

**О проведении Республиканского форума работников агропромышленного комплекса, посвященного 20-летию Независимости Республики Казахстан**

Распоряжение Премьер-Министра Республики Казахстан от 27 октября 2011 года № 141-р

      В целях обеспечения эффективной организации и проведения Республиканского форума работников агропромышленного комплекса, посвященного 20-летию Независимости Республики Казахстан:

      1. Утвердить прилагаемые:

      1) состав Организационного комитета по подготовке и проведению Республиканского форума работников агропромышленного комплекса, посвященного 20-летию Независимости Республики Казахстан;

      2) План мероприятий по подготовке и проведению Республиканского форума работников агропромышленного комплекса, посвященного 20-летию Независимости Республики Казахстан.

      2. Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан определить единого оператора по организации и проведению Республиканского форума работников агропромышленного комплекса, посвященного 20-летию Независимости Республики Казахстан.

      3. Государственным органам и иным организациям (по согласованию) обеспечить надлежащее и своевременное выполнение Плана мероприятий по подготовке и проведению Республиканского форума работников агропромышленного комплекса, посвященного 20-летию Независимости Республики Казахстан.

      4. Контроль за реализацией настоящего распоряжения возложить на Первого заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан Шукеева У.Е.

*Премьер-Министр                            К. Масимов*

Утвержден

распоряжением Премьер-Министра

Республики Казахстан

от 27 октября 2011 года № 141-р

 **План мероприятий**
**по подготовке и проведению Республиканского форума работников**
**агропромышленного комплекса, посвященного 20-летию**
**Независимости Республики Казахстан**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**
**п/п** | **Наименование мероприятий** | **Сроки**
**проведения** | **Ответственные**
**за исполнение** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Методическое обеспечение** |
| 1. | Подготовить план-сценарий и
программу Республиканского
форума работников
агропромышленного комплекса,
посвященного 20-летию
Независимости | До 2 ноября | МСХ,
Оргкомитет, АО
«НУХ «КазАгро»
(по
согласованию) |
| 2. | Подготовить раздаточный материал
и печатную продукцию
(пригласительные билеты,
флэш-карта с логотипом форума,
содержащая аналитический
материал по сельскому хозяйству,
газета «Агро жаршы», фильм «Небо
моего детства», блокноты, ручки) | До 9 ноября | МСХ, АО «НУХ
«КазАгро» (по
согласованию) |
| 3. | Подготовить проект выступления
Президента Республики Казахстан | До 4 ноября | МСХ |
| **Организационно-техническое обеспечение** |
| 4. | Обеспечить работу
Организационного комитета | весь период | МСХ |
| 5. | Сформировать список участников
Республиканского форума
работников агропромышленного
комплекса, посвященного 20-летию
Независимости | До 3 ноября | МСХ,
Оргкомитет,
акимы г.г.
Астаны, Алматы
и областей |
| 6. | Составить схему рассадки
vip-персон Республиканского
форума работников
агропромышленного комплекса,
посвященного 20-летию
Независимости | До 5 ноября | МСХ, Оргкомитет |
| 7. | Составить схему рассадки
участников Республиканского
форума работников
агропромышленного комплекса,
посвященного 20-летию
Независимости | До 5 ноября | МСХ, Оргкомитет |
| 8. | Закрепить министерства и
ведомства за региональными
делегациями (согласно
приложению) | До 1 ноября | МСХ,
Оргкомитет,
центральные
государственные
органы |
| 9. | Обеспечить прибытие и проживание
участников форума в г. Астане | 10–12
ноября | акимы г.
Астана, г.
Алматы и
областей |
| 10. | Обеспечить прием и размещение
участников форума | 10–12
ноября | МСХ,
центральные
государственные
органы, аким г.
Астана |
| 11. | Обеспечить медицинское
обслуживание участников
Республиканского форума
работников агропромышленного
комплекса, посвященного 20-летию
Независимости | 10–12
ноября | МЗ, аким г.
Астана  |
| 12. | Организовать проведение
Республиканского форума
работников агропромышленного
комплекса, посвященного 20-летию
Независимости в Центральном
концертном зале «Казахстан» | 11 ноября | МСХ, аким г.
Астана |
| 13. | Обеспечить оформление
Центрального концертного зала
«Казахстан» для проведения
Республиканского форума
работников агропромышленного
комплекса, посвященного 20-летию
Независимости | 6–11
ноября | МСХ, аким г.
Астана, АО «НУХ
«КазАгро» (по
согласованию) |
| 14. | Обеспечить техническое оснащение
места проведения
Республиканского форума
работников агропромышленного
комплекса, посвященного 20-летию
Независимости (микрофоны,
телемониторы, световое и
звуковое оформление Центрального
концертного зала «Казахстан») | 6–11
ноября | МСХ, аким г.
Астана, АО «НУХ
«КазАгро» (по
согласованию) |
| 15. | Обеспечить дежурство в здании
Центрального концертного зала
«Казахстан» во время проведения
форума | 11 ноября | МСХ, Оргкомитет |
| **Освещение достижений АПК к 20-летию Независимости** |
| 16. | Обеспечить организацию и
проведение выставки | 6–11
ноября | МСХ, АО «НУХ
«КазАгро» (по
согласованию) |
| 17. | Обеспечить организацию и
проведение ввода в эксплуатацию
в оnline-режиме инвестиционных
проектов | 1–11
ноября | АО «НУХ
«КазАгро», АО
«Республиканская
телерадио-
корпорация
«Казахстан» (по
согласованию),
акимы г. Астана,
г. Алматы и
областей, МСХ |
| 18. | Подготовка видеофильма о
достижениях агропромышленного
комплекса | 5 ноября | АО «НУХ
«КазАгро» (по
согласованию),
акимы г. Астана,
г. Алматы и
областей, МСХ |
| **Информационное обеспечение** |
| 19. | Составить список журналистов и
провести аккредитацию
представителей СМИ | до 5 ноября | МСХ, МСИ |
| 20. | Подготовить пресс-релизы | до 5 ноября | МСХ |
| **Обеспечение безопасности** |
| 21. | Обеспечить безопасность здания
Центрального концертного зала
«Казахстан» во время проведения
Республиканского форума
работников агропромышленного
комплекса, посвященного 20-летию
Независимости | 10–11
ноября | МВД, МЧС |
| 22. | Обеспечить соблюдение
общественного порядка в местах
проведения Республиканского
форума работников
агропромышленного комплекса,
посвященного 20-летию
Независимости и проживания
региональных делегаций | 10–12
ноября | МВД, центральные
государственные
органы, аким г.
Астана  |
| **Финансовое обеспечение** |
| 23. | Обеспечить финансирование
мероприятий за счет спонсорских
средств | до 1 ноября | спонсоры, АО
«НУХ «КазАгро»
(по
согласованию) |

**Примечание: расшифровка буквенных аббревиатур:**

      МСХ – Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан

      МЗ – Министерство здравоохранения Республики Казахстан

      МВД – Министерство внутренних дел Республики Казахстан

      МСИ – Министерство связи и информации Республики Казахстан

      МЧС – Министерство по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан

      АО «НУХ «КазАгро» - акционерное общество «Национальный управляющий холдинг «КазАгро»

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан