

## **О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан**

Постановление Правительства Республики Казахстан от 19 декабря 2019 года № 938.

Правительство Республики Казахстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения и дополнения, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан.

2. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Казахстан согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вводится в действие со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

*Премьер-Министр  
Республики Казахстан*

*А. Мамин*

Утверждены  
постановлением Правительства  
Республики Казахстан  
от 19 декабря 2019 года № 938

## **Изменения и дополнения, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан**

1. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 31 июля 2014 года № 859 "Об утверждении Правил списания и утилизации (уничтожения) материальных ценностей государственного материального резерва" (САПП Республики Казахстан, 2014 г., № 48, ст. 491):

в Правилах списания и утилизации (уничтожения) материальных ценностей государственного материального резерва, утвержденных указанным постановлением:

в пункте 2:

подпункт 2) изложить в следующей редакции:

"2) мобилизационный резерв – запас материальных ценностей по ограниченной номенклатуре, являющийся составной частью государственного материального резерва, необходимый для выполнения мобилизационного заказа при мобилизации, военном положении и в военное время, принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера и их последствий, оказания гуманитарной помощи в мирное время, а также материально-технические средства специальных формирований;"

подпункт 4) изложить в следующей редакции:

"4) государственный материальный резерв – запас материальных ценностей, предназначенный для мобилизационных нужд, принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера и их последствий, оказания регулирующего воздействия на рынок, помощи беженцам и гуманитарной помощи;"

подпункт 10) изложить в следующей редакции:

"10) непригодные к дальнейшему применению материальные ценности государственного резерва – материальные ценности с истекшими сроками годности, поврежденные в результате чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера, не соответствующие требованиям Закона Республики Казахстан от 9 ноября 2004 года "О техническом регулировании", Кодекса Республики Казахстан от 18 сентября 2009 года "О здоровье народа и системе здравоохранения"."

2. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 31 июля 2014 года № 860 "Об утверждении Правил оперирования материальными ценностями государственного материального резерва" (САПП Республики Казахстан, 2014 г., № 48, ст. 492):

в Правилах оперирования материальными ценностями государственного материального резерва, утвержденных указанным постановлением:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила оперирования материальными ценностями государственного материального резерва (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 8 февраля 2003 года "О чрезвычайном положении", Законом Республики Казахстан от 18 марта 2019 года "Об оборонной промышленности и государственном оборонном заказе" и Законом Республики Казахстан от 11 апреля 2014 года "О гражданской защите" и определяют порядок поставки, хранения и выпуска материальных ценностей государственного материального резерва (далее – государственный резерв).";

в пункте 2:

дополнить подпунктом 1-1) следующего содержания:

"1-1) государственный оборонный заказ – правовой акт Правительства Республики Казахстан, утверждающий перечень (номенклатуру) товаров (продукции) военного назначения, товаров (продукции) двойного назначения (применения), работ военного назначения и услуг военного назначения, приобретаемых для нужд обороны, обеспечения безопасности и правопорядка в государстве, деятельности специальных государственных и правоохранительных органов Республики Казахстан, государственного резерва, мобилизации, космической деятельности, а также выполнения Республикой Казахстан международных договоров и обязательств";

дополнить подпунктом 3-1) следующего содержания:

"3-1) номенклатура и объемы хранения материальных ценностей государственного резерва – перечень и объемы материальных ценностей государственного резерва, необходимые для выполнения поставленных задач перед уполномоченным органом,";

подпункт 4) изложить в следующей редакции:

"4) комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций – консультативно-совещательный орган, созданный на республиканском и территориальном уровнях государственной системы гражданской защиты в целях выработки предложений по формированию и проведению единой государственной политики в сфере гражданской защиты;"

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Поставка материальных ценностей государственного резерва, входящих в состав государственного оборонного заказа, осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан об оборонной промышленности и государственном оборонном заказе.

Заказы на поставку материальных ценностей в государственный резерв, не вошедших в состав государственного оборонного заказа, размещаются среди поставщиков за счет бюджетных средств в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан о государственных закупках.";

пункт 14-1 изложить в следующей редакции:

"14-1. Сумма расходов на хранение материальных ценностей рассчитывается на основании представляемых ежегодно пунктами хранения расчетов затрат по хранению материальных ценностей, согласно приложению 2 к настоящим Правилам, с учетом фактического объема материальных ценностей государственного резерва, находящихся на хранении, и с приложением подтверждающих затраты документов. Расчет затрат представляется вместе с отчетом в соответствии с Правилами подготовки и представления отчетов о наличии и движении материальных ценностей государственного материального резерва, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан, в срок не позднее 10 января.";

дополнить пунктами 19-1, 19-2 и 19-3 следующего содержания:

"19-1. Пункты хранения и организации, которым установлены мобилизационные заказы, являющиеся исполнителями государственного оборонного заказа, используют в целях освежения материальные ценности государственного резерва для выполнения государственного оборонного заказа.

При этом общий объем использованных материальных ценностей государственного резерва не должен превышать тридцать процентов от фактического наличия переданных на хранение материальных ценностей.

Последующая закладка материальных ценностей в государственный резерв осуществляется пунктами хранения и организациями, которым установлены мобилизационные заказы, в соответствии с номенклатурой и объемами хранения

материальных ценностей государственного резерва и требованиями, предусмотренными пунктом 10 настоящих Правил, в течение двенадцати месяцев со дня использования материальных ценностей для выполнения государственного оборонного заказа.

19-2. Для использования материальных ценностей государственного резерва для выполнения государственного оборонного заказа пункт хранения или организация, которой установлен мобилизационный заказ, предоставляет в ведомство заявку, которая содержит сведения о наименовании, количестве, единице измерения, сумме материальных ценностей, предлагаемых к выпуску, и предполагаемом сроке последующей закладки.

К заявке прилагается копия договора на выполнение государственного оборонного заказа.

19-3. Ведомство рассматривает заявку в течение пяти рабочих дней со дня ее поступления и согласовывает выпуск материальных ценностей государственного резерва для выполнения государственного оборонного заказа либо отказывает в согласовании.

В случае отказа в согласовании, выпуск материальных ценностей государственного резерва для выполнения государственного оборонного заказа не допускается.

В выпуске материальных ценностей государственного резерва для выполнения государственного оборонного заказа отказывается в случаях:

1) предоставления не в полном объеме сведений и копий документов, указанных в пункте 19-2 настоящих Правил;

2) несоответствия заявки требованиям, указанным в пункте 19-1 настоящих Правил;

3) наличия подчистки либо приписки, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений, документов, исполненных карандашом, а также документов с повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание;

4) необходимости использования материальных ценностей в соответствии с Законом Республики Казахстан от 11 апреля 2014 года "О гражданской защите".

В случае согласования заявки, ведомство осуществляет выпуск материальных ценностей из государственного резерва для выполнения государственного оборонного заказа путем заключения договора с пунктом хранения или организацией, которой установлен мобилизационный заказ.":

пункт 27 изложить в следующей редакции:

"27. Выпуск материальных ценностей государственного резерва в порядке разбронирования при изменении номенклатуры государственного резерва осуществляется ведомством на основании решений Правительства Республики Казахстан о разбронировании материальных ценностей.

Выпуск материальных ценностей государственного резерва в порядке разбронирования при принятии мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных

ситуаций природного и техногенного характера и их последствий осуществляется по решению уполномоченного органа в сфере гражданской защиты по согласованию с уполномоченным органом.";

дополнить пунктом 27-2 следующего содержания:

"27-2. Выпуск материальных ценностей из государственного резерва в порядке разбронирования для принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации социального характера и ее последствий осуществляется по решению государственного органа по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации социального характера по согласованию с уполномоченным органом.

При необходимости выпуска материальных ценностей государственного резерва для принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации социального характера и ее последствий государственный орган по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации социального характера направляет на согласование в уполномоченный орган проект решения с приложением копии решения о введении правового режима чрезвычайной ситуации социального характера.

В проекте решения о выпуске материальных ценностей государственного резерва в порядке разбронирования для принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации социального характера и ее последствий указываются наименование, количество, единица измерения выпускаемых материальных ценностей, получатель материальных ценностей.

Рассмотрение и согласование уполномоченным органом проекта решения о выпуске материальных ценностей государственного резерва в порядке разбронирования для принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации социального характера и ее последствий осуществляются в течение суток со дня его поступления.";

пункт 32 изложить в следующей редакции:

"32. Уполномоченный орган в области регулирования торговой деятельности проводит мониторинг цен на социально значимые продовольственные товары.

Уполномоченный орган в области развития агропромышленного комплекса проводит мониторинг цен на продовольственные товары, в том числе на социально значимые продовольственные товары.

В случае достижения уровня цен, при котором целесообразно оказание регулирующего воздействия на рынок, указанные государственные органы по согласованию с уполномоченным органом вносят предложение в Правительство Республики Казахстан о необходимости выпуска материальных ценностей из государственного резерва для оказания регулирующего воздействия на рынок с указанием субъектов торговой деятельности - получателей, объема, цены и размера торговой надбавки выпускаемых материальных ценностей.";

дополнить пунктом 34-1 следующего содержания:

"34-1. Использование государственного резерва для мобилизационных нужд осуществляется на основе соответствующих планов мобилизационной подготовки и мобилизации Республики Казахстан в соответствии с порядком использования материальных ценностей государственного материального резерва в период мобилизации, военного положения и в военное время, утвержденным Правительством Республики Казахстан.";

пункт 35 изложить в следующей редакции:

"35. При необходимости выпуска материальных ценностей государственного резерва для принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их последствий наименование, количество материальных ценностей определяются территориальной комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.";

дополнить пунктами 36, 37, 38 и 39 следующего содержания:

"36. На основании решения территориальной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций местный исполнительный орган направляет в течение суток в уполномоченный орган в сфере гражданской защиты ходатайство о выпуске материальных ценностей государственного резерва для принятия мер по предупреждению или ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их последствий.

В ходатайстве о выпуске материальных ценностей государственного резерва для принятия мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера указываются:

- 1) сведения о возможной зоне чрезвычайной ситуации;
- 2) численность населения, подпадающая в зону возможной чрезвычайной ситуации;
- 3) прогнозируемое количество жилых домов, объектов жизнеобеспечения, транспортной инфраструктуры, которые могут быть повреждены/разрушены;
- 4) наименование и количество материальных ценностей, подлежащих выпуску из государственного резерва.

В ходатайстве о выпуске материальных ценностей государственного резерва для принятия мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их последствий указываются:

- 1) сведения о зоне чрезвычайной ситуации;
- 2) количество погибших и пострадавших людей;
- 3) количество поврежденных/разрушенных жилых домов, объектов жизнеобеспечения, транспортной инфраструктуры;
- 4) наименование и количество материальных ценностей, подлежащих выпуску из государственного резерва.

К ходатайству о выпуске материальных ценностей государственного резерва для принятия мер по предупреждению или ликвидации чрезвычайных ситуаций

природного и техногенного характера и их последствий прилагаются соответствующие копии решений территориальных комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

37. Уполномоченный орган в сфере гражданской защиты рассматривает ходатайство о выпуске материальных ценностей государственного резерва для принятия мер по предупреждению или ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их последствий в течение суток со дня поступления.

38. При отрицательном заключении на ходатайство о выпуске материальных ценностей государственного резерва для принятия мер по предупреждению или ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их последствий уполномоченный орган в сфере гражданской защиты направляет соответствующее письмо в обратившийся местный исполнительный орган.

39. При положительном заключении на ходатайство о выпуске материальных ценностей государственного резерва для принятия мер по предупреждению или ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их последствий уполномоченный орган в сфере гражданской защиты направляет на согласование в уполномоченный орган проект решения о выпуске материальных ценностей государственного резерва в порядке разбронирования для принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их последствий с приложением копии решения территориальной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и ходатайства.

В случае объявления чрезвычайной ситуации, прилагается копия соответствующего решения об объявлении чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера.

В проекте решения о выпуске материальных ценностей государственного резерва в порядке разбронирования для принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их последствий указываются наименование, количество, единица измерения выпускаемых материальных ценностей, получатель материальных ценностей.

Рассмотрение и согласование уполномоченным органом проекта решения о выпуске материальных ценностей государственного резерва в порядке разбронирования для принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и их последствий не должны превышать суток со дня поступления.

После получения согласования проекта решения уполномоченный орган в сфере гражданской защиты в течение суток утверждает его и направляет в уполномоченный орган для выпуска материальных ценностей государственного резерва в установленном законодательством порядке.";

приложение 2 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям и дополнениям.

3. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 31 июля 2014 года № 865 "Об утверждении Правил возмещения затрат пунктам хранения материальных ценностей государственного материального резерва, а также возмещения затрат за материальные ценности государственного материального резерва, использованные для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, оказания регулирующего воздействия на рынок, помощи беженцам и гуманитарной помощи" (САПП Республики Казахстан, 2014 г., № 48, ст. 497):

в Правилах возмещения затрат пунктам хранения материальных ценностей государственного материального резерва, а также возмещения затрат за материальные ценности государственного материального резерва, использованные для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, оказания регулирующего воздействия на рынок, помощи беженцам и гуманитарной помощи, утвержденных указанным постановлением:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила возмещения затрат пунктам хранения материальных ценностей государственного материального резерва, а также возмещения затрат за материальные ценности государственного материального резерва, использованные для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, оказания регулирующего воздействия на рынок, помощи беженцам и гуманитарной помощи, (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 8 февраля 2003 года "О чрезвычайном положении" и Законом Республики Казахстан от 11 апреля 2014 года "О гражданской защите" и определяют порядок возмещения затрат пунктам хранения материальных ценностей государственного материального резерва, а также возмещения затрат за материальные ценности государственного материального резерва, использованные для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, оказания регулирующего воздействия на рынок, помощи беженцам и гуманитарной помощи.";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Возмещение затрат за материальные ценности государственного материального резерва, использованные для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, оказания регулирующего воздействия на рынок, помощи беженцам и гуманитарной помощи, производится в соответствии с порядком использования резервов Правительства Республики Казахстан и местных исполнительных органов, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан."

4. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 4 марта 2015 года № 108 "Об утверждении Правил учета материальных ценностей государственного материального резерва" (САПП Республики Казахстан, 2015 г., № 12, ст. 60):



в Правилах учета материальных ценностей государственного материального резерва, утвержденных указанным постановлением:

в пункте 2:

подпункт 1) изложить в следующей редакции:

"1) государственный материальный резерв (далее – государственный резерв) – запас материальных ценностей, предназначенный для мобилизационных нужд, принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера и их последствий, оказания регулирующего воздействия на рынок, помощи беженцам и гуманитарной помощи;"

подпункт 7) исключить;

подпункт 9) изложить в следующей редакции:

"9) инвентаризация материальных ценностей государственного резерва, хранящихся в пунктах хранения и подведомственной организации, (далее – инвентаризация) — проверка соответствия фактического наличия материальных ценностей данным бухгалтерского учета;"

пункты 9 и 10 изложить в следующей редакции:

"9. Материальные ценности, за исключением перемещенных, при закладке в пункты хранения и подведомственную организацию ставятся на учет. При этом закладка осуществляется на основании акта закладки, согласно приложению 1 к настоящим Правилам, и акта приема-передачи согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Акты составляются в день закладки, подписываются руководителем, главным бухгалтером, материально-ответственным лицом, работником мобилизационного подразделения (при наличии в организации мобилизационного подразделения) пункта хранения и подведомственной организации, скрепляются гербовой печатью и один экземпляр актов в течение 5 (пять) рабочих дней направляется в ведомство для постановки на учет материальных ценностей государственного резерва.

К актам прилагаются документы, подтверждающие соответствие материальных ценностей требованиям законодательства Республики Казахстан в области технического регулирования (сертификаты, паспорта на продукцию, протокола испытаний или другие документы, подтверждающие качество товара).

10. Ведомство рассматривает акты, предусмотренные пунктом 9 настоящих Правил, и в течение 5 (пять) рабочих дней со дня их получения осуществляет постановку материальных ценностей на учет в государственный резерв либо возвращает акты на доработку.

Акты возвращаются на доработку в случаях:

1) несоответствия актов требованиям, указанным в пункте 9 настоящих Правил, и приложениям 1 и 2 к настоящим Правилам;

2) наличия подчистки либо приписки, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений, документов, исполненных карандашом, а также документов с повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание;

3) несоответствия акта договору поставки (в случае наличия договора поставки).

В течение 5 (пять) рабочих дней со дня возврата пункты хранения и подведомственная организация направляют в ведомство доработанные акты для постановки на учет материальных ценностей государственного резерва.";

пункт 15 изложить в следующей редакции:

"15. Выпущенные материальные ценности государственного резерва снимаются с учета на основании акта выпуска, согласно приложению 1 к настоящим Правилам, и акта приема-передачи согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Акты составляются в день выпуска, подписываются руководителем, главным бухгалтером, материально-ответственным лицом, работником мобилизационного подразделения (при наличии в организации мобилизационного подразделения) пункта хранения и подведомственной организации, скрепляются гербовой печатью и один экземпляр актов в течение 5 (пять) рабочих дней направляется в ведомство для снятия с учета материальных ценностей государственного резерва.";

дополнить пунктом 15-1 следующего содержания:

"15-1. Ведомство рассматривает акты, предусмотренные пунктом 15 настоящих Правил, и в течение 5 (пять) рабочих дней осуществляет снятие материальных ценностей с учета либо возвращает акты на доработку.

Акты возвращаются на доработку в случаях:

1) несоответствия акта требованиям, указанным в пункте 15 настоящих Правил, и приложениям 1 и 2 к настоящим Правилам;

2) наличия подчистки либо приписки, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений, документов, исполненных карандашом, а также документов с повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание;

3) несоответствия акта наряду на выпуск материальных ценностей из государственного резерва.

В течение 5 (пять) рабочих дней со дня возврата пункты хранения и подведомственная организация направляют в ведомство доработанные акты для снятия с учета материальных ценностей государственного резерва.";

дополнить пунктом 16-1 следующего содержания:

"16-1. Снятие с учета материальных ценностей государственного резерва, отобранных для проведения лабораторных исследований, испытаний, анализа на предмет соответствия требованиям законодательства Республики Казахстан в области технического регулирования осуществляется на основании актов государственных органов и должностных лиц.";

пункты 19 и 20 изложить в следующей редакции:

"19. При перемещении материальных ценностей государственного резерва из одного пункта хранения/подведомственной организации в другой пункт хранения/подведомственную организацию материальные ценности с учета не снимаются. В учетные данные о материальных ценностях государственного резерва вносятся соответствующие отметки о движении материальных ценностей на основании первичных документов.

При перемещении материальных ценностей государственного резерва производится осмотр перемещаемых материальных ценностей на соответствие требованиям в области технического регулирования, по результатам которого составляется акт осмотра материальных ценностей государственного резерва, подлежащих перемещению, согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

Осмотр производится комиссией, созданной приказом руководителя ведомства. В состав комиссии входят представители ведомства, принимающей/передающей стороны пункта хранения/подведомственной организации.

При выявлении несоответствия качественного и количественного состояния материальных ценностей государственного резерва перемещение материальных ценностей осуществляется после устранения несоответствий в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

20. При передаче на баланс другим государственным органам на основании решения Правительства Республики Казахстан подлежащие освежению материальные ценности государственного резерва снимаются с учета согласно акту приема-передачи и акту выпуска.";

дополнить пунктом 20-1 следующего содержания:

"20-1. При выпуске в целях освежения для выполнения государственного оборонного заказа материальные ценности государственного резерва снимаются с учета на основании акта выпуска.

Последующая закладка материальных ценностей государственного резерва, выпущенных в целях освежения для выполнения государственного оборонного заказа, осуществляется на основании акта закладки и акта приема-передачи.

Закладка осуществляется комиссией, созданной приказом руководителя ведомства. В состав комиссии входят представители ведомства, пункта хранения, государственного органа, выполняющего мобилизационное задание или с которого снято мобилизационное задание (при закладке материальных ценностей мобилизационного резерва).";

пункты 21 и 22 изложить в следующей редакции:

"21. Материальные ценности государственного резерва, принятые на учет при закладке, принимаются на баланс ведомства.

22. Материальные ценности государственного резерва, снятые с учета, снимаются с баланса ведомства в случаях:

1) выпуска (разбронирования, освежения, заимствования, проведения экспертизы);  
2) списания недостатч нефти и нефтепродуктов в пределах норм естественной убыли

;

- 3) списания дебиторской задолженности;  
4) утилизации;  
5) передачи на баланс другим государственным органам.";

приложения 1 и 2 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 2 и 3 к настоящим изменениям и дополнениям;

дополнить приложением 8 согласно приложению 4 к настоящим изменениям и дополнениям.

5. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 25 апреля 2015 года № 325 "Об утверждении Правил использования резервов Правительства Республики Казахстан и местных исполнительных органов и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан" (САПП Республики Казахстан, 2015 г., № 27-28, ст. 168):

в Правилах использования резервов Правительства Республики Казахстан и местных исполнительных органов, утвержденных указанным постановлением:

пункт 14 изложить в следующей редакции:

"14. В целях ликвидации чрезвычайных ситуаций социального, военного, экологического, природного и техногенного характера на территории других государств соответствующий центральный государственный орган на основании рекомендации комиссии разрабатывает проект решения Правительства Республики Казахстан на оказание официальной гуманитарной помощи Республикой Казахстан в денежной или в товарной форме и в установленном законодательством порядке вносит его в Правительство Республики Казахстан.

Оказание официальной гуманитарной помощи Республикой Казахстан осуществляется в порядке, определенном Правительством Республики Казахстан.";

пункты 16, 16-1 и 17 исключить.

Приложение 1  
к изменениям и дополнениям,  
которые вносятся в некоторые  
решения Правительства  
Республики Казахстан  
Приложение 2  
к Правилам оперирования  
материальными ценностями  
государственного материального  
резерва

Высылается \_\_\_\_\_

(наименование и адрес получателя)

Пункт хранения \_\_\_\_\_

(наименование)

Министерство (ведомство) \_\_\_\_\_

Адрес пункта хранения \_\_\_\_\_

**Расчеты затрат  
по хранению материальных ценностей  
на \_\_\_\_\_ годы**

№ п/п	Наименование затрат	Расчет расходов				Подтверждающие документы
		Единица затрат	Количество	Сумма расходов	Обоснование	
1	2	3	4	5	6	7
1	Заработная плата	чел.				Расчетно сводная ведомость по заработной плате
2	Социальный налог	чел.				Расчетно сводная ведомость по заработной плате
3	Командировки по вопросам хранения материальных ценностей государственного резерва	чел.				Приказ, авансовый отчет
4	Оплата коммунальных услуг в площадях и помещениях, где осуществляется хранение материальных ценностей государственного резерва	кв.м.				Договор, счет-фактура, платежное поручение
5	Содержание и текущий ремонт помещений, где осуществляется хранение материальных ценностей государственного резерва	кв. м.				Договор, акт выполненных работ, счет-фактура, платежное поручение
6	Оплата транспортных расходов при транспортировке материальных ценностей государственного резерва	услуга				Договор, акт оказанных услуг, счет-фактура, платежное поручение
7	Приобретение прочих товаров, необходимых для обеспечения количественной и качественной сохранности материальных ценностей государственного резерва	товар				Договор, акт прием передачи, счет-фактура, платежное поручение

8	Прочие текущие расходы, необходимые для обеспечения количественной и качественной сохранности материальных ценностей государственного резерва	услуга				Договор, акт выполненных работ/ акт оказанных услуг, счет-фактура, платежное поручение
	Итого затрат					

М е с т о п е ч а т и

Руководитель пункта хранения \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

Т е л е ф о н и с п о л н и т е л я

Начальник спецотдела или мобилизационный работник/лицо, ответственное за сохранность материальных ценностей \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

Приложение 2  
к изменениям и дополнениям,  
которые вносятся в некоторые  
решения Правительства  
Республики Казахстан  
Приложение 1  
к Правилам учета  
материальных ценностей  
государственного материального резерва

(гриф секретности)

Экз. № \_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выслано \_\_\_\_\_  
(наименование и адрес организации)

Проверено \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_  
(представитель Комитета по государственным  
материальным резервам Министерства национальной  
экономики Республики Казахстан)

АКТ № \_\_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**(закладки, выпуска)**

В порядке \_\_\_\_\_  
(поставки, освежения, заимствования, возврата, перемещения, и т.д.)

Основание \_\_\_\_\_

(наименование, дата и № документа)

№ учетных позиций (шифр)	Наименование материальных ценностей (сорт, размер, марка)	Единица измерения	Заложено				
			Количество	Цена за ед.	Сумма	Номер ГОСТа, серии, сертификация	Номер, год госрегистрации
				тенге			

продолжение таблицы:

Выпущено					Наличие после произведенной операции		
Количество	Цена за ед.	Сумма	Номер ГОСТа, серии, сертификация	Номер, год госрегистрации	Количество	Цена за ед.	Сумма
	тенге					тенге	

М е с т о п е ч а т и

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

Приложение 3  
к изменениям и дополнениям,  
которые вносятся в некоторые  
решения Правительства  
Республики Казахстан  
Приложение 2  
к Правилам учета  
материальных ценностей  
государственного материального  
резерва

Для служебного пользования

( по за полнению )

Э к з . № \_ \_

В ы с ы л а е т с я

\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ адрес  
(наименование получателя)

О р г а н и з а ц и я

\_\_\_\_\_ (наименование и адрес)

# АКТ

## приема-передачи материальных ценностей

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, комиссия в составе \_\_\_\_\_, члены комиссии \_\_\_\_\_

в присутствии представителя поставщика (получателя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование поставщика (получателя))

произвели прием (передачу) нижеперечисленных материальных ценностей государственного резерва согласно договора № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

№ № п /п	Наименование материальных ценностей	Единица измерения	Кол-во	Цена за единицу	Сумма	Дата изготовления	Производитель	Примечание
	ИТОГО:							

( с у м м а п р о п и с ь ю )

П р и н я л ( с д а л ) :

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись) (руководитель)

М е с т о п е ч а т и

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

(главный бухгалтер, материально

ответственное лицо и др.) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

М е с т о п е ч а т и

С д а л ( п р и н я л ) :

У п о л н о м о ч е н н о е л и ц о

поставщика (получателя) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

Приложение 4

к изменениям и дополнениям,  
которые вносятся в некоторые  
решения Правительства  
Республики Казахстан

Приложение 8

к Правилам учета



**АКТ**

**осмотра материальных ценностей государственного резерва,  
подлежащих перемещению**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Комиссия, созданная приказом \_\_\_\_\_,

в с о с т а в е :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

произвела в \_\_\_\_\_

(наименование пункта хранения/ подведомственной организации)

осмотр следующих материальных ценностей государственного резерва,

подлежащих перемещению:

№ п/п	Наименование материальных ценностей	ГОСТ, ТУ, артикул, серия, анализ	Ед. изм.	Кол-во	Дата изготовления	Дата закладки	Срок годности	Срок хранения	Цена за единицу	Стоимость (в тенге)	Техническое состояние	Прим
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

В ходе осмотра комиссией установлено следующее:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заключение комиссии по результатам осмотра:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ч л е н ы к о м и с с и и :

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

## **Перечень утративших силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан**

1. Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 июля 2014 года № 857 "Об утверждении перечня пунктов хранения материальных ценностей государственного материального резерва" (САПП Республики Казахстан, 2014 г., № 48, ст. 489).

2. Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 марта 2016 года № 165 "О внесении изменения в постановление Правительства Республики Казахстан от 31 июля 2014 года № 857 "Об утверждении перечня пунктов хранения материальных ценностей государственного материального резерва" (САПП Республики Казахстан, 2016 г., № 19, ст. 103).

3. Постановление Правительства Республики Казахстан от 19 декабря 2018 года № 844 "О внесении изменения в постановление Правительства Республики Казахстан от 31 июля 2014 года № 857 "Об утверждении перечня пунктов хранения материальных ценностей государственного материального резерва" (Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан от 24 декабря 2018 года).