

Об утверждении Инструкции по осуществлению государственного контроля за использованием и охраной водных ресурсов должностными лицами государственных уполномоченных органов управления водными ресурсами

Утративший силу

Приказ Председателя Комитета по водным ресурсам Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Казахстан от 12 декабря 2001 года N 105-П. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 18 января 2002 года N 1726. Утратил силу - совместным приказом Министра охраны окружающей среды РК от 2 декабря 2004 года N 315-п, и.о. Председателя Комитета по водным ресурсам Министерства сельского хозяйства от 17 ноября 2004 года N 239-п, Председателя Комитета государственного санитарно-эпидемиологического надзора Министерства здравоохранения РК от 19 ноября 2004 года N 37 (V043262)

В соответствии со статьей 17 К933000_ Водного кодекса Республики Казахстан приказываю:

1. Утвердить прилагаемую "Инструкцию по осуществлению государственного контроля за использованием и охраной водных ресурсов должностными лицами государственных уполномоченных органов управления водными ресурсами".

2. Отделу государственного контроля и нормативно-правовых актов (Бадашев Е.А.) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя Председателя Комитета К.Кудайбергенову.

И.о. Председателя

У т в е р ж д е н а
Приказом Председателя Комитета
по водным ресурсам Министерства
природных ресурсов и охраны
о к р у ж а ю щ е й с р е д ы
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н

от 12 декабря 2001 года N 105-П

**Инструкция по осуществлению
государственного контроля за использованием и
охраной водных ресурсов должностными лицами**

**государственных уполномоченных органов
управления водными ресурсами**

1. Общие положения

1. Настоящая Инструкция разработана на основе К951000_ Конституции Республики Казахстан, К933000_ Водного Кодекса Республики Казахстан, К010155_ Кодекса Республики Казахстан "Об административных правонарушениях", Z970160_ Закона Республики Казахстан "Об охране окружающей среды", Р950600_ "Положения о государственном контроле за использованием и охраной водных ресурсов", утвержденных постановлением Кабинета Министров Республики Казахстан от 29 апреля 1995 года N 600 и других нормативных правовых актов в области использования и охраны водных ресурсов .

2. Инструкция определяет порядок осуществления государственного контроля за использованием и охраны водных ресурсов должностными лицами государственных уполномоченных органов управления водными ресурсами Республики Казахстан (далее - органы управления водными ресурсами).

3. Государственный контроль за использованием и охраной водных ресурсов осуществляется в целях сохранения, воспроизводства и улучшения состояния водных ресурсов .

4. Главными задачами государственного контроля за использованием и охраной водных ресурсов являются обеспечение соблюдения всеми министерствами, государственными комитетами, ведомствами, предприятиями, организациями и гражданами водного законодательства, установленного порядка пользования водными ресурсами и их учета, выполнение обязанностей по охране вод, предупреждению и ликвидации их вредного воздействия.

5. Должностные лица органов управления водными ресурсами, наделены полномочиями по осуществлению государственного контроля за использованием и охраной водных ресурсов и являются по должности одновременно государственными инспекторами по регулированию использования и охране вод (далее - государственный инспектор).

6. Задачи, функции, права и ответственность государственных инспекторов определены Положением о государственном контроле за использованием и охраной водных ресурсов, утвержденных постановлением Кабинета Министров Республики Казахстан от 29 апреля 1995 года N 600 (далее - Положение).

2. Принятие мер по устранению нарушений водного законодательства, привлечение виновных к ответственности и порядок оформления документов

7. При осуществлении государственного контроля за использованием и охраной водных ресурсов государственный инспектор принимает меры по

предупреждению, выявлению и устранению нарушений водного законодательства и привлечению виновных к ответственности.

8. При проверке хозяйствующих субъектов на основании Положения государственным инспектором составляется Акт проверки соблюдения водного законодательства (приложение N 1).

9. В ходе проверки, в случаях обнаружения нарушения водного законодательства, государственный инспектор в соответствии со статьями 561, 635 и 636 Кодекса Республики Казахстан "Об административных правонарушениях" составляет Протокол об административном правонарушении.

10. На основании Акта проверки соблюдения водного законодательства государственный инспектор (в пределах предоставленных прав) принимает решение о применении к нарушителю одного или одновременно нескольких мер воздействия в зависимости от тяжести нарушений (При совершении одним лицом двух или более административных правонарушений административное взыскание налагается за каждое правонарушение в отдельности):

1) на основании статьи 77 Закона Республики Казахстан "Об охране окружающей среды" (далее - Закон) выносит Предписание по устранению нарушений в области использования и охраны водных ресурсов (приложение N 2) ;

2) на основании Положения и в соответствии со статьями 561, 650 и 651 Кодекса Республики Казахстан "Об административных правонарушениях" выносит Постановление о наложении административного взыскания (приложение N 3) ;

3) на основании статьи 121 Водного Кодекса Республики Казахстан и К990411_ Гражданско-процессуального Кодекса Республики Казахстан предъявлять к виновным лицам претензии о добровольном возмещении ущерба, причиненные нарушением водного законодательства, предъявляет иски в суд;

4) на основании статьи 77 Закона вносит Заявление в судебные органы об ограничении и приостановлении хозяйственной и иной деятельности, осуществляемой с нарушением экологических требований и законодательства в области охраны окружающей среды.

При необходимости в установленном порядке может опломбировать отдельные объекты, установки и узлы для прекращения деятельности до устранения нарушений, для чего составляется Акт опломбирования (приложение N 4) .

Также на основании статьи 77 Закона вносить в соответствующие финансово-кредитные организации Предписание о прекращении финансирования строительства и эксплуатации объектов, хозяйственной и иной деятельности, осуществляемых с нарушением экологических требований или без

положительного заключения экологической экспертизы (приложение N 5).

Запрещение или приостановление хозяйственной и иной деятельности субъектов малого предпринимательства, осуществляемой с нарушением экологических требований, производится на основании решения суда.

Исковое заявление о запрещении или приостановлении деятельности субъекта малого предпринимательства направляется в суд в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан.

Запрещение или приостановление деятельности субъекта малого предпринимательства без судебного решения допускается в исключительных случаях на срок не более 3 дней с обязательным представлением в указанный срок искового заявления в суд. При этом факт о запрещении или приостановке деятельности действует до вынесения судебного решения;

5) на основании Положения направляет соответствующие материалы в правоохранительные органы для решения вопроса о привлечении к уголовной ответственности за нарушение водного законодательства.

11. Акт проверки соблюдения водного законодательства должен составляться в присутствии представителя проверяемого хозяйствующего субъекта.

В преамбуле Акта должны отражаться основные характеристики проверяемого объекта, вид хозяйственной деятельности, наличие разрешительных, нормируемых и иных документации, объемы выделенных лимитов, объемы забора воды и сброса сточных вод, наличие водоохраных мероприятий и ход их выполнения, наличие и объемы системы оборотного и повторного водоснабжения и другие необходимые сведения.

После изложения вышеуказанных данных, в Акте указываются выявленные нарушения водного законодательства и иных нормативных актов в области использования и охраны водных ресурсов по пунктам. При этом необходимо обязательно сделать ссылку на статьи, пункты соответствующих законодательных и нормативных документов.

12. В строке 3 Протокола об административном правонарушении "Сведения о личности нарушителя" приводятся сведения о должностных лицах, гражданах, лицах, не имеющих гражданство и иностранных лицах, имеющих значение для правильного рассмотрения дела: год и место рождения (в отношении несовершеннолетних - число, месяц и год рождения), адрес места жительства, семейное положение, количество лиц, находящихся на иждивении, документ, подтверждающий личность.

Существо нарушения водного законодательства должно быть описано таким образом, чтобы было ясно, где и когда оно было совершено, и в каких действиях и/или бездействиях выразилось.

Правонарушитель(и) вправе представить замечания по содержанию

Протокола и мотивы отказа от его подписания, которые прилагаются к
П р о т о к о л у .

13. Предписание по устранению нарушений в области использования и охраны водных ресурсов является обязательным для исполнения нарушителями в установленные сроки. Руководитель предприятия должен представить в органы управления водными ресурсами информацию по выполнению предписания не позднее чем через 7 дней по истечении срока выполнения предписания. В случае невыполнения предписания в указанные сроки должны применяться меры в соответствии со статьями 356 и 636 Кодекса Республики Казахстан "Об административных правонарушениях". Предписание составляется в 3-экземплярах, один из которых вручается нарушителю.

14. Постановление о наложении административного взыскания принимается в отношении каждого нарушителя в отдельности (юридического, должностного лица, гражданина) и составляется не менее чем в 3-экземплярах, один из которых немедленно вручается физическому лицу и законному представителю юридического лица, в отношении которого оно вынесено. В случае отсутствия указанных лиц копия постановления высылается в течение 3 (трех) дней со дня
е г о в ы н е с е н и я .

Штраф должен быть уплачен не позднее 30 (тридцати) дней со дня вступления Постановления в законную силу либо со дня истечения срока либо отсрочки, предусмотренной статьей 701 Кодекса Республики Казахстан "Об административных правонарушениях".

Постановление вступает в законную силу после истечения срока, установленного для обжалования постановления, если оно не было обжаловано или опротестовано или немедленно после вынесения определения по жалобе, протесту, а также вынесения постановления в случае, предусмотренном статей
6 6 4 у к а з а н н о г о К о д е к с а .

При неуплате штрафа виновным лицом в течение 30 (тридцати) дней со дня вступления постановления в законную силу сумма штрафа взыскивается в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

15. В соответствии со статьей 121 Водного Кодекса Республики Казахстан юридические лица и граждане обязаны возместить убытки, причиненные нарушением водного законодательства в порядке и размерах, установленных законодательством
Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н .

16. Заявление в судебные органы об ограничении и приостановлении хозяйственной и иной деятельности, осуществляемой с нарушением экологических требований и законодательства в области охраны окружающей среды, направляется в установленном порядке при ведении водопользователями хозяйственной и иной деятельности с нарушением законодательства об охране

окружающей среды, водного законодательства и других нормативных правовых
а к т о в .

17. Предписание о прекращении финансирования строительства и эксплуатации объектов, хозяйственной и иной деятельности, осуществляемых с нарушением экологических требований или без положительного заключения экологической экспертизы, направляется нарушителю в установленном законодательством порядке .

Предписание является обязательным для исполнения всеми юридическими и физическими лицами .

18. В соответствии со статьей 120 Водного Кодекса Республики Казахстан физические и юридические лица, виновные в нарушении водного законодательства, несут дисциплинарную, административную, гражданскую или уголовную ответственность в установленном законодательством Республики Казахстан порядке .

19. В целях обеспечения качественной организации и контроля проверок должна быть введена система строгой отчетности бланков (Приложения NN 1-6). Бланки строгой отчетности до выдачи нумеруются и регистрируются в специальном журнале .

20. В соответствии с Законом и Положением не допускается вмешательство какого-либо должностного лица или органа в процесс осуществления государственного контроля за регулированием использования и охраной водных ресурсов. Решение государственного инспектора обязательно для исполнения и может быть обжалованы в порядке подчиненности или в суде.

Приложение N 1
к приказу Председателя Комитета
по водным ресурсам
от 12 декабря 2001 года N 105-П
об "Инструкции по осуществлению
государственного контроля за
использованием и охраной водных
ресурсов должностными лицами
государственных уполномоченных
органов управления водными ресурсами"
Министерство природных
ресурсов и охраны

окружающей среды
Республики Казахстан
Комитет по водным ресурсам

—

орган управления водными ресурсами

—

почтовый адрес, телефоны, факс

А К Т
проверки соблюдения водного законодательства
N _____

_____ " _____ " _____ 200__ г.
местонахождение объекта

Государственным инспектором по регулированию использования и охране
вод _____

— — — — —
наименование органа управления водными ресурсами

— — — — —
Ф.И.О.

на основании Водного Кодекса Республики Казахстан проведена проверка
соблюдения водного законодательства _____

— — — — —
наименование хозяйствующего

— — — — —
субъекта, объекта или сооружения,

— — — — —
вышестоящая организация

— — — — —
почтовый адрес, телефоны

— — — — —
министерство, ведомство

руководителем которого является _____

—

Ф . И . О .

домашний адрес _____ тел: _____ факс: _____

—

Проверка проведена при участии _____

—

должность, Ф.И.О.

—

— —

—

— —

—

в присутствии _____

—

должность, Ф.И.О. представителя хозяйствующего субъекта

—

— —

При проверке установлено следующее:

—

— —

—

— —

—

— —

—

— —

Подписи: _____

—

— —

_____ Ф.И.О. государственного инспектора

_____ Ф.И.О. участников

_____ Ф.И.О. присутствующих

Заполнено в _____ экз., приложения на _____ листах

Экз. N 1 _____

— Экз. N 2 _____

— Экз. N 3 _____

— С актом ознакомлен и один экземпляр получил " ____ " _____ 200__ г.
Руководитель хозяйствующего субъекта _____

подпись

Ф.И.О.

Приложение N 2
к приказу Председателя Комитета
по водным ресурсам
от 12 декабря 2001 года N 105-П
об "Инструкции по осуществлению
государственного контроля за
использованием и охраной водных
ресурсов должностными лицами
государственных уполномоченных
органов управления водными ресурсами"
Министерство природных
ресурсов и охраны
окружающей среды
Республики Казахстан
Комитет по водным ресурсам

— — — орган управления водными ресурсами

— — — почтовый адрес, телефоны, факс

" ____ " _____ 200__ г.

Руководителю: _____

наименование хозяйствующего

_____ субъекта

**Предписание по устранению нарушений
в области использования и охраны водных ресурсов
N _____**

На основании акта проверки соблюдения водного законодательства N _____
от "___" _____ 200__ г. предписываю выполнить следующие
мероприятия:

N п/п	Содержание предписания	Основания	Срок исполнения

Настоящее предписание подлежит обязательному исполнению.
Руководителю предприятия отправить в адрес органа управления водными
ресурсами информацию по выполнению предписания не позднее 7 дней по
истечению срока выполнения предписания.

О выполнении мероприятий сообщите по вышеуказанному адресу. В случае
невыполнения настоящего предписания в указанные сроки, к Вам будут
применены меры согласно статьи 356 Кодекса Республики Казахстан "Об
административных правонарушениях".

Государственный инспектор
по регулированию использования
и охране вод _____

подпись _____ Ф.И.О.
М.П. "___" _____ 200__ г.

Предписание получил _____
занимаемая должность, Ф.И.О.
"___" _____ 200__ г.

Р е г . N _____

Приложение N 3
к приказу Председателя Комитета
по водным ресурсам
от 12 декабря 2001 года N 105-П
об "Инструкции по осуществлению
государственного контроля за
использованием и охраной водных
ресурсов должностными лицами
государственных уполномоченных
органов управления водными ресурсами"
Министерство природных
ресурсов и охраны
окружающей среды
Республики Казахстан
Комитет по водным ресурсам

_____ орган управления водными ресурсами

_____ почтовый адрес, телефоны, факс

П о с т а н о в л е н и е

о наложении административного взыскания

N _____

" _____ " _____ 200__ г.

Государственный инспектор по регулированию использования и охране вод:

_____ наименование органа управления водными ресурсами,

_____ Ф.И.О. составившего постановление

рассмотрев материалы о нарушении водного законодательства на _____

Ф.И.О. лица, в отношении которого рассматривается дело

на основании протокола N _____ от "____" _____ 200__ г. и предоставленных материалов:

В соответствии с Конституцией Республики Казахстан, статьями 561 и 650 Кодекса Республики "Об административных правонарушениях", постановил подвергнуть административному взысканию:

1. Предупреждению: _____

2. Штрафу в сумме: _____

Штраф вносится _____

банковские реквизиты органа, куда вносится штраф

Настоящее постановление может быть обжаловано в вышестоящий орган (вышестоящему должностному лицу) или судебные органы по месту жительства в десятидневный срок со дня вручения нарушителю копии постановления.

Примечание: означенный штраф должен быть уплачен не позднее 30 (тридцати) дней со дня вступления Постановления в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки, предусмотренный статьей 701 Кодекса Республики Казахстан "Об административных правонарушениях". В случае, если

штраф не будет уплачен в установленный срок, он будет взыскан в принудительном порядке согласно статьи 708 вышеуказанного Кодекса.

Государственный инспектор
по регулированию использования
и охране вод _____

подпись Ф.И.О.

М . П .

Постановление вручено (отправлено) нарушителю "___" _____ 200__ г.

№ квитанции _____

подпись нарушителя Ф.И.О.

Рег. N _____

Приложение N 4
к приказу Председателя Комитета
по водным ресурсам
от 12 декабря 2001 года N 105-П
об "Инструкции по осуществлению
государственного контроля за
использованием и охраной водных
ресурсов должностными лицами
государственных уполномоченных
органов управления водными ресурсами"
Министерство природных
ресурсов и охраны
окружающей среды
Республики Казахстан

Комитет по водным ресурсам

орган управления водными ресурсами

почтовый адрес, телефоны, факс

Акт опломбирования

N _____
" _____ " _____ 200__ г.

наименование и местонахождение объекта
Комиссия в составе _____

должность, Ф.И.О. членов комиссии

в соответствии с решением суда от " ____ " _____ 200__ г., N _____
произвела пломбирование _____

наименование объекта, его подразделений

его производственной деятельности.
Подписи членов комиссии _____

В случае аварийной ситуации руководству объекта разрешается снять пломбу с составлением акта, и сообщить об этом органу управления водными ресурсами по вышеуказанному адресу.

Пломба принята на ответственное хранение:
_____ " ____ " _____ 200__ г.

должность руководителя подпись
Акт составлен в _____ экземплярах.
Экз. N 1 _____

Экз. N 2 _____

Экз. N 3 _____

Акт вручен _____

должность, Ф.И.О. руководителя

Приложение N 5
к приказу Председателя Комитета
по водным ресурсам
от 12 декабря 2001 года N 105-П
об "Инструкции по осуществлению
государственного контроля за
использованием и охраной водных
ресурсов должностными лицами
государственных уполномоченных
органов управления водными ресурсами"
Министерство природных
ресурсов и охраны
окружающей среды
Республики Казахстан
Комитет по водным ресурсам

_____ орган управления водными ресурсами

_____ почтовый адрес, телефоны, факс

_____ наименование финансово-кредитного органа и его адрес

П р е д п и с а н и е
о прекращении финансирования строительства и эксплуатации
объектов, хозяйственной и иной деятельности, осуществляемых
с нарушением экологических требований или без положительного
заключения экологической экспертизы

" _____ " _____ 200__ г.

На основании Акта проверки соблюдения водного законодательства N _____
от " _____ " _____ 200__ г. и во исполнение Водного Кодекса
Республики Казахстан _____

ссылка на соответствующие статьи Кодекса, а также на другие

— —
законодательные, нормативные акты их статей и пунктов

— —
обязываю прекратить финансирование _____

— —
наименование юридического лица, его адрес и Ф.И.О.

— —
физического лица и его место работы (жительства)

— —
осуществляющего с нарушением водного законодательства _____

— —
виды хозяйственной деятельности
Заказчиком (инвестором) работ является _____

— —
наименование юридического лица, адрес и банковские реквизиты
Возобновление финансирования работ разрешается государственными
должностными лицами, выдавшими данное предписание только после получения

уведомления об устранении нарушений водного законодательства, указанные в
А к т е .

О выполнении настоящего Предписания прошу информировать до
" _____ " _____ 200__ г.

Приложение: акт проверки соблюдения водного законодательства.
от " ____ " _____ 200__ г. N _____
на _____ листах _____

должность, составившего Предписание

подпись

Ф.И.О.

М.П.

рег. N _____
