

**Об утверждении Положения о Национальном агентстве по делам печати и массовой информации Республики Казахстан**

***Утративший силу***

Указ Президента Республики Казахстан от 20 декабря 1995 г. N 2698. Утратил силу - Указом Президента РК от 9 января 2006 года N 1696 (U061696) (вводится в действие со дня подписания)

      В связи с образованием Национального агентства по делам печати

и массовой информации Республики Казахстан постановляю:

     1. Утвердить Положение о Национальном агентстве по делам печати

и массовой информации Республики Казахстан согласно приложению.

     2. Признать утратившим силу Указ Президента Казахской ССР от 31

августа 1991 г. N 413 "Об образовании Министерства печати и массовой

информации Казахской ССР" (Ведомости Верховного Совета Казахской ССР,

N 33-35, ст. 436).

     3. Настоящий Указ вступает в силу со дня опубликования.

      Президент

Республики Казахстан

                                         У Т В Е Р Ж Д Е Н О

                                          Указом Президента

                                         Республики Казахстан

                                      от 20 декабря 1995 г. N 2698

                             ПОЛОЖЕНИЕ

               Национальном агентстве по делам печати

             и массовой информации Республики Казахстан

                         I. Общие положения

      1. Национальное агентство по делам печати и массовой информации Республики Казахстан (в дальнейшем - "Агентство") является государственным органом, подотчетным перед Президентом Республики Казахстан и не входящим в состав Правительства Республики Казахстан, обеспечивающим формирование единого информационного пространства Казахстана, осуществляющим государственную политику в области печати и массовой информации. 
  
      Агентство является учредителем всех газет и журналов, финансируе- мых из республиканского бюджета. 
  
      Цель деятельности Агентства - обеспечение конституционного права граждан на свободу слова, информационной самостоятельности республики, газет, журналов, телевидения и радиовещания, книгоиздания, книгорасп- ространения, более полного удовлетворения запросов населения в инфор- мации о политической, экономической и культурной жизни республики. 
  
      2. Агентство осуществляет свою деятельность на основе Конституции, законов и нормативных актов Республики Казахстан, руководствуется указами и распоряжениями Президента Республики Казахстан, а также настоящим Положением.

                       II. Задачи агентства 
  
      3. Основными задачами Агентства являются: 
  
      1) формирование принципов государственной политики в области печати, массовой информации, издательского дела, полиграфии, книгораспространения, телерадиовещания; 
  
      2) разработка и реализация государственной инвестиционной и научно-технической политики по вопросам, находящимся в ведении Агентства; 
  
      3) подготовка и реализация издательских программ и осуществление функций единого заказчика и исполнителя заказов на социально важную литературу; 
  
      4) разработка и осуществление государственных программ развития информационной структуры; 
  
      5) подготовка предложений по совершенствованию законодательства в области печати и массовой информации; 
  
      6) участие в охране государственных секретов в печати и других средствах массовой информации; 
  
      7) организация повышения квалификации работников средств массовой информации, издательств, организаций полиграфии и книжной торговли, а также содействие в подготовке журналистских и инженерно-технических кадров; 
  
      8) разработка и осуществление мер, обеспечивающих защиту прав и законных интересов организаций, входящих в систему Агентства; 
  
      9) разработка и реализация планов мобилизационной подготовки в государственной системе печати и массовой информации при стихийных бедствиях и чрезвычайных происшествиях; 
  
      10) изучение массовых информационных потоков, их эффективности и характера воздействия на общественное мнение, выявление потребностей различных социальных групп в развитии книгоиздания, полиграфии, книгораспространения, а также в разнообразных видах массовой информации; 
  
      11) создание справочно-информационной системы по вопросам печати и массовой информации; 
  
      12) оказание помощи казахской диаспоре в странах ближнего и дальнего зарубежья по вопросам печати и массовой информации; 
  
      13) анализ книжной, газетно-журнальной, аудиовизуальной и другой информационной продукции, поступающей из других стран, в соответствии с действующим законодательством в области печати и массовой информации; 
  
      14) проведение на основе соответствующих международных договоров согласованной политики с зарубежными странами в области издательского дела, полиграфии, книгораспространении и массовой информации; 
  
      15) представление Республики Казахстан в установленном порядке в специализированных межправительственных организациях и обеспечение международно-правовой защиты интересов суверенного Казахстана в области печати и массовой информации.

                        III. Функции Агентства

      4. В соответствии с возложенными на него задачами Агентство реализует следующие функции: 
  
      1) формирует государственную политику в области печати и массовой информации; 
  
      2) координирует деятельность в области печати и массовой информации министерств, государственных комитетов и иных центральных и местных исполнительных органов по вопросам, входящим в компетенцию Агентства; 
  
      3) обеспечивает руководство экономическим, научно-техническим и социальным развитием подведомственных организаций; 
  
      4) формирует государственные программы по социально важным видам литературы; 
  
      5) определяет объем и часы государственного телерадиовещания; 
  
      6) контролирует целевое использование бюджетных ассигнований для государственной поддержки печати и средств массовой информации; 
  
      7) обеспечивает и координирует распространение сообщений в печати и средствах массовой информации на территории республики и за рубежом; 
  
      8) осуществляет в установленном законодательством порядке учет средств массовой информации, в том числе рассчитанных на зарубежную аудиторию; 
  
      9) обеспечивает контроль, за исполнением законодательства о печати и массовой информации; 
  
      10) принимает участие в разработке проектов законодательных актов; 
  
      11) совместно с Государственным агентством Республики Казахстан по авторским и смежным правам принимает и осуществляет в установленном порядке меры по предотвращению и пресечению незаконного использования объектов авторского и смежных прав в области печати и массовой информации; 
  
      12) разрабатывает государственные ставки авторского вознаграждения за издание, публичное исполнение и иные виды использования произведений литературы и искусства, художественнографические и фотографические работы, редактирование, перевод, рецензирование произведений, консультации, составление указателей и другие редакционно-издательские работы, а также гонорарные ставки периодической печати, которые вносит на утверждение Правительству Республики Казахстан; 
  
      13) содействует укреплению, развитию и совершенствованию материально-технической базы книжных издательств, предприятий полиграфии, организаций книжной торговли, средств массовой информации; 
  
      14) разрабатывает и реализует программы импортозамещающих производств для более полного обеспечения издательско-полиграфических организаций сырьем и материалами собственного производства - в пределах собственных средств; 
  
      15) анализирует результаты финансово-экономической деятельности подведомственных организаций, оказывает им помощь в реализации производственных программ и тематических планов; 
  
      16) разрабатывает по согласованию с соответствующими государственными органами рекомендации по приватизации издательств, полиграфических предприятий, книготорговых организаций и средств массовой информаций с учетом их специфики; 
  
      17) осуществляет учет и отчетность в области печати и массовой информации; 
  
      18) представляет работников печати и средств массовой информации к государственным наградам, премиям, почетным званиям; 
  
      19) устанавливает связи и развивает сотрудничество с соответствующими ведомствами зарубежных стран по вопросам основной деятельности Агентства; 
  
      20) в пределах собственных средств организует в установленном порядке проведение международных конференций, симпозиумов, семинаров, учебных курсов по проблемам книгоиздания, полиграфии, книгораспространения, средств массовой информации.

                          IV.Права Агентства

      5. Для реализации поставленных целей, задач и функций Агентству предоставляется право: 
  
      1) вносить в Администрацию Президента Республики Казахстан и Правительство Республики Казахстан предложения по дальнейшему развитию системы, совершенствованию экономического, финансового, научно-технического и правового регулирования в области печати и массовой информации; 
  
      2) проводить проверки соблюдения законодательства о печати и средствах массовой информации в издательствах, полиграфических предприятиях, организациях книжной торговли и средствах массовой информации; 
  
      3) запрашивать у министерств, государственных комитетов и иных центральных исполнительных органов, организаций и граждан информацию, необходимую Агентству для реализации государственной политики в области печати и массовой информации; 
  
      4) по согласованию с Министерством юстиции Республики Казахстан участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов, издавать ведомственные и другие акты в области печати и массовой информации; 
  
      5) учреждать, реорганизовывать, ликвидировать в установленном порядке издательства, полиграфические предприятия, организации книжной торговли, средства массовой информации и другие предприятия и организации с государственной формой собственности; 
  
      6) получать в соответствии с действующим законодательством бесплатные контрольные экземпляры печатных изданий; 
  
      7) в соответствии с законодательством Агентство имеет право заключать международные договоры в области печати и информации, проводить переговоры и подписывать в пределах компетенции протоколы о намерениях и соглашениях с соответствующими ведомствами зарубежных стран и представителями иностранных фирм.

                   V. Организация работы Агентства

      6. Агентство возглавляет Председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Президентом Республики Казахстан. 
  
      Должность Председателя Национального агентства по делам печати и массовой информации Республики Казахстан по условиям материально-бытового и медицинского обеспечения, транспортного обслуживания приравнивается к должности министра республики, а должности заместителей Председателя - к должностям заместителей министра. 
  
      Председатель имеет заместителей, представление на назначение и освобождение которых от должности вносится Председателем Агентства Президенту Республики Казахстан. 
  
      В случае отсутствия Председателя его обязанности исполняет один из заместителей Председателя. 
  
      При Агентстве образуется коллегия, которая является совещательным органом, ее решения носят рекомендательный характер. 
  
      7. Структура, численность и фонд оплаты труда, а также количество заместителей Председателя и членов коллегии Агентства устанавливаются Президентом Республики Казахстан. 
  
      8.Председатель Национального агентства по делам печати и массовой информации: 
  
      1) руководит деятельностью Агентства на основе единоначалия, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Агентство задач, организует реализацию государственной политики в области печати и массовой информации, выполняет поручения Администрации Президента Республики Казахстан по вопросам функционирования системы печати и массовой информации; 
  
      2) утверждает состав коллегии Агентства; 
  
      3) вносит на рассмотрение Администрации Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан предложения по формированию государственного бюджета по вопросам печати и массовой информации, а также проекты нормативных правовых актов, относящихся к компетенции Агентства; 
  
      4) распределяет обязанности между заместителями Председателя Агентства; 
  
      5) в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, дает указания, проверяет их исполнение; 
  
      6) рассматривает обращения граждан и организаций; 
  
      7) в пределах установленных структуры, численности и фонда оплаты труда утверждает штатное расписание центрального аппарата Агентства, а также смету расходов на его содержание в пределах предусмотренных республиканским бюджетом ассигнований на содержание органов государственного управления; 
  
      8) назначает на должность и освобождает от должности работников центрального аппарата Агентства, руководителей подведомственных организаций; 
  
      9) назначает на должность и освобождает от должности главных редакторов газет, журналов и других средств массовой информации, финансируемых из республиканского бюджета; 
  
      10) официально представляет Агентство во взаимоотношениях с казахстанскими и зарубежными юридическими лицами; 
  
      11) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством. 
  
      9. Коллегия Агентства образуется в составе; 
  
      - председатель коллегии - Председатель Агентства; 
  
      - члены коллегии: заместители Председателя Агентства, руководители структурных подразделений аппарата Агентства и организаций системы печати и массовой информации. 
  
      Коллегия рассматривает важнейшие вопросы, вытекающие из целей, задач и функций Агентства. Для принятия решения на заседании коллегии должно присутствовать не менее двух третей членов коллегии. Решения принимаются простым большинством голосов. 
  
      10. В Агентстве могут создаваться редакционно-издательский, художественный, научно-методический, технический и другие советы, а также отраслевые экспертные группы, творческие коллективы и иные структурные образования. Их творческое и организационно-техническое обеспечение осуществляется аппаратом Агентства. Положение о советах, экспертных группах утверждается Председателем Агентства. 
  
      11. Финансирование деятельности аппарата Агентства осуществляется за счет средств республиканского бюджета. 
  
      12. При Агентстве функционируют областные инспекции по контролю за соблюдением законодательства в печати и средствах массовой информации, положение которых утверждает Агентство. Областные инспекции входят в единую систему Агентства. 
  
      13. Национальное агентство по делам печати и массовой информации Республики Казахстан является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Республики Казахстан и со своим наименованием на казахском и русском языках, а также расчетные и иные счета в банках Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан