

**Об утверждении Плана мероприятий по подготовке и проведению Международного форума Астана**

***Утративший силу***

Постановление Правительства Республики Казахстан от 18 марта 2024 года № 201. Отменено постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 июня 2024 года № 457.

      Сноска. Отменено постановлением Правительства РК от 12.06.2024 № 457.

      В целях обеспечения эффективной организации и проведения Международного форума Астана в 2024 году Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по подготовке и проведению Международного форума Астана (далее – План).

      2. Министерству национальной экономики Республики Казахстан, заинтересованным государственным органам и организациям (по согласованию) обеспечить своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных Планом.

      3. Настоящее постановление вводится в действие со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Премьер-Министр**Республики Казахстан*
 |
 *О. Бектенов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденпостановлением ПравительстваРеспублики Казахстанот 18 марта 2024 года № 201 |

      №

 **План мероприятий по подготовке и проведению Международного форума Астана**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Наименование мероприятия |
Сроки исполнения |
Форма завершения |
Ответственный исполнитель |
Источник финансирования |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|  |
Организационно-технические мероприятия  |
|
1. |
Формирование и направление приглашений ключевым зарубежным и казахстанским участникам МФА |
февраль -март 2024 года |
направленные приглашения |
МНЭ, МИД, АО "ИЭИ" (по согласованию) |
не требуется |
|
2. |
Отслеживание статуса приглашений |
февраль - июнь 2024 года |
статус приглашений |
МИД, АО "ИЭИ" (по согласованию) |
не требуется |
|
3. |
Обеспечение модернизации, редизайна, технической поддержки веб-сайта и мобильного приложения МФА |
февраль-март 2024 года |
веб-сайт и мобильное приложение МФА |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию), АО "ИЭИ" (по согласованию) |
Спонсорские средства |
|
4. |
Размещение материалов МФА на веб-сайте (программа, спикеры, анонсы, новости, справочная информация для участников и партнеров, прочее) |
февраль-март 2024 года |
веб-сайт и мобильное приложение МФА |
АО "ИЭИ" (по согласованию), АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию) |
Спонсорские средства |
|
5. |
Обеспечение регистрации зарубежных и казахстанских участников на веб-сайте и в мобильном приложении МФА |
февраль-июнь 2024 года |
веб-сайт и мобильное приложение МФА |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию), АО "ИЭИ" (по согласованию), МИД |
республиканский бюджет |
|
6. |
Обеспечение аккредитации участников пленарного заседания МФА  |
май-июнь 2024 года |
список аккредитованных участников |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию), АО "ИЭИ" (по согласованию) |
республиканский бюджет |
|
7. |
Разработка и утверждение спонсорских пакетов (условия привлечения спонсоров) |
Февраль 2024 года |
утвержденные спонсорские пакеты  |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию) |
не требуется |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
8. |
Привлечение и работа со спонсорами/ партнерами в рамках проведения МФА |
февраль-май 2024 года |
согласованные с МНЭ спонсорские пакеты  |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию), ИЭИ (по согласованию), заинтересованные государственные органы |
не требуется |
|
9. |
Формирование списка приглашаемых спикеров и модераторов, обеспечение участия спикеров, приглашаемых на платной основе (гонорары) |
апрель-июнь 2024 года |
список спикеров |
АО "ИЭИ" (по согласованию),
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию) |
спонсорские средства |
|
10. |
Организация бронирования гостиничных номеров для спикеров, модераторов и ключевых участников МФА  |
март-июнь 2024 года |
Забронированные номера  |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию), акиматгорода Астаны, АО "ИЭИ" (по согласованию) |
спонсорские средства |
|
11. |
Организация бронирования авиабилетов (при необходимости) для спикеров, модераторов и ключевых участников МФА |
март-июнь 2024 года |
Забронированные авиабилеты  |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию), АО "ИЭИ" (по согласованию) |
спонсорские средства |
|
12. |
Формирование графика прибытия и убытия делегатов-участников МФА |
май-июнь 2024 года |
график |
АО "ИЭИ" (по согласованию), АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию), МНЭ |
не требуется |
|
13. |
Обеспечение CIP/VIP залов в аэропортах гг. Астаны и Алматы для участников МФА соответствующего уровня |
июнь 2024 года |
CIP/VIP сервис |
МТ, международные аэропорты городов Астаны и Алматы, АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию) |
не требуется |
|
14. |
Обеспечение транспортного обслуживания участников, в том числе встречи/проводы в местах прибытия |
июнь 2024 года |
Графики транспортного обслуживания |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию), акимат города Астаны |
республиканский бюджет/ спонсорские средства |
|
15. |
Организация и проведение двусторонних встреч в рамках МФА, в том числе церемоний подписания договоров, соглашений, меморандумов |
апрель-июнь 2024 года |
графики двусторонних встреч, подписанные документы
  |
МИД, АО "ИЭИ" (по согласованию), АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию) |
не требуется |
|
1. |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
16. |
Формирование списка по распределению ответственности за сопровождаемых лиц между госорганами и организациями (координация лиазон-офицеров) |
май-июнь 2024 года |
список по распределению и закреплению |
АО "ИЭИ" (по согласованию), МИД, МНЭ |
не требуется |
|
17. |
Организация волонтерской деятельности, в том числе обеспечение участия волонтеров из числа студентов высших учебных заведений со знанием иностранных языков |
май-июнь 2024 года |
Список волонтеров |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию), МНВО |
республиканский бюджет |
|
18. |
Аренда помещений для мероприятий МФА |
май-июнь 2024 года |
договоры |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию) |
республиканский бюджет / спонсорские средства |
|
19. |
Обновление брендбука и разработка дизайна оформления мероприятий МФА (помещения, залы, печатная продукция, раздаточный материал, презентация, наружное оформление мест проведения МФА) |
март-май 2024 года |
Брендбук и протокол по утверждению дизайнов |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию) |
республиканский бюджет / спонсорские средства |
|
20. |
Организация технического оснащения и оформление площадок проведения МФА, включая обеспечение организационной техникой, средствами связи и синхронным оборудованием (аудио-, видеооборудование, брендирование, мебель, другое дополнительное оснащение при необходимости) |
май-июнь 2024 года |
Договоры об оказании услуг |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию) |
республиканский бюджет |
|
21. |
Обеспечение переводческих услуг (письменный и устный перевод) в рамках проведения МФА |
май-июнь 2024 года |
Договоры об оказании услуг |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию), МИД |
республиканский бюджет |
|
22. |
Организация питания (кофе-брейки, фуршеты) для участников МФА, в том числе VIP мероприятия |
май-июнь 2024 года |
График питания |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию), акимат города Астаны |
республиканский бюджет / спонсорские средства |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
23. |
Подготовка (изготовление, тиражирование) раздаточных материалов для участников МФА, обеспечение сувенирной и раздаточной продукцией, полиграфией |
май-июнь 2024 года |
Пакет раздаточных документов, произведенная сувенирная и раздаточная продукция |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию) |
республиканский бюджет / спонсорские средства |
|
24. |
Городское оформление в местах проведения МФА, аэропортах городов Астаны и Алматы, по маршрутам следования участников и гостей |
май-июнь 2024 года |
акт выполненных работ |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию), акиматы городов Астаны и Алматы,  |
местный бюджет / спонсорские средства |
|
25. |
Обеспечение таможенного и пограничного контроля/оформление участников МФА  |
май-июнь 2024 года |
информация в МНЭ |
КГД МФ, МИД, ПС КНБ (по согласованию) |
не требуется |
|
26. |
Визовая поддержка зарубежным участникам и гостям МФА, в том числе оформление приглашений на визу Республики Казахстан и выдача виз Республики Казахстан зарубежным участникам и гостям МФА (при официальной необходимости) |
февраль-май 2024 года |
визовые приглашения и визы |
МИД, МНЭ, МВД, ПС КНБ (по согласованию), АО "ИЭИ" (по согласованию) |
не требуется |
|
27. |
Проведение ремонтных работ на объектах проведения МФА, включающих в себя обновление внутренней и внешней инфраструктуры, улучшение функциональности объектов и благоустройства территории в местах проведения МФА |
март-июнь 2024 года |
акты |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию) |
спонсорские средства |
|
28. |
Организация культурной программы для участников МФА |
май-июнь 2024 года |
Культурная программа МФА |
МКИ, МТС, акимат города Астаны, АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию) |
спонсорские средства/ местный бюджет |
|
29. |
Организация выставки этноаула с культурной программой на территории Международного выставочного центра "EXPO" |
май-июнь 2024 года |
выставка  |
акимат города Астаны |
местный бюджет |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
30. |
Обеспечение работы экстренных служб в период проведения МФА |
июнь 2024 года |
план действий |
акимат города Астаны, МЗ, МЧС, АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию) |
не требуется |
|
31. |
Обеспечение бесперебойного электро и водоснабжения в местах проведения МФА и проживания гостей МФА |
июнь 2024 года |
информация в МНЭ |
акимат города Астаны |
не требуется |
|
32. |
Обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности в местах проведения МФА и проживания гостей МФА |
июнь 2024 года |
информация в МНЭ |
МЗ |
не требуется |
|
33. |
Обеспечение мер безопасности и общественного порядка в период проведения МФА |
июнь 2024 года |
план действий |
МВД, КНБ (по согласованию) |
не требуется |
|
Информационное сопровождение |
|
34. |
Разработка медиаплана МФА 2024  |
февраль-март 2024 года |
медиаплан |
МКИ, МИД, АО "ИЭИ" (по согласованию), АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию) |
не требуется |
|
35. |
Обеспечение информационного и рекламного продвижения в международных СМИ предстоящего МФА (включая материалы имиджевого характера: видеоролики, статьи, пресс-конференции) |
март-июнь 2024 года |
медиаплан |
МИД, МКИ, АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию), АО "ИЭИ" (по согласованию) |
спонсорские средства/ республиканский бюджет |
|
36. |
Обеспечение широкого освещения в отечественных СМИ хода подготовки МФА, привлечение к продвижению бренда МФА 2024 в СМИ популярных журналистов, инфлюенсеров, лидеров общественного мнения |
март-июнь 2024 года |
дайджест СМИ |
МКИ, АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию), АО "ИЭИ" (по согласованию) |
республиканский бюджет |
|
37. |
Обеспечение ротации на телевизионных каналах тематических информационных видеороликов |
апрель-июнь 2024 года |
дайджест СМИ |
МКИ, АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию), АО "ИЭИ" (по согласованию) |
не требуется |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
|
38. |
Организация пресс-конференции для казахстанских СМИ об МФА 2024 |
июнь 2024 года |
пресс-конференция |
МНЭ, МКИ, АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию) |
не требуется |
|
39. |
Организация приглашения и аккредитация зарубежных журналистов |
март-июнь 2024 года |
список аккредитованных журналистов |
МИД, АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию) |
не требуется |
|
40. |
Организация приглашения и аккредитация казахстанских журналистов |
март-июнь 2024 года |
список аккредитованных журналистов |
МКИ, АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию) |
не требуется |
|
41. |
Обеспечение работы пресс-центра, ПТС (видеотрансляция), онлайн трансляции, видео и фотосъемки всех мероприятий МФА |
май-июнь 2024 года |
фото-видео материалы |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию), МКИ, АО "ИЭИ" (по согласованию) |
республиканский бюджет |
|
42. |
Обеспечение дополнительных каналов и резервных точек подключения к широкополосному доступу к сети Интернет в местах проведения МФА |
май-июнь 2024 года |
договор об оказании услуг |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию) |
республиканский бюджет |
|
Мероприятия содержательного характера |
|
43. |
Разработка концепции и программы МФА, включая пленарное заседание |
февраль 2024 года |
концепция и программа МФА  |
АО "ИЭИ" (по согласованию) |
спонсорские средства |
|
44. |
Организация официального приема от имени Правительства Республики Казахстан для глав и членов делегаций МФА с проведением концертной программы |
май-июнь 2024 года |
программа официального приема |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию), акимат города Астаны |
республиканский бюджет/спонсорские средства |
|
45. |
Формирование аналитической информации проведенного МФА |
июль 2024 года |
отчет в МНЭ |
АО "ИЭИ" (по согласованию) |
спонсорские средства |
|
46. |
Формирование информации о финансово-организационных вопросах МФА  |
июль – август 2024 года |
отчет в МНЭ |
АО "НК "QazExpoCongress" (по согласованию), АО "ИЭИ" (по согласованию) |
не требуется |

      Примечание – расшифровка аббревиатур:

      МФА – Международный форум Астана

      СМИ – средства массовой информации

      МНВО – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан

      МЗ – Министерство здравоохранения Республики Казахстан

      ПТС – передвижная телевизионная станция

      МВД – Министерство внутренних дел Республики Казахстан

      МТ – Министерство транспорта Республики Казахстан

      КГД МФ – Комитет государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан

      МКИ – Министерство культуры и информации Республики Казахстан

      МИД – Министерство иностранных дел Республики Казахстан

      МЧС – Министерство по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан

      МТС – Министерство туризма и спорта Республики Казахстан

      КНБ – Комитет национальной безопасности Республики Казахстан

      ПС КНБ – Пограничная служба Комитета национальной безопасности Республики Казахстан

      МНЭ – Министерство национальной экономики Республики Казахстан

      АО "ИЭИ" – акционерное общество "Институт экономических исследований"

      АО "НК "QazExpoCongress" – акционерное общество "Национальная компания "QazExpoCongress"

      CIP (Commercial Important Person) – коммерчески важное лицо

      VIP (Very Important Person) – гости высокого уровня

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан