

**Об утверждении Правил применения информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения для таможенных целей**

***Утративший силу***

Приказ Председателя Агентства таможенного контроля Республики Казахстан от 22 мая 2003 года № 227. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 24 мая 2003 года № 2307. Утратил силу приказом Министра финансов Республики Казахстан от 21 сентября 2010 года № 474

     Сноска. Утратил силу приказом Министра финансов РК от 21.09.2010 № 474.

     <\*>

     Сноска. По тексту слово "Агентства" заменить словом "Комитета"; после слов "таможенного контроля" дополнить словами "Министерства финансов" - приказом Вице-Министра финансов - Председателя Комитета таможенного контроля МФ РК от 5 сентября 2005 года N  339 .

        В соответствии со  статьей 424 Таможенного кодекса Республики Казахстан, для обеспечения использования информационных систем и информационных технологий при совершении таможенных операций, приказываю: см.K100296

      1. Утвердить прилагаемые Правила применения информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения для таможенных целей.

      2. Управлению правового обеспечения (Ансарова И.Ы.) Комитета таможенного контроля Министерства финансов Республики Казахстан обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

      3. Пресс-службе Комитета таможенного контроля Министерства финансов Республики Казахстан обеспечить опубликование настоящего приказа в средствах массовой информации.

      4. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагается на заместителя Председателя Комитета таможенного контроля Министерства финансов Республики Казахстан Мамбеталина А.Е.  <\*>

      Сноска. В пункт 4 внесены изменения - приказом Вице-Министра финансов - Председателя Комитета таможенного контроля МФ РК от 5 сентября 2005 года N  339 .

        5. Настоящий приказ вступает в силу со дня государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

*Председатель*

Утверждены

приказом Председателя

Агентства таможенного контроля

Республики Казахстан

от 22 мая 2003 года N 227

 **Правила**
**применения информационных систем, информационных**
**технологий и средств их обеспечения для таможенных целей**

<\*>

     Сноска. По тексту слова "Агентство", "Агентства", "Агентством", "Агентстве" заменить словами "Комитет", "Комитета", "Комитетом", "Комитете" - приказом Вице-Министра финансов - Председателя Комитета таможенного контроля МФ РК от 5 сентября 2005 года N  339 .

 **1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила применения информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения для таможенных целей (далее - Правила) разработаны в соответствии со  статьей 424 Таможенного Кодекса Республики Казахстан и определяют порядок и условия применения информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения для таможенных целей. см.K100296

      2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

      1) программный продукт по формированию электронных копий таможенных документов - информационная технология, информационная система, либо компонент информационной системы, предназначенные для электронной обработки информации;

      2) инсталляционный пакет программного продукта - набор файлов на магнитных или оптических носителях, содержащих все необходимые компоненты для установки, настройки и запуска программного продукта.

 **2. Документы, необходимые для проведения проверки**
**программных продуктов по формированию электронных копий**
**таможенных документов**

      3. В целях проведения проверки программных продуктов по формированию электронных копий таможенных документов (далее - программный продукт) на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 7 Правил, заявитель представляет в Комитет таможенного контроля Министерства финансов Республики Казахстан (далее - Комитет) следующие документы:

      1) письменное заявление, оформленное по установленной форме согласно Приложению 1;

      2) инсталляционный пакет программного продукта и инструкцию к нему;

      3) электронные копии таможенных документов, заполненных в соответствии с правилами заполнения таможенных документов посредством разработанного программного продукта;

      4) описание требований к оборудованию, операционной системе, системе управления базами данных программного продукта;

      5) руководство пользователя программным продуктом по формированию электронных копий таможенных документов;

      6) нотариально заверенную копию свидетельства о государственной регистрации - для юридических лиц, и нотариально заверенную копию документа, удостоверяющего личность - для физических лиц;

      7) документальное подтверждение об использовании лицензионных программных средств для разработки программного продукта по формированию электронных копий таможенных документов.  <\*>

      Сноска. В пункт 3 внесены изменения - приказом Вице-Министра финансов - Председателя Комитета таможенного контроля МФ РК от 5 сентября 2005 года N  339 .

 **3. Условия и порядок применения программных продуктов**

      4. Программные продукты подлежат применению при условии соответствия требованиям, установленным пунктом 7 Правил.

      5. Поступившие в Комитет документы вносятся в Журнал учета программных продуктов по формированию электронных копий таможенных документов (далее - Журнал), по установленной форме согласно Приложению 2.

      6. Комитет в месячный срок со дня поступления необходимых документов, указанных в пункте 3 Правил, проводит проверку программного продукта на соответствие требованиям, установленным пунктом 7 Правил.

      7. Программный продукт должен соответствовать следующим требованиям:

      1) обеспечивать форматно-логический контроль заполнения таможенных документов, установленных в соответствии с нормативными правовыми актами;

      2) нормативно-справочная информация, содержащаяся в программном продукте должна обновляться из электронных справочников, размещаемых на Web-сайте Комитета.

      Перечень и форматы электронных справочников определяются Комитетом и размещаются на Web-сайте Комитета;

      3) электронные копии таможенных документов, формируемые программным продуктом, должны соответствовать форматам, установленным нормативными правовыми актами Комитета.

      8. В случае соответствия программного продукта требованиям, установленным пунктом 7 Правил, заявитель письменно информируется о соответствии установленным требованиям, о чем производится запись в Журнале. Первый экземпляр письма направляется заявителю, второй - остается в Комитете.

      9. В случае несоответствия программного продукта требованиям, установленным пунктом 7 Правил, Комитет письменно информирует Заявителя в срок, установленный пунктом 6 Правил.

      10. При изменении требований к программным продуктам Комитет письменно информирует Заявителя об изменениях требований к программным продуктам и приостанавливает действие письма о соответствии установленным требованиям до представления Заявителем обновленной версии программного продукта.

      11. Комитет вправе отозвать письмо о соответствии установленным требованиям, в случае не предоставления Заявителем обновленной версии программного продукта в течение 2 месяцев со дня приостановления действия письма.

      11-1. Отзыв письма о соответствии программного продукта установленным требованиям влечет за собой отказ в приеме электронных копий таможенных документов, сформированных посредством программного продукта Заявителя в местах таможенного оформления.  <\*>

      Сноска. Глава дополнена пунктом 11-1 - приказом Вице-Министра финансов - Председателя Комитета таможенного контроля МФ РК от 5 сентября 2005 года N  339 .

        11-2. Направление уведомления Заявителю о восстановлении прав действия письма о соответствии программного продукта установленным требованиям осуществляется после устранения причин его отзыва и выдается Комитетом в месячный срок с момента представления Заявителем версии программного продукта с внесенными изменениями.  <\*>

      Сноска. Глава дополнена пунктом 11-2 - приказом Вице-Министра финансов - Председателя Комитета таможенного контроля МФ РК от 5 сентября 2005 года N  339 .

        11-3. В случае, если количество направляемых Комитетом отзывов письма о соответствии программного продукта установленным требованиям в адрес Заявителя превышает три раза, Комитет принимает решение о признании программного продукта непригодным к использованию для формирования электронных копий таможенных документов без права повторной регистрации в Комитете.  <\*>

      Сноска. Глава дополнена пунктом 11-3 - приказом Вице-Министра финансов - Председателя Комитета таможенного контроля МФ РК от 5 сентября 2005 года N  339 .

        12. При изменении версии программного продукта, не затрагивающих требования, изложенные в пункте 7 Правил, заявитель письменно информирует Комитет о характере произведенных изменений в программный продукт.

 **4. Документы, необходимые для получения подтверждения**
**на формирование электронных копий таможенных документов**

      13. В целях получения подтверждения Комитета на формирование электронных копий таможенных документов, юридические лица, их структурные подразделения, а также физические лица, осуществляющие или намеривающиеся осуществлять внешнеэкономическую деятельность, непосредственно осуществляющий формирование электронных копий таможенных документов, представляет в Комитет следующие документы:

      1) заявление, оформленное по установленной форме (Приложение 3);

      2) нотариально заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, выданной органами юстиции или документа, удостоверяющего личность, для физического лица;

      3) нотариально заверенную копию договора на приобретение и использование программного продукта, соответствующего требованиям по формированию электронных копий таможенных документов - лицами, использующими только программные продукты, которые прошли проверку в соответствии с требованиями настоящих Правил;

      4)  (подпункт исключен - приказом Председателя Агентства таможенного контроля Республики Казахстан от 22 июля 2003 года

N  357 ). <\*>

      Сноска. Пункт 13 с изменениями, внесенными приказом Вице-Министра финансов - Председателя Комитета таможенного контроля МФ РК от 5 сентября 2005 года N  339 ;   приказом Председателя Комитета таможенного контроля МФ РК от 10 мая 2007 года N  122 .

       13-1. Юридические лица, претендующие на право осуществления своей деятельности в качестве таможенного брокера, предоставляют нотариально заверенную копию договора на приобретение и/или использование программного продукта или письменное подтверждение соответствия программного обеспечения, соответствующего требованиям по формированию электронных копий таможенных документов вместе с документами, перечень которых определен статьями  400, 401 Таможенного кодекса Республики Казахстан.

        Сноска. Глава 4 дополнена пунктом 13-1 в соответствии с приказом Председателя Комитета таможенного контроля МФ РК от 10 мая 2007 года N  122 .

 **5. Условия и порядок применения электронных**
**копий таможенных документов**

      14. Электронные копии таможенных документов подлежат применению при условии соответствия требованиям к электронным копиям таможенных документов, установленным нормативным правовым актом Комитета.

      15. При получении необходимых документов, указанных в пункте 13 Правил, Комитет осуществляет их учет в Журнале учета заявлений (далее - Журнал), оформленный по установленной форме (Приложение 4).

      16. В случае соответствия установленным требованиям, Комитет письменно информирует лицо, подавшее заявление.

      17. В письме указывается присвоенный код, который вносится в Журнал, в дальнейшем вносимый лицом, подавшим заявление в определенное поле каждой сформированной электронной копии таможенного документа.

      18. Письмо направляется лицу, подавшему заявление в недельный срок со дня поступления заявления, а для юридических лиц, претендующее на право осуществления деятельности в качестве таможенного брокера вместе с лицензией.  <\*>

       Сноска. Пункт 18 с изменениями, внесенными приказом Вице-Министра финансов - Председателя Комитета таможенного контроля МФ РК от 5 сентября 2005 года N  339 ;   приказом Председателя Комитета таможенного контроля МФ РК от 10 мая 2007 года N  122 .

      19. Лица, получившие письмо Комитета, должны своевременно производить обновление справочников нормативно-справочной информации таможенных органов Республики Казахстан, в используемом программном продукте при формировании электронных копий таможенных документов.

      20. Письмо, с указанием присвоенного кода, предоставляемое участнику внешнеэкономической деятельности, не может использоваться для формирования электронных копий таможенных документов на товары, перемещаемые другими участниками внешнеэкономической деятельности, кроме случаев осуществления деятельности в качестве таможенного брокера.

      21. В случае не представления документов, указанных в пункте 13 Правил, Комитет извещает заявителя письменно, в срок, установленный пунктом 18 Правил.

      22. Письмо Комитета, с указанием присвоенного кода, может быть отозвано Комитетом в следующих случаях:

      1) обнаружения недостоверного указания данных в электронных копиях таможенных документов;

      2) нарушения требования, установленного пунктом 20 Правил;

      3) отзыва лицензии таможенного брокера;

      4) обнаружения недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 13 Правил;

      5) неисполнения условий по обновлению версии программного продукта, либо аннулирования договора с разработчиком программного продукта;

      6) не проведения обновления версии программного продукта в недельный срок после прохождения проверки программного продукта разработчика на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил.  <\*>

      Сноска. В пункт 22 внесены изменения - приказом Вице-Министра финансов - Председателя Комитета таможенного контроля МФ РК от 5 сентября 2005 года N  339 .

        22-1. Отзыв письма с указанным присвоенным кодом, влечет за собой отказ приема электронных копий таможенных документов.  <\*>

      Сноска. Глава дополнена пунктом 22-1 - приказом Вице-Министра финансов - Председателя Комитета таможенного контроля МФ РК от 5 сентября 2005 года N  339 .

        22-2. Направление уведомления в адрес Заявителя о восстановлении действия письма с указанным присвоенным кодом производится после устранения причин его отзыва и выдается Комитетом в двухнедельный срок с момента получения от Заявителя письма с указанием фактов устранения причин отзыва.  <\*>

      Сноска. Глава дополнена пунктом 22-2 - приказом Вице-Министра финансов - Председателя Комитета таможенного контроля МФ РК от 5 сентября 2005 года N  339 .

        22-3. В случае если количество направляемых отзывов письма с указанным присвоенным кодом превышает три раза, Комитетом принимается решение об отзыве присвоенного кода.  <\*>

      Сноска. Глава дополнена пунктом 22-3 - приказом Вице-Министра финансов - Председателя Комитета таможенного контроля МФ РК от 5 сентября 2005 года N  339 .

        23. При изменении сведений в документах, установленных пунктом 13 Правил, заявитель письменно информирует Комитет о произошедших изменениях согласно законодательству Республики Казахстан.

       Сноска. Пункт 23 с изменениями, внесенными приказом Председателя Комитета таможенного контроля МФ РК от 10 мая 2007 года N  122 .

      24. Срок письма Комитета, с указанием присвоенного кода не может быть ограничен.

 **6. Заключительные положения**

      25. Информацию о программных продуктах, соответствующих требованиям, установленным Правилами, а также информацию об изменениях требований к программному продукту, Комитет размещает на Web-сайте Комитета.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к Правилам применения информационных

систем, информационных технологий

и средств их обеспечения

для таможенных целей, утвержденных

приказом Председателя

Агентства таможенного контроля

Республики Казахстан

от 22 мая 2003 года N 227

**Заявление**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (полное и сокращенное юридическое наименование, код ОКПО,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    РНН, юридический и фактический адреса, номер свидетельства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    о государственной регистрации заявителя - юридического лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  или фамилия, имя, отчество, адрес проживания и номер документа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      удостоверяющего личность заявителя - физического лица)

прошу произвести проверку программного продукта по формированию

электронных копий таможенных документов на соответствие установленным

требованиям:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   (указать вид таможенных документов, формирование электронных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  копий которых предполагается)

      Ф.И.О. руководителя

      юридического лица

      или физического лица     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                    Подпись            Печать

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Правилам применения информационных

систем, информационных технологий

и средств их обеспечения

для таможенных целей, утвержденных

приказом Председателя

Агентства таможенного контроля

Республики Казахстан

от 22 мая 2003 года N 227

**Журнал учета**

**программных продуктов по формированию электронных копий**

**таможенных документов**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N  |Наимено-|Дата пода-|Наиме- |Номер|Виды элек-|Номер и дата|При-

п/п|вание   |чи (ре-   |нование|вер- |тронных   |письма, в   |ме-

   |заявите-|гистрации)|прог-  |сии  |копий та- |случае отка-|чание

   |ля      |заявления |раммно-|прог-|моженных  |за- N и дата|

   |        |          |го про-|рамм-|документов|письма об   |

   |        |          |дукта  |ного |          |отказе      |

   |        |          |       |про- |          |            |

   |        |          |       |дукта|          |            |

-------------------------------------------------------------------

     Приложение 3 к Правилам

применения информационных систем,

информационных технологий и

средств их обеспечения для

таможенных целей  <\*>

     Сноска. Приложение в редакции - приказом Вице-Министра финансов - Председателя Комитета таможенного контроля МФ РК от 5 сентября 2005 года N  339 .

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Полное наименование

юридического или физического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сокращенное наименование

юридического или физического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу предоставить подтверждение на формирование электронных

копий таможенных документов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                          (указать вид таможенных документов,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  формирование электронных копий которых предполагается)

  посредством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (указать наименование программного продукта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать для собственных нужд или на получение лицензии

            таможенного брокера)

Ф.И.О. руководителя

юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                     Подпись                 Печать

  Ф.И.О. физического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                           Подпись

Приложение 4

к Правилам применения информационных

систем, информационных технологий

и средств их обеспечения

для таможенных целей, утвержденных

приказом Председателя

Агентства таможенного контроля

Республики Казахстан

от 22 мая 2003 года N 227

**Журнал учета**

**заявлений на формирование электронных копий**

**таможенных документов**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N  |Наимено-| Дата подачи |Наличие програм- |  Номер и дата  |При-

п/п|вание   |(регистрации)|мы, лицензии -   |письма, в случае|меча-

   |заявите-|  заявления  |для таможенного  |отказа - N и да-|ние

   |ля      |             |брокера          |та письма об    |

   |        |             |                 |отказе          |

-------------------------------------------------------------------

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан