

Об утверждении типовых форм сметы административных расходов, отчета об исполнении сметы административных расходов и пояснительной записки

Утративший силу

Приказ Председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан от 18 августа 2003 года N 261. Зарегистрировано в Министерстве юстиции Республики Казахстан 9 сентября 2003 года за N 2481. Утратило силу - приказом Председателя Комитета государственного имущества и приватизации МФ РК от 5.04.2005г. N 111

Извлечение из приказа Председателя Комитета государственного имущества и приватизации МФ РК от 5.04.2005г. N 111

"Во исполнение распоряжение Премьер-Министра Республики Казахстан от 20 марта 2004 года N 77-р "О мерах по совершенствованию подзаконных актов", в целях приведения нормативных правовых актов по вопросам государственного имущества и приватизации в соответствие с законодательными и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившими силу некоторые нормативные правовые акты по вопросам государственного имущества и приватизации согласно приложению...

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

П р е д с е д а т е л ь

*П р и л о ж е н и е к п р и к а з у
Председателя Комитета государственного
имущества и приватизации МФ РК
от 5.04.2005г. N 111*

*Перечень утративших силу некоторых
нормативных правовых актов по вопросам
государственного имущества и приватизации*

25. приказ Председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан от 18 августа 2003 года N 261 "Об утверждении типовых форм сметы административных расходов, отчета об исполнении сметы административных расходов и пояснительной записки" . . . "

В соответствии с подпунктом 1) пункта 1 постановления Правительства Республики Казахстан от 10 февраля 2003 года № 145 "Об определении механизма проведения мониторинга административных расходов государственных предприятий и акционерных обществ, контрольные пакеты акций которых принадлежат государству, с целью их оптимизации" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
Форму 1 "Смета административных расходов" (Приложение 1);
Форму 2 "Отчет об исполнении сметы административных расходов" (Приложение 2);
Форму 3 "Пояснительная записка к Смете административных расходов и Отчету об исполнении сметы административных расходов" (Приложение 3).

2. Управлению методологии и совершенствования управления государственной собственностью (Оспанов А.К.) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Председателя Комитета Утепова Э.К.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

Председатель

Приложение 1
к приказу Комитета государственного
имущества и приватизации Министерства
финансов Республики Казахстан
от 18 августа 2003 года 261

Утверждено
решением совета директоров
(приказом органа государственного
управления) от " ____ " " _____ "
_____ года № _____

(Ф . И . О)

Председатель совета директоров
(руководитель органа
государственного управления)

М.П.
форма 1

Смета административных расходов

на _____ год

Полное наименование организации _____
 Полный почтовый (юридический) адрес _____
 Дата первичной государственной
 регистрации организации _____
 Дата последней государственной
 перерегистрации организации _____
 Номер первичной государственной
 регистрации организации _____
 Номер последней государственной
 перерегистрации организации _____
 РНН _____
 Наименование органа управления
 (государственный орган или
 юридическое лицо) _____
 Количество акций, всего _____
 Государственный пакет акций,
 (штук) _____
 Государственная доля в уставном
 капитале ТОО, (%) _____

ты с . тен ге

N пп	Показатели	Период, пред-		Планируемый период			
		план	факт	шествующий		планируемому	
		1 квартал	1 полу-	9 месяцев	год		
		гр.1	гр.2	гр.3	гр.4	гр.5	гр.6

1	Административные расходы, всего (сумма строк 1.1 - 1.27)
1.1	Материалы
1.2	Оплата труда работников

1.3		Отчисления от
		оплаты труда
1.4		Износ основных
		средств и
		амортизация
		нематериальных
		активов
1.5		Обслуживание и
		ремонт основных
		средств и
		нематериальных
		активов
1.6		Коммунальные
		расходы
1.7		Командировочные
		расходы, всего
1.7.1	в	пределах
		установленных
		норм
1.7.2	сверх	норм
1.8		Представительские
		расходы
1.9		Расходы на
		повышение
		квалификации
		работников
1.10		Расходы на
		содержание
		Совета директоров
1.11	Расходы	по налогам
1.12		Канцелярские и
		типографские
		расходы
1.13		Услуги связи
1.14	Расходы	на охрану
1.15		Консультационные
		(аудиторские) и
		информационные
		услуги

1 . 1 6	Банковские
	у с л у г и
1 . 1 7	Расходы на
	с т р а х о в а н и е
1 . 1 8	Судебные издержки
1 . 1 9	Штрафы, пени и
	н е у с т о й к и з а
	н а р у ш е н и е у с л о в и й
	д о г о в о р а
1 . 2 0	Штрафы и пени за
	с о к р ы т и е
	(занижение) дохода
1 . 2 1	Убытки от хищений,
	с в е р х н о р м а т и в н ы е
	п о т е р и , п о р ч а ,
	н е д о с т а ч а Т М З
1 . 2 2	Расходы по аренде
1 . 2 3	Расходы на
	с о ц и а л ь н у ю с ф е р у
1 . 2 4	Расходы по
	с о з д а н и ю р е з е р в о в
	п о с о м н и т е л ь н ы м
	т р е б о в а н и я м
1 . 2 5	На проведение
	п р а з д н и ч н ы х ,
	к у л ь т у р н о - м а с с о в ы х
	и с п о р т и в н ы х
	м е р о п р и я т и й
1 . 2 6	Благотворительная
	п о м о щ ь
1 . 2 7	Прочие расходы
2	Доход от основной
	д е я т е л ь н о с т и
3	О т н о ш е н и е
	а д м и н и с т р а т и в н ы х
	р а с х о д о в к
	д о х о д а м о т
	о с н о в н о й
	д е я т е л ь н о с т и , %

Руководитель
Ф.И.О., подпись*, телефон
Ответственный исполнитель
Ф.И.О., подпись*, телефон

Электронный адрес (e-mail)

* подписи скрепляются печатью

Приложение 2

к приказу Комитета государственного
имущества и приватизации Министерства
финансов Республики Казахстан
от 18 августа 2003 года 261

Утверждено

решением совета директоров

(приказом органа государственного
управления) от "____" "_____"

____ года N ____

(Ф . И . О)

Председатель совета директоров
(руководитель органа
государственного управления)

М.П.

форма 2

**Отчет об исполнении сметы
административных расходов**

за _____ год

Полное наименование организации _____

Полный почтовый (юридический) адрес _____

Дата первичной государственной
регистрации организации _____

Дата последней государственной
перерегистрации организации _____

Номер первичной государственной
регистрации организации _____

Номер последней государственной
перерегистрации организации _____

РНН _____

Наименование (государственный юридическое лицо)	органа орган	управления или
Количество акций, всего		
Государственный (штук)	пакет	акций,
Государственная капитале ТОО, (%)	доля	в уставном
		тыс. тенге

№ пп	Показатели	План	Факт	Отклонения
		тыс. тенге	тыс. тенге	тыс. тенге %
А	Б	гр. 1	гр. 2	гр. 3 (гр.2 гр.4 (гр.3/ - гр.1) гр.1*100)

1	Административные расходы, всего (сумма строк 1.1 - 1.27)
1.1	Материалы
1.2	Оплата труда работников
1.3	Отчисления от оплаты труда
1.4	Износ основных средств и амортизация нематериальных активов
1.5	Обслуживание и ремонт основных средств и нематериальных активов
1.6	Коммунальные расходы
1.7	Командировочные

1.7.1	в	расходы, всего пределах установленных норм
1.7.2	сверх	норм
1.8		Представительские расходы
1.9		Расходы на повышение квалификации работников
1.10		Расходы на содержание Совета директоров
1.11	Расходы	по налогам
1.12		Канцелярские и типографские расходы
1.13		Услуги связи
1.14	Расходы	на охрану
1.15		Консультационные (аудиторские) и информационные услуги
1.16		Банковские услуги
1.17		Расходы на страхование
1.18		Судебные издержки
1.19	Штрафы,	пени и неустойки за нарушение условий договора
1.20	Штрафы	и пени за сокрытие (занижение) дохода
1.21	Убытки	от хищений, сверхнормативные потери, порча,

		недостача	Т М З
1.22	Расходы	по	аренде
1.23	Расходы	на	
		социальную	сферу
1.24	Расходы	по	
		созданию	резервов
		по	сомнительным
			требованиям
1.25	На	проведение	
		праздничных,	
		культурно-массовых	
		и спортивных	
		мероприятий	
1.26	Благотворительная		
		помощь	
1.27	Прочие	расходы	
2	Доход	от	основной
		деятельности	
3		Отношение	
		административных	
		расходов	к
		доходам	от
		основной	
		деятельности,	%
		(стр.1/стр.2*100)	

Руководитель
Ф.И.О., подпись*, телефон
Ответственный исполнитель
Ф.И.О., подпись*, телефон

Электронный адрес (e-mail)

* подписи скрепляются печатью

Приложение 3

к приказу Комитета государственного
имущества и приватизации Министерства
финансов Республики Казахстан

от 18 августа 2003 года 261

Утверждено

решением совета директоров

(приказом органа государственного
управления) от " ____ " " _____ "
_____ года N ____

(Ф . И . О)

Председатель совета директоров
(руководитель органа
государственного управления)

М.П.
форма 3

**Пояснительная записка
к Смете административных расходов и
Отчету об исполнении сметы
административных расходов**

(наименование юридического лица)

(период)

N пп	Перечень сведений, которые подлежат раскрытию в пояснительной записке	Информация
------	--	----------------

- | | | |
|---|--|---|
| 1 | Номер и дата нормативного правового акта о
создании юридического лица, вид деятельности,
перечень лицензий на занятие определенным видом
деятельности. | |
| 2 | Пояснения о причинах увеличения (уменьшения)
планируемых административных расходов по
сравнению с плановыми показателями за
предшествующий период. | 1 |
| 3 | Пояснения о причинах увеличения (уменьшения)
фактических административных расходов по
сравнению с плановыми показателями. | 2 |
| 4 | Соответствие нормативами положенности служебных
легковых автомобилей акционерных обществ
(государственных предприятий), аналогичных
нормативу положенности служебных легковых
автомобилей для транспортного обслуживания | |

центрального аппарата государственных органов
II группы, утвержденному постановлением
Правительства Республики Казахстан от 27 мая
1999 года N 663 "Об упорядочении эксплуатации
служебных легковых автомобилей для
транспортного обслуживания государственных
органов Республики Казахстан".

5 Соответствие нормам площадей для размещения
административных аппаратов акционерных обществ
(государственных предприятий) в размерах,
не превышающих временные нормы площадей для
размещения аппарата государственных органов,
утвержденные постановлением Правительства
Республики Казахстан от 3 октября 1996 года
N 1217 "О служебных телефонах и нормах площадей
для размещения аппарата государственных органов".

6 Соответствие порядку и условиями возмещения
расходов работникам акционерных обществ
(государственных предприятий), направляемым в
служебные командировки в пределах Республики
Казахстан, аналогичных правилам, утвержденным
постановлением Правительства Республики
Казахстан от 22 сентября 2000 года N 1428
"Об утверждении Правил о служебных командировках
в пределах Республики Казахстан работников
государственных учреждений, содержащихся за
счет средств государственного бюджета, а также
депутатов Парламента Республики Казахстан",
согласно которым размер суточных и предельные
размеры для возмещения расходов по найму жилья
не должны превышать для командировок в
пределах Республики Казахстан размеры,
установленные для работников государственных
учреждений, и превышать нормы возмещения
командировочных расходов в иностранной валюте,
установленные постановлением Правительства
Республики Казахстан от 29 сентября 1998 года N 967
"О нормах возмещения командировочных расходов
в иностранной валюте" и приказом Министерства

финансов Республики Казахстан от 16 ноября 1998 года N 534 "О возмещении командировочных расходов в иностранной валюте".

7 Соответствие лимитам возмещаемых расходов за счет средств акционерного общества (государственного предприятия) при предоставлении права пользования мобильной связью первым руководителям и их заместителям.

8 Соответствие порядку согласования с государственным органом (органом государственного управления - для государственных предприятий) зарубежных командировок первых руководителей акционерных обществ (государственных предприятий) и их заместителей.

9 Соответствие лимитам представительских расходов в соответствии с нормами, установленными постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 декабря 2001 года N 1677 "Об утверждении норм представительских расходов и суточных, выплачиваемых за время нахождения в командировке за пределами Республики Казахстан, подлежащих вычету при определении налогооблагаемого дохода".

¹ - сведения заполняются при представлении сметы административных расходов ;

² - сведения заполняются при представлении отчета об исполнении сметы административных расходов.