

**Об утверждении Правил ведения мониторинга нормативных правовых актов центральных и местных государственных органов**

***Утративший силу***

Сноска. Действие приказа приостановлено - приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 16 октября 2003 года N 218.
Приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 3 июля 2003 года N 133.
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 июля 2003 года N 2406. Утратил силу приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 25 сентября 2006 года N 256

*Сноска. Приказ Министра юстиции РК от 3 июля 2003 года N 133 утратил силу приказом Министра юстиции РК от 25 сентября 2006 года N*
256
*.*

*Извлечение из приказа*
  
*Министра юстиции Республики Казахстан*
  
*от 16.10.2003г. N 218*

*В соответствии со*
статьей 7
*Закона Республики Казахстан "Об органах юстиции" приказываю:*
  
*1. Приостановить действие приказа Министра юстиции Республики Казахстан от 3 июля 2003 года N 133 "Об утверждении Правил ведения мониторинга нормативных правовых актов центральных и местных государственных органов", зарегистрированного в Министерстве юстиции Республики Казахстан 17 июля 2003 года N 2406.*
  
*2. Настоящий Приказ вводится в действие с момента его подписания.*

*Министр юстиции*
  
*-------------------------------------------------------------------------*

     В соответствии со
статьей 7
 Закона Республики Казахстан "Об органах юстиции", в целях совершенствования нормотворческого процесса, приказываю:

     1. Утвердить прилагаемые Правила ведения мониторинга нормативных правовых актов центральных и местных государственных органов.

     2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на Вице-Министра юстиции Республики Казахстан Асанова Ж.К.

     3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

*Министр*

Утверждены               
  
Приказом Министра юстиции       
  
Республики Казахстан         
  
от 3 июля 2003 года N 133.      
  
"Об утверждении Правил ведения    
  
мониторинга нормативных правовых   
  
актов центральных и местных     
  
государственных органов"

**Правила**
  
**ведения мониторинга нормативных правовых актов**
  
**центральных и местных государственных органов**

**Глава 1. Общие положения**

     1. Настоящие Правила ведения мониторинга нормативных правовых актов центральных и местных государственных  органов (далее - Правила), устанавливают порядок сбора, учета и хранения центральными и местными государственными органами информации о принятых, измененных и/или дополненных, зарегистрированных, отказанных, приостановленных,
  
а также утративших силу и отмененных нормативных правовых актах.
  
     2. Действие настоящих Правил не распространяется на нормативные правовые акты, содержащие сведения, касающиеся государственных секретов Республики Казахстан.
  
     3. Правила обязательны для применения центральными и местными государственными органами Республики Казахстан (далее - государственные органы).
  
     4. Основными задачами мониторинга являются:
  
     1) учет, анализ принятых, измененных и/или дополненных, зарегистрированных, отказанных, приостановленных, а также утративших силу и отмененных нормативных правовых актов;
  
     2) повышение уровня нормотворческой работы в государственных органах.
  
     5. Под мониторингом в настоящих Правилах понимается сбор, учет и хранение информации о принятых, измененных и/или дополненных, зарегистрированных, отказанных, приостановленных, а также утративших силу и отмененных нормативных правовых актах  государственных органов Республики Казахстан.
  
     6. Информация о нормативных правовых актах в обязательном порядке вносится в Регистр нормативных правовых актов государственного органа (далее - Регистр).
  
     Форма Регистра должна соответствовать форме согласно приложению к настоящим Правилам.
  
     После принятия, внесения дополнений и/или изменений, проведения государственной регистрации, отказа в государственной регистрации, приостановлении, восстановлении государственной регистрации, а также утраты силы и отмены нормативных правовых актов, государственные органы должны внести указанную информацию в Регистр.
  
     7. Координацию деятельности по ведению мониторинга осуществляют юридические службы государственных органов.

**Глава 2. Порядок ведения мониторинга**

     8. Мониторинг принятых нормативных правовых актов включает в себя учет информации об утвержденных (подписанных) в установленном законодательством порядке нормативных правовых актах.
  
     После утверждения нормативного правового акта первым руководителем государственного органа (либо лицом, исполняющим его обязанности), информация о данном акте в порядке установленном настоящими Правилами вносится в графу "Наименование нормативного правового акта, дата и номер принятия нормативного правового акта" Регистра.
  
     9. Мониторинг измененных и/или дополненных нормативных правовых актов включает в себя учет информации о нормативных правовых актах, с внесенными в установленном законодательством Республики Казахстан порядке изменениями и дополнениями, а также о нормативных правовых актах, которыми были внесены изменения и дополнения.
  
     После внесения изменения и/или дополнения в нормативный правовой акт, информация о данном нормативном правовом акте, а также о нормативном правовом акте, которым были внесены соответствующие изменения и/или дополнения в порядке, установленном настоящими Правилами вносится в графу "Изменения и дополнения" Регистра.
  
     В случае внесения изменений и/или дополнений в нормативный правовой акт, одновременно с внесением записей о государственной регистрации нормативного правового акта, которым вносятся изменения и/или дополнения, на странице Регистра, где указан основной нормативный правовой акт, в графе "изменения и дополнения" указывается регистрационный номер нормативного правового акта, содержащего изменения и/или дополнения.
  
     10. Мониторинг зарегистрированных нормативных правовых актов включает в себя учет информации об актах, зарегистрированных в установленном законодательством Республики Казахстан порядке и вступивших в юридическую силу.
  
     После осуществления государственной регистрации нормативного правового акта, информация о данном нормативном правовом акте вносится в графы "Номер государственной регистрации нормативного правового акта" и "Дата государственной регистрации нормативного правового акта" Регистра.
  
     В графу "сведения о признании нормативного правового акта утратившим силу (отмена действия нпа)" Регистра могут быть внесены соответствующие записи по зарегистрированным нормативным правовым актам в следующих случаях:
  
     1) вынесения заключения об отмене государственной регистрации нормативного правового акта уполномоченным органом, осуществляющим государственную регистрацию;
  
     2) признания нормативного правового акта утратившим силу государственным органом, принявшим этот акт или иным уполномоченным на это органом;
  
     3) вступления в законную силу решения суда о несоответствии нормативного правового акта действующему законодательству Республики Казахстан.
  
     11. Мониторинг нормативных правовых актов, в отношении которых было отказано в государственной регистрации, включает в себя учет информации о нормативных правовых актах, возвращенных в установленном законодательством порядке без государственной регистрации органами юстиции Республики Казахстан.
  
     После отказа в государственной регистрации нормативного правового акта информация об отмене данного акта вносится в графу "Сведения о признании нормативного правового акта утратившим силу (отмена действия нормативных правовых актов)" Регистра.
  
     При этом, в данной графе вносится информация о письме органов юстиции (номер и дата) об отказе в государственной регистрации нормативного правового акта, как не вступившего в законную силу.
  
     12. Мониторинг приостановленных нормативных правовых актов включает в себя учет информации о нормативных правовых актах, действие которых или действие отдельных норм которых было приостановлено на определенный срок. При этом, приостановление действия нормативного правового акта или его отдельных норм осуществляется отдельным нормативным правовым актом.
  
     После приостановления действия нормативного правового акта, либо отдельной нормы (норм) нормативного правового акта отдельным нормативным правовым актом, информация о данных нормативных правовых актах вносится в графу "Сведения о приостановлении и восстановлении действия нормативного правового акта" Регистра.
  
     13. Мониторинг утративших силу и отмененных нормативных правовых актов включает в себя учет информации об утративших силу нормативных правовых актах, а также о нормативных правовых актах, принятых, подлежащих государственной регистрации и отмененных в действии.
  
     После утраты силы, а также отмены действия нормативного правового акта, информация о данном нормативном правовом акте с указанием оснований и даты, с которой нормативный правовой акт признается утратившим силу (отмененным), вносится в графу "Сведения о признании нормативного правового акта утратившим силу (отмена действия нормативного правового акта)" Регистра.
  
     14. В случае, если нормативный правовой акт зарегистрирован в органах юстиции Республики Казахстан, данный нормативный правовой акт подлежит опубликованию в установленном законодательством порядке.
  
     Информация об официальном опубликовании нормативного правового акта вносится в графу "Дата официального опубликования и название издания" Регистра.

**Глава 3. Порядок ведения Регистра**

     15. В соответствующих структурных подразделениях государственных органов назначается лицо, ответственное за ведение Регистра и его правильное заполнение.
  
     16. Ответственное за ведение Регистра лицо назначается руководителем государственного органа, а в территориальных органах - руководителем соответствующего территориального органа.
  
     17. Регистр в документальном варианте (на бумажном носителе) представляет собой журнал, который должен быть прошнурован, пронумерован, подписан ответственным лицом и скреплен печатью соответствующего государственного органа.
  
     Журнал является документом строгой отчетности и постоянного хранения в специально отведенном месте, ограничивающего доступ посторонних лиц.
  
     18. В Регистре не допускается наличие исправлений, приписок, подчисток, отсутствие листов.
  
     19. Текст Регистра ведется на государственном и русском языках.
  
     20. На одной странице журнала вносятся сведения только об одном нормативном правовом акте. Внесение на одной странице записей о двух и более нормативных правовых актах не допускается.
  
     21. Нумерация Регистра должна быть сквозной.
  
     22. Текст Регистра должен быть разборчивым и понятным.
  
     23. Записи в Регистр вносятся четким, разборчивым почерком, чернилами черного цвета. Записи карандашом, помарки, приписки, подчистки, исправления, отсутствие листов не допускается.
  
     24. Регистр может вестись дополнительно электронным способом.

Приложение                   
  
к Правилам ведения мониторинга         
  
нормативных правовых актов         
  
центральных и местных            
  
государственных органов, утвержденным     
  
Приказом Министра юстиции          
  
     Республики Казахстан             
  
от 3 июля 2003 г. N 133            

**Регистр нормативных**
  
**правовых актов \_\_\_\_ за \_\_\_200\_год**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
N|Номер |Дата  |Наимено-|Сведения|Сведения |Сведения |Изме-|Дата   |Кол- |
  
|госу- |госу- |вание   |о приос-|о призна-|об отмене|нения|офици- |во   |
  
|дарст-|дарст-|норма-  |тановле-|нии нор- |и восста-|и до-|ально- |стра-|
  
|венной|вен-  |тивного |нии и   |мативно- |новлении |пол- |го опу-|ниц  |
  
|реги- |ной   |право-  |восста- |го право-|государ- |нения|блико- |     |
  
|стра- |реги- |вого    |новлении|вого акта|ственной |     |вания и|     |
  
|ции   |стра- |акта,   |действия|утратив- |регистра-|     |назва- |     |
  
|нпа   |ции   |дата и  |нпа     |шим силу |ции      |     |ние из-|     |
  
|      |нпа   |номер   |        |(отмена  |         |     |дания  |     |
  
|      |      |принятия|        |действия |         |     |       |     |
  
|      |      |нпа     |        |нпа)     |         |     |       |     |
  
-------------------------------------------------------------------|-----|
  
\_|\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан