



О некоторых вопросах реализации Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020"

Утративший силу

Постановление Правительства Республики Казахстан от 23 июня 2016 года № 370. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 августа 2018 года № 522

Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 25.08.2018 № 522.

В соответствии с пунктом 2 статьи 94 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан от 29 октября 2015 года и постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 марта 2015 года № 168 "Об утверждении Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения и дополнения, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан (далее – изменения и дополнения).

2. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Казахстан согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Премьер-Министр
Республики Казахстан

К. Масимов

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 23 июня 2016 года № 370

Изменения и дополнения, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан

1. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 31 марта 2015 года № 168 "Об утверждении Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020", внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 10 июня 2010 года № 556 "О некоторых

мерах по реализации Программы "Дорожная карта бизнеса 2020" и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан" (САПП Республики Казахстан, 2015 г., № 16-17, ст. 91):

в Единой программе поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020", утвержденной указанным постановлением:

в разделе 2 "Введение":

в подразделе "Основные термины и определения":

дополнить подпунктом 4-1) следующего содержания:

"4-1) государственно-частное партнерство – форма сотрудничества между государственным партнером и частным партнером, соответствующая признакам, определенным в Законе Республики Казахстан от 31 октября 2015 года "О государственно-частном партнерстве";"

в разделе 4 "Цель, целевые индикаторы, задачи, показатели результатов реализации Программы":

в подразделе 4.3 "Задачи":

в пункте 3:

в таблице 4 "Целевые показатели по увеличению объемов произведенной продукции обрабатывающей промышленности":

дополнить строкой, порядковый номер 4, следующего содержания:

"

4	Количество проектов, по которым предоставлено долгосрочное лизинговое финансирование (полностью профинансировано)	3	-	-	-	-	3
---	---	---	---	---	---	---	---

";

в таблице 9 "Целевые показатели по повышению компетенции предпринимателей":

строку, порядковый номер 4, изложить в следующей редакции:

"

4	Количество субъектов предпринимательства, которым возмещены затраты при повышении компетенции предприятия	12	13	10	10	10	55
---	---	----	----	----	----	----	----

";

в таблице 10 "Целевые показатели по повышению производительности предпринимателей":

строки, порядковые номера 2, 3 и 4, изложить в следующей редакции:

"

2	Количество субъектов предпринимательства, которым возмещены затраты, понесенные при разработке и/или экспертизе комплексного плана индустриально-инновационного проекта	5	3	3	3	3	17

3	Количество субъектов предпринимательства, которым возмещены затраты, понесенные при совершенствовании технологических процессов	8	9	10	10	10	47
4	Количество субъектов предпринимательства, которым возмещены затраты, понесенные предпринимателями при повышении эффективности организации производства	1	4	3	3	3	14

”;

в разделе 5 "Основные направления Программы":

подраздел "Субсидирование части ставки вознаграждения по кредитам/договорам финансового лизинга банков/банка развития/лизинговых компаний" дополнить пунктом 6-1 следующего содержания:

"6-1. Субсидирование части ставки вознаграждения по кредитам/договорам финансового лизинга банков/банка развития/лизинговых компаний также осуществляется по кредитам/договорам финансового лизинга, выдаваемым для реализации проектов в рамках договора о государственно-частном партнерстве без отраслевых ограничений, при условии дальнейшей эксплуатации такого проекта самим предпринимателем.";

подраздел "Частичное гарантирование по кредитам банков/банка развития" дополнить пунктом 22-2 следующего содержания:

"22-2. Гарантия предоставляется также по новым кредитам, выдаваемым для реализации проектов в рамках договора о государственно-частном партнерстве без отраслевых ограничений, при условии дальнейшей эксплуатации такого проекта самим предпринимателем.";

пункты 51 и 52 изложить в следующей редакции:

"51. Кредитные ресурсы предоставляются микрофинансовым организациям на условиях срочности, возвратности, платности, целевого использования и обеспеченности, либо без обеспечения для финансово устойчивых микрофинансовых организаций.

52. Предоставление микрокредитов осуществляется следующим образом:

1) субъект малого предпринимательства обращается в УОМ и (или) микрофинансовые организации для получения консультаций по вопросу микрокредитования в рамках Программы;

2) субъект малого предпринимательства разрабатывает бизнес-план проекта и обращается с заявкой на получение микрокредита в УОМ, микрофинансовую организацию, получившую право на микрокредитование участников Программы (с 1 января 2016 года прием заявок будет осуществляться микрофинансовой организацией, получившей право на микрокредитование участников Программы)

;

3) УОМ, микрофинансовая организация проводят оценку проекта, дают заключение и принимают решение о возможности (или невозможности)

микрокредитования (с 1 января 2016 года оценка проекта, выдача заключения и принятие решения о возможности (или невозможности) микрокредитования будет осуществляться микрофинансовой организацией);

4) микрофинансовая организация ежемесячно в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным, представляет информацию в УОМ по выданным микрокредитам в рамках Программы.

Не допускается выдача микрокредитов УОМ субъектам малого предпринимательства, за исключением случаев, отраженных в Правилах микрокредитования субъектов малого предпринимательства в рамках Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020", утверждаемых постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 июля 2015 года № 599 "О мерах по реализации Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020".";

в подразделе "Субсидирование части ставки вознаграждения по микрокредитам частных микрофинансовых организаций":

заголовок изложить в следующей редакции:

"Субсидирование части ставки вознаграждения по микрокредитам микрофинансовых организаций";

пункты 55 и 56 изложить в следующей редакции:

"55. Субсидированию части ставки вознаграждения по микрокредитам микрофинансовых организаций подлежат микрокредиты, полученные субъектами малого предпринимательства из внебюджетных источников от микрофинансовых организаций.

56. Субсидирование ставки вознаграждения осуществляется финансовым агентством по новым микрокредитам, выдаваемым на реализацию проектов субъектов малого предпринимательства в сельских населенных пунктах, малых городах и моногородах без отраслевых ограничений и без учета места регистрации предпринимателя.";

пункт 58 исключить;

пункт 59 изложить в следующей редакции:

"59. Субсидированию также подлежат микрокредиты, выдаваемые на пополнение оборотных средств.";

пункт 62 изложить в следующей редакции:

"62. Субсидирование осуществляется только по микрокредитам с номинальной ставкой вознаграждения не более 20 %, из которых 10 % субсидируется государством, а разница оплачивается субъектом малого предпринимательства. При этом по микрокредитам субъектов малого предпринимательства, полученным на участие в выставках, симпозиумах, показах, конкурсах с целью подготовки к участию в Международной

специализированной выставке "ЭКСПО–2017", размер субсидирования составляет 14 %.";

пункты 65 и 66 изложить в следующей редакции:

"65. Финансирование субсидирования части ставки вознаграждения по микрокредитам микрофинансовых организаций осуществляется из республиканского бюджета путем перечисления уполномоченным органом финансовому агентству всей суммы средств, выделенных для субсидирования в соответствующем финансовом году.

66. Финансовое агентство информирует микрофинансовые организации по вопросам субсидирования микрокредитов в рамках Программы.";

пункты 68, 69, 70, 72, 73, 74 и 75 исключить;

пункт 76 изложить в следующей редакции:

"76. Порядок субсидирования части ставки вознаграждения по микрокредитам микрофинансовых организаций в рамках первого направления Программы регламентируется Правилами субсидирования ставки вознаграждения по микрокредитам микрофинансовых организаций, утверждаемыми постановлением Правительства Республики Казахстан.";

пункты 78 и 79 изложить в следующей редакции:

"78. Частичное гарантирование для микрофинансовых организаций предоставляется финансовым агентством.

79. Финансирование гарантирования кредитов микрофинансовых организаций перед банками осуществляется из республиканского бюджета путем подписания соответствующего договора между уполномоченным органом и финансовым агентством.";

пункты 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89 и 90 изложить в следующей редакции:

"82. Финансовое агентство аннулирует гарантию при выявлении фактов нецелевого использования кредита, нарушений условий Программы, неисполнения условий, установленных решением финансового агентства о предоставлении гарантии.

83. Микрофинансовая организация для получения частичного гарантирования обращается в банк с заявлением на получение кредита под гарантию финансового агентства.

84. Банк самостоятельно в соответствии с процедурой, установленной внутренними документами, проводит оценку деятельности микрофинансовой организации и на основе представленной информации и заключения об оценке залогового имущества проводит оценку залоговой стоимости обеспечения, после чего принимает решение о финансировании либо отказе в финансировании микрофинансовой организации под гарантию финансового агентства. В случае принятия положительного решения по финансированию микрофинансовой

организации, банк в течение 5 (пять) рабочих дней направляет финансовому агентству необходимые документы для принятия решения о предоставлении гарантии.

85. Финансовое агентство в течение 10 рабочих дней рассматривает представленные банком документы и принимает решение о предоставлении или непредоставлении частичного гарантирования. В случае принятия положительного решения о предоставлении частичного гарантирования, финансовое агентство направляет в банк письмо с положительным решением о возможности гарантирования.

86. После получения письма о положительном решении финансового агентства банк предоставляет микрофинансовой организации соответствующее письмо об условиях заключаемого кредита с указанием расчета необходимой суммы гарантии.

87. После заключения соответствующего кредитного договора между банком и микрофинансовой организацией банк, финансовое агентство и микрофинансовая организация подписывают договор гарантии по микрокредитованию.

88. В целях оплаты за выпущенные гарантии уполномоченный орган в начале очередного года перечисляет финансовому агентству 50 % суммы целевых трансфертов, выделенных на гарантирование кредитов микрофинансовых организаций.

89. Остальная часть целевых трансфертов перечисляется финансовому агентству после полного освоения первой половины средств, перечисленных финансовому агентству в начале года, по мере заключения договоров гарантии.

90. Финансовое агентство принимает документы по проектам только в пределах бюджетных средств, выделенных для оплаты по заключаемым договорам гарантии на соответствующий финансовый год. В данном случае освоением бюджетных средств является факт заключения договора гарантии.";

пункт 91 исключить;

пункт 93 изложить в следующей редакции:

"93. Второе направление Программы предусматривает оказание предпринимателям следующих мер финансовой поддержки:

1) субсидирование ставки вознаграждения по кредитам/договорам финансового лизинга банков/банка развития/лизинговых компаний;

2) частичное гарантирование по кредитам банков/банка развития;

3) развитие производственной (индустриальной) инфраструктуры;

4) создание индустриальных зон;

5) долгосрочное лизинговое финансирование.";

дополнить пунктом 95–1 следующего содержания:

"95–1. Субсидирование части ставки вознаграждения по кредитам/договорам финансового лизинга банков/банка развития/лизинговых компаний также осуществляется по кредитам/договорам финансового лизинга, выдаваемым для реализации проектов в рамках договора о государственно–частном партнерстве, при условии соответствия таких проектов приоритетным секторам экономики, указанным в приложении 1 к Программе, или приоритетным отраслям обрабатывающей промышленности, определенным ГПИИР, указанным в приложении 2 к Программе, а также дальнейшей эксплуатации такого проекта самим предпринимателем.";

в подразделе "Частичное гарантирование по кредитам банков/банка развития" :

дополнить пунктом 117–2 следующего содержания:

"117–2. Гарантия предоставляется также по новым кредитам, выдаваемым для реализации проектов в рамках договора о государственно–частном партнерстве, при условии соответствия таких проектов приоритетным секторам экономики, указанным в приложении 1 к Программе, или приоритетным отраслям обрабатывающей промышленности, определенным ГПИИР, указанным в приложении 2 к Программе, а также дальнейшей эксплуатации такого проекта самим предпринимателем.";

после пункта 163 дополнить подразделом следующего содержания:

"Долгосрочное лизинговое финансирование

163-1. Долгосрочное лизинговое финансирование предоставляется АО "БРК-Лизинг" – дочерней организацией АО "Банк развития Казахстана" предпринимателям, реализующим и (или) планирующим реализовать инвестиционные проекты в приоритетных секторах экономики, согласно приложению 1 к Правилам предоставления государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности, направленной на повышение производительности труда и развитие территориальных кластеров (далее – Правила предоставления государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности), утвержденным приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 9 декабря 2015 года № 1194, зарегистрированном в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12640.

163-2. Предприниматель должен обеспечить участие денежными средствами в реализации проекта в размере не менее 15 % от общей стоимости предметов лизинга при использовании долгосрочного лизингового финансирования.

163-3. Стоимость предмета лизинга должна быть не менее 150 млн. тенге (для предприятий легкой промышленности не менее 75 млн. тенге).

163-4. Долгосрочное лизинговое финансирование предоставляется сроком до 10 лет. Ставка вознаграждения по договору финансового лизинга для заявителя должна составлять 5 %, при этом соотношение бюджетного кредита и иных средств фондирования АО "БРК-Лизинг" должно составлять 80/20. В целях увеличения объема предоставления долгосрочного лизингового финансирования допускается повторное использование денежных средств за счет погашенных лизинговых платежей на условиях, определенных настоящей Программой. Данные условия распространяются и на договоры, заключенные в 2011–2012 годах в рамках Программы "Производительность 2020", утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 марта 2011 года № 254 "Об утверждении Программы "Производительность 2020".

163-5. Для получения долгосрочного лизингового финансирования предприниматель подает в АО "БРК-Лизинг" следующий пакет документов:

1) заявку, подписанную первым руководителем, главным бухгалтером (при наличии) и заверенную печатью;

2) паспорт проекта, отражающий сведения о соответствии заявителя требованиям Программы. Форма паспорта проекта утверждена Правилами предоставления государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности;

3) бизнес-план, ТЭО проекта, комплексный план, разработанный в соответствии с методикой разработки комплексного плана индустриально-инновационного проекта, утверждаемой уполномоченным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности;

4) анкету, подписанную первым руководителем и заверенную печатью;

5) согласие субъекта кредитной истории (юридического и физического лица) на предоставление информации о нем в кредитное бюро и получение информации о кредитной истории, подписанное первым руководителем субъекта кредитной истории, со стороны АО "БРК-Лизинг" председателем правления или иным уполномоченным лицом;

6) нотариально удостоверенную копию свидетельства о государственной регистрации или перерегистрации юридического лица в органах юстиции/справку о зарегистрированном юридическом лице в электронном виде;

7) свидетельство о постановке на учет по налогу на добавленную стоимость (при наличии);

8) нотариально удостоверенные копии учредительных документов (учредительный договор, устав), изменения и дополнения, зарегистрированные в органах юстиции/уведомления о внесенных изменениях и дополнениях с отметкой органа юстиции в получении;

9) оригинал и/или электронный документ справки с органа юстиции о внесенных изменениях и дополнениях в устав;

10) нотариально удостоверенную копию решения или приказа в виде копий, заверенные печатью об избрании/назначении первого руководителя, приказ о вступлении в должность первого руководителя, приказ о назначении главного бухгалтера, приказ о наделении главного бухгалтера или иных лиц, полномочиями на право подписания платежных, финансовых и иных документов ;

11) нотариально удостоверенные копии либо копии, заверенные печатью, документов, подтверждающих формирование уставного капитала (платежное поручение, приходно-кассовый ордер, акт приема-передачи имущества при формировании уставного капитала имуществом, независимая оценка имущества, за исключением денег и прочие);

12) выписку из системы реестров держателей ценных бумаг о держателях 5 и более % акций, в случае, если организационно-правовой формой лизингополучателя является акционерное общество;

13) выписку из реестра участников товарищества с ограниченной ответственностью о подтверждении права собственности на долю участия в уставном капитале товарищества, в случае, если организационно-правовой формой заявителя является товарищество с ограниченной ответственностью (в случае наличия договора на ведение реестра товарищества);

14) документ, подтверждающий полномочия лица на право подписывать документы и договоры с АО "БРК-Лизинг" от имени потенциального лизингополучателя, если это лицо является представителем потенциального лизингополучателя (выписка из протокола, доверенность);

15) нотариально удостоверенный документ с образцами подписей первого руководителя, главного бухгалтера или лица, представляющего потенциального лизингополучателя, (в случае, если интересы потенциального лизингополучателя представляет представитель по доверенности) и оттиска печати потенциального лизингополучателя;

16) нотариально удостоверенную копию удостоверения личности первого руководителя потенциального лизингополучателя, главного бухгалтера или лица, представляющего потенциального лизингополучателя на основании доверенности;

17) копии документов, заверенные печатью: для физического лица – удостоверение личности, для юридического лица – устав, решение учредителей о назначении исполнительного органа (первого руководителя) юридического лица;

18) копии отчетов об итогах размещения акций, проспект выпуска акций со всеми изменениями и дополнениями, свидетельство о государственной

регистрации выпуска акций, сведения об аффилированных лицах (для акционерных обществ);

19) финансовые документы потенциального лизингополучателя (формы № 1, 2, 3 и 4 по ОКУД) за последние три года и на последнюю отчетную дату (квартал, полугодие, 9 месяцев) (для акционерных обществ годовая финансовая отчетность должна быть подтверждена аудитом);

20) расшифровку кредиторской, дебиторской и финансовой задолженности с указанием сумм, сроков и причин ее образования, мероприятий, проводимых по погашению кредиторской задолженности и по возврату дебиторской задолженности, просроченных на срок более 3-х месяцев, а также расшифровку статей бухгалтерского баланса, превышающих 20 % валюты баланса;

21) расшифровку статьи бухгалтерского баланса "основные средства";

22) справку из обслуживающих банков о наличии банковских счетов с указанием ежемесячных оборотов по банковским счетам за последние 12 месяцев о наличии или отсутствии ссудной/просроченной ссудной задолженности, сумм ссудной/просроченной ссудной задолженности, сведения по картотеке, а также письмо лизингополучателя об отсутствии/наличии у него иных банковских счетов;

23) справку налогового комитета о наличии или отсутствии задолженности по налогам и другим обязательным платежам в бюджет и пенсионный фонд с приложением акта сверки;

24) копии действующих договоров займа, кредитных линий, финансового лизинга и иных договоров по привлечению денежных средств;

25) договоры и/или предварительные договоры (по сбыту готовой продукции, оказанию услуг) с приложениями, спецификациями и всеми изменениями и дополнениями (при наличии таковых);

26) нотариально удостоверенные копии и/или электронный документ разрешений, лицензий и иных документов, необходимых для осуществления основных видов деятельности потенциального лизингополучателя (при наличии);

27) нотариально удостоверенные копии документов, подтверждающих право собственности/права владения и пользования (аренды) на земельный участок, на котором предполагается реализация проекта (правоустанавливающие и идентификационные документы);

28) документы на предметы лизинга:

коммерческое предложение на закупаемые предметы лизинга, с указанием стоимости, условий поставки, сроков поставки, гарантийного срока, условий и наличия послегарантийного обслуживания;

копии технической документации на предметы лизинга (на оборудование, за исключением спецтехники и иных предметов лизинга): техническое

предложение на закупаемые предметы лизинга с описанием конструкции, основных технических характеристик и комплектации, включая производительность, энергопотребление, габариты оборудования, параметры исполнения и оснащения, скорости и режима работы, срока полезной службы;

альтернативные технические и коммерческие предложения на аналогичное оборудование от других поставщиков;

заклучение брокерской компании по присвоению кода ТН ВЭД, в случае наличия контракта предоставляется предварительное решение кода ТН ВЭД ТС с таможенного органа (оригиналы и/или нотариально удостоверенные копии);

копии технической документации на помещения и инфраструктуру для предметов лизинга (оборудование, за исключением специальной техники, автотранспорта и иных предметов лизинга): технические паспорта на объекты недвижимости (для размещения предметов лизинга), вспомогательных помещений (сопутствующих производству) и инженерную инфраструктуру; на новые, строящиеся объекты недвижимости (для размещения предметов лизинга) и вспомогательные помещения предоставляются документы фактической готовности этапов проектирования и строительства (заклучения государственных экспертиз, разрешения на строительство, акты приемочной комиссии и другие). Технические паспорта предоставляются по мере их получения;

проектно-сметная документация (оригиналы и/или нотариально удостоверенные копии) для планируемого строительства, реконструкции, капитального ремонта (если при проведении ремонта изменяются конструктивные и несущие элементы, а также объемные характеристики и безопасность здания) недвижимости для размещения предметов лизинга (при необходимости);

проектная или техническая документация инженерной инфраструктуры (оригиналы и/или нотариально удостоверенные копии) (проект строительства или технические паспорта и условия на инженерные сети, системы или коммуникации) для обеспечения эксплуатации предметов лизинга (при необходимости);

сравнительный конкурентный анализ основного и альтернативных коммерческих и технических предложений, включая детальный сравнительный анализ цен, технических характеристик, технологических методов производства, с указанием критериев и параметров, на основе которых был произведен выбор основного поставщика;

сертификаты на закупаемое оборудование и прочие, а также сертификаты дилерства (авторизация); описание ассортимента планируемых к выпуску изделий на закупаемом оборудовании, с указанием конструкции, свойств,

соответствия действующим нормативам и стандартам, при наличии предварительные договоры на реализацию ассортимента готовой продукции;

при создании новых производств или кардинальной модернизации действующих предприятий предоставляется технологический проект;

29) заключение государственной экологической экспертизы на стадии предОВОС (обоснование инвестиций, а также ТЭО, ТЭР, бизнес-планов и других предпроектных документов), без предоставления в последующем заключений на стадиях ОВОС и ООС (оригинал и/или нотариально удостоверенная копия);

30) документы продавцов предметов лизинга:

для казахстанских юридических лиц нотариально удостоверенные копии: устава;

свидетельства/справки о государственной регистрации (перерегистрации); свидетельства налогоплательщика;

решения уполномоченного органа продавца о назначении исполнительного органа (первого руководителя);

приказа о вступлении в должность исполнительного органа (первого руководителя);

документа, удостоверяющего личность первого руководителя;

документов, удостоверяющих личность учредителей юридического лица (за исключением документов акционерных обществ, а также документов учредителей хозяйственных товариществ, в которых ведение реестра участников хозяйственного товарищества осуществляется профессиональным участником рынка ценных бумаг, имеющим лицензию на осуществление деятельности по ведению системы реестров держателей ценных бумаг);

государственной лицензии (в случае, если деятельность клиента лицензируется в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года "О разрешениях и уведомлениях");

анкетные данные потенциального поставщика (продавца);

для иностранных юридических лиц копии документов с проставлением апостиля и/или легализованные с нотариально удостоверенным переводом:

учредительные документы;

устав (в случае наличия);

документ(ы), удостоверяющий(ие) личность должностного(ых) лица (лиц), уполномоченного(ых) подписывать документы юридического лица на совершение операций с деньгами и (или) иным имуществом (нотариально заверенные копии с переводом);

документы, подтверждающие полномочия лиц, на право подписи в документах юридического лица на совершение операций с деньгами и (или) иным имуществом;

документ, выданный уполномоченным органом, подтверждающий факт прохождения государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

документы, удостоверяющие личность учредителей юридического лица (за исключением документов акционерных обществ, а также документов учредителей хозяйственных товариществ, в которых ведение реестра участников хозяйственного товарищества осуществляется профессиональным участником рынка ценных бумаг, имеющим лицензию на осуществление деятельности по ведению системы реестров держателей ценных бумаг);

документ, удостоверяющий адрес места нахождения юридического лица;

анкетные данные потенциального поставщика (продавца);

31) документы по обеспечению (гарантии, поручительства, залоги и другие);

32) решение уполномоченного органа (решение единственного участника или протокол общего собрания участников или общего собрания акционеров или совета директоров общества или приказ исполнительного органа общества, если единоличный орган, или протокол правления, если коллегиальный орган в зависимости от компетенции) потенциального лизингополучателя о: приобретении предмета лизинга на условиях финансового лизинга, выборе продавца, сроке лизинга, наделении полномочиями лица на подписание договоров от имени потенциального лизингополучателя в рамках лизинговой сделки, предоставлении в залог имущества и согласии на внесудебную реализацию имущества (в случае предоставления имущества в залог).

163-6. АО "БРК-Лизинг" после предоставления полного пакета документов предпринимателем осуществляет проверку соответствия критериям настоящей Программы, определенным в пункте 163-1, экспертизу индустриально-инновационного проекта в порядке и сроки, предусмотренные внутренними нормативными документами.

163-7. При положительном решении АО "БРК-Лизинг" и предприниматель заключают договор финансового лизинга.

163-8. АО "БРК-Лизинг" информирует Национальный институт развития в области развития индустрии и предпринимателя по принятому решению о предоставлении долгосрочного лизингового финансирования в течение 5 (пять) рабочих дней со дня принятия такого решения.

163-9. После заключения договора финансового лизинга между АО "БРК-Лизинг" и предпринимателем АО "БРК-Лизинг" заключает с Национальным институтом развития в области развития индустрии и предпринимателем Соглашение о мониторинге индустриально-инновационного проекта. Типовая

форма Соглашения о мониторинге индустриально-инновационного проекта утверждается уполномоченным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности.

Предприниматель, получивший долгосрочное лизинговое финансирование, увеличивает производительность труда в соответствии с Соглашением о мониторинге индустриально-инновационного проекта.";

в подразделе "Третье направление: снижение валютных рисков предпринимателей":

абзац первый пункта 171 изложить в следующей редакции:

"171. Субсидирование ставки вознаграждения может осуществляться только по кредитам банков с номинальной ставкой вознаграждения не более 19 %, из которых 6 % компенсирует государство, а разницу оплачивает предприниматель. При этом банк не взимает какие-либо комиссии, сборы и/или иные платежи, связанные с кредитом, за исключением случаев:";

пункт 172 изложить в следующей редакции:

"172. В случае, если ставка вознаграждения по кредиту банка ниже чем 19 % годовых, то 6 % компенсирует государство, а разницу оплачивает предприниматель.";

абзац первый пункта 175 изложить в следующей редакции:

"175. Субсидирование также может осуществляться по договорам финансового лизинга лизинговых компаний/банка/банка развития с номинальной ставкой вознаграждения не более 19 % годовых, из которых 7 % компенсирует государство, а разницу оплачивает предприниматель. При этом лизинговая компания/банк/банк развития не взимают какие-либо комиссии, сборы и/или иные платежи, связанные с заключением договора финансового лизинга, за исключением комиссий, сборов и/или иных платежей, связанных:";

в подразделе "Компонент "Повышение компетенции предприятия":

пункты 276 и 277 изложить в следующей редакции:

"276. Компонент "Повышение компетенции предприятия" направлен на обучение, подготовку и/или переподготовку кадров, в том числе топ-менеджеров, по вопросам повышения производительности труда, внедрения лучших производственных практик путем привлечения экспертов.

277. Компонент "Повышение компетенции предприятия" предоставляется предпринимателям, осуществляющим деятельность не менее 1 (один) года по видам экономической деятельности, определенным Правилами предоставления государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности.";

пункт 279 изложить в следующей редакции:

"279. В рамках компонента "Повышение компетенции предприятия" предусматриваются:

1) возмещение затрат, понесенных предприятием на подготовку и/или переподготовку кадров, в том числе топ-менеджеров, не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты подачи заявки, в размере 40 (сорок) процентов, но не более 2 (два) миллионов тенге на 1 (один) сотрудника и не более 15 (пятнадцать) сотрудников в год по одному предприятию;

2) возмещение затрат, понесенных предприятием на внедрение лучших производственных практик путем привлечения экспертов не ранее чем за 12 (двенадцать) месяцев до даты подачи заявки в размере 40 (сорок) процентов, но не более 9 (девять) миллионов тенге на 1 (один) специалиста в год, но не более 3 (три) специалистов в год по одному предприятию.";

в пункте 280:

подпункт б) изложить в следующей редакции:

"б) оператор компонента в течение 10 (десять) рабочих дней в порядке, определенном Правилами предоставления государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности, осуществляет проверку представленной заявки и прилагаемых к ней документов на предмет соответствия установленным требованиям и принимает решение о возможности или невозможности возмещения затрат;"

подпункт 8) изложить в следующей редакции:

"8) в случае принятия решения о возможности возмещения затрат, оператор компонента направляет оператору нефинансовой поддержки уведомление с приложением Соглашения о возмещении затрат в 2 (два) экземплярах, подписанного оператором компонента, для подписания его заявителем. После подписания заявителем Соглашения о возмещении затрат оператор нефинансовой поддержки возвращает один экземпляр оператору компонента для дальнейшей реализации компонента в порядке, определенном Правилами предоставления государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности;"

подпункт 2) пункта 283 изложить в следующей редакции:

"2) предоставление заявителем оператору компонента для дальнейшего направления в уполномоченный орган в области государственной статистики согласия на распространение статистических данных о заявителе уполномоченному органу в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности и оператору компонента, включая данные за 2 (два) года до и 2 (два) года после дня заключения Соглашения о возмещении затрат с целью проведения оператором компонента мониторинга реализации компонента;"

в подразделе "Инструмент "Технологическое развитие предприятий":

подпункт 1) пункта 324 изложить в следующей редакции:

"1) "Разработка и/или экспертиза комплексного плана индустриально-инновационного проекта";";

в подразделе "Компонент "Разработка и/или экспертиза комплексного плана инвестиционного проекта":

заголовок изложить в следующей редакции:

"Компонент "Разработка и/или экспертиза комплексного плана индустриально-инновационного проекта":

пункты 325, 326, 327 и 328 изложить в следующей редакции:

"325. Компонент "Разработка и/или экспертиза комплексного плана индустриально-инновационного проекта" направлен на разработку комплексного плана индустриально-инновационного проекта для получения долгосрочного лизингового финансирования в рамках раздела "Долгосрочное лизинговое финансирование" и разработку и/или экспертизу технико-экономического обоснования для проектов карты в рамках реализации Правил предоставления государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности.

326. Компонент "Разработка и/или экспертиза комплексного плана индустриально-инновационного проекта" предоставляется предпринимателям, реализующим и (или) планирующим реализовать индустриально-инновационный проект или осуществляющим деятельность по видам экономической деятельности, определенным Правилами предоставления государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности.

327. В рамках компонента "Разработка и/или экспертиза комплексного плана индустриально-инновационного проекта" осуществляется возмещение затрат за услуги, оказанные третьими лицами.

328. В рамках компонента "Разработка и/или экспертиза комплексного плана индустриально-инновационного проекта" предусматриваются:

возмещение затрат, понесенных предприятием на разработку комплексного плана индустриально-инновационного проекта для получения лизингового финансирования в рамках раздела "Долгосрочное лизинговое финансирование" и реализации Правил предоставления государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности, в размере 50 (пятьдесят) процентов, но не более 2 (два) миллионов тенге;

возмещение затрат, понесенных предприятием на разработку и/или экспертизу технико-экономического обоснования для проектов карты, не ранее чем за 12 (двенадцать) месяцев до даты подачи заявки, в размере 50 (пятьдесят) процентов, но не более 15 (пятнадцать) миллионов тенге.";

в пункте 329:

подпункт 6) изложить в следующей редакции:

"6) оператор компонента в течение 10 (десять) рабочих дней в порядке, определенном Правилами предоставления государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности, осуществляет проверку представленной заявки и прилагаемых к ней документов на предмет соответствия установленным требованиям и принимает решение о возможности или невозможности возмещения затрат;"

подпункт 8) изложить в следующей редакции:

"8) в случае принятия решения о возможности возмещения затрат, оператор компонента направляет оператору нефинансовой поддержки уведомление с приложением Соглашения о возмещении затрат в 2 (два) экземплярах, подписанного оператором компонента, для подписания его заявителем. После подписания заявителем Соглашения о возмещении затрат оператор нефинансовой поддержки возвращает один экземпляр оператору компонента для дальнейшей реализации компонента в порядке, определенном Правилами предоставления государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности;"

подпункт 2) пункта 332 изложить в следующей редакции:

"2) предоставление заявителем оператору компонента для дальнейшего направления в уполномоченный орган в области государственной статистики согласия на распространение статистических данных о заявителе уполномоченному органу в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности и оператору компонента, включая данные за 2 (два) года до и 2 (два) года после дня заключения Соглашения о возмещении затрат с целью проведения оператором компонента мониторинга реализации компонента;"

в подразделе "Компонент "Совершенствование технологических процессов":

пункты 336 и 337 изложить в следующей редакции:

"336. Компонент "Совершенствование технологических процессов" направлен на:

- 1) оптимизацию общего функционирования предприятия;
- 2) разработку промышленного дизайна;
- 3) подготовку инженерного замысла и решения, поиск новых конструкций, технологий, оборудования и определение возможностей их внедрения на производстве;
- 4) обеспечение, сопровождение и управление процессами производства продукции.

Виды затрат по компоненту "Совершенствование технологических процессов" определяются Правилами предоставления государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности.

337. Компонент "Совершенствование технологических процессов" предоставляется предпринимателям, осуществляющим деятельность не менее 1 (один) года по видам экономической деятельности, определенным Правилами предоставления государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности.";

пункт 339 изложить в следующей редакции:

"339. В рамках компонента "Совершенствование технологических процессов" предусматривается возмещение затрат, понесенных предприятием не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты подачи заявки в размере 40 (сорок) процентов, но не более 30 (тридцать) миллионов тенге.";

в пункте 340:

подпункт б) изложить в следующей редакции:

"б) оператор компонента в течение 10 (десять) рабочих дней в порядке, определенном Правилами предоставления государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности, осуществляет проверку представленной заявки и прилагаемых к ней документов на предмет соответствия установленным требованиям и принимает решение о возможности или невозможности возмещения затрат;"

подпункт 8) изложить в следующей редакции:

"8) в случае принятия решения о возможности возмещения затрат, оператор компонента направляет оператору нефинансовой поддержки уведомление с приложением Соглашения о возмещении затрат в 2 (два) экземплярах, подписанного оператором компонента, для подписания его заявителем. После подписания заявителем Соглашения о возмещении затрат оператор нефинансовой поддержки возвращает один экземпляр оператору компонента для дальнейшей реализации компонента в порядке, определенном Правилами предоставления государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности;"

подпункт 2) пункта 343 изложить в следующей редакции:

"2) предоставление заявителем оператору компонента для дальнейшего направления в уполномоченный орган в области государственной статистики согласия на распространение статистических данных о заявителе уполномоченному органу в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности и оператору компонента, включая

данные за 2 (два) года до и 2 (два) года после дня заключения Соглашения о возмещении затрат с целью проведения оператором компонента мониторинга реализации компонента;"

в подразделе "Компонент "Повышение эффективности организации производства":

пункт 348 изложить в следующей редакции:

"348. Компонент "Повышение эффективности организации производства" предоставляется предпринимателям, осуществляющим деятельность не менее 1 (один) года по видам экономической деятельности, определенным Правилами предоставления государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности.";

пункт 350 изложить в следующей редакции:

"350. В рамках компонента "Повышение эффективности организации производства" предусматривается возмещение затрат, понесенных предприятием на разработку документации для повышения эффективности организации производства, и/или внедрение прогрессивных управленческих и производственных технологий не ранее чем за 12 (двенадцать) месяцев до даты подачи заявки, в размере 40 (сорок) процентов, но не более 20 (двадцать) миллионов тенге.

Виды затрат по компоненту "Повышение эффективности организации производства" определяются Правилами предоставления государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности.";

в пункте 351:

подпункт б) изложить в следующей редакции:

"б) оператор компонента в течение 10 (десять) рабочих дней в порядке, определенном Правилами предоставления государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности, осуществляет проверку представленной заявки и прилагаемых к ней документов на предмет соответствия установленным требованиям и принимает решение о возможности или невозможности возмещения затрат;"

подпункт 8) изложить в следующей редакции:

"8) в случае принятия решения о возможности возмещения затрат, оператор компонента направляет оператору нефинансовой поддержки уведомление с приложением Соглашения о возмещении затрат в 2 (два) экземплярах, подписанного оператором компонента, для подписания его заявителем. После подписания заявителем Соглашения о возмещении затрат оператор нефинансовой поддержки возвращает один экземпляр оператору компонента для

дальнейшей реализации компонента в порядке, определенном Правилами предоставления государственной поддержки субъектам индустриально-инновационной деятельности;";

подпункт 2) пункта 354 изложить в следующей редакции:

"2) предоставление заявителем оператору компонента для дальнейшего направления в уполномоченный орган в области государственной статистики согласия на распространение статистических данных о заявителе уполномоченному органу в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности и оператору компонента, включая данные за 2 (два) года до и 2 (два) года после дня заключения Соглашения о возмещении затрат с целью проведения оператором компонента мониторинга реализации компонента;";

после пункта 390 дополнить подразделом следующего содержания:

"Развитие малого и среднего предпринимательства вокруг крупного бизнеса, реализующего инвестиционные проекты на территории макрорегионов

390-1. Условия реализации партнерских программ по развитию малого и среднего предпринимательства вокруг крупных компаний.

Реализация партнерских программ государства с градообразующими предприятиями будет нацелена на развитие и поддержку малого и среднего бизнеса (МСБ) в регионах посредством объединения усилий крупных компаний, государства и финансовых институтов.

390-2. Из республиканского бюджета в рамках Программы будет предоставляться пакет инструментов, включающий:

- 1) субсидирование и гарантирование по кредитам;
- 2) подведение инфраструктуры;
- 3) проект "Бизнес-Советник";
- 4) проект "Бизнес-Рост";
- 5) компонент "Обучение топ-менеджмента МСБ";
- 6) сервисную поддержку ведения бизнеса;
- 7) предоставление квот в рамках проекта "Деловые связи".

390-3. Роль крупных компаний в реализации партнерских программ будет заключаться в:

1) обеспечении долгосрочными заказами местных производителей, включении выпускаемой продукции предприятиями в перечень продукции, востребованной крупными предприятиями;

- 2) предоставлении квот на сырье для развития "следующих переделов";
- 3) поддержке проектов по развитию альтернативных видов деятельности.

Международные организации будут оказывать содействие в:

- 1) привлечении технологий и приобретении оборудования;

- 2) организации обучающих программ и специализированных тренингов;
- 3) привлечении для консультаций непосредственно на предприятия высококвалифицированных зарубежных специалистов.

390-4. Механизм реализации партнерских программ:

- 1) разработка совместного плана действий с крупными компаниями по реализации партнерской программы;
- 2) подписание меморандумов о взаимопонимании и сотрудничестве между крупной компанией, местными исполнительными органами, АО "ФРП "Даму" по реализации партнерской программы;
- 3) объединение предпринимателей в общественные организации;
- 4) определение с крупной компанией пилотных направлений для закупа у местных субъектов МСБ на основе перечня закупаемых товаров и услуг, ответственных лиц и формата взаимодействия;
- 5) составление и ведение актуального реестра местных субъектов МСБ и разделение их по видам продукции;
- 6) проведение периодических совещаний с субъектами МСБ с участием системообразующих компаний, акимата, АО "ФРП "Даму";
- 7) отбор потенциальных участников из числа заинтересованных компаний МСБ и организация специализированных семинаров и тренингов для них по выбранным пилотным направлениям, организация бизнес-стажировок; предоставление индивидуальной консультационной помощи предпринимателям по вопросам налаживания нового вида деятельности, разработки бизнес-плана, приобретения технологий и оборудования, организации маркетинга и сбыта и другим вопросам;
- 8) заключение долгосрочных контрактов с местными субъектами МСБ;
- 9) решение вопросов предоставления финансирования, содействия в подведении недостающей инженерной инфраструктуры.

390-5. Оператором реализации партнерских программ является социально-предпринимательская корпорация (далее – СПК).

К функциям оператора относятся:

- 1) разработка совместного плана действий по реализации партнерских программ;
- 2) организация деятельности постоянно действующих рабочих групп по реализации партнерских программ;
- 3) определение с крупной компанией перечня товаров и услуг для закупа у местных субъектов МСБ;
- 4) составление и ведение реестра местных субъектов МСБ – потенциальных участников программ;

5) отбор потенциальных участников из числа заинтересованных компаний МСБ;

6) организация специализированных семинаров и тренингов, консультационной помощи предпринимателям и другим вопросам;

7) содействие участникам программы в заключении долгосрочных контрактов с местными субъектами МСБ.

390-6. Операторские услуги СПК по реализации партнерских программ будут оплачиваться за счет средств местного бюджета."

в подразделе "Критерии Программы":

в пункте 411:

подпункт 4) изложить в следующей редакции:

"4) учредителями которых являются национальные управляющие холдинги, национальные компании и организации, пятьдесят и более процентов акций (долей участия в уставном капитале) которых прямо или косвенно принадлежат государству, национальному управляющему холдингу, национальному холдингу, национальной компании (за исключением социально-предпринимательской корпорации, а также предпринимателей, учрежденных в рамках договора о государственно-частном партнерстве), а также предприниматели, форма собственности которых оформлена как частное учреждение.";

в разделе 8. "План мероприятий по реализации Программы":

в строке "Первое направление: поддержка новых бизнес-инициатив предпринимателей моногородов, малых городов и сельских населенных пунктов" :

в главе 6 "Субсидирование части ставки вознаграждения по микрокредитам частных микрофинансовых организаций":

строки, порядковые номера 1, 2 и 3, изложить в следующей редакции:

"

1	Рассмотрение и одобрение проектов субъектов частного предпринимательства для субсидирования, предоставляемого микрофинансовыми организациями на региональных координационных советах	ед.	ежемесячно	решение (протокол) РКС	(МИО	не требуются	
2	Заключение договоров между АО "ФРП "Даму" и микрофинансовыми организациями на	ед.	ежемесячно		АО "ФРП " Даму" (по	не требуются	

	субсидирование проектов субъектов частного предпринимательства			договора субсидирования	согласованию), МИО						
3	Выплата субсидий АО "ФРП "Даму" банкам второго уровня по проектам субъектов частного предпринимательства	тыс . тенге	январь, и юль ежегодно	информация в МНЭ	АО "ФРП " Даму" (по согласованию), банки второго уровня, лизинговые компании	200 000	200 000	200 0000	200 000		республиканский бюджет

";

в главе 7 "Частичное гарантирование кредитов микрофинансовых организаций перед банками":

строки, порядковые номера 1 и 2, изложить в следующей редакции:

"

1	Заключение договоров о гарантии	ед.	январь, и июль ежегодно	информация в МНЭ	АО "ФРП "Даму" (по согласованию), банки второго уровня, лизинговые компании	не требуются					
2	Оплата гарантии АО "ФРП " Даму"	тыс. тенге	январь, и июль ежегодно	перечисление средств	МНЭ	85 000	85 000	85 000	85 000		республиканский бюджет

";

в строке "Четвертое направление: предоставление нефинансовых мер поддержки предпринимательства":

в главе 3 "Повышение производительности Предпринимателей":

строку, порядковый номер 2, изложить в следующей редакции:

"

2	Повышение компетенции предприятия, разработка комплексного плана индустриально-инновационного проекта, совершенствование технологических процессов, повышение эффективности организации производства	ед .	по мере поступления заявок	информация в МНЭ	НПП (по согласованию), МИР, АО " КИ РИ"	299 214 *	627 793 *	274 145 *	477 050 *	198 811 *	республиканский бюджет
---	--	------	----------------------------	------------------	---	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------------------

";

дополнить примечанием следующего содержания:

"* Примечание: предполагаемые расходы на данные мероприятия будут утверждаться Законом "О республиканском бюджете" на соответствующие годы."
".

2. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 31 июля 2015 года № 599 "О мерах по реализации Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020" (САПП Республики Казахстан, 2015 г., № 41-42, ст. 308):

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 марта 2015 года № 168 "Об утверждении Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:";

2) подпункты 2) и 3) пункта 1 изложить в следующей редакции:

"2) Правила субсидирования ставки вознаграждения по микрокредитам микрофинансовых организаций в рамках Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020";

3) Правила частичного гарантирования по кредитам банков микрофинансовым организациям в рамках Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020";";

3) в Правилах микрокредитования субъектов малого предпринимательства в рамках Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020", утвержденных указанным постановлением:

в главе 1 "Общие положения":

пункт 2 дополнить подпунктом 5) следующего содержания:

"5) Региональный координационный совет (далее – РКС) – консультативно–совещательный орган, создаваемый и возглавляемый акимами областей, городов Астаны и Алматы, с участием представителей бизнес–сообщества не менее 50 % от общего числа.";

подпункт 4) пункта 3 изложить в следующей редакции:

"4) учредителями которых являются национальные управляющие холдинги, национальные компании и организации, пятьдесят и более процентов акций (долей участия в уставном капитале) которых прямо или косвенно принадлежат государству, национальному управляющему холдингу, национальному холдингу, национальной компании (за исключением социально-предпринимательской корпорации, а также предпринимателей, учрежденных в рамках договора о государственно-частном партнерстве), а также предприниматели, форма собственности которых оформлена как частное учреждение.";

пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Микрокредитование субъектов малого предпринимательства осуществляется через МФО, или в случаях, предусмотренных настоящими Правилами, через УОМ.

УОМ определяется решением РКС.

Микрокредитование МФО субъектов малого предпринимательства осуществляется после предоставления кредитных ресурсов УОМ.

В случаях, если в пределах области отсутствуют МФО, получившие 30 баллов и выше согласно критериям, указанным в приложении 1 к настоящим Правилам, либо если в течение 30 (тридцать) календарных дней с даты определения РКС УОМ отсутствуют заявки от МФО, микрокредитование субъектов малого предпринимательства данной области осуществляется напрямую УОМ либо через МФО, получившую 30 баллов и выше согласно критериям, указанным в приложении 1 к настоящим Правилам, зарегистрированную в другом регионе, но имеющую филиальную сеть в данной области.";

в главе 3 "Условия предоставления микрокредитов":

в пункте 10:

подпункт 7) изложить в следующей редакции:

"7) для конечного заемщика годовая номинальная ставка вознаграждения по микрокредиту не должна превышать 12 %, в случае предоставления микрокредита напрямую УОМ годовая номинальная ставка вознаграждения по микрокредиту не должна превышать 6 %;"

дополнить подпунктом 8) следующего содержания:

"8) участники Программы, полностью погасившие микрокредиты, имеют право повторно обратиться за получением микрокредита в рамках требований и условий настоящей Программы.";

в главе 4 "Порядок и условия кредитования МФО":

пункт 15 изложить в следующей редакции:

"15. Между МФО и УОМ заключается кредитный договор в соответствии с законодательством Республики Казахстан.";

пункт 17 изложить в следующей редакции:

"17. УОМ предоставляет кредитные ресурсы МФО на условиях срочности, возвратности, платности, целевого использования и обеспеченности, либо без обеспечения для финансово устойчивых МФО.";

дополнить пунктом 17–1 следующего содержания:

"17–1. Допускается кредитование УОМ/ МФО за счет средств, возвращенных МФО и (или) конечными заемщиками по ранее выданным кредитным ресурсам в соответствии с условиями настоящих Правил и в рамках условий по кредиту, полученному УОМ от регионального координатора Программы.";

в главе 5 "Мониторинг":

подпункт 2) пункта 19 изложить в следующей редакции:

"2) посещения МФО и (или) заемщиков после выдачи бюджетного кредита/микrokредита (не допускается посещение более одного раза по одному и тому же бюджетному кредиту/микrokредиту).";

4) Правила субсидирования ставки вознаграждения по микrokредитам микрофинансовых организаций, утвержденные указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к изменениям и дополнениям;

5) Правила частичного гарантирования по кредитам банков микрофинансовым организациям, утвержденные указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 2 к изменениям и дополнениям;

б) в Правилах субсидирования части наценки на товар и части арендного платежа, составляющего доход исламских банков, при финансировании исламскими банками субъектов частного предпринимательства в рамках Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020", утвержденных указанным постановлением:

в главе 1 "Общие положения":

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила субсидирования части наценки на товар и части арендного платежа, составляющего доход исламских банков, при финансировании исламскими банками субъектов частного предпринимательства в рамках Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020" (далее – Правила) разработаны в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан, Единой программой поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020", утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 марта 2015 года № 168 (далее – Программа), и определяют условия и механизм субсидирования части наценки на товар/части арендного платежа, составляющего доход исламского банка/исламской лизинговой компании, по финансированию исламских банков/исламских лизинговых компаний, предоставляемым субъектам частного предпринимательства.";

в пункте 2:

подпункт 2) изложить в следующей редакции:

"2) банк-платежный агент – уполномоченный банк исламской лизинговой компании, который должен быть согласован с финансовым агентством и

осуществлять функции по ведению специального счета исламской лизинговой компании, предназначенного для перечисления и списания сумм субсидий по договорам исламского лизинга исламских лизинговых компаний;";

подпункт 10) изложить в следующей редакции:

"10) договор субсидирования по исламскому финансированию (далее – договор субсидирования) – трехстороннее письменное соглашение, заключаемое между финансовым агентством, исламским банком/исламской лизинговой компанией и предпринимателем, по условиям которого финансовое агентство частично субсидирует наценку на товар/часть арендного платежа, составляющего доход исламского банка/исламской лизинговой компании, по финансированию предпринимателя, выданному исламским банком/исламской лизинговой компанией по форме, утверждаемой уполномоченным органом;";

подпункт 12) изложить в следующей редакции:

"12) предприниматель – субъект частного предпринимательства, в том числе начинающий молодой предприниматель, начинающий предприниматель, осуществляющий свою деятельность в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан;";

подпункт 18) изложить в следующей редакции:

"18) уполномоченный орган – уполномоченный орган по предпринимательству;";

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Средства, предусмотренные для субсидирования, перечисляются региональным координатором Программы финансовому агентству на основе договора о субсидировании и гарантировании в рамках Программы, заключаемого между ними, за счет средств целевого трансферта, направленного в местный бюджет. Типовая форма договора о субсидировании и гарантировании в рамках Программы утверждается уполномоченным органом;";

в главе 2 "Условия предоставления субсидий в рамках первого направления " Поддержка новых бизнес-инициатив предпринимателей моногородов, малых городов и сельских населенных пунктов":

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Участниками первого направления Программы являются предприниматели, реализующие и (или) планирующие реализовать собственные проекты в сельских населенных пунктах, малых городах и моногородах без отраслевых ограничений и без учета места регистрации предпринимателя;";

подпункт 1) пункта 10 изложить в следующей редакции:

"1) в которых кредитором являются государственные институты развития, за исключением Банка Развития, а также финансирования, ставка вознаграждения по которым была удешевлена за счет бюджетных средств, за исключением

договоров финансирования исламских банков/исламских лизинговых компаний, ставка вознаграждения по которым была удешевлена в рамках Программы,";

пункт 19 дополнить частью следующего содержания:

"Допускаются к субсидированию финансирования предприниматели в случае частичного/полного досрочного погашения по субсидируемому финансированию , в рамках лимитов, установленных Программой.";

пункт 20 дополнить частями следующего содержания:

"Продление срока действия договора субсидирования по истечении 3 (три) лет осуществляется на основании ходатайства исламского банка/исламской лизинговой компании только при наличии средств для субсидирования из республиканского бюджета на момент одобрения РКС.

Решение РКС о пролонгации/непродлонгации действующего договора субсидирования должно приниматься за 45 (сорок пять) календарных дней до истечения срока действия договора субсидирования. При этом финансовое агентство обеспечивает подписание дополнительного соглашения к договору субсидирования исламским банком/исламской лизинговой компанией/предпринимателем до истечения срока действия действующего договора субсидирования в случае принятия РКС положительного решения о пролонгации действующего договора субсидирования.";

пункт 21 изложить в следующей редакции:

"21. Субсидирование осуществляется только по финансированием с номинальной наценкой на товар/частью арендного платежа, составляющего доход исламского банка/исламской лизинговой компании, не более 19 %, из которых 10 % будет субсидироваться государством, а разница оплачивается предпринимателем.";

в главе 3 "Условия предоставления субсидий в рамках второго направления " Отраслевая поддержка предпринимателей, осуществляющих деятельность в приоритетных секторах экономики и отраслях обрабатывающей промышленности":

подпункт 1) пункта 26 изложить в следующей редакции:

"1) в которых кредитором являются государственные институты развития, за исключением Банка Развития, а также финансирования, ставка вознаграждения по которым была удешевлена за счет бюджетных средств, за исключением договоров финансирования исламских банков/исламских лизинговых компаний, ставка вознаграждения по которым была удешевлена в рамках Программы,";

пункт 35 дополнить частью следующего содержания:

"Допускаются к субсидированию финансирования предприниматели в случае частичного/полного досрочного погашения по субсидируемому финансированию , в рамках лимитов, установленных Программой.";

пункт 36 дополнить частями следующего содержания:

"Продление срока действия договора субсидирования по истечении 3 (три) лет осуществляется на основании ходатайства исламского банка/исламской лизинговой компании только при наличии средств для субсидирования из республиканского бюджета на момент одобрения РКС.

Решение РКС о пролонгации/непродлонгации действующего договора субсидирования должно приниматься за 45 (сорок пять) календарных дней до истечения срока действия договора субсидирования. При этом финансовое агентство обеспечивает подписание дополнительного соглашения к договору субсидирования исламским банком/исламской лизинговой компанией/предпринимателем до истечения срока действия действующего договора субсидирования в случае принятия РКС положительного решения о пролонгации действующего договора субсидирования.";

пункты 37 и 38 изложить в следующей редакции:

"37. Субсидирование по проектам, реализуемым в приоритетных секторах экономики в рамках Программы, осуществляется только по финансированием с номинальной наценкой на товар/частью арендного платежа, составляющего доход исламского банка/исламской лизинговой компании, не более 19 %, из которых 7 % компенсирует государство, а разницу оплачивает предприниматель.

38. По проектам, реализуемым в приоритетных отраслях обрабатывающей промышленности, определенных ГПИИР, субсидирование осуществляется только по финансированием с номинальной наценкой на товар/частью арендного платежа, составляющего доход исламского банка/исламской лизинговой компании, не более 19 %, из которых 10 % компенсирует государство, а разницу оплачивает предприниматель.";

подпункт 3) пункта 41 изложить в следующей редакции:

"3) с количеством уровней не менее 2-х, парковочным коэффициентом не менее 1 места/40 кв. метров торговой площади.";

в главе 4 "Условия предоставления субсидий в рамках третьего направления "Снижение валютных рисков предпринимателей":

подпункт 1) пункта 45 изложить в следующей редакции:

"1) в которых кредитором являются государственные институты развития, за исключением Банка Развития, а также кредиты/лизинговые сделки, ставка вознаграждения по которым была удешевлена за счет бюджетных средств, за исключением договоров финансирования исламских банков/исламских лизинговых компаний, ставка вознаграждения по которым была удешевлена в рамках Программы;"

пункт 51 дополнить частью следующего содержания:

"Допускаются к субсидированию финансирования предприниматели в случае частичного/полного досрочного погашения по субсидируемому финансированию, в рамках лимитов, установленных Программой.";

пункт 53 дополнить частью следующего содержания:

"Пределная дата создания новых постоянных рабочих мест отражается в решении РКС.";

пункт 54 дополнить частями следующего содержания:

"Продление срока действия договора субсидирования по истечении 3 (три) лет осуществляется на основании ходатайства исламского банка/исламской лизинговой компании только при наличии средств для субсидирования из республиканского бюджета на момент одобрения РКС.

Решение РКС о пролонгации/непродлонгации действующего договора субсидирования должно приниматься за 45 (сорок пять) календарных дней до истечения срока действия договора субсидирования. При этом финансовое агентство обеспечивает подписание дополнительного соглашения к договору субсидирования исламским банком/исламской лизинговой компанией/предпринимателем до истечения срока действия действующего договора субсидирования в случае принятия РКС положительного решения о пролонгации действующего договора субсидирования.";

часть первую пункта 55 изложить в следующей редакции:

"55. Субсидирование может осуществляться только по финансированию с номинальной ставкой прибыли исламских банков не более 19 % годовых, из которых 6 % компенсирует государство, а разницу оплачивает предприниматель.";

часть первую пункта 58 изложить в следующей редакции:

"58. Субсидирование также может осуществляться по договорам исламского лизинга исламского банка/исламской лизинговой компании с номинальной ставкой вознаграждения не более 19 % годовых, из которых 7 % компенсирует государство, а разницу оплачивает предприниматель.";

в главе 5 "Порядок взаимодействия участников Программы для предоставления субсидий":

пункт 63 изложить в следующей редакции:

"63. Предприниматель с положительным решением исламского банка/исламской лизинговой компании обращается к местному координатору Программы (для городов Астаны и Алматы – региональному координатору Программы) с заявлением-анкетой предпринимателя по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам, к которому прилагает следующие документы:

1) свидетельство о государственной регистрации предпринимателя/ справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица (копию, заверенную печатью/подписью предпринимателя);

2) бизнес-план реализации проекта предпринимателя, содержащий по договорам финансирования свыше 180 млн. тенге сроки обеспечения участия в реализации проекта собственных средств (денежных средств, движимого/недвижимого имущества), в т.ч. имуществом третьих лиц, предоставляемым в обеспечение, на уровне не ниже 10 % от общей стоимости реализации проекта;

3) справку из налогового органа об отсутствии задолженности по обязательным платежам в бюджет, выданную не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты обращения;

4) грузовые таможенные декларации с отметками таможенного органа, осуществившего выпуск товаров/продукции в режиме экспорта (в случае подачи заявления на участие в рамках третьего направления Программы);

5) товаросопроводительные документы с отметкой таможенного органа, расположенного в пункте пропуска на таможенной границе Республики Казахстан (в случае подачи заявления на участие в рамках третьего направления Программы);

6) документы, подтверждающие наличие соответствующего уровня валютной выручки за последний отчетный период (в случае подачи заявления на участие в рамках третьего направления Программы);

7) письмо исламского банка/исламской лизинговой компании с положительным решением о возможности предоставления финансирования или понижения наценки на товар/части арендного платежа, составляющего доход исламского банка/исламской лизинговой компании, по финансированию предпринимателя на условиях, позволяющих участвовать в Программе.";

пункт 69 дополнить подпунктом 5) следующего содержания:

"5) по договорам финансирования свыше 180 млн. тенге, в случаях принятия положительного решения РКС, в протоколе РКС указываются сроки обеспечения участия в реализации проекта собственных средств (денежных средств, движимого/недвижимого имущества), в т.ч. имуществом третьих лиц, предоставляемым в обеспечение, на уровне не ниже 10 % от общей стоимости реализации проекта.";

в главе 6 "Механизм субсидирования":

пункт 74 изложить в следующей редакции:

"74. Договор субсидирования заключается:

1) исламским банком/исламской лизинговой компанией:

в течение 5 (пять) рабочих дней с момента получения протокола от регионального координатора Программы по типовым проектам;

в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения протокола от регионального координатора Программы по проектам, имеющим особые условия ;

2) финансовым агентством:

в течение 3 (три) рабочих дней с момента получения договора субсидирования от исламского банка/исламской лизинговой компании по типовым проектам;

в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения договора субсидирования от исламского банка/исламской лизинговой компании по проектам, имеющим особые условия.";

часть вторую пункта 82 изложить в следующей редакции:

"Исламские лизинговые компании, не имеющие права открытия и ведения банковских счетов юридических лиц, по согласованию с финансовым агентством определяют банк-платежного агента, в котором исламские лизинговые компании открывают счета для перечисления сумм субсидий по заключенным договорам субсидирования.";

пункт 87 дополнить частью второй следующего содержания:

"В случае списания сумм субсидий с текущего счета финансового агентства для погашения субсидируемой части ставки вознаграждения по истечении 30 (тридцать) календарных дней со дня фактического погашения предпринимателем планового платежа по финансированию, исламский банк/исламская лизинговая компания уплачивает финансовому агентству штраф в размере 100 МРП.";

пункт 88 дополнить частью второй следующего содержания:

"В случае неуведомления/уведомления по истечении 30 (тридцать) календарных дней со дня наступления случаев, предусмотренных подпунктами 2) и 3) настоящего пункта, исламский банк/исламская лизинговая компания уплачивает финансовому агентству штраф в размере 100 МРП.";

дополнить пунктом 91-1 следующего содержания:

"91-1. Финансовое агентство ежемесячно направляет региональному координатору Программы отчет по прогнозным сальдо средств, за счет которых возможно субсидирование новых проектов. При этом региональный координатор Программы доводит данную информацию до сведения РКС.";

в главе 7 "Порядок приостановления, прекращения и возобновления субсидирования":

пункт 100 дополнить частью третьей следующего содержания:

"Прекращение или возобновление субсидирования осуществляется с даты приостановления субсидирования финансовым агентством.";

пункт 109 дополнить частью второй следующего содержания:

"В случае неуведомления/уведомления по истечении 30 (тридцать) календарных дней со дня частичного/полного досрочного погашения предпринимателем основного долга, исламский банк/исламская лизинговая компания уплачивает финансовому агентству штраф в размере 100 МРП.";

дополнить главой 8 следующего содержания:

"8. Мониторинг Программы

112. Мониторинг реализации Программы осуществляется финансовым агентством, к функциям которого относятся:

1) мониторинг целевого использования нового финансирования предпринимателем, с которым заключен договор субсидирования на основании данных и документов, предоставляемых исламским банком/исламской лизинговой компанией;

2) мониторинг платежной дисциплины предпринимателя на основании данных, предоставляемых исламским банком/исламской лизинговой компанией;

3) мониторинг соответствия проекта и/или предпринимателя условиям Программы и/или решению РКС;

4) мониторинг реализации проекта (использования предмета лизинга (аренды) по договору исламского лизинга.

113. Для осуществления функций мониторинга финансовое агентство вправе запрашивать у предпринимателя и исламского банка/исламской лизинговой компании все необходимые документы и информацию, в том числе составляющую коммерческую и банковскую тайны, осуществлять мониторинг реализации проекта с выездом на место.

114. Составленный финансовым агентством мониторинговый отчет согласовывается и визируется исламским банком/исламской лизинговой компанией, предпринимателем в срок не более 5 (пять) рабочих дней с даты получения мониторингового отчета.

115. Порядок и сроки мониторинга, а также формы отчетности устанавливаются финансовым агентством.";

в приложении 2 к Правилам субсидирования части наценки на товар и части арендного платежа, составляющего доход исламских банков, при финансировании исламскими банками субъектов частного предпринимательства в рамках Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020":

в главе 2 "Сведения об участнике":

строку "РНН" исключить;

приложение 5 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 3 к изменениям и дополнениям.

3. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 19 апреля 2016 года № 234 "О некоторых мерах государственной поддержки частного предпринимательства":

1) в Правилах субсидирования части ставки вознаграждения в рамках Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020", утвержденных указанным постановлением:

в главе 2 "Термины и определения":

дополнить подпунктом 4-1) следующего содержания:

"4-1) государственно-частное партнерство – форма сотрудничества между государственным партнером и частным партнером, соответствующая признакам, определенным в Законе Республики Казахстан от 31 октября 2015 года "О государственно-частном партнерстве";

в разделе 3 "Условия предоставления субсидий в рамках первого направления "Поддержка новых бизнес-инициатив предпринимателей моногородов, малых городов и сельских населенных пунктов":

дополнить пунктом 10-1 следующего содержания:

"10-1. Субсидирование части ставки вознаграждения по кредитам/договорам финансового лизинга банков/банка развития/лизинговых компаний также осуществляется по кредитам/договорам финансового лизинга, выдаваемым для реализации проектов в рамках договора о государственно-частном партнерстве без отраслевых ограничений, при условии дальнейшей эксплуатации такого проекта самим предпринимателем.";

в главе 4 "Условия предоставления субсидий в рамках второго направления "Отраслевая поддержка предпринимателей, осуществляющих деятельность в приоритетных секторах экономики и отраслях обрабатывающей промышленности":

дополнить пунктом 31-1 следующего содержания:

"31-1. Субсидирование части ставки вознаграждения по кредитам/договорам финансового лизинга банков/банка развития/лизинговых компаний также осуществляется по кредитам/договорам финансового лизинга, выдаваемым для реализации проектов в рамках договора о государственно-частном партнерстве, при условии соответствия таких проектов приоритетным секторам экономики, указанным в приложении 1 к Программе, или приоритетным отраслям обрабатывающей промышленности, определенным ГПИИР, указанным в приложении 2 к Программе, а также дальнейшей эксплуатации такого проекта самим предпринимателем.";

2) в Правилах гарантирования по кредитам субъектов частного предпринимательства в рамках Единой программы поддержки и развития

бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020", утвержденных указанным постановлением:

в главе 2 "Термины и определения":

пункт 5 дополнить подпунктом 4-1) следующего содержания:

"4-1) государственно-частное партнерство – форма сотрудничества между государственным партнером и частным партнером, соответствующая признакам, определенным в Законе Республики Казахстан от 31 октября 2015 года "О государственно-частном партнерстве";

в главе 3 "Условия предоставления гарантий в рамках первого направления "Поддержка новых бизнес-инициатив предпринимателей моногородов, малых городов и сельских населенных пунктов":

дополнить пунктом 10-1 следующего содержания:

"10-1. Гарантия предоставляется также по новым кредитам, выдаваемым для реализации проектов в рамках договора о государственно-частном партнерстве без отраслевых ограничений, при условии дальнейшей эксплуатации такого проекта самим предпринимателем.";

в главе 4 "Условия предоставления гарантий в рамках второго направления "Отраслевая поддержка предпринимателей, осуществляющих деятельность в приоритетных секторах экономики и отраслях обрабатывающей промышленности":

дополнить пунктом 28-1 следующего содержания:

"28-1. Гарантия предоставляется также по новым кредитам, выдаваемым для реализации проектов в рамках договора о государственно-частном партнерстве, при условии соответствия таких проектов приоритетным секторам экономики, указанным в приложении 1 к Программе, или приоритетным отраслям обрабатывающей промышленности, определенным ГПИИР, указанным в приложении 2 к Программе, а также дальнейшей эксплуатации такого проекта самим предпринимателем.".

Приложение 1
к изменениям и дополнениям
Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 23 июня 2016 года № 370

Правила субсидирования ставки вознаграждения по микрокредитам микрофинансовых организаций в рамках Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020"

Настоящие Правила субсидирования ставки вознаграждения по микрокредитам микрофинансовых организаций в рамках Единой программы

поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020" (далее – Правила субсидирования) разработаны в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан от 29 октября 2015 года и определяют условия и механизм субсидирования части ставки вознаграждения по микрокредитам микрофинансовых организаций субъектам малого предпринимательства.

1. Общие положения

1. Субсидирование части ставки вознаграждения по микрокредитам предпринимателей, выданным микрофинансовыми организациями, осуществляется в рамках Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020", утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 марта 2015 года № 168 (далее – Программа).

2. Субсидирование используется для возмещения части расходов, уплачиваемых предпринимателями в качестве вознаграждения по микрокредитам, и осуществляется через эффективные механизмы взаимодействия государства с бизнесом.

3. Услуги финансового агентства оплачиваются уполномоченным органом за счет средств республиканского бюджета.

4. Средства, предусмотренные для субсидирования, перечисляются уполномоченным органом финансовому агентству на основе договора о субсидировании и гарантировании по микрокредитованию в рамках Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020", заключаемого между ними. Типовая форма договора о субсидировании и гарантировании в рамках Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020" утверждается уполномоченным органом.

5. Финансирование меры поддержки в форме субсидирования осуществляется за счет средств республиканского бюджета.

2. Термины и определения

6. В настоящих Правилах субсидирования используются следующие термины и определения:

1) банк-платежный агент – уполномоченный банк микрофинансовой организации, который должен быть согласован с финансовым агентством и осуществлять функции по ведению специального счета микрофинансовой организации, предназначенного для перечисления и списания субсидий по проектам предпринимателей;

2) договор субсидирования по микрокредитованию – трехстороннее письменное соглашение, заключаемое между финансовым агентством,

микрофинансовой организацией и предпринимателем, по условиям которого финансовое агентство частично субсидирует ставку вознаграждения по микрокредиту предпринимателя, выданного микрофинансовой организацией по форме, утверждаемой уполномоченным органом (далее – договор субсидирования);

3) договор о предоставлении микрокредита – письменное соглашение, заключенное в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан между микрофинансовой организацией и предпринимателем, по условиям которого микрофинансовая организация предоставляет микрокредит предпринимателю для реализации проекта;

4) местный координатор Программы – определяемое акимом области структурное подразделение города/района, ответственное за реализацию Программы в городе или на районном уровне;

5) микрокредит – деньги, предоставляемые микрофинансовой организацией предпринимателю для реализации проекта, в национальной валюте Республики Казахстан в размере и порядке, определенных настоящими Правилами;

6) микрофинансовая организация (далее – МФО) – юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией, официальный статус которого определяется государственной регистрацией в органах юстиции и прохождением учетной регистрации, осуществляющее деятельность по предоставлению микрокредитов, а также дополнительные виды деятельности, разрешенные законами Республики Казахстан;

7) предприниматель – субъект малого предпринимательства, осуществляющий свою деятельность в предпринимательских целях в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан;

8) проект – совокупность действий и мероприятий в различных направлениях бизнеса, осуществляемых предпринимателем в качестве инициативной деятельности, направленной на получение дохода и не противоречащей законодательству Республики Казахстан. В рамках одного проекта возможно получение нескольких микрокредитов;

9) региональный координатор Программы – определяемое акимом области (столицы, города республиканского значения) структурное подразделение местного исполнительного органа, ответственное за реализацию Программы на областном уровне (столицы, города республиканского значения);

10) Региональный координационный совет (далее – РКС) – консультативно-совещательный орган, создаваемый и возглавляемый акимами областей, городов Астаны и Алматы, с участием представителей бизнес-сообщества не менее 50 % от общего числа;

11) субсидирование – форма государственной финансовой поддержки предпринимателей, используемая для частичного возмещения расходов, уплачиваемых предпринимателем микрофинансовой организации, в качестве вознаграждения по микрокредиту в обмен на выполнение в будущем определенных условий, относящихся к операционной деятельности предпринимателя;

12) субсидии – периодические выплаты на безвозмездной и безвозвратной основе, выплачиваемые финансовым агентством МФО, в рамках субсидирования предпринимателей на основании договоров субсидирования;

13) уполномоченный орган – уполномоченный орган по предпринимательству;

14) финансовое агентство – акционерное общество "Фонд развития предпринимательства "Даму".

3. Условия предоставления субсидий

7. Участниками Программы являются предприниматели, реализующие и (или) планирующие реализовать собственные проекты в предпринимательских целях в сельских населенных пунктах, малых городах и моногородах без отраслевых ограничений и без учета места регистрации предпринимателя.

8. Субсидированию не подлежат микрокредиты:

- 1) выданные за счет средств республиканского или местного бюджетов;
- 2) направленные на потребительские цели, погашение предыдущих кредитов, приобретение жилой недвижимости, земельного участка и на оплату аренды.

9. Субсидирование части ставки вознаграждения осуществляется по новым микрокредитам, получаемым предпринимателями в МФО.

10. Субсидированию подлежат микрокредиты, выдаваемые для реализации новых инвестиционных проектов, а также проектов, направленных на модернизацию и расширение производства.

11. Субсидированию также подлежат микрокредиты, выдаваемые на пополнение оборотных средств.

12. Не допускается субсидирование ставки вознаграждения по микрокредиту, направленному на пополнение оборотных средств, выданному на возобновляемой основе.

13. Сумма микрокредитов, по которым осуществляется субсидирование части ставки вознаграждения, не может превышать 10 млн. тенге для одного предпринимателя.

Допускаются к субсидированию микрокредиты предпринимателей в случае частичного/полного досрочного погашения основного долга по субсидируемому микрокредиту, в рамках лимитов, установленных Программой.

14. Срок субсидирования по микрокредитам составляет не более 2 (два) лет без пролонгации срока субсидирования. В случае, если по одному проекту заключается несколько договоров субсидирования, то общий срок субсидирования устанавливается с момента подписания Финансовым агентством первого договора субсидирования.

15. Проекты предпринимателей, получившие одобрение РКС по инструменту субсидирования, могут быть рефинансированы в других МФО на ранее одобренных условиях субсидирования.

16. Субсидирование осуществляется только по микрокредитам с номинальной ставкой вознаграждения не более 20 %, из которых 10 % будет субсидироваться государством, а разница оплачивается предпринимателем.

17. Субсидирование по микрокредитам, полученным для участия в выставках, симпозиумах, показах, конкурсах с целью подготовки к участию в Международной специализированной выставке "ЭКСПО-2017", осуществляется только по микрокредитам с номинальной ставкой вознаграждения не более 20 %, из которых 14 % компенсирует государство, а разницу оплачивает предприниматель.

18. В рамках Программы МФО не взимают какие-либо комиссии, сборы и (или) иные платежи, связанные с микрокредитом, за исключением:

1) связанных с изменением условий кредитования, инициируемым предпринимателем;

2) взимаемых по причине нарушения предпринимателем обязательств по микрокредиту.

19. В случае принятия РКС решения о субсидировании действующего микрокредита, МФО возмещает предпринимателю ранее полученные комиссии, сборы и (или) иные платежи в текущем финансовом году.

4. Порядок взаимодействия участников Программы для предоставления субсидий

20. Предприниматель обращается в МФО с заявлением на предоставление микрокредита, выдаваемого на условиях, соответствующих Программе.

21. МФО проводит оценку финансово-экономической эффективности проекта и в случае положительного решения о предоставлении микрокредита в течение 3 (три) рабочих дней направляет письменный ответ предпринимателю о готовности кредитовать проект с уведомлением финансового агентства.

22. Предприниматель с положительным решением МФО обращается к местному координатору Программы с заявлением-анкетой предпринимателя по форме согласно приложению 1 к Правилам субсидирования, к которому прилагает следующие документы:

1) свидетельство о государственной регистрации предпринимателя/ справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица (копию, заверенную печатью/подписью предпринимателя);

2) описание реализуемого проекта (формируется в произвольной форме);

3) справку из налогового органа об отсутствии задолженности по обязательным платежам в бюджет, выданную не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты обращения;

4) письмо МФО с положительным решением о возможности предоставления микрокредита предпринимателю на условиях, позволяющих участвовать в Программе.

23. Местный координатор Программы после получения заявления-анкеты и документов осуществляет:

1) проверку полноты представляемых совместно с заявлением-анкетой обязательных документов. В случае предоставления неполного пакета документов, местный координатор Программы в однодневный срок возвращает предпринимателю предоставленные документы без рассмотрения;

2) направление проекта предпринимателя для рассмотрения региональному координатору Программы в течение 2 (два) рабочих дней с момента получения полного пакета документов.

24. Региональный координатор Программы после получения документов в течение 5 (пять) рабочих дней:

1) проверяет проект предпринимателя на предмет соответствия условиям Программы;

2) вырабатывает рекомендации по проектам предпринимателей для РКС;

3) вносит на рассмотрение РКС список проектов предпринимателей по форме согласно приложению 2 к Правилам субсидирования с приложением полного пакета документов;

4) формирует вопрос повестки дня, определяет дату, время и место проведения заседания РКС, о чем уведомляет всех членов РКС.

25. В случае представления документов, не соответствующих установленным формам, региональный координатор Программы в трехдневный срок возвращает предпринимателю/местному координатору Программы предоставленные документы, с указанием конкретных недостатков по предоставленным

документам для доработки. В случае отсутствия недостатков по пакету документов, региональный координатор Программы выносит проект предпринимателя на очередное заседание РКС.

26. Заседание РКС проводится по мере формирования проектов, но не реже 2 (два) раз в месяц. Количество членов РКС должно быть не более двенадцати человек, из которых не менее 50 % должны быть представлены предпринимательским сообществом.

Заседание РКС проводится при присутствии на нем не менее двух третей от количества членов РКС (кворум). Решение принимается не менее чем двумя третями от общего числа присутствующих.

27. РКС рассматривает проекты только в случае наличия бюджетных средств для субсидирования в соответствующем финансовом году.

28. В рамках проводимого заседания РКС осуществляет следующие мероприятия:

1) проверку соответствия предпринимателя и реализуемого им проекта критериям Программы;

2) рассмотрение и обсуждение между членами РКС проекта предпринимателя и прилагаемых документов, в том числе информации, указанной в заявлении–анкете предпринимателя, об участии в других государственных программах, использовании иных мер государственной поддержки через государственные институты развития;

3) при рассмотрении проекта предпринимателя РКС при необходимости запрашивает у МФО дополнительные сведения и документы, необходимые для более полного анализа проекта и принятия решения. В данном случае документы предпринимателя возвращаются на доработку местному координатору Программы/региональному координатору Программы и подлежат повторному рассмотрению на очередном заседании РКС;

4) по результатам обсуждения принимает решение о возможности/невозможности субсидирования предпринимателя, которое оформляется протоколом в течение 3 (три) рабочих дней с даты проведения заседания РКС по форме согласно приложению 3 к Правилам субсидирования, при этом в протоколе обязательно должна быть указана причина отклонения предпринимателя от участия в Программе.

При этом допускается предоставление выписки из протокола РКС за подписью секретаря и председателя РКС до момента подписания протокола всеми членами РКС.

29. Региональный координатор Программы в течение 1 (один) рабочего дня после подписания протокола членами РКС/выписки из протокола РКС направляет копию протокола/выписки из протокола РКС МФО/

предпринимателю и финансовому агентству, а также местному координатору Программы для сведения.

30. Срок действия решения РКС – 6 (шесть) месяцев с даты решения РКС.

5. Механизм субсидирования

31. После получения МФО от регионального координатора Программы протокола РКС и при положительном решении о субсидировании между финансовым агентством, МФО и предпринимателем заключается договор субсидирования, согласно которому финансовое агентство осуществляет выплату МФО части ставки вознаграждения, в соответствии с графиком погашения к договору о предоставлении микрокредита и согласно условиям договора субсидирования.

32. МФО принимает обязательства не взимать и не устанавливать для предпринимателя комиссии, сборы и (или) иные платежи, связанные с микрокредитом, за исключением:

1) связанных с изменениями условий кредитования, инициируемыми предпринимателем;

2) взимаемых по причине нарушения предпринимателем обязательств по микрокредиту.

33. Договор субсидирования заключается:

1) МФО:

в течение 5 (пять) рабочих дней с момента получения протокола от регионального координатора Программы по типовым проектам;

в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения протокола от регионального координатора Программы по проектам, имеющим особые условия ;

2) Финансовое агентство:

в течение 2 (два) рабочих дней с момента получения договора субсидирования от МФО по типовым проектам;

в течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения договора субсидирования от МФО по проектам, имеющим особые условия.

34. В случае, если МФО несвоевременно заключает договор субсидирования в сроки, установленные в подпункте 1) пункта 33 Правил субсидирования, МФО уведомляет финансовое агентство и регионального координатора Программы/ местного координатора Программы официальным письмом с разъяснением причин задержки.

35. В случае, если условия договора о предоставлении микрокредита и (или) договора субсидирования не соответствуют решению РКС и (или) условиям

Программы, финансовое агентство не подписывает договор субсидирования. При этом финансовое агентство уведомляет регионального координатора Программы/местного координатора Программы, МФО и предпринимателя.

36. В случае устранения Региональным координатором Программы/местным координатором Программы, МФО замечаний финансовое агентство подписывает договор субсидирования.

37. В случае несогласия Регионального координатора Программы/местного координатора Программы, МФО с замечаниями финансового агентства, то региональный координатор Программы выносит данный вопрос на РКС для принятия окончательного решения.

38. Договор субсидирования вступает в силу с даты подписания его предпринимателем, МФО и финансовым агентством. При этом начало срока субсидирования может быть установлено в договоре субсидирования не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты подписания договора субсидирования финансовым агентством.

39. Дата выплаты субсидируемой части ставки вознаграждения определяется предпринимателем, МФО самостоятельно. В случае, если начисление вознаграждения по микрокредиту начинается со дня, следующего за днем подписания договора субсидирования предпринимателем, МФО, в период субсидирования не включается день подписания договора субсидирования предпринимателем и МФО.

40. Финансовое агентство после подписания договора субсидирования выплачивает субсидии. Субсидии выплачиваются при наличии средств, выделенных из республиканского бюджета для реализации Программы в соответствующем финансовом году.

41. МФО по согласованию с финансовым агентством определяет банк – платежного агента, в котором МФО откроет текущий счет для перечисления субсидий.

42. Уполномоченный орган с момента поступления средств, предусмотренных для субсидирования ставки вознаграждения по микрокредитам, в течение 10 (десять) рабочих дней осуществляет перечисление финансовому агентству всей суммы, выделенной на реализацию Программы в соответствующем финансовом году, на счет, указанный финансовым агентством.

43. Перечисление средств, предусмотренных для субсидирования, осуществляется финансовым агентством на текущий счет МФО в банке – платежном агенте, ежемесячно авансовыми платежами с учетом графика платежей к договору субсидирования. При этом после перечисления средств финансовое агентство одновременно уведомляет МФО и банк – платежного агента путем направления копии документа о перечислении средств по

электронной почте. В уведомлении указываются наименование МФО, региона, предпринимателя, сумма субсидий и период, за который осуществлена выплата.

44. Банк – платежный агент на основании уведомления финансового агентства и поручения МФО осуществляет перечисление суммы субсидий по проектам предпринимателей с текущего счета МФО, открытого для зачисления сумм субсидий по Программе на текущий счет, указанный МФО. Банк – платежный агент не имеет право списывать суммы субсидий с общих текущих остатков средств на счетах финансового агентства.

45. Предприниматель производит выплату вознаграждения МФО в части несубсидируемой ставки вознаграждения согласно графику погашения в соответствии с договором о предоставлении микрокредита.

46. По факту проведения предпринимателем полной выплаты платежа по микрокредиту (основной долг и несубсидируемая часть ставки вознаграждения) МФО поручает банку – платежному агенту осуществить перечисление денег с текущего счета МФО, открытого для зачисления сумм субсидий по Программе, на текущий счет, указанный МФО, в счет погашения субсидируемой части ставки вознаграждения по микрокредиту предпринимателя.

47. МФО не поручает, а банк – платежный агент не производит перечисление средств с текущего счета МФО, открытого для зачисления сумм субсидий по Программе на текущий счет, указанный МФО для погашения субсидируемой части ставки вознаграждения, до погашения задолженности предпринимателем и уведомляет соответствующим письмом об этом финансовое агентство в течение 2 (два) рабочих дней в случае:

1) несвоевременного погашения предпринимателем платежа по микрокредиту, в том числе по погашению несубсидируемой части ставки вознаграждения, перед МФО;

2) неисполнения предпринимателем в течение 3 (три) месяцев подряд обязательств по оплате платежей перед МФО;

3) арест счетов.

В случае неуведомления/уведомления по истечении 30 (тридцать) календарных дней со дня наступления случаев, предусмотренных частью первой настоящего пункта, МФО уплачивает финансовому агентству штраф в размере 100 МРП.

48. МФО ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет финансовому агентству отчет о субсидировании по форме согласно приложению 4 к Правилам субсидирования.

49. Финансовое агентство после получения от МФО отчета о субсидировании осуществляет проверку расчета вознаграждения и оплаченных средств МФО.

50. Финансовое агентство по микрокредиту ежемесячно до 25-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет региональному координатору Программы/уполномоченному органу отчет о субсидировании по форме согласно приложению 5 к Правилам субсидирования.

51. Финансовое агентство ежемесячно направляет Региональному координатору Программы отчет по прогнозным сальдо средств, за счет которых возможно субсидирование новых проектов. При этом региональный координатор Программы доводит данную информацию до сведения РКС.

52. В соответствии с условиями договора о предоставлении микрокредита предпринимателя, протоколом РКС финансовое агентство вправе осуществлять перечисление субсидий в части субсидируемой ставки вознаграждения по микрокредиту предпринимателя, по которому МФО предоставлен льготный период/отсрочка по выплате несубсидируемой части ставки вознаграждения и (или) погашению основного долга.

При этом срок льготного периода/отсрочки должен быть указан в решении РКС.

53. В случае, если МФО меняет условия (ставка вознаграждения, льготный период/предоставление отсрочки по оплате платежей, дата погашения, изменение наименования предпринимателя/перевод долга) действующего договора о предоставлении микрокредита, МФО направляет соответствующее уведомление региональному координатору Программы, который в свою очередь в течение 5 (пять) рабочих дней выносит на рассмотрение РКС информацию по изменениям условий в действующие условия финансирования с приложением полного пакета документов, формирует вопрос повестки дня, определяет дату, время и место проведения заседания РКС, о чем уведомляет всех членов РКС. По результатам обсуждения РКС принимает решение о возможности/невозможности внесения изменений в действующие условия финансирования, которое оформляется протоколом в течение 2 (два) рабочих дней с даты проведения заседания РКС (приложение 3 к Правилам субсидирования). При этом произведенные изменения условий финансирования должны быть четко отражены в протоколе.

Региональный координатор Программы в течение 1 (один) рабочего дня после подписания протокола членами РКС/выписки из протокола РКС направляет копию протокола/выписки из протокола РКС МФО, финансовому агентству и местному координатору Программы.

Об иных изменениях условий действующего договора о предоставлении микрокредита МФО соответствующим письмом уведомляет регионального координатора Программы, который в свою очередь в течение 7 (семь) рабочих дней принимает решение по изменениям в действующие условия

финансирования и письмом согласовывает произведенные изменения условий финансирования или отказывает в согласовании (при этом в копии письма указывает финансовое агентство и местного координатора Программы).

При этом произведенные изменения условий финансирования (отказ в согласовании) должны быть четко отражены в письме о согласовании.

54. В случае смерти предпринимателя, МФО после получения сведений (информации) о смерти предпринимателя в течение 2 (два) рабочих дней направляет соответствующее уведомление региональному координатору Программы, который выносит на рассмотрение РКС информацию по временному прекращению субсидирования до момента вступления в права наследования наследником (и). В случае вступления в права наследования наследником (и), вопрос о возобновлении субсидирования выносится на рассмотрение РКС.

55. Средства, выделенные на субсидирование в рамках Программы и не использованные финансовым агентством в текущем финансовом году, могут быть использованы в очередном финансовом году на субсидирование проектов, в том числе одобренных в очередном финансовом году.

6. Порядок приостановления, прекращения и возобновления субсидирования

56. Решение о прекращении и возобновлении субсидирования принимается РКС на основании ходатайств (уведомлений) финансового агентства.

57. Финансовое агентство приостанавливает, а РКС принимает решение о прекращении субсидирования предпринимателя при установлении следующих фактов:

- 1) нецелевое использование нового микрокредита, по которому осуществляется субсидирование;
- 2) несоответствие проекта и (или) предпринимателя условиям Программы и (или) решению РКС;
- 3) неисполнение предпринимателем в течение 3 (три) месяцев подряд обязательств по оплате платежей перед МФО согласно графику платежей к договору о предоставлении микрокредита;
- 4) арест счетов предпринимателя.

58. В случае приостановления выплат субсидий, финансовое агентство уведомляет письмом в течение 5 (пять) рабочих дней с момента принятия такого решения МФО, предпринимателя, регионального координатора Программы и местного координатора Программы с указанием причин приостановления субсидирования.

59. Региональный координатор Программы после получения письма от финансового агентства о приостановлении субсидирования предпринимателя в течение 5 (пять) рабочих дней вырабатывает и формирует повестку дня, определяет дату, время и место проведения заседания РКС, о чем уведомляет всех членов.

60. РКС в рамках проводимого заседания осуществляет следующие действия:

1) рассматривает вопрос, включенный в повестку дня, с информацией, представленной финансовым агентством;

2) принимает решение о прекращении либо возобновлении субсидирования.

При этом в решении указывается основание о прекращении/возобновлении субсидирования.

Прекращение или возобновление субсидирования осуществляется с даты приостановления субсидирования финансовым агентством.

61. РКС принимает положительное решение о возобновлении субсидирования, при условии устранения предпринимателем до заседания РКС причин, явившихся основанием для приостановления субсидирования.

62. Протокол заседания РКС оформляется в течение 2 (два) рабочих дней с даты проведения заседания РКС. Региональный координатор Программы в течение 1 (один) рабочего дня после оформления протокола РКС направляет копию протокола МФО, финансовому агентству и местному координатору Программы.

63. Возобновление субсидирования по микрокредиту допускается при следующих причинах приостановления субсидирования:

1) несоответствие проекта и (или) предпринимателя условиям Программы и (или) решению РКС;

2) арест счетов предпринимателя;

3) неисполнение предпринимателем в течение 3 (три) месяцев подряд обязательств по оплате платежей перед МФО согласно графику платежей к договору о предоставлении микрокредита.

64. Запрещается возобновление субсидирования по микрокредиту при выявлении факта нецелевого использования предпринимателем такого микрокредита.

65. При принятии решения о возобновлении субсидирования предпринимателя финансовое агентство соответствующим письмом уведомляет МФО и предпринимателя о возобновлении выплат субсидирования.

Одновременно производит выплату субсидий, не оплаченных им за период приостановления. В случае приостановления субсидирования по причине,

указанной в подпункте 3) пункта 57 Правил субсидирования, производит выплату субсидий, подлежащих к оплате с даты выхода предпринимателя на просрочку.

66. При принятии решения о прекращении субсидирования предпринимателя финансовое агентство соответствующим письмом направляет уведомление об одностороннем расторжении договора субсидирования предпринимателю, МФО, в котором указывает дату расторжения договора субсидирования и причину расторжения.

Возобновлению не подлежат микрокредиты, по которым имеется решение РКС о прекращении субсидирования предпринимателей, за исключением пункта 54 Правил субсидирования.

67. Выплаты субсидий прекращаются, а договор субсидирования признается расторгнутым в случаях:

1) полного погашения микрокредита предпринимателем по договору о предоставлении микрокредита перед МФО. Датой прекращения субсидирования будет считаться дата полного погашения предпринимателем микрокредита МФО ;

2) принятия решения о прекращении субсидирования;

3) расторжения договора субсидирования по инициативе предпринимателя.

68. В случае прекращения субсидирования, МФО вправе по действующему микрокредиту установить предпринимателю ранее действовавшие условия финансирования (в том числе ставку вознаграждения, комиссии, сборы и (или) иные платежи и прочие условия).

69. В случае частичного/полного досрочного погашения основного долга по микрокредиту предпринимателем, МФО уведомляют финансовое агентство о факте частичного/полного досрочного погашения основного долга по микрокредиту в течение 2 (два) рабочих дней.

В случае неуведомления/уведомления по истечении 30 (тридцать) календарных дней со дня частичного/полного досрочного погашения предпринимателем основного долга, МФО уплачивает финансовому агентству штраф в размере 100 МРП.

Одновременно, в случае частичного досрочного погашения основного долга по микрокредиту предпринимателя, МФО, при заключении дополнительного соглашения к договору о предоставлении микрокредита, направляет финансовому агентству копию дополнительного соглашения к договору о предоставлении микрокредита с приложением соответствующего дополнительного соглашения к договору субсидирования с изменением графика погашения платежей.

70. В случае прекращения субсидирования ставки вознаграждения по микрокредиту предпринимателя, частичного/полного досрочного погашения основного долга по микрокредиту предпринимателя, МФО в течение 7 (семь) рабочих дней представляет акт сверки взаиморасчетов финансовому агентству.

При этом МФО в акте сверки указывает суммы и даты фактического списания субсидий, а финансовое агентство указывает суммы и даты перечисления субсидий.

7. Мониторинг Программы

71. Мониторинг реализации Программы осуществляется финансовым агентством, к функциям которого относятся:

1) мониторинг платежной дисциплины предпринимателя на основании данных, предоставляемых МФО;

2) мониторинг соответствия проекта и (или) предпринимателя условиям Программы и (или) решению РКС на основании данных, предоставляемых МФО финансовому агентству на ежеквартальной основе.

72. Мониторинг целевого использования нового микрокредита предпринимателя, с которым заключен договор субсидирования, осуществляется МФО самостоятельно в течение 3 (три) месяцев с даты выдачи микрокредита.

В случае выявления нецелевого использования микрокредита предпринимателем, МФО уведомляет финансовое агентство в течение 5 (пять) рабочих дней с даты выявления нарушения.

Финансовое агентство проводит мероприятие согласно пункту 57 настоящих Правил. Критерии и документы, касающиеся подтверждения целевого использования микрокредита, отражаются в договоре субсидирования.

73. Формы отчетности устанавливаются финансовым агентством.

74. Финансовое агентство направляет результаты мониторинга Программы в части субсидирования ставки вознаграждения по микрокредитам МФО, уполномоченному органу в соответствии с договором о государственных закупках услуг финансового агентства, оказываемых в рамках Программы.

Приложение 1
к Правилам субсидирования
ставки вознаграждения по
микрокредитам микрофинансовых
организаций в рамках Единой программы
поддержки и развития бизнеса
"Дорожная карта бизнеса 2020"

Форма

Куда: Акимат _____

От кого _____ (далее – СЧП) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ–АНКЕТА № _____

В соответствии с Единой программой поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020" прошу Вас инициировать вынесение вопроса на рассмотрение Регионального координационного совета по _____ о субсидировании части ставки вознаграждения по микрокредиту, согласно нижеследующего:

2. Сведения об участнике

Наименование СЧП	
Данные об учредителе (–ях)	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Почтовый адрес	
Дата государственной регистрации/ перерегистрации	
№ свидетельства о государственной регистрации/перерегистрации	
Виды деятельности	
Курирующее ведомство, холдинг или материнская компания	
Опыт работы	

3. Руководство

Первый руководитель

Ф.И.О. (отчество, при его наличии)	
Должность	
Тел. раб./дом.	
Год и место рождения	
№, серия удостоверения личности	
Место жительства (фактическое)	
Прописка	
Опыт работы	

Главный бухгалтер (при наличии)

Ф.И.О. (отчество, при его наличии)	
Тел. раб./дом.	
Год и место рождения	
№, серия удостоверения личности	
Место жительства (фактическое)	
Прописка	
Опыт работы	

Контактное лицо

Ф.И.О. (отчество, при его наличии), (должность, телефон)

4. Собственники

(учредитель, участники, для товарищества с ограниченной ответственностью – соучредители, владеющие 1 % и более процентов акций).

Наименование/Ф.И.О. (отчество, при его наличии)	%	Реквизиты

5. Информация о текущей деятельности

Отрасль (согласно ОКЭД)	
Подотрасль (согласно ОКЭД)	
Виды продукции и услуг	
Годовой оборот	
Прибыль или убыток на последнюю отчетную дату	
Фактическая численность работников	_____ из них женщин _____
Наименование проекта (краткое описание)	
Место реализации проекта (область, город)	
Количество рабочих мест	

6. Информация о банковских счетах

Банковские реквизиты (указать все текущие и сберегательные счета во всех обслуживающих банках):

7. История

Указываются все займы, использовавшиеся в процессе работы СЧП, как погашенные, так и непогашенные в настоящее время.

Кредитор	Сумма	Дата выдачи	Условия погашения вознаграждения	Условия погашения основного долга	Срок погашения по ДБЗ	Дата фактического погашения
1.						
2.						

8. Информация о действующих кредитах

Дата и курс валюты: ____ / ____.

№ п/п	Банк/МФО	Реквизиты ДБЗ/ДМК (№, дата)	Ставка вознаграждения, %	Валюта кредита/микрокредита	Сумма кредита/микрокредита	Остаток задолженности по основному долгу, на указанную дату	Дата окончания срока кредита / микрокредита	Цель кредита/микрокредита (краткое описание)

9. Информация об участии в других государственных программах и применяемых в отношении СЧП мерах государственной поддержки

№ п/п	Наименование государственной программы/меры государственной поддержки	Наименование Государственного института развития	Дополнительная информация

10. Гарантии и согласия

СЧП заявляет и гарантирует Местному координатору Программы/Региональному координатору Программы следующее:

1. Все данные, информация и документация, переданные (предоставленные) или предоставляемые местному координатору Программы/региональному

координатору Программы совместно с настоящим заявлением, либо по запросу местного координатора Программы/регионального координатора Программы, являются достоверными и полностью соответствуют действительности на нижеуказанную дату, в случае изменения указанных данных обязуюсь незамедлительно уведомить местного координатора Программы/регионального координатора Программы.

2. Что обязуется предоставлять и раскрывать по первому требованию местного координатора Программы/регионального координатора Программы любую информацию и документы, содержащие банковскую и коммерческую тайну, затребованные в рамках рассмотрения настоящего заявления.

3. Местный координатор Программы/региональный координатор Программы не обязан проверять действительность указанных заверений и гарантий.

4. СЧП предупрежден об ответственности за предоставление ложных, неполных и (или) недостоверных сведений, предусмотренной законодательством Республики Казахстан.

5. СЧП подтверждает, что уставная компетенция СЧП, позволяет подавать настоящее заявление лицу, которое подписывает настоящее заявление.

6. Согласен с тем, что в случае выявления недостоверности указанных данных и информации, настоящее заявление может быть отклонено на любом этапе, когда будут выявлены сведения, подтверждающие недостоверность указанных данных, при этом местный координатор Программы/региональный координатор Программы на местном уровне вправе не сообщать причины отклонения.

СЧП настоящим предоставляет Местному координатору Программы/Региональному координатору Программы согласие с тем, что:

1. Местный координатор Программы/региональный координатор Программы вправе предоставлять указанные в настоящем заявлении сведения, информацию и предоставленные СЧП документы заинтересованным третьим лицам, с целью проверки и рассмотрения.

2. Все сведения, содержащиеся в настоящем заявлении, а также все затребованные местным координатором Программы/региональным координатором Программы документы предоставлены исключительно для субсидирования в рамках Программы.

3. Местный координатор Программы/региональный координатор Программы оставляет за собой право проверки любой сообщаемой СЧП о себе информации, а документы, предоставленные СЧП, и оригинал заявления будут храниться у местного координатора Программы/регионального координатора Программы, даже если субсидирование не будет предоставлено.

4. Принятие местным координатором Программы/региональным координатором Программы данного заявления к рассмотрению, а также возможные расходы СЧП (на оформление необходимых для получения субсидирования документов, и другие) не является обязательством местного координатора Программы/регионального координатора Программы предоставить субсидирование или возместить понесенные СЧП издержки.

5. Подтверждаю, что с порядком рассмотрения вопроса о субсидировании ознакомлен и согласен, в последующем претензий к местному координатору Программы/региональному координатору Программы иметь не буду.

11. Приложения

(Ф.И.О) (отчество, при его наличии)

(подпись) Дата

Приложение 2
к Правилам субсидирования
ставки вознаграждения по
микрокредитам микрофинансовых
организаций в рамках Единой программы
поддержки и развития бизнеса
"Дорожная карта бизнеса 2020"

Форма
(заполняется
региональным координатором Программы)

СПИСОК ПРОЕКТОВ

СЧП для рассмотрения
Региональным координационным советом по _____

№ п/п	Наименование СЧП	Наименование проекта (описание)	Юридический адрес	Место реализации проекта	Виды продукции и услуг
1	2	3	4	5	6
	Итого:				
	Этап реализации проекта	Направление по Программе	Код ОКЭД	Наименование сектора ОКЭД	Сумма финансирования, тенге
	7	8	9	10	11
	Количество рабочих мест		Участие в других государственных программах		

	факт	план	наименование ГИР	наименование ГП	Дата подачи заявления РКП
	12	13	14	15	16
	Наименование МФО				
	17				

Приложения: (Заявление и пакет документов, предоставленный СЧП в МКП/
РКП)

1).

2).

...

Расшифровка аббревиатур

СЧП Субъект частного предпринимательства

ОКЭД Приоритетные сектора экономики в соответствии с общим классификатором видов экономической деятельности

ГИР Государственные институты развития

ГП Государственная программа

МГП Меры государственной поддержки

РКП Региональный координатор Программы

МКП Местный координатор Программы

Должностное лицо _____

Ф.И.О. (отчество, при его наличии)

М.П. (подпись)

Ответственный работник _____

Ф.И.О. (отчество, при его наличии)

(подпись)

Приложение 3
к Правилам субсидирования
ставки вознаграждения по
микрокредитам микрофинансовых
организаций в рамках Единой программы
поддержки и развития бизнеса
"Дорожная карта бизнеса 2020"

Форма

ПРОТОКОЛ № _____

заседания Регионального координационного совета

по _____

Место проведения

Дата проведения	
Председатель Совета	
Присутствовали члены Совета	
Отсутствовали члены Совета	
Приглашенные	
Секретарь Совета	

Повестка дня

№ п/п	Наименование вопросов

Совет рассматривал:

№ п/п	Наименование 1 вопроса

Совет РЕШИЛ:

1. Одобрить возможность применения форм государственной поддержки в форме субсидирования в связи с:

1) соответствием критериям Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020";

2) соответствием приоритетным отраслям для региона;

3) неприменением других мер поддержки через государственные институты развития согласно нижеследующему списку проектов субъектов частного предпринимательства:

№ п/п	Наименование			
	СЧП	проекта	отрасли	микрофинансовой организации
1	2	3	4	5

ДМК		Сумма микрокредита	Валюта микрокредита	Срок микрокредита	Целевое назначение
дата					
6	7	8	9	10	11

Наименование проекта (описание)	ГЭС %	Номинальная ставка вознаграждения	Субсидируемая часть ставки вознаграждения	Несубсидируемая часть ставки вознаграждения
12	13	14	15	16

Срок субсидирования	Примечание
---------------------	------------

2. Направить список одобренных проектов в АО "Фонд развития предпринимательства "Даму" и указанные микрофинансовые организации для заключения договоров субсидирования.

3. Отказать в одобрении применения форм государственной поддержки в форме субсидирования в связи с:

1) несоответствием критериям Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020";

2) несоответствием приоритетным отраслям для региона;

3) применением других мер поддержки через государственные институты развития согласно нижеследующему списку проектов субъектов частного предпринимательства:

№ п/п	Наименование				Причины отказа
	СЧП	проекта	отрасли	микрофинансовой организации	

Подписи членов Совета

Ф.И.О. и статус члена Совета	"ЗА"	"ПРОТИВ"*	КОММЕНТАРИИ
Председатель Совета			
Заместитель председателя Совета			
Член Совета			
Член Совета			
Член Совета			

Секретарь Совета _____

Ф.И.О. (отчество, при его наличии)

Примечание:

* В случае, если член Совета проголосует "против", в столбце "Комментарии" должна быть указана причина принятого решения.

Приложение 4
к Правилам субсидирования
ставки вознаграждения по
микрокредитам микрофинансовых
организаций в рамках Единой программы
поддержки и развития бизнеса
"Дорожная карта бизнеса 2020"

Форма

Отчет о субсидировании

за период с _____ по _____ г.

Наименование МФО	Место обращения СЧП	Наименование СЧП	IBAN код*	БИН	Номер ДМК	Дата ДМК	Сумма микрокредита
1	2	3	4	5	6	7	8

Ставка вознаграждения по микрокредиту	Номер договора субсидирования	Дата договора субсидирования	Сумма субсидий, перечисленная финансовым агентством за период	Сумма субсидий, списанная за период
9	10	11	12	13

Количество дней просроченных платежей по микрокредиту	Детализация целевого использования микрокредита
14	15

Должностное лицо _____

Ф.И.О. (отчество, при его наличии)

М.П. (подпись)

Ответственный работник _____

Ф.И.О. (отчество, при его наличии)

(подпись)

Примечание:

* Уникальный код идентификации договора субсидирования, генерируемый учетной системой МФО.

Приложение 5
к Правилам субсидирования
ставки вознаграждения по
микрокредитам микрофинансовых
организаций в рамках Единой программы
поддержки и развития бизнеса
"Дорожная карта бизнеса 2020"

Форма

**Отчет
о субсидировании региональному координатору Программы/
уполномоченному органу за период**

с _____ по _____

Наименование МФО	Место обращения СЧП	Наименование СЧП	Номер ДМК	Дата ДМК	Сумма микрокредита
1	2	3	4	5	6

Ставка вознаграждения по микрокредиту	Номер договора субсидирования	Дата договора субсидирования	Сумма субсидий, перечисленная финансовым агентством за период	Сумма субсидий, списанная за период
---------------------------------------	-------------------------------	------------------------------	---	-------------------------------------

7	8	9	10	11

Приложение 2
к изменениям и дополнениям
Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 23 июня 2016 года № 370

Правила частичного гарантирования по кредитам банков микрофинансовым организациям в рамках Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020"

1. Общие положения

1. Настоящие Правила частичного гарантирования по кредитам банков микрофинансовым организациям в рамках Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020" (далее – Правила) разработаны в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан от 29 октября 2015 года и определяют механизм и условия предоставления гарантий в качестве частичного обеспечения исполнения обязательств микрофинансовых организаций по кредитам банков.

2. Гарантирование по кредитам микрофинансовых организаций осуществляется в рамках Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020", утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 марта 2015 года № 168 (далее – Программа).

3. Средства, предусмотренные для гарантирования, перечисляются уполномоченным органом по предпринимательству на основе договора о субсидировании и гарантировании по микрокредитованию в рамках Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020", заключенного между уполномоченным органом по предпринимательству и финансовым агентством. Типовая форма договора о субсидировании и гарантировании по микрокредитованию в рамках Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020" утверждается уполномоченным органом по предпринимательству.

2. Термины и определения

4. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

1) банковский кредит (далее – кредит) – сумма денег, предоставляемая банком на основании договора банковского займа микрофинансовой организации на условиях срочности, платности, возвратности, обеспеченности и

целевого использования. К банковскому кредиту также относится и кредитная линия;

2) гарантирование – форма государственной поддержки микрофинансовой организации, используемая в виде предоставления гарантии в качестве обеспечения исполнения обязательств по кредиту микрофинансовой организации, на условиях, определяемых Программой, настоящими Правилами и договором гарантии;

3) государственные институты развития – национальные управляющие холдинги, национальные холдинги, акционерные общества, контрольные пакеты акций которых принадлежат национальному управляющему холдингу или национальному холдингу, оказывающие меры государственной поддержки в различных секторах экономики;

4) договор гарантии – письменное соглашение, заключенное между финансовым агентством, банком и микрофинансовой организацией о предоставлении гарантии по форме, утверждаемой уполномоченным органом;

5) местный координатор Программы – определяемое акимом области структурное подразделение города/района, ответственное за реализацию Программы в городе или на районном уровне;

6) микрофинансовая организация (далее – МФО) – юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией, официальный статус которого определяется государственной регистрацией в органах юстиции и прохождением учетной регистрации, осуществляющее деятельность по предоставлению микрокредитов, а также дополнительные виды деятельности, разрешенные законами Республики Казахстан;

7) микрокредит – кредит, предоставляемый предпринимателю микрофинансовой организацией на условиях срочности, платности, возвратности, обеспеченности и целевого использования;

8) предприниматель – субъект частного предпринимательства, реализующий и (или) планирующий реализовать собственные проекты в сельских населенных пунктах, малых городах и моногородах без отраслевых ограничений;

9) региональный координатор Программы – определяемое акимом области (столицы, города республиканского значения) структурное подразделение местного исполнительного органа, ответственное за реализацию Программы на областном уровне (столицы, города республиканского значения);

10) региональный координационный совет (далее – РКС) – консультативно-совещательный орган, создаваемый и возглавляемый акимами областей, городов Астаны и Алматы, с участием представителей бизнес-сообщества не менее 50 % от общего числа;

11) финансовое агентство – акционерное общество "Фонд развития предпринимательства "Даму";

12) уполномоченный орган – уполномоченный орган по предпринимательству.

3. Условия предоставления гарантий

5. Частичное гарантирование предоставляется только по новым кредитам МФО, полученным в банках на пополнение оборотных средств, в целях последующего микрокредитования предпринимателей моногородов, малых городов и сельских населенных пунктов.

6. Требования к МФО, участвующим в программе гарантирования:

1) прохождение учетной регистрации в Национальном Банке Республики Казахстан, выполнение пруденциальных нормативов, установленных Национальным Банком Республики Казахстан на дату рассмотрения заявки;

2) отсутствие просроченной задолженности по текущим кредитам, договорам лизинга на дату обращения в банк;

3) отсутствие на последнюю отчетную дату, перед датой обращения за получением гарантии, задолженности по уплате налогов, задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям в бюджет;

4) суммарный объем проблемных кредитов МФО (допустивших просрочку свыше 30 календарных дней) не должен превышать 10 % от объема (остатка задолженности) кредитного портфеля МФО на дату обращения в банк;

5) отсутствие аффилированности МФО с банком, предоставляющим кредит в рамках Программы.

7. В рамках Программы гарантированию не подлежат кредиты, направленные на:

1) реализацию проектов, предусматривающих выпуск подакцизных товаров;

2) рефинансирование ранее полученных кредитов МФО;

3) проведение расчетов по оплате текущих платежей по обслуживанию кредитов/договоров лизинга.

8. Сумма гарантии зависит от оценки финансового состояния МФО, при этом размер гарантии не может превышать 15 % от кредитного портфеля МФО.

9. Размер гарантии финансового агентства может достигать до 100 % от суммы кредита, но в пределах совокупного лимита гарантирования на одно МФО, составляющего 500 млн. тенге. При этом минимальная сумма займа для МФО должна составлять не менее 15 млн. тенге.

10. Условия предоставления гарантий по кредитам МФО:

1) сумма кредита (-ов) рассчитывается для одного МФО без учета задолженности по кредиту (-ам) аффилированных с ним лиц/компаний;

2) при расчете достаточности размера обеспечения МФО предоставляемого банку для участия в Программе, учитываются движимое/недвижимое имущество (включая имущество третьих лиц), имущество, поступающее в будущем, а также права требования;

3) срок предоставления гарантии – не более 3 (три) лет;

4) срок освоения полученного кредита не должен превышать 6 (шесть) месяцев;

5) общая сумма микрокредита для одного предпринимателя не должна превышать 20 % от суммы получаемого кредита МФО.

11. Финансовое агентство вправе требовать от МФО предоставления гарантий аффилированных и связанных юридических и физических лиц.

12. Кредит, по которому заключается договор гарантии, должен быть оформлен в виде самостоятельного договора банковского займа/соглашения об открытии кредитной линии.

13. МФО до подписания договора гарантии оплачивает финансовому агентству комиссию за предоставление гарантии в зависимости от срока предоставления гарантии: до 2 (два) лет включительно – 1 % от суммы гарантии; свыше 2 (два) лет – 2 % от суммы гарантии.

14. Частичное гарантирование может осуществляться только по кредитам с номинальной ставкой вознаграждения не более 16 % годовых.

15. Банк не взимает какие-либо комиссии, сборы и (или) иные платежи, связанные с кредитом, за исключением:

1) связанных с изменениями условий кредитования, инициируемыми МФО;

2) взимаемых по причине нарушения МФО обязательств по кредиту.

16. Стоимость гарантии, которую оплачивает уполномоченный орган финансовому агентству, составляет 20 % от суммы гарантии. Финансовое агентство вправе по своему усмотрению разместить полученные средства в различные финансовые инструменты.

17. При превышении выплаченных финансовым агентством требований банка порога свыше 10 % от объема (остатка задолженности) кредитного портфеля, сформированного под гарантию финансового агентства, дальнейшая выдача гарантий по кредитам такого банка приостанавливается.

18. Финансовое агентство вправе отказать в предоставлении гарантии, в случаях:

1) несоответствия кредита и МФО условиям Программы и Правил;

2) наличия отрицательной кредитной истории потенциального участника Программы и аффилированных с ним юридических и физических лиц;

3) наличия исполнительного судебного производства, неуплаченных штрафов, информации о включении МФО в реестр недобросовестных поставщиков или участников рынка, нарушений законодательства, гражданско-правовой несостоятельности учредителей/акционеров и прочих связанных с МФО лиц;

4) убыточной деятельности, отсутствия платежеспособности и кредитоспособности.

3. Порядок взаимодействия участников Программы для предоставления гарантии

19. МФО обращается в банк с заявлением на получение кредита.

20. Банк самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной внутренними документами банка, рассматривает заявление МФО, проводит комплексную экспертизу кредита, анализирует представленные МФО документы, финансовое состояние МФО, на основе представленного МФО заключения об оценке залогового имущества (при наличии) проводит оценку залоговой стоимости обеспечения МФО и, в случае недостаточности/отсутствия обеспечения, выносит кредит на рассмотрение уполномоченного органа, реализующего внутреннюю кредитную политику банка, для принятия решения о возможности предоставления кредита под частичную гарантию финансового агентства.

21. В случае принятия положительного решения, банк в течение 2 (два) рабочих дней с даты принятия решения уполномоченным органом, реализующим внутреннюю кредитную политику банка, предоставляет финансовому агентству:

1) письмо с положительным решением о возможности кредитования с расчетом суммы гарантии;

2) необходимые документы согласно приложению 1 к настоящим Правилам для рассмотрения вопроса о предоставлении гарантии.

22. Финансовое агентство после получения документов от банка в течение 10 (десять) рабочих дней рассматривает полученные документы и выносит кредит на рассмотрение уполномоченного органа финансового агентства для принятия решения о предоставлении/непредоставлении гарантии.

23. В случаях наличия замечаний к представленным документам и (или) необходимости представления дополнительной информации, выявленные замечания и (или) запрос о представлении информации финансовое агентство направляет банку и МФО для устранения и (или) представления информации в течение 3 (три) рабочих дней. При этом срок рассмотрения документов, указанный выше для финансового агентства, возобновляется.

24. В случае принятия финансовым агентством положительного/отрицательного решения о предоставлении (непредоставлении) гарантии, финансовое агентство в течение 2 (два) рабочих дней направляет в банк письмо с решением о возможности (невозможности) гарантирования согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

В случае принятия отрицательного решения по кредиту МФО, письмо о таком решении должно отражать причину отрицательного решения.

25. После получения банком письма с положительным решением финансового агентства о возможности гарантирования банк направляет МФО соответствующее письмо об условиях кредита с указанием расчета необходимой суммы гарантии.

26. После получения письма от банка, МФО обращается к местному координатору Программы (в городах Астане и Алматы – региональному координатору Программы) с заявлением, к которому прилагает следующие документы:

свидетельство/справку о государственной регистрации/перерегистрации/ документ, подтверждающий регистрацию в качестве МФО (копию, заверенную печатью (при наличии));

справку с налогового органа об отсутствии/наличии задолженности по обязательным платежам в бюджет, выданную не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты обращения МФО к финансовому агентству;

копию финансовых отчетов МФО с приложением копии налоговой декларации и (или) размещенную на интернет-ресурсах информацию, позволяющую сделать анализ о финансовом состоянии, с расшифровками дебиторской и кредиторской задолженностей;

письмо банка с положительным решением о возможности кредитования МФО с расчетом суммы гарантии;

копию письма финансового агентства с положительным решением о возможности гарантирования МФО.

27. Местный/региональный координатор Программы после получения всех документов, информации и заявления от МФО осуществляет проверку полноты представляемых совместно с заявлением обязательных документов. В случае представления неполного пакета документов, местный координатор Программы в однодневный срок возвращает МФО представленные документы без рассмотрения.

28. Местный координатор Программы/МФО городов Астаны и Алматы в течение 2 (два) рабочих дней с даты получения/формирования всех документов и информации высылает пакет документов по кредиту региональному координатору Программы, который осуществляет следующие мероприятия:

проверяет МФО на предмет соответствия условиям Программы;
формирует предложения, повестку дня, определяет дату, время и место проведения заседания РКС, о чем уведомляет всех членов РКС;

в течение 2 (два) рабочих дней с даты получения всех документов и информации вносит на рассмотрение РКС список МФО с приложением полного пакета документов.

29. В случае предоставления документов, не соответствующих требованиям настоящих Правил и (или) иных нормативных правовых актов Республики Казахстан, региональный координатор Программы возвращает местному координатору Программы (по городам Астане и Алматы) предоставленные документы, с указанием конкретных недостатков по предоставленным документам для доработки.

30. Заседание РКС проводится по мере формирования списка кредитов, но не реже 2 (два) раз в месяц.

31. РКС в течение 10 (десять) рабочих дней рассматривает проекты на соответствие критериям Программы и принимает решение о возможности (или невозможности) гарантирования.

32. Количество членов РКС должно быть не более 12 человек, из которых не менее 50 % должны быть представлены предпринимательским сообществом.

33. Заседание РКС проводится при присутствии на нем не менее двух третей от количества членов РКС (кворум). Решение принимается не менее чем двумя третями (кворум) от общего числа присутствующих.

34. В рамках проводимого заседания РКС осуществляет следующие мероприятия:

проверку соответствия МФО и получаемого кредита критериям Программы и местным программам развития;

рассматривает получаемый кредит МФО, реализуемый в рамках первого направления Программы, а также информацию, указанную в заявлении МФО, изучает пакет документов по каждому МФО, предоставленных совместно с заявлением;

проводит обсуждение между членами РКС по предоставленным документам;
по результатам рассмотрения кредита МФО принимает решение о возможности/невозможности предоставления гарантии по кредиту МФО, которое оформляется протоколом, при этом в протоколе обязательно должна быть указана причина отклонения отдельных МФО от участия в Программе.

35. Региональный координатор Программы в течение 1 (один) рабочего дня после заседания РКС направляет:

копию протокола/выписку из протокола РКС местному координатору Программы, банку и финансовому агентству;

письменные уведомления МФО городов Астаны и Алматы о результатах рассмотрения кредита на РКС.

36. После получения копии протокола РКС/выписки из протокола РКС о согласовании частичного гарантирования кредита МФО от регионального координатора Программы финансовое агентство направляет предварительное гарантийное письмо в банк.

37. Проекты, не согласованные с РКС, отклоняются.

38. После получения предварительного гарантийного письма банк и МФО в течение 5 (пять) рабочих дней заключают договор банковского займа. Копия договора банковского займа направляется финансовому агентству.

39. После получения копии договора банковского займа, протокола РКС/выписки из протокола РКС и на основании решения уполномоченного органа финансового агентства, финансовое агентство в течение 5 (пять) рабочих дней оформляет и подписывает договор гарантии, который направляет банку. МФО до подписания договора гарантии осуществляет перечисление комиссии за предоставление гарантии на текущий счет финансового агентства.

40. Банк в течение 2 (два) рабочих дней подписывает договор гарантии, обеспечивает его подписание МФО и направляет подписанный договор гарантии финансовому агентству.

41. Банк после получения от финансового агентства подписанного договора гарантии осуществляет выдачу кредита МФО.

42. В целях оплаты за выпущенные гарантии уполномоченный орган в начале очередного года перечисляет финансовому агентству 50 % суммы целевых трансфертов, выделенных на гарантирование кредитов.

43. Остальная часть целевых трансфертов перечисляется уполномоченным органом финансовому агентству после полного освоения первой половины средств, перечисленных финансовому агентству в начале года, по мере заключения договоров гарантии, следующим образом:

1) после заключения договора гарантии финансовое агентство направляет соответствующее уведомление уполномоченному органу;

2) уполномоченный орган после получения письма от финансового агентства о заключении договора гарантии осуществляет перечисление средств в размере 20 % от суммы гарантии на текущий счет финансового агентства.

44. Финансовое агентство принимает документы по кредитам только в пределах бюджетных средств, выделенных для оплаты по заключаемым договорам гарантии на соответствующий финансовый год. В данном случае освоением бюджетных средств является факт заключения договора гарантии.

7. Мониторинг Программы

45. Мониторинг реализации Программы осуществляется финансовым агентством, к функциям которого относятся:

1) мониторинг целевого использования кредита МФО, с которым заключен договор гарантии, на основании данных и документов, предоставляемых банком и (или) МФО;

2) мониторинг платежной дисциплины МФО на основании данных, предоставляемых банком, или иных достоверных источников.

46. Для осуществления функций мониторинга финансовое агентство вправе запрашивать у МФО и банка, а МФО и банк обязаны предоставлять необходимые документы и информацию, относящиеся к предмету мониторинга, в том числе составляющие налоговую тайну.

47. Финансовое агентство вправе аннулировать гарантию при выявлении фактов нецелевого использования кредита, нарушения условий Программы, Правил и (или) договора гарантии, неисполнения условий предоставления гарантии, установленных решением финансового агентства о предоставлении гарантии.

48. Порядок и сроки мониторинга, а также формы отчетности устанавливаются финансовым агентством.

49. Банк на ежемесячной основе осуществляет текущий мониторинг кредита МФО в порядке, установленном внутренними документами банка.

50. Отчет о текущем мониторинге кредита МФО согласно приложению 3 к настоящим Правилам представляется банком финансовому агентству не позднее 5 (пять) числа месяца, следующего за отчетным, в письменном виде и дополнительно направляется на электронный адрес ответственного исполнителя, определенного финансовым агентством.

51. Банк сообщает в срок не позднее 3 (три) рабочих дней в письменном виде о наступивших ограничениях или запретах на осуществление деятельности банка, а также о единовременной продаже или ином единовременном переходе прав собственности и (или) переходе прав владения и пользования в отношении более чем 10 % акций банка.

Приложение 1
к Правилам частичного гарантирования
по кредитам банков микрофинансовым
организациям в рамках Единой
программы
поддержки и развития бизнеса
"Дорожная карта бизнеса 2020"

Форма

**Перечень документов,
представляемых финансовому агентству банком,
для проведения экспертизы МФО**

1. Общие документы:

№ п/п	Наименование документа	Форма
1	2	3
1	Сопроводительное письмо к перечню документов	оригинал
2	Опись всех документов, имеющих в пакете документов, или акт приема–передачи документов	оригинал, подписанный уполномоченным работником банка и заверенный печатью/штампом банка
3	Заявка на получение кредита в банке	копия, сверенная с оригиналом уполномоченным лицом банка
4	Решение уполномоченного органа банка о предоставлении кредита под гарантию финансового агентства, кредитное экспертное заключение по форме финансового агентства, экспертные заключения залогового и юридического управления и управления рисков банка	копия, сверенная с оригиналом уполномоченным лицом банка
5	Финансовые документы МФО по состоянию на начало года и на последнюю отчетную дату (с расшифровкой кредиторской и дебиторской задолженностей на начало года и на последнюю отчетную дату с указанием даты возникновения задолженности, планируемой даты погашения и предмета задолженности, расшифровка основных средств, ТМЗ), заверенные печатью МФО	копия, сверенная с оригиналом уполномоченным лицом банка
7	Расшифровка статей отчета о доходах и расходах – доход от реализации, себестоимость, расходы периода, прочие доходы и расходы, объем реализованной продукции в денежном и натуральном выражении за рассматриваемый период	копия, сверенная с оригиналом уполномоченным лицом банка или оригинал
8	Справка из обслуживающего банка о наличии (отсутствии) ссудной задолженности, об оборотах за последние 12 месяцев, а также расчетных документах, не оплаченных в срок (картотека № 2) по состоянию на момент рассмотрения документов, включая указание полных реквизитов обслуживающего банка	оригинал по форме банка (допускается копия, сверенная с оригиналом, до 30 календарных дней)
9	Справки о наличии ссудной задолженности, в том числе просроченной, из других финансовых организаций (при наличии кредитов, кроме банков)	оригинал (допускается копия, сверенная с оригиналом, до 30 календарных дней)
10	Справка об отсутствии (наличии) задолженности по налогам и другим обязательным платежам в бюджет, обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям	оригинал (справка с www.egov.kz)

11	Сведения обо всех имеющихся счетах в банках второго уровня	оригинал письма МФО
12	Кредитные соглашения (при наличии действующих кредитов)	копии
13	Документы, подтверждающие полномочия лица, заключающего договор банковского займа, залога и гарантии от имени банка.	копии, заверенные печатью банка (могут быть представлены банком к моменту заключения договора гарантии)

Срок давности финансовой отчетности не должен превышать 3-х месяцев на дату предоставления банком пакета документов.

2. Документы, определяющие правовой статус и полномочия МФО

№ п/п	Наименование документа	Форма
1	2	3
1	Устав, изменения и дополнения к нему	нотариально засвидетельствованная копия
2	Свидетельство/справка о государственной перерегистрации юридического лица	нотариально засвидетельствованная копия (допускается справка с www.egov.kz)
3	Решение уполномоченного органа МФО о назначении первого руководителя	оригинал либо копия, сверенная с оригиналом уполномоченным лицом банка
4	Документ, удостоверяющий личность лица, уполномоченного на подписание документов от имени МФО в банке и у финансового агентства, а также документы, подтверждающие его полномочия	копия, сверенная с оригиналом уполномоченным лицом банка
5	Решение уполномоченного органа МФО, принявшего решение о привлечении гарантии	оригинал по форме, утвержденной финансовым агентством
6	Решение уполномоченного органа МФО, принявшего решение о привлечении кредита	оригинал по форме, утвержденной финансовым агентством
7	Документ с образцами подписей первого руководителя, главного бухгалтера и оттиска печати МФО	оригинал, нотариально засвидетельствованный
8	Согласие МФО на представление информации в кредитное бюро и получение кредитного отчета	оригинал представляется на имя финансового агентства

Примечание:

В случае представления документа, состоящего из нескольких страниц, такой документ должен быть прошит и пронумерован либо скреплен подписью уполномоченных лиц и печатью/штампом на каждом листе документа.

Форма
в АО " _____ "

Предварительное гарантийное письмо

В рамках реализации первого направления Единой программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса 2020" сообщаем, что АО "Фонд развития предпринимательства "Даму" (далее – финансовое агентство) рассмотрело и одобрило заявку микрофинансовой организации " _____ " о предоставлении гарантии финансовым агентством по кредиту.

Финансовое агентство готово предоставить гарантию за микрофинансовую организацию " _____ " по кредиту на следующих условиях:

- 1) сумма гарантии: _____ (_____) тенге, что составляет _____ % от суммы кредита;
- 2) срок гарантии: _____;
- 3) иные условия предоставления гарантии регулируются договором гарантии.

Срок действия настоящего предварительного гарантийного письма составляет по _____

В случае внесения изменений и (или) дополнений в нормативные правовые акты Республики Казахстан, регулирующие условия государственной поддержки в виде частичного гарантирования микрофинансовой организации, финансовое агентство вправе пересмотреть вышеуказанные условия предоставления гарантии и изменить либо аннулировать их полностью или частично, о чем банк будет уведомлен до подписания договора гарантии.

С уважением,

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Форма

Отчет

АО " _____ " о текущем мониторинге хода реализации кредитов МФО в рамках первого направления Программы

за период с _____ по _____ г.

№ п/п	Наименование банка	Место обращения МФО (область, регион)	Наименование заемщика	ИИН/БИН заемщика
1	2	3	4	5
	Юридический статус (ТОО, ИП, КХ, ПК)	№ договора банковского займа/Соглашения об открытии кредитной линии	Дата договора банковского займа /Соглашения об открытии кредитной линии	Срок кредита
6		7	8	9
	Сумма кредита	Ставка вознаграждения по кредиту	Льготный период по погашению основного долга	Льготный период по выплате вознаграждения
10		11	12	13
	Дата выдачи по кредиту (транша)	Сумма фактической выдачи средств	Остаток задолженности основного долга на отчетную дату	Номер договора гарантии
14		15	16	17
	Дата договора гарантии	Сумма гарантии финансового агентства	Сумма исполнения обязательства финансового агентства по гарантии	Сумма просроченной задолженности по ОД
18		19	20	21
	Количество дней просрочки по ОД	Количество просроченных дней по оплате вознаграждения	Период доступности по договору банковского займа/Соглашения об открытии кредитной линии	Дата решения уполномоченного органа банка
22				
	Классификационная категория по требованиям Национального Банка Республики Казахстан			

Должностное лицо _____

Ф.И.О. (отчество, при его наличии)

М.П. (подпись)

Ответственный работник _____

Ф.И.О. (отчество, при его наличии)

(подпись)

Приложение 3
к изменениям и дополнениям
Приложение 5
к Правилам субсидирования части
наценки
на товар и части арендного платежа,
составляющего доход исламских банков,
при финансировании исламскими
банками
субъектов частного предпринимательства
в рамках Единой программы поддержки
и развития бизнеса "Дорожная карта
бизнеса 2020"
Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 23 июня 2016 года № 370

Форма

Отчет о субсидировании

за период с _____ по _____ г.

Наименование исламского банка/ исламской лизинговой компании	Место обращения СЧП	Наименование СЧП	IBAN код*	БИН	Номер договора финансирования (транша)
1	2	3	4	5	6

Дата договора финансирования (транша)	Сумма финансирования (транша)	Ставка наценки на товар по операциям финансирования предпринимательской деятельности/ части арендного платежа, составляющего доход исламских банков/ исламских лизинговых компаний (траншу)	Номер договора субсидирования	Дата договора субсидирования
7	8	9	10	11

Сумма субсидий, перечисленная финансовым агентством за период	Сумма субсидий, списанная за период	Количество дней просроченных платежей по финансированию	Детализация целевого использования
12	13	14	15

Должностное лицо _____

Ф.И.О. (отчество, при его наличии)

М.П. (подпись)

Ответственный работник _____

Ф.И.О. (отчество, при его наличии)

(подпись)

Примечание:

* - уникальный код идентификации договора субсидирования, генерируемый учетной системой исламского банка/исламской лизинговой компании.

Приложение
к постановлению Правительства
Республики Казахстан
от 23 июня 2016 года № 370

Перечень утративших силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан

1. Постановление Правительства Республики Казахстан от 14 марта 2011 года № 254 "Об утверждении Программы "Производительность 2020" (САПП Республики Казахстан, 2011 г., № 27, ст. 314).

2. Постановление Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2011 года № 999 "О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Республики Казахстан от 14 марта 2011 года № 254 "Об утверждении Программы "Производительность 2020".

3. Постановление Правительства Республики Казахстан от 4 июня 2012 года № 738 "О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Республики Казахстан от 14 марта 2011 года № 254 "Об утверждении Программы "Производительность 2020" (САПП Республики Казахстан, 2012 г., № 55, ст. 748).

4. Постановление Правительства Республики Казахстан от 6 марта 2013 года № 220 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 14 марта 2011 года № 254 "Об утверждении Программы "Производительность 2020" (САПП Республики Казахстан, 2013 г., № 19, ст. 328).

5. Пункт 10 изменений, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 декабря 2013 года № 1363 "О внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан" (САПП Республики Казахстан, 2013 г., № 72, ст. 951).

6. Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2013 года № 1499 "О внесении изменений и дополнений в постановление

Правительства Республики Казахстан от 14 марта 2011 года № 254 "Об утверждении Программы "Производительность 2020" (САПП Республики Казахстан, 2013 г., № 78, ст. 1022).

7. Постановление Правительства Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 440 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 14 марта 2011 года № 254 "Об утверждении Программы "Производительность 2020" (САПП Республики Казахстан, 2015 г., № 34, ст. 231).

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан