

## О порядке подготовки и проведения подрядных тендеров в строительстве

### *Утративший силу*

Постановление Правительства Республики Казахстан от 3 июля 1997 г. N 1056.

Утратило силу - постановлением Правительства РК от 25 февраля 1998 г. N 141 ~ P980141

Правительство Республики Казахстан постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке подготовки и проведения подрядных тендеров в строительстве.

2. Агентству строительства и архитектурно-градостроительного контроля Министерства экономики и торговли Республики Казахстан:

по согласованию с Министерством финансов Республики Казахстан в месячный срок разработать и утвердить проект типового договора, заключаемого между заказчиком и победителем подрядного тендера в строительстве;

в 2-месячный срок разработать и утвердить формы исходной, тендерной и регистрационной документации.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Казахстан от 14 декабря 1995 г. N 1726 P951726\_ "Об упорядочении проектирования и строительства объектов, осуществляемых за счет государственных валютных средств и инвестиционных кредитов, предоставляемых Республике Казахстан, или под гарантии Республики Казахстан" (САПП Республики Казахстан, 1995 г., N 37, ст. 487);

постановление Правительства Республики Казахстан от 28 июня 1996 г. N 815 P960815\_ "Об утверждении Положения по проведению тендеров на проектирование и строительство зданий для размещения высших и центральных государственных органов в городе Акмоле и зонах его влияния" (САПП Республики Казахстан, 1996 г., N 29, ст. 259).

Премьер-Министр  
Республики Казахстан

Утверждено

постановлением Правительства

Республики Казахстан  
от 3 июля 1997 г. N 1056

П о л о ж е н и е  
о порядке подготовки и проведения подрядных  
тендеров в строительстве

I. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок подготовки, проведения и подведения итогов подрядных тендеров в строительстве на территории Республики Казахстан.

Положение имеет обязательный характер для размещения заказов и реализации проектов строительства, выполнения подрядных работ и услуг, финансирование которых осуществляется за счет государственных бюджетных средств, а также кредитов, обеспечиваемых правительственными гарантиями или гарантиями государственных банков.

Положение распространяется на проектирование и строительство новых, реконструкцию, техническое перевооружение и капитальный ремонт зданий и сооружений производственного и непроизводственного назначения, расположенных на территории Республики Казахстан.

Организация и проведение тендеров должны обеспечивать равные права всем претендентам и участникам тендера, объективность при выявлении победителей.

К участию в тендерах допускаются отечественные и иностранные юридические лица, имеющие лицензии на осуществление деятельности, необходимой для выполнения заказов на территории Республики Казахстан.

II. Понятия, используемые в положении

Подрядный тендер - особый вид конкурса с целью размещения заказов на строительство, обеспечивающий выбор подрядчика из двух и более участников для выполнения работ (услуг) на конкурсной основе.

Предмет тендера - конкретный вид работ или услуг, по которым проводится тендер.

Объект тендера - производственный или непроизводственный объект, к которому относится предмет тендера.

Открытый тендер - конкурс, к участию в котором допускаются все желающие юридические лица, отвечающие требованиям, указанным в разделе I.

Объявление о проведении открытого тендера и его результаты публикуются в средствах массовой информации.

Закрытый тендер - конкурс, проводимый с ограниченным количеством специально приглашенных претендентов без публикации в средствах массовой информации. Закрытый тендер проводится по объектам, имеющим особое значение для государства, либо с применением сложных технологий, либо с привлечением организаций, обладающих уникальным опытом проектирования строительства и эксплуатации, а также связанных с производством оборонного характера с секретной технологией или секретной конечной продукцией.

Заказчик - лицо либо его уполномоченный представитель, предлагающий заказ.

Гарантия заказа - документы, подтверждающие реальность наличия или привлечения средств, предназначенных для финансирования заказа.

Организатор тендера - уполномоченное заказчиком лицо, которому поручена подготовка проведения тендера.

Тендерная комиссия - постоянный или временный коллегиальный орган, создаваемый заказчиком (организатором тендера) для проведения и определения победителя тендера.

Претендент - юридическое лицо, предложение которого зарегистрировано тендерной комиссией.

Тендерная документация - комплект документов, содержащих полную информацию о технических, финансовых, коммерческих, организационных и иных характеристиках объекта и предмета тендера.

Условия тендера - данные о стоимости, объеме и времени исполнения заказа.

### III. Предмет тендера

Предметом тендера на подряд могут быть:

проектирование и строительство зданий и сооружений, в том числе жилых домов и объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры;

выполнение отдельных комплексов строительных, монтажных и пусконаладочных работ;

изготовление, поставка и монтаж сложного и уникального оборудования.

#### IV. Участники тендера

Участниками тендера являются:  
заказчик (представитель заказчика);  
организатор тендера;  
тендерная комиссия;  
претенденты.

Заказчиком (представителем заказчика) или организатором тендера для участия в работе тендера могут привлекаться консультанты и эксперты.

Ответственность членов тендерной комиссии и приглашенных консультантов и экспертов оговариваются в договоре, заключаемом ими с организатором тендера .

#### 1 . Заказчик

Решение о проведении тендера принимается заказчиком на основе разработанного технико-экономического обоснования инвестиций, прошедшего государственную вневедомственную экспертизу и утвержденного (одобренного) в установленном порядке .

Заказчик обязан после объявления тендера передать тендерной комиссии гарантию заказа, а также все документы, необходимые для проведения тендера.

Проведение тендера финансируется заказчиком.

Заказчик формирует и утверждает состав тендерной комиссии. Формирование и утверждение состава тендерной комиссии может быть поручено заказчиком организатору тендера .

Заказчик вправе не позднее чем за три дня до проведения тендера отказаться от него с возмещением реального ущерба лицам, подавшим заявки на участие в тендере, за исключением случаев, относящихся к обстоятельствам непреодолимой силы, или по иным причинам, не

зависящим от заказчика.

Порядок, условия тендера, тендерная документация и ее состав утверждаются заказчиком.

Заказчик обязан заключить договор с победителем тендера, определенным тендерной комиссией, в течение 10 дней.

## 2. Организатор тендера

Организатор тендера обязан:

- подготовить тендерную документацию;
- опубликовать в республиканских средствах массовой информации объявление на казахском и русском языках о проведении открытого тендера за один месяц до его проведения;
- подготовить условия тендера;
- регистрировать все поступившие заявки и письменно уведомлять всех лиц, приславших заявку на участие;
- письменно известить всех претендентов об итогах тендера;
- выполнять иные поручения заказчика по подготовке и проведению тендера.

## 3. Тендерная комиссия

В состав тендерной комиссии входят:

- специалисты центральных государственных органов или представители этих органов на местах;
- представители местных исполнительных органов, на территории которых намечается разместить (размещается) объект тендера;
- другие лица, назначаемые заказчиком.

Председатель тендерной комиссии назначается заказчиком или по поручению заказчика организатором тендера.

Тендерная комиссия:

- изучает заявки на участие в тендере;
- определяет по заявкам лиц, допускаемых к участию в тендере;
- изучает предложения;
- возвращает адресату без регистрации предложения, поступившие после срока, указанного в условиях тендера;
- определяет победителя тендера;
- вправе приглашать на заседания претендентов для уточнения отдельных вопросов по представленным предложениям.

Председатель тендерной комиссии:

- назначает из числа членов комиссии секретаря тендерной комиссии;
- назначает дату и время заседаний комиссии;
- определяет порядок работы тендерной комиссии;
- осуществляет подведение итогов тендера;

несет ответственность за объективность проведения и подведения итогов тендера;  
объявляет итоги тендера.  
Секретарь тендерной комиссии:

письменно уведомляет лиц, допущенных тендерной комиссией к участию в тендере, для получения ими тендерной документации;  
обеспечивает лиц, допущенных к участию в тендере, тендерной документацией в полном объеме;  
регистрирует все поступившие материалы и документы и обеспечивает их сохранность и целостность;  
выполняет иные поручения председателя тендерной комиссии, связанные с подготовкой и проведением тендера.

#### 4. Претендент

Претендент имеет право заключения договора с заказчиком в случае объявления его победителем тендера.

Претендент не имеет права вносить изменения и дополнения в зарегистрированное предложение.

Зарегистрированное тендерной комиссией предложение не может быть отозвано претендентом в течение срока, оговоренного условиями тендера.

#### V. Организация и проведение тендера

Решение о проведении открытого тендера принимается заказчиком. Открытый тендер предусматривает предварительный отбор лиц на основании представленных ими заявок.

Решение о проведении закрытого тендера принимается совместно Министерством экономики и Министерством финансов Республики Казахстан по обоснованному ходатайству заказчика.

Заседания тендерной комиссии считаются правомочными, если в заседании приняло участие не менее 3/4 членов от всего состава комиссии. Каждый член комиссии имеет один голос.

Заседания тендерной комиссии оформляются протоколами, которые ведет

секретарь комиссии и подписываются председателем и секретарем комиссии.

Вскрытие и оглашение запечатанных конвертов с предложениями претендентов производятся на заседании тендерной комиссии, о чем составляется протокол вскрытия конвертов.

Тендерная комиссия проверяет соответствие представленных предложений условиям тендера.

Предложения, не соответствующие условиям тендера, не подлежат дальнейшему рассмотрению, о чем указывается в протоколе заседания тендерной комиссии.

Тендерная комиссия отклоняет предложения, подготовленные претендентами, которые объявлены банкротами или представили ложные сведения о своей квалификации, производственной мощности и финансовой надежности.

Тендерная комиссия вправе в ходе заседания пригласить претендентов для дачи разъяснений и уточнений, представления дополнительных сведений и документов.

Итоги тендера могут быть объявлены только после рассмотрения всех предложений, признанных соответствующими условиям тендера.

В случае признания соответствующими условиям тендера менее двух предложений тендер объявляется несостоявшимся.

Состоявшийся тендер не может быть закрыт без объявления победителя тендера.

Протокол голосования тендерной комиссии (итоговый протокол) подписывается всеми голосовавшими членами комиссии. Проголосовавшие против члены комиссии прикладывают к протоколу свое особое мнение.

Итоговый протокол тендера с определением победителя, а также с определением мест остальных претендентов является окончательным, подписывается председателем и секретарем комиссии.

Если победителем тендера определяется иностранное юридическое лицо, то в договоре обязательно предусматривается максимальное использование победителем изготавливаемых в Казахстане материалов и конструкций, а также выполнение казахстанскими юридическими лицами на субподрядной основе не менее 30 процентов работ и услуг от общего объема заказа.

В случае отказа одной из сторон от заключения договора спорные вопросы разрешаются согласно действующему законодательству.

В случае отказа победителя тендера от заключения договора тендерная комиссия может выбрать победителя из числа претендентов, занявших последующие места в порядке занятых ими мест, по результатам состоявшегося тендера.

## VI. Признание результатов тендера недействительными

Тендер, проведенный с нарушением правил настоящего Положения, может быть признан недействительным в установленном законодательством порядке.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан