

О Правилах предоставления жилищной помощи на оплату за содержание жилища, потребленные коммунальные услуги и услуги связи в городе Астане

Утративший силу

Решение маслихата города Астаны от 4 июля 2003 года N 246/47-II. Зарегистрировано Управлением юстиции города Астаны 30 июля 2003 года N 283. Утратило силу решением маслихата города Астаны от 22 сентября 2010 года N 387/51-IV

Сносак. Утратило силу решением маслихата города Астаны от 22.09.2010 N 387/51-IV

Сноска. Заголовок в редакции решения маслихата города Астаны от 17.02.2005 N 119/16-III; с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 251/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

Руководствуясь законами Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", от 16 апреля 1997 года "О жилищных отношениях", постановлением Правительства Республики Казахстан от 14 апреля 2009 года № 512 "О некоторых вопросах компенсации повышения тарифов абонентской платы за оказание услуг телекоммуникаций социально защищаемым гражданам", маслихат города Астаны решил:

Сноска. Преамбула с изменениями, внесенными решениями маслихата города Астаны от 17.02.2005 N 119/16-III; от 28.05.2009 № 582 (порядок введения в действие см. п. 2); от 18.09.2009 N 251/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления жилищной помощи на оплату за содержание жилища, потребленные коммунальные услуги и услуги связи в городе Астане.

Сноска. Пункт 1 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 17.02.2005 N 119/16-III; от 18.09.2009 N 251/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

маслихата города Астаны

Председатель сессии
А.К. Альпеисов

маслихата города Астаны

В.Г. Лукьянец

Секретарь

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Департамента труда,
занятости и социальной защиты
населения города Астаны А.С. Демеува

Начальник Департамента
финансов Х.Н. Мусин

Утверждено решением
маслихата города Астаны
от 4 июля 2003 года N 246/47-II

Правила предоставления жилищной помощи на оплату за содержание жилища, потребленные коммунальные услуги и услуги связи в городе Астане

Сноска. Заголовок в редакции решения маслихата города Астаны от 17.02.2005 N 119/16-III; с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 251/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2).

Сноска. В заголовке и по всему тексту слова "жилищного пособия", "жилищных пособий", "Жилищное пособие", "жилищное пособие" заменены соответственно словами "жилищной помощи", "жилищной помощи", "Жилищная помощь", "жилищная помощь", "жилищную помощь"; по всему тексту слова "Департамент", "Департаменте", "Департамента", заменены соответственно словами "Управление", "Управлении", "Управления" решением маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 251/38-IV.

Настоящие Правила разработаны в соответствии с законом Республики Казахстан "О жилищных отношениях", постановлениями Правительства Республики Казахстан от 14 апреля 2009 года № 512 "О некоторых вопросах компенсации повышения тарифов абонентской платы за оказание услуг телекоммуникаций социально защищаемым гражданам", от 15 июня 2006 года N 553 "Об утверждении Программы развития жилищно-коммунальной сферы в Республике Казахстан на 2006-2008 годы.

Сноска. Преамбула в редакции решения маслихата г. Астаны от 12.07.2007 N 398/50-III; с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 251/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2).

Назначение и выплата жилищной помощи является одной из форм социальной защиты населения.

1. Общие положения

Сноска. По всему тексту слова "и потребленные коммунальные услуги" заменены словами ", потребленные коммунальные услуги и услуги связи, в части

увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к городской сети коммуникаций" - решением маслихата города Астаны от 17.02.2005 N 119/16-III.

1. Жилищная помощь предоставляется в виде денежных выплат семьям и лицам, постоянно проживающим в городе Астане и являющимся собственниками (нанимателями) жилища (кроме индивидуального жилого дома), в случае, если расходы на оплату за содержание жилища, потребленные коммунальные услуги и услуги связи, в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к городской сети коммуникаций в пределах норм и нормативов, установленных настоящими Правилами, превышают 10 процентов среднемесячного совокупного дохода семьи за квартал, предшествовавший кварталу обращения за назначением жилищной помощи.

Размер жилищной помощи рассчитывается как разница между фактическим платежом собственника (нанимателя) за содержание жилища, потребленные коммунальные услуги и услуги связи, в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к городской сети коммуникаций в пределах норм и нормативов, установленных настоящими Правилами, и предельно допустимым уровнем расходов данной семьи на эти цели.

Сноска. Пункт 1 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 12.07.2007 N 398/50-III

2. Оплата за содержание жилища, потребленные коммунальные услуги и услуги связи, в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к городской сети коммуникаций сверх установленных норм и нормативов, установленных настоящими Правилами, производится гражданами на общих основаниях.

3. При назначении жилищной помощи в составе семьи учитываются супруги, их дети, близкие родственники (братья, сестры, дедушки, бабушки, внуки), нетрудоспособные иждивенцы, проживающие совместно с собственником (нанимателем) жилища и оплачивающие за содержание жилища, потребленные коммунальные услуги и услуги связи, в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к городской сети коммуникаций по единому лицевого с ч е т у .

Дети до 18 лет, проживающие отдельно от родителей, учитываются в семье родителей. В случаях, если родители лишены родительских прав, дети учитываются в семьях опекунов (попечителей).

4. Безработные, без уважительных причин отказавшиеся от предложенной работы или трудоустройства, самовольно прекратившие участие в общественных работах, обучении или переобучении, теряют возможность получения жилищной помощи на шесть месяцев.

Сноска. Пункт 4 с изменениями, внесенными решением маслихата города

Астаны от 20.11.2009 N 278/41-II (порядок введения в действие см. п. 2)

5. Жилищную помощь не могут оформить семьи:

1) если в них имеются трудоспособные граждане, не зарегистрированные в уполномоченном органе по вопросам занятости, за исключением лиц, осуществляющих уход за инвалидами 1 и 2 группы, инвалидами с детства до 16 лет, лицами старше 80 лет; занятых воспитанием ребенка в возрасте до трех лет, а также занятых воспитанием четырех и более детей - до достижения младшим ребенком девяти лет;

2) если родители разведены и не подали иск о взыскании алиментов на проживающих с ними детей;

3) если имеют на праве собственности более одной единицы жилища (квартиры, дома) или сдают жилые помещения в наем (аренду).

Сноска. Пункт 5 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 20.11.2009 N 278/41-II (порядок введения в действие см. п. 2)

5-1. Семьи и лица, имеющие право на получение жилищной помощи согласно пункту 1 настоящих Правил, в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, имеют право на компенсацию затрат на капитальный ремонт общего имущества кондоминиума после завершения ремонтных работ.

Сноска. Глава 1 дополнена пунктом 5-1 в соответствии с решением маслихата города Астаны от 12.07.2007 N 398/50-III.

6. Администратором местных бюджетных программ по назначению и выплате жилищной помощи является Управление занятости и социальных программ города Астаны.

Сноска. Пункт 6 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 12.07.2007 N 398/50-III.

2. Порядок предоставления жилищной помощи

7. Для назначения жилищной помощи лицо (далее - заявитель) от себя лично или от имени семьи обращается в Управление и получает бланки заявления установленного образца (приложение 1 к настоящим Правилам).

8. К заявлению о назначении жилищной помощи прилагаются следующие документы (оригиналы и копии):

1) документы, удостоверяющие личность всех членов семьи, проживающих совместно с собственником (нанимателем) жилища;

2) справка об отсутствии (наличии) зарегистрированных прав на недвижимое имущество, выданная территориальным органом Министерства юстиции Республики Казахстан;

3) правоустанавливающий документ на жилище (договор приватизации,

договор дарения, договор купли-продажи и т.д.);

- 4) книга регистрации граждан;
- 5) свидетельство о заключении или расторжении брака;
- 6) сведения о доходах семьи;
- 7) документы, подтверждающие трудовую деятельность;
- 8) справка формы N 4 из органов ЗАГС (для одиноких матерей);
- 9) сведения об оплате за содержание жилища, потребленные коммунальные услуги и услуги связи, в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к городской сети коммуникаций, за предшествующий месяц обращения за назначением жилищной помощи.

Сноска. Пункт 8 в редакции решения маслихата города Астаны от 12.07.2007 N 398/50-III; с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 20.11.2009 N 278/41-II (порядок введения в действие см. п. 2)

8-1. Семьи и лица, имеющие право на компенсацию затрат на капитальный ремонт общего имущества кондоминиума, кроме документов, предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил, дополнительно представляют:

- 1) квитанции об оплате целевых сборов на проведение капитального ремонта общего имущества кондоминиума;
- 2) копию договора на проведение капитального ремонта общего имущества кондоминиума, заключенного между собственником жилья, кооперативом собственников жилья и организацией, осуществляющей ремонтные работы;
- 3) копию акта приема - передачи произведенных работ по капитальному ремонту общего имущества кондоминиума.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 8-1 в соответствии с решением маслихата города Астаны от 12.07.2007 N 398/50-III.

9. Жилищная помощь назначается с месяца, предшествующего месяцу обращения со всеми необходимыми документами, но не ранее месяца возникновения права на помощь.

Сноска. Пункт 9 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 251/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2).

10. Семьям, имеющим задолженность по оплате за содержание жилища, потребленные коммунальные услуги и услуги связи, в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к городской сети коммуникаций, Жилищная помощь назначается согласно пункту 1 настоящих Правил, при условии регулярной оплаты текущих платежей за содержание жилища и потребленные коммунальные услуги с месяца назначения жилищной помощи.

Погашение задолженностей по оплате за содержание жилища, потребленные коммунальные услуги и услуги связи, в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к городской сети коммуникаций, образовавшихся до

назначения жилищной помощи, контролируются поставщиками коммунальных услуг и не учитываются при начислении жилищной помощи за текущие месяцы.

11. Перерегистрация получателей жилищной помощи производится по истечении одного года с месяца первичного обращения с предоставлением документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил.

12. Получатели жилищных пособий в течение 10 дней информируют о любых изменениях формы собственности жилья, состава семьи и ее совокупного дохода, а безработные - об изменении статуса.

Сноска. Пункт 12 в редакции решения маслихата города Астаны от 20.11.2009 N 278/41-II (порядок введения в действие см. п. 2)

13. В случае необходимости подтверждения достоверности представленных документов Управление вправе производить обследования материально-бытовых условий проживания заявителей с целью установления фактического состава семьи.

3. Нормативы содержания жилища и потребления коммунальных услуг

14. При назначении жилищной помощи учитываются расходы по оплате за содержание жилища, услуги связи, в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к городской сети коммуникаций и следующие виды коммунальных услуг:

- 1) электроэнергия;
- 2) водоснабжение;
- 3) газоснабжение;
- 4) теплоснабжение;
- 5) канализация;
- 6) вывоз твердых бытовых отходов;
- 7) обслуживание лифтов.

Сноска. Пункт 14 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 17.02.2005 N 119/16-III.

15. Поставщики коммунальных услуг предоставляют в Управление тарифы на коммунальные услуги, их изменения, согласованные с уполномоченным органом по регулированию естественных монополий и защите конкуренции по городу Астане.

16. При назначении жилищной помощи учитываются следующие нормы площади жилища:

- 1) для одиноких граждан - 31 квадратный метр, но не менее однокомнатной квартиры;
- 2) для семьи из двух человек - 40 квадратных метров;

3) для семьи из трех и более человек - 18 квадратных метров на каждого ч л е н а с е м ь и .

17. При начислении жилищной помощи применяются следующие нормативы потребления электроэнергии:

150 Квт - семья от одного до трех человек;
200 Квт - семья из четырех и более человек.

18. При наличии соответствующего документа о том, что жилище не газифицировано, а электричество потребляется для приготовления пищи, оплата за электроэнергию сверх установленных нормативов может быть зачтена по заявлению получателей жилищной помощи в счет оплаты за газоснабжение, но в пределах нормативов потребления и тарифов, установленных по газоснабжению.

4. Исчисление совокупного дохода семьи

19. При исчислении совокупного дохода семьи, принимаемого для начисления жилищной помощи, учитываются все виды доходов, кроме жилищной помощи государственной адресной социальной помощи, материальной помощи к праздничным датам из средств бюджета города, единовременных пособий на рождение ребенка и погребение.

Сноска. Пункт 19 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 17.02.2005 N 119/16-III.

20. При начислении жилищной помощи студентам, обучающимся на договорной основе очной формы обучения в высших и средних специальных учебных заведениях, в совокупный доход учитывается доход, добровольно заявленный ими.

5. Назначение жилищной помощи

21. Для рассмотрения поступивших заявлений граждан о назначении жилищной помощи при Управлении создается постоянно действующая комиссия по назначению жилищной помощи (далее - комиссия).

22. Комиссия в течение 10 дней со дня принятия документов принимает решение о назначении или об отказе в назначении жилищной помощи (приложение 2 к настоящим Правилам).

23. За предоставление в Управление заведомо недостоверных сведений, повлекших за собой назначение и выплату завышенной или незаконной жилищной помощи, комиссия вправе вынести решение о погашении излишне полученных сумм заявителем/семьей, о лишении заявителя/семьи возможности получения жилищной помощи в течение одного года с момента установления

т а к о г о

ф а к т а .

В случае отказа заявителем/семьей погашения излишне полученных сумм, взыскание производится в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 23 с изменениями, внесенными решением маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 251/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2)

24. В случае несвоевременного предоставления получателями жилищной помощи сведений об оплате за содержание жилища, потребленные коммунальные услуги и услуги связи, в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к городской сети коммуникаций (в течение двух месяцев) по уважительным причинам (болезнь, выезд за пределы города) и при наличии соответствующих справок, подтверждающих эти причины, комиссия вправе продлить выплату жилищной помощи.

24-1. Принимая во внимание материальное положение получателя жилищной помощи, комиссия вправе назначить жилищную помощь при частичной оплате за содержание жилища, потребленные коммунальные услуги и услуги связи, в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к городской сети коммуникаций, за текущий месяц, с последующим погашением неоплаченных сумм.

Сноска. Пункт 24-1 дополнен решением маслихата города Астаны от 17.02.2005 N 119/16-III.

6. Финансирование и выплата жилищной помощи

25. Финансирование выплат жилищной помощи осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на соответствующий финансовый год.

26. Выплата жилищной помощи производится через отделения банков второго уровня путем перечисления начисленных сумм на лицевые счета получателей.

27. В случае несвоевременного представления необходимых документов получателями, кроме случаев, указанных в пункте 24 настоящих Правил, выплата жилищной помощи приостанавливается.

28. Ежемесячно, к 28 числу, Управление представляет в Управление финансов города Астаны сводный реестр с указанием сумм, необходимых на выплату жилищной помощи.

29. Управление финансов города Астаны, не позднее второго числа каждого месяца, направляет указанные в реестре суммы на счет Управления для их дальнейшего перечисления на лицевые счета получателей жилищной помощи.

30. Отделения банков, через которые производятся выплаты жилищной помощи, составляют акты сверки о выплаченных суммах жилищной помощи и ежемесячно предоставляют их в Управление.

П р и л о ж е н и е 1
к Правилам предоставления жилищного пособия на оплату за содержание жилища, потребленные коммунальные услуги и услуги связи в городе Астане

Сноска. Приложение 1 в редакции решения маслихата города Астаны от 18.09.2009 N 251/38-IV (порядок введения в действие см. п. 2).

Заявление о назначении жилищной помощи

Я _____
(Ф.И.О., год рождения)
являющийся (-аяся) собственником (нанимателем) жилья, № удостоверения личности _____, кем выдан _____, РНН _____.

Прошу назначить моей семье в количестве _____ человек, проживающей по адресу: г. Астана _____ жилищную помощь для возмещения затрат по оплате за содержание жилища, потребленные коммунальные услуги и услуги связи, в части увеличения абонентской платы за телефон, подключенный к городской сети коммуникаций.

№ п/п	Члены семьи заявителя Ф.И.О.	Д а т а рождения	Родственные отношения	Социальный статус
1	2	3	4	5

К заявлению прилагаю необходимые документы в количестве _____ штук. № лицевого счета _____ наименование банка _____.

В случае возникновения изменений обязуюсь в течение 10 дней сообщить о н и х .

Я уведомлен (-а), что за предоставление заведомо недостоверных сведений, повлекших за собой назначение завышенной или незаконной жилищной помощи, влечет за собой потерю права на получение пособия в течение одного года, а незаконно полученные суммы подлежат возврату в установленном законодательством _____ порядке .

Об ответственности достоверность предоставленных документов с пунктом 1 статьи 177 и пунктом 3 статьи 325 Уголовного Кодекса Республики Казахстан ознакомлен (-а).

" _____ " _____ 200__ г. Подпись заявителя

М.П.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан