

**Об утверждении Инструкции по осуществлению расходов по защите лиц, участвующих в уголовном процессе, органами и подразделениями Министерства внутренних дел Республики Казахстан**

*Утративший силу*

Приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 3 июня 2002 года N 394. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 7 июня 2002 года N 1872. Утратил силу - приказом Министра внутренних дел РК от 18.10.2005г. N 615

*Извлечение из приказа Министра внутренних дел РК  
от 18.10.2005г. N 615*

*"В соответствии с Законом Республики Казахстан "О нормативных правовых актах" и в целях приведения ведомственного нормативного правового акта в соответствие с законодательством Республики казахстан, ПРИКАЗЫВАЮ:*

*1. Признать утратившим силу приказа Министра внутренних дел Республики Казахстан от 3 июня 2002 года N 394 "Об утверждении Инструкции по осуществлению расходов по защите лиц, участвующих в уголовном процессе, органами и подразделениями Министерства внутренних дел Республики К а з а х с т а н " . . .*

*М и н и с т р " .*

---

В целях реализации Закона Республики Казахстан Z000072\_ "О государственной защите лиц, участвующих в уголовном процессе" приказываю:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию по осуществлению расходов по защите лиц, участвующих в уголовном процессе, органами и подразделениями Министерства внутренних дел Республики Казахстан.

2. Учесть, что расходы по проведению мероприятий по обеспечению безопасности защищаемых лиц, участвующих в уголовном процессе, производятся в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете Министерству внутренних дел Республики Казахстан на эти цели.

3. Департаменту финансового обеспечения (Романчиковой О.А.), Департаменту криминальной полиции (Ибраеву Б.А.), Следственному Департаменту (Кененбаеву Е.А.), Девятому Департаменту (Тургумбаеву Е.З.), Военно-следственному Департаменту (Сейдуалиеву Н.А.), Департаменту по борьбе с наркобизнесом (Выборову А.Н.), Управлению специальной полиции (Елемисову Е.Г.), начальникам ГУВД г.г.Астаны, Алматы, ГУВД-УВД областей и на транспорте, Военно-следственных управлений и отделов, подразделений специальной полиции обеспечить неукоснительное соблюдение условий и порядка оплаты расходов, связанных с материально-техническим обеспечением мер государственной защиты лиц-участников уголовного процесса в соответствии с настоящей Инструкцией.

4. Настоящий приказ вводится в действие с момента его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-Министра внутренних дел Республики Казахстан Аманбаева М.Е.

*Министр*

Первый	вице-Министр	С о г л а с о в а н о
	Р е с п у б л и к и	ф и н а н с о в
		К а з а х с т а н

3 июня 2002 года

У т в е р ж д е н а  
приказом Министра внутренних дел  
Республики Казахстан  
от 3 июня 2002 г. N 394

**И Н С Т Р У К Ц И Я**  
**по осуществлению расходов по защите лиц,**  
**участвующих в уголовном процессе, органами и**  
**подразделениями Министерства внутренних дел**  
**Республики Казахстан**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящая Инструкция детализирует условия осуществления расходов, связанных с материально-техническим обеспечением мер государственной защиты лиц, участвующих в уголовном процессе (далее - защищаемые лица) в соответствии со статьей 29 Закона Республики Казахстан Z000072\_ "О государственной защите лиц, участвующих в уголовном процессе".

2. В связи с ограничением доступа к сведениям о защищаемом лице и для

обеспечения их безопасности расходы по материально-техническому обеспечению относятся в соответствии V991058\_ с экономической классификацией расходов бюджета Республики Казахстан, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Казахстан от 30 декабря 1999 года N 715 к перечню расходов по специфике 157 "Особые затраты".

3. Расходы по защите участников уголовного процесса предусматриваются в составе расходов органов и подразделений Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее - орган), принимающих решение о применении мер или осуществляющих меры безопасности.

4. Руководители органов несут персональную ответственность за обоснованность и своевременность выдачи денежных средств на расходы по обеспечению мер безопасности участников уголовного процесса.

5. Выдачу денежных средств разрешают руководители центрального и территориального органов или лица, их замещающие.

## **2. ВИДЫ РАСХОДОВ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

6. Виды расходов, осуществляемых за счет средств республиканского бюджета, при применении следующих мер безопасности:

1) при осуществлении личной охраны, охраны жилища и иного имущества возмещаются следующие расходы:

на установку средств противопожарной и охранной сигнализации (с ежемесячной абонентской оплатой);

на замену номеров телефонов;

на замену государственных регистрационных знаков владельцев автотранспортных средств;

на обеспечение оружием, в соответствии с Законом Республики Казахстан Z980339\_ "О государственном контроле за оборотом отдельных видов оружия", средствами индивидуальной защиты, техническими средствами;

2) при переселении на другое место жительства, смене места работы (службы) или учебы:

выплачиваются суточные за время нахождения защищаемого лица в пути (в дороге) до места проживания - в размере 50 процентов от месячного расчетного показателя;

оплачивается проезд на железнодорожном (купейный), водном, автомобильном (за исключением такси) транспорте и на других видах транспорта, существующего в данной местности, а с согласия руководителя органа - проезд на воздушном транспорте;

выделяются средства на аренду квартир (домов), - при этом расходы на

одного участника уголовного процесса производится по нормам предоставления жилища из государственного жилищного фонда в соответствии с действующим законодательством. Стоимость аренды одного квадратного метра в месяц не должна превышать:

50 процентов месячного расчетного показателя - в городах Астана и Алматы;

25 процентов месячного расчетного показателя - в областных центрах;

10 процентов месячного расчетного показателя - в других населенных пунктах;

расходы на приобретение квартир не должны превышать стоимости имеющегося жилья (по месту прописки) участника уголовного процесса, оценка которого производится в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан. В случае отсутствия жилья расходы на одного участника уголовного процесса производятся по нормам предоставления жилища из государственного жилищного фонда в соответствии с действующим законодательством. При приобретении квартир стоимость одного квадратного метра не должна превышать:

40 кратного месячного расчетного показателя - в городах Астана и Алматы;

15 кратного месячного расчетного показателя - в областных центрах;

5 кратного месячного расчетного показателя - в других населенных пунктах;

3) расходы на приобретение и содержание каждым органом уголовного преследования служебных жилых помещений, специально оборудованных средствами связи для временного сокрытия лиц и их семей от угроз, насилия, расправы;

4) расходы на замену документов;

5) расходы на изменение внешности (пластическая операция лица).

### **3. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ НА РАСХОДОВАНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

7. Приказом руководителя органа в установленном порядке назначается материально-ответственное лицо из числа сотрудников органов, занимающихся защитой участников уголовного процесса, с которым заключается договор о полной материальной ответственности. На него возлагаются обязанности по правильному и целевому расходованию денежных средств и оформлению документов, подтверждающих этот расход.

8. На виды расходов, указанные в пункте 6 настоящей Инструкции, подотчетное лицо по письменному распоряжению руководителя органа получает в кассе органа денежные средства, выделенные в соответствии с пунктами 2, 3 настоящей Инструкции.

9. Средства на расходы по защите лиц, участвующих в уголовном процессе,

предусмотренные в пункте 6, выделяются по мотивированному постановлению уполномоченного лица, согласованному с непосредственным начальником и с разрешения руководителей, указанных в пункте 5 настоящей Инструкции.

Приобретенные материальные ценности после их использования (за исключением расходных материалов и малоценных и быстроизнашивающихся предметов) передаются по акту приема-передачи материально-ответственному лицу органа, вынесшего постановление о защите лиц, участвующих в уголовном процессе.

10. Материально-ответственное лицо, назначенное в соответствии с пунктом 7, ежемесячно представляет в финансовые службы, выделившие денежные средства, авансовый отчет (форма N 286), предусмотренный V980677\_ Альбомом форм бухгалтерской документации для государственных учреждений, утвержденным приказом Департамента Казначейства Министерства финансов Республики Казахстан от 1 декабря 1998 года N 548.

Авансовый отчет представляется с приложенными документами, подтверждающими произведенные расходы (счета, чеки, квитанции, договора и другие подтверждающие документы), предусмотренные пунктом 6 настоящей Инструкции.

#### **4. КОНТРОЛЬ**

11. Контроль за правильностью оформления документов и обоснованностью расходования выделенных денежных средств в органах осуществляется специально назначенным финансовым работником органа, ревизии проводятся сотрудниками контрольно-ревизионных служб органа, а также органами финансового контроля Министерства финансов Республики Казахстан.

При проведении ревизии, ревизору представляются все документы подтверждающие расходование денежных средств с соблюдением мер обеспечения тайны сведений, которые могут причинить вред защищаемому лицу.