

**О внесении изменения в постановление Правительства Республики Казахстан от 31 июля 2009 года № 1167 "Об утверждении Правил оформления, представления и предварительной оценки материалов участников конкурса на соискание премии Президента Республики Казахстан "Алтын сапа" и Правил оформления, представления и предварительной экспертной оценки материалов и продукции, представляемых на региональный и республиканский конкурсы-выставки "Лучший товар Казахстана"**

Постановление Правительства Республики Казахстан от 10 августа 2023 года № 663.

      Примечание ИЗПИ!

Вводится в действие с 01.01.2024.

      Правительство Республики Казахстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Внести в постановление Правительства Республики Казахстан от 31 июля 2009 года № 1167 "Об утверждении Правил оформления, представления и предварительной оценки материалов участников конкурса на соискание премии Президента Республики Казахстан "Алтын сапа" и Правил оформления, представления и предварительной экспертной оценки материалов и продукции, представляемых на региональный и республиканский конкурсы-выставки "Лучший товар Казахстана" следующее изменение:

      в Правилах оформления, представления и предварительной оценки материалов участников конкурса на соискание премии Президента Республики Казахстан "Алтын сапа", утвержденных указанным постановлением:

      приложение 5 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

      2. Настоящее постановление вводится в действие с 1 января 2024 года и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Премьер-Министр Республики Казахстан*
 |
*А. Смаилов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение к постановлению ПравительстваРеспублики Казахстанот " " 2023 года № |
|   | Приложение 5к Правилам оформления,представления и предварительнойоценки материалов участниковконкурса на соискание премииПрезидента РеспубликиКазахстан "Алтын сапа" |

 **Сводная таблица оценки**
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
**(наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Критерии и составляющие критериев  |
Максимальная оценка в баллах |
Самооценка в баллах  |
Оценки в баллах |
|
Экспертная группа в регионе |
Экспертная группа организатора конкурса |
По итогам выезда на предприятия |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
Критерии, характеризующие целеполагание (1.1-2.4) |
200 |  |  |  |  |
|
1. Цель, видение и стратегия  |
100 |  |  |  |  |
|
1.1 Определение цели и видения |
20 |  |  |  |  |
|
1.2 Определение и понимание потребностей заинтересованных сторон  |
20 |  |  |  |  |
|
1.3 Понимание экосистемы, собственных возможностей и основных вызовов |
20 |  |  |  |  |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
1.4 Разработка стратегии  |
20 |  |  |  |  |
|
1.5 Разработка и внедрение системы менеджмента и управления результативностью |
20 |  |  |  |  |
|
2. Организационная культура и лидерство |
100 |  |  |  |  |
|
2.1 Управление культурой и создание ценностей организации |
25 |  |  |  |  |
|
2.2 Создание условий для реализации изменений  |
25 |  |  |  |  |
|
2.3 Внедрение творчества и инноваций  |
25 |  |  |  |  |
|
2.4 Объединение людей и вовлечение их в процесс достижения цели, видения и стратегии  |
25 |  |  |  |  |
|
Критерии, характеризующие действия (3.1-5.5) |
400 |  |  |  |  |
|
3. Вовлечение заинтересованных сторон  |
100\* |  |  |  |  |
|
3.1 Потребители: построение устойчивых взаимоотношений  |
\_\_\_(10...40) |  |  |  |  |
|
3.2 Люди: подбор, вовлечение, развитие и удержание  |
\_\_\_(10...40) |  |  |  |  |
|
3.3 Заинтересованные стороны в бизнесе и органах власти: надежная и постоянная поддержка организации  |
\_\_\_(10...40) |  |  |  |  |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
3.4 Общество: содействие развитию, благополучию и процветанию  |
\_\_\_(10...40) |  |  |  |  |
|
3.5 Партнеры и поставщики: выстраивание взаимовыгодных отношений и обеспечение их поддержки для создания устойчивой ценности |
\_\_\_(10...40) |  |  |  |  |
|
4. Создание устойчивой ценности |
200 |  |  |  |  |
|
4.1 Разработка ценностей и методы их создания  |
50 |  |  |  |  |
|
4.2 Коммуникации и продвижение ценностей |
50 |  |  |  |  |
|
4.3 Создание ценностей  |
50 |  |  |  |  |
|
4.4 Выявление и использование лучших практик в организации  |
50 |  |  |  |  |
|
5. Управление результативностью и трансформацией |
100 |  |  |  |  |
|
5.1 Управление результативностью и рисками |
20 |  |  |  |  |
|
5.2 Трансформация и создание организации будущего |
20 |  |  |  |  |
|
5.3 Управление инновациями и технологиями замкнутого цикла |
20 |  |  |  |  |
|
5.4 Управление данными, информацией и знаниями |
20 |  |  |  |  |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
5.5 Управление активами и ресурсами |
20 |  |  |  |  |
|
Критерии, характеризующие результаты (6-7) |
400 |  |  |  |  |
|
6. Результаты восприятия заинтересованных сторон |
200 |  |  |  |  |
|
7. Стратегические и операционные результаты  |
200 |  |  |  |  |
|
Итого: |
1000 |  |  |  |  |

      Выводы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Предложения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (подпись председателя экспертной группы)

      \*Организации следует самой установить весомость составляющих до начала оценивания. Каждая составляющая может иметь весомость от 10 до 40 баллов. Весомость устанавливается с округлением до 5 баллов. Общая сумма составляющих по критерию должна составлять 100 баллов.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан