

Республики Казахстан и обеспечение ее реализации;
5) ведение от имени Республики Казахстан межгосударственных переговоров ;

6) координацию международной деятельности центральных исполнительных органов Республики Казахстан ;

7) согласование проектов нормативных правовых актов, представляемых на рассмотрение Главе государства по вопросам, входящим в компетенцию Государственного секретаря - Министра иностранных дел ;

8) прием верительных грамот от зарубежных послов, аккредитованных в Республике Казахстан по совместительству ;

9) координацию деятельности следующих консультативно-совещательных органов при Главе государства: Комиссии по правам человека, Совета Ассамблеи народов Казахстана, Комиссии по государственным наградам, Комиссии по присуждению Государственной премии мира и прогресса Первого Президента Республики Казахстан, Республиканской комиссии по государственным символам, Республиканской комиссии по подготовке кадров за рубежом, Комиссии по присуждению Почетного диплома Президента Республики Казахстан за благотворительную и спонсорскую деятельность в культурной и гуманитарной сферах ;

10) исполнение иных поручений Главы государства.

6. Государственный секретарь - Министр иностранных дел в целях выполнения возложенных на него задач вправе:
издавать распоряжения ;

давать поручения структурным подразделениям Администрации Президента Республики Казахстан, центральным и местным исполнительным органам ;

присутствовать на заседаниях Парламента и его палат ;

по вопросам, относящимся к компетенции Государственного секретаря - Министра иностранных дел, запрашивать и получать необходимую информацию, документы и иные материалы от государственных органов и должностных лиц Республики Казахстан. Предписания Государственного секретаря - Министра иностранных дел по представлению необходимой информации, документов и иных материалов обязательны для государственных органов, должностных лиц и подлежат безотлагательному исполнению, если Государственным секретарем - Министром иностранных дел не будут установлены иные сроки ;

создавать межведомственные рабочие группы для разработки проектов актов Президента Республики Казахстан, решения иных задач, поставленных Главой государства .

7. Организационно-правовое, информационно-аналитическое и иное обеспечение деятельности Государственного секретаря - Министра иностранных

дел осуществляется Администрацией Президента и Министерством иностранных дел Республики Казахстан.

Установить, что оплата труда Государственного секретаря - Министра иностранных дел определяется исходя из коэффициента для исчисления должностного оклада и пособия для оздоровления Государственного секретаря Республики Казахстан и осуществляется за счет средств, предусмотренных в республиканском бюджете на содержание Администрации Президента Республики Казахстан.

8. Правительству Республики Казахстан принять необходимые меры по реализации настоящего Указа.

9. Настоящий Указ вступает в силу со дня подписания.

Президент

Республики Казахстан