

**О внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 28 июля 2015 года № 597 "О некоторых вопросах Государственной молодежной премии "Дарын"**

*Утративший силу*

Постановление Правительства Республики Казахстан от 13 июля 2017 года № 427. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 июля 2023 года № 620.

**Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 28.07.2023 № 620 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Республики Казахстан от 28 июля 2015 года № 597 "О некоторых вопросах Государственной молодежной премии "Дарын" (САПП Республики Казахстан, 2015 г., № 41-42, ст. 307) следующие изменения:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Министерству финансов Республики Казахстан предусмотреть в установленном порядке в республиканском бюджете средства на выплату денежных вознаграждений лауреатам Государственной молодежной премии "Дарын".";

Правила присуждения Государственной молодежной премии "Дарын", утвержденные указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

*Премьер-Министр  
Республики Казахстан*

*Б. Сагинтаев*

Приложение  
к постановлению Правительства  
Республики Казахстан  
от 13 июля 2017 года № 427  
Утверждены  
постановлением Правительства  
Республики Казахстан  
от 28 июля 2015 года № 597

**Правила  
присуждения Государственной молодежной премии "Дарын"**

1. Настоящие Правила присуждения Государственной молодежной премии "Дарын" (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 9 февраля 2015 года "О государственной молодежной политике" и определяют порядок присуждения Государственной молодежной премии "Дарын".

2. Государственная молодежная премия "Дарын" (далее - премия) присуждается ежегодно по номинациям, утвержденным настоящим постановлением, в целях государственной поддержки талантливой молодежи за плодотворную научную, творческую, общественную деятельность, а также за высокие спортивные достижения.

3. Размер денежного вознаграждения премии устанавливается Правительством Республики Казахстан ежегодно.

4. На соискание премии претендуют граждане Республики Казахстан в возрасте до 29 лет на момент окончания приема заявок, являющиеся лауреатами международных и республиканских конкурсов, фестивалей и выставок, призерами и победителями спортивных соревнований республиканского и международного уровней, а также кандидаты, деятельность которых является инновационной и способствует развитию соответствующей отрасли и общества в целом.

Премия может присуждаться одновременно не более чем двум соискателям по каждой номинации, в этом случае ее денежная часть делится поровну между ними. Повторное присуждение премии не допускается. Одна и та же кандидатура не может выдвигаться на соискание премии более чем по одной номинации.

При присуждении премии коллективу авторов ее денежная часть делится поровну между его членами.

5. Представление кандидатур на соискание премии производится центральными, местными и иными государственными органами, общественными объединениями и иными юридическими лицами, зарегистрированными в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

6. Премия присуждается постановлением Правительства Республики Казахстан на основании решения Комиссии по присуждению Государственной молодежной премии "Дарын" (далее – Комиссия), специально созданной при уполномоченном органе в области государственной молодежной политики (далее – уполномоченный орган).

Комиссия формируется из числа представителей уполномоченного органа, центральных государственных органов, творческих союзов, исполняющих свои обязанности на общественных началах, и иных юридических лиц, зарегистрированных в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Состав Комиссии утверждается приказом уполномоченного органа.

Общее количество членов Комиссии должно составлять нечетное число и быть не менее пятнадцати человек. Члены Комиссии принимают участие в деятельности Комиссии без права замены.

Комиссию возглавляет председатель, а в случае его отсутствия заместитель председателя.

7. Объявление о приеме заявок на соискание премии размещается на интернет-ресурсе уполномоченного органа не позднее, чем за четыре месяца до завершения срока приема заявок.

8. Прием заявок на соискание премии начинается с момента объявления о приеме заявок и заканчивается за три месяца до вручения премии в торжественной обстановке.

9. Центральные, местные и иные государственные органы, общественные объединения и иные юридические лица, зарегистрированные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, направляют в уполномоченный орган следующие документы в бумажном и электронном виде:

- 1) копию удостоверения личности кандидата;
- 2) регистрационную заявку по форме согласно приложению к настоящему Правилу;
- 3) ходатайство и справку о достижениях соискателя премии;
- 4) копии наградных дипломов, грамот, благодарностей (при наличии);
- 5) копии статей, публикаций кандидата или о кандидате (при наличии);
- 6) иные подтверждающие материалы о достижениях кандидата (при наличии)

Уполномоченный орган принимает, регистрирует в однодневный срок поступившие документы на соискателя премии и представляет на рассмотрение Комиссии.

10. Организация просмотров Комиссией спектаклей, кино- и телефильмов, выставок, прослушивание концертных программ, а также музыкальных и литературных произведений, ознакомление с деятельностью соискателя возлагаются на выдвигающие организации.

11. Кандидатуры, выдвинутые на соискание премии, рассматриваются Комиссией в два этапа.

На первом этапе в целях всестороннего рассмотрения создаются 6 секций из числа членов Комиссии по направлениям: "Эстрада, классическая музыка, народное творчество", "Литература, театр и кино", "Журналистика и общественная деятельность", "Спорт", "Дизайн и изобразительное искусство", "Наука".

Работу секции возглавляет руководитель, утверждаемый председателем Комиссии из числа членов Комиссии.

Заседания секций оформляются протоколом, подписываются присутствующими членами Комиссии и передаются на рассмотрение на итоговое заседание Комиссии.

На втором этапе – Комиссия принимает решение о присуждении премии.

12. Решение Комиссии об утверждении кандидатуры на присуждение премии принимается на заседании Комиссии открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов, принятым считается решение, за которое проголосовал председатель. В случае отсутствия необходимого количества голосов, премия не присуждается. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более двух третей членов Комиссии.

13. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается присутствующими членами Комиссии.

14. Решение о присуждении премии вступает в силу с момента принятия его Правительством Республики Казахстан. Постановление Правительства Республики Казахстан о присуждении премии публикуется в средствах массовой информации ко Дню Независимости Республики Казахстан.

15. Лицам, удостоенным премии, присваивается звание "Лауреат Государственной молодежной премии "Дарын", вручаются диплом, нагрудной знак и денежная премия.

16. Премии вручаются в торжественной обстановке, церемония награждения приурочивается ко Дню Независимости Республики Казахстан.

17. Описание нагрудного знака и диплома лауреата утверждается председателем Комиссии.

Приложение  
к Правилам присуждения  
Государственной молодежной  
премии "Дарын"  
Форма

### **Регистрационная заявка**

1. Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество (при его наличии) \_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_

3. Полное наименование выдвигающей организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Номинация \_\_\_\_\_

5. Образование \_\_\_\_\_

6. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

—

7. Текущая деятельность (место работы, должность/место учебы кандидата)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

—

8. Стаж работы (для работающих граждан) \_\_\_\_\_

—

9. Адрес проживания \_\_\_\_\_

—

10. Контактный телефон \_\_\_\_\_

—

11. Электронная почта \_\_\_\_\_

—

Руководитель организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при их наличии)

Место печати

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.