

О статусе и полномочиях Государственного секретаря Республики Казахстан

Утративший силу

Указ Президента Республики Казахстан от 12 марта 1996 года N 2896. Утратил силу - Указом Президента РК от 18 октября 1996 г. N 3144 ~U963144.

В соответствии с подпунктом 19) статьи 44 Конституции Республики Казахстан постановляю:

1. Государственный секретарь Республики Казахстан (в дальнейшем - Государственный секретарь) является должностным лицом Республики Казахстан, назначаемым на должность и освобождаемым от должности Президентом Республики Казахстан.

2. Государственный секретарь осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством Президента Республики Казахстан и ему подотчетен и подконтролен.

3. Государственный секретарь осуществляет следующие полномочия:

- 1) выработку для Президента Республики предложений по:
 - основным направлениям социально-экономической, региональной и правовой политики Республики Казахстан;
 - обеспечению согласованного функционирования всех ветвей государственной власти;
 - внешнеполитической стратегии Республики Казахстан и реализации международных инициатив Президента Республики - совместно с Министерством иностранных дел Республики;
 - внешнеэкономическим вопросам - совместно с Правительством Республики;
- 2) по поручению Главы государства:
 - организовать представление его интересов в отношениях с Парламентом и его Палатами, Правительством, Конституционным Советом, Верховным судом Республики;
 - от имени Республики Казахстан ведение межгосударственных переговоров;
- 3) участие в выработке и реализации кадровой политики Главы государства;
- 4) координацию деятельности Национального Банка, Счетного комитета по контролю за исполнением республиканского бюджета, Генеральной Прокуратуры, Комитета национальной безопасности, Государственного следственного комитета, Национального агентства по делам печати и массовой информации Республики Казахстан, консультативно-совещательных органов, учреждений и организаций при Главе государства;

5) контроль за исполнением и соблюдением актов Президента Республики, исполнением его поручений;

6) выполнение иных поручений Президента Республики.

4. Правовую основу деятельности Государственного секретаря составляют Конституция, законы, настоящий Указ и иные акты Президента Республики Казахстан.

5. В целях осуществления установленных настоящим Указом полномочий Государственный секретарь вправе:

1) издавать распоряжения, имеющие обязательную силу на всей территории Республики Казахстан;

2) давать поручения Администрации Президента Республики и ее структурным подразделениям, Управлению Делами Президента Республики, Аппарату Правительства Республики, министерствам, государственным комитетам и иным центральным исполнительным органам, государственным органам, непосредственно подчиненным и подотчетным Главе государства, акимам областей, городов республиканского значения и столицы Республики;

3) присутствовать на всех заседаниях Парламента и его Палат, Правительства Республики;

4) запрашивать и получать всю необходимую информацию, документы и иные материалы от государственных органов и должностных лиц Республики. Предписания Государственного секретаря по представлению необходимой информации, документов и иных материалов обязательны для государственных органов, должностных лиц и подлежат безотлагательному исполнению, если Государственным секретарем не будут установлены иные сроки;

5) привлекать к рассмотрению вопросов, отнесенных настоящим Указом к его ведению, структурные подразделения Администрации Президента, Управление Делами Президента, Аппарат Правительства, министерства, государственные комитеты и иные центральные исполнительные органы, государственные органы, непосредственно подчиненные и подотчетные Главе государства, акимов областей, городов республиканского значения и столицы Республики;

6) создавать межведомственные рабочие группы для разработки проектов актов Президента Республики Казахстан, решения иных задач, поставленных Главой государства.

6. Проекты актов Президента Республики Казахстан, представляемые на рассмотрение Главе государства, подлежат согласованию с Государственным секретарем.

7. Установить, что:

1) заработная плата Государственного секретаря определяется Главой государства в соответствии с утверждаемой им по представлению

Премьер-Министра Республики единой системой финансирования и оплаты труда работников для всех органов, содержащихся за счет государственного бюджета Республики;

2) жилищное обеспечение, медицинское, транспортное обслуживание, санаторно-курортное лечение Государственного секретаря осуществляется Управлением Делами Президента Республики;

3) охрана Государственного секретаря, его обеспечение специальными средствами связи осуществляется Службой охраны Президента Республики;

4) при определении протокольного старшинства должность Государственного секретаря следует после должности Премьер-Министра Республики.

8. Организационно-правовое, информационно-аналитическое и документационное обеспечение деятельности Государственного секретаря осуществляется его секретариатом (группой помощников и советников), который является структурным подразделением Администрации Президента Республики и в своей деятельности подчиняется непосредственно

Государственному секретарю.

9. Правительству, Администрации Президента, Управлению Делами Президента, Службе охраны Президента Республики принять меры по реализации настоящего Указа.

10. Настоящий Указ вступает в силу со дня опубликования.

Президент
Республики Казахстан