



Об оказании единовременной материальной помощи остро нуждающимся гражданам г.Алматы

Утративший силу

Решение акима города Алматы от 24 марта 2000 года N 301. Зарегистрировано Управлением юстиции города Алматы 4 апреля 2000 года № 114. Утратило силу постановлением акима города Алматы от 23 апреля 2003 года N 529

Сноска. Утратило силу постановлением акима города Алматы от 23.04.2003 N 529.

В соответствии с решением III-ей сессии Алматинского городского Маслихата 2-го созыва и в целях социальной поддержки малообеспеченных граждан Аким города

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение "Об оказании единовременной материальной помощи остро нуждающимся гражданам города Алматы" (приложение № 1).

2. Городскому финансовому управлению (К.Тажибаев) осуществить своевременное финансирование расходов, связанных с затратами на оказание единовременной материальной помощи.

3. Департаменту труда, занятости и социальной защиты населения г.Алматы (Н.Сулейменов) обеспечить оказание единовременной материальной помощи в соответствии с Положением.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Акима г.Алматы Бижанова А.Х.

Акима города *В.Храпунов*

П р и л о ж е н и е № 1
к решению Акима г. Алматы
от 24 марта 2000 г. № 301

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании единовременной материальной помощи остро нуждающимся гражданам г.Алматы I. Общее положение

Единовременная материальная помощь оказывается остро нуждающимся малообеспеченным гражданам, проживающим в городе Алматы, попавшим в сложную жизненную ситуацию (пожар, наводнение, стихийное бедствие,

тяжелые формы заболевания и др. случаи).

Выдача единовременной материальной помощи производится Департаментом труда, занятости и социальной защиты населения (далее - Департамент).

Оказание единовременной материальной помощи одному и тому же лицу производится не более одного раза в год.

II. Источник финансирования

Средства на оказание единовременной материальной помощи предусматриваются в городском бюджете.

III. Порядок оказания единовременной материальной помощи

Оказание единовременной материальной помощи производится на основании письменного заявления гражданина, которое подается в Департамент. Исходя из акта обследования материально-бытового положения заявителя решается вопрос о необходимости оказания материальной помощи (приложение).

Результат рассмотрения заявления сообщается не позднее месячного срока.

IV. Размеры оказания материальной помощи

Единовременная материальная помощь оказывается приказом начальника Департамента в размере до 5-ти месячных расчетных показателей.

V. Порядок учета и отражения отчетности

Единовременная материальная помощь выдается в кассе Департамента.

Учет расходов по оказанию материальной помощи осуществляется Департаментом в книге учета расходов.

В периодической и годовой отчетности показываются расходы на выплату единовременной материальной помощи нарастающим итогом с начала года на основании данных аналитического учета по книге учета расходов.

Департамент ведет строгий учет и несет ответственность за представленные данные.

VI. Порядок финансирования

Департамент представляет в финансовое управление заявку на финансирование два раза в месяц (1 и 15 числа) с отчетом об использовании денежных средств за предыдущий период. Заявка на финансирование

представляется в пределах утвержденных сумм на эти цели.

Открытие кредитов финансовым управлением производится в течение трех дней после проверки представленных сведений, если они в полном объеме. При повышении заявки плановых ассигнований, заявка на финансирование возвращается и не принимается к финансированию.

П р и л о ж е н и е № 2
к Положению "Об оказании
единовременной материальной
помощи остро нуждающимся
гражданам г.Алматы"

**А К Т
обследования материально-бытового
положения гражданина**

" ___ " _____ 200__ год

(фамилия, имя, отчество)

(адрес проживания, телефон)

(обследованы материально-бытовые условия проживания гражданина)

Установлено, что _____
(фамилия, имя, отчество)

(год рождения, категория и группа инвалидности, № удостоверения

личности, № пенсионного удостоверения)

Получает пенсию, пособие по _____
(вид получаемой пенсии, пособия
и размер)

Вместе с ним(ней) проживают _____
(вид родства, ф.и.о., год рождения),

(перечислить пофамильно, с указанием размера денежного дохода)

Условия проживания гражданина _____
(характеристика жилищно-бытовых

условий, с указанием занимаемой жилищной площади)

В материальной помощи _____

(нуждается, не нуждается)

Подпись начальника районного центра труда,
занятости и социальной защиты населения

М.П.