

**Об оказании единовременной материальной помощи остронуждающимся гражданам г.Алматы**

***Утративший силу***

Решение акима города Алматы от 24 марта 2000 года N 301. Зарегистрировано Управлением юстиции города Алматы 4 апреля 2000 года № 114. Утратило силу постановлением акима города Алматы от 23 апреля 2003 года N 529

      Сноска. Утратило силу постановлением акима города Алматы от 23.04.2003 N 529.

      В соответствии с решением III-ей сессии Алматинского городского Маслихата 2-го созыва и в целях социальной поддержки малообеспеченных граждан Аким города

 **Р Е Ш И Л:**

      1. Утвердить Положение "Об оказании единовременной материальной помощи остронуждающимся гражданам города Алматы" (приложение № 1).

      2. Городскому финансовому управлению (К.Тажибаев) осуществить своевременное финансирование расходов, связанных с затратами на оказание единовременной материальной помощи.

      3. Депаратаменту труда, занятости и социальной защиты населения г.Алматы (Н.Сулейменов) обеспечить оказание единовременной материальной помощи в соответствии с Положением.

      4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Акима г.Алматы Бижанова А.Х.

      *Аким города                        В.Храпунов*

Приложение № 1

к решению Акима г.Алматы

от 24 марта 2000 г. № 301

 **ПОЛОЖЕНИЕ**
**об оказании единовременной материальной**
**помощи остронуждающимся гражданам г.Алматы I. Общее положение**

      Единовременная материальная помощь оказывается остронуждающимся малообеспеченным гражданам, проживающим в городе Алматы, попавшим в сложную жизненную ситуацию (пожар, наводнение, стихийное бедствие, тяжелые формы заболевания и др.случаи).

      Выдача единовременной материальной помощи производится Департаментом труда, занятости и социальной защиты населения (далее - Департамент).

      Оказание единовременной материальной помощи одному и тому же лицу производится не более одного раза в год.

 **II. Источник финансирования**

      Средства на оказание единовременной материальной помощи предусматриваются в городском бюджете.

 **III. Порядок оказания единовременной**
**материальной помощи**

      Оказание единовременной материальной помощи производится на основании письменного заявления гражданина, которое подается в Департамент. Исходя из акта обследования материально-бытового положения заявителя решается вопрос о необходимости оказания материальной помощи (приложение).

      Результат рассмотрения заявления сообщается не позднее месячного срока.

 **IV. Размеры оказания материальной помощи**

      Единовременная материальная помощь оказывается приказом начальника Департамента в размере до 5-ти месячных расчетных показателей.

 **V. Порядок учета и отражения отчетности**

      Единовременная материальная помощь выдается в кассе Департамента.

      Учет расходов по оказанию материальной помощи осуществляется Департаментом в книге учета расходов.

      В периодической и годовой отчетности показываются расходы на выплату единовременной материальной помощи нарастающим итогом с начала года на основании данных аналитического учета по книге учета расходов.

      Департамент ведет строгий учет и несет ответственность за представленные данные.

 **VI. Порядок финансирования**

      Департамент представляет в финансовое управление заявку на финансирование два раза в месяц (1 и 15 числа) с отчетом об использовании денежных средств за предыдущий период. Заявка на финансирование представляется в пределах утвержденных сумм на эти цели.

      Открытие кредитов финансовым управлением производится в течение трех дней после проверки представленных сведений, если они в полном объеме. При повышении заявки плановых ассигнований, заявка на финансирование возвращается и не принимается к финансированию.

Приложение № 2

к Положению "Об оказании

единовременной материальной

помощи остронуждающимся

гражданам г.Алматы"

 **А К Т**
**обследования материально-бытового**
**положения гражданина**

                                       "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

               (адрес проживания, телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(обследованы материально-бытовые условия проживания гражданина)

     Установлено, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                              (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(год рождения, категория и группа инвалидности, № удостоверения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

           личности, № пенсионного удостоверения)

     Получает пенсию, пособие по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                (вид получаемой пенсии, пособия

                                            и размер)

     Вместе с ним(ней) проживают \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (вид родства, ф.и.о., год рождения),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (перечислить пофамильно, с указанием размера денежного дохода)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     Условия проживания гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                 (характеристика жилищно-бытовых

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

        условий, с указанием занимаемой жилищной площади)

     В материальной помощи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (нуждается, не нуждается)

Подпись начальника районного центра труда,

занятости и социальной защиты населения

М.П.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан