

О некоторых вопросах Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан

Постановление Правительства Республики Казахстан от 16 марта 2022 года № 128.

Примечание ИЗПИ!

Порядок введения в действие см. п.5

Правительство Республики Казахстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать Комитет по миграции Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

2. Переименовать:

1) Комитет труда, социальной защиты и миграции Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в Комитет труда и социальной защиты Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан;

2) государственные учреждения – территориальные подразделения Комитета труда, социальной защиты и миграции Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить изменения, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Министерству труда и социальной защиты населения Республики Казахстан совместно с Министерством внутренних дел Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке принять меры, вытекающие из настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования, за исключением подпунктов 126), 130), 138) и 141) пункта 15 Положения о Министерстве труда и социальной защиты населения Республики Казахстан, согласно приложению 2 к настоящему постановлению, которые вводятся в действие с 1 января 2023 года.

*Премьер-Министр
Республики Казахстан*

А. Смаилов

Приложение 1
к постановлению Правительства
Республики Казахстан
от 16 марта 2022 года № 128

Перечень переименовываемых государственных учреждений – территориальных подразделений Комитета труда, социальной защиты и миграции Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан

1. Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по Акмолинской области, город Кокшетау в Департамент Комитета труда и социальной защиты по Акмолинской области, город Кокшетау.

2. Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по Актюбинской области, город Актобе в Департамент Комитета труда и социальной защиты по Актюбинской области, город Актобе.

3. Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по Алматинской области, город Алматы в Департамент Комитета труда и социальной защиты по Алматинской области, город Алматы.

4. Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по Атырауской области, город Атырау в Департамент Комитета труда и социальной защиты по Атырауской области, город Атырау.

5. Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по Восточно-Казахстанской области, город Усть-Каменогорск в Департамент Комитета труда и социальной защиты по Восточно-Казахстанской области, город Усть-Каменогорск.

6. Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по Жамбылской области, город Тараз в Департамент Комитета труда и социальной защиты по Жамбылской области, город Тараз.

7. Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по Западно-Казахстанской области, город Уральск в Департамент Комитета труда и социальной защиты по Западно-Казахстанской области, город Уральск.

8. Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по Карагандинской области, город Караганда в Департамент Комитета труда и социальной защиты по Карагандинской области, город Караганда.

9. Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по Кызылординской области, город Кызылорда в Департамент Комитета труда и социальной защиты по Кызылординской области, город Кызылорда.

10. Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по Костанайской области, город Костанай в Департамент Комитета труда и социальной защиты по Костанайской области, город Костанай.

11. Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по Мангистауской области, город Актау в Департамент Комитета труда и социальной защиты по Мангистауской области, город Актау.

12. Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по Павлодарской области, город Павлодар в Департамент Комитета труда и социальной защиты по Павлодарской области, город Павлодар.

13. Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по Северо-Казахстанской области, город Петропавловск в Департамент Комитета труда и социальной защиты по Северо-Казахстанской области, город Петропавловск.

14. Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по Туркестанской области, город Туркестан в Департамент Комитета труда и социальной защиты по Туркестанской области, город Туркестан.

15. Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по городу Нур-Султану, город Нур-Султан в Департамент Комитета труда и социальной защиты по городу Нур-Султану, город Нур-Султан.

16. Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по городу Алматы, город Алматы в Департамент Комитета труда и социальной защиты по городу Алматы, город Алматы.

17. Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по городу Шымкенту, город Шымкент в Департамент Комитета труда и социальной защиты по городу Шымкенту, город Шымкент.

Приложение 2
к постановлению Правительства
Республики Казахстан
от 16 марта 2022 года № 128

Изменения, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан

1. Утратил силу постановлением Правительства РК от 30.06.2023 № 528 (вводится в действие с 01.07.2023).

2. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 20 февраля 2006 года № 110 "О некоторых вопросах выплаты единовременной государственной денежной компенсации гражданам, пострадавшим вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, и выдачи им удостоверений":

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В целях реализации Закона Республики Казахстан "О социальной защите граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**";

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Акимам областей, городов республиканского значения, столицы, районов (городов):

1) создать специальные комиссии и обеспечить работу по регистрации и учету граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, и выдаче им удостоверений, подтверждающих право на льготы и компенсации, в соответствии с Правилами;

2) с учетом потребности ежегодно предусматривать средства на изготовление удостоверений, подтверждающих право на льготы и компенсации пострадавшим вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне ;

3) принять меры по недопущению фактов повторной выплаты компенсации гражданам.";

в Правилах регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации и выдачи удостоверений, подтверждающих право на льготы и компенсации, утвержденных указанным постановлением:

заголовок главы 1 изложить в следующей редакции:

"Глава 1. Общие положения";

подпункты 6) и 7) пункта 1 изложить в следующей редакции:

"6) специальные комиссии для координации работы по регистрации и учету граждан – комиссии, создаваемые решениями акимов областей, городов республиканского значения, столицы для координации работы, решения спорных вопросов по регистрации и учету граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне;

Рабочий орган специальных комиссий, специальных комиссий для координации работы по регистрации и учету граждан определяется решениями акимов областей, городов республиканского значения, столицы, районов (городов).

7) макет дела – макет личного дела гражданина на получение компенсации, включающий в себя: заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам, документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие факт и период проживания (работы, воинской службы) на территории Семипалатинского испытательного ядерного полигона в периоды с 1949 по 1965, с 1966 по 1990 годы.";

заголовок главы 2 изложить в следующей редакции:

"Глава 2. Порядок регистрации граждан и выдачи им удостоверений";

пункты 9 и 10 изложить в следующей редакции:

"9. Сформированные макеты дел комиссии предприятий, организаций, учреждений в течение пяти рабочих дней со дня получения документов направляют в специальные комиссии по списку согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

Документы предоставляются в специальные комиссии в подлинниках и копиях. Соответствие копии и подлинника удостоверяется уполномоченным членом специальной комиссии.

10. При поступлении макетов дел специальными комиссиями в срок не более двадцати рабочих дней производится:

1) регистрация макетов дел граждан в журнале регистрации граждан для получения единовременной государственной денежной компенсации (далее – журнал) по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

2) проверка фактов выплаты (невыплаты) компенсации гражданину, на которого оформлен макет дела:

сверка списков (реестров) акционерного общества "Народный сберегательный банк Казахстана" (далее – банк), акционерного общества "Казпочта";

при необходимости запрос информации о выплате компенсации гражданам банку или акционерному обществу "Казпочта";

сверка со списками акиматов районов (городов) на выплату компенсации за период с 1993 года до момента выплаты;

3) принятие решения о регистрации (отказе в регистрации) граждан Республики Казахстан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне (далее – решение), по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

При наличии у гражданина внебалансового специального счета, по которому зачисление компенсации не производилось, так как суммы компенсации не были подтверждены бюджетными средствами, специальная комиссия в решении указывает о необходимости закрытия такого счета в банке и передает эти сведения банку по списку. ";

пункты 12 и 13 изложить в следующей редакции:

"12. Специальные комиссии в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения на основании данных журнала составляют списки по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам, заверенные председателем комиссии, которые вместе с макетами личных дел и решениями специальных комиссий направляются районным (городским) отделениям уполномоченной организации по выплате компенсации.

Специальная комиссия в соответствии со списком, заверенным председателем комиссии, в течение пяти рабочих дней выдает гражданину удостоверение по форме согласно приложению 6-1 к настоящим Правилам.

13. Макеты дел граждан, не зарегистрированные специальными комиссиями, в течение пяти рабочих дней со дня принятия ими решения возвращаются по списку в комиссии предприятий, организаций и учреждений с указанием причины возврата и рекомендаций специальных комиссий. ";

заголовок главы 3 изложить в следующей редакции:

"Глава 3. Порядок назначения и выплаты компенсации";

пункты 16, 17, 18 и 19 изложить в следующей редакции:

"16. Для назначения компенсации работники районных (городских) отделений уполномоченной организации по выплате компенсации направляют макеты дел с приложением проектов решений о назначении компенсации в уполномоченный орган

по назначению компенсации в течение пяти рабочих дней со дня их получения через областные, городов республиканского значения, столицы филиалы уполномоченной организации по выплате компенсации.

В случае выявления в ходе подготовки макета дела суммы компенсации, числящейся на внебалансовом специальном счете, либо фактически выплаченной, в проекте решений о назначении компенсации указывается сумма к выплате, за исключением выявленной суммы компенсации (фактически числящейся на внебалансовом счете либо выплаченной), при этом:

1) расчет компенсации к выплате производится:

по дате перечисленной суммы определяется месячный расчетный показатель, из которого произведен расчет перечисленной суммы компенсации на внебалансовый специальный счет, либо выплата компенсации;

сумма ранее перечисленной на внебалансовый специальный счет, либо фактически выплаченной компенсации переводится в количество месячных расчетных показателей, из которых ранее был произведен расчет;

к выплате выставляется компенсация, рассчитанная в виде разницы между суммой компенсации, рассчитанной исходя из величины месячного расчетного показателя, действующего на момент выплаты, и фактически перечисленной (выплаченной) компенсации, переведенной в количество месячных расчетных показателей, действовавших на момент ее выплаты (перечисления);

2) выплата компенсации или ее части, ранее фактически перечисленной Банку, осуществляется непосредственно Банком.

17. Назначение компенсации гражданам, признанным пострадавшими вследствие ядерных испытаний и зарегистрированным специальными комиссиями, производится за каждый полный год проживания на территориях Семипалатинского испытательного ядерного полигона в период с 1949 года по 1965 год и с 1966 года по 1990 год по зонам радиационного риска, территории с льготным социально-экономическим статусом, определенным Законом Республики Казахстан "О социальной защите граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне", независимо от изменений, произошедших с момента его подписания в территориально-административном устройстве Республики Казахстан.

18. Уполномоченные органы по назначению компенсации в течение десяти рабочих дней принимают решения о назначении компенсации согласно приложению 7 к настоящим Правилам и передают их с макетами дел в районные (городские) отделения уполномоченной организации по выплате компенсации через филиалы областей, городов республиканского значения, столицы уполномоченной организации по выплате компенсации.

19. Районные (городские) отделения уполномоченной организации по выплате компенсации на основании решений о назначении компенсации составляют и

представляют потребность средств на выплату компенсации в областные, городов республиканского значения, столицы филиалы уполномоченной организации по выплате компенсации.

Областные, городов республиканского значения, столицы филиалы уполномоченной организации по выплате компенсации направляют сводную потребность в уполномоченный государственный орган ежемесячно до 25 числа.";

пункт 21 изложить в следующей редакции:

"21. Уполномоченная организация по выплате компенсации согласно выделенным средствам и порядку выплаты составляет график выплаты компенсации в разрезе областей, городов республиканского значения, столицы.";

форму заявления согласно приложению 1 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации и выдачи удостоверений, подтверждающих право на льготы и компенсации, изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан;

форму удостоверения, подтверждающего право на льготы и компенсации пострадавшему (-ей) вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, согласно приложению 6-1 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации и выдачи удостоверений, подтверждающих право на льготы и компенсации, изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан;

форму решения о назначении единовременной государственной денежной компенсации гражданам, пострадавшим вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, согласно приложению 7 к Правилам регистрации граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплаты им единовременной государственной денежной компенсации и выдачи удостоверений, подтверждающих право на льготы и компенсации, изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящим изменениям, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан.

3. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 25 мая 2011 года № 571 "Об утверждении Правил осуществления социальной помощи в виде ежемесячных

выплат гражданам Республики Казахстан после завершения периода капитализации платежей по возмещению вреда, причиненного жизни и здоровью работников юридическими лицами, ликвидированными вследствие банкротства":

в Правилах осуществления социальной помощи в виде ежемесячных выплат гражданам Республики Казахстан после завершения периода капитализации платежей по возмещению вреда, причиненного жизни и здоровью работников юридическими лицами, ликвидированными вследствие банкротства, утвержденных указанным постановлением:

подпункт 4) пункта 1 изложить в следующей редакции:

"4) уполномоченный орган по назначению социальной помощи в виде ежемесячных выплат (далее – уполномоченный орган) – территориальные подразделения Комитета труда и социальной защиты Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан;"

4. В постановлении Правительства Республики Казахстан от 18 февраля 2017 года № 81 "Некоторые вопросы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан":

Положение о Министерстве труда и социальной защиты населения Республики Казахстан, утвержденное указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящим изменениям, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан.

Приложение 1
к изменениям, которые
вносятся в некоторые решения
Правительства Республики Казахстан

Сноска. Приложение 1 утратило силу постановлением Правительства РК от 30.06.2023 № 528 (вводится в действие с 01.07.2023).

Приложение 2
к изменениям, которые вносятся
в некоторые решения
Правительства
Республики Казахстан
Приложение 1
к Правилам регистрации
граждан, пострадавших
вследствие ядерных
испытаний на Семипалатинском
испытательном ядерном
полигоне, выплаты им
единовременной
государственной денежной
компенсации и выдачи
удостоверений,
подтверждающих право на
льготы и компенсации
Форма

Руководителю уполномоченного
органа по назначению
компенсации _____
от _____,
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)
проживающего по адресу, _____
документ, удостоверяющий личность, _____,
ИИН _____,
№ банковского счета _____,
Наименование банка _____

Заявление

Прошу произвести назначение единовременной государственной денежной
компенсации (далее – компенсация) как пострадавшему вследствие ядерных испытаний
на
Семипалатинском испытательном ядерном полигоне.

Проживал с _____ по _____ на территории зоны радиационного
воздействия.

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие факт проживания
на

вышеуказанных территориях: _____

Несу полную ответственность за представленные документы.

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных, необходимых для
назначения компенсации.

Компенсацию за период с 1993 по настоящее время не получил (в случае получения
указывается сумма полученной компенсации) _____

Дата _____ подпись _____ (линия отреза)

Заявление гр. _____ с прилагаемыми документами в
количестве _____ штук принято

" ____ " принято " ____ " 20 ____ г.

_____ (линия отреза)
подпись (должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии)
лица, принявшего документы)

Приложение 3
к изменениям, которые вносятся
в некоторые решения
Правительства Республики
Казахстан

Приложение 6-1
к Правилам регистрации
граждан, пострадавших
вследствие ядерных
испытаний на Семипалатинском
испытательном ядерном
полигоне, выплаты им
единовременной
государственной денежной
компенсации и выдачи
удостоверений,
подтверждающих право
на льготы и компенсации
Форма

**УДОСТОВЕРЕНИЕ, подтверждающее право на льготы и компенсации пострадавшему (-ей)
вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне**

серия _____ № _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при его наличии) _____

Год рождения _____

с ___ 19 ___ г. по _____ г. проживал (а)

в _____,

расположенном в зоне _____

риска, с 19 ___ г. по _____ 19 ___ г. в

_____,

расположенном в зоне _____

_____ риска _____

(учреждение, выдавшее удостоверение)

Дата выдачи М.П. Подпись

Удостоверение бессрочно и действительно на всей территории Республики
Казахстан.

**Краткие сведения о льготах гражданам, пострадавшим вследствие ядерных испытаний (из
Закона Республики Казахстан "О социальной защите граждан, пострадавших вследствие
ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне")**

Гражданам, проживавшим и проживающим в зонах, указанных в статьях 5, 6, 7, 8, 9 Закона, гарантируется дифференцированная единовременная денежная компенсация. Граждане, проживающие в зонах чрезвычайного и максимального радиационного риска и вышедшие на пенсию до 1 января 1998 года, имеют право на надбавку к пенсии по зонам.

Кроме того, население, проживающее в зонах, указанных в статьях 5, 6, 7, 8, 9 Закона, имеет право на:

- 1) дополнительную оплату труда;
- 2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.

Дети и подростки до 18 лет, проживающие на территориях, пострадавших вследствие ядерных испытаний, имеют право на бесплатное оздоровление (по медицинским показаниям) в санаторно-оздоровительных учреждениях.

Выплата единовременной компенсации в сумме _____ произведена

(наименование организации, дата, печать)

Личная подпись получателя _____

Приложение 4
к изменениям, которые
вносятся в некоторые решения
Правительства Республики
Казахстан
Приложение 7
к Правилам регистрации
граждан, пострадавших
вследствие ядерных
испытаний на Семипалатинском
испытательном ядерном
полигоне, выплаты им
единовременной
государственной денежной
компенсации и выдачи
удостоверений, подтверждающих
право на льготы и компенсации
Форма

Решение о назначении единовременной государственной денежной компенсации гражданам , пострадавшим вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне № _____ от _____ 20__ г.

Департамента Комитета труда и социальной защиты Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан по _____ области

(городу), № _____ дела получателя компенсации

Гражданин (ка) _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), категория (пенсионер, получатель государственного социального пособия/работающий, неработающий)

Пол _____ Дата рождения " __ " _____ 19__ г.

1. Назначить единовременную государственную денежную компенсацию (далее – компенсация) в соответствии со статьей 12 Закона Республики Казахстан "О социальной защите граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне" за время проживания:

в сумме _____ тенге (в МРП _____) за период проживания

в зоне _____ радиационного риска с _____ 19__ по _____ 19__

в сумме _____ тенге (в МРП _____)

за период проживания в зоне _____ радиационного риска с _____ 19__

по _____ 19__

в сумме _____ тенге (в МРП _____) за период проживания

в зоне _____ радиационного риска с _____ 19__ по _____ 19__

в сумме _____ тенге (в МРП _____) за период проживания

в зоне _____ радиационного риска с _____ 19__ по _____ 19__

в сумме _____ тенге (в МРП _____) за период проживания

в зоне _____ радиационного риска с _____ 19__ по _____ 19__

Итого назначенная сумма компенсации _____ тенге _____ (в МРП)

2. Выплаченная сумма компенсации (в т.ч. фактически перечисленная на внебалансовый специальный счет)

_____ тенге (в МРП _____) в _____ году

_____ тенге (в МРП _____) в _____ году

3. Оставшаяся сумма компенсации к выплате (за минусом выплаченной (фактически

перечисленной на внебалансовый специальный счет) компенсации)

_____ (в МРП _____) в _____ году

(сумма прописью, тенге)

4. Отказать в назначении компенсации

(основание отказа)

Проверено и утверждено:

М.П. Директор департамента _____
(подпись) (фамилия)

Начальник отдела по назначению пенсий и пособий _____
(подпись) (фамилия)

Специалист по назначению _____
(подпись) (фамилия)

Проект решения подготовлен:

М.Ш. Начальник отделения
Государственной корпорации _____
(подпись) (фамилия)

Специалист отделения
Государственной корпорации _____
(подпись) (фамилия)

Приложение 5
к изменениям, которые вносятся
в некоторые решения
Правительства
Республики Казахстан
Утверждено
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 18 февраля 2017 года № 81

Положение о Министерстве труда и социальной защиты населения Республики Казахстан

Глава 1. Общие положения

1. Министерство труда и социальной защиты населения Республики Казахстан (далее – Министерство) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в социально-трудовой сфере, а также в области миграции населения в пределах компетенции.

2. Министерство имеет следующие ведомства:

1) Комитет труда и социальной защиты Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан;

2) Комитет по миграции Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

3. Министерство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Министерство является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Министерство вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Министерство имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Министерство по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Министерства и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение юридического лица:

Государственное учреждение "Министерство труда и социальной защиты населения Республики Казахстан", 010000, город Нур-Султан, Есильский район, проспект Мәңгілік ел, дом 8, административное здание "Дом министерств", 6-подъезд.

10. Настоящее Положение является учредительным документом Министерства.

11. Финансирование деятельности Министерства осуществляется из республиканского бюджета.

12. Министерству запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Министерства.

Если Министерству законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

Глава 2. Задачи и полномочия Министерства

13. Задачи:

формирование и реализация государственной политики, осуществление межотраслевой координации и государственное управление в области:

- 1) труда, в том числе безопасности и охраны труда;
- 2) занятости;
- 3) социального обеспечения, в том числе пенсионного обеспечения и обязательного социального страхования;
- 4) социальной защиты инвалидов;
- 5) социальной поддержки семей с детьми;
- 6) социальной помощи отдельным категориям граждан;
- 7) предоставления специальных социальных услуг;
- 8) миграции населения и беженцев в пределах своей компетенции;
- 9) иные задачи, возложенные на Министерство законодательством Республики Казахстан.

14. Полномочия:

1) права:

принимать обязательные для исполнения нормативные правовые акты в пределах своей компетенции;

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, иных организаций и должностных лиц необходимую информацию и материалы;

делегировать ведомствам осуществление регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций в пределах компетенции Министерства;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

2) обязанности:

соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности ведомств, их территориальных органов, а также подведомственных организаций Министерства;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений Главы государства, Администрации Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан, а также планов законопроектных работ Правительства Республики Казахстан на соответствующие годы.

15. Функции:

1) разработка и реализация программ в области труда, занятости, миграции и социальной защиты населения, социального обеспечения, в том числе пенсионного обеспечения и обязательного социального страхования;

2) организация и осуществление государственного контроля за соблюдением трудового законодательства Республики Казахстан, в том числе требований по безопасности и охране труда, законодательства о занятости населения, пенсионном обеспечении, социальной защите инвалидов, об обязательном социальном страховании, специальных социальных услугах, а также миграции населения в пределах своей компетенции; координация деятельности и осуществление проверки деятельности местного органа по инспекции труда;

3) разработка и утверждение в пределах своей компетенции нормативных правовых, правовых актов, в том числе форм учетной и отчетной документации, методических рекомендаций в области труда, занятости, миграции и социальной защиты населения, социального обеспечения, в том числе пенсионного обеспечения и обязательного социального страхования;

4) формирование и определение приоритетов научных разработок, организация проведения научных исследований и координация научного сопровождения в области труда, занятости, миграции и социальной защиты населения, социального обеспечения, в том числе пенсионного обеспечения и обязательного социального страхования;

5) осуществление международного сотрудничества в курируемых сферах деятельности;

6) заключение меморандумов (соглашений) с руководителями местных исполнительных органов, направленных на достижение конечных результатов деятельности в социально-трудовой сфере;

7) осуществление мониторинга реализации политики в области труда, занятости, социальной защиты населения, социального обеспечения, в том числе пенсионного обеспечения и обязательного социального страхования;

8) реализация государственной молодежной политики в пределах своей компетенции;

9) утверждение порядка ежемесячного представления страховыми организациями в Государственную корпорацию "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) информации о произведенных страховых выплатах;

10) осуществление методического руководства и координации местных исполнительных органов в области регулирования трудовых отношений;

11) создание комиссии для расследования групповых несчастных случаев в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан;

12) организация мониторинга и оценки рисков в сфере безопасности и охраны труда ;

13) осуществление контроля за своевременным и объективным проведением расследования несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью;

14) осуществление координации и взаимодействия в области обеспечения безопасности и охраны труда с другими государственными органами, а также с представителями работников и работодателей;

15) установление порядка разработки, утверждения, замены и пересмотра норм труда работодателем, типовых норм и нормативов по труду, единых и (или) межотраслевых, типовых норм и нормативов по труду для всех сфер деятельности;

16) установление порядка представления, рассмотрения и согласования норм труда в организациях, на услуги (товары, работы) которых вводится государственное регулирование тарифов (цен, ставок сборов);

17) установление порядка представления, рассмотрения и согласования параметров по системе оплаты труда работников организаций, на услуги (товары, работы) которых вводится государственное регулирование тарифов (цен, ставок сборов);

18) утверждение порядка выдачи работникам молока или равноценных пищевых продуктов и (или) специализированных продуктов для диетического (лечебного и профилактического) питания, специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, а также установление порядка обеспечения их средствами коллективной защиты, санитарно-бытовыми помещениями и устройствами за счет средств работодателя;

19) утверждение по согласованию с центральным уполномоченным органом по бюджетному планированию норм выдачи работникам молока или равноценных пищевых продуктов и (или) специализированных продуктов для диетического (лечебного и профилактического) питания;

20) утверждение по согласованию с центральным уполномоченным органом по бюджетному планированию норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты работникам организаций различных видов экономической деятельности;

21) рассмотрение и согласование квалификационных справочников или типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций различных видов экономической деятельности, разрабатываемых и утверждаемых уполномоченными государственными органами соответствующих сфер деятельности;

22) разработка и утверждение перечня наименований должностей работников, относящихся к административному персоналу;

23) определение списка производств, цехов, профессий и должностей, перечня тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых дает право на сокращенную продолжительность рабочего времени, дополнительный оплачиваемый ежегодный трудовой отпуск и повышенный размер оплаты труда, а также порядка их предоставления;

24) определение порядка разработки, пересмотра, утверждения и применения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, тарифно-квалификационных характеристик профессий рабочих, Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, а также типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций;

25) разработка и утверждение Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, тарифно-квалификационных характеристик профессий рабочих, Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих;

26) разработка и утверждение квалификационных характеристик отдельных должностей специалистов государственных учреждений и казенных предприятий, общих для всех сфер деятельности;

27) разработка и пересмотр национальной рамки квалификаций совместно с уполномоченным органом в области образования;

28) разработка и пересмотр отраслевой рамки квалификаций в социально-трудовой сфере;

29) установление порядка разработки, введения, замены и пересмотра профессиональных стандартов;

30) выработка предложений по вопросам системы социального партнерства;

31) осуществление регистрации отраслевых и региональных соглашений, заключенных на уровне области (города республиканского значения, столицы);

32) утверждение типового положения о трудовом арбитраже;

- 33) проведение обучения и аттестации государственных инспекторов труда;
- 34) выработка предложений по совершенствованию системы оплаты труда гражданских служащих;
- 35) определение порядка поступления на гражданскую службу и проведения конкурса на занятие вакантной должности гражданского служащего, за исключением первого руководителя и педагога государственной организации образования;
- 36) разработка, утверждение, отмена, приостановление технических регламентов, а также внесение изменений и (или) дополнений в технические регламенты по вопросам, входящим в компетенцию, по согласованию с уполномоченным органом в области технического регулирования;
- 37) установление единого порядка исчисления средней заработной платы;
- 38) определение общих требований к профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров в организации;
- 39) утверждение формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек;
- 40) утверждение списка работ, на которых запрещается применение труда работников, не достигших восемнадцатилетнего возраста, предельных норм переноски и передвижения тяжестей работниками, не достигшими восемнадцатилетнего возраста;
- 41) запрос необходимой информации от местных органов по инспекции труда по вопросам трудовых отношений;
- 42) утверждение предельных норм подъема и перемещения вручную тяжестей женщинами;
- 43) утверждение типового положения о службе безопасности и охраны труда в организации;
- 44) разработка и утверждение правил по обеспечению безопасности и охраны труда при работе на высоте;
- 45) определение порядка обязательной периодической аттестации производственных объектов по условиям труда;
- 46) разработка и утверждение правил и сроков проведения обучения, инструктирования и проверок знаний по вопросам безопасности и охраны труда работников, руководителей и лиц, ответственных за обеспечение безопасности и охраны труда;
- 47) установление порядка разработки, утверждения и пересмотра инструкции по безопасности и охране труда работодателем;
- 48) разработка и утверждение типового положения о системе управления охраной труда;
- 49) разработка и утверждение правил управления профессиональными рисками;
- 50) разработка и утверждение межотраслевых типовых нормативов численности работников служб охраны труда;
- 51) разработка и утверждение Кодекса служебной этики гражданских служащих;

- 52) разработка и утверждение правил представления и получения сведений о трудовом договоре в единой системе учета трудовых договоров;
- 53) разработка и утверждение правил оформления и применения нарядов-допусков при производстве работ в условиях повышенной опасности;
- 54) обеспечение конфиденциальности и защиты персональных данных работника, содержащихся в единой системе учета трудовых договоров, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о персональных данных и их защите;
- 55) представление сведений из единой системы учета трудовых договоров физическим и юридическим лицам с учетом требований законодательства Республики Казахстан о персональных данных и их защите;
- 56) определение порядка назначения и выплаты социального пособия по временной нетрудоспособности;
- 57) разработка и утверждение порядка декларирования деятельности работодателя;
- 58) определение приоритетов научных разработок в области безопасности и охраны труда и регулирования трудовых отношений;
- 59) организация разработки научных, научно-технических проектов и программ, финансируемых из государственного бюджета, и осуществление их реализации;
- 60) разработка и утверждение формы учета коллективных трудовых споров;
- 61) разработка и утверждение единых межотраслевых нормативов численности работников, обеспечивающих техническое обслуживание и функционирование государственных органов;
- 62) согласование реестров должностей гражданских служащих, разрабатываемых и утверждаемых соответствующими уполномоченными государственными органами соответствующих сфер деятельности;
- 63) определение порядка и условий проведения аттестации гражданских служащих;
- 64) разработка и утверждение реестра должностей гражданских служащих в сфере социального обеспечения;
- 65) согласование отраслевых нормативов численности работников, обеспечивающих техническое обслуживание и функционирование государственных органов, разрабатываемых и утверждаемых государственными органами соответствующих сфер деятельности;
- 66) разработка и утверждение типовых положений о районных (городских) и региональных комиссиях по вопросам занятости населения;
- 67) разработка и утверждение порядка организации и финансирования:
общественных работ;
социальных рабочих мест;
молодежной практики;
профессионального обучения;

- 68) анализ, прогнозирование спроса и предложения рабочей силы, информирование Правительства Республики Казахстан о состоянии рынка труда;
- 69) обеспечение формирования единой информационной системы в социально-трудовой сфере;
- 70) разработка и утверждение порядка квотирования рабочих мест для инвалидов;
- 71) разработка и утверждение порядка и условий выдачи или продления разрешений работодателям на привлечение иностранной рабочей силы, а также осуществления внутрикорпоративного перевода;
- 72) разработка системы мер в области регулирования мониторинга миграционных процессов;
- 73) разработка и утверждение правил выдачи или продления справок иностранцу или лицу без гражданства о соответствии его квалификации для самостоятельного трудоустройства, перечень приоритетных отраслей (видов экономической деятельности) и востребованных в них профессий для самостоятельного трудоустройства иностранцев и лиц без гражданства;
- 74) разработка и утверждение стандартов рабочего места инвалида;
- 75) разработка правил установления квоты на привлечение иностранной рабочей силы в Республику Казахстан и ее распределения между областями, городами республиканского значения, столицей;
- 76) утверждение правил определения комиссией перечня категорий и численности иностранцев и лиц без гражданства, работающих в юридических лицах, являющихся участниками специальных экономических зон, с проектами стоимостью свыше одного миллиона месячных расчетных показателей, а также в организациях, привлекаемых указанными участниками специальных экономических зон (либо их подрядчиками) в качестве генерального подрядчика, подрядчика, субподрядчика или исполнителя услуг, в период выполнения строительно-монтажных работ на территории специальных экономических зон и до истечения одного года после ввода объекта (объектов) в эксплуатацию совместно с центральным исполнительным органом, осуществляющим государственное регулирование в сфере создания, функционирования и упразднения специальных экономических и индустриальных зон;
- 77) разработка и утверждение методики определения прогнозной потребности в рабочей силе;
- 78) разработка и утверждение правил формирования национальной системы прогнозирования трудовых ресурсов и использования ее результатов;
- 79) разработка и утверждение правил организации сопровождения государственного информационного портала "Электронная биржа труда";
- 80) разработка прогноза потребности экономики в кадрах и согласование его с заинтересованными центральными исполнительными органами;

81) разработка и утверждение порядка квотирования рабочих мест для трудоустройства:

граждан из числа молодежи, потерявших или оставшихся до наступления совершеннолетия без попечения родителей, являющихся выпускниками организаций образования;

лиц, освобожденных из мест лишения свободы;

лиц, состоящих на учете службы пробации;

82) разработка и утверждение порядка организации и финансирования мер по содействию предпринимательской инициативе;

83) разработка правил выдачи, продления и отзыва разрешений трудовому иммигранту;

84) формирование централизованной базы данных иностранных работников, создание информационной системы "Иностранная рабочая сила" и обеспечение их взаимодействия с информационными системами соответствующих уполномоченных государственных органов;

85) разработка типовых правил регулирования миграционных процессов в областях, городах республиканского значения и столице;

86) обеспечение социальной защиты мигрантов в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

87) реализация государственной политики по вопросам беженцев;

88) разработка, утверждение нормативных правовых актов по вопросам беженцев в пределах своей компетенции;

89) осуществление координации и методического руководства местных исполнительных органов по вопросам беженцев;

90) разработка и утверждение типового положения о комиссии по осуществлению процедуры присвоения, продления, лишения и прекращения статуса беженца;

91) утверждение порядка регистрации и рассмотрения ходатайства о присвоении статуса беженца, образца свидетельства лица, ищущего убежище;

92) утверждение образца удостоверения беженца и требований к его защите;

93) формирование единой базы данных трудовых мигрантов, этнических казахов и обеспечение взаимодействия с соответствующими информационными системами органов внутренних дел, органа национальной безопасности, Министерства иностранных дел;

94) осуществление контроля за соблюдением законодательства Республики Казахстан о миграции населения и беженцах;

95) содействие в пределах своей компетенции лицу, признанному беженцем, в получении информации о родственниках, проживающих в стране происхождения;

96) разработка и утверждение порядка добровольного переселения лиц для повышения мобильности рабочей силы;

97) разработка и утверждение правил проведения социальной профессиональной ориентации по согласованию с центральным уполномоченным органом в области образования;

98) разработка и утверждение типового устава центра занятости населения;

99) разработка и утверждение методических рекомендаций по формированию карты занятости регионов (районов, городов и областей);

100) разработка и утверждение формы индивидуальной карты занятости и правил ее ведения;

101) разработка и утверждение типовых форм социального контракта;

102) разработка и утверждение правил организации и финансирования аутсорсинга услуг в сфере занятости населения;

103) разработка и утверждение типовой формы договора об аутсорсинге услуг в сфере занятости населения;

104) разработка и утверждение квалификационных требований, предъявляемых к частным агентствам занятости, претендующим на участие в аутсорсинге услуг в сфере занятости населения;

105) разработка и утверждение методики формирования тарифов и предельного уровня тарифов на услуги в сфере занятости населения, оказываемые за счет бюджетных средств;

106) разработка и утверждение правил регистрации лиц, ищущих работу, безработных и осуществления трудового посредничества, оказываемого центрами занятости населения;

107) разработка и утверждение перечня услуг, предлагаемых в рамках аутсорсинга услуг в сфере занятости населения;

108) разработка и утверждение правил осуществления мониторинга создания рабочих мест центральными и местными исполнительными органами, ответственными за реализацию государственных и правительственных программ, представления сведений о создании рабочих мест;

109) разработка методики расчета доли внутристрановой ценности в кадрах;

110) определение упрощенного порядка выдачи местными исполнительными органами разрешений работодателям на привлечение иностранной рабочей силы из числа этнических казахов и бывших соотечественников;

111) выработка и внесение предложений в Правительство Республики Казахстан по определению регионов для расселения кандасов и переселенцев;

112) определение порядка присвоения или продления статуса кандаса;

113) определение порядка включения в региональную квоту приема кандасов и переселенцев;

114) утверждение типового положения комиссии по включению в региональную квоту приема кандасов, а также порядка и условий оплаты пособий кандасам и членам

их семей, переселившимся в Республику Казахстан вне региональной квоты приема кандасов;

115) утверждение порядка рассмотрения и заверения приглашений граждан Республики Казахстан для переселения в Республику Казахстан родственников из числа этнических казахов, проживающих за рубежом, в целях воссоединения семьи;

116) установление региональной квоты приема кандасов и переселенцев на предстоящий год и распределение ее между областями, городами республиканского значения, столицей;

117) организация и осуществление в пределах компетенции сотрудничества с уполномоченными органами иностранных государств и международными организациями в сфере регулирования миграционных процессов;

118) регулирование миграционных процессов, координации работы государственных органов в области миграции населения в пределах компетенции;

119) осуществление мониторинга миграционных процессов в пределах своей компетенции;

120) установление квоты на привлечение иностранной рабочей силы и распределение ее между областями, городами республиканского значения, столицей;

121) разработка и утверждение перечня профессий для осуществления трудовой деятельности сезонных иностранных работников по согласованию с уполномоченными государственными органами, осуществляющими руководство соответствующей сферой государственного управления;

122) определение порядка деятельности центров адаптации и интеграции кандасов, центров временного размещения;

123) определение порядка и сроков первичного расселения этнических казахов и членов их семей, по их желанию, до присвоения статуса кандаса, а также внутренних мигрантов в случае переселения в рамках региональной квоты приема переселенцев в центрах временного размещения;

124) рассмотрение жалобы на отказ в присвоении или продлении статуса кандаса;

125) разработка и утверждение правил формирования базы данных вкладчиков (получателей) по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и единого списка физических лиц, заключивших договор о пенсионном обеспечении за счет обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов;

126) разработка и утверждение правил обмена информацией между информационными системами центрального исполнительного органа и единого накопительного пенсионного фонда о движениях по индивидуальным пенсионным счетам, а также о получателях и размерах пенсионных выплат;

127) разработка перечня производств, работ, профессий работников, занятых на работах с вредными условиями труда, в пользу которых агентами по уплате

обязательных профессиональных пенсионных взносов за счет собственных средств осуществляются обязательные профессиональные пенсионные взносы;

128) разработка правил осуществления обязательных профессиональных пенсионных взносов;

129) разработка и утверждение правил субсидирования обязательных пенсионных взносов получателям социальных выплат на случай потери дохода в связи с уходом за ребенком по достижении им возраста одного года из Государственного фонда социального страхования (далее – фонд);

130) разработка и утверждение правил субсидирования обязательных пенсионных взносов работодателя получателям социальных выплат на случай потери дохода в связи с уходом за ребенком по достижении им возраста одного года из фонда;

131) разработка и утверждение правил предоставления государственной базовой пенсионной выплаты за счет бюджетных средств, а также назначения и осуществления пенсионных выплат по возрасту, государственных базовых социальных пособий по инвалидности, по случаю потери кормильца, государственных специальных пособий;

132) осуществление мониторинга сумм фактически внесенных обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов вкладчиков (получателей) с учетом уровня инфляции на соответствующий финансовый год;

133) разработка правил выполнения гарантий государства получателям пенсионных выплат по сохранности обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов в едином накопительном пенсионном фонде в размере фактически внесенных обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов с учетом уровня инфляции;

134) разработка перечня работ в организациях, осуществляющих судебно-медицинскую экспертизу и патолого-анатомическую диагностику, для льготного исчисления трудового стажа для назначения пенсионных выплат по возрасту в полуторном размере;

135) разработка списка сезонных отраслей промышленности, работа в которых в течение полного сезона засчитывается в стаж для назначения пенсионных выплат по возрасту за год работы;

136) разработка правил возврата 50 процентов от суммы обязательных пенсионных взносов, перечисленных за счет бюджетных средств до 1 января 2016 года в пользу военнослужащих (кроме военнослужащих срочной службы), сотрудников специальных государственных и правоохранительных органов, государственной фельдъегерской службы, а также лиц, права которых иметь специальные звания, классные чины и носить форменную одежду упразднены с 1 января 2012 года;

137) разработка порядка и сроков исчисления, удержания (начисления) и перечисления обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов в единый накопительный пенсионный фонд и взыскания по ним;

138) разработка порядка и сроков исчисления (начисления) и перечисления обязательных пенсионных взносов работодателя в единый накопительный пенсионный фонд и взыскания по ним;

139) разработка правил перечисления обязательных пенсионных взносов, удержанных и не перечисленных агентами с доходов бывших работников, местонахождение которых неизвестно, в связи с отсутствием по состоянию на 1 января 2005 года социального индивидуального кода и (или) регистрационного номера налогоплательщика, и (или) пенсионного договора с накопительным пенсионным фондом;

140) разработка правил осуществления пенсионных выплат, единовременных пенсионных выплат в целях улучшения жилищных условий и (или) оплаты лечения, сформированных за счет обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов из единого накопительного пенсионного фонда, возврата их в единый накопительный пенсионный фонд, методики осуществления расчета размера пенсионных выплат, методики определения коэффициента замещения среднемесячного дохода получателя пенсионными выплатами, методики определения порога минимальной достаточности пенсионных накоплений;

141) разработка правил определения размера и осуществления пенсионных выплат за счет обязательных пенсионных взносов работодателя из единого накопительного пенсионного фонда;

142) разъяснение по вопросам назначения пенсий, получения пенсионных и социальных выплат из республиканского бюджета, а также назначения и получения социальных выплат из фонда;

143) разработка и утверждение правил исчисления и уплаты социальных отчислений в фонд и взысканий по ним и правил перечисления излишне (ошибочно) уплаченных социальных отчислений и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату социальных отчислений на банковский счет Государственной корпорации;

144) разработка и утверждение правил исчисления (определения) размеров социальных выплат, назначения, перерасчета, приостановления, возобновления, прекращения и осуществления социальных выплат из фонда;

145) разработка порядка осуществления социальной помощи в виде ежемесячных выплат гражданам Республики Казахстан после завершения периода капитализации платежей по возмещению вреда, причиненного жизни и здоровью работников юридическими лицами, ликвидированными вследствие банкротства;

146) разработка и утверждение правил исчисления социальной помощи в виде ежемесячных выплат гражданам Республики Казахстан после завершения периода капитализации платежей по возмещению вреда, причиненного жизни или здоровью работников юридическими лицами, ликвидированными вследствие банкротства;

147) дача согласия на назначение (отказ в назначении) руководящих работников фонда;

148) определение перечня, форм, сроков представления финансовой и иной отчетности фондом;

149) разработка норм и лимитов, обеспечивающих финансовую устойчивость фонда ;

150) осуществление анализа, оценки и контроля финансовой устойчивости фонда;

151) осуществление внутреннего контроля за деятельностью фонда в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

152) разработка перечня и лимитов финансовых инструментов для инвестирования активов фонда;

153) разработка предложения об установлении предельной величины процентной ставки комиссионного вознаграждения фонда;

154) установление величины процентной ставки комиссионного вознаграждения фонда ежегодно, но не более двух раз в год;

155) разработка и утверждение правил взимания комиссионного вознаграждения фондом;

156) разработка предложения о повышении размеров социальных выплат из фонда на случаи утраты трудоспособности и потери кормильца;

157) разработка списка № 1 производств, работ, профессий, должностей и показателей на подземных и открытых горных работах, работах с особо вредными и особо тяжелыми условиями труда и списка № 2 производств, работ, профессий, должностей и показателей на работах с вредными и тяжелыми условиями труда;

158) разработка и утверждение стандартов оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения;

159) разработка и утверждение правил предоставления платных специальных социальных услуг на платной основе;

160) обеспечение ведения мониторинга по предоставлению специальных социальных услуг;

161) разработка и утверждение порядка аттестации социальных работников по согласованию с уполномоченным органом в области образования;

162) разработка и утверждение квалификационных требований к социальным работникам;

163) разработка и утверждение порядка оценки и определения потребности в специальных социальных услугах по согласованию с уполномоченным органом в области образования;

164) разработка и утверждение правил финансирования и мониторинга оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения;

165) разработка и утверждение правил формирования единого регистра организаций, предоставляющих специальные социальные услуги, и реестра специалистов, оказывающих специальные социальные услуги;

166) разработка и утверждение правил деятельности организаций, оказывающих специальные социальные услуги;

167) разработка и утверждение методических рекомендаций в сфере предоставления специальных социальных услуг;

168) определение совместно с Министерством внутренних дел Республики Казахстан и уполномоченными органами в области здравоохранения и образования критериев оценки наличия жестокого обращения, приведшего к социальной дезадаптации и социальной депривации;

169) выработка предложений по развитию видов и форм предоставления специальных социальных услуг;

170) взаимодействие с физическими и юридическими лицами, уполномоченным органом в области образования и другими государственными органами по вопросам предоставления специальных социальных услуг;

171) разработка и утверждение правил предоставления санаторно-курортного лечения инвалидам и детям-инвалидам в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида;

172) разработка и утверждение правил предоставления социальных услуг индивидуального помощника для инвалидов первой группы, имеющих затруднение в передвижении, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида;

173) разработка и утверждение правил обеспечения инвалидов протезно-ортопедической помощью, техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами, специальными средствами передвижения в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, включая сроки их замены;

174) разработка и утверждение правил предоставления социальных услуг специалиста жестового языка для инвалидов по слуху в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида;

175) разработка и утверждение правил проведения медико-социальной экспертизы;

176) разработка и утверждение форм документов, формируемых при проведении медико-социальной экспертизы;

177) утверждение правил возмещения стоимости товаров и услуг из средств государственного бюджета при их реализации инвалидам через портал социальных услуг;

178) разработка и утверждение правил допуска поставщиков товаров и (или) услуг на портал социальных услуг, их регистрации или снятия с регистрации на портале социальных услуг;

179) разработка порядка оценки потребностей инвалида согласно классификатору технических вспомогательных (компенсаторных) средств, специальных средств передвижения и услуг, предоставляемых инвалидам;

180) разработка и утверждение методики определения гарантированной суммы, предоставляемой в качестве возмещения стоимости товаров и (или) услуг, приобретаемых инвалидами через портал социальных услуг;

181) разработка и утверждение классификатора технических вспомогательных (компенсаторных) средств, специальных средств передвижения и услуг, предоставляемых инвалидам;

182) разработка и утверждение правил использования портала социальных услуг;

183) утверждение порядка исчисления совокупного дохода лица (семьи), претендующего на получение адресной социальной помощи;

184) определение порядка назначения и выплаты адресной социальной помощи, в том числе предоставления гарантированного социального пакета;

185) утверждение типового положения об участковых комиссиях, а также критериев определения нуждаемости в адресной социальной помощи по результатам обследования материального положения заявителя;

186) утверждение форм социального контракта, индивидуального плана и типового перечня мероприятий по содействию занятости и социальной адаптации семьи (лица);

187) утверждение порядка расчета величины прожиточного минимума совместно с уполномоченным органом в области государственной статистики;

188) установление фиксированной доли расходов на непродовольственные товары и услуги совместно с уполномоченным органом в области государственной статистики;

189) разработка плана мероприятий по социальной защите и реабилитации инвалидов;

190) установление общих принципов организации и осуществления медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов;

191) разработка и утверждение порядка и условий субсидирования затрат работодателей, создающих специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов ;

192) осуществление координации деятельности по методическому обеспечению системы предоставления специальных социальных услуг;

193) определение размера черты бедности;

- 194) разработка и утверждение подзаконных нормативных правовых актов, определяющих порядок оказания государственных услуг;
- 195) утверждение проверочных листов и критериев оценки степени риска совместно с уполномоченным органом по предпринимательству;
- 196) разработка и утверждение минимальных социальных стандартов в сферах труда и социального обеспечения;
- 197) участие в пределах своей компетенции в реализации государственной политики по обеспечению равных прав и равных возможностей мужчин и женщин;
- 198) оказание в пределах своей компетенции государственных услуг, в том числе электронных;
- 199) осуществление в пределах своей компетенции защиты прав потребителей при оказании государственных услуг;
- 200) организация подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров в области медико-социальной экспертизы и социально-трудовой сферы;
- 201) организация разъяснительной работы среди населения по вопросам труда, занятости, миграции и социальной защиты населения;
- 202) создание консультативно-совещательных и экспертных комиссий;
- 203) проведение ведомственного статистического наблюдения в области труда, занятости, миграции, социальной защиты населения;
- 204) взаимодействие с общественными объединениями по реализации государственной политики в области труда, занятости, миграции и социальной защиты населения;
- 205) осуществление взаимодействия и сотрудничества с молодежными организациями по вопросам содействия в трудоустройстве и занятости молодежи;
- 206) рассмотрение обращений физических и юридических лиц по вопросам труда, занятости, миграции и социальной защиты населения, социального обеспечения, в том числе пенсионного обеспечения и обязательного социального страхования;
- 207) методическая и организационная координация работы уполномоченных государственных органов, социальных служб и иных организаций в социально-трудовой сфере;
- 208) создание и обеспечение функционирования электронных информационных ресурсов и информационных систем, информационно-коммуникационных сетей в области занятости и организация доступа к ним физических и юридических лиц в соответствии с законодательством Республики Казахстан в сфере информатизации;
- 209) разработка и утверждение правил сопровождения информационных систем в сфере социального обеспечения граждан, имеющих право на получение пособий, обязательного социального страхования, социального обеспечения семей, имеющих детей, пенсионного и социального обеспечения;

210) разработка и утверждение правил сопровождения информационных систем и доступа к использованию информационных систем и базы данных при оказании адресной социальной помощи;

211) разработка и утверждение правил доступа к информационным системам и базам данных в сфере социального обеспечения граждан, имеющих право на получение пособий, обязательного социального страхования, социального обеспечения семей, имеющих детей, пенсионного и социального обеспечения;

212) разработка и утверждение правил ведения персонифицированного учета участников системы обязательного социального страхования, их социальных отчислений и социальных выплат;

213) определение порядка ведения персонифицированного учета обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов и (или) пени;

214) утверждение перечней измерений, относящихся к государственному регулированию, совместно с уполномоченным органом в области технического регулирования и метрологии;

215) осуществление подготовки и внесение предложений о разработке, внесении изменений, пересмотре и отмене национальных, межгосударственных стандартов, национальных классификаторов технико-экономической информации, рекомендаций по стандартизации в уполномоченный орган в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

216) осуществление разработки национальных стандартов и национальных классификаторов технико-экономической информации по согласованию с уполномоченным органом в сфере стандартизации;

217) рассмотрение проектов документов по стандартизации и национального плана стандартизации;

218) подготовка предложений по созданию технических комитетов по стандартизации;

219) участие в работе технических комитетов по стандартизации и национального органа по стандартизации, международных организаций по стандартизации;

220) участие в реализации единой государственной политики в области обеспечения единства измерений;

221) создание экспертных советов в области технического регулирования;

222) утверждение состава экспертных советов в области технического регулирования и положения о них;

223) подготовка и внесение в уполномоченный орган в области технического регулирования в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, предложений о разработке технических регламентов или изменений и (или) дополнений в технические регламенты;

224) разработка и исполнение планов мероприятий по реализации технических регламентов, в том числе Евразийского экономического союза;

225) подготовка предложений по созданию, модернизации и оснащению органов по подтверждению соответствия и лабораторий по продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия;

226) участие в работе по включению или исключению органов по оценке соответствия в национальную часть (из национальной части) единого реестра органов по оценке соответствия Евразийского экономического союза;

227) утверждение методики прогнозирования показателей социальной сферы прогноза социально-экономического развития Республики Казахстан на пятилетний период;

228) утверждение правил отнесения видов экономической деятельности к классам профессионального риска;

229) утверждение правил выдачи удостоверения реабилитированному лицу, образца удостоверения реабилитированного лица;

230) осуществление иных функций, предусмотренных законами, актами Президента и Правительства Республики Казахстан.

Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя Министерства

16. Руководство Министерством осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Министерство задач и осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель Министерства назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Первый руководитель имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия первого руководителя Министерства:

1) формирует политику в области труда, безопасности и охраны труда, занятости, миграции и социальной защиты населения, пенсионного и социального обеспечения, обязательного социального страхования;

2) обеспечивает межотраслевую координацию в пределах, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

3) определяет компетенцию и порядок взаимодействия ведомств с иными государственными органами;

4) в пределах компетенции Министерства принимает нормативные правовые акты;

5) представляет Министерство в Парламенте Республики Казахстан, иных государственных органах и организациях;

6) утверждает стратегические и программные документы Министерства;

7) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции.

Исполнение полномочий первого руководителя Министерства в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим, в соответствии с действующим законодательством.

20. Первый руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

21. Аппарат Министерства возглавляется руководителем аппарата, назначаемым на должность и освобождаемым от должности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Глава 4. Имущество Министерства

22. Министерство может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Министерства формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

23. Имущество, закрепленное за Министерством, относится к республиканской собственности.

24. Министерство не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Министерства

25. Реорганизация и упразднение Министерства осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень организаций, находящихся в ведении Министерства

Акционерные общества:

1. Центр развития трудовых ресурсов.
2. Республиканский протезно-ортопедический центр.
3. Компания по страхованию жизни "Государственная аннуитетная компания".
4. Государственный фонд социального страхования.

Государственные предприятия на праве хозяйственного ведения:

1. Научно-практический центр развития социальной реабилитации.
2. Республиканский научно-исследовательский институт по охране труда Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

Перечень территориальных подразделений ведомства Министерства

1. Департамент Комитета труда и социальной защиты по Акмолинской области, город Кокшетау.
 2. Департамент Комитета труда и социальной защиты по Актюбинской области, город Актобе.
 3. Департамент Комитета труда и социальной защиты по Алматинской области, город Алматы.
 4. Департамент Комитета труда и социальной защиты по Атырауской области, город Атырау.
 5. Департамент Комитета труда и социальной защиты по Восточно-Казахстанской области, город Усть-Каменогорск.
 6. Департамент Комитета труда и социальной защиты по Жамбылской области, город Тараз.
 7. Департамент Комитета труда и социальной защиты по Западно-Казахстанской области, город Уральск.
 8. Департамент Комитета труда и социальной защиты по Карагандинской области, город Караганда.
 9. Департамент Комитета труда и социальной защиты по Кызылординской области, город Кызылорда.
 10. Департамент Комитета труда и социальной защиты по Костанайской области, город Костанай.
 11. Департамент Комитета труда и социальной защиты по Мангистауской области, город Актау.
 12. Департамент Комитета труда и социальной защиты по Павлодарской области, город Павлодар.
 13. Департамент Комитета труда и социальной защиты по Северо-Казахстанской области, город Петропавловск.
 14. Департамент Комитета труда и социальной защиты по Туркестанской области, город Туркестан.
 15. Департамент Комитета труда и социальной защиты по городу Нур-Султану, город Нур-Султан.
 16. Департамент Комитета труда и социальной защиты по городу Алматы, город Алматы.
 17. Департамент Комитета труда и социальной защиты по городу Шымкенту, город Шымкент.
-

