

**Об утверждении стандартов государственных услуг "Проведение технического исследования на предмет отнесения товаров к специальным техническим средствам для проведения оперативно-розыскных мероприятий" и "Проведение технического исследования на предмет отнесения товаров к средствам криптографической защиты информации"**

***Утративший силу***

Указ Президента Республики Казахстан от 5 июля 2011 года № 116. Утратил силу Указом Президента Республики Казахстан от 27 мая 2014 года № 829

      Сноска. Утратил силу Указом Президента РК от 27.05.2014 № 829.

      Подлежит опубликованию в Собрании

актов Президента и Правительства Республики

Казахстан и республиканской печати

      В соответствии со статьей 34 Бюджетного кодекса Республики Казахстан и статьями 9-1, 15-2 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

      1. Утвердить прилагаемые:

      1) стандарт государственной услуги «Проведение технического исследования на предмет отнесения товаров к специальным техническим средствам для проведения оперативно-розыскных мероприятий»;

      2) стандарт государственной услуги «Проведение технического исследования на предмет отнесения товаров к средствам криптографической защиты информации».

      2. Настоящий Указ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования.

*Президент*

*Республики Казахстан                       Н. Назарбаев*

УТВЕРЖДЕН

Указом Президента

Республики Казахстан

от 5 июля 2011 года № 116

 **Стандарт государственной услуги**
**«Проведение технического исследования на предмет отнесения**
**товаров к специальным техническим средствам для проведения**
**оперативно-розыскных мероприятий»**

 **1. Общие положения**

      1. Государственная услуга предоставляется уполномоченным подразделением Комитета национальной безопасности Республики Казахстан (далее – лицензионный орган) и его территориальными подразделениями, указанными в приложении 1 к настоящему Стандарту.

      2. Форма оказываемой государственной услуги – не автоматизированная.

      3. Проведение технического исследования на предмет отнесения товаров к специальным техническим средствам для проведения оперативно-розыскных мероприятий (далее – СТС) осуществляется на основании Закона Республики Казахстан от 21 декабря 1995 года «Об органах национальной безопасности Республики Казахстан» и пункта 198 реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2010 года № 745 «Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам».

      4. Полная информация о порядке проведения технического исследования на предмет отнесения товаров к СТС опубликована на официальном интернет-ресурсе Комитета национальной безопасности Республики Казахстан (далее – КНБ): www.knb.kz в разделе «Важные ссылки».

      5. Результатом завершения государственной услуги является выдача потребителям государственной услуги по их обращениям на бумажных носителях заключения по техническому исследованию на предмет отнесения товаров к СТС (далее – заключение) либо мотивированного ответа об отказе в предоставлении услуги.

      6. Проведение технического исследования на предмет отнесения товаров к СТС осуществляется для юридических и физических лиц (далее – потребители), обратившихся в лицензионный орган или его территориальные подразделения с соответствующим обращением.

      7. Сроки оказания государственной услуги:

      1) с момента сдачи потребителем государственной услуги всех необходимых документов, определенных в пункте 11 настоящего Стандарта, – в течение пяти рабочих дней.

      При предоставлении образца товара – в течение тридцати календарных дней со дня предоставления образца товара;

      2) максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче необходимых документов – 30 минут;

      3) максимально допустимое время ожидания в очереди при получении заключения – 30 минут.

      Подача электронного запроса для получения государственной услуги и другие сроки не предусмотрены.

      8. Оказание услуги осуществляется бесплатно.

      9. Прием документов на техническое исследование на предмет отнесения товаров к СТС и выдача заключения осуществляются в соответствии с графиком работы, указанным в приложении 1 к настоящему Стандарту. Предварительная запись на оказываемые услуги не производится. Ускоренное облуживание не предусмотрено.

      10. Прием документов на техническое исследование на предмет отнесения товаров к СТС и выдача заключения осуществляются по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему Стандарту. В местах ожидания предусматриваются условия для людей с ограниченными физическими возможностями, располагаются кресла ожидания и информационные стенды.

 **2. Порядок оказания государственной услуги**

      11. Для получения заключения потребитель государственной услуги или его уполномоченный представитель представляет следующие документы:

      1) заявление установленного образца на техническое исследование товара на предмет отнесения последнего к СТС с указанием сведений о конструктивных особенностях товара;

      2) техническую документацию на товар, подлежащий техническому исследованию;

      3) копии контрактов (договоров) на поставку товара (при наличии);

      4) документ подтверждающий полномочия представителя оформленный в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан (в случае подачи документов представителем).

      12. В случае затруднения при вынесении заключения, по требованию сотрудника лицензионного органа или его территориального подразделения, потребитель государственной услуги предоставляет образец товара.

      13. Форма установленного заявления размещена на официальном интернет-ресурсе КНБ: www.knb.kz в разделе «Важные ссылки». Бланки заявлений выдаются потребителям государственной услуги сотрудниками приемной КНБ или дежурных служб территориальных органов по областям и городу Алматы, указанных в приложении 1 к настоящему Стандарту.

      14. Прием документов, указанных в пункте 11 настоящего Стандарта и выдача заключений, осуществляются сотрудниками лицензионного органа и его территориальных подразделений в соответствии с графиком работы и по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему Стандарту.

      15. При приеме документов от потребителя государственной услуги в журнале регистрации заявлений и заключений делается отметка о приеме соответствующих документов с указанием номера и даты приема, установочных данных потребителя государственной услуги, вида запрашиваемой государственной услуги, количества приложенных документов, указывается фамилия и инициалы сотрудника лицензионного органа или его территориального подразделения, принявших документы. Потребителю государственной услуги выдается талон с отметкой о дате приема заявления и дате получения государственной услуги с указанием регистрационного номера заявления, фамилии и инициалов сотрудника лицензионного органа или его территориального подразделения, принявшего заявление (далее – талон). Форма талона приведена в приложении 2 к настоящему Стандарту.

      16. Выдача заключения производится лично потребителю государственной услуги или его уполномоченному представителю. Полномочия представителя должны быть оформлены в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

      17. В выдаче заключения потребителю государственной услуги отказывается в случае непредставления документов, указанных в пункте 11 настоящего Стандарта, непредставления по требованию сотрудника лицензионного органа или его территориального подразделения образца товара.

      Отказ в выдаче заключения по иным основаниям не допускается.

 **3. Принципы работы**

      18. Деятельность лицензионного органа по выдаче заключений основывается на следующих принципах:

      1) соблюдение конституционных прав и свобод человека;

      2) соблюдение законности при исполнении служебного долга;

      3) своевременность оказания государственной услуги;

      4) вежливость;

      5) предоставление исчерпывающей информации;

      6) защита и конфиденциальность информации о содержании документов потребителя государственной услуги;

      7) обеспечение сохранности документов, которые потребитель государственной услуги не получил в установленные сроки.

 **4. Результаты работы**

      19. Результаты оказания государственной услуги потребителям государственной услуги измеряются показателями качества и эффективности в соответствии с приложением 3 к настоящему Стандарту.

      20. Целевые значения показателей качества и эффективности государственной услуги по проведению технического исследования на предмет отнесения товаров к СТС ежегодно утверждаются соответствующим приказом председателя КНБ.

 **5. Порядок обжалования**

      21. Порядок обжалования действия (бездействия) уполномоченных должностных лиц размещен на официальном интернет-ресурсе КНБ: www.knb.kz в разделе «Важные ссылки», а также на информационных стендах в зданиях приемной КНБ и дежурных служб территориальных органов, указанных в приложении 1 к настоящему Стандарту. Содействие в подготовке жалобы оказывают сотрудники приемной КНБ и дежурных служб территориальных органов. Потребители государственной услуги по вопросам предоставления государственной услуги могут обратиться по телефону доверия: 8 (7172) 32-50-50.

      22. Потребители с жалобой могут обращаться в КНБ – через приемную КНБ. Форма жалобы – письменное обращение, адресованное руководителю органа КНБ, указанного в приложении 4 к настоящему Стандарту.

      23. В случае несогласия с решением вопроса оказания государственной услуги, а также обжалования действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц органов КНБ, осуществляющих оказание государственной услуги, потребители могут обратиться с жалобой в приемную КНБ или дежурные службы территориальных органов, указанные в приложении 1 к настоящему Стандарту.

      24. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги потребитель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

      25. При подаче жалобы потребителю государственной услуги или его уполномоченному представителю необходимо предъявить талон, предусмотренный пунктом 15 настоящего Стандарта.

      26. Прием и рассмотрение жалоб потребителей осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Жалоба рассматривается в течение пятнадцати календарных дней со дня регистрации в приемной КНБ или дежурной службе территориального органа.

      Поступившая жалоба регистрируется в журналах учета обращений физических и юридических лиц. Заявителю выдается талон с указанием даты и времени, фамилии и инициалов лица, принявшего обращение.

      О результатах рассмотрения жалобы заявителю сообщается в письменном виде по почте либо вручается лично. О ходе рассмотрения жалобы потребитель может узнать, обратившись в приемную КНБ или дежурные службы территориальных органов, указанные в приложении 1 к настоящему Стандарту.

      27. Контактные данные КНБ и территориальных органов указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.

      График работы приемной КНБ и дежурных служб территориальных органов:

      рабочие дни – с понедельника по пятницу с 9.00 до 19.00 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 15.00 часов; выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к стандарту государственной услуги

«Проведение технического исследования

на предмет отнесения товаров к специальным

техническим средствам для проведения

оперативно-розыскных мероприятий»

**Контактные данные лицензионного органа и его**

**территориальных подразделений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №
п/п | Наименование органа | Адрес расположения органа |
| 1. | Лицензионный орган | г. Астана, Правый берег, улица Желтоксан,
дом 8.
Контактные телефоны: 8 (7172) 76-42-52,
76-42-53, 76-42-54.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 2. | Территориальное
подразделение по
г. Алматы | г. Алматы, улица Наурызбай-батыра, дом 108.
Контактный телефон: 8 (727) 267-91-54.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
10.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 3. | Территориальное
подразделение по
Акмолинской
области | г. Кокшетау, улица Ауэзова, дом 155.
Контактный телефон: 8 (7162) 29-61-11.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 4. | Территориальное
подразделение по
Алматинской
области | г. Талдыкорган, улица Жансугурова, дом
68/70.
Контактные телефоны: 8 (7282) 60-56-16,
60-56-21, 60-55-80.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 5. | Территориальное
подразделение по
Актюбинской
области | г. Актобе, улица Айтике-би, дом 25.
Контактный телефон: 8 (7132) 93-41-70.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 6. | Территориальное
подразделение по
Атырауской
области | г. Атырау, проспект Сатпаева, дом 20 "А".
Контактные телефоны: 8 (7122) 99-52-43,
27-15-90.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 7. | Территориальное
подразделение по
Восточно-
Казахстанской
области | г. Усть-Каменогорск, улица Пермитина, дом
15.
Контактный телефон: 8 (7232) 28-23-35.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 8. | Территориальное
подразделение по
Жамбылской
области | г. Тараз, улица Кошек-батыра, дом 7.
Контактные телефоны: 8 (7262) 94-01-80,
94-01-89.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 9. | Территориальное
подразделение по
Западно-
Казахстанской
области | г. Уральск, улица Сейфуллина, дом 24.
Контактные телефоны: 8 (7112) 98-81-77,
98-81-80.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 10. | Территориальное
подразделение по
Карагандинской
области | г. Караганды, проспект Бухар-жырау, дом 17.
Контактные телефоны: 8 (7212) 41-04-65,
49-86-54, 49-85-78.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 11. | Территориальное
подразделение по
Костанайской
области | г. Костанай, улица Гоголя, дом 77.
Контактные телефоны: 8 (7142) 54-54-30,
52-00-91.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 12. | Территориальное
подразделение по
Кызылординской
области | г. Кызылорда, переулок Конаева, дом 1.
Контактный телефон: 8 (7242) 27-27-96.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 13. | Территориальное
подразделение по
Мангистауской
области | г. Актау, 24-й микрорайон, дом 3.
Контактные телефоны: 8 (7292) 46-01-27,
46-01-20, 46-01-22.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 14. | Территориальное
подразделение по
Павлодарской
области | г. Павлодар, улица Бектурова, дом 24.
Контактный телефон: 8 (7182) 55-56-33.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 15. | Территориальное
подразделение по
Северо-
Казахстанской
области | г. Петропавловск, улица Сутюшева, дом 54.
Контактный телефон: 8 (7152) 46-45-24.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 16. | Территориальное
подразделение по
Южно-Казахстанской
области | г. Шымкент, улица Казыбек-би, дом 36.
Контактный телефон: 8 (7252) 95-11-38.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |

**Контактные данные приемной КНБ и дежурных служб**

**территориальных органов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №
п.п | Наименование | Адрес расположения |
| 1. | КНБ | г. Астана, левый берег, ул. Туркестан, дом
8/1. Телефон приемной КНБ: 8 (7172) 76-11-36 |
| 2. | Территориальный
орган КНБ по
г. Алматы | г. Алматы, улица Байзакова, дом 275-а.
Телефоны дежурного: 8 (727) 242-49-81,
275-88-01 |
| 3. | Территориальный
орган КНБ по
Акмолинской области | г. Кокшетау, улица Ауэзова, дом 155.
Телефон дежурного: 8 (7162) 25-28-54 |
| 4. | Территориальный
орган КНБ по
Алматинской области | г. Талдыкорган, улица Жансугурова, дом
68/70.
Телефоны дежурного: 8 (7282) 60-55-04, 21-27-72 |
| 5. | Территориальный
орган КНБ по
Актюбинской области | г. Актобе, улица Айтеке-би, дом 25.
Телефоны дежурного: 8 (7132) 21-91-91,
93-40-07 |
| 6. | Территориальный
орган КНБ по
Атырауской области | г. Атырау, улица Сатпаева, дом 20 "А".
Телефоны дежурного: 8 (7122) 27-12-76,
99-51-90 |
| 7. | Территориальный
орган КНБ по
Восточно-
Казахстанской
области | г. Усть-Каменогорск, улица Пермитина, дом
15.
Телефоны дежурного: 8 (7232) 26-13-13,
28-21-31 |
| 8. | Территориальный
орган КНБ по
Жамбылской области | г. Тараз, улица Кошек-батыра, дом 7.
Телефон дежурного: 8 (7262) 45-74-83 |
| 9. | Территориальный
орган КНБ по
Западно-
Казахстанской
области | г. Уральск, улица Сейфуллина, дом 24.
Телефоны дежурного: 8 (7112) 51-24-66,
98-81-66 |
| 10. | Территориальный
орган КНБ по
Карагандинской
области | г. Караганды, проспект Бухар-жырау, дом 17.
Телефоны дежурного: 8 (7212) 41-04-48,
49-84-02 |
| 11. | Территориальный
орган КНБ по
Костанайской
области | г. Костанай, улица Гоголя, дом 77.
Телефон дежурного: 8 (7142) 52-01-00 |
| 12. | Территориальный
орган КНБ по
Кызылординской
области | г. Кызылорда, переулок Конаева, дом 1.
Телефон дежурного: 8 (7242) 27-01-45 |
| 13. | Территориальный
орган КНБ по
Мангистауской
области | г. Актау, 24-й микрорайон, дом 3.
Телефоны дежурного: 8 (7292) 42-02-42,
46-00-18 |
| 14. | Территориальный
орган КНБ по
Павлодарской
области | г. Павлодар, улица Бектурова, дом 24.
Телефоны дежурного: 8 (7182) 55-38-08,
39-16-67 |
| 15. | Территориальный
орган КНБ по
Северо-
Казахстанской
области | г. Петропавловск, улица Сутюшева, дом 54.
Телефон дежурного: 8 (7152) 46-34-03 |
| 16. | Территориальный
орган КНБ по
Южно-Казахстанской
области | г. Шымкент, улица Казыбек-би, дом 36.
Телефон дежурного: 8 (7252) 55-04-10 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к стандарту государственной услуги

«Проведение технического исследования

на предмет отнесения товаров к специальным

техническим средствам для проведения

оперативно-розыскных мероприятий»

**Комитет национальной безопасности**

**Республики Казахстан**

**ТАЛОН**

О принятии документа вх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи государственной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ принял (а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (Ф.И.О. сотрудника КНБ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                     (роспись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к стандарту государственной услуги

«Проведение технического исследования

на предмет отнесения товаров к специальным

техническим средствам для проведения

оперативно-розыскных мероприятий»

**Таблица. Значения показателей качества и эффективности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели качества и
эффективности | Нормативное
значение
показателя | Целевое
значение
показателя в
последующем
году | Текущее
значение
показателя
в отчетном
году |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Своевременность |
| 1.1. % (доля) случаев
предоставления услуги в
установленный срок с момента
сдачи документа | – | – | – |
| 2. Качество |
| 2.1. % (доля) потребителей,
удовлетворенных качеством
процесса предоставления
услуги | – | – | – |
| 3. Доступность |
| 3.1. % (доля) потребителей,
удовлетворенных качеством и
информацией о порядке
предоставления услуги | – | – | – |
| 3.2. % (доля) услуг
информации, которые доступны
в электронном формате | – | – | – |
| 4. Процесс обжалования |
| 4.1. % (доля) потребителей,
удовлетворенных существующим
порядком обжалования | – | – | – |
| 5. Вежливость |
| 5.1. % (доля) потребителей,
удовлетворенных вежливостью
персонала | - | - | - |

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к стандарту государственной услуги

«Проведение технического исследования

на предмет отнесения товаров к специальным

техническим средствам для проведения

оперативно-розыскных мероприятий»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководителю органа КНБ)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уд. личности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Жалоба**

      В соответствии с Законом Республики Казахстан от 12 января 2007

года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц»

прошу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ф.И.О. потребителя                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                     (подпись и дата)

УТВЕРЖДЕН

Указом Президента

Республики Казахстан

от 5 июля 2011 года № 116

 **Стандарт государственной услуги**
**«Проведение технического исследования на предмет отнесения**
**товаров к средствам криптографической защиты информации»**

 **1. Общие положения**

      1. Государственная услуга предоставляется уполномоченным подразделением Комитета национальной безопасности Республики Казахстан (далее - лицензионный орган) и его территориальными подразделениями, указанными в приложении 1 к настоящему Стандарту.

      2. Форма оказываемой государственной услуги - не автоматизированная.

      3. Проведение технического исследования на предмет отнесения товаров к средствам криптографической защиты информации (далее - СКЗИ) осуществляется на основании Закона Республики Казахстан от 21 декабря 1995 года "Об органах национальной безопасности Республики Казахстан" и пункта 199 реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2010 года № 745 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам".

      4. Полная информация о порядке проведения технического исследования на предмет отнесения товаров к СКЗИ опубликована на официальном интернет-ресурсе Комитета национальной безопасности Республики Казахстан (далее - КНБ): www.knb.kz в разделе "Важные ссылки".

      5. Формой завершения государственной услуги является выдача потребителям государственной услуги по их обращениям на бумажных носителях заключения по техническому исследованию на предмет отнесения товаров к СКЗИ (далее - заключение) либо мотивированного ответа об отказе в предоставлении услуги.

      6. Проведение технического исследования на предмет отнесения товаров к СКЗИ осуществляется для юридических и физических лиц (далее - потребители), обратившихся в лицензионный орган или его территориальные подразделения с соответствующим обращением.

      7. Сроки оказания государственной услуги:

      1) с момента сдачи потребителем государственной услуги всех необходимых документов, определенных в пункте 11 настоящего Стандарта, - в течение десяти рабочих дней.

      При предоставлении образца товара - в течение тридцати календарных дней со дня предоставления образца товара;

      2) максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче необходимых документов - 30 минут;

      3) максимально допустимое время ожидания в очереди при получении заключения - 30 минут.

      Подача электронного запроса для получения государственной услуги и другие сроки не предусмотрены.

      8. Оказание услуги осуществляется бесплатно.

      9. Прием документов на техническое исследование на предмет отнесения товаров к СКЗИ и выдача заключения осуществляются в соответствии с графиком работы, указанным в приложении 1 к настоящему Стандарту. Предварительная запись на оказываемые услуги не производится. Ускоренное облуживание не предусмотрено.

      10. Прием документов на техническое исследование на предмет отнесения товаров к СКЗИ и выдача заключения осуществляются по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему Стандарту. В местах ожидания предусматриваются условия для людей с ограниченными физическими возможностями, располагаются кресла ожидания и информационные стенды.

 **2. Порядок оказания государственной услуги**

      11. Для получения заключения потребитель государственной услуги или его уполномоченный представитель представляет следующие документы:

      1) заявление установленного образца на техническое исследование товара на предмет отнесения последнего к СКЗИ с указанием сведений о конструктивных особенностях товара;

      2) техническую документацию на товар, подлежащий техническому исследованию;

      3) копии контрактов (договоров) на поставку товара (при наличии);

      4) документ, подтверждающий полномочия представителя, оформленный в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан (в случае подачи документов представителем).

      12. В случае затруднения при вынесении заключения, по требованию сотрудника лицензионного органа или его территориального подразделения, потребитель государственной услуги предоставляет образец товара.

      13. Форма установленного заявления размещена на официальном интернет-ресурсе КНБ: www.knb.kz в разделе "Важные ссылки". Бланки заявлений выдаются потребителям государственной услуги сотрудниками приемной КНБ или дежурных служб территориальных органов по областям и городу Алматы, указанных в приложении 1 к настоящему Стандарту.

      14. Прием документов, указанных в пункте 11 настоящего Стандарта и выдача заключений, осуществляются сотрудниками лицензионного органа и его территориальных подразделений в соответствии с графиком работы и по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему Стандарту.

      15. При приеме документов от потребителя государственной услуги в журнале регистрации заявлений и заключений делается отметка о приеме соответствующих документов с указанием номера и даты приема, установочных данных потребителя государственной услуги, вида запрашиваемой государственной услуги, количества приложенных документов, указываются фамилия и инициалы сотрудника лицензионного органа или его территориального подразделения, принявших документы. Потребителю государственной услуги выдается талон с отметкой о дате приема заявления и дате получения государственной услуги с указанием регистрационного номера заявления, фамилии и инициалов сотрудника лицензионного органа или его территориального подразделения, принявшего заявление (далее - талон). Форма талона приведена в приложении 2 к настоящему Стандарту.

      16. Выдача заключения производится лично потребителю государственной услуги или его уполномоченному представителю. Полномочия представителя должны быть оформлены в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

      17. В выдаче заключения потребителю государственной услуги отказывается в случае непредставления документов, указанных в пункте 11 настоящего Стандарта, непредставления по требованию сотрудника лицензионного органа или его территориального подразделения образца товара.

      Отказ в выдаче заключения по иным основаниям не допускается.

 **3. Принципы работы**

      18. Деятельность лицензионного органа по выдаче заключений основывается на следующих принципах:

      1) соблюдение конституционных прав и свобод человека;

      2) соблюдение законности при исполнении служебного долга;

      3) своевременность оказания государственной услуги;

      4) вежливость;

      5) предоставление исчерпывающей информации;

      6) защита и конфиденциальность информации о содержании документов потребителя государственной услуги;

      7) обеспечение сохранности документов, которые потребитель государственной услуги не получил в установленные сроки.

 **4. Результаты работы**

      19. Результаты оказания государственной услуги потребителям государственной услуги измеряются показателями качества и эффективности в соответствии с приложением 3 к настоящему Стандарту.

      20. Целевые значения показателей качества и эффективности государственной услуги по проведению технического исследования на предмет отнесения товаров к СКЗИ ежегодно утверждаются соответствующим приказом председателя КНБ.

 **5. Порядок обжалования**

      21. Порядок обжалования действия (бездействия) уполномоченных должностных лиц размещен на официальном интернет-ресурсе КНБ: www.knb.kz в разделе "Важные ссылки", а также на информационных стендах в зданиях приемной КНБ и дежурных служб территориальных органов, указанных в приложении 1 к настоящему Стандарту. Содействие в подготовке жалобы оказывают сотрудники приемной КНБ и дежурных служб территориальных органов. Потребители государственной услуги по вопросам предоставления государственной услуги могут обратиться по телефону доверия: 8 (7172) 32-50-50.

      22. Потребители с жалобой могут обращаться в КНБ - через приемную КНБ. Форма жалобы - письменное обращение, адресованное руководителю органа КНБ, указанное в приложении 4 к настоящему Стандарту.

      23. В случае несогласия с решением вопроса оказания государственной услуги, а также обжалования действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц органов КНБ, осуществляющих оказание государственной услуги, потребители могут обратиться с жалобой в приемную КНБ или дежурные службы территориальных органов, указанные в приложении 1 к настоящему Стандарту.

      24. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги потребитель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

      25. При подаче жалобы потребителю государственной услуги или его уполномоченному представителю необходимо предъявить талон, предусмотренный пунктом 15 настоящего Стандарта.

      26. Прием и рассмотрение жалоб потребителей осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Жалоба рассматривается в течение пятнадцати календарных дней со дня регистрации в приемной КНБ или дежурной службе территориального органа.

      Поступившая жалоба регистрируется в журналах учета обращений физических и юридических лиц. Заявителю выдается талон с указанием даты и времени, фамилии и инициалов лица, принявшего обращение.

      О результатах рассмотрения жалобы заявителю сообщается в письменном виде по почте либо вручается лично. О ходе рассмотрения жалобы потребитель может узнать, обратившись в приемную КНБ или дежурные службы территориальных органов, указанные в приложении 1 к настоящему Стандарту.

      27. Контактные данные КНБ и территориальных органов указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.

      График работы приемной КНБ и дежурных служб территориальных органов:

      рабочие дни - с понедельника по пятницу с 9.00 до 19.00 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 15.00 часов; выходные дни - суббота, воскресенье и праздничные дни.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к стандарту государственной услуги

«Проведение технического исследования

на предмет отнесения товаров к средствам

криптографической защиты информации»

**Контактные данные лицензионного органа и его**

**территориальных подразделений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №
п/п | Наименование органа | Адрес расположения органа |
| 1. | Лицензионный орган | г. Астана, Правый берег, улица Желтоксан,
дом 8.
Контактные телефоны: 8 (7172) 76-42-52,
76-42-53, 76-42-54.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 2. | Территориальное
подразделение по
г. Алматы | г. Алматы, улица Наурызбай-батыра, дом 108.
Контактный телефон: 8 (727) 267-91-54.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
10.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 3. | Территориальное
подразделение по
Акмолинской
области | г. Кокшетау, улица Ауэзова, дом 155.
Контактный телефон: 8 (7162) 29-61-11.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 4. | Территориальное
подразделение по
Алматинской
области | г. Талдыкорган, улица Жансугурова, дом
68/70.
Контактные телефоны: 8 (7282) 60-56-16,
60-56-21, 60-55-80.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 5. | Территориальное
подразделение по
Актюбинской
области | г. Актобе, улица Айтике-би, дом 25.
Контактный телефон: 8 (7132) 93-41-70.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 6. | Территориальное
подразделение по
Атырауской
области | г. Атырау, проспект Сатпаева, дом 20-а.
Контактные телефоны: 8 (7122) 99-52-43,
27-15-90.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 7. | Территориальное
подразделение по
Восточно-
Казахстанской
области | г. Усть-Каменогорск, улица Пермитина, дом
15.
Контактный телефон: 8 (7232) 28-23-35.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 8. | Территориальное
подразделение по
Жамбылскойобласти | г. Тараз, улица Кошек-батыра, дом 7.
Контактные телефоны: 8 (7262) 94-01-80,
94-01-89.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 9. | Территориальное
подразделение по
Западно-
Казахстанской
области | г. Уральск, улица Сейфуллина, дом 24.
Контактные телефоны: 8 (7112) 98-81-77,
98-81-80.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 10. | Территориальное
подразделение по
Карагандинской
области | г. Караганды, проспект Бухар-жырау, дом 17.
Контактные телефоны: 8 (7212) 41-04-65,
49-86-54, 49-85-78.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 11. | Территориальное
подразделение по
Костанайской
области | г. Костанай, улица Гоголя, дом 77.
Контактные телефоны: 8 (7142) 54-54-30,
52-00-91.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 12. | Территориальное
подразделение по
Кызылординской
области | г. Кызылорда, переулок Конаева, дом 1.
Контактный телефон: 8 (7242) 27-27-96.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 13. | Территориальное
подразделение по
Мангистауской
области | г. Актау, 24-й микрорайон, дом 3.
Контактные телефоны: 8 (7292) 46-01-27,
46-01-20, 46-01-22.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 14. | Территориальное
подразделение по
Павлодарской
области | г. Павлодар, улица Бектурова, дом 24.
Контактный телефон: 8 (7182) 55-56-33.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 15. | Территориальное
подразделение по
Северо-
Казахстанской
области | г. Петропавловск, улица Сутюшева, дом 54.
Контактный телефон: 8 (7152) 46-45-24.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |
| 16. | Территориальное
подразделение по
Южно-Казахстанской
области | г. Шымкент, улица Казыбек-би, дом 36.
Контактный телефон: 8 (7252) 95-11-38.
Рабочие дни: с понедельника по пятницу с
11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без
предварительной записи.
Выходные дни: суббота, воскресенье и
праздничные дни |

**Контактные данные приемной КНБ и дежурных служб**

**территориальных органов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №
п.п | Наименование | Адрес расположения |
| 1. | КНБ | г. Астана, левый берег, ул. Туркестан, дом
8/1. Телефон приемной КНБ: 8 (7172) 76-11-36 |
| 2. | Территориальный
орган КНБ по
г. Алматы | г. Алматы, улица Байзакова, дом 275-а.
Телефоны дежурного: 8 (727) 242-49-81,
275-88-01 |
| 3. | Территориальный
орган КНБ по
Акмолинской области | г. Кокшетау, улица Ауэзова, дом 155.
Телефон дежурного: 8 (7162) 25-28-54 |
| 4. | Территориальный
орган КНБ по
Алматинской области | г. Талдыкорган, улица Жансугурова, дом
68/70.
Телефоны дежурного: 8 (7282) 60-55-04, 21-27-72 |
| 5. | Территориальный
орган КНБ по
Актюбинской области | г. Актобе, улица Айтеке-би, дом 25.
Телефоны дежурного: 8 (7132) 21-91-91,
93-40-07 |
| 6. | Территориальный
орган КНБ по
Атырауской области | г. Атырау, улица Сатпаева, дом 20 "А"
Телефоны дежурного: 8 (7122) 27-12-76,
99-51-90 |
| 7. | Территориальный
орган КНБ по
Восточно-
Казахстанской
области | г. Усть-Каменогорск, улица Пермитина, дом
15.
Телефоны дежурного: 8 (7232) 26-13-13,
28-21-31 |
| 8. | Территориальный
орган КНБ по
Жамбылской области | г. Тараз, улица Кошек-батыра, дом 7.
Телефон дежурного: 8 (7262) 45-74-83 |
| 9. | Территориальный
орган КНБ по
Западно-
Казахстанской
области | г. Уральск, улица Сейфуллина, дом 24.
Телефоны дежурного: 8 (7112) 51-24-66,
98-81-66 |
| 10. | Территориальный
орган КНБ по
Карагандинской
области | г. Караганды, проспект Бухар-жырау, дом 17.
Телефоны дежурного: 8 (7212) 41-04-48,
49-84-02 |
| 11. | Территориальный
орган КНБ по
Костанайской
области | г. Костанай, улица Гоголя, дом 77.
Телефон дежурного: 8 (7142) 52-01-00 |
| 12. | Территориальный
орган КНБ по
Кызылординской
области | г. Кызылорда, переулок Конаева, дом 1.
Телефон дежурного: 8 (7242) 27-01-45 |
| 13. | Территориальный
орган КНБ по
Мангистауской
области | г. Актау, 24-й микрорайон, дом 3.
Телефоны дежурного: 8 (7292) 42-02-42,
46-00-18 |
| 14. | Территориальный
орган КНБ по
Павлодарской
области | г. Павлодар, улица Бектурова, дом 24.
Телефоны дежурного: 8 (7182) 55-38-08,
39-16-67 |
| 15. | Территориальный
орган КНБ по
Северо-
Казахстанской
области | г. Петропавловск, улица Сутюшева, дом 54.
Телефон дежурного: 8 (7152) 46-34-03 |
| 16. | Территориальный
орган КНБ по
Южно-Казахстанской
области | г. Шымкент, улица Казыбек-би, дом 36.
Телефон дежурного: 8 (7252) 55-04-10 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к стандарту государственной услуги

«Проведение технического исследования

на предмет отнесения товаров к средствам

криптографической защиты информации»

**Комитет национальной безопасности**

**Республики Казахстан**

**ТАЛОН**

О принятии документа вх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи государственной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ принял (а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (Ф.И.О. сотрудника КНБ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                     (роспись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к стандарту государственной услуги

«Проведение технического исследования

на предмет отнесения товаров к средствам

криптографической защиты информации»

**Таблица. Значения показателей качества и эффективности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели качества и
эффективности | Нормативное
значение
показателя | Целевое
значение
показателя в
последующем
году | Текущее
значение
показателя
в отчетном
году |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Своевременность |
| 1.1. % (доля) случаев
предоставления услуги в
установленный срок с момента
сдачи документа | – | – | – |
| 2. Качество |
| 2.1. % (доля) потребителей,
удовлетворенных качеством
процесса предоставления
услуги | – | – | – |
| 3. Доступность |
| 3.1. % (доля) потребителей,
удовлетворенных качеством и
информацией о порядке
предоставления услуги | – | – | – |
| 3.2. % (доля) услуг
информации, которые доступны
в электронном формате | – | – | – |
| 4. Процесс обжалования |
| 4.1. % (доля) потребителей,
удовлетворенных существующим
порядком обжалования | – | – | – |
| 5. Вежливость |
| 5.1. % (доля) потребителей,
удовлетворенных вежливостью
персонала | - | - | - |

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к стандарту государственной услуги

«Проведение технического исследования

на предмет отнесения товаров к средствам

криптографической защиты информации»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководителю органа КНБ)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уд. личности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Жалоба**

      В соответствии с Законом Республики Казахстан от 12 января 2007

года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц»

прошу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ф.И.О. потребителя                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                     (подпись и дата)

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан