

**Об утверждении Типовых правил приема в адъюнктуру**

***Утративший силу***

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 ноября 2004 года N 962. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 декабря 2004 года N 3305. Утратил силу приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 1 апреля 2008 года N 161.

*Сноска. Приказ Министра образования и науки РК от 23.11.2004 N 962 утратил силу приказом Министра образования и науки РК от 01.04.2008*
N 161
*(порядок введения в действие см.*
п. 5
*).*

      В целях реализации 
Закона
 Республики Казахстан "Об образовании" 
**ПРИКАЗЫВАЮ:**
  
      1. Утвердить прилагаемые Типовые правила приема в адъюнктуру.
  
      2. Департаменту высшего и послевузовского образования (К.Курманалиев) представить настоящий приказ в установленном порядке на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Казахстан.
  
      3. Настоящий приказ вступает в силу со дня государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.
  
      4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого вице-министра Гамарника Г.Н.

*Министр*

"СОГЛАСОВАН"
  
И.о. Министра внутренних дел
  
Республики Казахстан
  
25.11.2004 г.

"СОГЛАСОВАН"
  
Министр обороны
  
Республики Казахстан
  
9.12.2004 г.

Утверждены приказом       
  
Министра образования и науки  
  
Республики Казахстан      
  
от 23 ноября 2004 года N 962

**Типовые правила приема в адъюнктуру**

**1. Общие положения**

      1. Типовые правила приема в адъюнктуру (далее - Правила) разработаны в соответствии с 
Законом
 Республики Казахстан "Об образовании".
  
      2. Правила определяют порядок приема лиц в адъюнктуру организаций образования и научных организаций Республики Казахстан.
  
      3. Формирование контингента адъюнктов организаций образования и научных организаций Республики Казахстан осуществляется посредством размещения государственного заказа на подготовку научных и научно-педагогических кадров, за счет средств республиканского бюджета. 
  
      4. План приема в адъюнктуру организаций образования и научных организаций устанавливается в пределах государственного образовательного заказа, определяемого ежегодно Правительством Республики Казахстан.
  
      5. Организации образования и научные организации объявляют приҰм для обучения по специальностям адъюнктуры только при наличии соответствующей лицензии на ведение образовательной деятельности. 
  
      6. На период проведения вступительных экзаменов и зачисления в адъюнктуру в организациях образования и научных организациях создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционная комиссии. 
  
      Председателем приемной комиссии является руководитель организации образования или научной организации. 
  
      Предметные комиссии формируются из числа высококвалифицированных ученых соответствующих специальностей организаций образования и научных организаций, в составе председателя и трех членов, два из которых должны быть докторами наук, а другие могут быть кандидатами наук по профилю специальности.
  
      Председатель апелляционной комиссии назначается приказом центрального исполнительного органа в области образования.
  
      7. Для обеспечения конкурсного отбора не позднее, чем за 3 месяца до сроков подачи документов в организацию образования и научную организацию в центральной печати публикуется объявление о приеме в адъюнктуру с указанием специальностей и сроков подачи документов.
  
      8. Поступающие в адъюнктуру сдают вступительные экзамены: по одному из иностранных языков, по философии, по специальной дисциплине. 
  
      9. Вступительные экзамены по иностранному языку и философии сдаются в объеме программ, установленных для выпускников вузов по технологии стандартизированного тестирования в центрах, создаваемых центральным исполнительным органом в области образования. Представители Министерства образования и науки в центрах утверждаются приказом центрального исполнительного органа в области образования.
  
      Экзамен по специальной дисциплине в объеме действующих программ высшего образования проводится в устной или письменной форме предметными комиссиями, состав которых утверждается руководителями организаций образования и научных организаций.
  
      10. Пересдача экзаменов не допускается.
  
      11. Прием заявлений поступающих в адъюнктуру организаций образования и научных организаций проводится с 10 сентября по 30 сентября.
  
      12. Вступительные экзамены в адъюнктуру - с 16 до 29 октября, зачисление - до 1 ноября.

**2. Порядок приема в адъюнктуру**

      13. Решение о допуске к вступительным экзаменам в адъюнктуру или отказе выносится приемной комиссией и сообщается поступающему не позднее, чем за две недели до начала вступительных экзаменов.
  
      14. Сотрудникам, допущенным к вступительным экзаменам в адъюнктуру представляется отпуск для подготовки и сдачи экзаменов продолжительностью 30 календарных дней с сохранением денежного содержания по месту службы. 
  
      15. Правом на обучение в адъюнктуре пользуются только сотрудники, имеющие стаж практической работы по избранной специальности на момент поступления не менее 2 лет.
  
      16. В адъюнктуру принимаются сотрудники, имеющие высшее профессиональное, высшее научно-педагогическое образование и достижения в научной работе. 
  
      17. Прием в адъюнктуру осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных экзаменов. 
  
      18. Лица, поступающие в адъюнктуру, подают рапорт на имя руководителя организации образования и научной организации с указанием избранной научной специальности. На каждого поступающего в адъюнктуру комплектующие органы оформляют и высылают в организацию образования и научную организацию следующие документы:
  
      личное дело;
  
      учебное дело, в котором должны находиться:
  
      заявление на имя руководителя организации образования и научной организации;
  
      справка по форме № 1;
  
      личный листок по учету кадров с фотографией;
  
      автобиография;
  
      служебная характеристика-рекомендация;
  
      две фотографии 3,5х4,5 для удостоверения;
  
      нотариально заверенная копия диплома об окончании вуза с приложением;
  
      список научных и научно-методических работ;
  
      удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов (если они сданы).
  
      19. Лица, поступающие в адъюнктуру, проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, который представляет в приемную комиссию выписку из протокола заседания кафедры с соответствующим решением.
  
      20. Приемная комиссия выносит решение по каждому кандидату на основании результатов конкурсных вступительных экзаменов и итогов собеседования с предполагаемым научным руководителем.
  
      При равенстве конкурсных баллов лица, имеющие диплом с "отличием", затем наиболее высокую оценку по профильной дисциплине получают преимущественное право при зачислении.
  
      21. Зачисление в адъюнктуру производится приказом руководителя организации образования и научной организации в соответствии с государственным заказом. 
  
      22. Вопросы, не регламентированные данными Правилами, решаются приемными комиссиями организации образования и научной организации.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан