

**Об утверждении Положения о порядке приемки в эксплуатацию законченных строительством индивидуальных жилых домов с надворными постройками в Республике Казахстан**

***Утративший силу***

Постановление Кабинета Министров Республики Казахстан от 25 июля 1995 года № 1018. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 2 ноября 2011 года № 1278

      Сноска. Постановление утратило силу постановлением Правительства РК от 02.11.2011 № 1278 (вводится в действие с 31.01.2012).

      Кабинет Министров Республики Казахстан постановляет:   
      1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке приемки в эксплуатацию законченных строительством индивидуальных жилых домов с надворными постройками в Республике Казахстан.   
      2. Признать утратившим силу постановление Совета Министров Казахской ССР от 20 августа 1982 г. N 337 "Об утверждении Правил приемки в эксплуатацию государственными приемочными комиссиями законченных строительством индивидуальных жилых домов с надворными постройками в Республике Казахстан" (СП КазССР 1982 г., N 18, ст.75).   
   
*Премьер-министр*  
*Республики Казахстан*   
                                              
Утверждено   
                                   постановлением Кабинета Министров  
                                         Республики Казахстан  
                                       от 25 июля 1995 г. N 1018   
   
   
                        **ПОЛОЖЕНИЕ**  
             **о порядке приемки в эксплуатацию**  
        **законченных строительством индивидуальных**  
         **жилых домов с надворными постройками**  
                **в Республике Казахстан**  
   
      1. Приемка в эксплуатацию законченных строительством индивидуальных жилых домов с надворными постройками или без них (далее - индивидуальные жилые дома) производится, независимо от способа осуществления строительства, после выполнения всех строительно-монтажных работ и благоустройства отведенного земельного участка приемочными комиссиями, назначаемыми местными исполнительными органами на основании письменного заявления заказчика (застройщика).   
      В состав приемочных комиссий включаются заместитель главы местной администрации - председатель и члены комиссии - представители органов архитектуры и градостроительства, государственного санитарного и пожарного надзора, юридического или физического лица, разработавшего проект, подрядчик (если объект сооружался подрядным способом) и заказчик (застройщик). В зависимости от уровня инженерного обеспечения в состав комиссии могут быть включены представители соответствующих инженерных служб местного исполнительного органа.   
      2. Приемочная комиссия назначается в недельный срок со дня поступления заявления или может быть постоянно действующей на территории города или района в течение календарного года (с 1 января по 31 декабря).   
      3. Заказчик (застройщик) предъявляет приемочной комиссии следующие документы:   
      об отводе земельного участка под строительство индивидуального жилого дома с генпланом или схемой застройки;   
      проектную документацию, разработанную и согласованную в установленном порядке;  
      разрешение органов государственного архитектурно-строительного контроля на производство работ;   
      акты на подключение к соответствующим инженерным коммуникациям и их исполнительные и их исполнительные схемы;   
      исполнительную техническую документацию, установленную строительными нормами и правилами (при строительстве подрядным способом).   
      4. Приемочная комиссия в двухнедельный срок после ее назначения обязана проверить готовность индивидуального жилого дома к нормальной эксплуатации, качество и соответствие выполненных работ проектной документации, строительным нормам и правилам и принять соответствующее решение.   
      5. Приемка индивидуального жилого дома в эксплуатацию оформляется актом, который утверждается председателем приемочной комиссии только при наличии подписей всех членов комиссии и заверяется печатью органа, назначившего комиссию. Акт приемки индивидуального жилого дома составляется в четырех экземплярах, которые передаются в местный исполнительный орган, органам технической инвентаризации и статистики, а также заказчику (застройщику).   
      В акте в обязательном порядке отражаются следующие основные данные:   
      наименование документа, дата и номер, согласно которому была назначена приемочная комиссия;   
      список членов приемочной комиссии с указанием фамилии, имени, отчества, занимаемой должности и наименования представляемой организации;   
      сведения об отведенном земельном участке под строительство, проектной и подрядной организации и документе, разрешившем производство работ;   
      фактические и проектные показатели предъявленного к приемке в эксплуатацию жилого дома, включая его конструктивные решения, а также надворных построек и инженерных коммуникаций;   
      решение приемочной комиссии с подписями всех его членов.   
      Форма акта устанавливается Министерством строительства, жилья и застройки территорий Республики Казахстан.   
      6. Приемка в эксплуатацию вновь построенных индивидуальных жилых домов иностранных граждан, постоянно проживающих в Республике Казахстан и прибывающих в республику как на историческую родину, а также лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Казахстан, осуществляется согласно настоящему Положению.   
      7. Приемка работ после реконструкции, связанной с перестройкой, перепланировкой и переоборудованием индивидуального жилого дома, производится в порядке, устанавливаемом местными исполнительными органами.   
      8. Члены приемочной комиссии несут ответственность за приемку
в эксплуатацию индивидуальных жилых домов, не соответствующих строительным нормам и правилам, согласно законодательству Республики Казахстан.  
      9. Акт приемочной комиссии служит основанием для выдачи заказчику (застройщику) свидетельства о праве собственности на индивидуальный жилой дом.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан