

## **Об утверждении Правил предоставления государственных грантов для реализации новых бизнес-идей участникам Государственной программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы "Еңбек"**

Постановление Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2018 года № 513.

**Сноска. Заголовок в редакции постановления Правительства РК от 24.12.2018 № 873 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

В соответствии с пунктом 2 статьи 94 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан от 29 октября 2015 года Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления государственных грантов для реализации новых бизнес-идей участникам Государственной программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы "Еңбек".

**Сноска. Пункт 1 в редакции постановления Правительства РК от 24.12.2018 № 873 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Премьер-Министр  
Республики Казахстан*

*Б. Сагинтаев*

Утверждены  
постановлением Правительства  
Республики Казахстан  
от 23 августа 2018 года № 513

## **Правила предоставления государственных грантов для реализации новых бизнес-идей участникам Государственной программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы "Еңбек"**

**Сноска. Правила в редакции постановления Правительства РК от 09.04.2020 № 189.**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила предоставления государственных грантов для реализации новых бизнес-идей участникам Государственной программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы "Еңбек" (далее – Правила) разработаны в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики

Казахстан и определяют условия и механизм предоставления государственных грантов участникам Государственной программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы "Еңбек", планирующим реализовать стартовый бизнес.

2. Предоставление государственных грантов для реализации новых бизнес-идей осуществляется в рамках Государственной программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы "Еңбек", утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 13 ноября 2018 года № 746 "Об утверждении Государственной программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы "Еңбек" (далее – Программа).

3. Претендентами на получение государственных грантов являются безработные лица, независимо от регистрации в центрах занятости населения, предприниматели и лица, оплатившие на момент обращения единый совокупный платеж в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан, прошедшие курс обучения основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес" или завершившие обучение в рамках первого направления Программы.

4. При этом, для членов малообеспеченных и (или) многодетных семей - получателей адресной социальной помощи, а также переселенцам и кандасам из числа претендентов прохождение обучения основам предпринимательства по проекту "Бастау Бизнес" или обучения в рамках первого направления Программы не требуется.

**Сноска. Пункт 4 - в редакции постановления Правительства РК от 29.03.2021 № 169 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

5. Для предпринимателей, претендующих на государственный грант, срок государственной регистрации в качестве юридического лица/оформления статуса индивидуального предпринимателя на момент обращения к региональному координатору Программы за государственным грантом составляет менее одного года.

6. Государственные гранты для реализации новых бизнес-идей предоставляются через региональных координаторов Программы по заключению комиссии по рассмотрению заявлений претендентов на получение государственных грантов для реализации новых бизнес-идей (далее – комиссия).

7. Финансирование мер поддержки в форме государственных грантов для реализации новых бизнес-идей осуществляется за счет средств республиканского (или) местного бюджетов, а также из источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

## **Глава 2. Термины и определения**

8. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

- 1) региональный координатор Программы – местный орган по вопросам занятости населения;
- 2) стартовый бизнес (стартап-проект) – бизнес-проекты участников Программы, срок государственной регистрации которых в качестве юридического лица/оформления статуса индивидуального предпринимателя составляет на момент обращения за государственным грантом, к кредиту/кредитом/микрокредитом менее одного года;
- 3) новая бизнес-идея – предпринимательская инициатива, направленная на реализацию стартового бизнеса;
- 4) договор о предоставлении государственного гранта для реализации новых бизнес-идей (далее – Договор) – двухстороннее письменное соглашение, заключаемое между центром занятости населения и получателем государственного гранта, по условиям которого получателю государственного гранта предоставляется государственный грант, по форме, утверждаемой уполномоченным органом по вопросам занятости населения;
- 5) предприниматель – субъект малого предпринимательства, осуществляющий свою деятельность в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан;
- 6) уполномоченный орган по вопросам занятости населения – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в сфере занятости населения в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 3. Условия предоставления государственных грантов для реализации новых бизнес-идей участникам Программы**

9. Государственные гранты на реализацию новых бизнес-идей предоставляются участникам Программы, планирующим реализовать стартовый бизнес, на безвозмездной и безвозвратной основе в размере до 200-кратного месячного расчетного показателя.

При этом применяется размер месячного расчетного показателя, установленного законом о республиканском бюджете соответствующего финансового года.

10. Средства государственных грантов для реализации новых бизнес-идей используются по целевому назначению для приобретения необходимого инвентаря, орудий труда, технологического оборудования, животных, скота, птицы, саженцев, кустарников, семян, рассады, оплаты аренды помещений для реализации бизнес-проекта участника Программы на территории объектов коммерческой недвижимости, а также торговых объектов, в том числе находящихся на праве аренды, пользования, доверительного управления.

Сноска. Пункт 10 - в редакции постановления Правительства РК от 30.12.2020 № 932 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. Государственные гранты для реализации новых бизнес-идей не предоставляются на потребительские цели, погашение кредитных займов, приобретение и строительство жилой недвижимости, приобретение земельных участков, производство подакцизной продукции.

12. Государственные гранты для реализации новых бизнес-идей предоставляются участникам Программы однократно.

13. Обязательными условиями получения участниками Программы государственного гранта для реализации новых бизнес-идей являются:

- 1) наличие положительного заключения комиссии;
- 2) наличие документа о завершении обучения в рамках Программы, за исключением лиц, указанных в пункте 4 настоящих Правил, и подтверждения о неполучении ранее финансовой поддержки в рамках Программы;
- 3) наличие сведений о постоянной регистрации по месту жительства из соответствующих информационных систем государственных органов.

14. Для рассмотрения заявлений претендентов на получение государственных грантов для реализации новых бизнес-идей региональный координатор Программы создает комиссию на уровне районов, городов областного значения, городов республиканского значения, столицы с участием представителей региональной палаты предпринимателей "Атамекен", государственных органов, общественных объединений, научно-образовательных учреждений, региональных средств массовой информации, отраслевых экспертов в составе не менее 5 человек.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, а также допускается ее проведение в режиме видеоконференцсвязи.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии. Председателем комиссии не может быть представитель местных исполнительных органов и региональной палаты предпринимателей "Атамекен".

Секретарь комиссии осуществляет организацию заседания комиссии, по согласованию с председателем определяет место, дату и время проведения заседания, извещает членов комиссии о предстоящем заседании, доводит до ее членов материалы, необходимые для проведения заседания.

Секретарь комиссии не входит в ее состав и не имеет права голоса при принятии решения.

Заседание комиссии считается правомочным, если в нем приняло участие более половины членов комиссии.

Решение комиссии принимается, если за него проголосовало более половины членов комиссии, присутствовавших на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

15. Для получения государственного гранта для реализации новых бизнес-идей претендент (или его представитель по нотариально засвидетельствованной доверенности) обращается в центр занятости населения по месту жительства и представляет следующие документы:

- 1) заявление на получение государственного гранта для реализации новых бизнес-идей в рамках Программы по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;
- 2) документ, удостоверяющий личность, а для кандасов – удостоверение кандаса (для сверки представляется подлинник документа);
- 3) разработанный стартовый бизнес-план (для лиц, указанных в пункте 4 настоящих Правил – типовой стартовый бизнес-план);
- 4) копию документа, подтверждающего прохождение обучения в рамках Программы, за исключением лиц, указанных в пункте 4 настоящих Правил;
- 5) доверенность на право подачи заявления от имени предпринимателя, копию документа, удостоверяющего личность поверенного (от имени юридического лица – заверенную юридическим лицом).

**Сноска. Пункт 15 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 29.03.2021 № 169 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

16. Центры занятости населения на основании предоставленных заявлений и документов в течение трех рабочих дней со дня приема заявления и документов, указанных в пункте 15 настоящих Правил, формируют списки претендентов для получения государственных грантов для реализации новых бизнес-идей, направляют их на рассмотрение комиссии и в течение одного рабочего дня уведомляют об этом заявителя (в произвольной форме).

В случаях предоставления претендентом неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 15 настоящих Правил, центр занятости населения в течение двух рабочих дней со дня получения заявления возвращает претенденту предоставленные документы для доработки в течение трех рабочих дней с указанием конкретных недостатков.

В случае непредоставления доработанного пакета документов в установленный срок центр занятости населения направляет претенденту уведомление о невключении в список его заявления на получение государственного гранта для реализации новых бизнес-идей.

Претендент после получения уведомления о невключении его в список претендентов для получения государственных грантов для реализации новых

бизнес-идей может повторно обратиться в центр занятости населения в течение тридцати календарных дней со дня получения уведомления.

17. Комиссия в течение трех рабочих дней со дня получения документов из центров занятости населения рассматривает их, готовит заключение с указанием причин возможности предоставления (непредоставления) государственного гранта и в течение двух рабочих дней после подписания заключения комиссии направляет в центр занятости населения соответствующее заключение о предоставлении государственных грантов по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

В заключении комиссии указывается информация о готовности бизнес-идей к внедрению (проработка вопроса организации производства).

Для выдачи заключения комиссия при необходимости проводит индивидуальное собеседование либо запрашивает дополнительные документы у лиц, претендующих на получение государственного гранта.

18. Центр занятости населения в течение двух рабочих дней после получения заключения комиссии письменно уведомляет заявителя о принятом решении.

19. Центр занятости населения в течение пяти рабочих дней со дня получения заключения комиссии подписывает с получателем государственного гранта договор.

20. Получатель государственного гранта в течение двенадцати месяцев со дня получения гранта, не вправе участвовать в мерах содействия занятости, за исключением мер, направленных на расширение бизнеса.

21. Центры занятости населения размещают в автоматизированной информационной системе "Рынок труда" сведения об участниках Программы, получивших государственные гранты.

22. Центр занятости населения в течение двух рабочих дней после заключения Договора осуществляет перечисление денежных средств на текущий банковский счет получателя государственного гранта для реализации новых бизнес-идей и передает данные об участнике Программы, получившем государственный грант, в налоговый орган района (города).

23. Участник Программы в течение трех месяцев со дня получения государственного гранта подтверждает его целевое использование посредством регистрации своей деятельности в налоговых органах или уплаты единого совокупного платежа в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

#### **Глава 4. Мониторинг реализации государственных грантов**

24. Мониторинг целевого использования государственных грантов осуществляется Центром занятости населения.

25. Центр занятости населения в течение двенадцати месяцев со дня заключения Договора ведет мониторинг целевого использования средств.

26. Региональная палата предпринимателей "Атамекен" в течение двенадцати месяцев оказывает содействие в предоставлении сервисных услуг по сопровождению проекта (маркетинговые, юридические, бухгалтерские и другие виды услуг), а для членов малообеспеченных и (или) многодетных семей – в течение восемнадцати месяцев со дня запуска бизнес-проекта.

27. Центр занятости населения ежемесячно к пятому числу месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставляет региональному координатору Программы отчет о реализации стартового бизнеса получателями государственного гранта, включающий в себя следующую информацию:

- 1) о количестве лиц, получивших государственные гранты для реализации новых бизнес-идей;
- 2) о количестве созданных рабочих мест получателями государственного гранта;
- 3) о количестве, видах приобретенного инвентаря, орудий труда, технологического оборудования, а также о средствах, направленных на оплату аренды помещений;
- 4) о результатах мониторинга целевого использования государственного гранта;
- 5) о деятельности получателей государственного гранта по выполнению стартового бизнеса в течение трех месяцев со дня получения государственного гранта;
- 6) о выполнении получателем государственного гранта условий Договора.

28. В случае выявления факта нецелевого использования средств государственного гранта для реализации новых бизнес-идей центр занятости населения в течение трех рабочих дней со дня обнаружения письменно уведомляет регионального координатора Программы об указанном факте.

На основе информации, предоставленной центром занятости населения, региональный координатор Программы принимает решение о расторжении Договора с субъектом малого предпринимательства.

29. В случае принятия региональным координатором Программы решения о расторжении Договора центр занятости населения совместно с акимом района (города) проводит мероприятия по возврату средств государственного гранта, использованного не по целевому назначению, в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.

Приложение 1  
к Правилам предоставления  
государственных грантов  
для реализации новых бизнес-идей  
участникам Государственной  
программы развития  
продуктивной занятости и  
массового предпринимательства  
на 2017 – 2021 годы "Еңбек"  
Форма

Директору центра занятости населения

\_\_\_\_\_

района (города)

от \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при его наличии)

\_\_\_\_\_

местожительство

\_\_\_\_\_

(номер контактного телефона  
с указанием кода города (района),  
адрес электронной почты)

**Заявление на получение государственного гранта для реализации новых бизнес-идей в рамках Государственной программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы "Еңбек"**

Прошу предоставить государственный грант для реализации новых бизнес-идей в рамках Государственной программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы "Еңбек", утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 13 ноября 2018 года № 746.

К заявлению прилагаются документы согласно пункту 15 Правил предоставления государственных грантов для реализации новых бизнес-идей участникам Государственной программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы "Еңбек".

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных, необходимых для получения предусмотренных активных мер содействия занятости.

Всего \_\_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_ листах.

Государственный грант для реализации новых бизнес-идей прошу предоставить для :

1. Наименование проекта \_\_\_\_\_

2. Предполагаемая стоимость проекта \_\_\_\_\_ тыс. тенге.

3. Описание необходимого инвентаря, орудий труда, технологического оборудования,

животных, скота, птицы \_\_\_\_\_.

С условиями предоставления государственных грантов ознакомлен (-а).

Дата подпись

\_\_\_\_\_

(линия отреза)

Заявление гражданина (ки) \_\_\_\_\_

принято " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. Зарегистрировано под № \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность и подпись принявшего документы: \_\_\_\_\_

Дата

Дата подпись

\* за достоверность представленных документов несет ответственность заявитель.

Приложение 2  
к Правилам предоставления  
государственных грантов  
для реализации новых бизнес-  
идей участникам  
Государственной программы  
развития продуктивной  
занятости и массового  
предпринимательства на  
2017-2021 годы "Еңбек"  
Форма

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ комиссии по рассмотрению заявлений претендентов на получение государственного гранта для реализации новых бизнес-идей в рамках Государственной программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы "Еңбек"**

Комиссия по рассмотрению заявлений претендентов на получение государственного гранта для реализации новых бизнес-идей в рамках Государственной программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы "Еңбек" (далее – Комиссия) в составе:

1. председатель Комиссии \_\_\_\_\_;  
    фамилия, имя, отчество (при его наличии)
2. член Комиссии \_\_\_\_\_;  
    фамилия, имя, отчество (при его наличии)
3. член Комиссии \_\_\_\_\_;  
    фамилия, имя, отчество (при его наличии)
4. член Комиссии \_\_\_\_\_;  
    фамилия, имя, отчество (при его наличии)
5. член Комиссии \_\_\_\_\_;  
    фамилия, имя, отчество (при его наличии)
6. член Комиссии \_\_\_\_\_;  
    фамилия, имя, отчество (при его наличии)
7. член Комиссии \_\_\_\_\_;  
    фамилия, имя, отчество (при его наличии)
8. \_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_

Рассмотрев заявку и предоставленные документы претендента

\_\_\_\_\_ на получение  
государственного фамилия, имя, отчество (при его наличии) гранта для реализации  
новых бизнес-идей, Комиссия приняла решение:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

—  
Обоснование комиссии (о готовности стартового бизнеса к внедрению, о создании  
новых рабочих мест) на \_\_\_\_\_ листах.

Председатель Комиссии Секретарь Комиссии

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (фамилия, имя, отчество (при его  
наличии))

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

дата