

**О внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 27 августа 2013 года № 863 "Об утверждении образца удостоверения личности моряка Республики Казахстан и требований к его защите, Правил оформления, выдачи, замены, сдачи, изъятия и уничтожения удостоверения личности моряка Республики Казахстан и внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 14 июля 2011 года № 797 "Об утверждении образца удостоверения личности моряка Республики Казахстан, мореходной книжки, подтверждения дипломов, Правил их оформления, выдачи, продления, а также изъятия" и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан**

Постановление Правительства Республики Казахстан от 2 марта 2020 года № 90.

      Правительство Республики Казахстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Внести в постановление Правительства Республики Казахстан от 27 августа 2013 года № 863 "Об утверждении образца удостоверения личности моряка Республики Казахстан и требований к его защите, Правил оформления, выдачи, замены, сдачи, изъятия и уничтожения удостоверения личности моряка Республики Казахстан и внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 14 июля 2011 года № 797 "Об утверждении образца удостоверения личности моряка Республики Казахстан, мореходной книжки, подтверждения дипломов, Правил их оформления, выдачи, продления, а также изъятия" (САПП Республики Казахстан, 2013 г., № 50, ст. 704) следующие изменения:

      в Правилах оформления, выдачи, замены, сдачи, изъятия и уничтожения удостоверения личности моряка Республики Казахстан, утвержденных указанным постановлением:

      пункт 9 изложить в следующей редакции:

      "9. Представление в МАП документов на выдачу УЛМ заявитель осуществляет лично.

      В случае отсутствия документов, указанных в подпункте 4) пункта 6 Правил, сотрудник МАП информирует заявителя о возможности выдачи УЛМ после представления указанных документов.

      Срок оформления и выдачи УЛМ составляет восемь рабочих дней с момента принятия документов заявителя, указанных в пункте 6 настоящих Правил.";

      пункты 15 и 16 изложить в следующей редакции:

      "15. Согласование оформления УЛМ с органами национальной безопасности производится в срок до пяти рабочих дней путем направления анкеты-заявления посредством единой системы электронного документооборота.

      16. При согласовании оформления УЛМ органы национальной безопасности высылают посредством единой системы электронного документооборота информацию о согласовании.

      В случае выявления в отношении заявителя обстоятельств, препятствующих согласованию выдачи УЛМ, органы национальной безопасности информируют об этом МАП посредством единой системы электронного документооборота.";

      пункт 25 изложить в следующей редакции:

      "25. В случаях, когда заявителем не представлен документ, указанный в подпункте 4) пункта 6 настоящих Правил, и при положительном решении о выдаче УЛМ, заявителю в течение восьми рабочих дней после принятия его документов выдаются справка об оформлении УЛМ, согласно приложению 7 к настоящим Правилам, и заверенная МАП копия лицевой стороны оформленного УЛМ.

      Справка об оформлении УЛМ выдается заявителю под роспись в журнале учета выдачи УЛМ согласно приложению 8 к настоящим Правилам. Данные об оформлении УЛМ и выдаче справки об оформлении УЛМ хранятся в электронной базе данных МАП.";

      приложение 1 к настоящим Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

      2. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Казахстан согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

      3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Премьер-Министр**Республики Казахстан*
 |
*А. Мамин*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к постановлению Правительства Республики Казахстанот 2 марта 2020 года № 90 |
|   | Приложение 1к Правилам оформления,выдачи, замены, сдачи, изъятияи уничтожения удостоверенияличности моряка РеспубликиКазахстан |

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
             (наименование и адрес учреждения, направляющего анкету-заявление на
                                     согласование)
                               №\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.
       Место для фотографии
                               АНКЕТА-ЗАЯВЛЕНИЕ
                         о выдаче удостоверения личности моряка
       1. Фамилия, имя, отчество, индивидуальный идентификационный номер
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       (указать фамилию, имя, отчество (при наличии),
       если они изменялись, когда и где)
       2. Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       3. Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       4. Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                               (республика, область, населенный пункт)
       5. Место жительства (регистрации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       (индекс, республика, область, населенный пункт, улица, дом, квартира, телефон)
       6. Гражданство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       7. Гражданство другого государства (указать, если имеется) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       8. Основной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       (указать кем выдан)
       9. Заграничный паспорт (если имеется) серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       выдан "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                           (указать кем выдан)
       10. Получение удостоверения личности моряка: первичное, взамен использованного,
       испорченного, утраченного (нужное подчеркнуть).
       11. Выписка из трудовой книжки и мореходной книжки о трудовой деятельности за
       последние пять лет, включая учебу в учебных заведениях и военную службу:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Месяц и год |
Должность и место работы с указанием министерства (ведомства) без сокращений, номера войсковой части |
Местонахождение (адрес) предприятия, организации, войсковой части |
|
поступления |
увольнения |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |

      (Оборотная сторона анкеты-заявления)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Месяц и год |
Должность и место работы с указанием министерства (ведомства) без сокращений, номера войсковой части |
Местонахождение (адрес) предприятия, организации, войсковой части |
|
поступления |
увольнения |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |

      "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.             (подпись заявителя) (дата)
       Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ разрешаю использование своих
       (фамилия, имя, отчество)
       персональных данных, биометрического шаблона отпечатков пальцев и цифровой
фотографии, в том числе их передачу иммиграционным и другим компетентным органам
иностранных государств, при необходимости решения в моих интересах вопросов,
связанных с идентификацией моей личности с использованием удостоверения личности
моряка.
       "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
       (дата)
       (подпись заявителя)
       Дата приема документов "\_\_"\_\_\_\_\_20\_\_ г. Регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_
       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       (должность лица, принявшего (подпись, фамилия,
       анкету-заявление) инициалы)
       Выдано удостоверение личности моряка
       № KAZ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.
       (указать номер) (дата выдачи)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к постановлению Правительства Республики Казахстанот 2 марта 2020 года № 90 |

 **Перечень**
**утративших силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан**

      1. Постановление Правительства Республики Казахстан от 9 ноября 2005 года № 1113 "Об утверждении Правил выдачи разрешений на осуществление каботажа и иной деятельности, связанной с торговым мореплаванием, судами, плавающими под флагом иностранного государства" (САПП Республики Казахстан, 2005 г., № 40, ст. 562).

      2. Постановление Правительства Республики Казахстан от 13 апреля 2012 года № 455 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 9 ноября 2005 года № 1113 "Об утверждении Правил выдачи разрешений на осуществление каботажа судами, плавающими под флагом иностранного государства" (САПП Республики Казахстан, 2012 г., № 43, ст. 575).

      3. Постановление Правительства Республики Казахстан от 18 июня 2013 года № 612 "О внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан" (САПП Республики Казахстан, 2013 г., № 38, ст. 555).

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан