



## Об утверждении Правил об условиях труда работников Республики Казахстан за границей

### *Утративший силу*

Постановление Кабинета Министров Республики Казахстан от 31 мая 1994 г. N 577. Утратило силу - постановлением Правительства РК от 6 января 2006 года N 23 (P060023).

**Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 06.01.2006 № 23**

В связи с расширением международных торгово-экономических, политических и культурных связей Республики Казахстан Кабинет Министров Республики Казахстан постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила об условиях труда работников Республики Казахстан за границей.

2. Ввести в действие Правила об условиях труда работников Республики Казахстан за границей с 1 июня 1994 г.

Премьер-министр Республики Казахстан

Утверждены  
постановлением Кабинета Министров  
Республики Казахстан  
от 31 мая 1994 г. N 577

### Правила

об условиях труда работников Республики  
Казахстан за границей

#### I. Общие положения

1. Настоящие Правила распространяются:

а) на работников Республики Казахстан, направленных из Республики Казахстан или принятых на работу за границей из числа членов семей этих работников на штатные должности в бюджетные учреждения Республики Казахстан за границей (далее - учреждения Республики Казахстан за границей);

б) на других работников, приравненных по условиям материального обеспечения (с учетом льгот и преимуществ, установленных для них законодательством Республики Казахстан) к работникам бюджетных учреждений Республики Казахстан за границей;

в) на работников органов государственной власти и управления, государственных предприятий, организаций и учреждений, выезжающих в кратковременные служебные командировки за границу.

#### Примечания:

1. Условия труда внештатных работников, принятых на месте на работу в учреждения Республики Казахстан за границей из числа членов семей работников республики, регулируются в соответствии с приложением N 5 к настоящим Правилам.

2. Условия труда работников Республики Казахстан, направленных на работу за границу в соответствии с контрактами (договорами, соглашениями) с иностранными предприятиями, организациями и учреждениями, регулируются этими контрактами (договорами, соглашениями) с соблюдением требований законодательства Республики Казахстан о труде.

2. На работников учреждений Республики Казахстан за границей распространяется действие законодательства Республики Казахстан с учетом особенностей, установленных настоящими Правилами.

3. Граждане Республики Казахстан, направленные из Республики Казахстан или принятые на месте из числа членов семей этих граждан на штатные должности для работы в учреждениях республики за границей, считаются сотрудниками министерств (ведомств), осуществляющих регулируемую или оперативную деятельность по отношению к соответствующим учреждениям Республики Казахстан за границей.

Все должностные назначения и перемещения работников в учреждениях Республики Казахстан за границей оформляются приказами (распоряжениями) указанных министерств (ведомств), независимо от приказа по соответствующему учреждению Республики Казахстан за границей. Записи в трудовых книжках об их работе за границей производятся этими министерствами (ведомствами).

#### **II. Условия труда и материального обеспечения работников учреждений Республики Казахстан за границей**

##### **A. Оформление на работу за границу**

4. За время оформления на работу в учреждение Республики Казахстан за границей за работником сохраняется средний заработок по месту основной работы в Республике Казахстан.

5. Работникам, вызванным в Алматы из других районов Республики Казахстан для оформления на работу за границей, руководители предприятий,

учреждений, организаций, в штатах которых эти работники состоят, выдают командировочные удостоверения для выезда в пункт оформления.

Министерство (ведомство), вызвавшее работников, выплачивает им суточные, возмещает стоимость проезда и расходы по найму жилого помещения в соответствии с законодательством о служебных командировках в пределах Республики Казахстан, но не более чем за 10 календарных дней. В исключительных случаях с разрешения руководства министерства (ведомства) этот срок может быть продлен.

Лицам, не работавшим до направления за границу и не получавшим заработной платы (молодые специалисты и др.), выплата заработной платы, суточных и оплата расходов по найму жилого помещения производится, исходя из должностного оклада (тарифной ставки), установленного в системе данного министерства (ведомства) по должности, соответствующей той, на которую работник назначается. Расходы, связанные с содержанием этих лиц в пункте оформления, несет министерство (ведомство), вызывавшее их для оформления на работу за границей.

В случае задержки в пункте оформления без уважительной причины заработная плата и суточные не выплачиваются и расходы по найму жилого помещения не возмещаются.

## Б. Направление на работу за границу

6. С работниками, направляемыми на работу за границу, производится полный расчет по месту их работы в Республике Казахстан, включая расчет за отпуск.

За время до дня назначения на работу в учреждение Республики Казахстан за границей министерство (ведомство), которое вызвало работника, выплачивает ему средний заработок, получаемый по основному месту работы, а также возмещает расходы (включая расходы на членов семьи) по проезду, найму жилого помещения и провозу багажа по нормам, установленным подпунктами "г" и "е" пункта 10 настоящих Правил.

7. Работникам, направляемым на работу в учреждения Республики Казахстан за границей заработная плата выплачивается со дня назначения на работу до дня пересечения границы - в тенге (из расчета 100 процентов оклада в тенге с установленными надбавками по той должности, на которую назначен работник), а со дня пересечения границы - в тенге и иностранной валюте в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил.

Примечание:

Климатическая и персональная надбавки, установленные в тенге к должностному окладу работников учреждений Республики Казахстан за границей, при исчислении подъемного пособия и заработной платы за время нахождения на территории Республики Казахстан при направлении на работу за границу не учитываются.

Исчисление заработной платы за время отпуска, командировки и в других случаях (кроме назначения пенсии) производится с учетом фактически получаемых надбавок, включая климатическую и персональную. При этом климатическая надбавка начисляется в размере 50 процентов от фактически получаемого должностного оклада в тенге.

8. Подъемное пособие лицам, направляемым на работу в учреждения Республики Казахстан за границей на срок не менее одного года, выплачивается по должности, на которую назначен работник:

в тенге - в размере 100 процентов должностного оклада в тенге с установленными надбавками<\*>;

<\*> С учетом примечания 1 к пункту 7 настоящих Правил.

в иностранной валюте - в размере 50 процентов от должностного оклада в иностранной валюте.

Подъемное пособие в тенге выплачивается министерством (ведомством) после подписания приказа о назначении работника на должность в учреждении Республики Казахстан за границей, а в иностранной валюте - после издания соответствующего приказа по учреждению Республики Казахстан за границей.

Подъемное пособие на членов семьи выплачивается в тенге в размере расчетного показателя на каждого человека.<\*>

Сноска. В абзаце пятом заменены слова - постановлением Правительства РК от 9 августа 1996 г. N 987.

9. За время нахождения в пути следования к месту работы за границей работнику выплачиваются суточные в следующем порядке:

а) при проезде по территории республики - в тенге по нормам оплаты командировок в пределах Республики Казахстан;

б) при проезде по иностранной территории - в иностранной валюте по нормам, установленным для работников, направляемых из Республики Казахстан на работу в учреждения Республики Казахстан за границей, для страны, в которую направлен работник. При этом производится выплата надбавок, установленных для отдельных категорий работников согласно приложению N 1 к настоящим Правилам.

За время проезда водным транспортом, если в цену билета включена стоимость питания, суточные выплачиваются в размере 30 процентов от

установленной нормы за каждый календарный день нахождения в пути, включая день прибытия в страну назначения.

Если работник задержался в пути следования по иностранной территории для выполнения служебного поручения или по другим не зависящим от него причинам на срок более суток, то суточные за время задержки выплачиваются в иностранной валюте по нормам, установленным для страны, где производится выплата.

В случае заболевания в пути следования работника или члена его семьи, который едет вместе с работником и не может остаться без посторонней помощи, за время вынужденной в связи с этим задержки работнику выплачиваются суточные, но не более чем за четыре месяца.

При следовании работника из Республики Казахстан на работу за границу день пересечения границы включается в дни, за которые суточные выплачиваются в иностранной валюте, а при следовании из-за границы в Республику Казахстан день переезда границы включается в дни, за которые суточные выплачиваются в тенге.

Дата пересечения границы при следовании работников за границу и возвращении в Республику Казахстан определяется по отметке в заграничном паспорте работника.

Суточные за время проезда к месту работы и обратно членам семьи работника выплачиваются в порядке, предусмотренном для самого работника, несовершеннолетним членам семьи суточные выплачиваются в размере 50 процентов от установленных норм.

10. Работникам, направляемым на работу в учреждения Республики Казахстан за границей, возмещаются следующие расходы, включая расходы по переезду членов семьи (к членам семьи работника относятся: жена, муж, дети до 18 лет и нетрудоспособные дети старше 18 лет):

а) по проезду воздушным, железнодорожным и водным транспортом:

руководителям учреждений Республики Казахстан за границей и их заместителям - по тарифу 1 класса;

всем остальным работникам - по тарифу 2 класса (на самолетах - по тарифу экономического класса, на судах - по тарифу туристического класса).

При следовании указанными видами транспорта возмещаются расходы по оплате аэродромных, страховых, комиссионных и местных сборов.

Примечания:

1. С разрешения руководства министерства (ведомства) Республики Казахстан расходы по проезду указанными видами транспорта по тарифу 1 класса могут быть возмещены и другим работникам.

2. Если классификация кают на пассажирских судах установлена в категориях , каюты первой, второй и третьей категории считаются каютами 1 класса, а каюты других категорий - 2 (туристического) класса.

3. При отсутствии в стране вагонов (а на судах - кают) 2 класса расходы возмещаются по тарифу 1 класса.

4. Стоимость проезда по железным дорогам в странах Азии и Африки возмещается всем работникам по тарифу 1 класса.

5. Послам Республики Казахстан при следовании без членов семьи возмещаются расходы по проезду в отдельном двухместном купе или двухместной каюте;

б) по проезду на вокзал, аэродром или пристань, а также с вокзала, аэродрома или пристани в местах отправления, назначения и пересадок (кроме тех случаев, когда работнику предоставляются бесплатные средства передвижения);

в) по проезду по грунтовым, шоссейным дорогам и водным переправам;

г) по провозу не более 80 кг багажа как на самого работника, так и на каждого члена семьи, но не более 240 кг в общей сложности на семью, независимо от количества багажа, полагающегося провозить бесплатно по билету того вида транспорта, которым следует работник;

д) на получение заграничных паспортов и виз для работника и членов его семьи, а также за прописку паспортов;

е) по найму жилого помещения в случае вынужденной задержки в пути следования по территории Республики Казахстан, включая пограничные пункты, - по нормам, установленным для найма жилого помещения при служебных командировках в пределах Республики Казахстан, но не более чем за 5 дней;

ж) по найму жилого помещения в случае вынужденной задержки в пути следования по иностранной территории в размере фактических затрат, но не свыше установленных предельных норм для работника и 50 процентов от этих норм на его семью за исключением отдельных категорий работников, которым в соответствии с законодательством Республики Казахстан разрешено возмещение затрат по найму жилого помещения по фактическим расходам, независимо от установленных предельных норм. С разрешения посла (посланника) Республики Казахстан в данной стране в отдельных случаях могут быть оплачены фактические расходы по найму помещения, превышающие установленные предельные нормы. Если в данной стране нет Посольства Республики Казахстан или оно находится в другом городе, указанные расходы могут быть возмещены работнику с разрешения руководства соответствующего министерства (ведомства) Республики Казахстан.

За время задержки в пути без уважительных причин заработная плата, суточные не выплачиваются и не возмещаются расходы по найму жилого помещения.

Необходимость задержки в пути следования (подпункт "б" пункта 9, подпункты "е" и "ж" пункта 10) должна быть подтверждена справкой соответствующего учреждения Республики Казахстан за границей, а при отсутствии такового - соответствующего учреждения страны, в которой произошла задержка.

11. В случае переезда за границу членов семьи отдельно от работника ему возмещаются фактические расходы по их переезду (в том числе расходы по провозу багажа и найму помещения на остановках в пути) по нормам, установленным для самого работника.

При следовании членов семьи водным транспортом стоимость питания, включенная в цену билета, возмещается работникам в размере 10 процентов от стоимости билета.

12. Расходы по переезду работника, а также членов его семьи из Республики Казахстан за границу и обратно в Республику Казахстан возмещаются только один раз (при направлении работника за границу и при откомандировании его в Республику Казахстан), а в исключительных случаях, при необходимости выезда работника или членов его семьи из страны пребывания в Республику Казахстан в связи с тяжелой болезнью или по другим неотложным причинам - с разрешения руководства министерства (ведомства) Республики Казахстан.

13. Перечисленные в пунктах 10 и 11 настоящих Правил расходы возмещаются по установленным нормам только по представлении работником подтверждающего документа (счета квитанции, проездные билеты и др., за исключением расходов, указанных в подпункте "д" пункта 10).

## В. Перемещения за границей

14. При переводе работника на работу из одной страны в другую заработная плата за время нахождения в пути выплачивается до пересечения границы (страны, из которой он выезжает) по должности, которую он занимал, а со дня пересечения границы (включая этот день) - по должности, на которую он назначен.

При переводе работника из одной страны в другую или в пределах одной и той же страны суточные и расходы в связи с переездом возмещаются в порядке, предусмотренном пунктами 9-13 настоящих Правил.

Подъемное пособие при переводе на работу из одной страны в другую выплачивается в иностранной валюте в размере 25 процентов от оклада по новой

должности в валюте той страны, в которую работник переведен, независимо от срока получения последнего пособия.

При переводе в другую местность в пределах одной и той же страны подъемное пособие не выплачивается.

Если работник при переводе на работу из одной страны в другую должен по распоряжению администрации выехать в Алматы для разрешения вопросов, связанных с его новым назначением, или для проведения отпуска, то заработная плата за время пребывания в Республике Казахстан выплачивается согласно пунктам 27 и 29 настоящих Правил. Расходы по переезду возмещаются в порядке, предусмотренном пунктами 9-13 Правил.

## Г. Оплата труда

15. Оплата труда работников, направленных за границу на работу в учреждения Республики Казахстан, а также принятых за границей на работу на штатные должности из числа членов семей работников, направленных из Республики Казахстан, производится в тенге и иностранной валюте, исходя из установленных окладов и надбавок к ним, причем должностные оклады в иностранной валюте выплачиваются в размере 100 процентов, независимо от наличия у работника членов семьи, находящихся на его иждивении.

Оплата труда работников, направленных за границу на работу в учреждения Республики Казахстан на штатные должности с неполным рабочим днем или неполной рабочей неделей, производится пропорционально отработанному времени. В таком же порядке производится оплата труда работников, принятых на месте на штатные должности в учреждения Республики Казахстан за границей из числа членов семей работников Республики Казахстан.

В случаях, когда для отдельных работников учреждений Республики Казахстан за границей заработная плата в тенге установлена в ином порядке, чем это предусмотрено схемой должностных окладов, заработная плата этих работников за время отпуска, командировки, подъемное пособие, суточные и другие выплаты в тенге исчисляются, исходя из должностных окладов работников, занимающих в учреждении Республики Казахстан за границей соответствующие должности.

Надбавки, установленные для работников, владеющих иностранными языками и применяющих их повседневно в практической работе, надбавки за дипломатические ранги, а также климатические надбавки выплачиваются в тенге в порядке и размерах, установленных решениями Правительства Республики Казахстан.



Страны с тяжелыми климатическими условиями, в которых для работников учреждений Республики Казахстан установлена 50-процентная надбавка к получаемым должностным окладам в тенге, указаны в приложении N 2 к настоящим Правилам.

За время задержки в пути в случаях, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил, заработная плата в иностранной валюте выплачивается, исходя из оклада, установленного по соответствующей должности в учреждениях Республики Казахстан, находящихся в стране, где производится выплата.

Заработная плата в тенге и иностранной валюте на неполный месяц определяется, исходя из месячного оклада с установленными надбавками и количества фактически отработанных дней в данном месяце.

При гостевых выездах членов семьи из Республики Казахстан к главе семьи, работающему за границей, его должностной оклад не изменяется.

16. Заработная плата в иностранной валюте выплачивается работникам за границей один - два раза в месяц.

Заработная плата в тенге по желанию работника перечисляется ежемесячно соответствующей организацией (учреждением, предприятием) на текущий счет в сберегательном банке, находящемся на территории Республики Казахстан, или выдается организацией (учреждением, предприятием) по доверенности работника.

17. Удержания из заработной платы работников учреждений Республики Казахстан за границей по судебным решениям и бесспорным взысканиям производятся в соответствии с действующим в Республике Казахстан законодательством.

Исчисление алиментов, подлежащих удержанию из заработной платы работников учреждений Республики Казахстан за границей в пользу лиц, проживающих в Республике Казахстан, производится из расчета 200 процентов должностного оклада в тенге с установленными надбавками. Алименты из заработной платы в иностранной валюте пересчитываются в тенге и подлежат удержанию.

#### Д. Рабочее время и время отдыха

18. Правила внутреннего трудового распорядка для каждого учреждения Республики Казахстан за границей устанавливаются министерствами (ведомствами) в соответствии с действующими в этих министерствах (ведомствах) правилами внутреннего трудового распорядка и применительно к условиям работы за границей по представлению руководителей соответствующих учреждений Республики Казахстан в стране пребывания.

19. Продолжительность рабочего времени и времени отдыха (в том числе праздничные дни) для работников учреждений Республики Казахстан за границей устанавливается в соответствии с законодательством Республики Казахстан о труде.

Выходные дни могут устанавливаться применительно к местным условиям.

Рабочее время и время отдыха (в том числе ежегодные праздничные дни) для работников, которые по условиям материального обеспечения приравнены к работникам учреждений Республики Казахстан за границей, устанавливаются в соответствии с законодательством о труде страны пребывания.

Для работников учреждений Республики Казахстан в странах с жарким и влажным климатом, перечисленных в приложении N 3 к настоящим Правилам, устанавливается шестичасовой рабочий день.

В тех случаях, когда учреждения Республики Казахстан функционируют или вновь организуются в странах с жарким и влажным климатом, не перечисленных в приложении N 3, вопрос о продолжительности рабочего дня решается Министерством иностранных дел по согласованию с Министерством здравоохранения и Советом Федерации профсоюзов Республики Казахстан.

20. Для некоторых категорий работников может предусматриваться суммированный учет рабочего времени по периодам (двухнедельным, месячным и т.д., но не более квартала) как в виде общего правила, так и в отдельные промежутки времени по соглашению администрации с профсоюзным комитетом учреждения Республики Казахстан за границей с тем, чтобы общая продолжительность рабочего времени за учетный период не превышала нормального числа рабочих часов, приходящихся на данный период.

При суммированном учете рабочего времени в правилах внутреннего трудового распорядка должна быть установлена предельная продолжительность рабочего времени в отдельные рабочие дни.

21. Ненормированный рабочий день устанавливается для работников, занимающих должности, перечисленные в перечнях, утверждаемых соответствующим министерством (ведомством) по согласованию с Советом Федерации профсоюзов Республики Казахстан.

22. Дежурства рабочих и служащих в учреждениях Республики Казахстан за границей после окончания рабочего дня, установленного для данного учреждения, в выходные и праздничные дни могут вводиться лишь в исключительных случаях и только по согласованию с профсоюзным комитетом учреждения Республики Казахстан за границей.

В случае привлечения к дежурству после окончания рабочего дня явка на работу в день дежурства для работников как с нормированным, так и с ненормированным рабочим днем переносится на более позднее время.

Продолжительность дежурства не может превышать законодательно установленной продолжительности рабочего дня.

Дежурства в выходные и праздничные дни компенсируются предоставлением в течение ближайших двух недель отгула той же продолжительности, что и дежурство, без оплаты дежурств в упомянутые выше дни.

23. Работникам учреждений Республики Казахстан за границей предоставляются ежегодные оплачиваемые отпуска следующей продолжительности:

а) в странах - республиках бывшего СССР, в европейских странах, в США и Канаде - 24 рабочих дня;

б) в остальных странах - в соответствии с приложением N 4 к настоящим Правилам.

Срок работы, дающий право на отпуска указанной продолжительности, исчисляется со дня выезда работника к месту назначения за границей.

Очередность предоставления отпусков устанавливается администрацией по согласованию с профсоюзным комитетом учреждения Республики Казахстан за границей.

Замена отпуска денежной компенсацией не допускается, за исключением случаев увольнения работников, не использовавших отпуск.

24. Работники, занятые на работах с вредными условиями труда, имеют право на дополнительный отпуск, продолжительность которого устанавливается в соответствии с законодательством Республики Казахстан о труде.

25. По согласованию с профсоюзным комитетом учреждения Республики Казахстан за границей разрешается соединение отпусков работникам учреждений Республики Казахстан за границей, но не более чем за два года.

26. В случае перевода работника из одной страны в другую исчисление очередных и дополнительных, а также суммированных отпусков производится по новому месту работы пропорционально времени пребывания в каждой стране, исходя из продолжительности отпуска, установленной для работников учреждений Республики Казахстан в каждой из этих стран.

27. Работники учреждений Республики Казахстан за границей имеют право использовать отпуск в любой стране.

Оплата за время отпуска работникам учреждений Республики Казахстан за границей производится в размере 100 процентов должностного оклада в иностранной валюте и тенге с установленными надбавками.

Примечание:

За работниками учреждений Республики Казахстан за границей, обучающимися в заочных заведениях, в случае предоставления дополнительного

отпуска для сдачи зачетов и экзаменов, а также для подготовки и защиты дипломного проекта (работы) сохраняется заработная плата только в тенге из расчета 200 процентов должностного оклада с установленными надбавками.

Работнику оплачивается проезд от места постоянного жительства в Республике Казахстан до пункта нахождения учебного заведения и обратно в порядке и размере, установленных законодательством Республики Казахстан.

28. При выезде в Республику Казахстан и страны СНГ для проведения отпуска работникам и членам их семей оплачивается один раз в календарном году стоимость проезда в иностранной валюте и тенге от места работы за границей до места постоянного проживания и стоимость обратного проезда от места постоянного проживания до места работы за границей по нормам, установленным пунктом 10 настоящих Правил, за исключением расходов по провозу багажа и найму жилого помещения. По решению руководителя учреждения Республики Казахстан за границей могут быть оплачены расходы по найму жилого помещения по нормам, указанным в подпункте "ж" пункта 10 настоящих Правил, за дни задержки в месте пересадки (в тех случаях, когда авиакомпания не предоставляет жилое помещение бесплатно) в связи с несовпадением рейса самолета иностранной авиакомпании с рейсом самолета Национальной акционерной авиакомпании "Казахстан аэе жолы". При этом принимаются во внимание только ближайшие рейсы самолетов.

При проведении отпуска в третьих странах, либо в стране пребывания проезд от места работы до пункта проведения отпуска и обратно не оплачивается.

За время проезда в отпуск (в Республику Казахстан и страны СНГ) со дня выезда с места работы и при возвращении из отпуска до дня возвращения к месту работы за границей, но не более времени проезда до г. Алматы и обратно работнику выплачиваются суточные в порядке, установленном пунктом 9 настоящих Правил.

В случае проезда в отпуск водным транспортом стоимость питания, включенная в цену билета, возмещается работникам в размере 10 процентов от стоимости билета.

Время нахождения работников в пути, но не свыше времени, необходимого на путь следования по маршруту: место работы за границей - г. Алматы и обратно, в срок отпуска не засчитывается.

Примечание:

Учителям школ при посольствах Республики Казахстан за границей на время после окончания отпуска до начала учебного года может предоставляться отпуск без сохранения заработной платы.

29. По соглашению работника с администрацией учреждения отпуск может быть присоединен с разрешения соответствующего министерства (ведомства) к командировке в Республику Казахстан.

В этом случае за время проезда из-за границы в Республику Казахстан (до пересечения границы) и обратно работнику выплачиваются заработная плата и суточные, а также возмещаются другие расходы как командированному (пункты 55 и 58 Правил).

В тех случаях, когда к отпуску, использованному работником в Республике Казахстан, присоединяется командировка, выплата суточных и возмещение расходов за время проезда из-за границы в Республику Казахстан и обратно производится как работнику, выезжающему в отпуск (пункты 27 и 28 Правил).

За время нахождения в командировке на территории Республики Казахстан как в случае присоединения отпуска к командировке, так и в случае присоединения командировки к отпуску за работниками учреждений Республики Казахстан за границей сохраняется заработная плата в иностранной валюте и тенге, выплачиваются суточные, а также возмещаются другие расходы как командированному (пункт 58 Правил).

Оплата за время отпуска в этих случаях производится в соответствии с пунктом 27 Правил.

30. Работникам, переводимым за границей из одного учреждения Республики Казахстан в другое (независимо от ведомственной подчиненности учреждений Республики Казахстан), компенсация за неиспользованный отпуск не выплачивается. Отпуск по новому месту работы предоставляется с учетом проработанного времени и продолжительности отпуска по прежнему месту работы.

31. При откомандировании работника из-за границы в Республику Казахстан учреждение Республики Казахстан за границей никаких расчетов за неиспользованный отпуск с работником не производит.

В этом случае министерство (ведомство), в распоряжение которого работник откомандирован, обязано предоставить работнику очередной отпуск пропорционально времени, проработанному за границей, за которое не был использован отпуск, исходя из продолжительности отпуска, установленного пунктами 23 и 24 настоящих Правил. Оплата за время отпуска производится в тенге из расчета 200 процентов оклада в тенге по последней должности в учреждении Республики Казахстан за границей с установленными надбавками. При увольнении работника министерство (ведомство) выплачивает ему в таком же порядке денежную компенсацию за неиспользованный отпуск.

32. Лицам, принятым на работу непосредственно за границей на штатные должности из числа членов семей работников, направленных из Республики

Казахстан, которые увольняются на месте как без выезда, так и с выездом в Республику Казахстан, выплачивается в тенге компенсация за неиспользованный отпуск по возвращении в Республику Казахстан в порядке, установленном пунктом 31 настоящих Правил.

#### Е. Совместительство и замещение отсутствующих работников

33. Выполнение работы в порядке совместительства в другом учреждении Республики Казахстан за границей, а также перевод работника в другое учреждение для замещения временно отсутствующих работников допускаются лишь в виде исключения с разрешения министерства (ведомства), направившего работника за границу, и другого соответствующего министерства (ведомства).

Оплата труда при совместительстве, а также при замещении временно отсутствующих работников производится в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

34. В случае временного перевода работника одного учреждения Республики Казахстан за границей на работу в другое учреждение, находящееся в другом городе той же страны, работнику выплачиваются:

а) суточные за время проезда к месту работы и обратно по нормам, установленным для лиц, направляемых из Республики Казахстан на работу за границу;

б) стоимость проезда по нормам, установленным для командированных из Республики Казахстан за границу;

в) расходы по найму жилого помещения в месте временной работы в соответствии с подпунктом "ж" пункта 10 настоящих Правил, если работнику не предоставлено жилое помещение бесплатно.

#### Ж. Пособие по государственному социальному страхованию, медицинская помощь и другие виды обеспечения Обеспечение при временной нетрудоспособности

35. Граждане Республики Казахстан, направленные на работу в учреждения Республики Казахстан за границей, а также члены их семей, принятые на работу за границей на штатные должности, в случае временной нетрудоспособности в период пребывания за границей, а также в случае временной нетрудоспособности во время нахождения в командировке за границей получают заработную плату в течение всего времени нетрудоспособности, но не более четырех месяцев.

Если временная нетрудоспособность работника продолжается свыше четырех месяцев и он по состоянию здоровья не может выехать в Республику Казахстан (нетранспортабелен), то заработная плата в тенге и иностранной валюте выплачивается ему за все время нахождения в лечебном учреждении до решения врачей о возможности эвакуации в Республику Казахстан.

Если в связи с временной нетрудоспособностью работник откомандирован в Республику Казахстан или откомандированный работник заболел в Республике Казахстан, то ему выплачивается пособие по временной нетрудоспособности по нормам, установленным в пункте 36 настоящих Правил.

36. Работники учреждений Республики Казахстан за границей за время нетрудоспособности, наступившей в период их нахождения в командировке или отпуске на территории Республики Казахстан, а также в период нахождения в отпуске, получают пособие по временной нетрудоспособности в тенге по нормам, действующим в Республике Казахстан, исходя из 175 процентов должностного оклада в тенге с надбавками, а если иждивенцы работника находятся за границей - исходя из 150 процентов этого оклада с надбавками.

Кроме того, этим работникам выплачивается заработная плата в иностранной валюте за счет средств учреждения Республики Казахстан за границей в размере 25 процентов от должностного оклада в иностранной валюте с установленными надбавками, получаемого по месту работы за границей, а если иждивенцы работника находятся за границей - в размере 50 процентов от этого же оклада с надбавками.

Такой же порядок применяется в случае, если нетрудоспособность наступила за границей, но работник временно направлен на лечение в Республику Казахстан.

37. За время болезни, наступившей в пути следования по иностранной территории при направлении на работу в учреждение Республики Казахстан за границей или при возвращении в Республику Казахстан в связи с откомандированием работника, при командировке работника учреждения Республики Казахстан за границей в Республику Казахстан или другие страны, а также при проезде в отпуск или из отпуска к месту работы за границей, за работником сохраняется заработная плата, которую он получал на день заболевания.

За время болезни, наступившей в пути следования по территории Республики Казахстан и иностранной территории при направлении на работу в учреждение Республики Казахстан за границей или при возвращении в связи с откомандированием, работнику выплачивается пособие в порядке, предусмотренном пунктом 36 настоящих Правил.

За время нетрудоспособности, наступившей в пути следования, работнику производится выплата суточных (при направлении на работу в учреждение Республики Казахстан за границей и командировках из Республики Казахстан за границей) и возмещаются фактические расходы по найму жилого помещения. Возмещение фактических расходов по найму жилого помещения на иностранной территории в тех случаях, когда во время пребывания в пути работник вынужден сделать остановку вследствие заболевания или заболевания члена его семьи, который следует вместе с ним и не может оставаться без посторонней помощи, производится по нормам, установленным для направляемых на работу в учреждения Республики Казахстан за границей (подпункт "ж" пункта 10), а на территории Республики Казахстан - по нормам оплаты служебных командировок в пределах Республики Казахстан.

Указанный порядок применяется при откомандировании работников учреждений Республики Казахстан за границей в Республику Казахстан, а также при направлении этих работников в командировки за границей.

Болезнь за границей должна быть подтверждена справкой соответствующего учреждения Республики Казахстан за границей, а при отсутствии такового - соответствующего учреждения страны, где произошла задержка из-за болезни.

38. Женщинам, направленным из Республики Казахстан на работу в учреждения Республики Казахстан за границей, а также принятым на месте на штатные должности из числа членов семей работников, направленных на работу за границу в учреждения Республики Казахстан, предоставляется отпуск по беременности и родам продолжительностью, установленной законодательством Республики Казахстан, с сохранением за весь период отпуска получаемой ими заработной платы.

В случае пребывания их в период отпуска по беременности и родам в Республике Казахстан выплата пособия производится в тенге в порядке, предусмотренном пунктом 36 настоящих Правил.

#### Медицинская помощь и другие виды обеспечения

39. Работники учреждений Республики Казахстан за границей, направленные на работу из Республики Казахстан, члены их семей, а также работники, находящиеся в командировке за границей, и члены их семей имеют право на необходимую медицинскую помощь за счет соответствующего учреждения Республики Казахстан за границей в следующих видах:

а) больничную помощь (включая расходы по оплате питания) - во всех случаях заболевания, требующих помещения больного в стационарное лечебное заведение (в том числе родовспоможение), а также во всех случаях, требующих операционной помощи в стационарных условиях, кроме пластико-косметических



операций, если они не вызваны необходимостью в результате несчастного случая ;

б) амбулаторную помощь - во всех случаях, требующих специализированной амбулаторной медицинской помощи (в том числе и зубоветрование, кроме протезирования, если оно не вызвано необходимостью в результате несчастного случая) и амбулаторных процедур, включая малую хирургию;

в) помощь на дому - в случае, когда больной не помещен в стационар и не может лечиться в амбулатории.

Порядок расходования средств на медицинскую помощь определяется положениями, утвержденными министерствами (ведомствами) Республики Казахстан для подведомственных им учреждений Республики Казахстан за границей.

40. Работникам учреждений Республики Казахстан за границей выплачивается по месту работы единовременное пособие в иностранной валюте на рождение ребенка за границей в размере 15 процентов от инвалютного оклада Посла Республики Казахстан в данной стране, если заработная плата одного из родителей не превышает 50 процентов этого оклада.

41. В случае смерти члена семьи работника за границей ему выплачивается за счет учреждения единовременное денежное пособие на погребение в размере, установленном в каждом отдельном случае руководителем учреждения Республики Казахстан за границей по согласованию с профсоюзным комитетом учреждения Республики Казахстан за границей.

В случае смерти самого работника пособие на погребение выплачивается членам его семьи в размере месячного оклада в иностранной валюте по его последней должности. Членам семьи умершего работника возмещаются расходы по переезду в Республику Казахстан к прежнему месту жительства по нормам, установленным пунктом 10 настоящих Правил, причем расходы по провозу багажа оплачиваются с учетом нормы, которая полагалась бы работнику или члену семьи до их смерти.

42. На социальное страхование работников учреждений Республики Казахстан за границей, направленных из Республики Казахстан, а также принятых на работу на месте на штатные должности из числа членов их семей соответствующие министерства и ведомства уплачивают в Республике Казахстан в централизованном порядке страховые взносы в процентах, устанавливаемых Правительством Республики Казахстан от суммы заработной платы, выплачиваемой указанным работникам в тенге и иностранной валюте.

### 3. Откомандирование из-за границы в Республику Казахстан

43. Откомандирование работников из-за границы в Республику Казахстан производится в распоряжение того министерства (ведомства), в системе которого они работали за границей.

Работникам, освобождаемым от работы за границей в связи с выездом в Республику Казахстан, выплачиваются компенсации по переезду, установленные пунктами 9-13 настоящих Правил.

Стоимость проезда и провоза багажа работника и членов его семьи оплачивается от места работы за границей до места нахождения министерства (ведомства), направившего работника за границу, или до прежнего постоянного места жительства, если работник и члены его семьи туда возвращаются. В случае возвращения работника к месту постоянного жительства ему также выплачиваются заработная плата и суточные за время нахождения в пути из расчета 200 процентов должностного оклада в тенге с установленными надбавками.

44. При переезде работников учреждений Республики Казахстан из-за границы в Республику Казахстан заработная плата исчисляется за время проезда по иностранной территории в тенге и иностранной валюте в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил, а со дня пересечения границы - в тенге из расчета 200 процентов должностного оклада в тенге с установленными надбавками по его последней должности за границей.

45. Выплата выходного пособия при увольнении работника производится из расчета 200 процентов должностного оклада в тенге в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

46. Все компенсации выплачиваются за счет того министерства (ведомства), в системе которого работник работал за границей.

47. Руководители предприятий, учреждений и организаций обязаны по возвращении работников в Республику Казахстан предоставлять им работу, оказывать содействие членам их семей, возвратившимся из-за границы, в своевременном трудоустройстве с учетом их местожительства, специальности и опыта работы.

48. Работникам, направленным в учреждения Республики Казахстан за границей, а также членам их семей, принятым на месте на штатные должности, время работы в этих учреждениях засчитывается в их непрерывный трудовой стаж при назначении пособий по государственному социальному страхованию при условии поступления на работу по возвращении в Республику Казахстан в течение двух месяцев, не считая времени проезда к месту постоянного жительства и нахождения в отпуске, не использованного за время работы за границей.

Время пребывания за границей неработавших в учреждениях Республики Казахстан за границей членов семей указанных работников не прерывает их трудового стажа, если перерыв между днем возвращения в Республику Казахстан и днем поступления на работу не превысил двух месяцев, не считая времени проезда к месту постоянного жительства.

49. Время работы в учреждениях Республики Казахстан за границей не прерывает стажа, дающего право на получение вознаграждения за выслугу лет или надбавок за стаж работы по специальности, если работник до направления за границу занимал должность или выполнял работу, дающую право на получение вознаграждения или надбавок, и поступил на работу, где по действующим положениям выплачиваются указанные вознаграждения или надбавки, в течение двух месяцев после возвращения в Республику Казахстан (не считая времени проезда к месту жительства и нахождения в отпуске, не использованного за время работы за границей). В таком же порядке сохраняется этот стаж и членам семей, находившимся за границей вместе с работником.

Указанный порядок применяется также при исчислении непрерывного трудового стажа, учитываемого при определении размера вознаграждения за общие годовые итоги работы предприятия, если работник и члены их семей по возвращении в Республику Казахстан поступили на работу на предприятие, в котором они работали до направления за границу.

50. В стаж работы по специальности (педагогический, медицинский и др.) включается время работы в учреждениях Республики Казахстан за границей по данной специальности.

### **III. Командировки**

#### **A. Командировки из Республики Казахстан за границу**

51. За работниками, направляемыми в служебные командировки из Республики Казахстан за границу, сохраняется место работы (должность) и заработная плата.

52. За время пребывания в командировке работнику выплачиваются суточные, а также возмещаются расходы по проезду, провозу багажа, по найму жилого помещения, на получение заграничного паспорта и виз, за пользование международными линиями связи, выдачу справок, обследование на СПИД (при наличии соответствующих документов), а также за прописку паспорта и комиссионные при обмене иностранной валюты.

53. Суточные за время пребывания в командировке выплачиваются:

а) при проезде по территории Республики Казахстан - в тенге по нормам, установленным законодательством об оплате служебных командировок в пределах Республики Казахстан;

б) при проезде и за время пребывания на иностранной территории других стран - в иностранной валюте по нормам, установленным для работников, выезжающих во временные командировки из Республики Казахстан за границу.

Отдельным категориям работников выплачиваются надбавки к нормам суточных в иностранной валюте согласно приложению N 1 к настоящим Правилам.

При выплате суточных применяются соответствующие положения, предусмотренные пунктом 9 настоящих Правил. При этом за день выезда в служебную командировку за границу, равно как и за день пересечения границы при возвращении суточные в иностранной валюте выплачиваются в размере 100 процентов установленных норм.

В случае выезда в командировку и возвращения в Республику Казахстан в тот же день работнику выплачиваются суточные в иностранной валюте в размере 100 процентов установленных норм.

При направлении работника в командировку в две или более страны суточные за день перемещения из страны в страну выплачиваются в размере 100 процентов в иностранной валюте по нормам страны, в которую направляется работник.

**54. (Абзац первый утратил силу постановлением Правительства РК от 19 апреля 1996 г. N 479)**

При условии предоставления бесплатного жилого помещения выплата сумм на эту цель не производится.

55. Возмещение расходов, связанных с командировкой, производится по нормам, предусмотренным пунктами 10 и 13 настоящих Правил для работников, направляемых на работу в учреждения Республики Казахстан за границей, с учетом положений, изложенных в настоящем пункте.

Сумма за питание и другие личные услуги, включенные в счета за наем жилого помещения, оплачивается за счет суточных и возмещению не подлежит.

Примечание:

Возмещение расходов по найму жилого помещения производится в пределах установленных норм за каждые сутки без зачета перерасхода за отдельные дни командировки как по данной стране, так и по другим странам в целом.

56. Если работник, командированный за границу, переходит там на постоянную работу в учреждение Республики Казахстан, то он получает от этого

учреждения компенсации, установленные для направляемых на работу из Республики Казахстан за границу, с зачетом тех компенсаций, которые он получил при отъезде в командировку. Расходы по провозу багажа работникам в этом случае возмещаются в пределах до 80 кг на человека, но не более 240 кг на семью без зачета ранее выплаченных сумм.

Работникам, находившимся во временных командировках за границей, отпуска предоставляются на общих основаниях и той же продолжительности, которая установлена для них по месту работы в Республике Казахстан.

#### Б. Командировки работников Республики Казахстан из-за границы в Республику Казахстан и за границей

57. Срок командировки при направлении работников за границей в служебные командировки в Республику Казахстан, а также в третьи страны, устанавливается командировающей организацией, а при командировках внутри страны - руководством соответствующего учреждения Республики Казахстан за границей.

58. За работниками сохраняется на все время командировки занимаемая должность.

За время нахождения в служебной командировке на иностранной территории за работниками учреждений Республики Казахстан за границей сохраняется заработная плата в иностранной валюте и тенге.

За время нахождения в служебных командировках на территории Республики Казахстан им выплачиваются суточные в тенге по нормам, установленным для служебных командировок в пределах Республики Казахстан, стоимость проезда из-за границы в Республику Казахстан и обратно, а также фактические расходы по найму жилого помещения, если пункт командировки не является для них местом постоянного жительства.

За время проезда по иностранной территории работникам выплачиваются заработная плата в таком же порядке, как и за время работы за границей, суточные в иностранной валюте по нормам, установленным для работников при направлении их на работу за границу, а также возмещаются другие расходы в порядке и по нормам, предусмотренным пунктом 55 настоящих Правил.

59. За время командировки в пределах одной и той же страны работникам выплачиваются суточные в иностранной валюте по нормам, установленным при командировках внутри страны пребывания.

60. За время командировки за границей из одной страны в другую работнику выплачиваются суточные в иностранной валюте по нормам, установленным для работников, выезжающих в командировку из Республики Казахстан за границу.

Отдельным категориям работников выплачиваются надбавки к нормам суточных в иностранной валюте согласно приложению N 1 к настоящим Правилам.

61. В тех случаях, когда работники, командированные в пределах одной и той же страны или из одной страны в другую, обеспечиваются бесплатным питанием и жилым помещением, к ним применяются положения, предусмотренные пунктом 54 настоящих Правил.

62. При выплате суточных применяются соответствующие положения, предусмотренные пунктом 9 настоящих Правил.

#### **IV. Заключительные положения**

63. Всем лицам, направляемым на работу или в командировку за границу, либо откомандированным из-за границы в Республику Казахстан, работникам, переводимым из одной страны в другую, а также выезжающим из-за границы в служебную командировку или в отпуск в Республику Казахстан, выдаются денежные аттестаты, которые служат основанием для расчетов по прибытии к месту назначения.

В аттестате должны быть указаны нормы выплат, маршруты, место назначения, куда должен прибыть работник, и все полученные им денежные выплаты, а при командировках - также и срок командировки.

Соответствующие министерства (ведомства) обязаны ознакомить указанных работников со справкой-расчетом на выданный им аванс в иностранной валюте, с валютными ограничениями стран, в которые направляются или командировуются эти работники, в части касающейся ввоза и вывоза местной валюты, и действующими положениями об отчетности в полученном авансе, а также об ответственности за недостачу иностранной валюты.

64. В случае, когда по незавершенным расчетам причитающаяся работнику сумма в иностранной валюте подлежит выплате в Республике Казахстан, эта сумма по желанию работника выплачивается либо в иностранной валюте, либо в тенге по курсу Национального банка Республики Казахстан.

65. Работники, направленные на работу или в командировку за границу и получившие в подотчет иностранную валюту, в случае несдачи по неуважительным причинам в течение 15 дней остатка валюты сверх суммы, принятой по отчету, обязаны возместить ущерб в рублях по курсу Национального банка Республики Казахстан на день платежа.

66. Новое подъемное пособие выдается не ранее истечения года со дня выезда работника за границу, независимо от того направляется ли работник из

Республики Казахстан повторно в страну, где он ранее работал, или в другую страну. Подъемное пособие, выплачиваемое при перемещении из одной страны в другую, при этом не учитывается.

Подъемное пособие при откомандировании работников в Республику Казахстан не выплачивается.

В случае досрочного выезда работника из-за границы в Республику Казахстан по независящим от него причинам (болезнь, досрочное откомандирование и т.д.) полученное подъемное пособие возврату не подлежит.

67. Обеспечение работников Республики Казахстан за границей квартирами с мебелью производится в порядке и по нормам, указанным в приложении N 6 к настоящим Правилам.

68. Трудовые споры граждан Республики Казахстан работающих за границей, рассматриваются на месте комитетом профсоюза (профсоюзным организатором) совместно с администрацией.

В случаях, когда по трудовому спору соглашение не достигнуто и работник не согласен с принятым решением, он имеет право в 10-дневный срок со дня уведомления о принятом решении обратиться с заявлением о разрешении спора в Совет Федерации профсоюзов Республики Казахстан.

Совет Федерации профсоюзов Республики Казахстан с участием представителя соответствующего министерства (ведомства) принимает решение по существу трудового спора, которое является окончательным.

69. Лица, прибывшие из служебной командировки из-за границы, обязаны представить авансовый отчет об израсходованных суммах в 5-дневный срок.

К авансовому отчету прилагаются следующие документы: по найму жилого помещения, по проезду (кроме такси) в оба конца, копия загранпаспорта, квитанции банка за сбор по обмену валюты, по расходам на представительские цели. Документы по расходам на представительские цели должны быть подтверждены представителем посольства (представительства, консульства) Республики Казахстан в стране пребывания и заверены гербовой печатью или подтверждены письменно тремя членами делегации.

70. Уплата подоходного налога с заработной платы работников за границей производится на основе декларации о доходах в соответствии с принятыми нормативными актами Республики Казахстан.

Сноска. Приложение 1 - в редакции постановления Правительства РК от 22 октября 1999 г. N 1586 .

О процентных надбавках к нормам  
суточных в иностранной валюте

Процентные надбавки к нормам суточных в иностранной валюте, установленные для отдельных категорий работников решениями Правительства Республики Казахстан, выплачиваются:

Президенту, Председателю Сената Парламента, Председателю Мажилиса Парламента, Премьер-Министру, Руководителю Администрации Президента и Руководителю Канцелярии Премьер-Министра, заместителям Премьер-Министра Республики Казахстан - в размере 30 процентов;

Руководителям государственных органов, акимам областей, акимам городов Астаны и Алматы, заместителям председателей сената Парламента и Мажилиса Парламента, председателям постоянных комитетов Палат Парламента, Председателю Национального Банка Республики Казахстан - в размере 20 процентов;

заместителям Руководителей Администрации Президента и Канцелярии Премьер-Министра, Руководителям Аппаратов Сената Парламента и Мажилиса Парламента, заместителям руководителей государственных органов, заместителям Председателя Национального Банка Республики Казахстан, начальникам службы охраны и личной охраны Президента Республики Казахстан - в размере 15 процентов.

Приложение N 2  
к Правилам об условиях труда  
работников учреждений Республики  
Казахстан за границей

Перечень

стран с тяжелыми климатическими условиями, в которых  
для работников учреждений Республики Казахстан  
установлена 50-процентная надбавка к получаемым  
ими должностным окладам в тенге

Ангола  
Бангладеш  
Бахрейн



Бенин  
Бирма  
Боливия  
Ботсвана  
Буркина-Фасо  
Бурунди  
Вьетнам  
Габон  
Гайана  
Гана  
Гвинея  
Гвинея-Бисау  
Джибути  
Заир  
Замбия  
Зимбабве  
Индия  
Йеменская Республика  
Кабо-Верде  
Камерун  
Кампучия  
Кения  
КНР \*  
(\* - В КНР надбавка установлена в размере 40 процентов)  
Коморские острова  
Конго  
КНДР  
Кот-Д'ивуар  
Куба  
Кувейт  
Лаос  
Либерия  
Лесото  
Маврикий  
Мавритания  
Малагасийская Республика  
Мали  
Мозамбик  
Нигер

Нигерия  
Объединенные Арабские Эмираты  
Папуа-Новая Гвинея  
Руанда  
Сан-Томе и Принсипи  
Саудовская Аравия  
Сейшельские острова  
Сенегал  
Сингапур  
Сьерра-Леоне  
Сомали  
Судан  
Суринам  
Танзания  
Того  
Уганда  
Центрально-африканская Республика  
Чад  
Экваториальная Гвинея  
Эфиопия

Приложение N 3  
к Правилам об условиях труда  
работников учреждений Республики  
Казахстан за границей

О продолжительности рабочего времени в странах  
с жарким и влажным климатом

Для работников учреждений Республики Казахстан за границей, находящихся в странах с жарким и влажным климатом, устанавливается 36-часовая рабочая неделя в следующие месяцы года:

Алжир - июнь-сентябрь  
Аргентина - декабрь-март  
Афганистан - май-август  
Бангладеш - круглый год  
Бахрейн - круглый год  
Бенин - круглый год  
Бирма - круглый год  
Боливия - круглый год  
Бразилия - круглый год

Буркина-Фасо - круглый год  
Бурунди - круглый год  
Венесуэла - май-сентябрь  
Вьетнам - март-ноябрь  
Габон - круглый год  
Гайана - круглый год  
Гана - круглый год  
Гвинея - круглый год  
Гвинея-Бисау - круглый год  
Греция - июнь-сентябрь  
Египет - июнь-сентябрь  
Заир - круглый год  
Замбия - круглый год  
Израиль - июнь-август  
Индия - круглый год  
Индонезия - круглый год  
Иордания - июнь-август  
Ирак - апрель-октябрь  
Иран - июнь-август  
Йеменская Республика - круглый год  
Камбоджа - круглый год  
Камерун - круглый год  
Кения - круглый год  
Кипр - июнь-август  
Китай - июнь-август  
Конго - круглый год  
КНДР - июль-август  
Кот-Д'ивуар - круглый год  
Куба - июнь-сентябрь  
Кувейт - круглый год  
Лаос - круглый год  
Либерия - круглый год  
Ливан - июнь-август  
Ливия - июнь-август  
Маврикий - круглый год  
Мавритания - круглый год  
Мадагаскар - круглый год  
Малайзия - круглый год  
Мали - круглый год

Марокко - июнь-сентябрь  
 Нигер - круглый год  
 Нигерия - круглый год  
 Объединенные Арабские Эмираты - круглый год  
 Пакистан - круглый год  
 Перу - декабрь-март  
 Руанда - круглый год  
 Сенегал - круглый год  
 Сингапур - круглый год  
 Сирия - июнь-август  
 Сомали - круглый год  
 Судан - круглый год  
 Сьерра-Леоне - круглый год  
 Таиланд - круглый год  
 Танзания - круглый год  
 Того - круглый год  
 Тунис - июнь-август  
 Турция - 15 июня-31 августа  
 Уганда - круглый год  
 Уругвай - декабрь-март  
 Центральноафриканская Республика - круглый год  
 Чад - круглый год  
 Шри Ланка - круглый год  
 Эквадор - круглый год  
 Экваториальная Гвинея - круглый год  
 Эфиопия - круглый год  
 Ямайка - май-октябрь  
 Япония - июнь-август

Приложение N 4  
 к Правилам об условиях труда  
 работников учреждений Республики  
 Казахстан за границей

Продолжительность ежегодных  
 очередных отпусков, установленных для  
 работников учреждений Республики Казахстан  
 в странах с тяжелыми климатическими условиями

Наименование стран	Продолжительность отпусков	
	с ненормирован-	

	ным рабочим днем	с нормированным рабочим днем
1	2	3

Австралия 30 24  
 Алжир 36 24  
 Ангола 48 36  
 Аргентина 30 24  
 Афганистан 36 24  
 Бангладеш 48 36  
 Бахрейн 48 36  
 Бенин 48 36  
 Бирма 48 36  
 Боливия 48 36  
 Ботсвана 48 36  
 Бразилия 36 24  
 Буркина-Фасо 48 36  
 Бурунди 48 36  
 Венесуэла 36 24  
 Вьетнам 48 36  
 Габон 48 36  
 Гайана 48 36  
 Гана 48 36  
 Гвинея 48 36  
 Гвинея-Бисау 48 36  
 Гренада 36 24  
 Джибути 48 36  
 Египет 36 24  
 Заир 48 36  
 Замбия 48 36  
 Зимбабве 48 36  
 Израиль 36 24  
 Индия 48 36  
 Индонезия 48 36  
 Иордания 36 24  
 Ирак 48 36  
 Иран 48 36  
 Исландия 36 24  
 Йеменская Республика 48 36

Кабо-Верде 48 36  
Камбоджа 48 36  
Камерун 48 36  
Катар 48 36  
Кения 48 36  
Китай 36 24  
Кипр 30 24  
Колумбия 48 36  
Коморские острова 48 36  
Конго 48 36  
КНДР 36 24  
Республика Корея 36 24  
Коста-Рика 36 24  
Кот-Д'ивуар 48 36  
Куба 36 24  
Кувейт 48 36  
Лаос 48 36  
Лесото 48 36  
Либерия 48 36  
Ливан 42 30  
Ливия 42 30  
Маврикий 48 36  
Мавритания 48 36  
Малагасийская Республика 48 36  
Малайзия 48 36  
Мальта 30 24  
Мали 48 36  
Марокко 30 24  
Мексика 36 24  
Мозамбик 48 36  
Монголия 36 24  
Непал 48 36  
Нигер 48 36  
Нигерия 48 36  
Никарагуа 48 36  
Новая Зеландия 30 24  
Оман 48 36  
Объединенные Арабские Эмираты 48 36  
Пакистан 48 36

Папуа-Новая Гвинея 48 36  
Перу 36 24  
Руанда 48 36  
Сан-Томе и Принсипи 48 36  
Саудовская Аравия 48 36  
Сейшельские острова 48 36  
Сенегал 48 36  
Сингапур 48 36  
Сирия 36 24  
Сомали 48 36  
Судан 48 36  
Суринам 48 36  
Сьерра-Леоне 48 36  
Таиланд 48 36  
Танзания 48 36  
Тунис 36 24  
Турция (г.Стамбул) 30 24  
Турция (г.Анкара) 36 24  
Уганда 48 36  
Уругвай 30 24  
Филиппины 48 36  
Центральноафриканская Республика 48 36  
Чад 48 36  
Чили 30 24  
Шпицберген (остров) 54 30  
Шри-Ланка 48 36  
Эквадор 42 30  
Экваториальная Гвинея 48 36  
Эфиопия 48 36  
ЮАР 36 24  
Ямайка 42 30  
Япония 36 24

Приложение N 5  
к Правилам об условиях труда  
работников Республики Казахстан  
за границей

Условия труда внештатных работников,  
принятых на месте в учреждения Республики  
Казахстан за границей из числа членов семей

## работников Республики Казахстан

1. Внештатные работники в учреждениях Республики Казахстан за границей - это лица, работающие без зачисления их в штаты учреждения.

Внештатные работники принимаются на работу по письменным трудовым договорам (трудовым соглашениям), заключенным на определенный срок, с последующим оформлением приказом по учреждению Республики Казахстан за границей.

В трудовом договоре указываются наименование (вид, характер) работы, срок ее выполнения и условия оплаты труда.

На внештатных работников распространяются правила внутреннего трудового распорядка, действующие в учреждении Республики Казахстан за границей.

2. Оплата труда внештатных работников производится пропорционально отработанному времени или за выполненную работу, но не более 50 процентов оклада в иностранной валюте, предусмотренного на аналогичной должности в учреждении Республики Казахстан за границей в пределах фонда оплаты труда.

Члены семей работников Республики Казахстан за границей могут привлекаться к работе в учреждения Республики Казахстан за границей в качестве внештатных работников на неполный рабочий день или неполную рабочую неделю.

Заработная плата в тенге внештатным работникам за время работы за границей не выплачивается.

3. Внештатные работники пользуются правом на ежегодный отпуск продолжительностью, установленной в стране пребывания для работников учреждений Республики Казахстан с нормированным рабочим днем.

Оплата за время отпуска внештатным работникам производится в следующем порядке:

а) за время отпуска, использованного на территории Республики Казахстан, выплачивается заработная плата только в тенге, исходя из должностного оклада (тарифной ставки), установленного в системе соответствующего министерства (ведомства) по должности, которая соответствует работе, выполняемой внештатным работником;

б) за время отпуска, использованного в стране пребывания, заработная плата выплачивается только в тенге по возвращении в Республику Казахстан в порядке, установленном подпунктом "а" настоящего пункта.

В таком же порядке выплачивается денежная компенсация за неиспользованный отпуск при увольнении.



Стоимость проезда для проведения отпуска в Республику Казахстан оплачивается один раз в год, при этом провоз багажа при выезде для проведения отпуска не оплачивается.

4. Внештатные работники подлежат государственному социальному страхованию.

При временной нетрудоспособности, наступившей в стране пребывания, внештатным работникам выплачивается заработная плата в иностранной валюте за все время болезни, но не более четырех месяцев.

Если временная нетрудоспособность наступила в период пребывания на территории Республики Казахстан, то им выплачивается пособие в тенге из расчета должностного оклада (тарифной ставки), предусмотренного подпунктом "а" пункта 3 настоящего приложения.

Отпуск по беременности и родам предоставляется продолжительностью, установленной законодательством Республики Казахстан.

За время отпуска по беременности и родам, используемого в стране пребывания, сохраняется заработная плата в иностранной валюте. Если отпуск используется на территории Республики Казахстан, то выплачивается пособие по беременности и родам в тенге из расчета должностного оклада (тарифной ставки), предусмотренного подпунктом "а" пункта 3 настоящего приложения.

5. Время внештатной работы засчитывается в общий трудовой стаж, а также в непрерывный трудовой стаж в соответствии с правилами, действующими в Республике Казахстан.

6. При возвращении работника в Республику Казахстан министерство (ведомство), в системе которого он работал за границей, производит запись в его трудовой книжке о работе на основании соответствующей справки учреждения Республики Казахстан за границей.

7. Трудовые споры внештатных работников рассматриваются в порядке, установленном для работников учреждений Республики Казахстан за границей.

Приложение N 6  
к Правилам об условиях труда  
работников Республики Казахстан  
за границей

Положение  
о порядке обеспечения работников учреждений  
Республики Казахстан за границей квартирами  
с мебелью и коммунальными услугами

1. Работники учреждений Республики Казахстан за границей обеспечиваются квартирами с мебелью (без коммунальных услуг) с оплатой за счет ассигнований по сметам соответствующих учреждений в пределах норм жилой площади.

2. Обеспечение жилой площадью работников учреждений Республики Казахстан за границей производится из расчета 12 кв.м на одного человека.

В жилую площадь включаются спальные комнаты, залы, столовые, холлы. Площадь кухни и других подсобных помещений в жилую площадь не включается. Плата за мебель, предоставленную работникам во временное пользование, не взимается.

Примечание: Специалистам, направленным за границу для оказания технической и другой помощи, расходы по найму жилой площади с коммунальными услугами оплачиваются по нормам, согласованным с Министерством внешнеэкономических связей Республики Казахстан и Министерством финансов Республики Казахстан.

3. Жилая площадь предоставляется за счет сметы заграничных учреждений только одному из работающих членов семьи.

4. В тех случаях, когда фактически занимаемая работниками Республики Казахстан жилая площадь превышает нормы, предусмотренные в пункте 2 настоящего Положения, оплата расходов сверх этих норм должна производиться за счет их заработной платы по фактическим расходам.

Ответственность за обеспечение работников Республики Казахстан за границей жилой площадью с мебелью в домах учреждений Республики Казахстан, в арендованных учреждением домах (отдельных квартирах в общих домах) в пределах норм, предусмотренных пунктом 2 настоящего приложения, возлагается на руководителей учреждений Республики Казахстан за границей.

6. Коммунальные услуги (электроэнергия, газ, отопление, водоснабжение, уборка мест общего пользования) по предоставленной работникам жилой площади оплачиваются работниками за счет заработной платы в иностранной валюте в соответствии с фактическими расходами, но не более 10 процентов их должностных окладов. Превышающие 10 процентов должностных окладов в иностранной валюте коммунальные услуги оплачиваются за счет ассигнований по сметам соответствующих учреждений.

При определении суммы фактических расходов работников на коммунальные услуги учитываются только указанные услуги.

