник | 2 |
| Хранитель фондов | 1 |
| Художник-реставратор | 1 |
| **Научно-исследовательское обеспечение**  **(общей истории, археологии и этнографии)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Старший научный сотрудник | 1 |
| Научный сотрудник | 2 |
| Младший научный сотрудник | 3 |
| **Экскурсионно-массовая работа** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Инструктор по организации массовой работы | 2 |
| Организатор экскурсий | 1 |
| Специалист по маркетингу | 1 |
| Экскурсовод (казахский язык, русский язык) | 2 |
| **Экспозиционно-выставочное обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Специалист по организации экспозиций и выставок | 3 |
| Методист | 2 |
| Художник-реставратор | 1 |
| **Хозяйственное обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Заведующий складом | 1 |
| Инженер | 1 |
| Теплотехник | 1 |
| Механик | 1 |
| Техник-электрик | 1 |
| Слесарь-сантехник | 1 |
| Плотник (столяр) | 1 |
| Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (на каждое здание) | 1 |
| Садовник (1 штатная единица на 10000 кв. м.) | по потребности |

**Музей**  
**(выставочный зал)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор | 1 |
| Заместитель директора | 1 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| **Организационное обеспечение** | |
| Искусствовед | 1 |
| Младший научный сотрудник | 2 |
| Методист | 1 |
| Научный сотрудник | 2 |
| Переводчик | 1 |
| Старший научный сотрудник | 1 |
| Специалист по кадрам (инспектор по кадрам) | 1 |
| Специалист по программному обеспечению (программист) | 1 |
| Художник | 1 |
| Хранитель фондов | 1 |
| Экономист | 1 |
| Экскурсовод (каз.яз., рус.яз.) | 3 |
| Контролер билетов | 1 |
| Музейный смотритель (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 зал) | 1 |
| **Хозяйственное обеспечение** | |
| Заведующий хозяйственной частью | 1 |
| Техник-электрик | 1 |
| Слесарь-сантехник | 1 |
| Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (на каждое здание) | 1 |
| Подсобный рабочий | 1 |
| Садовник (1 штатная единица на 10000 кв. м.) | по потребности |

**Районный уровень**  
**Музей**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор | 1 |
| Заместитель директора | 1 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| **Организационное обеспечение** | |
| Библиотекарь | 1 |
| Переводчик | 1 |
| Специалист по кадрам (инспектор по кадрам) | 1 |
| Специалист по программному обеспечению (программист) | 1 |
| Художник | 1 |
| Экономист | 1 |
| Экскурсовод (каз.яз., рус. яз.) | 1 |
| Юрисконсульт | 1 |
| Кассир (билетный) | 1 |
| Секретарь | 1 |
| Контролер билетов | 1 |
| Музейный смотритель (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 зал) | по потребности |
| **Научно-исследовательское обеспечение (общей истории)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Старший научный сотрудник | 1 |
| Научный сотрудник | 1 |
| Младший научный сотрудник | 1 |
| Методист | 1 |
| **Хранение и учет фондов** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Хранитель фондов | 1 |
| Архивист по учету фондов музея | 1 |
| **Экскурсионно-массовая работа** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Инструктор по организации массовой работы | 1 |
| Экскурсовод | 1 |
| Искусствовед | 1 |
| Методист | 1 |
| **Экспозиционно-выставочное обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Специалист по организации экспозиций и выставок | 3 |
| **Хозяйственное обеспечение** | |
| Заведующий хозяйственной частью | 1 |
| Техник–электрик | 1 |
| Слесарь–сантехник | 1 |
| Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (на каждое здание) | 1 |
| Садовник (1 штатная единица на 10000 кв. м.) | по потребности |

**Сельский уровень**  
**Сельский музей–филиал**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Заведующий музеем | 1 |
| Архивист по учету фондов музея | 1 |
| Хранитель фондов | 1 |
| Экскурсовод | 1 |
| Контролер билетов | по потребности |
| Музейный смотритель (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 зал) | по потребности |
| Электрик | 1 |
| Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (на каждое здание) | по потребности |

**2. Природные заповедники (музей–заповедник)**  
**Областной уровень**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор | 1 |
| Главный хранитель фондов | 1 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| **Организационное обеспечение** | |
| Бухгалтер | 1 |
| Переводчик | 1 |
| Специалист по кадрам (инспектор по кадрам) | 1 |
| Специалист по программному обеспечению (инженер-программист, программист) | 1 |
| Фотограф | 1 |
| Юрисконсульт | 1 |
| Секретарь | 1 |
| Кассир (билетный) | 1 |
| Музейный смотритель (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 зал) | по потребности |
| **Научно-исследовательское обеспечение фондов (учет и хранение фондов)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Ведущий научный сотрудник | 1 |
| Младший научный сотрудник | 1 |
| Хранитель фондов | 2 |
| Архивист по учету фондов музея | 2 |
| **Научно-исследовательское обеспечение (археология)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Старший научный сотрудник | 1 |
| Младший научный сотрудник | 1 |
| Лаборант | 1 |
| Методист | 1 |
| Специалист (археолог) | 2 |
| **Научно-исследовательское обеспечение (учет и охрана памятников)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Старший научный сотрудник | 1 |
| Младший научный сотрудник | 1 |
| Оператор (видео и фото съемок) | 1 |
| Специалист по учету и охраны памятников | 2 |
| **Научно-исследовательское обеспечение (архитектура)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Старший научный сотрудник | 1 |
| Архитектор | 1 |
| Специалист (инженер-проектировщик, методист) | 1 |
| **Экспозиционно-выставочное обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Специалист по организации экспозиции и выставок | 1 |
| Художник-реставратор | 1 |
| Старший научный сотрудник | 1 |
| Экскурсовод (каз.яз., рус.яз., анг.яз.) | 1 |
| **Хозяйственное обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Заведующий складом | 1 |
| Инженер |  |
| Техник-электрик | 1 |
| Слесарь-сантехник | 1 |
| Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (на каждое здание) | 1 |
| Подсобный рабочий | 1 |

**3. Музей-заповедник**  
**(архитектурно-этнографический и природно-ландшафтный)**  
**Областной уровень**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор | 1 |
| Заместитель директора | 5 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| **Организационное обеспечение** | |
| Заместитель главного бухгалтера | 1 |
| Заведующий отделом | 1 |
| Ученый секретарь | 1 |
| Бухгалтер | 6 |
| Инженер по безопасности и охраны труда | 1 |
| Переводчик | 4 |
| Референт | 1 |
| Специалист по кадрам (инспектор по кадрам) | 2 |
| Экономист | 1 |
| Юрисконсульт | 1 |
| Кассир (билетный) | 4 |
| Музейный смотритель (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 зал) | по потребности |
| Фотограф (фотолаборант) | 2 |
| Секретарь | 1 |
| Оператор копировальных-множительных машин | 1 |
| **Учет и хранение фондов** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| **Учет фондов** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Младший научный сотрудник | 1 |
| Архивист по учету фондов | 1 |
| **Хранение фондов** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Хранитель фондов | 4 |
| **Прием и выдача экспонатов** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Хранитель экспонатов | 2 |
| **Реставрация музейных фондов** | |
| Заведующий отделом (бюро) | 1 |
| Художник-реставратор | 2 |
| **Реставрация ткани** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Художник–реставратор | 2 |
| **Реставрация металла** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Художник–реставратор | 2 |
| **Реставрация дерева** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Художник–реставратор | 2 |
| **Реставрация этноаула** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Художник–реставратор | 2 |
| **Научно–исследовательское обеспечение (этнография народов Казахстана)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Старший научный сотрудник | 1 |
| Научный сотрудник | 2 |
| Младший научный сотрудник | 2 |
| Этнолог | 1 |
| Методист | 1 |
| **Научно–исследовательское обеспечение (казахский фольклор)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Ведущий научный сотрудник | 1 |
| Младший научный сотрудник | 1 |
| Этнолог | 2 |
| **«Казахский аул»** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Младший научный сотрудник | 1 |
| Этнолог | 1 |
| **Научно–исследовательское обеспечение (русская этнография)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Ведущий научный сотрудник | 1 |
| Младший научный сотрудник | 2 |
| Этнолог | 1 |
| **«Казахский аул» (русский фольклор)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Старший научный сотрудник | 1 |
| Научный сотрудник | 1 |
| Этнолог | 1 |
| **«Этнодеревня»** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Старший научный сотрудник | 1 |
| Научный сотрудник | 2 |
| Этнолог | 1 |
| **Научно–исследовательское обеспечение (малочисленные этнические группы)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Младший научный сотрудник | 1 |
| Этнолог | 3 |
| **Народная архитектура (малочисленные этнические группы регионов)** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Научный сотрудник | 1 |
| Младший научный сотрудник | 1 |
| **Научно–исследовательское обеспечение (народная архитектура)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Главный специалист-архитектор | 1 |
| Архитектор | 2 |
| **Научно–исследовательское обеспечение (редкие книги и рукописи)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Научный сотрудник | 1 |
| Младший научный сотрудник | 3 |
| **Научно–исследовательское обеспечение (история религии)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Научный сотрудник | 2 |
| Младший научный сотрудник | 1 |
| Историк (методист) | 1 |
| **Научно–исследовательское обеспечение**  **(народного и декоративно–прикладного искусства)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Младший научный сотрудник | 2 |
| Искусствовед (методист) | 2 |
| **Научно–исследовательское обеспечение (археология)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Старший научный сотрудник | 1 |
| Научный сотрудник | 1 |
| Археолог (методист) | 1 |
| **Научно–экспозиционно–выставочная работа** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Архитектор | 1 |
| Специалист по организации экспозиций и выставок | 2 |
| **Передвижные выставки** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Специалист по организации экспозиций и выставок | 7 |
| **Методическое рекламно–издательское обеспечение** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Методист (редактор) | 2 |
| **Дизайн** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Дизайнер | 3 |
| **Научно–просветительное и массовое обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Методист (инструктор по организации массовой работы) | 4 |
| **Педагогика** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Методист | 2 |
| **Научно–исследовательское обеспечение (экологическое просвещение)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Научный сотрудник | 1 |
| Младший научный сотрудник | 1 |
| Методист | 1 |
| **Научно–исследовательское обеспечение (фауна края (зоопарк))** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Главный специалист-биолог | 1 |
| Биолог | 1 |
| Главный специалист – ветеринарный врач | 1 |
| Ветеринарный врач | 1 |
| Методист (зоолог) | 2 |
| **Информационно–техническое обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Специалист по поддержке программных продуктов | 1 |
| Специалист по программному обеспечению (инженер-программист, программист) | 2 |
| **Ремонт и реставрация (памятники архитектуры)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Архитектор | 1 |
| Инженер | 1 |
| Реставратор памятников деревянного (каменного) зодчества | 15 |
| **Музеефикация, озеленение и благоустройство**  **(природно–ландшафтная зона музея под открытым небом\*, регулярный парк)** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Архитектор (по ландшафту)\* | 1 |
| **Озеленение** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Инженер садово-паркового хозяйства | 1 |
| Озеленитель | 2 |
| **Цветоводство** | |
| Заведующий сектором | 1 |
| Инженер садово-паркового хозяйства | 1 |
| Цветовод | 7 |
| **Ботанический сад и дендропарк** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Ботаник | 1 |
| Инженер садово-паркового хозяйства | 1 |
| Озеленитель, цветовод | 4 |
| **Хозяйственное (материально–техническое) обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Заведующий складом | 1 |
| Инженер | 1 |
| Кладовщик | 2 |
| Пожарный | 1 |
| Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий и оборудования | 1 |
| Слесарь по ремонту автомобилей | 2 |
| Слесарь-сантехник | 2 |
| Электросварщик ручной сварки | 2 |
| Тракторист (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 технически исправный транспорт) | по потребности |
| Рабочий по уходу за кормовыми животными (количество устанавливается из расчета 2 единицы на 30 экз. животных) | по потребности |
| Рабочий по озеленению и благоустройству (количество устанавливается согласно примечанию) | по потребности |

**4. Обслуживающий персонал**

|  |  |
| --- | --- |
| Гардеробщик (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 200 крючков, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию)\* | по потребности |
| Сторож (количество устанавливается из расчета 4 штатные единицы на 1 пост с учетом режима работы каждого 24 часа в сутки посменно) | по потребности |
| Вахтер (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 пост)\* | по потребности |
| Уборщик служебных помещений (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 250 кв.м. убираемой площади, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |
| Водитель автомобиля (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 технически исправный автотранспорт) | по потребности |

      \*городской, областной, районный уровень  
      Примечания:  
      1. Типовые штаты носят рекомендательный характер и вводятся с учетом фактических объемов работ организаций и возможностей местных бюджетов.  
      2. В целях качественного обслуживания посетителей структурные подразделения и их наименования могут меняться, в отдельных случаях могут создаваться новые.  
      3. Рабочий по благоустройству территории (садовник) (количество устанавливается из расчета 1 единицы на каждые 10 000 кв.м. убираемой территории) - по потребности.  
      4. Рабочие по озеленению - по потребности:   
      содержание живой изгороди – количество устанавливается из расчета 1 единицы на каждые 70 п.м.;   
      содержание цветников – количество устанавливается из расчета 1 единицы на каждые 60 кв.м.;   
      содержание газонов – количество устанавливается из расчета 1 единицы на каждые 1300 кв.м.;   
      содержание деревьев – количество устанавливается из расчета 1 единицы на каждые 500 м.  
      5. Количество штатных единиц рабочих по уходу за животными устанавливается согласно расчетам по нормам обслуживания диких животных в зоопарках в зависимости от вида животных.  
      6. В организации культуры устанавливаются:   
      при наличии центральной котельной - 1 штатная единица машиниста котельных в смену на каждую котельную, в котельных, применяющих твердые виды топлива (торф, каменный уголь), с поверхностью нагрева котлов более 75 кв.м. – 2 штатные единицы машиниста в смену на каждую котельную;   
      при газовом отоплении – 1 штатная единица машиниста котельных в смену, в котельных, не имеющих автоматики безопасности, – 2 штатные единицы машиниста в смену;   
      при наличии печного отопления – 1 штатная единица истопника на каждые 5 печей, но не менее - 1 единицы на организацию;  
      при централизованном теплоснабжении, имеющей тепловой пункт или элеватор, – 1 штатная единица рабочего по обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, при наличии бойлеров, насосов – 1 штатная единица рабочего в смену.   
      Штатные единицы истопника, кочегара или машиниста котельных, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются на отопительный сезон. Из общего количества указанных профессий – 1 штатная единица истопника, кочегара или машиниста котельных устанавливается на круглый год.  
      7. В случае ввода в эксплуатацию вновь построенных и реконструированных зданий, а также при наличии на балансе 2-х и более отдельно стоящих зданий могут вводиться дополнительные единицы инженерно-технического и обслуживающего персонала.

Утверждены            
постановлением Правительства  
Республики Казахстан      
от 17 июня 2013 года № 597

**Типовые штаты**  
**культурно-досуговых организаций**  
**Планетарий**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор | 1 |
| Заместитель директора по общим вопросам | 1 |
| Заместитель директора по научно-методической науке | 1 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| **Культурно-творческое обеспечение** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Главный специалист – администратор | 1 |
| **Организационно-методическое обеспечение** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Научный сотрудник | 1 |
| Методист | 1 |
| Библиотекарь | 1 |
| **Обеспечение работы астрономической площадки** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Методист | 1 |
| **Обеспечение работы обсерватории** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Методист | 1 |
| **Хозяйственно-техническое обеспечение** | |
| Заведующий по хозяйственной части | 1 |
| Техник аппаратурного оборудования | 1 |
| Секретарь | 1 |
| Инженер-программист (программист) | 1 |
| Программист (веб-мастер, веб-дизайнер) | 1 |
| Техник-программист | 1 |
| Оператор проекционной аппаратуры и газорезательных машин | 1 |
| Техник-электрик | 1 |
| Слесарь-сантехник | по потребности |
| Водитель автомобиля (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 технически исправный автотранспорт) | 1 |
| Гардеробщик (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 200 крючков, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | 1 |
| Дворник (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1200 кв.м. убираемой площади) | по потребности |
| Сторож (количество устанавливается из расчета 4 штатные единицы на 1 пост с учетом режима работы каждого 24 часа в сутки посменно) | 1 |
| Уборщик служебных помещений (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 250 кв. м. убираемой площади, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | 1 |

**Дворец (Дом) культуры**  
**Областной (городской, районный) уровень**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор | 1 |
| Заместитель директора | 2 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| Администратор | 1 |
| Бухгалтер | 2 |
| Инспектор по кадрам (специалист по кадрам) | 1 |
| Экономист | 1 |
| Юрисконсульт | 1 |
| Переводчик | 1 |
| Инженер-программист (программист) | 1 |
| Инженер по безопасности и охраны труда | 1 |
| Библиотекарь | 1 |
| Референт (секретарь) | 1 |
| Кассир (билетный) (на кассу) | 1 |
| Контролер билетов (на \* зал) | 1 |
| **Организация культурной и досуговой деятельности** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Менеджер (организатор концертов и лекций) | 1 |
| Методист (по вопросам развития народного творчества и досуговой деятельности) | 1 |
| Специалист – составитель программ | 1 |
| Культорганизатор | 2 |
| Аккомпаниатор | по потребности |
| Аранжировщик | по потребности |
| Звукорежиссер | по потребности |
| Режиссер | по потребности |
| Руководитель коллектива (кружка) | 1 шт.ед. на коллектив |
| Руководитель музыкальный | 1 |
| Руководитель художественный | 1 |
| Художник-постановщик | 1 |
| **Работа с молодежью** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Методист | 1 |
| Диск-жокей | 1 |
| **Работа с детьми** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Методист | 1 |
| **Хозяйственно-техническое обеспечение** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Менеджер по административно-хозяйственной деятельности | 1 |
| Заведующий складом | 1 |
| Заведующий костюмерной | 1 |
| Агент по снабжению | 1 |
| Швея | 1 |
| Машинист по стирке и ремонту спецодежды (стирке костюмов) | 1 |
| Машинист сцены | 1 |
| Инженер по звукозаписи (1 штатная единица на здание) | 1 |
| Инженер по эксплуатации оборудования (светового, проекционного, аудио-видео) (1 штатная единица на зрительный зал) | 1 |
| Инженер (техник) по монтажу передвижного подиума (1 штатная единица на 1 подиум) | по потребности |
| Техник (оператор) по звукозаписи (1 штатная единица на зрительный зал) | по потребности |
| Техник (оператор) по эксплуатации оборудования (светового, проекционного, аудио-видео) (2 штатные единицы на зрительный зал) | по потребности |
| Техник (оператор) световой аппаратуры передвижного подиума (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 подиум) | по потребности |
| Звукооператор (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 зрительный зал) | по потребности |
| Инженер-теплотехник | 1 |
| Инженер по вентиляции | 1 |
| Инженер-электроник | 1 |
| Инженер (механик) по транспорту | 1 |
| Техник-электрик | 1 |
| Теплотехник | 1 |
| Слесарь-сантехник | 1 |
| Техник по связи (сигнализации) | 1 |
| Столяр (плотник) | 1 |
| **Обслуживающий персонал** | |
| Водитель автомобиля (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 технически исправный автотранспорт) | по потребности |
| Вахтер (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 пост) | по потребности |
| Гардеробщик (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 200 крючков, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |
| Дворник (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1200 кв.м. убираемой площади) | по потребности |
| Истопник, кочегар, машинист котельных установок (количество устанавливается согласно примечанию 8) | по потребности |
| Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (на каждое здание) | по потребности |
| Садовник (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 10 000 кв.м.) | по потребности |
| Сторож (количество устанавливается из расчета 4 штатные единицы на 1 пост с учетом режима работы каждого 24 часа в сутки посменно) | по потребности |
| Уборщик служебных помещений (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 250 кв.м. убираемой площади, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |

**Дом культуры (клуб)**  
**Сельский уровень**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор (заведующий) | 1 |
| Руководитель музыкальный (культорганизатор) | 1 |
| Методист | 1 |
| Бухгалтер | 1 |
| Кассир (билетный) (на кассу) | 1 |
| Контролер билетов | 1 |
| **Хозяйственно-технический персонал** | |
| Заведующий хозяйственной частью | 1 |
| Техник (механик) по эксплуатации и ремонту оборудования | по потребности |
| Звукооператор (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 зрительный зал) | по потребности |
| Техник-электрик | по потребности |
| Теплотехник | по потребности |
| Слесарь-сантехник | по потребности |
| Водитель автомобиля (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 технически исправный автотранспорт) | по потребности |
| Гардеробщик (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 200 крючков, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |
| Истопник, кочегар, машинист котельных установок (количество устанавливается согласно примечанию 8) | по потребности |
| Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (на каждое здание) | по потребности |

**Передвижной культурно-досуговый комплекс**  
**Областной (городской, районный) уровень**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Заведующий | 1 |
| Специалист (по библиотечной и культурно-досуговой деятельности) | 2 |
| Техник (по обслуживанию и ремонту оборудования) | 1 |
| Водитель автомобиля (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 технически исправный автотранспорт) | 1 |

      Примечания:  
      1. Типовые штаты носят рекомендательный характер и вводятся с учетом фактических объемов работ организаций и возможностей местных бюджетов.  
      2. В целях качественной организации основной деятельности отделы могут переименовываться, объединяться. В отдельных случаях могут создаваться новые отделы и секторы.  
      3. В соответствии со статьей 2 Закона Республики Казахстан «Об административно-территориальном устройстве Республики Казахстан» к городским населенным пунктам относятся города республиканского, областного и районного значения, а также поселки, находящиеся на территории их административной подчиненности; к сельским – все остальные населенные пункты независимо от их административной подчиненности.  
      4. В сельских домах культуры, являющихся самостоятельными юридическими лицами, вводятся дополнительные штатные единицы главного бухгалтера, художественного руководителя и методиста (при отсутствии в штате).  
      5. В специализированных домах культуры глухих и слепых могут быть дополнительно введены штатные единицы социального педагога и психолога-реабилитатора, а также в домах культуры глухих – переводчика жестовой речи (дактилолога) на каждый самодеятельный коллектив.  
      6. Типовые штаты дворцов (домов) культуры распространяются на Центры досуга, культурно-досуговые центры, культурно-досуговые комплексы и другие досуговые объекты.  
      7. Штатные единицы народного/образцового коллектива устанавливаются согласно приложению 2 в соответствии с перечнем должностей работников коллективов, имеющих звание «Народный» (образцовый), утвержденным приказом Министра культуры и информации Республики Казахстан от 28 марта 2007 года № 93.  
      8. В организации культуры устанавливаются:   
      при наличии центральной котельной - 1 штатная единица машиниста котельных в смену на каждую котельную, в котельных, применяющих твердые виды топлива (торф, каменный уголь), с поверхностью нагрева котлов более 75 кв.м. – 2 штатные единицы машиниста в смену на каждую котельную;   
      при газовом отоплении – 1 штатная единица машиниста котельных в смену, в котельных, не имеющих автоматики безопасности, – 2 штатные единицы машиниста в смену;   
      при наличии печного отопления – 1 штатная единица истопника на каждые 5 печей, но не менее - 1 единицы на организацию;  
      при централизованном теплоснабжении, имеющей тепловой пункт или элеватор, – 1 штатная единица рабочего по обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, при наличии бойлеров, насосов – 1 штатная единица рабочего в смену.   
      Штатные единицы истопника, кочегара или машиниста котельных, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются на отопительный сезон. Из общего количества указанных профессий – 1 штатная единица истопника, кочегара или машиниста котельных устанавливается на круглый год.  
      9. В случае ввода в эксплуатацию вновь построенных и реконструированных зданий, а также при наличии на балансе 2-х и более отдельно стоящих зданий могут вводиться дополнительные единицы инженерно-технического и обслуживающего персонала.

Утверждены            
постановлением Правительства  
Республики Казахстан      
от 17 июня 2013 года № 597

**Типовые штаты**  
**коллективов художественной самодеятельности,**  
**имеющих звание «Народный» и «Образцовый»**

**Областной, районный,**  
**города (республиканского значения)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| **Театр, театр - студия** | |
| Руководитель | 1 |
| Режиссер-постановщик | 1 |
| **Агитколлектив, агиттеатр** | |
| Режиссер-руководитель | 1 |
| Аккомпаниатор (концертмейстер) | 1 |
| **Студия бального танца** | |
| Заведующий художественной частью (художник–постановщик) | 1 |
| Аккомпаниатор (концертмейстер) | 1 |
| Балетмейстер | 1 |
| **Оркестры** | |
| Художественный руководитель (дирижер) | 1 |
| Аккомпаниатор (концертмейстер) | 1 |
| **Ансамбль танца (народного, классического, бального)** | |
| Руководитель коллектива (балетмейстер) | 1 |
| Хореограф | 1 |
| **Хор (вокальные коллективы)** | |
| Хормейстер | 1 |
| Концертмейстер | 1 |
| **Ансамбль песни и танца** | |
| Хормейстер | 1 |
| Балетмейстер-постановщик | 1 |
| **Студия изобразительного и декоративно-прикладного искусства** | |
| Руководитель студии | 1 |
| Художник | 1 |
| **Цирковой коллектив** | |
| Руководитель коллектива | 1 |
| Балетмейстер-постановщик | 1 |
| **Фото-студия** | |
| Руководитель студии (фотограф, художник по комбинированным съемкам) | 1 |
| Техник – лаборант | 1 |
| **Ансамбли (фольклорные, семейные, детские)** | |
| Руководитель художественный | 1 |
| Аккомпаниатор (концертмейстер) | 1 |
| **Ансамбли и группы (вокально-инструментальные)** | |
| Руководитель художественный | 1 |
| Техник по звукозаписи (звукооператор) | 1 |

      Примечания:  
      1. Типовые штаты носят рекомендательный характер и вводятся с учетом фактических объемов работ организаций и возможностей местных бюджетов.  
      2. Типовые штаты коллективов художественной самодеятельности, имеющих звания «Народный», «Образцовый», устанавливаются в соответствии с перечнем должностей работников коллективов, имеющих звание «Народный» (образцовый), утвержденным приказом Министра культуры и информации Республики Казахстан от 28 марта 2007 года № 93.

Утверждены            
постановлением Правительства  
Республики Казахстан      
от 17 июня 2013 года № 597

**Типовые штаты**  
**концертных организаций (филармоний)**  
**Областной (городской) уровень**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор (генеральный директор) | 1 |
| Заместитель директора (генерального директора) | 2 |
| Главный инженер | 1 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| Заместитель главного бухгалтера | 1 |
| Руководитель группы учета | 1 |
| Бухгалтер | 4 |
| Экономист | 1 |
| Заведующий кассой (билетной) | 1 |
| Главный специалист – администратор | 1 |
| Заведующий концертным залом | 1 |
| Специалист по кадрам (инспектор по кадрам) | 1 |
| Переводчик | 1 |
| Юрисконсульт | 1 |
| Инженер-программист (программист) | 1 |
| Инженер-системотехник | 1 |
| Кассир (билетный) (на кассу) | 1 |
| Старший контролер билетов | 1 |
| Контролер билетов (на \* зал) | 1 |
| **Художественный персонал** | |
| Главный художник | 1 |
| Главный редактор | 1 |
| Заведующий постановочной частью | 1 |
| Заведующий музыкальной частью | 1 |
| Режиссер | 1 |
| Звукорежиссер | 1 |
| Репетитор по технике речи | 1 |
| Репетитор по вокалу | 1 |
| Репетитор по сценическому движению | 1 |
| Художник-гример | 1 |
| Художник по свету | 1 |
| Визажист | 1 |
| Конферансье | 1 |
| Врач | 1 |
| Врач-фониатор (для артистов – вокалистов) | 1 |
| **Организация концертов** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Менеджер по организации концертов (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 коллектив) | по потребности |
| **Музыкально-творческое обеспечение** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Руководитель музыкальный (групп) | 1 |
| Методист | 1 |
| Специалист (в области исследования народной музыки) | 1 |
| Хормейстер | 1 |
| Музыкальный оформитель | 1 |
| **Информационно-рекламное обеспечение** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Редактор музыкальный | 1 |
| Художник | 4 |
| Менеджер по рекламе | 2 |
| Художник-дизайнер | 1 |
| Расклейщик объявлений (афиш) | 1 |
| **Оркестр (народных инструментов, симфонический и др.) состав на 1 коллектив** | |
| Художественный руководитель | 1 |
| Главный дирижер | 1 |
| Дирижер | 1 |
| Менеджер (директор оркестра) | 1 |
| Артист | 115 |
| Артист-ведущий | 1 |
| Аккомпаниатор | 1 |
| Лектор (музыковед) | 1 |
| Аранжировщик | 1 |
| Звукорежиссер | 1 |
| Библиотекарь | 1 |
| Заведующий костюмерной | 1 |
| Подсобный рабочий | 2 |
| **Танцевальный коллектив** | |
| Художественный руководитель | 1 |
| Главный балетмейстер | 1 |
| Менеджер (руководитель коллектива) | 1 |
| Балетмейстер-постановщик | 1 |
| Артист | 30 |
| Артист-ведущий | 1 |
| Аккомпаниатор (концертмейстер) | 1 |
| Аранжировщик | 1 |
| Репетитор по танцу и сценодвижению | 1 |
| Звукорежиссер (звукооператор) | 1 |
| Заведующий костюмерной | 1 |
| Подсобный рабочий | 2 |
| **Эстрадный коллектив состав на 1 коллектив** | |
| Художественный руководитель | 1 |
| Режиссер-постановщик | 1 |
| Менеджер (директор коллектива) | 1 |
| Артист | 30 |
| Артист-ведущий | 1 |
| Звукорежиссер (звукооператор) | 1 |
| Аккомпаниатор (концертмейстер) | 1 |
| Репетитор по вокалу | 1 |
| Аранжировщик | 1 |
| Визажист | 1 |
| Библиотекарь | 1 |
| Заведующий костюмерной | 1 |
| Подсобный рабочий | 2 |
| **Коллектив ансамбля (вокалисты - солисты) состав на 1 коллектив** | |
| Художественный руководитель | 1 |
| Артист | 30 |
| Артист-ведущий | 1 |
| Аккомпаниатор (концертмейстер) | 2 |
| Лектор (музыковед) | 1 |
| Аранжировщик | 1 |
| Звукорежиссер (звукооператор) | 1 |
| Репетитор по вокалу | 1 |
| Заведующий костюмерной | 1 |
| Подсобный рабочий | 1 |
| **Хозяйственно-техническое обеспечение** | |
| Менеджер по административно-хозяйственной деятельности | 1 |
| Заведующий складом | 1 |
| Агент по снабжению | 1 |
| Швея | 1 |
| Машинист по стирке и ремонту специальной одежды (по стирке костюмов) | 2 |
| Машинист сцены | 2 |
| Монтировщик сцены | 1 |
| Инженер по звукозаписи (1 штатная единица на 1 здание) | по потребности |
| Инженер по эксплуатации оборудования (светового, проекционного, аудио- видео) (количество устанавливается из расчета 1 штатной единицы на 1 зрительный зал) | 1 |
| Инженер (техник) по монтажу передвижного подиума (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 подиум) | по потребности |
| Техник (оператор) по звукозаписи (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 зрительный зал) | по потребности |
| Техник (оператор) по эксплуатации оборудования (светового, проекционного, аудио- видео) (количество устанавливается из расчета 2 штатные единицы на 1 зрительный зал) | по потребности |
| Техник (оператор) световой аппаратуры передвижного подиума (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 подиум) | по потребности |
| Мастер (по ремонту и настройке музыкальных инструментов) (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 25 клавишных инструментов) | по потребности |
| Электроосветитель | 4 |
| Заведующий студией звукозаписи | 1 |
| Аранжировщик студии звукозаписи | 1 |
| Звукорежиссер студии звукозаписи | 1 |
| Инженер по безопасности и охране труда | 1 |
| Инженер-теплотехник | 1 |
| Инженер по вентиляции | 1 |
| Инженер-электроник | 1 |
| Инженер по транспорту | 2 |
| Техник-электрик | 6 |
| Теплотехник | 4 |
| Слесарь-сантехник | 4 |
| Техник-механик | 2 |
| Техник по связи | 1 |
| Столяр (плотник) | 1 |
| **Обслуживающий персонал** | |
| Водитель автомобиля (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 технически исправный автотранспорт) | по потребности |
| Вахтер (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 пост) | по потребности |
| Гардеробщик (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 200 крючков, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |
| Дворник (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1200 кв.м. убираемой площади) | по потребности |
| Истопник, кочегар, машинист котельных установок (количество устанавливается согласно примечанию 4) | по потребности |
| Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (на каждое здание) | по потребности |
| Садовник (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 10 000 кв.м.) | по потребности |
| Сторож (количество устанавливается из расчета 4 штатные единицы на 1 пост с учетом режима работы каждого 24 часа в сутки посменно) | по потребности |
| Уборщик служебных помещений (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 250 кв.м. убираемой площади) | по потребности |

      Примечания:  
      1. Типовые штаты носят рекомендательный характер и вводятся с учетом фактических объемов работ организаций и возможностей местных бюджетов.  
      2. В целях качественного обслуживания посетителей структурные подразделения и их наименования могут меняться, в отдельных случаях могут создаваться новые.  
      3. В случае ввода в эксплуатацию вновь построенных и реконструированных зданий, а также при наличии на балансе 2-х и более отдельно стоящих зданий (зрительных залов, общежития, гостиница, вспомогательных зданий) могут вводиться дополнительные единицы инженерно-технического и обслуживающего персонала.  
      4. В организации культуры устанавливаются:   
      при наличии центральной котельной - 1 штатная единица машиниста котельных в смену на каждую котельную, в котельных, применяющих твердые виды топлива (торф, каменный уголь), с поверхностью нагрева котлов более 75 кв.м. – 2 штатные единицы машиниста в смену на каждую котельную;   
      при газовом отоплении – 1 штатная единица машиниста котельных в смену, в котельных, не имеющих автоматики безопасности, – 2 штатные единицы машиниста в смену;   
      при наличии печного отопления – 1 штатная единица истопника на каждые 5 печей, но не менее - 1 единицы на организацию;  
      при централизованном теплоснабжении, имеющей тепловой пункт или элеватор, – 1 штатная единица рабочего по обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, при наличии бойлеров, насосов – 1 штатная единица рабочего в смену.   
      Штатные единицы истопника, кочегара или машиниста котельных, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются на отопительный сезон. Из общего количества указанных профессий – 1 штатная единица истопника, кочегара или машиниста котельных устанавливается на круглый год.

Утверждены            
постановлением Правительства  
Республики Казахстан      
от 17 июня 2013 года № 597

**Типовые штаты**  
**кинотеатров**  
**Областной (городской) уровень**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор | 1 |
| Заместитель директора | 1 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| Бухгалтер | 1 |
| Инженер | 1 |
| Инспектор по кадрам (специалист по кадрам) | 1 |
| Переводчик | 1 |
| Специалист по программному обеспечению (программист) | 1 |
| Специалист по маркетингу | 1 |
| Экономист | 1 |
| Юрисконсульт | 1 |
| Секретарь | 1 |
| **Обеспечение производственной деятельности** | |
| Заведующий фильмобазой (фильмохранилищем) | 1 |
| Администратор кинотеатра | 1 |
| Кассир (билетный) | 1 |
| Киновед | 1 |
| Киномеханик | 1 |
| Контролер билетов | 1 |
| Контролер пленки, растворов и фильмовых материалов | 1 |
| Контролер фильмов кинопроката | 1 |
| Механик по обслуживанию кино-видеотехнического оборудования | 1 |
| Оператор видеозаписи | 1 |
| Продавец (распространитель фильмов) | 1 |
| Редактор | 1 |
| Реставратор фильмовых материалов (реставратор фильмокопий) | 1 |
| Укладчик диапозитивных фильмов | 1 |
| Художник | 1 |
| Фильмопроверщик (фильмотекарь) | 1 |
| **Хозяйственное обеспечение** | |
| Заведующий хозяйственной частью | 1 |
| Заведующий складом | 1 |
| Техник-электрик | 1 |
| Теплотехник | 1 |
| Столяр (плотник) | 1 |
| Слесарь-сантехник | 1 |
| Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования | По потребности |
| Подсобный рабочий | 1 |
| **Обслуживающий персонал** | |
| Вахтер (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 пост) | по потребности |
| Водитель автомобиля (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 технически исправный автотранспорт) | по потребности |
| Гардеробщик (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 200 крючков, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |
| Дворник (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1200 кв.м. убираемой площади) | по потребности |
| Истопник, кочегар, машинист котельных установок (количество устанавливается согласно примечанию 3) | по потребности |
| Садовник (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 10 000 кв.м.) | по потребности |
| Сторож (количество устанавливается из расчета 4 штатные единицы на 1 пост с учетом режима работы каждого 24 часа в сутки посменно) | по потребности |
| Уборщик служебных помещений (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 250 кв.м. убираемой площади, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |

**Районный уровень**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор | 1 |
| Администратор кинотеатра | 1 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| Инженер | 1 |
| Инспектор по кадрам (специалист по кадрам) | 1 |
| Киномеханик | 1 |
| Переводчик | 1 |
| Специалист по маркетингу | 1 |
| Специалист по программному обеспечению (программист) | 1 |
| Техник-механик по обслуживанию кино-видеотехнического оборудования | 2 |
| Художник | 1 |
| Реставратор фильмокопий | 1 |
| Фильмопроверщик (фильмотекарь) | 1 |
| Кассир | 1 |
| Контролер билетов | 1 |
| Заведующий хозяйственной частью | 1 |
| Теплотехник | 1 |
| Дворник (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1200 кв.м. убираемой площади) | по потребности |
| Истопник, кочегар, машинист котельных установок (количество устанавливается согласно примечанию 3) | по потребности |
| Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования | 2 |
| Сторож (количество устанавливается из расчета 4 штатные единицы на 1 пост с учетом режима работы каждого 24 часа в сутки посменно) | по потребности |
| Уборщик служебных помещений (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 250 кв. м. убираемой площади, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |

      Примечания:  
      1. Типовые штаты носят рекомендательный характер и вводятся с учетом фактических объемов работ организаций и возможностей местных бюджетов.  
      2. В целях качественного обслуживания посетителей структурные подразделения и их наименования могут меняться, в отдельных случаях могут создаваться новые.  
      3. В организации культуры устанавливаются:   
      при наличии центральной котельной - 1 штатная единица машиниста котельных в смену на каждую котельную, в котельных, применяющих твердые виды топлива (торф, каменный уголь), с поверхностью нагрева котлов более 75 кв.м. – 2 штатные единицы машиниста в смену на каждую котельную;   
      при газовом отоплении – 1 штатная единица машиниста котельных в смену, в котельных, не имеющих автоматики безопасности, – 2 штатные единицы машиниста в смену;   
      при наличии печного отопления – 1 штатная единица истопника на каждые 5 печей, но не менее - 1 единицы на организацию;  
      при централизованном теплоснабжении, имеющей тепловой пункт или элеватор, – 1 штатная единица рабочего по обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, при наличии бойлеров, насосов – 1 штатная единица рабочего в смену.   
      Штатные единицы истопника, кочегара или машиниста котельных, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются на отопительный сезон. Из общего количества указанных профессий – 1 штатная единица истопника, кочегара или машиниста котельных устанавливается на круглый год.

Утверждены            
постановлением Правительства  
Республики Казахстан      
от 17 июня 2013 года № 597

**Типовые штаты цирков**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор (генеральный директор) | 1 |
| Заместитель директора по производству | 1 |
| Заместитель директора по общим вопросам | 1 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| Бухгалтер | 1 |
| Инженер по безопасности и охраны труда | 1 |
| Инспектор по кадрам (специалист по кадрам) | 1 |
| Экономист | 1 |
| Переводчик | 1 |
| Юрисконсульт | 1 |
| Секретарь | 1 |
| **Артистическое обеспечение** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Главный режиссер | 1 |
| Ассистент режиссера | 1 |
| Артист цирка | \* |
| Артист – дрессировщик животных | \* |
| Артист – дрессировщик хищных зверей | \* |
| Ассистенты артиста цирка (\*) | \* |
| Костюмер | 1 |
| Униформист | 1 |
| **Обеспечение творческого развития** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Главный специалист - методист | 1 |
| Хореограф | 1 |
| Балетмейстер | 1 |
| Концертмейстер | 1 |
| Руководитель музыкальный | 1 |
| **Эстрадный оркестр цирка** | |
| Главный дирижер | 1 |
| Администратор оркестра | 1 |
| Артист эстрадного оркестра | 23 |
| **Организация гастрольной рекламы, зарубежных связей и работы со зрителями** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Менеджер по связям с общественностью | 1 |
| Менеджер по рекламе | 1 |
| Специалист (организатор представлений) | 1 |
| Специалист по маркетингу | 1 |
| Главный специалист - администратор | 1 |
| Расклейщик объявлений (афиш) | 1 |
| **Бытовое обслуживание** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Кладовщик | 1 |
| Машинист по стирке и ремонту специальной одежды (стирке костюмов) | 1 |
| **Селекция, подготовка и уход за животными** | |
| Главный ветеринарный врач - заведующий подразделением | 1 |
| Врач ветеринарный | 1 |
| Зоотехник | 1 |
| Зоолаборант | 1 |
| Техник по уходу за животными | 1\* |
| **Изготовление, ремонт костюмов,**  **реквизитов, художественной и печатной продукции** | |
| Руководитель подразделения | 1 |
| Художник | 1 |
| Ассистент художника | 1 |
| Художник-модельер | 1 |
| Фотограф | 1 |
| Закройщик | 1 |
| Швея | 1 |
| **Гримерный цех** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Гример-пастижер | 1 |
| Художник-гример | 1 |
| **Медицинская служба** | |
| Врач | 1 |
| Медицинская сестра | 1 |
| **Техническое обеспечение по сценическому звуку и свету** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Инженер по звукозаписи | 1 |
| Техник по звукозаписи | 1 |
| Оператор звукозаписи | 1 |
| Электроосветитель | 1 |
| Художник по свету | 1 |
| Техник по эксплуатации и ремонту оборудования | 1 |
| **Административно-хозяйственное обеспечение** | |
| Заведующий подразделением | 1 |
| Менеджер по административно-хозяйственной деятельности | 1 |
| Заведующий складом | 1 |
| Агент по снабжению | 1 |
| Инженер-системотехник | 1 |
| Специалист по программному обеспечению (программист) | 1 |
| Комендант | 1 |
| Заведующей билетной кассой | 1 |
| Кассир билетный | 1 |
| Контролер билетов (\*на зал) | 1 |
| Столяр (плотник) | 1 |
| Лифтер (при наличии лифта) | 1 |
| Техник по связи | 1 |
| Техник-электрик | 1 |
| Теплотехник | 1 |
| Слесарь-сантехник | 1 |
| Заведующий автотранспортным подразделением | 1 |
| Механик по ремонту транспорта | 1 |
| Пожарный | 1 |
| **Обслуживающий персонал** | |
| Водитель автомобиля (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 технически исправный автотранспорт) | по потребности |
| Вахтер (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 пост) | по потребности |
| Гардеробщик (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 200 крючков, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |
| Дворник (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1200 кв.м. убираемой площади) | по потребности |
| Истопник, кочегар, машинист котельных установок (количество устанавливается согласно примечанию 3) | по потребности |
| Полотер (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 250 кв.м. убираемой площади) | по потребности |
| Рабочий по обслуживанию и ремонту зданий и сооружений (на каждое здание) | по потребности |
| Садовник (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 10 000 кв.м.) | по потребности |
| Сторож (количество устанавливается из расчета 4 штатные единицы на 1 пост с учетом режима работы каждого 24 часа в сутки посменно) | по потребности |
| Уборщик служебных помещений (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 250 кв.м. убираемой площади, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | 1 |

      Примечания:  
      1. Типовые штаты носят рекомендательный характер и вводятся с учетом фактических объемов работ организаций и возможностей местных бюджетов.  
      2. В целях качественного обслуживания читателей структурные подразделения и их наименования могут меняться.  
      3. В организации культуры устанавливаются:   
      при наличии центральной котельной - 1 штатная единица машиниста котельных в смену на каждую котельную, в котельных, применяющих твердые виды топлива (торф, каменный уголь), с поверхностью нагрева котлов более 75 кв.м. – 2 штатные единицы машиниста в смену на каждую котельную;   
      при газовом отоплении – 1 штатная единица машиниста котельных в смену, в котельных, не имеющих автоматики безопасности, – 2 штатные единицы машиниста в смену;   
      при наличии печного отопления – 1 штатная единица истопника на каждые 5 печей, но не менее - 1 единицы на организацию;  
      при централизованном теплоснабжении, имеющей тепловой пункт или элеватор, – 1 штатная единица рабочего по обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, при наличии бойлеров, насосов – 1 штатная единица рабочего в смену.   
      Штатные единицы истопника, кочегара или машиниста котельных, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются на отопительный сезон. Из общего количества указанных профессий – 1 штатная единица истопника, кочегара или машиниста котельных устанавливается на круглый год.

Утверждены            
постановлением Правительства  
Республики Казахстан      
от 17 июня 2013 года № 597

**Типовые штаты**  
**центров исследования, реставрации и охраны**  
**историко-культурного наследия**  
**Областной уровень**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор | 1 |
| Главный бухгалтер | 1 |
| Главный инспектор | 1 |
| Бухгалтер | 1 |
| Экономист | 1 |
| Переводчик | 1 |
| Специалист по кадрам (инспектор по кадрам) | 1 |
| Специалист по программному обеспечению (программист) | 1 |
| **Охрана историко-культурного наследия** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Инспектор | 3 |
| Специалист (архитектор, искусствовед, археолог, историк) | 2 |
| **Охрана памятников археологии и градостроительства** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Инспектор | 3 |
| Специалист (архитектор, искусствовед, археолог, историк) | 2 |
| **Исследования и реставрация историко-культурного наследия** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Инженер-технолог | 1 |
| Ведущий инженер | 2 |
| Производитель работ | 2 |
| Мастер | 3 |
| Техник | 1 |
| Научный сотрудник | 1 |
| **Административно-хозяйственное обеспечение** | |
| Заведующий отделом | 1 |
| Заведующий складом | 1 |
| Инженер | 2 |
| Техник-электрик | 1 |
| Слесарь-сантехник | 1 |
| Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (на здание) | 1 |
| **Обслуживающий персонал** | |
| Водитель автомобиля (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 1 единицу автотранспорта) | по потребности |
| Гардеробщик (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 200 крючков, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |
| Истопник, кочегар, машинист котельных установок (количество устанавливается согласно примечанию 3) | по потребности |
| Сторож (количество устанавливается из расчета 4 штатные единицы на 1 пост с учетом режима работы каждого 24 часа в сутки посменно) | по потребности |
| Уборщик служебных помещений (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 250 кв.м. убираемой площади, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |

      Примечания:  
      1. Типовые штаты носят рекомендательный характер и вводятся с учетом фактических объемов работ организаций и возможностей местных бюджетов.  
      2. В организации культуры устанавливаются:  
      при наличии центральной котельной - 1 штатная единица машиниста котельных в смену на каждую котельную, в котельных, применяющих твердые виды топлива (торф, каменный уголь), с поверхностью нагрева котлов более 75 кв.м. – 2 штатные единицы машиниста в смену на каждую котельную;   
      при газовом отоплении – 1 штатная единица машиниста котельных в смену, в котельных, не имеющих автоматики безопасности, – 2 штатные единицы машиниста в смену;   
      при наличии печного отопления – 1 штатная единица истопника на каждые 5 печей, но не менее - 1 единицы на организацию;  
      при централизованном теплоснабжении, имеющей тепловой пункт или элеватор, – 1 штатная единица рабочего по обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, при наличии бойлеров, насосов – 1 штатная единица рабочего в смену.   
      Штатные единицы истопника, кочегара или машиниста котельных, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются на отопительный сезон. Из общего количества указанных профессий – 1 штатная единица истопника, кочегара или машиниста котельных устанавливается на круглый год.

Утверждены            
постановлением Правительства  
Республики Казахстан      
от 17 июня 2013 года № 597

**Типовые штаты**  
**художественных галерей (салонов)**  
**Областной (городской) уровень**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименования должностей** | **Количество штатных единиц** |
| **1** | **2** |
| Директор | 1 |
| Бухгалтер | 1 |
| Кассир (билетный) | 1 |
| Художник | 1 |
| Искусствовед | 1 |
| Экскурсовод (казахский язык, русский язык) | 1 |
| **Обслуживающий персонал** | |
| Гардеробщик (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 200 крючков, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |
| Сторож (количество устанавливается из расчета 4 штатные единицы на 1 пост с учетом режима работы каждого 24 часа в сутки посменно) | по потребности |
| Уборщик служебных помещений (количество устанавливается из расчета 1 штатная единица на 250 кв.м. убираемой площади, но не менее 1 штатной единицы на 1 организацию) | по потребности |

      Примечание:  
      Типовые штаты носят рекомендательный характер и вводятся с учетом фактических объемов работ организаций и возможностей местных бюджетов.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан