

**Об утверждении Правил государственной регистрации нормативных правовых актов центральных исполнительных и иных центральных государственных органов как входящих, так и не входящих в состав Правительства Республики Казахстан, и актов местных представительных и исполнительных органов Республики Казахстан**

***Утративший силу***

Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 декабря 1998 года N 1278. Утратило силу постановлением Правительства РК от 17 августа 2006 года N 778

*Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 декабря 1998 года N 1278 утратило силу постановлением Правительства РК от 17 августа 2006 года N*
778
*.*
  

  

  
      Правительство Республики Казахстан ПОСТАНОВЛЯЕТ: 
  
      1. Утвердить прилагаемые Правила государственной регистрации нормативных правовых актов центральных исполнительных и иных центральных государственных органов как входящих, так и не входящих в состав Правительства Республики Казахстан, и актов местных представительных и исполнительных органов Республики Казахстан. 
  
      2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Казахстан от 8 мая 1997 года № 810 
P970810\_
 "Об утверждении Положения о порядке государственной регистрации нормативных правовых актов" (САПП Республики Казахстан, 1997 г., № 18, ст.165). 
  
      3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

*Премьер-Министр*
  
*Республики Казахстан*

                                                 Утверждены 
  
                                        постановлением Правительства 
  
                                            Республики Казахстан 
  
                                        от 12 декабря 1998 года N 1278

**Правила**
  
**государственной регистрации нормативных правовых актов**
  
**центральных исполнительных и иных центральных государственных**
  
**органов как входящих, так и не входящих в состав Правительства**
  
**Республики Казахстан, и актов местных представительных и**
  
**исполнительных органов Республики Казахстан**

**1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила разработаны на основании Закона Республики Казахстан "О нормативных правовых актах", Указа Президента Республики Казахстан от 4 марта 1997 года № 3379 
U973379\_
 "О Государственном реестре нормативных правовых актов Республики Казахстан и мерах по упорядочению их государственной регистрации", постановления Правительства Республики Казахстан от 4 декабря 1997 года № 1680 
P971680\_
 "Об утверждении Положения о Государственном реестре нормативных правовых актов Республики Казахстан". 
  
      2. Правила определяют: 
  
      1) требования, предъявляемые при государственной регистрации нормативных правовых актов, и сроки регистрации; 
  
      2) требования, предъявляемые к нормативным правовым актам, представляемым на государственную регистрацию; 
  
      3) ведение Реестра государственной регистрации нормативных правовых актов; 
  
      4) введение в действие зарегистрированных нормативных правовых актов; 
  
      5) порядок отказа в государственной регистрации, приостановления, прекращения действия нормативных правовых актов; 
  
      5-1) 
*(исключен - N 1017 от 1.10.2004)*
 
*<\*>*
  
*Сноска. В пункт 2 внесены изменения - постановлениями Правительства РК от 24 января 2000 г. N 122*
 
P000122\_
 
*; от 1 октября 2004 г.*
N 1017
 
*;*
 
постановлением
*Правительства Республики Казахстан от 14 февраля 2006 года N 99.*

**2. Требования, предъявляемые при государственной регистрации**
  
**нормативных правовых актов, и сроки их рассмотрения**

      3. Нормативные правовые акты представляются в Министерство юстиции и его территориальные органы в течение двух недель с момента их утверждения (подписания) первым руководителем соответствующего государственного органа в печатном виде, заверенные печатью государственного органа, и в электронном виде, удостоверенные посредством электронной цифровой подписи, в четырех экземплярах, включая подлинник (оригинальный текст) на государственном и русском языках (документы с грифом "секретно" представляются в двух экземплярах на государственном и русском языках, в печатном виде).
  
      Государственный орган, представивший нормативный правовой акт, подписанный (утвержденный) лицом, исполняющим обязанности первого руководителя данного органа, должен также представить копию документа о возложении на него соответствующих обязанностей. 
  
      В случае повторного представления нормативного правового акта на государственную регистрацию, он подлежит переутверждению (переподписанию) соответствующим органом и представляется в Министерство юстиции и его территориальные органы в порядке и сроки, установленные настоящим пунктом. 
  
      В административно-территориальных единицах, где делопроизводство ведется исключительно на государственном языке, нормативные правовые акты местных органов управления могут представляться в регистрирующий орган без перевода на русский язык. 
*<\*>*
  
*Сноска. Пункт 3 - с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства РК от 14.06.99г. N 733*
 
P990733\_
 
*; от 24 января 2000 г. N 122*
 
P000122\_
 
*; от 2 октября 2002 г. N 1082*
 
Р021082\_
 
*; от 1 октября 2004 г.*
N 1017
*;*
 
постановлением
*Правительства Республики Казахстан от 14 февраля 2006 года N 99.*
 
  
      4. К нормативному правовому акту прилагаются: 
  
      1) справка-обоснование по форме, установленной Министерством юстиции Республики Казахстан, которая должна содержать следующие основные сведения:
  
      основание принятия нормативного правового акта (компетенция органа) со ссылкой на соответствующую норму нормативного правового акта;
  
      обоснование необходимости принятия нормативного правового акта (конкретные цели, мотивы и в связи с чем принят акт);
  
      о ранее принятых нормативных правовых актах по данному вопросу и подготовке предложений об их изменении или признании утратившими силу, в связи с принятием нормативного правового акта;
  
      о ранее принятых нормативных правовых актах по данному вопросу, в государственной регистрации которых было отказано;
  
      о сокращении доходов или увеличении расходов государственного бюджета (республиканского, местного);
  
      необходимость согласования нормативного правового акта с заинтересованными государственными органами;
  
      2) решение уполномоченного органа об утверждении нормативного правового акта, принятое в соответствии с его компетенцией. 
  
      Прилагаемая справка-обоснование должна быть подписана начальником юридической службы (юрисконсультом - при отсутствии таковой) органа, издавшего данный акт. 
  
      При отсутствии указанных лиц справку-обоснование подписывает первый руководитель органа, издавшего данный акт. 
*<\*>*
  
*Сноска. В пункт 4 внесены изменения - постановлением Правительства РК от 2 октября 2002 г. N 1082*
 
P021082\_
 
*; от 1 октября 2004 г.*
N 1017
 
*.*
 
  
      5. Отсутствие в представленных на государственную регистрацию нормативных правовых актах справки - обоснования либо ее несоответствие требованиям, установленным настоящими Правилами, является основанием для возврата документов. 
  
      
*Сноска. В пункт 5 внесены изменения - постановлением Правительства РК от 24 января 2000 г. N 122*
 
P000122\_
 
*.*
 
  
      6. Регистрация нормативных правовых актов производится в течение 30 дней с момента представления всех необходимых документов. 
  
      В случае если нормативный правовой акт не подлежит государственной регистрации, об этом письменно сообщается органу, представившему нормативный правовой акт, не позднее семи дней с момента представления документов на регистрацию. 
  
      Запросы Министерства юстиции и его территориальных органов о представлении того или иного акта для решения вопроса о необходимости государственной регистрации исполняются государственными органами в течение двух недель с момента поступления такого запроса.
*<\*>*
  
*Сноска. В пункт 6 внесены изменения - постановлением Правительства РК от 2 октября 2002 г. N 1082*
 
P021082\_
 
*.*
 
  
      7. За издание и применение незаконных нормативных правовых актов, а также нарушение порядка их представления на государственную регистрацию, ответственность несут первые руководители в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

**3. Государственная регистрация нормативных**
  
**правовых актов**

      8. Государственной регистрации подлежат нормативные правовые акты: имеющие общеобязательное значение; носящие межведомственный характер, касающиеся прав, свобод и обязанностей граждан независимо от срока их действия (постоянные или временные), в том числе акты, содержащие государственные секреты, за исключением нормативных постановлений Конституционного Совета, Верховного Суда Республики Казахстан. 
*<\*>*
  
*Сноска. В пункт 8 внесены изменения - постановлением Правительства РК от 1 октября 2004 г.*
N 1017
  
      9. Решение вопроса о необходимости государственной регистрации нормативного правового акта является прерогативой Министерства юстиции Республики Казахстан и его территориальных органов. 
*<\*>*
  
*Сноска. В пункт 9 внесены изменения - постановлением Правительства РК от 2 октября 2002 г. N 1082*
 
P021082\_
 
*.*
 
  
      10. Государственная регистрация нормативных правовых актов центральных исполнительных и иных центральных государственных органов осуществляется Министерством юстиции Республики Казахстан. 
  
      Государственная регистрация нормативных правовых актов местных представительных и исполнительных органов осуществляется территориальными органами юстиции. 
*<\*>*
  
*Сноска. В пункт 10 внесены изменения - постановлением Правительства РК от 24 января 2000 г. N 122*
P000122\_
*.*
  
      11. Государственная регистрация нормативного правового акта включает в себя:
  
      1) юридическую экспертизу на соответствие акта законодательству Республики Казахстан;
  
      2) принятие решения о необходимости государственной регистрации данного акта;
  
      3) присвоение зарегистрированному акту номера государственной регистрации;
  
      4) внесение в Реестр государственной регистрации нормативных правовых актов;
  
      5) направление зарегистрированных нормативных правовых актов в Республиканский центр правовой информации для внесения их в Государственный реестр нормативных правовых актов Республики Казахстан. 
*<\*>*
  
*Сноска. В пункт 11 внесены изменения - постановлением Правительства РК от 24 января 2000 г. N 122*
  
P000122\_
 
*;*
 
постановлением
*Правительства Республики Казахстан от 14 февраля 2006 года N 99.*
 
  
      12. Изменения и дополнения, вносимые в нормативные правовые акты, прошедшие государственную регистрацию, подлежат регистрации в порядке, установленном настоящими Правилами.

**4. Требования, предъявляемые к нормативным правовым актам,**
  
**представляемым на государственную регистрацию**

      13. Нормативный правовой акт, представляемый на государственную регистрацию, должен соответствовать следующим требованиям: 
  
      1) соблюдение процедуры принятия нормативного правового акта: 
  
      для коллегиального органа - в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан; 
  
      для центрального и местного исполнительного органа - наличие подписи первого руководителя либо лица его замещающего (решение коллегии, не утвержденное первым руководителем либо лицом его замещающим, не является нормативным правовым актом, подлежащим государственной регистрации). 
  
      1-1) наличие согласования нормативного правового акта: 
  
      В случае, если законодательством Республики Казахстан предусмотрено обязательное согласование нормативного правового акта, а также, если в нем содержатся положения, нормы и поручения, касающиеся других государственных органов, нормативный правовой акт подлежит согласованию с такими органами.
  
      Согласование нормативного правового акта с заинтересованными государственными органами осуществляется в силу их компетенции, при этом такая заинтересованность в согласовании нормативного правового акта устанавливается, исходя из предмета рассматриваемых вопросов. 
  
      В случае, когда нормативный правовой акт предусматривает сокращение доходов или увеличение расходов республиканского бюджета, он подлежит согласованию с Министерством экономики и бюджетного планирования. 
  
      Срок согласования нормативных правовых актов не должен превышать 5 рабочих дней и исчисляется со дня поступления нормативного правового акта в соответствующий государственный орган. 
  
      Согласование оформляется визами руководителей либо заместителей руководителей соответствующих государственных органов, на основном виде нормативного правового акта. 
  
      Виза включает в себя наименование должности руководителя органа или его заместителя, личную подпись визирующего, расшифровку подписи, дату и гербовую печать.        
  
      1-2) при представлении нормативного правового акта на государственную регистрацию руководителем юридической службы (юрисконсультом - при отсутствии таковой) органа, издавшего данный акт, производится его полистное парафирование; 
  
      при согласовании нормативного правового акта парафирование производится и руководителем юридической службы органа, осуществляющего согласование; 
  
      в случаях представления нормативного правового акта, принятого несколькими государственными органами, полистное парафирование производится руководителем юридической службы каждого органа. 
  
      2) анализ соответствия действующему законодательству: 
  
      Конституции Республики Казахстан; 
  
      законам, вносящим изменения и дополнения в Конституцию; 
  
      Конституционным законам Республики Казахстан и указам Президента Республики Казахстан, имеющим силу конституционного закона; 
  
      кодексам Республики Казахстан, законам, а также указам Президента Республики Казахстан, имеющим силу закона; 
  
      нормативным постановлениям Парламента Республики Казахстан;
  
      нормативным указам Президента Республики Казахстан; 
  
      нормативным постановлениям Правительства Республики Казахстан;
  
      нормативным правовым актам государственных органов. 
  
      3) наличие реквизитов нормативного правового акта 
  
      Нормативные правовые акты должны иметь следующие реквизиты: 
  
      государственный Герб Республики Казахстан; 
  
      указание на форму акта: приказ, постановление центрального государственного органа, решение маслихата, постановление акимата, решение акима; 
  
      заголовок, обозначающий предмет регулирования данного нормативного правового акта (если акт о внесении изменений и дополнений, то в заголовке изменяющего и/или дополняющего акта указывается форма, дата утверждения, регистрационный номер, полное название акта, в который вносятся изменения и дополнения, в указанной последовательности); 
  
      место и дату принятия нормативного правового акта; 
  
      регистрационный номер нормативного правового акта; 
  
      подпись лица, уполномоченного подписывать соответствующий нормативный правовой акт; 
  
      гербовую печать. 
  
      4) соблюдение требований к структуре нормативного правового акта: 
  
      основным структурным элементом нормативного правового акта является пункт, содержащий в себе норму права; 
  
      пункты нормативного правового акта могут подразделяться на подпункты, а внутри пунктов, подпунктов могут быть части, выделяемые абзацами; 
  
      каждый пункт нормативного правового акта нумеруется арабскими цифрами; 
  
      нумерация пунктов является сквозной для всего нормативного правового акта; 
  
      нумерация подпунктов самостоятельна для каждого пункта; 
  
      номера подпунктов в пунктах обозначаются арабскими цифрами со скобкой; 
  
      близкие по содержанию пункты могут объединяться в главы; 
  
      несколько глав, близких по содержанию, могут объединяться в разделы, а разделы, в свою очередь, могут объединяться в части; 
  
      в больших по объему главах могут выделяться параграфы и части параграфа, а в разделах могут аналогично выделяться подразделы;
  
      нумерация параграфов в каждой главе и подразделов в каждом разделе нормативного правового акта является самостоятельной. 
  
      5) требования к стилю изложения текста нормативного правового акта: 
  
      текст нормативного правового акта излагается с соблюдением норм литературного языка и юридической терминологии. Не допускается употребление положений декларативного характера, не несущих смысловой и правовой нагрузки, устаревших и многозначных слов и выражений, эпитетов, метафор, сокращение слов. Текст пункта не излагается повторно в других пунктах. 
  
      6) наличие приложений, если в тексте нормативного правового акта есть на них ссылки. 
  
      7) соответствие текстов нормативных правовых актов на государственном и русском языках, в том числе и в приложениях. 
  
      7-1) при признании нормативного правового акта утратившим силу одновременно признаются утратившими силу все нормативные правовые акты либо их части, которыми вносились изменения и дополнения в данный акт.
  
      8) при признании структурных частей действующего нормативного правового акта (частей, разделов, подразделов, глав, параграфов, пунктов, подпунктов) утратившими силу, такие части из действующего акта исключаются, но их номера сохраняются и в дальнейшем не используются. К сохранившемуся номеру добавляется ссылка на нормативный правовой акт о признании акта (или его части) утратившим силу. Нумерация сохранившихся структурных частей не изменяется. 
  
      9)при включении в действующий акт дополнительных структурных частей, они включаются под дополнительными номерами, дублирующие номера тех структурных частей, за которыми следует: раздел 2-1, параграф 8-1, пункт 4-1 и так далее. После текста включенной структурной части в скобках вводится ссылка на акт о включении. Нумерация остальных структурных частей сохраняется. 
  
      10) при изменении текста структурной части действующего акта, такая часть продолжает действовать в измененной редакции. После текста измененной структурной части следует ссылка на то, что часть действует в редакции акта, изменившего ее.
  
      10-1) при внесении изменений и дополнений в содержание текста нормативного правового акта или его структурной части в объеме, превышающем половину содержания текста таковой, принимается ее новая редакция. 
*<\*>*
  
*Сноска. В пункт 13 внесены изменения - постановлениями Правительства РК от 24 января 2000 г. N 122*
 
P000122\_
 
*; от 11 марта 2001 г. N 341*
 
P010341\_
 
*; от 2 октября 2002 г. N 1082*
 
Р021082\_
 
*; от 26 ноября 2003 г.*
 
N 1184
  
*; от 1 октября 2004 г.*
N 1017
*;*
 
постановлением
*Правительства Республики Казахстан от 14 февраля 2006 года N 99.*
  
  
      13-1. В случаях, предусмотренных пунктом 5, а также при несоблюдении требований, указанных в пункте 3, подпунктах 1-1), 1-2), 3), 4), 5), 6) и 7) пункта 13 настоящих Правил нормативный правовой акт возвращается органу, представившему данный акт на доработку, без проведения соответствующей юридической экспертизы в течение семи дней. 
*<\*>*
  
*Сноска. Дополнены пунктом 13-1 - постановлением Правительства РК от 24 января 2000 г. N 122*
 
P000122\_
 
*. Новая редакция - постановлением Правительства РК от 2 октября 2002 г. N 1082*
P021082\_
 
*.*
 
*Внесены изменения - постановлением Правительства РК от 1 октября 2004 г.*
N 1017

**5. Ведение реестра государственной регистрации**
  
**нормативных правовых актов**

      14. Ведение Реестра государственной регистрации нормативных правовых актов осуществляется Министерством юстиции и его территориальными органами. 
  
      В Реестре указываются дата регистрации, присвоенный номер, название нормативного правового акта и органа, представившего его на государственную регистрацию. 
  
      Порядок ведения Реестра государственной регистрации нормативных правовых актов устанавливается Министерством юстиции Республики Казахстан. 
*<\*>*
  
*Сноска. Пункт 14 - в редакции постановления Правительства РК от 24 января 2000 г. N 122*
 
P000122\_
 
*.*

**6. Введение в действие нормативных правовых актов**

      15. Государственная регистрация нормативных правовых актов является обязательным условием для введения их в действие. Незарегистрированные нормативные правовые акты не имеют юридической силы. 
  
      16. Нормативные правовые акты вводятся в действие в соответствии со 
статьей 36
 Закона Республики Казахстан "О нормативных правовых актах". 
*<\*>*
  
*Сноска. Пункт 16 - в редакции постановления Правительства РК от 1 октября 2004 г.*
N 1017
  
      17. После государственной регистрации заключение и один экземпляр нормативного правового акта (подлинник) с присвоенным ему номером государственной регистрации направляются органу, представившему нормативный правовой акт на регистрацию, с обязательством официального опубликования в случае, если данный акт касается прав, свобод и обязанностей граждан, второй и третий экземпляры в печатном виде, заверенные печатью государственного органа, и электронном виде, удостоверенные посредством электронной цифровой подписи, направляются в Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан для ведения Государственного реестра нормативных правовых актов и эталонного контрольного банка нормативных правовых актов Республики Казахстан, четвертый экземпляр нормативного правового акта остается в регистрирующем органе.
  
      Настоящий порядок устанавливается и в случае регистрации нормативного правового акта, изданного несколькими государственными органами. 
  
      Заключение и один экземпляр нормативного правового акта с грифом "секретно" (подлинник) с присвоенным ему номером государственной регистрации направляется органу, представившему документ на регистрацию, без обязательства опубликования в печатном издании. Второй экземпляр остается в Министерстве юстиции и его территориальных органах. 
  
      При опубликовании и рассылке нормативного правового акта указание на номер и дату государственной регистрации является обязательным. 
*<\*>*
  
*Сноска. В пункт 17 внесены изменения - постановлением Правительства РК от 24 января 2000 г. N 122*
 
P000122\_
 
*; от 2 октября 2002 г. N 1082*
 
P021082\_
*;*
 
постановлением
*Правительства Республики Казахстан от 14 февраля 2006 года N 99.*
  
  
      18. Официальное опубликование нормативных правовых актов центральных исполнительных и иных центральных государственных органов, а также местных представительных и исполнительных органов осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан. 
*<\*>*
  
*Сноска. Пункт 18 - в редакции постановления Правительства РК от 2 октября 2002 г. N 1082*
 
P021082\_
 .

**7. Порядок отказа в государственной регистрации, приостановления,**
  
**прекращения действия нормативных правовых актов**

*Сноска. Заголовок главы 7 с изменениями -*
постановлением
*Правительства Республики Казахстан от 14 февраля 2006 года N 99.*

      19. В регистрации нормативных правовых актов может быть отказано в случаях: если такой акт ущемляет установленные законодательством права и свободы граждан; противоречит нормативным правовым актам вышестоящего уровня; выходит за пределы компетенции органа, его издавшего; не согласован с заинтересованными органами, если согласование необходимо; если нарушен порядок представления актов на государственную регистрацию; если акт не содержит новые правовые нормы. 
  
      Об отказе письменно сообщается органу, представившему нормативный правовой акт на государственную регистрацию, с указанием оснований отказа. 
  
      В случае отказа в государственной регистрации копия нормативного правового акта остается в регистрирующем органе. 
*<\*>*
  
*Сноска. В пункт 19 внесены изменения - постановлением Правительства РК от 24 января 2000 г. N 122*
 
P000122\_
 
*.*

      19-1. В течение пятнадцати дней со дня получения отказа в государственной регистрации нормативного правового акта, руководитель государственного органа либо лицо, исполняющее его обязанности, издает соответствующий акт об отмене нормативного правового акта, в регистрации которого было отказано и направляет его копию в Министерство юстиции или его территориальные органы.
  
      В случае возвращения нормативного правового акта без проведения соответствующей юридической экспертизы, государственный орган устраняет выявленные нарушения и представляет его повторно на государственную регистрацию в течение тридцати дней с момента возвращения в порядке, установленном пунктом 3 настоящих Правил.
  
      Данный порядок не распространяется в отношении местного представительного органа, который устраняет выявленные нарушения и представляет нормативный правовой акт повторно на государственную регистрацию в порядке, установленном пунктом 3 настоящих Правил с момента его утверждения на очередной сессии маслихата. 
*<\*>*
  
*Сноска. Дополнены пунктом 19-1 - постановлением Правительства РК от 1 октября 2004 г.*
N 1017
  
      20. Нормативный правовой акт (его часть или части) прекращает свое действие в случаях: 
  
      истечения срока, на который был принят акт или его часть (части); 
  
      принятия нового нормативного правового акта, которому противоречат положения ранее изданного правового акта, его часть (части) или который поглощает ранее изданный акт или его часть (части); 
  
      признания принятого акта неконституционным в порядке, установленном Конституцией Республики Казахстан; 
  
      признания акта или его части (частей) недействительными по решению суда; 
  
      признания акта или его части (частей) утратившими силу органом, принявшим этот акт или иным уполномоченным на это органом. 
*<\*>*
  
*Сноска. В пункт 20 внесены изменения - постановлением Правительства РК от 24 января 2000 г. N 122*
 
P000122\_
 
*.*

      20-1. В случае ликвидации, реорганизации или преобразования органа, принявшего нормативные правовые акты, вопросы о признании его актов утратившими силу, внесении в них изменений и дополнений решаются его правопреемником или вышестоящим органом. 
*<\*>*
  
*Сноска. Дополнены пунктом 20-1 - постановлением Правительства РК от 1 октября 2004 г.*
N 1017
  
*.*
  
      21. При признании нормативного правового акта утратившим силу, либо приостановлении его действия на определенный срок, органом, принявшим этот акт, или уполномоченным на это органом в недельный срок сообщается в Министерство юстиции Республики Казахстан или его территориальные органы и официальные издания, где он ранее был опубликован, с приложением соответствующего подтверждающего акта: 
  
      1) за несвоевременное предоставление информации, ответственность несут первые руководители органа, издавшего нормативный правовой акт; 
  
      2) Министерство юстиции Республики Казахстан или его территориальные органы производят соответствующие записи в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов, Государственном реестре нормативных правовых актов Республики Казахстан.
  
      Приостановление действия нормативного правового акта или его отдельных норм осуществляется отдельным нормативным правовым актом. 
*<\*>*
  
*Сноска. В пункт 21 внесены изменения - постановлениями Правительства РК от 2 октября  2002 г. N 1082*
P021082\_
 
*; от 1 октября 2004 г.*
N 1017
*;*
 
постановлением
*Правительства Республики Казахстан от 14 февраля 2006 года N 99.*

      7-1. Порядок отмены и восстановления государственной регистрации 
*<\*>*
  
*Сноска. Дополнены главой 7-1 - постановлением Правительства РК от 24 января 2000 г. N 122*
 
P000122\_
 
*.*
 
*Глава 7-1 и пункты 22, 23, 24 исключены - постановлением Правительства РК от 1 октября 2004 г.*
N 1017

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан