

Об утверждении форм актов, протоколов, постановлений, предписаний и Правил составления и выдачи актов должностных лиц, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор

Утративший силу

Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 февраля 2004 года № 178. Зарегистрировано в Министерстве юстиции Республики Казахстан 15 марта 2004 года № 2737. Утратил силу приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 24 мая 2010 года № 377

Сноска. Утратил силу приказом Министра здравоохранения РК от 24.05.2010 № 377.

В целях реализации Закона Республики Казахстан "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

- 1) формы актов, протоколов, постановлений и предписаний;
- 2) Правила составления и выдачи актов должностных лиц, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого вице-министра здравоохранения, Главного государственного санитарного врача Республики Казахстан Белоног А.А.

3. Настоящий приказ вводится в действие со дня государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

М и н и с т р

Утверждены приказом
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
23 февраля 2004 года N 178
"Об утверждении форм актов протоколов,
постановлений, предписаний и Правил
составления и выдачи актов должностных лиц,
осуществляющих государственный санитарно-
эпидемиологический надзор"

Правила

составления и выдачи актов должностных лиц,

осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор

1. Настоящие Правила устанавливают порядок составления и выдачи актов должностных лиц, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор, обязательных для исполнения физическими и юридическими лицами.

2. В целях принятия правовых мер воздействия по результатам проверок объектов, в зависимости от установленных нарушений требований законодательства Республики Казахстан о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, должностными лицами издаются следующие акты:

- 1) акт санитарно-эпидемиологического обследования;
- 2) протокол об административном правонарушении;
- 3) постановления главных государственных санитарных врачей о проведении профилактических и противоэпидемических мероприятий;
- 4) постановления о наложении дисциплинарного взыскания, о наложении административного взыскания, временном отстранении от работы лиц, приостановлении хозяйственной деятельности, запрещении ввоза, производства, применения и реализации продукции, предназначенной для использования и применения населением, а также в хозяйственной деятельности, запрещении производства, применения и реализации новых видов сырья, продукции, технологического оборудования, процессов, инструментария в случае признания их опасными для жизни и здоровья людей в случаях нарушений требований законодательства Республики Казахстан о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения в соответствии с законодательством Республики К а з а х с т а н ;

5) предписания об устранении нарушений требований законодательства Республики Казахстан о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения и о проведении санитарно-противоэпидемических мероприятий.

Должностные лица, осуществляющие государственный санитарно-эпидемиологический надзор должны осуществлять контроль за исполнением вышеуказанных актов. <*>

Сноска. В пункт 2 внесены изменения - приказом И.о. Министра здравоохранения РК от 23 сентября 2005 года N 482 (порядок введения в действие см. п.5 прик. N 482), от 18 октября 2006 года N 489 (вводится со дня о ф и ц . о п у б л и к о в а н и я) .

3. Акты должностных лиц, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор издаются на бланках, изготовленных типографским способом, с соблюдением утвержденной формы и заполняются на

государственном и русском языках.

Бланк протокола об административном правонарушении дополнительно нумеруется и является документом строгой отчетности.

4. Все акты должностных лиц, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор, составляются в необходимом количестве экземпляров, выдаются соответствующим лицам под роспись с указанием даты получения, первый экземпляр - подшивается в дело государственного органа санитарно-эпидемиологической службы Республики Казахстан.

Постановление о проведении профилактических и противоэпидемических мероприятий подписывается Главным государственным санитарным врачом Республики Казахстан, главными государственными санитарными врачами соответствующих территорий, на транспорте.

Постановление о наложении дисциплинарного взыскания подписывается Главным государственным санитарным врачом Республики Казахстан.

Постановления о наложении административного взыскания, приостановлении хозяйственной деятельности, запрещении ввоза, производства, применения и реализации продукции, предназначенной для использования и применения населением, а также в хозяйственной деятельности, запрещении производства, применения и реализации новых видов сырья, продукции, технологического оборудования, процессов, инструментария в случае признания их опасными для жизни и здоровья людей о временном отстранении от работы лиц и предписание об устранении нарушений требований законодательства Республики Казахстан о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, а также предписание о проведении санитарно-противоэпидемических мероприятий подписываются Главным государственным санитарным врачом Республики Казахстан и его заместителями, главными государственными санитарными врачами соответствующих территорий, на транспорте и их заместителями и заверяются печатью с изображением Государственного герба. <*>

Сноска. В пункт 4 внесены изменения - приказом И.о. Министра здравоохранения РК от 23 сентября 2005 года N 482 (порядок введения в действие см. п.5 прик. N 482), от 18 октября 2006 года N 489 (вводится со дня о п у б л и к о в а н и я) .

5. Акт санитарно-эпидемиологического обследования (далее - акт) - документ , выдаваемый должностным лицом, осуществляющим государственный санитарно-эпидемиологический надзор, по результатам проверки объекта на его соответствие требованиям законодательства Республики Казахстан в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

В разделе "Заключение" указанного акта следует указывать соответствует ли обследуемый объект требованиям соответствующих

санитарно-эпидемиологических правил и норм (далее - санитарные правила), если не соответствует указывать какие пункты, каких санитарно-эпидемиологических правил и норм (далее - санитарные правила), гигиенических нормативов и иных нормативных правовых актов нарушены.

В разделе "Требования" указанного акта следует кратко указать перечень мероприятий, необходимых для устранения нарушений (это графа необходима для руководителя государственного органа санитарно-эпидемиологической службы).

При отказе от подписи делается соответствующая отметка в акте. Акт составляется и подписывается должностным лицом с указанием даты окончания обследования. Экземпляр акта выдается присутствующему при проверке, под
р о с п и с ь .

< * >

Сноска. В пункт 5 внесены изменения - приказом И.о. Министра здравоохранения РК от 23 сентября 2005 года N 482 (порядок введения в действие см. п.5 прик. N 482).

6. Протокол об административном правонарушении (далее - протокол) составляется должностным лицом, осуществляющим государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

С момента составления протокола дело об административном правонарушении считается возбужденным.

Производство по делам об административных правонарушениях в Республике Казахстан ведется на государственном языке, а при необходимости в производстве наравне с государственным употребляется русский язык или другие языки. Поэтому, при возбуждении административного дела должностное лицо должно уточнить у правонарушителя, на каком языке он желает выступать в рассмотрении дела и внести соответствующую запись в протокол. На основании данной записи и в соответствии со статьей 21 Кодекса Республики Казахстан "Об административных правонарушениях" Главный государственный санитарный врач (заместитель) определяет своим постановлением язык производства по рассматриваемому делу, согласно приложению 5 к настоящим
П р а в и л а м .

При составлении протокола на основании акта санитарно-эпидемиологического обследования, физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело, а также другим участникам производства по делу разъясняются их права и обязанности, предусмотренные Кодексом Республики Казахстан "Об административных правонарушениях" (далее - КоАП РК), о чем делается
о т м е т к а в п р о т о к о л е .

В протоколе указываются дата и место его составления, должность, фамилия

и инициалы лица, составившего протокол; сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело; место, время совершения и существо административного правонарушения; статья особенной части КоАП РК, предусматривающая административную ответственность за данное правонарушение; фамилии, имена, отчества, адреса свидетелей, если они имеются; объяснение физического лица либо законного представителя юридического лица, в отношении которого возбуждено дело.

Протокол подписывается лицом, его составившим, и лицом, совершившим административное правонарушение. Физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело, должна быть предоставлена возможность ознакомления с протоколом. В случае отказа этих лиц от подписания протокола, в нем производится соответствующая
з а п и с ь .

Копия протокола выдается физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено административное дело по его просьбе, под роспись немедленно после его составления, без решения главного государственного санитарного врача (заместителя). Протокол в течение трех суток с момента составления направляется для рассмотрения должностному лицу (главному государственному санитарному врачу или его заместителю) или в суд. При квалификации действия или бездействия правонарушителя, повлекших нарушения санитарных правил и гигиенических нормативов следует руководствоваться КоАП РК.

После рассмотрения протокола главным государственным санитарным врачом (заместителем), лицо, в отношении которого возбуждено административное дело вызывается в государственный орган санитарно-эпидемиологической службы для дачи объяснений и участия в рассмотрении фактов нарушения законодательства Республики Казахстан о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения согласно повестке, приведенной в приложении 1 к настоящим Правилам.

Дело об административном правонарушении рассматривается с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, а также при необходимости, переводчика, защитника и при наличии потерпевших, свидетелей, понятых.

В случае уклонения лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, от явки по вызову Главного государственного санитарного врача (заместителя), в производстве которого находится дело об административном правонарушении, это лицо может быть подвергнуто приводу сотрудниками органа внутренних дел (полицией) на основании определения Главного государственного санитарного врача (

заместителя), вынесенного согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

Рассмотрев дело об административном правонарушении, Главный государственный санитарный врач (заместитель) выносит одно из следующих постановлений:

- 1) о наложении административного взыскания;
- 2) о прекращении производства по делу;
- 3) о передаче дела на рассмотрение судье, органу (должностному лицу), правомочному налагать за данное административное правонарушение взыскание иного вида или размера.

Дело об административном правонарушении, направляемое в суд в порядке, установленном статьей 636 КоАП РК оформляется следующим образом:

1) к протоколу прикладываются копии акта санитарно-эпидемиологического обследования, лабораторных исследований, объяснений участников, должностной инструкции правонарушителя, документа, удостоверяющего личность правонарушителя, учредительных документов юридического лица, лицензии на указанный вид деятельности корешков повесток (если таковые имеются);

2) материал подшивается, пронумеровывается, составляется опись всех приложенных документов и сопроводительным письмом направляется в течение трех суток в суд согласно приложениям 2, 3 к настоящим Правилам.

При наличии хотя бы одного из обстоятельств, предусмотренных статьями 580, 581 КоАП РК, должностное лицо, в производстве которого находится дело, выносит постановление о прекращении производства по делу об административном правонарушении согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

< * >

Сноска. В пункт 6 внесены изменения - приказом И.о. Министра здравоохранения РК от 23 сентября 2005 года N 482 (порядок введения в действие см. п.5 прик. N 482), от 18 октября 2006 года N 489 (вводится со дня о ф и ц . о п у б л и к о в а н и я) .

7. Постановление о проведении профилактических и противоэпидемических мероприятий выносится Главным государственным санитарным врачом Республики Казахстан, главными государственными санитарными врачами соответствующих территорий, на транспорте в соответствии с действующим законодательством о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения по результатам санитарно-эпидемиологического мониторинга.

Указанное постановление принимается в случае, если проведения профилактических или противоэпидемических мероприятий распространяются на всю территорию (района, города, области, республики) или группу однопрофильных объектов и не выносятся для закрытия объектов.

8. Предписание о проведении санитарно-противоэпидемических мероприятий выносится Главным государственным санитарным врачом Республики Казахстан и его заместителями, главными государственными санитарными врачами соответствующих территорий, на транспорте и их заместителями для проведения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий юридическими и должностными лицами, а также индивидуальными предпринимателями, наименования которых перечисляются в соответствующей строке, в целях профилактики распространения карантинных, особоопасных, инфекционных, паразитарных заболеваний, а также отравлений и организации соответствующих санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

Экземпляр указанного предписания выдается под роспись законному представителю юридического лица или индивидуальному предпринимателю или должностному лицу с указанием даты получения. Если предписание отправлено заказным письмом с уведомлением о его вручении, телефонограммой или телеграммой, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование извещения, об этом делаются соответствующие записи и прикладывается квитанция. < * >

Сноска. Пункт 8 в редакции - приказом И.о. Министра здравоохранения РК от 23 сентября 2005 года N 482 (порядок введения в действие см. п.5 прик. N 4 8 2) .

9. Постановление о наложении дисциплинарного взыскания выносится Главным государственным санитарным врачом Республики Казахстан на главных государственных санитарных врачей и руководителей центров санитарно-эпидемиологических экспертиз соответствующих территорий, на транспорте и их заместителей за нарушение трудовой дисциплины, неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан .

10. Постановление о наложении административного взыскания выносится Главным государственным санитарным врачом Республики Казахстан и его заместителями, главными государственными санитарными врачами соответствующих территорий, на транспорте и их заместителями и предусматривает предупреждение или наложение штрафа в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан. Данному постановлению присваивается номер соответствующего протокола.

Дело об административном правонарушении рассматривается с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. В отсутствие указанного лица дело может быть рассмотрено

лишь в случаях, когда имеются данные о надлежащем его извещении, о месте и времени рассмотрения дела и, если от него не поступало ходатайство об отложении рассмотрения дела.

Указанное постановление выдается физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено административное дело, в получении которого он расписывается. Если постановление отправлено заказным письмом с уведомлением о его вручении, телефонограммой или телеграммой, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование извещения, об этом делаются соответствующие записи и прикладывается квитанция. Указанное постановление может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

11. Постановление о временном отстранении от работы лиц выносится Главным государственным санитарным врачом Республики Казахстан и его заместителями, главными государственными санитарными врачами соответствующих территорий, на транспорте и их заместителями.

Указанным постановлением отстраняются лица, являющиеся потенциальными источниками распространения инфекционных и паразитарных заболеваний, а также находившиеся в контакте с инфекционными больными, лица, из числа декретированных групп населения, больные инфекционными заболеваниями и носители различных источников болезней, а также не прошедшие медицинские осмотры.

В указанном постановлении указываются:

1) дата ;

2) с какого числа и до устранения причин, повлекших отстранение от работы;

3) должность, фамилия, имя, отчество отстраняемого лица.

Указанное постановление выдается под роспись индивидуальному предпринимателю, руководителю или законному представителю юридического лица .

12. В исключительных случаях, при возникновении угрозы распространения карантинных, особоопасных, инфекционных, паразитарных, профессиональных заболеваний, а также отравлений и при признании продукции опасной для здоровья населения и среды обитания допускается немедленное приостановление деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя, запрещение ввоза, производства, применения и реализации продукции, предназначенной для использования и применения населением, а также в хозяйственной деятельности и запрещение производства, применения и реализации новых видов сырья, продукции, технологического оборудования,

процессов, инструментария без судебного решения на срок не более трех дней, с обязательным предъявлением в указанный срок искового заявления в суд. При этом выносится постановление о приостановлении хозяйственной деятельности или о запрещении ввоза, производства, применения и реализации продукции, предназначенной для использования и применения населением, а также в хозяйственной деятельности либо о запрещении производства, применения и реализации новых видов сырья, продукции, технологического оборудования, процессов, инструментария Главным государственным санитарным врачом Республики Казахстан и его заместителями, главными государственными санитарными врачами соответствующих территорий, на транспорте и их заместителями на основании акта санитарно-эпидемиологического обследования объекта, результатов лабораторных исследований. При этом, перечисленные постановления действуют до устранения нарушений санитарно-эпидемиологических правил и норм либо до вынесения судебного решения о приостановлении деятельности или о запрещении ввоза, производства, применения и реализации продукции, предназначенной для использования и применения населением, а также в хозяйственной деятельности либо о запрещении производства, применения и реализации новых видов сырья, продукции, технологического оборудования, процессов, инструментария.

Экземпляр вынесенного постановления выдается под роспись лицу, чья деятельность приостанавливается или запрещается деятельность по ввозу, производству, применению и реализации продукции, предназначенной для использования и применения населением, а также в хозяйственной деятельности и производству, применению и реализации новых видов сырья, продукции, технологического оборудования, процессов, инструментария.

Сноска. В пункт 12 внесены изменения - приказом Министра здравоохранения РК от 18 октября 2006 года N 489 (вводится со дня официального опубликования) .

13. Предписание об устранении нарушений требований законодательства Республики Казахстан о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения выносится Главным государственным санитарным врачом Республики Казахстан и его заместителями, главными государственными санитарными врачами соответствующих территорий, на транспорте и их заместителями на основании акта санитарно-эпидемиологического обследования объекта, в случае выявления на объекте нарушений санитарных правил и гигиенических нормативов, а также иных нормативных правовых актов в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, наименования которых перечисляются в соответствующей строке.

Экземпляр указанного предписания выдается под роспись юридическому

лицу или индивидуальному предпринимателю с указанием даты получения. Если постановление отправлено заказным письмом с уведомлением о его вручении, телефонограммой или телеграммой, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование извещения, об этом делаются соответствующие записи и прикладывается квитанция.

14. В предписаниях, приведенных в пунктах 8 и 13 настоящих Правил, указываются четко сформулированные мероприятия с конкретными сроками их исполнения.

Приложение 1 к Правилам составления
и выдачи актов должностных
лиц, осуществляющих государственный
санитарно-эпидемиологический надзор <*>

Сноска. Правила дополнены приложением 1 - приказом И.о. Министра здравоохранения РК от 23 сентября 2005 года N 482 (порядок введения в действие см. п.5 прик. N 482).

П о в е с т к а
о явке в государственный орган
санитарно-эпидемиологической службы

Лицо _____

место проживания _____
адрес _____

В соответствии со статьей 11 Закона Республики Казахстан "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" и статьи 642 -652 КоАП РК, Вы обязаны явиться в _____

наименование

_____ государственного органа санитарно-эпидемиологической службы

по адресу _____

"__" _____ 20__ года к _____ часам, в кабинет N _____

для дачи объяснений и участия в рассмотрении дела об административном правонарушении по поводу выявленных нарушений требований законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, протокол от "__" _____ 20__ года.

В случае неявки без уважительных причин, Вы можете быть

подвергнуты принудительному приводу полицией на основании статей
584 и 648 КоАП РК

Главный государственный санитарный врач _____
фамилия, имя, отчество, подпись

_____ наименовании территории, транспорта

линия отрыва

Лицо _____

Место проживания _____

а д р е с
Повестку о явке " _____ " 20 ____ года

В _____
наименование государственного органа

санитарно-эпидемиологической службы

получил " ____ " _____ 20 ____ года _____
(фамилия, имя, отчество, подпись)

Приложение 2 к Правилам составления
и выдачи актов должностных
лиц, осуществляющих государственный
санитарно-эпидемиологический надзор <*>

Сноска. Правила дополнены приложением 2 - приказом И.о. Министра
здравоохранения РК от 23 сентября 2005 года N 482 (порядок введения в
действие см. п.5 прик. N 482).

наименование государственного органа

санитарно-эпидемиологической службы

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ДЕЛО N

В отношении _____
указать наименование юридического лица или

фамилию, имя, отчество гражданина или индивидуального

предпринимателя или должностного лица

дата рождения " _____ " _____ года

Уроженец (уроженка) _____

Домашний адрес _____

по статье _____ КоАП РК
20 _____ год

Приложение 3 к Правилам составления
и выдачи актов должностных
лиц, осуществляющих государственный
санитарно-эпидемиологический надзор <*>

Сноска. Правила дополнены приложением 3 - приказом И.о. Министра
здравоохранения РК от 23 сентября 2005 года N 482 (порядок введения в
действие см. п.5 прик. N 482).

в суд _____

района, города

В соответствии со статьями 636 , 646 КоАП РК направляю для
рассмотрения по существу административный материал
на _____

указать наименование юридического лица или фамилию, имя, отчество

гражданина или индивидуального предпринимателя или должностного лица

по статье _____ КоАП РК

П р и л о ж е н и е :

Административный материал на _____ листах.

М.П. Главный государственный санитарный врач

наименование территории, транспорта

подпись _____

Исполнитель _____

телефон: _____

Приложение 4 к Правилам составления
и выдачи актов должностных
лиц, осуществляющих государственный
санитарно-эпидемиологический надзор <*>

Сноска. Правила дополнены приложением 4 - приказом И.о. Министра
здравоохранения РК от 23 сентября 2005 года N 482 (порядок введения в
действие см. п.5 прик. N 482).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N___
о прекращении производства по делу
об административном правонарушении

"__" _____ 20__ года

_____ **м е с т о**

Главный государственный санитарный врач (заместитель) _____

рассмотрев представленный протокол N___ от "__" _____ 20__ года
на _____

и другие материалы

У С Т А Н О В И Л :

Указать характер правонарушения

Обстоятельства, исключающие производство по делу об
административном правонарушении и позволяющие не привлекать к
административной ответственности согласно

статьям 580 , 581 КоАП РК

На основании изложенного и руководствуясь статьями 649 -652
КоАП РК,

ПОСТАНОВИЛ:

1. Административное производство на _____

п р е к р а т и т ь .

2. Настоящее постановление объявить правонарушителю под
роспись.

Главный государственный санитарный врач (заместитель)

Постановление мне объявлено: _____

Фамилия, имя, отчество, подпись

"__" ____ 20__ года

П р и л о ж е н и е 5

к Правилам составления и выдачи
актов должностных лиц, осуществляющих
государственный санитарно-
эпидемиологический надзор

Сноска. Правила дополнены приложением 5 - приказом Министра
здравоохранения РК от 18 октября 2006 года N 489 (вводится со дня офиц.
опубликования).

**П о с т а н о в л е н и е
об определении языка производства**

по делу об административном правонарушении

"__" ____ 20__ года N ____

Я, Главный государственный санитарный врач (заместитель) _____

Н у ж н о е п о д ч е р к н у т ь

(Фамилия, имя отчество (далее - ФИО))

рассмотрев представленный протокол об административном
правонарушении от "__" ____ 20__ года и на основании статьи 21
Кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях

П о с т а н о в л я ю:

1. Определить языком производства при рассмотрении дела об
административном _____ правонарушении

(указать язык производства)

2. Лицо, совершившее административное правонарушение

(сведения о лице, совершившем административное правонарушение)
в переводе на _____ язык, не нуждается/нуждается
(подчеркнуть нужное)

М.П. _____ Главный _____ государственный
санитарный врач (заместитель) _____
ФИО, подпись

Примечание: Лицу, совершившему административное правонарушение в соответствии со статьей 584 Кодекса Республики Казахстан Об административных правонарушениях, разъяснены права делать заявления, давать объяснения и показания, заявлять ходатайства, приносить жалобы, знакомиться с материалами дела, выступать при его рассмотрении на родном языке или другом языке, которым он (а) владеет, бесплатно пользоваться услугами переводчика.

С постановлением ознакомлен (а) _____ "
(ФИО, подпись лица,

совершившего административное правонарушение)

П р и л о ж е н и е 6
к Правилам составления и выдачи
актов должностных лиц, осуществляющих
государственный санитарно-
эпидемиологический надзор

Сноска. Правила дополнены приложением 6 - приказом Министра здравоохранения РК от 18 октября 2006 года N 489 (вводится со дня офиц. опубликования).

Определение о приводе N _____
" ____ " _____ 20__ года _____
(место составления)

Главный государственный санитарный врач (заместитель) _____
_____, рассмотрев материалы
Ф И О
административного дела о неявке по вызову для участия в
рассмотрении дела в качестве гр-на _____
Ф И О

У с т а н о в и л

Гр-н _____, проживающий _____
(фамилия) (город, улица, номер дома и квартиры)
_____, " ____ " _____ 20__ года
был вызван повесткой N _____ от " ____ " _____ 20__ года,

на "___" _____ 20__ года для участия в рассмотрении дела
об административном правонарушении в качестве _____ по
административному делу N _____ Однако _____
Ф И О

В _____
наименование государственного органа
_____ не явился.

Произведенной проверкой установлено, что указанная повестка _____
была вручена своевременно и он не явился в _____
_____ без уважительных причин.

наименование государственного органа

На основании изложенного и руководствуясь статьей 584 КоАП РК,

ОПРЕДЕЛЯЮ:

1. Подвергнуть _____
Ф И О

проживающего _____
(адрес: город, улица, номер дома и квартиры)

приводу в _____
наименование государственного органа
к _____ часам "___" _____ 20__ года

2. Настоящее определение направить для исполнения начальнику
отдела внутренних дел _____
(исполнительный орган)

М.П. _____ Главный _____ государственный
санитарный врач (заместитель) _____
(подпись)

Утверждены приказом
Министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 23 февраля 2004 года N 178

Ф о р м ы

актов, протоколов, постановлений и предписаний

<*>

Сноска. Форма акта в редакции - приказом И.о. Министра здравоохранения
РК от 23 сентября 2005 года N 482 (порядок введения в действие см. п.5 прик. N
482).

наименование _____ государственного _____ органа

санитарно-эпидемиологической службы

местонахождение объекта

банковские реквизиты,
регистрационный номер
налогоплательщика (далее - РНН)

А к т

санитарно-эпидемиологического обследования

Мною(Нами) _____
Наименование государственного органа санитарно-эпидемиологической

службы, должность, фамилия, имя, отчество (далее - ФИО),

с участием _____

указать других специалистов, участвовавших в обследовании

в присутствии _____
должность, ФИО должностного лица или

индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица

проведено _____ обследование _____
указать вид обследования наименование объекта,

юридического лица или индивидуального предпринимателя

начато "___" _____ 20___ года в ___ часов __ минут

При обследовании установлено: _____

Заключение: _____

указать пункты нарушения требований санитарно-эпидемиологических
правил и норм, гигиенических нормативов и иных нормативных правовых актов

Требования: _____

указать меры по устранению нарушений и сроки их исполнения

Подписи _____
должностное лицо государственного органа участвовавшие другие
санитарно-эпидемиологической службы специалисты, свидетели

При обследовании присутствовал, и экземпляр акта получил _____

_____ должность и Ф.И.О. представителя юридического лица или
_____ должностного лица или индивидуального предпринимателя

Отметка об отказе от подписи лица _____
окончено " __ " __ в __ часов __ минут

" ____ " ____ 20 ____ года
<
*
>

установлено: _____
существо административного правонарушения

что является нарушением требований санитарно-эпидемиологических правил и норм либо гигиенических нормативов либо иных нормативных правовых актов _____

указать пункты нарушения

статья особенной части Кодекса Республики Казахстан "Об административных правонарушениях" (далее - КоАП РК), предусматривающая административную ответственность за данное правонарушение

Язык производства _____

Сведения о лицах, в отношении которых возбуждено административное дело: физическое, должностное лицо, индивидуальный предприниматель (нужное подчеркнуть)

Фамилия, имя, отчество

число, месяц, год, рождения "___" _____

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность правонарушителя _____

Гражданство _____

Место работы, занимаемая должность, адрес организации _____

Адрес местожительства и телефон _____

№ свидетельства индивидуального предпринимателя и дата выдачи

Юридическое лицо _____

полное наименование, фамилия, имя, отчество руководителя,

местонахождение, организационно-правовая форма, номер и дата

государственной регистрации в качестве юридического лица банковские

реквизиты, телефон законного представителя

Регистрационный номер налогоплательщика - лица, в отношении которого возбуждено административное дело _____

Привлекался ли ранее к административной ответственности в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения _____

Объяснение лица, в отношении которого возбуждено дело _____

Отметка о необходимости помощи переводчика, защитника или об отказе от такой помощи _____

Отметка о разъяснении прав и обязанностей лицу, в отношении которого возбуждено дело, а также другим участникам производства по делу, предусмотренных статьей 584 КоАП РК

Отметка об отказе от подписи лица, от дачи объяснения _____

При наличии потерпевших и свидетелей, а также в случаях участия понятых, их фамилии, имена, адреса и подписи _____

К протоколу прилагаются документы: _____

Иные сведения, необходимые для разрешения дела _____

Копию протокола получил _____
(подпись лица, совершившего

_____ административное правонарушение и дата получения)

Подпись должностного лица, составившего протокол _____

с е р и я N

_____ наименование государственного органа

_____ санитарно-эпидемиологической службы

**Постановление о проведении
профилактических и противоэпидемических мероприятий**

" ____ " _____ 20 ____ года N _____

Главный государственный санитарный врач _____

— — — — — фамилия, имя, отчество

— — — — — рассмотрев представленные материалы (перечислить)

— — — — — установил _____

— — — — — указать характер складывающейся санитарно-эпидемиологической
ситуации на территории, группе объектов,

— — — — — нарушения законодательства Республики Казахстан в области санитарно-

эпидемиологического

благополучия

населения

На основании статей 11 , 13 Закона Республики Казахстан "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" постановил: выполнить следующие профилактические, противоэпидемические мероприятия :

N	Наименование мероприятий	Срок исполнения
---	--------------------------	-----------------

М. П. Главный государственный санитарный врач

наименование территории, транспорта

подпись

" " 20__года

Постановление получил

(занимаемая должность, фамилия, имя, отчество, дата получения)

Постановление составлено в _____экземплярах.

П о с т а н о в л е н и е

о наложении дисциплинарного взыскания

" " 20__года

N _____

Главный государственный санитарный врач Республики Казахстан _____

фамилия, имя, отчество
рассмотрев представленные материалы (перечислить)

установил

указать характер нарушений

На основании статьи 13 Закона Республики Казахстан "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"

п о с т а н о в и л :

наложить дисциплинарное взыскание на _____

должность, фамилия, имя, отчество, вид взыскания _____

М. П. Главный государственный
санитарный врач Республики Казахстан _____
подпись
" ____ " _____ 20 ____ года

Постановление получил _____

(занимаемая должность, фамилия, имя, отчество, дата получения)

Постановление составлено в _____экземплярах

Отметка о высылке постановления заказным письмом, телефонограммой или телеграммой, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование извещения _____

(число, месяц, год, N квитанции)

< * >

Сноска. Форма постановления в редакции - приказом И.о. Министра здравоохранения РК от 23 сентября 2005 года N 482 (порядок введения в действие см. п.5 прик. N 482), от 18 октября 2006 года N 489 (вводится со дня офиц. опубликования).

наименование государственного органа

санитарно-эпидемиологической службы

П о с т а н о в л е н и е

о наложении административного взыскания

" ____ " _____ 20 ____ года N _____

Главный государственный санитарный врач (заместитель) _____
(нужное подчеркнуть) фамилия, имя, отчество

дата и место рассмотрения дела _____

сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело:
физическое либо должностное лицо либо индивидуальный предприниматель
(нужное подчеркнуть)

Фамилия, имя, отчество

№ и дата выдачи свидетельства государственной регистрации

индивидуального предпринимателя

дата рождения _____

место жительства _____

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность

регистрационный номер налогоплательщика

сведения о регистрации по месту жительства

Место работы, занимаемая должность, адрес организации _____

Юридическое лицо _____

фамилия, имя, отчество руководителя, наименование,

организационно-правовая форма

местонахождение, номер и дата

государственной регистрации в качестве юридического лица

регистрационный номер налогоплательщика и банковские реквизиты

язык производства по рассматриваемому делу _____

статья КоАП РК, предусматривающая ответственность

за административное правонарушение обстоятельства,
установленные при рассмотрении дела _____

характер совершенного

административного правонарушения

личность виновного, в том числе его поведение до и после

совершения правонарушения

имущественное положение обстоятельства, смягчающие и

отягчающие ответственность

На основании вышеизложенного и руководствуясь статьей 557 КоАП РК, статьей 11 Закона Республики Казахстан "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

наложить административное взыскание в виде предупреждения или штрафа
(нужное подчеркнуть)

в размере _____

(п р о п и с ь ю)

Штраф должен быть уплачен не позднее тридцати дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки, предусмотренной статьей 701 КоАП РК, с последующим уведомлением в письменной форме органа (должностного лица), вынесшего постановление о наложении ш т р а ф а .

Жалоба, протест на настоящее постановление могут быть поданы в течение десяти дней со дня вручения копии постановления, а в случае, если лица, указанные в статьях 584 - 588 КоАП РК, не участвовали в рассмотрении дела, - со дня ее получения.

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении направляется судье, в орган (должностному лицу), вынесший постановление по делу, которые обязаны в трехдневный срок со дня поступления жалобы, протеста направить их со всеми материалами дела в соответствующий суд, вышестоящий орган (вышестоящему должностному лицу).

Жалоба может быть подана, а протест внесен непосредственно в суд, вышестоящий орган (вышестоящему должностному лицу), уполномоченный их рассматривать.

В случае неуплаты штрафа в указанный статьей 707 КоАП РК срок, на основании статей 708 и 709 КоАП РК материал будет направлен в суд

_____ для принудительного исполнения.

М.П. Главный государственный
санитарный врач (заместитель) _____
(нужное подчеркнуть) подпись

Постановление получил _____
фамилия, имя, отчество, подпись лица,

_____ дата получения

Отметка о высылке постановления _____

_____ (число, месяц, год, N квитанции)

_____ наименование государственного органа

_____ санитарно-эпидемиологической службы

П о с т а н о в л е н и е

о временном отстранении от работы лиц

" ____ " _____ 20 ____ года N _____

Главный государственный санитарный врач (заместитель) _____

— (нужное подчеркнуть) фамилия, имя, отчество

— — — — —
рассмотрев представленные материалы (перечислить) _____

— — — — —
установил _____

— — — — —
указать характер нарушений требований законодательства Республики
Казахстан _____

— — — — —
о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения

На основании статьи 11 Закона Республики Казахстан "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"

п о с т а н о в и л :

временно отстранить от работы с "____" _____ 20__ года до _____

должность, фамилия, имя, отчество, полное наименование юридического лица
или индивидуального предпринимателя

Ответственность за выполнение настоящего постановления возлагается на _____

должность, фамилия, имя, отчество

М.П. Главный государственный санитарный врач (заместитель) _____
(нужное подчеркнуть)

наименование территории, транспорта _____ подпись
"____" _____ 20__ года

Постановление получил _____

(занимаемая должность, фамилия, имя, отчество, дата получения)

Сноска. Форма постановления в редакции - приказом Министра здравоохранения РК от 18 октября 2006 года N 489 (вводится со дня офиц. опубликования).

наименование государственного органа

санитарно-эпидемиологической службы

П о с т а н о в л е н и е

о приостановлении хозяйственной деятельности

" ____ " _____ 20__ года N _____

Главный государственный санитарный врач (заместитель) _____

(нужное подчеркнуть) фамилия, имя, отчество

рассмотрев представленные материалы _____

сведения о лице, чья деятельность приостанавливается:

физическое либо должностное лицо либо индивидуальный предприниматель
(нужное подчеркнуть)

Фамилия, имя, отчество

N и дата выдачи свидетельства государственной регистрации

индивидуального предпринимателя

дата рождения _____

место жительства _____

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность

регистрационный номер налогоплательщика

сведения о регистрации по месту жительства

Место работы, занимаемая должность, адрес организации _____

Юридическое лицо _____

фамилия, имя, отчество руководителя, наименование,

организационно-правовая форма

местонахождение, номер и дата

государственной регистрации качестве юридического лица

регистрационный номер налогоплательщика и банковские реквизиты

язык производства по рассматриваемому делу _____

установил: _____

указать нарушения требований пунктов, статей нормативных правовых

актов в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения

На основании статьи 11 Закона Республики Казахстан "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" и пункта 4 статьи 53 Кодекса Республики Казахстан "Об административных правонарушениях"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Приостановить до устранения нарушений санитарно-эпидемиологических правил и норм _____

либо до решения суда с "___" _____ 20__ года _____

Указать вид приостанавливаемой деятельности

Ответственность за выполнение настоящего постановления возлагается на _____

должность, фамилия, имя, отчество

Жалоба, протест на настоящее постановление могут быть поданы в течение десяти дней со дня вручения копии постановления, а в случае, если лица, указанные в статьях 584 - 588 КоАП РК, не участвовали в рассмотрении дела, - со дня ее получения.

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении направляется судье, в орган (должностному лицу), вынесший постановление по делу, которые обязаны в трехдневный срок со дня поступления жалобы, протеста направить их со всеми материалами дела в соответствующий суд, вышестоящий орган (вышестоящему должностному лицу).

Жалоба может быть подана, а протест внесен непосредственно в суд, вышестоящий орган (вышестоящему должностному лицу), уполномоченный их рассматривать.

На основании статьи 13 Закона Республики Казахстан "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" данное постановление имеет обязательную силу.

М.П. Главный государственный
санитарный врач (заместитель) _____

(нужное подчеркнуть) фамилия, имя, отчество, подпись

Постановление получил _____

(занимаемая должность,

фамилия, имя, отчество, дата получения)

Постановление составлено в _____ экземплярах.

Сноска. Форма предписания с изменениями - приказом Министра здравоохранения РК от 18 октября 2006 года N 489 (вводится со дня официального опубликования).

наименование государственного органа

санитарно-эпидемиологической службы

**Предписание
об устранении нарушений требований законодательства
Республики Казахстан о санитарно-эпидемиологическом
благополучии населения**

"__" ____ 20__ года N ____

При рассмотрении материалов _____

наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя

либо должностного или физического лица

"__" ____ 20__ года должностным лицом _____

указать должность, фамилию, имя, отчество,

наименование государственного органа санитарно-эпидемиологической службы
были выявлены нарушения требований законодательства Республики Казахстан
о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения _____

перечислить пункты, статьи и наименование

нормативных правовых актов в области санитарно-эпидемиологического
благополучия населения

На основании статьи 11 Закона Республики Казахстан "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" предписываю: _____

Должность, фамилия, имя, отчество, наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя либо должностного или физического лица _____

выполнить следующие мероприятия:

N | Наименование мероприятий | Сроки исполнения

Информацию о выполнении настоящего предписания представить в _____

к "_____" 20____ года

На основании статьи 13 Закона Республики Казахстан "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" данное предписание имеет обязательную силу.

М.П. Главный государственный санитарный врач (заместитель) _____
(нужное подчеркнуть)

наименование территории, транспорта _____ подпись
"_____" 20____ года

Предписание получил _____

(занимаемая должность, фамилия, имя, отчество, дата получения)

Отметка о высылке предписания заказным письмом, телефонограммой или телеграммой, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование извещения _____

(число, месяц, год, N квитанции)

Предписание подготовлено в _____ экземплярах.

наименование государственного органа

санитарно-эпидемиологической службы

< * >

Сноска. Форма предписания в редакции - приказом И.о. Министра здравоохранения РК от 23 сентября 2005 года N 482 (порядок введения в действие см. п.5 прик. N 482), от 18 октября 2006 года N 489 (вводится со дня офиц. опубликования).

наименование государственного органа

санитарно-эпидемиологической службы

**Предписание о проведении
санитарно-противоэпидемических мероприятий**

"__" ____ 20__ года N ____

При обследовании

наименование объекта, юридического лица

фамилии, имена, отчества их руководителей или

индивидуального предпринимателя или должностного лица либо физического лица

указать период или дату обследований

установлено

указать характер складывающейся санитарно-эпидемиологической ситуации

На основании статьи 11 Закона Республики Казахстан "О

санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"

ПРЕДПИСЫВАЮ _____

выполнить следующие мероприятия:

N п/п	Наименование мероприятий	С р о к и исполнения

Информацию о выполнении настоящего предписания представить в _____ к "____" _____ 20__ года

На основании статьи 13 Закона Республики Казахстан "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" данное предписание имеет обязательную силу.

М.П. _____
Главный государственный санитарный врач
(заместитель) _____

_____ фамилия, имя, отчество

_____ наименование территории, транспорта

_____ подпись

_____ "____" _____ 20__ года

Предписание получил _____
(занимаемая должность, фамилия, имя, отчество, дата получения)

Отметка о высылке предписания заказным письмом, телефонограммой или телеграммой, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование извещения _____

_____ (число, месяц, год, N квитанции)

Предписание подготовлено в _____ экземплярах

П о с т а н о в л е н и е

о наложении дисциплинарного взыскания

" ____ " _____ 20 ____ года N _____

Главный государственный санитарный врач Республики Казахстан _____

— — — — —

— — — — —

Фамилия, имя, отчество

рассмотрев представленные материалы (перечислить) _____

—

— — — — —

установил _____

— — — — —

указать характер нарушений

— — — — —

На основании статьи 13 Закона Республики Казахстан "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"

п о с т а н о в и л :

наложить дисциплинарное взыскание на _____

— — — — —

должность, фамилия, имя, отчество, вид взыскания

— — — — —

— — — — —

М.П. _____ Главный государственный
санитарный врач Республики Казахстан _____

п о д п и с ь

" ____ " _____ 20 ____ года

Постановление получил _____

(занимаемая должность, фамилия, имя, отчество, дата получения)

Постановление составлено в _____ экземплярах.

Отметка о высылке постановления заказным письмом, телефонограммой или телеграммой, а также с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование извещения _____

(число, месяц, год, N квитанции)

Сноска. Форма постановления дополнено - приказом Министра здравоохранения РК от 18 октября 2006 года N 489 (вводится со дня офиц. опубликования).

наименование _____ государственного _____ органа

санитарно-эпидемиологической службы

П о с т а н о в л е н и е
о запрещении ввоза, производства, применения и реализации
продукции, предназначенной для использования и применения
населением, а также в хозяйственной деятельности

" ____ " _____ 20 ____ года N _____

Главный государственный санитарный врач (заместитель) _____
(нужное подчеркнуть) _____ фамилия, имя, отчество

рассмотрев представленные материалы _____
сведения о лице, чья деятельность запрещается:
физическое либо должностное лицо либо индивидуальный предприниматель
(нужное подчеркнуть)

Фамилия, имя, отчество

№ и дата выдачи свидетельства государственной регистрации

индивидуального предпринимателя

дата рождения _____

место жительства _____

наименование и реквизиты документа,

удостоверяющего личность

регистрационный номер налогоплательщика

сведения о регистрации по месту жительства

Место работы, занимаемая должность, адрес организации _____

Юридическое лицо _____

фамилия, имя, отчество руководителя, наименование,

организационно-правовая форма

местонахождение, номер и дата

государственной регистрации в качестве юридического лица

регистрационный номер налогоплательщика и банковские реквизиты
язык производства по рассматриваемому делу _____

установил _____

указать нарушения требований пунктов, статей нормативных

правовых актов в области санитарно-эпидемиологического

благополучия населения

На основании статьи 11 Закона Республики Казахстан "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" и пункта 4 статьи 53 Кодекса Республики Казахстан "Об административных правонарушениях"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Запретить до устранения нарушений санитарно-эпидемиологических правил и норм _____
либо до решения суда с "___" _____ 20__ года _____

_____ Указать вид запрещаемой деятельности _____

_____ Ответственность за выполнение настоящего постановления возлагается на _____

_____ должность, фамилия, имя, отчество

Жалоба, протест на настоящее постановление могут быть поданы в течение десяти дней со дня вручения копии постановления, а в случае, если лица, указанные в статьях 584 - 588 КоАП РК, не участвовали в рассмотрении дела, - со дня ее получения.

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении направляется судье, в орган (должностному лицу), вынесший постановление по делу, которые обязаны в трехдневный срок со дня поступления жалобы, протеста направить их со всеми материалами дела в соответствующий суд, вышестоящий орган (вышестоящему должностному лицу).

Жалоба может быть подана, а протест внесен непосредственно в суд, вышестоящий орган (вышестоящему должностному лицу), уполномоченный их рассматривать.

На основании статьи 13 Закона Республики Казахстан "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" данное постановление имеет обязательную силу.

М.П. _____ Главный _____ государственный
санитарный врач (заместитель) _____
фамилия, имя, отчество, подпись

Постановление получил _____
(занимаемая должность,

_____ фамилия, имя, отчество, дата получения)

Постановление составлено в _____ экземплярах.

Сноска. Форма постановления дополнено - приказом Министра здравоохранения РК от 18 октября 2006 года N 489 (вводится со дня офиц. опубликования).

наименование государственного органа

санитарно-эпидемиологической службы

П о с т а н о в л е н и е
о запрещении производства, применения и реализации
новых видов сырья, продукции, технологического оборудования,
процессов, инструментария

"__" _____ 20__ года N _____

Главный государственный санитарный врач (заместитель) _____
(нужное подчеркнуть) фамилия, имя, отчество

рассмотрев представленные материалы _____
сведения о лице, чья деятельность запрещается:
физическое либо должностное лицо либо индивидуальный предприниматель
(нужное подчеркнуть)

Фамилия, имя, отчество

N и дата выдачи свидетельства государственной регистрации

индивидуального предпринимателя

дата рождения _____

место жительства _____

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность

регистрационный номер налогоплательщика

сведения о регистрации по месту жительства

Место работы, занимаемая должность, адрес организации _____

Юридическое лицо _____

фамилия, имя, отчество руководителя, наименование,

организационно-правовая форма

местонахождение, номер и дата

государственной регистрации в качестве юридического лица

регистрационный номер налогоплательщика и банковские реквизиты

язык производства по рассматриваемому делу _____

установил _____

указать нарушения требований пунктов, статей нормативных

правовых актов в области санитарно-эпидемиологического

благополучия населения

На основании статьи 11 Закона Республики Казахстан "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" и пункта 4 статьи 53 Кодекса Республики Казахстан "Об административных правонарушениях"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Запретить до устранения нарушений санитарно-эпидемиологических правил и норм _____

либо до решения суда с "___" _____ 20__ года

Указать вид запрещаемой деятельности

Ответственность за выполнение настоящего постановления возлагается на _____

должность, фамилия, имя, отчество

Жалоба, протест на настоящее постановление могут быть поданы в течение десяти дней со дня вручения копии постановления, а в случае, если лица, указанные в статьях 584-588 КоАП РК, не участвовали в рассмотрении дела, - со дня ее получения.

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении направляется судье, в орган (должностному лицу), вынесший постановление по делу, которые обязаны в трехдневный срок со дня поступления жалобы, протеста направить их со всеми

материалами дела в соответствующий суд, вышестоящий орган
(вышестоящему должностному лицу).

Жалоба может быть подана, а протест внесен непосредственно в суд, вышестоящий орган (вышестоящему должностному лицу), уполномоченный их рассматривать.

На основании статьи 13 Закона Республики Казахстан "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" данное постановление имеет обязательную силу.

М.П. _____ Главный государственный
санитарный врач (заместитель) _____
фамилия, имя, отчество, подпись

Постановление получил _____
(занимаемая должность,

фамилия, имя, отчество, дата получения)

Постановление составлено в _____ экземплярах.