

Об утверждении Инструкции по аттестации должностных лиц таможенных органов Республики Казахстан

Утративший силу

Приказ Председателя Агентства таможенного контроля Республики Казахстан от 20 августа 2003 года N 394. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 21 августа 2003 года N 2451. Утратил силу - приказом Председателя Агентства таможенного контроля Республики Казахстан от 23 февраля 2004 года N 91

*Извлечение из приказа
Председателя Агентства таможенного контроля
Республики Казахстан от 23 февраля 2004 года N 91*

В соответствии с Таможенным кодексом Республики Казахстан и в целях определения уровня профессиональной подготовки, правовой культуры, а также реализации основных принципов подбора и расстановки кадров в системе таможенных органов Республики Казахстан, приказываю:

6. Считать утратившим силу Приказ Председателя АТК РК N 394 от 20 августа 2003 года "Об утверждении Инструкции по аттестации должностных лиц таможенных органов Республики Казахстан" (зарегистрированный в Министерстве юстиции Республики Казахстан 21 августа 2003 года N 2451)...

П р е д с е д а т е л ь "

В соответствии с Таможенным кодексом Республики Казахстан, постановлением Правительства Республики Казахстан от 6 сентября 2002 года N 981 "Вопросы Агентства таможенного контроля Республики Казахстан" и в целях определения уровня профессиональной подготовки, правовой культуры, а также реализации основных принципов подбора и расстановки кадров в системе таможенных органов Республики Казахстан, приказываю:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию по аттестации должностных лиц таможенных органов Республики Казахстан.

2. Управлению правового обеспечения Агентства таможенного контроля Республики Казахстан (Ансарова И.Ы.) обеспечить государственную

регистрацию настоящего Приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

3. Пресс-службе Агентства таможенного контроля Республики Казахстан (Канлыбаева А.А.) обеспечить опубликование настоящего Приказа в средствах массовой информации.

4. Департаменту организационной и административной работы Агентства таможенного контроля Республики Казахстан (Махамбетов К.И.) довести настоящий Приказ до сведения и руководства в работе руководителям Департаментов и управлений Агентства таможенного контроля Республики Казахстан и его территориальных подразделений.

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на Первого заместителя Председателя Агентства таможенного контроля Республики Казахстан Ержанова А.К.

6. Настоящий Приказ вводится в действие со дня государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

Председатель

П р и л о ж е н и е

к приказу Председателя
Агентства таможенного контроля
Республики Казахстан
от 20 августа 2003 г. N 394
"Об утверждении Инструкции
по аттестации должностных лиц
таможенных органов Республики
Казахстан"

И н с т р у к ц и я

**по аттестации должностных лиц таможенных органов
Республики Казахстан**

1. Общие положения

1. Настоящая Инструкция по аттестации должностных лиц таможенных органов Республики Казахстан (далее - Инструкция) разработана в соответствии с Таможенным кодексом Республики Казахстан, постановлением Правительства Республики Казахстан от 6 сентября 2002 года N 981 "Вопросы Агентства таможенного контроля Республики Казахстан" и детализирует условия проведения аттестации должностных лиц таможенных органов Республики К а з а х с т а н .

2. Аттестация должностных лиц таможенных органов Республики Казахстан проводится в целях совершенствования деятельности таможенных органов, определения уровня профессиональной подготовки, правовой культуры, а также

реализации основных принципов подбора и расстановки кадров в системе таможенных органов Республики Казахстан. При аттестации дается оценка деловых и личных качеств, организаторских способностей, определяется уровень профессиональных знаний законодательства, способность принятия самостоятельных решений по кругу исполняемых обязанностей.

3. Аттестации подлежат должностные лица таможенных органов Республики Казахстан, за исключением беременных женщин. Женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком, а также лица, отсутствующие по уважительной причине, проходят аттестацию после выхода на службу.

4. Основным критерием оценки при аттестации является способность должностных лиц таможенных органов Республики Казахстан выполнять возложенные на них служебные обязанности.

5. Должностные лица таможенных органов Республики Казахстан проходят аттестацию по истечении каждых последующих трех лет пребывания на службе в таможенных органах Республики Казахстан, но не ранее шести месяцев со дня занятия данной должности. При этом аттестация должна быть проведена не позднее шести месяцев со дня наступления срока прохождения аттестации.

6. Должностные лица таможенных органов Республики Казахстан, поступившие на службу в таможенные органы Республики Казахстан впервые или с перерывом стажа службы, проходят аттестацию по истечении трех лет непрерывного пребывания на службе в государственных или таможенных органах Республики Казахстан в сроки, установленные пунктом 5 настоящей И н с т р у к ц и и .

При этом пребывание на государственной службе считается непрерывным, со дня увольнения государственного служащего из иного государственного органа и до дня назначения его в таможенные органы не превышает трех месяцев, при условии отсутствия у него за указанный период трудовых отношений с иными юридическими (за исключениями государственных органов) и физическими л и ц а м и .

7. Аттестация должностных лиц уполномоченного органа по вопросам таможенного дела, начальников территориальных подразделений уполномоченного органа по вопросам таможенного дела по областям (городам республиканского значения, столице) и таможен (далее - территориальные таможенные органы), их заместителей, начальников таможенных постов, отделов и их заместителей организуется и проводится Центральной аттестационной комиссией Агентства таможенного контроля Республики Казахстан (далее - АТК Р К) .

8. Аттестация должностных лиц территориальных таможенных органов Республики Казахстан, кроме должностных лиц, перечисленных в пункте 7

настоящей Инструкции, осуществляется аттестационными комиссиями территориальных таможенных органов Республики Казахстан, в состав которых входят представители АТК РК.

9. Сроки, график проведения аттестации, списки должностных лиц, подлежащих аттестации, указанных в пункте 7 настоящей Инструкции, разрабатываются Управлением кадров Департамента организационной и административной работы АТК РК (далее - Управление кадров) и утверждаются приказом Председателя АТК РК в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10. Сроки, график проведения аттестации, списки должностных лиц, подлежащих аттестации, и состав аттестационных комиссий, указанных в пункте 8 настоящей Инструкции, разрабатываются кадровой службой и утверждаются приказом первого руководителя таможенного органа в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2. Организация подготовки к проведению аттестации

11. Подготовка к проведению аттестации должностных лиц таможенных органов Республики Казахстан, указанных в пункте 7, организуется Управлением кадров на основании приказа Председателя АТК РК.

12. Подготовка к проведению аттестации должностных лиц территориальных таможенных органов Республики Казахстан, указанных в пункте 8 настоящей Инструкции, организуется кадровыми службами территориальных таможенных органов Республики Казахстан (далее - кадровая служба) на основании приказов руководителей территориальных таможенных органов Республики Казахстан.

13. Подготовка включает следующие мероприятия:

- 1) подготовка необходимых документов на аттестуемых;
- 2) разработка графиков проведения аттестации;
- 3) определение состава аттестационных комиссий;

4) организация разъяснительной работы о целях и порядке проведения аттестации.

14. Управление кадров или кадровая служба территориального таможенного органа Республики Казахстан один раз в течение шести месяцев определяет должностных лиц таможенных органов Республики Казахстан, подлежащих аттестации в соответствии с пунктом 5 настоящей Инструкции.

15. Председатель АТК РК или руководитель территориального таможенного органа Республики Казахстан по представлению Управления кадров или кадровой службы издает приказ, утверждающий список должностных лиц таможенных органов Республики Казахстан, подлежащих аттестации, устанавливающий сроки проведения аттестации, состав аттестационной комиссии и график работы аттестационной комиссии.

16. Управление кадров или кадровая служба до начала проведения аттестации, не позднее месяца, письменно уведомляет должностное лицо таможенного органа Республики Казахстан о сроках проведения аттестации.

17. Непосредственный руководитель должностного лица таможенного органа Республики Казахстан, подлежащего аттестации, оформляет служебную характеристику по форме, утвержденной АТК РК, справку-объективку и направляет ее в Управление кадров или кадровую службу.

18. В служебной характеристике отражается обоснованная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов служебной деятельности аттестуемого должностного лица таможенного органа Республики Казахстан за период, состоящий из трехлетнего непрерывного пребывания на службе в таможенных органах Республики Казахстан и срока, прошедшего после службы в соответствии с пунктом 5 настоящей Инструкции до проводимой аттестации.

19. Управление кадров и кадровая служба обязана ознакомить должностное лицо таможенного органа Республики Казахстан с представленной служебной характеристикой в срок не позднее, чем за три недели до заседания аттестационной комиссии.

20. Должностное лицо таможенного органа Республики Казахстан вправе заявить о своем несогласии с представленной на него служебной характеристикой и предоставить в Управление кадров или кадровую службу информацию об исполнении функциональных обязанностей.

21. На аттестуемое должностное лицо таможенного органа Республики Казахстан, Управлением кадров или кадровой службой оформляется аттестационный лист (Приложение к Инструкции).

22. Управление кадров или кадровая служба направляет собранные аттестационные материалы в аттестационную комиссию.

3. Аттестационная комиссия

23. Аттестационная комиссия создается Приказом руководителя таможенного органа АТК РК по представлению кадровой службы и состоит из членов в количестве не менее пяти человек и секретаря комиссии. Из числа членов аттестационной комиссии назначается председатель комиссии.

24. Аттестация должностных лиц АТК РК и территориальных таможенных органов Республики Казахстан, указанных в пункте 7 настоящей Инструкции осуществляется Центральной аттестационной комиссией, утвержденной приказом Председателя АТК РК.

25. Аттестационная комиссия для проведения аттестации должностных лиц таможенных органов Республики Казахстан, указанных в пункте 8 настоящей Инструкции, создается приказом руководителя таможенного органа АТК РК, имеющего право назначения на эту должность в порядке, определенном

законодательством Республики Казахстан.

26. Для проведения аттестации должностных лиц таможенных органов Республики Казахстан может быть создано несколько аттестационных комиссий.

27. Председатель и члены аттестационной комиссии должны занимать равнозначную или более высокую должность должностного лица, подлежащего аттестации.

28. Члены аттестационной комиссии проходят аттестацию на общих основаниях.

29. В состав аттестационной комиссии включаются начальники структурных подразделений таможенных органов Республики Казахстан, представители кадровых и юридических подразделений, а также иные должностные лица таможенных органов Республики Казахстан.

30. Результаты голосования определяются большинством голосов членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

4. Проведение аттестации

31. Аттестационная комиссия проводит аттестацию в присутствии аттестуемого должностного лица.

Должностные лица таможенных органов Республики Казахстан, отсутствовавшие на заседании аттестационной комиссии по уважительным причинам, проходят аттестацию после выхода на работу.

В случае неявки должностного лица таможенного органа Республики Казахстан на заседание аттестационной комиссии без уважительных причин комиссия вправе принять решение о признании должностного лица не прошедшим аттестацию.

32. Должностное лицо таможенного органа, получившее при прохождении тестирования оценку ниже порогового значения, к собеседованию не допускается.

При этом аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) подлежит повторной аттестации;
- 2) не соответствует занимаемой должности.

33. Аттестационная комиссия, изучив представленные материалы тестирования и проведя собеседование с должностным лицом таможенного органа Республики Казахстан, принимает одно из следующих решений:

- 1) соответствует занимаемой должности;
- 2) подлежит повторной аттестации;
- 3) не соответствует занимаемой должности.

34. Принятие аттестационной комиссией решения о несоответствии занимаемой должности является отрицательным результатом аттестации.

35. Решение аттестационной комиссии принимается открытым или тайным голосованием. Способ голосования избирается по усмотрению аттестационной комиссии. Проходящее аттестацию должностное лицо таможенного органа Республики Казахстан, входящий в состав аттестационной комиссии, в голосовании относительно себя не участвует.

36. Повторная аттестация проводится через шесть месяцев с момента проведения первоначальной аттестации в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан. Аттестационная комиссия, проведя повторную аттестацию, принимает одно из следующих решений:

- 1) соответствует занимаемой должности;
- 2) не соответствует занимаемой должности.

37. Решения аттестационной комиссии оформляются протоколом, который подписывается членами аттестационной комиссии и секретарем, присутствовавшими на ее заседании.

38. Должностное лицо таможенного органа Республики Казахстан должно быть ознакомлено с решением аттестационной комиссии.

39. Решения аттестационной комиссии в месячный срок утверждаются Председателем АТК РК (руководителем территориального таможенного органа) в ф о р м е п р и к а з а .

40. Утвержденные решения аттестационной комиссии заносятся в аттестационные листы должностных лиц таможенных органов Республики К а з а х с т а н .

41. Аттестационный лист должностного лица таможенного органа Республики Казахстан, прошедшего аттестацию, и служебная характеристика х р а н я т с я в л и ч н о м д е л е .

42. Председатель АТК РК (руководитель территориального таможенного органа) имеет право не утвердить решения аттестационной комиссии и назначить повторную аттестацию, решение которой является окончательным.

43. Утвержденные Председателем АТК РК (руководителем территориального таможенного органа) отрицательные результаты аттестации являются основанием для прекращения службы в таможенных органах Республики Казахстан.

5. Обжалование решений аттестационной комиссии

44. Должностное лицо таможенного органа Республики Казахстан имеет право обжаловать приказ Председателя АТК РК (руководителя территориального таможенного органа Республики Казахстан) об утверждении решений аттестационной комиссии в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

П р и л о ж е н и е
к Инструкции по аттестации
должностных лиц таможенных
органов Республики Казахстан,
утвержденных приказом
Председателя Агентства
таможенного контроля
Республики Казахстан
от 20 августа 2003 года N 394
"Об утверждении Инструкции по
аттестации должностных лиц
таможенных органов Республики
Казахстан"

Аттестационный лист

1. Фамилия, имя, отчество: _____
2. Дата рождения: _____
3. Сведения об образовании, о повышении квалификации, переподготовке: _____

(когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация по образованию, документы о повышении квалификации, переподготовке, ученая степень, ученое звание, дата их присвоения)
4. Занимаемая должность и дата назначения (утверждения на эту должность): _____

5. Общий трудовой стаж: _____
6. Стаж государственной службы (в том числе в таможенных органах): _____

7. Вопросы к аттестуемому и краткие ответы на них

8. Замечания и предложения, высказанные членами аттестационной комиссии _____

9. Особое мнение аттестуемого _____

10. Оценка деятельности должностного лица по результатам голосования _____

11. На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии.

12. Количество голосов: "за" _____, "против" _____.

13. Рекомендации аттестационной комиссии (с указанием мотивов, по которым даются) _____

14. Примечание _____

П р е д с е д а т е л ь
аттестационной комиссии: (подпись) (расшифровка подписи)

З а м е с т и т е л ь П р е д с е д а т е л я
аттестационной комиссии: (подпись) (расшифровка подписи)

С е к р е т а р ь
аттестационной комиссии: (подпись) (расшифровка подписи)

Ч л е н ы
аттестационной комиссии: (подпись) (расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации " ____ " _____ 200_г.

Решение Агентства таможенного контроля Республики Казахстан
(территориального таможенного органа) по итогам аттестации

С аттестационным листом ознакомился _____

(подпись и дата)

Место печати

