

**Об утверждении Правил и сроков исчисления (начисления) и перечисления обязательных пенсионных взносов работодателя в единый накопительный пенсионный фонд и взыскания по ним**

*Утративший силу*

Постановление Правительства Республики Казахстан от 14 ноября 2022 года № 897. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2023 года № 528

**Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 30.06.2023 № 528 (вводится в действие с 01.07.2023).**

**Примечание ИЗПИ!**

**Вводится в действие с 01.01.2024.**

В соответствии с подпунктом 3-1) статьи 6 Закона Республики Казахстан "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан" Правительство Республики Казахстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила и сроки исчисления (начисления) и перечисления обязательных пенсионных взносов работодателя в единый накопительный пенсионный фонд и взыскания по ним.

2. Настоящее постановление вводится в действие с 1 января 2024 года и подлежит официальному опубликованию.

**Сноска. Пункт 2 - в редакции постановления Правительства РК от 30.12.2022 № 1140 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования).**

*Премьер-Министр  
Республики Казахстан*

*А. Смаилов*

Утверждены  
постановлением Правительства  
Республики Казахстан  
от 14 ноября 2022 года № 897

**Правила и сроки исчисления (начисления) и перечисления обязательных пенсионных взносов работодателя в единый накопительный пенсионный фонд и взыскания по ним**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила и сроки исчисления (начисления) и перечисления обязательных пенсионных взносов работодателя в единый накопительный пенсионный фонд и взыскания по ним (далее – Правила) разработаны в

соответствии с подпунктом 3-1) статьи 6 Закона Республики Казахстан "О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан" (далее – Закон) и определяют порядок и сроки исчисления (начисления) и перечисления обязательных пенсионных взносов работодателя в единый накопительный пенсионный фонд (далее – ЕНПФ) и взыскания по ним.

2. Юридические лица, включая иностранное юридическое лицо, осуществляющее деятельность в Республике Казахстан через постоянное учреждение, филиалы, представительства иностранных юридических лиц, исчисляющие, удерживающие (начисляющие) и перечисляющие обязательные пенсионные взносы работодателя, лица, занимающиеся частной практикой, а также индивидуальные предприниматели подлежат учету в качестве агентов в органах государственных доходов по месту своего нахождения (жительства).

3. Обязательные пенсионные взносы работодателя, подлежащие уплате в ЕНПФ, осуществляются за счет собственных средств агента.

4. Агенты ежемесячно исчисляют обязательные пенсионные взносы работодателя от суммы начисленного дохода работника за месяц.

5. Юридические лица-агенты хранят в установленном законодательством порядке сведения об исчисленных (начисленных) и перечисленных обязательных пенсионных взносах работодателя, в том числе возврате ошибочных платежей, на электронном или бумажном носителях.

При ликвидации юридического лица-агента документы об исчислении (начислении) и перечислении обязательных пенсионных взносов работодателя передаются в Центральный государственный архив Комитета архивов, документации и книжного дела Министерства культуры и спорта Республики Казахстан.

**Сноска. Пункт 5 - в редакции постановления Правительства РК от 16.03.2023 № 224.**

## **Глава 2. Порядок исчисления (начисления) обязательных пенсионных взносов работодателя**

6. Агенты своевременно исчисляют, начисляют и уплачивают за счет собственных средств обязательные пенсионные взносы работодателя в ЕНПФ.

Обязательные пенсионные взносы работодателя, подлежащие уплате в ЕНПФ, исчисляются путем применения ставки, установленной статьей 25-1 Закона, к сумме дохода, принимаемого для исчисления обязательных пенсионных взносов работодателя.

Объектами исчисления обязательных пенсионных взносов работодателя являются:

1) для юридических лиц – ежемесячный доход наемных работников, принимаемый для исчисления обязательных пенсионных взносов работодателя;

2) для лиц, занимающихся частной практикой, а также индивидуальных предпринимателей, использующих труд наемных работников, – ежемесячный доход наемного работника, принимаемый для исчисления обязательных пенсионных взносов работодателя;

3) для Министерства иностранных дел Республики Казахстан в части персонала дипломатической службы, работающего в загранучреждениях Республики Казахстан, – 100 процентный размер оклада по приравненным должностям к персоналу центрального аппарата Министерства иностранных дел Республики Казахстан;

4) для лиц, занимающихся частной практикой, а также индивидуальных предпринимателей – исчисление обязательных пенсионных взносов работодателя в свою пользу, которое осуществляется с получаемого ими дохода.

При этом получаемым доходом для лиц, занимающихся частной практикой, а также индивидуальных предпринимателей для целей исчисления обязательных пенсионных взносов работодателя является сумма, определяемая ими самостоятельно в пределах размеров, установленных пунктом 4 статьи 25-1 Закона.

В случае отсутствия дохода лица, занимающиеся частной практикой, а также индивидуальные предприниматели вправе уплачивать обязательные пенсионные взносы работодателя в ЕНПФ, исчисленные путем применения ставки, установленной статьей 25-1 Закона, к минимальному размеру заработной платы, установленному на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете.

Обязательные пенсионные взносы работодателя не подлежат уплате за физических лиц, являющихся плательщиками единого совокупного платежа.

7. При осуществлении обязательных пенсионных взносов работодателя не учитываются виды выплат и доходов:

1) указанных в пункте 2 статьи 319 Кодекса Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (далее – Налоговый кодекс);

2) указанных в статье 329, пункте 1 статьи 330 Налогового кодекса;

3) указанных в пункте 1 статьи 341, за исключением установленных подпунктами 12), 26), 27) и 50) пункта 1 статьи 341, а также подпунктами 42) и 43) пункта 1 статьи 341 Налогового кодекса (в части утраченного заработка (дохода));

4) полученных в натуральной форме или виде материальной выгоды лицами с инвалидностью и иными лицами, указанными в подпункте 2) пункта 1 статьи 346 Налогового кодекса.

### **Глава 3. Порядок и сроки перечисления обязательных пенсионных взносов работодателя в ЕНПФ**

8. Перечисление обязательных пенсионных взносов работодателя в ЕНПФ производится агентом путем безналичных платежей, если иное не предусмотрено частью второй настоящего пункта.

Лица, занимающиеся частной практикой, индивидуальные предприниматели, не имеющие счетов в банках и организациях, осуществляющих отдельные виды банковских операций (далее – банки), вносят обязательные пенсионные взносы работодателя в ЕНПФ наличными деньгами в банк для их последующего перечисления в порядке, определенном пунктом 10 настоящих Правил.

Оплата обязательных пенсионных взносов наличными деньгами либо безналичным способом через банки осуществляется в порядке, определенном Законом Республики Казахстан "О платежах и платежных системах".

9. Исчисленные обязательные пенсионные взносы работодателя перечисляются в государственную корпорацию "Правительство для граждан" (далее – государственная корпорация) не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем выплаты доходов.

Для плательщиков, применяющих специальные налоговые режимы, исчисленные обязательные пенсионные взносы работодателя перечисляются в срок, предусмотренный налоговым законодательством Республики Казахстан.

Государственной корпорацией исчисленные обязательные пенсионные взносы работодателя, подлежащие субсидированию за счет бюджетных средств, перечисляются в ЕНПФ не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем осуществления социальных выплат.

10. Перечисление обязательных пенсионных взносов работодателя осуществляется агентами через банки, в государственную корпорацию для последующего перечисления на условные пенсионные счета в ЕНПФ.

Обязательные пенсионные взносы работодателя перечисляются платежным поручением формата МТ-102 с приложением списка физических лиц.

Список физических лиц содержит по каждому физическому лицу: индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН), фамилию, имя, отчество (при его наличии), дату рождения, сумму взноса и период (месяц, год), за который перечисляются обязательные пенсионные взносы работодателя.

Период, за который перечисляются обязательные пенсионные взносы работодателя, указывается агентами в платежных документах, составляемых на бумажных носителях, в графе "Назначение платежа" при проведении платежей без открытия банковского счета, в графе "Период" при проведении платежей путем списания денег с банковского счета агента, в электронных платежных

поручениях формата МТ-102 в предусмотренном ключевом поле "PERIOD" в формате "ММГГГГ".

При необходимости уплаты обязательных пенсионных взносов работодателя за два и более периодов физическое лицо указывается в списочной части платежного поручения два и более раз с указанием соответствующего месяца и года в поле "PERIOD".

В случае несвоевременного перечисления агентами обязательных пенсионных взносов работодателя перечисление производится за каждый месяц отдельно с возможностью формирования одного платежного поручения формата МТ-102, приложением списка физических лиц и указанием соответствующего периода.

11. Лица, занимающиеся частной практикой, а также индивидуальные предприниматели, перечисляя суммы обязательных пенсионных взносов работодателя в свою пользу и пользу лиц, за которых производятся обязательные пенсионные взносы работодателя, указывают в платежных документах реквизиты государственной корпорации и прикладывают к ним список физических лиц.

12. Суммы обязательных пенсионных взносов работодателя, поступившие на счет государственной корпорации, в течение трех рабочих дней перечисляются в ЕНПФ электронными платежными поручениями формата МТ-100.

Государственная корпорация одновременно электронным способом направляет в ЕНПФ список физических лиц, за которых перечисляются обязательные пенсионные взносы работодателя, состоящий из группы платежных поручений, поступивших от агентов, соответствующий сумме платежа формата МТ-100.

13. В случаях отсутствия ИИН работника, указанного в списке формата МТ-102, и (или) допущения ошибок в реквизитах физического лица суммы обязательных пенсионных взносов работодателя возвращаются государственной корпорацией на счет агента.

14. Физическое лицо, обнаружив отсутствие отдельных сумм уплаченных обязательных пенсионных взносов работодателя, и (или) пени, при получении пенсионных выплат или сведений о суммах пенсионных накоплений на условном пенсионном счете устно уведомляет агента, в том числе бухгалтерию, об обнаружении ошибок и представлении ему копий платежных документов о перечислении обязательных пенсионных взносов, и (или) пени в государственную корпорацию за любое время и выписки из прилагаемых к платежным документам списков физических лиц, касающихся его персонально, для получения соответствующих сведений и принятия мер к исправлению допущенных ошибок.

15. В случаях ликвидации агента в установленном законодательством порядке и окончания ликвидационного процесса физическое лицо обращается в архивные учреждения по месту нахождения агента, а в ходе ликвидационного производства в ликвидационную комиссию, которые представляют ему заверенные копии платежных документов. Полученные копии платежных документов физическое лицо направляет с заявлением в государственную корпорацию.

16. В случаях обнаружения агентом ошибок или получения им устного сообщения от физического лица об обнаружении ошибок, допущенных при исчислении (начислении), перечислении сумм обязательных пенсионных взносов работодателя и (или) пени, ошибки корректируются агентом путем регулирования последующих перечислений обязательных пенсионных взносов работодателя и (или) пени.

При невозможности корректировки ошибок путем регулирования последующих перечислений обязательных пенсионных взносов работодателя и (или) пени агент обращается в государственную корпорацию с заявлением о возврате ошибочно перечисленных обязательных пенсионных взносов работодателя и (или) пени по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам. К заявлению о возврате ошибочно перечисленных обязательных пенсионных взносов работодателя и (или) пени прилагается нотариально заверенное заявление физического лица о согласии списания с его условного пенсионного счета ошибочно зачисленных сумм по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Заявление подписывается главным бухгалтером. Если должность главного бухгалтера не предусмотрена, заявление на возврат подписывается руководителем.

17. В случае допущения ошибок по вине банка банк направляет в государственную корпорацию письмо с заявлением о возврате ошибочно перечисленных сумм.

В заявлении на возврат ошибочно перечисленных сумм по вине банка указываются: наименование, БИН, ИИК, БИК, референсы ошибочно отправленных платежных документов и причина возврата. Письмо и заявление представляются за подписью уполномоченных лиц банка с приложением копии документа, подтверждающего полномочия данных лиц на подписание писем и заявлений на возврат ошибочного указания.

18. На основании полученных от агентов и банков документов на возврат ошибочно перечисленных обязательных пенсионных взносов работодателя и (или) пени государственная корпорация в течение пяти рабочих дней после проверки фактов поступления указанных пенсионных взносов и отсутствия ранее

осуществленных возвратов по ним формирует заявку в электронном виде на возврат ошибочно зачисленных сумм обязательных пенсионных взносов работодателя и (или) пени.

В заявке в электронном виде указываются реквизиты физического лица: фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения, ИИН, суммы обязательных пенсионных взносов работодателя и (или) пени, подлежащие возврату, причина возврата.

Заявка в электронном виде направляется в ЕНПФ в соответствии с соглашением, заключенным между ЕНПФ и государственной корпорацией.

19. ЕНПФ, получив из государственной корпорации заявку в электронном виде на возврат ошибочно зачисленных сумм обязательных пенсионных взносов работодателя и (или) пени, в течение пяти рабочих дней со дня ее получения осуществляет возврат ошибочно зачисленных сумм обязательных пенсионных взносов работодателя и (или) пени в государственную корпорацию с указанием номера и даты заявки государственной корпорации.

20. Возврат ЕНПФ ошибочно зачисленных сумм обязательных пенсионных взносов работодателя и (или) пени производится платежным поручением с приложением списков физических лиц на банковский счет государственной корпорации по номинальной сумме фактически внесенных в ЕНПФ обязательных пенсионных взносов работодателя и (или) пени, указанной в заявке государственной корпорации, в электронном виде.

21. Государственная корпорация в течение трех рабочих дней со дня поступления от ЕНПФ ошибочно зачисленных сумм обязательных пенсионных взносов работодателя и (или) пени производит их перечисление платежным поручением с приложением списков физических лиц согласно реквизитам, указанным в заявлении агента.

22. Со дня поступления от государственной корпорации ошибочно перечисленных сумм обязательных пенсионных взносов работодателя и (или) пени банк в течение трех рабочих дней уведомляет агента о возврате обязательных пенсионных взносов работодателя и (или) пени.

#### **Глава 4. Порядок взыскания задолженности при несвоевременном перечислении обязательных пенсионных взносов работодателя**

23. Своевременно не удержанные (не начисленные) и (или) не перечисленные агентом суммы обязательных пенсионных взносов работодателя при условии фактической выплаты и получения работником дохода взыскиваются органами государственных доходов или подлежат перечислению агентами в пользу работников, в пользу которых уплачиваются обязательные пенсионные взносы работодателя, с начисленной пени в размере 1,25-кратной базовой ставки

Национального Банка Республики Казахстан за каждый день просрочки (включая день оплаты в государственную корпорацию).

24. Уплата пени за несвоевременное начисление и перечисление обязательных пенсионных взносов работодателя производится агентами на банковский счет государственной корпорации с указанием кода назначения платежа, определяемого Правилами применения кодов секторов экономики и назначения платежей, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 31 августа 2016 года № 203 (зарегистрировано в реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14365), для последующего перечисления государственной корпорацией в ЕНПФ.

25. Уплата пени за несвоевременное перечисление обязательных пенсионных взносов работодателя в ЕНПФ производится агентами через государственную корпорацию в порядке, установленном пунктом 10 настоящих Правил.

В списках физических лиц указываются лица, за которых обязательные пенсионные взносы работодателя агентом были перечислены несвоевременно.

Пеня, перечисленная без приложения списка физических лиц, подлежит возврату агенту, при последующем перечислении сумма пени увеличивается с учетом количества дней задержки представления указанного списка.

26. ЕНПФ зачисляет полученную пеню на условные пенсионные счета согласно полученным спискам физических лиц.

27. Не позднее пяти рабочих дней со дня образования задолженности по обязательным пенсионным взносам работодателя у агента, отнесенного в соответствии с системой управления рисками, предусмотренной налоговым законодательством Республики Казахстан, к категории высокого или среднего уровня риска, орган государственных доходов направляет агенту уведомление о сумме задолженности по обязательным пенсионным взносам работодателя, подлежащим перечислению в государственную корпорацию, для последующего перечисления в ЕНПФ (далее – уведомление).

Форма уведомления утверждается уполномоченным органом, осуществляющим руководство в сфере обеспечения поступления налогов и других обязательных платежей в бюджет.

28. Уведомление должно быть вручено агенту лично под роспись или иным способом, подтверждающим факт отправки и получения. При этом уведомление, направленное одним из нижеперечисленных способов, считается врученным налогоплательщику (налоговому агенту) в следующих случаях:

1) по почте заказным письмом с уведомлением о получении – с даты отметки агентом в уведомлении почтовой или иной организации связи.



При этом такое уведомление доставляется почтовой или иной организацией связи в срок не позднее десяти рабочих дней с даты отметки о приеме почтовой или иной организацией связи.

В случае возврата почтовой или иной организацией связи уведомления, предусмотренного настоящим пунктом, направленного органами государственных доходов агенту по почте заказным письмом с уведомлением о доставке, датой вручения такого уведомления является дата проведения налогового обследования с привлечением понятых по основаниям и в порядке, которые установлены Налоговым кодексом;

2) электронным способом:

с даты доставки уведомления в веб-приложение.

Данный способ распространяется на агента, взаимодействующего с органами государственных доходов электронным способом в соответствии с законодательством Республики Казахстан об электронном документе и электронной цифровой подписи.

с даты доставки уведомления в личный кабинет пользователя на веб-портале "электронное правительство".

Данный способ распространяется на агента, зарегистрированного на веб-портале "электронное правительство";

3) через государственную корпорацию – с даты его получения в явочном порядке.

29. В случае непогашения задолженности по обязательным пенсионным взносам работодателя орган государственных доходов приостанавливает расходные операции по банковским счетам и кассе:

1) агента, отнесенного в соответствии с системой управления рисками, предусмотренной налоговым законодательством Республики Казахстан, к категории высокого уровня риска, – по истечении одного рабочего дня со дня вручения ему уведомления;

2) агента, отнесенного в соответствии с системой управления рисками, предусмотренной налоговым законодательством Республики Казахстан, к категории среднего уровня риска, – по истечении десяти рабочих дней со дня вручения ему уведомления.

По распоряжению органов государственных доходов банки обязаны приостановить расходные операции по банковским счетам агентов, кроме:

операций по уплате налогов и платежей в бюджет, предусмотренных статьей 189 Налогового кодекса, таможенных платежей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, социальных платежей, пени, начисленной за их несвоевременную уплату, а также штрафов, подлежащих внесению в бюджет;

изъятия денег:

по исполнительным документам, предусматривающим удовлетворение требований о возмещении вреда, причиненного жизни и здоровью, а также требований по взысканию алиментов;

по исполнительным документам, предусматривающим изъятие денег для расчетов с лицами, работающими по трудовому договору, по выплате выходных пособий и оплате труда, по выплате вознаграждения по авторскому договору, обязательствам клиента по перечислению социальных платежей, а также по исполнительным документам о взыскании в доход государства;

по погашению налоговой задолженности, задолженности по таможенным платежам, налогам и пени в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан, задолженности по социальным платежам.

Распоряжение органа государственных доходов о приостановлении расходных операций по банковским счетам агента выносится по форме, утвержденной уполномоченным государственным органом, осуществляющим руководство в сфере обеспечения поступлений налогов и других обязательных платежей в бюджет, по согласованию с Национальным Банком Республики Казахстан.

Приостановление расходных операций по кассе агента распространяется на все расходные операции наличных денег в кассе, кроме операций по:

сдаче денег в банк второго уровня или организацию, осуществляющую отдельные виды банковских операций, для последующего их перечисления в счет уплаты налогов и платежей в бюджет, предусмотренных статьей 189 Налогового кодекса, таможенных платежей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, социальных платежей, пени, начисленной за их несвоевременную уплату, а также штрафов, подлежащих внесению в бюджет;

выдаче банком второго уровня или организацией, осуществляющей отдельные виды банковских операций, наличных денег клиентов, в случае, если распоряжение о приостановлении расходных операций по кассе вынесено в отношении банка второго уровня или организации, осуществляющей отдельные виды банковских операций.

Распоряжение органа государственных доходов о приостановлении расходных операций по кассе подлежит безусловному исполнению агентом путем перечисления поступающих наличных денег в государственную корпорацию не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их поступления.

Форма распоряжения о приостановлении расходных операций по кассе агента утверждается уполномоченным органом, осуществляющим руководство в сфере обеспечения поступления налогов и других обязательных платежей в бюджет.

Распоряжение о приостановлении расходных операций по кассе агента направляется и вручается агенту способами, предусмотренными пунктом 28 настоящих Правил, для отправки и вручения уведомления о сумме задолженности.

Распоряжения органа государственных доходов о приостановлении расходных операций по банковским счетам и кассе агента отменяются органом государственных доходов, вынесшим такие распоряжения, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем погашения задолженности по обязательным пенсионным взносам работодателя.

30. В случае непогашения задолженности по обязательным пенсионным взносам работодателя списки физических лиц, в пользу которых взыскивается задолженность по обязательным пенсионным взносам работодателя, представляются в орган государственных доходов, направивший уведомление:

1) агентом, отнесенным в соответствии с системой управления рисками, предусмотренной налоговым законодательством Республики Казахстан, к категории высокого уровня риска, – в течение пяти рабочих дней со дня вручения ему уведомления;

2) агентом, отнесенным в соответствии с системой управления рисками, предусмотренной налоговым законодательством Республики Казахстан, к категории среднего уровня риска, – по истечении пятнадцати рабочих дней со дня вручения ему уведомления.

31. На основании списков, представленных агентом в соответствии с пунктом 30 настоящих Правил, орган государственных доходов взыскивает суммы задолженности по обязательным пенсионным взносам работодателя в принудительном порядке с банковских счетов агентов не позднее пяти рабочих дней со дня получения списков.

Взыскание задолженности по обязательным пенсионным взносам работодателя с банковских счетов агентов производится на основании инкассового распоряжения органа государственных доходов с приложением списков, представленных агентом.

В случаях отсутствия или недостаточности денег на банковском (банковских) счете (счетах) для удовлетворения всех требований, предъявляемых к клиенту, банк производит изъятие денег клиента в порядке очередности, установленном Гражданским кодексом Республики Казахстан.

В случае отсутствия денег на банковском счете агента в национальной валюте взыскание задолженности по обязательным пенсионным взносам работодателя

производится с банковских счетов агента в иностранной валюте на основании инкассовых распоряжений, выставленных в национальной валюте органами государственных доходов.

32. Орган государственных доходов выставляет инкассовые распоряжения на банковский счет (счета) агента с указанием бенефициара – государственной корпорации.

33. Расходы, связанные с оплатой услуг банков при уплате обязательных пенсионных взносов работодателя без открытия банковского счета, производятся за счет средств агента.

34. Для обеспечения контроля за перечислением агентами обязательных пенсионных взносов работодателя, уплатой пени в установленных случаях, возвратом ошибочно зачисленных сумм обязательных пенсионных взносов работодателя, производимых ЕНПФ, государственная корпорация ежедневно (за прошедший день) представляет в органы государственных доходов реестры поступивших, а также возвращенных, ошибочно перечисленных обязательных пенсионных взносов работодателя и электронные платежные поручения.

Отдельно представляются:

1) реестры поступивших, возвращенных ошибочно зачисленных сумм обязательных пенсионных взносов работодателя, внесенных лицами, занимающимися частной практикой, а также индивидуальными предпринимателями, наличными деньгами в банк;

2) реестры перечисленных обязательных пенсионных взносов работодателя, субсидируемых за счет бюджетных средств, получателям социальной выплаты на случай потери дохода в связи с уходом за ребенком по достижении им возраста одного года.

Ежемесячный отчет по реестрам поступивших, возвращенных ошибочно перечисленных сумм обязательных пенсионных взносов работодателя представляется государственной корпорацией в органы государственных доходов ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным.

---

Приложение 1  
к Правилам и срокам  
исчисления (начисления) и  
перечисления обязательных  
пенсионных взносов  
работодателя в единый  
накопительный пенсионный  
фонд и взыскания по ним  
Форма

**Заявление агента на возврат ошибочно перечисленных сумм обязательных пенсионных взносов работодателя и (или) пени**

---

"Государственной корпорации  
"Правительство для граждан"

---

1. Реквизиты плательщика (агента) обязательных пенсионных  
взносов работодателя и (или) пени:

Наименование

---

Бизнес-идентификационный номер (БИН) \_\_\_\_\_

Банковский идентификационный код (БИК) \_\_\_\_\_

Индивидуальный идентификационный код (ИИК) \_\_\_\_\_

2. Реквизиты платежного поручения, в котором были допущены ошибки,  
№ \_\_\_\_\_ дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Общая сумма платежного поручения

---

3. Реквизиты физического лица

---

(Ф.И.О. (при его наличии), дата рождения)

Индивидуальный идентификационный номер физического лица

---

Сумма взноса на условный пенсионный счет физического лица

---

Сумма, подлежащая возврату,

---

4. Корректировка последующими платежами невозможна ввиду того,  
что

---

(указать причину, по которой требуется возврат, к примеру, сотрудник  
уволен, неверно указаны КНП, период, банковские реквизиты  
агента, реквизиты физического лица, нерезидент и т.д.)

Возврат просим произвести по следующим реквизитам

---

(указываются полные данные предприятия – наименование, БИН/ИИН, все  
банковские реквизиты – БИК/ИИК)

---

(подпись руководителя) (подпись главного бухгалтера)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение 2  
к Правилам и срокам  
исчисления (начисления) и  
перечисления обязательных  
пенсионных взносов  
работодателя в единый  
накопительный пенсионный  
фонд и взыскания по ним  
Форма

**Заявление физического лица о согласии списания с его условного пенсионного счета ошибочно зачисленных сумм**

Я, \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии), дата рождения)

Индивидуальный идентификационный номер \_\_\_\_\_

Настоящим даю согласие на возврат ошибочно перечисленных на мой условный пенсионный счет обязательных пенсионных взносов работодателя и (или) пени в сумме (ах)

\_\_\_\_\_  
(сумма прописью)

\_\_\_\_\_  
(В случае необходимости возврата ошибочно зачисленных сумм обязательных

пенсионных взносов работодателя и (или) пени по нескольким платежным поручениям суммы, подлежащие возврату, указываются отдельно на каждое платежное поручение)

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных

\_\_\_\_\_  
(подпись) (дата)