

**Об утверждении Правил подготовки, внесения Национального доклада о противодействии коррупции Президенту Республики Казахстан и его опубликования**

Указ Президента Республики Казахстан от 29 декабря 2015 года № 154.

      В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года "О противодействии коррупции" **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

      1. Утвердить прилагаемые Правила подготовки, внесения Национального доклада о противодействии коррупции Президенту Республики Казахстан и его опубликования.

      2. Настоящий Указ вводится в действие с 1 января 2016 года и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| *Президент*  *Республики Казахстан* | *Н. Назарбаев* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНЫ  Указом Президента Республики  Казахстан  от 29 декабря 2015 года № 154 |

**ПРАВИЛА**   
**подготовки, внесения Национального доклада о противодействии**   
**коррупции Президенту Республики Казахстан и его опубликования**   
**1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила подготовки, внесения Национального доклада о противодействии коррупции Президенту Республики Казахстан и его опубликования (далее – Правила) разработаны в соответствии со статьей 17 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года "О противодействии коррупции" и определяют порядок подготовки, внесения Национального доклада о противодействии коррупции Президенту Республики Казахстан и его опубликования.

**2. Порядок представления материалов уполномоченному органу**   
**для формирования Национального доклада**

      2. Государственные органы, местные исполнительные органы, субъекты квазигосударственного сектора представляют информацию о проводимой работе по противодействию коррупции, ходе исполнения стратегических и программных документов, ведомственных и региональных планов, планов субъектов квазигосударственного сектора по вопросу противодействия коррупции в уполномоченный орган по противодействию коррупции (далее – уполномоченный орган).

      3. Информация должна содержать:

      1) сведения о состоянии и проводимой работе в сфере противодействия коррупции;

      2) результаты проведения внутреннего анализа коррупционных рисков;

      3) сведения об исполнении или неисполнении (причины) мероприятий планов по реализации стратегических и программных документов, ведомственных и региональных планов, планов субъектов квазигосударственного сектора по вопросу противодействия коррупции;

      4) анализ воздействия внешних факторов на проводимую работу по противодействию коррупции и реализацию запланированных мероприятий в этой сфере;

      5) сведения о степени решения проблем и задач по противодействию коррупции, влиянии данной работы на уменьшение коррупционных рисков в деятельности государственного органа, местного исполнительного органа, субъекта квазигосударственного сектора, социально-экономическое развитие отрасли, региона и другое;

      6) выводы и предложения по формированию, реализации и совершенствованию антикоррупционной политики, изменению действующего законодательства, в том числе предложения по корректировке планов мероприятий по реализации стратегических и программных документов;

      7) приложения (по мере необходимости).

      4. Информация подписывается первым руководителем или лицом, его замещающим, который обеспечивает достоверность и полноту сведений и своевременность ее представления.

      5. Государственные органы, местные исполнительные органы, субъекты квазигосударственного сектора представляют информацию уполномоченному органу до 15 апреля года, следующего за отчетным годом.

      Сноска. Пункт 5 – в редакции Указа Президента РК от 02.02.2022 № 802.

      6. В случае необходимости уполномоченный орган может запросить информацию по вопросам противодействия коррупции у физических и юридических лиц.

**3. Порядок подготовки Национального доклада**

      7. Национальный доклад формируется уполномоченным органом на основе информации, представленной государственными органами, местными исполнительными органами, субъектами квазигосударственного сектора, физическими и юридическими лицами, результатов работы уполномоченного органа, анализа и оценки состояния и тенденции распространения коррупции на международном и национальном уровнях.

      8. Структура Национального доклада состоит из следующих разделов:

      1) введение;

      2) основная часть;

      3) заключение.

      Введение содержит основание и цель представления Национального доклада и краткое его содержание.

      Основная часть Национального доклада содержит данные, отражающие сущность, состояние и основные результаты проводимой работы по противодействию коррупции, и включает:

      1) информацию о проводимой работе по противодействию коррупции уполномоченным органом, государственными органами, местными исполнительными органами, субъектами квазигосударственного сектора, а также физическими и юридическими лицами;

      2) информацию об исполнении стратегических и программных документов, ведомственных и региональных планов, планов субъектов квазигосударственного сектора по вопросу противодействия коррупции;

      3) оценку влияния реализуемой антикоррупционной политики на социально-экономическое развитие страны;

      4) результаты социологических исследований по определению уровня антикоррупционной культуры и нетерпимости к проявлениям коррупции в обществе;

      5) показатели Республики Казахстан в соответствующих рейтингах международных организаций и информацию о состоянии и тенденции распространения коррупции на международном уровне.

      Заключение содержит выводы и предложения по формированию, реализации и совершенствованию антикоррупционной политики, дальнейшему развитию и улучшению работы в этой сфере, в том числе корректировке стратегических и программных документов.

      9. При необходимости Национальный доклад может содержать приложения, которые располагаются в порядке указания на них ссылок в тексте.

      10. По итогам рассмотрения Президентом Республики Казахстан, в случае его одобрения, выводы и предложения являются основой для дальнейшего совершенствования антикоррупционной политики страны.

**4. Порядок внесения Национального доклада**   
**Президенту Республики Казахстан и его опубликования**

      11. Национальный доклад представляется:

      1) уполномоченным органом в Администрацию Президента Республики Казахстан не позднее 15 мая года, следующего за отчетным годом;

      2) Администрацией Президента Республики Казахстан Президенту Республики Казахстан не позднее 30 июня года, следующего за отчетным годом.

      Сноска. Пункт 11 – в редакции Указа Президента РК от 02.02.2022 № 802.

      12. Опубликование Национального доклада в республиканских средствах массовой информации и его размещение на интернет-ресурсе уполномоченного органа осуществляются уполномоченным органом не позднее одного месяца после рассмотрения его Президентом Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан