



**Об утверждении Правил аккредитации органа по сертификации зерна, лабораторий (центров) по качеству зерна (семян) и Правил сертификации качества зерна (семян)**

*Утративший силу*

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 19 марта 2001 года N 64. Зарегистрировано в Министерстве юстиции Республики Казахстан 20 марта 2001 года N 1429. Утратил силу - приказом Министра сельского хозяйства РК от 12.05.2002г. № 133.

Извлечение из приказа от 12.05.2002г. № 133

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 11 июля 2001 года "О внесении изменений в Закон Республики Казахстан Z010143\_ "О зерне" и постановлением Правительства Республики Казахстан от 22 сентября 2001 года № 1222 P011222\_ "О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан" приказываю:

1. Признать утратившим силу приказ Министра сельского хозяйства

Республики Казахстан от 19 марта 2001 года № 64 "Об утверждении Правил аккредитации органа по сертификации зерна, лабораторий (центров) по качеству зерна (семян) и Правил сертификации качества зерна (семян)"...

И.о.Министра"

-----

В целях реализации Закона Республики Казахстан от 19 января 2001 года

Z010143\_

"О зерне" приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:
  - 1) Правила аккредитации органа по сертификации зерна, лабораторий (центров) по качеству зерна (семян);
  - 2) Правила сертификации качества зерна (семян).
2. Департаменту зерна (Мусынов К.М.) в установленном законодательством порядке обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан и вводится в действие после принятия в установленном порядке изменений и дополнений в Положение о Министерстве сельского хозяйства Республики Казахстан.

Министр

Утверждены приказом  
Министра сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 19 марта 2001 года N 64

Правила сертификации качества зерна (семян)

Настоящие Правила сертификации зерна (семян) (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 19 января 2001 года

Z010143\_

"О зерне" и направлены на предотвращение реализации нестандартного и некондиционного зерна (семян) на внутреннем рынке и при экспорте.

#### 1. Общие положения

1. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

апробация посевов - экспертиза сортовых качеств посева, проводимая в поле с целью установления сортовой чистоты, засоренности, пораженности болезнями и повреждения вредителями, путем осмотра растений на корню или апробационного снопа;

зона обслуживания - территория (область, район, город), в пределах которой осуществляется предоставление услуг по сертификации зерна (семян);

посевные качества семян - совокупность свойств семян, характеризующих степень их пригодности для посева;

семенная экспертиза (далее - экспертиза) - комплекс мероприятий по определению сортовых и посевных качеств семян, на соответствие соблюдению требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов в области семеноводства;

сертификация - письменное подтверждение органом, независимым от товаропроизводителя (продавца) и потребителя (покупателя), соответствия зерна требованиям, установленным в нормативных документах.

## 2. Порядок сертификации качества зерна

2. Сертификацию зерна с выдачей сертификата качества проводят аккредитованные Министерством сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - Минсельхоз) органы по сертификации, имеющие в своем составе аккредитованные областные, районные лаборатории (центры) по качеству зерна.

3. Сертификация зерна государственных ресурсов проводится аккредитованным органом по сертификации, выигравшим тендер.

Условия тендера и порядок его проведения определяются Минсельхозом.

4. Сертификат качества выдается на каждую однородную партию (автомобильную, вагонную, пароходную и иную) зерна, предназначенную для реализации на внутреннем рынке или на экспорт одному получателю.

5. Областная аккредитованная лаборатория по качеству зерна органа по сертификации должна иметь в своей структуре районные аккредитованные лаборатории.

6. Областная аккредитованная лаборатория по качеству зерна должна обеспечивать проведение сертификационных испытаний качества зерна в полном объеме согласно Приложению 1.

7. Районная аккредитованная лаборатория по качеству зерна должна обеспечивать проведение сертификационных испытаний в объеме не менее 75% от объема, предусмотренного Приложением 1, по месту своего нахождения, в границах района соответствующей области.

8. Сертификаты качества зерна (Приложение 2) являются бланками строгой отчетности, подлежат выдаче и учету в установленном порядке.

9. Работы по сертификации зерна осуществляются на основании заявки заявителя и оплачиваются согласно заключенному договору.

10. Орган по сертификации зерна оформляет договор на проведение работ по сертификации зерна в двух экземплярах.

11. При согласии с условиями проведения работ заявитель подписывает договор и производит оплату.

12. При отборе проб эксперт органа по сертификации зерна (далее - эксперт ОС) проводит тщательную проверку транспортных средств для установления пригодности их для перевозки зерна.

13. Транспортные средства должны быть технически исправными, чистыми и без постороннего запаха, который может быть воспринят зерном. В случаях непригодности транспортных средств, эксперт ОС составляет акт браковки с указанием причины непригодности транспортных средств.

14. Акт браковки подписывается экспертом ОС, представителями грузоотправителя и транспортной организации.

15. В процессе погрузки и выгрузки зерна отбор проб проводит эксперт

ОС в соответствии с действующим государственным стандартом (далее - ГОСТ) и оформляет комиссионно акт отбора.

16. Отбор проб зерна государственных ресурсов эксперт ОС проводит в присутствии государственного хлебного инспектора территориального управления Минсельхоза.

17. Сертификационные испытания качества зерна проводятся в соответствии с условиями договора, действующего стандарта районной аккредитованной лабораторией по качеству зерна, по результатам которых оформляется протокол испытания согласно Приложению 3.

18. Протокол испытания должен содержать:  
наименование аккредитованной лаборатории по качеству зерна;  
номер свидетельства об аккредитации;  
регистрационный номер, кем, когда выдан.

19. Протокол испытания должен содержать вывод о соответствии качественных показателей требованиям ГОСТ, межгосударственных стандартов, условиям контракта.

20. Протокол испытания подписывается специалистом лаборатории и заверяется печатью. В протоколе не должно быть исправлений результатов испытаний.

21. Для определения показателей качества зерна, не входящих в область аккредитации районной лаборатории по качеству зерна, эксперт ОС направляет пробы зерна в соответствующую областную лабораторию по качеству зерна.

22. При положительном результате сертификационных испытаний эксперт ОС выдает сертификат качества зерна на основании протокола испытаний.

23. Срок действия сертификата качества зерна на внутреннем рынке - один месяц, при экспорте не менее трех месяцев.

24. Оригинал сертификата качества зерна прикладывается к накладной и направляется получателю зерна.

25. Дубликат передается отправителю, копия остается в делах органа по сертификации зерна, хлебоприемному предприятию передается один экземпляр протокола испытаний.

26. В сертификатах качества зерна указывается:

- число, месяц, год выдачи документа;
- срок действия документа;
- наименование зерна, тип, подтип, класс;
- код ТН ВЭД - код зерна по товарной номенклатуре;
- ГОСТ, номер контракта или иные нормативные документы;
- наименование показателей качества и фактическое значение;
- вид ресурсов (коммерческий, государственный и т.д.);
- наименование отправителя;
- пункт отправления;
- номер автотранспорта, вагона, судна;
- номер транспортной накладной;
- массу партии в килограммах, число мест - для затаренных грузов или "насыпью" - для бестарных грузов;
- год урожая;
- пункт назначения;
- наименование получателя;
- в особых отметках:
  - наименование вредителей хлебных запасов, степень зараженности или количество экземпляров на 1 кг зерна;
  - дата газации и дегазации, наименование фумиганта (если зерно фумигировалось);
  - если зерно подвергалось сушке - "просушено";
  - масса металломагнитной примеси с точностью до 1 мг в 1 кг зерна (при обнаружении в зерне);
  - количество зерен, поврежденных клопом-черепашкой, с точностью до 0,1% (при повреждении);

на зерно, поставляемое на кормовые цели, при наличии в нем испорченных и поврежденных зерен свыше 1% указывается номер и дата заключения ветеринарной службы о пригодности его на фураж, при отгрузке импортного зерна такого качества из портов делается отметка о

необходимости его проверки, ветеринарной службой в местах получения;

степень дефектности (на зерно, имеющее солодовый, плеснево-затхлый, гнилостно-затхлый запах);

наименование органа по сертификации, выдавшего сертификат качества; подпись и печать эксперта ОС.

27. Пробы зерна, надлежащим образом упакованные и опломбированные, хранятся в аккредитованной лаборатории по качеству зерна в течение следующего срока:

от отгруженных партий - в течение срока действия сертификата качества зерна;

при разногласиях по качеству - до полного завершения рассмотрения разногласий.

### 3. Порядок экспертизы семян

28. Обязательной экспертизе подлежат семена питомников размножения суперэлиты и элиты, родительских форм гибридов, репродукционные поколения, а также семена, предназначенные для реализации.

Все остальные семена подлежат экспертизе с целью установления их пригодности для посева по заявкам заявителя.

29. Экспертизу семян на сортовые и посевные качества осуществляют аккредитованные Минсельхозом лаборатории по качеству семян, по месту своего нахождения в границах района соответствующей области.

30. Работы по экспертизе семян осуществляются на основании заявок, и оплачиваются согласно заключенным с заявителем договорам.

31. Для определения качества семян комиссионно отбираются пробы от подготовленных партий (очищенных, отсортированных, просушенных). Проба должна полностью отражать качество той партии, от которой отобрана. Отбор проб проводится строго в соответствии с действующим государственным стандартом.

32. Отбор проб могут проводить специалисты хозяйств, прошедшие соответствующий инструктаж в семенной экспертной лаборатории и получившие удостоверение на право отбора проб, при участии ответственных представителей хозяйства (организации), семенных инспекторов территориальных управлений Минсельхоза.

33. Отбор проб оформляется актом установленной формы (Приложение 4).

34. Руководители хозяйств, производящих семена обязаны обеспечить условия для правильного отбора проб семян, предъявлять лицам, отбирающим пробы, документы об их количестве и качестве, обеспечивать доставку проб в лабораторию по качеству семян.

35. Исследование семян с выдачей удостоверения о кондиционности семян (

Приложение 5) или результата анализа на семена (Приложение 6), проводится на основании заявки.

36. К заявке прилагаются акт апробации, акт отбора проб.

37. Апробацию посевов проводят специалист семеноводческих хозяйств, эксперт лаборатории по качеству при участии семенного инспектора территориального управления Минсельхоза.

38. Лаборатории по качеству семян оформляют договор на проведение работ по экспертизе семян в 2-х экземплярах. На неполный анализ заключается договор на экспертизу семян по отдельным показателям, на полный анализ заключается договор на выполнение экспертизы семян по всем

нормируемым показателям.

39. Пробу семян представляют на экспертизу в течение 2 дней после отбора. Каждую поступившую пробу взвешивают без упаковки и регистрируют в отдельном журнале.

40. Принятые пробы исследуются в лаборатории по качеству семян по видам и перечню показателей, подлежащих подтверждению согласно действующим государственным стандартам (Приложение 7).

41. В зависимости от результатов экспертизы семян, должны быть выданы документы о качестве - удостоверение о кондиционности семян или результат анализа семян.

42. Удостоверение о кондиционности семян выдают на партии семян, посевные качества которых проверены по всем показателям, установленным стандартами на посевные качества семян (полный анализ), и соответствуют их требованиям.

43. Результат анализа выдается на семена, не отвечающие требованиям соответствующего стандарта на посевные качества семян (при их полном анализе), а также на семена, проверенные не по всем нормируемым показателям (неполный анализ).

44. За экспертизу семян не по всем нормируемым показателям (не полный анализ), при повторной экспертизе на полный анализ оплату производят за все показатели.

45. Удостоверение о кондиционности семян должно включать:

дату выдачи (число, месяц, год);

срок действия документа;

наименование, адрес лаборатории, проводившей исследования;

регистрационный номер документа;

наименование хозяйства или владельца исследуемых семян и его

местонахождение;

наименование культуры, сорт, репродукция, категория, год урожая;  
номер партии;  
размер партии;  
данные, подтверждающие получение результатов исследований;  
подпись руководителя лаборатории, заверенная печатью.

46. Срок действия удостоверения о кондиционности устанавливается в зависимости от культуры, согласно действующим государственным стандартам, со дня окончания экспертизы семян на всхожесть.

47. Документ о качестве семян должен быть выдан в течение 7 дней со дня определения всхожести.

48. По истечении срока действия удостоверения о кондиционности

семена, за исключением семян, заселенных клещом, проверяют только на всхожесть, а семена, заселенные клещом, - на всхожесть и заселенность вредителями.

49. Повторная проверка производится по отдельному договору и должна быть закончена до дня окончания срока действия удостоверения о кондиционности семян.

50. Пробы упакованные, опломбированные надлежащим образом, хранятся в аккредитованной лаборатории, в специально выделенном помещении, в течение двух месяцев после окончания посева данной культуры в районе.

51. По истечении указанного срока или при получении средней пробы семян на повторный анализ, оставшуюся среднюю пробу обезличивают.

## Приложение 1

Перечень показателей качества зерна, определяемых областными, районными аккредитованными лабораториями (центрами) по качеству зерна

---

Наимено-	! Код	! Код	! Наименование	! Нормативные	! Нормативные
вание	! ОКП	! ТН	! показателя	! документы,	! документы,
продукции!	! ВЭД	!	! устанавливающие!	! определяющие	
!	!	!	! показатели и	! методы	
!	!	!	! нормы	! испытаний	

!	!	!	!	!	!	!	!	!	!	!показателей
1	2	3	4	5	6					

## Зерновые

культуры 971950 1001-1008 Типовой состав ГОСТ 9353-90, ГОСТ 10940-64

ISO 7970:1989

971971	Запах	ISO 11051-1994	ГОСТ 10967-90
971972	Цвет	ГОСТ 16990-88	ГОСТ 10967-90
971431	Стекловидность	ГОСТ 16991-71,	ГОСТ 10987-76
		ISO 11051:1994	
971967	Масса 1000	ГОСТ 27850-88	ГОСТ 10842-89
	зерен	ISO 520:1977	
971511	Содержание	ГОСТ 5060-86	ГОСТ 10845-98
	крахмала		
971531	Содержание	ГОСТ 28672-90	ГОСТ 13586.1-68
	клейковины		
971521		ГОСТ 28673-90	ICC N 155, 137/1
971541		ГОСТ 6293-90,	ISO 5531:1978,
		ISO 7301:1988	ISO 7495:1990
	Качество	ГОСТ 19092-92	ГОСТ 13586.1-68
	клейковины		
	Индекс	ГОСТ 8759-92	ICC N 158, 155
	клейковины		
	Натура	ГОСТ 13634-90	ГОСТ 10840-64,
		ISO 7971:2 - 1995	
	Общее и	ГОСТ 22983-88	ГОСТ 30483-97,
	фракционное	ISO 605:1991,	
	содержание	ICC 102/1, 103/1	
	сорной и		
	зерновой примеси		
	Зараженность и	ГОСТ 13586.4-83,	
	поврежденность	ISO 605-1991	
	вредителями	ГОСТ 28666.1-90 -	
		28666.4-90	
		ISO 6639-1-3-1986,	
		6639-4-1987	
	Влажность	ГОСТ 13586.5-93,	
		ISO 6540-1980,	

	ICC N 202, ISO 712:1998
Зольность	ГОСТ 10847-74, ГОСТ 28411-89, ISO 2171:1993
Число падения	ГОСТ 27676-88, ISO 3093:1982 ГОСТ 30498-97, ICC 107
Содержание фузариозных зерен	МУ СССР от 15.07.87 г.
Содержание белка	ГОСТ 10846-91, ICC N 159, ICC N 202
Седиментационный анализ	ГОСТ 30043-93 ISO 5529:1992, ICC 116/1
Кислотность	ГОСТ 26971-86, 10844-74
Твердозерность	ААСС 39-70
*) хлебопекарные свойства зерна	ISO 5530-1:1997 ISO 5530-3-1988 ISO 5530-4:1991, ISO 5530-2:1997 ICC 114/1, ICC 115/1, ICC 121/1
Энергия прорастания и способность прорастания	ГОСТ 10968-88
Жизнеспособность	ГОСТ 12039-82
Пленчатость (овес, просо, гречиха)	ГОСТ 10843-74
Содержание ядра (гречиха)	ГОСТ 19092-92 п. 3.7.
Массовая доля	ГОСТ 22983-88

Зерно-	971641	0731-39	Типовой состав	ГОСТ 28674-90	ГОСТ 10940-64
бобовые	971611	0713	Запах	ГОСТ 7758-75	ГОСТ 10967-90
культуры	971614		Цвет	ГОСТ 7066-77	ГОСТ 10967-90
	971721		Общее и	ГОСТ 13213-77	ГОСТ 30483-97
	971711		фракционное	ГОСТ 11321-89	
	971631		содержание	ГОСТ 10418-88	
			сорной и		
			зерновой		
			примеси		
	971651		Содержание	ГОСТ 10419-88	ГОСТ 30483-97
			мелких зерен		
	972115		Зараженность и	ГОСТ 8758-76	ГОСТ 13586.4-83
	971661		поврежденность	ГОСТ 10417-88	ISO 6639-1-3-1986,
			вредителями	6639-4-1987	
			Влажность	ГОСТ 7067-88	ГОСТ 13586.5-93
				ГОСТ 17109-88	ИСС 202
			Крупность	ГОСТ 30483-97	
Масли-	972114	1207	Цвет	ГОСТ 14943-95	ГОСТ 27988-88
ничные	972113		Запах	ГОСТ 9159-71	ГОСТ 27988-88
культуры	972117		Влажность	ГОСТ 12095-76	ГОСТ 10856-64
	972120			ГОСТ 11549-76	МВИ N 09-13-98
	972112		Лузжистость	ГОСТ 10582-76	ГОСТ 10855-64
	972124		Зараженность	ГОСТ 12096-76	ГОСТ 10853-88
			вредителями		
	972127		Сорная примесь	ГОСТ 12098-76	ГОСТ 10854-88
	972123		Маслиничная	ГОСТ 12097-76	ГОСТ 10854-88
			примесь		
	972111		Кислотное	ГОСТ 22391-89	ГОСТ 10858-77
			число масла		
	972911			ГОСТ 10583-76	
	972116			ГОСТ 14944-69	
	811120			ГОСТ 17111-88	
	972231			ГОСТ 5947-68	
				ГОСТ 9158-76	

---

Примечание: \*) Рекомендуемый показатель

Приложение 2

Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан

Сертификат качества N 0000001

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. Действителен до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

при соблюдении условий хранения

1. Настоящий сертификат удостоверяет \_\_\_\_\_

наименование зерна

!!!!!!!!!!!!

тип, подтип, класс зерна

Код ТН ВЭД

соответствует требованиям качества, установленным в нормативных документах

наименование нормативных документов

2. Показатели качества:

2.1 _____	2.11 _____
2.2 _____	2.12 _____
2.3 _____	2.13 _____
2.4 _____	2.14 _____
2.5 _____	2.15 _____
2.6 _____	2.16 _____
2.7 _____	2.17 _____
2.8 _____	2.18 _____
2.9 _____	2.19 _____
2.10 _____	2.20 _____

3. Вид ресурсов \_\_\_\_\_

4. Отправитель \_\_\_\_\_ 8. Масса \_\_\_\_\_ кг. Число мест \_\_\_\_\_

5. Пункт отправления \_\_\_\_\_ 9. Год урожая \_\_\_\_\_

6. Автотранспорт/вагон N \_\_\_\_\_ 10. Пункт назначения \_\_\_\_\_

7. Накладная N \_\_\_\_\_ 11. Получатель \_\_\_\_\_

12. Особые отметки \_\_\_\_\_

Наименование органа по сертификации зерна, выдавшего сертификат \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ N свидетельства об аккредитации \_\_\_\_\_

М.П.

Подпись эксперта по сертификации зерна

Приложение 3  
Лаборатория по качеству зерна

---

N \_\_\_\_\_

аттестата аккредитации

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
(адрес лаборатории (центра))

Протокол испытаний N \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

кол-во листов \_\_\_\_ лист \_\_\_\_

Проба, поступившая с актом отбора от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Проба отобрана \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_

(кем) (наименование элеватора, ХПП)

Дата поступления пробы в испытательную лабораторию \_\_\_\_\_

под наименованием

Зерно

Заявитель \_\_\_\_\_

Адрес заявителя \_\_\_\_\_

Урожай \_\_\_\_\_ Вес партии - \_\_\_\_\_ тонн Вес пробы \_\_\_\_\_ кг

Вид зерна \_\_\_\_\_ Сорт - \_\_\_\_\_

Происхождение \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

Вид испытаний \_\_\_\_\_

НД на продукцию \_\_\_\_\_

КОД ОКП \_\_\_\_\_ КОД ТН ВЭД \_\_\_\_\_

---

! Наименование ! НД на ! Нормы по НД ! Фактическое !

! показателей ! методы испытаний ! значение !

!-----!  
!-----!-----!-----!-----!  
!-----!-----!-----!-----!  
!-----!-----!-----!-----!

Условия проведения испытания: \_\_\_\_\_

Исполнитель

Эксперт ОС

Руководитель лаборатории

Частичная или полная перепечатка протокола испытаний без разрешения  
испытательной лаборатории \_\_\_\_\_ запрещена

#### Приложение 4

Акт \_\_\_\_\_

Отбора средних проб для определения посевных качеств семян,  
принадлежащих \_\_\_\_\_  
название хозяйства (организации), района, области (республики)

Мною, \_\_\_\_\_  
должность, фамилия, инициалы, число, месяц

при участии \_\_\_\_\_  
организация, должность, фамилия и инициалы каждого -

\_\_\_\_\_

заполняется при отборе на случай арбитражного анализа

проведен осмотр семян и отбор по ГОСТ 12036-85 средних проб от партий.

#### 1. Сведения о семенах

\_\_\_\_\_ ! \_\_\_\_\_ ! \_\_\_\_\_ ! \_\_\_\_\_ ! \_\_\_\_\_ !

1. Номер по порядку
2. Культура
3. Сорт
4. Название, N и дата сортового документа
5. Сортовая чистота или типичность, %
6. Репродукция
7. Год урожая
8. Номер партии
9. Масса партии, ц
10. Номера контрольных единиц
11. Число мест (мешков)
12. Место хранения семян, N склада, закрома
13. Откуда и когда получены семена, номер вагонов

14. Какой подработке подвергались семена
  15. Который раз партия подвергается анализу,  
дата и номер последнего анализа
  16. Проводилось ли протравливание и каким химикатом
  17. Для какого анализа отобрана проба
  18. Назначение семян
- Количество представленных проб:
19. в мешочке
  20. в бутылке
  21. в пакетах
- 

2. Пробы направлены \_\_\_\_\_ семенную экспертизу.  
Подпись лица, отобравшего пробы \_\_\_\_\_ подписи членов комиссии

---

Гарантия: сохранность партии от смешения, засорения, понижения  
всхожести и других посевных качеств, а также сохранность дубликатов при  
отборе на случай арбитражного анализа

\_\_\_\_\_ гарантирует  
название хозяйства, организации  
Подпись лица, ответственного за хранение \_\_\_\_\_  
Схема размещения контрольных единиц

## Приложение 5

Штамп

Семенной экспертизы

Удостоверение

о кондиционности семян N \_\_\_\_\_

действительно до \_\_\_\_\_

число, месяц, год

Выдано \_\_\_\_\_

наименование сельхозпредприятия, организации, местонахождение  
на партию N \_\_\_\_\_ семян \_\_\_\_\_  
культура, сорт

полученных от \_\_\_\_\_  
репродукции \_\_\_\_\_, года урожая \_\_\_\_\_  
массой \_\_\_\_\_ центнеров, фракции N \_\_\_\_\_  
представленных на анализ при акте N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2001 г.  
хранящихся \_\_\_\_\_

№ бригады, отделения хозяйства

Число мест (мешков) \_\_\_\_\_, склад № \_\_\_\_\_, заком № \_\_\_\_\_, вагон № \_\_\_\_\_

-----  
насыпью

Назначение семян \_\_\_\_\_

Качество семян соответствует \_\_\_\_\_ классу  
прописью

### Результаты анализа

- 
1. Чистота \_\_\_\_\_ %  
в том числе \_\_\_\_\_ %
2. Отход, всего \_\_\_\_\_ %  
в том числе преобладающие группы \_\_\_\_\_ %  
\_\_\_\_\_ %
3. Семян других растений \_\_\_\_\_  
(шт. на 1 кг или %) \_\_\_\_\_ б) семян пырея ползучего  
(шт. на 1 кг) \_\_\_\_\_
4. Семян других видов кормовых трав \_\_\_\_\_ %
5. Семян других культурных растений (шт. на 1 кг или %) \_\_\_\_\_
6. Семян сорных растений, всего (шт. на 1 кг или %) в том числе  
а) семян наиболее вредных сорняков (для кормовых трав, шт. на 1 кг) \_\_\_\_\_
7. Головневых образований \_\_\_\_\_ %
8. Склероциев \_\_\_\_\_ %
- 
9. Энергия прорастания \_\_\_\_\_ %
10. Всхожесть \_\_\_\_\_ %  
в том числе твердых \_\_\_\_\_ %
11. Жизнеспособность \_\_\_\_\_ %  
Метод определения \_\_\_\_\_
12. Посевная годность \_\_\_\_\_ %  
биологическим \_\_\_\_\_ %)
13. Влажность \_\_\_\_\_ %
14. Масса 1000 семян \_\_\_\_\_ г.
15. Зараженность болезнями (заполняется при анализе семян методом: центрифугирования \_\_\_\_\_ шт. или \_\_\_\_\_)
16. Заселенность вредителями \_\_\_\_\_
17. Данные внешнего осмотра пробы семян: цвет \_\_\_\_\_ потемневший  
запах \_\_\_\_\_ нормальный  
затхлый
18. Ботанический состав преобладающих видов: семян других культурных растений \_\_\_\_\_

название  
семян сорных растений \_\_\_\_\_

название  
19. Другие определения \_\_\_\_\_

Предложения:

М.П.

Главный специалист по семеноводству  
семенной экспертизе \_\_\_\_\_  
подпись

### Приложение 6

Штамп

Семенной экспертизы

Результат анализа семян N \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

наименование сельхозпредприятия, организации, местонахождения  
на партию N \_\_\_\_\_ семян \_\_\_\_\_ полученных от \_\_\_\_\_  
репродукции \_\_\_\_\_ год урожая \_\_\_\_\_ массой \_\_\_\_\_  
центнеров, фракции N \_\_\_\_\_ представленных на анализ при акте N \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 2001 г., хранящихся \_\_\_\_\_  
N бригады, отделение хозяйства

Число мест (мешков) \_\_\_\_, склад N \_\_\_\_\_, закром N \_\_\_\_\_, вагон N \_\_\_\_\_

-----

насыпью

Назначение семян \_\_\_\_\_

Результат анализа

- |  |  |
|--|--|
| 1. Чистота _____ %<br>в том числе _____ %<br>_____ %<br>(шт. на 1 кг) _____    | в) семян карантинных сорняков<br>(шт. на 1 кг) _____<br>г) семян ядовитых сорняков<br>(шт. на 1 кг) _____          |
| 2. Отход, всего _____ %<br>в том числе преобладающие<br>группы: _____<br>_____ | 7. Головневых образований _____ %<br>8. Склероциев _____ %<br>9. Галлов пшеничной нематоды<br>(шт. на 1 кг.) _____ |
| 3. Семян других растений<br>(шт. на 1 кг или %) _____                          | 10. Энергия прорастания _____ %  |
| 4. Семян других видов кормовых   | 11. Всхожесть _____ %<br>в том числе твердых _____ %   |

- трав \_\_\_\_\_ % Условия проращивания \_\_\_\_\_
5. Семян других культурных растений 12. Жизнеспособность \_\_\_\_\_ %  
(шт. на 1 кг или %) \_\_\_\_\_ Методы определения \_\_\_\_\_
6. Семян сорных растений, всего 13. Влажность \_\_\_\_\_ %  
(шт. на 1 кг или %) 14. Масса 1000 семян \_\_\_\_\_ г  
в том числе: 15. Зараженность болезнями \_\_\_\_\_
- а) семян наиболее вредных сорняков \_\_\_\_\_  
заполняется при анализе семян методом  
для кормовых трав шт. на 1 кг центрифугирования \_\_\_\_\_ шт
- б) семян пырея ползучего или  
(шт на 1 кг) биологическим \_\_\_\_\_ %
16. Заселенность вредителями \_\_\_\_\_

17. Данные внешнего осмотра пробы семян:

Цвет нормальный Запах нормальный  
потемневший затхлый

18. Ботанический состав преобладающих видов:

семян других культурных растений \_\_\_\_\_  
название

семян сорных растений \_\_\_\_\_  
название

19. Другие определения: \_\_\_\_\_

Заключение и предложения

При проведении полного или неполного анализа: При определении  
неполного анализа:  
Семена по \_\_\_\_\_  
(наименование показателей,  
по которым проведен анализ)

-----  
! Семена некондиционные ! Установлено ! Установлено !  
! по следующим показателям ! при анализе ! стандартом !  
-----

соответствуют  
требованиям  
стандарта

Семена подлежат \_\_\_\_\_ и повторному  
вид подработки  
полному анализу

МП      Главный специалист по семеноводству  
семенной экспертизы \_\_\_\_\_  
подпись

## Приложение 7

Перечень показателей, подлежащих подтверждению при выдаче  
"Удостоверения о кондиционности семян"

-----  
Наименование! Вид исследо- ! Шифр, наименование ! Шифр и наименование НТД  
исследуемой ! ваний или ! НТД, регламентирующей! регламентирующей методик  
культуры ! определяемых ! требования к качеству! исследований  
семян ! характеристик ! семян !

-----  
1 ! 2 ! 3 ! 4  
-----

1. Зерновые 1. Определение ГОСТ 10467-76 1. ГОСТ-12037-81 "Семена  
а/ пшеница чистоты "Семена пшеницы и сельскохозяйственных  
полбы. Сортвые и культур. Методы опреде-  
посевные качества. ления чистоты и отхода  
ТУ". семян".
- б/ рожь 2. Определение ГОСТ-10468-76 2. ГОСТ-12041-82 "Семена  
влажности "Семена ржи. Сортвые сельскохозяйственных  
и посевные качества. культур. Методы опреде-  
ТУ". ления влажности".
- в/ ячмень 3. Определение ГОСТ-10469-76 3. ГОСТ-12044-93 "Семена  
зараженности "Семена ячменя. сельскохозяйственных  
болезнями Сортвые и посевные культур. Методы опреде-  
качества. ТУ". ления зараженности  
болезнями".
- г/ овес 4. Определение ГОСТ-10470-76 4. ГОСТ-12042-80 "Семена  
массы "Семена овса. сельскохозяйственных  
1000 семян Сортвые и посевные культур. Методы опреде-  
качества. ТУ". ления массы 1000 семян".
- д/ гречиха 5. Определение ГОСТ-12045-97 5. ГОСТ 12045-97 "Семена  
заселенности "Семена гречихи. сельскохозяйственных  
вредителями Сортвые и посевные культур. Методы опреде-  
качества. ТУ". ления заселенности

вредителями".

е/ кукуруза 6. Определение ГОСТ-20582-86 6. ГОСТ-12038-84 "Семена всхожести "Семена кукурузы. сельскохозяйственных Сортовые и посевные культур. Методы определения качества. ТУ". ления всхожести".

ж/ просо 7. Определение ГОСТ-10249-90 7. ГОСТ-12039-82 "Семена жизнеспособности "Семена проса. сельскохозяйственных Сортовые и посевные культур. Методы определения качества. ТУ". ления жизнеспособности".

з/ рис Определение ГОСТ-10250-80 8. ГОСТ-12037-81 "Семена чистоты "Семена риса. сельскохозяйственных Сортовые и посевные культур. Методы определения качества. ТУ". ления чистоты и отхода семян".

и/ сорго Определение ГОСТ-11229-89 9. ГОСТ-12038-84 "Семена всхожести "Семена сорго. сельскохозяйственных Сортовые и посевные культур. Методы определения качества. ТУ". ления всхожести".

2. Зернобобовые:

а/горох 8. Определение ГОСТ-10246-86 10. ГОСТ-12043-88 "Семена подлинности "Семена гороха. сельскохозяйственных Сортовые и посевные культур. Методы определения качества. ТУ". ления подлинности".

б/вика 9. Определение ГОСТ-11230-95 11. ГОСТ-12043-88 "Семена подлинности "Семена вики. сельскохозяйственных Сортовые и посевные культур. Методы определения качества. ТУ". ления подлинности".

в/нут Определение ГОСТ-10248-85 12. ГОСТ-1237-81 "Семена чистоты "Семена нута. сельскохозяйственных Сортовые и посевные культур. Методы определения качества. ТУ". ления чистоты и отхода семян".

г/чина Определение ГОСТ-10253-85 13. ГОСТ-12045-97 "Семена заселенности "Семена чины. сельскохозяйственных вредителями Сортовые и посевные культур. Методы определения качества. ТУ". ления заселенности вредителями".

д/бобы Определение ГОСТ-11226-82 14. ГОСТ-12045-97 "Семена кормовые заселенности "Семена бобов кормо- сельскохозяйственных

вредителями вых. Сортовые и культур. Методы опреде-  
посевные качества. ления заселенности  
ТУ". вредителями".

### 3. Маслиничные:

а/ подсол- Определение ГОСТ-9576-84 15. ГОСТ-12037-81 "Семена  
нечник чистоты, "Семена подсолнечника. сельскохозяйственных  
содержания Сортовые и посевные культур. Методы опреде-  
семян других качества. ТУ". ления чистоты и отхода  
растений, семян".  
энергии прорас-  
тания, всхожести,  
влажности

б/рапс и Определение ГОСТ-9824-87 "Семена 16. ГОСТ-12038-84 "Семена  
сурепица всхожести рапса и сурепицы. сельскохозяйственных  
Сортовые и посевные культур. Методы опреде-  
качества. ТУ". ления всхожести".

в/сафлор Определение ГОСТ-9672-87 17. ГОСТ-12038-84 "Семена  
всхожести "Семена сафлора. сельскохозяйственных  
Сортовые и посевные культур. Методы опреде-  
качества. ТУ". ления всхожести".

г/горчица Определение ГОСТ-9670-89 18. ГОСТ-12039-82 "Семена  
жизнеспособ- "Семена горчицы. сельскохозяйственных  
ности Сортовые и посевные культур. Методы опреде-  
качества. ТУ". ления жизнеспособности".

д/соя Определение ГОСТ-9669-75 19. ГОСТ-12041-82 "Семена  
влажности "Семена сои. сельскохозяйственных  
Сортовые и посевные культур. Методы опреде-  
качества. ТУ". ления влажности"

е/лен Определение ГОСТ-9668-75 20. ГОСТ-12041-82 "Семена  
влажности "Семена льна. сельскохозяйственных  
Сортовые и посевные культур. Методы опреде-  
качества. ТУ". ления влажности".

---

Утверждены приказом

Министра сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 19 марта 2001 года N 64

Правила аккредитации органа по сертификации зерна,  
лабораторий (центров) по качеству зерна (семян)

Настоящие Правила аккредитации органа по сертификации зерна, лабораторий по качеству зерна (семян) (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 19 января 2001 года "О зерне" и определяют общий порядок и требования по аккредитации органов по сертификации зерна и лабораторий по качеству зерна (семян).

1. Общие положения

1. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:  
аккредитация - официальное признание Министерством сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - Минсельхозом) правомочий организации или испытательной лаборатории осуществлять работы в качестве органа по сертификации зерна (семян);

аккредитационное обследование - установление фактического состояния заявителя установленным требованиям, представленным документам и способность выполнять работы по сертификации в заявленной области аккредитации;

зона обслуживания - территория (область, район, город) в пределах которой осуществляется предоставление услуг по сертификации зерна (семян);

испытание (исследование) - лабораторные работы, заключающиеся в установлении одной или нескольких характеристик качества зерна (семян);

кандидат в эксперты - специалист, представивший в Комиссию по аккредитации все необходимые документы для аттестации в качестве эксперта;

комиссия по аккредитации - комиссия, созданная приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан для проведения аккредитации

органов по сертификации зерна, испытательных лабораторий по качеству зерна (семян);

лаборатория по качеству зерна - испытательная лаборатория, проводящая испытания качества зерна на соответствие требованиям нормативного документа ;

лаборатория по качеству семян - испытательная лаборатория, проводящая исследования сортовых и посевных качеств семян;

межлабораторные сличения - испытания одних и тех же или подобных проб зерна (семян) двумя или несколькими лабораториями в соответствии с заранее установленными условиями с целью оценки качества проводимых испытаний и достоверности их результатов;

методы испытаний - установленные технические правила проведения испытаний;

область аккредитации - виды работ по сертификации зерна (семян), осуществляемые органом по сертификации зерна или испытательной лабораторией;

орган по сертификации зерна - юридическое лицо, аккредитованное на проведение работ по сертификации качества зерна с правом выдачи сертификата качества;

проба - определенное количество зерна (семян), отобранное от партий зерна (семян) для испытаний на соответствие установленным требованиям;

проверка качества проведения испытаний - установление способности данной лаборатории давать достоверные результаты в условиях внутрилабораторных или межлабораторных сличений;

протокол испытания - документ, содержащий результаты испытания и другую информацию, относящуюся к испытаниям;

реестр - перечень органов по сертификации зерна или лабораторий по качеству зерна (семян), аккредитованных Минсельхозом;

свидетельство об аккредитации - документ, удостоверяющий право органа предоставлять услуги по сертификации зерна и испытательной лаборатории - проводить испытания (исследования) качества зерна (семян);

эксперт - специалист, аттестованный в порядке, установленном настоящими Правилами для проведения сертификации качества зерна (семян);

экспертное заключение - установление готовности заявителя к аккредитации, на основании результатов экспертиз материалов и аккредитационного обследования;

экспертиза материалов - установление соответствия представленных заявителем документов требованиям к органам по сертификации зерна и лабораториям по качеству зерна (семян), установленным настоящими Правилами

## 2. Порядок аккредитации органов по сертификации зерна, лабораторий по качеству зерна (семян)

2. Аккредитацию органов по сертификации зерна и лабораторий по качеству зерна (семян) проводит Минсельхоз.

3. Для проведения работ по аккредитации приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан создается комиссия по аккредитации (далее - Комиссия). В состав Комиссии входят специалисты Минсельхоза. Комиссия вправе привлекать специалистов (не менее 3-х человек) органа по сертификации зерна и испытательных лабораторий по качеству зерна (семян) (далее - Специалисты) для выдачи экспертного заключения.

4. Заявитель, претендующий на аккредитацию органа по сертификации зерна или лабораторий по качеству зерна (семян) направляет заявку (Приложения 1, 2) и комплект документов в трех экземплярах в Минсельхоз.

5. В комплект документов, направленных заявителем в Минсельхоз, должны входить:

1) положение об органе по сертификации зерна или лабораторий по качеству зерна (семян);

2) заявляемая область аккредитации (Приложения 3, 4, 5);

3) руководство по качеству;

4) паспорт лаборатории (Приложение 6, формы 1-9);

5) нотариально засвидетельствованные копии документов, устанавливающих организационно-правовой статус организации, в состав которой входит орган по сертификации зерна или лабораторий по качеству зерна (семян).

6. Некомплектные и неправильно оформленные документы принятию не подлежат.

7. Комиссия для получения экспертного заключения направляет поступившую заявку привлекаемым специалистам.

8. Специалисты проводят:

1) экспертизу материалов аккредитации, по результатам которой оформляется акт установленной формы (Приложение 7).

2) аккредитационное обследование.

9. При выявлении несоответствия заявителя требованиям, установленным настоящими Правилами, специалистами даются рекомендации по их устранению. После выполнения рекомендаций, проводится дополнительное обследование.

10. При положительном результате обследования, специалист составляет экспертное заключение (Приложения 8, 9), которое передается с комплектом

документов в Комиссию для принятия решения об аккредитации.

11. Комиссия рассматривает поступившие материалы и принимает решение об аккредитации, отказе в аккредитации или о необходимости получения дополнительной информации, о чем информирует заявителя.

12. При положительном решении Комиссия должна:

- 1) утвердить область аккредитации;
- 2) оформить свидетельство об аккредитации установленного образца (Приложения 10, 11, 12);
- 3) зарегистрировать в реестре аккредитованных органов по сертификации зерна или лабораторий по качеству зерна (семян) Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - Реестр).

13. При отрицательных результатах рассмотрения, Комиссия извещает заявителя об отказе в аккредитации и возвращает заявочные документы с обоснованием причин отказа.

14. Зарегистрированное свидетельство об аккредитации и утвержденные документы направляются заявителю.

15. Действие свидетельства об аккредитации органа по сертификации зерна или лабораторий по качеству зерна (семян) устанавливается сроком на три года.

16. Не менее чем за три месяца до окончания срока действия свидетельства об аккредитации, заявитель может подать заявку с комплектом актуализированных документов на проведение очередной аккредитации в соответствии с настоящими Правилами. Если очередная аккредитация не проведена до истечения срока действия, заявитель исключается из реестра.

17. При изменении организационно-правовой формы, местонахождения, наименования орган по сертификации зерна или лаборатория по качеству зерна (семян) обязаны в срок не более одного месяца представить в Минсельхоз дополнения об изменениях к комплекту документов по аккредитации.

18. При отсутствии рекламаций на работу, Комиссия (в срок не более одного месяца) принимает решение о переоформлении свидетельства об аккредитации.

19. Продолжительность действия переоформленного свидетельства об аккредитации не должна превышать срока, определенного ранее выданным свидетельством об аккредитации.

### 3. Требования к органам по сертификации зерна

20. Органами по сертификации качества зерна могут быть юридические лица всех форм собственности, независимые от производителей продукции, ее поставщиков и потребителей (независимые от физических и юридических лиц, оказывающих услуги и потребителей этих услуг), отвечающие требованиям,

установленным настоящими Правилами.

21. Работы по сертификации могут выполняться филиалами и представительствами органов по сертификации зерна, при условии аккредитации этих филиалов и представительств в порядке, установленном настоящими Правилами.

22. Органы по сертификации зерна, а также их филиалы и представительства, должны иметь в своей структуре областные, районные лаборатории по качеству зерна, аккредитованные на право проведения сертификационных испытаний качества зерна, в соответствии с требованиями, утвержденными Минсельхозом, позволяющими проводить испытания по месту расположения в границах района соответствующей области.

23. Аккредитованные органы по сертификации зерна действуют на основании положения об органе по сертификации, области аккредитации и нормативных документов, утвержденных или признанных в республике, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

24. Орган по сертификации зерна обеспечивает:

- 1) соблюдение правил сертификации зерна;
- 2) соблюдение процедур подачи апелляций и их рассмотрение;
- 3) конфиденциальность информации, получаемой при проведении работ по сертификации и составляющей коммерческую тайну заявителя (за исключением случаев, когда продукция может угрожать здоровью потребителей, их имуществу и окружающей среде).

25. Для обеспечения доверия к результатам сертификации зерна орган по сертификации должен соответствовать следующим критериям:

- 1) независимость органа по сертификации;
- 2) наличие организационной структуры, обеспечивающей четкое выполнение задач по сертификации;
- 3) наличие фонда нормативных документов, регламентирующих требования к системам качества, продукции и методам испытаний, используемых при сертификации зерна;
- 4) постоянный штатный персонал, обладающий необходимой компетентностью для проведения работ по сертификации зерна;
- 5) способность, по требованию Минсельхоза, на надлежащем уровне продемонстрировать свои профессиональные возможности в предоставлении услуг по сертификации зерна.

26. Орган по сертификации должен быть административно, экономически и юридически независимым от производителей (поставщиков) продукции и ее заказчиков (потребителей).

27. Обязательными условиями обеспечения независимости является

отсутствие у органа по сертификации:

1) совместных коммерческих интересов с поставщиками или потребителями сертифицируемой продукции;

2) хозяйственной деятельности в области производства и реализации зерна.

28. Орган по сертификации зерна обязан:

1) постоянно поддерживать свое соответствие настоящим требованиям;

2) проводить сертификацию зерна в соответствии с областью аккредитации;

3) выдавать сертификаты качества установленного образца;

4) обеспечивать учет и хранение бланков строгой отчетности;

5) представлять в Минсельхоз информацию и отчетные данные о своей деятельности, своевременно извещать о структурных и качественных изменениях, а также изменениях юридического адреса и платежных реквизитов;

6) создавать необходимые условия для проведения контроля Минсельхозом

за своей деятельностью, предоставление необходимой документации, ознакомление с результатами проведенных внутренних проверок;

7) приостанавливать деятельность по сертификации зерна со дня получения решения Минсельхоза о приостановлении действия свидетельства об аккредитации;

8) прекратить деятельность по сертификации зерна по истечении срока действия свидетельства об аккредитации, или решения Минсельхоза об аннулировании свидетельства об аккредитации.

29. Положение об органе по сертификации зерна должно содержать:

основные задачи;

организационную структуру;

права и обязанности;

ответственность;

взаимодействие с другими организациями.

30. Положение об органе по сертификации зерна утверждается его руководителем.

31. Организационная структура органа по сертификации зерна должна обеспечивать выполнение процедур сертификации в зонах обслуживания и всех функций управления ею.

32. Орган по сертификации зерна должен иметь и предоставлять при аккредитации и контроле за его деятельностью:

- 1) документы, определяющие организационную структуру и обязанности организации;
- 2) нормативные документы, устанавливающие порядок сертификации зерна;
- 3) документы, устанавливающие его организационно-правовую форму - Устав и свидетельство о государственной регистрации в органах юстиции Республики Казахстан;
- 4) документы, содержащие сведения об источниках финансирования и подтверждающие экономическую независимость органа по сертификации зерна от производителей (продавцов) и потребителей (получателей) сертифицированного зерна.

33. Орган по сертификации зерна должен иметь постоянный персонал, свободный от контроля теми лицами, которые имеют непосредственную коммерческую заинтересованность в результатах сертификации. При этом орган по сертификации зерна должен представлять в Минсельхоз сведения о специалистах по форме согласно Приложению 13.

34. Персонал органа по сертификации зерна должен обладать необходимой компетентностью в сфере своей деятельности, иметь соответствующую подготовку, практический опыт работы в заявленной области аккредитации.

35. Орган по сертификации зерна должен обеспечивать обучение и повышение квалификации персонала, вести учет сведений о квалификации, обучении и профессиональном опыте каждого специалиста, а также экспертов.

36. Специалисты, непосредственно осуществляющие исполнение работ по сертификации, испытаниям зерна, должны быть экспертами, отвечающими требованиям настоящих Правил.

37. Все сотрудники органа по сертификации зерна осуществляют свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями, в которых должны быть четко определены их права, обязанности и ответственность.

38. Орган по сертификации зерна должен располагать системой контроля за документацией, используемой при сертификации зерна и обеспечивать:

наличие на рабочих местах действующей нормативной документации;  
своевременную актуализацию нормативных документов, используемых при сертификации зерна;

внесение обоснованных изменений и дополнений в документы системы качества с целью проведения безотлагательных мер по устранению недостатков, выявленных при ее государственном контроле;

изъятие устаревшей документации как в самом органе по сертификации зерна, так и в его структурных подразделениях.

39. Орган по сертификации зерна в своей деятельности руководствуется и в обязательном порядке должен располагать следующими документами:

нормативные документы Государственной системы сертификации Республики Казахстан;

нормативные документы, утвержденные или признанные в Республике Казахстан для применения в порядке, установленном Минсельхозом, и определяющие требования к зерну, методам его испытания в соответствии с областью аккредитации;

организационно-методические документы, определяющие систему качества данного органа по сертификации зерна;

межгосударственные и национальные стандарты в области сертификации;  
международные и национальные нормативные документы зарубежных стран, определяющие требования в соответствии с областью аккредитации.

40. В комплект документов по системе качества должны входить следующие основные документы:

положение об органе по сертификации;  
руководство по качеству;  
должностные инструкции для каждой категории специалистов;  
документы, подтверждающие аттестацию специалиста.

41. Руководство по качеству должно содержать:

заявление о политике в области качества;  
фамилии и инициалы, данные о квалификации, практическом опыте работы и полномочиях руководителя и специалистов органа по сертификации зерна;  
подробные сведения о повышении квалификации персонала, занятого в

области сертификации и сертификационных испытаний;

организационную схему, отражающую подчиненность, ответственность и распределение обязанностей персонала;

процедуру проведения этапов сертификации зерна, заложенную в действующих нормативных документах;

процедуру оценки результатов испытаний зерна при сертификации;  
сведения о фонде нормативных документов с подробным описанием процедур его актуализации;

процедуру приостановления действия, аннулирования, замены сертификата качества;

порядок подачи и рассмотрения апелляций;

процедуру обеспечения конфиденциальности информации;

порядок внутренней проверки деятельности органа по сертификации зерна;

порядок ведения архива;

процедуру приостановления деятельности по решению Минсельхоза;

процедуру прекращения деятельности по собственной инициативе или в соответствии с решением Минсельхоза об аннулировании свидетельства об аккредитации.

42. При необходимости, в руководство по качеству могут входить и другие процедуры и сведения.

43. Требования, предъявляемые к функционированию системы качества:

- 1) наличие должностного лица, ответственного за функционирование системы качества органа по сертификации зерна;
- 2) проведение периодических проверок функционирования системы качества;
- 3) анализ и оценка эффективности системы качества;
- 4) разработка и реализация мероприятий по совершенствованию системы качества.

44. Орган по сертификации зерна осуществляет регистрацию заявителей, процедур сертификации зерна и их результатов, обеспечивает полноту и объективность информации о своей деятельности.

45. Орган по сертификации зерна в течение трех лет обеспечивает хранение документов и материалов, касающихся сертификации зерна, заявок, протоколов испытаний, копий сертификатов, поступивших апелляций и принятых по ним решений и др.

46. После прекращения деятельности органа по сертификации документы и материалы за последние три года, подтверждающие сертификацию зерна, передаются в Минсельхоз.

#### 4. Требования к лабораториям по качеству зерна (семян)

47. Лаборатории по качеству зерна (семян) могут создавать юридические лица, независимые от производителей зерна (семян), поставщиков и их потребителей (независимых от юридических и физических лиц, оказываемых услуги и потребителей этих услуг), отвечающие настоящим требованиям к лабораториям по качеству зерна (семян).

48. Лаборатории по качеству зерна делятся на областные и районные, которые подлежат аккредитации на проведение сертификационных испытаний качества зерна.

49. Областная аккредитованная лаборатория по качеству зерна в своей структуре должна иметь аккредитованные районные лаборатории (центры).

50. Областная аккредитованная лаборатория по качеству зерна должна обеспечивать полный объем испытаний в соответствии с Правилами сертификации качества зерна (семян), утвержденными приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

51. Районная лаборатория по качеству зерна аккредитуется на право проведения сертификационных испытаний зерна в соответствии с настоящими требованиями, имеющая возможность проводить испытания для выдачи сертификатов качества в объеме не менее 75% в соответствии с Правилами сертификации качества зерна (семян), по месту нахождения в границах района соответствующей области.

52. Районная лаборатория по качеству семян проводит исследования семян зерновых, зернобобовых и масличных культур с выдачей документов о кондиционности по месту своего нахождения в границах района соответствующей области.

53. При проведении сертификационных испытаний качества зерна в лаборатории, присутствие представителя органа по сертификации и подпись им протокола испытаний обязательна.

54. Положение об аккредитованной лаборатории по качеству зерна (семян) должно содержать:

- основные задачи;
- организационную структуру;
- права и обязанности;
- ответственность;
- взаимодействия с другими организациями.

Положение об аккредитованной лаборатории утверждается руководителем организации.

55. Аккредитованная лаборатория и их персонал не должны подвергаться финансовому, административному и другому давлению, способному оказывать влияние на результаты выполняемых испытаний.

56. Лаборатория должна иметь:  
организационную структуру, обеспечивающую для каждого сотрудника конкретную сферу деятельности и пределы его полномочий, обязанностей и

ответственности;

лицо, ответственное за выполнение всех технических задач, связанных с проведением испытаний;

лицо, ответственное за функционирование системы управления качеством лаборатории.

57. Лаборатория должна иметь систему управления качеством, соответствующую типу и объему выполняемых работ. Элементы этой системы должны быть включены в руководство по качеству.

58. Руководство по качеству должно содержать:

политику в области обеспечения качества зерна (семян);

организационную схему лаборатории, отражающую подчиненность персонала; распределение обязанностей и ответственности;

общую процедуру обеспечения качества;

процедуру обеспечения качества при проведении каждого испытания;

методы внутреннего оперативного и статистического контроля качества результатов испытаний (сходимость, воспроизводимость, правильность и точность);

сведения о применении стандартных образцов (образцовых веществ,

контрольных образцов и т.д.), если это необходимо;

организацию обратной связи и корректирующие воздействия при выявлении несоответствий в процессе испытаний;

порядок проведения внутренних проверок, функционирования системы обеспечения качества;

сведения о фонде нормативных документов, процедура ведения фонда и порядок его актуализации;

порядок обеспечения поверки средств измерений и метрологической аттестации испытательного оборудования;

процедуру регистрации поступления и прохождения проб зерна (семян);

процедуру рассмотрения рекламаций;

порядок и сроки хранения документов;

процедуру прекращения деятельности в случае приостановления (аннулирования) действия свидетельства об аккредитации;

лист регистрации изменений.

59. Руководство по качеству подлежит своевременной актуализации с

целью обеспечения постоянной эффективности проводимых корректирующих воздействий, дополнительные сведения могут вноситься по инициативе разработчика.

60. Внутренние проверки системы качества и корректирующие воздействия регистрируются и доводятся до сведения персонала.

61. Лаборатория должна располагать достаточным количеством штатных сотрудников, имеющих соответствующее образование и квалификацию для проведения испытаний зерна.

62. Лаборатория должна иметь необходимые документы, подтверждающие квалификацию, практический опыт и обучение специалистов.

63. Каждая категория инженерно-технических работников должна иметь должностные инструкции, устанавливающие квалификационные требования к образованию, техническим знаниям, опыту работы и степень ответственности в системе управления качеством.

64. Руководитель лаборатории должен обеспечивать обучение и повышение квалификации специалистов.

65. Специалисты лаборатории должны периодически проходить аттестацию в установленном порядке не реже 1 раза в год.

66. Лаборатория должна быть оснащена современным оборудованием, которое должно удовлетворять соответствующим требованиям государственных и международных стандартов, средствами измерений, в том числе и стандартными образцами, расходными материалами в соответствии с нормативными документами на применяемые методы испытаний согласно заявленной области аккредитации.

67. Лаборатория не вправе использовать оборудование и средства измерения других организаций.

68. Порядок и условия применения испытательного оборудования и средств измерений должны соответствовать требованиям нормативных документов Государственной системы обеспечения единства измерений и эксплуатационной документации. Документация по эксплуатации и техническому обслуживанию должна быть доступна для специалистов.

69. Неисправные или дающие сомнительные результаты испытаний оборудование и средства измерений должны изыматься из обращения и этикетироваться соответствующим образом, указывающим на непригодность. Такое оборудование, средства измерений должны храниться в специально отведенном месте или опечатываться способом, исключающим возможность

дальнейшего применения.

70. В целях учета оборудования и его технического состояния должны регистрироваться в специальном журнале следующие сведения:

- 1) наименование, вид, тип (марка);
- 2) предприятие-изготовитель (фирма), заводской и инвентарный номер;
- 3) даты получения и ввода в эксплуатацию;
- 4) состояние на момент получения (новый, бывший в употреблении, после ремонта и т.п.);
- 5) место расположения (при необходимости);
- 6) неисправности, ремонт и техобслуживание.

71. Каждая единица испытательного оборудования и средств измерений, которая воспроизводит воздействующие факторы с нормированной точностью, должна иметь действующий сертификат (свидетельство, клеймо) о поверке или метрологической аттестации. На оборудовании должна быть навешена этикетка с указанием даты последней поверки и срока действия документа поверки.

72. Условия окружающей среды, в которых проводят испытания, должны обеспечивать достоверность результатов испытаний и нормируемую погрешность измерений. Помещения для проведения испытаний должны быть защищены от воздействия факторов, влияющих на результаты испытаний (температура помещений, запыленность, шум, вибрация, электромагнитные возмущения и др.), отвечать санитарно-гигиеническим требованиям, нормам и правилам безопасности труда и охраны окружающей среды.

73. Помещения лаборатории должны быть оснащены инженерно-коммуникационными системами: холодного и горячего водоснабжения, канализации, отопления, электроснабжения, вентиляции и т.д., необходимыми при проведении испытаний в соответствии с требованиями нормативных документов, регламентирующих процедуры испытаний, определены условия допуска в помещения лаборатории лиц, не относящихся к персоналу лаборатории. В лаборатории должна иметься спецодежда для персонала и посетителей.

74. Получение, регистрация, прохождение, хранение, возвращение (утилизация) проб осуществляются в порядке, установленном руководством по качеству, с учетом требований нормативных документов.

75. Поступающие пробы должны сопровождаться актом отбора установленной формы.

76. На всех стадиях транспортировки, подготовки к испытаниям, хранения, пробы должны быть обеспечены необходимыми условиями проведения испытаний, соблюдение конфиденциальности информации.

77. Лаборатория должна располагать:

1) нормативными документами:

правовыми, организационно-методическими и нормативными документами, применяемыми при сертификации зерна, в том числе Правила сертификации качества зерна (семян);

техническими и (или) эксплуатационными документами по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту испытательного оборудования и средств измерений;

2) учетными документами:

документами, свидетельствующими о поверке (калибровке) средств измерений;

протоколами испытаний;

журналами учета рекламаций;

журналами учета проверок качества проведения испытаний и мер корректирующего воздействия;

3) документами по персоналу лаборатории, проводящим испытания:

должностные инструкции;

личные дела;

материалы по аттестации.

78. Все стандарты, руководства, инструкции, справочные данные, используемые в работе лаборатории, должны быть актуализированы и доступны для специалистов.

79. Лаборатория обеспечивает хранение журналов регистрации проб, рабочих журналов (с первичными и конечными результатами), копий протоколов испытаний, поступивших рекламаций и принятых по ним решений. Срок хранения этих документов три года.

80. Лаборатория должна обеспечивать конфиденциальность сведений, составляющих коммерческую тайну.

81. Лаборатория должна использовать методы и процедуры испытаний продукции, установленные международными, межгосударственными стандартами другими нормативными документами. Экземпляры этих документов должны находиться в распоряжении сотрудников, проводящих испытания.

82. Результаты испытаний и условия проведения испытаний фиксируются в

журналах. По результатам испытаний оформляют протоколы.

83. Каждый протокол испытаний должен включать:  
наименование и адрес лаборатории, место проведения испытаний;  
номер свидетельства об аккредитации;  
регистрационный номер и дату оформления протокола, порядковый номер каждой страницы протокола и общее количество страниц;  
наименование (фамилию) и адрес заказчика;  
наименование и обозначение испытываемой пробы;  
дату получения испытываемой пробы и дату проведения испытаний;  
обозначение и наименование метода и процедуры испытаний;  
описание процедуры отбора проб (при необходимости);  
данные, касающиеся применения нестандартных методов испытаний или процедур;  
наименование определяемых показателей, их фактические и нормируемые значения;  
условия проведения испытаний;  
указание погрешности измерения (если это необходимо);  
подпись специалиста лаборатории;  
заявление о запрете перепечатки протокола без разрешения лаборатории.

84. Протокол испытаний должен быть оформлен без исправлений, четко, полностью в соответствии с нормативными документами на методы испытаний и не допускать разночтений.

85. Дополнения в протоколе испытаний, после его выпуска, должны оформляться только в виде отдельного документа, именуемого, например, "Дополнение к протоколу испытаний \_\_\_\_\_ (регистрационный, порядковый номер или имеющего другое обозначение)". Документы о дополнениях должны содержать те же рубрики, которые содержатся в протоколе.

86. Результаты исследования семян и условия проведения исследований фиксируются в журналах. По результатам исследований выписывается результат анализа.

87. На партии семян, посевные качества которых проверены по всем нормируемым показателям, установленными стандартами (полный анализ) и соответствующих их требованиям, выдается удостоверение о кондиционности семян. На партии семян, по результатам исследования, не отвечающим

требованиям соответствующего стандарта на посевные качества при полном анализе, а также на семена, исследованные не по всем нормируемым показателям (неполный анализ), выдается результат анализа.

88. Удостоверение о кондиционности семян должно включать:  
наименование, адрес семенной экспертной лаборатории;  
регистрационный номер документа;  
срок действия документа;  
наименование хозяйства или владельца исследуемых семян и его местонахождение;  
наименование культуры, сорт, репродукция, категория, год урожая;  
номер партии;  
размер партии;  
данные, подтверждающие получение результатов исследований;  
подпись руководителя лабораторий по качеству семян заверяется печатью.

5. Государственный контроль деятельности аккредитованных органов по сертификации зерна, лабораторий по качеству зерна (семян)

89. Государственный контроль деятельности аккредитованных органов по сертификации, их филиалов и представительств, лабораторий по качеству зерна (семян) осуществляет Минсельхоз. Государственный контроль осуществляется в соответствии с планами проверок, в течение срока действия свидетельства об аккредитации, но не реже одного раза в год. При необходимости, проводится внеплановый государственный контроль.

90. Основанием для проведения внепланового государственного контроля могут быть:

информация о несоблюдении основных принципов сертификации качества зерна (семян);

выявление недостатков при анализе отчетов о деятельности, представленных в Минсельхоз;

претензии к качеству зерна (семян);

заявка на восстановление действия свидетельства об аккредитации установленной формы (приложение 14).

91. Результаты государственного контроля оформляются актом установленной формы (приложение 15). В случае получения отрицательных результатов государственного контроля, Минсельхоз принимает

соответствующее решение.

92. Руководство органов по сертификации зерна или лабораторий по качеству зерна (семян) несет ответственность за несоблюдение настоящих Правил, в соответствии с действующим законодательством.

6. Приостановление, восстановление, аннулирование действия свидетельства об аккредитации, прекращение деятельности органа по сертификации зерна, лабораторий по качеству зерна (семян)

93. При выявлении нарушений правил и процедур сертификации зерна (семян) материалы по результатам государственного контроля рассматриваются Минсельхозом с участием представителя органа по сертификации зерна или лаборатории по качеству зерна (семян), которому направляют приглашение принять участие в рассмотрении материалов контроля с указанием срока и места рассмотрения.

94. При неявке представителя органа по сертификации зерна или лаборатории по качеству зерна (семян), Минсельхоз рассматривает материалы по результатам государственного контроля без его участия и принимает решение о приостановлении действия свидетельства об аккредитации сроком на 6 месяцев. Выписка из решения направляется или вручается его представителю, не позднее следующего дня после принятия решения, исключая выходные дни.

95. Орган по сертификации или лаборатория по качеству зерна (семян) в течение одного месяца со дня получения извещения может обжаловать принятое решение в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

96. На основании решения о приостановлении действия свидетельства об аккредитации, орган по сертификации зерна или лаборатория по качеству зерна (семян) должны прекратить деятельность по сертификации и провести корректирующие мероприятия по устранению выявленных нарушений.

97. После устранения выявленных нарушений, орган по сертификации зерна или лаборатория по качеству зерна (семян) подает заявку в Минсельхоз на проведение внеочередного государственного контроля с целью установления соответствия деятельности требованиям нормативных документов и восстановления действия свидетельства об аккредитации.

98. На основании положительных актов внеочередного государственного контроля, Минсельхоз принимает решение о восстановлении действия свидетельства об аккредитации.

99. При неустранении причин, по которым было приостановлено действие свидетельства об аккредитации, или при выявлении, в течение срока действия

свидетельства об аккредитации, повторного нарушения требований нормативных документов, свидетельство об аккредитации может быть аннулировано Минсельхозом.

100. Свидетельство об аккредитации, бланки строгой отчетности, реестр сертификатов подлежат возврату в Минсельхоз не позднее следующего дня с момента направления органу по сертификации зерна или лаборатории по качеству зерна (семян) решения об аннулировании свидетельства об аккредитации, неиспользованные бланки сертификатов качества подлежат возврату в организацию по реализации.

101. Стоимость возвращаемых действующих бланков компенсируется организацией по реализации бланков в месячный срок со дня сдачи, по ценам, действовавшим на момент приобретения бланочной продукции.

## 7. Требования к экспертам по сертификации зерна (семян)

102. Экспертами по сертификации зерна (семян) могут быть специалисты, отвечающие настоящим требованиям и аттестованные Комиссией по аккредитации.

103. Заявитель оплачивает затраты, связанные с прохождением теоретической подготовки и оценкой ее уровня.

104. Эксперт должен иметь высшее образование, стаж работы по

специальности не менее 3-х лет, специальную теоретическую подготовку по сертификации зерна (семян).

105. Допускается иметь среднее специальное образование при стаже работы по специальности не менее 5-ти лет.

106. Эксперт должен знать:

основы законодательства Республики Казахстан;

государственные, межгосударственные, международные стандарты и другие нормативные документы по сертификации зерна (семян);

государственные, межгосударственные, международные методы испытаний качества зерна (семян);

условия приемки, хранения, обработки, отгрузки зерна (семян);

порядок разрешения споров при определении качества зерна (семян);

основы этики.

107. Эксперт по сертификации зерна должен:

проводить отбор проб для испытаний зерна;

проводить испытания качества зерна;

оценивать результаты испытаний при выдаче сертификата качества;  
соблюдать порядок ведения и регистрации сертификата качества;  
работать на приборах и оборудовании, предназначенных для испытаний качества зерна;  
приходить к приемлемым заключениям на основании наблюдений, полученных при испытаниях;  
знакомиться с необходимой документацией при сертификации зерна;  
запрашивать дополнительную информацию, необходимую для проведения испытаний зерна;  
обеспечивать конфиденциальность информации;  
соблюдать служебную этику.

108. Эксперт по семенам должен:  
проводить отбор проб для исследований семян;  
проводить исследования семян на сортовые и посевные качества;  
оценивать результаты исследований при выдаче соответствующих документов;  
соблюдать порядок ведения документации;  
работать на приборах и оборудовании соответствующего класса;  
проводить работы по апробации сортовых посевов зерновых, зернобобовых и масличных культур;  
приходить к приемлемым заключениям на основании наблюдений, полученных при исследовании семян;  
знакомиться с необходимой документацией при исследовании семян;  
запрашивать дополнительную информацию, необходимую для проведения исследования семян;  
обеспечивать конфиденциальность информации;  
соблюдать служебную этику.

109. Теоретическую подготовку экспертов проводит организация, предоставляющая услуги по сертификации зерна (семян), назначенное Минсельхозом.

110. Оценка теоретических знаний определяется тестированием.

111. По результатам тестирования кандидату в эксперты выдается удостоверение.

112. Кандидат в эксперты, представляет в Минсельхоз следующие документы:

- 1) заявление по форме согласно Приложению 16;
- 2) личную карточку по форме согласно Приложению 17;
- 3) копию диплома об образовании;
- 4) копию удостоверения о повышении квалификации.

113. Комиссия проводит аттестацию экспертов путем:
- 1) экспертизы документов;
  - 2) собеседования, для оценки их фактических знаний, навыков и способностей выполнять работы по сертификации зерна (семян).
114. При положительном решении кандидату в эксперты выдают свидетельство об аттестации установленного образца (Приложение 18).
115. Переаттестация эксперта проводится ежегодно Минсельхозом.
116. Переаттестация должна учитывать любую информацию о деятельности эксперта (положительную или отрицательную), за период деятельности после аттестации, а также сведения о повышении квалификации.
117. Обучение на курсах повышения квалификации должно проводиться не реже одного раза в год.
118. При отрицательных результатах переаттестации Комиссия может лишить эксперта свидетельства об аттестации.
119. Эксперт, который не является в должной мере профессиональным, может быть лишен свидетельства досрочно.
120. Свидетельства об аттестации регистрируются в Реестре Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан.
121. Решение Комиссии может быть обжаловано в течение одного месяца со дня его получения путем подачи в Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан апелляции в письменном виде.
122. Решение Минсельхоза может быть оспорено в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

#### Приложение 1

#### Форма заявки на аккредитацию органа по сертификации зерна

Министерство сельского хозяйства

Республики Казахстан

Заявка

1. Просим аккредитовать \_\_\_\_\_

наименование организации  
в качестве органа по сертификации зерна \_\_\_\_\_

наименование конкретной продукции, систем качества или производств  
Адрес, телефон, телекс, факс, номер расчетного счета

Фамилия, имя, отчество руководителя \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество, телефон сотрудника, ответственного за связь  
с Минсельхозом \_\_\_\_\_

Подтверждаем, что организация отвечает всем требованиям,  
установленным Минсельхозом по сертификации зерна.

Приложение - комплект перечисленных документов в 3 экз.:

1. Положение об органе по сертификации зерна
2. Заявляемая область аккредитации (приложение к Свидетельству об аккредитации)
3. Руководство по качеству
4. Приказ о создании органа по сертификации зерна
5. Сведения о специалистах органа по сертификации зерна
6. Копии документов, устанавливающих правовой статус заявителя

Руководитель \_\_\_\_\_  
наименование предприятия-заявителя

\_\_\_\_\_ инициалы, фамилия  
подпись  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
наименование предприятия-заявителя

\_\_\_\_\_ инициалы, фамилия  
подпись  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Приложение 2

Форма заявки на аккредитацию лаборатории





---

Наименование органа по сертификации зерна и адрес

---

Наименование зерна ! Код ОКП ! Код ТН ! Качественные показатели зерна, ! Обозначение нормативной документации !  
! ! ВЭД ! подтверждаемые !  
! ! ! при сертификации !

---

! ! ! ! Нормы ! методы  
! ! ! ! для зерна ! испытаний

---

1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6

---

1. Последний лист данного приложения подписывается руководителем органа по сертификации зерна и заверяется печатью.

2. Каждый лист данного приложения заверяется подписью ответственного сотрудника Минсельхоза и штампом Минсельхоза.

Приложение 4

Форма области аккредитации

Утверждено

Министерством сельского хозяйства  
Республики Казахстан

---

Приложение к свидетельству об аккредитации

N \_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Область аккредитации

---

Наименование лаборатории (центра) по качеству зерна  
и зона обслуживания

---

Наименование зерна ! Код ОКП ! Код ТН ! Обозначение нормативной документации, где установлены нормы для зерна ! Обозначение испытываемых показателей качества зерна ! НД на методы испытаний !

---

1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6

---

1. Последний лист данного приложения подписывается руководителем лаборатории или организации, структурным подразделением, которой является лаборатория, и заверяется печатью.

2. Каждый лист данного приложения заверяется штампом Минсельхоза.

Приложение 5

Форма области аккредитации

Утверждено

Министерством сельского хозяйства  
Республики Казахстан

---

Приложение к свидетельству об аккредитации

№ \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Область аккредитации

---

Наименование, адрес лаборатории по качеству семян  
и зона обслуживания

---

Наименование семян	Код и наименование НТД	Определяемые показатели качества	Код и наименование НТД	Применение
зерновых, зернобобовых и масличных культур	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

---

1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6

---

1. Последний лист данного приложения подписывается руководителем лаборатории или организации, структурным подразделением, которой является лаборатория, и заверяется печатью.

2. Каждый лист данного приложения заверяется штампом Минсельхоза.

### Приложение 6

---

наименование предприятия, организации

Паспорт

---

наименование лаборатории по качеству зерна (семян)

---

зона обслуживания

Форма 1

Наименование и почтовый адрес аккредитованной лаборатории по качеству зерна (семян).

Наименование и почтовый адрес организации, в составе которой функционирует аккредитованная лаборатория по качеству зерна (семян).

Зона обслуживания.

Фамилия, имя, отчество, должность, телефон руководителя аккредитованной лаборатории по качеству зерна (семян).

Форма 2

I. Номенклатура зерна (семян), испытываемой лабораторией

---

Наименование	!	КОД	!	КОД	!	Обозначение НД
испытываемого	!	ОКП	!	ТН	!	на зерно (семена)*
зерна (семян)	!		!	ВЭД	!	

---

II. Перечень испытаний проводимых лабораторией по качеству зерна (семян)

---

Наименование определяемых	!	Обозначение НД на методы
характеристик	!	испытаний

---

### Форма 3

#### Оснащенность испытательным

#### оборудованием (ИО)

---

Определяемые !Наименование,!Основные ! Год ввода !Дата и номер!Приме-  
параметры !тип, марка, !технические ! в !документа по!чание  
!завод- !характеристики!эксплуатацию! аттестации !  
!изготовитель,!ИО ! !ИО, период !  
!инвентарный ! ! ! !  
!номер ! ! ! !

---

1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6

---

### Форма 4

#### Сведения о средствах измерений (СИ)

#### для испытаний зерна (семян)

---

Наименование !Наименование !Основные ! Год ввода !Дата и номер!Приме-  
определяемых !СИ, тип !метрологичес- ! в !сертификата !чание  
характеристик!(марка), !кие !эксплуатацию!(свидетель- !

(параметров) ! завод- ! характеристики! ! ства) !  
 зерна (семян)! изготовитель,! ! ! поверки !  
 ! инвентарный ! ! ! (аттестации)!  
 ! номер ! ! ! периодичность

---

1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6

---

### Форма 5

#### Сведения о средствах измерений (СИ) для аттестации испытательного оборудования

---

Наимено-! Наимено- ! Диапазон ! Наимено-! Метроло-! Год ! Дата, ! Дополни-  
 вание ! вание ! и точность! вание ! гические! ввода ! номер ! тельные  
 испыта- ! докумен- ! измерений ! СИ, тип,! характе-! в экс-! сертифи- ! сведения  
 тельного! та на ! ! марка, ! ристики ! плуа- ! ката !  
 оборудо-! методы ! ! завод- ! ! тацию !(свиде- !  
 вания ! аттеста- ! ! изгото- ! ! ! тельства)!  
 ! ции обо- ! ! витель ! ! ! поверки, !  
 ! рудования! ! ! ! ! перио- !  
 ! ! ! ! ! ! ! дичность !

---

1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6 ! 7 ! 8

---

Форма заполняется при проведении аттестации испытательного  
 оборудования персоналом лаборатории.

### Форма 6

#### Оснащенность стандартными образцами при аналогическом контроле

---

Назначе-! Обозначе-! Наимено-! Кем ! Аттесто-! Погреш- ! Срок ! N сви- ! Приме-  
 ние при-! ние и ! вание и ! утвержд-! ванные ! ность ! год- ! детель-! чание  
 меняемых! наимено- ! номер ! ден, ! характе-! устано- ! ности! ства !  
 стандар-! вание НД,! образца ! когда ! ристики ! вления ! ! !  
 тных ! в которых! ! ! ! аттесто-! ! ! !  
 образцов! установ- ! ! ! ! ванных ! ! ! !  
 (градуи-! лен поря-! ! ! ! ! харак- ! ! ! !

ровка !док при- ! ! ! !теристик! ! !  
 приборов!менения ! ! ! ! ! ! !  
 контроль!стандарт-! ! ! ! ! ! !  
 правиль-!ных ! ! ! ! ! ! !  
 ности !образцов ! ! ! ! ! ! !  
 резуль- ! ! ! ! ! ! !  
 татов ! ! ! ! ! ! !  
 измере- ! ! ! ! ! ! !  
 ний, ! ! ! ! ! ! !  
 аттеста-! ! ! ! ! ! !  
 ция ! ! ! ! ! ! !  
 образцов! ! ! ! ! ! ! !  
 других ! ! ! ! ! ! !  
 катего- ! ! ! ! ! ! !  
 рий) ! ! ! ! ! ! !

---

1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6 ! 7 ! 8 ! 9

---

### Форма 7

Перечень нормативных документов,  
применяемых при испытаниях зерна (семян)

---

Обозначение НД	Наименование НД	Когда и кем зарегистрирован, дата введения
----------------	-----------------	---

---

2	!	3	!	4
---	---	---	---	---

---

### Форма 8

Кадровый состав сотрудников лабораторий по качеству  
зерна (семян)

---

Ф.И.О.	Должность	Образование,	Проводимые	Дата и номер	Примечание
!	!	специальность!	виды	!	протокола !
!	!	по диплому	!	испытаний	!
!	!	!	!	аттестации,	!
!	!	!	!	периодичность!	

---

1	!	2	!	3	!	4	!	5	!	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

---

В форме № 8 кроме сотрудников аккредитованной лаборатории следует указать сотрудников других подразделений, привлекаемых для участия в испытаниях (об этом делается отметка в графе 6).

Форма 9

Состояние производственных помещений

---

Назна-!Специ-!Пло-!Темпе-!Осна-!Уро-!Уро-!Уро-!Нали-!Удоб- !Условия !Приме-  
чение !альное!щадь!ратура!щен- !вень!вень!вень!чие !ство !приемки !чание  
поме- !или !кв. ! о !ность!за- !шума!по- !спец-!дос- !и хра- !  
щения !прис- !м. ! С ! на !газо! Дб !мех !обо- !тавки !нения !  
(в т. !пособ-! ! !рабо-!ван-! ! !рудо-!объек-!образцов!  
ч.виды!ленное! ! !чих !нос-! ! !вания!тов ! !  
прово-! ! ! !мес- !ти, ! ! !(вен-!испы- ! !  
димых ! ! ! !тах, !мг/ ! ! !тилза!таний ! !  
испы- ! ! ! !лк !куб. ! ! !щиты ! ! !  
таний)! ! ! ! !м. ! ! !от ! ! !  
! ! ! ! ! ! ! !помех! ! !  
! ! ! ! ! ! ! !и т. ! ! !  
! ! ! ! ! ! ! !д.) ! ! !

---

1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6 ! 7 ! 8 ! 9 ! 10 ! 11 ! 12

---

Форма 9 заполняется на основании протоколов измерений уровней производственных факторов, выполненных специалистами органов Госсанэпиднадзора. К форме обязательно прилагается заключение о соответствии производственных помещений санитарно-гигиеническим требованиям, подписанное главным врачом территориального органа Госсанэпиднадзора.

Приложение 7

Форма акта по экспертизе материалов аккредитации

Акт

Экспертизы материалов аккредитации

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Представлены документы \_\_\_\_\_

наименование организации-заявителя

При этом установлено:

Специалисты: \_\_\_\_\_

подпись

фамилия, инициалы

Приложение 8

Форма акта аккредитационного обследования органа

по сертификации зерна

Экспертное заключение

аккредитационного обследования

органа по сертификации зерна

В период с " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

на основании

---

название, номер и дата документа о проведении проверки  
специалисты в составе:

Главный специалист \_\_\_\_\_

фамилия, инициалы, должность и место работы

Специалисты: \_\_\_\_\_

фамилия, инициалы, должность и место работы

провели обследование \_\_\_\_\_

---

наименование органа по сертификации и организации, в составе которой  
функционирует этот орган

с целью установления готовности к аккредитации в соответствии с  
требованиями к органу по сертификации качества зерна.

1. При проверке установлено:

1) Структура и функции органа

---

2) Персонал

---

3) Документация

---

4) Система качества

---

2. Предложения:

---

Заключение составлено на \_\_\_\_\_ л., в \_\_\_\_\_ экз. и направлено:

1-ый экз. Минсельхозу

2-ой экз. органу по сертификации

3-ий экз. в дело

Главный специалист \_\_\_\_\_

подпись

Специалисты \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

подпись

С актом ознакомлен

---

должность руководителя органа  
по сертификации

личная подпись

Ф.И.О.

1. В тексте заключения следует изложить все отмеченные несоответствия, выявленные при обследовании по каждому подразделу.

2. Во втором разделе заключения излагаются, при необходимости, предложения по устранению, выявленных при обследовании несоответствий и дается предложение о возможности (невозможности) передачи материалов аккредитации в Комиссию по аккредитации.

### Приложение 9

Форма акта аккредитационного обследования органа  
по сертификации зерна  
Экспертное заключение  
аккредитационного обследования  
лаборатории по качеству зерна (семян)

---

наименование лаборатории

В период с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
на основании

---

название, номер и дата документа о проведении проверки  
специалисты в составе:

Главный специалист \_\_\_\_\_

фамилия, инициалы, должность и место работы

Специалист \_\_\_\_\_

фамилия, инициалы, должность и место работы

---

фамилия, инициалы, должность и место работы

провели обследование с целью установления готовности к аккредитации в  
соответствии с \_\_\_\_\_

указать требования

1. Проверкой установлено:

Организация и управление

---

Система обеспечения качества

---

Персонал

---

Испытательное и измерительное оборудование

---

Окружающая среда и помещения

---

Обращение с испытываемыми пробами

---

Документация

---

Методы и процедуры испытаний

---

Протоколы

---

2. Предложения \_\_\_\_\_

---

Заключение составлено на \_\_\_\_\_ л., в \_\_\_\_\_ экз. и направлено:  
(вручено):

1-ый экземпляр Минсельхозу

2-ой экземпляр Лаборатории

3-ий экземпляр Вышестоящей организации (при необходимости).

4-ый экземпляр В дело

Главный специалист \_\_\_\_\_

подпись

фамилия, инициалы

Специалисты \_\_\_\_\_

подпись

фамилия, инициалы

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

С экспертным заключением ознакомлен и 1 экземпляр получил.

\_\_\_\_\_

должность руководителя

подпись

инициалы, фамилия

организации-заявителя

(лаборатории)

1. В тексте заключения следует изложить результаты обследования по каждому подразделу и все несоответствия, выявленные при обследовании.

2. Во втором разделе заключения излагаются, при необходимости, предложения по устранению, выявленных при обследовании несоответствий и дается предложение о возможности (невозможности) передачи материалов аккредитации в Комиссию по аккредитации.

Приложение 10

Форма свидетельства об аккредитации

Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан

Свидетельство

об аккредитации органа по сертификации качества зерна

Зарегистрирован в реестре органа по сертификации зерна

Министерства сельского хозяйства

Республики Казахстан

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. N \_\_\_

Действителен до " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Минсельхоз удостоверяет, что

---

наименование организации-органа по сертификации, адрес

Соответствует требованиям, предъявляемым к органам по сертификации качества зерна и аккредитован(а) на право выдачи сертификата качества зерна

---

Зона обслуживания

Область аккредитации определена приложением к настоящему свидетельству на \_\_\_ листе(ах)

Министр \_\_\_\_\_

подпись\*

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия

М.П.

---

\*подпись заверяется Гербовой печатью

Приложение 11

Форма свидетельства об аккредитации

Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан

Свидетельство

об аккредитации лаборатории по качеству зерна

Зарегистрирован в реестре лабораторий (центров)

по качеству зерна Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. N \_\_\_

Действителен до " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан удостоверяет, что \_\_\_\_\_

---







Акт

государственного контроля

наименование проверяемой организации, номер и срок действия свидетельства  
об аккредитации

В период с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

на основании \_\_\_\_\_

наименование, номер и дата документа о проведении государственного контроля

Комиссия в составе \_\_\_\_\_

в присутствии представителя \_\_\_\_\_

провела проверку с целью \_\_\_\_\_

1. При проверке установлено: \_\_\_\_\_

Вывод: \_\_\_\_\_

Акт составлен на \_\_\_\_\_ л., приложение к акту на \_\_\_\_ л., в \_\_\_\_\_ экз., и  
направлен (вручен): 1-ый экз. \_\_\_\_\_

2-ой экз. \_\_\_\_\_

3-ий экз. \_\_\_\_\_

Руководитель Комиссии \_\_\_\_\_

личная подпись

инициалы, фамилия

Члены Комиссии \_\_\_\_\_

личная подпись

инициалы, фамилия

С актом ознакомлен и 1 экз. получил \_\_\_\_\_

должность

личная подпись

инициалы, фамилия

Форма заявления в аттестационную Комиссию

Министерство сельского хозяйства

Республики Казахстан

от кандидата в эксперты сертификации зерна (семян)

по \_\_\_\_\_  
(область, направление деятельности)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., адрес, место работы, должность, телефон)

Заявление

Прошу аттестовать меня в качестве эксперта по сертификации зерна  
(семян) \_\_\_\_\_

Обязуюсь выполнять все требования к экспертам по сертификации зерна  
(семян), действующие в Республике Казахстан.

Приложения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Подпись, дата

Форма личной карточки эксперта

Место для  
фотографии

Личная карточка эксперта (кандидата в эксперты)  
по сертификации зерна (семян)

Дата заполнения \_\_\_\_\_

Личные данные

\_\_\_\_\_  
Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Год рождения \_\_\_\_\_ Образование \_\_\_\_\_

Название учебного заведения \_\_\_\_\_

Год окончания \_\_\_\_\_ N диплома \_\_\_\_\_

Специальность по диплому \_\_\_\_\_

Квалификация по диплому \_\_\_\_\_

Ученая степень \_\_\_\_\_

Свидетельство об аттестации эксперта по сертификации зерна (семян)

N \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

Дата последней переаттестации \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_ Должность \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_ тел. раб. \_\_\_\_\_ тел. дом. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Производственная деятельность

\_\_\_\_\_  
Дата ! Организация, ! Основные  
\_\_\_\_\_ ! должность ! обязанности  
начало ! окончание !

\_\_\_\_\_  
Повышение квалификации

\_\_\_\_\_  
Дата ! Вид обучения ! Специализация ! N свидетельства

---

Подпись эксперта (кандидата)

---

фамилия, имя

Приложение 18

Форма свидетельства об аттестации

Министерство сельского хозяйства  
Республики Казахстан

Свидетельство об аттестации  
эксперта по сертификации зерна (семян)

Зарегистрировано в реестре

Министерства сельского хозяйства  
Республики Казахстан

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Действителен до \_\_\_\_\_

Настоящее свидетельство об аттестации удостоверяет, что

---

(фамилия, имя, отчество)

соответствует требованиям, предъявляемые к экспертам на право проведения работ по сертификации зерна (семян).

Председатель Комиссии \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_ фамилия, инициалы

М.П.

(Специалисты: Склярова И.В.,  
Абрамова Т.М.)