

**Об утверждении Правил представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета**

Постановление Правительства Республики Казахстан от 13 апреля 2022 года № 215.

      В соответствии с пунктом 2-1 статьи 206 Бюджетного кодекса Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года Правительство Республики Казахстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемые Правила представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета.

      2. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Казахстан:

      1) постановление Правительства Республики Казахстан от 20 апреля 2018 года № 211 "Об утверждении Правил представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета";

      2) пункт 31 постановления Правительства Республики Казахстан от 18 марта 2021 года № 145 "О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан и распоряжения Премьер-Министра Республики Казахстан".

      3. Настоящее постановление вводится в действие со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| *Премьер-Министр*  *Республики Казахстан* | *А. Смаилов* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены постановлением Правительства Республики Казахстан от 13 апреля 2022 года № 215 |

**Правила представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета**

      1. Настоящие Правила представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 2-1 статьи 206 Бюджетного кодекса Республики Казахстан и определяют порядок представления отчетности по государственным внешним займам и софинансированию из республиканского бюджета.

      2. Центральные исполнительные органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию), ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета, представляют с приложением аналитической записки, содержащей информацию по вопросам освоения средств государственных внешних займов и софинансирования из республиканского бюджета, а также при неосвоении средств государственных внешних займов, предложения и рекомендации по дальнейшему принятию мер по своевременному освоению средств государственных внешних займов, в центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета отчетность, согласно приложениям 1 и 2 к настоящим Правилам, ежемесячно, к 5-му числу месяца, следующего за отчетным периодом, в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе, согласно приложению 3 к настоящим Правилам, ежемесячно, к 5-му числу месяца, следующего за отчетным периодом, в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе, а также согласно приложениям 4, 5, 6 и 7 к настоящим Правилам, ежеквартально, к 10-му числу месяца, следующего за отчетным периодом, в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

      3. Центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета ежеквартально, к 1-му числу второго месяца, следующего за отчетным периодом, представляет отчетность в Правительство Республики Казахстан по мониторингу освоения средств государственных внешних займов и софинансирования из республиканского бюджета, согласно приложениям 8 и 9 к настоящим Правилам, с приложением аналитической записки, содержащей сводную информацию об освоении средств государственных внешних займов и софинансирования из республиканского бюджета, а также при неосвоении средств государственных внешних займов, предложения и рекомендации по дальнейшему принятию мер по своевременному освоению средств государственных внешних займов.

      4. Центральные исполнительные органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию), ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета, обеспечивают достоверность и правильность оформления вышеуказанных форм, своевременность их представления в центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Правилам представления отчетности по государственным внешним займам и  софинансированию из республиканского бюджета |
|  | Форма 1 |

**Данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного**  
**на реализацию проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
**(наименование, № займа, сумма, валюта)**  
**Отчетный период: по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

      Индекс: 01-ОЗ

      Периодичность: ежемесячная.

      Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию), ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      Куда представляется форма: центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета.

      Срок представления: ежемесячно, к 5-му числу месяца, следующего за отчетным периодом.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование категории | Сумма категории (в долларах СШA) | Ответственная организация | Фирма поставщик товаров, услуг (работ) | Дата подписания контракта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | | | | | |
| Итого | | | | | |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сумма контракта (в долларах СШA) | Израсходовано средств в долларах СШA | Израсходовано | | | | Примечание |
| за текущий год | | за месяц | |
| доллар СШA | тенге | доллар СШA | тенге |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |

      Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики Казахстан (по согласованию)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) Фамилия, имя, отчество (при его наличии), расшифровка подписи

      Примечание: пояснение по заполнению формы "Данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на реализацию проекта", приведено в приложении к форме.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме 1 "Данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на реализацию проекта" |

**Пояснение по заполнению формы "Данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на**  
**реализацию проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"**  
**(наименование, № займа, сумма, валюта)**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на реализацию инвестиционного проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее – форма).

      2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 4) пункта 1 статьи 203 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      3. Форма составляется ежемесячно центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      4. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      5. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

**Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      6. В графе 1 указывается порядковый номер контракта в рамках государственного внешнего займа.

      7. В графе 2 указываются наименования категорий в соответствии с соглашением о займе.

      8. В графе 3 указываются суммы категорий в соответствии с соглашением о займе.

      9. В графе 4 указывается ответственная за реализацию проекта организация.

      10. В графе 5 указывается фирма поставщик товаров, услуг (работ).

      11. В графе 6 указывается дата подписания контракта.

      12. В графе 7 указывается сумма контракта по курсу на дату подписания контракта.

      13. В графе 8 указывается общая сумма израсходованных средств в долларах СШA за весь период реализации государственного внешнего займа.

      14. В графе 9 указываются израсходованные средства за текущий год по курсу на дату реконвертации иностранной валюты со специального счета государственного внешнего займа.

      15. В графе 10 указываются израсходованные средства за текущий год по курсу на дату снятия средств со счета государственного внешнего займа.

      16. В графе 11 указываются израсходованные средства за месяц по курсу на дату реконвертации иностранной валюты со специального счета государственного внешнего займа.

      17. В графе 12 указываются израсходованные средства за месяц по курсу на дату снятия средств со счета государственного внешнего займа.

      18. В графе 13 указывается примечание.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Правилам представления отчетности по государственным внешним займам и  софинансированию из республиканского бюджета |
|  | Форма 2 |

**Информация о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа Отчетный период: за \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

      Индекс: 02-ПРЗ

      Периодичность: ежемесячная.

      Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию), ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      Куда представляется форма: центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета.

      Срок представления: ежемесячно, к 5-му числу месяца, следующего за отчетным периодом.

      Функциональная группа: заимодатель, администратор бюджетных программ, номер займа, программа, обслуживающее финансовое учреждение подпрограмма, специальные счета, № специального счета внешнего займа Входящий остаток на "\_\_" \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Поступление средств займа (код бюджетной классификации) | | | | |
| Дата поступления средств | Сумма в иностранной валюте (тысяч долларов СШA) | | Сумма в тенге (тысяч тенге) | |
| за месяц | с начала года | за месяц | с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| Код бюджетной классификации | Сумма в иностранной валюте (тысяч долларов СШA) | | Кассовые расходы (тысяч тенге) | |
| за месяц | с начала года | за месяц | с начала года |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

      Курсовая разница на специальном счете за отчетный период в тысячах тенге \_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Чистый остаток на специальном счете внешнего займа на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года.

      Прямые платежи

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Списание средств займа (код бюджетной классификации) | | | | |
| Дата списания средств | Сумма в иностранной валюте (тысяч долларов СШA) | | Сумма в тенге (тысяч тенге) | |
| за месяц | с начала года | за месяц | с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| Код бюджетной классификации | Сумма в иностранной валюте (тысяч долларов СШA) | | Кассовые расходы (тысяч тенге) | |
| за месяц | с начала года | за месяц | с начала года |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

      Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики Казахстан (по согласованию)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) Фамилия, имя, отчество (при его наличии), расшифровка подписи

      Примечание: пояснение по заполнению формы "Информация о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа" приведено в приложении к форме.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме 2 "Информация о поступлении и расходовании средств государственного внешнего  займа" |

**Пояснение по заполнению формы "Информация о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Информация о поступлении и расходовании средств государственного внешнего займа" (далее – форма).

      2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 4) пункта 1 статьи 203 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      3. Форма составляется ежемесячно центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      4. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      5. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

**Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      Перед первой таблицей указываются информация по наименованию заимодателя, номер государственного внешнего займа, наименование финансового учреждения, обслуживающего специальный счет, номер специальных счетов и счетов к специальным счетам.

      По первой таблице:

      6. В графе 1 указывается фактическая дата поступления средств на специальный счет государственного внешнего займа.

      7. В графе 2 указывается сумма поступления средств в долларах СШA за отчетный месяц на специальный счет государственного внешнего займа.

      8. В графе 3 указывается сумма поступления средств в долларах СШA с начала года на специальный счет государственного внешнего займа.

      9. В графе 4 указывается сумма поступления средств в тенге за отчетный месяц на специальный счет государственного внешнего займа.

      10. В графе 5 указывается сумма поступления средств в тенге с начала года на специальный счет государственного внешнего займа.

      11. В графе 6 указывается номер администратора бюджетной программы, программы, подпрограммы и специфики согласно коду бюджетной классификации.

      12. В графе 7 указывается сумма по расходованию средств в долларах СШA за отчетный месяц со специального счета государственного внешнего займа.

      13. В графе 8 указывается сумма по расходованию средств в долларах СШA с начала года со специального счета государственного внешнего займа.

      14. В графе 9 указывается сумма по расходованию средств в тенге за отчетный месяц со специального счета государственного внешнего займа.

      15. В графе 10 указывается сумма по расходованию средств в тенге с начала года со специального счета государственного внешнего займа.

      16. Остаток на специальном счете государственного внешнего займа должен быть указан без учета вознаграждений по курсу на 1-ое число месяца, следующего за отчетным периодом. Остаток на специальном счете государственного внешнего займа должен быть подтвержден выпиской финансового учреждения по счету, открытому в финансовом учреждении.

      По второй таблице:

      17. В графе 1 указывается фактическая дата поступления средств с ссудного счета заимодателя.

      18. В графе 2 указывается сумма поступления средств в долларах СШA за отчетный месяц с ссудного счета заимодателя.

      19. В графе 3 указывается сумма поступления средств в долларах СШA с начала года с ссудного счета заимодателя.

      20. В графе 4 указывается сумма поступления средств в тенге за отчетный месяц с ссудного счета заимодателя.

      21. В графе 5 указывается сумма поступления средств в тенге с начала года с ссудного счета заимодателя.

      22. В графе 6 указывается номер администратора бюджетной программы, программы, подпрограммы и специфики согласно коду бюджетной классификации.

      23. В графе 7 указывается сумма по расходованию средств в долларах СШA за отчетный месяц с ссудного счета заимодателя.

      24. В графе 8 указывается сумма по расходованию средств в долларах СШA с начала года с ссудного счета заимодателя.

      25. В графе 9 указывается сумма по расходованию средств в тенге за отчетный месяц с ссудного счета заимодателя.

      26. В графе 10 указывается сумма по расходованию средств в тенге с начала года с ссудного счета заимодателя.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к Правилам представления отчетности по государственным внешним займам и  софинансированию из республиканского бюджета |
|  | Форма 3 |

**Информация о расходовании средств государственного внешнего займа**  
**Отчетный период: за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (месяц, год)**

      Индекс: 03-РЗ

      Периодичность: ежемесячная.

      Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию), ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      Куда представляется форма: центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета.

      Срок представления: ежемесячно, к 5-му числу месяца, следующего за отчетным периодом.

      Функциональная группа: заимодатель, администратор бюджетных программ, номер займа, программа, обслуживающее финансовое учреждение, подпрограмма, специальные счета, №

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации | План финансирования по обязательствам и платежам на год | План финансирования по платежам на отчетный период | План финансирования по обязательствам на отчетный период | Расходы за счет средств займа, включая прямые платежи | |
| за отчетный месяц | с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |

      Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики Казахстан (по согласованию) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) Фамилия, имя, отчество (при его наличии), расшифровка подписи

      Примечание: пояснение по заполнению формы "Информация о расходовании средств государственного внешнего займа" приведено в приложении к форме.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме 3 "Информация о расходовании  средств государственного  внешнего займа" |

**Пояснение по заполнению формы "Информация о расходовании средств государственного внешнего займа"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Информация о расходовании средств государственного внешнего займа" (далее – форма).

      2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 4) пункта 1 статьи 203 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      3. Форма составляется ежемесячно центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      4. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      5. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

**Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      6. В графе 1 указывается номер администратора бюджетной программы, программы, подпрограммы и специфики согласно коду бюджетной классификации.

      7. В графе 2 указывается сумма плана финансирования по обязательствам и платежам на год.

      8. В графе 3 указывается сумма плана финансирования по платежам на отчетный период.

      9. В графе 4 указывается сумма плана финансирования по обязательствам за отчетный период.

      10. В графе 5 указывается сумма по расходованию средств займа, включая прямые платежи за отчетный месяц в тенге.

      11. В графе 6 указывается сумма по расходованию средств займа, включая прямые платежи с начала года в тенге.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к Правилам представления отчетности по государственным внешним займам и  софинансированию из республиканского бюджета |
|  | Форма 4 |

**План-график на \_\_\_\_ год подготовки и реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
 **(наименование)**  
**Отчетный период: на \_\_\_\_ год**

      Индекс: 04-ПГ

      Периодичность: ежеквартальная.

      Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию), ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      Куда представляется форма: центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета.

      Срок представления: ежеквартально, к 10-му числу месяца, следующего за отчетным периодом.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия (виды товаров, работ и услуг) согласно утвержденному технико-экономическому обоснованию или другой утвержденной документации проекта по компонентам | План финансирования (согласно утвержденному технико-экономическому обоснованию или другой утвержденной документации проекта) | | | | | | | | | | | |
| всего по проекту | | | | по кварталам планируемого года | | | | | | | |
| I | | | | II | | | |
| Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Сумма займа | | Сумма софинансирования | |
| тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Всего финансирование | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | Итого на планируемый год | | | |
| III | | | | IV | | | |
| Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Сумма займа | | Сумма софинансирования | |
| тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики Казахстан (по согласованию) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) Фамилия, имя, отчество (при его наличии), расшифровка подписи

      Примечание: пояснение по заполнению формы "План-график подготовки и реализации проекта" приведено в приложении к форме.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме 4 "План-график подготовки и реализации проекта" |

**Пояснение по заполнению формы "План-график на \_\_\_\_ год подготовки и реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (наименование)**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "План-график на \_\_\_\_ год подготовки и реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее – форма).

      2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 4) пункта 1 статьи 203 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      3. Форма составляется ежеквартально центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета, и содержит плановые мероприятия и план финансирования согласно утвержденному технико-экономическому обоснованию или другой утвержденной документации проекта на весь период реализации проекта, на планируемый год и в разбивке по кварталам планируемого года.

      4. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      5. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

**Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      6. В графе 2 указываются мероприятия (виды товаров, работ и услуг) по компонентам в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или другой утвержденной документацией проекта.

      7. В графах 3 и 4 указывается план финансирования мероприятий, указанных в графе 2, за счет средств займа на весь период реализации проекта в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или другой утвержденной документацией проекта. При этом сумма в иностранной валюте указывается в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или другой утвержденной документацией проекта. Если в утвержденном технико-экономическом обосновании проекта или другой утвержденной документации проекта отсутствует сумма в иностранной валюте, сумма в тенге переводится по курсу, одобренному при утверждении прогноза социально-экономического развития Республики Казахстан на пятилетний период, разрабатываемого в соответствии со статьей 61 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      8. В графах 5 и 6 указывается план финансирования мероприятий, указанных в графе 2, за счет средств софинансирования из республиканского бюджета на весь период реализации проекта в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или другой утвержденной документацией проекта. При этом сумма в иностранной валюте указывается в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или другой утвержденной документацией проекта. Если в утвержденном технико-экономическом обосновании проекта или другой утвержденной документации проекта отсутствует сумма в иностранной валюте, сумма в тенге переводится по курсу, одобренному при утверждении прогноза социально-экономического развития Республики Казахстан на пятилетний период, разрабатываемого в соответствии со статьей 61 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      9. В графах 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 и 22 указывается разбивка плана финансирования за счет средств займа и за счет средств софинансирования из республиканского бюджета по кварталам планируемого года.

      10. В графах 23, 24, 25 и 26 указывается план финансирования за счет средств займа и за счет средств софинансирования из республиканского бюджета на планируемый год.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5 к Правилам представления отчетности по государственным внешним займам и  софинансированию из республиканского бюджета |
|  | Форма 5 |

**Отчет по мониторингу выполнения плана-графика за \_\_\_ квартал \_\_\_ года по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
**(наименование)**  
**Отчетный период: за \_\_\_ квартал \_\_\_\_ года**

      Индекс: 05-ОПГ

      Периодичность: ежеквартальная.

      Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию), ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      Куда представляется форма: центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета.

      Срок представления: ежеквартально, к 10-му числу месяца, следующего за отчетным периодом.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия (виды товаров, работ и услуг) согласно утвержденному технико-экономическому обоснованию или другой утвержденной документации проекта по компонентам | Объем выполнения/финансирования (согласно утвержденному технико-экономическому обоснованию или другой утвержденной документации проекта) | | | | | | | | | | | |
| с начала периода реализации | | | | по кварталам года реализации | | | | | | | |
| I | | | | II | | | |
| Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Сумма займа | | Сумма софинансирования | |
| тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Всего финансирование | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | Причины отклонения от плана |
|  | | | | | | | | Итого за год | | | |
| III | | | | IV | | | |
| Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Сумма займа | | Сумма софинансирования | |
| тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики Казахстан (по согласованию)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) Фамилия, имя, отчество (при его наличии), расшифровка подписи

      Примечание: пояснение по заполнению формы "Отчет по мониторингу выполнения плана-графика по проекту" приведено в приложении к форме.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме 5 "Отчет по мониторингу  выполнения плана-графика по  проекту" |

**Пояснение по заполнению формы "Отчет по мониторингу выполнения план-графика за \_\_ квартал \_\_\_ года по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (наименование)**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Отчет по мониторингу выполнения плана-графика за \_\_ квартал \_\_\_ года по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее – форма).

      2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 4) пункта 1 статьи 203 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      3. Форма составляется ежеквартально центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета, и содержит фактически выполненные мероприятия и объем выполнения/финансирования с начала периода реализации проекта, за отчетный год и в разбивке по кварталам отчетного года.

      4. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      5. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

**Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      6. В графе 2 указываются фактически выполненные мероприятия (виды товаров, работ и услуг) по компонентам.

      7. В графах 3 и 4 указывается фактический объем выполнения/финансирования мероприятий, указанных в графе 2, за счет средств займа с начала периода реализации проекта. При этом сумма в иностранной валюте указывается по курсу на отчетную дату.

      8. В графах 5 и 6 указывается фактический объем выполнения/финансирования мероприятий, указанных в графе 2, за счет средств софинансирования из республиканского бюджета с начала периода реализации проекта. При этом сумма в иностранной валюте указывается по курсу на отчетную дату.

      9. В графах 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 и 22 указывается разбивка фактического объема выполнения/финансирования за счет средств займа и за счет софинансирования из республиканского бюджета по кварталам отчетного года.

      10. В графах 23, 24, 25 и 26 указывается фактический объем выполнения/финансирования за счет средств займа и за счет софинансирования из республиканского бюджета за отчетный год.

      11. В графе 27 указываются причины отклонения фактически выполненных мероприятий от запланированных в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или другой утвержденной документацией проекта, а также фактического объема финансирования от плана финансирования в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или другой утвержденной документацией проекта.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6 к Правилам представления отчетности по государственным внешним займам и  софинансированию из  республиканского бюджета |
|  | Форма 6 |

**Сведения о проекте, финансируемом из средств государственного внешнего займа Отчетный период: по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года**

      Индекс: 06-СП

      Периодичность: ежеквартальная.

      Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию), ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      Куда представляется форма: центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета.

      Срок представления: ежеквартально, к 10-му числу месяца, следующего за отчетным периодом.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование проекта |  |
| 2 | Стоимость проекта (тысяч долларов СШA) |  |
| 3 | Сумма займа (тысяч долларов СШA) |  |
| 4 | Сумма софинансирования (тысяч долларов СШA) |  |
| 5 | Заимодатель |  |
| 6 | Дата подписания соглашения о займе |  |
| 7 | Дата ратификации соглашения о займе |  |
| 8 | Дата вступления в силу соглашения о займе |  |
| 9 | Первоначальная дата закрытия снятия средств займа |  |
| 10 | Продление даты закрытия снятия средств займа |  |
| 11 | Принятые нормативные правовые акты по проекту |  |
| 12 | Исполнительное агентство, ответственное за реализацию проекта |  |
| 13 | Цель и задачи проекта |  |
| 14 | Предложения по улучшению реализации проекта |  |

      Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики Казахстан (по согласованию)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) Фамилия, имя, отчество (при его наличии), расшифровка подписи

      Примечание: пояснение по заполнению формы "Сведения о проекте, финансируемом из средств государственного внешнего займа" приведено в приложении к форме.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме 6 "Сведения о проекте,  финансируемом из средств  государственного внешнего займа" |

**Пояснение по заполнению формы "Сведения о проекте, финансируемом из средств государственного внешнего займа"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Сведения о проекте, финансируемом из средств государственного внешнего займа" (далее – форма).

      2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 4) пункта 1 статьи 203 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      3. Форма составляется ежеквартально центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      4. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      5. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

**Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      6. В первой строке указывается наименование проекта, финансируемого из средств государственного внешнего займа.

      7. Во второй строке указывается стоимость проекта, финансируемого за счет внешнего займа, в тысячах долларов СШA в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или другой утвержденной документацией проекта.

      8. В третьей строке указывается сумма займа по проекту, финансируемому за счет внешнего займа, в тысячах долларов СШA в соответствии с соглашением о займе и утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или другой утвержденной документацией проекта.

      9. В четвертой строке указывается сумма софинансирования из республиканского бюджета по проекту, финансируемому за счет внешнего займа, в тысячах долларов СШA в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или другой утвержденной документацией проекта.

      10. В пятой строке указывается наименование заимодателя в соответствии с соглашением о займе.

      11. В шестой строке указывается дата подписания соглашения о займе.

      12. В седьмой строке указывается дата ратификации соглашения о займе в соответствии с законом Республики Казахстан о ратификации соглашения о займе.

      13. В восьмой строке указывается дата вступления в силу соглашения о займе.

      14. В девятой строке указывается первоначальная дата закрытия снятия средств займа в соответствии с соглашением о займе.

      15. В десятой строке указывается продление даты закрытия снятия средств займа. Каждая дата продления указывается в хронологическом порядке.

      16. В одиннадцатой строке указываются принятые нормативные правовые акты по проекту, финансируемому за счет государственного внешнего займа.

      17. В двенадцатой строке указывается наименование исполнительного агентства, ответственного за реализацию проекта, финансируемого за счет государственного внешнего займа.

      18. В тринадцатой строке указываются цели и задачи проекта, финансируемого за счет государственного внешнего займа.

      19. В четырнадцатой строке указываются предложения по улучшению реализации проекта и устранению возникших проблем в ходе реализации проекта.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 7 к Правилам представления отчетности по государственным внешним займам и  софинансированию из  республиканского бюджета |
|  | Форма 7 |

**Отчет о финансировании проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование)**  
**Отчетный период: за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года.**

      Индекс: 07-ОФП

      Периодичность: ежеквартальная.

      Государственные органы, представляющие форму: центральные исполнительные органы и иные государственные органы Республики Казахстан (по согласованию), ответственные за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      Куда представляется форма: центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета.

      Срок представления: ежеквартально, к 10-му числу месяца, следующего за отчетным периодом.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год реализации проекта | План финансирования согласно утвержденному технико-экономическому обоснованию или другой утвержденной документации проекта | | | | | |
| Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Всего | |
| тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Факт | | | | | | Отклонение | | | | | |
| Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Всего | | Сумма займа | | Сумма софинансирования | | Всего | |
| тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге | тысяч долларов СШA | тысяч тенге |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа)/руководитель аппарата центрального исполнительного органа и руководители иных государственных органов Республики Казахстан (по согласованию)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) Фамилия, имя, отчество (при его наличии), расшифровка подписи

      Примечание: пояснение по заполнению формы "Отчет о финансировании проекта" приведено в приложении к форме.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме 7 "Отчет о финансировании  проекта" |

**Пояснение по заполнению формы "Отчет о финансировании проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (наименование)**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Отчет о финансировании проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее – форма).

      2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 4) пункта 1 статьи 203 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      3. Форма составляется ежеквартально центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      4. Форму подписывают руководитель центрального исполнительного органа (заместитель руководителя центрального исполнительного органа) или руководитель аппарата центрального исполнительного органа.

      5. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

**Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      6. В графе 1 указывается год реализации проекта, финансируемого за счет государственного внешнего займа.

      7. В графах 2 и 3 указывается сумма займа в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или другой утвержденной документацией проекта. Если в утвержденном технико-экономическом обосновании проекта или другой утвержденной документации проекта отсутствует сумма в иностранной валюте, сумма в тенге переводится по курсу, одобренному при утверждении прогноза социально-экономического развития Республики Казахстан на пятилетний период, разрабатываемого в соответствии со статьей 61 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      8. В графах 4 и 5 указывается сумма софинансирования из республиканского бюджета в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или другой утвержденной документацией проекта. Если в утвержденном технико-экономическом обосновании проекта или другой утвержденной документации проекта отсутствует сумма софинансирования из республиканского бюджета в иностранной валюте, сумма в тенге переводится по курсу, одобренному при утверждении прогноза социально-экономического развития Республики Казахстан на пятилетний период, разрабатываемого в соответствии со статьей 61 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      9. В графах 6 и 7 указывается общий план финансирования в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или другой утвержденной документацией проекта.

      10. В графах 8 и 9 указываются фактически освоенные средства займа за отчетный период.

      11. В графах 10 и 11 указываются фактически освоенные средства софинансирования из республиканского бюджета за отчетный период.

      12. В графах 12 и 13 указывается общее фактическое освоение средств.

      13. В графах 14 и 15 указывается отклонение фактически освоенных средств займа от запланированных в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или другой утвержденной документацией проекта.

      14. В графах 16 и 17 указывается отклонение фактически освоенных средств софинансирования из республиканского бюджета от запланированных в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или другой утвержденной документацией проекта.

      15. В графах 18 и 19 указывается отклонение общего объема освоенных средств от общего объема запланированных средств в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или другой утвержденной документацией проекта.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 8 к Правилам представления отчетности по государственным внешним займам и  софинансированию из  республиканского бюджета |
|  | Форма 8 |

**Сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов**  
**Отчетный период: по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.**

      Индекс: 08-СОЗ

      Периодичность: ежеквартальная.

      Государственный орган, представляющий форму: центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета.

      Куда представляется форма: Правительство Республики Казахстан.

      Срок представления: ежеквартально, к 1-му числу второго месяца, следующего за отчетным периодом.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Заимодатель | Наименование проекта | Номер займа | Валюта | Сумма займа в миллионах долларов СШA | Освоено с начала действия займа | |
| в тысячах долларов СШA | в тысячах тенге |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В том числе освоено за | | | | Ответственная организация |
| текущий год | | \_\_ квартал | |
| в тысячах долларов СШA | в тысячах тенге | в тысячах долларов СШA | в тысячах тенге |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  | | | | |
|  | | | | |

      Руководитель центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета

      Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) Фамилия, имя, отчество (при его наличии), расшифровка подписи

      Примечания: данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на реализацию проекта, приведены в приложении 1 к форме;

      пояснение по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов" приведено в приложении 2 к форме.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к форме 8 "Сводный отчет об освоении  средств государственных  внешних займов" |

**Данные об освоении средств государственного внешнего займа, направленного на реализацию проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование, № займа, сумма, валюта) по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование компонента | Сумма компонента | Ответственная организация | Фирма-поставщик товаров, услуг (работ) | Дата подписания контракта | Сумма контракта | Израсходовано средств |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Приложение 2 к форме 8 "Сводный отчет об освоении  средств государственных  внешних займов" |

**Пояснение по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение (далее – пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств государственных внешних займов" (далее – форма).

      2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 4) пункта 1 статьи 203 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      3. Форма составляется ежеквартально центральным государственным органом по исполнению бюджета на основании выписок по счетам и форм отчетностей, представленных центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      4. Форму подписывает руководитель центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета.

      5. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

**Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      6. В графе 2 указывается наименование заимодателя.

      7. В графе 3 указывается наименование проекта, финансируемого из средств государственного внешнего займа и софинансируемого из республиканского бюджета.

      8. В графе 4 указывается номер займа.

      9. В графе 5 указывается валюта займа.

      10. В графе 6 указывается сумма займа в миллионах долларов СШA в соответствии с соглашением о займе.

      11. В графе 7 указывается освоение средств займа с начала действия займа в тысячах долларов СШA.

      12. В графе 8 указывается освоение средств займа с начала действия займа в тыс. тенге по курсу на дату снятия средств со счета государственного внешнего займа.

      13. В графе 9 указывается освоение средств займа за текущий год в тысячах долларов СШA.

      14. В графе 10 указывается освоение средств займа за текущий год в тыс. тенге по курсу на дату снятия средств со счета государственного внешнего займа.

      15. В графе 11 указывается освоение средств займа за отчетный квартал в тысячах долларов СШA.

      16. В графе 12 указывается освоение средств займа за отчетный квартал в тенге по курсу на дату снятия средств со счета государственного внешнего займа.

      17. В графе 13 указывается организация, ответственная за освоение средств займа.

      По приложению к форме:

      18. В графе 2 указывается наименование компонента в соответствии с соглашением о займе.

      19. В графе 3 указывается сумма компонента.

      20. В графе 4 указывается ответственная за реализацию проекта организация.

      21. В графе 5 указывается фирма-поставщик товаров, услуг, работ.

      22. В графе 6 указывается дата подписания контракта.

      23. В графе 7 указывается сумма контракта.

      24. В графе 8 указывается объем израсходованных средств.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 9 к Правилам представления отчетности по государственным внешним займам и  софинансированию из  республиканского бюджета |
|  | Форма 9 |

      Сводный отчет об освоении средств софинансирования из республиканского бюджета государственных внешних займов

      Отчетный период: по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

      Индекс: 09-СОС

      Периодичность: ежеквартальная.

      Государственный орган, представляющий форму: центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета.

      Куда представляется форма: Правительство Республики Казахстан.

      Срок представления: ежеквартально, к 1-му числу второго месяца, следующего за отчетным периодом.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Заимодатель | Наименование проекта | Номер займа | Сумма софинансирования в миллионах долларов СШA | Освоено на начало отчетного периода | |
| в тысячах долларов СШA | в тысячах тенге |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | | | | | | |
| Итого | | | | | | |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В том числе освоено за | | | | Ответственная организация |
| текущий год | | \_\_ квартал | |
| в тысячах долларов СШA | в тысячах тенге | в тысячах долларов СШA | в тысячах тенге |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  | | | | |
|  | | | | |

      Руководитель центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) фамилия, имя, отчество расшифровка подписи

      Примечание: пояснение по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств софинансирования из республиканского бюджета государственных внешних займов" приведено в приложении к форме.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме 9 "Сводный отчет об освоении средств софинансирования из республиканского бюджета государственных внешних  займов" |

**Пояснение по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств софинансирования из республиканского бюджета государственных внешних займов"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение (далее - пояснение) определяет единые требования по заполнению формы "Сводный отчет об освоении средств софинансирования из республиканского бюджета государственных внешних займов" (далее – форма).

      2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 4) пункта 1 статьи 203 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

      3. Форма составляется ежеквартально центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета на основании форм отчетностей, представленных центральными исполнительными органами и иными государственными органами Республики Казахстан (по согласованию), ответственными за реализацию проектов, финансируемых из средств государственных внешних займов и софинансируемых из республиканского бюджета.

      4. Форму подписывает руководитель центрального уполномоченного органа по исполнению бюджета.

      5. Подписанная форма представляется в электронном формате посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" и (или) на бумажном носителе.

**Глава 2. Пояснение по заполнению формы**

      6. В графе 2 указывается наименование заимодателя.

      7. В графе 3 указывается наименование проекта, финансируемого из средств государственного внешнего займа и софинансируемого из республиканского бюджета.

      8. В графе 4 указывается номер займа.

      9. В графе 5 указывается сумма софинансирования из республиканского бюджета в миллионах долларов СШA в соответствии с утвержденным технико-экономическим обоснованием проекта или другой утвержденной документацией проекта.

      10. В графе 6 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета на начало отчетного периода в тысячах долларов СШA по курсу на дату проведения платежа.

      11. В графе 7 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета на начало отчетного периода в тысячах. тенге.

      12. В графе 8 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета за текущий год в тысячах долларов СШA по курсу на дату проведения платежа.

      13. В графе 9 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета за текущий год в тысячах тенге.

      14. В графе 10 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета за отчетный квартал в тысячах долларов СШA по курсу на дату проведения платежа.

      15. В графе 11 указывается освоение средств софинансирования из республиканского бюджета за отчетный квартал в тысячах тенге.

      16. В графе 13 указывается организация, ответственная за освоение средств софинансирования из республиканского бюджета.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан