

О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан

Постановление Правительства Республики Казахстан от 14 апреля 2016 года № 215.

Примечание РЦПИ!

Порядок введения в действие настоящего постановления см. п.2

Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения и дополнения, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан (далее - изменения и дополнения).

2. Настоящее постановление вводится в действие со дня его подписания, за исключением абзацев четырнадцатого, пятнадцатого, шестнадцатого, семнадцатого, восемнадцатого пункта 2 изменений и дополнений, абзаца двадцать седьмого приложения 8 к изменениям и дополнениям, которые вводятся в действие с 1 января 2016 года, и подлежит официальному опубликованию.

*Премьер-Министр
Республики Казахстан*

К. Масимов

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 14 апреля 2016 года № 215

Изменения и дополнения, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан

1. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 23 января 2003 года № 82 "Об утверждении Правил выплаты денежных компенсаций жертвам массовых политических репрессий" (САПП Республики Казахстан, 2003 г., № 3, ст. 39):

в Правилах выплаты денежных компенсаций жертвам массовых политических репрессий, утвержденных указанным постановлением:

пункты 1, 2, 3, 4, 7, 8, 12, 14, 15 и 20 изложить в следующей редакции:

"1. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – уполномоченная организация по выплате денежной компенсации) – юридическое лицо, созданное по решению Правительства Республики Казахстан, для оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан, организации работы по приему заявлений на оказание государственных услуг и выдаче их результатов услугополучателю по принципу "одного окна", а также обеспечения оказания государственных услуг в электронной форме;

2) уполномоченная организация по выдаче денежной компенсации – банк или организация, имеющая лицензию Национального Банка Республики Казахстан на осуществление отдельных видов банковских операций, выбранная получателем денежной компенсации в установленном законодательством Республики Казахстан порядке;

3) уполномоченный орган по назначению денежной компенсации жертвам политических репрессий – территориальное подразделение Комитета труда, социальной защиты и миграции Министерства здравоохранения и социального развития Республики Казахстан.

2. Граждане, имеющие право на получение денежной компенсации по основаниям, указанным в статьях 22, 23, 26 Закона, для назначения денежной компенсации представляют в уполномоченную организацию по выплате денежной компенсации по месту жительства:

- 1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;
- 2) документ, удостоверяющий личность;
- 3) документ, подтверждающий право на получение денежной компенсации (справка о реабилитации из органов прокуратуры или судебных органов);
- 4) документ, подтверждающий место жительства.

Сведения о документах, удостоверяющих личность, о регистрации по месту жительства уполномоченная организация по выплате денежной компенсации получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства".

3. Документы, необходимые для назначения денежной компенсации, представляются в подлинниках и копиях для сверки в районные (городские) уполномоченные организации по выплате денежной компенсации.

После сверки подлинники документов возвращаются заявителю.

Работники районных (городских) уполномоченных организаций по выплате денежной компенсации заверяют копии документов, формируют дела, готовят проекты решений о назначении денежных компенсаций жертвам политических репрессий, согласно приложению 2, и направляют их в течение пяти рабочих дней в областные, городов Астаны и Алматы уполномоченные органы по выплате денежной компенсации

4. Областные, городов Астаны и Алматы уполномоченные организации по выплате денежной компенсации направляют дела и проекты решений о назначении денежной компенсации в течение пяти рабочих дней в соответствующий уполномоченный орган по назначению денежной компенсации жертвам политических репрессий.";

"7. Уполномоченный орган по назначению денежной компенсации жертвам политических репрессий в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов и проектов решений от областных, городов Астаны и Алматы уполномоченных

организаций по выплате денежной компенсации принимает решения о назначении денежной компенсации жертвам политических репрессий либо отказе в ее назначении и передает дело и эти решения в установленном порядке в районные (городские) уполномоченные организации по выплате денежных компенсаций.

Решение о назначении денежной компенсации либо отказе в назначении подписывается руководителем уполномоченного органа по назначению денежной компенсации жертвам политических репрессий (либо лицом, исполняющим его обязанности).

В случае отказа в назначении денежной компенсации, уполномоченный орган по назначению денежной компенсации жертвам политических репрессий письменно мотивирует причины отказа и через областные, городов Астаны и Алматы уполномоченные организации по выплате денежной компенсации возвращает соответствующие документы в районные (городские) уполномоченные организации по выплате денежной компенсации для передачи заявителю.

8. При изменении месячного расчетного показателя перерасчет суммы денежной компенсации производится районной (городской) уполномоченной организацией по выплате денежной компенсации, которая через областную, городов Астаны и Алматы уполномоченную организацию по выплате денежной компенсации направляет проект соответствующего решения на утверждение в уполномоченный орган по назначению денежной компенсации жертвам политических репрессий. Уполномоченный орган по назначению денежной компенсации жертвам политических репрессий проверяет правильность расчета денежной компенсации и в течение трех рабочих дней утверждает либо выносит решение о перерасчете денежной компенсации.";

"12. Районные (городские) уполномоченные организации по выплате денежных компенсаций на указанную дату Министерством здравоохранения и социального развития Республики Казахстан и на основании решений уполномоченных органов по назначению денежных компенсаций жертвам политических репрессий составляют список получателей денежных компенсаций и представляют его в областные, городов Астаны и Алматы уполномоченные организации по выплате денежной компенсации.";

"14. Уполномоченная организация по выплате денежной компенсации в срок, определенный Министерством здравоохранения и социального развития Республики Казахстан, представляет информацию о потребности средств, необходимых для выплаты денежной компенсации в Министерство здравоохранения и социального развития Республики Казахстан.

15. Министерство здравоохранения и социального развития Республики Казахстан перечисляет средства на банковский счет уполномоченной организации по выплате денежной компенсации в пределах выделенных сумм согласно планам финансирования по обязательствам и платежам Министерства здравоохранения и социального развития Республики Казахстан на соответствующий год.";

"20. По выделенным трансфертам между Министерством здравоохранения и социального развития Республики Казахстан и уполномоченной организацией по выплате денежной компенсации ежемесячно составляется акт сверки.";

приложения 1 и 2 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 1 и 2 к настоящим изменениям и дополнениям.

2. Утратил силу постановлением Правительства РК от 21.08.2020 № 530.

3. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 20 февраля 2006 года № 110 "О некоторых вопросах выплаты единовременной государственной денежной компенсации гражданам, пострадавшим вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, и выдачи им удостоверений" (САПП Республики Казахстан, 2006 г., № 6, ст. 49):

в Правилах регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации и выдачи удостоверений, подтверждающих право на льготы и компенсации, утвержденных указанным постановлением:

подпункт 3) пункта 1 изложить в следующей редакции:

"3) уполномоченная организация по выплате компенсации – организация, осуществляющая выплату компенсации (Государственная корпорация "Правительство для граждан");";

в приложении 1 к указанным Правилам:

в правом верхнем углу слова "Приложение 1 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации" заменить словами "Приложение 1 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации и выдачи удостоверений, подтверждающих право на льготы и компенсации";

в строке третьей абзаца восьмого слова "(должность, Ф.И.О лица, принявшего документы)" заменить словами "(должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии) лица, принявшего документы)";

в приложении 2 к указанным Правилам:

в правом верхнем углу слова "Приложение 2 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации" заменить словами "Приложение 2 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном

ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации и выдачи удостоверений, подтверждающих право на льготы и компенсации";

графу вторую таблицы изложить в следующей редакции:

"Ф.И.О. (при его наличии) заявителя, год рождения";

в приложении 3 к указанным Правилам:

в правом верхнем углу слова "Приложение 3 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации" заменить словами "Приложение 3 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации и выдачи удостоверений, подтверждающих право на льготы и компенсации";

графу вторую таблицы изложить в следующей редакции:

"Ф.И.О. (при его наличии) заявителя";

в приложении 4 к указанным Правилам:

в правом верхнем углу слова "Приложение 4 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации" заменить словами "Приложение 4 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации и выдачи удостоверений, подтверждающих право на льготы и компенсации";

графу вторую таблицы изложить в следующей редакции:

"Ф.И.О. (при его наличии) заявителя";

в приложении 5 к указанным Правилам:

в правом верхнем углу слова "Приложение 5 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации" заменить словами "Приложение 5 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации и выдачи удостоверений, подтверждающих право на льготы и компенсации";

в абзаце втором слова "(фамилия, имя, отчество, категория (пенсионер, получатель госсоцпособия/работающий, неработающий))" заменить словами "(фамилия, имя,

отчество (при его наличии), категория (пенсионер, получатель госсоцпособия/ работающий, неработающий))";

в приложении 6 к указанным Правилам:

в правом верхнем углу слова "Приложение 6 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации" заменить словами "Приложение 6 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации и выдачи удостоверений, подтверждающих право на льготы и компенсации";

графу вторую таблицы изложить в следующей редакции:

"Ф.И.О. (при его наличии) заявителя";

в приложении 6-1 к указанным Правилам:

в правом верхнем углу слова "Приложение 6-1 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации" заменить словами "Приложение 6-1 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации и выдачи удостоверений, подтверждающих право на льготы и компенсации";

в строке четвертой после слова "Отчество" дополнить словами " (при его наличии)";

приложение 7 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящим изменениям и дополнениям;

в приложении 8 к указанным Правилам:

в правом верхнем углу слова "Приложение 8 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации" заменить словами "Приложение 8 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации и выдачи удостоверений, подтверждающих право на льготы и компенсации";

в строке третьей абзаца седьмого слова "Ф.И.О лица, принявшего документы" заменить словами "Фамилия, имя, отчество (при его наличии) лица, принявшего документы";

в приложении 9 к указанным Правилам:

в правом верхнем углу слова "Приложение 9 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации" заменить словами "Приложение 9 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации и выдачи удостоверений, подтверждающих право на льготы и компенсации";

графу вторую таблицы изложить в следующей редакции:

"Фамилия, имя, отчество (при его наличии)".

4. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 25 мая 2011 года № 571 "Об утверждении Правил осуществления ежемесячных выплат гражданам Республики Казахстан после завершения периода капитализации платежей по возмещению вреда, причиненного жизни и здоровью работников юридическими лицами, ликвидированными вследствие банкротства" (САПП Республики Казахстан, 2011 г., № 39, ст. 495):

заголовок изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Правил осуществления социальной помощи в виде ежемесячных выплат гражданам Республики Казахстан после завершения периода капитализации платежей по возмещению вреда, причиненного жизни и здоровью работников юридическими лицами, ликвидированными вследствие банкротства";

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить прилагаемые Правила осуществления социальной помощи в виде ежемесячных выплат гражданам Республики Казахстан после завершения периода капитализации платежей по возмещению вреда, причиненного жизни и здоровью работников юридическими лицами, ликвидированными вследствие банкротства.";

Правила осуществления ежемесячных выплат гражданам Республики Казахстан после завершения периода капитализации платежей по возмещению вреда, причиненного жизни и здоровью работников юридическими лицами, ликвидированными вследствие банкротства, утвержденные указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящим изменениям и дополнениям.

5. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 504 "Об утверждении Типовых правил оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан" (САПП Республики Казахстан, 2013 г., № 33, ст. 503):

в Типовых правилах оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан, утвержденных указанным постановлением:

в пункте 3:

дополнить подпунктом 1) следующего содержания:

"1) Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – уполномоченная организация) – юридическое лицо, созданное по решению Правительства Республики Казахстан, для оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан, организации работы по приему заявлений на оказание государственных услуг и выдаче их результатов услугополучателю по принципу "одного окна", а также обеспечения оказания государственных услуг в электронной форме;"

подпункт 1) считать подпунктом 1-1);

подпункт 9) исключить;

пункт 23 исключить.

6. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 26 августа 2013 года № 838 "Об утверждении Правил изъятия и перечисления в бюджет сумм обязательных пенсионных взносов, дополнительно установленных для судей, в случае освобождения судьи от должности по отрицательным мотивам" (САПП Республики Казахстан, 2013 г., № 49, ст. 684):

Правила изъятия и перечисления в бюджет сумм обязательных пенсионных взносов, дополнительно установленных для судей, в случае освобождения судьи от должности по отрицательным мотивам, утвержденные указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящим изменениям и дополнениям.

7. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 27 августа 2013 года № 865 "Об утверждении Списка сезонных отраслей промышленности, работа в которых в течение полного сезона засчитывается в трудовой стаж для назначения пенсионных выплат за год работы, и Перечня работ в организациях, осуществляющих судебно-медицинскую экспертизу и патолого-анатомическую диагностику, для льготного исчисления трудового стажа для назначения пенсионных выплат из уполномоченной организации в полуторном размере" (САПП Республики Казахстан, 2013 г., № 50, ст. 705):

заголовок изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Списка сезонных отраслей промышленности, работа в которых в течение полного сезона засчитывается в стаж для назначения пенсионных выплат по возрасту за год работы, и Перечня работ в организациях, осуществляющих судебно-медицинскую экспертизу и патолого-анатомическую диагностику, для льготного исчисления трудового стажа для назначения пенсионных выплат по возрасту в полуторном размере";

подпункты 1) и 2) пункта 1 изложить в следующей редакции:

"1) Список сезонных отраслей промышленности, работа в которых в течение полного сезона засчитывается в стаж для назначения пенсионных выплат по возрасту за год работы;

2) Перечень работ в организациях, осуществляющих судебно-медицинскую экспертизу и патолого-анатомическую диагностику, для льготного исчисления трудового стажа для назначения пенсионных выплат по возрасту в полуторном размере";

в Списке сезонных отраслей промышленности, работа в которых в течение полного сезона засчитывается в трудовой стаж для назначения пенсионных выплат за год работы, утвержденном указанным постановлением:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Список сезонных отраслей промышленности, работа в которых в течение полного сезона засчитывается в стаж для назначения пенсионных выплат по возрасту за год работы";

Перечень работ в организациях, осуществляющих судебно-медицинскую экспертизу и патолого-анатомическую диагностику, для льготного исчисления трудового стажа для назначения пенсионных выплат из уполномоченной организации в полуторном размере изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящим изменениям и дополнениям.

8. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 18 сентября 2013 года № 984 "Об утверждении Пенсионных правил единого накопительного пенсионного фонда" (САПП Республики Казахстан, 2013 г., № 56, ст. 771):

в Пенсионных правилах единого накопительного пенсионного фонда, утвержденных указанным постановлением:

пункты 7, 8, 11 и 12 изложить в следующей редакции:

"7. Заключение договора о пенсионном обеспечении за счет обязательных пенсионных взносов (договор присоединения) осуществляется путем подписания вкладчиком обязательных пенсионных взносов заявления об открытии индивидуального пенсионного счета по учету обязательных пенсионных взносов по форме, утвержденной внутренним документом ЕНПФ, которое размещается на интернет-ресурсе ЕНПФ.

8. Вкладчик обязательных пенсионных взносов считается присоединившимся к договору о пенсионном обеспечении за счет обязательных пенсионных взносов со дня получения ЕНПФ электронного уведомления от Государственной корпорации "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) о внесении сведений о договоре о пенсионном обеспечении за счет обязательных пенсионных взносов в единый список физических лиц, заключивших договор о пенсионном обеспечении за счет обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов (далее – единый список).";

"11. Заключение договора о пенсионном обеспечении за счет обязательных профессиональных пенсионных взносов (договор присоединения) осуществляется путем подписания агентом и физическим лицом, за которое перечисляются обязательные профессиональные пенсионные взносы, заявления об открытии индивидуального пенсионного счета по учету обязательных профессиональных пенсионных взносов по форме, утвержденной внутренним документом ЕНПФ, которое размещается на интернет-ресурсе ЕНПФ.

12. Агент и физическое лицо, за которое перечисляются обязательные профессиональные пенсионные взносы, считаются присоединившимися к договору о пенсионном обеспечении за счет обязательных профессиональных пенсионных взносов со дня получения ЕНПФ электронного уведомления от Государственной корпорации о внесении сведений о договоре о пенсионном обеспечении за счет обязательных профессиональных пенсионных взносов в единый список."

9. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 2 октября 2013 года № 1042 "Об утверждении Правил осуществления пенсионных выплат из пенсионных накоплений, сформированных за счет обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов из единого накопительного пенсионного фонда, и методики осуществления расчета размера пенсионных выплат" (САПП Республики Казахстан, 2013 г., № 58, ст. 791):

в Правилах осуществления пенсионных выплат из пенсионных накоплений, сформированных за счет обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов из единого накопительного пенсионного фонда, и методики осуществления расчета размера пенсионных выплат, утвержденных указанным постановлением:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

1) Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) – юридическое лицо, созданное по решению Правительства Республики Казахстан, для оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан, организации работы по приему заявлений на оказание государственных услуг и выдаче их результатов услугополучателю по принципу "одного окна", а также обеспечения оказания государственных услуг в электронной форме;

2) единый накопительный пенсионный фонд (далее – ЕНПФ) – юридическое лицо, осуществляющее деятельность по привлечению пенсионных взносов и пенсионным выплатам;

3) пенсионные выплаты из единого накопительного пенсионного фонда (далее – пенсионные выплаты) – выплаты пенсионных накоплений получателям пенсионных выплат;

4) пенсионные накопления - деньги вкладчика (получателя пенсионных выплат), учитываемые на его индивидуальном пенсионном счете, включающие обязательные пенсионные взносы, обязательные профессиональные пенсионные взносы, инвестиционный доход, пеню и иные поступления в соответствии с договорами, Законом, законодательством Республики Казахстан;

5) получатель пенсионных выплат (далее – получатель) – физическое лицо, имеющее право на получение пенсионных выплат из единого накопительного пенсионного фонда.";

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. В случае, если получателями являются лица, указанные в подпункте 3) пункта 1 статьи 31, подпункте 3) пункта 1 статьи 32 Закона, ЕНПФ запрашивает подтверждающие сведения из информационных систем государственных органов через Государственную корпорацию в рамках договора, заключенного между Государственной корпорацией и ЕНПФ, (далее – Договор) или посредством веб-сервиса.

В случае отсутствия подтверждения сведений о наличии у получателя установленной инвалидности первой или второй группы бессрочно, ЕНПФ отказывает в приеме заявления в день обращения получателя с вручением расписки об отказе в приеме документов с указанием причины отказа по форме, утвержденной внутренним документом ЕНПФ.";

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Пенсионные выплаты устанавливаются со дня обращения и осуществляются до исчерпания пенсионных накоплений.

ЕНПФ ежегодно самостоятельно производит перерасчет размера пенсионных выплат по установленному графику с учетом положений, предусмотренных настоящими Правилами.";

пункт 7 исключить;

подпункт 4) пункта 13 изложить в следующей редакции:

"4) оригинал или нотариально засвидетельствованная копия свидетельства о праве на наследство либо оригинал или нотариально засвидетельствованная копия соглашения о разделе наследуемого имущества, либо решение суда, вступившее в законную силу;"

10. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 18 октября 2013 года № 1116 "Об утверждении Правил и сроков исчисления, удержания (начисления) и перечисления обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов в единый накопительный пенсионный фонд и взысканий по ним" (САПП Республики Казахстан, 2013 г., № 60, ст. 828):

Правила и сроки исчисления, удержания (начисления) и перечисления обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных

взносов в единый накопительный пенсионный фонд и взысканий по ним, утвержденные указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 8 к настоящим изменениям и дополнениям.

11. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 26 марта 2014 года № 255 "Об утверждении Правил осуществления обязательных профессиональных пенсионных взносов" (САПП Республики Казахстан, 2014 г., № 22, ст. 168):

в Правилах осуществления обязательных профессиональных пенсионных взносов, утвержденных указанным постановлением:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) – юридическое лицо, созданное по решению Правительства Республики Казахстан, для оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан, организации работы по приему заявлений на оказание государственных услуг и выдаче их результатов услугополучателю по принципу "одного окна", а также обеспечения оказания государственных услуг в электронной форме;

2) единый накопительный пенсионный фонд – юридическое лицо, осуществляющее деятельность по привлечению пенсионных взносов и пенсионным выплатам;

3) работник, занятый на работах с вредными (особо вредными) условиями труда, (далее – работник) – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с работодателем и непосредственно выполняющее работу по трудовому договору, занятый на работах с вредными (особо вредными) условиями труда, профессии которых предусмотрены перечнем производств, работ, профессий работников;

4) уполномоченный государственный орган по труду – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в сфере трудовых отношений в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

5) вредные (особо вредные) условия труда – условия труда, при которых воздействие определенных производственных факторов приводит к снижению работоспособности или заболеванию работника либо отрицательному влиянию на здоровье его потомства;

6) обязательные профессиональные пенсионные взносы – деньги, перечисленные агентами за счет собственных средств в единый накопительный пенсионный фонд в пользу работников, занятых на работах с вредными (особо вредными) условиями труда, профессии которых предусмотрены перечнем производств, работ, профессий работников;

7) договор о пенсионном обеспечении за счет обязательных профессиональных пенсионных взносов – договор присоединения, условия которого принимаются агентом

по уплате (получателем) не иначе как путем присоединения к предложенному договору в целом;

8) агент по уплате обязательных профессиональных пенсионных взносов (далее – агент) – работодатель, осуществляющий за счет своих собственных средств в пользу работников, занятых на работах с вредными (особо вредными) условиями труда, обязательные профессиональные пенсионные взносы;

9) аттестация производственных объектов по условиям труда – деятельность по оценке производственных объектов (цехов, участков, рабочих мест, а также иных, отдельно стоящих подразделений работодателей, осуществляющих производственную деятельность) в целях определения состояния безопасности, вредности, тяжести, напряженности выполняемых на них работ, гигиены труда и определения соответствия условий производственной среды нормативам в области безопасности и охраны труда." ;

пункты 10 и 13 изложить в следующей редакции:

"10. Перечисление обязательных профессиональных пенсионных взносов, в том числе задолженности, производится на банковский счет Государственной корпорации с указанием кодов назначения платежей, определяемых в соответствии с порядком применения кодов секторов экономики и назначения платежей.";

"13. Перечисление банками и организациями, осуществляющими отдельные виды банковских операций, денег в Государственную корпорацию производится электронными платежными поручениями со списками физических лиц согласно форматам, используемым в платежных системах Республики Казахстан."

12. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 10 апреля 2014 года № 341 "Об утверждении Правил выполнения гарантий государства получателям пенсионных выплат по сохранности обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов в едином накопительном пенсионном фонде в размере фактически внесенных обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов с учетом уровня инфляции" (САПП Республики Казахстан, 2014 г., № 27, ст. 217):

Правила выполнения гарантий государства получателям пенсионных выплат по сохранности обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов в едином накопительном пенсионном фонде в размере фактически внесенных обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов с учетом уровня инфляции, утвержденные указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 9 к настоящим изменениям и дополнениям.

13. Утратил силу постановлением Правительства РК от 15.06.2023 № 472 (вводится в действие с 01.07.2023).

к изменениям и дополнениям,
которые вносятся в некоторые
решения Правительства
Республики Казахстан
Приложение 1
к Правилам выплаты
денежных компенсаций
жертвам массовых политических
репрессий

Руководителю _____
территориального подразделения
Комитета труда, социальной защиты
и миграции Министерства
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан

Заявление

Прошу назначить мне единовременную денежную компенсацию, как жертве массовых политических репрессий

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при его наличии) _____

Дата рождения _____ г.

Адрес _____

Вид документа, удостоверяющего личность _____

(указать вид документа)

Серия _____ Номер _____ кем выдан _____

Получаю пенсию, государственное социальное пособие по инвалидности, по случаю потери кормильца, по возрасту, государственное специальное пособие, специальное государственное пособие

(нужное подчеркнуть)

Получал ли ранее часть единовременной денежной компенсации или в полном размере в другой республике (нет, да; если да, то указать по какому основанию)

Номер справки о реабилитации и дата ее выдачи

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных, необходимых для назначения единовременной денежной компенсации, как жертве массовых политических репрессий.

Согласен на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах.

Дата _____

Подпись заявителя _____

Заявление принято (дата) _____

Ф.И.О. (при его наличии) специалиста, принявшего заявление

Подпись _____

Приложение 2
к изменениям и дополнениям,
которые вносятся в некоторые
решения Правительства
Республики Казахстан
Приложение 2
к Правилам выплаты
денежных компенсаций
жертвам массовых политических
репрессий

Решение

о назначении денежной компенсации жертве массовых политических репрессий

№ _____ от _____ 20__ г.

Департамента Комитета труда, социальной защиты и миграции

по _____ области (городу) Министерства здравоохранения и
социального развития Республики Казахстан

Гражданин _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Пол _____ Дата рождения _____

Дата выдачи _____ справки о реабилитации

Наименование органа, выдавшего справку о реабилитации

Согласно справке о реабилитации № _____ от _____,

выданной кому _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Время пребывания в местах лишения свободы, в психиатрических учреждениях, на спецпоселениях, а также время привлечения к принудительному труду в условиях ограниченной свободы (в том числе в так называемых "трудовых армиях", "рабочих колоннах НКВД") составляет с _____ 19__ по _____ 19__ года

Количество полных месяцев пребывания в местах лишения свободы, в психиатрических учреждениях, на спецпоселениях, а также время привлечения к

принудительному труду в условиях ограниченной свободы (в том числе в так называемых "трудовых армиях", "рабочих колоннах НКВД") составляет _____

_____ (прописью)

Начисленная сумма _____

(прописью)

Сумма, подлежащая к выплате в текущем году, с указанием количества месяцев, за которые данная сумма выплачивается _____

_____ (прописью)

Оставшаяся сумма, подлежащая к выплате, с указанием количества месяцев, за которые данная сумма должна быть выплачена в последующие два года _____

_____ (прописью)

М.П. Руководителя департамента (подпись) _____

(фамилия)

Специалист по назначению _____

(подпись) (фамилия)

Проект решения подготовлен:

М.Ш. Начальника отделения

Государственной корпорации _____

(подпись) (фамилия)

Специалист отделения

Государственной корпорации _____

(подпись) (фамилия)

Приложение 3
к изменениям и дополнениям,
которые вносятся в некоторые
решения Правительства
Республики Казахстан

Заявление

Сноска. Приложение 3 утратило силу постановлением Правительства РК от 21.08.2020 № 530.

Приложение 4
к изменениям и дополнениям,
которые вносятся в некоторые
решения Правительства
Республики Казахстан

Приложение 7
к Правилам регистрации
граждан, пострадавших

вследствие ядерных испытаний
на Семипалатинском испытательном
ядерном полигоне, выплаты им
единовременной государственной
денежной компенсации и выдачи
удостоверений, подтверждающих
право на льготы и компенсации

**Решение о назначении единовременной государственной
денежной компенсации гражданам, пострадавшим вследствие ядерных
испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне**

№ _____ от _____ 20__ г.

Департамента Комитета труда, социальной защиты и миграции Министерства
здравоохранения и социального развития Республики Казахстан по _____
_____ области (городу), № _____ дела получателя компенсации

Гражданин (ка) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), категория (пенсионер,
получатель госсоцпособия/работающий, неработающий)

Пол _____ Дата рождения " __ " _____ 19__ г.

1. Назначить единовременную государственную денежную компенсацию (далее –
компенсация) в соответствии со статьей 12 Закона Республики Казахстан от 18 декабря
1992 года "О социальной защите граждан, пострадавших вследствие ядерных
испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне" за время
проживания:

В сумме _____ тенге (в МРП _____) за период проживания в

зоне _____ радиационного риска с _____ 19__ по _____ 19__

В сумме _____ тенге (в МРП _____) за период проживания в

зоне _____ радиационного риска с _____ 19__ по _____ 19__

В сумме _____ тенге (в МРП _____) за период проживания в

зоне _____ радиационного риска с _____ 19__ по _____ 19__

В сумме _____ тенге (в МРП _____) за период проживания в

зоне _____ радиационного риска с _____ 19__ по _____ 19__

В сумме _____ тенге (в МРП _____) за период проживания в

зоне _____ радиационного риска с _____ 19__ по _____ 19__

Итого назначенная сумма компенсации _____ тенге _____ (в МРП)

2. Выплаченная сумма компенсации (в т.ч. фактически перечисленная на
внебалансовый специальный счет)

_____ тенге (в МРП _____) в году

_____ тенге (в МРП _____) в году

3. Оставшаяся сумма компенсации к выплате (за минусом выплаченной (
фактически перечисленной на внебалансовый специальный счет) компенсации)

(в МРП _____) в году

(сумма прописью, тенге)

4. Отказать в назначении компенсации

(основание отказа)

Проверено и утверждено:

М.П. Директор департамента _____

(подпись) (фамилия)

Начальник отдела по

назначению пенсий и пособий _____

(подпись) (фамилия)

Специалист по назначению _____

(подпись) (фамилия)

Проект решения подготовлен:

М.Ш. Начальник отделения

Государственной корпорации _____

(подпись) (фамилия)

Специалист отделения

Государственной корпорации _____

(подпись) (фамилия)

Приложение 5
к изменениям и дополнениям,
которые вносятся в некоторые
решения Правительства
Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 25 мая 2011 года № 571

ПРАВИЛА

**осуществления социальной помощи в виде ежемесячных выплат
гражданам Республики Казахстан после завершения периода
капитализации платежей по возмещению вреда, причиненного жизни
и здоровью работников юридическими лицами, ликвидированными
вследствие банкротства**

Настоящие Правила осуществления социальной помощи в виде ежемесячных выплат гражданам Республики Казахстан после завершения периода капитализации платежей по возмещению вреда, причиненного жизни и здоровью работников юридическими лицами, ликвидированными вследствие банкротства, (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 4 статьи 945 Гражданского кодекса Республики

Казахстан (Особенная часть) от 1 июля 1999 года и регламентируют порядок назначения и осуществления социальной помощи в виде ежемесячных выплат гражданам Республики Казахстан после завершения периода капитализации платежей по возмещению вреда, причиненного жизни или здоровью работников юридическими лицами, ликвидированными вследствие банкротства.

1. Общие положения

1. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) – юридическое лицо, созданное по решению Правительства Республики Казахстан, для оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан, организации работы по приему заявлений на оказание государственных услуг и выдаче их результатов услугополучателю по принципу "одного окна", а также обеспечения оказания государственных услуг в электронной форме;

2) социальная помощь в виде ежемесячных выплат – денежные выплаты гражданам Республики Казахстан – бывшим работникам и лицам, понесшим ущерб в результате смерти бывшего работника (далее – пострадавшие лица) юридических лиц, ликвидированных вследствие банкротства и признанных ответственными за вред, причиненный жизни или здоровью работников, осуществляемые после завершения периода капитализации платежей по возмещению вреда (достижения пострадавшим лицом 70-летнего возраста, но не ранее чем по истечении 10 лет (120 месяцев) со дня признания юридического лица банкротом);

3) уполномоченная организация по выдаче социальной помощи в виде ежемесячных выплат - банки и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций;

4) уполномоченный орган по назначению социальной помощи в виде ежемесячных выплат (далее – уполномоченный орган) - территориальные органы Комитета труда, социальной защиты и миграции Министерства здравоохранения и социального развития Республики Казахстан;

5) уполномоченный орган в сфере социальной защиты - государственный орган, осуществляющий регулирование в сфере социальной защиты населения;

6) электронный макет дела (далее – ЭМД) – электронный макет дела получателя социальной помощи в виде ежемесячных выплат, формируемый Государственной корпорацией;

7) период капитализации – период, указанный в документе, подтвержденном судом либо ликвидационной комиссией (судебный акт, реестр кредиторов, справка-расчет), на который произведена капитализация;

8) сумма капитализированных платежей – сумма, выплаченная пострадавшему лицу в денежном выражении, либо погашенная за счет имущества должника в натуральном виде, указанная в судебном акте (актах), реестре кредиторов, справке-расчете;

9) отделения Государственной корпорации - городские и районные отделения Государственной корпорации;

10) филиалы Государственной корпорации - областные, городов Астаны, Алматы филиалы Государственной корпорации;

11) централизованная база данных (далее - ЦБД) - централизованная база данных получателей социальной помощи в виде ежемесячных выплат;

12) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

2. Порядок обращения за назначением социальной помощи в виде ежемесячных выплат

2. Лица, имеющие право на получение социальной помощи в виде ежемесячных выплат, представляют заявление на назначение социальной помощи в виде ежемесячных выплат по форме, утвержденной уполномоченным органом в сфере социальной защиты, и для идентификации – документ, удостоверяющий личность, в отделение Государственной корпорации по месту жительства.

3. При приеме заявления сведения о документе, удостоверяющем личность, о регистрации по постоянному месту жительства специалисты Государственной корпорации получают из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства" (далее – информационные системы).

При отсутствии сведений из информационных систем к заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина Республики Казахстан, удостоверение личности гражданина Республики Казахстан);

2) документ, подтверждающий регистрацию по постоянному месту жительства (адресная справка или справка сельских акимов, для жителей города Байконур - справка отдела по учету и регистрации граждан жилищного хозяйства города Байконур);

3) сведения о номере банковского счета, открытого в уполномоченной организации по выдаче социальной помощи в виде ежемесячных выплат, или контрольном счете наличности учреждения уголовно-исполнительной системы;

4) судебный акт (акты), подтверждающий (подтверждающие) право на получение капитализированных сумм, содержащий (содержащие) сведения о периоде капитализации, сумме капитализированных платежей по возмещению вреда:

при получении сумм капитализированных платежей от государства – вступившее в законную силу решение (постановление, определение) о возложении ответственности по выплате капитализированных платежей в счет возмещения вреда на государство;

при получении сумм капитализированных платежей за счет имущества ликвидированного юридического лица – определение (решение) о завершении конкурсного производства с утверждением заключительного отчета конкурсного управляющего, в материалах которого содержится расшифровка по каждому кредитору первой очереди.

Право на получение капитализированных сумм также может подтверждаться архивным документом суда либо государственного архива, содержащим сведения о периоде капитализации, сумме капитализированных платежей по возмещению вреда.

В зависимости от статуса пострадавшего лица:

при возмещении вреда, причиненного повреждением здоровья, – справка об установлении степени утраты профессиональной трудоспособности по форме, утвержденной уполномоченным органом в сфере социальной защиты;

при возмещении вреда инвалидам, понесшим ущерб в результате смерти работника, которым в соответствии с пунктом 3 статьи 940 Гражданского кодекса Республики Казахстан вред возмещается на срок инвалидности, – сведения об установлении инвалидности заявителю запрашиваются из централизованной базы данных инвалидов.

При отсутствии сведений из централизованной базы данных инвалидов к заявлению прилагается копия справки об инвалидности.

В случае наличия сведений об установлении степени утраты профессиональной трудоспособности или инвалидности в судебном акте либо архивном документе, подтверждающем право на получение капитализированных сумм, представление отдельной справки не требуется.

Для назначения социальной помощи в виде ежемесячных выплат недееспособным, ограниченно дееспособным или нуждающимся в опеке или попечительстве лицам, заявление и необходимые документы подаются их законными представителями.

Заявление для назначения социальной помощи в виде ежемесячных выплат третьими лицами подается по доверенности, выданной в соответствии со статьей 167 Гражданского кодекса Республики Казахстан.

4. При обращении заявителя за назначением социальной помощи в виде ежемесячных выплат осуществляется проверка на наличие у заявителя факта назначения или подачи заявления на назначение выплаты.

Специалист, принявший заявление, проверяет полноту пакета документов, принимаемых у заявителя для назначения социальной помощи в виде ежемесячных выплат, а также сведений, полученных из информационных систем государственных

органов и (или) организаций, обеспечивает качество сканирования и соответствие электронных копий документов оригиналам, представленным заявителем в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил.

При получении сведений из информационной системы уполномоченного органа в сфере социальной защиты, подтверждающих факт назначения соответствующей выплаты, а также в случаях представления заявителем неполного пакета документов или отсутствия права на назначение социальной помощи в виде ежемесячных выплат, заявителю безотлагательно выдается расписка об отказе в приеме заявления на назначение социальной помощи в виде ежемесячных выплат по форме, утвержденной уполномоченным органом в сфере социальной защиты.

Электронные копии документов удостоверяются ЭЦП специалиста Государственной корпорации.

5. Заявление о назначении социальной помощи в виде ежемесячных выплат в отделении Государственной корпорации регистрируется в электронном журнале регистрации заявлений граждан о назначении по форме, утвержденной уполномоченным органом в сфере социальной защиты.

6. Заявителю вручается расписка о принятии документов от заявителя.

3. Порядок назначения социальной помощи в виде ежемесячных выплат

7. Отделение Государственной корпорации в течение трех рабочих дней формирует ЭМД с расчетом размера социальной помощи в виде ежемесячных выплат и проект решения на назначение социальной помощи в виде ежемесячных выплат.

Сформированный ЭМД направляется в уполномоченный орган для принятия решения о назначении (отказе в назначении) социальной помощи в виде ежемесячных выплат через филиал Государственной корпорации.

Филиал Государственной корпорации в течение двух рабочих дней рассматривает поступившие документы, проверяет правильность оформления ЭМД и расчета социальной помощи в виде ежемесячных выплат.

8. Исчисление социальной помощи в виде ежемесячных выплат осуществляется в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере социальной защиты.

9. Уполномоченный орган рассматривает поступивший ЭМД и принимает решение о назначении (отказе в назначении) социальной помощи в виде ежемесячных выплат в течение пяти рабочих дней по форме, утвержденной уполномоченным органом в сфере социальной защиты.

Если для принятия решения о назначении (отказе в назначении) социальной помощи в виде ежемесячных выплат выявляется необходимость приобщения к ЭМД дополнительных документов, уполномоченный орган возвращает ЭМД в отделение Государственной корпорации с уведомлением по форме, утвержденной уполномоченным органом в сфере социальной защиты. Отделение Государственной

корпорации в течение пяти рабочих дней со дня поступления уведомления ставит в известность заявителя о необходимости представления дополнительных документов в течение двадцати пяти рабочих дней. Срок дооформления не должен превышать тридцати рабочих дней.

Если в течение тридцати рабочих дней требуемые документы не представлены, уполномоченный орган выносит решение о назначении (отказе в назначении) социальной помощи в виде ежемесячных выплат по имеющимся документам.

В последующем датой обращения считается день повторной подачи заявления со всеми необходимыми документами.

10. При принятии решения о назначении (отказе в назначении) социальной помощи в виде ежемесячных выплат отделение Государственной корпорации вручает заявителю при личном обращении уведомление о назначении (отказе в назначении) по форме, утвержденной уполномоченным органом в сфере социальной защиты, с регистрацией его в журнале уведомлений по форме, утвержденной уполномоченным органом в сфере социальной защиты, и информирует заявителя посредством передачи sms-оповещения на мобильный телефон заявителя. Sms-оповещения регистрируются в журнале sms-оповещений по форме, утвержденной уполномоченным органом в сфере социальной защиты.

11. Размеры социальной помощи в виде ежемесячных выплат ежегодно повышаются уполномоченным органом в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан, и оформляются в виде электронного проекта решения, подготовленного отделением Государственной корпорации по форме, утвержденной уполномоченным органом в сфере социальной защиты.

12. При изменении фамилии, имени, отчества (при его наличии), даты рождения получателя в автоматическом режиме производятся изменения в ЦБД.

13. ЭМД распечатывается специалистом Государственной корпорации для формирования бумажного варианта дела лица, имеющего право на получение социальной помощи в виде ежемесячных выплат, по форме, утвержденной уполномоченным органом в сфере социальной защиты.

4. Порядок назначения и выплаты социальной помощи в виде ежемесячных выплат при перемене местожительства

14. Лица, прибывшие из других регионов Республики Казахстан, представляют заявление в отделение Государственной корпорации на запрос бумажного дела получателя социальной помощи в виде ежемесячных выплат по форме, утвержденной уполномоченным органом в сфере социальной защиты. Отделением Государственной корпорации осуществляется запрос бумажного дела получателя социальной помощи в виде ежемесячных выплат по прежнему местожительству заявителя.

15. Лица, прибывшие на постоянное местожительство в Республику Казахстан из других стран, которым ранее назначалась социальная помощь в виде ежемесячных выплат в Республике Казахстан, представляют заявление по форме, утвержденной уполномоченным органом в сфере социальной защиты, и документы, предусмотренные пунктом 3 настоящих Правил, если иное не предусмотрено законами и международными договорами.

16. Лицам, прибывшим на постоянное местожительство в Республику Казахстан, которым ранее назначалась социальная помощь в виде ежемесячных выплат в Республике Казахстан, возобновляется ранее назначенная в Республике Казахстан социальная помощь в виде ежемесячных выплат в размере, установленном на момент выезда за пределы Республики Казахстан, либо по его желанию проводится процедура нового назначения в соответствии с законодательством Республики Казахстан со дня обращения.

Если в период выезда было произведено повышение социальной помощи в виде ежемесячных выплат, ее размер устанавливается с учетом этих повышений.

17. Бумажное дело получателя социальной помощи в виде ежемесячных выплат, выехавшего в другие регионы Республики Казахстан, высылается по запросу других отделений Государственной корпорации с приложением справки-аттестата по форме, утвержденной уполномоченным органом в сфере социальной защиты.

18. Выплата социальной помощи в виде ежемесячных выплат выезжающим за пределы Республики Казахстан на постоянное местожительство производится по месяцу снятия с регистрации в органах внутренних дел.

5. Порядок осуществления выплаты социальной помощи в виде ежемесячных выплат

19. На основании решений уполномоченного органа о назначении социальной помощи в виде ежемесячных выплат Государственная корпорация ежемесячно формирует потребность в бюджетных средствах на выплату и представляет ее к 25 числу месяца, предшествующего месяцу выплаты, в уполномоченный орган в сфере социальной защиты.

20. Уполномоченный орган в сфере социальной защиты направляет в Министерство финансов Республики Казахстан сведения о бюджетных средствах, необходимых для выплаты, в пределах сводного плана финансирования по платежам на соответствующий период.

21. Уполномоченный орган в сфере социальной защиты согласно потребности бюджетных средств на выплату осуществляет перечисление бюджетных средств в Государственную корпорацию в пределах сумм, предусмотренных индивидуальным планом финансирования по платежам на отчетный период.

22. Суммы, образовавшиеся после формирования потребности на месяц выплаты, подлежат включению в последующий за ним месяц в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

23. Государственная корпорация, получив бюджетные средства, формирует в соответствии с графиком выплаты платежные поручения на выплату социальной помощи в виде ежемесячных выплат, а также удержаний из социальной помощи в виде ежемесячных выплат.

24. Выплата социальной помощи в виде ежемесячных выплат производится Государственной корпорацией путем:

1) зачисления на банковские счета в уполномоченной организации по выдаче социальной помощи в виде ежемесячных выплат;

2) доставки на дом получателям через отделения акционерного общества "Казпочта".

В случае изменения номера банковского счета получателя, способа выплаты, местожительства получателя (опекуна), в отделение Государственной корпорации получателями (опекунами) подается заявление об этих изменениях с документами, подтверждающими соответствующие изменения.

25. Взаимодействие по выплате социальной помощи в виде ежемесячных выплат получателям регламентировано договорами, заключенными между Государственной корпорацией, банками и организациями, осуществляющими отдельные виды банковских операций.

26. Оплата банковских услуг, связанных с выплатой социальной помощи в виде ежемесячных выплат, осуществляется за счет бюджетных средств.

27. Отделение Государственной корпорации на основании решения уполномоченного органа по форме, утвержденной уполномоченным органом в сфере социальной защиты, приостанавливает выплату социальной помощи в виде ежемесячных выплат с первого числа месяца, следующего за месяцем поступления сведений:

1) об отсутствии расходных операций три и более месяцев по банковскому счету получателя, представляемых уполномоченной организацией по выдаче социальной помощи в виде ежемесячных выплат;

2) о выявлении факта без вести пропавших лиц, находящихся в розыске, в том числе из информационных систем;

3) о выявлении факта выезда получателей социальной помощи в виде ежемесячных выплат на постоянное местожительство за пределы Республики Казахстан, в том числе из информационных систем.

В случае устранения указанных фактов, социальная помощь в виде ежемесячных выплат возобновляется в порядке, предусмотренном пунктом 29 настоящих Правил.

28. Отделение Государственной корпорации на основании решения уполномоченного органа по форме, утвержденной уполномоченным органом в сфере социальной защиты, прекращает выплату социальной помощи в виде ежемесячных выплат с первого числа месяца, следующего за месяцем поступления, в случаях представления:

1) сведений о смерти получателя социальной помощи в виде ежемесячных выплат, в том числе из информационных систем;

2) заявления получателя социальной помощи в виде ежемесячных выплат о прекращении выплаты социальной помощи в виде ежемесячных выплат с представлением документа, подтверждающего снятие его с регистрации в органах внутренних дел.

29. В случае наступления обстоятельств, являющихся основанием для возобновления выплаты, подготовка Государственной корпорацией ЭМД, дополненного вновь представленными документами с электронным проектом решения, и его утверждение уполномоченным органом производятся со дня приостановления либо наступления права на возобновление.

30. Работниками отделения Государственной корпорации ежедневно в ЦБД производятся записи о фактах смерти, выезда, суммах удержаний с отметкой основания, действия по приостановлению или снятию выплаты, возобновлению выплаты, а также корректировки сумм потребности в сторону уменьшения в связи со смертью, выездом получателей, приостановлением выплаты.

31. Возврат излишне зачисленных (выплаченных) сумм социальной помощи в виде ежемесячных выплат осуществляется:

1) по заявлению получателя;

2) на основании письма отделения Государственной корпорации.

При этом отделение Государственной корпорации представляет в уполномоченную организацию по выдаче социальной помощи в виде ежемесячных выплат письмо с приложением необходимого документа (сведений о смерти либо выезде получателя за пределы Республики Казахстан, в том числе полученных из информационных систем), подтверждающего обоснованность возврата выплат в Государственную корпорацию для перечисления в доход республиканского бюджета;

3) по решению суда.

32. В случаях ошибочного перечисления сумм социальной помощи в виде ежемесячных выплат, Государственная корпорация направляет в уполномоченную организацию по выдаче социальной помощи в виде ежемесячных выплат информацию об отзыве платежного поручения или приостановлении исполнения указания по форме и способом, установленным договором между Государственной корпорацией и уполномоченной организацией по выдаче социальной помощи в виде ежемесячных выплат.

На основании информации об ошибочном перечислении либо отзыве или приостановлении исполнения указания уполномоченная организация по выдаче социальной помощи в виде ежемесячных выплат осуществляет возврат денег в Государственную корпорацию либо приостанавливает исполнение указания в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан о платежах и переводах денег

33. Для списания сумм социальной помощи в виде ежемесячных выплат, излишне перечисленных (выплаченных) получателям по причинам, не зависящим от отделений Государственной корпорации, Государственная корпорация обращается в судебные органы для вынесения определения о невозможности возврата сумм в связи с неизвестностью местонахождения должника или отсутствием наследников.

Списание излишне перечисленных (выплаченных) сумм Государственной корпорацией производится по акту списания на основании судебных актов.

6. Порядок назначения и выплаты социальной помощи в виде ежемесячных выплат в учреждениях уголовно-исполнительной системы

34. Лицу, имеющему право на получение социальной помощи в виде ежемесячных выплат, находящемуся в учреждении уголовно-исполнительной системы, социальная помощь в виде ежемесячных выплат назначается на основании заявления и документов, предусмотренных пунктом 3 настоящих Правил, представляемых администрацией учреждения уголовно-исполнительной системы в отделение Государственной корпорации по месту нахождения учреждения уголовно-исполнительной системы.

35. Если лицо на момент помещения в учреждение уголовно-исполнительной системы является получателем социальной помощи в виде ежемесячных выплат, Государственная корпорация по месту нахождения учреждения уголовно-исполнительной системы на основании заявления указанного лица, представленного администрацией учреждения уголовно-исполнительной системы в соответствии с пунктами 13 и 17 настоящих Правил, осуществляет выплату в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

36. Отделение Государственной корпорации по месту нахождения учреждения уголовно-исполнительной системы после получения бумажного дела получателя социальной помощи в виде ежемесячных выплат ставит его на учет с указанием реквизитов контрольного счета наличности учреждения уголовно-исполнительной системы для перечисления социальной помощи в виде ежемесячных выплат.

7. Порядок выплаты социальной помощи в виде ежемесячных выплат в государственных медико-социальных учреждениях

37. Опекун представляет в отделение Государственной корпорации решение суда о признании лица, имеющего право на социальную помощь в виде ежемесячных выплат, недееспособным (ограниченно дееспособным) либо решение органа опеки и документ, подтверждающий опекунство.

Отделение Государственной корпорации по месту нахождения государственного медико-социального учреждения осуществляет выплату социальной помощи в виде ежемесячных выплат в соответствии с пунктами 13 и 17 настоящих Правил.

Лицам, признанным по решению суда недееспособными, ограниченно дееспособными и нуждающимися в опеке, проживающим в государственных медико-социальных учреждениях, выплата социальной помощи в виде ежемесячных выплат осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем регистрации заявления и выплачивается до конца месяца регистрации в государственных медико-социальных учреждениях.

38. Недееспособным, ограниченно дееспособным и нуждающимся в опеке лицам, проживающим в медико-социальных учреждениях, социальная помощь в виде ежемесячных выплат зачисляется на их банковские счета, открываемые в уполномоченной организации по выдаче социальной помощи в виде ежемесячных выплат.

Приложение 6
к изменениям и дополнениям,
которые вносятся в некоторые
решения Правительства
Республики Казахстан
Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 26 августа 2013 года № 838

ПРАВИЛА

изъятия и перечисления в бюджет сумм обязательных пенсионных взносов, дополнительно установленных для судей, в случае освобождения судьи от должности по отрицательным мотивам

1. Настоящие Правила изъятия и перечисления в бюджет сумм обязательных пенсионных взносов, дополнительно установленных для судей, в случае освобождения судьи от должности по отрицательным мотивам, (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 4) статьи 6 Закона Республики Казахстан от 21 июня 2013 года "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан" и определяют порядок изъятия и перечисления в бюджет сумм обязательных пенсионных взносов, дополнительно установленных для судей, в случае освобождения судьи от должности по отрицательным мотивам.

2. При освобождении судьи от должности по отрицательным мотивам уполномоченный орган по организационному и материально-техническому обеспечению деятельности Верховного Суда Республики Казахстан, местных и других судов или территориальные подразделения в областях, столице и городах республиканского значения (далее - агент) в течение пяти рабочих дней после подписания Указа Президента Республики Казахстан или принятия постановления Сената Парламента Республики Казахстан об освобождении судьи от должности по отрицательным мотивам обращаются в Государственную корпорацию "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) с заявлением на изъятие сумм обязательных пенсионных взносов, дополнительно перечисленных до 1 января 2016 года от ежемесячного дохода судьи за счет средств республиканского бюджета (далее - заявление) согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

К заявлению прилагается список судей, освобожденных от должностей по отрицательным мотивам, (далее - список), согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Список содержит по каждому физическому лицу следующие сведения:

- 1) индивидуальный идентификационный номер;
- 2) фамилию, имя, отчество (при его наличии);
- 3) дату рождения;
- 4) пол;
- 5) номер документа, удостоверяющего личность, сведения о государственном органе, его выдавшем, дату выдачи;
- 6) сумму обязательных пенсионных взносов, дополнительно перечисленных от ежемесячного дохода судьи за счет средств республиканского бюджета, подлежащую изъятию в бюджет (далее - суммы обязательных пенсионных взносов). В случае изменения фамилии, имени, отчества (при его наличии), указываются прежние фамилия, имя, отчество (при его наличии).

3. В заявлении указываются:

- 1) наименование и реквизиты агента (бизнес-идентификационный номер (далее - БИН), регистрационный номер налогоплательщика - по платежам до 1 января 2013 года ;
- 2) банковский идентификационный код (далее - БИК);
- 3) индивидуальный идентификационный код (далее - ИИК);
- 4) реквизиты платежных документов (номер, дата и сумма).

Заявление подписывается:

- 1) в отношении Председателя Верховного Суда Республики Казахстан, председателей судебных коллегий и судей Верховного Суда Республики Казахстан - Руководителем Департамента по обеспечению деятельности судов при Верховном Суде Республики Казахстан (аппарата Верховного Суда Республики Казахстан);

2) в отношении председателей, председателей судебных коллегий и судей местных и других судов - руководителями территориальных подразделений (канцеляриями судов) в областях, столице и городе республиканского значения, а также главным бухгалтером и заверяется гербовой печатью. Если должность главного бухгалтера не предусмотрена, в заявлении на изъятие делается соответствующая отметка.

4. На основании полученных документов на изъятие сумм обязательных пенсионных взносов Государственная корпорация в течение пяти рабочих дней формирует электронную заявку на изъятие из единого накопительного пенсионного фонда указанных сумм с присвоением ей номера и даты.

В электронной заявке указываются:

- 1) реквизиты вкладчика, указанные в части третьей пункта 2 настоящих Правил;
- 2) номер и дата заявки;
- 3) сумма обязательных пенсионных взносов.

Электронная заявка посредством финансовой автоматизированной системы транспорта информации направляется в единый накопительный пенсионный фонд.

5. Единый накопительный пенсионный фонд в течение пяти рабочих дней со дня получения от Государственной корпорации электронной заявки на изъятие сумм обязательных пенсионных взносов осуществляет перечисление сумм обязательных пенсионных взносов с указанием номера и даты заявки Государственной корпорации.

Перечисление единым накопительным пенсионным фондом сумм обязательных пенсионных взносов производится платежным поручением с приложением списка на банковский счет Государственной корпорации.

6. Государственная корпорация в течение трех рабочих дней со дня поступления от единого накопительного пенсионного фонда сумм обязательных пенсионных взносов производит их перечисление агенту согласно реквизитам, указанным в заявлении.

7. Перечисление агентом сумм обязательных пенсионных взносов, дополнительно установленных для судей до 1 января 2016 года, в случае освобождения судьи от должности по отрицательным мотивам, в бюджет осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

Приложение 1
к Правилам изъятия и перечисления
в бюджет сумм обязательных
пенсионных взносов,
дополнительно установленных для
судей,
в случае освобождения судьи от
должности
по отрицательным мотивам

Заявление

**агента на изъятие сумм обязательных пенсионных взносов,
дополнительно перечисленных от ежемесячного дохода судьи за**

**счет средств республиканского бюджета, при освобождении
судьи от должности по отрицательным мотивам**

Государственной корпорации

"Правительство для граждан"

1. Реквизиты плательщика обязательных пенсионных взносов (агента)
наименование

БИН (по платежам после 01.01.2013 года) _____

РНН (по платежам до 01.01.2013 года) _____

БИК _____ ИИК _____

2. Реквизиты судьи

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения)

ИИН _____

сумма обязательных пенсионных взносов _____

Сумма, подлежащая изъятию _____

(В случае необходимости списания зачисленных сумм обязательных пенсионных взносов по нескольким платежным поручениям суммы, подлежащие списанию, указываются отдельно на каждое платежное поручение)

Изъятые суммы просим перечислить по следующим реквизитам _____

(указываются полные данные предприятия, все банковские реквизиты)

Руководитель Департамента по обеспечению деятельности судов при
Верховном Суде Республики Казахстан (аппарата Верховного Суда
Республики Казахстан) /Руководитель Канцелярии областного и
приравненного к нему суда _____

(Ф.И.О.(при его наличии), подпись)

Главный бухгалтер _____

(Ф.И.О.(при его наличии), подпись)

М.П. дата

Приложение 2
к Правилам изъятия и перечисления
в бюджет сумм обязательных
пенсионных взносов,
дополнительно установленных для
судей,
в случае освобождения судьи от
должности
по отрицательным мотивам

**Список судей, освобожденных от занимаемой должности
по отрицательным мотивам**

№ п/п	Наименование и реквизиты агента*	Сведения по судьям, освобожденным от занимаемой должности по отрицательным мотивам						
		Номер документа, удостоверяющего личность, сведения о государственном органе, его выдавшем, дата выдачи	Фамилия, имя, отчество (при его наличии)	Дата рождения, пол	И И Н вкладчика	Основание освобождения от должности (№, дата Указа Президента Республики Казахстан или постановления Сената Парламента Республики Казахстан)	№, дата платежного поручения	Сумма обязательных пенсионных взносов, дополнительно перечисленных из средств республиканского бюджета, подлежащая изъятию в бюджет

*РНН (по платежам до 01.01.2013 г.)

БИН (по платежам после 01.01.2013 г.)

Руководитель Департамента по обеспечению деятельности судов при Верховном Суде Республики Казахстан (аппарата Верховного Суда Республики Казахстан)/Руководитель Канцелярии областного и приравненного к нему суда

(Ф.И.О.(при его наличии), подпись)

М.П. дата

Приложение 7
к изменениям и дополнениям,
которые вносятся в некоторые
решения Правительства
Республики Казахстан
Утвержден
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 27 августа 2013 года № 865

**Перечень
работ в организациях, осуществляющих судебно-медицинскую**

**экспертизу и патолого-анатомическую диагностику, для льготного
исчисления стажа для назначения пенсионных выплат
по возрасту в полуторном размере**

Наименование работ	Должность
Республиканские, областные и городские патолого-анатомические бюро, централизованные патолого-анатомические отделения и патолого-анатомические отделения организаций здравоохранения	
Патолого-анатомическое вскрытие трупов и гистологическое исследование трупного материала, органов и тканей, удаленных при операции и биопсиях	Врачи-патологоанатомы
Участие в проведении патолого-анатомических вскрытий Обработка трупного, операционного и биопсийного материала	Средний медицинский персонал Младший медицинский персонал
Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебной медицины Министерства юстиции Республики Казахстан", территориальные филиалы, районные и межрайонные отделения	
Судебно-медицинские экспертизы трупов и трупного материала	Врачи и специалисты судебно-медицинские эксперты
Участие в проведении судебно-медицинских экспертиз трупов, обработке трупного материала	Средний медицинский персонал Младший медицинский персонал

Приложение 8
к изменениям и дополнениям,
которые вносятся в некоторые
решения Правительства
Республики Казахстан
Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 18 октября 2013 года № 1116

ПРАВИЛА

**и сроки исчисления, удержания (начисления) и перечисления
обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных
пенсионных взносов в единый накопительный пенсионный фонд
и взысканий по ним**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила и сроки исчисления, удержания (начисления) и перечисления обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов в единый накопительный пенсионный фонд и взысканий по ним (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 2) пункта 1 статьи 18 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс), статьей 26 Закона Республики Казахстан от 25 апреля 2003 года "Об обязательном социальном страховании", подпунктом 3) статьи 6 Закона Республики Казахстан от 21 июня 2013 года "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан" (далее - Закон) и определяют порядок и сроки исчисления,

удержания (начисления) и перечисления агентами по уплате обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов (далее – агенты) обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов в единый накопительный пенсионный фонд (далее – ЕНПФ) и взыскания по ним.

2. Юридические лица, адвокаты, частные судебные исполнители, частные нотариусы, профессиональные медиаторы, а также индивидуальные предприниматели подлежат учету в качестве агентов в органах государственных доходов по месту своего нахождения (жительства).

3. Агенты ежемесячно исчисляют и удерживают обязательные пенсионные взносы из доходов, выплачиваемых работникам, и перечисляют их в ЕНПФ.

Агенты, использующие труд работников, профессии которых предусмотрены перечнем производств, работ, профессий работников, занятых на работах с вредными (особо вредными) условиями труда, в пользу которых вкладчиками обязательных профессиональных пенсионных взносов за счет собственных средств осуществляются обязательные профессиональные пенсионные взносы, ежемесячно из доходов, выплачиваемых работникам, начисляют и перечисляют обязательные профессиональные пенсионные взносы в ЕНПФ.

Адвокаты, частные судебные исполнители, частные нотариусы, профессиональные медиаторы, а также индивидуальные предприниматели исчисляют обязательные пенсионные взносы за каждый месяц налогового периода и перечисляют их в ЕНПФ в свою пользу.

Крестьянские или фермерские хозяйства, применяющие специальный налоговый режим, исчисляют обязательные пенсионные взносы за каждый месяц налогового периода и перечисляют их в ЕНПФ в пользу совершеннолетнего члена (участника) и главы крестьянского или фермерского хозяйства. Обязательные пенсионные взносы в пользу совершеннолетних членов (участников) крестьянского или фермерского хозяйства подлежат исчислению и уплате с начала календарного года, следующего за годом достижения ими совершеннолетия.

Ежемесячное исчисление и удержание обязательных пенсионных взносов из социальных выплат на случай утраты трудоспособности и (или) потери работы, потери дохода в связи с беременностью, родами, усыновлением (удочерением) новорожденного ребенка (детей), в связи с уходом за ребенком по достижении им возраста одного года из Государственного фонда социального страхования, а также обязательных пенсионных взносов, субсидируемых за счет бюджетных средств, осуществляются Государственной корпорацией "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) в соответствии с единым списком физических лиц,

заключивших договор о пенсионном обеспечении за счет обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов (далее – единый список физических лиц).

Обязательные пенсионные взносы для граждан, указанных в пункте 2 статьи 39 Закона, подлежат уплате в размере 10 процентов от получаемого дохода, но не менее 10 процентов от минимального размера заработной платы, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, путем вноса наличными деньгами в банки и (или) организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, для их последующего перечисления на индивидуальный пенсионный счет в ЕНПФ.

Агенты ежемесячно исчисляют и удерживают обязательные пенсионные взносы в ЕНПФ из доходов лиц, имеющих инвалидность первой и второй групп, если инвалидность установлена бессрочно, по заявлению вкладчика согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Агенты могут получать из Государственной корпорации подтверждение о наличии у работника открытого в ЕНПФ индивидуального пенсионного счета.

В заявлении агента на подтверждение наличия у работника открытого в ЕНПФ индивидуального пенсионного счета указываются: наименование и реквизиты агента, фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения, индивидуальный идентификационный номер работника.

Заявление должно быть подписано руководителем, главным бухгалтером и заверено печатью. Если должность главного бухгалтера не предусмотрена, в заявлении делается соответствующая отметка.

Государственная корпорация в течение пяти рабочих дней со дня поступления от агента заявления на подтверждение наличия у работника открытого в ЕНПФ индивидуального пенсионного счета представляет агенту справку-подтверждение о наличии у работника данного индивидуального пенсионного счета по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

4. Юридические лица-агенты хранят в установленном законодательством порядке сведения об удержанных и перечисленных обязательных пенсионных взносах, обязательных профессиональных пенсионных взносах, в том числе о возврате ошибочных платежей, на электронном или бумажном носителях.

При ликвидации юридического лица-агента документы об удержании и перечислении обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов передаются в Государственный архив.

2. Порядок и сроки исчисления, удержания (начисления) обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов

5. Обязательные пенсионные взносы, подлежащие уплате в ЕНПФ, исчисляются путем применения ставки, установленной статьей 25 Закона к объекту исчисления обязательных пенсионных взносов.

Объектом исчисления обязательных пенсионных взносов являются:

1) для юридических лиц – ежемесячный доход, принимаемый для исчисления обязательных пенсионных взносов, не превышает семидесятипятикратного минимального размера заработной платы, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете;

2) для адвокатов, частных судебных исполнителей, частных нотариусов, профессиональных медиаторов, а также индивидуальных предпринимателей, использующих труд наемных работников, – ежемесячный доход, принимаемый для исчисления обязательных пенсионных взносов, не превышает семидесятипятикратного минимального размера заработной платы, установленного законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год;

3) для адвокатов, частных судебных исполнителей, частных нотариусов, профессиональных медиаторов, а также индивидуальных предпринимателей – получаемый доход, который является суммой определяемой ими самостоятельно для исчисления обязательных пенсионных взносов в свою пользу в ЕНПФ.

В случае отсутствия дохода, адвокаты, частные судебные исполнители, частные нотариусы, профессиональные медиаторы, а также индивидуальные предприниматели вправе уплачивать обязательные пенсионные взносы в ЕНПФ в свою пользу из расчета 10 процентов от минимального размера заработной платы, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете;

4) для Государственной корпорации – ежемесячные социальные выплаты на случай утраты трудоспособности и (или) потери работы, в связи с уходом за ребенком по достижении им возраста одного года, а также социальные выплаты на случай потери дохода в связи с беременностью, родами, усыновлением (удочерением) новорожденного ребенка (детей);

5) для Министерства иностранных дел Республики Казахстан в части персонала дипломатической службы, работающего в загранучреждениях Республики Казахстан, – 100 процентный размер оклада по приравненным должностям к персоналу центрального аппарата Министерства иностранных дел Республики Казахстан;

6) для страховой организации - страховая выплата в качестве возмещения вреда, связанного с утратой заработка (дохода).

6. Обязательные пенсионные взносы в ЕНПФ не удерживаются с выплат и доходов:

1) указанных в пункте 3 статьи 155 Налогового кодекса, за исключением установленных подпунктами 2) и 13) пункта 3 статьи 155 Налогового кодекса (в части утраченного заработка (дохода));

2) указанных в пункте 1 статьи 156 Налогового кодекса, за исключением установленных подпунктами 10), 13), 13-2), 26), 26-1) пункта 1 статьи 156 Налогового кодекса;

3) указанных в подпунктах 1), 2), 4), 5) пункта 2 статьи 357 Налогового кодекса;

4) полученных в натуральной форме или виде материальной выгоды инвалидами и иными лицами, указанными в подпункте 13) пункта 1 статьи 156 Налогового кодекса.

Из социальных выплат, указанных в подпункте 26) пункта 1 статьи 156 Налогового кодекса, обязательные пенсионные взносы удерживаются в соответствии со статьей 26 Закона Республики Казахстан "Об обязательном социальном страховании".

7. Начисления обязательных профессиональных пенсионных взносов, подлежащих уплате в ЕНПФ, осуществляются агентами за счет собственных средств в пользу работников, занятых на работах с вредными (особо вредными) условиями труда, профессии которых предусмотрены перечнем производств, работ, профессий работников, определенным Правительством Республики Казахстан, исчисляются путем применения ставки, установленной статьей 26 Закона.

3. Перечисление обязательных пенсионных взносов в ЕНПФ

Порядок и сроки перечисления обязательных пенсионных взносов

8. Перечисление обязательных пенсионных взносов производится агентом путем безналичных платежей, если иное не предусмотрено частью второй настоящего пункта.

Адвокаты, частные судебные исполнители, частные нотариусы, профессиональные медиаторы, а также индивидуальные предприниматели, не имеющие счетов в банках и организациях, осуществляющих отдельные виды банковских операций (далее - банки), вносят обязательные пенсионные взносы наличными деньгами в банк для их последующего перечисления в порядке, определенном пунктом 9 настоящих Правил, в ЕНПФ.

9. Удержанные (начисленные) обязательные пенсионные взносы перечисляются в Государственную корпорацию:

1) индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, (кроме лиц, указанных в подпунктах 2), 3), 4), 5) и 6) настоящего пункта), частными нотариусами, частными судебными исполнителями, адвокатами и профессиональными медиаторами из доходов, выплаченных работникам, – не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем выплаты доходов;

2) индивидуальными предпринимателями (кроме индивидуальных предпринимателей, указанных в подпунктах 3), 4), 5) настоящего пункта), частными нотариусами, частными судебными исполнителями, адвокатами и профессиональными медиаторами в свою пользу – не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным;

3) крестьянскими или фермерскими хозяйствами, применяющими специальный налоговый режим, - в порядке и сроки, предусмотренные налоговым законодательством Республики Казахстан;

4) субъектами малого бизнеса, применяющими специальный налоговый режим на основе упрощенной декларации, – в срок, предусмотренный налоговым законодательством Республики Казахстан;

5) индивидуальными предпринимателями, применяющими специальный налоговый режим на основе патента, – в срок, предусмотренный налоговым законодательством Республики Казахстан для уплаты стоимости патента;

6) Государственной корпорацией – не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем осуществления социальных выплат;

7) страховой организацией – не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем осуществления страховой выплаты в качестве возмещения вреда, связанного с утратой заработка (дохода).

10. Перечисление обязательных пенсионных взносов, в том числе задолженности, производится в Государственную корпорацию. Государственная корпорация перечисляет обязательные пенсионные взносы в ЕНПФ в соответствии с единым списком физических лиц.

11. Со дня поступления на счет Государственной корпорации суммы обязательных пенсионных взносов вкладчиков в течение трех рабочих дней перечисляются в ЕНПФ электронными платежными поручениями формата МТ-100.

Государственная корпорация одновременно электронным способом направляет в ЕНПФ список физических лиц, в чью пользу перечисляются обязательные пенсионные взносы, состоящий из группы платежных поручений, поступивших от агентов, соответствующий сумме платежа формата МТ-100.

При отсутствии договора о пенсионном обеспечении за счет обязательных пенсионных взносов и (или) индивидуального идентификационного номера вкладчика, указанного в списке формата МТ-102, и (или) если в реквизитах которого допущены ошибки, суммы обязательных пенсионных взносов возвращаются Государственной корпорацией на счет агента.

Государственная корпорация ежедневно представляет в ЕНПФ выписку за предыдущий операционный день о проведенных платежах (сумма и количество вкладчиков).

12. При перечислении обязательных пенсионных взносов в Государственную корпорацию агент представляет в банк платежное поручение на бумажном носителе в трех экземплярах и список физических лиц в двух экземплярах. Первый экземпляр платежного поручения и первый экземпляр списка остаются в банке, второй и третий экземпляры платежных поручений и один экземпляр списка с отметкой банка о принятии возвращаются агенту.

В случае перечисления обязательных пенсионных взносов банком, обслуживающим агента через филиалы Национального Банка Республики Казахстан, агент дополнительно представляет в банк четвертый экземпляр платежного поручения и третий экземпляр списка физических лиц на бумажном носителе, которые представляются банком агента в филиалы Национального Банка Республики Казахстан.

Список физических лиц содержит по каждому физическому лицу: индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН), фамилию, имя, отчество (при его наличии), дату рождения, сумму взноса и период (месяц, год), за который перечисляются обязательные пенсионные взносы.

В случае несвоевременного перечисления агентами обязательных пенсионных взносов, перечисление производится за каждый месяц отдельно с формированием платежного поручения формата МТ-102 с приложением списка физических лиц.

Период, за который перечисляются обязательные пенсионные взносы, указывается агентами в платежных документах, составляемых на бумажных носителях, в поле "Период" при проведении платежей без открытия банковского счета, в графе "Назначение платежа" при проведении платежей путем списания денег с банковского счета агента, а в электронных платежных поручениях формата МТ-102 в предусмотренном ключевом слове "PERIOD" в формате "ММГГГГ".

13. Адвокаты, частные судебные исполнители, частные нотариусы, профессиональные медиаторы, а также индивидуальные предприниматели при перечислении (внесении наличными) суммы обязательных пенсионных взносов в свою пользу и удержанных из доходов своих работников указывают в платежных документах реквизиты Государственной корпорации, а в прилагаемых к ним списках сведения о себе и работниках (индивидуальные идентификационные номера, фамилии, имена, отчества (при его наличии), даты рождения, суммы взносов и период (месяц/месяцы, год), за который уплачиваются обязательные пенсионные взносы).

14. Банки перечисляют суммы обязательных пенсионных взносов в Государственную корпорацию в день списания данных сумм с банковских счетов агентов.

При внесении обязательных пенсионных взносов наличными деньгами в кассы банков перечисление сумм указаний по платежу или переводу денег производится не позднее следующего операционного дня со дня внесения наличных денег.

Перечисление банками денег в Государственную корпорацию осуществляется электронными платежными поручениями со списками физических лиц согласно форматам, используемым в платежных системах Республики Казахстан.

Агент, имеющий численность работников более пятидесяти человек, кроме выполнения требований пункта 13 настоящих Правил представляет в банк платежное поручение со списком физических лиц на электронных носителях в вышеуказанном формате.

15. В случае наличия задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам перед лицом, достигшим пенсионного возраста, установленного пунктом 1 статьи 11 Закона, данная задолженность подлежит выплате путем перечисления денег на его банковский счет.

**Действия вкладчиков (получателей), агентов и ЕНПФ
в случае обнаружения ошибок при перечислении
обязательных пенсионных взносов**

16. Вкладчик (получатель), обнаружив отсутствие отдельных сумм уплаченных обязательных пенсионных взносов, и (или) пени, при получении пенсионных выплат или сведений о суммах пенсионных накоплений на индивидуальных пенсионных счетах, направляет письменное заявление агенту об обнаружении ошибок и представлении ему копий платежных документов о перечислении обязательных пенсионных взносов, и (или) пени в ЕНПФ или Государственную корпорацию за любое время и выписки из прилагаемых к платежным документам списков физических лиц, касающихся его персонально, для получения соответствующих сведений и принятия мер к исправлению допущенных ошибок.

17. В случаях ликвидации агента в установленном законодательством порядке и окончания ликвидационного процесса, вкладчик (получатель) обращается в архивные учреждения по месту нахождения агента, а в ходе ликвидационного производства в ликвидационную комиссию, которые представляют ему заверенные копии платежных документов. Полученные копии платежных документов вкладчик (получатель) направляет с заявлением в Государственную корпорацию.

18. В случае обнаружения ошибок в реквизитах вкладчика (получателя), допущенных при перечислении обязательных пенсионных взносов, и (или) пени, вкладчик (получатель) обращается в Государственную корпорацию с заявлением об исправлении ошибок. К заявлению прилагается справка-подтверждение, выдаваемая агентом по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, в течение трех рабочих дней со дня обращения вкладчика (получателя) или копия документа, удостоверяющего личность, подтверждающего произошедшие изменения реквизитов вкладчика (получателя).

При перечислении обязательных пенсионных взносов без использования банковского счета вместо справки-подтверждения прилагаются копии квитанций-извещений, подтверждающих внесение наличных денег в счет уплаты обязательных пенсионных взносов.

Государственная корпорация на основании представленных документов оформляет электронную заявку в ЕНПФ для внесения изменений в реквизиты вкладчика (получателя), указанные в договоре о пенсионном обеспечении за счет обязательных пенсионных взносов и индивидуальном пенсионном счете вкладчика (получателя), с

приложением электронной копии заявления вкладчика (получателя) по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

19. В случаях обнаружения агентом ошибок или получения им письменного заявления вкладчика (получателя) об обнаружении ошибок, допущенных при исчислении, перечислении сумм обязательных пенсионных взносов и (или) пени, ошибки корректируются агентом путем регулирования последующих перечислений обязательных пенсионных взносов и (или) пени.

При невозможности корректировки ошибок путем регулирования последующих перечислений обязательных пенсионных взносов и (или) пени агент обращается в Государственную корпорацию с заявлением о возврате ошибочно перечисленных обязательных пенсионных взносов и (или) пени по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам. К заявлению о возврате ошибочно перечисленных обязательных пенсионных взносов и (или) пени прилагается нотариально заверенное заявление вкладчика (получателя) о согласии списания с его индивидуального пенсионного счета ошибочно зачисленных сумм по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

20. В заявлении на возврат ошибочно зачисленных сумм обязательных пенсионных взносов и (или) пени указываются: наименование и реквизиты агента (бизнес-идентификационный номер (далее – БИН), индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН), банковский идентификационный код (далее – БИК), индивидуальный идентификационный код (далее – ИИК), причина возврата, реквизиты платежных документов, в которых были допущены ошибки (номер, дата и сумма), а также реквизиты вкладчика (получателя), с индивидуального пенсионного счета которого производится возврат, и индивидуальные суммы, подлежащие возврату. Заявление должно быть подписано руководителем, главным бухгалтером и заверено печатью. Если должность главного бухгалтера не предусмотрена, в заявлении на возврат делается соответствующая отметка.

21. На основании полученных от агентов и банков документов на возврат ошибочно перечисленных обязательных пенсионных взносов и (или) пени Государственная корпорация в течение пяти рабочих дней после проверки факта поступления указанных пенсионных взносов и отсутствия ранее осуществленных возвратов по ним формирует заявку в электронном виде на возврат ошибочно зачисленных сумм обязательных пенсионных взносов и (или) пени.

В заявке в электронном виде указываются реквизиты вкладчика (получателя): фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения, ИИН, суммы обязательных пенсионных взносов и (или) пени, подлежащие возврату, и причина возврата.

Заявка в электронном виде с электронной копией заявления вкладчика о согласии списания с его индивидуального пенсионного счета ошибочно зачисленных сумм

направляется в ЕНПФ с использованием финансовой автоматизированной системы транспорта информации.

22. Возврату не подлежат перечисленные суммы обязательных пенсионных взносов, принятые для определения среднемесячного дохода получателей при назначении социальной выплаты на случай потери дохода в связи с беременностью и родами, усыновлением (удочерением) новорожденного ребенка (детей).

23. ЕНПФ, получив из Государственной корпорации заявку в электронном виде на возврат ошибочно зачисленных сумм обязательных пенсионных взносов и (или) пени, в течение пяти рабочих дней со дня ее получения осуществляет возврат ошибочно зачисленных сумм обязательных пенсионных взносов и (или) пени в Государственную корпорацию с указанием номера и даты заявки Государственной корпорации.

24. В случае допущения ошибок по вине банка, банк направляет в Государственную корпорацию письмо с заявлением о возврате ошибочно перечисленных сумм.

В заявлении на возврат ошибочно перечисленных сумм по вине банка указываются: наименование, БИН, ИИК, БИК, референсы ошибочно отправленных платежных документов и причина возврата. Письмо и заявление представляются за подписью уполномоченных лиц банка с приложением копии документа, подтверждающего полномочия данных лиц на подписание писем и заявлений на возврат ошибочного указания.

25. В случае обнаружения областными, городов республиканского значения и столицы филиалами Государственной корпорации (далее – филиал Государственной корпорации) и Государственной корпорацией ошибок, допущенных при исчислении, удержании и перечислении сумм обязательных пенсионных взносов и (или) пени из ежемесячных социальных выплат на случаи утраты трудоспособности и (или) потери работы, потери дохода в связи с беременностью, родами, усыновлением (удочерением) новорожденного ребенка (детей), а также в связи с уходом за ребенком по достижении им возраста одного года из Государственного фонда социального страхования, филиал Государственной корпорации направляет в Государственную корпорацию заявку в электронном виде на возврат ошибочно перечисленных обязательных пенсионных взносов и (или) пени.

26. Возврат ЕНПФ ошибочно зачисленных сумм обязательных пенсионных взносов и (или) пени производится платежным поручением с приложением списков физических лиц на банковский счет Государственной корпорации по номинальной сумме фактически внесенных в ЕНПФ обязательных пенсионных взносов и (или) пени, указанной в заявке Государственной корпорации в электронном виде.

27. Возврату не подлежит сумма обязательных пенсионных взносов, учтенная при расчете суммы возмещения разницы между суммой фактически внесенных обязательных пенсионных взносов с учетом уровня инфляции и суммой пенсионных накоплений.

28. Государственная корпорация в течение трех рабочих дней со дня поступления от ЕНПФ ошибочно зачисленных сумм обязательных пенсионных взносов и (или) пени производит их перечисление платежным поручением с приложением списков физических лиц, согласно реквизитам, указанным в заявлении агента.

29. Со дня поступления от Государственной корпорации ошибочно перечисленных сумм обязательных пенсионных взносов и (или) пени банк в течение трех рабочих дней уведомляет агента о возврате обязательных пенсионных взносов и (или) пени.

Уплата пени и взыскание задолженности при несвоевременном перечислении обязательных пенсионных взносов в ЕНПФ

30. Своевременно не удержанные (не начисленные) и не перечисленные агентом суммы обязательных пенсионных взносов при условиях фактической выплаты и получения вкладчиком дохода взыскиваются органами государственных доходов или подлежат перечислению агентами в пользу вкладчиков обязательных пенсионных взносов с начисленной пеней в размере 2,5-кратной официальной ставки рефинансирования, установленной Национальным Банком Республики Казахстан на каждый день просрочки (включая день оплаты в Государственную корпорацию).

Агенты своевременно исчисляют, удерживают (начисляют) и уплачивают обязательные пенсионные взносы в ЕНПФ.

31. Уплата пени за несвоевременное удержание (начисление) и перечисление обязательных пенсионных взносов производится агентами на банковский счет Государственной корпорации с указанием кодов назначения платежей, определяемых в соответствии с порядком применения кодов секторов экономики и назначения платежей и представления сведений по платежам в соответствии с ними, утверждаемым актом уполномоченного органа, осуществляющего государственное регулирование, контроль и надзор финансового рынка и финансовых организаций, для последующего Государственной корпорацией перечисления в ЕНПФ, с которым действует договор вкладчика (получателя).

32. Уплата пени за несвоевременное перечисление обязательных пенсионных взносов в ЕНПФ производится агентами в порядке, установленном пунктом 8 настоящих Правил.

Количество экземпляров каждого платежного документа, прилагаемых к нему списков физических лиц, а также порядок и сроки их передачи и хранения аналогичны условиям, установленным в пункте 13 настоящих Правил для перечисления обязательных пенсионных взносов.

В случае несвоевременного перечисления агентами пени перечисление производится за каждый месяц отдельно с формированием платежного документа формата МТ-102 с приложением списка физических лиц.

33. Агент, имеющий численность работников более пятидесяти человек, при уплате пени представляет в банк платежный документ с приложением списка физических лиц на бумажном и электронном носителях в порядке, определенном пунктом 13 настоящих Правил.

34. Списки физических лиц, прилагаемые к платежному документу, содержат по каждому физическому лицу реквизиты, предусмотренные пунктом 13 настоящих Правил, для списка физических лиц при перечислении обязательных пенсионных взносов, за исключением графы "сумма взноса". Вместо суммы взноса указывается соответствующая сумма пени.

В списках физических лиц указываются только те вкладчики (получатели), за которых обязательные пенсионные взносы агентом были перечислены несвоевременно.

35. Банки при предъявлении платежных документов агентами производят перечисление пени на банковский счет Государственной корпорации электронными платежными поручениями формата МТ-102 с приложением списков физических лиц.

36. За несвоевременное перечисление денег в ЕНПФ Государственная корпорация уплачивает пеню в размере, установленном Законом.

Для уплаты пени Государственная корпорация на основании платежного поручения агента формирует электронное платежное поручение формата МТ-102 с приложением списка физических лиц, содержащего по каждому физическому лицу реквизиты, предусмотренные пунктом 13 настоящих Правил, для списка физических лиц при уплате обязательных пенсионных взносов, за исключением графы "сумма взноса". Вместо суммы взноса указывается соответствующая сумма пени, распределенная по каждому физическому лицу согласно списку.

37. Взимание ЕНПФ комиссионного вознаграждения с сумм поступившей пени осуществляется в соответствии с условиями договора о пенсионном обеспечении за счет обязательных пенсионных взносов.

38. ЕНПФ зачисляет полученную пеню на индивидуальные пенсионные счета вкладчиков согласно спискам физических лиц.

39. Пеня, перечисленная без приложения списка физических лиц, подлежит возврату агенту, при последующем перечислении сумма пени увеличивается на количество дней задержки представления указанного списка.

40. При образовании задолженности по обязательным пенсионным взносам органы государственных доходов направляют агентам уведомление о сумме обязательных пенсионных взносов, подлежащих перечислению в Государственную корпорацию, для последующего перечисления в ЕНПФ (далее - уведомление) по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам.

41. Уведомление должно быть вручено агенту лично под роспись или иным способом, подтверждающим факт отправки и получения. При этом уведомление,

направленное одним из нижеперечисленных способов, считается врученным налогоплательщику (налоговому агенту) в следующих случаях:

1) по почте заказным письмом с уведомлением – с даты отметки агентом в уведомлении почтовой или иной организации связи;

2) электронным способом – с даты доставки уведомления органом государственных доходов в веб-приложение. Данный способ распространяется на агента, зарегистрированного в качестве электронного налогоплательщика, в порядке, установленном статьей 572 Налогового кодекса.

Если сумма задолженности по обязательным пенсионным взносам не превышает сумму в размере одного месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, то уведомление не направляется.

42. Агенты в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления представляют в орган государственных доходов списки вкладчиков ЕНПФ, в пользу которых взыскивается задолженность, в порядке, установленном пунктом 12 настоящих Правил.

43. Взыскание задолженности по обязательным пенсионным взносам с банковских счетов агентов производится на основании инкассового распоряжения органа государственных доходов с приложением списков вкладчиков единого накопительного пенсионного фонда, в пользу которых взыскивается задолженность по обязательным пенсионным взносам.

44. При получении от агентов списков вкладчиков ЕНПФ, в пользу которых взыскивается задолженность по обязательным пенсионным взносам, орган государственных доходов выставляет инкассовые распоряжения на банковский счет (счета) агента с указанием бенефициара – Государственной корпорации.

В случае отсутствия денег на банковском счете в национальной валюте агента, взыскание задолженности по обязательным пенсионным взносам производится с банковских счетов в иностранной валюте агента на основании инкассовых распоряжений, выставленных органами государственных доходов в национальной валюте.

45. Приостановление расходных операций по банковским счетам агента производится органом государственных доходов в случаях:

1) непредставления агентом списков вкладчиков ЕНПФ и наличия задолженности по обязательным пенсионным взносам – по истечении пяти рабочих дней со дня вручения уведомления, при этом приостановление расходных операций по банковским счетам агента производится в пределах суммы задолженности по обязательным пенсионным взносам;

2) непогашения задолженности по обязательным пенсионным взносам – по истечении пятнадцати рабочих дней со дня вручения уведомления, при этом производится приостановление всех расходных операций по банковским счетам агента.

46. Распоряжение органа государственных доходов о приостановлении расходных операций по банковским счетам агентов выносится по форме, утвержденной уполномоченным государственным органом, осуществляющим руководство в сфере обеспечения поступлений налогов и других обязательных платежей в бюджет совместно с Национальным Банком Республики Казахстан и вступает в силу со дня получения его банком.

47. По истечении пятнадцати рабочих дней со дня вручения уведомления, предусмотренного пунктом 40 настоящих Правил, орган государственных доходов приостанавливает расходные операции по кассе агента.

Приостановление расходных операций по кассе агента распространяется на все расходные операции наличных денег в кассе, кроме операций по сдаче денег в банк для последующего их перечисления в счет погашения налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам, и социальным отчислениям.

Распоряжение органа государственных доходов о приостановлении расходных операций по кассе агента выносится по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

48. Расходы, связанные с оплатой услуг банков при уплате обязательных пенсионных взносов без открытия банковского счета, производятся за счет средств агента.

49. Для обеспечения контроля за перечислением агентами обязательных пенсионных взносов, уплатой пени в установленных случаях, возвратом ошибочно зачисленных сумм обязательных пенсионных взносов, производимых ЕНПФ, Государственная корпорация ежедневно (за прошедший день) представляет в органы государственных доходов реестры поступивших, а также возвращенных ошибочно перечисленных обязательных пенсионных взносов и электронные платежные поручения.

Отдельно представляются:

1) реестры поступивших, возвращенных ошибочно зачисленных сумм обязательных пенсионных взносов, внесенных адвокатами, частными судебными исполнителями, частными нотариусами, профессиональными медиаторами, а также индивидуальными предпринимателями, наличными деньгами в банк;

2) реестры перечисленных обязательных пенсионных взносов, удержанных из социальных выплат на случаи утраты трудоспособности и (или) потери работы, потери дохода в связи с беременностью, родами, усыновлением (удочерением) новорожденного ребенка (детей), а также уходом за ребенком по достижении им возраста одного года из Государственного фонда социального страхования, с учетом

дополнительно установленных обязательных пенсионных взносов, субсидируемых за счет бюджетных средств, получателям социальной выплаты на случай потери дохода в связи с уходом за ребенком по достижении им возраста одного года.

Ежемесячный отчет по реестрам поступивших, возвращенных ошибочно перечисленных сумм обязательных пенсионных взносов представляется Государственной корпорацией в органы государственных доходов ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным.

4. Перечисление обязательных профессиональных пенсионных взносов в ЕНПФ

50. Перечисление обязательных профессиональных пенсионных взносов в ЕНПФ, действия вкладчиков (получателей), агентов и ЕНПФ в случае обнаружения ошибок при перечислении обязательных профессиональных пенсионных взносов, а также уплата пени и взыскание задолженности при несвоевременном перечислении обязательных профессиональных пенсионных взносов в ЕНПФ производятся в порядке и сроки, предусмотренные главой третьей настоящих Правил для перечисления обязательных пенсионных взносов в ЕНПФ.

Приложение 1
к Правилам и срокам исчисления,
удержания (начисления) и
перечисления
обязательных пенсионных взносов,
обязательных профессиональных
пенсионных
взносов в единый накопительный
пенсионный фонд
и взысканий по ним

Заявление

вкладчика (получателя) об удержании обязательных пенсионных взносов

Я, _____
(Ф.И.О. (при его наличии), дата рождения)

настоящим даю согласие на удержание обязательных пенсионных взносов в соответствии с подпунктом 2) пункта 2 статьи 24 Закона Республики Казахстан "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан"

Прошу считать действительными следующие реквизиты:

ИИН (за период после 1 января 2013) года _____

Ф.И.О.(при его наличии) _____

Дата рождения _____

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных,

необходимых для удержания обязательных пенсионных взносов.

(подпись) (дата)

Приложение 2
к Правилам и срокам исчисления,
удержания (начисления) и
перечисления
обязательных пенсионных взносов,
обязательных профессиональных
пенсионных
взносов в единый накопительный
пенсионный фонд
и взысканий по ним

**Справка-подтверждение
о наличии у работника (ов) индивидуального пенсионного счета**

Государственная корпорация сообщает о наличии (отсутствии) у работника (ов)
индивидуального пенсионного счета

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество (при его наличии)	Дата рождения ГГММДД	Индивидуальный идентификационный номер	Информация о наличии (отсутствии) у работника индивидуального пенсионного счета
1	2	3	4	5	6	7

М.Ш. Руководитель районного
(городского) отделения Государственной
корпорации _____

(Ф.И.О. (при его наличии), подпись)

Дата выдачи " __ " _____ 20__ год

Приложение 3
к Правилам и срокам исчисления,
удержания (начисления) и
перечисления
обязательных пенсионных взносов,
обязательных профессиональных
пенсионных
взносов в единый накопительный
пенсионный фонд
и взысканий по ним

Справка-подтверждение

_____ подтверждает,

(наименование плательщика)

что при перечислении обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов были допущены ошибки в реквизитах вкладчиков в следующих платежных поручениях:

Номер платежного поручения	Дата платежного поручения	Референс платежного поручения	Индивидуальная сумма вкладчика	Ф.И.О. (при его наличии) и дата рождения (неправильные реквизиты вкладчика)
1	2	3	4	5

Считать действительным

ИИН _____

Ф.И.О. (при его наличии) _____

Дата рождения _____

Первый руководитель _____

(Ф.И.О. (при его наличии) (подпись)

Главный бухгалтер _____

(Ф.И.О. (при его наличии) (подпись)

Место печати

Приложение 4
к Правилам и срокам исчисления,
удержания (начисления) и
перечисления
обязательных пенсионных взносов,
обязательных профессиональных
пенсионных
взносов в единый накопительный
пенсионный фонд
и взысканий по ним

Заявление

вкладчика (получателя) о внесении изменений в реквизиты договора о пенсионном обеспечении за счет обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов

Я, _____

(Ф.И.О. (при его наличии), дата рождения)

настоящим сообщаю, что при перечислении обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов были допущены ошибки в моих реквизитах, а именно: _____

_____ (указываются реквизиты, в которых допущены ошибки)

Прошу считать действительными следующие реквизиты:

СИК (за период до 1 января 2013) года _____

ИИН (за период после 1 января 2013) года _____

Ф.И.О. (при его наличии) _____

Дата рождения _____

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных, необходимых для внесения изменений в реквизиты договора о пенсионном обеспечении за счет обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов

(подпись) (дата)

Приложение 5
к Правилам и срокам исчисления,
удержания (начисления) и
перечисления
обязательных пенсионных взносов,
обязательных профессиональных
пенсионных
взносов в единый накопительный
пенсионный фонд
и взысканий по ним

Заявление

агента на возврат ошибочно перечисленных сумм обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов и (или) пени

"Государственной корпорации

"Правительство для граждан"

1. Реквизиты плательщика (агента) обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов и (или) пени:

Наименование _____

БИН (по платежам после 01.01.2013 г.) _____

РНН (по платежам до 01.01.2013 г.) _____

БИК _____ ИИК _____

2. Реквизиты платежного поручения, в котором были допущены ошибки,

№ _____ дата "___" _____ 20__ год

Общая сумма платежного поручения _____

3. Реквизиты вкладчика _____

(Ф.И.О. (при его наличии), дата рождения)

ИИН вкладчика _____

Сумма взноса вкладчика _____

Сумма, подлежащая возврату, _____

4. Корректировка последующими платежами невозможна ввиду того, что _____

(указать причину, по которой требуется возврат, к примеру, сотрудник уволен, неверно указаны КНП, период, банковские реквизиты агента, реквизиты вкладчика, нерезидент и т.д.)

Возврат просим произвести по следующим реквизитам _____

_____ (указываются полные данные предприятия, все банковские реквизиты)

_____ (подпись руководителя) (подпись главного бухгалтера)

_____ (дата)

Приложение 6
к Правилам и срокам исчисления,
удержания (начисления) и
перечисления
обязательных пенсионных взносов,
обязательных профессиональных
пенсионных
взносов в единый накопительный
пенсионный фонд
и взысканий по ним

Заявление

вкладчика (получателя) о согласии списания с его индивидуального пенсионного счета ошибочно зачисленных сумм

Я, _____

(Ф.И.О. (при его наличии), дата рождения)

ИИН _____

Настоящим даю согласие на возврат ошибочно перечисленных на мой индивидуальный пенсионный счет обязательных пенсионных взносов/ обязательных профессиональных пенсионных взносов и (или) пени в сумме (ах) _____

(сумма прописью)

_____ (В случае необходимости возврата ошибочно зачисленных сумм обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов и (или) пени по нескольким платежным поручениям,

суммы, подлежащие возврату, указываются отдельно на каждое платежное поручение)

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных, необходимых для внесения изменений в реквизиты договора о пенсионном обеспечении за счет обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов

(подпись) (дата)

Приложение 7
к Правилам и срокам исчисления,
удержания (начисления) и
перечисления
обязательных пенсионных взносов,
обязательных профессиональных
пенсионных
взносов в единый накопительный
пенсионный фонд
и взысканий по ним

Уведомление

**о сумме обязательных пенсионных взносов, подлежащих
перечислению в ЕНПФ**

" ____ " _____ 20__ г.

№ ____

В соответствии со статьей 28 Закона Республики Казахстан от 21 июня 2013 года "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан", Правилами и сроками исчисления, удержания (начисления) и перечисления обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов в ЕНПФ и взыскания по ним, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 18 октября 2013 года № 1116 _____

(наименование органа государственных доходов)

уведомляет Вас, _____

(Ф.И.О. (при его наличии), наименование агента,

идентификационный номер (ИИН/БИН), адрес)

о наличии задолженности по состоянию на " ____ " _____ 20__ года по

обязательным пенсионным взносам в ЕНПФ в размере:

тенге

Всего задолженность

Сумма основного платежа

Сумма пени

В связи с чем, в течение пяти рабочих дней со дня получения

настоящего уведомления Вам необходимо представить в _____

(наименование органа государственных доходов)

списки вкладчиков ЕНПФ, в пользу которых взыскивается задолженность по обязательным пенсионным взносам.

По истечении пяти рабочих дней, в случае непредставления списков вкладчиков ЕНПФ, в пользу которых взыскивается задолженность по обязательным пенсионным взносам,

(наименование органа государственных доходов)

выносит распоряжение о приостановлении расходных операций по банковским счетам агента.

В случаях отсутствия банковских счетов или недостаточности денег на банковских счетах,

(наименование органа государственных доходов)

приостановит расходные операции по кассе.

При этом Вам начисляется пеня в порядке и на условиях, установленных статьей 28 Закона Республики Казахстан "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан".

В случае невыполнения законных требований органов государственных доходов и их должностных лиц, к Вам будут применены меры административного взыскания в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях.

В соответствии с законодательством Республики Казахстан Вы имеете право обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органов государственных доходов вышестоящему органу государственных доходов или в суд.

Руководитель (заместитель руководителя)

органа государственных доходов

(Ф.И.О. (при его наличии), подпись, печать)

Уведомление получил _____

(Ф.И.О. (при его наличии), наименование агента, подпись, печать, дата)

Уведомление вручено агенту _____

(Ф.И.О. (при его наличии) должностного лица органа государственных доходов, подпись, дата)

Уведомление отправлено агенту _____

(подтверждающий документ о факте отправки и (или) получения)

удержания (начисления) и
перечисления
обязательных пенсионных взносов,
обязательных профессиональных
пенсионных
взносов в единый накопительный
пенсионный фонд
и взысканий по ним

**Распоряжение
органа государственных доходов о приостановлении
расходных операций по кассе агента**

"__" _____ 20__ года
(дата выписки)

№ _____

В соответствии со статьей 28 Закона Республики Казахстан от 21 июня 2013 года "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан", Правилами и сроками исчисления, удержания (начисления) и перечисления обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов в ЕНПФ и взыскания по ним, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 18 октября 2013 года № 1116,

(наименование органа государственных доходов)

приостанавливает все расходные операции по кассе (кроме операций по погашению задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам в ЕНПФ)

(Ф.И.О. (при его наличии), наименование агента, идентификационный номер (ИИН/БИН), адрес)

Агентом с момента получения настоящего распоряжения все поступающие наличные деньги подлежат зачислению в ЕНПФ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их поступления.

Приостановление расходных операций по кассе агента распространяется на все расходные операции наличных денег в кассе, кроме операций по сдаче денег в банк или организацию, осуществляющую отдельные виды банковских операций, для последующего их перечисления в счет погашения налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям.

В случае невыполнения законных требований органов государственных доходов и их должностных лиц, к Вам будут применены меры административного взыскания в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях.

В соответствии с законодательством Республики Казахстан Вы имеете право обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органов государственных доходов вышестоящему органу государственных доходов или в суд.

Руководитель (заместитель руководителя)
органа государственных доходов

(Ф.И.О. (при его наличии), подпись, печать)

Распоряжение получил _____

(Ф.И.О. (при его наличии) агента, подпись, печать, дата)

Распоряжение вручено налогоплательщику

(Ф.И.О. (при его наличии) должностного лица органа
государственных доходов, подпись, дата)

Распоряжение отправлено

Налогоплательщику _____

(Ф.И.О. (при его наличии) должностного лица органа
государственных доходов, подпись, дата)

Приложение 9
к изменениям и дополнениям,
которые вносятся в некоторые
решения Правительства
Республики Казахстан
Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 10 апреля 2014 года № 341

ПРАВИЛА

выполнения гарантий государства получателям пенсионных выплат по сохранности обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов в едином накопительном пенсионном фонде в размере фактически внесенных обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов с учетом уровня инфляции

1. Общие положения

1. Настоящие Правила выполнения гарантий государства получателям пенсионных выплат по сохранности обязательных пенсионных взносов, обязательных

профессиональных пенсионных взносов в едином накопительном пенсионном фонде в размере фактически внесенных обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов с учетом уровня инфляции (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 6-3) статьи 6 Закона Республики Казахстан от 21 июня 2013 года "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан" (далее – Закон).

Правила определяют порядок выполнения гарантий государства получателям пенсионных выплат по сохранности обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов в едином накопительном пенсионном фонде в размере фактически внесенных обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов с учетом уровня инфляции путем выплаты разницы между суммой фактически внесенных обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов с учетом уровня инфляции и суммой пенсионных накоплений, сформированных в едином накопительном пенсионном фонде.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) – юридическое лицо, созданное по решению Правительства Республики Казахстан, для оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан, организации работы по приему заявлений на оказание государственных услуг и выдаче их результатов услугополучателю по принципу "одного окна", а также обеспечения оказания государственных услуг в электронной форме;

2) получатель выплаты разницы (далее – получатель) – физическое лицо, которому назначается выплата разницы;

3) уполномоченный орган по социальному обеспечению – государственный орган, осуществляющий регулирование в области социального обеспечения;

4) единый накопительный пенсионный фонд (далее – ЕНПФ) – юридическое лицо, осуществляющее деятельность по привлечению пенсионных взносов и пенсионным выплатам;

5) уполномоченный орган по исполнению бюджета – государственный орган, осуществляющий реализацию государственной политики в области исполнения бюджета;

6) индивидуальный пенсионный счет – личный именной счет вкладчика (получателя пенсионных выплат), на котором учитываются обязательные пенсионные взносы либо обязательные профессиональные пенсионные взносы, инвестиционный доход, пеня и иные поступления в соответствии с законодательством Республики Казахстан и с которого производятся пенсионные выплаты;

7) уполномоченный государственный орган по назначению пенсий и пособий (далее – уполномоченный орган) – территориальные подразделения и ведомства уполномоченного органа по социальному обеспечению;

8) выплата разницы между суммой фактически внесенных обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов с учетом уровня инфляции и суммой пенсионных накоплений (далее – выплата разницы) – единовременная выплата за счет средств республиканского бюджета, определенная как разница между суммой фактически внесенных обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов с учетом уровня инфляции и суммой пенсионных накоплений, сформированных за счет обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов;

9) отделения Государственной корпорации – городские, районные отделения Государственной корпорации;

10) страховая организация – юридическое лицо, осуществляющее деятельность по заключению и исполнению договоров страхования в отрасли "страхование жизни" на основании соответствующей лицензии уполномоченного органа по осуществлению государственного регулирования, контроля и надзора финансового рынка и финансовых организаций;

11) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

3. Гарантия сохранности обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов в ЕНПФ в размере фактически внесенных обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов с учетом уровня инфляции распространяется на лиц, указанных в:

1) пункте 1 статьи 11 Закона – на дату достижения пенсионного возраста;

2) подпункте 3) пункта 1 статьи 31 Закона, подпункте 3) пункта 1 статьи 32 Закона в случае установления инвалидности первой или второй групп бессрочно - на дату изъятия пенсионных накоплений;

3) подпункте 2) пункта 1 статьи 31 Закона – на дату достижения возраста, установленного пунктом 1 статьи 11 Закона за период с даты перевода пенсионных накоплений в страховую организацию до достижения возраста, установленного пунктом 1 статьи 11 Закона.

В случае заключения договора пенсионного аннуитета со страховой организацией два и более раза выплата разницы производится за период с даты последнего перевода пенсионных накоплений в страховую организацию до достижения возраста, установленного пунктом 1 статьи 11 Закона.

При этом выплата разницы производится на сумму фактически внесенных обязательных пенсионных взносов с учетом уровня инфляции и остатка пенсионных накоплений на индивидуальном пенсионном счете с даты последнего перевода пенсионных накоплений в страховую организацию.

Информация о сумме остатка пенсионных накоплений после перевода в страховую организацию представляется ЕНПФ в Государственную корпорацию;

4) подпункте 4) пункта 1 статьи 31 Закона, подпункте 4) пункта 1 статьи 32 Закона – выехавшим на постоянное местожительство за пределы Республики Казахстан иностранцам и лицам без гражданства, на дату изъятия пенсионных накоплений из ЕНПФ;

5) подпункте 1) пункта 1 статьи 32 Закона - заключивших договор пенсионного аннуитета со страховой организацией, выплата разницы производится на сумму обязательных профессиональных пенсионных взносов, переведенных в страховую организацию на дату перевода пенсионных накоплений в страховую организацию.

В случае обращения за государственной гарантией лиц из числа военнослужащих, сотрудников специальных государственных и правоохранительных органов, государственной фельдъегерской службы, а также лиц, права которых иметь специальные звания, классные чины и носить форменную одежду упразднены с 1 января 2012 года, выплата разницы производится на сумму фактически внесенных обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов с учетом уровня инфляции с момента возврата 50 процентов от суммы обязательных пенсионных взносов, перечисленных за счет бюджетных средств до 1 января 2016 года до даты возникновения права и с учетом остатка пенсионных накоплений, после возврата 50 процентов от суммы обязательных пенсионных взносов на индивидуальном пенсионном счете.

4. В случае обращения лица, имеющего право на выплату государственной гарантии, изъявшего пенсионные накопления ранее моментов, установленных пунктом 3 настоящих Правил, расчет разницы по государственной гарантии осуществляется на дату первоначального изъятия пенсионных накоплений.

2. Порядок обращения за назначением выплаты разницы

5. Для назначения выплаты разницы лицо, имеющее право на выплату разницы, обращается в отделение Государственной корпорации по месту жительства с заявлением по форме, определяемой уполномоченным органом по социальному обеспечению.

При приеме заявления сведения о документе, удостоверяющем личность, о регистрации по постоянному месту жительства получают из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства" (далее – информационные системы).

При отсутствии сведений в информационных системах к заявлению прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина Республики Казахстан, удостоверение личности гражданина Республики Казахстан, удостоверение лица без гражданства, вид на жительство иностранца, удостоверение оралмана до получения гражданства Республики Казахстан);

2) документ, подтверждающий регистрацию по постоянному месту жительства (адресная справка или справка сельских акимов, для жителей города Байконур - справка отдела по учету и регистрации граждан жилищного хозяйства).

Кроме того, к заявлению прилагаются:

1) сведения о номере банковского счета получателя, открытого в банках второго уровня или организациях, осуществляющих отдельные виды банковских операций;

2) копия договора (договоров), заключенного со страховой организацией, для лиц, указанных в подпунктах 3) и 5) пункта 3 настоящих Правил.

В случае, если за выплатой разницы обращается получатель пенсионных и иных социальных выплат, документы, предусмотренные частью второй настоящего пункта, к заявлению не прилагаются. Заявление данного лица приобщается к макетам дел по пенсионным или иным социальным выплатам.

6. К заявлению иностранцев и лиц без гражданства, являющихся получателями пенсионных накоплений за счет обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов, имеющих право на выплату разницы и выехавших на постоянное место жительства за пределы Республики Казахстан, прилагаются:

При личном обращении получателя:

копия заграничного паспорта и оригинал для сверки, если иное не предусмотрено международными договорами, ратифицированными Республикой Казахстан;

сведения о номере банковского счета.

При передаче заявления выехавшими иностранцами и лицами без гражданства на постоянное место жительства за пределы Республики Казахстан через средства почтовой связи, помимо сведения о банковском счете получателя представляются копия заграничного паспорта, а также подпись получателя в заявлении нотариально засвидетельствованные (при условии, что нотариальное свидетельствование производится в государстве проживания).

При подаче заявления о выплате разницы через средства почтовой связи верность копии документов, удостоверяющих личность получателя, а также подлинность его подписи нотариально заверяются. В случае проживания за пределами Республики Казахстан, нотариальное свидетельствование копии документов производится в государстве проживания.

7. При обращении с заявлением о назначении выплаты разницы от имени получателя поверенный помимо документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящих Правил, представляет:

1) копию документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина Республики Казахстан, удостоверение личности гражданина Республики Казахстан, удостоверение лица без гражданства, вид на жительство иностранца) поверенного, и оригинал для сверки;

2) оригинал доверенности или ее нотариально засвидетельствованную копию (если доверенность содержит полномочия по представлению интересов доверителя одновременно в нескольких организациях).

Подача заявления поверенным о назначении выплаты разницы получателю осуществляется при личном обращении поверенного.

8. В случае смерти лица, имеющего право на выплату разницы, сумма выплаты разницы осуществляется наследнику в порядке, установленном Гражданским кодексом Республики Казахстан.

При этом наследником представляются:

1) заявление по форме, определяемой уполномоченным органом по социальному обеспечению;

2) копия документа, удостоверяющего личность наследника (паспорт гражданина Республики Казахстан, удостоверение личности гражданина Республики Казахстан, удостоверение лица без гражданства, вид на жительство иностранца) и оригинал для сверки;

3) нотариально засвидетельствованная копия свидетельства о смерти лица, имеющего право на выплату разницы;

4) оригинал или нотариально засвидетельствованная копия свидетельства о праве на наследство либо оригинал или нотариально засвидетельствованная копия соглашения о разделе наследуемого имущества, решение суда, вступившее в законную силу;

5) сведения о номере банковского счета наследника.

9. Для назначения выплаты разницы лицам, решением суда признанным недееспособными или ограниченно дееспособными и нуждающимися в опеке или попечительстве, их опекунами или попечителями подаются:

1) заявление по форме, определяемой уполномоченным органом по социальному обеспечению;

2) копия документа, удостоверяющего личность опекуна или попечителя, (паспорт гражданина Республики Казахстан, удостоверение личности гражданина Республики Казахстан, удостоверение лица без гражданства, вид на жительство иностранца) и оригинал для сверки;

3) копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства, и оригинал для сверки;

4) документы, указанные в пунктах 5 и 6 настоящих Правил.

3. Порядок осуществления выплаты разницы

10. Государственная корпорация в течение двух рабочих дней со дня принятия заявления о выплате разницы направляет уведомление в ЕНПФ о представлении сведений о наличии индивидуального пенсионного счета и суммах пенсионных накоплений, сформированных за счет обязательных пенсионных взносов и (или) обязательных профессиональных пенсионных взносов.

11. ЕНПФ в течение двух рабочих дней со дня поступления уведомления представляет Государственной корпорации в электронном формате в соответствии с Договором об обмене информацией между Государственной корпорацией и ЕНПФ сведения о наличии индивидуального пенсионного счета и суммах пенсионных накоплений за счет обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов получателя с проставлением ЭЦП.

12. Государственная корпорация в течение одного рабочего дня с момента получения сведений из ЕНПФ производит сверку сведений о суммах пенсионных накоплений, полученных из ЕНПФ, с суммой обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов с учетом уровня инфляции на соответствующий период.

13. В случае, если при возникновении условий, указанных в пункте 3 настоящих Правил, сумма пенсионных накоплений в ЕНПФ:

больше или равна сумме фактически внесенных обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов с учетом уровня инфляции, выплата разницы не осуществляется, и уполномоченный орган выносит решение об отказе в назначении выплаты разницы;

меньше суммы фактически внесенных обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов с учетом уровня инфляции, Государственная корпорация в течение одного рабочего дня производит расчет суммы выплаты разницы согласно следующей формуле:

для лиц, указанных в подпунктах 1), 2), 4) и 5) пункта 3 настоящих Правил, расчет суммы выплаты разницы производится согласно следующей формуле:

$$S_r = S_n - S_f$$

$$S_n = S_{n-1} * I_n + P_n,$$

$$S_1 = P_1, \text{ где:}$$

n – отчетный месяц;

S_r – сумма выплаты разницы;

S_n – сумма фактически внесенных обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов вкладчиков (получателей) с учетом уровня инфляции в месяц n , в тенге;

S_f – сумма фактических пенсионных накоплений за счет обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов в ЕНПФ, в тенге;

I_n – показатель инфляции в месяц n по отношению к предыдущему месяцу, в процентах;

P_n – поступление обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов в месяц n , в тенге;

P_1 – первое поступление обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов в месяц n , в тенге;

для лиц, указанных в подпункте 3) пункта 3 настоящих Правил, и лиц из числа военнослужащих, сотрудников специальных государственных и правоохранительных органов, государственной фельдъегерской службы, а также лиц, права которых иметь специальные звания, классные чины и носить форменную одежду упразднены с 1 января 2012 года, расчет суммы выплаты разницы производится согласно следующей формуле:

$$S_r = S_n - S_f$$

$$S_n = S_{n-1} * I_n + P_n,$$

$$S_1 = S_v - S_p, \text{ где}$$

n – отчетный месяц;

S_1 – сумма фактического остатка пенсионных накоплений после перевода в страховую организацию или остатка после возврата 50 процентов от суммы обязательных пенсионных взносов, перечисленных за счет бюджетных средств до 1 января 2016 года, в тенге;

P_n – поступление обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов в месяц n , в тенге;

S_n – сумма фактически внесенных обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов вкладчиков (получателей) с учетом уровня инфляции в месяц n , в тенге;

S_f – сумма фактических пенсионных накоплений за счет обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов в ЕНПФ, в тенге;

S_v – сумма фактических накоплений обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов в ЕНПФ на момент перевода в

страховую организацию или на момент возврата 50 процентов от суммы обязательных пенсионных взносов, перечисленных за счет бюджетных средств до 1 января 2016 года, в тенге;

S_p – сумма перевода в страховую организацию или сумма возврата 50 процентов от суммы обязательных пенсионных взносов, перечисленных за счет бюджетных средств до 1 января 2016 года, в тенге;

I_n – показатель инфляции в месяц n по отношению к предыдущему месяцу, в процентах.

При этом уровень инфляции за соответствующий период в целом по стране принимается в соответствии с данными уполномоченного органа по статистике, размещенными на его официальном интернет-ресурсе.

14. Отделение Государственной корпорации в течение трех рабочих дней после осуществления расчета суммы выплаты разницы формирует и направляет в уполномоченный орган электронный (бумажный) макет дела получателя (далее – ЭМД), содержащий:

1) проект решения о назначении (об отказе в назначении) выплаты разницы по форме, определяемой уполномоченным органом по социальному обеспечению;

2) информацию о суммах обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов, фактически внесенных в ЕНПФ, с учетом уровня инфляции;

3) сведения, указанные в пункте 11 настоящих Правил.

15. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления ЭМД принимает решение о назначении либо отказе в назначении с указанием причин отказа выплаты разницы и направляет его в отделение Государственной корпорации.

16. Государственная корпорация в течение двух рабочих дней уведомляет заявителя о назначении либо отказе в назначении (с указанием причин отказа) выплаты разницы, посредством передачи sms - оповещения на мобильный телефон заявителя, указанный в заявлении.

Sms-оповещения регистрируются Государственной корпорацией в журнале sms – оповещений, содержащем данные заявителя, (фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения, индивидуальный идентификационный номер, дата, номер телефона, на который передано sms – оповещение, номер дела и данные специалиста) по форме, определяемой уполномоченным органом по социальному обеспечению.

17. На основании решений уполномоченного государственного органа о назначении пенсий или пособий Государственная корпорация в течение пяти рабочих дней обеспечивает включение назначенной суммы разницы в потребность в бюджетных

средствах на выплату, которая представляется ежемесячно к 25 числу месяца, предшествующего месяцу выплаты, в уполномоченный орган по социальному обеспечению.

18. Уполномоченный орган по социальному обеспечению направляет в уполномоченный орган по исполнению бюджета сведения о бюджетных средствах, необходимых для выплаты разницы в пределах сводного плана финансирования по платежам, на соответствующий период.

19. Уполномоченный орган по социальному обеспечению согласно потребности бюджетных средств на выплату разницы осуществляет перечисление бюджетных средств в Государственную корпорацию в пределах сумм, предусмотренных индивидуальным планом финансирования по платежам, на отчетный период.

20. Суммы разницы, образовавшиеся после формирования потребности на месяц выплаты, подлежат включению в последующий за ним месяц в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

21. Государственная корпорация, получив бюджетные средства, формирует платежные поручения с кодом назначения платежа 030 в соответствии с графиком выплаты и перечисляет суммы выплаты разницы на банковский счет получателя, открытый в банках второго уровня или организациях, осуществляющих отдельные виды банковских операций, открытых на территории Республики Казахстан.

При этом выплата разницы производится путем зачисления на банковские счета или доставки на дом получателям через отделения акционерного общества "Казпочта".

Приложение 10
к изменениям и дополнениям,
которые вносятся в некоторые
решения Правительства

Сноска. Приложение 10 утратило силу постановлением Правительства РК от 15.06.2023 № 472 (вводится в действие с 01.07.2023).