

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 11 февраля 2019 года № 49 "О некоторых вопросах возмещения затрат сотрудников специальных государственных органов Республики Казахстан и членов их семей"

Постановление Правительства Республики Казахстан от 29 февраля 2024 года № 138.

Правительство Республики Казахстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Республики Казахстан от 11 февраля 2019 года № 49 "О некоторых вопросах возмещения затрат сотрудников специальных государственных органов Республики Казахстан и членов их семей" следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с пунктом 2 статьи 36-1, пунктами 5 и 7 статьи 73, пунктом 4 статьи 77 и пунктом 4 статьи 78 Закона Республики Казахстан "О специальных государственных органах Республики Казахстан" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**";

подпункт 2) пункта 1 изложить в следующей редакции:

"2) Правила возмещения затрат сотрудников специальных государственных органов (кроме курсантов, слушателей) за перевозку собственного имущества при перемещении по службе и увольнении со службы;"

в Правилах возмещения затрат сотрудников специальных государственных органов (кроме курсантов, слушателей) за проезд на транспорте по территории Республики Казахстан, утвержденных указанным постановлением:

часть вторую пункта 3 изложить в следующей редакции:

"Возмещение затрат сотрудников в случаях, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) пункта 2 настоящих Правил, по факту состоявшегося события производится тем государственным учреждением специального государственного органа (далее – учреждение), где сотрудники состоят в штате или распоряжении.";

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Для осуществления возмещения затрат сотрудники в течение тридцати рабочих дней после совершения события представляют в учреждение, указанное в пункте 3 настоящих Правил, следующие документы:

1) рапорт по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам – для сотрудников;

2) заявление по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам – для уволенных со службы сотрудников;

3) справку военно-врачебной комиссии (экспертизы) о полученном стационарном лечении либо медицинском обследовании (освидетельствовании) с указанием медицинских показаний для направления на стационарное лечение либо медицинское обследование (освидетельствование) по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам – при необходимости;

4) проездные документы;

5) копии документа, удостоверяющего личность, а также банковских документов, необходимых для перечисления суммы возмещения затрат, для уволенных со службы сотрудников.

Сведения документа, удостоверяющего личность, могут быть получены из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронное правительство";

б) документ, указанный в пункте 5 настоящих Правил, – при необходимости.";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Возмещение затрат осуществляется при представлении документов, определенных пунктом 6 настоящих Правил:

1) при наличии средств в индивидуальных планах финансирования по обязательствам и платежам – одновременно с выплатой денежного довольствия;

2) при отсутствии средств в индивидуальных планах финансирования по обязательствам и платежам – после внесения соответствующих изменений в индивидуальные планы финансирования по обязательствам и платежам.";

в Правилах возмещения затрат сотрудников специальных государственных органов (кроме курсантов, слушателей) за перевозку до 10 тонн собственного имущества при перемещении по службе и увольнении со службы, утвержденных указанным постановлением:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Правила возмещения затрат сотрудников специальных государственных органов (кроме курсантов, слушателей) за перевозку собственного имущества при перемещении по службе и увольнении со службы";

пункты 1 и 2 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила возмещения затрат сотрудников специальных государственных органов (кроме курсантов, слушателей) за перевозку собственного имущества при перемещении по службе и увольнении со службы (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 36-1 и пунктом 7 статьи 73 Закона Республики Казахстан "О специальных государственных органах Республики Казахстан" (далее – Закон) и определяют порядок возмещения затрат сотрудников специальных государственных органов (кроме курсантов, слушателей) (далее – сотрудники) за перевозку собственного имущества (далее – затраты) при перемещении по службе и увольнении со службы.

2. При перемещении сотрудников по службе, а также их увольнении со службы им возмещаются затраты за перевозку собственного имущества от прежнего места службы (жительства) до нового места службы (жительства) в размере одного месячного расчетного показателя на каждые двадцать километров автомобильной дороги, кроме случаев, предусмотренных подпунктами б), 12-1) и 13) пункта 1 статьи 49 Закона.";

пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Для возмещения затрат уполномоченному руководителю подается:

- 1) сотрудником – рапорт по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;
- 2) сотрудником, уволенным со службы, – заявление по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам, с приложением копий документа, удостоверяющего его личность, а также банковских документов, необходимых для перечисления суммы возмещения затрат.

Сведения документа, удостоверяющего личность, могут быть получены из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронное правительство".

Приказ о возмещении затрат за перевозку собственного имущества по территории Республики Казахстан с указанием маршрута перевозки имущества и его расстояния, размера выплаты издается:

1) уполномоченным руководителем – сотруднику, прибывшему для дальнейшего прохождения службы, по месту прохождения службы;

2) уполномоченным руководителем территориального органа – сотруднику, уволенному со службы, по избранному месту жительства уволенного сотрудника на основании выписки из приказа о его увольнении со службы;

3) уполномоченным руководителем Службы государственной охраны Республики Казахстан – сотруднику, уволенному из Службы государственной охраны Республики Казахстан, в штате которой он состоял до увольнения.";

приложения 1 и 2 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 1 и 2 к настоящему постановлению;

в Правилах возмещения затрат курсантов, слушателей военных, специальных учебных заведений за проезд на транспорте, утвержденных указанным постановлением

:

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Для осуществления возмещения затрат в течение тридцати рабочих дней в учреждение или территориальный орган, указанные в пункте 3 настоящих Правил, представляются следующие документы:

1) рапорт по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам – для курсантов, слушателей;

2) заявление по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам – для уволенных со службы курсантов, слушателей;

3) проездные документы;

4) копии документа, удостоверяющего личность, а также банковских документов, необходимых для перечисления суммы возмещения затрат, – для уволенных со службы курсантов, слушателей.

Сведения документа, удостоверяющего личность, могут быть получены из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронное правительство";

5) справка врачебно-консультативной комиссии о полученном стационарном лечении либо медицинском обследовании (освидетельствовании) с указанием медицинских показаний для направления на стационарное лечение либо медицинское обследование (освидетельствование) по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам – при необходимости;

6) документ, указанный в пункте 5 настоящих Правил, – при необходимости;

7) нотариально удостоверенная доверенность в случае подачи документов через представителя.";

в Правилах возмещения затрат членов семей сотрудников специальных государственных органов (кроме курсантов, слушателей), постоянно совместно проживающих с ними, за проезд на транспорте по территории Республики Казахстан при перемещении сотрудника специального государственного органа, а также при увольнении сотрудника специального государственного органа со службы, утвержденных указанным постановлением:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Для осуществления возмещения затрат сотрудники в течение тридцати рабочих дней после совершения события представляют следующие документы:

1) рапорт по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам – для перемещаемых по службе сотрудников;

2) заявление по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам – для уволенных со службы сотрудников;

3) проездные документы;

4) справку кадрового подразделения учреждения о составе семей сотрудников;

5) копии документа, удостоверяющего личность, а также банковских документов, необходимых для перечисления суммы возмещения затрат, – для уволенных со службы сотрудников.

Сведения документа, удостоверяющего личность, могут быть получены из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронное правительство".";

пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. Возмещение затрат осуществляется при представлении документов, определенных пунктом 5 настоящих Правил:

1) при наличии средств в индивидуальных планах финансирования по обязательствам и платежам – одновременно с выплатой денежного довольствия;

2) при отсутствии средств в индивидуальных планах финансирования по обязательствам и платежам – после внесения соответствующих изменений в индивидуальные планы финансирования по обязательствам и платежам.".

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Премьер-Министр
Республики Казахстан

О. Бектенов

Приложение 1
к постановлению Правительства
Республики Казахстан
от 29 февраля 2024 года № 138

Приложение 1
к Правилам возмещения затрат
сотрудников специальных
государственных органов (кроме
курсантов, слушателей)
за перевозку собственного
имущества при перемещении
по службе и увольнении со службы
Форма

Кому: _____
(руководителю специального
государственного органа
(учреждения) либо
уполномоченному
должностному лицу,
осуществляющему возмещение затрат)

Рапорт на возмещение затрат

Прошу возместить мне затраты за

_____.
(указываются вид события, маршрут перевозки и расстояние)

_____.
(должность, звание) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии в документе)

"__" _____ года

(число) (месяц) (год)

Начальник _____.

(подразделение, звание) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии в документе)

Приложение 2
к постановлению Правительства
Республики Казахстан
29 февраля 2024 года № 138
Приложение 2

к Правилам возмещения затрат
сотрудников специальных
государственных органов
(кроме курсантов, слушателей)
за перевозку собственного
имущества при перемещении
по службе и увольнении со службы

Форма

Кому: _____
(руководителю специального
государственного органа
(учреждения) либо
уполномоченному
должностному лицу,
осуществляющему
возмещение затрат)

от _____,
(фамилия, имя, отчество
(при наличии в документе)
заявителя), проживающего

Заявление на возмещение затрат

Прошу возместить мне затраты за

(указываются вид события, маршрут перевозки и расстояние)

Причитающуюся сумму прошу перечислить: _____ филиал № ____
_____ банка _____.

Лицевой или карт-счет _____

ИИН получателя _____

" ____ " _____ года

Заявитель _____

(дата) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии в документе))

Начальник _____

(подразделение, звание) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии в документе))