

**Об утверждении стандартов государственных услуг "Проведение технического исследования на предмет отнесения товаров к специальным техническим средствам для проведения оперативно-розыскных мероприятий" и "Проведение технического исследования на предмет отнесения товаров к средствам криптографической защиты информации"**

***Утративший силу***

Указ Президента Республики Казахстан от 5 июля 2011 года № 116. Утратил силу Указом Президента Республики Казахстан от 27 мая 2014 года № 829

      Сноска. Утратил силу Указом Президента РК от 27.05.2014 № 829.

      Подлежит опубликованию в Собрании      
актов Президента и Правительства Республики  
Казахстан и республиканской печати

      В соответствии со статьей 34 Бюджетного кодекса Республики Казахстан и статьями 9-1, 15-2 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
      1. Утвердить прилагаемые:  
      1) стандарт государственной услуги «Проведение технического исследования на предмет отнесения товаров к специальным техническим средствам для проведения оперативно-розыскных мероприятий»;  
      2) стандарт государственной услуги «Проведение технического исследования на предмет отнесения товаров к средствам криптографической защиты информации».  
      2. Настоящий Указ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования.

*Президент*  
*Республики Казахстан                       Н. Назарбаев*

УТВЕРЖДЕН         
Указом Президента     
Республики Казахстан    
от 5 июля 2011 года № 116

**Стандарт государственной услуги**  
**«Проведение технического исследования на предмет отнесения**  
**товаров к специальным техническим средствам для проведения**  
**оперативно-розыскных мероприятий»**

**1. Общие положения**

      1. Государственная услуга предоставляется уполномоченным подразделением Комитета национальной безопасности Республики Казахстан (далее – лицензионный орган) и его территориальными подразделениями, указанными в приложении 1 к настоящему Стандарту.  
      2. Форма оказываемой государственной услуги – не автоматизированная.  
      3. Проведение технического исследования на предмет отнесения товаров к специальным техническим средствам для проведения оперативно-розыскных мероприятий (далее – СТС) осуществляется на основании Закона Республики Казахстан от 21 декабря 1995 года «Об органах национальной безопасности Республики Казахстан» и пункта 198 реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2010 года № 745 «Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам».  
      4. Полная информация о порядке проведения технического исследования на предмет отнесения товаров к СТС опубликована на официальном интернет-ресурсе Комитета национальной безопасности Республики Казахстан (далее – КНБ): www.knb.kz в разделе «Важные ссылки».  
      5. Результатом завершения государственной услуги является выдача потребителям государственной услуги по их обращениям на бумажных носителях заключения по техническому исследованию на предмет отнесения товаров к СТС (далее – заключение) либо мотивированного ответа об отказе в предоставлении услуги.  
      6. Проведение технического исследования на предмет отнесения товаров к СТС осуществляется для юридических и физических лиц (далее – потребители), обратившихся в лицензионный орган или его территориальные подразделения с соответствующим обращением.  
      7. Сроки оказания государственной услуги:  
      1) с момента сдачи потребителем государственной услуги всех необходимых документов, определенных в пункте 11 настоящего Стандарта, – в течение пяти рабочих дней.  
      При предоставлении образца товара – в течение тридцати календарных дней со дня предоставления образца товара;  
      2) максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче необходимых документов – 30 минут;  
      3) максимально допустимое время ожидания в очереди при получении заключения – 30 минут.  
      Подача электронного запроса для получения государственной услуги и другие сроки не предусмотрены.  
      8. Оказание услуги осуществляется бесплатно.  
      9. Прием документов на техническое исследование на предмет отнесения товаров к СТС и выдача заключения осуществляются в соответствии с графиком работы, указанным в приложении 1 к настоящему Стандарту. Предварительная запись на оказываемые услуги не производится. Ускоренное облуживание не предусмотрено.  
      10. Прием документов на техническое исследование на предмет отнесения товаров к СТС и выдача заключения осуществляются по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему Стандарту. В местах ожидания предусматриваются условия для людей с ограниченными физическими возможностями, располагаются кресла ожидания и информационные стенды.

**2. Порядок оказания государственной услуги**

      11. Для получения заключения потребитель государственной услуги или его уполномоченный представитель представляет следующие документы:  
      1) заявление установленного образца на техническое исследование товара на предмет отнесения последнего к СТС с указанием сведений о конструктивных особенностях товара;  
      2) техническую документацию на товар, подлежащий техническому исследованию;  
      3) копии контрактов (договоров) на поставку товара (при наличии);  
      4) документ подтверждающий полномочия представителя оформленный в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан (в случае подачи документов представителем).  
      12. В случае затруднения при вынесении заключения, по требованию сотрудника лицензионного органа или его территориального подразделения, потребитель государственной услуги предоставляет образец товара.  
      13. Форма установленного заявления размещена на официальном интернет-ресурсе КНБ: www.knb.kz в разделе «Важные ссылки». Бланки заявлений выдаются потребителям государственной услуги сотрудниками приемной КНБ или дежурных служб территориальных органов по областям и городу Алматы, указанных в приложении 1 к настоящему Стандарту.  
      14. Прием документов, указанных в пункте 11 настоящего Стандарта и выдача заключений, осуществляются сотрудниками лицензионного органа и его территориальных подразделений в соответствии с графиком работы и по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему Стандарту.  
      15. При приеме документов от потребителя государственной услуги в журнале регистрации заявлений и заключений делается отметка о приеме соответствующих документов с указанием номера и даты приема, установочных данных потребителя государственной услуги, вида запрашиваемой государственной услуги, количества приложенных документов, указывается фамилия и инициалы сотрудника лицензионного органа или его территориального подразделения, принявших документы. Потребителю государственной услуги выдается талон с отметкой о дате приема заявления и дате получения государственной услуги с указанием регистрационного номера заявления, фамилии и инициалов сотрудника лицензионного органа или его территориального подразделения, принявшего заявление (далее – талон). Форма талона приведена в приложении 2 к настоящему Стандарту.  
      16. Выдача заключения производится лично потребителю государственной услуги или его уполномоченному представителю. Полномочия представителя должны быть оформлены в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.  
      17. В выдаче заключения потребителю государственной услуги отказывается в случае непредставления документов, указанных в пункте 11 настоящего Стандарта, непредставления по требованию сотрудника лицензионного органа или его территориального подразделения образца товара.  
      Отказ в выдаче заключения по иным основаниям не допускается.

**3. Принципы работы**

      18. Деятельность лицензионного органа по выдаче заключений основывается на следующих принципах:  
      1) соблюдение конституционных прав и свобод человека;  
      2) соблюдение законности при исполнении служебного долга;  
      3) своевременность оказания государственной услуги;  
      4) вежливость;  
      5) предоставление исчерпывающей информации;  
      6) защита и конфиденциальность информации о содержании документов потребителя государственной услуги;  
      7) обеспечение сохранности документов, которые потребитель государственной услуги не получил в установленные сроки.

**4. Результаты работы**

      19. Результаты оказания государственной услуги потребителям государственной услуги измеряются показателями качества и эффективности в соответствии с приложением 3 к настоящему Стандарту.  
      20. Целевые значения показателей качества и эффективности государственной услуги по проведению технического исследования на предмет отнесения товаров к СТС ежегодно утверждаются соответствующим приказом председателя КНБ.

**5. Порядок обжалования**

      21. Порядок обжалования действия (бездействия) уполномоченных должностных лиц размещен на официальном интернет-ресурсе КНБ: www.knb.kz в разделе «Важные ссылки», а также на информационных стендах в зданиях приемной КНБ и дежурных служб территориальных органов, указанных в приложении 1 к настоящему Стандарту. Содействие в подготовке жалобы оказывают сотрудники приемной КНБ и дежурных служб территориальных органов. Потребители государственной услуги по вопросам предоставления государственной услуги могут обратиться по телефону доверия: 8 (7172) 32-50-50.  
      22. Потребители с жалобой могут обращаться в КНБ – через приемную КНБ. Форма жалобы – письменное обращение, адресованное руководителю органа КНБ, указанного в приложении 4 к настоящему Стандарту.  
      23. В случае несогласия с решением вопроса оказания государственной услуги, а также обжалования действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц органов КНБ, осуществляющих оказание государственной услуги, потребители могут обратиться с жалобой в приемную КНБ или дежурные службы территориальных органов, указанные в приложении 1 к настоящему Стандарту.  
      24. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги потребитель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.  
      25. При подаче жалобы потребителю государственной услуги или его уполномоченному представителю необходимо предъявить талон, предусмотренный пунктом 15 настоящего Стандарта.  
      26. Прием и рассмотрение жалоб потребителей осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Жалоба рассматривается в течение пятнадцати календарных дней со дня регистрации в приемной КНБ или дежурной службе территориального органа.  
      Поступившая жалоба регистрируется в журналах учета обращений физических и юридических лиц. Заявителю выдается талон с указанием даты и времени, фамилии и инициалов лица, принявшего обращение.  
      О результатах рассмотрения жалобы заявителю сообщается в письменном виде по почте либо вручается лично. О ходе рассмотрения жалобы потребитель может узнать, обратившись в приемную КНБ или дежурные службы территориальных органов, указанные в приложении 1 к настоящему Стандарту.  
      27. Контактные данные КНБ и территориальных органов указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.  
      График работы приемной КНБ и дежурных служб территориальных органов:  
      рабочие дни – с понедельника по пятницу с 9.00 до 19.00 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 15.00 часов; выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1                
к стандарту государственной услуги     
«Проведение технического исследования    
на предмет отнесения товаров к специальным  
техническим средствам для проведения    
оперативно-розыскных мероприятий»

**Контактные данные лицензионного органа и его**  
**территориальных подразделений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование органа | Адрес расположения органа |
| 1. | Лицензионный орган | г. Астана, Правый берег, улица Желтоксан,  дом 8.  Контактные телефоны: 8 (7172) 76-42-52,  76-42-53, 76-42-54.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 2. | Территориальное  подразделение по  г. Алматы | г. Алматы, улица Наурызбай-батыра, дом 108.  Контактный телефон: 8 (727) 267-91-54.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  10.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 3. | Территориальное  подразделение по  Акмолинской  области | г. Кокшетау, улица Ауэзова, дом 155.  Контактный телефон: 8 (7162) 29-61-11.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 4. | Территориальное  подразделение по  Алматинской  области | г. Талдыкорган, улица Жансугурова, дом  68/70.  Контактные телефоны: 8 (7282) 60-56-16,  60-56-21, 60-55-80.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 5. | Территориальное  подразделение по  Актюбинской  области | г. Актобе, улица Айтике-би, дом 25.  Контактный телефон: 8 (7132) 93-41-70.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 6. | Территориальное  подразделение по  Атырауской  области | г. Атырау, проспект Сатпаева, дом 20 "А".  Контактные телефоны: 8 (7122) 99-52-43,  27-15-90.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 7. | Территориальное  подразделение по  Восточно-  Казахстанской  области | г. Усть-Каменогорск, улица Пермитина, дом  15.  Контактный телефон: 8 (7232) 28-23-35.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 8. | Территориальное  подразделение по  Жамбылской  области | г. Тараз, улица Кошек-батыра, дом 7.  Контактные телефоны: 8 (7262) 94-01-80,  94-01-89.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 9. | Территориальное  подразделение по  Западно-  Казахстанской  области | г. Уральск, улица Сейфуллина, дом 24.  Контактные телефоны: 8 (7112) 98-81-77,  98-81-80.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 10. | Территориальное  подразделение по  Карагандинской  области | г. Караганды, проспект Бухар-жырау, дом 17.  Контактные телефоны: 8 (7212) 41-04-65,  49-86-54, 49-85-78.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 11. | Территориальное  подразделение по  Костанайской  области | г. Костанай, улица Гоголя, дом 77.  Контактные телефоны: 8 (7142) 54-54-30,  52-00-91.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 12. | Территориальное  подразделение по  Кызылординской  области | г. Кызылорда, переулок Конаева, дом 1.  Контактный телефон: 8 (7242) 27-27-96.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 13. | Территориальное  подразделение по  Мангистауской  области | г. Актау, 24-й микрорайон, дом 3.  Контактные телефоны: 8 (7292) 46-01-27,  46-01-20, 46-01-22.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 14. | Территориальное  подразделение по  Павлодарской  области | г. Павлодар, улица Бектурова, дом 24.  Контактный телефон: 8 (7182) 55-56-33.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 15. | Территориальное  подразделение по  Северо-  Казахстанской  области | г. Петропавловск, улица Сутюшева, дом 54.  Контактный телефон: 8 (7152) 46-45-24.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 16. | Территориальное  подразделение по  Южно-Казахстанской  области | г. Шымкент, улица Казыбек-би, дом 36.  Контактный телефон: 8 (7252) 95-11-38.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |

**Контактные данные приемной КНБ и дежурных служб**  
**территориальных органов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п.п | Наименование | Адрес расположения |
| 1. | КНБ | г. Астана, левый берег, ул. Туркестан, дом  8/1. Телефон приемной КНБ: 8 (7172) 76-11-36 |
| 2. | Территориальный  орган КНБ по  г. Алматы | г. Алматы, улица Байзакова, дом 275-а.  Телефоны дежурного: 8 (727) 242-49-81,  275-88-01 |
| 3. | Территориальный  орган КНБ по  Акмолинской области | г. Кокшетау, улица Ауэзова, дом 155.  Телефон дежурного: 8 (7162) 25-28-54 |
| 4. | Территориальный  орган КНБ по  Алматинской области | г. Талдыкорган, улица Жансугурова, дом  68/70.  Телефоны дежурного: 8 (7282) 60-55-04, 21-27-72 |
| 5. | Территориальный  орган КНБ по  Актюбинской области | г. Актобе, улица Айтеке-би, дом 25.  Телефоны дежурного: 8 (7132) 21-91-91,  93-40-07 |
| 6. | Территориальный  орган КНБ по  Атырауской области | г. Атырау, улица Сатпаева, дом 20 "А".  Телефоны дежурного: 8 (7122) 27-12-76,  99-51-90 |
| 7. | Территориальный  орган КНБ по  Восточно-  Казахстанской  области | г. Усть-Каменогорск, улица Пермитина, дом  15.  Телефоны дежурного: 8 (7232) 26-13-13,  28-21-31 |
| 8. | Территориальный  орган КНБ по  Жамбылской области | г. Тараз, улица Кошек-батыра, дом 7.  Телефон дежурного: 8 (7262) 45-74-83 |
| 9. | Территориальный  орган КНБ по  Западно-  Казахстанской  области | г. Уральск, улица Сейфуллина, дом 24.  Телефоны дежурного: 8 (7112) 51-24-66,  98-81-66 |
| 10. | Территориальный  орган КНБ по  Карагандинской  области | г. Караганды, проспект Бухар-жырау, дом 17.  Телефоны дежурного: 8 (7212) 41-04-48,  49-84-02 |
| 11. | Территориальный  орган КНБ по  Костанайской  области | г. Костанай, улица Гоголя, дом 77.  Телефон дежурного: 8 (7142) 52-01-00 |
| 12. | Территориальный  орган КНБ по  Кызылординской  области | г. Кызылорда, переулок Конаева, дом 1.  Телефон дежурного: 8 (7242) 27-01-45 |
| 13. | Территориальный  орган КНБ по  Мангистауской  области | г. Актау, 24-й микрорайон, дом 3.  Телефоны дежурного: 8 (7292) 42-02-42,  46-00-18 |
| 14. | Территориальный  орган КНБ по  Павлодарской  области | г. Павлодар, улица Бектурова, дом 24.  Телефоны дежурного: 8 (7182) 55-38-08,  39-16-67 |
| 15. | Территориальный  орган КНБ по  Северо-  Казахстанской  области | г. Петропавловск, улица Сутюшева, дом 54.  Телефон дежурного: 8 (7152) 46-34-03 |
| 16. | Территориальный  орган КНБ по  Южно-Казахстанской  области | г. Шымкент, улица Казыбек-би, дом 36.  Телефон дежурного: 8 (7252) 55-04-10 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2                
к стандарту государственной услуги     
«Проведение технического исследования    
на предмет отнесения товаров к специальным  
техническим средствам для проведения    
оперативно-розыскных мероприятий»

**Комитет национальной безопасности**  
**Республики Казахстан**

**ТАЛОН**

О принятии документа вх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи государственной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ принял (а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
              (Ф.И.О. сотрудника КНБ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                     (роспись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 3                
к стандарту государственной услуги     
«Проведение технического исследования    
на предмет отнесения товаров к специальным  
техническим средствам для проведения    
оперативно-розыскных мероприятий»

**Таблица. Значения показателей качества и эффективности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели качества и  эффективности | Нормативное  значение  показателя | Целевое  значение  показателя в  последующем  году | Текущее  значение  показателя  в отчетном  году |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Своевременность | | | |
| 1.1. % (доля) случаев  предоставления услуги в  установленный срок с момента  сдачи документа | – | – | – |
| 2. Качество | | | |
| 2.1. % (доля) потребителей,  удовлетворенных качеством  процесса предоставления  услуги | – | – | – |
| 3. Доступность | | | |
| 3.1. % (доля) потребителей,  удовлетворенных качеством и  информацией о порядке  предоставления услуги | – | – | – |
| 3.2. % (доля) услуг  информации, которые доступны  в электронном формате | – | – | – |
| 4. Процесс обжалования | | | |
| 4.1. % (доля) потребителей,  удовлетворенных существующим  порядком обжалования | – | – | – |
| 5. Вежливость | | | |
| 5.1. % (доля) потребителей,  удовлетворенных вежливостью  персонала | - | - | - |

ПРИЛОЖЕНИЕ 4                
к стандарту государственной услуги     
«Проведение технического исследования    
на предмет отнесения товаров к специальным  
техническим средствам для проведения    
оперативно-розыскных мероприятий»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(руководителю органа КНБ)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
проживающего по адресу       
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
уд. личности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Жалоба**

      В соответствии с Законом Республики Казахстан от 12 января 2007  
года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц»  
прошу  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ф.И.О. потребителя                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                                     (подпись и дата)

УТВЕРЖДЕН         
Указом Президента     
Республики Казахстан    
от 5 июля 2011 года № 116

**Стандарт государственной услуги**  
**«Проведение технического исследования на предмет отнесения**  
**товаров к средствам криптографической защиты информации»**

**1. Общие положения**

      1. Государственная услуга предоставляется уполномоченным подразделением Комитета национальной безопасности Республики Казахстан (далее - лицензионный орган) и его территориальными подразделениями, указанными в приложении 1 к настоящему Стандарту.  
      2. Форма оказываемой государственной услуги - не автоматизированная.  
      3. Проведение технического исследования на предмет отнесения товаров к средствам криптографической защиты информации (далее - СКЗИ) осуществляется на основании Закона Республики Казахстан от 21 декабря 1995 года "Об органах национальной безопасности Республики Казахстан" и пункта 199 реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 июля 2010 года № 745 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам".  
      4. Полная информация о порядке проведения технического исследования на предмет отнесения товаров к СКЗИ опубликована на официальном интернет-ресурсе Комитета национальной безопасности Республики Казахстан (далее - КНБ): www.knb.kz в разделе "Важные ссылки".  
      5. Формой завершения государственной услуги является выдача потребителям государственной услуги по их обращениям на бумажных носителях заключения по техническому исследованию на предмет отнесения товаров к СКЗИ (далее - заключение) либо мотивированного ответа об отказе в предоставлении услуги.  
      6. Проведение технического исследования на предмет отнесения товаров к СКЗИ осуществляется для юридических и физических лиц (далее - потребители), обратившихся в лицензионный орган или его территориальные подразделения с соответствующим обращением.  
      7. Сроки оказания государственной услуги:  
      1) с момента сдачи потребителем государственной услуги всех необходимых документов, определенных в пункте 11 настоящего Стандарта, - в течение десяти рабочих дней.  
      При предоставлении образца товара - в течение тридцати календарных дней со дня предоставления образца товара;  
      2) максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче необходимых документов - 30 минут;  
      3) максимально допустимое время ожидания в очереди при получении заключения - 30 минут.  
      Подача электронного запроса для получения государственной услуги и другие сроки не предусмотрены.  
      8. Оказание услуги осуществляется бесплатно.  
      9. Прием документов на техническое исследование на предмет отнесения товаров к СКЗИ и выдача заключения осуществляются в соответствии с графиком работы, указанным в приложении 1 к настоящему Стандарту. Предварительная запись на оказываемые услуги не производится. Ускоренное облуживание не предусмотрено.  
      10. Прием документов на техническое исследование на предмет отнесения товаров к СКЗИ и выдача заключения осуществляются по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему Стандарту. В местах ожидания предусматриваются условия для людей с ограниченными физическими возможностями, располагаются кресла ожидания и информационные стенды.

**2. Порядок оказания государственной услуги**

      11. Для получения заключения потребитель государственной услуги или его уполномоченный представитель представляет следующие документы:  
      1) заявление установленного образца на техническое исследование товара на предмет отнесения последнего к СКЗИ с указанием сведений о конструктивных особенностях товара;  
      2) техническую документацию на товар, подлежащий техническому исследованию;  
      3) копии контрактов (договоров) на поставку товара (при наличии);  
      4) документ, подтверждающий полномочия представителя, оформленный в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан (в случае подачи документов представителем).  
      12. В случае затруднения при вынесении заключения, по требованию сотрудника лицензионного органа или его территориального подразделения, потребитель государственной услуги предоставляет образец товара.  
      13. Форма установленного заявления размещена на официальном интернет-ресурсе КНБ: www.knb.kz в разделе "Важные ссылки". Бланки заявлений выдаются потребителям государственной услуги сотрудниками приемной КНБ или дежурных служб территориальных органов по областям и городу Алматы, указанных в приложении 1 к настоящему Стандарту.  
      14. Прием документов, указанных в пункте 11 настоящего Стандарта и выдача заключений, осуществляются сотрудниками лицензионного органа и его территориальных подразделений в соответствии с графиком работы и по адресам, указанным в приложении 1 к настоящему Стандарту.  
      15. При приеме документов от потребителя государственной услуги в журнале регистрации заявлений и заключений делается отметка о приеме соответствующих документов с указанием номера и даты приема, установочных данных потребителя государственной услуги, вида запрашиваемой государственной услуги, количества приложенных документов, указываются фамилия и инициалы сотрудника лицензионного органа или его территориального подразделения, принявших документы. Потребителю государственной услуги выдается талон с отметкой о дате приема заявления и дате получения государственной услуги с указанием регистрационного номера заявления, фамилии и инициалов сотрудника лицензионного органа или его территориального подразделения, принявшего заявление (далее - талон). Форма талона приведена в приложении 2 к настоящему Стандарту.  
      16. Выдача заключения производится лично потребителю государственной услуги или его уполномоченному представителю. Полномочия представителя должны быть оформлены в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.  
      17. В выдаче заключения потребителю государственной услуги отказывается в случае непредставления документов, указанных в пункте 11 настоящего Стандарта, непредставления по требованию сотрудника лицензионного органа или его территориального подразделения образца товара.  
      Отказ в выдаче заключения по иным основаниям не допускается.

**3. Принципы работы**

      18. Деятельность лицензионного органа по выдаче заключений основывается на следующих принципах:  
      1) соблюдение конституционных прав и свобод человека;  
      2) соблюдение законности при исполнении служебного долга;  
      3) своевременность оказания государственной услуги;  
      4) вежливость;  
      5) предоставление исчерпывающей информации;  
      6) защита и конфиденциальность информации о содержании документов потребителя государственной услуги;  
      7) обеспечение сохранности документов, которые потребитель государственной услуги не получил в установленные сроки.

**4. Результаты работы**

      19. Результаты оказания государственной услуги потребителям государственной услуги измеряются показателями качества и эффективности в соответствии с приложением 3 к настоящему Стандарту.  
      20. Целевые значения показателей качества и эффективности государственной услуги по проведению технического исследования на предмет отнесения товаров к СКЗИ ежегодно утверждаются соответствующим приказом председателя КНБ.

**5. Порядок обжалования**

      21. Порядок обжалования действия (бездействия) уполномоченных должностных лиц размещен на официальном интернет-ресурсе КНБ: www.knb.kz в разделе "Важные ссылки", а также на информационных стендах в зданиях приемной КНБ и дежурных служб территориальных органов, указанных в приложении 1 к настоящему Стандарту. Содействие в подготовке жалобы оказывают сотрудники приемной КНБ и дежурных служб территориальных органов. Потребители государственной услуги по вопросам предоставления государственной услуги могут обратиться по телефону доверия: 8 (7172) 32-50-50.  
      22. Потребители с жалобой могут обращаться в КНБ - через приемную КНБ. Форма жалобы - письменное обращение, адресованное руководителю органа КНБ, указанное в приложении 4 к настоящему Стандарту.  
      23. В случае несогласия с решением вопроса оказания государственной услуги, а также обжалования действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц органов КНБ, осуществляющих оказание государственной услуги, потребители могут обратиться с жалобой в приемную КНБ или дежурные службы территориальных органов, указанные в приложении 1 к настоящему Стандарту.  
      24. В случаях несогласия с результатами оказанной государственной услуги потребитель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством порядке.  
      25. При подаче жалобы потребителю государственной услуги или его уполномоченному представителю необходимо предъявить талон, предусмотренный пунктом 15 настоящего Стандарта.  
      26. Прием и рассмотрение жалоб потребителей осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Жалоба рассматривается в течение пятнадцати календарных дней со дня регистрации в приемной КНБ или дежурной службе территориального органа.  
      Поступившая жалоба регистрируется в журналах учета обращений физических и юридических лиц. Заявителю выдается талон с указанием даты и времени, фамилии и инициалов лица, принявшего обращение.  
      О результатах рассмотрения жалобы заявителю сообщается в письменном виде по почте либо вручается лично. О ходе рассмотрения жалобы потребитель может узнать, обратившись в приемную КНБ или дежурные службы территориальных органов, указанные в приложении 1 к настоящему Стандарту.  
      27. Контактные данные КНБ и территориальных органов указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.  
      График работы приемной КНБ и дежурных служб территориальных органов:  
      рабочие дни - с понедельника по пятницу с 9.00 до 19.00 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 15.00 часов; выходные дни - суббота, воскресенье и праздничные дни.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1                
к стандарту государственной услуги     
«Проведение технического исследования    
на предмет отнесения товаров к средствам  
криптографической защиты информации»

**Контактные данные лицензионного органа и его**  
**территориальных подразделений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование органа | Адрес расположения органа |
| 1. | Лицензионный орган | г. Астана, Правый берег, улица Желтоксан,  дом 8.  Контактные телефоны: 8 (7172) 76-42-52,  76-42-53, 76-42-54.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 2. | Территориальное  подразделение по  г. Алматы | г. Алматы, улица Наурызбай-батыра, дом 108.  Контактный телефон: 8 (727) 267-91-54.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  10.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 3. | Территориальное  подразделение по  Акмолинской  области | г. Кокшетау, улица Ауэзова, дом 155.  Контактный телефон: 8 (7162) 29-61-11.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 4. | Территориальное  подразделение по  Алматинской  области | г. Талдыкорган, улица Жансугурова, дом  68/70.  Контактные телефоны: 8 (7282) 60-56-16,  60-56-21, 60-55-80.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 5. | Территориальное  подразделение по  Актюбинской  области | г. Актобе, улица Айтике-би, дом 25.  Контактный телефон: 8 (7132) 93-41-70.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 6. | Территориальное  подразделение по  Атырауской  области | г. Атырау, проспект Сатпаева, дом 20-а.  Контактные телефоны: 8 (7122) 99-52-43,  27-15-90.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 7. | Территориальное  подразделение по  Восточно-  Казахстанской  области | г. Усть-Каменогорск, улица Пермитина, дом  15.  Контактный телефон: 8 (7232) 28-23-35.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 8. | Территориальное  подразделение по  Жамбылской  области | г. Тараз, улица Кошек-батыра, дом 7.  Контактные телефоны: 8 (7262) 94-01-80,  94-01-89.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 9. | Территориальное  подразделение по  Западно-  Казахстанской  области | г. Уральск, улица Сейфуллина, дом 24.  Контактные телефоны: 8 (7112) 98-81-77,  98-81-80.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 10. | Территориальное  подразделение по  Карагандинской  области | г. Караганды, проспект Бухар-жырау, дом 17.  Контактные телефоны: 8 (7212) 41-04-65,  49-86-54, 49-85-78.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 11. | Территориальное  подразделение по  Костанайской  области | г. Костанай, улица Гоголя, дом 77.  Контактные телефоны: 8 (7142) 54-54-30,  52-00-91.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 12. | Территориальное  подразделение по  Кызылординской  области | г. Кызылорда, переулок Конаева, дом 1.  Контактный телефон: 8 (7242) 27-27-96.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 13. | Территориальное  подразделение по  Мангистауской  области | г. Актау, 24-й микрорайон, дом 3.  Контактные телефоны: 8 (7292) 46-01-27,  46-01-20, 46-01-22.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 14. | Территориальное  подразделение по  Павлодарской  области | г. Павлодар, улица Бектурова, дом 24.  Контактный телефон: 8 (7182) 55-56-33.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 15. | Территориальное  подразделение по  Северо-  Казахстанской  области | г. Петропавловск, улица Сутюшева, дом 54.  Контактный телефон: 8 (7152) 46-45-24.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |
| 16. | Территориальное  подразделение по  Южно-Казахстанской  области | г. Шымкент, улица Казыбек-би, дом 36.  Контактный телефон: 8 (7252) 95-11-38.  Рабочие дни: с понедельника по пятницу с  11.00 до 12.00 часов, без перерыва, без  предварительной записи.  Выходные дни: суббота, воскресенье и  праздничные дни |

**Контактные данные приемной КНБ и дежурных служб**  
**территориальных органов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п.п | Наименование | Адрес расположения |
| 1. | КНБ | г. Астана, левый берег, ул. Туркестан, дом  8/1. Телефон приемной КНБ: 8 (7172) 76-11-36 |
| 2. | Территориальный  орган КНБ по  г. Алматы | г. Алматы, улица Байзакова, дом 275-а.  Телефоны дежурного: 8 (727) 242-49-81,  275-88-01 |
| 3. | Территориальный  орган КНБ по  Акмолинской области | г. Кокшетау, улица Ауэзова, дом 155.  Телефон дежурного: 8 (7162) 25-28-54 |
| 4. | Территориальный  орган КНБ по  Алматинской области | г. Талдыкорган, улица Жансугурова, дом  68/70.  Телефоны дежурного: 8 (7282) 60-55-04, 21-27-72 |
| 5. | Территориальный  орган КНБ по  Актюбинской области | г. Актобе, улица Айтеке-би, дом 25.  Телефоны дежурного: 8 (7132) 21-91-91,  93-40-07 |
| 6. | Территориальный  орган КНБ по  Атырауской области | г. Атырау, улица Сатпаева, дом 20 "А"  Телефоны дежурного: 8 (7122) 27-12-76,  99-51-90 |
| 7. | Территориальный  орган КНБ по  Восточно-  Казахстанской  области | г. Усть-Каменогорск, улица Пермитина, дом  15.  Телефоны дежурного: 8 (7232) 26-13-13,  28-21-31 |
| 8. | Территориальный  орган КНБ по  Жамбылской области | г. Тараз, улица Кошек-батыра, дом 7.  Телефон дежурного: 8 (7262) 45-74-83 |
| 9. | Территориальный  орган КНБ по  Западно-  Казахстанской  области | г. Уральск, улица Сейфуллина, дом 24.  Телефоны дежурного: 8 (7112) 51-24-66,  98-81-66 |
| 10. | Территориальный  орган КНБ по  Карагандинской  области | г. Караганды, проспект Бухар-жырау, дом 17.  Телефоны дежурного: 8 (7212) 41-04-48,  49-84-02 |
| 11. | Территориальный  орган КНБ по  Костанайской  области | г. Костанай, улица Гоголя, дом 77.  Телефон дежурного: 8 (7142) 52-01-00 |
| 12. | Территориальный  орган КНБ по  Кызылординской  области | г. Кызылорда, переулок Конаева, дом 1.  Телефон дежурного: 8 (7242) 27-01-45 |
| 13. | Территориальный  орган КНБ по  Мангистауской  области | г. Актау, 24-й микрорайон, дом 3.  Телефоны дежурного: 8 (7292) 42-02-42,  46-00-18 |
| 14. | Территориальный  орган КНБ по  Павлодарской  области | г. Павлодар, улица Бектурова, дом 24.  Телефоны дежурного: 8 (7182) 55-38-08,  39-16-67 |
| 15. | Территориальный  орган КНБ по  Северо-  Казахстанской  области | г. Петропавловск, улица Сутюшева, дом 54.  Телефон дежурного: 8 (7152) 46-34-03 |
| 16. | Территориальный  орган КНБ по  Южно-Казахстанской  области | г. Шымкент, улица Казыбек-би, дом 36.  Телефон дежурного: 8 (7252) 55-04-10 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2                
к стандарту государственной услуги     
«Проведение технического исследования    
на предмет отнесения товаров к средствам  
криптографической защиты информации»

**Комитет национальной безопасности**  
**Республики Казахстан**

**ТАЛОН**

О принятии документа вх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи государственной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ принял (а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
              (Ф.И.О. сотрудника КНБ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                     (роспись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 3                
к стандарту государственной услуги     
«Проведение технического исследования    
на предмет отнесения товаров к средствам  
криптографической защиты информации»

**Таблица. Значения показателей качества и эффективности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели качества и  эффективности | Нормативное  значение  показателя | Целевое  значение  показателя в  последующем  году | Текущее  значение  показателя  в отчетном  году |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Своевременность | | | |
| 1.1. % (доля) случаев  предоставления услуги в  установленный срок с момента  сдачи документа | – | – | – |
| 2. Качество | | | |
| 2.1. % (доля) потребителей,  удовлетворенных качеством  процесса предоставления  услуги | – | – | – |
| 3. Доступность | | | |
| 3.1. % (доля) потребителей,  удовлетворенных качеством и  информацией о порядке  предоставления услуги | – | – | – |
| 3.2. % (доля) услуг  информации, которые доступны  в электронном формате | – | – | – |
| 4. Процесс обжалования | | | |
| 4.1. % (доля) потребителей,  удовлетворенных существующим  порядком обжалования | – | – | – |
| 5. Вежливость | | | |
| 5.1. % (доля) потребителей,  удовлетворенных вежливостью  персонала | - | - | - |

ПРИЛОЖЕНИЕ 4                
к стандарту государственной услуги     
«Проведение технического исследования    
на предмет отнесения товаров к средствам  
криптографической защиты информации»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(руководителю органа КНБ)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
проживающего по адресу       
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
уд. личности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Жалоба**

      В соответствии с Законом Республики Казахстан от 12 января 2007  
года «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц»  
прошу  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ф.И.О. потребителя                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                                     (подпись и дата)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан