



## **Об утверждении Правил организации деятельности Центров социальной адаптации для лиц, не имеющих определенного места жительства**

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 25.04.2000г. N 99-п. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29.07.2000г. за N 1204. Утратил силу приказом Министра труда и социальной защиты Республики Казахстан от 25 декабря 2012 года № 498-ө-м

**Сноска. Утратил силу приказом Министра труда и социальной защиты РК от 25.12.2012 № 498-ө-м.**

В целях реализации постановления Правительства Республики Казахстан от 16 марта 2000 года N 408 "О создании Центров социальной адаптации для лиц, не имеющих определенного места жительства" приказываю:

1. Утвердить:

1) Правила организации деятельности Центров социальной адаптации для лиц, не имеющих определенного места жительства;

2) примерную структуру и штатную численность обслуживающего персонала Центра социальной адаптации, согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Вице-Министра труда и социальной защиты населения Иванова В.М.

И.о.Министра

Согласовано: Утверждено:

Министр внутренних дел  
Председатель Приказом Министерства  
дел Республики Агентства труда и социальной  
Казахстан Республики Казахстан защиты населения  
по делам Республики Казахстан  
здравоохранения

1.06.2000г. 7.06.2000г. от 25.04.2000г. N 99-п

## **Правила организации деятельности Центров социальной адаптации для лиц, не имеющих определенного места жительства**

Настоящие Правила определяют общий порядок организации деятельности Центров социальной адаптации для лиц, не имеющих определенного места жительства (далее - Центры), создаваемых в соответствии с постановлением Правительства Республики

Казахстан от 16 марта 2000 года N 408 "О создании Центров социальной адаптации для лиц, не имеющих определенного места жительства".

## **1. Общие положения**

1. Лицам, без определенного места жительства, находящимся в Центре гарантируется соблюдение всех прав граждан, предусмотренных Конституцией Республики Казахстан.

2. Центры создаются для временного пребывания лиц, не имеющих определенного места жительства, занятий и средств существования, нуждающихся в социальной, медицинской и иной помощи, социально-трудовой адаптации. <\*>

**Сноска. Пункт с изменениями - приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 10.12.2004г. N 295-п.**

3. Деятельность Центра осуществляется в соответствии с действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящими Правилами, Уставом.

## **2. Создание Центров**

4. Центры создаются, реорганизируются и ликвидируются решением акима области, городов Астаны, Алматы и действуют на основании Устава.

5. Центры создаются в городах с численностью свыше 100 тысяч человек. Размещаются, по согласованию с территориальными органами государственной санитарно-эпидемиологической службы, в переданных на баланс Центра акиматами областей, городов Астаны, Алматы, помещениях, отвечающих санитарно-гигиеническим правилам и нормам, противопожарным требованиям и нормам техники безопасности.

6. Общее управление Центром осуществляют акимы областей, городов Астана, Алматы.

7. Центры строят свою работу в тесном взаимодействии с органами по труду, занятости и социальной защиты населения, внутренних дел, здравоохранения, Государственной санитарно-эпидемиологической службой, другими организациями.

## **3. Условия и порядок функционирования Центров**

8. В помещении Центра должны быть предусмотрены:

1) комнаты для отдельного содержания мужчин и женщин, женщин с малолетними детьми;

- 2) бытовые комнаты для подготовки и приема пищи (или столовая);
- 3) комнаты для администрации, дежурного, поста полиции, медицинских работников;
- 4) камера хранения личных вещей;
- 5) прачечная, санузел;
- 6) санпропускник, душевые комнаты, дезкамера;
- 7) изолятор.

9. В целях обеспечения охраны общественного порядка, предупреждения и своевременного пресечения преступлений и иных правонарушений, в Центре силами органов внутренних дел устанавливается круглосуточный пост полиции, условия, и режим работы которого утверждается органами внутренних дел. Посты полиции устанавливаются на основании договоров между администрацией Центров и УВД областей и городов по согласованию с местными исполнительными органами власти. Маршруты нарядов комплексных сил полиции должны быть приближены к месту дислокации Центра.

10. Режим работы Центра устанавливается директором Центра по согласованию с местными исполнительными органами власти.

11. Правила проживания в Центре определяются правилами внутреннего распорядка, утверждаемыми директором Центра.

12. В случае нарушения установленных правил, в зависимости от характера проступка, к виновным лицам могут быть приняты меры воздействия в соответствии с действующим законодательством.

13. Центр ежемесячно представляет отчетность акиматам областей, городов Астаны, Алматы о проживании лиц, поступивших и выбывших из Центра по форме, утверждаемой акиматами.

#### **4. Условия приема и содержания в Центре**

14. Прием лиц в Центр производится круглосуточно.

15. В Центр принимаются лица, не имеющие определенного места жительства, занятий и средств существования, в том числе лица, освободившиеся из мест лишения свободы из указанной категории.

Прием осуществляется по личному обращению или направлению органов по труду, занятости и социальной защите населения, здравоохранения, внутренних дел. Лица, освободившиеся из мест лишения свободы и не имеющие определенного места жительства, принимаются по направлению органов внутренних дел.

Оформление документов, удостоверяющих личность, осуществляется территориальным органом внутренних дел по месту нахождения Центра по

письменным заявлениям граждан или ходатайству директора Центра социальной адаптации.

16. Каждый поступающий в Центр обязательно проходит медицинский осмотр и санитарную обработку, дезинфекцию одежды и личных вещей.

17. Противопоказанием для приема в Центр являются следующие заболевания:

1) туберкулез в активной стадии процесса;

2) инфекционные заболевания;

3) психические заболевания, сопровождающиеся на момент поступления расстройствами поведения, опасными для самого больного и окружающих;

4) состояние алкогольного, наркотического опьянения.

18. Лица с вышеназванными признаками заболеваний подлежат направлению в соответствующие учреждения здравоохранения, внутренних дел.

19. Лица, определенные в Центр, обязаны заниматься самообслуживанием, могут привлекаться к общественно-полезным работам, к работе в производственных мастерских, уборке помещений и территории Центра, текущему ремонту здания и построек на территории Центра.

## **5. Организация социальной помощи**

20. Центром оказываются следующие виды социальной помощи:

1) предоставление бесплатно койко-мест с постельными принадлежностями для ночлега;

2) предоставление возможности бытового самообслуживания (стирка и утюжка личного белья, одежды, чистка обуви и др. услуги);

3) содействие в оформлении пенсий, пособий, при наличии показаний - в установлении группы инвалидности, определении в дома-интернаты для престарелых и инвалидов, психоневрологические, оказании других социальных услуг;

4) содействие в получении через благотворительные фонды, спонсоров материальной помощи, выделение талонов на питание в закрепленной столовой (или столовой при Центре).

21. В случае смерти лиц, проживающих в Центре, захоронение их производит похоронное бюро за счет средств местного бюджета.

## **6. Организация медицинской помощи**

22. Центром оказывается следующая медицинская помощь:

1) необходимая первичная медико-санитарная помощь;

2) проведение санитарно-гигиенических и профилактических противоэпидемических мероприятий;

3) медицинский осмотр, санитарная обработка;

4) в случае необходимости содействие в оказании экстренной медицинской помощи в организациях здравоохранения.

## **7. Организация трудовой реабилитации**

23. Центром оказывается трудовая реабилитация, которая включает в себя:

1) открытие при Центрах производственных мастерских с целью обеспечения возможности трудиться;

2) оказание содействия в переобучении или трудоустройстве через уполномоченные органы по вопросам занятости, физические и юридические лица любой формы собственности, занимающиеся трудовым посредничеством.

## **8. Финансирование Центров**

24. Финансирование Центров осуществляется за счет средств местных бюджетов и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

Расходование денежных средств осуществляется строго в соответствии с утвержденной сметой.

25. Смету расходов, в пределах выделенных ассигнований, структуру и штатное расписание Центра утверждают акимы областей, городов Астаны, Алматы.

## **9. Контроль за деятельностью Центров**

26. Для осуществления контроля за деятельностью Центров решением акимов областей, городов Астаны, Алматы, с целью обеспечения их деятельности в соответствии с требованиями настоящих Правил, создаются попечительские Советы из числа представителей акимата, органов по труду, занятости и социальной защите населения, здравоохранения и внутренних дел, общественных, религиозных и других организаций.

27. Контроль за соблюдением Центром санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, оказанием нуждающимся первичной медико-санитарной помощи, осуществляют органы здравоохранения в установленном порядке.

28. Контроль за целевым использованием выделяемых средств осуществляют акимы областей, городов Астаны, Алматы и соответствующие уполномоченные государственные органы.

**Примерная структура и штатная численность  
Центров социальной адаптации для лиц,  
не имеющих определенного места жительства**

-----  
NN п/п! Наименование должностей ! Количество штатных единиц  
-----

1 ! 2 ! 3  
-----

1 Директор 1  
2 Главный бухгалтер 1  
3 Специалист по социальным  
вопросам 1  
4 Завхоз 1  
5 Дежурный администратор 3  
6 Фельдшер 3  
7 Рабочий по обслуживанию  
здания (сантехник, электрик) 1  
8 Машинист по стирке белья 1  
9 Дезинфектор 1  
10 Санитарка-уборщица 1  
Итого: 14  
-----

Примечание: при наличии столовой вводятся штатные единицы повара и работника  
кухни.