

## **О правилах оказания жилищной помощи малообеспеченным семьям (гражданам) на оплату содержание жилья и потребления коммунальных услуг**

Решение Мангистауского областного маслихата от 14 мая 2002 года N 19/195. Зарегистрировано управлением юстиции Мангистауской области от 24 мая 2002 года N 887

В соответствии с подпунктом 11) пункта 1 статьи 6 [Закона](#) Республики Казахстан "О местном государственном управлении в Республике Казахстан" и пунктом 2 статьи 97 Закона Республики Казахстан "О жилищных отношениях" областной маслихат р е ш и л :

1. Утвердить Правила оказания жилищной помощи малообеспеченным семьям (гражданам) на оплату содержания жилья и потребления коммунальных услуг ( п р и л а г а е т с я ) .

2. Предложить акимам городов и районов, областному управлению труда, занятости и социальной защиты населения организовать своевременное назначение и выплату жилищной помощи малообеспеченным семьям(гражданам).

3. Рекомендовать областному финансовому управлению обеспечить финансирование расходов на выплату жилищной помощи за счет средств местного б ю д ж е т а .

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

*Председатель сессии*

*Секретарь областного маслихата*

### **П р а в и л а**

### **оказания жилищной помощи малообеспеченным семьям (гражданам) на оплату содержания жилья и потребления коммунальных услуг**

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законами Республики Казахстан от 16 апреля 1997 года N 94-1 "О жилищных отношениях" (с изменениями, внесенными Законами Республики Казахстан от 7 июня 1999 года N 391-1 , от 16 ноября 1999 года N 477-1 , от 10 июля 2001 года N 227-II ), от 23 января 2001 года N 148-II "О местном государственном управлении в Республике Казахстан", от 5 июля 2004 года " О связи ", "Временным положением о порядке предоставления малообеспеченным гражданам жилищных пособий на содержание жилья и оплату коммунальных услуг, утвержденным [постановлением](#) Правительства Республики Казахстан от 12 апреля 1996 года N 437 и определяет порядок оказания жилищной помощи малообеспеченным семьям (гражданам)на оплату содержания жилья и потребления коммунальных услуг.

*Сноска: Внесены изменения решением Мангистауского областного маслихата от 10 декабря 2003г. N 2/28, дополнен - [решением Мангистауского областного маслихата от 27 октября 2004г. N 7/119.](#)*

## **1. Общие положения**

1. Жилищная помощь на оплату содержания жилья и потребления коммунальных услуг (далее - жилищная помощь) - компенсация, предоставляемая малообеспеченным слоям населения для возмещения затрат по оплате содержания жилья (кроме содержания индивидуального жилого дома) и потребления коммунальных услуг.

2. Жилищная помощь является одной из форм социальной помощи населению и предоставляется малообеспеченным семьям(гражданам), постоянно проживающим в данной местности и являющимся собственниками или нанимателями (арендаторами) ж и л и щ а .

3. Уполномоченным органом по назначению и выплате жилищной помощи являются районные и городские отделы труда, занятости и социальной защиты населения (далее - уполномоченный орган).

4. Жилищная помощь назначается при повышении фактических расходов семьи на оплату содержания жилья и потребления коммунальных услуг над долей предельно допустимых затрат на эти цели, которая рассчитывается как 30 процентов от совокупного дохода семьи. При этом фактические расходы семьи учитываются в пределах социальных норм .

5. Совокупный доход семьи исчисляется согласно "[Правилам](#) определения совокупного дохода лица (семьи), претендующего на получение адресной социальной помощи", утвержденным приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан N 31-п от 13 февраля 2002 года, и рекомендациям Министерства труда и социальной защиты населения "О порядке применения законодательства о государственной адресной социальной помощи" от 27 марта 2002 года N 11-1-11/1367.

6. Социальные нормы и применяемые при расчете жилищной помощи размеры расходов на содержание жилища, нормативы потребления коммунальных услуг (эксплуатационные расходы, тепло-водоснабжение, газоснабжение, канализация, электроснабжение, мусороудаление и обслуживание лифтов) устанавливаются акимом о б л а с т и .

Компенсация повышения тарифов абонентской платы за телефон осуществляется путем включения суммы увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к городской сети телекоммуникаций, в структуру расходов по оплате содержания жилища, потребления коммунальных услуг и услуг связи.

*Сноска: Внесены изменения решением Мангистауского областного маслихата от 10 декабря 2003г. N 2/28, пункт 6 дополнен - [решением Мангистауского областного маслихата от 27 октября 2004г. N 7/119.](#)*

7. Размер жилищной помощи исчисляется уполномоченными органами ежемесячно,

исходя из утвержденных на этот месяц тарифов, стоимости расходов по содержанию жилья и количества потребленных коммунальных услуг.

8. Тарифы на все коммунальные услуги и их изменения для расчета жилищной помощи предоставляются услугодателями.

## **2. Условия предоставления жилищной помощи**

9. Лица(семьи), претендующие на назначение жилищной помощи, представляют для его оформления в уполномоченный орган следующие документы:

з а я в л е н и е ;

у д о с т о в е р е н и е л и ч н о с т и ;

р е г и с т р а ц и о н н ы й н о м е р п л а т е л ь щ и к а ( д а л е е Р Н Н );

д о г о в о р п р и в а т и з а ц и и ж и л ь я , и л и д о г о в о р о к у п л е - п р о д а ж е , и л и д о г о в о р д а р е н и я , и л и с в и д е т е л ь с т в о о п р а в е н а с л е д о в а н и я , и л и д о г о в о р а р е н д ы ж и л о г о п о м е щ е н и я , и л и д о г о в о р н а й м а ж и л о г о п о м е щ e н и я ;

с п р а в к у о с о с т а в е с e м ь и и л и д о м о в у ю к н и г у ;

с п р а в к у о д о х о д а х с e м ь и з а и с т e к ш и й к в а р т а л : д о к у м e н т а л ь н о п о д т в e р ж д а e м ы е с у м м ы д о х о д о в o т т р у д о в о й д e я т e л ь н o с т и , п e н с и й , п o с o б и й и п р o ч и х з я в л e н н ы х д o x o d o в ;

с п р а в к у с o т д e л а з а н я т o с т и д л я б e з р а б o т н ы х ;

р а с ч e т н ы е к н и ж к и , с п р а в к и - р а с ш и ф р o в к и ( ж и р o в к и ) н а o п л а т у з a c o д e р ж a н и e ж и л ь я и п o т р e б л e н и e к o м м у н а л ь н ы х у с л у г ;

р а с ч e т н ы е к н и ж к и з a г a з ( с п р а в к и ) ;

д о к у м e н т , п o д т в e р ж d a ю щ и й ф a к т т o г o , ч т o o н я в л я e т с я a б o н e н т o м г o р o д с к o й с e т и т e л e к o м м у н и к а ц и й ( д o г o в o р л и б o к в и т a н ц и я - с ч e т z a y c л y г и т e л e k o м м у н и k a ц и й ) . < \* >

Лица, имеющие в частной собственности более одной единицы жилья (квартиры, дома) или сдающие жилые помещения в наем (аренду) или поднаем, утрачивают право на получение жилищного пособия.

*Сноска: Пункт 9 дополнен - решением Мангистауского областного маслихата от 27 октября 2004 г. N 7/119*

11. В случае возникновения конфликтных, спорных или нестандартных ситуаций решение вопроса о назначении жилищной помощи может быть вынесено на рассмотрение участковых комиссий по обследованию материального положения лиц(семей), обратившихся за адресной социальной помощью.

12. Жилищная помощь не назначается семьям, если в них имеются трудоспособные граждане, не зарегистрированные в органах по вопросам занятости, за исключением лиц, осуществляющих уход за инвалидами 1 и 2 группы, инвалидами с детства до 16 лет, лицами старше 80-ти лет; занятых воспитанием ребенка (одного и более) в возрасте до 3-х лет, а также воспитанием четырех и более детей-до окончания младшим ребенком первого класса(но не старше 9 лет).

13. Безработные, отказавшиеся без уважительных причин от предложенной работы

или трудоустройства, самовольно прекратившие участие в общественных работах, обучение или переобучение, теряют право на получение жилищной помощи сроком на 6 месяцев.

14. Получатели жилищной помощи должны в течение 10-ти дней информировать уполномоченные органы о любых изменениях формы собственности своего жилья, о составе семьи и ее совокупного дохода, а также статуса.

15. Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представленных сведений в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан.

### **3. Назначение жилищной помощи**

16. Решения о назначении или об отказе жилищной помощи принимаются на основании заявления нанимателя (собственника) жилья и прилагаемых к нему документов согласно п.9 настоящих Правил.

17. Жилищная помощь назначается при наличии права на нее - с месяца обращения за ней и до конца текущего квартала.

18. Размер жилищной помощи рассчитывается как разница между фактическим платежом нанимателя (собственника) за содержание жилья и потреблением коммунальных услуг в пределах социальных норм, обеспечиваемых компенсационными мерами, и предельно допустимым уровнем расходов данной семьи на эти цели.

Формула для определения размера жилищной помощи:

$P = \text{НПЖ} - (D * t)$  где  $P$  - размер жилищной помощи;

НПЖ - начисленные платежи за жилье (в пределах установленных социальных норм)

;

$D$  - совокупный доход семьи;

$t$  - норматив расхода на оплату жилья (=30%).

19. В случае возникновения сомнения в достоверности предоставленной информации уполномоченный орган имеет право направлять документы в участковые комиссии для обследования материального положения заявителя и его семьи.

### **4. Финансирование и выплата жилищной помощи.**

20. Жилищная помощь оказывается за счет средств районных и городских бюджетов.

21. Выплата жилищной помощи осуществляется: через Мангистауский областной филиал ОАО "Народный банк Казахстана" (далее банк) согласно Агентского соглашения, заключенного между областным управлением труда, занятости и социальной защиты населения и банком; перечислением назначенных сумм помощи на расчетные счета предприятий - услугодателей с указанием размера жилищной помощи.

22. Уполномоченный орган формирует списки с указанием фамилии, имени, отчества, РНН, номера лицевого счета по вкладам, данных удостоверения личности и

домашнего адреса получателя.

23. Ежемесячно на основании списка по назначенной жилищной помощи с предприятиями-услугодателями составляются акты-сверки в 2-х экземплярах на сумму назначенной помощи. Акт сверки должен быть подписан представителем уполномоченного органа и предприятием-поставщиком коммунальных услуг.

24. Уполномоченные органы на основе составленных списков на выплату жилищной помощи и в полном соответствии с их итоговыми суммами, с указанием количества семей и членов в них направляют до 20 числа текущего месяца в районные и городские финансовые отделы заявку на финансирование с выделением сумм расходов на комиссионное вознаграждение банку.

25. За неправильное оформление документов, по которым незаконно была назначена жилищная помощь, должностные лица, по вине которых это произошло, несут ответственность в установленном законодательстве порядке.

## **5. Отчетность**

26. Уполномоченными органами ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем, в котором была произведена выплата, составляются акты сверки с банком по выплаченным суммам жилищной помощи.

27. Уполномоченные органы ежемесячно, не позднее 10 числа каждого месяца, на основании произведенных актов-сверок составляют отчет по контингенту и по выплаченным суммам жилищной помощи и представляют в районные, городские финансовые отделы, областное управление труда, занятости и социальной защиты населения.

28. Уполномоченные органы ежеквартально в отчете по установленной форме представляют информацию о суммах назначенной и выплаченной жилищной помощи в районные, городские финансовые отделы, областное управление труда, занятости и социальной защиты населения и областное финансовое управление.

## **6. Контроль**

29. Контроль за неправильностью назначения жилищной помощи осуществляется областным управлением труда, занятости и социальной защиты населения, органами финансового управления.