

**Об утверждении Инструкции по организации и проведению государственного контроля в области использования и охраны водного фонда**

*Утративший силу*

Совместный приказ Министра охраны окружающей среды Республики Казахстан от 2 декабря 2004 года N 315-п, и.о. Председателя Комитета по водным ресурсам Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан от 17 ноября 2004 года N 239-п, Председателя Комитета государственного санитарно-эпидемиологического надзора Министерства здравоохранения Республики Казахстан 19 ноября 2004 года N 37. Зарегистрирован Министерством юстиции Республики Казахстан 13 декабря 2004 года N 3262. Утратило силу - совместным приказом Министра охраны окружающей среды Республики Казахстан от 13 июля 2007 года N 225-ө, Председателя Комитета санитарно-эпидемиологического надзора Министерства здравоохранения Республики Казахстан от 19 июля 2007 года N 67 и Председателя Комитета по водным ресурсам Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан от 28 июня 2007 года N 117

*Извлечение из совместного приказа Министра охраны окружающей среды Республики Казахстан от 13 июля 2007 года N 225-ө, Председателя Комитета санитарно-эпидемиологического надзора Министерства здравоохранения Республики Казахстан от 19 июля 2007 года N 67 и Председателя Комитета по водным ресурсам Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан от 28 июня 2007 года N 117*

... П Р И К А З Ы В А Е М :

*1. Признать утратившим силу Совместный приказ Комитета по водным ресурсам Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан от 17 ноября 2004 года N 239-п, Министерства охраны окружающей среды Республики Казахстан от 2 декабря 2004 года N 315-п, Комитета санитарно-эпидемиологического надзора Министерства здравоохранения Республики Казахстан от 19 ноября 2004 года N 37 "Об утверждении Инструкции по организации и проведению государственного контроля в области использования и охраны водного фонда".*

*3. Настоящий приказ вводится в действие со дня подписания.*

*Министр охраны окружающей  
среды Республики Казахстан*

*Председатель Комитета  
государственной санитарно-*

*эпидемиологического надзора  
Министерства здравоохранения  
Республики Казахстан*

*Председатель Комитета по водным  
ресурсам Министерства сельского  
хозяйства Республики Казахстан*

---

В соответствии со статьей 49 Водного кодекса Республики Казахстан  
**ПРИКАЗЫВАЕМ:**

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию по организации и проведению государственного контроля в области использования и охраны водного фонда.

2. Признать утратившим силу приказ Председателя Комитета по водным ресурсам Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Казахстан от 12 декабря 2001 года N 105-П (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 18 января 2002 года N 1726).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

*М и н и с т р  
охраны окружающей среды  
Республики Казахстан*

*Исполняющий обязанности  
Председателя Комитета по водным  
ресурсам Министерства  
сельского хозяйства  
Республики Казахстан*

*Председателя Комитета  
государственного санитарно-эпидемиологического  
надзора Министерства здравоохранения  
Республики Казахстан*

У т в е р ж д е н а  
совместным приказом Председателя  
Комитета по водным ресурсам  
Министерства сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 17 ноября 2004 года N 239-п,

Министра охраны окружающей среды  
Республики Казахстан  
от 2 декабря 2004 года N 315-п,  
Председателя Комитета государственного  
санитарно-эпидемиологического надзора

Министерства здравоохранения  
Республики Казахстан

от 19 ноября 2004 года N 37

"Об утверждении Инструкции по организации и  
проведению государственного контроля в  
области использования и охраны водного фонда"

## **И н с т р у к ц и я**

### **по организации и проведению государственного контроля в области использования и охраны водного фонда**

#### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящая Инструкция разработана на основании Водного Кодекса Республики Казахстан (далее - Кодекс), Кодекса Республики Казахстан "Об административных правонарушениях" (далее - КоАП РК), постановления Правительства Республики Казахстан от 6 февраля 2004 года № 144 "Об утверждении Правил организации и проведения государственного контроля в области использования и охраны водного фонда" (далее - Правила).

2. Инструкция детализирует применение законодательства при осуществлении государственного контроля в области использования и охраны водного фонда (далее - государственный контроль) должностными лицами уполномоченного органа в области использования и охраны водного фонда и его территориальных органов (далее - уполномоченный орган).

3. Главными задачами уполномоченного органа при осуществлении государственного контроля являются обеспечение:

1) взаимодействия и координации деятельности всех министерств, агентств, ведомств, осуществляющих государственный контроль в пределах своей компетенции;

2) наблюдения за состоянием и изменением вод под влиянием хозяйственной или иной деятельности, а также проверка выполнения водоохраных мероприятий;

3) установленного порядка пользования водным фондом и его учета;

4) выполнения обязанностей по охране вод;

5) предупреждения и ликвидации вредного воздействия на водные объекты;

6) контроля по соблюдению всеми юридическими и физическими лицами требований водного законодательства Республики Казахстан.

4. При разработке схем и проектов, связанных с использованием водных ресурсов, ведении государственного водного кадастра и мониторинга водного фонда, должностные лица уполномоченного органа:

1) принимают участие в согласовании места расположения проектируемых объектов и намечаемых решений;

2) устанавливают соответствие данных, представляемых водопользователями к включению в государственный водный кадастр, схемы комплексного использования и охраны водных ресурсов, фактическому состоянию водного фонда;

3) проверяют соблюдение периодичности проверок и сроков аттестации измерительных приборов, используемых при ведении мониторинга водного фонда.

5. Должностные лица уполномоченного органа наделены полномочиями по осуществлению государственного контроля и являются по должности одновременно государственными инспекторами по использованию и охране водного фонда (далее - государственный инспектор).

Для осуществления государственного контроля государственные инспекторы обеспечиваются соответствующими служебным удостоверением установленного образца, нагрудным знаком, техническими средствами.

## **Глава 2. Организация и проведение государственного контроля**

6. В целях организации, планирования, взаимодействия и координации деятельности государственных органов, осуществляющих государственный контроль, территориальные органы государственных органов, указанных в пункте 5 Правил, совместно с водохозяйственными управлениями соответствующего бассейна, ежегодно, с 15 декабря года предшествующему планируемому, разрабатывают планы проведения проверок физических и юридических лиц по соблюдению водного законодательства на год (плановые проверки). При необходимости планы проведения проверок корректируются.

Согласованные планы проверок на год представляются вышестоящим государственным органам в срок до 15 января планируемого года.

7. Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

1) факты нарушений водоохранного законодательства;

2) поручения вышестоящих государственных органов;

3) рекомендации бассейновых советов;

4) жалобы, обращения и заявления физических и юридических лиц.

Анонимные обращения не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

8. Запрещается проведение иных видов проверок, не установленных

законодательными актами Республики Казахстан.

9. В целях организации взаимодействия с общественными объединениями, юридическими и физическими лицами по вопросам разработки и соблюдения водоохранных мероприятий уполномоченный орган:

- 1) привлекает их для участия в работе бассейновых советов;
- 2) рассматривает на заседаниях бассейновых советов актуальные вопросы в области использования и охраны водного фонда.

10. Государственный контроль в области охраны недр, а также за стратегическими и экологически опасными объектами в области охраны водных ресурсов осуществляется Комитетом природоохранного контроля Министерства охраны окружающей среды.

11. Назначение проверки юридических и физических лиц производится в соответствии с пунктом 7 Правил. Форма предписания о проведении проверки соблюдения законодательства Республики Казахстан в области использования и охраны водного фонда (акт о назначении проверки) указана в приложении 1 к настоящей Инструкции.

Перед проверкой субъектов малого предпринимательства уполномоченным органом составляется Акт о назначении проверки деятельности субъектов малого предпринимательства (приложение 2 к настоящей Инструкции).

12. Предписание о проведении проверки соблюдения водного законодательства Республики Казахстан и Акт о назначении проверки деятельности субъектов малого предпринимательства регистрируется в Комитете по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан или его территориальных органах (далее - орган правовой статистики).

Предписание о проведении или Акт о назначении проверки соблюдения водного законодательства Республики Казахстан, предъявляется должностным лицом, осуществляющим проверку, руководителю или иному должностному лицу юридического лица (филиала или представительства), индивидуальному предпринимателю, либо физическому лицу одновременно со служебным удостоверением.

13. Проверка производится только тем должностным лицом (лицами), которое указано в Предписании о проведении, или Акте о назначении проверки соблюдения водного законодательства.

14. На основании одного предписания о проведении, или акте о назначении проверки соблюдения водного законодательства может проводиться только одна проверка.

15. Продолжительность проверки не должна превышать один месяц. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения

специальных исследований (испытаний), экспертиз со значительным объемом проверки, руководителем уполномоченного органа или лицом, его замещающим, срок проведения проверки может быть продлен, но не более чем, один месяц.

16. Проверка может быть приостановлена на определенный период времени либо на неопределенное время путем вынесения акта о приостановлении проверки с уведомлением органа правовой статистики.

Приостановленная на неопределенное время проверка возобновляется уполномоченным органом путем вынесения акта о возобновлении проверки с уведомлением органа правовой статистики. Исчисление срока проведения проверки продолжается со дня возобновления.

17. Проведение проверок субъектов малого предпринимательства осуществляется в соответствии с Правилами проведения государственными органами проверок деятельности субъектов малого предпринимательства, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 и ю н я 2 0 0 3 г о д а № 5 7 2 .

18. Проверка юридических и физических лиц производится с обязательным составлением уполномоченным органом, акта проверки соблюдения водного законодательства (далее - Акт проверки), форма которого указана в приложении 3 к настоящей Инструкции.

19. Акт проверки должен составляться в присутствии представителя проверяемого хозяйствующего субъекта.

В преамбуле Акта проверки должны отражаться основные характеристики проверяемого объекта, вид хозяйственной деятельности, наличие разрешительных, нормируемых и иных документов, объемы выделенных лимитов, объемы забора воды и сброса сточных вод, наличие водоохранных мероприятий и ход их выполнения, наличие и объемы системы оборотного и повторного водоснабжения и другие необходимые сведения.

После изложения вышеуказанных данных, в Акте проверки указываются выявленные нарушения водного законодательства и иных нормативных актов в области использования и охраны водного фонда по пунктам. При этом необходимо обязательно сделать ссылку на статьи, пункты соответствующих законодательных и нормативных документов.

### **Глава 3. Принятие мер по устранению нарушений водного законодательства, привлечение виновных к ответственности и оформление документов**

20. При осуществлении государственного контроля государственный инспектор принимает меры по предупреждению, выявлению и устранению нарушений водного законодательства и привлечению виновных к

о т в е т с т в е н н о с т и .

21. В ходе проверки, в случаях обнаружения нарушения водного законодательства, на основании Акта проверки, государственный инспектор (в пределах предоставленных прав) принимает решение о применении к нарушителю одного или одновременно нескольких мер воздействия в зависимости от тяжести нарушений:

1) на основании подпункта 3 пункта 1 статьи 51 Кодекса выносит Предписание об устранении выявленных нарушений правил пользования водными ресурсами и их охраны (далее - Предписание) (приложение 4 к настоящей Инструкции);

2) в соответствии со статьями 635 и 636 КоАП РК составляет Протокол об административном правонарушении (далее - Протокол) (приложение 5 к настоящей Инструкции);

3) на основании Правил и в соответствии со статьями 561, 650 и 651 КоАП РК выносит Постановление о наложении административного взыскания (далее - Постановление) (приложение 6 к настоящей Инструкции);

4) на основании статьей 51, 138-140 Кодекса и Гражданско-процессуального кодекса Республики Казахстан предъявляет к виновным лицам иски о возмещении ущерба, причиненные нарушением водного законодательства, предъявляет иски в суд;

5) на основании статьи 51 Кодекса вносит предложения в судебные органы о приостановлении хозяйственной деятельности водопользователей при самовольном водозаборе, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на водных объектах, об ограничении, приостановлении и запрещении сброса сточных вод в водные объекты, производимого с нарушением установленных требований, а также о прекращении деятельности отдельных производственных объектов, цехов и предприятий отрицательно влияющих на состояние водных объектов;

6) на основании статьи 281 Уголовного кодекса Республики Казахстан направляет соответствующие материалы в правоохранительные органы для решения вопроса о привлечении к уголовной ответственности за нарушение водного законодательства.

22. При совершении одним лицом двух или более административных правонарушений административное взыскание налагается за каждое правонарушение в отдельности.

23. В строке "Сведения о личности нарушителя" Протокола приводятся сведения о должности и месте работы нарушителя, для лиц, не имеющих гражданство и иностранных лиц: год и место рождения, адрес места жительства, документ, подтверждающий личность или его заменяющий.

Существо нарушения водного законодательства должно быть описано таким образом, чтобы было ясно, где и когда оно было совершено, и в каких действиях и/или бездействиях выразилось.

24. Постановление принимается в отношении каждого нарушителя в отдельности (юридического, должностного и физического лица) и составляется в 3 экземплярах, один из которых немедленно вручается физическому лицу и законному представителю юридического лица, в отношении которого оно вынесено. В случае отсутствия указанных лиц копия постановления высылается в течение 3 (трех) дней со дня его вынесения.

25. Заявление уполномоченных органов об ограничении и приостановлении хозяйственной и иной деятельности, осуществляемой с нарушением водного законодательства и других нормативных правовых актов, направляется в судебные органы в установленном порядке.

26. В целях обеспечения качественной организации и контроля проверок должна быть введена система строгой отчетности бланков (Приложения 1-6 к настоящей Инструкции). Бланки строгой отчетности регистрируются в специальном журнале.

Руководители территориальных органов уполномоченного органа обеспечивают своевременное изготовление и получение бланков, а также осуществляют контроль по их хранению и использованию по назначению.

Журналы учета предписаний, протоколов, актов, составленных на правонарушителей, привлекаемых к административной ответственности, должны храниться у ответственного лица, определенного приказом руководителя территориального органа, и должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью.

27. В соответствии с Кодексом и Правилами не допускается вмешательства какого-либо должностного лица или органа в процесс осуществления государственного контроля. Решение государственного инспектора обязательно для исполнения и может быть обжаловано в порядке подчиненности или в суде.

П р и л о ж е н и е 1  
к Инструкции по организации  
и проведению государственного  
контроля в области использования  
и охраны водного фонда

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
КОМИТЕТ ПО ВОДНЫМ РЕСУРСАМ**



**П Р Е Д П И С А Н И Е**  
**О ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ СОБЛЮДЕНИЯ**  
**ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**  
**В ОБЛАСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ВОДНОГО ФОНДА**

№ \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г

Государственному (ым) инспектору (ам) по использованию и  
охране водного фонда \_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы должностного лица, осуществляющего проверку)  
Предписываю осуществить проверку \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование, местонахождение хозяйствующего субъекта, РНН)

Вид проверки: \_\_\_\_\_

(плановая, внеплановая, по обращению, встречная,  
рейдовая, совместная)

Вопрос проверки: \_\_\_\_\_

Срок проведения проверки: \_\_\_\_\_

Основание назначения проверки: \_\_\_\_\_

Проверяемый период: \_\_\_\_\_

(в случае, если требуется изучение документов юридического  
лица, филиала или представительства, или индивидуального  
предпринимателя за определенный временной период)

Главный государственный инспектор  
по использованию и охране водного фонда

Начальник бассейнового  
водохозяйственного управления

(руководитель территориального \_\_\_\_\_  
подразделения БВУ) (ФИО, подпись)

П р и л о ж е н и е 2  
к Инструкции по организации  
и проведению государственного  
контроля в области использования  
и охраны водного фонда

**МИНИСТЕРСТВО**  
**РЕСПУБЛИКИ**  
**КОМИТЕТ ПО ВОДНЫМ РЕСУРСАМ**

**СЕЛЬСКОГО**                      **ХОЗЯЙСТВА**  
**КАЗАХСТАН**

( л и ц е в а я

с т о р о н а )

АКТ О НАЗНАЧЕНИИ ПРОВЕРКИ | \_\_\_\_\_

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУБЪЕКТОВ | (Ф.И.О., должность, N удостоверения)  
МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА |

Код \_\_\_\_\_ Регистрационный N \_\_\_\_\_  
| (наименование проверяемого субъекта  
| малого предпринимательства, адрес)

поручает \_\_\_\_\_  
| РНН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ срок проведения " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.  
(наименование уполномоченного |  
органа (его территориальный |  
о р г а н ) |

Ф.И.О., должность, | " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.  
N удостоверения |

\_\_\_\_\_ | Выявлено следующее \_\_\_\_\_

Проведение \_\_\_\_\_ | (описание нарушения со ссылкой на  
(вид проверки, ревизии) | проверки, пункты, статьи, нормы  
| правового акта)

РНН \_\_\_\_\_ | Результаты проверки \_\_\_\_\_  
(наименование проверяемого | Выписаны (составлены) \_\_\_\_\_  
субъекта адрес) |

с целью \_\_\_\_\_ | (акты, предписания, протоколы, справки)  
на основании \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

срок проведения \_\_\_\_\_ | (Подпись проверяющего, дата)

Руководитель \_\_\_\_\_ | Ф.И.О. \_\_\_\_\_ |  
(должность) (подпись) |

МП " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г |

---

(оборотная сторона)

-----  
(линия отреза)

(линия отреза)

---

Отрывной талон к акту о  
назначении проверок

Отрывной талон к акту о  
назначении проверок N

---

Код\_\_\_\_ Регистрационный N\_\_\_\_  
Проверка\_\_\_\_ произведена \_\_\_\_  
(вид проверки, ревизия)

Руководитель (представитель  
проверяемого субъекта малого  
предпринимательства\_\_\_\_\_

---

(Государственный контролирующий  
о р г а н )

(Ф.И.О., телефон)

---

Замечания и предложения по  
проведенной проверке

---

Фактический срок проведения проверки

"\_\_"\_\_\_\_ 200\_\_ г.

"\_\_"\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Ф.И.О.\_\_\_\_\_

|(Подпись проверяющего, дата)

---

Приложение 3  
к Инструкции по организации  
и проведению государственного  
контроля в области использования  
и охраны водного фонда

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
КОМИТЕТ ПО ВОДНЫМ РЕСУРСАМ**

---

уполномоченный орган (его территориальный орган)

---

почтовый адрес, телефоны, факс

А К Т  
ПРОВЕРКИ СОБЛЮДЕНИЯ ВОДНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

№ \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

местонахождение объекта

Государственным инспектором по использованию и охране водного фонда

наименование уполномоченного органа (его территориального органа)

Ф . И . О .

на основании Водного Кодекса Республики Казахстан проведена проверка соблюдения водного законодательства \_\_\_\_\_

наименование хозяйствующего субъекта,

объекта или сооружения, вышестоящая организация,

почтовый адрес, телефоны,

министерство, ведомство

руководителем которого является \_\_\_\_\_

Ф . И . О

домашний адрес \_\_\_\_\_ тел: \_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_

Проверка проведена при участии \_\_\_\_\_

должность, Ф.И.О.

в присутствии \_\_\_\_\_

должность, Ф.И.О. представителя хозяйствующего субъекта

При проверке установлено следующее:

---

---

---

---

---

---

---

---

ПОДПИСИ: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. государственного инспектора

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. участников

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. присутствующих

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заполнено в \_\_\_\_\_ экз, приложения на \_\_\_\_\_ листах

Экз № 1 \_\_\_\_\_

Экз № 2 \_\_\_\_\_

Экз № 3 \_\_\_\_\_

С актом ознакомлен и один экземпляр получил "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Руководитель хозяйствующего субъекта \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

Рег № \_\_\_\_\_

Приложение 4  
к Инструкции по организации  
и проведению государственного  
контроля в области использования  
и охраны водного фонда

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
КОМИТЕТ ПО ВОДНЫМ РЕСУРСАМ**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ**

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

Государственным инспектором в области использования и охраны водного фонда \_\_\_\_\_

— — — (должность, фамилия и инициалы лица)

В \_\_\_\_\_ присутствии \_\_\_\_\_ свидетелей:

— — — (фамилии, имена, отчества, адреса свидетелей)

выявлено нарушение КоАП Республики Казахстан, допущенное \_\_\_\_\_

—

Сведения о личности нарушителя:

Должность, место работы \_\_\_\_\_

— — Адрес места жительства \_\_\_\_\_

—

Документ, подтверждающий личность или его заменяющий \_\_\_\_\_

—

Место, время совершения и существо правонарушения (краткое описание):

\_\_\_\_\_

— — —

\_\_\_\_\_

— — —

Какая часть (пункт) Кодекса об административных правонарушениях РК и Водного кодекса нарушена: \_\_\_\_\_

— — —  
Объяснение \_\_\_\_\_ правонарушителя

\_\_\_\_\_

— — —

\_\_\_\_\_

— — —  
Замечания и дополнения к протоколу не имею (имею)

С правами и обязанностями ознакомлен

-----  
(подпись правонарушителя)

Подписи свидетелей (при наличии)

-----  
(с правами и обязанностями в соответствии со ст. ст.594 КоАП ознакомлены)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_г.

На основании вышеизложенного данный протокол вместе с прилагаемыми материалами для наложения административного взыскания согласно ст. 640 КоАП подлежит направлению по месту совершения правонарушения - судье, органу (должностному лицу), уполномоченному рассматривать дело об административном правонарушении (адм. комиссия) района (города) \_\_\_\_\_  
о б л а с т и .

Адрес, телефон: \_\_\_\_\_

-----  
Подпись лица, составившего протокол \_\_\_\_\_

Подпись нарушителя: \_\_\_\_\_

Подпись свидетелей: \_\_\_\_\_

К о п и ю \_\_\_\_\_ протокола \_\_\_\_\_ получил  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_г. \_\_\_\_\_

Подпись  
рег. № \_\_\_\_\_

Приложение 5  
к Инструкции по организации  
и проведению государственного  
контроля в области использования  
и охраны водного фонда

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
КОМИТЕТ ПО ВОДНЫМ РЕСУРСАМ**

-----  
-----  
-----  
уполномоченный орган (его территориальный орган)





-----|-----|-----|-----

Настоящее предписание подлежит обязательному исполнению. Руководителю предприятия отправить в адрес уполномоченного органа (его территориального органа) информацию по выполнению предписания не позднее 7 дней по истечению срока выполнения предписания.

О выполнении мероприятий сообщите по вышеуказанному адресу. В случае невыполнения настоящего предписания в указанные сроки, к Вам будут применены меры согласно статьи 356 Кодекса Республики Казахстан "Об административных правонарушениях".

Государственный инспектор  
по использованию и охране водного фонда \_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись

М.П. " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Предписание получил \_\_\_\_\_

занимаемая должность, Ф.И.О

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Рег № \_\_\_\_\_

Приложение 6  
к Инструкции по организации  
и проведению государственного  
контроля в области использования  
и охраны водного фонда

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
КОМИТЕТ ПО ВОДНЫМ РЕСУРСАМ**

\_\_\_\_\_  
уполномоченный орган (его территориальный орган)

\_\_\_\_\_  
почтовый адрес, телефоны, факс

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**О НАЛОЖЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО ВЗЫСКАНИЯ**

№ \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Государственный инспектор по использованию и охране водного фонда:

— — — —  
наименование уполномоченного органа (его территориального органа),  
Ф.И.О., составившего постановление

— — — —  
рассмотрев материалы о нарушении водного законодательства на \_\_\_\_\_

— — — —  
Ф.И.О. лица, в отношении которого рассматривается дело  
на основании протокола № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. и  
предоставленных \_\_\_\_\_ материалов:

— — — —

— — — —

— — — —  
В соответствии с Конституцией Республики Казахстан, статьями 561 и 650  
Кодекса Республики "Об административных правонарушениях",

ПОСТАНОВИЛ подвергнуть административному взысканию:

Штрафу в сумме: \_\_\_\_\_ тенге

Штраф вносится \_\_\_\_\_

банковские реквизиты органа, куда вносится штраф

— — — —  
Настоящее постановление может быть обжаловано в вышестоящий орган ( в  
вышестоящему должностному лицу) или судебные органы по месту жительства в  
десятидневный срок со дня вручения нарушителю копии постановления.

Примечание: Означенный штраф должен быть уплачен не позднее 30 ( тридцати) дней со дня вступления Постановления в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки, предусмотренной статьей 701 Кодекса Республики Казахстан "Об административных правонарушениях". В случае, если штраф не будет уплачен в установленный срок, он будет взыскан в принудительном порядке согласно статьи 708 вышеуказанного Кодекса.

Государственный инспектор

п о и с п о л ь з о в а н и ю

и охране водного фонда: \_\_\_\_\_

подпись                      Ф.И.О.

М.П.

Постановление вручено (отправлено) нарушителю " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_г.

№ квитанции \_\_\_\_\_

подпись                      нарушителя                      Ф.И.О.

—

рег. № \_\_\_\_\_