



О внесении изменений в Указ Президента Республики Казахстан от 13 апреля 2007 года № 314 "О мерах по модернизации экономики Республики Казахстан"

Указ Президента Республики Казахстан от 3 октября 2012 года № 401

Подлежит опубликованию в Собрании
актов Президента и Правительства
Республики Казахстан

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Внести в Указ Президента Республики Казахстан от 13 апреля 2007 года № 314 «О мерах по модернизации экономики Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2007 г., № 11, ст. 120; № 38, ст. 430; 2008 г., № 24, ст. 226; № 42, ст. 465; 2009 г., № 10, ст. 49; № 27-28, ст. 234; № 29, ст. 249; 2010 г., № 50, ст. 453; 2012 г., № 10, ст. 189; № 36, ст. 476) следующие изменения:

1) Положение о Государственной комиссии по вопросам модернизации экономики Республики Казахстан, утвержденное вышеназванным Указом, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Указу;

2) персональный состав Государственной комиссии по вопросам модернизации экономики Республики Казахстан, утвержденный вышеназванным Указом, изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему Указу.

2. Настоящий Указ вводится в действие со дня подписания.

П р е з и д е н т

Республики Казахстан

Н.Назарбаев

П Р И Л О Ж Е Н И Е 1
к Указу Президента
Республики Казахстан

от 3 октября 2012 года № 401

У Т В Е Р Ж Д Е Н О

Указом Президента
Республики Казахстан

от 13 апреля 2007 года № 314

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Государственной комиссии по вопросам модернизации экономики
Республики Казахстан 1. Общие положения**

1. Государственная комиссия по вопросам модернизации экономики Республики Казахстан (далее - Государственная комиссия) является

консультативно-совещательным органом при Президенте Республики Казахстан.

2. Государственная комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией, законами Республики Казахстан, актами Главы государства и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Государственная комиссия состоит из председателя, его заместителя и членов Государственной комиссии.

4. Персональный состав Государственной комиссии утверждается Президентом Республики Казахстан.

2. Задачи и функции Государственной комиссии

5. Задачами Государственной комиссии являются выработка рекомендательных решений по вопросам повышения конкурентоспособности и эффективности экономики Казахстана, а также по вопросам повторного использования антикризисных средств, выделенных из Национального фонда Республики Казахстан.

6. Для выполнения этих задач Государственная комиссия:

1) выносит рекомендательные решения по вопросам индустриально-инновационного развития, модернизации экономики Казахстана, а также по вопросам повторного использования антикризисных средств, выделенных из Национального фонда Республики Казахстан;

2) проводит мониторинг за целевым и эффективным использованием антикризисных средств, выделенных из Национального фонда Республики Казахстан, а также предпринимаемых государственными органами и иными организациями мер по реализации принятых решений по вопросам индустриально-инновационного развития, модернизации экономики Казахстана;

3) запрашивает от центральных и местных исполнительных органов областей (города республиканского значения, столицы), районов (городов областного значения) информацию, документы и материалы, необходимые для выполнения возложенных на нее задач.

3. Организация деятельности Государственной комиссии

7. Руководство деятельностью Государственной комиссии осуществляет председатель Государственной комиссии.

8. В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя.

9. Государственная комиссия осуществляет свою деятельность на основе ежеквартальных планов, утверждаемых председателем Государственной комиссии, которые составляются рабочим органом по предложениям заинтересованных государственных органов.

10. Рабочим органом Государственной комиссии является Министерство

экономического развития и торговли Республики Казахстан, функциями которого являются :

- 1) обеспечение подготовки заседаний Государственной комиссии;
- 2) формирование проекта ежеквартального плана и внесение на утверждение председателю Государственной комиссии на предстоящий период не позднее чем за 15 календарных дней до 1 числа первого месяца предстоящего квартала;
- 3) направление в Администрацию Президента Республики Казахстан раз в полугодие к 25 числу месяца, следующего за отчетным, обобщенной информации о проделанной работе по исполнению поручений на основании данных, представляемых государственными органами к 10 числу месяца, следующего за отчетным;
- 4) направление копии ежеквартального плана членам Государственной комиссии, а также заинтересованным государственным органам и организациям в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его получения;
- 5) сбор и представление материалов по вопросам повестки дня заседания (справки, презентации, проекты протокольных решений, списки выступающих и участников), предусмотренным в ежеквартальном плане, председателю Государственной комиссии не менее чем за один рабочий день до проведения заседания, определенного в соответствии с планом сроков проведения заседаний Государственной комиссии;
- 6) направление присутствовавшим на заседании членам Государственной комиссии на согласование и визирование проекта протокола заседания Государственной комиссии .

11. По решению председателя Государственной комиссии и предложениям рабочего органа могут созываться внеочередные заседания, на рассмотрение которых выносятся внеплановые вопросы .

Дата проведения внеочередного заседания, представление материалов по вопросам, выносимым на него, и сроки подтверждения членами Государственной комиссии своего участия определяются в решении председателя Государственной комиссии о созыве внеочередного заседания .

12. Для включения вопросов в ежеквартальный план работы Государственной комиссии заинтересованные государственные органы представляют свои предложения (соответствующие материалы) в рабочий орган до 1 числа последнего месяца квартала, предшествующего планируемому .

13. При получении ежеквартального плана работы Государственной комиссии заинтересованные государственные органы в соответствии с ежеквартальным планом своевременно организуют необходимые мероприятия. Материалы по вопросам повестки дня заседания (справка по вопросу, презентации, проект протокольного решения, список выступающих и участников) должны быть представлены в рабочий орган не менее чем за два рабочих дня до проведения заседания в соответствии с ежеквартальным планом .

14. Заседание Государственной комиссии созывается по инициативе председателя Государственной комиссии не позднее чем за два рабочих дня до планируемого заседания .

15. Не менее чем за один рабочий день до дня заседания члены Государственной комиссии подтверждают свое участие в заседании.

16. Заседания Государственной комиссии правомочны при наличии двух третей от общего числа ее членов. Члены Государственной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены .

17. Решения Государственной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа ее членов, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом на основании произведенной стенограммы. При равенстве голосов членов Государственной комиссии голос председательствующего является решающим.

Копии протокола Государственной комиссии направляются всем членам Государственной комиссии и заинтересованным государственным органам и лицам.

18. Члены Государственной комиссии согласовывают и визируют проект протокола в срок не позднее трех рабочих дней со дня его получения.

19. Решениями Государственной комиссии в целях реализации поставленных перед ней задач создаются рабочие группы при Государственной комиссии, состав и задачи которых определяются протоколом Государственной комиссии.

20. На заседания Государственной комиссии могут приглашаться должностные лица, не являющиеся членами Государственной комиссии, а также представители средств массовой информации .

21. О результатах работы Государственная комиссия ежегодно докладывает Президенту Республики Казахстан и представляет отчет Совету по управлению Национальным фондом Республики Казахстан по вопросу повторного использования антикризисных средств, выделенных из Национального фонда Республики Казахстан.

22. Деятельность Государственной комиссии прекращается на основании решения Президента Республики Казахстан.

П Р И Л О Ж Е Н И Е 2
к У к а з у П р е з и д е н т а
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
от 3 октября 2012 года № 401
У Т В Е Р Ж Д Е Н
У к а з о м П р е з и д е н т а
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н
от 13 апреля 2007 года № 314

ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ

Государственной комиссии по вопросам модернизации экономики Республики Казахстан

- Ахметов - Премьер-Министр Республики Казахстан,
Серик Ныгметович председатель
- Султанов - заместитель Руководителя Администрации
Бахыт Турлыханович Президента Республики Казахстан,
заместитель председателя
- Келимбетов - Заместитель Премьер-Министра
Кайрат Нематович Республики Казахстан
- Исекешев - Заместитель Премьер-Министра
Асет Орентаевич Республики Казахстан - Министр индустрии
и новых технологий Республики Казахстан
- Досаев - Министр экономического развития и
Ерболат Аскарбекович торговли Республики Казахстан
- Жамишев - Министр финансов Республики Казахстан
Болат Бидахметович
- Шукеев - председатель правления акционерного
Умирзак Естаевич общества «Фонд национального
благосостояния «Самрук-Казына»
(по согласованию)
- Мирчев - член совета директоров акционерного
Александр общества «Фонд национального
благосостояния «Самрук-Казына»
(по согласованию)